

Na temelju članka 68. stavka 4. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o prihvaćanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, Sajmište 174, OIB: 83101904488 za 2018. godinu i isti se s priloženim izvješćem prosljeđuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

### II.

Za izvjestitelja na sjednici Gradskog vijeća po ovom prijedlogu ovlašćuje se direktor društva Komunalac d.o.o. Vukovar, Igor Štrangarević, oec.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA: 400-01/19-01/21  
URBROJ:2196/01-02-19-3

Vukovar, 03. prosinca 2019. godine





REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD VUKOVAR

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo,  
graditeljstvo i zaštitu okoliša

KLASA:400-01/19-01/21  
URBROJ:2196/01-7-19-2  
Vukovar, 03. prosinca 2019.

GRADONAČELNIK  
-ovdje

**MATERIJAL**  
**sjednicu Gradskog vijeća Grada Vukovara**

**Predmet: Izvješće o poslovanju Komunalca d.o.o. Vukovar za 2018. godinu -donošenje Zaključka o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatanju izvješća o poslovanju Komunalca d.o.o. Vukovar za 2018. godinu**

**Pravna osnova:**

Pravna osnova za donošenje Odluke o prihvatanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu je Statut Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst).

Člankom 68. stavak 4. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst) određeno je da su direktori odnosno predsjednici uprava trgovačkih društava u kojima je Grad većinski vlasnik i ravnatelji ustanova čiji je Grad osnivač, dužni do kraja lipnja tekuće godine podnijeti izvješća o poslovanju za prethodnu godinu na temelju konačnih godišnjih obračuna Gradonačelniku, koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću.

**Ocjena stanja:**

Direktor trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, gosp. Igor Štrangarević, oec., dostavio je Gradu Vukovaru putem Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša godišnje izvješće Komunalca d.o.o. za 2018. godinu i izvješće neovisnog revizora Pleslić-revizija d.o.o. Osijek o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2018. godinu.

Skupština trgovačkog društva Komunalac d.o.o. donijela je 17. lipnja 2019. godine Odluku o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu, te Odluku o uporabi dobiti iz 2018. godine a koje Odluke su dostavljene Gradu Vukovaru.

**Osnovna pitanja koja treba urediti Odlukom:**

Predloženom Odlukom prihvaća se izvješće o poslovanju trgovačkog društva trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu.

**Cilj donošenja Odluke:**

Svrha izvještavanja je upoznavanje i praćenje organizacije, načina rada, aktivnosti te financijskih pokazatelja trgovačkog društva.

**Sredstva potrebna za realizaciju Odluke:**

Za realizaciju predložene Odluke, u Proračunu Grada Vukovara nisu potrebna nikakva sredstva.

Izvješće o poslovanju Komunalca d.o.o. za 2018. godinu dostavlja se Gradonačelniku Grada Vukovara na razmatranje sa prijedlogom da donese Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvaćanju izvješća o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu i proslijedi ga Gradskom vijeću na daljnje razmatranje i usvajanje.

PROČELNIK:  
Dražen Čulig, dipl.ing.prometa



Prilog:

- Izvješće o poslovanju
- prijedlog Zaključka
- prijedlog Odluke

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18- pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Vukovara na \_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2019., donosi

**ODLUKU**  
**o prihvatanju izvješća o poslovanju**  
**trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za 2018. g.**

**I.**

Prihvaća se izvješće o poslovanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, Sajmište 174, OIB: 83101904488 za 2018. godinu.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/19-01/21  
URBROJ: 2196/01-01-19-4

U Vukovaru, \_\_\_\_\_ 2019. godine.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

KLASA: 011-05/19-01/02  
URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-01GSD-01/2019.  
Vukovar, 30. svibnja 2019. godine

Primljeno: 25. 11. 2019.	
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.
400-01/19-01/21	7
Uredžbeni broj:	Pril. Vrij.
379-19-1	

Na temelju članka 442. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima (Urednički pročišćeni tekst, «Narodne novine» broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19), članka 21. u svezi s člankom 20. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 03. listopada 2018. godine), Direktor društva Komunalac d.o.o. Vukovar, Igor Štrangarević, oec., kao jedini član Uprave društva, dana 30. svibnja 2019. godine, donio je:

## ODLUKU O SAZIVANJU REDOVITE SJEDNICE GLAVNE SKUPŠTINE DRUŠTVA

I.

Koja će se održati dana 17. lipnja 2019. godine sa početkom u 10,00 sati u Vukovaru, Sajmište 174, u prostorijama društva Komunalac d.o.o. Vukovar.

II.

Za Skupštinu se predlaže sljedeći dnevni red:

1. Otvaranje glavne Skupštine i utvrđivanje nazočnih članova društva.
2. Donošenje odluke o godišnjem izvješću Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2018. godinu.
3. Donošenje odluke o izvješću revizora o reviziji godišnjih financijskih izvješća za 2018. godinu.
4. Donošenje odluke o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu.
5. Donošenje odluke o uporabi dobiti iz 2018. godine.
6. Donošenje odluke o davanju suglasnosti Upravi za vođenje poslova Društva za prethodnu poslovnu 2018. godinu.

**KOMUNALAC** d.o.o.  
VUKOVAR, Sajmište 174  
OIB 83101904488 2

DIREKTOR

Igor Štrangarević, oec.

KLASA: 011-05/19-01/02  
URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-02

GSD-01/2019.  
Vukovar, 30. svibnja 2019. godine

Na temelju članka 442. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj: 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15), te članka 21. u svezi s člankom 20. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 03. listopada 2018. godine), Direktor društva Komunalac d.o.o. Vukovar, Igor Štrangarević, oec., kao jedini član Uprave društva, svojom Odlukom od 30. svibnja 2019. godine, saziva;

### **REDOVITU GODIŠNJU SKUPŠTINU DRUŠTVA**

koja će se održati dana 17. lipnja 2019. godine sa početkom u 10,00 sati u Vukovaru, Sajmište 174, u prostorijama društva Komunalac d.o.o. Vukovar.

Predlaže se sljedeći dnevni red;

1. Otvaranje Glavne skupštine i utvrđivanje nazočnih članova društva.
2. Donošenje odluke o godišnjem izvješću Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2018. godinu.
3. Donošenje odluke o izvješću revizora o reviziji godišnjih financijskih izvješća za 2018. godinu.
4. Donošenje odluke o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu.
5. Donošenje odluke o uporabi dobiti iz 2018. godine.
6. Donošenje odluke o davanju suglasnosti Upravi za vođenje poslova Društva za prethodnu poslovnu 2018. godinu.

Sukladno članku 443. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima, Uprava društva predlaže Glavnoj skupštini da po gornjem dnevnom redu donese sljedeće odluke:

Ad 2) Prima se na znanje i bez primjedbi usvaja Izvješće Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2018. godinu.

Ad 3) Prima se na znanje bez primjedbi i usvaja izvješće revizora o reviziji godišnjeg financijskog izvješća društva za 2018. godinu.

Ad 4) Usvaja se godišnje financijsko izvješće društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu.

Ad 5) Ostvarena dobit u poslovanju u 2018. godini u iznosu od 204.234,00 kn evidentira se kao zadržana dobit.

Ad 6) Daje se razrješnica i odobrava rad Uprave društva u prethodnoj poslovnoj 2018. godini.

Poziva se predstavnik Grada Vukovara u Skupštini društva Komunalac d.o.o. Vukovar da sudjeluje u radu Skupštine društva ili na istu pošalju ovlaštenog punomoćnika.

Skupština će se održati i valjano odlučivati ako joj budu nazočni članovi društva ili njihovi zastupnici koji predstavljaju najmanje desetinu temeljnog kapitala društva. U protivnom, sazvat će se nova skupština na kojoj će se odlučivati neovisno o broju nazočnih članova društva.

Materijale za skupštinu koji služe kao podloga za donošenje odluka, članovi društva mogu dobiti u Upravi društva u Vukovaru, Sajmište 174, najkasnije do 17. lipnja 2019. godine u 09,00 sati.

**KOMUNALAC** d.o.o.  
VUKOVAR, Sajmište 174  
OIB 83101904488 2

DIREKTOR  
**Igor Štrangarević, oec.**



KLASA: 011-05/19-01/02  
URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-03

KOMUNALAC D.O.O. VUKOVAR  
REDOVNA GLAVNA SKUPŠTINA DRUŠTVA

Broj: GSD-01/2019.  
U Vukovaru, 17. lipnja 2019. godine

## Z A P I S N I K SA REDOVITE GLAVNE SKUPŠTINE DRUŠTVA

Skupština je održana dana 17. lipnja 2019. godine, u uredu Direktora - Uprave društva Komunalac d.o.o., u Vukovaru, Sajmište 174, sa početkom u 10,00 sati.

Skupštini su pribivali: Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. iz Vukovara, Sajmište 174 (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), Igor Štrangarević, oec., Direktor – Uprava društva Komunalac d.o.o. Vukovar, te Miroslav Mudri, dipl. iur., kao zapisničar.

Sjednicu otvara predsjedavajući Skupštini, g. Ivan Penava, prof., te utvrđuje da je ista sazvana na način utvrđen čl. 442. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj: 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19.), kao i da su ispunjeni svi uvjeti za održavanje Skupštine.

Direktor – Uprava društva Komunalac d.o.o. je predložila, a Skupština jednoglasno usvojila sljedeći dnevni red:

1. Otvaranje Glavne skupštine i utvrđivanje nazočnih članova društva.
2. Donošenje odluke o godišnjem izvješću Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2018. godinu.
3. Donošenje odluke o izvješću revizora o reviziji godišnjih financijskih izvješća za 2018. godinu.
4. Donošenje odluke o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu.
5. Donošenje odluke o uporabi dobiti iz 2018. godine.
6. Donošenje odluke o davanju suglasnosti Upravi za vođenje poslova Društva za prethodnu poslovnu 2018. godinu.



#### **Ad 1)**

Skupštinu je otvorio predsjedavajući Skupštini, g. Ivan Penava, prof., i nakon konstatacije da su ispunjeni svi uvjeti za održavanje Skupštine, prešao je na drugu točku dnevnog reda.

Sukladno članku 444. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima Skupština je podobna za odlučivanje.

#### **Ad 2)**

Vrši se uvid u dostavljene materijale – izvješće Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2018. godinu.

Direktor – Uprava društva Komunalac d.o.o. predložila je usvajanje dostavljenog izvješća. Slijedom navedenoga, a po prijedlogu Uprave društva, jednoglasno je donesena sljedeća

#### **ODLUKA**

Prima se na znanje i bez primjedbi usvaja Izvješće Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2018. godinu.

#### **Ad 3)**

Vrši se uvid u dostavljene materijale – izvješće Revizora o reviziji godišnjeg financijskog izvješća društva za 2018. godinu.

Direktor - Uprava društva Komunalac d.o.o. predložila je usvajanje dostavljenog izvješća. Slijedom navedenoga, a po prijedlogu Uprave, jednoglasno je donesena sljedeća

#### **ODLUKA**

Prima se na znanje i bez primjedbi usvaja izvješće revizora o reviziji godišnjeg financijskog izvješća društva za 2018. godinu.

#### **Ad 4)**

Vrši se uvid u dostavljene materijale – financijsko izvješće društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu.

Direktor – Uprava društva Komunalac d.o.o. predložila je usvajanje dostavljenog izvješća. Slijedom navedenoga, a po prijedlogu Uprave, jednoglasno je donesena sljedeća

#### **ODLUKA**

Usvaja se godišnje financijsko izvješće društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu.

#### Ad 5)

Vrši se uvid u dostavljene materijale – financijsko izvješće društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu, koje je sastavni dio revizorskog izvješća, kao i dijelom u izvješće Uprave o stanju Društva, račun dobiti i gubitka, bilancu, izvještaj o promjenama kapitala, izvještaj o novčanim tokovima.

Direktor – Uprava društva Komunalac d.o.o. predložila je donijeti odluku o uporabi ostvarene dobiti u poslovanju, kako je naznačeno u prijedlogu odluka.

Slijedom navedenoga, a po prijedlogu Uprave, jednoglasno je donesena sljedeća

#### ODLUKA

Ostvarena dobit u poslovanju društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu u iznosu od 204.234,00 kn evidentira se u 100% iznosu kao zadržana dobit društva Komunalac d.o.o.

#### Ad 6)

Po izvršenom uvidu u sve dostavljene materijale, a po prijedlogu Uprave, jednoglasno je donesena sljedeća

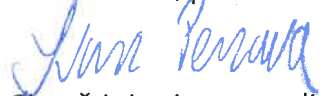
#### ODLUKA

Daje se razrješnica i odobrava rad Uprave društva Komunalac d.o.o. u prethodnoj poslovnoj 2018. godini.

Ovime je dnevni red iscrpljen te je Predsjedavajući Skupštini, g. Ivan Penava, prof., rad Skupštine okončao u 10,45 sati.

Skupština društva Komunalac d.o.o.  
Predsjedavajući:

Ivan Penava, prof.



Skupštini prisustvovali:

Uprava - direktor društva:

Igor Štrangarević, oec.

Zapisnik vodio:

Miroslav Mudri, dipl.iur.



KLASA: 011-05/19-01/02  
URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-05  
GSD-01/2019.

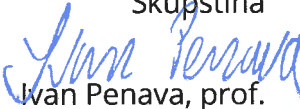
Vukovar, 17. lipnja 2019. godine

Temeljem članka 20. stavak 1. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 09. rujna 2014. godine), g. Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), donio je dana 17. lipnja 2019. godine sljedeću;

## ODLUKU

1. Prima se na znanje i bez primjedbi usvaja izvješće revizora o reviziji godišnjeg financijskog izvješća društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Komunalac d.o.o. Vukovar

Skupština  
  
Ivan Penava, prof.

KLASA: 011-05/19-01/02

URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-04

Broj: GSD-01/2019.

U Vukovaru, dana 17. lipnja 2019. godine.

Temeljem članka 20. stavak 1. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću, g. Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), donio je dana 17. lipnja 2019. godine sljedeću:

## ODLUKU

1. Prima se na znanje i bez primjedbi usvaja Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu.
2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Komunalac d.o.o. Vukovar

Skupština  
  
Ivan Penava, prof.

KLASA: 011-05/19-01/02  
URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-06  
Broj: GSD-01/2019.

U Vukovaru, dana 17. lipnja 2019. godine.

Temeljem članka 20. stavak 1. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 09. rujna 2014. godine), g. Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), donio je dana 17. lipnja 2019. godine sljedeću;

## ODLUKU

1. Prima se na znanje i bez primjedbi usvaja godišnje financijsko izvješće društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Komunalac d.o.o. Vukovar

Skupština  


Ivan Penava, prof.

KLASA: 011-05/19-01/02

URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-07

Broj: GSD-01/2019.


U Vukovaru, dana 17. lipnja 2019. godine.

Temeljem članka 20. stavak 1. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 09. rujna 2014. godine), g. Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), donio je dana 17. lipnja 2019. godine sljedeću;

## ODLUKU

1. Ostvarena dobit u poslovanju društva Komunalac d.o.o. za 2018. godinu u iznosu od 204.234,00 kn evidentira se u 100% iznosu kao zadržana dobit društva Komunalac d.o.o.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Komunalac d.o.o. Vukovar

Skupština  
  
Ivan Penava, prof.

KLASA: 011-05/19-01/02

URBROJ: 2196-62-U-6-1-1-19-08

Broj: GSD-01/2019.

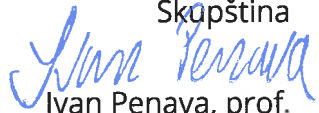
U Vukovaru, dana 17. lipnja 2019. godine.

Temeljem članka 20. stavak 1. Izjave o pretvorbi javnog poduzeća Komunalac Vukovar u društvo kapitala s ograničenom odgovornošću (pročišćeni tekst Izjave od 09. rujna 2014. godine), g. Ivan Penava, prof., predstavnik Grada Vukovara u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Vukovar (po Odluci od 28. srpnja 2014. godine, KLASA: 363-01/14-01/36, UR.BROJ: 2196/01-02-14-2), donio je dana 17. lipnja 2019. godine sljedeću;

## ODLUKU

1. Daje se razrješnica i odobrava rad Uprave društva Komunalac d.o.o. u prethodnoj poslovnoj 2018. godini.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Komunalac d.o.o. Vukovar

Skupština  
  
Ivan Penava, prof.

**IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA  
KOMUNALAC d.o.o. VUKOVAR  
ZA 2018. GODINU**

Vukovar, 15. svibnja 2019. godine



## IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2018. GODINU

### SADRŽAJ

1. UVOD	2.
2. OPIS POSLOVANJA TIJEKOM 2018. GODINE	3.
2.1. Investicije	8.
3. REZULTAT ZA 2018. GODINU	8.
4. PLAN RAZVOJA	12.
4.1. Sustav gospodarenja otpadom grada Vukovara	13.
4.1.1. Objekti	13.
4.1.2. Oprema	13.
4.1.3. Vozila	14.
4.2. Edukacija	14.
4.3. Dodatne vrijednosti projekta „VU-ECO“	14.
4.3.1. Razvoj eko-turizma grada Vukovara	14.
4.3.2. Ekološka proizvodnja	15.
4.4. Plan ulaganja u dugotrajnu imovinu	15.
4.5. Certificiranja	15.
4.6. Uređenje groblja	16.
4.7. Sanacija parkirališta i modernizacija sustava naplate parkinga	16.
4.8. Sudske presude	16.
5. OTKUP VLASTITIH UDJELA	16.
6. PODRUŽNICE	16.
7. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	17.
8. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA	18.
9. ZAKLJUČAK	21.

## 1. UVOD

Društvo «Komunalac» d.o.o. u ovom obliku, nastalo je upisom u sudski registar kod Trgovačkog suda u Osijeku 26.05.1999. godine na temelju rješenja istog suda.

Temeljem Zakona o trgovačkim društvima i Izjave o pretvorbi javnog poduzeća «Komunalac» d. o. o. Vukovar u društvo kapitala preimenuje se u društvo s ograničenom odgovornošću.

Organi upravljanja društvom su: Skupština i Uprava koju čini direktor Društva. Društvo zastupa i predstavlja Uprava.

U 2018. godini Društvo zastupa: Igor Štrangarević, oec.

Ukupna vrijednost temeljnog kapitala društva upisana je u sudskom registru Trgovačkog suda u Osijeku i iznosi 6.976.000,00 kuna .

Glavna djelatnost tvrtke je komunalna djelatnost.

Pravno ustrojbeni oblik: 92.

Društvo se bavi sljedećim djelatnostima:

- gospodarenje komunalnim otpadom
- gospodarenje javnim površinama
- gospodarenje tržnicama na malo
- komunalne djelatnosti
- održavanje javnih površina u gradu
- održavanje nerazvrstanih cesta
- kupljenje i odlaganje komunalnog otpada
- održavanje groblja i obavljanje pogrebnih usluga
- organiziranje rada tržnice na malo
- održavanje parkirališta i naplata parkirnih mjesta
- trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- građenje, projektiranje i nadzor
- uzgoj ukrasnog bilja
- javni WC
- druge registrirane djelatnosti

U cilju održanja i poboljšanja kvalitete usluga, društvo obavlja sve navedene djelatnosti uz konstantno proširenje predmeta poslovanja.

Prosječan broj zaposlenih na početku razdoblja je 213, a na kraju razdoblja 222.

Prosječna neto plaća po zaposlenom za 2018. godinu iznosi: 4.280,11 kuna.

## 2. OPIS POSLOVANJA TIJEKOM 2018. GODINE

Kako je krajem 2017. godine stupila na snagu nova Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom koja je definirala promjene u načinu izračuna cijene javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, početkom 2018. godine uslijedilo je donošenje akata kojim se uređuje sustav prikupljanja otpada na području Grada Vukovara:

- Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada
- Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog opada

Stupanjem na snagu gore navedenih Odluka, dana je podloga za donošenje novog cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Cjenik) kako bi se obračun cijene uskladio sa Zakonskim odredbama, Uredbom i Odlukom Grada. Novi cjenik javne usluge stupio je na snagu 01. svibnja 2018. godine, a paralelno sa donošenjem Cjenika, započelo se sa potpisivanjem novih Ugovora s korisnicima.

Po donošenju Cjenika, najprije su se potpisivali ugovori sa korisnicima u individualnim domaćinstvima (kuće), te se istovremeno vršilo i čipiranje spremnika na terenu radi uspostave elektronske evidencije odvoza otpada. Paralelno s tim, započela je i uspostava sustava za potrebe višestambenih zgrada – definirale su se lokacije za postavljanje polupodzemnih spremnika za otpad, koji su se potom raspoređivali na pojedine višestambene zgrade, gledajući pri tom blizinu, dostupnost vozilima za pražnjenje te vlasništvo čestice na kojoj će se ugraditi spremnik. Tijekom 2018. godine ugrađeno je sveukupno 51 polupodzemni kontejner za miješani komunalni otpad, a ukupan broj ugrađenih polupodzemnih spremnika u Vukovaru i Borovu Naselju dan je u tablici br. 1.

VRSTA SPREMNIKA ZA OTPAD ZA POTREBE VIŠESTAMBENIH ZGRADA	BROJ SPREMNIKA	
	VUKOVAR	BOROVO NAS.
Polupodzemni spremnik za miješani komunalni otpad 5000 l	21	30
Polupodzemni spremnik za miješani komunalni otpad 1000 l	1	4
Polupodzemni spremnik za papir (5000 l / 1000 l)	10 + 2	2
Polupodzemni spremnik za plastiku (5000 l)	8	2
Polupodzemni spremnik za staklo (3000 l)	8	2
Ukupan broj ugrađenih polupodzemnih spremnika za otpad:	50	40

Tablica br. 1. Ukupan broj ugrađenih polupodzemnih spremnika za potrebe višestambenih zgrada

Paralelno sa ugradnjom spremnika na terenu, nastavilo se i sa potpisivanjem ugovora sa korisnicima unutar višestambenih zgrada, pri čemu se angažirala većina predstavnika stanara višestambenih zgrada koji su surađivali prilikom potpisivanja ugovora, te kasnije podjele ključeva višestambenim zgradama. Kako bi korisnicima u višestambenim zgradama bilo omogućeno samostalno korištenje spremnika, dodijeljeni zajednički spremnici za miješani komunalni otpad se zaključavaju, a ključ se dodjeljuje samo stanarima višestambenih zgrada koji imaju potpisan ugovor sa Davateljem usluge. Također, u centru Grada nalaze se i dva polupodzemna spremnika za miješani komunalni otpad namijenjeni pravnim osobama u užem dijelu centra grada, koji nemaju prostornu mogućnost za korištenje vlastitog spremnika.

Nadalje, osim već uspostavljene primarne selekcije papira za individualna domaćinstva i za višestambene zgrade, stupanjem na snagu novog Cjenika započela je i primarna selekcija plastične ambalaže na kućnom pragu (lipanj 2018. godine).

Kroz cjelokupnu prilagodbu javne usluge na terenu, vršila se i edukacija korisnika o novonastalim promjenama u pogledu gospodarenja otpadom. Korisnici su u nekoliko navrata na kućne adrese dobivali letke s dodatnim informacijama o pružanju javne usluge odvoza otpada na području Grada Vukovara, a vršila se i pojedinačna edukacija kako predstavnika stanara, tako i ostalih korisnika usluge. Na kraju 2018. godine broj korisnika u kućama iznosio je 6.684, a broj korisnika u zgradama 3.877.

Tijekom 2018. godine, u okviru javne usluge na području Grada Vukovara tvrtka Komunalac d.o.o. vršila je uslugu prikupljanja:

- Miješanog komunalnog otpada
- Papira i kartona
- Glomaznog otpada
- Prikupljanja otpada na zelenim otocima
- Od lipnja 2018. – prikupljanje plastične ambalaže.
- Prikupljanje otpada na reciklažnom dvorištu

Osim toga, tvrtka Komunalac prikupljala je i proizvodni otpad od pojedinih pravnih osoba na području Grada Vukovara (većinom iz tekstilnih proizvodno-prerađivačkih tvornica).

Podatci o sakupljenom otpadu na Području Grada Vukovara tijekom 2018. godine dostupni su u tablici br. 2.

**UKUPNO SAKUPLJENI OTPAD SA PODRUČJA GRADA VUKOVARA  
U 2018. GODINI**

Vrsta otpada (KBO)	Opis otpada	Sakupljeno s područja grada Vukovara (t)	% u ukupno sakupljenom otpadu
15 01 07	Staklena ambalaža	24,30	0,32
17 06 04	Izolacijski materijali	0,61	0,08
17 09 04	Miješani građevinski otpad	3,86	0,05
20 01 01	Papir i karton	202,91	2,66
20 01 39	Plastika	40,96	0,65
20 03 01	Miješani komunalni otpad	6.923,06	90,73
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	114,27	1,50
20 03 07	Glomazni otpad	90,86	1,19
04 01 09	Otpad od obrade i završne obrade	60,48	0,79
04 02 09	Otpad od mješovitih materijala	164,74	2,16
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	4,46	0,06
<b>Sveukupno sakupljeno:</b>		<b>7.630,51</b>	

Tablica br. 2. Ukupne količine otpada sakupljene na području Grada Vukovara u 2018. godini

U odnosu na 2017. godinu, na području Grada Vukovara u 2018. godini došlo je do smanjenja ukupno sakupljenih količina otpada te ukupno sakupljenog miješanog komunalnog otpada, a povećanja količina odvojeno sakupljenog otpada (papira, plastike i staklene ambalaže).

Konkretno, u 2017. godini na području Grada Vukovara sakupljeno je ukupno 8.857,604 tone otpada, dok je u 2018. godini sakupljeno 1.227,09 tona manje, što znači da je u 2018. godini sakupljeno 13,85 % manje otpada u odnosu na 2017. godinu.

Miješani komunalni otpad i dalje čini najveći udio u ukupno sakupljenom otpadu, točnije 90,73%. U 2017. godini sakupljeno je ukupno 7.994,094 tone miješanog komunalnog otpada, dok je u 2018. godini sakupljeno gotovo 1000 tona manje, točnije 6.923,06 tona, što znači da je u 2018. godini sakupljeno 13,39 % manje miješanog komunalnog otpada u odnosu na 2017. godinu.

Istovremeno, u 2018. godini došlo je do povećanja količina odvojeno sakupljenog papira, plastične i staklene ambalaže, te glomaznog otpada. Naime, u 2017. godini sakupljeno je ukupno 171,66 tona otpadnog papira, 19,92 tone staklene ambalaže te 49,12 tona glomaznog otpada, a odvojeno prikupljanje plastične ambalaže se u 2017. godini nije vršilo.

U 2018. godini sakupljeno je 202,91 tonu otpadnog papira što je povećanje za 18,25 % u odnosu na 2017. godinu, 24,30 tona staklene ambalaže što je povećanje za 21,98% u odnosu na 2017. godinu, 90,86 tona glomaznog otpada što je povećanje za oko 84,97% u odnosu na 2017. godinu, dok je uspostavom primarne selekcije plastične ambalaže u lipnju 2018. godine sakupljeno ukupno 40,96 tona plastične ambalaže.

Iz gore navedenog, može se zaključiti da provedba Uredbe i promjena načina obračuna cijene javne usluge doprinose ostvarenju ciljeva gospodarenja komunalnim otpadom na području Grada Vukovara – smanjenja količina miješanog komunalnog otpada, a povećanja odvojeno sakupljenog otpada.

Na reciklažnom dvorištu „Petrovačka dola“ prikupljao se problematični otpad iz domaćinstva, a podatci o sakupljenom otpadu tijekom 2018. godine dan je u tablici br. 3.

**UKUPLJENO SAKUPLJENI OTPAD NA RECIKLAŽNOM DVORIŠTU „PETROVAČKA DOLA“  
U 2018. GODINI**

Vrsta otpada (KBO)	Opis otpada	Sakupljeno s područja grada Vukovara (t)
15 01 10*	Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	0,092
16 01 03	Otpadne gume	0,175
17 06 03*	Ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari	2,009
17 06 05*	Građevinski materijali koji sadrže azbest	3,345

*Tablica br. 3. Otpad prikupljen na reciklažnom dvorištu „Petrovačka dola“ tijekom 2018. godine*

Iz tablice je vidljivo da se na reciklažnom dvorištu najviše prikupljao građevinski otpad koji sadrži azbest (azbestne ploče), zatim izolacijski materijali, otpadne gume, te u manjoj količini ambalaža koja je onečišćena opasnim tvarima.

Na odlagalištu „Petrovačka dola“ tijekom 2018. godine radilo se na završnim radovima I. faze sanacije odlagališta, za koju je početkom 2019. godine izdana i uporabna dozvola.



Otpad se odlagao sukladno važećim dozvolama, a otpad je dovozilo oko 30ak pravnih osoba, sukladno ugovorima o odlaganju otpada. Otpad se dovezio većinom s područja Vukovarsko-srijemske županije (4 grada (Vukovar, Vinkovci, Ilok i Otok) i 23 Općine s područja VSŽ). Pregled ukupno odloženih vrsti i količina otpada u 2018. godini nalazi se u tablici br. 4.

UKUPNO ODLOŽENI OTPAD NA ODLAGALIŠTU "PETROVAČKA DOLA" U 2018. GODINI

Vrsta otpada (KBO)	Opis otpada	Odloženo (t)	% u ukupno odloženom otpadu
02 01 04	Otpadna plastika isključujući ambalažu	22,22	0,05
04 01 09	Otpad od površinske i završne obrade	60,48	0,14
04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	180,68	0,43
10 01 03	Lebdeći pepeo od izgranja treseta i neorađenog drveta	89,36	0,21
17 05 04	Zemlja i kamenje	18,37	0,04
17 06 04	Izolacijski materijali	92,30	0,22
17 09 04	Miješani građevinski otpad	2.117,54	5,09
19 12 12	Ostali otpad od mehaničke obrade otpada	1.289,80	3,10
20 02 01	Biorazgradivi otpad	250,17	0,60
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	212,77	0,51
20 03 01	Miješani komunalni otpad	36.720,33	88,31
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	114,27	0,27
20 03 07	Glomazni otpad	411,13	0,99
<b>Sveukupno odloženo:</b>		<b>41.579,42</b>	

Tablica br. 4. Podatci o odloženom otpadu tijekom 2018. godine na odlagalištu otpada „Petrovačka dola“

Prema podacima o odloženom otpadu u 2018. godini, vidljivo je da miješani komunalni otpad i dalje zauzima najveći udio u ukupno odloženom otpadu (cca 88,31%).

U usporedbi s 2017. godini kada je odloženo 36.945,764 tone miješanog komunalnog otpada, zaključuje se da količina odloženog miješanog komunalnog otpada ostala je približno ista. Promatrajući ukupno odloženu količinu otpada, u 2017. godini ona je iznosila 45.173,22 tone, dok se u 2018. godini bilježi smanjenje od oko 3.593,8 tone, odnosno 7,95 % u odnosu na 2017. godinu.

U izvještajnom razdoblju osim građevinskih radova koji se odnose na komunalnu djelatnost, Društvo je ugovorilo sljedeće građevinske radove:

- Uređenje javne vodovodne mreže općine Tompojevci – naselje Bokšić u iznosu 488.370,67 kn
- Rekonstrukcija malonogometnog terena ŠRC „Lijeva bara“ u iznosu 163.938,00 kn
- Popravak i održavanje cesta u naseljima općine Tompojevci u iznosu 213.993,90 kn
- Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta na području grada Vukovara – Bosanska ulica u iznosu 238.862,00 kn
- Izgradnja gravitacijskog i tlačnog sustava naselja Lipovača (višegodišnji ugovor) u iznosu 5.378.279,30 kn
- Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta na području grada Vukovara – Ulica Stjepana Filipovića u iznosu 607.679,54 kn
- Rekonstrukcija cjevovoda pitke vode u gradu Vukovaru – ulica Antuna Augustinčića u iznosu 349.996,64 kn
- Sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda sa dijela područja aglomeracije Vukovar – komponenta B2 – produžetak kolektora u ulici Vijeća Europe i ulici Sajmište: Izgradnja i rekonstrukcija magistralnog vodoopskrbnog cjevovoda od Županijske ulice do ulice Bana Josipa Jelačića (višegodišnji ugovor) u iznosu 2.135.602,28 kn

U protekloj godini osim u komunalnoj djelatnosti, Društvo je ugovorilo i sljedeće radovi krajobraznog uređenja:

- Održavanje Memorijalnog groblja hrvatskih branitelja u iznosu 1.734.168,00 kn
- Dobava i sadnja, te održavanja drvoreda za Sokol d.o.o. u iznosu 67.512,60 kn
- Uređenje okoliša za općini Ernestinovo u iznosu 65.160,04 kn
- Košnja trave i orezivanje za Muzej vučedolske kulture u iznosu 18.003,33 kn
- Uređenje okoliša za općinu Markušica u iznosu 10.286,25 kn

Grad Vukovar i tvrtka Komunalac d.o.o. kontinuirano ulažu u razvoj komunalne infrastrukture s ciljem unaprjeđenja kvalitete življenja svojih sugrađana, a jedan od posljednjih primjera su i radovi na sanaciji, izgradnji i uređenju infrastrukture groblja na području grada Vukovara.

Naime, tijekom 2018. godine tvrtka Komunalac d.o.o. Vukovar je uz potporu Grada Vukovara provela niz aktivnosti na obnovi i izgradnji gradskog groblja Dubrava, od kojih su najznačajniji:

- Izgradnja i sanacija pristupne ceste groblju ukupne dužine 150 m
- Izgradnja 18 novih parkirališnih mjesta od čega su 2 mjesta za osobe sa invaliditetom
- Sanacija postojećih 20 parkirališnih mjesta
- Sanacija parkirališne i parkovne rasvjete koja podrazumijeva instalaciju 14 stupova i rasvjetnih tijela
- Radove na hortikulturnom uređenju koje obuhvaćaju sadnju i održavanje oko 400 komada ukrasnog grmlja i drveća (smaragdna tuja, kuglasti bagrem, crvenolisni javor) te pripremu terena za sjetvu trave na površini od 2 ha
- Izgradnja 2 nova grobna polja sa 50 grobnica, odnosno 134 grobna mjesta sa pripadajućom opremom (grobna staza, grobni okvir i poklopna ploča)
- Izgradnja sigurnosne infrastrukture koja podrazumijeva uvođenje videonadzora
- Izgradnja elektro, telekomunikacijskih i vodnih instalacija
- Implementacija usluge „Tražilica pokojnika“, odnosno mobilne aplikacije radi olakšavanja posjetiteljima snalaženje na groblju

Sredstva za provedena ulaganja u 2018. godini u iznosu većem od 1.700.000 kn osigurana su uz suradnju Grada Vukovara te tvrtke Komunalac d.o.o. Vukovar.

Tijekom 2018. godine Komunalac d.o.o. je sanirao parkiralište u Županijskoj ulici (ispred HEP-a), te parkiralište na Trgu hrvatskih branitelja. Vrijednost ulaganja ukupno iznosi 395.000,00 kn.

Isplaćena je odšteta za nezakoniti otkaz djelatniku iz 2012. godine, a sukladno Sudskoj presudi u iznosu od 195.721,54 kn.

Zbog razvoja poslovanja u tijeku 2018. godine, osnivač je svojom Odukom izmijenio izjavu o osnivanju trgovačkog društva Komunalac d.o.o., u odnosu na predmet djelatnosti društva, na način da je on proširen, što je provedeno kroz upis u Sudski registar trgovačkog suda u Osijeku.

## 2.1. Investicije

U 2018. godini društvo je uložilo u dugotrajnu imovinu 2.246.733 kn, kako slijedi:

OPIS	IZNOS
NOVA PRIKOLICA HUMBAUR	222.229
NOVE TRAKTORSKE KOSILICE HUSQVARNA (3 KOMADA)	218.422
NOVI RAČUNALNI PROGRAMI I LICENCE	203.229
NOVI POLUPODZEMNI KONTEJNERI (13 KOMADA)	196.631
NOVI PARKING APARATI PRIMUS (2 KOMADA)	76.200
NOVO MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	59.500
NOVI GREDER BOBCAT	58.718
NOVI USISAVAČ LIŠĆA RABAUD WINDY	55.211
NOVI SNJEŽNI PLUG MOSOR	52.866
NOVI SKLADIŠNI KONTEJNERI (5 KOMADA)	37.763
NOVA PRIKOLICA HITTNER	17.055
NOVI SNJEŽNI PLUG RIDER (2 KOMADA)	16.992
NOVI UREĐAJI ZA KONTROLU PARKINGA (3 KOMADA)	13.200
NOVA VIBRO PLOČA WEBER	12.500
NOVI APARAT ZA ELEKTROZAVARIVANJE	12.100
RABLJENI KOMBI VOLKSWAGEN (3 KOMADA)	329.360
RABLJENI FINIŠER VOGELE	199.000
RABLJENI KAMION DAF	197.847
RABLJENI OSOBNI AUTOMOBIL ŠKODA	124.070
RABLJENI VIBRO VALJAK AMMANN	39.189
RABLJENI VIBRO NABIJAČ WACKER	10.000
OSTALO	94.651
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.246.733</b>

## 3. REZULTAT ZA 2018. GODINU

U 2018. godini društvo je ostvarilo ukupne prihode od 37.906.051 kn što je više za 3,21 % u odnosu na 2017. godinu. Istovremeno ukupni rashodi iskazani u 2018. godini iznose 37.701.817 kn što je više za 2,86 % u odnosu na 2017. godinu.

Društvo je u 2018. godini ostvarilo veće prihode od rashoda u iznosu od 204.234 kuna i u tom iznosu iskazana je dobit financijske godine.

Redni broj:	OPIS	2017.	2018.	INDEKS 2018/2017
1	UKUPNI PRIHODI	36.725.639	37.906.051	103,21
2	UKUPNI RASHODI	36.653.961	37.701.817	102,86
3	<b>DOBIT</b>	<b>71.678</b>	<b>204.234</b>	<b>284,93</b>



**RAČUN DOBITI I GUBITKA OD 01.01.2018. DO 31.12.2018.**

Redni broj:	OPIS	2018.
1.	POSLOVNI PRIHODI	37.897.719
1.1.	Prihodi od prodaje	33.673.112
1.2.	Ostali poslovni prihodi	4.224.607
2.	POSLOVNI RASHODI	37.457.559
2.1.	PROMJENA VRIJEDNOSTI ZALIHA PROIZVODNJE U TIJEKU	20.306
2.2.	MATERIJALNI TROŠKOVI	13.778.910
a)	Troškovi sirovina i materijala	8.299.553
b)	Troškovi prodane robe	723.755
c)	Ostali vanjski troškovi (Tablica br.1.)	4.755.602
2.3.	TROŠKOVI OSOBLJA	17.120.502
2.4.	AMORTIZACIJA	2.859.594
2.5.	OSTALI TROŠKOVI (Tablica br.2.)	1.761.291
2.6.	VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE	483.367
2.7.	REZERVIRANJA	991.585
2.8.	OSTALI POSLOVNI RASHODI	442.004
3.	FINANCIJSKI PRIHODI	8.332
4.	FINANCIJSKI RASHODI	244.258
5.	UKUPNI PRIHODI	37.906.051
6.	UKUPNI RASHODI	37.701.817
7.	DOBIT	204.234

**STRUKTURA OSTALIH VANJSKIH TROŠKOVA**

Redni broj:	OPIS	2018. GODINA
1	PRIJEVOZNE USLUGE	35.513
2	PTT USLUGE	284.035
3	USLUGE KOOPERANATA	1.007.827
4	USLUGE ODRŽAVANJA	627.894
5	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	660.531
6	USLUGE PROMIDŽBE	54.842
7	KOMUNALNE USLUGE	125.016
8	ZDRAVSTVENE USLUGE	76.220
9	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	267.248
10	INTELEKTUALNE USLUGE	451.581
11	PREMIJE OSIGURANJA	196.804
12	NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA	70.032
13	USLUGE OBRADÉ PODATAKA	258.759
14	NAKNADE ZA CESTE I TEHNIČKI PREGLED VOZILA	135.049
15	OSTALE USLUGE	504.251
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.755.602</b>

**STRUKTURA OSTALIH TROŠKOVA**

Redni broj:	OPIS	2018. GODINA
1	DNEVNICE	27.957
2	TROŠKOVI PRIJEVOZA I NOĆENJA NA SLUŽBENOM PUTU	12.647
3	NAKNADE TROŠKOVA PRIJEVOZA NA POSAO I S POSLA	480.550
4	TROŠKOVI OBRAZOVANJA I USAVRŠAVANJA	216.528
5	POTPORE RADNICIMA	38.500
6	PRIGODNE NAGRADE I DAROVI RADNICIMA	633.000
7	OTPREMNINE	32.000
8	OSTALE NAKNADE	11.052
9	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	169.500
10	ČLANARINE STRUKOVNIM UDRUGAMA	19.446
11	NAKNADE ZA OSOBE S INVALIDITETOM	17.494
12	EKOLOŠKE NAKNADE	40.836
13	UPRAVNI, SUDSKI TROŠKOVI, TAKSE	13.248
14	TROŠKOVI STRUČNE LITERATURE I TISKA	18.210
15	NAKNADE I DRUGI DOHOTCI	30.323
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.761.291</b>

**PREGLED I USPOREDBA PO VRSTAMA PRIHODA**

Redni broj:	VRSTA PRIHODA	2017.	2018.	INDEKS 2018/2017
1.	PRODAJA PIJESKA	2.116.560	914.704	43,22
2.	GROBLJA I POGREBNE USLUGE	2.526.495	2.871.124	113,64
3.	SKUPLJANJE I PRIJEVOZ OTPADA	4.454.155	6.061.194	136,08
4.	KRAJOBRAZNO UREĐENJE I HORTIKULTURA	4.585.920	4.436.703	96,75
5.	TRŽNICA	328.186	184.770	56,30
6.	PARKING	1.768.688	2.181.371	123,33
7.	GRADITELJSTVO	8.756.234	9.412.135	107,49
8.	ZBRINJAVANJE, OPORABA OTPADA	5.375.024	5.326.353	99,09
9.	ODRŽAVANJE ALEJE BRANITELJA	1.590.244	1.548.653	97,38
10.	OSTALI PRIHODI OD PRODAJE	857.739	736.105	85,82
11.	PRIHODI S OSNOVE VL. PROIZVODNJE	59.870	0	0,00
12.	POVRATI, SUFINANCIRANJA, POTPORE I SL.	2.031.693	1.914.356	94,22
13.	PRIHODI OD POTPORA VEZANIH S IMOVINOM	1.119.883	1.060.269	94,68
14.	DRUGI PRIHODI	1.113.982	1.249.982	112,21
15.	FINANCIJSKI PRIHODI	40.966	8.332	20,34
14.	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>36.725.639</b>	<b>37.906.051</b>	<b>103,21</b>

## 4. PLAN RAZVOJA

Donošenje novih akata u pogledu gospodarenja otpadom, kao i prilagodba na terenu, bili su iznimno zahtjevan posao na kojem se radilo tijekom cijele 2018. godine, a dio posla prenesen je i u 2019. godinu.

U 2019. godini planirano je:

- Završiti prilagodbu Odluke na terenu (prvo tromjesečje)
- Nabavka i podjela dodatnih spremnika za otpad
- Nabavka novih vozila za prikupljanje otpada
- Uspostava mobilnog reciklažnog dvorišta
- Ishoditi novu dozvolu za gospodarenje otpadom za rad odlagališta
- Započeti radove na izgradnji nove kazete za odlaganje otpada do otvaranja RCGO-a
- Iznaći rješenja za propisno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada o korisnika

Uz sve potrebne aktivnosti, i dalje će se raditi na povećanju udjela odvojeno sakupljenog komunalnog otpada (papira, stakla, plastike, glomaznog otpada te biorazgradivog otpada) te konstantnoj edukaciji korisnika usluge o važnosti očuvanja okoliša i održivog upravljanja resursima.

Učinkovito, ekološki i adekvatno sakupljanje otpada naša je vlastita odgovornost prema građanima i okolišu, a za posljedicu ima nemjerljivu korist za nas i buduće generacije, naše zdravlje i okoliš. Obzirom da je izgrađen i cjeloviti sustav gospodarenja otpadom od izuzetne važnosti, kako za Republiku Hrvatsku, tako i za Grad Vukovar, izgradnju sustava gospodarenja otpadom na području grada Vukovara planirano je ostvariti kroz realizaciju strateškog projekta pod nazivom **Ekološki centar za održivost - „VU-ECO“**. Osim što je strateški projekt grada Vukovara, VU-ECO je ujedno i prvi projekt na izgradnji sustava gospodarenja otpadom temeljen na novodonesenom Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

„VU-ECO“ čine Reciklažni centar za obradu komunalnog otpada i zgrada Ekološkog centra za održivost, nastala rekonstrukcijom postojeće upravne zgrade Komunalca, koji sa svim svojim popratnim sadržajima zajedno čine održiv i siguran sustav gospodarenja energijom i otpadom u gradu Vukovaru, i kao takav, donosi mnogostruke dobrobiti cijeloj lokalnoj zajednici, a i šire!

Realizacija „VU – ECO“ projekta značit će sustav temeljen na cirkularnoj ekonomiji koji objedinjuje:

- Održiv sustav gospodarenja otpadom – pogon reciklažnog centra za obradu komunalnog otpada na lokaciji postojećeg odlagališta otpada;
- Ekološku proizvodnju – proizvodnja cvijeća i ukrasnog bilja u vlastitom rasadniku na vlastito proizvedenom kompostu nastalog iz sakupljenog biorazgradivog otpada na području grada Vukovara te korištenje produkta u vlastite svrhe (prilikom uređenja javnih površina grada Vukovara) te u komercijalne svrhe;
- Energetsku učinkovitost i održivost Centra – pasivna zgrada Centra A+ energetske razreda;
- Istraživanje i inovacije – laboratorij u sklopu Centra u kojem je planirana provjera kvalitete dobivenog komposta, te istraživanje i uzgoj mikroorganizama koji se kroz postupke bioremedijacije mogu koristiti u slučajevima kontaminacije tla onečišćujućim tvarima na nekom području te obrade otpadnog mulja iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Vukovara;
- Izniman doprinos u razvoju eko-turizma grada Vukovara – kontinuirane edukacije svih ciljanih skupina na temu zaštite okoliša, održivog gospodarenja otpadom, energetske učinkovitosti, ekološke proizvodnje i dr., uz mogućnost obilaska čitavog Centra.



Projekt „VU-ECO“ podrazumijeva učinkovito i održivo korištenje dostupnih prirodnih resursa - otpada i obnovljivih izvora energije u vlastitom poslovanju, čiji je konačni cilj smanjenje negativnih ekoloških i ekonomskih aspekata poslovanja, uz istovremen doprinos u podizanju i razvoju ekološke svijesti zaposlenika, korisnika i ostale javnosti o brizi za zaštitu okoliša.

#### **4.1. Sustav gospodarenja otpadom grada Vukovara**

##### **4.1.1. Objekti**

Sastavni dio Ekološkog centra za održivost je postrojenje reciklažnog centra za obradu komunalnog otpada. Reciklažni centar bio bi smješten na lokaciji postojećeg odlagališta otpada „Petrovačka dola“ u gradu Vukovaru, gdje bi se uz već postojeće sadržaje (kazete za odlaganje neopasnog otpada, kazete za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest te moderno uređenog reciklažnog dvorišta) gradio pogon za obradu komunalnog otpada koji uključuje:

- eko sortirnicu za pedsortirani i suhi komunalni otpad sakupljen na kućnom pragu korisnika usluge putem jednog spremnika za korisni otpad, kapaciteta cca 7 t/h;
- eko kompostanu za proizvodnju eko-komposta;
- reciklažno dvorište za građevinski otpad;
- prihvatni prostor za glomazni otpad namijenjen obradi s ciljem ponovne upotrebe;
- linije za reciklažu i sortiranje plastike prema vrstama za prodaju;
- šreder za šrediranje glomaznog otpada, granja, namještaja, stolarije i sl.;
- solarnu elektranu na krovu građevine za sortiranje i kompostiranje;
- bioplinsko postrojenje

Za izgradnju reciklažnog centra imamo osigurane prostorne uvjete te raspoložemo ishodenom lokacijskom dozvolom. Reciklažni centar udaljen je cca 2 km od zgrade VU-ECO, pri čemu ta neznatna udaljenost daje dodatnu vrijednost projektu „VU-ECO“ u smislu realizacije brojnih turističkih i drugih (eko) sadržaja.

##### **4.1.2. Oprema**

Grad Vukovar i Komunalac d.o.o. zahvaljujući brojnim uspješno provedenim projektima nabavili su dio potrebne opreme za uspostavu planiranog sustava gospodarenja otpadom u gradu Vukovaru, međutim, uz postojeću, neophodna je i nabavka dodatne opreme s ciljem uspostave učinkovite primarne selekcije otpada:

- spremnici za odvojeno sakupljanje korisnog otpada na kućnom pragu (jedna kanta za više frakcija korisnog otpada)
- oprema za obradu glomaznog otpada

#### 4.1.3. Vozila

Uz postojeća vozila, obzirom na sve planirane aktivnosti u sklopu projekta VU-ECO, potrebna je nabavka dodatnih vozila:

- specijalnih vozila za sakupljanje otpada
- mini vozila za sakupljanje odvojeno sakupljenog otpada na ulazima višestambenih zgrada
- vozila sa kranom za prikupljanje glomaznog i biorazgradivog otpada
- vozila za prijevoz oporabljenog glomaznog otpada
- utovarivača za potrebe rada reciklažnog dvorišta za građevinski otpad

#### 4.2. Edukacija

Poznato je da je edukacija korisnika jedna od glavnih odredbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Grad Vukovar i Komunalac d.o.o. proveli su nekoliko projekata upravo s ciljem edukacije korisnika o gospodarenju otpadom, no povremene edukacije korisnika ne postižu dovoljno velik učinak na ekološku svijest korisnika. Stoga je u sklopu Centra planirana primjerena edukacijska dvorana u kojoj bi se provodile kontinuirane i sustavne edukacije svih zainteresiranih skupina, posebice djece školske i predškolske dobi.

Edukacije koje bi se provodile u Centru bile bi osmišljene tako da utječu na povećanje ekološke svijesti svih posjetitelja Centra, a tiču se: gospodarenja otpadom i zaštite okoliša, energetske učinkovitosti, ekološke proizvodnje, održivog poslovanja, ekonomije i sl., uz dakako, mogućost obilaska čitavog Centra kako bi se sve naučeno vidjelo i na licu mjesta. Tako bi posjetitelji u Centru mogli vidjeti:

- primjer pasivne zgrade A+ energetske razreda s maksimalnim iskorištavanjem prirodnih izvora energije za proizvodnju električne i toplinske energije za potrebe Centra
- korištenje ekoloških materijala pri izgradnji Centra koji doprinose maksimalnom poboljšanju energetske učinkovitosti zgrade Centra
- vlastiti rasadnik cvijeća i ukrasnog bilja na vlastito proizvedenom kompostu
- zgrade bravarije i stolarije gdje bi se vršila obrada glomaznog otpada (prodaja primjeraka u prostorima Centra, vlastite tržnice, internet prodaja ili pak donacija socijalno ugroženim građanima)
- krovnu površinu Centra te čitavog skladišnog i parkirnog prostora za vozila u fotonaponskim sustavima
- sustav grijanja i hlađenja putem peći na sječku i solarnim panelima
- malu vjetroelektranu koja služi za opskrbu strujom manjeg vanjskog dijela Centra te je kao takva primjer iskorištavanja vjetera kao obnovljivog izvora energije
- laboratorij za istraživanje i inovacije
- reciklažni centar na kojem su na jednom mjestu objedinjene sve građevine za gospodarenje otpadom (sortirница otpada, eko-kompostana, reciklažno dvorište, odlagalište otpada, reciklažno dvorište za građevinski otpad)

#### 4.3. Dodatne vrijednosti projekta „VU-ECO“

##### 4.3.1. Razvoj eko-turizma grada Vukovara

Moderna arhitektura bazirana na ekološkim materijalima i sadržajima, magnet su za privlačenje brojnih posjetitelja Centra. Obzirom na planiranu provedbu kontinuiranih edukacija planiranih u velikoj edukacijskoj dvorani u sklopu Centra, očekivan je značajan broj posjetitelja, posebice djece predškolske i školske dobi, što će zasigurno utjecati na razvoj eko-turizma grada Vukovara.

#### 4.3.2. Ekološka proizvodnja

Uz djelatnost gospodarenja otpadom, izvedbu građevinskih radova, upravljanje parkinzima i grobljima na području grada Vukovara, tvrtka Komunalac d.o.o. brine i o krajobraznom i hortikulturnom uređenju grada Vukovara. Stoga pronalaženje rješenja da „otpad“ nastao obavljanjem jedne djelatnosti služi kao značajna sirovina za potrebe druge djelatnosti vlastite tvrtke, znači brojne uštede u poslovanju same tvrtke, ali i ostavlja mogućnosti dodatne zarade od prodaje viška materijala:

- od sakupljenog i proizvedenog biorazgradivog otpada u sklopu reciklažnog centra proizvodio kompost, koji bi potom odmah bio iskorišten za potrebe vlastitog rasadnika cvijeća i ukrasnog bilja koje krasi gradske trgove i parkove;
- nastali građevinski otpad od rušenja objekata oporabljivao bi se u sklopu reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, a potom bi se dobiveni materijal ponovno koristio prilikom izvođenja građevinskih radova;
- sakupljeni glomazni otpad izdavao bi se za ponovnu uporabu, te bi se nakon njegove uporabe i uređenja izlagao i prodavao u sklopu izložbenog salona oporabljenog glomaznog otpada na gradskoj tržnici ili bi se pak donirao socijalno urođenim građanima.
- promidžbu Centra i proizvedenih materijala ostvarivali bi i putem reklamnih panoa postavljenih na vlastitim parkinzima na području grada.

#### 4.4. Plan ulaganja u dugotrajnu imovinu

Obzirom na stalni rast i razvoj, te prošireni popis registriranih djelatnosti, a s ciljem unapređivanja poslovnih procesa, Društvo u 2019. godini planira nabaviti dugotrajnu imovinu putem financijskog leasinga ili iz vlastitih sredstava ukupne procijenjene vrijednosti 8.000.000,00 kn, kako slijedi:

- 2 kamiona kiperi
- Kamion za odvoz komunalnog otpada
- 2 teretna vozila
- SUV vozilo
- Glodalicu za asfalt
- Vozilo za čišćenje (čistilica)
- Traktorsku kosilicu
- Viličar
- Vibro valjak
- 3 rabljena furgona
- Prikolica labudica
- 20 polupodzemnih kontejnera
- 600 kanti za komunalni otpad
- Novi računalni program

#### 4.5. Certificiranja

Društvo će i u 2019. godini nastaviti s provedbom certificiranja po slijedećim standardima:

- ISO 9001 – Sustav upravljanja kvalitetom
- ISO 14001 – Sustav upravljanja okolišem
- ISO 27001 – Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću
- OHSAS 18001 – Sustav upravljanja zaštitom na radu i zdravljem zaposlenika
- ISO 50001 – Sustav upravljanja energijom tvrtke

#### **4.6. Uređenje groblja**

Kao nastavak na provedena ulaganja u prethodnom razdoblju, tijekom 2019. godine predviđene su aktivnosti na izradi plansko projektne dokumentacije, ishođenje potrebnih dozvola te provedba postupka javne nabave za nabavu radova i usluga na izgradnji novih objekata mrtvačnice, dvorane za izlaganje na odru, prostorija za ispraćaj umrlih, te pratećih građevina kao što su prostor za prodaju cvijeća, pogrebne opreme te pogrebnog ureda. Projektom je također obuhvaćena sanacija postojeće infrastrukture primarnih staza unutar groblja, sanacija sustava javne rasvjete groblja te hortikulturno uređenje. Grad Vukovar je posredstvom Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara za navedene aktivnosti u 2019. godini osigurao dio potrebnih sredstva u iznosu od 4.500.000,00 kn.

#### **4.7. Sanacija parkirališta i modernizacija sustava naplate parkinga**

U planu je sanacija 4 parkirališta u Županijskoj ulici (na kućnim brojevima 68, 70 i 72). Vrijednost planiranih ulaganja iznosi 522.010,00 kn

Također, izvršiti će se nabava 7 novih parkirnih aparata Primus 8, te nadogradnja 8 postojećih parkirnih aparata City 5, a sve zbog mogućnosti fiskalizacije računa, za što ćemo postati obveznici. Vrijednost ovog ulaganja iznosi cca 720.000,00 kn

Osim toga, instalirati će se Smart parking rješenje (senzorska evidencija popunjenosti parkinga) u prvoj zoni naplate u iznosu od cca 300.000,00 kn

#### **4.8. Sudske presude**

U tijeku 2019. godine Društvo očekuje isplate odšteta po sudskim procesima započetim u razdoblju 2012. – 2013. godine, a u vrijednosti od 1.142.747,71 kn.

## **5. OTKUP VLASTITIH UDJELA**

Društvo nema otkupljenih vlastitih udjela.

## **6. PODRUŽNICE**

Društvo nema podružnica.



## **7. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA**

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost društva. Osim toga, Društvo je u 2018. godini pripremalo procjenu rizika u skladu s ISO 31000:2009.

### ***Cjenovni rizik***

Društvo je izloženo cjenovnom riziku zbog uporabe dobara na čije cijene ne može utjecati (nafta, plin, električna energija i sl.). Ostala dobra i usluge Društvo nabavlja putem javne nabave ili jednostavne nabave, pa samim time ostvaruje optimalne cijene inputa.

### ***Kreditni rizik***

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti društvo kreditnom riziku obuhvaća potraživanja od kupaca i danih kredita. Pri vrednovanju ove imovine u obzir se uzima procjena naplativosti. Kreditni limiti kupaca se redovito provjeravaju i usklađuju, te je poduzet niz aktivnosti praćenja naplate potraživanja od kupaca, te Društvo postupa sukladno Ovršnom zakonu.

### ***Rizik likvidnosti***

Društvo nastoji upravljati rizikom likvidnosti što podrazumijeva održavanje dostatne količine novca te osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava kroz ugovoreno dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu.

Zbog nastale situacije opće nelikvidnosti i pogoršanja uvjeta poslovanja poduzet je niz aktivnosti s ciljem smanjenja troškova poslovanja.

Sve svoje obveze, a posebno obveze po pitanju poreza i doprinosa za plaće radnicima nastojalo se podmiriti na vrijeme. Također, redovito je plaćan PDV za 2018. godinu.

Žiro-račun tijekom 2018. godine nije bio blokiran.

### ***Rizik novčanih tljekova***

Društvo upravlja novčanim tljekovima na način da može u bližoj i daljoj budućnosti predvidjeti plaćanje svojih obveza i naplatu svojih potraživanja, te razmatra poslovanje svojih poslovnih partnera kako bi smanjilo rizik.

### ***Valutni rizik***

Društvo je izloženo riziku promjene tečajeva inozemnih valuta prilikom uzimanja kredita koji su denominirani u stranim valutama, EUR. Rizik kojem je Društvo bilo izloženo je sveden na minimum, obzirom da su prema bankama obveze redovito podmirene u 2018. godini. Valutni rizik prisutan je zbog mogućih promjena tečajeva stranih valuta.

## 8. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

### BILANCA NA DAN 31.12.2018

OPIS POZICIJE	2017.	2018.
<b>AKTIVA</b>		
DUGOTRAJNA IMOVINA	21.611.571	20.980.473
NEMATERIJALNA IMOVINA	2.305.325	2.025.719
MATERIJALNA IMOVINA	19.306.246	18.954.754
FINANCIJSKA IMOVINA		
POTRAŽIVANJA		
KRATKOTRAJNA IMOVINA	9.134.426	10.071.299
ZALIHE	1.719.618	1.363.621
POTRAŽIVANJA	5.741.199	5.754.364
FINANCIJSKA IMOVINA	118.787	207.296
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.554.822	2.746.018
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I NEDOSPJELA NAPLATA PRIHODA	2.232	12.892
<b>UKUPNA AKTIVA</b>	<b>30.748.229</b>	<b>31.064.664</b>
<b>PASIVA</b>		
<b>KAPITAL I PRIČUVE</b>	<b>15.085.787</b>	<b>15.290.022</b>
REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE	653.095	1.142.748
DUGOROČNE OBVEZE	1.350.814	839.968
KRATKOROČNE OBVEZE	7.863.326	9.054.338
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	5.795.207	4.737.588
<b>UKUPNO PASIVA</b>	<b>30.748.229</b>	<b>31.064.664</b>

Koeficijent tekuće likvidnosti je veći od 1, što znači da je tekuća aktiva veća od tekućih obveza, te se pretpostavlja da se tekuće obveze mogu podmiriti. Poželjan, tj. optimalan koeficijent je 2.

OPIS	2017.	2018.
KRATKOTRAJNA IMOVINA	9.134.426	10.071.299
KRATKOROČNE OBVEZE	7.863.326	9.054.338
<b>KOEFICIJENT TEKUĆE LIKVIDNOSTI</b>	<b>1,16</b>	<b>1,11</b>

Koeficijent ubrzane likvidnosti je manji od 1 jer su kratkoročne obveze veće od brzo unovčive imovine. Ipak, koeficijent je porastao, što je dobar pokazatelj.

OPIS	2017.	2018.
KRATKOTRAJNA IMOVINA - ZALIHE	7.414.808	8.707.678
KRATKOROČNE OBVEZE	7.863.326	9.054.338
KOEFICIJENT UBRZANE LIKVIDNOSTI	0,94	0,96

Koeficijent financijske stabilnosti je veći od 1, što znači da se dugotrajna imovina financira kratkoročnim obvezama, što nije dobar pokazatelj, ali je prisutan trend opadanja.

OPIS	2017.	2018.
DUGOTRAJNA IMOVINA	21.611.571	20.980.473
KAPITAL + DUGOROČNE OBVEZE	16.436.601	16.129.990
KOEFICIJENT FIN. STABILNOSTI	1,31	1,30

Koeficijent zaduženosti ima tendenciju rasta. U 2018. godini društvo se financiralo 68 % vlastitim kapitalom, a 32 % dugom.

OPIS	2017.	2018.
UKUPNE OBVEZE (DUGOTRAJNE OBVEZE + KRATKOROČNE OBVEZE)	9.214.140	9.894.306
UKUPNA IMOVINA	30.748.229	31.064.664
KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI	0,30	0,32

Koeficijent obrta ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne imovine tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode. U 2018. godini svaka kuna imovine je rezultirala s 1,22 kn prihoda.

OPIS	2017.	2018.
UKUPNI PRIHODI	36.725.639	37.906.051
UKUPNA IMOVINA	30.748.229	31.064.664
KOEFICIJENT OBRTA UKUPNE IMOVINE	1,19	1,22

Koeficijent obrta kratkotrajne imovine se u 2018. godini smanjio u odnosu na 2017. godinu, što znači da se povećalo prosječno trajanje obrta kratkotrajne imovine u prihode. U 2018. godini se kratkotrajna imovina obrtala 3,76 puta u prihode.

OPIS	2017.	2018.
UKUPNI PRIHODI	36.725.639	37.906.051
KRATKOTRAJNA IMOVINA	9.134.426	10.071.299
KOEF. OBRTA KRATKOTRAJNE IMOVINE	4,02	3,76

Koeficijent obrta potraživanja od kupaca pokazuje koliko puta godišnje se potraživanja naplate odnosno pretvore u novac.

OPIS	2017.	2018.
PRIHODI OD PRODAJE	32.359.245	33.673.112
POTRAŽIVANJA OD KUPACA	5.043.235	5.158.563
KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA	6,42	6,53
BROJ DANA U GODINI	365	365
KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA	6,42	6,53
TRAJANJE NAPL. POTRAŽ. U DANIMA	56,89	55,92

Ekonomičnost poslovanja se računa kao odnos ukupnog prihoda i rashoda. Što je veća vrijednost, to je poslovanje ekonomičnije.

OPIS	2017.	2018.
UKUPNI PRIHODI	36.725.639	37.906.051
UKUPNI RASHODI	36.653.961	37.701.817
EKONOMIČNOST POSLOVANJA	1,00	1,01

Neto profitna marža se izračunava kao ostvarena dobit nakon oporezivanja u odnosu na ukupan prihod. Što je veća vrijednost, to je veći učinak poslovanja

OPIS	2017.	2018.
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	71.678	204.234
UKUPNI PRIHODI	36.725.639	37.906.051
NETO PROFITNA MARŽA	0,00	0,01

Pokazatelj povrata na ukupnu imovinu (ROA) s većom vrijednošću pokazuje bolji učinak poslovanja društva. To je pokazatelj učinka ekonomičnosti imovine kojom se obavlja djelatnost.

OPIS	2017.	2018.
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	71.678	204.234
UKUPNA IMOVINA	30.748.229	31.064.664
POVRAT NA IMOVINU (ROA)	0,00	0,01

Povrat na glavnici (ROE) pokazuje koliko je zarađenih jedinica novca na jedinicu novca kapitala. Što je veći pokazatelj, bolji je učinak poslovanja kapitalom.

OPIS	2017.	2018.
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	71.678	204.234
GLAVNICA (KAPITAL)	15.085.787	15.290.022
POVRAT NA GLAVNICU (ROE)	0,00	0,01

## 9. ZAKLJUČAK

Godišnje izvješće obuhvaća objektivni prikaz poslovanja u 2018. godini.

Nakon odbitka rashoda od prihoda razdoblja ostvaren je pozitivan financijski rezultat u iznosu od 204.234 kn.

Zajednički rad s Gradom rezultirao je predstavljanjem Društva kao stabilnog s čvrstim materijalnim, financijskim i tehnološkim pretpostavkama za daljnji razvoj u obavljanju djelatnosti i podizanje razine kvalitete komunalnih usluga u Gradu Vukovaru uz maksimalnu zaštitu okoliša i zaštitu javnog interesa.

U narednom razdoblju aktivnosti Društva usmjerene su na poslovnu izvrsnost te održivo djelovanje u interesu korisnika usluga jer kvaliteta pruženih usluga i izbor tehnologija izravno utječu na kakvoću i standard svih stanovnika Grada Vukovara što Društvo čini dodatno odgovornim za dosljedno promicanje društveno odgovornog poslovanja kako u odnosu prema vanjskim korisnicima tako i poticanjem odgovornog ponašanja i socijalnog dijaloga prema vlastitim radnicima.

U Vukovaru, 15. svibnja 2019. godine

Za Komunalac d.o.o.

Direktor

**KOMUNALAC** d.o.o.

VUKOVAR, Sajmište 174

OIB 83101904488

1

/Igor Štrangarević, oec./

**KOMUNALAC d.o.o.**  
**Sajmište 174, VUKOVAR**

**REVIDIRANI GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI**  
**ZA 2018. GODINU**

# **PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o. OSIJEK**

REVIZORSKA TVRTKA ZA OBAVLJANJE REVIZIJE, PROCJENA IMOVINE, FINACIJSKO-  
RAČUNOVODSTVENO VJEŠTAČENJE, KONZALTING USLUGE S PODRUČJA FINACIJA I  
RAČUNOVODSTVA, POREZNOG SAVJETOVANJA, IZRADA INVESTICIJSKIH PROJEKATA,  
EKONOMSKO-FINACIJSKIH ANALIZA I KONTROLE

31000 OSIJEK, TRG ANTE STARČEVIĆA 10

TEL: 031/203-201, 203-229, FAX: 031/203-233, e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, IBAN: HR2223600001101275506  
ŽIRO-RACUN: 2360000-1101275506 kod ZAGREBAČKE BANKE d.d. ZAGREB OIB: 26639138176

**KOMUNALAC d.o.o.**  
**Sajmište 174**  
**Vukovar**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA  
O OBAVLJENOJ REVIZIJI  
GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA  
ZA 2018. GODINU**

SVIBANJ 2019. GODINE

**SADRŽAJ:**

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA) na 31. prosinca 2018. godine

RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje od 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA u razdoblju 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA za razdoblje od 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE za 2018. godinu

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA za 2018. godinu



## **ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

Uprava Društva dužna je osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2018. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, tako da istinito i fer prikazuju financijski položaj društva KOMUNALAC d.o.o. iz Vukovara (u daljnjem tekstu Društvo) na 31. prosinca 2018., njegovu financijsku uspješnost, novčane tokove i promjene kapitala za tada završenu godinu.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tome, izrađeni su godišnji financijski izvještaji pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značenja
- izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Društva:

**KOMUNALAC** d.o.o.  
VUKOVAR, Sajmište 174  
OIB 83101904488 1

Direktor: Igor Štrangarević, oec.

**KOMUNALAC d.o.o.**  
Sajmište 174  
VUKOVAR

U Vukovaru, 15.05.2019. godine

# PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.

za reviziju, porezno savjetovanje i investicijske projekte  
Trg A. Starčevića 10, Osijek; tel: 031/203-201, 203-229, fax: 031/203-233; e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, OIB: 26639138176

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

**Članu društva KOMUNALAC d.o.o. VUKOVAR:**

*Izvjeshće o reviziji godišnjih finansijskih izvještaja*

### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja društva KOMUNALAC d.o.o., Sajmište 174, Vukovar (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2018., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj Društva na 31. prosinca 2018., njegovu finansijsku uspješnost i novčane tokova za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja (HSFI-ima).

### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### **Ostale informacije u godišnjem izvješću**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim finansijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvjeshće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

# PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.

za reviziju, porezno savjetovanje i investicijske projekte

Trg A. Starčevića 10, Osijek; tel: 031/203-201, 203-229, fax: 031/203-233; e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, OIB: 26639138176

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

## **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

# PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.

za reviziju, porezno savjetovanje i investicijske projekte

Trg A. Starčevića 10, Osijek; tel: 031/203-201, 203-229, fax: 031/203-233; e-mail: pleslic-revizija@os.t-com.hr, OIB: 26639138176

## *Izješće o drugim zakonskim zahtjevima*

### *Izješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu*

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2018. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2018. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2018. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.

Ovlašteni revizor:

  
Aleksandra Lučić, mag. oec.

  
PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.  
OSIJEK

Direktorica:

  
Romana Avramek, mag. oec.

Br: REV-26004/18

Osijek, 15. svibnja 2019. godine

PLESLIĆ-REVIZIJA d.o.o.

Trg Ante Starčevića 10

31000 Osijek

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		21.611.571	20.980.473
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>		2.305.325	2.025.719
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		2.007.762	1.728.156
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		297.563	297.563
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>		19.306.246	18.954.754
1. Zemljište	011		2.939.323	2.939.323
2. Građevinski objekti	012		5.201.323	5.010.654
3. Postrojenja i oprema	013		1.825.397	2.064.136
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		9.326.515	8.926.953
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		13.688	13.688
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		9.134.426	10.071.299
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>		1.719.618	1.363.621
1. Sirovine i materijal	039		854.904	661.648
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041		738.968	597.434
4. Trgovačka roba	042		79.746	104.539
5. Predumovi za zalihe	043			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		46.000	
7. Biološka imovina	045			
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>		5.741.199	5.754.364
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		5.043.235	5.158.563
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		69.205	68.413
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		477.042	448.783
6. Ostala potraživanja	052		151.717	78.605
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>		118.787	207.296
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		118.787	207.296
9. Ostala financijska imovina	062			
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>		1.554.822	2.746.018
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>		2.232	12.892
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		30.748.229	31.064.664
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>		155.293	145.306
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>		15.085.787	15.290.022
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>		6.976.000	6.976.000
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>			
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>		81	81
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		81	81
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>			
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)</b>	<b>077</b>		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)</b>	<b>081</b>		8.038.028	8.109.707
1. Zadržana dobit	082		8.038.028	8.109.707
2. Preneseni gubitak	083			
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)</b>	<b>084</b>		71.678	204.234
1. Dobit poslovne godine	085		71.678	204.234
2. Gubitak poslovne godine	086			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2018.

Obrazac  
POD-BIL

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicija	AOP oznaka	Rbr. biljaške	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>	<b>087</b>			
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>		653.095	1.142.748
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091		349.714	1.142.748
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093		303.381	
6. Druga rezerviranja	094			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>		1.350.814	839.968
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		1.195.957	734.272
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105		154.857	105.696
11. Odgođena porezna obveza	106			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>		7.863.326	9.054.338
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		551.689	457.403
7. Obveze za predujmove	114		86.160	139.462
8. Obveze prema dobavljačima	115		4.436.473	5.206.940
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		954.870	983.676
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118		699.350	702.112
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		1.134.784	1.564.745
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>		5.795.207	4.737.588
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		30.748.229	31.064.664
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>		155.293	145.306

10-04-2019

IZVOD  
IZ  
BILANCE  
STANJE NA DAN  
31.12.2018.

**KOMUNALAC** d.o.o.  
VUKOVAR, Samobor 174  
OIB 83101904488

1

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda**  
u razdoblju 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac  
POD-NTI**

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljake	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti</b>				
1. Dobit prije oporezivanja	001		71.678	204.234
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		1.764.668	2.366.988
a) Amortizacija	003		2.567.330	2.859.594
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004		-59.928	
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			-100.407
d) Prihodi od kamata i dividendi	006		-18.542	-1.140
e) Rashodi od kamata	007		223.482	243.796
f) Rezerviranja	008		211.714	489.652
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009		-22.415	-7.069
h) Ostala usklađenja za novčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	28.	-1.136.973	-1.117.438
<b>I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)</b>	011		<b>1.836.346</b>	<b>2.571.222</b>
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		-443.810	1.157.887
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	29.	-1.191.029	751.667
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	30.	248.003	50.223
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		499.216	355.997
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
<b>II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)</b>	017		<b>1.392.536</b>	<b>3.729.109</b>
4. Novčani izdaci za kamate	018		-223.482	-243.796
5. Plaćeni porez na dobit	019			
<b>A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)</b>	020		<b>1.169.054</b>	<b>3.485.313</b>
<b>Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021		50.428	54.464
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023		18.542	1.140
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025		140.018	80.481
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
<b>III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)</b>	027		<b>208.988</b>	<b>136.085</b>
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-563.506	-1.713.102
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030		-80.934	-59.309
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032		-10.665	-108.888
<b>IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)</b>	033		<b>-655.105</b>	<b>-1.881.299</b>
<b>B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)</b>	034		<b>-446.117</b>	<b>-1.745.214</b>
<b>Novčani tokovi od financijskih aktivnosti</b>				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
<b>V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)</b>	039		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040		-850.013	
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042		-644.600	-548.903
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
<b>VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)</b>	045		<b>-1.494.613</b>	<b>-548.903</b>
<b>C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)</b>	046		<b>-1.494.613</b>	<b>-548.903</b>
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
<b>D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)</b>	048		<b>-771.676</b>	<b>1.191.196</b>
<b>E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	049		<b>2.326.498</b>	<b>1.554.822</b>
<b>F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)</b>	050		<b>1.554.822</b>	<b>2.746.018</b>

**KOMUNALAC** d.o.o.  
VUKOVAR, Sajmište 174  
OIB: 83101904488 1









Izveštaj o promjenama kapitala  
za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Obrasc  
POD-PK

Obrascnik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Opis pozicije	ACP oznaka	Bilješke	12	13	14	16	18	17 (4 do 7 - 8 + 9 do 18)	18	18 (17+18)
<b>Tekuće razdoblje</b>										
1. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	27					8.109.707		15.085.788		15.085.788
2. Promjene računovodstvenih politika	28							0		0
3. Ispravak pogreški	29							0		0
4. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja (AOP 27 do 29)	30		0	0	0	8.109.707	0	15.085.788	0	15.085.788
5. Dobit/gubitak razdoblja	31						204.234	204.234		204.234
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	32							0		0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	33							0		0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspodivne za prodaju	34							0		0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka u inozemstvu	35							0		0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	36							0		0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjeljujućim interesom	37							0		0
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	38							0		0
13. Ostale nevladinske promjene kapitala	39							0		0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	40							0		0
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe)	41							0		0
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	42							0		0
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43							0		0
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	44							0		0
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	45							0		0
20. Ostale raspodjele vlasnicima	46							0		0
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	47							0		0
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	48							0		0
23. Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja (AOP 30 do 48)	49		0	0	0	8.109.707	204.234	15.290.022	0	15.290.022
<b>DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obvezni)</b>										
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)	50		0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)	51		0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)	52		0	0	0	0	0	0	0	0

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 83101904488; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		36.684.673	37.897.719
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		32.359.245	33.673.112
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		59.870	
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		4.265.558	4.224.607
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		36.430.414	37.457.559
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		462.312	20.306
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		12.260.085	13.778.910
a) Troškovi sirovina i materijala	134		7.185.915	8.299.553
b) Troškovi prodane robe	135		1.200.388	723.755
c) Ostali vanjski troškovi	136		3.873.782	4.755.602
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		17.733.866	17.120.502
a) Neto plaće i nadnice	138		11.801.115	11.402.207
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		3.230.855	3.121.353
c) Doprinosi na plaće	140		2.701.896	2.596.942
4. Amortizacija	141		2.567.330	2.859.594
5. Ostali troškovi	142		1.861.108	1.761.291
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		421.986	483.367
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		421.986	483.367
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		211.714	991.585
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		211.714	991.585
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		912.013	442.004
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		40.966	8.332
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		18.542	1.140
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		22.424	7.192
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		223.547	244.258
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		223.482	243.796
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		65	462
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	36.725.639		37.906.051
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	36.653.961		37.701.817
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	71.678		204.234
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	71.678		204.234
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	71.678		204.234
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	71.678		204.234
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0		0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0		0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0		0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0		0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0		0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0		0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0		0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0		0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0		0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0		0
<b>DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0		0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0		0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0		0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

10-04-2019

**KOMUNALAC** d.o.o.  
VUKOVAR, Sajmište 174  
OIB 83101904488 1

KOMUNALAC d.o.o.  
za komunalno gospodarstvo  
Sajmište 174  
Vukovar

**Bilješke uz financijske izvještaje  
na 31.12.2018. godine**

**Općenito:**

KOMUNALAC d.o.o. Vukovar, Sajmište 174, upisalo je promjenu organiziranja javnog poduzeća KOMUNALAC s p. o. Vukovar u društvo kapitala – društvo s ograničenom odgovornošću u registar Trgovačkog suda u Osijeku, rješenjem broj Tt-99/607-4, MBS: 030064890, nadnevka 26. svibnja 1999. godine.

Sjedište Društva je u Vukovaru, Sajmište 174.

Predmet poslovanja Društva, upisana u registar Trgovačkog suda:

- Kupnja i prodaja robe, osim oružja i streljiva, lijekova i otrova
- Trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- Građenje, projektiranje i nadzor
- Međunarodno otpremništvo
- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Uzgoj ukrasnog bilja
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Tržnice na malo
- Parkiralište
- Javni WC
- Pauk služba
- Održavanje stočnih sajмова
- Pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom športskom i drugim oblicima turizma,
- Pružanje ostalih turističkih usluga
- Cestovni prijevoz robe
- Vađenje šljunka i pijeska
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Prijevoz unutrašnjim vodenim putovima
- Poslovanje vlastitim nekretninama
- Iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- Poslovanje nekretninama, uz naplatu ili po ugovoru
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i zbrinjavanje otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporaba i zbrinjavanje (obrade, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanje otpada), odnosno djelatnost gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Razvrstavanje prema NKD-u: 3811 – SKUPLJANJE NEOPASNOG OTPADA

Društvo je u izvještajnoj godini zastupao pojedinačno i bez ograničenja Igor Štrangarević, oec., direktor Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je u 2018. godini prosječno zapošljavalo 222 djelatnika, a broj djelatnika na temelju stvarnih sati rada na kraju poreznog razdoblja je 216.

## **Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike**

### **1.1. Osnove sastavljanja**

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama *Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja*, koje je objavio *Odbor za standarde financijskog izvještavanja*, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi *Zakona o računovodstvu*.

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn).

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

### **1.2. Strane valute**

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze u odnosima s inozemstvom denominiraju se u stranoj valuti na dan bilance upotrebom srednjeg tečaja HNB važećeg na dan bilance. Službeni srednji tečaj koji je objavila Hrvatska narodna banka na dan 31. prosinca 2018. godine bio je 7,417575 kune za 1 euro (31. prosinca 2017. godine 7,513648 kuna za 1 euro). Obveze prema partnerima u zemlji, ugovorene u hrvatskoj valutnoj jedinici uz valutnu klauzulu preračunavaju se po ugovorenom tečaju. Prihodi ili rashodi od tečajnih razlika priznaju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje u kojem nastaju.

### **1.3. Nematerijalna imovina**

Prilikom nabave sredstva dugotrajne nematerijalne imovine evidentiraju se u visini troškova nabave umanjena za diskonte i rabate, a po uvećanju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit / gubitak utvrđena prilikom prodaje evidentira se kao prihod / rashod tekućeg razdoblja.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom, za svako sredstvo pojedinačno, tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani korisni vijek trajanja je sljedeći:

OPIS	OČEKIVANI VIJEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
Nematerijalna imovina	od 5-10 godina	od 10% do 20%

### **1.4. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanje nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.



Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se pravocrtnom metodom, za svako sredstvo pojedinačno, tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

OPIS	OČEKIVANI VIJEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
Građevinski objekti	40 godina	2.5%
Ostali građevinski objekti	10 godina	10%
Postrojenja za proizvodnju	20 godina	5%
Transportna sredstva	10 godina	10%
Ostala oprema	10 godina	10%
Uredska, računalna oprema i računalni programi	4 godine	25%
Uredski namještaj i poslovni inventar	5 godina	20%
Ostala nespomenuta materijalna imovina	10 godina	10%

Očekivani vijek trajanja sredstava i stope amortizacije nisu se mijenjale u odnosu na 2017. godinu.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koja zarada ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine (izračunat kao razlika između neto primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

### 1.5. Najmovi

Nekretnine, postrojenja i oprema kupljeni pod financijskim najmom amortiziraju se u roku korisnog vijeka trajanja.

### 1.6. Zalihe

Zalihe sirovina i potrošnog materijala vrednuju se prema nabavnoj vrijednosti (po principu prosječne ponderirane cijene) ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave. Neto utrživa vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

Proizvodnja u tijeku vrednuje se na osnovi metode postotka dovršenosti, mjerena vrijednošću posla dovršenog do datuma bilance u odnosu na kalkuliranu vrijednost.

Troškovi uključuju fiksne i varijabilne troškove koji se izravno odnose na određeni ugovor, te sve troškove koji se mogu pripisati ugovornim aktivnostima i rasporediti na pojedinačne ugovore na razumnoj osnovi.

Zalihe poluproizvoda i gotovih proizvoda vrednuju se prema cijeni proizvodnje ili prema neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je niža. Razduženje zaliha gotovih proizvoda utvrđuje se primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Oštećene ili zastarjele zalihe procjenjuju se na dan bilance prema neto utrživoj vrijednosti.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

Zalihe trgovačke robe iskazuju se po trošku kupnje ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je od ovih vrijednosti niža. Neto utrživa vrijednost je procijenjena prodajna cijena u uobičajenom tijeku poslovanja, umanjena za procijenjene troškove dovršenja i procijenjene troškove nužne za izvršenje prodaje.

### **1.7. Potraživanja**

Kratkotrajna potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Na svaki sljedeći datum bilance kratkotrajna potraživanja se mjere po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja se umanjuje upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje u računu dobiti i gubitka.

### **1.8. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

### **1.9. Porez na dobit**

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

### **1.10. Kapital**

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

### **1.11. Priznavanje prihoda**

#### *(a) Prihodi od prodaje robe i usluga*

Prihodi nastali prodajom robe priznaju se kada se značajan rizik i koristi vlasništva prenose na kupca, te kada ne postoji značajna neizvjesnost s naslova prodaje, pripadajućih troškova ili mogućih povrata robe.

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.

*(b) Državne potpore*

Potpore koje se odnose na materijalnu imovinu koja se amortizira priznaju se kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava.

*(c) Prihodi od kamata*

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

**1.12. Troškovi posudbe**

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja) evidentiraju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

**BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA****Bilješka 2. Poslovni prihodi**

Poslovni prihodi su veći u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu za 3,31 %. Poslovni prihodi sudjeluju s 99,98 % u ukupnim prihodima.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	PRIHODI OD PRODAJE	32.359.245	33.673.112	104,06
2	PRIHODI NA TEMELJU UPOTREBE VLASTITIH PROIZVODA, ROBE I USLUGA	59.870	-	-
3	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	4.265.558	4.224.607	99,04
	<b>UKUPNO</b>	<b>36.684.673</b>	<b>37.897.719</b>	<b>103,31</b>

Prihode od prodaje čine prihodi od registriranih djelatnosti Društva.

Ostali poslovni prihodi:

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN
1	PRIHODI OD POVRATA DOPRINOSA - ZAKON O VUKOVARU	1.992.624	1.914.356
2	PRIHODI OD POTPORA VEZANIH S IMOVINOM	1.119.883	1.060.269
3	PRIHODI OD OSTALIH POTPORA	39.070	-
4	PRIHODI OD NAPLAĆENIH RANIJE VRIJEDNOSNO USKLAĐENIH POTRAŽIVANJA	58.932	76.407
5	PRIHODI OD PRODAJE NEMATERIJALNE I MATERIJALNE IMOVINE	59.928	149.108
6	PRIHODI IZ PRETHODNIH RAZDOBLJA	168.832	50.019
7	PRIHODI OD NAPLATE ŠTETE	54.466	26.623
8	VIŠKOVI GOTOVIIH PROIZVODA	-	200.625
9	PRIHODI OD PRISILNE NAPLATE	136.030	208.495
10	OSTALI PRIHODI	635.793	538.705
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.265.558</b>	<b>4.224.607</b>

Ostali prihodi:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	PRIHODI OD UKIDANJA REZERVIRANJA	501.933
2	OSTALI PRIHODI	36.772
	<b>UKUPNO</b>	<b>538.705</b>

U okviru ostalih poslovnih prihoda iskazani su prihodi od prodaje dugotrajne imovine na neto osnovi:

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN
1	BRUTO IZNOS NASTALIH PRIHODA POVEZANIH S PRODAJOM DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE	149.108
2	SADAŠNJA VRIJEDNOST PRODANE DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE U TRENUTKU PRODAJE	0
	<b>PRIHODI OD OTUĐENJA DUGOTRAJNE IMOVINE NA NETO OSNOVI (1-2)</b>	<b>149.108</b>

### Bilješka 3. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi u 2018. godini sudjeluju s 99,35 % unutar strukture ukupnih rashoda Društva, a veći su odnosu na 2017. godinu za 2,82 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	PROMJENE VRIJEDNOSTI ZALIHA PROIZVODNJE U TIJEKU I GOTOVIH PROIZVODA	462.312	20.306	4,39
2	MATERIJALNI TROŠKOVI	12.260.085	13.778.910	112,39
3	TROŠKOVI OSOBLJA	17.733.866	17.120.502	96,54
4	AMORTIZACIJA	2.567.330	2.859.594	111,38
5	OSTALI TROŠKOVI	1.861.108	1.761.291	94,64
6	VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE	421.986	483.367	114,55
7	REZERVIRANJA	211.714	991.585	468,36
8	OSTALI POSLOVNI RASHODI	912.013	442.004	48,46
	<b>UKUPNO</b>	<b>36.430.414</b>	<b>37.457.559</b>	<b>102,82</b>

Promjena vrijednosti zaliha:

REDNI BROJ	OPIS	PRETHODNA GODINA	TEKUĆA GODINA	PROMJENA
1	PROIZVODNJA U TIJEKU	-	-	-
2	GOTOVI PROIZVODI	738.968	597.434	141.534
3	KOREKCIJA (vrijednosno usklađenje gotovih proizvoda)			-121.228
	<b>PROMJENE VRIJEDNOSTI ZALIHA PROIZVODNJE U TIJEKU I GOTOVIH PROIZVODA</b>			<b>20.306</b>

### Bilješka 4. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2018. godini sudjeluju sa 36,78 % unutar strukture poslovnih rashoda Društva, a u odnosu na 2017. godinu su se povećali za 12,39 %. Navedena pozicija se sastoji od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe te ostalih vanjskih troškova.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA	7.185.915	8.299.553	115,50
2	TROŠKOVI PRODANE ROBE	1.200.388	723.755	60,29
3	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	3.873.782	4.755.602	122,76
	<b>UKUPNO</b>	<b>12.260.085</b>	<b>13.778.910</b>	<b>112,39</b>

Troškovi sirovina i materijala:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	4.951.788
2	POTROŠENA ENERGIJA	2.008.368
3	UTROŠENI MATERIJAL I REZERVNI DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE OPREME	383.469
4	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	487.494
5	OSTALI MATERIJALNI TROŠKOVI	468.434
	<b>UKUPNO</b>	<b>8.299.553</b>

Ostali vanjski troškovi:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	PRIJEVOZNE USLUGE	35.513
2	POŠTANSKE I TELEKOMUNIKACIJSKE USLUGE	284.035
3	USLUGE NA IZRADI PROIZVODA(USLUGE KOOPERANATA)	1.007.827
4	USLUGE ODRŽAVANJA	627.894
5	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	660.531
6	USLUGE PROMIDŽBE, REKLAME I SAJMOVA	54.842
7	KOMUNALNE USLUGE	125.016
8	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	76.220
9	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	267.248
10	USLUGE ODVJETNIČKE, RAČUNOVODSTVENE, REVIZORSKE I SAVJETOVANJA	451.581
11	PREMIJE OSIGURANJA	196.804
12	NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA	70.032
13	USLUGE OBRADÉ PODATAKA I ODRŽAVANJA SOFTWARE-A	258.759
14	NAKNADE ZA CESTE I TEHNIČKE PREGLEDE VOZILA	135.049
15	OSTALE USLUGE	504.251
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.755.602</b>

**Bilješka 5. Troškovi osoblja**

Troškovi osoblja u 2018. godini sudjeluju u poslovnim rashodima Društva s 45,71 %, a u odnosu na 2017. godinu smanjeni su za 3,46 %.

Prosječan broj zaposlenih u 2018. je iznosio 222 zaposlenih.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	NETO PLAĆE I NADNICE	11.801.115	11.402.207	96,62
2	TROŠKOVI POREZA I DOPRINOSA IZ PLAĆA	3.230.855	3.121.353	96,61
3	DOPRINOSI NA PLAĆE	2.701.896	2.596.942	96,12
	<b>UKUPNO</b>	<b>17.733.866</b>	<b>17.120.502</b>	<b>96,54</b>

**Bilješka 6. Troškovi amortizacije**

Troškovi amortizacije u 2018. godini sudjeluju u strukturi poslovnih rashoda s 7,63 %, a u odnosu na prethodnu godinu povećani su za 11,38 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	AMORTIZACIJA	2.567.330	2.859.594	111,38

## Struktura troška amortizacije:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	AMORTIZACIJA NEMATERIJALNE IMOVINE	482.834
2	AMORTIZACIJA MATERIJALNE IMOVINE	2.376.760
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.859.594</b>

## Bilješka 7. Ostali troškovi

Ostali troškovi u 2018. godini sudjeluju u strukturi poslovnih rashoda s 4,70 %, a u odnosu na prethodnu godinu manji su za 5,36 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	OSTALI TROŠKOVI	1.861.108	1.761.291	94,64

## Struktura ostalih troškova:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	DNEVNICE	27.957
2	TROŠKOVI PRIJEVOZA I NOĆENJA NA SLUŽBENOM PUTU I ZA RAD NA TERENU	12.647
3	NAKNADE TROŠKOVA PRIJEVOZA NA POSAO I S POSLA	480.550
4	TROŠKOVI OPĆEG I POSEBNOG OBRAZOVANJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA RADNIKA	216.528
5	POTPORE RADNICIMA	38.500
6	PRIGODNE NAGRADE I DAROVI RADNICIMA	633.000
7	OTPREMINE	32.000
8	OSTALE NAKNADE	11.052
9	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	169.500
10	ČLANARINE STRUKOVNIM UDRUGAMA, ZAJEDNICAMA I DRUGIM ORGANIZACIJAMA	19.446
11	NAKNADE ZA OSOBE S INVALIDITETOM	17.494
12	EKOLOŠKE NAKNADE	40.836
13	UPRAVNI, SUDSKI TROŠKOVI, TAKSE I BILJEŽNIČKE NAKNADE	13.248
14	TROŠKOVI STRUČNE LITERATURE I TISKA	18.210
15	NAKNADE I DRUGI DOHOTCI	30.323
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.761.291</b>

## Bilješka 8. Vrijednosno usklađenje

Na poziciji vrijednosnog usklađenja iskazano je vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca i vrijednosno usklađenje zaliha gotovih proizvoda (lokala u tržnom centru Borovo Naselje). Trošak vrijednosnog usklađenja kratkotrajne imovine u 2018. godini sudjeluje u strukturi poslovnih rashoda s 1,29 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE KRATKOTRAJNE IMOVINE (OSIM FINANCIJSKE IMOVINE)	421.986	483.367	114,55

**Bilješka 9. Rezerviranja**

(veza bilješka 23.)

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	REZERVIRANJA	211.714	991.585	468,36

**Bilješka 10. Ostali poslovni rashodi**

Ostali poslovni rashodi u 2018. godini sudjeluju u strukturi poslovnih rashoda s 1,18 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	OSTALI POSLOVNI RASHODI	912.013	442.004	48,46

Struktura ostalih poslovnih rashoda:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	RASHODI OD PRESTANKA PRIZNAVANJA DUGOTRAJNE IMOVINE	48.829
2	DAROVANJA	118.518
3	MANJKOVI	2.528
4	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	100.546
5	OTPISANA POTRAŽIVANJA	105.402
6	NAKNADNO UTVRĐENI RASHODI IZ PROŠLIH GODINA	38.719
7	OSTALI RASHODI	27.462
	<b>UKUPNO</b>	<b>442.004</b>

U okviru ostalih poslovnih rashoda iskazani su rashodi od otuđenja dugotrajne imovine na neto osnovi:

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN
1	BRUTO IZNOS NASTALIH PRIHODA POVEZANIH S OTUĐENJEM DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE	15.408
2	SADAŠNJA VRIJEDNOST RASHODOVANE DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE	64.237
	<b>RASHODI OD OTUĐENJA DUGOTRAJNE IMOVINE NA NETO OSNOVI (2-1)</b>	<b>48.829</b>

**Bilješka 11. Financijski prihodi**

Financijski prihodi u 2018. godini sudjeluju s 0,02 % u strukturi ukupno ostvarenih prihoda.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	OSTALI PRIHODI S OSNOVE KAMATA	18.542	1.140	6,14
2	TEČAJNE RAZLIKE I OSTALI FINANCIJSKI PRIHODI	22.424	7.192	32,07
	<b>UKUPNO</b>	<b>40.966</b>	<b>8.332</b>	<b>20,34</b>

**Bilješka 12. Financijski rashodi**

Financijski rashodi u 2018. godini sudjeluju s 0,65 % u strukturi ukupnih rashoda.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	RASHODI S OSNOVE KAMATA I SLIČNI RASHODI	223.482	243.796	109,09
2	TEČAJNE RAZLIKE I DRUGI RASHODI	65	462	710,77
	<b>UKUPNO</b>	<b>223.547</b>	<b>244.258</b>	<b>109,26</b>

**Bilješka 13. Porez na dobit**

Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, u 2018. godini iznosi 18 %. Društvo zadovoljava uvjete propisane Zakonom o porezu na dobit i Pravilnikom o porezu na dobit za korištenje olakšice za poduzetnike koji posluju na području grada Vukovara te u 2018. godini ne plaća porez na dobit.

Skraćeni obračun obveze poreza na dobit:

REDNI BROJ	OPIS	31.12.2018. IZNOS U KN
1	UKUPNI PRIHODI	37.906.051
2	UKUPNI RASHODI	37.701.817
3	<b>DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA</b>	<b>204.234</b>
4	UVEĆANJA	593.251
5	UMANJENJA	374.699
6	<b>POREZNA OSNOVICA</b>	<b>422.786</b>
7	POREZ NA DOBIT PO STOPI OD 18%	76.102
8	POREZNA OBVEZA ZA KOJU SE KORISTE OLAKŠICE I OSLOBOĐENJA ZA PODRUČJA GRADA VUKOVARA	76.102
9	<b>POREZNA OBVEZA (red. br. 7 – red. br. 8)</b>	<b>0</b>
10	<b>DOBIT ISKAZANA U RAČUNU DOBITI I GUBITKA</b>	<b>204.234</b>

Društvo zadovoljava uvjete iz čl. 28.a Zakona o porezu na dobit i podnijelo je nadležnom ministarstvu, u zadanom roku (do 30.04.2019. godine), prijavu za korištenje prava na poreznu olakšicu obveznika poreza na dobit na području Grada Vukovara. Dana 12.04.2019. godine Društvo je zaprimilo potvrdu kojom se utvrđuje su ispunjeni uvjeti za ostvarivanje porezne olakšice iz čl. 28.a Zakona o porezu na dobit.

**BILJEŠKE UZ BILANCU****Bilješka 14. Dugotrajna nematerijalna imovina**

Dugotrajna nematerijalna imovina u 2018. godini sudjeluje s 6,52 % u odnosu na ukupnu aktivu.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	KONCESIJE, PATENTI, LICENCIJE, ROBNE I USLUŽNE MARKE, SOFTWARE I OSTALA PRAVA	2.007.762	1.728.156	86,07
2	NEMATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	297.563	297.563	100,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.305.325</b>	<b>2.025.719</b>	<b>87,87</b>



Pregled prema stupnju otpisanosti:

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN			STUPANJ OTPIŠANOSTI U %
		NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST	
1	KONCESIJE, PATENTI, LICENCIJE, ROBNE I USLUŽNE MARKE, SOFTWARE I OSTALA PRAVA	4.721.994	2.993.838	1.728.156	63,40
2	PRIPREMA (SKLADIŠTA I SOFTWARE)	297.563	-	297.563	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.019.557</b>	<b>2.993.838</b>	<b>2.025.719</b>	<b>59,64</b>

Promjene na dugotrajnoj nematerijalnoj imovini u tijeku 2018. godine:

REDNI BROJ	STRUKTURA	IZNOS U KN
1	NABAVNA VRIJEDNOST NA DAN 01.01.2018. GODINE	4.816.329
2	NABAVA DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE U TIJEKU 2018. GODINE	203.228
3	<b>NABAVNA VRIJEDNOST NA KRAJU GODINE</b>	<b>5.019.557</b>
4	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA DAN 01.01.2018. GODINE	2.511.004
5	AMORTIZACIJA DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE ZA 2018. GODINU	482.834
6	<b>UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA DAN 31.12.2018. GODINE</b>	<b>2.993.838</b>
7	<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE NA DAN 31.12.2018. GODINE</b>	<b>2.025.719</b>

**Bilješka 15. Dugotrajna materijalna imovina**

Dugotrajna materijalna imovina u 2018. godini sudjeluje s 61,02 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu smanjena je za 1,82 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	ZEMLJIŠTE	2.939.323	2.939.323	100,00
2	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.201.323	5.010.654	96,33
3	POSTROJENJA I OPREMA	1.825.397	2.064.136	113,08
4	ALATI, POGONSKI INVENTAR I TRANSPORTNA IMOVINA	9.326.515	8.926.953	95,72
5	MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	13.688	13.688	100,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>19.306.246</b>	<b>18.954.754</b>	<b>98,18</b>

Pregled prema stupnju otpisanosti:

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN			STUPANJ OTPIŠANOSTI U %
		NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST	
1	ZEMLJIŠTE	2.939.323	-	2.939.323	-
2	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	8.817.522	3.806.868	5.010.654	43,17
3	POSTROJENJA I OPREMA	6.284.743	4.220.607	2.064.136	67,16
4	ALATI, POGONSKI I UREDSKI NAMJEŠTAJ I TRANSPORTNA SREDSTVA	25.906.957	16.980.004	8.926.953	65,54
5	MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	13.688	-	13.688	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>43.962.233</b>	<b>25.007.479</b>	<b>18.954.754</b>	<b>56,88</b>

Promjene na dugotrajnoj materijalnoj imovini u tijeku 2018. godine:

REDNI BROJ	STRUKTURA	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	POSTROJENJA I OPREMA	ALATI, POGONSKI INVENTAR I TRANSPORTNA IMOVINA	MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI	UKUPNO
1	<b>NABAVNA VRIJEDNOST NA POČETKU GODINE</b>	2.939.323	8.847.816	5.513.428	29.319.001	13.688	46.633.256
2	NABAVA U TOKU GODINE	0	0	819.897	1.223.607	0	2.043.504
3	PRODAJA I RASHODOVANJE U TOKU GODINE (NABAVNA VRIJEDNOST)	0	-30.294	-48.582	-4.635.651	0	-4.714.527
4	<b>NABAVNA VRIJEDNOST NA KRAJU GODINE</b>	2.939.323	8.817.522	6.284.743	25.906.957	13.688	43.962.233
5	<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA POČETKU GODINE</b>	0	3.646.493	3.688.031	19.992.487	0	27.327.011
6	PRODAJA I RASHODOVANJE U TOKU GODINE - ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	0	-30.294	-48.193	-4.617.803	0	-4.696.290
7	AMORTIZACIJA DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE U TEKUĆOJ GODINI	0	190.669	580.769	1.605.321	0	2.376.759
8	<b>UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NA KRAJU GODINE</b>	0	3.806.868	4.220.607	16.980.004	0	25.007.479
9	<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST NA POČETKU GODINE</b>	2.939.323	5.201.323	1.825.397	9.326.515	13.688	19.306.246
10	<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST NA KRAJU GODINE</b>	2.939.323	5.010.654	2.064.136	8.926.953	13.688	18.954.754

Na nekretninama je upisano založno pravo:

- za korist Addiko bank d.d., na nekretnini Društva, u ul. Domovinskog rata br. 1. temeljem Ugovora o kratkoročnom (okvirnom) kreditu po principu minusa po računu.

#### Bilješka 16. Zalihe

Zalihe u 2018. godini sudjeluju s 4,39 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu zalihe su se smanjile za 20,70 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	SIROVINE I MATERIJAL	854.904	661.648	77,39
2	PROIZVODNJA U TIJEKU	-	-	-
3	GOTOVI PROIZVODI	738.968	597.434	80,85
4	TRGOVAČKA ROBA	79.746	104.539	131,09
5	DUGOTRAJNA IMOVINA NAMJENJENA PRODAJI	46.000	-	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.719.618</b>	<b>1.363.621</b>	<b>79,30</b>

Zalihe gotovih proizvoda odnose se na zalihe pogrebnih proizvoda i lokala za prodaju u Tržnom centru Borovo naselje.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji odnosi se na postrojenje za proizvodnju pijeska (cjevovod), iskazano na poziciji dugotrajne imovine namijenjene prodaji po procijenjenoj vrijednosti, a prodana je u 2018. godini.

**Bilješka 17. Potraživanja**

Kratkotrajna potraživanja u 2018. godini sudjeluju s 18,52 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu povećana su za 0,23 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	5.043.235	5.158.563	102,29
2	POTRAŽIVANJA OD ZAPOSLENIKA I ČLANOVA PODUZETNIKA	69.205	68.413	98,86
3	POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA	477.042	448.783	94,08
4	OSTALA POTRAŽIVANJA	151.717	78.605	51,81
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.741.199</b>	<b>5.754.364</b>	<b>100,23</b>

Potraživanja od kupaca:

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN
1	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	5.940.541	6.041.960
2	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI POTRAŽIVANJA OD KUPACA	897.306	883.397
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.043.235</b>	<b>5.158.563</b>

Smanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se u razdoblju spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili cijelog potraživanja.

Promjene na ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca u 2018. godini:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	Ispravak vrijednosti na početku razdoblja	897.306
2	Otpis ranije vrijednosno usklađenih potraživanja od kupaca	299.640
3	Vrijednosno usklađenje na kraju godine	362.138
4	Naplaćeno u toku godine	76.407
	<b>Ispravak vrijednosti na kraju razdoblja</b>	<b>883.397</b>

Potraživanja od države i drugih institucija:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	POTRAŽIVANJA ZA DOPRINOSE - ZAKON O GRADU VUKOVARU	404.737
2	POTRAŽIVANJA OD HZZO	36.714
3	POTRAŽIVANJA ZA VIŠE PLAĆEN POREZ NA DOH. I VIŠE PLAĆENE DOPRINOSE	7.332
	<b>UKUPNO</b>	<b>448.783</b>

**Bilješka 18. Kratkotrajna financijska imovina**

Kratkotrajna financijska imovina u 2018. godini sudjeluju s 0,67 % u odnosu na ukupnu aktivu.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	DANI ZAJMOVI, DEPOZITI I SLIČNO	118.787	207.296	174,51

**Bilješka 19. Novac u banci i u blagajni**

Novac u banci i blagajni na 31.12.2018. godini sudjeluje s 8,84 % u odnosu na ukupnu aktivu. U odnosu na prethodnu godinu stanje novca na 31.12.2018. godine povećano je za 76,61 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017
I	NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	1.554.822	2.746.018	176,61

**Bilješka 20. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEKS 2018./2017.
I	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	2.232	12.892	577,60

Na ovoj poziciji iskazan je porez na dodanu vrijednost u primljenim predujmovima.

**Bilješka 21. Izvanbilančni zapisi**

(veza bilješka 27.)

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
I	IZVANBILANČNI ZAPISI	155.293	145.306	93,57

Na ovoj poziciji iskazana su bankovne garancije

- u korist Grada Vukovara, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenim rokovima po ugovoru o izvođenju radova
- u korist Eurco d.d., kao garancija za zadržane iznose po ugovoru o izvođenju dijela radova

**Bilješka 22. Kapital i rezerve**

Kapital i rezerve u 2018. godini sudjeluju s 49,22 % u odnosu na ukupnu pasivu. U odnosu na prethodnu godinu kapital i rezerve su povećani za 1,35 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017
1	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	6.976.000	6.976.000	100,00
2	REZERVE IZ DOBITI	81	81	100,00
3	ZADRŽANA DOBIT	8.038.028	8.109.707	100,89
4	DOBIT POSLOVNE GODINE	71.678	204.234	284,93
	UKUPNO	15.085.787	15.290.022	101,35

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini od 6.976.000,00 kuna odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital. Navedena je pozicija usklađena s upisom u Trgovačkom sudu.

Struktura vlasništva na 31.12.2018. godine:

REDNI BROJ	NAZIV ČLANA DRUŠTVA	VRIJEDNOST UDIJELA U KN	UDJEL U%
1	GRAD VUKOVAR	6.976.000	100%

**Bilješka 23. Rezerviranja**

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	REZERVIRANJA ZA ZAPOČETE SUDSKE SPOROVE	349.714	1.142.748	326,77
2	REZERVIRANJA ZA TROŠKOVE U JAMSTVENIM ROKOVIMA	303.381	-	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>653.095</b>	<b>1.142.748</b>	<b>174,97</b>

Rezerviranja za započete sudske sporove iskazana u 2018. godini odnose se na vrijednost očekivanih troškova po započetim sudskim sporovima u 2012. godini.

Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima iz 2017. godine odnose se na dana jamstva po ugovorima o izvođenju radova za izvršene radove do 31.12.2016. godine, a na rok od 2 godine, te su ukinuta u 2018. godini istekom jamstva.

**Bilješka 24. Dugoročne obveze**

Dugoročne obveze u 2018. godini sudjeluju s 2,69 % u odnosu na ukupnu pasivu, a u odnosu na prethodnu godinu smanjene su za 37,82 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	1.195.957	734.272	61,39
2	OSTALE DUGOROČNE OBVEZE	154.857	105.696	68,25
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.350.814</b>	<b>839.968</b>	<b>62,18</b>

Dio dugoročnih obveza koji dospijeva u roku od 12 mjeseci od datuma bilance iskazan je kratkoročnim obvezama (veza bilješka 25.).

REDNI BROJ	OPIS	IZNOS U KN	
		DOSPIJEVA U ROKU OD 12 MJESECI NAKON DATUMA BILANCE	DOSPIJEVA U ROKU DUŽEM OD 12 MJESECI NAKON DATUMA BILANCE
1	DUGOROČNE OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	457.403	734.272
2	DUGOROČNE OBVEZE ZA KONCESIJE	49.161	105.696

Dugoročne obveze dospijevaju unutar pet godina od datuma bilance.

Za osiguranje obveza po financijskom leasingu:

- Društvo je vjerovnicima uručilo zadužnice na iznos duga i bjanko mjenice.

**Bilješka 25. Kratkoročne obveze**

Kratkoročne obveze u 2018. godini sudjeluju s 29,15 % u odnosu na ukupnu pasivu. U odnosu na prethodnu godinu povećane su za 15,15 %.

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	551.689	457.403	82,91
2	OBVEZE ZA PREDUJMOVE	86.160	139.462	161,86
3	OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA	4.436.473	5.206.940	117,37
4	OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA	954.870	983.676	103,02
5	OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA	699.350	702.112	100,39
6	OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE	1.134.784	1.564.745	137,89
	<b>UKUPNO</b>	<b>7.863.326</b>	<b>9.054.338</b>	<b>115,15</b>

Obveze koje su izvorno ugovorene kao dugoročne, a dospijevaju na plaćanje u roku od 12 mjeseci od datuma bilance iskazane su u okviru obveza prema bankama i drugim financijskim institucijama (457.403 kn) te u ostalim kratkoročnim obvezama (49.161 kn).

Obveze prema dobavljačima sudjeluju sa 57,51 % u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva i odnose se na obveze prema dobavljačima za nabavku dobara i usluga.

Obveze prema zaposlenima odnose se na plaću i prijevoz na posao i s posla za prosinac 2018. godine što je redovno podmireno u siječnju 2019. godine, te za neisplaćeni regres iz 2018. godine koji su isplaćeni u siječnju 2019. godine.

Struktura obveza prema dobavljačima:

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	OBVEZE PREMA TUZEMNIM DOBAVLJAČIMA	4.436.473	5.206.940	117,37
2	OBVEZE PREMA INOZEMNIM DOBAVLJAČIMA	-	-	-
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.436.473</b>	<b>5.206.940</b>	<b>117,37</b>

Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	DOPRINOSI NA PLAĆE	243.069
2	OBVEZE ZA KORIŠTENJE OPČEKORISNIH FUNKCIJA ŠUMA	10.045
3	OBVEZE ZA DOPRINOSE I POREZ NA DOHODAK IZ DRUGOG DOHOTKA	508
4	DOPRINOSI IZ PLAĆA	237.430
5	OBVEZE ZA POREZ NA DOHODAK IZ PLAĆA	16.900
6	OBVEZA ZA PDV ZA 2018. GODINU	194.160
	<b>UKUPNO</b>	<b>702.112</b>

## Struktura ostalih kratkoročnih obveza:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	OBVEZE ZA OBRAČUNATU NAKNADU ZA GRADNJU GRAĐEVINA	30.928
2	OBVEZE ZA NAPLAĆENU NAKNADU ZA GRADNJU GRAĐEVINA	121.043
3	OBVEZE ZA DRUGI DOHODAK	1.100
4	OBVEZE PREMA GRADU VUKOVARU ZA RADNI STROJ – BAGER	1.060.985
5	OBVEZE ZA PRIMLJENE JAMČEVINE	301.528
6	OBVEZE ZA KONCESIJE	49.161
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.564.745</b>

## Bilješka 26. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	5.795.207	4.737.588	81,75

## Promjene u toku godine:

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
	<i>Prihodi budućeg razdoblja:</i>	
1.1	Početno stanje	5.783.065
1.2	Nastalo u tijeku obračunskog razdoblja	1.165
1.3	Ukinuto u tijeku obračunskog razdoblja	1.061.187
<b>1</b>	<b>PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA NA 31.12.2018. (1.1 + 1.2 - 1.3)</b>	<b>4.723.043</b>
	<i>Odgođeno plaćanje troškova:</i>	
2.1	Početno stanje	0
2.2	Nastalo u tijeku obračunskog razdoblja	0
2.3	Ukinuto u tijeku obračunskog razdoblja	0
<b>2</b>	<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA NA 31.12.2018. (2.1 + 2.2 + 2.3)</b>	<b>0</b>
<b>3</b>	<b>OSTALO – PDV u danim predujmovima</b>	<b>14.545</b>
	<b>UKUPNO STANJE NA 31.12.2018. (1 + 2 + 3)</b>	<b>4.737.588</b>

Prihode budućeg razdoblja čine primljene potpore vezane sa sredstvima dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine koja se amortiziraju i sitnim inventarom. Primljena sredstva se priznaju u prihod u obračunskom razdoblju u iznosu troška amortizacije i troška sitnog inventara koji je stavljen u uporabu, odnosno, iskazuju se kao odgođeni prihod do trenutka mogućnosti povezivanja s odnosnim troškovima.

## Bilješka 27. Izvanbilančni zapisi

(veza bilješka 21.)

REDNI BROJ	OPIS	2017. GODINA IZNOS U KN	2018. GODINA IZNOS U KN	INDEX 2018./2017.
1	IZVANBILANČNI ZAPISI	155.293	145.306	93,56

**BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA****Bilješka 28. Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke**

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	Aktivna vremenska razgraničenja	-10.660
2	Pasivna vremenska razgraničenja	-1.057.619
3	Prijenos obveze za koncesije s dugoročnih na kratkoročne obveze	-49.161
4	Ostalo	2
	<b>UKUPNO</b>	<b>-1.117.438</b>

**Bilješka 29. Promjena kratkoročnih obveza**

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	Podatak iz Bilance: KRATKOROČNE OBVEZE NA POČETKU RAZDOBLJA (BEZ KRATKOROČNIH ZAJMOVA I KREDITA)	7.311.637
1.1	UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	7.863.326
1.2	Obveze za zajmove, depozite i slično	0
1.3	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	-551.689
2	KRATKOROČNE OBVEZE NA KRAJU RAZDOBLJA (BEZ KRATKOROČNIH ZAJMOVA I KREDITA)	8.596.935
2.1	UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	9.054.338
2.2	Obveze za zajmove, depozite i slično	0
2.3	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	-457.403
3	KOREKCIJE ZA PROMJENE NA KRATKOROČNIM OBVEZAMA KOJE SE ODOSE NA FINACIJSKE I INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	-533.631
3.1	Korekcije za promjene koje se odnose na investicijske aktivnosti - stjecanje i plaćanje dugotrajne imovine	-533.631
4	<b>PROMJENA KRATKOROČNIH OBVEZA (2 - 1 + 3)</b> "+" je povećanje novca (priljev), "-" je smanjenje novca (odljev)	<b>751.667</b>

**Bilješka 30. Promjena kratkotrajnih potraživanja**

REDNI BROJ	OPIS	2018. GODINA IZNOS U KN
1	Podatak iz Bilance: KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA NA POČETKU RAZDOBLJA	5.741.199
2	KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA NA KRAJU RAZDOBLJA	5.754.364
3	KOREKCIJE ZA PROMJENE NA KRATKOTRAJNIM POTRAŽIVANJIMA KOJE SE ODOSE NA FINACIJSKE I INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI	63.388
3.1	Korekcije za promjene koje se odnose na investicijske aktivnosti - prodaja i naplata dugotrajne imovine	64.180
3.3	Korekcije za pozajmice zaposlenicima iskazane na kratkotrajnim potraživanjima	-792
3	<b>PROMJENA KRATKOTRAJNIH POTRAŽIVANJA (1-2+3)</b> "+" je povećanje novca (priljev), "-" je smanjenje novca (odljev)	<b>50.223</b>



## **OSTALE BILJEŠKE**

### **Bilješka 31. Sporovi i potencijalne obveze**

Protiv Društva se vode sudski sporovi za približno 1.096 tisuća kuna glavnice. Prema procjeni Uprave, temeljenoj na stručnoj procjeni pravnih savjetnika koji u ime Društva vode navedene sporove, ishod sporova za 287 tisuća kuna glavnice neće dovesti do gubitaka za Društvo. Navedeni sporovi započeti su 2012. godine ili ranije.

Za preostale sporove, vrijednosti 809 tisuća kuna glavnice, Društvo je rezerviralo sredstva za glavnicu, kamate i sudske troškove (vidjeti bilješku 23.).

**Prikazane Godišnje financijske izvještaje odobrila je Uprava 15. svibnja 2019. godine.**

U Vukovaru, 15. svibnja 2019. godine

Direktor:  
**KOMUNALAC** d.o.o.  
VUKOVAR, Sajmište 174  
OIB 83101904488 1

---

Igor Štrangarević, oec./