

Na temelju članka 47. stavka 3., točke 1. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik grada Vukovara donosi

## ZAKLJUČAK

Utvrđuje se prijedlog Odluke o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu i upućuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Za izvjestitelja po ovom prijedlogu na sjednici Gradskog vijeća određuje se ravnateljica Dječjeg vrtića Vukovar II gđa. Marina Latinović.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/18-01/14  
URBROJ: 2196/01-02-18-2  
Vukovar, 28. rujna 2018.

GRADONAČELNIK:

*Ivan Penava, prof.*

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara na \_\_\_\_\_ sjednici, održanoj \_\_\_\_\_ 2018., donosi

## **ODLUKU**

### **I**

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu, koje je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vukovar II, 12. rujna 2018. godine.

### **II**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-04/18-01/14  
URBROJ: 2196/01-01-18-3  
Vukovar, \_\_\_\_\_ 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

JR

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR

1180/18

GRAD VUKOVAR

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR II  
VUKOVAR  
KLASA: 601-02/18-02/01  
URBROJ: 2196/01-JT-5-01-18-01  
Vukovar, 13. rujna 2018.

|                             |           |       |
|-----------------------------|-----------|-------|
| Prilijepjeno: 14. 09. 2018. |           |       |
| Klasifikacijska oznaka:     | Org. jed. |       |
| 601-01/18-01/14             | 3         |       |
| Uredžbeni broj:             | Pril.     | Vrij. |
| 380-18-1                    | 3+CD      |       |

PRILIJEPJENO: 14. 9. 2018. / 1180/18

**GRAD VUKOVAR**

**Upravni odjel za kulturu, obrazovanje, sport,  
branitelje, socijalnu politiku i civilno društvo**  
Pročelnik Dražen Kobašević, mag.ing.stroj

**PREDMET:** Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku

2017./2018. godinu

-dostavlja se

Poštovani,

U privitku Vam dostavljamo Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu, odluku Upravnog vijeća o usvajanju istog, obrazloženje Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu, te presnimljen materijal na CD-u.

S poštovanjem,

Ravnateljica



PRIVITAK:

- Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. god.
- Odluka Upravnog vijeća o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. god.
- Obrazloženje Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. god.
- CD sa snimljenim materijalom

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR II  
VUKOVAR

KLASA: 601-02/18-05-3/63  
URBROJ: 2196/01-JT-5-05-18-02  
Vukovar, 12. rujna 2018.

Na temelju članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Vukovar II Vukovar, Upravno vijeće na svojoj sjednici održanoj 12. rujna 2018. godine donosi

## ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu

### I.

Upravno vijeće na 63. sjednici, održanoj 12. rujna 2018. godine, pod točkom 3. dnevnog reda, razmatralo je Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu.

### II.

Nakon razmatranja, Upravno vijeće je donijelo jednoglasnu Odluku o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu

### III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

### IV.

Ova Odluka se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Predsjednica Upravnog Vijeća

Miletić, prof.





VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR II  
VUKOVAR  
KLASA: 601-02/18-02/01  
URBROJ: 2196/01-JT-5-01-18-02  
Vukovar, 12. rujna 2018.

**GRAD VUKOVAR**  
**Upravni odjel za kulturu, obrazovanje, sport,**  
**branitelje, socijalnu politiku i civilno društvo**  
Pročelnik Dražen Kobašević

**PREDMET:** Obrazloženje Godišnjeg izvješća o radu za pedagošku 2017.-2018. godinu

Dječji vrtić Vukovar II ostvaruje programe predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi. Osnovnu djelatnost Vrtića sačinjavaju programi odgojno-obrazovnog rada, programi zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, programi socijalne skrbi, kao i drugi programi koje je Vrtić ostvarivao u suradnji i dogovoru s roditeljima.

Polazne osnove u izradi Godišnjeg izvješća o realizaciji programa rada Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku 2017./2018. godinu, su provedba zakonskih i podzakonskih dokumenata koji se odnose na pojedine aspekte predškolskog odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, ostvarenje ciljeva, zadaća i smjernica službenih programskih dokumenata u svezi odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi te evaluacija Godišnjeg programa rada Vrtića za pedagošku 2016./2017. godinu.

Godišnje izvješće o radu sačinjeno je na temelju propisanih sadržaja rada koji se detaljnije razrađuju u jedanaest cjelina. Odgojno-obrazovni rad kontinuirano smo unapređivali na temelju potreba roditelja, a posebice djece na poticanju cjelovitog razvoja djeteta: tjelesnog, socio-emocionalnog, spoznajnog razvoja, razvoja govora, komunikacije na srpskom i hrvatskom jeziku, izražavanja i stvaranja te razvijanju ključnih kompetencija potrebnih za kvalitetan rast, razvoj i učenje djeteta i pripreme za kvalitetan život u budućnosti.

Predškolski odgoj ostvarivali smo u skladu s individualnim razvojnim potrebama, mogućnostima, sposobnostima i pravima djece odgovarajućim poticajima, djelovanjem primjerenim metodama, oblicima i postupcima u poticajnom okruženju.

Pri realiziranju djelatnosti predškolskog odgoja primjenjivali smo načelo fleksibilne organizacije rada i odgojno-obrazovnog procesa, partnerstva Vrtića s roditeljima i širom zajednicom. Kontinuirano smo skrbili o unapređivanju rada na svim razinama: stvaranju materijalnih uvjeta za provedbu programa odgojno-obrazovnog rada, otvorenosti Vrtića

prema roditeljima i široj zajednici, kontinuiranom stručnom usavršavanju i razvijanju spremnosti za unapređivanje praktičnog djelovanja.

Odgojno-obrazovni rad provodio se u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja te polazio od stvarnih potreba djeteta te se temeljio se na humanističko-razvojnoj koncepciji i poticanju cjelovitog razvoja djeteta, a posebice razvoju humanističkih vrijednosti, očuvanju kulturne baštine te stvaranju uvjeta za održivi razvoj i europski suživot.

Osnovna specifičnost u radu Vrtića je zadovoljavanje iskazanih potreba i interesa roditelja u ostvarivanju prava na odgoj i obrazovanje djece pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina te je odgojno-obrazovni rad proveden na srpskom jeziku uz stvaranje temelja za dvojezičnost djece.

S tim u svezi, osnovna specifičnost odgojno-obrazovnog rada je učenje i njegovanje maternjeg srpskog jezika te inkorporiranje sadržaja rada na očuvanje nacionalnog i kulturnog identiteta djece pripadnika srpske nacionalne zajednice, upoznavanje nacionalne kulture i kulturne baštine kao i stvaranje uvjeta za integraciju u višekulturalnu zajednicu u kojoj vrtić ostvaruje svoju djelatnost.

U cilju poticanja socijalizacije i stvaranje uvjeta za razvoj djece u skladu s osobenostima višekulturalne zajednice, u svim odgojnim skupinama realiziran je rad na hrvatskom jeziku u trajanju 1/5 dnevnog trajanja programa, odnosno 10 sati tjedno za dnevni 10-satni redoviti program. Osim razvijanja komunikacijskih vještina na hrvatskom književnom jeziku, u program rada na hrvatskom jeziku inkorporirani su sadržaji na upoznavanju kulturne i duhovne baštine hrvatskog naroda.

U cilju razvijanja razumijevanja i tolerancije različitosti kultura, u suradnji s obitelji, čimbenicima socio-kulturnog okruženja i lokalnom zajednicom provedene su brojne aktivnosti na stvaranju temelja za interkulturalnu veze i interkulturalnu komunikaciju čime se doprinosilo razvijanju pozitivnih stavova prema kulturi i pripadnicima većinskog hrvatskog naroda, drugih nacionalnosti kao i za uspjeh u školi.



odgovornateljica

Marina Latinović

*M. Latinović*

Dječji vrtić Vukovar II  
32000 Vukovar  
K.A.Stepinca 46  
Tel.: 032/441-288, 032/441-608  
Fax.: 032/441-608  
E-mail:[ravnateljica@dv-vukovar2.hr](mailto:ravnateljica@dv-vukovar2.hr)



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA  
VUKOVAR II  
ZA PEDAGOŠKU 2017./2018. GODINU**

Vukovar, rujan 2018.

Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Vukovar II (KLASA: 012-03/18-01/01, URBROJ: 2196/01-JT-5-05-18-01) dostavljamo Vam Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Vukovar II, za pedagošku 2017./2018. godinu, koje je usvojeno na sjednici Upravnog vijeća održanoj 12. rujna 2018.godine, a uz prethodnu raspravu i donošenje zaključka o usvajanju istog na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj dana 11. rujna 2018. godine.

KLASA: 601-02/18-02/02

URBROJ: 2196/01-JT-5-05-18-01

Vukovar, 12. rujna 2018.

## GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA VUKOVAR II ZA PEDAGOŠKU 2017./2018. GODINU

Dječja vrtića Upravnog vijeća  
2 Lidija Miletić, prof.  
Dječja vrtića  
Vukovar Vukovar

Dječja vrtića  
2 Matina Latinović  
Dječja vrtića  
Vukovar Vukovar

## **SADRŽAJ**

- 1. USTROJSTVO RADA**
- 2. MATERIJALI UVJETI**
- 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ**
- 4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**
- 5. IZOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE**
- 6. SURADNJA S RODITELJIMA**
- 7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA**
- 8. VREDNOVANJE RADA VRTIĆA**
- 9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJICE**
- 10. RAD VRTIĆA U LIJETNOM PERIODU**
- 11. OPSEG I ELEMENTI PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE**

## 1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Vukovar II (u daljnjem tekstu: Vrtić) javna je ustanova u kojoj se ostvaruje predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi.

Osnovna djelatnost Vrtića obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu. Poslove predškolskog odgoja Vrtić ustrojava u dva objekta:

- Dječji vrtić Radost - Kardinala Alojzija Stepinca 46., Vukovar i
- Dječji vrtić Borovo - Kralja Zvonimira 33, Borovo naselje.

Osnivač Dječjeg vrtića Vukovar II je Grad Vukovar.

Sjedište Dječjeg vrtića Vukovar II je na adresi Kardinala Alojzija Stepinca 46, Vukovar.

Kontakt adrese: telefon: 032/441-288, 032/441-608, fax.: 032/441-608, e-mail: [ravnateljica@dv-vukovar2.hr](mailto:ravnateljica@dv-vukovar2.hr), [tajnistvo@dv-vukovar2.hr](mailto:tajnistvo@dv-vukovar2.hr) i [racunovodstvo@dv-vukovar2.hr](mailto:racunovodstvo@dv-vukovar2.hr).

Osnovni pristup pri izradi izvješća temelji se na analizi provedbe u praksi važećih zakonskih i podzakonskih propisa i službenih programskih dokumenata Republike Hrvatske, te analizi i evaluaciji realizacije zadaća postavljenih u Godišnjem planu i programu rada Vrtića za pedagošku 2017./2018. godinu, Kurikuluma Dječjeg vrtića Vukovar II za pedagošku godinu 2017./2018. godinu te Programa predškole.

Osnovi podaci i informacije o radu Vrtića mogu se naći na socijalnim mrežama nositelja web portala: Grad Vukovar ([www.vukovar.hr](http://www.vukovar.hr)), web stranici: <http://www.dv-vukovar2.hr/>, te oglasnim pločama vrtića.

U sklopu svoje djelatnosti Vrtić je ostvarivao programe za koje ima suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske:

**Tablica 1.1. Programi odgojno-obrazovnog rada u organizaciji Vrtića**

| Naziv programa   | Suglasnost MZO RH                                  | Namjena  |
|--|--|--|
| <b>Program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Vukovar II</b> | KLASA:601-01/97-01/380<br>URBROJ: 532-02-01/3-98-1 | ▪ djeca od navršene prve godine do polaska u školu |
| <b>Program predškole</b>   | KLASA:601-02/14-02/00006<br>URBROJ: 533-25-15-0004 | ▪ djeca u godine pred polazak u osnovnu školu      |

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“, broj 63/08 i 90/2010), Odluci o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 13/16) i Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vukovar II (KLASA: 601-02/17-02/01, URBROJ: 2196/01-JT-5-05-17-02), od 26. lipnja 2017. godine, s obzirom na vrstu i trajanje programa, provodani su programi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja različitog trajanja i namjena, osim kraćih programa (programi učenja stranog jezika, sportski i drugi programi), obzirom na nedovoljnu zainteresiranost roditelja.

**Tablica 1.2. Programi**

| Program   | Namjena-dijete   | Broj obroka   | Financiranje  |
|---|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cjelodnevni</li> <li>▪ 10-satni</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rana predškolska dob</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4</li> <li>▪ zajuttrak, doručak, ručak, užina</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osnivač (65% u cijeni programa)</li> <li>▪ Roditelj (35% u cijeni programa)</li> <li>▪ MZO (sukladno kriterijima i mjerilima)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poludnevni</li> <li>▪ 6-satni</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ predškolska dob</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 3</li> <li>▪ zajuttrak, doručak, ručak</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osnivač (65% u cijeni programa)</li> <li>▪ Roditelj (35% u cijeni programa)</li> <li>▪ MZO (sukladno kriterijima i mjerilima)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poludnevni</li> <li>▪ 6-satni</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ predškolska dob</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2</li> <li>▪ zajuttrak, doručak</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osnivač (65% u cijeni programa)</li> <li>▪ Roditelj (35% u cijeni programa)</li> <li>▪ MZO (sukladno kriterijima i mjerilima)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Programi inkluzije-redovite skupine</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Djeca s teškoćama u razvoju</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovisno o trajanju programa</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osnivač (65% u cijeni programa)</li> <li>▪ Roditelj (35% u cijeni programa)</li> <li>▪ MZO (sukladno kriterijima i mjerilima)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Predškola</li> <li>▪ 250 sati</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ u godini pred polazak u školu</li> </ul>      |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ MZO (sukladno kriterijima i mjerilima)</li> <li>▪ Osnivač (sukladno kriterijima i mjerilima)</li> </ul>                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kraći programi</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prema interesu roditelja i djeteta</li> </ul> |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sredstva roditelja i/ili</li> <li>▪ Drugi izvori financiranja</li> </ul>   |

Ekonomska cijena redovitih programa određena je sukladno kriterijima i mjerilima naplaćivanja usluga s obzirom na vrstu, namjenu i trajanje programa te socijalnom statusu roditelja. Socijalna dimenzija u predškolskom odgoju regulirana je člancima 6., 7. i 9. Odluke o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada

Vukovara, broj 13/2016.) te internim aktom, Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vukovar II. Ostvarivanje prava na olakšice u svezi socijalne dimenzije i drugih uvjeta, temelje se na dostavljenoj dokumentaciji, kojom roditelj dokazuje opravdanost ostvarivanja prava na olakšice.

Tijekom pedagoške godine, Vrtić su pohađala i djeca koja nemaju prebivalište na području Grada Vukovara (varijacije od troje do petoro djece), za koju su roditelji plaćali punu ekonomsku cijenu. S Općinom Bogdanovci uspostavljen je odnos suradnje u svezi sufinanciranja troškova boravka za dijete s prebivalištem na navedenom općinskom području.

Temeljem iskazanih potreba i zahtijeva roditelja/skrbnika, Vrtić je tijekom godine provodio redovite programe ranog i predškolskog odgoja, kraći program predškole kao i programe za obogaćivanje sadržaja rada s djecom. Redoviti programi odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi prilagođeni su razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima. Ovim programima obuhvaćena su djeca od navršene godine dana života do polaska u osnovnu školu.

Na kraju pedagoške 2017./2018. godine (podaci za lipanj 2018.), u redovite programe Vrtića, upisano je 164 polaznika. Ukupan broj djece polaznika, tijekom godine varirao je ovisno o potrebama roditelja i djece, te se u periodu rujan 2017.- lipanj 2018. godine, kretao u rasponu 151 (donja granica) i 170 (gornja granica) upisanih polaznika. Iz grafičkog prikaza koji slijedi razvidno je značajno povećanje broja djece u drugoj polovini pedagoške godine (**Grafikon 1. Broj korisnika usluga u periodu 01.09./17.-30.06./18.**):

**Grafikon 1.1. Broj korisnika usluga u periodu 01.09./17.-30.06./18.**

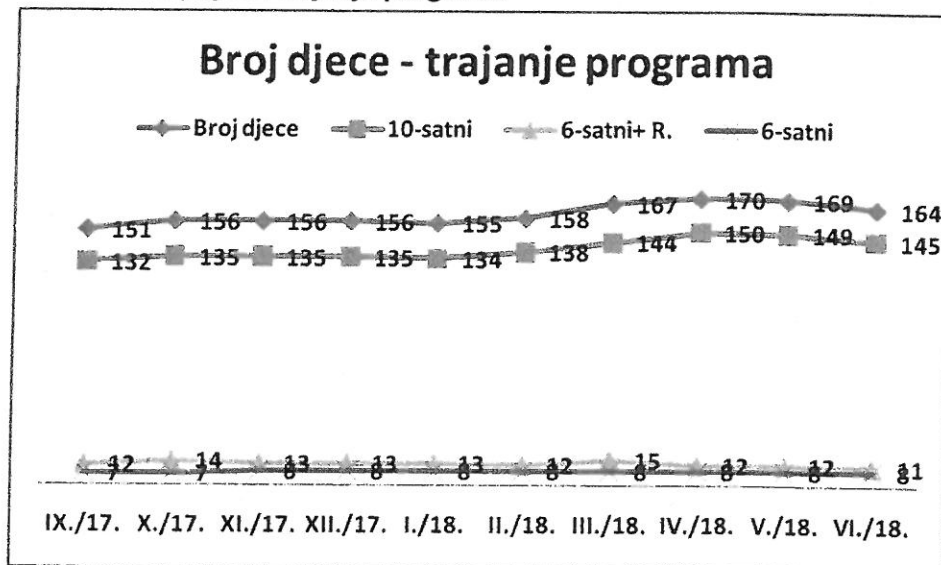




Promjenljivost broja djece na razinama pojedinih odgojnih grupa i Vrtića u pedagoškoj godini, uvjetovana je naknadnim upisivanjem i/ili ispisivanjem djece, najčešće uvjetovani iz ekonomskih razloga (ostanak bez posla, zapošljavanje roditelje, te migracije i preseljenja).

Ovisno o dnevnom trajanju programa (dužina dnevnog boravka djeteta u vrtiću), organizirana je prehrana djece. Prema podacima iz analize broja djece prema dnevnom trajanju programa, najveći broj polaznika (cca 95,00%) korisnici su cjelodnevnog 10-satnog programa i 6-satnog programa s ručkom (Graf 1.2. Broj djece-trajanje programa):

Graf 1.2. Broj djece-trajanje programa



Ovisno o trajanju dnevnog programa organizirana je prehrana za djecu, planirana prema preporučenim standardima (sastav, kvaliteta i broj obroka). Broj obroka određuje se prema trajanju dnevnog programa; za korisnike 10-satnih programa organizirana su dva glavna obroka (doručak i ručak) te dva međuobroka (zajuttrak i užina).

Odgojno-obrazovni rad organiziran je u sedam grupa: tri jasličke i četiri vrtićke grupe. Slijede tabelarni prikazi broja odgojno-obrazovnih grupa na razinama objekata i Vrtića te struktura odgojno-obrazovnih grupa prema dobi djece, na razinama objekata (podaci za lipanj 2018.):

Tablica 1.3. Broj odgojno-obrazovnih grupa i broj djece po objektima

| Dob djece     | DV „Borovo“ |            | DV „Radost“ |            | DV Vukovar II |              |
|---------------|-------------|------------|-------------|------------|---------------|--------------|
|               | Broj grupa  | Broj djece | Broj grupa  | Broj djece | Ukupno grupa  | Ukupno djece |
| Jaslička      | 2           | 30         | 1           | 22         | 3             | 52           |
| Vrtićka       | 2           | 55         | 2           | 57         | 4             | 112          |
| <b>Ukupno</b> | <b>4</b>    | <b>85</b>  | <b>3</b>    | <b>79</b>  | <b>7</b>      | <b>164</b>   |

**Tablica 1.4. Struktura odgojno-obrazovnih grupa na razinama objekata**

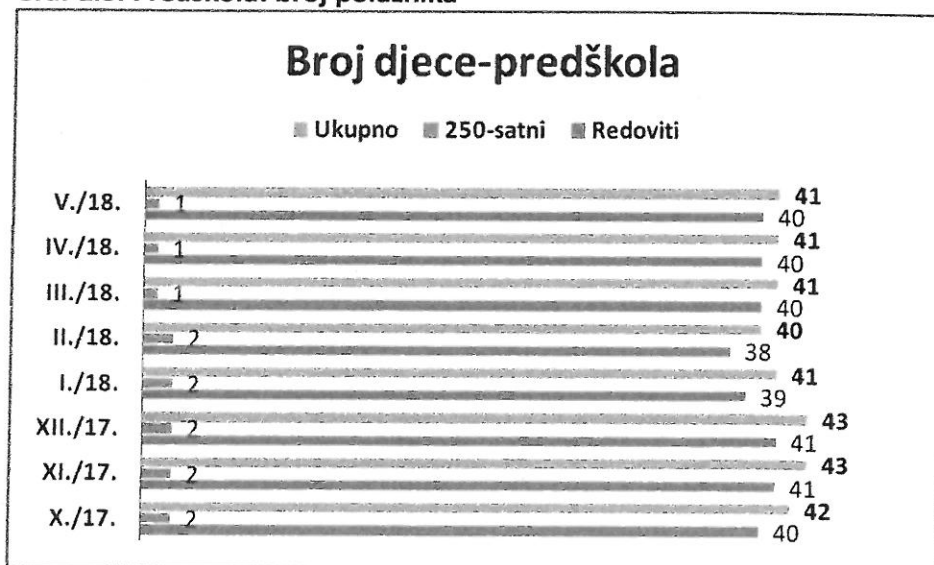
| Dob djece                      | DV „Radost“ |           | DV „Borovo“ |           |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------|
|                                | Grupa       | Djece     | Grupa       | Djece     |
| Od 1 do 2 godine               |             |           | Zečiči      | 12        |
| od 2 do 3 godine               | Bombončići  | 22        | Ribice      | 18        |
| Od 3-5 godina                  | Mace        | 27        | Ježiči      | 25        |
| od 5 godina do polaska u školu | Leptirići   | 30*       | Iskrice     | 30        |
| <b>Ukupno</b>                  | <b>3</b>    | <b>79</b> | <b>4</b>    | <b>85</b> |

NAPOMENA:\*u odgojnoj grupi integrirano dijete s posebnim potrebama

Sukladno članku 23. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, odredbama Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole ( „Narodne novine“, br. 107/2014) te odredbi Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, Vrtić je provodio obvezni kraći program predškole za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu kroz fond od 250 sati tijekom pedagoške godine. Broj djece u godini pred polazak u osnovnu školu koja su pohađala redoviti program varirao je u rasponu 40 (donja granica) do 43 (gornja granica) polaznika. Smanjenje/povećanje broja polaznika uvjetovano je ispisivanjem i/ili upisivanjem djece u redovite programe.

Slijedi grafički prikaz (**Graf 1.3. Predškola: broj polaznika**) broja djece u programu predškole, obzirom na broj djece integrirane u redovite programe i polaznike kraćeg 250-satnog programa (izvan redovitog programa):

**Graf 1.3. Predškola: broj polaznika**



Osim redovitih programa odgoja i obrazovanja, ovisno o potrebama djece i roditelja, Vrtić je provodio i druge povremene i prigodne programe u cilju obogaćivanja odgojno-obrazovnog rada. Sadržaji i aktivnosti na obogaćivanju rada integrirani su u redovite programe i vannastavne aktivnosti, te su ostvarivani kroz djelatnu suradnju s roditeljima, lokalnom i širom društvenom sredinom, kroz međuvrtićku suradnju u lokalnom, širem i prekograničnom okruženju:

- Poludnevni i jednodnevni izleti djece (u prirodi, užem i širem okruženju),
- Sadržaji i aktivnosti za njegovanje srpskog jezika te očuvanje kulturne baštine i tradicijskih običaja srpske nacionalne zajednice,
- Sadržaji i aktivnosti za razvijanje komunikacijskih vještina na hrvatskom jeziku te upoznavanje tradicije i kulture hrvatskog naroda,
- Povremeni programi za djecu koja ne pohađaju redovite programe Vrtića (otvorena vrata Vrtića povodom Dječjeg tjedna, Božićnih i Uskršnjih blagdana), Otvorena vrata Vrtića za roditelje/staratelje i druge članove obitelji,
- Suradnja s vrtićima u Gradu, širem okruženju te prekogranična i međudržavna suradnja kroz posjete i susrete djece i odgojno-obrazovnih radnika, sudjelovanje u manifestacijama i događanjima za djecu i stručne radnike,
- Raznovrsne posjete i susreti s različitim ciljevima i zadaćama odgojno-obrazovnog rada u cilju poticanja cjelovitog razvoja djece (programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,
- Sudjelovanje u javnim manifestacijama i nastupima, u organizaciji Vrtića, Grada Vukovara, Zajedničkog vijeća općina Vukovar, Zajednica športskih udruga Vukovar, Pravoslavne crkve i drugih organizatora,
- Priredbe i svečanosti, obilježavanje međunarodnih praznika/svjetskih dana,
- Preventivni i zaštitni programi (Sigurnosno-zaštitni i preventivni program, program prevencije zlostavljanja djece: CAP program, Sigurnost u prometu),
- Sudjelovanje u projektima „Škole za Afriku“ i međunarodnim projektima „Say Hello to the World“.

Predškolski odgoj provoden je u skladu s razvojnim potrebama, mogućnostima i sposobnostima djeteta te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama roditelja.

Odgojno-obrazovni rad temeljio se na humanističkoj koncepciji razvoja, razvojno-primjerenom kurikulumu, usmjerenosti na dijete te planiranju prostora i aktivnosti utemeljenih na procjenjivanju i praćenju djeteta te ostvarivanju razvojnih zadaća i sadržaja rada sukladno

Godišnjem planu i programu rada i Kurikulumu Vrtića, te mogućnostima i interesima djeteta. Središte i polazište rada bili su potrebe i interesi djece, roditelja i lokalne zajednice.

U cilju zadovoljavanja iskazanih potreba i interesa roditelja u ostvarivanju prava na odgoj i obrazovanje djece pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina, cjelokupan odgojno-obrazovni rad izvođen je na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu uz obvezno učenje hrvatskog jezika. Aktivnosti na hrvatskom jeziku provedene su svakodnevno u trajanju dva sata (za 10-satni program boravka), odnosno 1/5 trajanja dnevnog programa.

U svezi ostvarivanja prava na odgoj i obrazovanje na materinskom jeziku i pismu, osnovna specifičnost odgojno-obrazovnog rada je provođenje učenja i njegovanje maternjeg srpskog jezika te inkorporiranje sadržaja rada na očuvanje nacionalnog i kulturnog identiteta djece pripadnika srpske nacionalne zajednice. Osim komunikacijsko-iskustvenog pristupa, planiranim i provedenim aktivnostima na hrvatskom jeziku, djeca su razvijala komunikacijske vještine i kompetencije na nematernjem hrvatskom jeziku te obogaćivala svoje spoznaje o tekovinama duhovne i materijalne baštine kulture hrvatskog naroda.

Sukladno postavljenim zadaćama na unapređivanju ustrojstva rada, kontinuirano smo pratili potrebe roditelja, kretanje dnevne i mjesečne frekvencije dolaska djece kao i broj korisnika usluga Vrtića s obzirom na nove upise i/ili ispise. Ovisno o broju kao i frekvenciji dnevnog i mjesečnog pohađanja djece u svakoj odgojnoj skupini, usklađivali smo organizaciju rada u skladu s realnim potrebama, uvažavajući potrebu održavanja kvalitete zadovoljavanja potreba i dobrobiti djeteta kao i pružanja usluga prema važećim državnim pedagoškim standardima.

Za provedbu djelatnosti predškolskog odgoja, tijekom pedagoške 2017./18. g, ustrojili smo i razvrstali poslove prema vrsti i opisu poslova kako slijedi: poslovi vođenja - ravnateljica, stručno-pedagoški poslovi (poslovi odgoja i obrazovanja), pravni, administrativni i računovodstveni poslovi, pomoćno-tehnički poslovi (prehrane, održavanja i prijevoza te poslovi održavanja čistoće).

Za obavljanje cjelokupne djelatnosti Vrtića na početku pedagoške 2017./2018.g. bilo je zaposleno 22 radnika u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme, te 4 radnika na određeno puno i/ili nepuno radno vrijeme. Tijekom godine, broj radnika zaposlenih na neodređeno puno radno vrijeme se povećavao uslijed usklađivanja ustroja kadrova prema Državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe i internim aktima Vrtića. Temeljem raspisanih natječaja ugovori o radu na neodređeno puno radno vrijeme sklopljeni su za upražnjena radna mjesta: domar, voditelj računovodstva i tajnik, te aktivirano radno mjesto stručnog suradnika-pedagoga. Prema podacima za lipanj 2018. godine temeljem zapošljavanja

novih kadrova i reorganizacije Vrtića, sveukupan broj zaposlenih je 28 radnika (24 radnika na neodređeno puno radno vrijeme, te 4 radnika na određeno puno radno vrijeme):

**Tablica 1.5. Komparativni podaci o radnicima tijekom godine**

| Skupina poslova  | Naziv radnog mjesta | Broj radnika IX./2017. |        | Broj radnika VI./2018. |        |
|--|---------------------|------------------------|--------|------------------------|--------|
|  |                     | N.R.V.                 | O.R.V. | N.R.V.                 | O.R.V. |
| <b>Vođenje poslovanja</b>                                | Ravnatelj           | 1                      |        | 1                      |        |
| <b>Stručno-pedagoški poslovi</b>                         | Pedagog             |                        |        | 1                      |        |
|  | Odgojitelj          | 13*                    | 2      | 12*                    | 3      |
| <b>Pravni, administrativni i računovodstveni poslovi</b> | Tajnik              | 1*                     | 1      | 1*                     | 1      |
|  | Blag.-rač. radnik   |                        | 1      |                        |        |
|  | Voditelj računov.   |                        |        | 1                      |        |
| <b>Pomoćno-tehnički poslovi</b>                          | Kuhar-ekonom        | 1                      |        | 1                      |        |
|  | Kuhar               | 1                      |        | 1                      |        |
|  | Servirka            | 1                      |        | 1                      |        |
|  | Domar-vozač         |                        |        | 1                      |        |
|  | Švelja-pralja       | 1                      |        | 1                      |        |
|  | Spremačica          | 3                      |        | 3                      |        |
| <b>UKUPNO:</b>   |                     | 22                     | 4      | 24                     | 4      |
|  |                     | <b>26</b>              |        | <b>28</b>              |        |

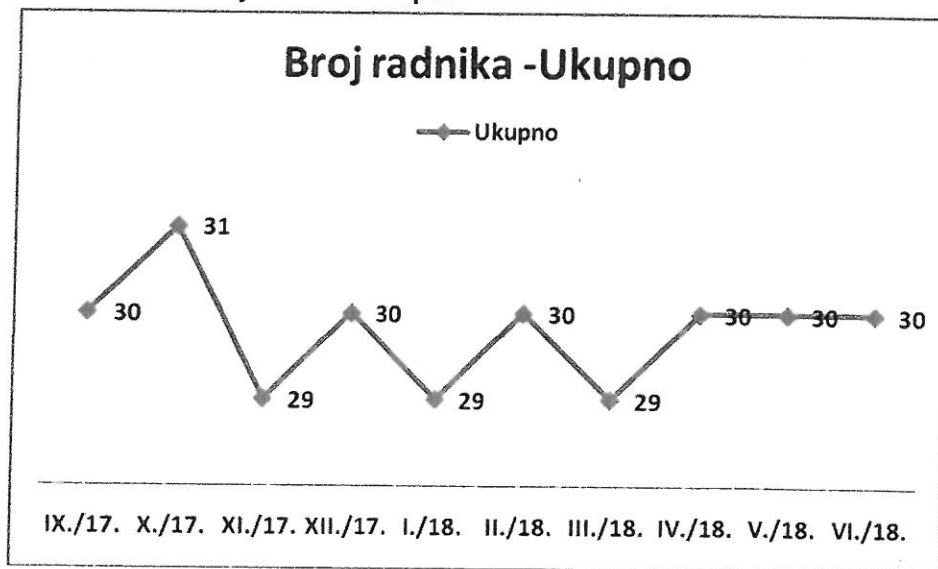
**LEGENDA:** N.R.V.- neodređeno radno vrijeme, O.R.V.- određeno radno vrijeme, \*-duža bolovanja radnika.

Tijekom godine, Vrtić je osiguravao potreban broj radnika za obavljanje djelatnosti kroz raspisivanje natječaja i prijem radnika na upražnjena radna mjesta, ugovora o djelu, mjera zapošljavanja na određeno puno i/ili nepuno radno vrijeme za poslove koji ne trpe odgodu, te mjera aktivne politike zapošljavanja (stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, javni radovi za održavanje vanjskih i unutarnjih površina). U suradnji s Osnivačem, u periodu listopad 2017.g.-srpanj, 2018.g., angažiran je jedan pomoćni radnik za potrebe djeteta u inkluziji.

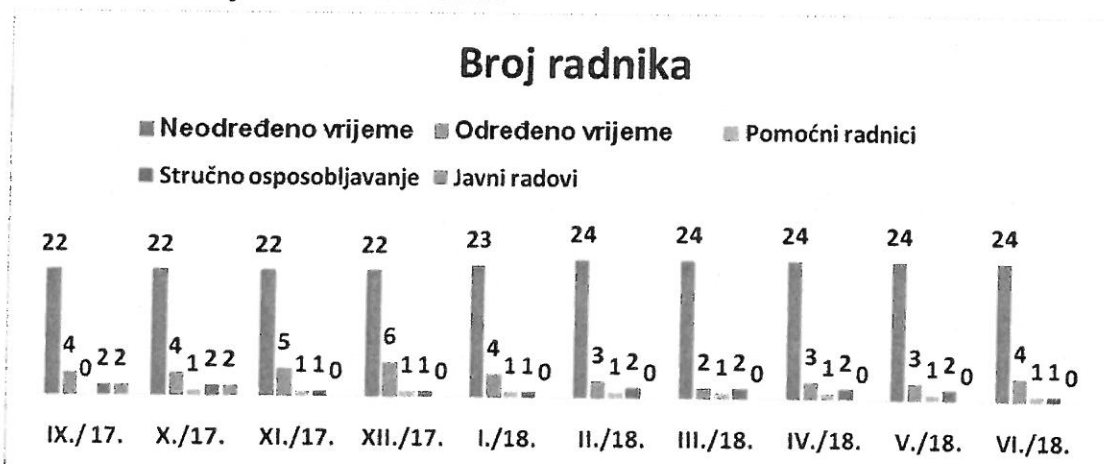
Provedbom navedenih mjera u velikoj mjeri doprinosilo se povećanju broja radnika, a s tim u svezi i podizanja razine kvalitete obavljanja cjelokupne djelatnosti (poslovi odgoja i obrazovanja, administrativno-financijski i pomoćni poslovi, pomoć i podrška djetetu u inkluziji, održavanje prostora). Sveukupan broj angažiranih radnika (izuzev ugovora o djelu) u periodu rujan 2017.g.-lipanj 2018.g., varirao je ovisno o realnim kadrovskim i organizacionim potrebama.

U grafikonima koji slijede prikazani su brožčani pokazatelji broja radnika, radni status radnika, te broj radnika kroz primjenu mjera zapošljavanja i politike aktivnog zapošljavanja:

**Grafikon 1.4. Broj radnika-Ukupno**



**Grafikon 1.5. Broj radnika-radni status**

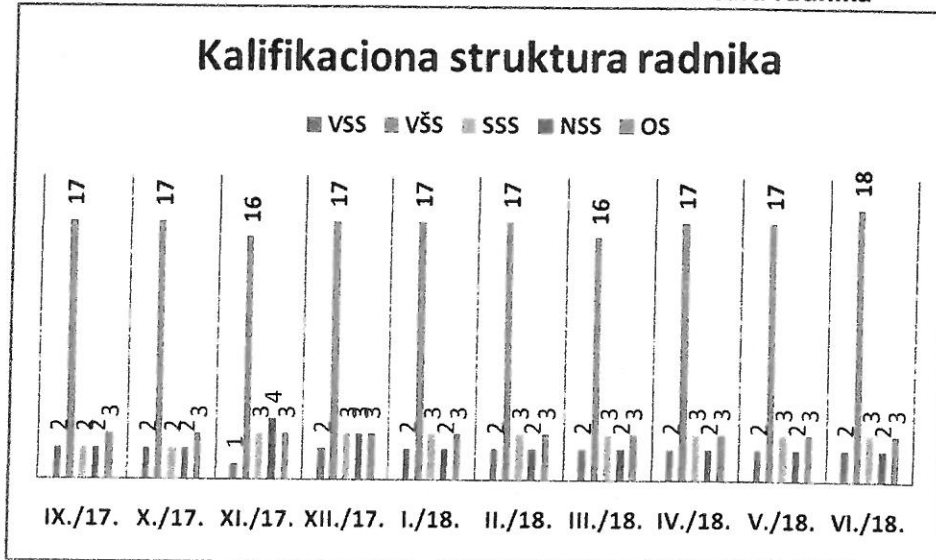


Tekuće probleme u svezi zapošljavanja radnika za obavljanje poslova domara-vozača i računovodstvenih poslova, rješavali smo povremenim zapošljavanjem radnika na radno mjesto domar-vozač, radnika za obavljanje računovodstvenih poslova kroz puno/nepuno radno vrijeme, te ugovorima o djelu za poslove koji ne trpe odgodu. Uz pomoć Dječjeg vrtića Vukovar I, koji je povremeno preuzimao organizaciju distribucije hrane i do Dječjeg vrtića „Borovo“, rješavali smo problem radnog mjesta domar-vozač do raspisivanja natječaja i zapošljavanja jednog radnika.



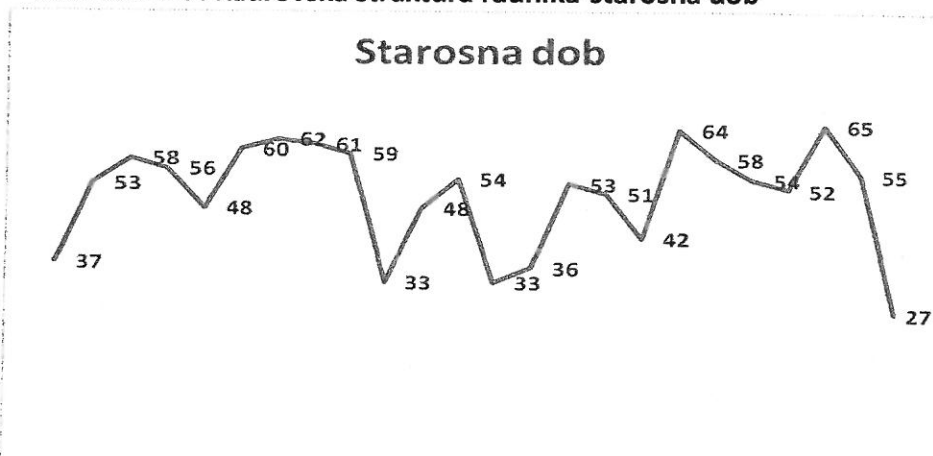
Tijekom pedagoške godine, kvalifikaciona struktura radnika zaposlenih na neodređeno i/ili određeno radno vrijeme (zamjene za bolovanja i upražnjena radna mjesta), usklađena je s odredbama Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću („Narodne novine“, broj 133/97), obzirom na vrstu i stupanj stručne spreme potrebnih za obavljanje poslova prema opisu radnog mjesta:

**Grafikon 1.6. Kadrovska struktura-kvalifikaciona struktura radnika**



Kadrovska struktura radnika prema starosnoj dobi i dužini radnog staža pokazuje da je prosječna starosna dob radnika na neodređeno radno vrijeme je 50,79 godina (gornja granica 65 godina; donja granica 27 godina), a prema ostvarenom radnom stažu 23,71 godina (gornja granica 40 godina radnog staža; donja granica 2 godine radnog staža).

**Grafikon 1.7. Kadrovska struktura radnika-starosna dob**



Grafikon 1.8. Kadrovska struktura-radni staž



Pedagoška godina započela je 1. rujna 2017., a završena 31. kolovoza 2018. godine. Radno vrijeme Vrtića bilo je u pravilu od 6,30 do 16,30 sati svakodnevno u okviru petodnevnog radnog tjedna. Tijekom godine, radno vrijeme Vrtića prilagođavali smo stvarnim potrebama djece i roditelja te sukladno iskazanim potrebama roditelja organizirali početak i završetak rada. Manji broj roditelja iskazao je potrebu za smještajem djece i prije početka radnog vremena te se tim roditeljima izlazilo u susret. Fleksibilno postavljeno radno vrijeme nije utjecalo na povećanje trajanja dnevnog boravka djeteta u vrtiću, a zadovoljavanje roditelja za smještaj djece rješavano je unutarnjom organizacijom rada i rasporedom radnika.

Radno vrijeme radnika određeno je sukladno zakonskim odredbama te iznosi 40 sati tjedno za sve radnike i raspoređuje se u pet radnih dana, u pravilu od ponedjeljka do petka. Dnevno radno vrijeme radnika provođeno je u jednokratnom trajanju i jednokratnom trajanju u smjenskom radu (radnici koji neposredno izvode odgojno-obrazovni rad s djecom).

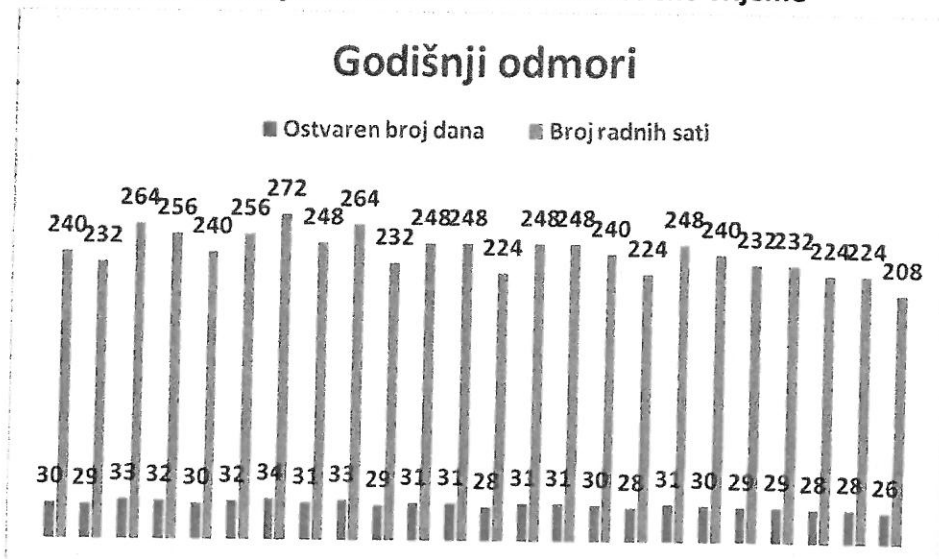
Za sve zaposlene vođena je evidencija o radnicima i radnom vremenu, prema odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima („Narodne novine“, br. 32/15): evidencija o dnevnom radnom vremenu, o dnevnom i tjednom odmoru, izostanaka s radom, bolovanja, godišnji odmori, službena putovanja, slobodni dani, vrijeme nenazočnosti na radu na zahtjev radnika, roditeljski dopusti kao i korištenje drugih prava iz radnog odnosa.

Temeljem podataka iz evidencija o radnom vremenu, vođenih prema mjesečnim razdobljima, brojčani pokazatelji najučestalijih kategorija ostvarivanja prava iz radnog odnosa, osim prava na rad su: godišnji odmori, bolovanja na teret HZZO, bolovanja na teret poslodavca, blagdani te plaćeni dopusti temeljem prava iz Kolektivnog ugovora.



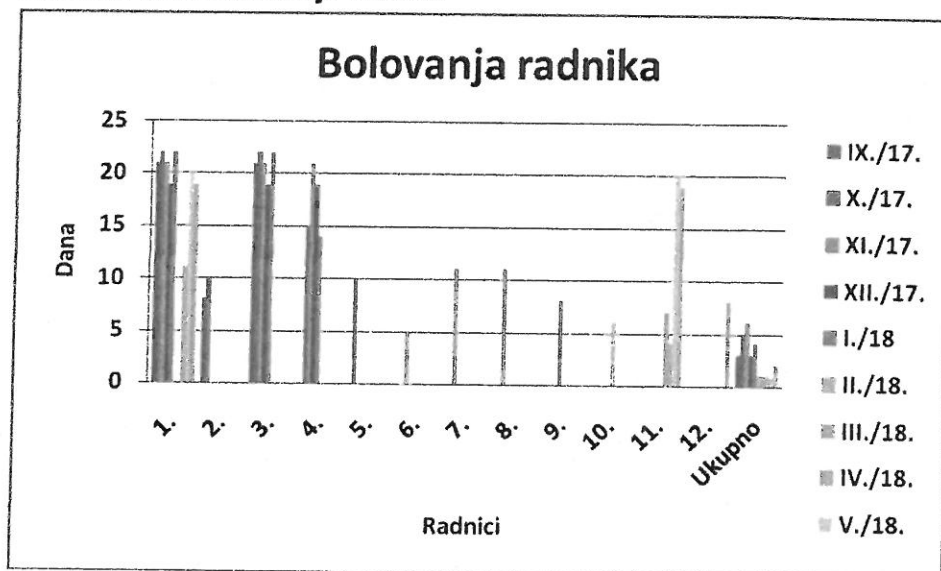
Slijedom analize podataka, razvidno je da je prosječno trajanje godišnjeg odmora iznosilo cca 30 radnih dana po radniku zaposlenom na neodređeno radno vrijeme. Broj dana godišnjeg odmora utvrđen je prema kriterijima iz Kolektivnog ugovora. U tablici koja slijedi, nisu iskazani dani za razmjerni dio godišnjeg odmora, koji se računaju temeljem Zakona o radu i Kolektivnog ugovora, za kategorije radnika koji ostvaruju ova prava.

**Grafikon 1.9. Godišnji odmori-radnici na neodređeno vrijeme**



Poseban problem pri organizaciji rada bila su dugotrajna bolovanja (pet radnika ), koja su otežavala proces rada i opterećivala financijska sredstva Vrtića.

**Grafikon 1.10. Bolovanje radnika**



Prema podacima iz dijagrama (**Grafikon 1.10. Bolovanje radnika**), vidljivi su pokazatelji broja radnika koji su, od ukupnog broj radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme, koristili prava bolovanja (dvanaest radnika), tijekom godine. Dugotrajna bolovanja rješavali smo zapošljavanjem zamjenskih radnika na određeno vrijeme, a kraća bolovanja unutarnjom reorganizacijom rasporeda radnika, radnog vremena i radnih zadaća.

Tijekom pedagoške godine ostvareno je 2008 radnih sati za 251 radni dan. U ukupan godišnji fond sati uračunati su i sati koje radnici pravoslavne vjeroispovijesti imaju pravo koristiti temeljem članka 3. Zakona o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj (pročišćeni tekst zakona, „Narodne novine“, br. 33/96, 96/01, 13/02, 136/02, 112/05, 59/06, 55/08, 74/11, 130/11):

**Tablica 1.6. Fond radnih dana i sati za pedagošku 2017./2018.**

| Mjesec        | Ukupno dana |            |            |                | Fond sati   |             |           |
|---------------|-------------|------------|------------|----------------|-------------|-------------|-----------|
|               | Mjes.       | Radnih     | Efekt.     | Blagdana       | Mjes.       | Radnih      | Blagdana  |
| Rujan         | 30          | 21         | 21         | 0              | 168         | 168         | 0         |
| Listopad      | 31          | 22         | 22         | 1*             | 176         | 176         | 0         |
| Studeni       | 30          | 22         | 21         | 1              | 176         | 168         | 8         |
| Prosinac      | 31          | 21         | 19         | 2              | 168         | 152         | 16        |
| Siječanj      | 31          | 23         | 22         | 1 2*           | 184         | 176         | 8         |
| Veljača       | 28          | 20         | 20         | 0              | 160         | 160         | 0         |
| Ožujak        | 31          | 22         | 22         | 0              | 176         | 176         | 0         |
| Travanj       | 30          | 21         | 20         | 1 2*           | 168         | 160         | 8         |
| Svibanj       | 31          | 23         | 21         | 2              | 184         | 168         | 16        |
| Lipanj        | 30          | 21         | 19         | 2              | 168         | 152         | 16        |
| Srpanj        | 31          | 22         | 22         | 0              | 176         | 176         | 0         |
| Kolovoz       | 31          | 23         | 22         | 1 1*           | 184         | 176         | 8         |
| <b>Ukupno</b> | <b>365</b>  | <b>261</b> | <b>251</b> | <b>10** 6*</b> | <b>2088</b> | <b>2008</b> | <b>80</b> |

**NAPOMENA:** \* blagdan/praznik koji pada u dane odmora (subota, nedjelja);\*\* u broj blagdana ubrojen jedan (1) radni dan, temeljem članka 3. Zakona o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 136/2002).

U okviru 40-satnog radnog tjedna, dnevno radno vrijeme svih radnika je 8 sati prema planiranom rasporedu. U cilju provedbe prava iz radnog odnosa tijekom radnog dana radnici zaposleni na puno/nepuno radno vrijeme su koristili pravo na dnevnu stanku u trajanju od 30 minuta.

Sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, radno vrijeme odgojitelja u odgojnim skupinama organizirano je na bazi 27,5 sati tjedno neposrednog izvođenja odgojno-obrazovnog rada a preostali broj sati do 40-satnog radnog tjedna realiziran je prema opisu i naravi posla odgojno-obrazovnih radnika:

**Tablica 1.7. Satnica odgojno-obrazovnih radnika - odgojitelja**

| Poslovi               | Zaduženje (sati) |           |             |
|-----------------------|------------------|-----------|-------------|
|                       | Dnevno           | Tjedno    | Godišnje    |
| <b>Neposredni rad</b> | 5,5              | 27,5      | 1380,5      |
| <b>Ostali poslovi</b> | 2                | 10        | 502         |
| <b>Stanka</b>         | 0,5              | 2,5       | 125,5       |
| <b>Ukupno</b>         | <b>8</b>         | <b>40</b> | <b>2008</b> |

Radna obveza odgojitelja sastoji se od neposrednog rada s djecom i ostalih pratećih poslova (planiranje i programiranje rada, pripremanje okruženja i poticaja za rad, organiziranje i izvođenje pedagoškog rada, praćenje, unapređivanje i vrednovanje rada, rad s djecom s posebnim potrebama, stručno usavršavanje (individualno i kolektivno), timski rad, rad u interesnim grupama prema osobnim afinitetima, suradnja i savjetodavni rad s roditeljima, suradnja s lokalnom zajednicom te drugim poslovima u suradnji s ravnateljicom.

**Tablica 1.8. Godišnje zaduženje odgojitelja za pedagošku 2017./18.**

| Mjesec          | Radni dani - efektivno | Radni sati -efektivno | Rad s djecom | Ostali poslovi | Stanka |
|-----------------|------------------------|-----------------------|--------------|----------------|--------|
| <b>Rujan</b>    | 21                     | 168                   | 115,5        | 42             | 10,5   |
| <b>Listopad</b> | 22                     | 176                   | 121          | 44             | 11     |
| <b>Studeni</b>  | 21                     | 168                   | 115,5        | 42             | 10,5   |
| <b>Prosinac</b> | 19                     | 152                   | 104,5        | 38             | 9,5    |
| <b>Siječanj</b> | 22                     | 176                   | 121          | 44             | 11     |
| <b>Veljača</b>  | 20                     | 160                   | 110          | 40             | 10     |
| <b>Ožujak</b>   | 22                     | 176                   | 121          | 44             | 11     |
| <b>Travanj</b>  | 20                     | 160                   | 110          | 40             | 10     |
| <b>Svibanj</b>  | 21                     | 168                   | 115,5        | 42             | 10,5   |
| <b>Lipanj</b>   | 19                     | 152                   | 104,5        | 38             | 9,5    |
| <b>Srpanj</b>   | 22                     | 176                   | 121          | 44             | 11     |
| <b>Kolovoz</b>  | 22                     | 176                   | 121          | 44             | 11     |
| <b>Ukupno</b>   | 251                    | 2008                  | 1380,5       | 502            | 125,5  |

Tijekom godine u Vrtiću su bile angažirane i tri odgojiteljice na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanje radnog odnosa. Stručno osposobljavanje provedeno je prema Programu stručnog osposobljavanja za rad s definiranim mentorima (odgojiteljicama) s adekvatnom stručnom spremom i godinama radnog iskustva. Sklapanje i istek ugovora o stručnom osposobljavanju polaznica: listopad 2017.g., svibanj 2018.g. i veljača 2019.godine. Također, u Vrtiću je, u skladu sa studijskim programom, obavljena stručna praksa jedne studentice za stjecanje zvanja odgojiteljice.

U cilju prilagođavanja radnog vremena potrebama roditelja i djece, radno vrijeme organizirano je kroz fleksibilan pristup organizacije vremena i rasporeda radnika (uključujući i preraspodjele radnog vremena, prema iznimnim potrebama).

Radno vrijeme radnika određeno je sukladno zakonskim odredbama te iznosi 40 sati tjedno, te se raspoređuje u pet radnih dana. Dnevno radno vrijeme radnika provodit ćemo u jednokratnom trajanju i jednokratnom trajanju u smjenskom radu (radnici koji neposredno izvode odgojno-obrazovni rad s djecom).

Osnovne zadaće na unapređivanju ustrojstva rada u pedagoškoj 2017./2018. godini, u velikoj mjeri su ostvarene:

- Usklađivanje ustrojstva rada Vrtića, posebice u dijelu Mjerila za broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika u dječjem vrtiću, sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“, broj 63/2008. i 90/2010) i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Vrtića, te Izmjenama i dopunama navedenog Pravilnika, usvojenog i realiziranog uz suglasnost Osnivača
- Usklađivanje ustrojstva rada Vrtića, sukladno odredbama Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću („Narodne novine“, broj 133/1997) i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Vrtića i Izmjenama i dopunama navedenog Pravilnika
- Praćenje i primjena zakona i provedbenih propisa, usklađivanje općih internih akata i dokumenata sukladno izmjenama i dopunama zakonskih i pod-zakonskih akata, koji reguliraju pojedine oblasti predškolskog odgoja, administrativno-upravnih i računovodstvenih poslova (izrada i stupanje na snagu internih akata: Statut Dječjeg vrtića Vukovar II, Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, Pravilnik o zaštiti na radu, primjena Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016., o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka

- Praćenje i analiza financijskog poslovanje, te na temelju pokazatelja, unapređivanje rada s aspekta ekonomičnog i odgovornog poslovanja u odnosu na predmete i sredstva rada, te ljudske resurse
- Inicirani su i uspostavljeni kontakti s drugim jedinicama lokalne samouprave u svezi sufinanciranja predškolskog odgoja za djecu koja nemaju prebivalište na području Grada Vukovara, a korisnici su usluga Vrtića (općine: Bogdanovci, Trpinja, Negoslavci, Markušica)
- Unapređivanje suradnje Vrtića s drugim predškolskim ustanovama u Gradu i širem okruženju, te uključivanje se u provedbi projekata, manifestacija i aktivnosti za djecu na lokalnoj, državnoj i međudržavnoj razini
- Organizirane su raznovrsne aktivnosti za djecu, roditelje i radnike (rekreacijske, kulturne, edukacijske) na razini odgojno-obrazovne grupe, Vrtića te izvan Vrtića, u suradnji s društvenim čimbenicima
- Usklađene su obveze stvaratelja arhivske građe, izrada zbirne evidencije gradiva, čuvanja, uporabe i obrade arhivskog gradiva sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 105/97,64/00,65/09, 125/11. i 46/17)
- U cilju racionalizacije vremena i novca, provedeno je stručno usavršavanje radnika poticanjem prakse učenja uz rad, na radnom mjestu (edukacija radnika u svezi čuvanja i predaje arhivske građe pismohrani, edukacija zaštita osobnih podataka na računalu, edukacija osposobljavanja zaštite na radu

Slijedom navedenog može se zaključiti da su postavljene zadaće na unapređenju ustrojstava rada u pedagoškoj 2017./2018. godini u velikoj mjeri i ostvarene. Vrtić se izgrađivao kao zajednica otvorena za timski rad i izgrađivanje partnerstva s roditeljima i širom zajednicom u cilju osiguranja pružanja kvalitetnih usluga Vrtića i otvorenosti za unapređivanje u svim aspektima rada (organizacijskim, ustrojstvenim, materijalnim, programskim, pedagoškim i ljudskim resursima).

#### **Tablica 1.10. Praćenje i dokumentiranje**

**Prikupljanje i analiza podataka:** evidencije (radno vrijeme radnika, radno vrijeme odgojitelja, broj djece, dnevno prisustvo djece, broj djece u vrijeme dežurstva), radno vrijeme vrtića, organizacija rada-raspored radnika, ugovori o radu, dosje radnika, plan korištenja godišnjih odmora, odluke o korištenju godišnjih odmora, zamolbe, zapisnici (Upravno vijeće, skupovi radnika, radni sastanci, komisije), prijave za upis, ispisnice, potvrde, mišljenja, protokoli-aktivnosti djece izvan ustanove, statistička izvješća, objesti za roditelje i radnike preko oglasnih ploča, upitnici i ankete za radnike i roditelje, Godišnji plan i program rada i druga dokumentacija.

**Dinamika praćenja:** tjedno, mjesečno, godišnje i prema potrebama

## 2. MATERIJALNI UVJETI

Tijekom godine, sustavno smo ulagali napore na unapređivanju cjelokupne djelatnosti predškolskog odgoja, a posebice na usklađivanju postojećih prostornih i tehničkih uvjeta rada, kako za boravak djece u vrtićima tako i za ostale radnike.

Prostori dječjih vrtića namjenski su građeni za boravak djece rane i predškolske dobi te u znatnoj mjeri usklađeni s Državnim pedagoškim standardom odgoja i naobrazbe (2010) te omogućavaju kvalitetno organiziranje odgojno-obrazovnog rada. Osim zatvorenih i otvorenih prostora za boravak djece i organiziranje odgojno-obrazovnog rada (sobe dnevnog boravka, garderobe, prostor sanitarnih uređaja, višenamjenski prostori, dvorane za tjelesne aktivnosti, natkrivene i otkrivene terase, dvorišta i igrališta), vrtići raspolažu i drugim prostorima koji omogućavaju kvalitetan boravak djece i radnika: prostori za boravak djece (sobe dnevnih boravaka, garderobe, sanitarni prostor), gospodarski prostori (centralna kuhinja i distribucijska kuhinja u područnom objektu, praonica i glačonica rublja, energetska-tehnički blok s pratećim prostorima, prostori za odgojno-obrazovne radnike, komunikacijski prostori, prilazi i drugo).

Prostorni i tehnički uvjeti rada u velikoj mjeri su usklađeni su s potrebama djece, te osim soba dnevnih boravaka i pripadajućih sanitarnih prostora, raspolažu dvoranom za tjelesni odgoj, otkrivenim i natkrivenim terasama, opremljenim dvorištima za igru, uređenim povrtnjacima i cvjetnjacima.

Oprema vrtića i namještaj su stari, ali još uvijek funkcionalni: obojeni su vedrim bojama, primjereni dječjoj dobi i potrebama. Tijekom godine, nastojali smo kreirati prostorno-materijalno okruženje koje omogućuje kvalitetno provođenje odgojno-obrazovnog rada s djecom, različite individualne i grupne aktivnosti, igru, slobodno kretanje i istraživanje, osamu, objedovanje i odmor (spavanje). Prostori su osmišljavani, prilagođavani razvojnim potrebama i aktualnim interesima djece te dopunjavani didaktičkim sredstvima i materijalima koji pružaju mogućnost razvijanja novih interesa i sposobnosti te omogućuju igru, samoorganizirajuće aktivnosti djeteta/djece, slobodno cirkuliranje djece i biranje prostora i partnera za igru.

Osim osnovne opreme (ormari, police, stolovi, stolice) sobe dnevnih boravaka opremljene su tematskim kutićima/centrima aktivnosti koji potiču na raznovrsne igre i aktivnosti (motoričke igre i aktivnosti, likovno izražavanje i stvaranje, istraživanje, građenje i prostorno oblikovanje, manipulativne aktivnosti, društvene igre, dramsko-obiteljske igre, početno čitanje i pisanje, senzomotoričke aktivnosti, igre svjetlosti i druge). U skladu s aktualnim interesima djece formirani su povremeni centri aktivnosti za simboličke i stvaralačke igre „mali liječnik“, „kutić



frizera“, „kutić kuhanja“, „ knjižnica“, „muzej“, „kazalište“, „prometni poligon“ i drugi kutići u sobama dnevnih boravaka, međuprostorima (hodnicima) i otvorenim prostorima Vrtića.

Rad Vrtića financiran je sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Osim prihoda iz proračuna Osnivača, Vrtić je ostvarivao prihode od participacije roditelja u cijeni vrtića, sredstava za sufinanciranje programa javnih potreba iz Državnog proračuna RH (za odgojno-obrazovne programe rada s djecom pripadnicima nacionalnih manjina, sufinanciranje programa predškole i odgojno-obrazovnog rada s djecom s teškoćama u razvoju), sufinanciranje programa predškole iz sredstava Osnivača, prihoda od najma dvorane za tjelesne aktivnosti u vrtiću „Radost“, te donacija.

Osnovni ciljevi na unapređivanju materijalnih uvjeta rada postavljeni u Godišnjem planu i programu rada Vrtića za pedagošku 2017./2018. godinu, usmjereni na kreiranje sigurnog i poticajnog prostornog, tehničkog i materijalnog okruženja za boravak djece i radnika (prema vrsti poslova), u velikoj mjeri su ostvarene. Rezultati uloženi napora u postizanju ciljeva, doprinosili su većem zadovoljstvu djece, radnika i roditelja, te postizanje veće efikasnosti u odgojno-obrazovnom radu i drugim područjima rada, kao i zaštiti zdravlja i dostojanstva djece i radnika:

- Postavljene zadaće i sadržaji na unapređivanju materijalne osnove rada (osiguravanje pedagoško poticajne sredine i zadovoljavanje osnovnih higijenskih, ekoloških i estetskih mjerila, većim dijelom su realizirani: redovito održavanje higijene i urednosti prostora vrtića, ostvarivanje ugodnog boravka za dijete, održavanje namještaja, opreme i instalacijama u jedinicama za djecu (popravci i zamjena dotrajalog namještaja i opreme), djelomično ličenje oštećenih zidova u sobama dnevnih boravaka i hodnika u vrtićima, osposobljavanje i stavljanje u funkciju novih prostora za rad s djecom i odgojiteljice u DV „Borovo“ (spavaonica, igraonica za jutarnja i poslijepodnevna dežurstva, prostor za odgojiteljice, te prostor za odlaganje didaktičkog materijala, izrada i montaža ograde od pvc platna), zamjena dotrajalih i nabavka novih ležaljki i posteljine, bojenje namještaja u sobama dnevnih boravaka, nabavka didaktičkog materijala i opreme za raznovrsne igre/aktivnosti i kvalitetan rad
- Za potrebe hlađenja i grijanja prostora soba dnevnih boravaka u DV „Borovo“, izvršena je nabavka i ugradnja četiri klima uređaja
- U cilju osiguravanja maksimalne zaštite i sigurnosti djeteta tijekom boravka u DV „Borovo“, zbog poteškoća u svezi iznalaženja prostornog rješenja za postavljanje automata za zatvaranje i programiranje bezkontaktnog čitača, nismo uspjeli izvršiti ugradnju navedenog sigurnosnog sustava
- Zbog nedostatnih financijskih sredstava nismo uspjeli zamijeniti, niti servisirati

dotrajale prozore (pvc stolarija) i vrata u sobama dnevnih boravaka i hodnicima; neispravnosti navedenog rješavani su manjim popravcima u skladu s financijskim mogućnostima Vrtića

- Zbog nedostatnih financijskih sredstava nismo uspjeli osigurati sigurnost djece na igralištima sukladno s Europskom direktivom o općoj sigurnosti proizvoda (2001/95/EZ) i Zakonom o općoj sigurnosti proizvoda (NN 30/2009 i 139/10), posebice zamjena dotrajalih i neprimjerenih igrala
- Zahvaljujući donacijama (Zajedničkog vijeća općina srpske nacionalne manjine i Merkur osiguranje) izvršili smo izmjene i dopune dotrajalih sprava u dvorištima vrtića nabavkom šest novih sprava (ljuljačke na opruzi) primjerene za igru djece od tri godine pa nadalje, te na taj način djelomično poboljšali sigurnost djece u igrama na otvorenim prostorima
- U cilju kreiranja poticajnog okruženja za igru i učenje, izvršena je nabavka didaktičkog materijala koji zadovoljavaju potrebe i interes djece (dodatna sredstva za dopunu postojećih kutića: mali frizer, mali doktor, znakovi u prometu, policijska postaja, auto servis, morske životinje, društvene igre, razne vrste konstruktora, umetaljke, igre memory, puzzle, didaktički materijal za građenje (mega kocke umetaljke, lego, magnetne, silikonske, 3D magnetne kocke), istraživački set, igra „kuhajmo zajedno“, igra građenja sa zrcalima, gnijezdo za ljuljanje, prva kutija s obojenim pločama, disk za balansiranje, karte svijeta, nabavka slikovnica, knjiga i enciklopedije za djecu, različiti potrošni materijali: kinetic sand, glinamol, različite vrste papira, boja i drugih materijala za kreativno izražavanje (crtanje, slikanje, modeliranje), krede, škarice, razni dekorativni materijali
- Izvršene su prioritetne nabavke stručne literature i literature za djecu (slikovnice, priče, enciklopedije za djecu, časopisi za djecu), obnovljen je knjižni fond novim naslovima za stručno usavršavanje odgojitelja i rad s djecom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te srpskom jeziku i ćirilichnom pismu: Što veseli malog tigra,, Kako danas djeca rastu, Pet minuta za zimske priče, Lijepa naša domovino, Zelene slikopriče, Mama medvjedica i mali medo, Ježić je tužan jer nije pobijedio u igri, Lisica je naučila da sreća stanuje u srcima, Zajec lvek, Djevojčica sa zlatnim pjegicama, 100 aktivnosti prema metodi Montessori, Kako igrom uspješno razviti IQ,, Antologija lutkarskih tekstova sa Lutkafest-a, Više od igre-ispričaj mi priču, Puna tepsija zlatnih kolačića, Slikovnica i dijete-metodička bilježnica 1 i 2 ,Zaštita djece na igralištu, Zaštita osobnih podataka i drugo
- Poboljšanje materijalnih i sigurnosnih uvjeta rada u drugim segmentima rada Vrtić realizirao sukladno iskazanim potrebama te osiguravao sredstva za utvrđivanje i otklanjanje kvara na električnim (DV „Borovo“) i vodovodnim instalacijama (DV „Radost“)
- U cilju poboljšanja uvjeta rada u drugim prostorima vrtića izvršena je nabavka dva nova računala za potrebe uredskog poslovanja, profesionalnih perilica za pranje



posuđa i rublja, kao i sušilice za rublje, nabavka i ugradnja ormara za odlaganje čistog posuđa (DV „Radost“), nabavka posuđa za potrebe centralne kuhinje, uređenje radnih prostora za odgojiteljica, uredske prostore, ured ravnateljice, prostor za odlaganje knjižnog fonda Vrtića, radni prostor za domara, sanitarni prostori za radnike, pregradna vrata između prostora namijenjenih djeci i gospodarskog prostora (DV „Radost“) i drugo

- Također su osigurana sredstva za tekuće i investiciono održavanje Vrtića, uređaja i aparata, te su izvedeni manji radovi u svezi održavanja sigurnosti postrojenja, aparata i uređaja i opreme (popravci vozila za prijevoz hrane, usisivača, kosilice za travu, strojeva za rad u centralnoj kuhinji), nabavka neophodnih alata za potrebe rada na održavanju opreme, vanjskih prostora i drugo).
- Materijalni uvjeti rada poboljšani su i brojnim pomoćima različitih donatora: Zajedničkog vijeća općina srpske nacionalne manjine (nabavka igrala za djecu, radnih listova „Sveznalac“ na srpskom jeziku i ćirilичnom pismu, financiranje predstave za djecu „Ne bojim se“), ISTROS MONTAŽA-donacija klima uređaja, političari koji obnašaju stranačke dužnosti i visoki službenici koji obavljaju državne funkcije iz redova SDSS-a (interaktivna predstava za djecu u izvedbi Mirjane Petrušić-Zmajjovane, poklon paketići), Srpska pravoslavna crkva (donacija glazbene linije), Donacija Etnografskog muzeja Zagreb i Radio Kaj Zagreb (tradicijske drvene igračke), Verba d.o.o (namještaj za ured ravnateljice i druge urede), studentska fondacija „Osmeh na dar“ iz Republike Srbije (donacija igračkaka, didaktičkog i potrošnog materijala), donacija slikovnica „Šetnja tržnicom“, Udruge hrvatskih tržnica (u okviru projekta „Vrtići i škole na tržnicama“
- Osigurana su sredstva za provedbu mjera prema Zakonu o zaštiti na radu i Zaštiti od požara: izrada Pravilnika o zaštiti na radu, osposobljavanje svih radnika za rad na siguran način, provedeni specijalistički sistematski pregledi radnika u cilju osiguravanja zdravlja radnika; obavljene su redovite kontrole plinskih instalacija, vatrogasnih aparata, dimovodnih kanala, vanjske hidrantske mreže, te su pravovremeno otklanjane sve neispravnosti; u cilju osiguravanja smanjenja rizika i ozljeda na radu, izvršena je nabavka osobne zaštitne opreme za opis oslova radnog mjesta domara
- Suradnja s društvenom zajednicom s ciljem društvenog ulaganja u podizanju kvalitete rasta i razvoja djeteta, učenja i življenja djece u vrtiću, ostvarena je kroz prikupljanje informacija za projektne prijedloge drugih predlagača (Osnivača-unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja (unaprjeđenje i produljenje radnog vremena dječjih vrtića) te partnerstva u projektima drugih predlagača projektnih prijedloga, pisanje projektnih prijedloga prema raspisanim natječajima, sudjelovanje u međunarodnim projektima „Škole za Afriku“ i „Say Hello to the World“, sudjelovanje u humanitarnim akcijama i manifestacijama na razini grada, užeg i šireg okruženje

- Osigurana su sredstva za kontinuirano provođenje mjera sigurnosti djece i odraslih ( nabavka i uporaba netoksičnih i atestiranih materijala namijenjenih djeci, redovita dezinfekcija igraćaka, pripremljen i dostupan pribor prve pomoći za dijete)
- Također, tijekom godine osigurani su prostori i sredstva za uspostavljanje pismohrane u novi prostor, sukladno Pravilniku o uvjetima smještaja, opreme i zaštite arhivske građe, te prostor „vrtićke knjižnice“ za čuvanje knjižne građe

Nabavka didaktičkog i potrošnog materijala za rad s djecom vršena je na temelju pregleda iskazanih potreba za realiziranje odgojno-obrazovnog rada na prijedlog odgojiteljica, a pri realizaciji dogovarani su prioriteti nabavke u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima.

I nadalje ostaje rješavanje problema uređenja vanjskih prostora vrtića posebice poravnavanja zemljanih i betonskih površina i staza, popravak i zamjena/nabavka novih igrala (penjalica, klackalica, ljuljački), kao i dodatna nabavka antistresnih podloge u vrtićima za oblaganje dijelova dvorišta, kako bi se smanjio rizik od ozljeda djeteta, za vrijeme igre na otvorenom prostoru.

Posebice naglašavamo veliku pomoć i doprinos u podizanju kvalitete rada, koju nam je omogućio Osnivač, MZO, Vijeće srpske nacionalne manjine grada Vukovara, Zajedničko vijeće općina Vukovar-Odbor za obrazovanje, gradski vijećnici iz reda srpske nacionalne manjine, lokalne te šira zajednica i roditelji (pomoć za provedbu programskih aktivnosti s djecom i volonterskim radom na uređenju vanjskih i unutarnjih prostora vrtića).

Temeljem snimljenog stanja prostorno-tehničkih uvjeta i navedenih realiziranih zadaća i aktivnosti možemo zaključiti da smo tijekom godine uspjeli u velikoj mjeri unaprediti materijalne uvjete rada s aspekta zadovoljavanja prostornih, pedagoških, estetskih i funkcionalnih zahtjeva u radu s djecom, te prostornih, sigurnosnih i zaštitnih uvjeta rada u većini radnih procesa.

#### **Tablica 2.1. Praćenje i dokumentiranje**

**Prikupljanje i analiza podataka:** Plan javne nabave,trebovanja, dokumentacija financijskog poslovanja, ponude, narudžbenice,ugovori, izdatnice, uplatnice, evidencije (potreba vrtića, potreba didaktičkog i potrošnog materijala, uočene neispravnosti i otklanjanje istih, naplate potraživanja od roditelja), zapisnici (Upravno vijeće, odgojiteljsko vijeće, redovitim i vanrednim pregledima ispravnosti vodovodnih, plinovodnih, dimovodnih kanala, primopredaje, komisije), izvješća i druga dokumentacija.

**Dinamika praćenja:** dnevno, tjedno, mjesečno, godišnje i prema potrebama

### 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

U cilju stvaranja optimalnih uvjeta za njegu, skrb za tjelesni rast i očuvanje zdravlja djece, provedene su mjere sigurnosti i zaštite: fizičke mjere zaštite ( sigurnost okruženja u kojem borave djeca, sigurnost aparata i postrojenja), mjere za očuvanje i unapređivanje djetetova zdravlja (poticajno okruženje, psihosocijalne mjere zaštite: pozitivna emocionalna klima i komunikacija, stvaranje osjećaja sigurnosti i zaštićenosti, prihvaćenosti i voljenosti, razvijanje pozitivne slike o sebi i samopouzdanja). Unapređivanje rada na području njege i skrbi za tjelesni rast i razvoj realizirano je kroz provedbu preventivnih mjera za očuvanje i unapređivanje zdravlja i provedbu raznovrsnih aktivnosti u suradnji s roditeljima, zdravstvenim institucijama i drugim čimbenicima kojima je cilj održavanje i poticanje ovog aspekta razvoja djeteta.

Redovito se skrbilo o higijena unutarnjeg i vanjskog prostora kao osnovnog preduvjeta sigurnijeg, ugodnijeg i kvalitetnijeg boravka djece. Provodili smo redovito čišćenje i provjetravanja prostora, higijenske mjere dezinfekcije opreme i didaktičkog materijala te mjere dezinsekcije i deratizacije. Dosljedno smo primjenjivali propisa HACCP sustava za ispravno postupanje s hranom, uvjetima prerade i pripreme hrane i zbrinjavanju otpada.

Skrb za tjelesni rast i zdravlje djece provodili smo sukladno postavljenim zadaćama i sadržajima rada u Godišnjem planu i programu rada za 2017./2018. godinu, a posebice na stvaranje uvjeta kojima se ostvaruje dobrobit za cjelovit razvoj djeteta, a s tim u svezi ostvarivanje osobne, emocionalne i tjelesne dobrobiti za dijete (razvoj motoričkih vještina, usvajanja higijenskih, prehrambenih i navika kretanja kao preduvjeta zdravlja te poticanje razvoja subjektivnog osjećaja (biti zdravo, sigurno, zaštićeno i zadovoljno dijete koje se osjeća ugodno u okruženju u kojem živi i odrasta). Postavljene zadaće i sadržaji u potpunosti su realizirani na razinama djeteta, odgojitelja i drugih radnika, roditelja i vanjskih/zdravstvenih institucija i drugih suradnika:

**Tablica 3.1. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece**

| Razine provedbe | Zadaće, sadržaji i aktivnosti   |
|-----------------|---|
| Dijete          | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Polazište provedenih sadržaja rada na očuvanju zdravlja i poticanja razvoja s djecom rane i predškolske dobi primarno su zadovoljenje primarnih potreba,</li><li>▪ Sadržaji i aktivnosti rada s djecom provođeni su u svakodnevno radu s djecom, temeljem zdravstvenih potreba djeteta (prehrana, izmjena aktivnosti i odmora, spavanje, osamostaljivanje djece-higijenske navike, tjelesne aktivnosti, razvijanje zdravih stilova života, igre i aktivnosti na zraku),</li></ul> |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prikupljanje i vođenje zdravstvene dokumentacije o djetetu (evidencija: pobola, procijepljenosti i epidemioloških indikacija, ozljeda, antropometrijska mjerenja),</li> <li>▪ Odgojno-zdravstvene aktivnosti (Moje tijelo, Pravilna prehrana, Čuvamo svoje zdravlje, Piramida prehrane, Mini bonton, stvaralačke igre, životno-praktične i radne i druge aktivnosti),</li> <li>▪ Aktivnosti za učenje pravilnih postupaka za samozaštitu i samo-očuvanje djeteta (razgovori, praktične aktivnosti, didaktički materijal, slike, literatura za djecu, posjete zdravstvenim ustanovama..,)</li> <li>▪ Dopunjen je sanitarni materijal za pružanje prve pomoći.</li> </ul> |
| <b>Odgojitelji i drugi radnici</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Preventivno djelovanje na osiguranju higijenskih i zdravstvenih uvjeta: provedba higijene površine i prostora, pozitivno socio-emocionalno ozračje,</li> <li>▪ Upoznavanje o zdravstvenom statusu i potrebama djece, pravovremeno zadovoljavanje primarnih potreba djeteta (glad, žeđ, odmor, kretanje, prozračivanje i drugo),</li> <li>▪ Redovita dezinfekcija igračaka i opreme,</li> <li>▪ Provedba redovitih sanitarnih pregleda i specijalističkih pregleda radnika,</li> <li>▪ Edukacija osposobljavanja za rad na siguran način.</li> </ul>   |
| <b>Roditelji</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prikupljanje podataka o zdravstvenom statusu djeteta,</li> <li>▪ Redovita procijepljenost djeteta,</li> <li>▪ Redovita dvosmjerna komunikacija (razmjena informacija) o zdravstvenom stanju djeteta,</li> <li>▪ Upoznavanje roditelja o zajedničkim zadaćama na očuvanju zdravlja djeteta, prikupljanje podataka o bolestima i izostancima,</li> <li>▪ Posredno i neposredno informiranje roditelja o očuvanju i zaštiti zdravlja: pravilna prehrana, kulturno-higijenske navike, potrebe djeteta, zanemarivanje i zlostavljanje, prevencija nasilnog ponašanja i drugi aspekti.</li> </ul>   |
|                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zdravstvene ustanove: neposredna pomoć u situacijama</li> </ul>   |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Vanjske institucije</b> | <p>povreda, pobola, provedba odgojno-zdravstvenih aktivnosti ,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Uzorkovanje i mikrobiološko i fizikalno-kemijsko ispitivanje vode, HACCP sustav za ispravno postupanje s hranom,</li> <li>▪ Redovita i po potrebi dezinsekcija i deratizacija.</li> </ul> |
|----------------------------|---|

Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece realizirani su različitim oblicima i sadržajima rada s djecom i roditeljima:

**Tablica 3.2. Njega i skrb za tjelesni rast i razvoj**

| <b>Oblici rada</b>                             | <b>Sadržaji rada</b>  |
|--|---|
| <b>Snimanja početnog stanja</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inicijalni intervju s roditeljima prilikom upisa djeteta u jaslice/vrtić prikupljanje relevantnih podataka o razvoju djeteta u obitelji, u cilju kreiranja programa rada za ostvarivanje osobne, emocionalne, tjelesne, obrazovne i socijalne dobrobiti djeteta (uvjeti života, stambene prilike, razvojna linija djeteta, traumatski događaji, prehrana, socijalna iskustva, razvojni problemi i drugo), Identifikacija individualnih specifičnosti i posebnih potreba djetetu cilju usklađivanja procesa njege, prehrane, odmora i razvojnih potreba.</li> </ul>   |
| <b>Prilagodba</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Podržavanje postupne prilagodbe djeteta na novu sredinu i prevladavanje separacijskog straha,</li> <li>▪ Razvijanje osjećaja sigurnosti, prihvaćenosti i važnosti djeteta,</li> <li>▪ Kvalitetna interakcija na relacijama odgojitelj-dijete, odgojitelj-roditelj,</li> <li>▪ Praćenje perioda prilagodbe djeteta,</li> <li>▪ Usklađivanje međusobno partnersko djelovanje vrtić-obitelj.</li> </ul>   |
| <b>Njega i skrb za tjelesni razvoj djeteta</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praćenje psihofizičkog razvoja i zdravstvenog stanja djeteta-razmjena informacija na razinama odgojitelj-roditelj, odgojitelj-odgojitelj,</li> <li>▪ Skrb o dnevnom ritmu djeteta (vrijeme igre i aktivnosti, uključenost djeteta u aktivnosti, odmor, prehrana),</li> <li>▪ Izmjena dnevnih aktivnosti i prilagođavanje dnevnog ritma uvažavajući aktualne potrebe djeteta (prehrana, odmor, planiranje rasporeda aktivnosti),</li> <li>▪ Osiguravanje uvjeta za pravovremeno zadovoljavanja potreba djeteta u odnosu na hranu, san, fiziološke potrebe, boravak na zraku,</li> <li>▪ Usvajanje higijenskih, prehrambenih i navika kretanja kao preduvjeta</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>zdravlja (razgovori, čitanje/listanje slikovnica i priča, demonstracija postupaka održavanja higijene tijela, prostora i okoliša),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praćenje psihofizičkog razvoja i zdravstvenog stanja djeteta, vođenje zdravstvene evidencije: evidencija antropometrijskih mjerenja, pobola i povreda, zdravstvena dokumentacija za dijete s teškoćama u razvoju, primjena Obiteljskog zakona u situacijama sumnje na zanemarivanje i zlostavljanje djeteta.</li> </ul>  |
| <b>Boravak na zraku</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Svakodnevni boravak na zraku (igre i aktivnosti na otvorenim prostorima u cilju poticanja razvoja motoričkih sposobnosti, spretnosti i cjelovitog razvoja),</li> <li>▪ Organiziranje i samoorganiziranje igara i aktivnosti na otvorenim prostorima (dvorišta, igrališta, parkovi, odlasci u prirodu),</li> <li>▪ Povećavanje otpornosti organizma na klimatske promjene, zadovoljavanje prirodne potrebe za kretanjem,</li> <li>▪ Provedba preventivnih mjera (zaštita od štetnosti sunca, adekvatna odjeća i obuća, ispravnost igrala na otvorenim prostorima).</li> </ul>   |
| <b>Rad s djecom s posebnim potrebama</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifikacija djece s posebnim zdravstvenim i razvojnim potrebama temeljem medicinske dokumentacije ili mišljenja iz specijalizirane ustanove (uvidom u zdravstvenu dokumentaciju) i temeljem zapažanja odgojnih radnika, te upućivanje na dijagnosticiranje i tretman u odgovarajuće ustanove (ovisno o konkretnim potrebama djeteta),</li> <li>▪ Opservacija, praćenja djeteta s razvojnim potrebama,</li> <li>▪ Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada prema konkretnim potrebama djeteta i dokumentiranje rada,</li> <li>▪ Osiguravanje uvjeta za pravovremeno zadovoljavanje potreba djeteta u odnosu na prehranu, aktivnosti i odmor, fiziološke potrebe,</li> <li>▪ Poticanje solidarnosti i tolerancije u interakciji i komunikaciji s djecom, te uključivanje djeteta u život kao aktivnog člana zajednice,</li> <li>▪ Individualizirani programi, liste praćenja, dosje djeteta s posebnim potrebama,</li> <li>▪ U suradnji s Osnivačem, za rad s djetetom s teškoćama u razvoju, angažiran je jedan pomoćni radnik za pružanje pomoći prema individualnim potrebama djeteta te olakšavanje socijalizacije, integracije, jačanja osobnosti djeteta i drugih dobrobiti.</li> </ul> |
| <b>Odgojno-</b>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sadržaj i aktivnosti zdravstvenog odgoja proizlaze iz djetetovih</li> </ul>  |



|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>zdravstveni programi</b> | <p>zdravstvenih potreba, pružanja osnovnih informacija o zdravlju i njegovom značaju, te podržavanje formiranja navika razvijanja vještina koje su neophodne za zdravo ponašanje,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sastavni dio svakodnevnog rada su osamostaljivanje djeteta u aktivnostima očuvanja zdravlja (higijena ruku, zubi, tijela, pravilni postupci pri kašljanju, brisanju nosa), razvijanju kulturnih i socijalnih navika, stjecanje zdravih navika (zdrava hrana, dovoljan unos tekućine, kretanje, odmor),</li> <li>▪ Podržavanje samostalnosti djeteta, slobode izbora i uključenosti u situacijama njege,prehrane i odmora,</li> <li>▪ Korištenje svakodnevnih životnih situacija za zdravstveno-odgojno djelovanje i stjecanje osnovnih spoznaja i vještina za očuvanje zdravlja,</li> <li>▪ Tijekom godine provedeni su zdravstveno odgojni sadržaji na različite teme: Zdrava hrana, Piramida ishrane, Bon-ton pri objedovanju, Kako treba ruke prati, Moje tijelo: dijelovi tijela, unutarnji organi, osjetila, slikovnice: Zub zubić, Zubić vila, tematske jedinice: Voće, Povrće, Ljekovito bilje, Opasnosti u kući i na ulici, posjete i stvaralačke igre: liječnik, ljekarna, aktivnosti za prepoznavanje i razumijevanje emocija.,</li> <li>▪ Organizirane su specifičnih aktivnosti s kretanjem: vožnja bicikla, tricikla, plivanje,</li> <li>▪ Sudjelovanje u različitim tjelesnim aktivnostima i sportskim manifestacijama:Hrvatski olimpijski dan, „Dječje olimpijada“, 17. olimpijski festival dječjih vrtića,Vukovarski cross-Hrvatskoj na ponos, Vrtić u bazenu,Privikavanje na vodu.</li> </ul> |
| <b>Prehrana</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osiguranje broja i vrste obroka prema dnevnom trajanju programa (glavni obroci i međuobroci),</li> <li>▪ Osiguranje kvalitetne prehrane primjenom novih smjernica o udjelu kritičnih nutritijenata (zasićene masti, jednostavni šećeri, prehrambena vlakna) u cilju smanjenja rizika od pretilosti i bolesti djeteta,</li> <li>▪ Jelovnici su planirani tjedno i aktualizirani s obzirom na dob djece, godišnja doba, običaje i tradiciju, a za djecu s posebnim prehrambenim potrebama (alergije) osiguravana je adekvatna prehrana,</li> <li>▪ U vrijeme podjele i konzumiranja hrane skrbilo se o provođenju higijene kod djece i odraslih,te osiguravana estetika jela i stola kao i atmosfera blagovanja,</li> <li>▪ Kod pothranjene i gojazne djece,u suradnji s roditeljima, poduzimane</li> </ul>  |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
|                                   | <p>su odgovarajuće mjere,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Provedeno je praćenje i kontrola kvalitete namirnica, te nadzor sanitarne i higijensko-epidemijske službe,</li> <li>▪ Vrtić je u potpunosti primjenjivao odrednice HACCP sustava: uspostavljanje i provođenje redovite kontrole higijenskih uvjeta u svim fazama proizvodnje, prerade i distribucije hrane,</li> <li>▪ Osigurana je transparentnost jelovnika u vrtićima,</li> <li>▪ Promicanje zdravog načina prehrane kroz poučavanje o važnosti načina prehrane za zdravlje i radno-praktične aktivnosti gajanja povrća u povrtnjacima vrtića, o čemu se staraju odgojiteljice i djeca u godini pred polazak u školu.</li> </ul>  |
| <p><b>Sigurnost i zaštita</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organiziranje sustava prevencije i zaštite djeteta (Sigurnosno-zaštitni i preventivni program), zdravstvena sigurnost, sigurnost djece na izletima i aktivnostima izvan Vrtića, zaštita djeteta od izloženosti UV zračenja za vrijeme boravka na zraku, raznovrsne igre i aktivnosti na temu sigurnosti i zaštite,</li> <li>▪ Primjena HACCP sustava za ispravno postupanje s hranom, osiguravanje osnovnih uvjeta prerade i pripreme hrane, održavanje opreme i zbrinjavanje otpada,</li> <li>▪ Svakodnevna provjera ispravnosti didaktičkih sredstava, pomagala, opreme, instalacija u cilju osiguravanja sigurnog boravka djeteta u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića, što je svakodnevna radna obveza svih radnika, sigurnost djece na izletima i aktivnostima izvan vrtića,</li> <li>▪ Suradnja s policijom: sigurnost u prometu i opasnosti uporabe eksplozivnih naprava (petarde, baklje, prskalice i drugo),</li> <li>▪ Provedene su aktivnosti o opasnostima u okruženju i pravilnim postupcima (požari, oštri predmeti, odnosi s neznancima, prirodne katastrofe i druge aktivnosti),</li> <li>▪ Provedba CAP programa s djecom: prevencija zlostavljanja i nasilnog ponašanja djeteta.</li> </ul> |

Organizaciju odgojno-obrazovnog rada postavljena je fleksibilno: ovisno o potrebama i psihofizičkim karakteristikama djeteta te izmjenama dinamičnih i statičnih aktivnosti. Oslonac pedagoškog rada bila je unutarnja motivacija djeteta, odnosno unutarnje snage djeteta u



zadovoljavanju svojih potreba, a uloga vrtića određena je kao optimalna sredina u poticanju ispoljavanju tih snaga.

U cilju unapređivanja zdravlja, osim svakodnevnih tjelesnih aktivnosti i boravka na zraku, u Vrtiću su provedeni i povremeni sportski i rekreacijski programi (Tablica 3.3. Sportski i rekreacijski programi):

**Tablica 3.3. Sportski i rekreacijski programi**

| <b>Program</b>  | <b>Sadržaj/Sudionici/Prostor/Vrijeme</b>  | <b>Organizacija/Suradnja</b>   |
|---|---|--|
| <b>Hrvatski olimpijski dan</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Edukativne aktivnosti i natjecateljske igre (vožnja biciklima, triciklima, trčanja, skakanja, poligoni, varijante igara s različitim sredstvima i rekvizitima),</li> <li>▪ Prostor: dvorane i dvorišta vrtića,</li> <li>▪ Sudionici: djeca vrtićkih skupina,</li> <li>▪ Vrijeme: 10. rujna 2017.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Djeca</li> <li>▪ Odgojitelji</li> <li>▪ Roditelji polaznika vrtića</li> </ul>   |
| <b>Plivački programi: „Vrtić u bazenu“ i „Privikavanje djece na vodu“</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Programi za razvijanje djetetove sigurnosti u vodi</li> <li>▪ Ciljevi: pružanje potpore djetetu u sigurnijem kretanju u vodi, poučavanje tehnikama disanja kod plivanja, poučavanje elementarnih tehnika plivanja i ronjenja, samostalno i s pomagalima održavanje na vodi, usvajanje tehnika skoka na noge i na glavu i savladavanje tehnika plutanja na vodi</li> <li>▪ Sudionici: djeca dobi 5-7 godina,</li> <li>▪ Prostor: Plivalište Vukovar</li> <li>▪ Vrijeme realizacije: listopad-studeni 2017.g., lipanj 2018.g.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ JU „Sportski objekti Vukovar“</li> <li>▪ Plivalište Vukovar</li> <li>▪ Roditelji djece</li> <li>▪ Provođitelji programa: treneri i diplomirani kineziolozi</li> <li>▪ Roditelji polaznika vrtića</li> </ul> |
| <b>„Dječja olimpijada“</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cilj: cjelokupni razvoj djeteta, razvijanje motoričkih vještina, sportskog duha, promoviranje zdravog načina života i vrijednosti olimpizma</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vijeće srpske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije</li> <li>▪ OŠ Negoslavci te dječji vrtići koji programe ostvaruju na</li> </ul>  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Namjena: djeca predškolske dobi, odgojitelji, roditelji i lokalna zajednica -pripadnici srpske nacionalne zajednice</li> <li>▪ Sudionici: djeca predškolske dobi</li> <li>▪ Vrijeme: listopad, 2017.</li> <li>▪ Domaćini: predškolska grupa pri OŠ Negoslavci</li> </ul>                                    | srpskom jeziku i ćirilicom pismu  |
| <b>17. Olimpijski festival Dječjih vrtića Grada Vukovara</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cilj programa: promicanje olimpizma, odgajanje djece putem sporta i poticanje harmoničnog razvoja, intelektualnih, psihofizičkih i fizičkih vještina</li> <li>▪ Sudionici: djeca vrtićkih skupina</li> <li>▪ Vrijeme realizacije: svibanj, 2018.g.</li> <li>▪ Prostor: Sportska dvorana „Borovo“</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zajednica športskih udruga grada Vukovar</li> <li>▪ Potpora manifestacije: Grad Vukovar</li> <li>▪ Rezultati -u ukupnom poretku ekipa „Munjeviti Jurići“ (DV „Borovo“ osvojeno drugo mjesto</li> </ul> |

U okviru Preventivnog programa u dentalnoj medicini koji će biti proveden za djecu u gradskim vrtićima (na inicijativu Doma zdravlja Vukovar uz potporu Grada Vukovara), liječnici dentalne medicine i patronažne službe realizirali su radionice za djecu predškolske dobi (od tri godine do polaska u školu), o značaju očuvanja oralnog zdravlja i prevenciji karijesa. U cilju informiranja i motiviranja djece u razvijanju navika očuvanja higijene usne šupljine, djeci su podijeljene četkice i paste za zube. Informiranje roditelja o važnosti očuvanja zdravlja, realizirano je i posrednim izlaganjem brošura i letaka zdravstvenih ustanova, stručnih članaka, informiranju o protokolu postupanja za zaštitu od vrućine, Ministarstva zdravlja i MZO RH.

#### Tablica 3.4. Praćenje i dokumentiranje

|  |
|--|
| <p><b>Prikupljanje i analiza podataka:</b> evidencije: neispravnosti opreme, aparata, uređaja, didaktičkog materijala, igrala i provedenih mjera na otklanjanju nepravilnosti, evidencije i izvješća o sanitarnom i higijensko-epidemiološkom nadzoru, izvješća o mikrobiološkoj ispravnosti hrane i vode, zapisnici o provedenim mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, zdravstvena dokumentacija djeteta (liječničke potvrde, procijepljenost), evidencija pobola i povreda djeteta, evidencija povreda na radu, obrasci antropometrijskog mjerenja, evidencije o aktivnostima djece izvan vrtića (protokli postupanja), evidencija djece s posebnim zdravstvenim i razvojnim potrebama, rješenja i nalazi zdravstvenih ustanova i nadležnih komisija, individualizirani programi, dosje djeteta, portfolio djeteta, pedagoška dokumentacija odgojitelja.</p> <p><b>Dinamika praćenja:</b> dnevno, tjedno, mjesečno, godišnje i po potrebi</p> |
|--|

#### 4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad temelji se na humanističko-razvojnoj koncepciji i holističkom pristupu u razvoju djeteta, prema Prijedlogu koncepcije predškolskog odgoja, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece, Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj, Kurikulumu Vrtića, Osnovama programa odgojno-obrazovnog rada na jeziku i pismu srpske nacionalne zajednice, Konvenciji o dječjim pravima te suvremenim spoznajama novije hrvatske teorije i prakse predškolskog odgoja.

Osnovni ciljevi unapređivanje odgojno-obrazovnog rada temeljeni su na obrazovnoj politici koja promiče cjelovit razvoj djeteta, čuvanje i razvijanje nacionalne, duhovne i prirodne baštine te vrijednosti koje omogućavaju napredak i održivi razvoj.

Pri kreiranju pedagoškog rada s djedom uvažane su osnovne postavke naše vizije i misije Vrtića.

Misija Vrtića je, temeljem suvremene koncepcije predškolskog odgoja, poticati cjeloviti psihofizički razvoj djeteta te ostvarivati prava srpske nacionalne manjine na obrazovanje na materinskom jeziku na promicanju jezika, običaja i kulturne baštine srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.

Vizija Vrtića je postati predškolska ustanova koja će visokim kvalitetom rada razvijati i njegovati materinski srpski i nematerinski hrvatski jezik i interkulturalnost, doprinosti razvijanju pozitivne slike o sebi i osjećaja pripadnosti multikulturalnoj zajednici te odgoj i priprema djece predškolske dobi za uspješno participiranje u suvremenom životu.

Osnovna je specifičnost u radu Vrtića provođenje predškolskog programa na jeziku i pismu srpske nacionalne zajednice uz obvezno provođenje odgojno-obrazovnih aktivnosti na hrvatskom jeziku, te inkorporiranje sadržaja rada na očuvanje nacionalnog i kulturnog identiteta djece pripadnika srpske nacionalne zajednice kao i elemenata kulturne baštine hrvatskog naroda u odgojno-obrazovni rad.

Osnovni ciljevi na unapređivanju odgojno-obrazovnog rada bili su usmjereni na pružanje podrške cjelovitom psihofizičkom razvoju djeteta, poštovanju dječjih prava u svim aspektima (preživljavanja, razvojna prava, zaštitna prava, prava sudjelovanja), te poticanje razvoja ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje (komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na hrvatskom jeziku, stranim jezicima, kulturna svijest i izražavanje, matematičke, socijalne i građanske kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, inicijativnost i poduzetnost).

Pri kreiranju odgojno-obrazovnog rada polazili smo od temeljnih postavki, novih paradigmi o djetetu i djetinjstvu, stvarnih potreba, interesa i mogućnosti te podupiranju i podržavanju rasta, razvoja i učenja djeteta. Odgojno-obrazovni rad temeljio se na novim postavkama o učenju i razvoju djece rane i predškolske dobi (**Tablica 4.1. Osnovna polazišta u radu**):

**Tablica 4.1. Osnovna polazišta u radu**

| <b>Osnovna polazišta</b>               |   |
|--|---|
| ▪ <b>Nova shvaćanja o djetetu</b>      | ▪ Dijete je aktivno, interaktivno i kreativno biće  |
| ▪ <b>Nova shvaćanja o igri</b>         | ▪ Značaj i uloga igre kao posebnog oblika učenja  |
| ▪ <b>Učenje</b>                        | ▪ Proces konstruiranja znanja kroz aktivnosti (djelovanje, mišljenje i istraživanje) spontano i nenametljivo ostvaruje se u interakciji i kooperaciji s drugima (djecom/odraslima)  |
| ▪ <b>Aktivne metode učenja</b>         | ▪ Promatranje, istraživanje, manipuliranje, učenje kroz otkrića, eksperimentiranje, uspoređivanje, postavljanje i provjeravanje hipoteza  |
| ▪ <b>Dominirajući oblici rada</b>      | ▪ Rad u malim grupama, rad u paru, individualni i frontalni rad   |
| ▪ <b>Individualizacija</b>             | ▪ Optimalan razvoj svakog djeteta uz uvažavanje djetetovih potreba i snaga i/ili teškoća  |
| ▪ <b>Životne situacije</b>             | ▪ Izvor sadržaja rada s djetetom/djecom su životne situacije i problemi u kojima dijete odrasta   |
| ▪ <b>Roditelji i lokalna zajednica</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktivno sudjelovanje kroz različite oblike uključivanja u rad Vrtića, potpora roditeljima u ostvarivanju roditeljske uloge</li> <li>▪ Suradnja s lokalnom zajednicom, raznovrsne interakcije djece i odraslih, otvorenost lokalne zajednice za ostvarivanje programa (organizirane posjete i zanimljive aktivnosti izvan Vrtića, suradnja s drugim vrtićima i osnovnim školama)</li> </ul> |
| ▪ <b>Odgojitelji</b>                   | ▪ Promijenjena uloga odgojitelja: promatrač djeteta, kreator programa, pomagač, istraživač, reflektivni praktičar, evaluator; kompetencije rada s djecom, roditeljima i lokalnom zajednicom; pridržavanje sigurnosnih protokola   |

Ishodišta pedagoškog rada bila su usmjerena na kreiranje veselog i zdravog okruženja, osiguravanje zdrave, sigurne i poticajne sredine, dobro poznavanje i razumijevanje djeteta i njegovih razvojnih potreba, sposobnosti i interesovanja.

Sadržaji i aktivnosti s djecom provedeni su na temeljnoj strukturi Kurikuluma vrtića koji je podijeljen na potpodručja u kojima su djeca izgrađivala bogatiju i pregledniju sliku te stjecala znanja, o sebi (fizičko, socijalno i psihološko „ja“), drugima (znanja i iskustva o osobinama ljudi, ljudskim aktivnostima i odnosima i svijetu u kojem živi (znanja i iskustva o prirodnim predmetima i materijalima, te proizvodima ljudskog rada: materijalna i duhovna dobra. Tijekom godine unapređivali smo rad na području građanskog odgoja i obrazovanja, posebice u društvenoj, ljudsko-pravnoj, kulturalnoj, gospodarskoj i ekološkoj dimenziji (Tablica 4.2. Zadaće na unapređivanju odgojno-obrazovnog rada):

**Tablica 4.2. Zadaće na unapređivanju odgojno-obrazovnog rada**

| <b>EKOLOŠKA DIMENZIJA</b>  |  |
|--|--|
| <b>Ciljevi i zadaće</b>  | <b>Poticajni sadržaji i aktivnosti<br/>(ovisno o interesu djece)</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poticanje znatiželje, aktivnog i stvaralačkog odnosa prema okolini te razvijanje osjećaja o vrijednostima rada i čuvanja prirodnih, materijalnih i kulturnih dobara</li> <li>▪ Razvijati ljubav prema prirodi i motivaciju da se ona čuva i unapređuje</li> <li>▪ Izgrađivati znanja, stavove i pozitivne odnose prema okolišu u akciji i ponašanju (reduciranje neumjerene potrošnje, poštivanje svakog prirodnog materijala i energije)</li> <li>▪ Razvijati senzibilitet, ekološku svijest i osjećaje odgovornosti za ekološku situaciju u svom okruženju</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aranžiranje poticajnog okruženja kao mjesta aktivnog stjecanja znanja o okolišu</li> <li>▪ Ekološke aktivnosti, ispitivanje i istraživanje okoliša, izravna iskustva (posjete: šume, polja, parkovi, staništa, seosko dvorište, ZOO vrt)</li> <li>▪ Promatranje, jednostavni pokusi, istraživanje, eksperimentiranje, rješavanje problema, rad, različiti oblici izražavanja i stvaranja</li> <li>▪ Zajedničke aktivnosti roditelja i djece: radne akcije, humanitarne i druge akcije</li> <li>▪ Praktične aktivnosti: rad u povrtnjaku, sakupljanje ljekovitog bilja, oplemenjivanje tla-kompostište, gospodarenje otpadom</li> <li>▪ Sakupljanje adaptiranog pribora i materijala, ponovna uporaba (recikliranje, popravci, prepravci, izrada novih igračaka i predmeta)</li> </ul> |

| <b>DRUŠTVENA DIMENZIJA</b>   |  |
|--|--|
| <b>Ciljevi i zadaće</b>  | <b>Poticajni sadržaji i aktivnosti<br/>(ovisno o interesu djece)</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ostvarivanje u svakodnevnom životu razvojnih i participativnih prava djeteta, te usvajanje znanja i ponašanja za očuvanje vlastitih prava i prava drugih</li> <li>▪ Izgrađivanje znanja, stavova i pozitivnih odnose prema sebi, drugima i zajednici</li> <li>▪ Poticati uključivanje djeteta kao aktivnog sudionika zajednice</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Svakodnevne životne situacije, cjelokupno ozračje vrtića, aranžiranje poticajnog okruženja</li> <li>▪ Područja rada: JA, JA I DRUGI, MI, SVIJET KAO CJELINA</li> <li>▪ Sadržaji, aktivnosti, teme i rad djece na projektima: ostvarivanje primarnih, prevencijskih, razvojnih i zaštitnih prava, razvoj identiteta i pozitivne slike o sebi, prava djeteta, ljudska prava, suradnja s drugima, kreativnost, aktivno slušanje, komunikacija, rješavanje problema, kulturna baština, poštovanje vlastite kulture i poštovanje drugih kultura, uključenost djeteta kao aktivnog građanina i drugo</li> </ul> |



Polazišta u radu bili su primjereni djetetovoj prirodi i načinu poučavanja ( integrirani sadržaji, strukturiranje aktivnosti u cilju poticanja cjelokupnog razvoja, stimulativno okruženje koje omogućuje slobodu izbora sadržaja i vrste aktivnosti, izbor partnera u aktivnostima, trajanje aktivnosti). U radu s djecom polazilo se od načela fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa, partnerstva s roditeljima i širom zajednicom, odnosno suradnjom među različitim razinama (podsustavima) odgoja i obrazovanja (obitelj-vrtić-škola-lokalna i šira zajednica).

Zadaće i sadržaji odgojno-obrazovnog rada realizirani su kroz igru kao dominantnog oblika učenja predškolskog djeteta, te planiranih aktivnosti kao oblika integriranog učenja (sklopovi aktivnosti, teme, rad djece na projektima) za stjecanje osnovnih životnih znanja i vještina (učiti biti, učiti znati, učiti raditi, učiti živjeti zajedno).

Odgojno-obrazovna koncepcija rada Vrtića temeljila se na stvaranju uvjeta za zadovoljavanje razvojnih potreba djeteta, pružanju podrške djetetu u izražavanju želja, potreba i interesa, fleksibilno postavljenoj organizaciji vremena, prostora i odgojno-obrazovnog rada (slobodan izbor sadržaja rada, aktivnosti, materijala), te stvaranju okruženja za stjecanje izravnih iskustava. S tim u svezi, planirani su sadržaji odgojno-obrazovnog rada i kreirani poticaji koji se temelje na interesima djeteta za otkrivanje sebe i svijeta koji ga okružuje, kroz integraciju različitih sadržaja koji potiču cjelokupan razvoj djeteta.

Odgojno-obrazovni rad organiziran je u strukturiranoj sredini, poticajnoj za stvaranje izravnih iskustava za stjecanja znanja i vještina za kvalitetno odrastanje (neposredno doživljavanje i razvijanje radoznalosti za istraživanjima, eksperimentiranjima, rješavanje problema, posjete, šetnje, susreti s ljudima raznih zanimanja, materijali za učenje po kutićima aktivnosti). U izvođenju odgojno-obrazovnog procesa primjenjivane su različite metode učenja: samoorganizirajuće igre i učenje, situacijsko učenje, metode poučavanja, verbalne metode, audio-vizualne metode, otkrivačke, istraživačke i problemske metode, metode promatranja i demonstracije, igra, igranje uloga, pokazivačke metode, rad djece na projektima.

Odgojno-obrazovni rad na hrvatskom jeziku proveden je svakodnevno u svim odgojno-obrazovnim grupama u trajanju 1/5 trajanja dnevnog programa (dva sata dnevno za 10-satni program boravka djeteta u vrtiću). Program je ostvarivan kroz oblike komunikacijsko-iskustvenog pristupa u različitim životnim situacijama i posebno planiranim aktivnostima: dolazak i odlazak djeteta, dnevne rutine, te kroz različite vrste aktivnosti (životno-praktične i radne, društvene i društveno-zabavne, istraživačko-spoznajne, aktivnosti iz svijeta kulture i umjetnosti, raznovrsnog izražavanja i stvaranja).

Planirane aktivnosti na hrvatskom jeziku bile su usmjerene na razvoj komunikacijskih vještina slušanja i aktivne uporabe hrvatskog jezika (ovisno o dobi djeteta/djece), kroz različite medije i

pedagoške situacije. Provedenim aktivnostima utjecalo se na poticanje cjelokupnog psihomotoričkog razvoja (tjelesni, socio-emocionalni i spoznajni razvoj te izražavanje i stvaranje), a realizirani su kroz pričanje i prepričavanje priča, bajki, basni, reprodukcije recitacija, imitativne i dramske igre, glazbeno-ritmičke igre, pjevanje i plesne improvizacije i koreografije na poznate dječje pjesme. Veliki interes djeca su pokazivala za slušanjem, reproduciranjem i prepričavanjem brojalica, priča i bajki različitih autora, jezično-govorne igre i glazbene aktivnosti (pjevanje, plesne improvizacije na poznate pjesme).

Također su provedene aktivnosti u vidu sklopova aktivnosti (Bon-ton u prirodi, Prava djece, aktivnosti za razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi, Kutija puna osjećaja, Ledena čarolija, Sigurnost u prometu, Moje tijelo, Moji zubi, Od klice do cvjetnice), te kroz rad djece na projektima („Škole za Afriku“, „Svemir“, „Vučedol“, „Vježbam, učim i za školu se pripremam“, „Say Hello“) i tematske cjeline (Dan starijih osoba, Dječji tjedan, Dani kruha, Tradicionalne igre i igračke, Mjesec hrvatske knjige, Sveti Nikola, Božićni ciklus, Maškare, Valentinovo, Uskršnji blagdani, Godišnja doba, Moj grad, Vučedolska kultura, Prijateljstvo) i sklopove aktivnosti i aktivnosti po izboru djece.

U cilju očuvanja i njegovanja nacionalnog, kulturnog i vjerskog identiteta srpske nacionalne zajednice, većina predškolskog programa ostvarivana je na materinskom, srpskom jeziku. Provedene su raznovrsne aktivnosti (projekti, tematske cjeline, sklopovi aktivnosti, aktivnosti) raznovrsnih sadržaja i aktivnosti prema interesu djece kojima smo željeli doprinositi izgradnji osobnog, kulturnog i nacionalnog identiteta djeteta, te poticati razvoj samopoštovanja, pozitivne slike o sebi i izgrađivati osjećaj prihvaćenosti, pripadanja i sigurnosti u socijalnom okruženju te razvijati osjećaj sebe kao važnog člana zajednice. Stoga su u odgojno-obrazovni rad inkorporirani i sadržaji rada na njegovanju srpske tradicije i kulture (tradicionalne igre, elementi folklora, obilježavanje pravoslavnih vjerskih blagdana, praznika, upoznavanje s djelima poznatih ličnosti iz svijeta znanosti, tehnike i kulture, posjete, izleti i druge aktivnosti).

Provedene aktivnosti na srpskom i hrvatskom jeziku u velikoj mjeri doprinosile su razvoju ključnih kompetencija komunikacije na materinskom srpskom jeziku (osposobljavanje za pravilno usmeno izražavanje vlastitih misli, osjećaja, doživljaja i iskustava, uporabu jezika na pozitivan i društveno odgovoran način), te omogućavanje djetetu upoznavanje, razumijevanje i smislenu uporabu nematerinskog hrvatskog jezika kroz situacijsko učenje, igru, poticajan kontekst i drugo.

Tijekom godine, kao poseban oblik rada bio je rad djece na projektima, poseban oblik integriranog pristupa učenju u kojem se prepliću i povezuju praktične i kognitivne aktivnosti, koje potiču gotovo sve aspekte dječjeg razvoja.



| <b>Projekt „Škole za Afriku“</b>  |  |
|---|--|
| <b>Namjena: Djeca od 5 godina do polaska u školu</b> <span style="float: right;"><b>Suradnja: UNICEF CROATIA, sustručnjaci, roditelji</b></span>  |  |
| Ciljevi i zadaće  | Sadržaji i aktivnosti  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ostvarivanje ciljeva projekta- (humanitarna pomoć u ostvarivanju prava djeteta na obrazovanje)</li> <li>▪ Proširivanje spoznaja o sebi i drugima (pozitivna slika o sebi, identitet), pokazivanje interesa za druge i poštivanje drugih</li> <li>▪ Prihvatanje i poštovanje svakog ljudskog bića, prihvatanje i poštovanje različitosti djece</li> <li>▪ Poticati razvoj osjetljivosti za druge (djecu, vršnjake, obitelj, druge ljude), stjecati znanja o Africi kao kontinentu</li> <li>▪ Razvijati samosvjesnost djeteta i socijalnu osjetljivost (empatija, solidarnost, razvoj odgovornosti i pravednosti)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kreiranje prostora u sobama dnevnih boravaka i vrtiću, prikupljanje materijala za formiranje „kutića Afrika“</li> <li>▪ Raznovrsne aktivnosti: stjecanje znanja o planeti Zemlji, kontinentima, upoznavanje drugih kultura, civilizacije i običaja (fizičke i kulturološke sličnosti i razlike, biološke razlike), te prava djeteta</li> <li>▪ Provedba kroz različite oblike igara i aktivnosti: govorne (slikovnica „Super je biti različit“, „Dječje prava“, recitacije, pričanje i prepričavanje), ritmičko plesne, matematičke, scenske, likovne (teme: Ruke prijateljstva, Što želim djeci svijeta), praktično -radne aktivnosti (izrada kućica prijateljstva, glazbenih instrumenata i drugo)</li> <li>▪ Humanitarna akcija za prikupljanje sredstava za obrazovanje djece iz Burkine Faso</li> <li>▪ Sredstva: UNICEF-ov edukacijski paket, globus, karta svijeta, raznovrsnost materijala za igre i rad djece, izrada plakata na temu kulturoloških razlika</li> </ul> |

| <b>Projekt: Upoznajemo svijet (Say hello to the Word)/Tolerantni vrtić</b><br>(međunarodni projekt)   |   |
|---|---|
| <b>Namjena: Djeca od 5 godina do polaska u školu</b> <span style="float: right;"><b>Suradnja: partneri u provedbi: Bar, Crna gora; Moravske Toplice, Republika Slovenija</b></span>   |   |
| Ciljevi i zadaće  | Sadržaji i aktivnosti   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Povezivanje djece iz različitih država, stvaranje novih prijatelja</li> <li>▪ Promoviranje svoje države, običaja, tradicije i kulture</li> <li>▪ Upoznavanje užega i širega, društvenog, prirodnog i kulturnog okruženja</li> <li>▪ Stjecanje znanja o uređenosti u društvu, upoznavanje s različitim funkcijama društvene okoline,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Integrirane aktivnosti kroz Program „Pet prstiju“ tijekom provedbe tema: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>To sam ja</b> (mali prst)</li> <li><b>Ja i moja obitelj</b> (prstenjak)</li> <li><b>Moj vrtić</b> (srednji prst)</li> <li><b>Moj grad</b> (kažiprst)</li> <li><b>Moja država</b> (palac)</li> <li><b>Zaključak</b> (dlan)</li> </ul> </li> <li>▪ Raznovrsne aktivnosti za obogaćivanje spoznaja o sebi i drugima, upoznavanja međukulturalnih razlika,</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p>zanimanjima, radnom i kulturnom okolinom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Razvijati pozitivnu sliku djeteta o sebi</li> <li>▪ Razvijati svijesti da smo svi različiti i da je potrebno poštovati interese i potrebe drugih</li> <li>▪ Proširiti spoznaje o drugim kulturama i tradicijama</li> <li>▪ Razvijati tolerancije među djecom, odgoj za mir i nenasilno rješavanje sukoba</li> <li>▪ Razvijati sposobnost sudjelovanja, i komunikacije</li> <li>▪ Stjecati spoznaje i učenje o sigurnom korištenju računala</li> </ul> | <p>obogaćivanje rječnika, predstavljanje svog jezika kao i učenje stranih riječi, poticanje kreativnosti i mašte kroz raznovrsne aktivnosti (pričanje, slikanje, crtanje)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nakon obrade pojedine teme, slijedi njeno predstavljanje djeci vrtića s kojim se surađuje u Projektu putem video mreže</li> <li>▪ Dobrobiti za dijete: upoznavanje sebe, svog kulturnog i nacionalnog identiteta, upoznavanje šireg okruženja, stjecanje spoznaja o geografskim i kulturalnim razlikama (tradicije, običaji) o drugoj djeci, narodima i državama, doprinos razvoju tolerantnosti</li> <li>▪ Trajanje projekta: šest mjeseci tijekom pedagoške godine</li> <li>▪ Vrednovanje projekta: djeca su aktivno sudjelovala u realizaciji planiranih aktivnosti: pripremala se za provedbu aktivnosti, razmjenjivala znanja i iskustva, postavljala pitanja, donosila zaključke, te proširila svoje spoznaje o sebi i okruženju u kojem žive</li> </ul> |
|--|---|

| <b>CAP program (Child Assault Prevention)</b>  |   |
|--|---|
| <b>Namjena: Djeca od 5 godina do polaska u školu</b>   | <b>Suradnja: Timovi za provedbu programa</b>  |
| <b>Ciljevi i zadaće</b>  | <b>Sadržaji i aktivnosti</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osnaživanje prava djeteta da bude sigurno</li> <li>▪ Smanjivanje ranjivosti djece na verbalno, fizičko i seksualno zlostavljanje</li> <li>▪ Informiranje djeteta o opasnim situacijama zlostavljanja, te prepoznavanje opasnih situacija</li> <li>▪ Poučavanja djece vještinama i strategijama ponašanja u opasnim situacijama</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Radionice za djecu koje se bave situacijama u kojima su povrijeđena dječja prava (opasne situacije): <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Dijete protiv djeteta</b></li> <li><b>Odrasli neznanac protiv djeteta</b></li> <li><b>Poznata osoba protiv djeteta</b></li> <li><b>Povjeravanje odrasloj osobi od povjerenja</b></li> </ul> </li> <li>▪ Metode rada: grupne rasprave, priče, igranje uloga, demonstracija, učenje strategija u kojima će se dijete osjećati sigurno, jako i slobodno (zalaganje za sebe, podrška vršnjaka i odraslih, učinkovita komunikacija i traženje pomoći)</li> <li>▪ Sredstva: strukturirani igrokazi, poster</li> </ul> |

| <b>Projekt "Svemir"</b>  |  |
|--|--|
| <b>Namjena: Djeca 5 godina do polaska u školu</b>  | <b>Suradnja: (su)stručnjaci, roditelji</b>   |
| <b>Ciljevi i zadaće</b>  | <b>Sadržaji i aktivnosti</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Proširivanje spoznaje o svemiru, temeljem iskazanog interesovanja djeteta</li> <li>▪ Obogatiti spoznaje djeteta o Sunčevom sustavu i plane tama sultana</li> <li>▪ Bogatiti rječnika novim pojmovima (Sunčev sustav, Mliječna staza, Crna rupa, meteor, supernova, astronaut, pilot i druge riječi)</li> <li>▪ Poticati dječju maštu i kreativno izražavanje različitim materijalima</li> <li>▪ Poticati razvoj interesovanja djeteta za "čitanje", prelistavanje slikovnica, knjiga i enciklopedija</li> <li>▪ Razvijati emocionalnu osviještenost o važnosti očuvanja planete Zemlje</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Opremanje i dopunjavanje kutića „Svemir“ u prostorima vrtića (sobe dnevnih boravaka, hodnici), nabavka i/ili izrada planeta Sunčevog sustava, globusa, karte svijeta, izrada memory, enciklopedije, slikovnice</li> <li>▪ Prikupljanje neoblikovanog materijala za kreativno izražavanje: likovne i praktično-radne aktivnosti (Sunčev sustav, Naša Planeta Zemlja, Zvijezda padalica, Rakete i letjelice, oprema za astronauta, planete) materijala za raznovrsne aktivnosti</li> <li>▪ Proces učenja realiziran kroz igru (Mali znanstvenici, Istraživači svemira, Čudesno putovanje svemirom i druge igre), manipulativne i istraživačke aktivnosti, promatranje, rasprave, individualno i vršnjačko učenje</li> </ul> |

| <b>Projekt "Njeguj jezik, da u beskraj traje, po njemu se naslijeđe poznaje"</b>  |   |
|---|---|
| <b>Namjena: djeca 3-5 godina</b>  | <b>Suradnja: (su)stručnjaci, roditelji</b>  |
| <b>Ciljevi i zadaće</b>   | <b>Sadržaji i aktivnosti</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Upoznavanje, razvijanje, čuvanje i poštovanje ličnog nacionalnog i kulturnog identiteta</li> <li>▪ Očuvanje, njegovanje i razvijanje srpskog jezika i jezičke kulture</li> <li>▪ Poticati razvoj govora i komunikacijskih vještina, bogaćenje rječnika</li> <li>▪ Osiguravanje govornog modela za učenje i njegovanje maternjeg jezika</li> <li>▪ Razvijati interes za narodnu i umjetničku književnost, te poticati razvoj mašte i kreativnosti</li> <li>▪ Poticati razvoj govornog stvaralaštva, razvijati sposobnost doživljavanja i razumijevanja literarnih i scenskih djela</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dopunjavanje kutića slikovnica i glazbenog kutića, novim slikovnicama i literaturom za djecu: narodna i umjetnička književnost (pjesme, priče, bajke, basne, brzalice, zagonetke, razbrajalice, pjesme za djecu), zaboravljene igre"-tradicijske igre</li> <li>▪ Komunikacijske aktivnosti (jezičke aktivnosti: bogaćenje rječnika, njegovanje pravilnog govora, uočavanje ljepota jezika: izražajnost, muzikalnost, ritmičnost; dramsko-jezičke igre, jezičko-glazbene igre i glazbeno-ritmičko stvaralaštvo, igrolike aktivnosti, igre dramatizacije, aktivnosti za razvoj predčitalačkih i predpisalačkih vještina</li> <li>▪ Posjete članova obitelji i sudjelovanje u neposrednom radu s djecom, kazališne predstave na maternjem jeziku</li> </ul> |

| <b>Projekt "Volim životinje"</b>   |   |
|--|---|
| <b>Namjena: Djeca od 1 do 3 godine</b>   | <b>Suradnja: (su)stručnjaci, roditelji</b>  |
| <b>Ciljevi i zadaće</b>  | <b>Sadržaji i aktivnosti</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Razvijanje interesa o životinjskom svijetu i mogućnost vlastitog djelovanja za njihovu dobrobit</li> <li>▪ Stjecati novih spoznaja o životinjama (imenovanje, glasanje, vanjska obilježja, životni procesi)</li> <li>▪ Poticati razvoj govora i komunikacijskih vještina, bogaćenje rječnika, te spontanog izražavanje djeteta u odnosu na okolinu</li> <li>▪ Razvijati senzo-motoričke, jezičke, motoričke, glazbeno-ritmičke i simboličke igre</li> <li>▪ Jačati emocionalnu bliskost sa životinjskim svijetom (briga o životinjama: nahrani me, pomazi me, treba mi tvoja ljubav)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Glazbene aktivnosti (Djeda Mile ima farmu, Kako kaže koka, Skače zeko, Pilići su mali zaspali); listanje i razgledanje slikovnica o životinjama, priče i pjesmice o životinjama: (Plavi zec, Kokino pilence, Ogledalce), imenovanje i prepoznavanje životinja</li> <li>▪ Tjelesne aktivnosti (oponašanje kretanja životinja, dramske igre (uživljavanje), slušanje i reprodukcija uspavanki, igre prstima i dijelovima tijela, igre uz pokret, simboličke igre</li> <li>▪ Video i audio zapisi, slikovnice, taktilne slikovnice, posteri kućnih ljubimaca, plišane lutke, lutke napršnjaci, ginjol lutke; kućica za ptice</li> </ul> |

| <b>Projekt: „Vučedol“</b>   |  |
|---|--|
| <b>Namjena: Djeca od 5 godina do polaska u školu</b>  | <b>Suradnja: roditelji, lokalna zajednica</b>  |
| <b>Ciljevi i zadaće</b>   | <b>Sadržaji i aktivnosti</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Upoznavanje i proširivanje spoznaja o povijesti našeg grada</li> <li>▪ Upoznavanje s tradicijom i kulturom življenja Vučedolaca (nastambe, prehrana, obuća, odjeća, ukrasi)</li> <li>▪ Razvijanje pozitivnih stavova o poštovanju i uvažavanju različitosti kroz povijest</li> <li>▪ Razvijanje i njegovanje osjećaja pripadnosti svom gradu i zavičaju</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posjete i razgledanje : Muzej vučedolske kulture, Arheološko nalazište Vučedol, Gradski muzej u Vukovaru, Etno-kuća u Adici</li> <li>▪ Razgledanje i upoznavanje s materijalnom baštinom (nastambe, odjeća i obuća, posuđe, kalendar)</li> <li>▪ Sakupljačke aktivnosti (starine, razglednice i drugi slikovni materijali, mape, makete)</li> <li>▪ Raznovrsne igre i aktivnosti: komunikacijske, spoznajne, glazbene, motoričke, likovne i radno-praktične aktivnosti: izrada simbola grada (Vučedolska golubica, Vučedolska čizmica), izrada glinenih posuda i pokućstva, rukotvorine: izrada odjeće, obuće i nakita, izrada razglednica</li> </ul> |

### Sklopovi aktivnosti i aktivnosti: Očuvanje i razvoj nacionalnog identiteta

| Sklopovi aktivnosti i aktivnosti: Očuvanje i razvoj nacionalnog identiteta  |  |
|---|--|
| Namjena: Djeca od 5godina do polaska u školu  | Suradnja: roditelji, lokalna zajednica   |
| Ciljevi i zadaće  | Sadržaji i aktivnosti  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Očuvanje i razvoj nacionalnog i kulturnog identiteta</li> <li>▪ Upoznavanje nacionalne kulture i kulturne baštine</li> <li>▪ Usvajanje i njegovanje maternjeg jezika</li> <li>▪ Uspostavljanje kulturnih veza prožimanjem kultura</li> <li>▪ Stvaranje temelja za interkulturalne veze i interkulturalnu komunikaciju</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kulturna baština: narodne pjesme i plesovi prilagođeni dječjoj dobi, narodna poezija i proza (bajke, basne, pjesme, poslovice, izreke), mitovi i legende, tradicionalne dječje igre i igračke, tradicijski običaji</li> <li>▪ Moderna kultura za djecu: dječja literatura, plesovi, dječje igre, filmovi za djecu, susreti s elementima nauke i kulture odraslih (kazališne predstave, likovna i književna kultura, istaknute ličnosti)</li> <li>▪ Elementi nacionalne povijesti: spomenici, sakralni objekti, građevine, elementi religijske kulture prilagođeni dobi djeteta</li> </ul> |

### Projekt: „Ja i moja obitelj“

| Projekt: „Ja i moja obitelj“   |  |
|--|--|
| Namjena: Djeca vrtićke dobi  | Suradnja: roditelji  |
| Ciljevi i zadaće   | Sadržaji i aktivnosti  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Razvijanje pozitivne slike o sebi, razvoj samopouzdanja i samopoštovanje</li> <li>▪ Poticati razvoj svijest o sebi (fizičko i psihološko „ja“)</li> <li>▪ Razvijati osjećaj individualnosti, pripadanja, pripadnosti obitelji i ljudskoj zajednici</li> <li>▪ Omogućiti bogaćenje spoznaja djeteta o vlastitom tijelu i funkcijama pojedinih organa</li> <li>▪ Bogatiti rječnik novim riječima i pojmovima</li> <li>▪ Poticati razvoj govora i komunikacijskih vještina, poticati i njegovati pravilnu artikulaciju i izražavanje punim rečenicama</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Igre i aktivnosti za razvoj slike o sebi (fizički izgled, moje tijelo, ja mogu i hoću, danas sam..... (emocije)</li> <li>▪ Obiteljsko stablo, razgovor o užoj i široj obitelji, aktivnosti „čemu služe roditelji“, pravila u obiteljskom domu, uočavanje sličnosti i razlika u obiteljima, upoznavanje s običajima obitelji</li> <li>▪ Enciklopedije, slike ljudskog tijela, slikovnice, rtg slike, vaga, metar, razvojne slagalice</li> <li>▪ Obiteljski pano-fotografije obitelji, razgledanje i izrada obiteljskih albuma, slikanje, izrada maketa kuća, zgrada, glazba, stvaralačke igre, igre uloga, priče o obitelji</li> </ul> |

| <b>Projekt „Voda“</b>   |  |
|---|--|
| <b>Namjena: Djeca od 3 do 5 godina</b>  | <b>Suradnja: roditelji</b>   |
| Ciljevi i zadaće  | Sadržaji i aktivnosti  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osvijestiti pojam vode i značaja očuvanja vode za zdravlje i život</li> <li>▪ Razvijati moć zapažanja neposrednim istraživanjem</li> <li>▪ Poticati razvoj taktilne, vizualne, gustativne i slušne percepcije</li> <li>▪ Razvijati sitnu motoriku šake i prstiju (presipanje, lijepljenje, umetanje, slikanje)</li> <li>▪ Poticati razvoj pozitivnih stavova i odnosa prema okolini</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maštovite igre vodom, istraživačke, radno-praktične, spoznajne, manipulativne, stvaralačke, motoričke, matematičke igre i aktivnosti</li> <li>▪ Rješavanje problema (plutanje-plivanje-tonjenje, zagađivanje i pročišćavanje vode)</li> <li>▪ Diferenciranje i prepoznavanje različitih okusa okusa slatko-kiselo-bez okusa</li> <li>▪ Sredstva:voda, led, plastične čaše, boce, čepovi, kocke, stiropor, tkanina, magnetne ribice različitih veličina, kantice za zalijevanje, slikovnice, priče i pjesme</li> </ul> |

Rad djece na projektima temeljio se na prihvaćanju, participiranju, motiviranju i praćenju interesa i potreba djeteta za projektnim aktivnostima. Odabir projektnih tema i aktivnosti proveden je kao otvoreni pristup za unošenje promjena, te razvijanja i mijenjanja na temelju iskustava i interesovanja djece.

Sukladno odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, organizirali smo program predškole za djecu koja će u narednoj godini biti polaznici osnovne škole. U neposrednom radu s djecom osnovni cilj programa predškole usmjeren je na pružanje podrške i poticanje cjelovitog razvoja, što smo ostvarivali osiguravanjem uvjeta i poticaja za razvoj individualnih razvojnih potreba i potencijala djeteta te doprinosom stjecanju znanja, vještina i navika koji će omogućiti uspješnu prilagodbu novim školskim uvjetima života (**Tablica 4.3. Program predškole**):

**Tablica 4.3. Program predškole**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Ciljevi predškole</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pružanje podrške i poticanje cjelovitog razvoja (tjelesnog, kognitivnog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoja),</li> <li>▪ Doprinos stjecanju iskustava i spoznaja, izgrađivanje i razvijanje osobnosti, kompetencija, vještina i navika potrebnih za polazak u školu, dalje školovanje i život,</li> <li>▪ <b>Neposredni cilj: doprinos zrelosti/ gotovosti za život i rad u školi.</b></li> </ul> |
| <b>Namjena</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Djeca u godini pred polazak u školu,</li> <li>▪ Djeca polaznici redovitih programa Vrtića te djeca koja nisu polaznici redovitih programa.</li> </ul>  |



|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <p><b>Način realizacije</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Primjena suvremenih procesa učenja djece zasnovanih na najnovijim znanstvenim spoznajama,</li> <li>▪ Integrirani i razvojni kurikulum,</li> <li>▪ Prilagodba (ciljevi, zadaće, aktivnosti),</li> <li>▪ Poticajno materijalno okruženje koje potiče dijete na igru, istraživanja stjecanje znanja, vještina i navika,</li> <li>▪ Paralelno odvijanje mnoštva aktivnosti,</li> <li>▪ Prostor: Dječji vrtić „Radost“ i Dječji vrtić „Borovo“.</li> </ul>  |
| <p><b>Aspekti razvoja</b></p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tjelesni razvoj, rast i očuvanje zdravlja (ciljevi, zadaće, aktivnosti),</li> <li>▪ Socio-emocionalni razvoj (ciljevi, zadaće, aktivnosti),</li> <li>▪ Spoznajni razvoj (ciljevi, zadaće, aktivnosti),</li> <li>▪ Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo (ciljevi, zadaće, aktivnosti).</li> </ul>  |
| <p><b>Zadaće predškole</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Razvijanje pozitivne slike o sebi i samopouzdanja te razvijanje osjećaja povjerenja u druge,</li> <li>▪ Poticanje samostalnosti, individualnosti, radoznalosti, odgovornosti</li> <li>▪ Razvijanje socijalnih kompetencija u skladu s vrijednostima demokratski uređenog društva (humanizam i tolerancija na različitost te nenasilno rješavanja sukoba),</li> <li>▪ Razvijanje emocionalne inteligencije (sposobnost opažanja i praćenja vlastitih i tuđih emocionalnih reakcija, razumijevanje i upravljanje emocijama, donošenja odluka),</li> <li>▪ Razvijanje spoznajnih kapaciteta u skladu s razvojnim potrebama, mogućnostima i sposobnostima djeteta,</li> <li>▪ Razvijanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja, stvaralačko izražavanje vlastitih ideja i poticanje kreativnosti u svim aktivnostima, područjima učenja i komunikacije,</li> <li>▪ Osnaživanje razvoja ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje (komunikacije na materinskom i stranom jeziku, matematičke, digitalne, socijalne i građanske kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, učiti kako učiti, inicijativnost i poduzetnost, kulturnu svijest i izražavanje),</li> <li>▪ Razvijanje svijesti o značaju zaštite i očuvanju prirodne i socijalne sredine,</li> <li>▪ Poticanje razvoja motoričkih sposobnosti i spretnosti,</li> <li>▪ Aktivno upoznavanje svijeta oko sebe, drugih ljudi i samog sebe, razvoj sposobnosti i osobina ličnosti, stjecanje novih oblika učenja, i ponašanja.</li> </ul> |
| <p><b>Obilježja programa</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Primjena suvremenih procesa učenja djece zasnovanih na najnovijim znanstvenim spoznajama,</li> <li>▪ Posebna pozornost se pridaje poticajnoj organizaciji socio-pedagoškog konteksta u kojem treba osmisliti, ponuditi izbor različitih aktivnosti i igara,</li> <li>▪ Suradnja među djecom, suradnja između skupina, odraslima, obitelji i</li> </ul>   |



|                             |  |
|-----------------------------|--|
|                             | <p>lokalnom zajednicom,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Neposredno učenje kroz stjecanje izravnih iskustava i znanja kroz istraživanje okruženja, posjete, susrete i izlete,</li> <li>▪ Individualizirani pristup,</li> <li>▪ Stvaranje uvjeta za igru i samoorganizirajuće aktivnosti,</li> <li>▪ Predlaganje novih mogućnosti za igru, stvaranje, promatranje, otkrivanje, traženje i učenje novih rješenja,</li> <li>▪ Praćenje i dokumentiranje procesa učenja djece i njihovih postignuća.</li> </ul>  |
| <b>Nositelji programa</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Odgojiteljice u stalnom radnom odnosu (realizacija odgojno-obrazovnog programa na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu i hrvatskom jeziku i latiničnom pismu)</li> </ul>   |
| <b>Vremeni program</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Trajanje programa: 250 sati godišnje u periodu 1.listopada 2017.-31.svibnja 2018. (trajanje 8 mjeseci tijekom godine),</li> <li>▪ Vrijeme provođenja: svakodnevno od 9.30-11.30 sati, ostatak sati planiran je za ostale aktivnosti (posjete, susrete, manifestacije, svečanosti, izlete i drugo),</li> <li>▪ Polaznici predškole integrirani su u rad cjelovitih redovitih programa u starijim odgojnim skupinama.</li> </ul>  |
| <b>Postignuti rezultati</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prostorno, materijalno, socijalno i vremensko okruženje zadovoljava potrebe i interese roditelja i djece te omogućuje igru i samoorganizirajuće aktivnosti djeteta/djece,</li> <li>▪ Slobodno cirkuliranje djece i biranje prostora za igru,</li> <li>▪ Planirani materijali i aktivnosti koji omogućavaju nesmetanu komunikaciju s vršnjacima i odraslima,</li> <li>▪ Realizirani sadržaji koji potiču razvoj kompetencija potrebnih za uspješan polazak u školu (motoričkih sposobnosti, komunikacijskih vještina, autonomija, matematičke i predčitalačke vještine),</li> <li>▪ Doprinos cjelokupnom psihofizičkom razvoju djeteta,</li> <li>▪ Savladani razvojni zadaci bitni za polazak u školu,</li> <li>▪ Savladani razvojni zadaci i usvojene kompetencije prema mogućnostima i sposobnostima djeteta, za polazak u školu,</li> <li>▪ Realizirana suradnja s osnovnim školama, u cilju olakšavanja prelaska djeteta iz vrtićke u školsku sredinu (druženje djece vrtićke dobi u prostorima vrtića i škola, povezivanje prosvjetnih radnika vrtića i škola)</li> <li>▪ Evaluacija odgojno-obrazovnog rada po etapama/temama (tjedno, mjesečno, tromjesečno, godišnje, portfolio djeteta), drugi izvori (evidencija suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom, zapisnici tima za provođenje programa: radni dogovori, analize, praćenje, dokumentiranje i vrednovanje procesa učenja i drugo, suradnički dijalog među sudionicima odgojno-obrazovnog procesa),</li> <li>▪ Posredno: doprinos kvaliteti života djeteta u obitelji.</li> </ul> |

Djeca Vrtića bila su sudionici manifestacija na gradskoj razini: projekt Zagorje Vukovaru (Dajmo djeci korijene i krila), Kulturno-duhovna manifestacija „Brankovi dani“, Dječji tjedan (nastup djece na Trgu Republike Hrvatske), Sv. Nikola u gradu, Maškare, Dječji ulični festival Kredica 2 (u okviru projekta Vukovar-Luka umjetnosti), Cvjetni korzo, sportsko-rekreativno humanitarna akcija Vukovarski cross Hrvatskoj na ponos (Trčim i pomažem), građanska akcija „Akcijom do zajedništva“ (uređivanje žardinjera na šetnici uz Dunav) i volonterskih akcija pošumljavanja Park šume Adica (Drvo posadi-Adicu podmladi)“. Osnovni cilj sudjelovanja na navedenim manifestacijama i događanjima bio je promoviranje prava djeteta za status aktivnog građanina, kroz neposredno sudjelovanje u značajnim događanjima u našoj lokalnoj zajednici.

Također smo sudjelovali na sportskim manifestacijama u gradu: 17. Olimpijski festivalu dječjih vrtića grada Vukovara (organizacija Zajednice športskih udruga Grada Vukovara) i „Dječja olimpijada“ održana u organizaciji Vijeća srpske nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije.

U okviru manifestacije 23. Vukovarsko lutkarsko proljeće, održano u periodu od 19.-24. ožujka 2018.g. djeca dobi 5-7 godina su imala prigodu pogledati nekoliko kazališnih predstava: „U potrazi za čudovištem“ (Umjetnička akademija Osijek), „Djed i najveća repa u svemiru“ (Kazalište Poco Loco), „Pale sam na svijetu“ (Kazalište lutaka Zadar). Djeca su također imala prigodu pogledati predstavu „Nije me strah“ u Hrvatskom domu Vukovar, te mjuzikl za djecu „Lijep putovanje lijepom našom“ u izvođenju kazališta lutaka iz Splita (Produkcije Z). Osim djece iz naših vrtića, predstavi su prisustvovala i djeca predškolske dobi koja pohađaju predškolski program pri OŠ Negoslavci.

U suradnji s političarima koji obnašaju stranačke dužnosti i visokih službenika koji obavljaju državne funkcije, iz redova SDSS-a, u Dječjem vrtiću „Borovo“ svečano je obilježena Nova godina po julijanskom kalendaru. Osim interaktivnog programa u izvedbi lika Zmajjovane (Mirjana Petrušić autorka dječjeg programa pri RTV, Republika Srbija), koja je kroz interakciju s djecom doprinosila obogaćivanju dječjih spoznaja o pjesmama za djecu pjesnika Jovana Jovanovića, djeci su darovani i novogodišnji paketići.

Uz financijsku potporu Zajedničkog vijeća općina, Vukovar, povodom obilježavanja imena i djela prvog srpskog prosvjetitelja Sv. Save, u Dječjem vrtiću „Borovo“ organizirana je interaktivna lutkarska predstava „Ne bojim se“, (izvedba kazališta „Iza 7 mora“, Republika Srbija), koja kroz prikaz srednjovjekovnih običaja, staroslavenskog jezika, glazbe i narodne tradicije prikazuje život Rastka Nemanjića. Navedenu predstavu imala su prigodu, osim djece DV Vukovar II, pogledati i djeca iz DV „Zlatokosa, Borovo, „Liliput-Trpinja“, Trpinja i djeca polaznici predškolskog programa pri osnovnoj školi u Negoslavcima.

U cilju stjecanja izravnog iskustva, tijekom godine organizirane su brojne posjete i susreti djece i odraslih u užem i širem okruženju: posjet ZOO vrtu u Osijeku , posjeta Gradskoj tržnici Vukovar (posjeta je upriličena u sklopu projekta „Vrtići i škole na tržnicama“), gdje su prigodnim programom i razgledanjem tržnice upoznala osnove zdrave prehrane, a sudionici su dobili na dar ilustriranu slikovnicu „Šetnja tržnicom“, posjeta Policijskoj postaji Vukovar i Javnoj vatrogasnoj postrojbi Vukovar, DUZS Vukovar, Gradski muzej, Muzej vučedolske kulture, Gradsku knjižnicu, Sportsku dvoranu „Borovo Naselje“, posjete osnovnim školama, posjete Sajmu cvijeća, obiteljskom dobru i druge posjete. Djeca iz našeg vrtića bili su gosti na svečanom obilježavanju 82. rođendana PU „Poletarac“, Odžaci (Republika Srbija) te se, u okviru teme proslave (Glazbom kroz vrijeme“) predstavila glazbenom koreografijom, kao i gosti na obilježavanju godišnjice rada „Mali Princ“ područni odjelu u Dalju.

Vrtić je također sudjelovao u likovnim natječajima za djecu: „Eto i mene na Festivalu“ Međunarodni festival, Šibenik, natječaju koji je raspisao DUSZ za likovne, literarne i foto radove na temu „Katastrofa i i snaga sustava civilne zaštite), međunarodnom festivalu likovnih radova „Crtam, slikam, stvaram“ u organizaciji PU Poletarac iz Odžaka, RS, natječaju u organizaciji Hrvatske glazbene mladeži „Radost slikanja uz glazbu“ i drugima.

Pedagošku godinu završili smo završnim svečanostima djece u vrtiću „Borovo“ i Hrvatskom domu Vukovar (Vrtić „Radost“). Svi budući polaznici škole dobili su na dar Diplome o pohađanju vrtića.

U protekloj pedagoškoj godini za brojna sudjelovanja DV Vukovar II i pojedinci dobili su nagrade, brojne zahvalnice i priznanja što je u velikoj mjeri doprinosilo podizanju ugleda Vrtića i pojedinaca: Certifikat Tolerantni vrtić (Fini zavod Radeče) za provedbu međunraodnog projekta „Say Hello to the World“, zahvalnicu Srpske pravoslavne crkve za sudjelovanje na Kulturno-duhovnoj manifestaciji Brankovi dani i druge zahvalnice.

Tijekom godine vršeno je dokumentiranje rada s djecom u vidu foto i video zapisa, za čiju smo provedbu dobili pismenu suglasnost roditelja, sukladno Uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, Zakonu o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“ br. 118/2006), te Zakonu o tajnosti podataka („Narodne novine“, br. 79/2007).

Dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada provodi se vođenjem pedagoške dokumentacije sukladno Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću („Narodne novine“, broj 83/2001): Matična knjiga djece, Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine, Imenik djece, Ljetopis dječjeg vrtića, Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada, Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada, Program stručnog usavršavanja, Dosje djeteta s posebnim potrebama, Knjiga zapisnika.

Osim propisanih sastavnica, pedagoška dokumentacija sadrži i dodatnu dokumentaciju u svezi razvoja djeteta (Tablica 4.4. Dokumentiranje pedagoškog rada):

**Tablica 4.4. Dokumentiranje pedagoškog rada**

| Pedagoška dokumentacija   | Dodatna dokumentacija   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Orijentacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada za određeno razdoblje-razvojne zadaće</li> <li>▪ Organizacijski i materijalne uvjeti za ostvarivanje zadaća</li> <li>▪ Aktivnosti za ostvarivanje razvojnih zadaća (sklopovi aktivnosti, teme, projekti...), suradnja sa stručnjacima, roditeljima i drugima radi ostvarivanja postavljenih zadaća, Važni datumi</li> <li>▪ Tjedni plan i program odgojno-obrazovnog rada s propisanim sastavnicama, Dnevnik rada s propisanim sastavnicama, Zabilješke na kraju tjedna</li> <li>▪ Zajedničke aktivnosti djece i odraslih (izleti, druženja, svečanosti), priprema, zapažanja i zapisi</li> <li>▪ Roditeljski sastanci: priprema, zaključci, zabilješke o radu s roditeljima</li> <li>▪ Vrednovanje ostvarenog plana i programa: vrednovanje uvjeta ostvarivanje plana i programa, vrednovanje ostvarenosti razvojnih zadaća</li> <li>▪ Zabilješke i napomene</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dokumentiranje aktivnosti djece izradom individualnih i grupnih portfolia</li> <li>▪ Individualni i zajednički uratci djece</li> <li>▪ Verbalni izričaji djece</li> <li>▪ Samorefleksije djece</li> <li>▪ Foto i video snimke</li> <li>▪ Plakati i panoi</li> <li>▪ Dječja kreativna ostvarenja</li> <li>▪ -</li> <li>▪ Vrednovanje programa od strane djece i roditelja</li> <li>▪ Bilješke odgojitelja i stručnih radnika o djeci, za djecu, roditelje, timski rad, izložbe i prezentacije)</li> <li>▪ Opservacija postignuća djece</li> </ul> |

Pedagoška dokumentacija piše se dvojezično, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te srpskom jeziku i ćirilichnom pismu.

Dokumentiranjem pedagoškog rada, doprinosilo je kvalitetnijem vrednovanju ne samo procesa odgojno-obrazovnog rada, nego i ishoda, ostvarivanja postavljenih ciljeva i zadaća bitnih za razvoj i dobrobiti djeteta.

Iz svega navedenog razvidno je da su osnovni pristupi pri planiranju odgojno-obrazovnog rada bili interesi djece, a neki od ponuđenih sadržaja za rad s djecom sastavnice su globalnog tematskog planiranja (Tablica 4.5. Globalno tematsko planiranje):

**Tablica 4.5. Globalno tematsko planiranje**

| Mjesec                      | Tematski sadržaji   |
|-----------------------------|---|
| Rujan                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prilagodba</li> <li>▪ Hrvatski olimpijski dan</li> <li>▪ Prvi dan jeseni, Dan policije</li> <li>▪ Zagorje u Vukovaru „Dajmo djeci korijene i krila“</li> <li>▪ Vrtić na bazenima-privikavanje na vodu</li> <li>▪ Kulturno-duhovna manifestacija „Brankovi dani“</li> </ul>   |
| Listopad, studeni, prosinac | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Međunarodni dan starijih osoba</li> <li>▪ Posjeta ZOO vrtu u Osijeku</li> <li>▪ Sportska manifestacija „Dječja olimpijada 2017“</li> <li>▪ Vrtić na bazenima-privikavanje na vodu</li> <li>▪ Posjet Muzeju vučedolske kulture</li> <li>▪ Dječji tjedan/Otvorena vrata Vrtića</li> <li>▪ Dani plodova zemlje, Svjetski tjedan svemira</li> <li>▪ Jesenski ciklus, Vrtić u šumi: Adica, Jesenska svečanost</li> <li>▪ Dan neovisnosti, Svjetski dan štednje</li> <li>▪ Blagdan Svih svetih</li> <li>▪ Mjesec hrvatske knjige, Moj grad</li> <li>▪ Međunarodni dan djeteta</li> <li>▪ Zimski ciklus: Sveti Nikola, Božić, Nova godina, Otvorena vrata Vrtića</li> </ul> |
| Siječanj, veljača, ožujak   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Božićni ciklus, Sveti Sava</li> <li>▪ Valentinovo, Maskenbal, Maškare</li> <li>▪ Međunarodni dan materinskog jezika</li> <li>▪ Vukovarsko lutkarsko proljeće, Svjetski dan voda</li> </ul>   |
| Travanj, svibanj, lipanj    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Uskrs</li> <li>▪ Međunarodni dan dječje knjige</li> <li>▪ Svjetski dan zdravlja, Dan planeta Zemlje</li> <li>▪ Međunarodni praznik rada</li> <li>▪ Dan grada Vukovara, Dan hrvatskih vatrogasaca</li> <li>▪ Međunarodni dan obitelji</li> <li>▪ 17. olimpijski festival dječjih vrtića</li> <li>▪ Međunarodni dan biološke raznolikosti, Svjetski dan okoliša</li> <li>▪ Program Privikavanje djece na vodu</li> <li>▪ Dan državnosti, Dan antifašističke borbe</li> <li>▪ Završne svečanosti u vrtićima, Ljetni ciklus</li> </ul>   |

## 5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Osnovni cilj na unapređivanju obrazovanja i stručnog usavršavanja bilo je stjecanje suvremenih teorijskih i praktičnih znanja, vještina i navika u skladu s naravi posla, potrebama djece, roditelja i potrebama Vrtića, kao organizacije koja uči. S tim u svezi, osiguravali smo uvjete za stručno osposobljavanje, usavršavanje, cjeloživotno učenje i profesionalno napredovanje svih zaposlenika te na taj način unapređivali i kontekst života i rada u Vrtiću.

Osnovne zadaće stručnog usavršavanja u pedagoškom radu bile su jačanje profesionalnih i osobnih kompetencija u planiranju, razvijanju pedagoškog rada, ostvarivanju i vrednovanju programa odgojno-obrazovnog rada u skladu sa suvremenim znanjima, dostignućima i koncepcijama predškolskog odgoja. Razvijanje programa odgojno-obrazovnog rada analizirali smo u kontekstu intencionalnog djelovanja na kvalitetan rast i razvoj u kojem se razvoj i učenje djeteta ostvaruje kao dinamičan, fleksibilan, interaktivan i otvoren proces (u odnosu na dijete, roditelje, odgojitelje, ustanovu).

U svezi s navedenim, obrazovanje i stručno usavršavanje ostvarivali smo pružanjem podrške i stvaranjem uvjeta za stručnim usavršavanjem i cjeloživotnim učenjem odgojitelja i ostalih radnika kroz dostupnost, kontinuiranost i raznolikost s obzirom na sadržaje i oblike stručnog usavršavanja. Poboljšanje kvalitete stručnog usavršavanja usmjerili smo na razvijanje profesionalnih kompetencija i unapređivanje prakse u sljedećim odnosima:

**Tablica 5.1. Obrazovanje i stručno usavršavanje**

| U odnosu na | Zadaće, sadržaji i aktivnosti   |
|-------------|---|
| Dijete      | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Stjecanje novih spoznaja o učenju i razvoju djeteta i promjena u odgojno-obrazovnoj praksi</li><li>▪ Nove paradigme o djetetu i djetinjstvu: dijete (aktivno, interaktivno i kreativno biće, osobnost djeteta, potrebe i interesi, intrinzična motivacija, učenje putem aktivnosti)</li><li>▪ Igra i učenje (značaj igre i aktivnosti kao spontanog i autentičnog načina učenja, igra kao način stjecanja, prerađivanja, proširivanja iskustava i izražavanja inicijative)</li><li>▪ Učenje kroz vlastitu aktivnost kao konstruiranje i sukonstruiranje znanja: promatranje, istraživanje, eksperimentiranje, manipuliranje, igranje uloga, rješavanje problema, vršnjačka suradnja, učenje u suradnji s vršnjacima i odraslima</li><li>▪ Uvažavanje individualnih potreba djeteta u procesu odgoja i obrazovanja: fleksibilnost u organizaciji prostora, vremena, sadržaja</li></ul> |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>rada, provedbe aktivnosti (ritam aktivnosti), fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praćenje napredovanja, razvoja i postignuća djeteta, dokumentiranje (napredovanja po pojedinim aspektima razvoja i cjelovitog razvoja, dječji radovi, iskazi, liste procjene, portfolio djeteta i drugi oblici dokumentiranja)</li> </ul>   |
| <p><b>Odgovitelji i ostali radnici</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planiranje, organizacija i provedba stručnog usavršavanja kroz sadržajno raznoliko, dostupno i kvalitetno organizirano stručno usavršavanje,</li> <li>▪ Podrška radnicima u profesionalnom učenju i razvoju kompetencija u obavljanju svakidašnjih poslova prema opisu radnog mjesta,</li> <li>▪ Poticanje na sudjelovanje u različitim oblicima stručnog usavršavanja u organizaciji MZO, AZOO i drugih institucija (sudjelovanje na stručnim skupovima, plenarnim predavanjima, radionicama, stručne ekskurzije, radne posjete, sudjelovanje u istraživanjima, razmjena primjera iz prakse i drugo),</li> <li>▪ Osnaživanje odgojitelja za razvoj odgojiteljskih kompetencija u cilju unapređivanja kvalitete pedagoškog rada te motiviranje za napredovanja u struci i promicanje u položajna zvanja odgojitelja (odgojitelj-mentor),</li> <li>▪ U skladu s promjenama u djelatnosti predškolskog odgoja osiguravanje uvjeta za stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje gledišta te stjecanje drugih kompetencija u cilju podizanja razine odgojno-obrazovnog rada i boljih ishoda učenja djeteta,</li> <li>▪ Provedba stručnog usavršavanja na razini Vrtića kroz različite oblike: individualno stručno usavršavanje, rad u paru, timski rad, Odgojiteljska vijeća, savjetodavni rad, mentoriranje, zajednice učenja, praktičan rad, razmjena primjera iz prakse i drugo,</li> <li>▪ Uloge odgojitelja/odgojiteljskih parova i timova u stvaralačkom građenju programa odgojno-obrazovnog rada (u suradnji s djecom, roditeljima, stručnjacima, lokalnom zajednicom),</li> <li>▪ Poticanje prezentiranja dostignuća u radu te uključivanje u aktivnosti zajednice u cilju promoviranja važnosti kvalitetnog predškolskog odgoja i obrazovanja i dostupnosti predškolskog odgoja svakom djetetu,</li> <li>▪ Osiguranje uvjete za stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem radnika za potrebe kvalitetnog profesionalnog djelovanja (seminari,</li> </ul> |



|                  |  |
|------------------|--|
|                  | savjetovanja, tečajevi, osposobljavanje radnika prema propisima zaštite o radu kroz organizirane oblike i verificirane programe organizacija, osposobljavanje radnika za rad na siguran način).  |
| <b>Roditelji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Upoznavanje roditelja s mogućnostima, ciljevima, sadržajima i načinima rada odgojno-obrazovne skupine i Vrtića,</li> <li>▪ Informiranje roditelja o važnim pitanjima o zdravlju, razvoju i učenju, sigurnosti i zaštiti djece rane i predškolske dobi ( vodič za roditelje, edukativni informatori, brošure, plakati....),</li> <li>▪ Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima,</li> <li>▪ Zajedničko sudjelovanje roditelja i odgojitelja na edukacijama, zajednički rad na projektima djece i projektima Vrtića,</li> <li>▪ Potpora roditeljima kroz tematske i komunikacijske roditeljske sastanke i radionice u cilju osnaživanja roditeljskih kompetencija,</li> <li>▪ Stjecanje roditeljskih kompetencija: Provedba programa za roditelje „Rastimo zajedno“,komunikacijsko-iskustvene radionice za roditelje na različite životne teme u odrastanju djeteta,</li> <li>▪ Omogućavanje roditeljima stjecanje i usavršavanje vještina i strategija koji potiču kreativne izvedbe (kreativne radionice u različitim područjima djelovanja: primijenjena umjetnost, praktično-radne, dramske i drugo).</li> </ul> |

U cilju poboljšanja profesionalnih znanja, vještina, sposobnosti i kreativnih potencijala svakog pojedinog radnika te doprinosu ostvarivanju zajedničke vizije Vrtića u skladu sa svojim sposobnostima i ulogom u ustanovi, stručno usavršavanje usmjerili smo u sljedećim pravcima razvoja:

**Tablica 5.2. Ciljevi, zadaće i sadržaji stručnog usavršavanja radnika**

| <b>Ciljevi</b>   | <b>Razvoj kompetencija</b>  |
|--|---|
| <p><b>Odgojitelji</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ U radu s djecom, roditeljima i zajednicom,</li> <li>▪ Didaktičko-metodičke kompetencije,</li> <li>▪ Poučavanje</li> <li>▪ Kompetencije za timski</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kompetencije odgojitelja u radu s djecom (znanja o različitim aspektima razvoja iz holističke perspektive: cjelovit pristup razvoju djeteta, znanja o različitim strategijama učenja djece, učenje kroz igru, umjetnost, situacijsko učenje, znanja iz oblasti različitih znanosti, umjetnosti i kulture, znanja o komunikaciji i participaciji s djecom, znanja o zdravlju i njezi predškolske djece i osnovna znanja o socijalnoj zaštiti),</li> <li>▪ Kompetencije za suradnju, partnerstvo i timski rad (uključivanje obitelji i lokalne zajednice u učenje i razvoj djece,</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p>rad i suradnju,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kontinuirano kritičko preispitivanje pedagoške prakse,</li> <li>▪ Iskustveno učenje i unapređivanja vlastite prakse</li> </ul> | <p>organizacijska znanja, znanje o timskom radu, posjedovanje komunikacijskih vještina),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kompetencije za razvoj profesionalne prakse (znanja: ciljevi i načela predškolskog odgoja, organizaciji odgojno-obrazovnog procesa, primjene instrumenata praćenja napredovanja djeteta), refleksija osobnog iskustva, razmjena znanja i praktičnih iskustava.</li> </ul> |
| <b>Ostali radnici</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost unapređivanje prakse,</li> <li>▪ Razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu u odnosu na radnu ulogu/poslove, na dobrobit djeteta i na cjelokupan rad i ozračje vrtića.</li> </ul>  |

Stručno usavršavanje provodili smo kroz različite organizacijske oblike: individualno stručno usavršavanje i kolektivno stručno usavršavanje u ustanovi i izvan ustanove.

**Tablica 5.3. Područja posebnog stručnog interesa**

| <b>Područje posebnog stručnog interesa</b>  | <b>Sadržaji stručnog usavršavanja</b>   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pedagogija predškolske dobi, razvojna psihologija, psihologija dječje igre, metodika rada s djecom i roditeljima</li> <li>▪ Igra i stvaralaštvo, Povezanost između samopoštovanja i poimanja sebe, Razvojna i zaštitna prava djeteta, Pravo djeteta na sudjelovanje, Socio-emocionalni razvoj-razvoj interakcije i socijalne vještine, Emocionalni razvoj, Temperament i prepoznavanje i reguliranje emocija, Razvoj opažanja, Formiranje pojmova kod djece, Razvoj mišljenja i rješavanje problema, Psihologija dječje igre, Partnerski odnosi s roditeljima, Integrirano poučavanje, Kurikulum građanskog odgoja, Naučimo živjeti zajedno, Svako je dijete darovito, Inteligencija mog djeteta, Rad na području razvoja zajednice</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Korak po korak-kurikulum za jaslice, IQ djeteta-briga roditelja, Bebarije-važnost poticaja intelektualnog i emocionalnog razvoja od najranije dobi, Odgojitelji u igri s djecom, Godine prve zašto su važne,-vodič za roditelje i odgojitelje koji rade s djecom, Kako djetetu pomoći da uspješno razvije samopouzdanje, Roditelji i djeca, Odnosi među djecom, Koraci prema kvalitetnoj praksi, Vučedol-treće tisućljeće, Teorija u praksi, Osnove ekološkog odgoja, Drvo znanja, U susret zdravlju, Korak prema inkluziji, Velika knjiga igara, Dijete s posebnim potrebama, Pomozimo im rasti, Velika knjiga igara, Velika enciklopedija malih aktivnosti,, Više od muzičke igre-kako igrom uspješno razvijati IQ, Osobine i psihološki uvjeti za razvoj djeteta, RESCOUR:Na valovima (Kurikulum otpornosti za predškolsku i osnovnoškolsku dob), Iscjeljiteljske priče-101 terapeut (Tučnjava, Ogovaranje, Svađanje, Dijeli s drugima (jezičkim teškoćama, Socijalne kompetencije u ranom djetinjstvu, Velika knjiga o prehrani, Prozor u svijet vašeg djeteta, Igrom do sebe i druga literatura.</li> </ul> |

Pri provedbi stručnog usavršavanja bili su zastupljeni različiti oblici i strategije rada: praćenje nove literature i periodike, vođenje bilježaka i podsjetnika, međusobno informiranje o pročitanoj literaturi, novim spoznajama i efektima primjene u praksi, timski, grupni rad i rad u paru, refleksivna praksa, razmjena teorijskih znanja sa sustručnjacima i roditeljima i drugim oblicima i strategijama. Veliki fond literature na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, te srpskom jeziku i ćirilichnom pismu za stručno, odgojiteljice su mogli pronaći u knjižnom fondu Vrtića.

Dječji vrtić Vukovar II bio je domaćin međužupanijskog stručnog skupa u organizaciji AZZO-podružnica Osijek „Jačanje kompetencija odgojitelja u radu s djecom s posebnim potrebama u redovitom odgojno-obrazovnom sustavu“.

Ciljeve i zadaće na unapređivanju obrazovanja i stručnog usavršavanja provodili smo kroz različite oblike provedbe: stručni skupovi, seminari, konferencije, plenarna predavanja, radionice, stručne posjete, timski rad, rad Povjerenstva za uvođenje odgojitelja pripravnika u rad, mentorsku podršku, zajednice učenja na razini Vrtića, savjetovanja, radnih sastanaka i dogovora, seminara i tečajeva za ostale radnike.

Tijekom pedagoške godine u Vrtiću su radile tri odgojiteljice na stručnom osposobljavanju odgojitelja bez zasnivanja radnog odnosa, te jedna polaznica studentske prakse.

**Tablica 5.4. Oblici stručnog usavršavanja**

| Oblici  | Sadržaji i aktivnosti  |
|---|--|
| <p><b>Odgoviteljsko vijeće</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost unapređivanje prakse,</li> <li>▪ 5 odgojiteljskih vijeća</li> <li>▪ Nositelji zaduženja: ravnateljica, svi članovi Odgojiteljskog vijeća</li> <li>▪ Metode rada: izlaganje, diskusije, ppt prezentacije, razmjena znanja i iskustava</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ustrojstvo i organizacija rada Vrtića na razini ustanove i objekata vrtića,</li> <li>▪ Razmatranje i donošenje zaključaka o usvajanju Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada te Godišnjeg izvješća o radu ustanove za pedagošku godinu,</li> <li>▪ Razmatranje i donošenje zaključka o usvajanju Kurikuluma vrtića za pedagošku 2017./2018. godinu,</li> <li>▪ Analiza kvantitativnih i kvalitativnih podataka o pojedinim segmentima rada (podaci na početku i kraju pedagoške godine; struktura odgojnih skupina, raspored rada radnika, analiza provedenih odgojno-obrazovnih programa i drugo),</li> <li>▪ Predlaganje, razmatranje i usvajanje koncepcije odgojno-obrazovnog programa,</li> <li>▪ Praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada, analiza ostvarenja Godišnjeg plana i programa po mjesecima, kraćih programa i drugih programa odgojno-obrazovnog rada,</li> <li>▪ Planiranje i realizacija odgojno-obrazovnih i drugih programa rada s djecom i roditeljima,</li> <li>▪ Razmatranje organizacije rada u ljetnom periodu, plana godišnjih</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>odmora, struktura odgojno-obrazovnih grupa,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Razmatranje i usvajanje Programa stručnog osposobljavanja odgojitelja bez zasnivanja radnog odnosa,</li> <li>▪ Prezentiranje stručnih tema sa seminara u organizaciji MZO i AZOO te drugih institucija koje imaju verificirane programe, prikaz novije literature, iskustva iz prakse</li> </ul>  |
| <p><b>Zajednice učenja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nositelji zaduženja: voditeljice Zajednice učenja</li> <li>▪ Metode rada: igre opuštanja, mini lekcije, refleksije, postavljanje pitanja, sugestije i ideje, zaključivanje</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sastanci u okviru provedbe ISSA-ine definicije kvalitete pedagoške prakse Kompetentni odgojitelji 21. stoljeća</li> <li>▪ Cilj: poticanje odgojitelja na promišljanje, nova učenja i korištenje podrške sustručnjaka u cilju poboljšanje kvalitete rada odgojitelja</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Tema:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Interakcije</b> (Priateljske i uvažavajuće interakcije s djecom u cilju podržavanja razvoja identiteta djeteta i svijesti o sebi: uvažavanje djeteta kroz topao i brižan odnos, ostvarivanje interakcija kroz iskazivanje svojih očekivanja od djece u skladu s procesom razvoja i učenja djeteta, podržavanje jakih strana djeteta i poticanje razvoja i učenja kroz interakcije, ostvarivanje interakcija s djecom za poticanje emocionalnih, socijalnih, tjelesnih i kognitivnih mogućnostima i potrebama, stvaranje prilika u kojima djeca imaju mogućnosti izbora i u kojima se njihovi izbori realiziraju i uvažavaju, razvijanje inicijative, autonomije, samostalnosti i vještina vođenja kroz interakciju, poticanje socijalnog razvoja, postizanje zajedničkog razumijevanja, uzajamna podrška i osjećaj zajedništva, promoviranje demokratskih vrijednosti kroz izražavanje vlastitog mišljenja i sudjelovanja u donošenju odluka, modeliranje socijalne interakcije s obiteljima, sustručnjacima i članovima zajednice,</li> <li>▪ Sudionici: odgojitelji na principu dobrovoljnosti</li> </ul> |
| <p><b>Timski rad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nosici zaduženja: voditeljice timova</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Tim za njegovanje srpske kulture i tradicije</b> (unapređivanje rada na njegovanju tradicije i kulture: tradicijski običaji vezani za obilježavanje pravoslavnih blagdana, formiranje etno kutića u vrtiću, informiranje i predlog nabavke literature za djecu na srpskom jeziku i ćirilicom pismu)</li> <li>▪ <b>Tim za unapređivanje rada s djecom u godini pred polazak u školu</b> (prezentacija „Građanski odgoj u predškolskoj ustanovi“, unapređivanje suradnje Vrtića i osnovne škole kroz iznalaženje novih oblika suradnje, priprema djece za polazak u školu)</li> </ul>   |
| <p><b>Individualno stručno usavršavanje</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Individualno stručno usavršavanje i profesionalni razvoj kao kontinuirani proces vođen osobnom potrebom za stjecanjem profesionalnih kompetencija i uvođenjem promjena u odgojno-obrazovni rad i na osobnom planu (izgrađivanje sustava vrijednosti, stavova),</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Odabir tema</b> stručnog usavršavanja temelji se na interesu i prioritetima vrtića uz individualno uvažavanje i nadogradnju na stečena znanja i kompetencije (pedagogijske, psihologijske i druge relevantne znanosti)</li> <li>▪ <b>Izrada Individualnog programa stručnog usavršavanja</b> prema propisanim sastavnicama (podaci o dječjem vrtiću i osobni podaci o zaposleniku, oblici stručnog usavršavanja, Obvezne teme stručnog usavršavanja prema Planu i programu ustanove, Područja posebnog stručnog interesa, Stručna literatura, Način prijenosa novih spoznaja (vrste usavršavanja, sadržaji i aktivnosti, oblici, organizator, mjesto, datum planiranja i realizacije, trajanje, broj sati, plan i realizacija ),</li> <li>▪ <b>Oblici/Aktivnosti:</b> čitanje literature, izrada bilježaka, uvođenje i praćenje novina u radu, akcijsko istraživanje, priprema za rad s pripravnicima, sistematiziranje rada za potrebe napredovanja u struci, ppt prezentacije za roditeljske sastanke, prezentiranje na roditeljskim sastancima, izrada informacijskih materijala (letci, brošure, bilteni), samovrjednovanje</li> </ul> |
| <p><b>Stručno usavršavanje izvan ustanove</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Seminari i stručni skupovi u organizaciji AZOO i MZOS: Poticanje kreativnosti i inovativnosti u ustanovama za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Inkluzija u predškolskim ustanovama, Uloga odgojitelja mentora za uvođenje u rad i stručno osposobljavanje odgojitelja pripravnika, Priprema odgojitelja pripravnika za polaganje stručnog ispita, Jačanje kompetencija odgojitelja i stručna podrška u radu s djecom s posebnim potrebama u redovitom odgojno-obrazovnom sustavu, Cjeloživotnim učenjem do kvalitetnog stručnog usavršavanja, Inovativno vođenje-poduzetnost u dječjem vrtiću, Dijete i škola</li> <li>▪ <b>EDUKA SAVJET:</b> Zakon u vrtiću</li> <li>▪ Hrvatsko pedagoški književni zbor, ogranak Vukovarsko-srijemske županije: Čitanje i pisanje u kurikulumskom pristupu</li> <li>▪ Hrvatski dom Vukovar: Kutije pričalice</li> </ul>  |

### 5.5. Praćenje, dokumentiranje i vrednovanje

**Prikupljanje, analiza i vrednovanje:** praćenje i vrednovanje stručnog usavršavanja provodit će se kroz analizu planova individualnog usavršavanja, upitnika i anketa za odgojitelje, izvješća o stručnom usavršavanju, analizu portfolija odgojitelja, dokumentiranja stručnog usavršavanja, bilješke i analizu zapisnika s odgojiteljskog vijeća, sastanaka radnih grupa, zajednica učenja i timova za unapređenje pojedinih segmenata djelatnosti, akcijskog istraživanje o stručnom usavršavanju, zapisnici o samorefleksiji i zajedničkoj refleksiji odgojitelja, analize foto, audio, video zapisa, bilješke i druga dokumentacija

**Dinamika praćenja i vrednovanja:** etapno, periodično, godišnje



## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

Osnovni ciljevi unapređivanja suradnje s roditeljima bili su poticanje roditelja na aktivno sudjelovanje u životu i radu djeteta, odgojno-obrazovne skupine i Vrtića. Bitne zadaće na unapređivanju rada s roditeljima usmjerene na uspostavljanje dvosmjerne suradnje i komunikacije te motiviranje roditelja na aktivno uključivanje u život i rad vrtića u cijelosti su ostvarene.

U cijelosti su ostvarene i bitne zadaće kao i sadržaji rada s roditeljima:

**Tablica 6.1. Zadaće, sadržaji i aktivnosti suradnje s roditeljima**

|                             | Zadaće, sadržaji i aktivnosti   |
|-----------------------------|---|
| <b>Dijete</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Proces prilagodbe na vrtić: pomoći u procesu prilagodbe, reduciranje separacijskog straha,</li> <li>▪ Omogućiti postupnu prilagodbu i zajednički boravak roditelja i djeteta u skupini,</li> <li>▪ Spoznavanje roditeljske uloge u podupiranju interesa i sposobnosti djeteta,</li> <li>▪ Sudjelovanje u planiranju odgojno-obrazovnog rada u najboljem interesu djeteta,</li> <li>▪ Sudjelovanje u neposrednom izvođenju odgojno-obrazovnog procesa, /programa i vrednovanju postignuća.</li> </ul> |
| <b>Odgojitelji</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inicijalni razgovor i dogovor s roditeljima o načinu uključivanja djeteta u vrtić,</li> <li>▪ Uspostavljanje otvorene i iskrene komunikacije,</li> <li>▪ Aktivno sudjelovanje u životu i radu odgojno-obrazovne skupine kroz različite oblike posrednog i neposrednog sudjelovanja (roditelji kao: volonteri, promatrači, pomagači, instruktori, realizatori, organizatori, koordinatori).</li> </ul>  |
| <b>Roditelji</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pružanje informacija o djelatnosti vrtića,</li> <li>▪ Pomoći roditelju u jačanju roditeljskih kompetencija,</li> <li>▪ Suradnja pri neposrednom izvođenju odgojno-obrazovnog rada,</li> <li>▪ Razmatranje i donošenje zajedničkih odluka o strategijama u rješavanju razvojnih problema djeteta.</li> </ul>  |
| <b>Postignuti rezultati</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dobar odnos i zdrava komunikacija na relacijama dijete-roditelj-odgojitelj,</li> <li>▪ Približavanje roditelja vrtiću i vrtića roditelju,</li> <li>▪ Doprinos jačanju roditeljskih kompetencija,</li> </ul>  |



|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Usklađenost odgojnih utjecaja i zajedničko rješavanje razvojnih problema djeteta,</li> <li>▪ Doprinos izgradnji uzajamnom povjerenju, uvažavanju, objektivnosti te otvorenoj i iskrenoj komunikaciji,</li> <li>▪ Doprinos roditelja u koncipiranju, provođenju i vrednovanju odgojno-obrazovnog rada i rada vrtića,</li> <li>▪ Doprinos adekvatnom zadovoljavanju potreba djeteta i roditelja,</li> <li>▪ Doprinos kvaliteti rasta, razvoja i učenja djeteta.</li> </ul> |
|--|---|

U svrhu poticanja cjelovitog razvoja i osobnosti djeteta te unapređivanja kvalitete njegova života, kontinuirano ćemo djelovati na povezivanju odgojnih utjecaja vrtićke i obiteljske sredine. Navedeno ćemo ostvarivati kroz promišljanje odgojitelja o iznalaženju pedagoških situacija u kojima će roditelji neposredno sudjelovati kako u koncipiranju sadržaja i načina rada (ideje i sugestije za kreiranje odgojno-obrazovnog rada na razinama djetete-odgojna skupina-Vrtić), tako i kroz neposredno sudjelovanje u realiziranju aktivnosti s djecom te vrednovanju suradnje i postignuća odgojno-obrazovnog rada.

Suradnju s roditeljima ostvarili smo kroz različite oblike neposredne i posredne suradnje:

**Tablica 6.2. Neposredni i posredni oblici suradnje s roditeljima**

| <b>Oblici suradnje</b>                               | <b>Sadržaji suradnje</b>  |
|--|---|
| <b>Intervju s roditeljima prilikom upisa djeteta</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Podaci o uvjetima života, Snimanje potreba djeteta i roditelja,</li> <li>▪ Dnevni ritam života i aktivnosti,</li> <li>▪ Posebne zdravstvene i druge potrebe.</li> </ul>  |
| <b>Razmjena informacija s roditeljima</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doprinos kvalitetnijem i bogatijem programu, životu i radu Vrtića,</li> <li>▪ Upoznavanje s interesima i afinitetima roditelja - obogaćivanje sadržaja rada s djecom (prigodne aktivnosti),</li> <li>▪ Razgovori, upitnici, ankete.</li> </ul> |
| <b>Prilagodba</b>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Upoznavanje potreba djeteta i roditelja, praćenje procesa prilagodbe, boravak roditelja u skupini.</li> </ul>  |
| <b>Svakodnevna razmjena informacija</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Razmjena informacija o aspektima psihofizičkog stanja, rasta i razvoja djeteta,</li> <li>▪ Situacije: dolazak i odlazak djeteta iz vrtića.</li> </ul>  |
| <b>Individualni kontakti</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Razmjena informacija i stavova o razvoju i napredovanju djeteta u obitelji i vrtiću, usklađivanje odgojnih utjecaja.</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Skupni kontakti</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dogovaranje o realiziranju prigodnih zajedničkih aktivnosti na razini grupe roditelja i odgojitelja.</li> </ul>  |
| <b>Roditeljski sastanci odgojne skupine</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informativni, tematski, komunikacijski, radionice (Razvojne karakteristike djece dobi od 3-5 godina, Simbolička igra, Priprema djece za polazak u osnovnu školu, Razvojne karakteristike djece rane dobi, Emocionalni razvoj djece rane dobi, Kako uspješno razvijati samopouzdanje kod djece predškolskog uzrasta)</li> </ul>   |
| <b>Masovni roditeljski sastanak</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informativni (o aktuelnim sadržajima iz života i rada Vrtića)</li> </ul>   |
| <b>Kreativne radionice</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prigodne (blagdani, maskenbal, maškare); u suradnji odgojitelja i roditelja pripremanje i izvedba kazališne predstave za djecu</li> </ul>  |
| <b>Posjete obitelji</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Duži izostanak djeteta, obiteljski blagdani, upoznavanje života obitelji, upoznavanje raznih profesija.</li> </ul>   |
| <b>Neposredno sudjelovanje u radu</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realiziranje aktivnosti za djecu i s djecom u vrtiću, obiteljskom domu, radnom mjestu,</li> <li>▪ Volontiranje u skupini i vrtiću, izvođenje aktivnosti s djecom.</li> </ul>   |
| <b>Kutić za roditelje</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pravovremeno informiranje o pitanjima iz života i rada vrtića te odgojne skupine,</li> <li>▪ Informiranje o tjednim planovima rada s djecom,</li> <li>▪ Ilustracije iz pedagoškog rada: likovni radovi, „iskrice“, iskazi, poruke, fotografije, zidne novine,</li> <li>▪ Obavijesti o značajnim zbivanjima i događanjima, pozivi na suradnju i sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima, jelovnik, obavijesti o cijenama usluga,</li> <li>▪ Edukativni materijali (iz oblasti: pedagogije, psihologije, zdravlja).</li> </ul> |
| <b>Humanitarne akcije i volonterski rad</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ „Škole za Afriku“,</li> <li>▪ Posvojenje životinja u ZOO vrtu,</li> <li>▪ Volonterski rad: sudjelovanje roditelja u uređenju eksterijera i interijera vrtića, volontiranje u odgojnim grupama i zajedno s djecom u volonterskim akcijama na gradskoj razini.</li> </ul>  |
| <b>Drugi oblici</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informativni džepići, pošta za roditelje, ankete,</li> <li>▪ Izložbe dječjih radova,</li> <li>▪ Prisustvovanje odgojno-obrazovnom radu, proslave rođendana u skupini, volontiranje u skupini, pomoć: organiziranje programa (rekreacijski, sportski, izleti, posjete),</li> <li>▪ Pomoć u pribavljanju pedagoški neoblikovanog materijala, plodina, plodova.</li> </ul>  |

**Tablica 6.4. Kreativne radionice**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Cilj radionica</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Omogućiti roditeljima izražavanje svoje kreativnosti u različitim područjima (primijenjena umjetnost, praktično-radne, dramske, plesne...),</li> <li>▪ Stjecanje vještina i kompetencija kroz iskustveno učenje,</li> <li>▪ Primjena osobnog iskustva i stjecanje novih uvida, razmjena kreativnih ideja i iskustava s drugima,</li> <li>▪ Usavršavanje vještina i strategija koje potiču kreativne izvedbe,</li> <li>▪ Ohrabrivanje samopouzdanja, samopoštovanja i spremnosti na preuzimanje rizika.</li> </ul>  |
| <b>Namjena</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Roditelji koji iskažu interes za kreativne radionice u okviru odgojne skupine,</li> <li>▪ Radionice namijenjenih razvijanju kreativnog izražavanja djeteta i roditelja.</li> </ul>   |
| <b>Vremenik</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Božićne i Uskrsne radionice,</li> <li>▪ Prigodne radionice (izrada kostima, rekvizita za dane maskenbala, maškara, završne svečanosti, izrada albuma, didaktičkog materijala, pripremanje i izvođenje kazališne predstave...).</li> </ul>  |
| <b>Postignuti rezultati</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ostvarena interakcija voditelja i sudionika te sudionika međusobno,</li> <li>▪ Suradnički odnos roditelja-djeteta-odgojitelja,</li> <li>▪ Doprinos razvoju kreativnosti, mašte te osjećaju samopoštovanja i postignuća,</li> <li>▪ Uključivanje roditelja u život i rad vrtića, razmjena iskustava i vještina s drugima,</li> <li>▪ Doprinos razvoju osjećaja pripadnosti odgojnoj skupini, vrtiću,</li> <li>▪ Izrada tradicionalnih Božićnih i Uskršnjih čestitki, ukrasa, kazališnih predstava za djecu,</li> <li>▪ Zajednička izrada sredstava koja djeca koriste u igri i aktivnostima.</li> </ul> |

U cilju unapređivanja suradnje s roditeljima provodili smo kvantitativnu i kvalitativnu analizu suradnje s roditeljima kroz obradu podataka iz upitnika i anketa za roditelje, evidencije prisustvovanja na pojedinim oblicima suradnje, dokumentacije odgojitelja, izjava roditelja te međusobne razmjene iskustva, a posebice iskustva dobre prakse, kako bi kontinuirano unapređivali ovaj segment pedagoškog rada.

**Tablica 6.5. Praćenje, dokumentiranje i vrednovanje**

|   |
|---|
| <p><b>Prikupljanje, analiza podataka i vrednovanje:</b> kvantitativna i kvalitativna analiza kroz obradu podataka iz upitnika i anketa za roditelje prema različitim oblicima suradnje, evidencije prisustvovanja na pojedinim oblicima suradnje, dokumentacije odgojitelja (planirano-realizirano kroz kvantitativnu i kvalitativnu analizu), vrednovanje roditelja o provedenim oblicima suradnje, evaluacijski listovi za roditelje, evaluacijski listovi za odgojitelje, analiza ostvarivanja planiranih oblika suradnje prema Godišnjem planu i programu Vrtića te iz drugih izvora</p> <p><b>Dinamika praćenja i vrednovanja: etapno, periodično, tromjesečno, mjesečno</b></p> |
|---|

## 7. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

U cilju ostvarivanja programa odgojno-obrazovnog rada kao i Programa rada Vrića surađivli smo s brojnim faktorima društvene sredine. Ostvarili smo dvosmjernu komunikaciju s brojnim ustanovama, organizacijama i udrugama u cilju obogaćivanja rada s djecom i roditeljima te postigli aktivno sudjelovanje lokalne i šire zajednice u životu i radu Vrtića te uključivanje djece u život socijalne zajednice. Suradnjom s društvenim čimbenicima obogatili smo sadržaje rada s djecom, a posebice pri obilježavanju značajnih datuma te planiranih aktivnosti prema globalnom tematskom planiranju (programi iz kulture, sporta, umjetnosti, nauke, zaštite) te razvijali građanske kompetencije djeteta kao aktivnog člana društvene zajednice.

U provedbi ostvarivanja i podizanja kvalitete rada, Vrtić je surađivao s Ministarstvom znanosti, obrazovanja Republike Hrvatske, Agencijama za odgoj i obrazovanje, Gradom Vukovar, nadležnim upravnim odjelima (Upravni odjel za društvene djelatnosti, zdravstvo, socijalnu skrb, branitelje i nacionalne manjine/Upravni odjel za kulturu, obrazovanje, sport, branitelje, ssocijalnu politiku i civilno društvo), Generalnim konzulatom Republike Srbije u Vukovaru te drugim organizacijama, ustanovama i institucijama:

Tablica 7.1. Suradnja s društvenim čimbenicima

| Faktori društvene sredine                                   | Sadržaji i oblici suradnje  |
|---|---|
| Osnovne škole   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suradnja s OŠ Dragutina Tadijanović, OŠ Nikole Andrić i OŠ Siniše Glavaševića,</li> <li>▪ Posjeta djece školi u upoznavanje s prostorom,</li> <li>▪ Sudjelovanje u gradskim manifestacijama, posjeta školama i vrtićima.</li> </ul>  |
| Predškolske ustanove na području naše županije              | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dječji vrtić Vukovar I, Dječji vrtić „Zlatokosa“, Dječji vrtić „Liliput“: provedba aktivnosti s djecom, sudjelovanje na sportskim manifestacijama i događanjima,</li> <li>▪ Dječji vrtić Mali princ: područni odjeli u Dalju i Bijelom brdu, prisustvo završnoj priredbi u Dalju.</li> </ul> |
| Predškolske ustanove i međugranična suradnja                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PU Poletarac, Odžaci, RS: posjeda prigodom obilježavanja rođendanske proslave vrtića, sudjelovanje na natječaju likovnih radova na temu „Crtam, slikam, stvaram“.</li> </ul>   |
| Zajedničko vijeće općina i Vijeće srpske nacionalne manjine | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Donacije prigodom pravoslavnih blagdana i praznika (kazališna predstave, donacije za opremu igrala, radni listovi „Sveznalac“),</li> <li>▪ Organizacija „Dječje olimpijade 2017“.</li> </ul>   |
| Srpska pravoslavna crkva                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sudjelovanje djece na Kulturno-duhovnoj manifestaciji „Brankovi dani“,</li> <li>▪ Pomoć pri obilježavanju pravoslavnih blagdana; donacija.</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| <b>SKD „Prosvjeta“ Vukovar,<br/>KUD „Sloga“ Vukovar</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suradnja na obogaćivanju programa njegovanja tradicije i kulture srpske zajednice.</li> </ul>  |
| <b>Gradska knjižnica Vukovar</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posjeta djece knjižnici, posudba slikovnica,</li> <li>▪ Pomoć u radu djece na projektima i provedbi aktivnosti,,</li> <li>▪ Aktivnosti i radionice s djecom.</li> </ul>                                      |
| <b>Centar za socijalnu skrb,<br/>Vukovar</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zaštita prava i dobrobiti djece.</li> </ul>  |
| <b>Javna ustanova u kulturi<br/>Hrvatski dom vukovar</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prisustvovanje kazališnim predstavama,</li> <li>▪ Pomoć i tehnička podrška provedbe završnih priredbi,</li> <li>▪ Radionica za pedagoške radnike „Kutija pričalica“.</li> </ul>                              |
| <b>Gradski muzej Vukovar</b>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posjete Gradskom muzeju-obilazak postave muzeja,</li> <li>▪ Radionice/igraonice za djecu.</li> </ul>   |
| <b>Policajska postaja Vukovar</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posjeta kontakt policajca Vrtiću,</li> <li>▪ Posjeta Policijskoj postaji Vukovar,</li> <li>▪ Aktivnosti: sigurnost u prometu, opasnosti od eksplozivnih naprava, upoznavanje zanimanja policajac.</li> </ul> |
| <b>Javna vatrogasna<br/>postrojba Vukovar</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posjeta Vatrogasnoj postrojbi,</li> <li>▪ Upoznavanje zanimanja: vatrogasac.</li> </ul>  |
| <b>Zavod za javno zdravstvo,<br/>Vukovar</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sanitarni pregledi radnika,</li> <li>▪ Nadzor slučajeva epidemijskih bolesti.</li> </ul>   |
| <b>Zajednica športskih<br/>udruga grada Vukovar</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizacija sportske manifestacije 17.Olimpijskom festivalu dječjih vrtića grada Vukovar.</li> </ul>  |
| <b>Čazmatrans d.o.o.</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organiziranje prijevoza djece.</li> </ul>  |
| <b>Compact Putnička<br/>agencija</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organiziranje prijevoza djece.</li> </ul>  |
| <b>DUSZ, Vukovar</b>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posjeta u prostorima DUSZ-a,</li> <li>▪ Sudjelovanje na likovnom natječaju na temu „Katastrofa i snaga sustava civilne zaštite“ .</li> </ul>   |
| <b>Plivalište Vukovar-<br/>Sportski objekti Vukovar</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Program „Vrtić u bazenu-Privikavanja djece na vodu,</li> <li>▪ Program Privikavanje djece na vodu,</li> <li>▪ Provedba sportskih igraonice u Sportskoj dvorani „Borovo“ i vrtićima.</li> </ul>               |
| <b>Sredstva javnog<br/>priopćavanja</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informiranje o važnijim događanjima i aktivnostima Vrtića.</li> </ul>  |

## 8. VREDNOVANJE RADA VRTIĆA

Vrednovanje i samovrednovanje sastavni su dio planiranja, programiranja, ostvarivanja planova i programa te ciljeva koje želimo ostvariti u radu. U međusobnom odnosu plana-ostvarenja i vrednovanja, predmet vrednovanja bit će vrednovanje svake navedene kategorije (planiranje, programiranje,ostvarenje i samo vrednovanje) kako bismo dobili povratne informacije o učinkovitosti i kvaliteti rada.

S obzirom na pristupe vrednovanju u Vrtiću ćemo vrednovati rad na razinama: odgojna skupina, posebni programi i Vrtić u cjelini. S tim u svezi vrednovat ćemo postignute rezultate na temelju skupljanja, sređivanja i analize informacija kako bismo uočili slabosti, vršili korekcije te iznalazili mogućnosti otklanjanja uočenih teškoća.

U cilju unapređivanja cjelokupnog rada u Vrtiću, tijekom godine ćemo kontinuirano promišljati i vrednovati kvalitete rada, osvještivati znanja o postignućima (problemima i teškoćama) kroz pristupe osobne angažiranosti i zapažanja relevantnih podataka (konceptija, učinkovitost procesa i efekti programa), kako bismo otklanjali uočene nedostatke i trasirali put razvoja i kontinuiranom poboljšanju kvaliteta rada. S obzirom na načine kvalitete rada Vrtića, vrednuje se internim i eksternim pristupom:

Tablica 8.1.Vrednovanje rada Vrtića

| Razina          | Nositelji praćenja i vrednovanja  |
|-----------------|---|
| Odgojna skupina | <p><b>Samovrednovanje odgojitelja/Praćenje i vrednovanje ravnateljice</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Praćenje vrednovanje napredovanje svakog djeteta i odgojne skupine</li><li>▪ Praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada (tjedno, etapno, tromjesečno, godišnje)</li><li>▪ Praćenje i vrednovanje suradnje s roditeljima (periodično, tromjesečno, godišnje)</li><li>▪ Praćenje i vrednovanje suradnje s lokalnom zajednicom (periodično, godišnje)</li><li>▪ Praćenje i vrednovanje stručnog usavršavanja (periodično, godišnje)</li></ul> <p><b>Izvori podataka:</b> Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine, imenici, dosje djeteta, evidencije o uključivanju drugih stručnjaka u rad s djetetom s posebnim potrebama, individualiziran program rada s djetetom, portfolio djeteta, bilješke o djeci, zabilješke o praćenju napredovanja djeteta, zabilješke o uočenim teškoćama i poduzetim mjerama za njihovo otklanjanje, skale razvoja i ponašanja koje se primjenjuju najčešće početkom i krajem školske godine, video zapisi, zabilješke refleksivne prakse, ček liste za</p> |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>zajedničku procjenu odgojitelja i roditelja, rezultati upitnika za roditelje o kvaliteti provedenih zajedničkih aktivnosti i različitim oblicima suradnje, individualni planovi stručnog usavršavanja, knjige zapisnika portfolio odgojitelja</p>  |
| <p><b>Posebni programi koji se provode</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odgojne skupine</li> <li>▪ rad s roditeljima</li> </ul> | <p><b>Samovrednovanje realizatora i koordinatora programa /Praćenje i vrednovanje ravnateljice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Na nivou realizacije pojedinih posebnih programa za djecu (Upoznajemo svijet, Kolonija dječjeg prijateljstva, Lutkarski festival, Narodna tradicija)) i roditelje (Rastimo zajedno), evaluacija se vrši po planu samog programa i na osnovu instrumenata koji su specijalno za to izrađeni tijekom i po završetku programa</li> </ul>   |
| <p><b>Vrtić</b></p>   | <p><b>Praćenje i vrednovanje ravnateljice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praćenje i kvalitativna i kvantitativna analiza i vrednovanje ostvarenosti Godišnjeg plana i programa rada Vrtića prema svim sastavnicama</li> <li>▪ Izvori podataka: plan praćenja ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada Vrtića, evidencije o prijavljenim neispravnostima aparata, uređaja, opreme i evidencije o otklonjenim neispravnostima, ponude za različite nabavke i sklapanje ugovora, evidencije o provedenim mjerama sigurnosti i zaštite djeteta i radnika, evidencije spiskova potreba potrošnog materijala, evidencije o broju djece, evidencije o broju djece za vrijeme dežurstva, izvješća sa seminara i stručnih skupova, zapisnici, pedagoška dokumentacija odgojitelja i druga dokumentacija programi i projekti koji se provode u Vrtiću, evidencije o radnom vremenu, molbe za odobravanje slobodnih dana,</li> <li>▪ Najdetaljnije sumirani rezultati vrednovanja su sistematizirani u Godišnjem izvješću o radu Vrtića ( od instrumenata se koriste tabele, grafikoni, analize)</li> <li>▪ Na razini Vrtića postoje kvalitetna ostvarenja vrijedna postignuća vlastite prakse, koja se prezentiraju na Odgojiteljskim vijećima i stručnim skupovima koja oslikavaju stanje i aktualnosti u razvoju odgojno - obrazovne prakse</li> <li>▪ Planiramo tokom ove pedagoške godine formirati Tim za kvalitetu te se uključiti u projekt samovrednovanja rada ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te koristiti metodologiju i instrumente za praćenje kvalitete rada. U proces vrednovanja rada Vrtića bit će uključeni roditelji i predstavnik Osnivača.</li> </ul> |
| <p><b>Vanjsko vrednovanje</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ministarstvo znanosti i obrazovanja, RH</li> </ul>   |

## 9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJICE

Godišnji plan ravnateljice bio je usmjeren na provedbu zakonitosti rada Vrtića, izradu i donošenje općih akata, stvaranje materijalnih, prostornih, organizacijskih i kadrovskih uvjeta za kvalitetnu provedbu predškolskog odgoja u Vrtiću te podizanje kvalitete življenja i rada svih zaposlenika:

**Tablica 8.1. Realizacija planiranih zadaća i aktivnosti ravnateljice**

|                        | Zadaće i aktivnosti  |
|------------------------|--|
| <b>Poslovi vođenja</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vođenje Vrtića (organizacijski, financijski, pravni i stručno pedagoški poslovi)</li> <li>▪ Zastupanje i predstavljanje Vrtića</li> <li>▪ Koordinacija u funkcioniranju ustanove</li> <li>▪ Pravovremeno pripremanje i donošenje općih akata i drugih dokumenata s važećim zakonskim odredbama i propisima</li> <li>▪ Planiranje, praćenje i evaluacija rada</li> <li>▪ Izvješćivanje nadležnih organa o radu ustanove</li> </ul>   |
| <b>Dijete</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doprinos stvaranju uvjeta za kreiranje materijalnog poticajnog okruženja za igru i učenje djece</li> <li>▪ Unapređivanje provodu mjera zdravstvene zaštite, dokumentiranje, evaluacija</li> <li>▪ Osigurati uvjete za inkluzivni pristup u radu s djecom s teškoćama u razvoju</li> <li>▪ Sudjelovanje u planiranju, realizaciji i evaluaciji različitih odgojno-obrazovnih programa na razini Vrtića i izvan Vrtića</li> <li>▪ Organizacija izleta, ljetovanja, zimovanja</li> </ul> |
| <b>Roditelji</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doprinos zadovoljavanju potreba roditelja (programi, oblici suradnje, afirmiranje roditeljskih interesa i afiniteta)</li> <li>▪ Pratiti kvalitet ostvarivanja suradnje s roditeljima</li> <li>▪ Održavanje masovnih roditeljskih sastanaka: program predškole, tematska predavanja, prigodno prema potrebama Vrtića</li> <li>▪ Poticanje i organiziranje različitih oblika suradnje s roditeljima (formalni i neformalni oblici)</li> <li>▪ Savjetodavni rad s roditeljima</li> </ul> |
| <b>Odgovitelji</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Podržavati profesionalni razvoj odgojitelja i osigurati uvjete za sudjelovanjem u različitim oblicima stručnog usavršavanja</li> <li>▪ Poticati timski rad, razmjenu znanja i praktičnih iskustava te reflektivnu praksu</li> <li>▪ Poticanje odgojitelja na slobodno iznošenje stavova, kritičko promišljanje o vlastitom radu i radu Vrtića, diskusije, inicijativa te razvoj potencijala</li> </ul>  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
|                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rad u Povjerenstvu za uvođenje odgojitelja u samostalni rad</li> <li>▪ Organizirati predavanja i radionice vanjskih suradnika</li> </ul>   |
| <b>Ostali radnici</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osigurati uvjete za stručno usavršavanje u skladu s naravi posla</li> <li>▪ Rješavati pitanja iz radnih odnosa</li> <li>▪ Stvarati sigurne uvjete za rad</li> <li>▪ Poticati i ohrabrivati na slobodu i iskrenu komunikaciju, poduzimanje inicijative u svezi podizanja kvalitete radnog mjesta</li> </ul> |
| <b>Suradnja (društveni čimbenici)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Koordinacija rada, redovito izvješćivanje o problemima u radu Vrtića i poduzimanje mjera za njihovo rješavanje</li> </ul>  |

## 10. RAD U LJETNOM PERIODU

Temeljem anketa provedenih s roditeljima u lipnju, o potrebama roditelja za smještaj djece u ljetnom periodu (srpanj i kolovoz), Vrtić je organizirao dežurstvo u Dječjem vrtiću „Radost“ u Vukovaru, za ukupno 79 polaznika.

Tijekom ljetnog perioda, većina radnika koristila je godišnji odmor.

U ljetnom periodu u vrtićima su izvršene prostorne, organizacijske i kadrovske pripreme za početak nove pedagoške godine.

## **11. OPSEG I ELEMENTI PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE**

Pedagoška dokumentacija vođena je sukladno Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću („Narodne novine“, broj 83/01):

- 1. Matična knjiga djece**
- 2. Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine**
- 3. Imenik djece**
- 4. Ljetopis dječjeg vrtića**
- 5. Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada**
- 6. Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada**
- 7. Program stručnog usavršavanja**
- 8. Dosje djeteta s posebnim potrebama**
- 9. Knjiga zapisnika**

Pedagoška dokumentacija vodi se dvojezično na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te srpskom jeziku i ćiriličnom pismu.