

Na temelju članka 47., stavka 3., točke 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), gradonačelnik Grada Vukovara donosi

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se prijedlog Odluke o usvajanju Financijskog plana i programa za 2017. godinu Javne ustanove za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“ i prosljeđuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Za izvjestitelja po ovom prijedlogu na sjednici Gradskog vijeća određuje se ravnatelj Javne ustanove za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“ Ivan Szabo, prof.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 620-01/17-01/2
URBROJ: 2196/01-02-17-2
Vukovar, 08. ožujka 2017.

Gradonačelnik

Ivan Penava, prof.



[Handwritten mark]

PRIJEDLOG ODLUKE

Na temelju članka 32., točke 28. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br.4/09, 7/11 i 4/12), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na _____ sjednici održanoj _____ 2017., donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Financijski plan i program za 2017. godinu Javne ustanove za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“ kojeg je usvojilo Upravno vijeće Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“, URBROJ: 48/17 od 20. veljače 2017.

II.

Odluka će se objaviti u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/17-01/2
URBROJ: 2196/01-01-17-3
Vukovar, _____ 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća

Igor Gavrić, mag.ing.



UPRAVNO VIJEĆE
URBROJ 48/17

Vukovar, 20. veljače 2017.

Na temelju članka 19., stavka 1., točke 3. Statuta Javne ustanove za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“, Upravno vijeće na 10. sjednici održanoj 20. veljače 2017., jednoglasno donosi:

ODLUKU

O USVAJANJU FINACIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA GRADA VUKOVARA „SPORTSKI OBJEKTI VUKOVAR“ ZA 2017.GODINU

I.

Upravni odbor JUZUSOGV „Sportski objekti Vukovar“ usvaja financijski plan JUZUSOGV „Sportski objekti Vukovar“ za 2017. godinu.

II.

Sredstva iz točke I. raspodjeljuju se prema slijedećem rasporedu

Pod skupina	PRIHODI	IZNOS
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000.000,00
67111	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	4.279.500,00
67121	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	385.000,00
66151	Prihodi od pruženih usluga	1.000.000,00
	UKUPNO PRIHODI:	8.664.500,00



Pod skupina	RASHODI	IZNOS
311	Plaće (Bruto)	2.064.000,00
313	Doprinosi na plaće	355.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	165.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.585.000,00
323	Rashodi za usluge	1.853.500,00
329	Ostali rashodi poslovanja	227.000,00
343	Financijski rashodi	20.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	65.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.140.000,00
423	Prijevozna sredstva	180.000,00
	UKUPNO RASHODI:	8.664.500,00

III.

Ovlašćuje se ravnatelj Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“ potpisivati sve ugovore koji se odnose na provedbu Financijskog plana za 2017. godinu .

IV.

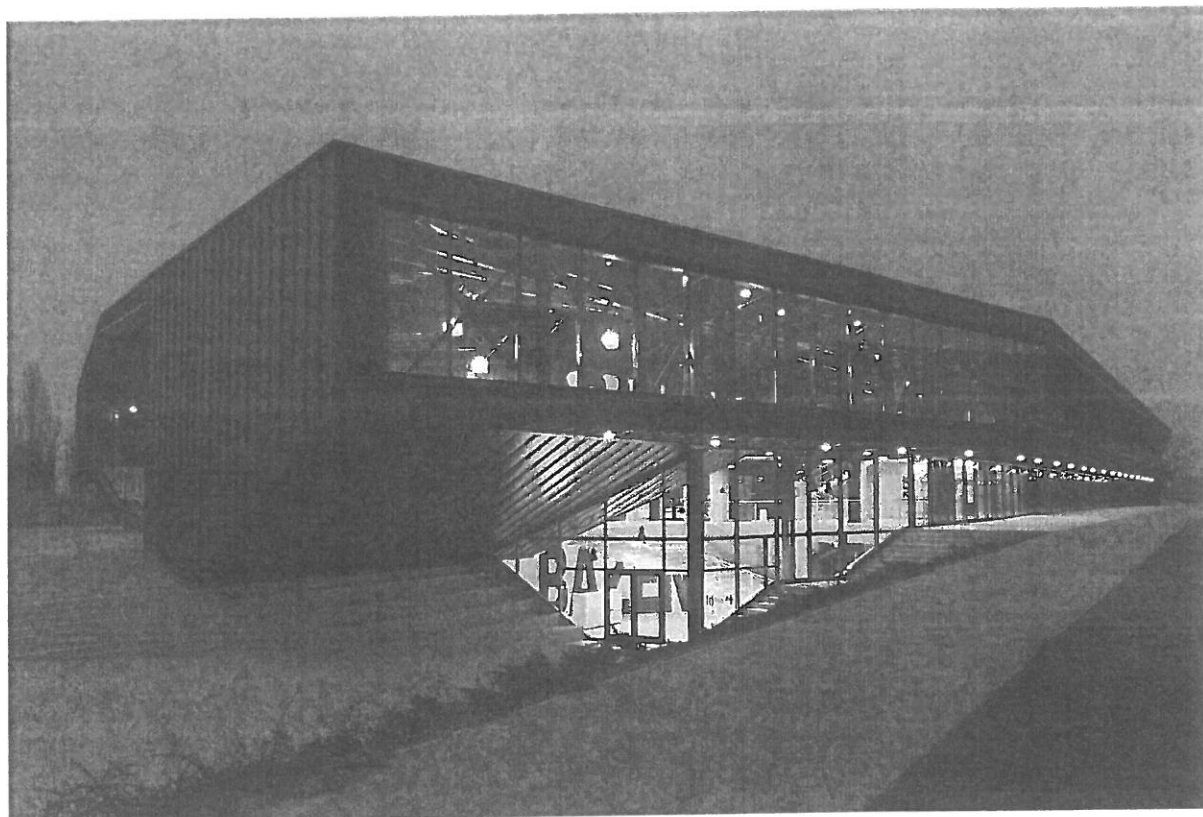
Ova odluka stupa na snagu danom donošenja .

Predsjednica Upravnog vijeća

dr. sc. Ljiljana Blažević



Sportski objekti
Vukovar



Godišnji program rada i financijski plan JUZUSOGV „SPORTSKI OBJEKTI VUKOVAR „

za 2017. godinu

Vukovar, 16.02.2017.

Sadržaj

1. Uvod	3
1.1. Kratak pregled osnivanja	3
1.2. Djelatnost Javne ustanove i upravljački organi	3
1.3. Unutrašnje ustrojstvo Javne ustanove	5
1.4. Vizija , misija i ciljevi Javne ustanove	8
1.5. Ostalo	9
1.6. Cjenici usluga	10
1.7. Programi ustanove – plivališni i dvoranski	11
2. Financijski plan za 2017. godinu	15
2.1. Planirani ukupni prihodi za 2017	16
2.2. Planirani ukupni rashodi za 2017.	17
2.3. Zaključak	20

1. Uvod

Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“ osnovana je Odlukom Gradskog vijeća Grada Vukovara od 05. srpnja 2016. godine (Službeni vjesnik Grada Vukovara, broj 8/16 i 9/16) kao javna ustanova u vlasništvu Grada Vukovara, za upravljanje sportskim objektima u vlasništvu Grada Vukovara i sportskim objektima danim na upravljanje Gradu Vukovaru

Sportski objekti kojima Javna ustanova upravlja i koje održava su:

1. Plivalište Vukovar, Rudolfa Perešina 11, 32010 Vukovar
2. ŠC Lijeva bara, Stanka Vraza 19b, 32000 Vukovar
3. Sportska dvorana, Trg Dražena Petrovića 1, 32010 Vukovar
4. Teniski tereni Vukovar, Rudolfa Perešina 10, 32010 Vukovar

1.1. Kratak pregled osnivanja

Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ ima svojstvo pravne osobe i upisana je u sudski registar kod Trgovačkog suda u Osijeku, Rješenjem Tt-16/6380-2, od 31. kolovoza 2016. godine – MBS 030177318. OIB Javne ustanove je 49647392251.

Osnivač je Grad Vukovar, Ulica Dr. Franje Tuđmana 1.

Rješenjem Trgovačkog suda u Osijeku, Tt-16/8680-2, od 13. prosinca 2016. godine, Javnu ustanovu predstavlja i zastupa ravnatelj Ivan Szabo, prof.

1.2. Djelatnost Javne ustanove i upravljački organi

Djelatnost Javne ustanove prema Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007. je Rad sportskih objekata, pod šifrom 9311.

Predmet poslovanja Javne ustanove je:

- upravljanje i održavanje sportske građevine
- sportska poduka
- sportska rekreacija

Pored djelatnosti za koje je Javna ustanova upisana u sudski registar, Javna ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje se u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz navedenu djelatnost.

Djelatnost upravljanja i održavanja sportskih objekata kojima upravlja javna ustanova, odnosi se na sljedeće poslove:

- redovito održavanje sportskih objekata u graditeljskom o funkcionalnom smislu prema namjeni objekta
- korištenje sportskih objekata za provođenje programa javnih potreba u sportu grada Vukovara
- davanje u zakup dijelova sportskih objekata za obavljanje sportske djelatnosti
- davanje u zakup poslovnih prostora u okviru sportskih objekata
- primjerena zaštita sportskih objekata
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskim objektima
- primjereno osiguravanje sportskih objekata

- drugi poslovi predviđeni Statutom

Tijela Javne ustanove su Upravno vijeće i ravnatelj.

Upravno vijeće sastoji se od 3 člana kojima mandat traje 4 godine.

Članovi Upravnog vijeća su:

1. dr. sc. Ljiljana Blažević – predsjednica
2. Gordan Gotal – član
3. Miroslav Beinrauh - član

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut ustanove uz suglasnost Osnivača
- donosi program rada i razvoja ustanove
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu
- donosi akt o ustrojstvu i unutarnjem redu
- donosi godišnji program upravljanja sportskim objektima
- donosi druge opće akte sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i Statutu
- nadzire provođenje programa rada
- raspisuje i provodi javni natječaj za imenovanje ravnatelja
- imenuje i razrješava ravnatelja
- odlučuje o promjeni djelatnosti uz prethodnu suglasnost Osnivača
- donosi odluku o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine u vrijednosti većoj od 40.000,00 kuna uz suglasnost osnivača
- donosi odluku o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine u vrijednosti manjoj od 40.000,00 kuna, a većoj od 10.000,00 kuna
- raspisuje i provodi natječaj za davanje u zakup objekata i prostora te donosi odluku o prihvaćanju najpovoljnije ponude
- daje suglasnost ravnatelju o zasnivanju radnog odnosa radnika Javne ustanove
- odlučuje o pojedinačnim pravima radnika iz osnova radnog odnosa u drugom stupnju, u skladu sa zakonom.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Javne ustanove i obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Javnu ustanovu
- ustrojava i vodi rad i poslovanje Javne ustanove
- predlaže financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Javne ustanove
- u granicama svoje ovlasti daje pisanu punomoć drugoj osobi za zastupanje u pravnom prometu
- predlaže godišnji plan i program Javne ustanove
- podnosi Osnivaču izvješće o radu i poslovanju Javne ustanove
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju imovine u vrijednosti manjoj od 10.000,00 kuna
- uz suglasnost Upravnog vijeća donosi odluke o zasnivanju i raskidanju radnog odnosa radnika
- organizira rad i obavlja raspored radnika na radno mjesto
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije
- brine o izvršavanju odluka Upravnog vijeća
- donosi odluke o ostalim pravima radnika u skladu sa zakonom

- brine o obavještavanju javnosti o radu javne ustanove
- surađuje s Osnivačem, upravnim tijelima i ustanovama
- predlaže osnivanje stručnih tijela
- provodi odluke Osnivača i Upravnog vijeća
- odgovara za zakonitost rada Javne ustanove.

1.3. Unutrašnje ustrojstvo Javne ustanove

I. UPRAVA I ZAJEDNIČKI POSLOVI

NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	UVJET ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA	KRATKI OPIS POSLA
Ravnatelj	1	Završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene znanosti	Opisano u točki 1.2.
Tajnik	1	Završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij pravne struke/stručni studij javne uprave	- izrađuje normativne akte, ugovore, rješenja, odluke iz djelokruga rada Javne ustanove - obavlja administrativne i opće poslove - obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja
Stručni suradnik za računovodstvo i financije	1	Završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij ekonomske struke/stručni studij ekonomije	- izrađuje financijski plan, plan nabave, rebalans planova, periodična izvješća o financijskom poslovanju i predstavlja ih Upravnom vijeću i drugim tijelima - obračun i isplata plaće i ostalih naknada - obavlja i druge financijsko-računovodstvene poslove
Stručni suradnik za marketing i prodaju	1	Završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij ekonomske struke/stručni studij ekonomije	- sastavlja godišnji plan marketinga i prodaje, - sastavlja programe marketinga, koordinira predložene aktivnosti, provodi marketinške i promocijske poslove - obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja
Referent za marketing i prodaju	1	Završena gimnazija ili strukovna škola ekonomije ili drugog društvenog smjera	-sudjeluje u sastavljanju godišnjeg plana marketinga i prodaje, -sudjeluje u provedbi planiranih marketinških aktivnosti, - obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja

II. ODJEL TEHNIČKIH POSLOVA

Voditelj odjela tehničkih poslova	1	Završen diplomski sveučilišni studij ili preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničkih znanosti	<ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira, evidentira i nadzire rad i radno vrijeme radnika odjela, - organizira popravke električnih, strojarskih, vodovodnih i informatičkih instalacija, bazenske tehnike, građevinskih i obrtničkih radova - organizira i nadzire postavljanje optimalnih parametara centralnog nadzornog i upravljačkog sustava (CNUS)
Strojar održavatelj i kotlovničar	5	Završena srednja strukovna škola tehničkog smjera	<ul style="list-style-type: none"> - upravlja i održava strojarske instalacije kotlovnice, centralno grijanje, bazenske tehnike, vodovoda, hlađenja i klimatizacije, - rukuje kemijskim sredstvima za obradu bazenske vode, provjerava kemijsku i higijensku ispravnost bazenske vode, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odjela
Električar održavatelj i operater	2	Završena srednja strukovna škola tehničkog smjera	<ul style="list-style-type: none"> -upravlja i održava električne instalacije i opremu, rasvjetu, sigurnosnu rasvjetu, ozvučenje i komunikacije, - pušta u pogon, nadzire i provjerava upravljačke sustave grijanja, ventilacije, klimatizacije, bazenske tehnike, mjerne i natjecateljske tehnike i drugo - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja
Pomoćni radnik	8	Završena srednja strukovna škola tehničkog smjera	<ul style="list-style-type: none"> - održava objekte (stolarija, bravarija, ograde, sanitarna oprema WC-a i kupaonica), - priprema, postavlja i uklanja robote za pranje bazenske školjke, - njeguje i održava vanjske terene i hortikulturu (košenje trave, zalijevanje, sadnja i orezivanje drveća i grmlja, ravnanje sportskih terena), - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odjela tehničkih poslova

III. ODJEL SPORTA I REKREACIJE

Voditelj odjela sporta i rekreacije	1	Završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kineziologije	<ul style="list-style-type: none"> - planira, izrađuje, nadzire i vodi provođenje planova i programa sporta i rekreacije, - planira, organizira, evidentira i nadzire rad i radno vrijeme radnika odjela, - organizira popravak i popunu sredstava za pružanje prve pomoći te sredstava i rekvizita za sport i rekreaciju, -obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja
-------------------------------------	---	---	--

Realizator sportskih programa	3	Završen diplomski sveučilišni ili integrirani preddiplomski i diplomski studij kineziologije / stručni studij kineziologije / stručni studij fizioterapije	<ul style="list-style-type: none"> -sudjeluje u izradi programa sporta, rekreacije i edukacije, -razrađuje detalje plana održavanja sportskih, rekreacijskih i edukacijskih aktivnosti, -izrađuje plan uporabe sportske opreme i rekvizita po usvojenom programu, provjerava ispravnost te predlaže nabavu ili popravak istih, -obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odjela sporta i rekreacije
Spasilac	5	Uvjerenje o osposobljenosti za profesionalni rad u spasilačkoj postaji na bazenu koje izdaje HCK	<ul style="list-style-type: none"> - nadzire sigurnost kupaca tijekom boravka u vodi i prevenira nezgode u kupalištu, - postavlja, provjerava i uklanja sportsku opremu i rekvizite, - u slučaju nezgode i u vježbi izvodi akcije spašavanja, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja sporta i rekreacije

IV. ODJEL RECEPCIJE

Voditelj odjela recepcije	1	Završen stručni studij ekonomije ili srednja strukovna škola ekonomskog smjera	<ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira i nadzire rad recepcije, spremačica i čuvara, - planira, nadzire i evidentira i nadzire rad i radno vrijeme radnika odjela, - obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.
Recepcionar	4	Završena srednja škola ekonomskog, pravnog ili društvenog (općeg) smjera	<ul style="list-style-type: none"> - dočekuje i ispraća posjetitelje i korisnike usluga Plivališta i nadzire ulaske i izlaske te rješava nepravilnosti, - pruža sve potrebne informacije vezane za korištenje usluga Plivališta, - ispostavlja račune i naplaćuje usluge, obračunava promet i predaje utržak, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja recepcije
Spremačica	10	Osnovna škola	<ul style="list-style-type: none"> - posprema i čisti prostore unutar objekata i oko njih, pere staklene plohe fasade, - prazni kante za otpad kojeg prethodno sortira ili preuzima sortiranog, - toalete, kupaonice i saune održava čistima te dopunjava sredstvima za pranje ruku, toaletnim papirom i ubrusima, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja recepcije

Navedena radna mjesta utvrđena su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“.

Unutar paketa Garancija za mlade za devet djelatnika Javne ustanove koristimo olakšicu za zapošljavanje mladih na neodređeno prema Zakonu o doprinosima. Ugovor o radu sklopljen je se s osobama mlađim od 30 godina života, na neodređeno vrijeme, mlade osobe nisu imale prethodno sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme s istim poslodavcem, trajanje olakšice je pet godina od dana sklapanja ugovora na neodređeno, što ujedno predstavlja uvjete za korištenje navedene mjere.

1.4 Vizija, misija i ciljevi JU „Sportski objekti Vukovar“

Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ ima svoju viziju, misiju i ciljeve. Zasigurno da nam je vizija biti i ostati centralno mjesto za upravljanje i održavanje sportskih objekata na području grada Vukovara provođenjem konstantne brige o građevinama danim nam na upravljanje i razvojem programa koji će se u njima odvijati.

Misija ustanove je ostvariti rezultate koji nisu samo mjerljivi iznutra, nego čiju uspješnost mjerimo izvana:

- imamo li sretnu i zdravu djecu i mlade kojima smo kroz provođenje sportskih programa omogućili zadovoljenje potreba za fizičkom aktivnošću, druženjem, pripadanjem
- jesmo li svojim programima omogućili osobama starije životne dobi aktivno uključivanje u društvenu zajednicu i pridonijeli njihovoj boljoj zdravstvenoj kondiciji
- pomažemo li pružanjem svojih usluga (sportskih i lječilišnih) unapređenju kvalitete života hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji
- osiguravamo li kvalitetnu logistiku svim građanima koji se žele baviti sportom, bez obzira radi li se o profesionalnom, amaterskom, rekreativnom, školskom ili sportu osoba s invaliditetom
- pridonosimo li izravnoj povezanosti sporta i turizma stvarajući time pozitivne učinke na ostalo gospodarstvo kroz poticanje gospodarske aktivnosti drugih djelatnosti
- pozicioniramo li grad Vukovar kao lokaciju vrhunskih sportskih i organizacijskih sposobnosti, osiguravajući razvoj i promidžbu lokalnog sporta u gradu i okolici

Kao Javna ustanova ne poslujemo s ciljem profitabilnosti, nego s ciljem korisnosti općedruštvenoj zajednici.

To ne znači da nam jedan od primarnih ciljeva nije optimizacija raspolaganje resursima dobivenih iz različitih izvora financiranja (državni i gradski proračun, donacije pravnih osoba, vlastitih sredstava uprihodovanih komercijalizacijom usluga iz područja djelatnosti za koju smo registrirani).

U interesu nam je da primjenom brojnih alata i metoda preuzetih iz načina poslovanja profitnih organizacija kao i primjenom stručnih znanja iz tog područja težimo ka racionalizaciji rashoda poslovanja i rasterećivanja

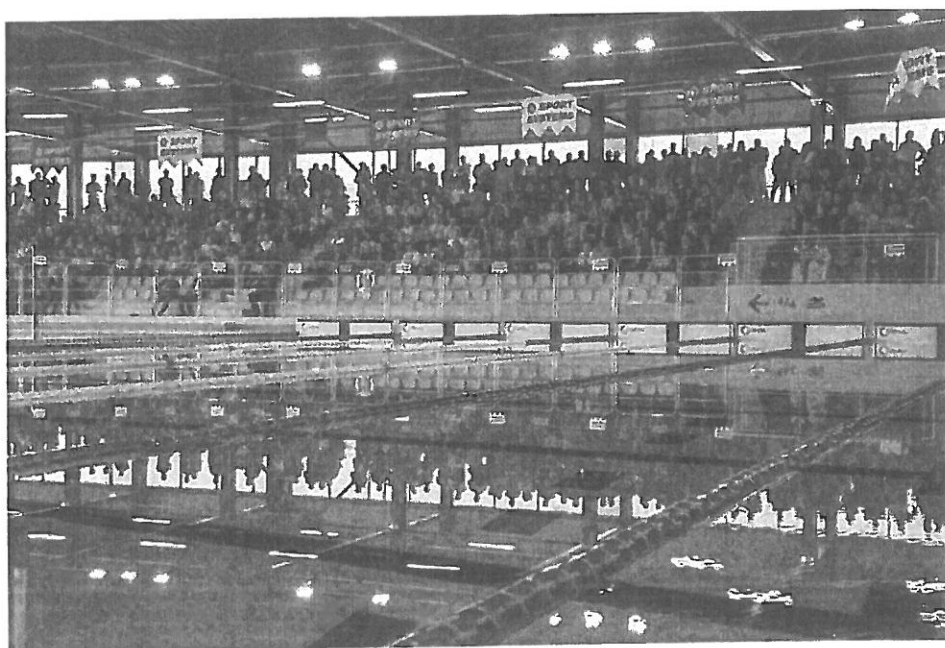
Jedan od primarnih ciljeva unapređenja poslovanja SOV-a je uspostavljanje suradnje s profitnim sektorom koji na taj način unapređuje svoj imidž u društvu angažmanom oko društveno važnih pitanja i time iskazuje društvenu odgovornost. Ulazeći tako u različite oblike suradnje s profitnim

sektorom osiguravamo potrebne financije, ostvarujemo kontakte i širimo svoju mrežu djelovanja da bi lakše brže i djelotvornije osigurava ispunjenje svoje misije.

Ciljevi Javne ustanove proizlaze iz postojeće misije i vizije, a prvenstveno se odnose na:

- optimizacija troškova poslovanja ,
- usmjerenje na učinkovito i efikasno upravljanje i održavanje sportskih građevina danih na upravljanje i održavanje,
- konstantna briga o potrebama korisnika , te zaposlenika SOV-a
-

1.5.Ostalo



Svakako treba napomenuti u okviru programa za 2017. da je 28.02. svečano otvoreno Plivalište u Borovu naselju , definitivno najvrjedniji sportski objekt u okviru Javne ustanove a ujedno i najveća sportska investicija u gradu.

Novootvoreni kompleks se sastoji zatvorenog dijela s bazenom dimenzija 50 X 25 m i tribinama sa 750 mjesta , te od otvorenog dijela s dva manja bazena i sunčalištem. Osim ugrađene najmodernije bazenske tehnologije za čišćenje i održavanje bazena , brojni su popratni prostori – restoran, kafeterija , fitness dvorana , dvije saune, sportske svlačionice i garderobe za korisnike s tuševima . Uz sve navedeno, vodilo se računa i da dimenzijama odgovara natjecateljskim kriterijima, a uz certificiranu opremu kompleks je spreman ugostiti najveća profesionalna natjecanja.



Zasigurno jedan od najznačajnijih događaja tijekom 2017. godine je utakmica FINA svjetske lige na kojoj će hrvatska vaterpolo reprezentacija dočekati reprezentaciju Francuske. Utakmica će se održati 14.03.2017. .

1.6. Važeći cjenici ustanove

CJENIK

CIJENA ULAZNICE ZA INDIVIDUALNE GOSTE (kn)							
VRSTA ULAZNICE	1 sat	DNEVNA	DNEVNA/ VIKEND	NOĆNO KUPANJE	MJESEČNA 3x tjedno	MJESEČNA- svaki dan	GODIŠNJA
ODRASLI	10,00kn	20,00kn	25,00kn	25,00kn	220,00kn	350,00kn	1.500,00kn
OBITELJSKA 2+1		45,00kn	55,00kn	60,00kn	440,00kn	700,00kn	2.000,00kn
OBITELJSKA 2+2		55,00kn	60,00kn	60,00kn	600,00kn	800,00kn	2.200,00kn
DJECA, STUDENTI, INVALIDI I UMIROVLJENICI		Do 13h- 10,00kn Od 13h- 15,00kn	15,00kn	25,00kn	160,00kn	300,00kn	1.200,00kn
SAUNA	15,00kn						
SAUNA 1h+ BAZEN		30,00kn	35,00kn		300,00kn	400,00kn	1.700,00kn
ZAKUP PLIVAČKE STAZE	25m-100,00kn 50m-200,00kn						
INDIVIDUALNI TRENING S TRENEROM	150,00kn						

CIJENA ULAZNICA- OSTALI SADRŽAJI (kn)			
VRSTA ULAZNICE	CIJENA		
PRIVIKAVANJE DJECE NA VODU (PROGRAM SA UČITELJEM PLIVANJA)	120,00kn 2x tjedno	150,00kn 3x tjedno	
OBUKA NEPLIVAČA- DJECA od 5 do 14 godina			300,00kn program svaki dan
NAPREDNA ŠKOLA PLIVANJA	120,00kn 2x tjedno	150,00kn 3x tjedno	
OBUKA NEPLIVAČA- ODRASLI			300,00kn program svaki dan
USAVRŠAVANJE PLIVAČKIH TEHNIKA	150,00kn 2x tjedno	200,00kn 3x tjedno	
TRIM- SWIM (30min vježbanja u fitnessu + 30min bazen)		150,00kn 3x tjedno	
PILATES	120,00kn 2x tjedno		
KOREKTIVNA GIMNASTIKA	120,00 kn 2x tjedno		
AEROBIK		150,00kn 3x tjedno	
AQUA- AEROBIK	120,00kn 2x tjedno		

CIJENA ULAZNICE ZA GRUPE (kn)		
VRSTA ULAZNICE	BROJ ULAZNICA	CIJENA
KARNET	10	170,00kn
	25	375,00kn
	50	600,00kn
	100	1.000,00kn

> DJECA DO NAVRŠENE 5. GODINE STAROSTI UZ PRATNJU RODITELJA NE PLAĆAJU ULAZ!!
> U SLUČAJU PREKORAČENJA VREMENA KUPLJENE ULAZNICE PO SATU, NAPLAĆUJE SE DODATNO JOŠ JEDAN PUNI SAT!!

ROĐENDAONICE I IGRAONICE na Plivalištu	
❖	CIJENA PROSLAVE ROĐENDANA IZNOSI: 250,00kn (2 sata do 10 djece)
❖	Mogućnost ANIMATORA: 100,00kn
❖	NADOPLATA PO SVAKOM SLJEDEĆEM DJETETU 15,00kn
❖	TERMINI ROĐENDAONICE I IGRAONICE SVAKIM DANOM OD: -10.00 do 13.00 sati -13.00 do 16.00 sati -16.00 do 19.00 sati
❖	PRI REZERVACIJI TERMINA ROĐENDAONICE NA PLIVALIŠTU PLAĆA SE AKONTACIJA CIJENE ROĐENDAONICE!!!
❖	OBAVEZNA JE NAZOČNOST RODITELJA ILI DRUGE PUNOLJETNE OSOBE ZA VRIJEME TRAJANJA ROĐENDANA I IGRAONICE!!
❖	TERMINE ROĐENDAONICA I IGRAONICA ZA DJECU REZERVIRATI NA RECEPCIJI PLIVALIŠTA, RUDOLFA PEREŠINA 11, 32000 VUKOVAR ILI NA TEL: 032/540-430

1.7. Programi – plivališni i dvoranski

Programi za djecu:

- Privikavanje djece na vodu
- Obuka neplivača za djecu od 5 – 14 godina
- Napredna škola plivanja (2x i 3x tjedno)

Programi za odrasle:

- Usavršavanje plivačkih tehnika (2x i 3x tjedno)
- Program trim – swim (3x tjedno)
- Agua aerobik
- Pilates (2x tjedno)
- Korektivna gimnastika (2x tjedno)
- Aerobik (3x tjedno)
- Obuka neplivača za odrasle osobe

PRIVIKAVANJE DJECE NA VODU

Opis programa:

Program je namijenjen djeci izlaznih vrtićkih skupina. Cilj programa je usvojiti osnovna znanja elemenata tehnika plivanja, naučiti ih slobodnom i opuštenom kretanju u vodi i kroz vodu, upoznati s pravilima ponašanja na kupalištima te ih upoznati o zdravstvenim aspektima plivanja, a na taj način stvoriti im mogućnost da koriste plivanje u rekreacijske, terapijske i natjecateljske svrhe.

NAPREDNA ŠKOLA PLIVANJA

Opis programa:

Program je namijenjen školskoj djeci koja se žele baviti plivanjem u sportsko rekreacijsku ali i medicinsku svrhu. Program se provodi u dubokom bazenu, a podrazumijeva učenje plivačkih tehnika primjenom metodičkih vježbi za učenje

U program se mogu upisati djeca koja su sigurna u dubokoj vodi.

OBUKA NEPLIVAČA ZA DJECU OD 5 – 14 god.

Opis programa:

Program se provodi sa djecom od 5-14 godina u plitkom dijelu bazena.

Osnovni cilj program je djecu naučiti plivati proizvoljnom tehnikom, podučiti sigurnosti na vodi, te snalaženju u urgentnim situacijama.

Na zadnjem satu provodi se finalno testiranje s dodjelom diploma kojem prisustvuju roditelji.

Osigurana je mogućnost nastavka plivačkih i sportskih programa.

OBUKA NEPLIVAČA ODRASLIH OSOBA

Opis programa:

Cilj programa Obuke neplivača odraslih osoba je omogućiti korisnicima da se, uz stručno vodstvo Kineziologa naučite plivati proizvoljnom tehnikom, podučiti sigurnosti na vodi, te snalaženju u urgentnim situacijama.

USAVRŠAVANJE PLIVAČKIH TEHNIKA - ODRASLE OSOBE

Opis programa:

Plivanje je idealan sport za sve dobne skupine a pogotovo za odrasle osobe koje se manje kreću jer nema statičkog opterećenja te pravilno razvija cijelo tijelo.

Program je namijenjen osobama koje imaju cilj usavršiti plivačke tehnike kako bi se mogli sportski i rekreativno baviti plivanjem.

Program obuhvaća učenje osnova četiri tehnike plivanja (kraul, leđno, prsno i leptir).

TRIM – SWIM

Opis programa:

Program je namijenjen osobama koje žele kroz programirani rad popraviti držanje tijela, smanjiti

bolove u leđima, te kroz vježbe izdržljivosti, snage i fleksibilnosti ojačati mišićno i koštano tkivo. Glavni cilj programa: unapređenjem funkcionalnih sposobnosti reducirati potkožno masno tkivo. Program se provodi u fitness prostoru, u obliku izvođenja vježbi sa vlastitim tijelom - 30 min (vježbe snage, izdržljivosti, relaksacije, te vježbe istezanja i sl.) i 30 min vježbanja u bazenu.

PILATES

Opis programa:

Pilates metoda je cjelovit i detaljan program mentalnog i fizičkog treninga. Program vježbi laganog do srednjeg intenziteta koji uz vježbe disanja pomaže povećanju kapaciteta pluća, oslobađanju od stresa, te učvršćivanju tijela. Pilates vježbe angažiraju cjelokupnu muskulaturu tijela s fokusom na mišiće cora (abdomen, donji dio leđa i stražnjice). Pokreti se izvode kontrolirano i precizno, uz stalnu povezanost uma i tijela.

Pilates je namijenjen svim dobnim skupinama bez obzira na stupanj tjelesne pripreme (djeca, trudnice, rekreativci, vrhunski sportaši, starije osobe). Može se bez opasnosti prakticirati i u trudnoći – pomaže ženama da nauče pravilno disati, poboljšava koncentraciju, a nakon trudnoće bržem vraćanju prijašnje tjelesne težine i tonusa mišića.

AQUA AEROBIK

Opis programa:

Aerobik u vodi podrazumijeva izvođenje vježbi u aerobnom režimu rada, a izvodi se u stojećem položaju u vodi do struka ili dubljoj.

Aqua aerobik grupni je fitness trening koji traje 45 min. Trening je fokusiran na aerobnu izdržljivost uz ugodnu atmosferu kojoj pridonosi glazba.

Prilikom vježbanja utječemo na srčano-žilni sustav i dišne putove, a voda nudi tijelu laganu masažu koja onima koji vježbaju daje osjećaj ugone i opuštenosti te je posebice efikasna kod uklanjanja celulita.

Vježbama mogu prisustvovati mladi i stari, dobro tjelesno pripremljeni pojedinci i početnici, budući da omogućuje individualnu prilagodbu intenziteta vježbanja.

AEROBIK

Opis programa:

Aerobik je vrsta treninga koja kombinira ritmičke aerobne vježbe s istezanjem i vježbama snage. Cilj aerobika je povećati snagu, elastičnost i kardiovaskularni kapacitet organizma. Izvodi se grupno, uz glazbu i nazočnost instruktora aerobika. Aerobik je skupina vježbi u kojima veliki mišići (noge, leđa, ruke...) rade dulje od 20 minuta pri naporu koji „tjera“ vaše srce da lupa na 60 do 80 % maksimalne brzine. Takva vježba idealna je za one koji žele smršaviti.

Vježbama mogu prisustvovati mladi i stari, dobro tjelesno pripremljeni pojedinci i početnici.

KOREKTIVNA GIMNASTIKA

Opis programa:

Korektivna gimnastika, obuhvaća skup vježbi doziranih prema intenzitetu, vrsti i trajanju, koje se primjenjuju preventivno s ciljem sprečavanja deformiteta kralježnice ili terapijski, kada je deformitet već nastao u cilju sprečavanja daljnjeg progresa oštećenja. Važno je znati da održavanje pravilne pozicije tijela zahtjeva stalno prilagođavanje mišića trupa i udova, koji su pod automatskom i svjesnom kontrolom centralnog nervnog sustava.

Principi korektivne gimnastike su usmjereni prema rješavanju svakog specifičnog deformiteta kako bi se uspostavili normalni odnosi svih struktura lokomotornog sustava, povećanje snage i fleksibilnosti mišića, povećanje amplitude pokreta i poboljšanje koordinacije pokreta najčešće su psiho motorički sadržaji prilikom planiranja programa.

Program je namijenjen osobama treće životne dobi u vidu rekreacije ili rehabilitacije.

Dvoranske sportske aktivnosti za djecu

RITMIKA I PLES za djecu predškolske dobi (3 – 6 godina)

Pohađajući ovaj program dijete će razvijati motoričke (koordinacija, fleksibilnost, ravnoteža, snaga) i funkcionalne sposobnosti učeći osnove klasičnog baleta, te osnovne elemente ritmičke i sportske gimnastike. Cilj je kod djece razviti osjećaj za pokret u prostoru, utjecati na razvoj osjećaja za glazbu, vježbati koncentraciju na određenu temu, razvijati maštu i učiti ih surađivati s drugima u grupi. Posebna pažnja na satovima pridaje se korektivnim vježbama za stopala, te učenju lijepog držanja. Na programu će djeca naučiti osnove baleta, osnovne elemente jazz plesne tehnike, a zaplesat će na voljene glazbene hitove i dobro se zabaviti uz našu trenericu.

MALI SPORTAŠI

Program je usmjeren razvoju motoričkih (koordinacija, fleksibilnost, brzina, snaga, ravnoteža, preciznost) i funkcionalnih sposobnosti stjecanjem osnovnih znanja iz bazičnih sportova (atletika, gimnastika) i sportskih igara (nogomet, odbojka, košarka, rukomet).

Program je namijenjen curama i dečkima u predškolskoj dobi, od 4 do 6 godina

ŠKOLA RUKOMETA

Predviđena s ciljem prenošenja rukometnih vještina i znanja na mlade generacije. Treninzi će biti usmjereni na otkrivanje i razvoj mladih talenata i razvoj rukometnog sporta. U okviru škole djeluju treneri koji svoje znanje i iskustvo prenose na nove generacije.

CROSS FIT

CrossFit program je razvijen kako bi njegovom primjenom mogli povećati kompetentnost pojedinca u svim fizičkim izazovima postavljenim pred njega.

CrossFit trening se provodi kroz nekoliko segmenata kao što su razvoj snage, podizanje kardiorespiratorne kondicije i radnog kapaciteta.

Od samog početka cilj Crossfita je razviti trening koji će biti usmjeren na razvoj najvažnijih tjelesnih sposobnosti. Koristeći pojedine elemente iz sportova kao što su dizanje utega, gimnastike i sportova izdržljivosti (atletika, veslanje biciklizam). Primarno je u početku bio namijenjen rekreativcima.

Positivno djelovanje kako na rekreativce tako i na profesionalne sportaše koji ga, kako sam već u uvodu rekao, koriste u svojim kondicijskim pripremama.

Objedinjuje sportove koji najviše utječu na promjenu ljudskih sposobnosti, a to su gimnastika, atletika i dizanje utega.

Učenje kompleksnih tehnika iz pojedinih sportova.

ŠKOLA KUGLANJA

Škola kuglanja namijenjena je djeci od 10 do 15 godina. Škola kuglanja održava se u terminu od 17 do 19 sati, a buduće kuglače u besplatnoj školi kuglanja očekuju profesionalni treneri. Mali kuglači će se dobro zabaviti i uz puno zabave i dobrog raspoloženja naučiti kako pravilno kuglati.

KONCERTI

Koncert je glazbeni događaj "uživo", pred publikom. Glazbena djela na koncertima mogu izvoditi solisti, orkestar, zbor ili sastav. Njihov glazbeno-scenski nastup može biti vokalan, instrumentalan ili bilo koja njihova kombinacija.

ŠKOLA TENISA ZA DJECU

Treniranje je omogućeno djeci predškolske i školske dobi. Osim individualnog načina rada moguće je trenirati u grupama (4, 3 ili 2 igrača) koje su prilagođene uzrastu i teniskom znanju. Poseban dio škole je igraonica za najmlađe (4-7 godina). U tim grupnim treninzima djeca se kroz igru, ostale sportove i različite motoričke vježbe uz višestruki razvoj općih sposobnosti upoznaju sa tenisom.

ŠKOLA TENISA ZA ODRASLE

Treninzi tenisa s odraslima organizirani su individualno ili u grupama do četiri polaznika. Grupe su prilagođene razini znanja tenisa.

2. Financijski plan za 2017. godinu

U nastavku se donose podaci o planiranim rashodima za 2017. godinu, putem tabličnih i grafičkih prikaza, uz tekstualna objašnjenja pojedinih stavki.

Dakle, kao što je već u uvodnom dijelu Godišnjeg plana i programa za 2017. godinu navedeno, sportski objekti kojima Javna ustanova upravlja i na koje troškovi odnose su slijedeći;

1. Plivalište Vukovar
2. ŠC Lijeva bara
3. Sportska dvorana
4. Teniski tereni Vukovar

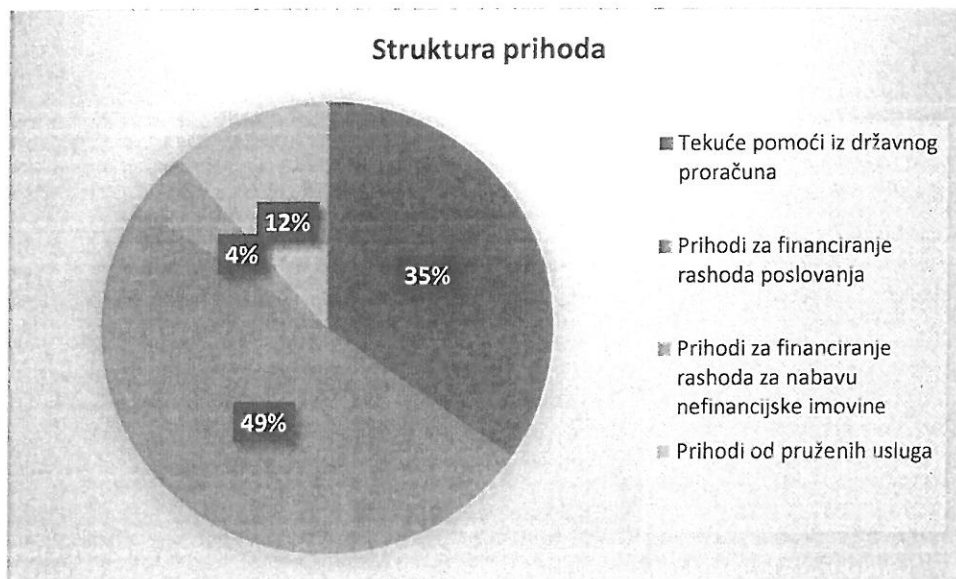
Zasigurno da u strukturi troškova sva 4 objekta, Plivalište Vukovar participira s najvećim udjelom, što zbog veličine samog objekta u kojem se temperatura vode i zraka konstantno održava na striktno zadanim vrijednostima što iziskuje vrlo visoku potrošnju energenata, što zbog zahtjevnosti suvremene tehnologije za koju su troškovi održavanja i servisiranja, zaštite i osiguranja vrlo visoki i strogu uređeni zakonskim odredbama glede sigurnosti i zaštite zdravlja korisnika.

U planu rashoda rezervirana su i sredstva za investicijska ulaganja na dijelovima objekata i opreme u ostala 3 objekta (kroz dio pokriven stavkom ulaganja na tuđoj imovini ,budući da Ustanova samo upravlja objektima a imovina je u vlasništvu drugih subjekata) za koje je tehničko tehnološka analiza stanja pokazala da bi manjim investicijskim zahvatima na objektima i pripadajućoj opremi trebalo podići razinu kvalitete i sigurnosti.

Svi potrebni inputi materijala , energenata i usluga uglavnom su dostupni na lokalnom ili užem regionalnom tržištu i pri izboru dobavljača preferiraju se oni i koji u potpunosti mogu zadovoljiti zahtjeve potreba Javne ustanove u pogledu kakvoće , količine , cijena , rokova isporuke i dr .

2.1.Struktura planiranih prihoda

Pod skupina	PRIHODI	IZNOS
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000.000,00
67111	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	4.279.500,00
67121	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	385.000,00
66151	Prihodi od pruženih usluga	1.000.000,00
	UKUPNO PRIHODI:	8.664.500,00

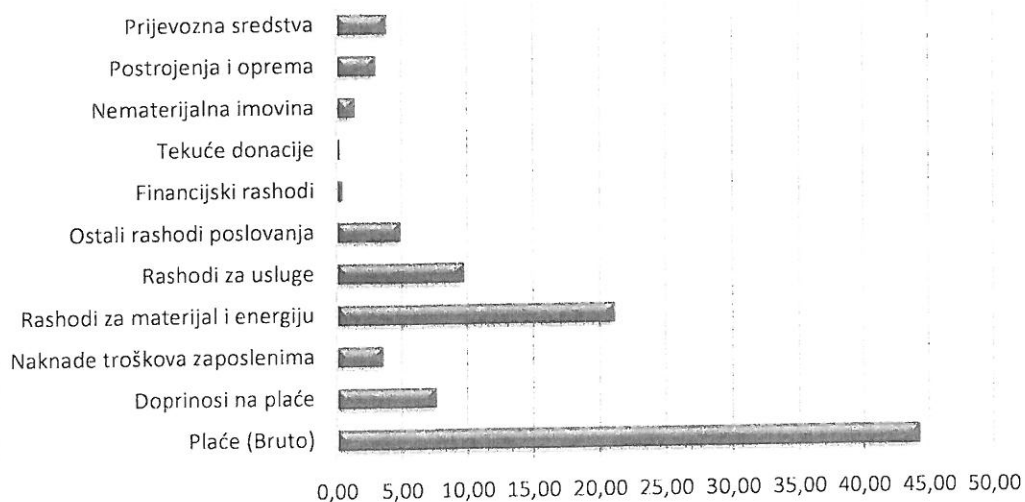


2.2. Struktura planiranih rashoda

Dio Rashoda financiran iz proračuna grada Vukovara

Pod skupina	RASHODI	POSTOTNI UDIO U STRUKTURI RASHODA	IZNOS
311	Plaće (Bruto)	44,25	2.064.000,00
313	Doprinosi na plaće	7,61	355.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3,54	165.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	21,12	985.000,00
323	Rashodi za usluge	9,72	453.500,00
329	Ostali rashodi poslovanja	4,87	227.000,00
343	Financijski rashodi	0,43	20.000,00
381	Tekuće donacije	0,21	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	1,39	65.000,00
422	Postrojenja i oprema	3,00	140.000,00
423	Prijevozna sredstva	3,86	180.000,00
	UKUPNO RASHODI:		4.664.500,00

Postotni udio u ukupnoj strukturi troškova



Plaće za redovan rad (2.419.000,00 kn)

Plaće za zaposlene

Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje

Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu

Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti

Naknade troškova zaposlenima (165.000,00 kn)

Dnevnice za službeni put u zemlji
Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji
Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji
Naknade za prijevoz na posao i s posla
Seminari, savjetovanja i simpoziji
Tečajevi i stručni ispiti
Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe

Rashodi za materijal i energiju (985.000,00 kn)

Uredski materijal
Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje
Materijal za higijenske potrebe
Električna energija i plin

Rashodi za usluge (710.000,00 kn)

Telekomunikacijske i poštanske usluge
Promidžbeni materijali
Opskrba vodom
Iznošenje i odvoz smeća
Deratizacija i dezinfekcija
Dimnjačarske i ekološke usluge
Ostale komunalne usluge
Licence
Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika
Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja
Ostale računalne usluge
Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično
Uređenje prostora
Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava
Usluge čišćenja, pranja i slično
Usluge čuvanja imovine i osoba
Premije osiguranja prijevoznih sredstava
Premije osiguranja ostale imovine
Reprezentacija
Javnobilježničke pristojbe
Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)
Usluge platnog prometa
Licence
Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja

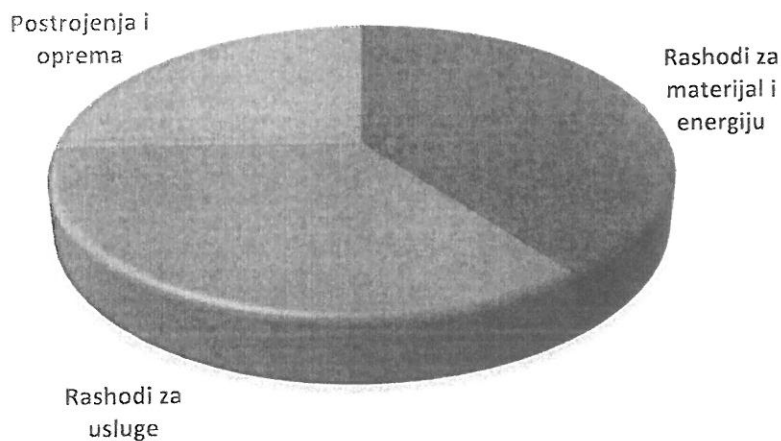
Postrojenja i oprema (385.000,00 kn)

Računala i računalna oprema
Uredski namještaj
Osobni automobili

Dio financiran sredstvima iz vlastitih izvora i iz sredstava Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara

Pod skupina	RASHODI	POSTOTNI UDIO	IZNOS
322	Rashodi za materijal i energiju	40,00	1.600.000,00
323	Rashodi za usluge	35,00	1.400.000,00
422	Postrojenja i oprema	25,00	1.000.000,00
	UKUPNO RASHODI:	100,00	4.000.000,00

RASHODI FINANCIRANI IZ OSTALIH IZVORA



Rashodi za materijal i energiju (1.600.000,00 kn)

Električna energija, plin i vodoopskrba

Postrojenja i oprema (1.400.000,00)

Oprema i sprave za fitness fizioterapiju
 Namještaj i ugostiteljska oprema za Zdravljak i caffe bar
 Bazenska platforma

Rashodi za usluge (1.000.000,00 kn)

Usluge čišćenja, pranja i slično
 Usluge čuvanja imovine i osoba

2.4. Zaključak

Godišnji program rada i financijski plan Javne ustanove za 2017. godinu realiziran je tijekom mjeseca veljače, čim su djelatnici Ustanove započeli s radom.

Rashodovna strana temelji se na :

- predviđanju troškova temeljem projektne dokumentacije Plivališta
- uključivanje povijesnih podataka o rashodima ostala 3 objekta na temelju njihovih završnih financijskih izvješća
- snimci tehničko tehnološkog stanja istih objekata

Prihodovna strana temelji se uglavnom na istraživanju tržišta i dobivanjem informacija o trenutnoj potražnji za uslugama bazenskih i dvoranskih kapaciteta i to kroz dva segmenta

- potražnju od strane sportskih klubova
- potražnju od strane stanovnika grada i uže regije i to prvenstveno u populaciji djece i mladih


Ravnatelj
Ivan Szabo, prof.
JAVNA USTANOVA ZA
UPRAVLJANJE SPORTSKIM
OBJEKTIMA GRADA VUKOVARA
Sportski objekti Vukovar
VUKOVAR, OIB 49647302251