

Temeljem članka 4., stavka 1. i članka 11., stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04.-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 94/13) i članka 32., stavka 1., točke 28. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11 i 4/12), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 1. sjednici, održanoj dana 27. rujna 2013., donosi

ODLUKU **o komunalnim djelatnostima** **koje se mogu obavljati na temelju koncesije**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na području grada Vukovara na temelju Ugovora o koncesiji, preko pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje komunalnih djelatnosti koja je predmet koncesije, te se utvrđuju pripremne radnje i postupak davanja koncesije sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i odredbama Zakona o koncesijama.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju Ugovora o koncesiji na području grada Vukovara su:

1. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
2. prijevoz putnika u javnom prometu,
3. prijevoz pokojnika i
4. obavljanje dimnjačarskih poslova.

II. PRIPREMNE RADNJE

Članak 3.

Prije početka postupka davanja koncesije za pojedinu komunalnu djelatnost iz članka 2. ove Odluke, Gradonačelnik Grada Vukovara (dalje u tekstu: Gradonačelnik) provodi pripremne radnje sukladno zakonu kojim se uređuje postupak davanja koncesije i propisima kojima se pobliže uređuju komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Pripremnim radnjama u smislu stavka 1. ovoga članka smatraju se posebno:

- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
- procjena vrijednosti koncesije,
- izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije,
- izrada dokumentacije za nadmetanje i
- provođenje svih dodatnih mjera koje prethode postupku davanja koncesije.

Članak 4.

Gradonačelnik imenuje stručno povjerenstvo za koncesiju (dalje u tekstu: stručno povjerenstvo) iz redova stručnjaka iz područja prava, ekonomije, tehničkih i drugih odgovarajućih struka, ovisno o predmetu koncesije

Broj članova stručnog povjerenstva mora biti neparan, no ne smije biti veći od 7 članova.

Član stručnog povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u aktivnosti koji bi doveli do sukoba tih interesa s njegovim dužnostima u radu stručnog povjerenstva.

O namjeri osnivanja stručnog povjerenstva Gradonačelnik je obvezan obavijestiti ministarstvo nadležno za financije.

Zadaci stručnog povjerenstva su:

1. pomoć Gradonačelniku pri obavljanju pripremnih radnji u skladu sa Zakonom o koncesijama, pripremi potrebnih analiza i/ili studija opravdanosti davanja koncesije, utvrđivanja procjene vrijednosti koncesije, pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
2. pregled i ocjena pristiglih ponuda,
3. utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga i
4. obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka dodjele koncesije prema Zakonu o koncesijama.

III. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 5.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, a završava izvršnošću odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Gradonačelnik objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na internetskoj stranici Grada Vukovara, s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Koncesija se ne može dati na rok duži od 5 godina.

Članak 6.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije;
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,
d) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
4. razloge isključenja ponuditelja;
5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta;
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti;
7. kriterij za odabir ponude;

8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu sa posebnim zakonom.

Članak 7.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude mogu biti:

1). ekonomski najpovoljnija ponuda:

- kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
- sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije, te
- drugi kriteriji propisani zakonom kojim se uređuju koncesije.

2). najviša ponuđena naknada za koncesiju.

U obavijesti o namjeri davanja koncesije mogu se utvrditi i dodatni uvjeti i mjerila kao kriteriji za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, ovisno o specifičnostima pojedine komunalne djelatnosti za koju se daje koncesija.

U obavijesti o namjeri određuje se koji će se kriteriji u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka primijeniti.

Članak 8.

Postupak davanja koncesije provodi stručno povjerenstvo za koncesiju iz članka 4. ove Odluke.

Na temelju pregleda i ocjene pristiglih ponuda, stručno povjerenstvo podnosi Gradskom vijeću Grada Vukovara (dalje u tekstu: Gradsko vijeće) prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Na temelju prijedloga stručnog povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka, Gradsko vijeće donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će ponuditi sklapanje ugovora o koncesiji ili donosi odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

Gradsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije u slučajevima i na način propisan zakonom kojim se uređuju koncesije.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka koncesije postane izvršna.

IV. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 9.

Na temelju odluke Gradskog vijeća o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, Gradonačelnik sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, ugovor o koncesiji smije se sklopiti kada odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postane izvršna.

Gradonačelnik mora odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditi sklapanje ugovora o koncesiji najkasnije u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja iz stavka 2. ovoga članka, odnosno 10 dana od dana kada je odluka o davanju koncesije postala izvršna.

Članak 10.

Osim obaveznog sadržaja prema zakonu kojim se uređuje koncesija, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstvo i /ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije i
9. ugovorne kazne.

V. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 11.

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana,
2. smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija ,
3. ukidanjem, poništavanjem ili oglašivanjem ništavom odluke o davanju koncesije, u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji,
4. raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
5. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
6. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji od strane Grada Vukovara u slučajevima predviđenim Zakonom o koncesijama i ugovorom o koncesiji i
7. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, koncesionara će se prethodno pisanim putem upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavanje o razlozima.

Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, gradonačelnik će raskinuti ugovor o koncesiji.

Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obaveznog prava.

VI. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 12.

Pravna zaštita u postupku davanja koncesije provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabava.

Državna komisija za kontrolu postupka javne nabave nadležna je za rješavanje o žalbama u vezi s postupcima davanja koncesije.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ugovori o koncesiji zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke, vrijede do isteka roka na koji su ugovori zaključeni.

Članak 14.

Na sve što nije propisano odredbama ove Odluke na odgovarajući način primjenjivat će se pozitivni propisi kojima se uređuje područje komunalnog gospodarstva, koncesija, javne nabave te ostali pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Članak 15.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju Ugovora o koncesiji ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br.8/01, 7/02, 8/03 i 7/04).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/13-01/119
URBROJ: 2196/01-01-13-3
Vukovar, 27. rujna 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Pinjuh, oec.