



# SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XXIII

Vukovar, 9. veljače 2023.

Broj 1

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 45., Zakona o proračunu (NN br. 144/21) i članka 32. stavak 1. točke 4. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na svojoj 15. sjednici, održanoj 08.veljače 2023. godine, donosi

### ODLUKU

#### O IZMJENAMA I DOPUNAMA

#### Proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine

##### Članak 1.

U proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 12/22) članak 1. mijenja se i glasi:

„Proračun Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine sadrži:

	GRAD	KORISNICI	UKUPNO
PRIHODI I PRIMICI	38.483.490,00	11.889.214,00	50.372.704,00
RASHODI I IZDACI	43.208.490,00	11.935.037,00	55.143.527,00
Raspoloživa sredstava iz prethodne godine – višak / manjak	4.725.000,00	45.823,00	4.770.823,00

##### Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Prihodi i rashodi po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se računom financiranja.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR

RAZDOBLJE 01.01. - 31.12.2023. god.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PLAN I-XII/2023	Povećanje / Smanjenje	NOVI PLAN I-XII/2023
1	2	3	4
1. PRIHODI (klasa 6)	27,265,601.00	9,878,527.00	37,144,128.00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	1,324,047.00	0.00	1,324,047.00
3. RASHODI (klasa 3)	23,538,772.00	335,850.00	23,874,622.00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	9,684,784.00	9,542,677.00	19,227,461.00
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-4,633,908.00	0.00	-4,633,908.00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6. VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	4,725,000.00	0.00	4,725,000.00
---------------------------------	--------------	------	--------------

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	15,315.00	0.00	15,315.00
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	106,407.00	0.00	106,407.00
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-91,092.00	0.00	-91,092.00
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR

RAZDOBLJE 01.01. - 31.12.2023. god.

PRORAČUNSKI KORISNICI GRADA VUKOVARA - VLASTITA SREDSTVA

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PLAN I-XII/2023	Povećanje / Smanjenje	NOVI PLAN I-XII/2023
1	2	3	4
1. PRIHODI (klasa 6)	11,889,214.00	0.00	11,889,214.00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	0.00	0.00	0.00
3. RASHODI (klasa 3)	9,579,723.00	0.00	9,579,723.00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	2,354,783.00	0.00	2,354,783.00
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-45,292.00	0.00	-45,292.00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6. VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	45,823.00	0.00	45,823.00
---------------------------------	-----------	------	-----------

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	0.00	0.00	0.00
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	531.00	0.00	531.00
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-531.00	0.00	-531.00
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE

**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>45.249.685,00</b>	<b>9.878.527,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.128.212,00</b>	<b>121,83</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>33.314.648,00</b>	<b>9.878.527,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.193.175,00</b>	<b>129,65</b>
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>27.265.601,00</b>	<b>9.878.527,00</b>		<b>37.144.128,00</b>	<b>136,23</b>
61 Prihodi od poreza	3.167.705,00			3.167.705,00	100,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	20.737.089,00	9.849.327,00		30.586.416,00	147,50
64 Prihodi od imovine	495.457,00			495.457,00	100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.648.557,00			1.648.557,00	100,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	119.454,00	29.200,00		148.654,00	124,44
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.097.339,00			1.097.339,00	100,00
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>1.324.047,00</b>			<b>1.324.047,00</b>	<b>100,00</b>
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	415.424,00			415.424,00	100,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	908.623,00			908.623,00	100,00
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>4.725.000,00</b>			<b>4.725.000,00</b>	<b>100,00</b>
92 Rezultat poslovanja	4.725.000,00			4.725.000,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>11.935.037,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.935.037,00</b>	<b>100,00</b>
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>11.889.214,00</b>			<b>11.889.214,00</b>	<b>100,00</b>
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.604.409,00			10.604.409,00	100,00
64 Prihodi od imovine	2.283,00			2.283,00	100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	932.511,00			932.511,00	100,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	350.011,00			350.011,00	100,00
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>45.823,00</b>			<b>45.823,00</b>	<b>100,00</b>
92 Rezultat poslovanja	45.823,00			45.823,00	100,00

<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>45.158.062,00</b>	<b>9.878.527,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.036.589,00</b>	<b>121,88</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>33.223.556,00</b>	<b>9.878.527,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.102.083,00</b>	<b>129,73</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>23.538.772,00</b>	<b>335.850,00</b>		<b>23.874.622,00</b>	<b>101,43</b>
31	Rashodi za zaposlene	6,008,168.00	350.00		6.008.518,00	100,01
32	Materijalni rashodi	12,959,673.00	335,500.00		13.295.173,00	102,59
34	Financijski rashodi	85,362.00			85.362,00	100,00
35	Subvencije	680,870.00			680.870,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna					0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	1,430,669.00			1.430.669,00	100,00
38	Ostali rashodi	2,374,030.00			2.374.030,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.684.784,00</b>	<b>9.542.677,00</b>		<b>19.227.461,00</b>	<b>198,53</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	39,817.00			39.817,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9,594,535.00	9,419,217.00		19.013.752,00	198,17
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	399.00			399,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50,033.00	123,460.00		173.493,00	346,76
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>		<b>11.934.506,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.934.506,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>9.579.723,00</b>			<b>9.579.723,00</b>	<b>100,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	7,547,132.00			7.547.132,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2,023,167.00			2.023.167,00	100,00
34	Financijski rashodi	9,424.00			9.424,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.354.783,00</b>			<b>2.354.783,00</b>	<b>100,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80,961.00			80.961,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,161,006.00			2.161.006,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	112,816.00			112.816,00	100,00

**A. RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**  
**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
<b>SVEUKUPNO:</b>	50.357.389,00
<b>PRORAČUN JLS</b>	38.468.175,00
11 Opći prihodi i primici	11.268.841,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.248.460,00
52 Ostale pomoći i darovnice	22.888.492,00
61 Donacije	62.382,00
<b>IZVORI KORISNIKA</b>	11.889.214,00
11 Opći prihodi i primici	1.276.504,00
52 Ostale pomoći i darovnice	10.604.409,00
61 Donacije	8.301,00

**A. RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA  
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
<b>SVEUKUPNO:</b>	55.036.589,00
<b>PRORAČUN JLS</b>	43.102.083,00
11 Opći prihodi i primici	11.268.841,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.248.460,00
51 Pomoći EU	10.877.618,00
52 Ostale pomoći i darovnice	16.601.047,00
61 Donacije	106.117,00
<b>IZVORI KORISNIKA</b>	11.934.506,00
11 Opći prihodi i primici	2.055.282,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.013.209,00
52 Ostale pomoći i darovnice	6.866.015,00

**A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI  
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
<b>SVEUKUPNO:</b>	55.036.589,00
<b>PRORAČUN JLS</b>	43.102.083,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela	10.765.714,00
022 Civilna obrana	23.890,00
032 Usluge protupožarne zaštite	910.500,00
041 Opći ekonomski i trgovački poslovi	465.858,00
042 Poljoprivreda	199.085,00
045 Cestovni promet	2.137.871,00
047 Turizam	6.567.475,00
051 Gospodarenje otpadom	1.018.649,00
052 Gospodarenje otpadnim vodama	119.451,00
053 Smanjenje zagađivanja	2.017.388,00
061 Razvoj stanovanja	265.446,00
062 Razvoj zajednice	1.105.852,00
064 Ulična rasvjeta	672.242,00
073 Usluge općih bolnica	1.327,00
076 Funkcije javnog zdravstva koje nisu drugdje svrstane	27.872,00
081 Službe rekreacije i športa	7.237.409,00
082 Službe kulture	1.626.499,00
084 Religijske i druge službe zajednice	163.717,00
091 Osnovno obrazovanje	4.229.915,00
092 Niže srednjoškolsko obrazovanje	245.530,00
094 Prvi stupanj visoke naobrazbe	1.611.178,00
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	6.636,00
101 Bolest	3.982,00
102 Starost	442.454,00
104 Obitelj i djeca	480.867,00
106 Stanovanje	95.563,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	454.980,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	204.733,00
<b>IZVORI KORISNIKA</b>	11.934.506,00
032 Usluge protupožarne zaštite	92.916,00



BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
081 Službe rekreacije i športa	809.078,00
082 Službe kulture	212.455,00
091 Predškolsko obrazovanje	10.820.057,00

**B. RAČUN FINANCIRANJA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE  
KLASIFIKACIJE**

**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
<b>UKUPNO PRIMITCI</b>	<b>15.315,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.315,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>15.315,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.315,00</b>	<b>100,00</b>
<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>15,315.00</b>			<b>15.315,00</b>	<b>100,00</b>
81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	15,315.00			15.315,00	100,00
<b>UKUPNO IZDATCI</b>	<b>106.938,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106.938,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>106.407,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106.407,00</b>	<b>100,00</b>
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>106,407.00</b>			<b>106.407,00</b>	<b>100,00</b>
51 Izdaci za dane zajmove	66,362.00			66.362,00	100,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	13,500.00			13.500,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26,545.00			26.545,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>531,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>531,00</b>	<b>100,00</b>
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>531.00</b>			<b>531,00</b>	<b>100,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	531.00			531,00	100,00

**B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA**  
**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
SVEUKUPNO PRIMICI	15.315,00
<b>PRORAČUN JLS</b>	15.315,00
11 Opći prihodi i primici	15.315,00
SVEUKUPNO IZDACI	106.938,00
<b>PRORAČUN JLS</b>	106.407,00
11 Opći prihodi i primici	106.407,00
<b>IZVORI KORISNIKA</b>	531,00
11 Opći prihodi i primici	531,00

## C. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 01.02.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
<b>R. SVEUKUPNI RASHODI</b>	<b>45.158.062,00</b>	<b>9.878.527,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.036.589,00</b>	<b>121,88</b>
<b>R.111. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE</b>	<b>1.966.211,00</b>			<b>1.966.211,00</b>	<b>100,00</b>
R.111.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	807,510.00			807,510.00	100,00
R.111.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	127,414.00			127,414.00	100,00
R.111.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	142,014.00			142,014.00	100,00
R.111.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	889,273.00			889,273.00	100,00
<b>R.112. URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>834,837,00</b>			<b>834,837,00</b>	<b>100,00</b>
R.112.01. Glava 01: OPĆI POSLOVI	834,837.00			834,837.00	100,00
<b>R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GRADITELJSTVO</b>	<b>13.778,443,00</b>	<b>190,183,00</b>		<b>13.968.626,00</b>	<b>101,38</b>
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	9,888,523.00	80,000.00		9,968,523.00	100,81
R.120.03. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	79,635.00	110,183.00		189,818.00	238,36
R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI	3,448,410.00			3,448,410.00	100,00
R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI	361,875.00			361,875.00	100,00
<b>R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON</b>	<b>176,346,00</b>			<b>176.346,00</b>	<b>100,00</b>
R.121.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	176,346.00			176,346.00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA		PLAN POSLIJE REBALANSA		INDEX	
	1	2	3	4		5
<b>R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU</b>		<b>1.827.007,00</b>				<b>100,00</b>
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM		1.618.027,00				100,00
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE		33.181,00				100,00
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI		4.779,00				100,00
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI		171.020,00				100,00
<b>R.131. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO</b>		<b>4.693.572,00</b>	<b>8.729.034,00</b>		<b>13.422.606,00</b>	<b>285,98</b>
R.131.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE		1.433.885,00			1.433.885,00	100,00
R.131.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA		3.130.937,00	8.729.034,00		11.859.971,00	378,80
R.131.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI		128.750,00			128.750,00	100,00
<b>R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU</b>		<b>308.929,00</b>			<b>308.929,00</b>	<b>100,00</b>
R.140.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI		308.929,00			308.929,00	100,00
<b>R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU</b>		<b>31.273,00</b>			<b>31.273,00</b>	<b>100,00</b>
R.145.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI		31.273,00			31.273,00	100,00
<b>R.171. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE</b>		<b>17.959.327,00</b>	<b>776.610,00</b>		<b>18.735.937,00</b>	<b>104,32</b>
R.171.02. Glava 2: OBRAZOVANJE		1.048.034,00	3.150,00		1.051.184,00	100,30
R.171.03. Glava 3: SPORT		574.100,00			574.100,00	100,00
R.171.04. Glava 4: BRANITELJI I OSTALI KORISNICI		272.410,00			272.410,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.171.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	168,267.00	773,460.00		941.727,00	559,66
R.171.15. Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	1,366,514.00			1.366.514,00	100,00
R.171.16. Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1	2,073,478.00			2.073.478,00	100,00
R.171.17. Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2	845,673.00			845.673,00	100,00
R.171.18. Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA	2,685,827.00			2.685.827,00	100,00
R.171.19. Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA	1,104,985.00			1.104.985,00	100,00
R.171.20. Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA	1,159,287.00			1.159.287,00	100,00
R.171.21. Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVIŠEVIĆA	1,486,163.00			1.486.163,00	100,00
R.171.22. Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE	1,146,110.00			1.146.110,00	100,00
R.171.23. Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA	2,953,037.00			2.953.037,00	100,00
R.171.24. Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA	1,075,442.00			1.075.442,00	100,00
<b>R.172. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>3,582,117.00</b>	<b>182,700.00</b>		<b>3.764.817,00</b>	<b>105,10</b>
R.172.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB	1,397,461.00	182,700.00		1.580.161,00	113,07
R.172.04. Glava 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	81,625.00			81.625,00	100,00
R.172.05. Glava 5: OSTALI KORISNICI	159,752.00			159.752,00	100,00
R.172.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	233,593.00			233.593,00	100,00
R.172.07. Glava 7: KULTURA	147,323.00			147.323,00	100,00
R.172.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	144,808.00			144.808,00	100,00
R.172.12. Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR	470,982.00			470.982,00	100,00
R.172.13. Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR	686,139.00			686.139,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.172.14. Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM	260,434,00			260,434,00	100,00

## C. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 01.02.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
<b>R. SVEUKUPNI RASHODI</b>	45.158.062,00	9.878.527,00	0,00	55.036.589,00	121,88
<b>R.111. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE</b>	<b>1.966.211,00</b>			<b>1.966.211,00</b>	100,00
<b>R.111.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA</b>	<b>807.510,00</b>			<b>807.510,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>807.510,00</b>			<b>807.510,00</b>	100,00
R.111.01.01. Program: Tekući program	774.329,00			774.329,00	100,00
R.111.01.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	167.767,00			167.767,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	150.246,00			150.246,00	100,00
32 Materijalni rashodi	17.521,00			17.521,00	100,00
R.111.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	365.536,00			365.536,00	100,00
32 Materijalni rashodi	358.899,00			358.899,00	100,00
38 Ostali rashodi	6.637,00			6.637,00	100,00
R.111.01.01.03. Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	7.035,00			7.035,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.035,00			7.035,00	100,00
R.111.01.01.04. Aktivnost: Usluge telefona, pošte i prijevoza	65.035,00			65.035,00	100,00
32 Materijalni rashodi	65.035,00			65.035,00	100,00
R.111.01.01.06. Aktivnost: Računalne usluge	72.998,00			72.998,00	100,00
32 Materijalni rashodi	72.998,00			72.998,00	100,00
R.111.01.01.07. Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	9.954,00			9.954,00	100,00
32 Materijalni rashodi	9.954,00			9.954,00	100,00
R.111.01.01.10. Aktivnost: Osiguranje	12.211,00			12.211,00	100,00
32 Materijalni rashodi	12.211,00			12.211,00	100,00
R.111.01.01.11. Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	22.563,00			22.563,00	100,00
32 Materijalni rashodi	22.563,00			22.563,00	100,00
R.111.01.01.15. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	51.230,00			51.230,00	100,00



BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
32 Materijalni rashodi	51.230,00			51.230,00	100,00
R.111.01.02. Program: Plan razvojnih programa	33.181,00			33.181,00	100,00
R.111.01.02.01. Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	33.181,00			33.181,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.181,00			33.181,00	100,00
<b>R.111.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA</b>	<b>127.414,00</b>			<b>127.414,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>127.414,00</b>			<b>127.414,00</b>	<b>100,00</b>
R.111.03.01. Program: Tekući program	127.414,00			127.414,00	100,00
R.111.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	87.597,00			87.597,00	100,00
32 Materijalni rashodi	87.597,00			87.597,00	100,00
R.111.03.01.03. Aktivnost: Rad političkih stranaka	39.817,00			39.817,00	100,00
38 Ostali rashodi	39.817,00			39.817,00	100,00
<b>R.111.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>142.014,00</b>			<b>142.014,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>142.014,00</b>			<b>142.014,00</b>	<b>100,00</b>
R.111.05.01. Program: CIVILNA ZAŠTITA	15.927,00			15.927,00	100,00
R.111.05.01.01. Program: Opći poslovi	15.927,00			15.927,00	100,00
R.111.05.01.01.01. Program: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih Timova Civilne zaštite	15.927,00			15.927,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.927,00			15.927,00	100,00
R.111.05.02. Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	25.217,00			25.217,00	100,00
R.111.05.02.01. Program: Opći poslovi	25.217,00			25.217,00	100,00
R.111.05.02.01.01. Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	11.945,00			11.945,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.309,00			5.309,00	100,00
38 Ostali rashodi	6.636,00			6.636,00	100,00
R.111.05.02.01.02. Aktivnost: Uređenje skloništa	13.272,00			13.272,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.272,00			13.272,00	100,00
R.111.05.03. Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	10.619,00			10.619,00	100,00
R.111.05.03.01. Program: Opći poslovi	10.619,00			10.619,00	100,00
R.111.05.03.01.01. Aktivnost: Održavanje sustava vatrodajave	10.619,00			10.619,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.619,00			10.619,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	1	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
		2	3	4	5	6=5/2
R.111.05.04. Program: ZAŠTITA NA RADU		3.981,00			3.981,00	100,00
R.111.05.04.01. Program: Ostali poslovi		3.981,00			3.981,00	100,00
R.111.05.04.01.01. Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu		2.654,00			2.654,00	100,00
32 Materijalni rashodi		2.654,00			2.654,00	100,00
R.111.05.04.01.02. Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obučje		1.327,00			1.327,00	100,00
32 Materijalni rashodi		1.327,00			1.327,00	100,00
R.111.05.05. Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje		86.270,00			86.270,00	100,00
R.111.05.05.01. Program: Vatrogastvo		86.270,00			86.270,00	100,00
R.111.05.05.01.01. Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo		86.270,00			86.270,00	100,00
38 Ostali rashodi		86.270,00			86.270,00	100,00
<b>R.111.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST</b>		<b>889.273,00</b>			<b>889.273,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>796.357,00</b>			<b>796.357,00</b>	<b>100,00</b>
R.111.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR		796.357,00			796.357,00	100,00
R.111.06.01.01. Program: Tekući program		796.357,00			796.357,00	100,00
R.111.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje		727.723,00			727.723,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		727.723,00			727.723,00	100,00
R.111.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi		68.634,00			68.634,00	100,00
32 Materijalni rashodi		65.979,00			65.979,00	100,00
34 Financijski rashodi		2.655,00			2.655,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>		<b>92.916,00</b>			<b>92.916,00</b>	<b>100,00</b>
R.111.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR		92.916,00			92.916,00	100,00
R.111.06.01.01. Program: Tekući program		92.916,00			92.916,00	100,00
R.111.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje		41.543,00			41.543,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		41.543,00			41.543,00	100,00
R.111.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi		51.373,00			51.373,00	100,00
32 Materijalni rashodi		50.709,00			50.709,00	100,00
34 Financijski rashodi		664,00			664,00	100,00
<b>R.112. URED GRADONAČELNIKA</b>		<b>834.837,00</b>			<b>834.837,00</b>	<b>100,00</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	1	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
		2	3	4	5	6=5/2
<b>R.112.01. Glava 01: OPĆI POSLOVI</b>		<b>834.837,00</b>			<b>834.837,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>834.837,00</b>			<b>834.837,00</b>	100,00
R.112.01.01. Program: Tekući program		834.837,00			834.837,00	100,00
R.112.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje		152.900,00			152.900,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		152.900,00			152.900,00	100,00
R.112.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi		461.745,00			461.745,00	100,00
32 Materijalni rashodi		432.546,00			432.546,00	100,00
38 Ostali rashodi		29.199,00			29.199,00	100,00
R.112.01.01.03. Aktivnost: Gradske manifestacije		220.192,00			220.192,00	100,00
32 Materijalni rashodi		220.192,00			220.192,00	100,00
<b>R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GRADITELJSTVO</b>		<b>13.778.443,00</b>	<b>190.183,00</b>		<b>13.968.626,00</b>	101,38
<b>R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b>		<b>9.888.523,00</b>	<b>80.000,00</b>		<b>9.968.523,00</b>	100,81
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>9.888.523,00</b>	<b>80.000,00</b>		<b>9.968.523,00</b>	100,81
R.120.02.01. Program: Tekući program		7.721.157,00	80.000,00		7.801.157,00	101,04
R.120.02.01.01. Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće		1.450.661,00			1.450.661,00	100,00
32 Materijalni rashodi		1.397.571,00			1.397.571,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		53.090,00			53.090,00	100,00
R.120.02.01.04. Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjelovoda i odvodnje		66.361,00			66.361,00	100,00
32 Materijalni rashodi		66.361,00			66.361,00	100,00
R.120.02.01.05. Aktivnost: Zaštita okoliša		3.006.174,00			3.006.174,00	100,00
32 Materijalni rashodi		1.811.668,00			1.811.668,00	100,00
38 Ostali rashodi		199.085,00			199.085,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		995.421,00			995.421,00	100,00
R.120.02.01.07. Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lutilica		94.234,00			94.234,00	100,00
32 Materijalni rashodi		94.234,00			94.234,00	100,00
R.120.02.01.08. Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta		929.060,00			929.060,00	100,00
32 Materijalni rashodi		929.060,00			929.060,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.120.02.01.09. Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	226.957,00			226.957,00	100,00
32 Materijalni rashodi	226.957,00			226.957,00	100,00
R.120.02.01.12. Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	1.128.145,00			1.128.145,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.128.145,00			1.128.145,00	100,00
R.120.02.01.13. Aktivnost: Održavanje parkirališta i trgova	26.545,00			26.545,00	100,00
32 Materijalni rashodi	26.545,00			26.545,00	100,00
R.120.02.01.15. Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	398.169,00	80.000,00		478.169,00	120,09
32 Materijalni rashodi	398.169,00	80.000,00		478.169,00	120,09
R.120.02.01.16. Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	3.318,00			3.318,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.318,00			3.318,00	100,00
R.120.02.01.17. Aktivnost: Hitne intervencije na potpornim zidovima	33.181,00			33.181,00	100,00
32 Materijalni rashodi	33.181,00			33.181,00	100,00
R.120.02.01.20. Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	265.446,00			265.446,00	100,00
38 Ostali rashodi	265.446,00			265.446,00	100,00
R.120.02.01.21. Aktivnost: Zimska služba	92.906,00			92.906,00	100,00
32 Materijalni rashodi	92.906,00			92.906,00	100,00
R.120.02.02. Program: Plan razvojnih programa	2.167.366,00			2.167.366,00	100,00
R.120.02.02.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta	338.444,00			338.444,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	338.444,00			338.444,00	100,00
R.120.02.02.03. Aktivnost: Izgradnja trgova, parkova i šetnica	66.361,00			66.361,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.361,00			66.361,00	100,00
R.120.02.02.07. Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete	445.285,00			445.285,00	100,00
32 Materijalni rashodi	331.807,00			331.807,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.478,00			113.478,00	100,00
R.120.02.02.10. Aktivnost: Izgradnja potpornih zidova	265.446,00			265.446,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00			265.446,00	100,00
R.120.02.02.12. Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija	265.445,00			265.445,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.445,00			265.445,00	100,00
R.120.02.02.13. Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije	59.726,00			59.726,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.726,00			59.726,00	100,00
R.120.02.02.15. Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene	527.574,00			527.574,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
32 Materijalni rashodi	26.545,00			26.545,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	501.029,00			501.029,00	100,00
R.120.02.02.16. Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe	66.362,00			66.362,00	100,00
38 Ostali rashodi	66.362,00			66.362,00	100,00
R.120.02.02.17. Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme	132.723,00			132.723,00	100,00
38 Ostali rashodi	132.723,00			132.723,00	100,00
<b>R.120.03. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>79.635,00</b>	<b>110.183,00</b>		<b>189.818,00</b>	<b>238,36</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>79.635,00</b>	<b>110.183,00</b>		<b>189.818,00</b>	<b>238,36</b>
R.120.03.02. Program: Plan razvojnih programa	79.635,00	110.183,00		189.818,00	238,36
R.120.03.02.01. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	79.635,00	110.183,00		189.818,00	238,36
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.635,00	110.183,00		189.818,00	238,36
<b>R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI</b>	<b>3.448.410,00</b>			<b>3.448.410,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>3.448.410,00</b>			<b>3.448.410,00</b>	<b>100,00</b>
R.120.04.01. Program: Tekući program	279.382,00			279.382,00	100,00
R.120.04.01.01. Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	10.618,00			10.618,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.618,00			10.618,00	100,00
R.120.04.01.04. Aktivnost: Uklanjanje ruševina	3.318,00			3.318,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.318,00			3.318,00	100,00
R.120.04.01.05. Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalne bušotine na području Grada Vukovara	265.446,00			265.446,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00			265.446,00	100,00
R.120.04.02. Program: Opći poslovi Odjela	1.637.406,00			1.637.406,00	100,00
R.120.04.02.01. Aktivnost: Opći poslovi	1.637.406,00			1.637.406,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.477.474,00			1.477.474,00	100,00
38 Ostali rashodi	145.996,00			145.996,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.936,00			13.936,00	100,00
R.120.04.03. Program: Javni radovi - HZZ	111.488,00			111.488,00	100,00
R.120.04.03.01. Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	111.488,00			111.488,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	86.270,00			86.270,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
32 Materijalni rashodi	24.554,00			24.554,00	100,00
38 Ostali rashodi	664,00			664,00	100,00
R.120.04.04. Program: Intervencijski plan	1.420.134,00			1.420.134,00	100,00
R.120.04.04.02. Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	86.270,00			86.270,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.636,00			6.636,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.634,00			79.634,00	100,00
R.120.04.04.03. Aktivnost: Radnički dom	1.327.228,00			1.327.228,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327.228,00			1.327.228,00	100,00
R.120.04.04.06. Aktivnost: Kapaciteti za provedbu Intervencijskog plana	6.636,00			6.636,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.636,00			6.636,00	100,00
<b>R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI</b>	<b>361.875,00</b>			<b>361.875,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>361.875,00</b>			<b>361.875,00</b>	<b>100,00</b>
R.120.05.01. Program: Tekući program	361.875,00			361.875,00	100,00
R.120.05.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	354.505,00			354.505,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	351.850,00			351.850,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.655,00			2.655,00	100,00
R.120.05.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	7.370,00			7.370,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.370,00			7.370,00	100,00
<b>R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON</b>	<b>176.346,00</b>			<b>176.346,00</b>	<b>100,00</b>
<b>R.121.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI</b>	<b>176.346,00</b>			<b>176.346,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>176.346,00</b>			<b>176.346,00</b>	<b>100,00</b>
R.121.01.01. Program: Tekući program	176.346,00			176.346,00	100,00
R.121.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	69.550,00			69.550,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	68.222,00			68.222,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.328,00			1.328,00	100,00
R.121.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	106.796,00			106.796,00	100,00
32 Materijalni rashodi	106.796,00			106.796,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	1	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
		2	3	4	5	6=5/2
<b>R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU</b>		<b>1.827.007,00</b>			<b>1.827.007,00</b>	100,00
<b>R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM</b>		<b>1.618.027,00</b>			<b>1.618.027,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>1.618.027,00</b>			<b>1.618.027,00</b>	100,00
R.125.01.01. Program: Tekući program		310.707,00			310.707,00	100,00
R.125.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi		302.743,00			302.743,00	100,00
32 Materijalni rashodi		302.743,00			302.743,00	100,00
R.125.01.01.02. Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama		7.964,00			7.964,00	100,00
32 Materijalni rashodi		7.964,00			7.964,00	100,00
R.125.01.02. Program: Plan razvojnih programa		1.307.320,00			1.307.320,00	100,00
R.125.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte, opremu, zemljište		1.307.320,00			1.307.320,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		39.817,00			39.817,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.267.503,00			1.267.503,00	100,00
<b>R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE</b>		<b>33.181,00</b>			<b>33.181,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>33.181,00</b>			<b>33.181,00</b>	100,00
R.125.02.02. Program: Plan razvojnih programa		33.181,00			33.181,00	100,00
R.125.02.02.01. Aktivnost: Izrada prostornih planova		33.181,00			33.181,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		33.181,00			33.181,00	100,00
<b>R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI</b>		<b>4.779,00</b>			<b>4.779,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>4.779,00</b>			<b>4.779,00</b>	100,00
R.125.03.01. Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru		4.779,00			4.779,00	100,00
R.125.03.01.01. Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada		4.779,00			4.779,00	100,00
32 Materijalni rashodi		2.788,00			2.788,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.991,00			1.991,00	100,00
<b>R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI</b>		<b>171.020,00</b>			<b>171.020,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>171.020,00</b>			<b>171.020,00</b>	100,00
R.125.04.01. Program: Tekući program		171.020,00			171.020,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
R.125.04.01.01. Aktivnost : Stručno,tehničko i administrativno osoblje	164.646,00			164.646,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	164.646,00			164.646,00	100,00
R.125.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	6.374,00			6.374,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.374,00			6.374,00	100,00
<b>R.131. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO</b>	<b>4.693.572,00</b>	<b>8.729.034,00</b>		<b>13.422.606,00</b>	<b>285,98</b>
<b>R.131.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE</b>	<b>1.433.885,00</b>			<b>1.433.885,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>1.433.885,00</b>			<b>1.433.885,00</b>	<b>100,00</b>
R.131.01.01. Program: Tekući program	372.955,00			372.955,00	100,00
R.131.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	258.810,00			258.810,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.273,00			13.273,00	100,00
38 Ostali rashodi	245.537,00			245.537,00	100,00
R.131.01.01.02. Aktivnost: Promidžba, informiranje, sajmovi	6.638,00			6.638,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.638,00			6.638,00	100,00
R.131.01.01.03. Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	1.328,00			1.328,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.328,00			1.328,00	100,00
R.131.01.01.04. Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	39.817,00			39.817,00	100,00
32 Materijalni rashodi	39.817,00			39.817,00	100,00
R.131.01.01.05. Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi	66.362,00			66.362,00	100,00
32 Materijalni rashodi	66.362,00			66.362,00	100,00
R.131.01.02. Program: Plan razvojnih programa	475.149,00			475.149,00	100,00
R.131.01.02.01. Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	132.723,00			132.723,00	100,00
35 Subvencije	132.723,00			132.723,00	100,00
R.131.01.02.02. Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	333.135,00			333.135,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.328,00			1.328,00	100,00
35 Subvencije	331.807,00			331.807,00	100,00
R.131.01.02.03. Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture	2.655,00			2.655,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.655,00			2.655,00	100,00
R.131.01.02.05. Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture	6.636,00			6.636,00	100,00



BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00			6.636,00	100,00
R.131.01.03. Program: Turizam	585.781,00			585.781,00	100,00
R.131.01.03.01. Aktivnost: Turizam	359.485,00			359.485,00	100,00
32 Materijalni rashodi	29.666,00			29.666,00	100,00
35 Subvencije	66.362,00			66.362,00	100,00
38 Ostali rashodi	263.457,00			263.457,00	100,00
R.131.01.03.02. Aktivnost: Manifestacije u turizmu	47.781,00			47.781,00	100,00
32 Materijalni rashodi	47.781,00			47.781,00	100,00
R.131.01.03.03. Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	1.991,00			1.991,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.991,00			1.991,00	100,00
R.131.01.03.04. Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	176.524,00			176.524,00	100,00
32 Materijalni rashodi	26.545,00			26.545,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	149.979,00			149.979,00	100,00
<b>R.131.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA</b>	<b>3.130.937,00</b>	<b>8.729,034,00</b>		<b>11.859.971,00</b>	<b>378,80</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>3.130.937,00</b>	<b>8.729.034,00</b>		<b>11.859.971,00</b>	<b>378,80</b>
R.131.03.01. Program: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva EU i ministarstava RH	1.543.571,00	4.254.669,00		5.798.240,00	375,64
R.131.03.01.01. Aktivnost: Projektno-tehnička dokumentacija	199.085,00	70.915,00		270.000,00	135,62
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	199.085,00	70.915,00		270.000,00	135,62
R.131.03.01.02. Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	265.446,00			265.446,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00			265.446,00	100,00
R.131.03.01.03. Aktivnost: Skladišno-distribucijski centar Vukovar (SDC Vukovar)	13.273,00			13.273,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.273,00			13.273,00	100,00
R.131.03.01.04. Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	70.344,00			70.344,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.982,00			3.982,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.362,00			66.362,00	100,00
R.131.03.01.06. Aktivnost: Gospodarska zona Dunav	132.723,00			132.723,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.723,00			132.723,00	100,00
R.131.03.01.07. Aktivnost: Arheološki park Vučedo	265.446,00	1.654.554,00		1.920.000,00	723,31

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	1,654,554.00		1,920,000.00	723,31
R.131.03.01.08. Aktivnost: Obaloutvrde - zgrada	66,362.00			66,362.00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66,362.00			66,362.00	100,00
R.131.03.01.09. Aktivnost: Crveni magacin	265,446.00			265,446.00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00			265,446.00	100,00
R.131.03.01.10. Aktivnost: Grand hotel	265,446.00	2,500,000.00		2,765,446.00	1.041,81
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	2,500,000.00		2,765,446.00	1.041,81
R.131.03.01.11. Aktivnost: Opremanje objekata		29,200.00		29,200.00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	29,200.00		29,200.00	0,00
R.131.03.02. Program: Intervencijski plan	1.587.366.00	4,474,365.00		6,061,731.00	381,87
R.131.03.02.02. Aktivnost: Projekt Adica	1.587.366.00	4,474,365.00		6,061,731.00	381,87
32 Materijalni rashodi	7,964.00	70,000.00		77,964.00	978,96
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,579,402.00	4,404,365.00		5,983,767.00	378,86
<b>R.131.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI</b>	<b>128,750.00</b>			<b>128,750.00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>128,750.00</b>			<b>128,750.00</b>	<b>100,00</b>
R.131.04.01. Program: Tekući program	128,750.00			128,750.00	100,00
R.131.04.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	114,675.00			114,675.00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	114,675.00			114,675.00	100,00
R.131.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	14,075.00			14,075.00	100,00
32 Materijalni rashodi	14,075.00			14,075.00	100,00
<b>R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU</b>	<b>308,929.00</b>			<b>308,929.00</b>	<b>100,00</b>
<b>R.140.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI</b>	<b>308,929.00</b>			<b>308,929.00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>308,929.00</b>			<b>308,929.00</b>	<b>100,00</b>
R.140.01.01. Program: Tekući program	308,929.00			308,929.00	100,00
R.140.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	202,272.00			202,272.00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	200,281.00			200,281.00	100,00
32 Materijalni rashodi	1,991.00			1,991.00	100,00
R.140.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	43,006.00			43,006.00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
32 Materijalni rashodi	42.342,00			42.342,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	664,00			664,00	100,00
R.140.01.01.03. Aktivnost: Usluge financijskih institucija	63.651,00			63.651,00	100,00
34 Financijski rashodi	63.651,00			63.651,00	100,00
<b>R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU</b>	<b>31.273,00</b>			<b>31.273,00</b>	100,00
<b>R.145.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI</b>	<b>31.273,00</b>			<b>31.273,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>31.273,00</b>			<b>31.273,00</b>	100,00
R.145.01.01. Program: Tekući program	31.273,00			31.273,00	100,00
R.145.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	31.059,00			31.059,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	31.059,00			31.059,00	100,00
R.145.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	214,00			214,00	100,00
32 Materijalni rashodi	214,00			214,00	100,00
<b>R.171. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE</b>	<b>17.959.327,00</b>	<b>776.610,00</b>		<b>18.735.937,00</b>	104,32
<b>R.171.02. Glava 2: OBRAZOVANJE</b>	<b>1.048.034,00</b>	<b>3.150,00</b>		<b>1.051.184,00</b>	100,30
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>1.048.034,00</b>	<b>3.150,00</b>		<b>1.051.184,00</b>	100,30
R.171.02.01. Program: Predškolsko obrazovanje	424.700,00			424.700,00	100,00
R.171.02.01.01. Aktivnost: Pobojšanje materijalnih uvjeta u vrtićima	424.700,00			424.700,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	424.700,00			424.700,00	100,00
R.171.02.02. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	127.124,00	3.150,00		130.274,00	102,48
R.171.02.02.01. Aktivnost: Pomoć učenicima osnovnih škola	68.730,00			68.730,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	68.730,00			68.730,00	100,00
R.171.02.02.03. Aktivnost: Pomoćnici u nastavi	31.854,00	3.150,00		35.004,00	109,89
31 Rashodi za zaposlene	31.854,00	350,00		32.204,00	101,10
32 Materijalni rashodi	0,00	2.800,00		2.800,00	0,00
R.171.02.02.07. Aktivnost: Energetska obnova škola	26.540,00			26.540,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.540,00			26.540,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	S MANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.171.02.03. Program: Srednjoškolsko i visoko obrazovanje	496.210,00			496.210,00	100,00
R.171.02.03.01. Aktivnost: Pomoć studentima - donacije	66.300,00			66.300,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	66.300,00			66.300,00	100,00
R.171.02.03.02. Aktivnost: Pomoć srednjoškolcima i studentima - grad	217.650,00			217.650,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	217.650,00			217.650,00	100,00
R.171.02.03.03. Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika i studenata	212.260,00			212.260,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	212.260,00			212.260,00	100,00
<b>R.171.03. Glava 3: SPORT</b>	<b>574.100,00</b>			<b>574.100,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>574.100,00</b>			<b>574.100,00</b>	100,00
R.171.03.01. Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "A"	550.000,00			550.000,00	100,00
R.171.03.01.01. Aktivnost: Zajednica sportskih udruga grada Vukovara	550.000,00			550.000,00	100,00
38 Ostali rashodi	550.000,00			550.000,00	100,00
R.171.03.02. Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "B"	24.100,00			24.100,00	100,00
R.171.03.02.01. Aktivnost: Zajednički program	4.000,00			4.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi	500,00			500,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	3.500,00			3.500,00	100,00
R.171.03.02.02. Aktivnost: Klizalište	1.300,00			1.300,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.300,00			1.300,00	100,00
R.171.03.02.03. Aktivnost: Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara	18.800,00			18.800,00	100,00
32 Materijalni rashodi	18.800,00			18.800,00	100,00
<b>R.171.04. Glava 4: BRANITELJI I OSTALI KORISNICI</b>	<b>272.410,00</b>			<b>272.410,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>272.410,00</b>			<b>272.410,00</b>	100,00
R.171.04.01. Program: Tekući program	272.410,00			272.410,00	100,00
R.171.04.01.01. Aktivnost: Promicanje vrijednosti Domovinskog rata	25.650,00			25.650,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.650,00			4.650,00	100,00
38 Ostali rashodi	21.000,00			21.000,00	100,00
R.171.04.01.02. Aktivnost: Obilježavanje važnih objeکتica i očuvanje uspomena na Domovinski rat	18.500,00			18.500,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.500,00			10.500,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	1	2	3	4	5	INDEX
	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX	
38 Ostali rashodi	8.000,00				8.000,00	100,00
R.171.04.01.03. Aktivnost: Adaptacija prostora	228.260,00				228.260,00	100,00
32 Materijalni rashodi	228.260,00				228.260,00	100,00
<b>R.171.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI</b>	<b>168.267,00</b>	<b>773.460,00</b>			<b>941.727,00</b>	559,66
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>168.267,00</b>	<b>773.460,00</b>			<b>941.727,00</b>	559,66
R.171.11.01. Program: Tekući program	168.267,00	773.460,00			941.727,00	559,66
R.171.11.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	98.347,00				98.347,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	97.947,00				97.947,00	100,00
32 Materijalni rashodi	400,00				400,00	100,00
R.171.11.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	69.920,00	773.460,00			843.380,00	1.206,21
32 Materijalni rashodi	40.780,00				40.780,00	100,00
38 Ostali rashodi	2.600,00				2.600,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	650.000,00			650.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.540,00	123.460,00			150.000,00	565,18
<b>R.171.15. Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</b>	<b>1.366.514,00</b>				<b>1.366.514,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>557.436,00</b>				<b>557.436,00</b>	100,00
R.171.15.01. Program: Tekući program	557.436,00				557.436,00	100,00
R.171.15.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	557.436,00				557.436,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	477.802,00				477.802,00	100,00
32 Materijalni rashodi	79.634,00				79.634,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>809.078,00</b>				<b>809.078,00</b>	100,00
R.171.15.01. Program: Tekući program	809.078,00				809.078,00	100,00
R.171.15.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	676.354,00				676.354,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	94.166,00				94.166,00	100,00
32 Materijalni rashodi	579.733,00				579.733,00	100,00
34 Financijski rashodi	2.455,00				2.455,00	100,00
R.171.15.01.02. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	132.724,00				132.724,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.961,00				80.961,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	S MANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.763,00			51.763,00	100,00
<b>R.171.16. Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1</b>	<b>2.073.478,00</b>			<b>2.073.478,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>1.287.781,00</b>			<b>1.287.781,00</b>	100,00
R.171.16.01. Program: Tekući program	1.287.781,00			1.287.781,00	100,00
R.171.16.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1.207.781,00			1.207.781,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.207.781,00			1.207.781,00	100,00
R.171.16.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	80.000,00			80.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi	80.000,00			80.000,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>785.697,00</b>			<b>785.697,00</b>	100,00
R.171.16.01. Program: Tekući program	770.431,00			770.431,00	100,00
R.171.16.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	384.248,00			384.248,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	384.248,00			384.248,00	100,00
R.171.16.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	386.183,00			386.183,00	100,00
32 Materijalni rashodi	382.865,00			382.865,00	100,00
34 Financijski rashodi	3.318,00			3.318,00	100,00
R.171.16.02. Program: Plan razvojnih programa	15.266,00			15.266,00	100,00
R.171.16.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	15.266,00			15.266,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.266,00			15.266,00	100,00
<b>R.171.17. Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2</b>	<b>845.673,00</b>			<b>845.673,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>597.621,00</b>			<b>597.621,00</b>	100,00
R.171.17.01. Program: Tekući program	597.621,00			597.621,00	100,00
R.171.17.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	471.167,00			471.167,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	471.167,00			471.167,00	100,00
R.171.17.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	126.454,00			126.454,00	100,00
32 Materijalni rashodi	126.454,00			126.454,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>248.052,00</b>			<b>248.052,00</b>	100,00
R.171.17.01. Program: Tekući program	242.079,00			242.079,00	100,00
R.171.17.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	87.924,00			87.924,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	87.924,00			87.924,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.171.17.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	154.155,00			154.155,00	100,00
32 Materijalni rashodi	152.960,00			152.960,00	100,00
34 Financijski rashodi	1.195,00			1.195,00	100,00
R.171.17.02. Program: Plan razvojnih programa	5.973,00			5.973,00	100,00
R.171.17.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	5.973,00			5.973,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.973,00			5.973,00	100,00
<b>R.171.18. Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA</b>	<b>2.685.827,00</b>			<b>2.685.827,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>328.244,00</b>			<b>328.244,00</b>	100,00
R.171.18.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	328.244,00			328.244,00	100,00
R.171.18.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	328.244,00			328.244,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	78.640,00			78.640,00	100,00
32 Materijalni rashodi	222.471,00			222.471,00	100,00
34 Financijski rashodi	1.160,00			1.160,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	20.000,00			20.000,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.973,00			5.973,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>2.357.583,00</b>			<b>2.357.583,00</b>	100,00
R.171.18.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	2.357.583,00			2.357.583,00	100,00
R.171.18.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	2.357.583,00			2.357.583,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.967.487,00			1.967.487,00	100,00
32 Materijalni rashodi	240.912,00			240.912,00	100,00
34 Financijski rashodi	531,00			531,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.474,00			42.474,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	106.179,00			106.179,00	100,00
<b>R.171.19. Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA</b>	<b>1.104.985,00</b>			<b>1.104.985,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>257.200,00</b>			<b>257.200,00</b>	100,00
R.171.19.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	257.200,00			257.200,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.171.19.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	257.200,00			257.200,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	81.627,00			81.627,00	100,00
32 Materijalni rashodi	146.355,00			146.355,00	100,00
34 Financijski rashodi	679,00			679,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	15.264,00			15.264,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.611,00			12.611,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	664,00			664,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>847.785,00</b>			<b>847.785,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.19.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	847.785,00			847.785,00	100,00
R.171.19.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	847.785,00			847.785,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	814.019,00			814.019,00	100,00
32 Materijalni rashodi	31.509,00			31.509,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.257,00			2.257,00	100,00
<b>R.171.20. Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA</b>	<b>1.159.287,00</b>			<b>1.159.287,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>331.205,00</b>			<b>331.205,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.20.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	331.205,00			331.205,00	100,00
R.171.20.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	331.205,00			331.205,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	84.744,00			84.744,00	100,00
32 Materijalni rashodi	204.691,00			204.691,00	100,00
34 Financijski rashodi	625,00			625,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	14.600,00			14.600,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.545,00			26.545,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>828.082,00</b>			<b>828.082,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.20.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	828.082,00			828.082,00	100,00
R.171.20.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	828.082,00			828.082,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	759.189,00			759.189,00	100,00



BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
32 Materijalni rashodi	48.983,00			48.983,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.910,00			19.910,00	100,00
<b>R.171.21. Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA</b>	<b>1.486.163,00</b>			<b>1.486.163,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>350.414,00</b>			<b>350.414,00</b>	100,00
R.171.21.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	350.414,00			350.414,00	100,00
R.171.21.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	350.414,00			350.414,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	65.699,00			65.699,00	100,00
32 Materijalni rashodi	239.590,00			239.590,00	100,00
34 Financijski rashodi	1.327,00			1.327,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	23.890,00			23.890,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00			6.636,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.272,00			13.272,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>1.135.749,00</b>			<b>1.135.749,00</b>	100,00
R.171.21.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.135.749,00			1.135.749,00	100,00
R.171.21.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	1.135.749,00			1.135.749,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.060.097,00			1.060.097,00	100,00
32 Materijalni rashodi	75.652,00			75.652,00	100,00
<b>R.171.22. Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE</b>	<b>1.146.110,00</b>			<b>1.146.110,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>204.724,00</b>			<b>204.724,00</b>	100,00
R.171.22.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	204.724,00			204.724,00	100,00
R.171.22.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	204.724,00			204.724,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	70.149,00			70.149,00	100,00
32 Materijalni rashodi	101.920,00			101.920,00	100,00
34 Financijski rashodi	797,00			797,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	18.582,00			18.582,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
	2	3	4	5	6=5/2
1					
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.312,00			5.312,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.964,00			7.964,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>941.386,00</b>			<b>941.386,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.22.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	941.386,00			941.386,00	100,00
R.171.22.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	941.386,00			941.386,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	836.894,00			836.894,00	100,00
32 Materijalni rashodi	83.787,00			83.787,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.705,00			20.705,00	100,00
<b>R.171.23. Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA</b>	<b>2.953.037,00</b>			<b>2.953.037,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>216.321,00</b>			<b>216.321,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.23.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	216.321,00			216.321,00	100,00
R.171.23.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	216.321,00			216.321,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	61.559,00			61.559,00	100,00
32 Materijalni rashodi	112.197,00			112.197,00	100,00
34 Financijski rashodi	2.655,00			2.655,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	20.000,00			20.000,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.910,00			19.910,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>2.736.716,00</b>			<b>2.736.716,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.23.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	2.736.716,00			2.736.716,00	100,00
R.171.23.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	2.736.716,00			2.736.716,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	728.618,00			728.618,00	100,00
32 Materijalni rashodi	80.963,00			80.963,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.927.135,00			1.927.135,00	100,00
<b>R.171.24. Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA</b>	<b>1.075.442,00</b>			<b>1.075.442,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>136.435,00</b>			<b>136.435,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.24.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	136.435,00			136.435,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.171.24.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	136.435,00			136.435,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	39.553,00			39.553,00	100,00
32 Materijalni rashodi	77.372,00			77.372,00	100,00
34 Financijski rashodi	929,00			929,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	1.328,00			1.328,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.253,00			17.253,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>939.007,00</b>			<b>939.007,00</b>	<b>100,00</b>
R.171.24.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	939.007,00			939.007,00	100,00
R.171.24.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opći poslovi	939.007,00			939.007,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	757.846,00			757.846,00	100,00
32 Materijalni rashodi	168.949,00			168.949,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.212,00			12.212,00	100,00
<b>R.172. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>3.582.117,00</b>	<b>182.700,00</b>		<b>3.764.817,00</b>	<b>105,10</b>
<b>R.172.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB</b>	<b>1.397.461,00</b>	<b>182.700,00</b>		<b>1.580.161,00</b>	<b>113,07</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>1.397.461,00</b>	<b>182.700,00</b>		<b>1.580.161,00</b>	<b>113,07</b>
R.172.01.02. Program: Socijalni program	1.397.461,00	182.700,00		1.580.161,00	113,07
R.172.01.02.01. Aktivnost: Socijalne pomoći	809.353,00			809.353,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.373,00			6.373,00	100,00
35 Subvencije	149.978,00			149.978,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	653.002,00			653.002,00	100,00
R.172.01.02.02. Aktivnost: Troškovi stanovanja	95.563,00			95.563,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	95.563,00			95.563,00	100,00
R.172.01.02.06. Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	29.864,00			29.864,00	100,00
38 Ostali rashodi	29.864,00			29.864,00	100,00
R.172.01.02.08. Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh III"	220.324,00			220.324,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	151.305,00			151.305,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
32 Materijalni rashodi	69.019,00			69.019,00	100,00
R.172.01.02.09. Aktivnost: Projekt "Pozdravi život"	22.033,00	182.700,00		204.733,00	929,21
31 Rashodi za zaposlene	8.628,00			8.628,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.405,00	182.700,00		196.105,00	1.462,92
R.172.01.02.11. Aktivnost: "Pokloni mi osmijeh IV "	220.324,00			220.324,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	151.305,00			151.305,00	100,00
32 Materijalni rashodi	69.019,00			69.019,00	100,00
<b>R.172.04. Glava 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>	<b>81.625,00</b>			<b>81.625,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>81.625,00</b>			<b>81.625,00</b>	100,00
R.172.04.01. Program: Tekući program	81.625,00			81.625,00	100,00
R.172.04.01.01. Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	49.108,00			49.108,00	100,00
38 Ostali rashodi	49.108,00			49.108,00	100,00
R.172.04.01.02. Aktivnost: Udruge - Osnježavanje civilnog društva	19.245,00			19.245,00	100,00
38 Ostali rashodi	19.245,00			19.245,00	100,00
R.172.04.01.04. Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	11.945,00			11.945,00	100,00
38 Ostali rashodi	11.945,00			11.945,00	100,00
R.172.04.01.05. Aktivnost: Održavanje objekata udruga	1.327,00			1.327,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.327,00			1.327,00	100,00
<b>R.172.05. Glava 5: OSTALI KORISNICI</b>	<b>159.752,00</b>			<b>159.752,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>159.752,00</b>			<b>159.752,00</b>	100,00
R.172.05.01. Program: Tekući program	53.754,00			53.754,00	100,00
R.172.05.01.01. Aktivnost: Vijeća nacionalnih manjina	36.500,00			36.500,00	100,00
32 Materijalni rashodi	14.601,00			14.601,00	100,00
38 Ostali rashodi	21.899,00			21.899,00	100,00
R.172.05.01.02. Aktivnost: Ostale tekuće donacije	10.618,00			10.618,00	100,00
38 Ostali rashodi	10.618,00			10.618,00	100,00
R.172.05.01.03. Aktivnost: Kapitalne donacije	6.636,00			6.636,00	100,00
38 Ostali rashodi	6.636,00			6.636,00	100,00
R.172.05.02. Program: Manifestacije	105.998,00			105.998,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	1	2	3	4	5	INDEX
	PLAN PRJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA		
R.172.05.02.01.	Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	105.998,00			105.998,00	100,00
32	Materijalni rashodi	66.181,00			66.181,00	100,00
38	Ostali rashodi	39.817,00			39.817,00	100,00
<b>R.172.06. Glava 6: ZDRAVSTVO</b>		<b>233.593,00</b>			<b>233.593,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>233.593,00</b>			<b>233.593,00</b>	100,00
R.172.06.01.	Program: Deratizacija i dezinfekcija	233.593,00			233.593,00	100,00
R.172.06.01.01.	Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca	233.593,00			233.593,00	100,00
32	Materijalni rashodi	233.593,00			233.593,00	100,00
<b>R.172.07. Glava 7: KULTURA</b>		<b>147.323,00</b>			<b>147.323,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>147.323,00</b>			<b>147.323,00</b>	100,00
R.172.07.01.	Program: Tekući program	147.323,00			147.323,00	100,00
R.172.07.01.01.	Aktivnost: Javne potrebe u kulturi	86.270,00			86.270,00	100,00
38	Ostali rashodi	86.270,00			86.270,00	100,00
R.172.07.01.03.	Aktivnost: Kulturna dobra	31.854,00			31.854,00	100,00
32	Materijalni rashodi	31.854,00			31.854,00	100,00
R.172.07.01.04.	Aktivnost: Tehnička kultura	22.563,00			22.563,00	100,00
38	Ostali rashodi	22.563,00			22.563,00	100,00
R.172.07.01.06.	Aktivnost: Znanost i umjetnost	6.636,00			6.636,00	100,00
38	Ostali rashodi	6.636,00			6.636,00	100,00
<b>R.172.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI</b>		<b>144.808,00</b>			<b>144.808,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>		<b>144.808,00</b>			<b>144.808,00</b>	100,00
R.172.11.01.	Program: Tekući program	144.808,00			144.808,00	100,00
R.172.11.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	108.703,00			108.703,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	108.039,00			108.039,00	100,00
32	Materijalni rashodi	664,00			664,00	100,00
R.172.11.01.02.	Aktivnost: Opći poslovi	36.105,00			36.105,00	100,00
32	Materijalni rashodi	26.814,00			26.814,00	100,00
34	Financijski rashodi	9.291,00			9.291,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
<b>R.172.12. Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR</b>	<b>470.982,00</b>			<b>470.982,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>371.630,00</b>			<b>371.630,00</b>	100,00
R.172.12.01. Program: Tekući program	363.666,00			363.666,00	100,00
R.172.12.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	321.118,00			321.118,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	321.118,00			321.118,00	100,00
R.172.12.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	42.548,00			42.548,00	100,00
32 Materijalni rashodi	42.548,00			42.548,00	100,00
R.172.12.02. Program: Plan razvojnih programa	7.964,00			7.964,00	100,00
R.172.12.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	7.964,00			7.964,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.964,00			7.964,00	100,00
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>99.352,00</b>			<b>99.352,00</b>	100,00
R.172.12.01. Program: Tekući program	49.979,00			49.979,00	100,00
R.172.12.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	7.534,00			7.534,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	7.534,00			7.534,00	100,00
R.172.12.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	42.445,00			42.445,00	100,00
32 Materijalni rashodi	41.184,00			41.184,00	100,00
34 Financijski rashodi	1.261,00			1.261,00	100,00
R.172.12.02. Program: Plan razvojnih programa	49.373,00			49.373,00	100,00
R.172.12.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	49.373,00			49.373,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.373,00			49.373,00	100,00
<b>R.172.13. Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR</b>	<b>686.139,00</b>			<b>686.139,00</b>	100,00
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>623.751,00</b>			<b>623.751,00</b>	100,00
R.172.13.01. Program: Tekući program	619.768,00			619.768,00	100,00
R.172.13.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	335.538,00			335.538,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	335.538,00			335.538,00	100,00
R.172.13.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	284.230,00			284.230,00	100,00
32 Materijalni rashodi	283.301,00			283.301,00	100,00
34 Financijski rashodi	929,00			929,00	100,00
R.172.13.02. Program: Plan razvojnih programa	3.983,00			3.983,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
R.172.13.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	3.983,00			3.983,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.991,00			1.991,00	100,00
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	399,00			399,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.593,00			1.593,00	100,00
<b>VLASITITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>62.388,00</b>			<b>62.388,00</b>	<b>100,00</b>
R.172.13.01. Program: Tekući program	43.141,00			43.141,00	100,00
R.172.13.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	43.141,00			43.141,00	100,00
32 Materijalni rashodi	43.141,00			43.141,00	100,00
R.172.13.02. Program: Plan razvojnih programa	19.247,00			19.247,00	100,00
R.172.13.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	19.247,00			19.247,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.610,00			12.610,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.637,00			6.637,00	100,00
<b>R.172.14. Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM</b>	<b>260.434,00</b>			<b>260.434,00</b>	<b>100,00</b>
<b>IZVORI IZ PRORAČUNA JLS</b>	<b>209.719,00</b>			<b>209.719,00</b>	<b>100,00</b>
R.172.14.01. Program: Tekući program	205.934,00			205.934,00	100,00
R.172.14.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	115.841,00			115.841,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	115.841,00			115.841,00	100,00
R.172.14.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	90.093,00			90.093,00	100,00
32 Materijalni rashodi	89.429,00			89.429,00	100,00
34 Financijski rashodi	664,00			664,00	100,00
R.172.14.02. Program: Manifestacije	3.785,00			3.785,00	100,00
R.172.14.02.01. Aktivnost: Festival glumca	2.655,00			2.655,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.655,00			2.655,00	100,00
R.172.14.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	399,00			399,00	100,00
32 Materijalni rashodi	399,00			399,00	100,00
R.172.14.02.03. Aktivnost: Dani smijeja	332,00			332,00	100,00
32 Materijalni rashodi	332,00			332,00	100,00
R.172.14.02.04. Kino pod zvjezdama	399,00			399,00	100,00
32 Materijalni rashodi	399,00			399,00	100,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLAN PRIJE REBALANSA	POVEĆANJE	S MANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/2
<b>VLASTITI IZVORI KORISNIKA</b>	<b>50.715,00</b>			<b>50.715,00</b>	100,00
R.172.14.01. Program: Tekući program	37.174,00			37.174,00	100,00
R.172.14.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	7.567,00			7.567,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	7.567,00			7.567,00	100,00
R.172.14.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	29.607,00			29.607,00	100,00
32 Materijalni rashodi	29.607,00			29.607,00	100,00
R.172.14.02. Program: Manifestacije	12.213,00			12.213,00	100,00
R.172.14.02.01. Aktivnost: Festival glumca	664,00			664,00	100,00
32 Materijalni rashodi	664,00			664,00	100,00
R.172.14.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	3.319,00			3.319,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.319,00			3.319,00	100,00
R.172.14.02.03. Aktivnost: Dani smijeha	7.964,00			7.964,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.964,00			7.964,00	100,00
R.172.14.02.04. Kino pod zvjezdama	266,00			266,00	100,00
32 Materijalni rashodi	266,00			266,00	100,00
R.172.14.03. Program: Plan razvojnih programa	1.328,00			1.328,00	100,00
R.172.14.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	1.328,00			1.328,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.328,00			1.328,00	100,00



## ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 3.

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/22-01/1  
URBROJ: 2196-1-01-23-6

Vukovar, 08. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

## OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA GRADA VUKOVARA ZA 2023. g.

### PRIHODI I PRIMICI

**Prihodi od poreza** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna** – povećanje u ukupnom iznosu od 9.849.327,00 eura odnosi se na povećanje pomoći iz drugih proračuna (Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara, Ministarstva rada i mirovinskog sustava, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU te izvanproračunskog korisnika državnog proračuna – Hrvatske vode).

**Prihodi od imovine** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluge te prihodi od donacija** – povećanje od 29.200,00 eura odnosi se na financiranje LAG-a Srijem.

**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine** – ostaju na razini prvotnoga plana.

### PRIHODI – VLASTITI IZVORI KORISNIKA GRADSKOG PRORAČUNA

Prema uputama Ministarstva financija proračuni koji imaju u svojoj nadležnosti proračunske korisnike obvezni su uključiti vlastite prihode i primitke korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Planirani prihodi i primici proračunskih korisnika Grada Vukovara smanjuju se za 11.889.214,00 eura u odnosu na plan, a odnose se na vlastite prihode proračunskih korisnika proračuna Grada Vukovara (javnu vatrogasnu postrojbu, gradsku knjižnicu, muzej, javnu ustanovu u kulturi, dječje vrtiće, javnu ustanovu za upravljanje sportskim objektima i osnovne škole).

## RASHODI I IZDACI

**Rashodi za zaposlene** – povećavaju se za 350,00 eura a odnose se na materijalna prava zaposlenika zaposlenih na projektu „Znati je fora“.

**Materijalni rashodi** – povećavaju se za 335.500,00 eura a odnose se na sanaciju pješačkog mosta u Adici, usluge revizije projekta i odvjetničke usluge za projekt Adica, obrazovanje asistenata u nastavi te za intelektualne usluge provođenja projekta Pozdravi život.

**Financijski rashodi** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Subvencije** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Naknade građanima i kućanstvima** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Ostali rashodi** – ostaju na razini prvotnoga plana.

**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** – povećavaju se za 9.419.217 eura a odnose se na povećanje rashoda za projektnu dokumentaciju, za rekonstrukciju Hotela Grand, za projekt Vučedol, za projekt Adica te za nabavu opreme za blagovaonice osnovnih škola i ostale opreme.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini – povećavaju se za 123.460,00 eura a odnose se na dodatna ulaganja na sportskim igralištima/ stadionima.

**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** – ostaju na razini prvotnoga plana.

## RASHODI – VLASTITI IZVORI KORISNIKA GRADSKOG PRORAČUNA

Prema uputama Ministarstva financija proračuni koji imaju u svojoj nadležnosti proračunske korisnike obvezni su uključiti rashode i izdatke koji se financiraju iz vlastitih prihoda i primitaka korisnika.

Planirani rashodi i izdaci proračunskih korisnika Grada Vukovara povećavaju se za 11.934.506,00 eura, a odnose se na rashode koji će biti financirani iz vlastitih prihoda proračunskih korisnika proračuna Grada Vukovara (javnu vatrogasnu postrojbu, gradsku knjižnicu, muzej, javnu ustanovu u kulturi, dječje vrtiće, javnu ustanovu za upravljanje sportskim objektima i osnovne škole).

Materijal pripremio:  
Upravni odjel za financije i nabavu

Temeljem članka 17., stavak 1., podstavak 1., Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst, 3/20, 3/21 i 15/22 ), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 15. sjednici, održanoj 8. veljače 2023., donosi

## **ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA U 2022. GODINI**

### **UVOD**

Grad Vukovar je i u 2022. godini, kao i prethodnih godina nastavio proces daljnjega razvoja sustava civilne zaštite, u čijoj su nadležnosti poslovi civilne zaštite, kao i odgovornost za rješavanje kriznih situacija izazvanih pojavom prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća.

Grad Vukovar je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirao troškove civilne zaštite što potvrđuju nalazi inspekcijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

### **STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

#### **1. CIVILNA ZAŠTITA**

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite ( Narodne novine 82/2015, 118/2018 i 31/2020 ) i članka 47. stavak 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara Gradonačelnik Grada Vukovara je nakon održanih lokalnih izbora, dana 30. lipnja 2021. godine donesena je Odluka o imenovanju stožera civilne zaštite Grada Vukovara kojeg čine sljedeći članovi:

1. Ivan Penava, načelnik Stožera CZ
2. Krešimir Čulo, zamjenik načelnika Stožera CZ
3. Sanja Tokić, članica
4. Mario Tarle, član
5. Dario Dejanović, član
6. Vlado Božić, član
7. Ante Lohinski, član
8. Borislav Skoko, član
9. Igor Štrangarević, član
10. Vlatko Glavaš, član
11. Zdravko Vuković, član
12. Goran Bendra, član

Stožer civilne zaštite Grada Vukovara održavao je redovne sjednice. 21. ožujka održana je sjednica vezana za Program aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara te nakon toga 3. listopada sjednica vezana za obuku i osposobljavanje pripadnika postrojbi i povjerenika civilne zaštite.

Načelnik i članovi stožera upoznati su sa svim aktivnostima koje su se provodile u Gradu Vukovaru, a tiču se civilne zaštite.

Gradonačelnik Grada Vukovara je osposobljen za obavljanje poslova civilne zaštite kako je definirano Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Članovi stožera koji do sada nisu prošli osposobljavanje isto su završili 22. ožujka 2022. godine provedeno od strane Ravnateljstva civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite donesen je od strane gradonačelnika u 2019. godini. Navedeni Plan usklađen je s Procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Vukovar koja je revidirana u protekloj godini. Doneseni Plan civilne zaštite će dodatno povezati sve sudionike civilne zaštite te sustav civilne zaštite staviti na višu razinu.

### 1.1. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite Grada određen je temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Vukovar i Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN broj 27/17).

Za područje Grada, ustrojena je:

- Postrojba CZ opće namjene ( 42 obveznika)

Analizom i praćenjem dosadašnjeg Tima civilne zaštite opće namjene, a temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite sukladno Uredbi o sustavu i strukturi civilne zaštite započeo je preustroj Tima civilne zaštite. Trenutno u timu ima 33 raspoloživa člana Postrojbe, a 9 članova postrojbe će se imenovati od novih članova i pripadnika civilne zaštite.

30. lipnja 2021. godine gradonačelnik je Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite imenovao 9 povjerenika i 8 zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Vukovara.

08. listopada 2022.godine održano je osposobljavanje pripadnika postrojbe i povjerenika civilne zaštite. Na osposobljavanju je bio prisutan 1 član postrojbe te 15 povjerenika/zamjenika, ostali će isto proći u sljedećem planiranom terminu.

## 2. VATROGASTVO

Na području Grada Vukovara djeluje Vatrogasna zajednica Grada Vukovara u kojoj aktivno djeluju Javna vatrogasna postrojba Vukovar i dva dobrovoljna vatrogasna društvo i to: DVD Vukovar i DVD Sotin.

Planom zaštite od požara Grada Vukovara utvrđene su zadaće i područje djelovanja Javne vatrogasne postrojbe i dobrovoljnih vatrogasnih društava. Vatrogasne postrojbe obavljale su djelatnost, sukladno zakonu i pravilima struke i sudjelovale su u intervencijama prema ukazanoj potrebi.

Isto tako JVP Vukovar je sa svojim raspoloživim kapacitetima sudjelovala na vježbama operativnih snaga kao i na vlastitim vježbama u svrhu unaprjeđivanja samog rada i poboljšanja osposobljenosti vatrogasaca kao i postrojbe u cjelini.

U Javnoj Vatrogasnoj postrojbi djeluje 38 operativnih vatrogasaca s napomenom da je ljudstvo u vatrogasnoj postrojbi dosta mlađe. Od ukupnog broja je 38 profesionalaca koji vrše operativno dežurstvo cijele godine i to 24. sata dnevno. Uz 38 profesionalnih vatrogasaca na raspolaganju je 15 dobrovoljnih vatrogasaca DVD Vukovar koji se uključuju u aktivnosti JVP Vukovar kao ispomoć.

Javna vatrogasna postrojba Vukovar raspolaže s 8 vatrogasnih vozila (1 navalno vozilo, 1 šumsko vozilo, 1 autocisterna, 1 srednje tehničko vozilo za intervencije u prometnim nesrećama, 1 auto - ljestve (32 m), 1 kombinirano vozilo za gašenje (voda, pjena, prah, CO2), 1 zapovjedno vozilo Škoda Octavia i 1 vozilo za prijevoz ljudi i opreme). Iz razloga što je u potpunosti izvršena nabava vozila iz programa 210 vozila koje je nabavljala Vlada RH u 2020 godini nije bilo nabave novih vatrogasnih vozila, a postrojba je u potpunosti opremljena vozilima.

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Grad Vukovar je u svom proračunu za 2022. godinu izdvojio sredstva u iznosu 5.936.441,00 kuna za rad Javne vatrogasne postrojbe Vukovar.

Opremljenost dobrovoljnih vatrogasnih društava nije u potpunosti zadovoljavajuća. DVD Vukovar posjeduje navalno vozilo, zapovjedno vozilo Mazda i kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme. DVD Sotin u svom vlasništvu posjeduje kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme.

Grad Vukovar je u svom Proračunu za 2022. godinu, za rad Vatrogasne zajednice Vukovar, a samim tim i za rad dobrovoljnih vatrogasnih društava osigurao sredstva u iznosu 649.315,05 kuna. Vatrogasna zajednica Grada Vukovara posjeduje zapovjedno vozilo Ford Ranger.

Javna vatrogasna postrojba koristi u svom radu plovilo za spašavanje ljudi na vodi i iz vode. Osim čamca koji je u vlasništvu Vatrogasne zajednice Grada Vukovara koristi se i čamac koji je Grad Vukovar dobio na korištenje od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja i nalazi se na čuvanju u JVP Vukovar.

Javna vatrogasna postrojba raspolaže tlačnom crpkom HYDRO SUB 60 čiji je protok 20.000 litara u minuti i koristit će se za crpljenje vode u poplavama.

Grad Vukovar je u periodu žetve organizirao Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i

površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara. Za ove zadatke angažirani su djelatnici Vupik plus d.o.o..

Temeljem rečenog može se konstatirati da Javna vatrogasna postrojba zadovoljava sve kriterije koji su propisani zakonom za ovu veličinu vatrogasnih postrojbi s napomenom da je u potpunosti realizirana akcija nabave vozila uz suglasnost Grada Vukovara.

Javna vatrogasna postrojba Vukovar je imala ukupno 239 intervencija, od čega je bilo 73 požara od čega je 27 požara na građevinama, 4 požara na prometnim sredstvima i 42 požara na otvorenom prostoru, 114 tehničkih intervencija od čega je bilo 66 intervencije na građevinama, 32 intervencija na otvorenom i 16 intervencija u prometu te 52 koje se vode kao ostalo (osiguranja, prijevoz vode i slično). Sve intervencije su uspješno izvršene, a djelovanje vatrogasaca je bilo pravovremeno.

Također se može istaknuti da su sve vatrogasne postrojbe efikasno obavile sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Grada Vukovara.

### 3. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite su one koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Grada Vukovara. 13. ožujka 2019. godine Odlukom predstavničkog tijela, a na prijedlog gradonačelnika, obuhvaćene su slijedeće pravne osobe sa sjedištem na području Grada Vukovara:

- Komunalac d.o.o. Vukovar, Sajmište 174
- Vodovod Grada Vukovara d.o.o. Vukovar, Jana Bate 4
- Tehnostan d.o.o. Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 23

Pravne osobe djeluju na osnovu svojih Operativnih planova i dostavljenih Odluka i izvoda iz Plana djelovanja civilne zaštite koji sadržavaju točno određene mjere i aktivnosti koje pravne osobe moraju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Sve pravne osobe koje su od interesa za sustav civilne zaštite na vrijeme su ažurirale svoje Operativne programe i odredile aktivnost i preuzele zadaće koje se od njih očekuju.

### 4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Grada. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one kojima je Grad osnivač imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite i mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja Vukovar, Sajmište 1
- Lučke kapetanije Vukovar, Županijska 62.
- Veterinarske stanice Vukovar, Bana Josipa Jelačića 97
- HEP terenske jedinice Vukovar, Ivana Gundulića 22.
- Hrvatskih voda VGO Osijek, ured Vukovar, Parobrodarska 5.
- Hrvatskog crvenog križa, Gradskog društva Vukovar, 204. Vukovarske brigade 41.
- Centra za socijalnu skrb Vukovar, Županijska 13.
- Hrvatske gorske službe spašavanja

Grad Vukovar je u sklopu redovnih aktivnosti u 2022. godini financirao rad Crvenog križa Vukovar za redovnu djelatnost i službu traženja sa 164.813,01 kuna.

Isto tako za rad Hrvatske gorske službe spašavanja Grad Vukovar je izdvojio 40.000,00 kuna.

Sve utvrđene obveze nositelja provedbe mjere civilne zaštite su na snazi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite za područje nadležnosti Grada Vukovara.

## ZAKLJUČAK

Temeljem ove analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Vukovara može se ocijeniti:

1. U 2022. godini nije bilo velikih nesreća i katastrofa na području Grada Vukovara te je postignut značajan napredak u implementaciji ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Vukovara za period 2022. – 2025. godine, a na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Vukovara
2. Grad Vukovar je izvršavao svoje obveze donesene u Procijeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.
3. Na osnovu iznesenog stanja u analizi vatrogastva može se zaključiti da Vatrogastvo, odnosno Javna vatrogasna postrojba i Vatrogasna zajednica u koju su uključena dva dobrovoljna vatrogasna društva na području Grada Vukovara unaprjeđuju svoj rad i čine okosnicu snaga za zaštitu i spašavanje osiguravajući uspješno funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja.
4. U situacijama koje bi se mogle smatrati velikim nesrećama i katastrofama na području Grada Vukovara djeluje dovoljan broj Operativnih snaga i pravnih osoba koje se bave zaštitom i spašavanjem u redovitoj djelatnosti što daje garanciju da se na području Grada Vukovara potrebne mjere civilne zaštite mogu uspješno organizirati i provesti.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 240-02/23-01/1  
URBROJ: 2196-1-01-23-2  
Vukovar, 8. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 17., stavka 1., postavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22 ) te članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 15. sjednici, održanoj 8. veljače 2023., donosi

## **PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA ZA 2023. GODINU**

### **UVOD**

Zakonom o sustavu civilne zaštite ( „Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22 ) određeno je da sustav i djelovanje civilne zaštite obuhvaća prava i obveze jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne ( regionalne ) samouprave u postupku donošenja razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Vukovara, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Vukovara za period 2022. do 2025. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožera civilne zaštite, postrojbi civilne zaštite, operativnih snaga koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti, i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te udruga građana) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Vukovara za 2023. godinu.

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava proračuna Grada Vukovara koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na slijedeće:

### **CIVILNA ZAŠTITA**

Stožer civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava civilne zaštite.

### **STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Stožer civilne zaštite osnovan je odlukom gradonačelnika, a koji će se aktivirati i djelovati kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće, te je stručna pomoć gradonačelniku Grada Vukovara kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Stožer će provoditi redovne sjednice vezano za donošenje Planova i Odluka Programa aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara za tekuću protupožarnu sezonu, kao i ostalog po potrebi.

### **POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE I TEKLIČKA SLUŽBA**

#### **Postrojbe civilne zaštite**

Planirana je nabava kompleta za ostatak postrojbe, a do tada postrojba je uz 11 kompleta opremljena reflektirajućim prslucima i šiltericama da u slučaju potrebe angažiranja u svakom trenutku bude prepoznatljivi na terenu.



U dogovoru s Ravnateljstvom civilne zaštite – Službom civilne zaštite Vukovar održat će se smotriranje članova postrojbe.

### **Teklići**

Teklićka služba je sastavljena od zaposlenih u Gradskoj upravi Grada Vukovara kako bi u svakom trenutku mogli biti uključeni pri pozivanju i mobilizaciji pripadnika civilne zaštite. Praćenjem popunjenosti teklićke službe u slučaju potrebe treba popunjavati teklićku službu.

### **Povjerenici civilne zaštite**

Na području grada Vukovara imenovano je 9 povjerenika i 8 zamjenika povjerenika gdje su pokriveni svi gradski kvartovi i naselja.

U planu je opremanje povjerenika kako bi bili prepoznatljivi na terenu.

U dogovoru s Ravnateljstvom civilne zaštite – Službom civilne zaštite Vukovar uz smotriranje članova postrojbe održat će se i smotriranje povjerenika i njihovih zamjenika.

### **VATROGASTVO**

Javna vatrogasna postrojba kao okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području grada i u 2023. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja, spremnosti 24 sata dnevno.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2023. godinu planirana je kontinuirana edukacija zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe za moguće opasnosti u cestovnom i željezničkom prometu, mogućim nesrećama, poplavama i slično.

Na osnovu aktivnosti u zaštiti od požara tijekom ljetne sezone donijet će se Plan operativne provedbe programa aktivnosti i provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Grada Vukovara u 2023. godini.

Iako je Javna vatrogasna postrojba opremljena, još uvijek ima mogućnosti za poboljšanje opreme što ovisi o mogućnostima osnivača, a osposobljavanje i usavršavanje će se provoditi prema planovima zaštite od požara u postrojbi JVP, ali i u DVD Vukovar i DVD Sotin.

Posebna usavršavanja zaposlenika JVP treba nastaviti na pružanju prve pomoći, usavršavanju za rad hidrauličnim alatima, u prometnim intervencijama, radovima na vodi, intervencijama u slučaju potresa, radiološko kemijsko biološkoj zaštiti.

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

Sredstva za decentralizirano financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe, kao i sredstva za financiranje Vatrogasne zajednice kao i dobrovoljnih vatrogasnih društava planirana su temeljem Zakona o vatrogastvu.

### **OPERATIVNE SNAGE CRVENOG KRIŽA**

Gradsko društvo Crvenog križa Vukovar je spremno da kao operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama izvršava obveze civilne zaštite sukladno zakonu o Hrvatskom crvenom križu i drugim važećim propisima.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa će u 2023. godini tražiti, primati i raspoređivati humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, opremati i obučavati ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Grad Vukovar će u 2023. godini financirati Gradsko društvo Crvenog križa sukladno važećim zakonskim propisima.

### **PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU**

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu na području Grada Vukovara su:

- Komunalac d.o.o. Vukovar
- Vodovod Grada Vukovara d.o.o Vukovar
- Tehnoston d.o.o. Vukovar

Pravne osobe će nakon što su u svoje Operativne planove djelovanja ugradili zadaće i aktivnosti iz Plana djelovanja civilne zaštite nastaviti unaprjeđivati svoje programe i osposobljavati se za zadatke koje se od njih očekuju u sustavu civilne zaštite.

## SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA I EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

U organizaciji civilne zaštite u gradu Vukovaru, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama i sustav uzbunjivanja pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unapređenju sustava veza svih sudionika sustava civilne zaštite u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa

## EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Edukacijom stanovništva moramo podignuti razinu svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Plana djelovanja civilne zaštite putem sredstava javnog informiranja,
- izrađivanje potrebnih naputaka ( letaka ) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacioniranim objektima i prometu.

## FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I CIVILNE ZAŠTITE

Financiranje sustava zaštite i spašavanja i sustava civilne zaštite po prijedlogu Proračuna Grada Vukovara za 2023. i financiranje civilne zaštite za 2024. i 2025. godinu utvrđeno je Projekcijom proračuna Grada Vukovara za navedene godine, na razini 2023. godine. Financiranje je sljedeće (iznos u eurima):

		<b>2023.</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>
1.	Javna vatrogasna postrojba Vukovar	889.273,00	889.273,00	889.273,00
2.	Vatrogasna zajednica Grada Vukovara	86.270,00	86.270,00	86.270,00
3.	Gradsko društvo crvenog križa Vukovar	29.864,00	29.864,00	29.864,00
4.	Civilna zaštita	15.927,00	15.927,00	15.927,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.021.334,00</b>	<b>1.021.334,00</b>	<b>1.021.334,00</b>

## SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika civilne zaštite na području Grada je zadovoljavajuća, a u 2023. godini ovu suradnju je potrebno i dalje unaprjeđivati.

Razmjennom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama u sustavu civilne zaštite potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva temeljem naučenih lekcija s poplava na gradskom području kao i iskustvima u jedinicama lokalne samouprave na području naše županije.

U okviru Grada Vukovara potrebno je kontinuirano razrađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima.

Grad Vukovar će na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i Revizije Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Vukovara tijekom 2023. godine raditi na implementaciji Plana djelovanja civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite dodatno povezuju sve sudionike civilne zaštite i poslove civilne zaštite stavljaju na višu razinu.

Sve ove aktivnosti i suradnju treba provoditi s Ravnateljstvom civilne zaštite – Područnim uredom civilne zaštite Osijek - Službom civilne zaštite Vukovar s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Vukovara.

U suradnji s operativnim snagama te Ravnateljstvom civilne zaštite – Područnim uredom civilne zaštite Osijek - Službom civilne zaštite Vukovar, treba izraditi i kandidirati projekte prema fondovima Europske unije koji bi značajno povećali operativnu učinkovitost, kako operativnih snaga, tako i cijelog sustava civilne zaštite na području grada.

## **ZAVRŠNA ODREDBA**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 240-02/23-01/2  
URBROJ: 2196-1-01-23-2  
Vukovar, 8. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu („Narodne novine“ broj 8/2023.) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 15. sjednici, održanoj 8. veljače 2023., donosi

## **ODLUKU**

### **o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Javne vatrogasne postrojbe Vukovar u 2023.**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji i mjerila te način financiranja rashoda redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Vukovar u 2023. godini u okviru utvrđenih sredstava sukladno članku 3. stavku 4. točki 4. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu, u iznosu od 730.777,00 eura.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka se primjenjuje u suglasju s Proračunom Grada Vukovara za 2023. godinu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 12/22), Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija, te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu („Narodne novine“ broj 8/23) i Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2023. godini („Narodne novine“ broj 8/23).

#### **Članak 3.**

Sukladno točki 3. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2023. godini („Narodne novine“ broj 8/23) Grad Vukovar financira Javnu vatrogasnu postrojbu Vukovar i osigurava sredstva za rashode za zaposlene te sredstva za materijalne i financijske rashode.

Rashodi za zaposlene su:

- plaće
- ostali rashodi za zaposlene
- doprinosi na plaće.

Materijalni rashodi su:

- naknade troškova zaposlenima
- rashodi za materijal i energiju
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, obvezni i preventivni zdravstveni pregledi i računalne usluge)
- ostali nespomenuti rashodi – premije osiguranja.

Financijski rashodi su:

– ostali financijski rashodi – bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate.

#### **Članak 4.**

Kriterij za utvrđivanje visine financijskih rashoda za zaposlene je izračun sredstava za plaće zaposlenih u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Vukovar a mjerilo je broj zaposlenih utvrđen Planom zaštite od požara za područje Grada Vukovara i Financijskim planom Javne vatrogasne postrojbe Vukovar za 2023. godinu.

#### **Članak 5.**

Kriterij za financiranje materijalnih rashoda za Javnu vatrogasnu postrojbu Vukovar su ostvareni rashodi za isporučenu robu i energiju te obavljene usluge na temelju ispostavljenih računa dobavljača predviđeni u Financijskom planu Javne vatrogasne postrojbe Vukovar za 2023. godinu.

#### **Članak 6.**

Sredstva iz članka 1. Ove Odluke doznačit će se Javnoj vatrogasnoj postrojbi Vukovar u 12 mjesečnih rata po primitku sredstava za tekući mjesec.

#### **Članak 7.**

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 402-02/23-01/7  
URBROJ: 2196-1-01-23-2  
Vukovar, 8. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21, 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 15. sjednici, održanoj 8. veljače 2023., donosi

## **ODLUKU**

### **o izmjenama Odluke o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara**

#### **Članak 1.**

U Odluci o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 13/16 – dalje u tekstu: osnovna Odluka) u članku 3. stavku 1. iza riječi: „ručka“ stavlja se točka i brišu se riječi: „i 4- satni program za djecu s poteškoćama u razvoju“.

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U ekonomskoj cijeni korisnik usluga s prebivalištem na području grada Vukovara plaća cijenu: cjelovitog 10 – satnog programa boravka djeteta 70 eura, poludnevnog 6 – satnog programa boravka djeteta s ručkom 60 eura i poludnevnog 6 – satnog programa boravka djeteta bez ručka 45 eura, dok razliku do ekonomski utvrđene cijene sufinancira Grad Vukovar.“

#### **Članak 2.**

U članku 6. stavku 1. točki 1. broj: „80“ zamjenjuje se brojem: „75“.

U članku 6. stavku 1. točki 2. broj: „90“ zamjenjuje se brojem: „75“.

#### **Članak 3.**

U članku 7. stavku 4. riječ: „tekući“ zamjenjuje se riječju: „prethodni“.

#### **Članak 4.**

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga programa predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 11/20 i 12/20).

#### **Članak 5.**

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju nepromijenjene.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 011-03/22-01/6  
URBROJ: 2196-1-01-23-9  
Vukovar, 8. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu („Narodne novine“, broj 8/2023), točke 5. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2023. godini („Narodne novine“, broj 8/2023), članka 31. stavka 1. i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka USRH, 3/20, 3/21 i 5/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 15. sjednici, održanoj 8. veljače 2023., donosi

**ODLUKU**  
**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2023. godinu**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vukovara u 2023. godini za: materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

**II.**

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2023. godini („Narodne novine“, broj 8/2023) utvrđena su bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Grada Vukovara za 2023. godinu.

**III.**

U Proračunu Grada Vukovara, za 2023. godinu, osiguravaju se sredstva koja predstavljaju minimalni financijski standard za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara u ukupnom iznosu od: **1.106.955,00** eura (Tablica 1.).

Tablica 1. Minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Vukovara

<b>Minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Vukovara</b>	<b>Iznos</b>
Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	979.568,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	127.387,00
<b>Ukupno</b>	<b>1.106.955,00</b>

**IV.**

Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje planiraju se u ukupnom iznosu od: **979.568,00** eura (Tablica 2.).



Tablica 2. Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje

<b>Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>Iznos</b>
Materijalni i financijski rashodi	919.140,00
Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	46.057,86
Neraspoređena sredstva	14.370,14
<b>Ukupno</b>	<b>979.568,00</b>

## V.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola financirat će se na temelju: materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole i materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima.

## VI.

Materijalni i financijski rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole su naknade za: službena putovanja (3211), stručno usavršavanje zaposlenika (3213), ostale naknade troškova zaposlenima (3214), uredski materijal i ostali materijalni rashodi (3221), materijal i sirovine (3222), sitni inventar i auto gume (3225), službena, radna i zaštitna odjeća i obuća (3227), usluge telefona, pošte i prijevoza (3221), usluge promidžbe i informiranja (3233), komunalne usluge (3234), zakupnine i najamnine (3235), zdravstvene i veterinarske usluge (3236), računalne usluge (3238), ostale usluge (3239), naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (3241), reprezentacija (3293), članarine i norme (3294), pristojbe i naknade (3295), ostale nespomenute rashode poslovanja (3299), bankarske usluge i usluge platnog prometa (3431), zatezne kamate (3433) i ostale nespomenute financijske rashode (3434).

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole su: broj učenika, broj razrednih odjela i broj školskih zgrada, a mjerila su prosječne kalkulativne cijene i to: po učeniku 5,00 eura mjesečno, po razrednom odjelu 25,00 eura mjesečno, po školi 500,00 eura mjesečno (osim OŠ Josipa Matoša kojoj se određuje mjesečni iznos od 750,00 eura zbog manjeg broja učenika), po područnoj školi i po glazbenom odjelu pri OŠ Dragutina Tadijanovića 100,00 eura mjesečno.

Na temelju kriterija i mjerila određuju se mjesečni iznosi namijenjeni za financiranje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole (Tablica 3.).

Tablica 3. Materijalni i financijski rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole

<b>Osnovna škola</b>	<b>Broj učenika</b>	<b>Broj razrednih odjela</b>	<b>Broj školskih zgrada</b>	<b>Mjesečni iznos</b>	<b>Godišnji iznos</b>
Antuna Bauera	317	21	3	2.810,00	33.720,00
Blage Zadre	271	18	1	2.305,00	27.660,00
Dragutina Tadijanovića	264	23	4	2.695,00	32.340,00
Josipa Matoša	56	14	1	1.380,00	16.560,00
Mitnica	290	18	2	2.500,00	30.000,00
Nikole Andrića	200	16	1	1.900,00	22.800,00
Siniše Glavaševića	376	25	1	3.005,00	36.060,00
<b>Ukupno</b>	<b>1.774</b>	<b>135</b>	<b>13</b>	<b>16.595,00</b>	<b>199.140,00</b>

Mjesečne iznose sredstava za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole, Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje doznačuje školama svaki mjesec, najkasnije do 25-og u mjesecu.

Likvidatori svih materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole su škole. Ravnatelji škola su odgovorni za namjensko trošenje navedenih sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka o materijalnim i financijskim rashodima koji se utvrđuju na temelju veličine škole.

## VII.

Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima su: energija, prijevoz učenika, program produženog boravka i produženog stručnog postupka, osiguranje imovine i učenika i obvezni sistematski pregledi zaposlenika.

Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima, utvrđuju se na osnovi analize ostvarenih troškova u 2022. godini i planu troškova za 2023. godinu, prema podacima škola (Tablica 4.).

Tablica 4. Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima

<b>Materijalni rashodi koji se priznaju u stvarnim iznosima</b>	<b>Iznos</b>
Energija	300.000,00
Prijevoz učenika	125.000,00
Program produženog boravka i produženog stručnog postupka	260.000,00
Osiguranje imovine i učenika	15.000,00
Obvezni sistematski pregledi zaposlenika	20.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>720.000,00</b>

Mjesečne iznose sredstava za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima, Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje doznačuje školama na temelju dostavljenih računa i dokaza o isplaćenim plaćama i drugim materijalnim davanjima učiteljima u produženom boravku i produženom stručnom postupku.

U slučaju da troškovi škola za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima bude manji/veći od planiranih izvršit će se preraspodjela sredstava.

## VIII.

Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje odnose se na: materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje (3224), usluge tekućeg i investicijskog održavanja (3232) i intelektualne i osobne usluge (3237).

Kriteriji za financiranje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje su broj učenika, broj razrednih odjela, broj školskih zgrada, a mjerila su prosječne kalkulativne cijene i to: po učeniku 8,45 eura godišnje, po razrednom odjelu 136,22 eura godišnje i po školskoj zgradi 975,22 eura godišnje.

Na temelju kriterija i mjerila utvrđuju se godišnji iznosi namijenjeni za financiranje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje (Tablica 5.).

Tablica 5. Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje

Osnovna škola	Broj učenika	Broj razrednih odjela	Broj školskih zgrada	Godišnji iznos
Antuna Bauera	317	21	3	8.464,93
Blage Zadre	271	18	1	5.717,13
Dragutina Tadijanovića	264	23	4	9.264,74
Josipa Matoša	56	14	1	3.355,50
Mitnica	290	18	2	6.852,90
Nikole Andrića	200	16	1	4.844,74
Siniše Glavaševića	376	25	1	7.557,92
<b>Ukupno</b>	<b>1.774</b>	<b>135</b>	<b>13</b>	<b>46.057,86</b>

Škole su prije nabave materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja i intelektualnih i osobnih usluga dužne Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje podnijeti zahtjev za odobrenjem, obrazloženje potrebe i ponudu odabranog ponuditelja. Na temelju opravdanosti iskazane potrebe Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje izdaje suglasnost za nabavu materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja i intelektualnih i osobnih usluga. Nakon završene nabave materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg investicijskog održavanja i intelektualnih i osobnih usluga škole Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje dostavljaju račun na temelju kojeg im se doznačuju sredstva.

#### IX.

Neraspoređena sredstva u iznosu od **14.370,14** eura predstavljaju rezervna sredstva koja će se upotrijebiti za nepredviđene troškove koji se ne mogu planirati.

#### X.

Na zahtjev škole i suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje može se izvršiti preraspodjela sredstava unutar skupine materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje.

#### XI.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na: rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42) i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (45).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se u ukupnom iznosu od **127.387,00** eura.

Sredstva će se raspodijeliti za opremanje kuhinja i blagovaonica škola, izradu projektne dokumentacije škola koje nemaju uvjete za izvođenje nastave u jednoj smjeni, te za ostale potrebe škola sukladno raspoloživim sredstvima.

Škole su prije nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini dužne Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje podnijeti zahtjev za odobrenjem, obrazloženje potrebe i ponudu odabranog ponuditelja. Na temelju opravdanosti iskazane potrebe Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje izdaje suglasnost za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i/ili dodatna ulaganja na nefinancijskoj

imovini. Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda školama će se doznačiti nakon izvršene nabave robe i/ili usluge, što se potvrđuje računom da je nabavljena roba i/ili usluga izvršena.

## XII.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje, sukladno Uredbi Vlade RH, može unutar ukupnih bilančnih prava, a u skladu s objektivnim potrebama, izvršiti preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama.

## XIII.

Škole su dužne sredstva za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja te sredstva za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini kao i sve druge rashode na koje se odnosi Zakon o javnoj nabavi, realizirati u skladu s načelima javne nabave.

## XIV.

Osnovna škola Mitnica naručuje i ugovara energent za grijanje pelet primjenjujući Zakon o javnoj nabavi.

Škole Blago Zadro, Dragutin Tadijanović, Josip Matoš, Mitnica i Siniša Glavašević naručuju i ugovaraju energent za grijanje plin primjenjujući Zakon o javnoj nabavi. Za škole Antun Bauer i Nikola Andrić postupak javne nabave provodi Grad Vukovar, a škole same sklapaju ugovor s odabranim dobavljačem.

Grad Vukovar u ime škola provodi postupak javne nabave za opskrbu električnom energijom sukladno Zakonu o javnoj nabavi, a škole same sklapaju ugovor sa odabranim dobavljačem.

Grad Vukovar provodi nabavu za energent za grijanje loživo ulje, primjenjujući Zakon o javnoj nabavi i s dobavljačem zaključuje ugovor. Škole naručuju loživo ulje narudžbenicom škole. Za kontrolu narudžbi i isporuke loživog ulja odgovoran je ravnatelj škole. Ravnatelj je dužan ovjeriti otpremnicu čime potvrđuje da je isporuka izvršena u skladu s ugovorom te da je isporučitelj iskazao točne količine loživog ulja.

Grad Vukovar provodi nabavu za prijevoz učenika i sklapa ugovor sa odabranim prijevoznikom, sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Izdaci za prijevoz učenika prema članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi iskazuju se u tablici koju popunjava prijevoznik koji pruža uslugu prijevoza učenika i koju dostavlja ravnatelju škole na ovjeru. Ravnatelj je dužan istu tablicu ovjeriti prijevozniku čime potvrđuje da je prijevoz učenika izvršen u skladu s ugovorom. Navedena tablica sastavni je dio računa kojeg prijevoznik dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje. Ravnatelj škole je odgovoran za točnost iskazanih podataka.

## XV.

Svojim financijskim planovima škole za 2023. godinu planiraju iznose pojedinih vrsta rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava sukladno Računskom planu za proračunsko razdoblje.

Sve potrebne izmjene i dopune utvrđenog rasporeda sredstava unutar skupine rashoda po analitičkim kontima u svojim financijskim planovima za 2023. godinu, škole mogu provesti prilikom donošenja izmjena i dopuna Odluke o proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 12/22). Škole mogu vršiti preraspodjelu sredstava između utvrđenih razreda/skupina rashoda kod izmjena i dopuna Odluke o proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, tijekom 2023. godine.

Škole su odgovorne za plansko i namjensko trošenje sredstava te za točnost i istinitost iskazanih podataka po svim vrstama ostvarenih rashoda iz ove Odluke.

#### **XVI.**

Škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje: izvješće o utrošenim sredstvima za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda koji se utvrđuju na temelju veličine škole, izvješće o utrošenim sredstvima za podmirenje materijalnih rashoda koji se priznaju u stvarnim iznosima i financijski plan na četvrtoj razini računskog plana sa obrazloženjem.

Upravnom odjelu za financije i nabavu škole su dužne dostaviti sve izvještaje u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“, broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20, 32/21 i 37/22).

#### **XVII.**

Ako škole ne dostave financijske planove i sve druge izvještaje utvrđene ovom Odlukom privremeno će im se obustaviti doznaka sredstava.

#### **XVIII.**

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,9% i s pozicije dodatnih sredstava izravnavanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu.

#### **XIX.**

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje i Upravni odjel za financije i nabavu.

#### **XXII.**

Ova Odluka stupa na snagu od idućeg dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REEPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 402-02/23-01/6  
URBROJ: 2196-1-01-23-5  
Vukovar 8. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 15. sjednici, održanoj 8. veljače 2023., donosi

## **O D L U K U**

**o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara i Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom poništava se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara, KLASA: 320-01/22-01/3, URBROJ: 2196-1-01-22-3 od 14. ožujka 2022. godine (u daljnjem tekstu: Odluka o raspisivanju javnog natječaja) i poništava se Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara, KLASA: 320-01/22-01/3, URBROJ: 2196-1-01-22-3 („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 3/22), objavljen na Oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Grada Vukovara dana 16. ožujka 2022. godine, (u daljnjem tekstu: Javni natječaj).

### **Članak 2.**

Odluka o raspisivanju javnog natječaja i Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke poništavaju se budući da Ministarstvo poljoprivrede nije dalo suglasnost na dostavljenu Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara, KLASA: 320-01/22-01/3, URBROJ: 2196-1-01-22-74 od 29. prosinca 2022. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj: 15/22).

### **Članak 3.**

Ministarstvo Poljoprivrede i Vukovarsko-srijemska županija biti će obaviješteni o donošenju ove Odluke o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja i Javnog natječaja, a svi sudionici Natječaja biti će obaviješteni objavom Odluke na službenoj internetskoj stranici Grada Vukovara: [www.vukovar.hr](http://www.vukovar.hr) i Oglasnoj ploči Grada Vukovara.

### **Članak 4.**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 320-01/22-01/3  
URBROJ: 2196-1-01-23-83  
Vukovar, 8. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18., 110/18. i 32/20.), članka 16. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" br. 69/17. i 107/20.), i članka 32. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka USRH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 15. sjednici, održanoj dana 8. veljače 2023., donosi

## **O D L U K U**

### **o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju**

#### **I**

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Vukovara

#### **II**

Zadaci Povjerenstva su:

1. suradnja s davateljem koncesije pri izradi analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude
2. analiza koncesije usluge radi utvrđivanja sadržava li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva u skladu s člankom 26. Zakona o koncesijama,
3. pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije
4. prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga
5. predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
6. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

#### **III**

Povjerenstvo se sastoji od 5 članova.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. KATARINA DEPOPE RADMAN, mag.iur., član Povjerenstva, koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, Klasa: 406-01/14-05/1555, Urbroj: 517-08-04-02-03-21-6 od 13. siječnja 2021. godine, izdan od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja,
2. DRAŽEN ČULIG, dipl.ing., član Povjerenstva,
3. ANDRIJANA VIDA KOVIĆ, dipl. iur., član Povjerenstva,
4. MAJA MIHAJLOVIĆ, mag.oec., član Povjerenstva
5. BRANKO KNEŽEVIĆ, dipl.ing.el, član povjerenstva

Sukladno članku 16. stavku 4. Zakona o koncesijama imenovani članovi Povjerenstva ne smiju imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba

tih interesa s njihovim dužnostima u radu povjerenstva što potvrđuju potpisivanjem izjave o neovisnosti čime jamče da nisu u sukobu interesa, u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje javna nabava.

#### IV

Tehničke, stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo.

#### V

Povjerenstvo iz članka III. ove Odluke prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

#### VI

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: UP/I-340-04/22-01/4  
URBROJ: 2196-1-01-23-7  
U Vukovaru, 8. veljače 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Željko Sabo, teolog



# AKTI GRADONAČELNIKA

KLASA: 550-01/17-01/14  
URBROJ: 2196-1-02-22-14  
Vukovar, 29. prosinca 2022. god.

Temeljem članka 48. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 47. stavka 3. točke 7. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## O D L U K A O IZMJENI ODLUKE

o naknadi za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti

### Članak 1.

Članak 5. mijenja se i glasi:

Korisnicima prava, u smislu ove Odluke, smatraju se:

- Kućanstva u kojima podnositelj zahtjeva (roditelj/skrbnik) i djeca do 16 godina starosti imaju prebivalište na području grada Vukovara, a čiji je prihod veći od osnovice na temelju koje se izračunava iznos zajamčene minimalne naknade koju odlukom određuje Vlada RH sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

### Članak 2.

Članak 6. mijenja se i glasi:

Naknada za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti (dalje: Naknada) isplaćivati će se na tekući račun korisnika, dva puta godišnje, a temeljem rješenja o priznavanju prava i to:

1. prva isplata u lipnju u iznosu od 70,00 € mjesečno, za prvih šest mjeseci u godini (ovisno o datumu priznavanja/prestanka prava) i
2. druga isplata u prosincu u iznosu od 70,00 € mjesečno, za drugih šest mjeseci u godini (ovisno o priznavanju/prestanku prava).

Odjel će izraditi skupni nalog za isplatu za odobrenu Naknadu iz stavka 1. ovog članka, a temeljem rješenja o priznavanju prava i dostavlja ih UO nadležnom za financije.

### Članak 3.

Članak 8. mijenja se i glasi:

Pravo na naknadu za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti odnosi se na sljedeće troškove stanovanja:

- grijanje (HEP Plin, Tehnoston d.o.o. ili račun za kruta goriva – drva, pelete)
- električna energija
- voda i odvodnja
- odvoz kućnog otpada
- komunalnu naknadu
- pričuvu.

## Članak 4.

Članak 9. mijenja se i glasi:

Postupak za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti, prema ovoj Odluci, pokreće se podnošenjem zahtjeva Odjelu koji utvrđuje uvjete za stjecanje prava.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti podnosi se na standardiziranom obrascu putem pisarnice Grada.

Podnositelj zahtjeva dužan je, uz zahtjev iz stavka 2. ovog članka, priložiti slijedeće dokaze:

- dokaz o prebivalištu za sve članove kućanstva,
- preslike rodnih listova za sve članove kućanstva,
- dokaz o prihodima sukladno članku 5. stavka 1. točke 1. ove Odluke,
- dokaz o statusu stanovanja
- preslika kartice tekućeg računa ili potvrdu poslovne banke o broju tekućeg računa te
- ostale dokaze po potrebi.

Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni i/ili nisu dostavljeni svi traženi dokazi, podnositelj zahtjeva dužan je na traženje Odjela dopuniti zahtjev i/ili dostaviti tražene dokaze u roku od osam dana od dana dostave poziva.

Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti ako dopunjeni zahtjev odnosno traženi dokazi ne budu dostavljeni Odjelu u roku iz stavka 4. ovog članka.

## Članak 5.

Članak 10. stavak 2. briše se.

## Članak 6.

Članak 12. mijenja se i glasi:

Korisnici prava dužni su tijekom razdoblja ostvarivanja prava na Naknadu dostaviti dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava na Naknadu, najkasnije do 30. studenoga tekuće godine, i to:

1. dokumentaciju o prihodima sukladno članku 5. stavka 1. točke 1. ove Odluke pod kojom se podrazumijeva:
  - Potvrda o dohotku i primicima iz Porezne uprave ili
  - Platne liste ili
  - ostali dokazi o prihodima izdanih od nadležnih institucija ili poslodavca
2. dokumentaciju o troškovima stanovanja iz članka 8. ove Odluke, a sukladno visini isplaćene naknade korisniku iz članka 6. ove Odluke (račune, ispisi distributera i sl.).

Korisnika prava koji nije dostavio dokumentaciju i ispunio uvjete iz stavka 1. ovog članka, Odjel će pozvati da istu dostavi u daljnjem roku od 8 dana, a ukoliko korisnik prava ne dostavi traženu dokumentaciju niti u tom roku, Odjel će donijeti rješenje o prestanku prava te će se pokrenuti postupak povrata nepripadno isplaćenih sredstava.

Članak 7.

Članci od 13. do 18. brišu se.

Članak 8.

Članak 19. postaje članak 13.

Članak 9.

Članak 20. postaje članak 14., a članak 20. stavak 3. briše se.

Članak 10.

Članak 21. postaje članak 15.

Članak 11.

Članak 22. briše se.

Članak 12.

Članak 23. postaje članak 16.

Članak 13.

Članak 24. postaje članak 17. i glasi:

Grad može s korisnikom, odnosno obveznikom povrata neosnovano isplaćenog iznosa sklopiti nagodbu o načinu i vremenu povrata iz članka 16. ove Odluke, uvažavajući njegovo imovinsko stanje i socijalni položaj uz mogućnost odgode na razdoblje najduže do tri godine.

Korisnik odnosno obveznik povrata neosnovano isplaćenog iznosa dužan je ovom Odjelu dostavljati dokaze o izvršenim uplatama u skladu s nagodbom iz stavka 1. ovog članka.

Grad je dužan voditi evidenciju o sklopljenim nagodbama s podacima o imenu i prezimenu korisnika, odnosno obveznika povrata neosnovano isplaćenog iznosa, iznosu duga, dospijeća obroka otplate duga definirane nagodbom, vremenu i načinu povrata.

Članak 14.

Članak 25. postaje članak 18. i glasi:

Grad može na prijedlog korisnika, odnosno obveznika povrata neosnovano isplaćenog iznosa odlučiti da se njegov dug po osnovi povrata iz članka 16. ove Odluke djelomično ili u cijelosti otpiše, uvažavajući njegovo imovinsko stanje i socijalni položaj, a sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja (NN, broj 52/13 i 94/14).

Grad je dužan voditi evidenciju o otpisu potraživanja korisnicima, odnosno obveznicima povrata neosnovano isplaćenog iznosa s podacima o njihovom imenu i prezimenu, iznosu ukupnog duga i iznosa duga koji se otpisuje.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

GRADONAČELNIK  
Ivan Penava, prof.

Temeljem članka 48. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik Grada Vukovara" br. 4/09,7/11,4/12,7/13, 7/15, 1/18, 2/18–pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## **ODLUKU**

**o**

### **davanju suglasnosti na Detaljni plan raspodjele sredstava unutar Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. godinu**

#### **Članak 1.**

Daje se suglasnost Zajednici športskih udruga grada Vukovara na prijedlog Detaljnog plana raspodjele financijskih sredstava unutar Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. godinu (URBROJ: 324/22 od 23. prosinca 2022.) koji je sastavni dio ove Odluke.

#### **Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA: 620-01/22-01/6  
URBROJ: 2196-1-02-22-9  
Vukovar, 28. prosinca 2022.

GRADONAČELNIK  
*Ivan Penava, prof.*

Temeljem članka 34. i 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22)-dalje u tekstu: Zakon o sportu i članka 44. stavka 1. točke 11. Statuta (URBROJ: 98/2022 od 24. svibnja 2022.), Izvršni odbor Zajednice na 28. sjednici održanoj 23. prosinca 2022., donijelo je

**DETALJNI PLAN RASPODJELE FINANCIJSKIH SREDSTAVA UNUTAR  
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA  
VUKOVARA ZA 2023. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Detaljnim planom raspodjele financijskih sredstava unutar Programa javnih potreba u sportu grada Vukovara za 2023. godinu utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju prijedloga/prijava iz Javnog poziva za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. godinu, Javnog poziva za sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima kojima upravljaju sportski klubovi u 2023. godini i ostalih programa koji se javljaju tokom godine, u iznosu 550.000,00 €, a koja su osigurana u proračunu Zajednice športskih udruga grada Vukovara (dalje u tekstu: Zajednica) i u Proračunu Grada Vukovara.

**Članak 2.**

Sredstva navedena u točki 1. raspoređuju se na prijavljen programe i u sljedećim iznosima:

**1. POTICANJE I PROMICANJE SPORTA – 104.500,00 €**

Ovo programsko područje podijeljeno je na sedam zasebnih programa koji, svaki na specifičan način, iskazuje značaj i vrijednost sporta te skrbi o izvršavanju obveza iz Zakona o sportu.

*1.1. Grad Vukovar domaćin velikih sportskih priredbi - 16.800,00 €*

Ovim programskim sadržajem podržavaju se velike sportske priredbe koje su ujedno i značajne priredbe uključene u kalendar međunarodnih sportskih federacija. Osim što su značajne za sport, takve priredbe imaju veliko značenje za promidžbu Grada Vukovara, njegove kulture i za sve vidove gospodarstva, te se prate i proračunskim sredstvima.

RB	NAZIV UDRUGE	PROJEKT	IZNOS
1	Hrvatska udruga vukovarskih branitelja Domovinskog rata „Vukovar 91“	19. međunarodni memorijalni turnir U-14 „Memorijal vukovarskih branitelja 2022.“	5.500,00 €
2	Vaterpolo klub „Vukovar“	Otvoreno prvenstvo Hrvatske "Mlade nade"	3.000,00 €
3	Vukovarski triatlon klub	Vukovarski polumaraton	6.000,00 €
4	OSTATAK		2.300,00 €
<b>UKUPNO:</b>			<b>16.800,00 €</b>

*1.2. Sportske priredbe od značenja za Grad – 20.000,00 €*

Ovim programskim sadržajem podržavaju se vrhunske sportske priredbe uključene u kalendar međunarodnih sportskih federacija, ali i velike, tradicionalne vukovarske sportske priredbe i prigodne sportske priredbe s dugogodišnjom tradicijom, a značajne su zbog promidžbe Grada Vukovara i služe afirmaciji pojedinog sporta i mladih sportaša. Prijave su vrednovane na temelju Pravilnika o organizaciji i sufinanciranju sportskih manifestacija na području grada Vukovara (URBROJ: 129/22 od 22. kolovoza 2022. godine).

RB	NAZIV UDRUGE	NAZIV PROJEKTA	IZNOS
1.	Atletski klub „Maraton“	Proljetni kup 2023	400,00 €
2.	Atletski klub „Vukovar“	Erste plava liga – kvalifikacijsko natjecanje	200,00 €
3.	Atletski klub „Vukovar“	Vukovarskih 198	1.500,00 €
4.	Atletski klub „Vukovar“	Kross	270,00 €
5.	Boćarski klub "Borovo"	Turnir u boćanju povodom dana državnosti RH	400,00 €
6.	Boćarski klub "Borovo"	Turnir u boćanju bračnih parova članova kluba	140,00 €
7.	Boćarski klub „Dunav“ Sotin	13. memorijalni boćarski turnir u spomen na sve poginule i nestale Hrvatske branitelje i mještane u Domovinskom ratu	550,00 €
8.	Boćarski klub „Mitnica“	16. Memorijalni boćarski turnir „Pukovniku Ivica Šoljiću“	660,00 €
9.	Boćarski klub „Trpinjska cesta“	Memorijalni turnir „Blago Zadro“	800,00 €
10.	Hrvatski nogometni klub „Lipovača“	Memorijalni turnir „Tomislav Živković“	300,00 €
11.	Hrvatski nogometni klub „Radnički“	Turnir djeca i roditelji povodom Dana grada Vukovara	140,00 €
12.	Hrvatski nogometni klub „Radnički“	Turnir Danijel Rehak	350,00 €
13.	Hrvatski nogometni klub „Radnički“	Turnir povodom Dana kudeljara	300,00 €
14.	Hrvatski nogometni klub „Radnički“	19. Memorijalni turnir poginulim članovima HNK Radnički	330,00 €
15.	Hrvatski veslački klub „Vukovar“	19. regata Sv. Filipa i Jakova	800,00 €
16.	Hrvatski veslački klub „Vukovar“	19. vukovarski veslački maraton	950,00 €
17.	Hrvatsko planinarsko društvo "Vučedol"	Obilježavanje Dana osnivanja HPD Vučedol	150,00 €
18.	Klub dizača utega „Vukovar“	X. međunarodno „Otvoreno prvenstvo Vukovara“	550,00 €
19.	Klub dizača utega „Vukovar“	VIII. Međunarodni kup Grada Vukovara	400,00 €
20.	Konjički klub „Dunavski raj“	Pokal Grada Vukovara	500,00 €
21.	Košarkaški klub "Borovo"	Košarkaški turnir 3x3 FIBA - "Vukovar Basket VOL. 2"	900,00 €
22.	Kuglački klub "Vodovod grada Vukovara"	Memorijalni kuglački turnir 12 redarstvenika	150,00 €
23.	Malonogometni klub „Primus“	11. memorijalni turnir Marin Matin	150,00 €
24.	Nogometni klub „Vuteks Sloga“	Turnir „Slobodan Tišov - Lujo“	250,00 €
25.	Plivački klub „Vukovar“	Dunav kup 2022.	700,00 €
26.	Plivački klub „Vukovar“	Čizma Svetog Nikole	250,00 €
27.	Stolnoteniski klub „Vukovar 91“	Turnir povodom proslave Dana grada Vukovara	300,00 €
28.	Stolnoteniski klub „Vukovar 91“	Memorijalni turnir „Sjećanje na Vukovar 1991“	300,00 €
29.	Streljački klub „Grič 7“	GRAN PRIX Vukovar	550,00 €
30.	Streljački klub „Grič 7“	Memorijal Grič	250,00 €
31.	Šahovski klub "Codeasy" Vukovar	Vukovaru na dar mladi igraju šah	700,00 €
32.	Športski nogometni klub „Dunav“ Sotin	8. memorijalni nogometni turnir u spomen na sve poginule i nestale hrvatske branitelje i mještane Sotina u Domovinskom ratu	530,00 €
33.	Športsko ribolovna udruga "Ribič" Vukovar	Memorijalni kup Ivan Selak Seljo	400,00 €
34.	Tenis klub „Vukovar“	Piramida	450,00 €
35.	Tenis klub „Vukovar“	OP Vukovar HUT Serija 2000	400,00 €
36.	Tenis klub „Vukovar“	Ljetni kamp	400,00 €
37.	Tenis klub „Vukovar“	Turnir parova „Ilija Mandić“	200,00 €
38.	Tenis klub „Vukovar“	Prvi reket Vukovara	200,00 €
39.	Udruga kineziologa grada Vukovara	Vrtićijada	300,00 €
40.	Udruga kluba sjedeće odbojke „Vukovar“	Turnir u sjedećoj odbojci Vukovar open	700,00 €

41.	Udruga za sport i rekreaciju „Top sport“	Obilježavanje 11. Dana zdravlja – memorijal „Ivka Nikolić“ hodanjem do zdravlja	270,00 €
42.	Udruga za sport i rekreaciju „Top sport“	Obilježavanje Olimpijskog dana	200,00 €
43.	Udruga za sport i rekreaciju „Top sport“	Obilježavanje Svjetskog dana pješaćenja	200,00 €
44.	Udruga za sport i rekreaciju „Top sport“	Obilježavanje 12. dana Udruge „Top sport“	400,00 €
45.	Vaterpolo klub „Vukovar“	Dunavski kup - međunarodni vaterpolo turnir	750,00 €
46.	Vukovarski triatlon klub	Akvatlon	200,00 €
47.	Vukovarski triatlon klub	Olimpijski triatlon	200,00 €
<b>UKUPNO:</b>			<b>20.000,00 €</b>

### 1.3. Informacijska, izdavačka i promidžbena djelatnost – 1.000,00 €

Ovaj programski sadržaj nastojat će preko tiskovnih i elektroničkih medija podupirati ona sportska područja koja su slabije praćena, a značajna su za razvoj sporta. Među promidžbenim akcijama, u okviru mogućnosti, članicama zajednice će se pomoći u izdavanju publikacija i drugih promidžbenih djelatnosti te održavanje internetske stranice Zajednice.

### 1.4. Aktivnosti od posebnog interesa – 13.500,00 €

Tijekom 2023. planira se provođenje Olimpijade dječjih vrtića, Proglašenje sportaša 2022. godine, Mjesec sporta i ostale priredbe kao i nabavka potrebne sportske opreme i rekvizita za njihovo provođenje. Sadržaje, nositelje i korisnike aktivnosti s pripadajućim iznosima izradit će Zajednica.

### 1.5. Sportske stipendije i naknade za vrhunske sportaše – 6.000,00 €

Ovaj je program namijenjen vrhunskim sportašima I., II. i III. te darovitim sportašima, sukladno rješenju o kategorizaciji Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih. Iznosi stipendija i naknada utvrđuju se sukladno Pravilniku o dodjeli sportskih stipendija vrhunskim i darovitim sportašima (URBROJ: 127/22 od 22. kolovoza 2022. godine), a u okviru planiranih sredstava.

### 1.6. Stručni poslovi u sportu – program edukacije stručnih kadrova – 4.000,00 €

Sufinanciranjem se provodi program osposobljavanja putem školovanja za zvanje trenera prvostupnika, seminari, tečajevi i stručni međunarodni skupovi. Odluku o korisnicima i raspodjeli sredstava donosi Izvršni odbor Zajednice na temelju podnesenih zamolbi članica, a sukladno Pravilnika o školovanju i usavršavanju stručnih kadrova u sportu grada Vukovara (URBROJ: 128/22 od 22. kolovoza 2022. godine).

### 1.7. Programi Hrvatskog olimpijskog odbora i sportske zajednice – 200,00 €

HOO, u suradnji sa sportskim zajednicama, provodi razvojni program „Aktivna zajednica“ dodjelom inicijalne novčane potpore za ulaganje u osnovne materijalne uvjete za razvoj sporta u lokalnim sportskim zajednicama.

Pravila za provedbu programa „Aktivna zajednica“ utvrđuju da programski zahtjev mora sadržavati izvadak stranice iz Programa s posebno planiranom stavkom – Programi Hrvatskog olimpijskog odbora i sportske zajednice. Ovime se osigurava traženi uvjet da Zajednica kao predlagač i članice kao korisnici mogu kandidirati za novčanu potporu iz navedenog programa.



O slanju programskih zahtjeva koji će konkurirati za novčanu potporu HOO-a odlučuje glavni tajnik Zajednice.

#### *1.8. Razvoj ženskog sporta – 3.000,00 €*

Program se provodi, s ciljem zadržavanja postojećih i uključivanjem novih, svih dobnih skupina žena u bavljenje sportom, kako bi promovirali ženski sport i pomogli uspostavljanju ravnopravnijih odnosu žena i muškaraca u sportu. Aktivnosti se provode tijekom cijele godine putem prezentacije pojedinih sportova od strane aktivnih i bivših sportašica i sportaša svih dobnih skupina, gostovanjem sportašica na organiziranim sportsko edukacijskim radionicama, stručnim predavanjima za odgajatelje i nastavnike, te organiziranim natjecanjima iz više sportova. Sadržaj provedbe programa određuje klub samostalno ili u suorganizaciji sa drugim sportskim društvom, odgojnom obrazovnom ustanovom ili drugim pravnim subjektom koji je u partnerskom odnosu s Zajednicom, za djevojčice i žene koje nisu članovi sportskih klubova. Zajednica će sudjelovati u provedbi ovog programa financijskim sredstvima - novčanom potporom za sportsku opremu i rekvizite te ostalim aktivnostima neophodnim za realizaciju programa.

#### *1.9. Promicanje sporta u cilju očuvanja zdravlja – 15.000,00 €*

Program se provodi u svrhu unapređenja kvalitete života prvenstveno putem održanja i unapređenja zdravlja. Zajednica potiče razvoj sporta u zajednicama na način da dodjeljuje novčanu potporu onim sportskim klubovima koji planski provode aktivnosti usmjerene na zadržavanje postojećeg ili povećanje broja sportaša, poticanje razvoja sporta i sl. Provedbu određuje sportski klub, a Zajednica će organizirati provedbu ovog programa novčanom potporom koja je neophodna za provedbu aktivnosti vezanog za realizaciju programa. Novčana potpora odobrava se namjenski za sportsku odjeću, obuću, rekvizite i opremu.

#### *1.10. Posebni programi - 25.000,00 €*

Tijekom godine u vukovarskom se sportu javlja niz aktivnosti koje zavrjeđuju posebnu potporu, a nisu izrijekom planirane u Programu. Potpore iz navedenog područja odobravaju se putem javnog poziva sukladno zakonskim aktima. Aktivnosti koje se mogu financirati putem javnog poziva su organiziranje i sudjelovanje na sportskim susretima, natjecanja, priredbi i ostale aktivnosti od interesa za Grad Vukovar. Povjerenstvo za procjenu projekata prijavljenih na javni poziv za financiranje jednokratnih aktivnosti članica utvrđuje prijedlog korisnika s iznosom potpore, a Izvršni odbor donosi konačnu odluku.

## **2. SPORTSKE AKTIVNOSTI DJECE I MLADEŽI – 20.000,00 €**

#### *2.1. Vukovarska škola sporta – 16.000,00 €*

Osnovni program organizira Zajednica i Ustanova pod nazivom „Vukovarska škola sporta“, a svi programski sadržaji koji će se provoditi prilagođeni su motoričkim i funkcionalnim sposobnostima, te morfološkim karakteristikama djece. Stoga je pretpostavka za realizaciju postavljenog cilja suradnja Zajednice, Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“ i Udruge kineziologa grada Vukovara koja je jedina strukovna sportska udruga na području grada Vukovara. Na sportskim objektima organiziraju se prikladne aktivnosti koje obuhvaćaju velik broj djece i mladeži za vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika te tijekom nastavne godine učenicima osnovnih i srednjih škola. Programom su obuhvaćene i radionice kojima se želi osvijestiti mlade na prevenciju ozljeda, dobrobiti sporta za život i pravilnoj prehrani te su planirana stručna predavanja osoba iz javnog života. Za realizaciju navedenih programa skrbit će se stručne osobe – kineziolozi iz Udruge kineziologa grada Vukovara. Planirana sredstva biti će korištena u 12 mjesečnih rata.

## 2.2. Sportske škole – 4.000,00 €

RB	NAZIV UDRUGE	IZNOS
1.	Atletski klub „Vukovar“	2.500,00 €
2.	Nogometna škola „Vuteks Sloga“	1.500,00 €
<b>UKUPNO:</b>		<b>4.000,00 €</b>

## 3. SUSTAV SPORTSKIH PRIPREMA I NATJECANJA - 93.000,00 €

## 3.1. Međunarodna natjecanja – 1.000,00 €

Sva međunarodna službena natjecanja, a posebno klupska, uvijek predstavljaju osobit interes javnosti, ne samo sportske. Zbog poštivanja takvog interesa, ali i interesa Grada, planiranim sredstvima pomažu se i sufinanciraju nastupi klubova i pojedinaca na službenim međunarodnim natjecanjima. Korisnici ovih sredstava bit će poznati po završetku natjecateljske sezone 2022/2023., odnosno tijekom 2023.

## 3.2. Organizacija završnica sportskih natjecanja – 500,00 €

U okviru programa Zajednica će pružiti financijsku potporu članicama za potrebe organizacije završnica sportskih natjecanja na nacionalnoj razini, koja na osobit način pridonose afirmaciji i promociji sporta. Riječ je o završnim turnirima ili utakmicama za prvaka države ili pobjednika Kupa u kolektivnim sportovima te pojedinačnim državnim prvenstvima, a prioritet u raspodjeli sredstava imaju natjecanja mlađih dobnih kategorija. Odluku koji će korisnici i s kojim iznosom biti sufinancirani donosi Izvršni odbor Zajednice na temelju zamolbe članica.

## 3.3. Olimpijski program – 500,00 €

Programom će se podržavati sportaši koji budu uvršteni na popis kandidata HOO-a za nastup na Olimpijskim igrama, kao i sportaši za koje postoji potencijal da će tijekom 2023. i do završetka olimpijskog ciklusa ostvariti takve rezultate da će ih HOO uvrstiti na popis kandidata za nastup na Olimpijskim igrama. Sredstva će se koristiti za nabavku specifične opreme i rekvizita, angažiranje dodatnog stručnog rada, troškove specijalističkih zdravstvenih pregleda, vitaminizacije, sportske dijagnostike, dodatnih priprema i ostalih specificiranih potreba. Odluku o korištenju sredstava donijet će Izvršni odbor Zajednice na temelju opravdane i obrazložene zamolbe kluba.

## 3.4. Korištenje sportskih objekata 17.000,00 €

Za provedbu programa treninga i natjecanja, kao i organizaciju svih sportskih natjecanja i manifestacija koje su planirane Programom javnih potreba u sportu na području grada Vukovara ili se dobiju tijekom godine, članice Zajednice će građevine i urede za potrebe Zajednice, saveza i klubova, koristiti bez naknade, sukladno mogućnostima.

## 3.4.1. Korištenje sportskih objekata pod upravljanjem Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“

RB	OBJEKT	SPORTSKI KLUB	TERMINI
1.	Sportska dvorana Borovo naselje – velika dvorana	Hrvatski nogometni klub „Lipovača“	10
2.		Hrvatski nogometni klub „Mitnica“	40
3.		Hrvatski nogometni klub „Radnički“	18
4.		Hrvatski rukometni klub "Borovo"	150

5.		Košarkaški klub "Borovo"	420
6.		Klub dizača utega "Vukovar"	30
7.		Malonogometni klub "Primus"	90
8.		Streljački klub „Grič 7“	18
9.		UZOSIO „Golubica“	65
10.		Ženski rukometni klub "Vukovar"	120
<b>UKUPNO TERMINA</b>			<b>961</b>
1.	Sportska dvorana Borovo naselje – mala dvorana	Hrvatski nogometni klub "Lipovača"	50
2.		Hrvatski nogometni klub „Radnički“	18
3.		Hrvatski rukometni klub "Borovo"	80
4.		Konjički klub „Dunavski raj“	50
5.		Košarkaški klub "Borovo"	380
6.		UZOSIO „Golubica“	15
7.		Ženski odbojkaški klub "Enna" Vukovar	160
8.		Ženski rukometni klub "Vukovar"	40
<b>UKUPNO TERMINA</b>			<b>793</b>
1.	Sportska dvorana Borovo naselje - kuglana	Kuglački klub "Vodovod grada Vukovara"	500
2.		UZOSIO Golubica	30
<b>UKUPNO TERMINA</b>			<b>530</b>
1.	Plivalište Vukovar	Plivački klub "Vukovar"	1850
2.		UZOSIO Golubica	30
3.		Vaterpolo klub "Vukovar"	2880
4.		Vukovarski triatlon klub	80
<b>UKUPNO TERMINA</b>			<b>4840</b>
1.	Specijalizirane dvorane	Boksački klub „Borovo“	234,75 m <sup>2</sup>
2.		Gimnastički klub „Borovo“	326,18 m <sup>2</sup>
3.		Karate klub "Vukovar 91"	99,25 m <sup>2</sup>
4.		Klub dizača utega „Vukovar“	137,51 m <sup>2</sup>
<b>UKUPNO</b>			<b>797,69 m<sup>2</sup></b>
1.	Tenis tereni	Tenis klub „Mitnica“	420
2.		Tenis klub „Vukovar“	2200
3.		UZOSIO Golubica	10
<b>UKUPNO TERMINI</b>			<b>2630</b>
1.	Uredski prostori u Sportskoj dvorani Borovo naselje	Boksački klub „Borovo“	
2.		Hrvatski rukometni klub „Borovo“	
3.		Košarkaški klub „Borovo“	
4.		Kuglački klub „Vodovod grada Vukovara“	
5.		Ženski rukometni klub „Vukovar“	
1.	Uredski prostori na Plivalištu Vukovar	Plivački klub „Vukovar“	
2.		Udruga kineziologa grada Vukovara	
3.		Vaterpolo klub „Vukovar“	
1.	Uredski prostori u ŠRC Lijeva bara	Boćarski klub "Mitnica"	
2.		Karate klub „Vukovar 91“	
3.		Nogometno središte Vukovar	
4.		Šahovski klub "Vukovar 91"	

## 3.4.2. Korištenje školskih sportskih i ostalih dvorana – 17.000,00 €

RB	OBJEKT	SPORTSKI KLUB	TERMINI	IZNOS
1.	OŠ Dragutina Tadijanovića	Košarkaški klub „Borovo“	40	265,60 €
2.		Udruga branitelja i građana „Victoria“	40	265,60 €
3.		Ženski odbojkaški klub „Enna“	500	3.320,00 €
<b>UKUPNO</b>			<b>580</b>	<b>3.851,20 €</b>
1.	OŠ Mitnica	Hrvatski nogometni klub „Mitnica“	30	199,20 €
2.		Karate klub „Vukovar 91“	120	796,80 €
3.		Košarkaški klub „Borovo“	80	531,20 €
4.		Ženski odbojkaški klub „Enna“	120	796,80 €
<b>UKUPNO</b>			<b>350</b>	<b>2.324,00 €</b>
1.	OŠ Blage Zadre	Hrvatski nogometni klub „Radnički“	20	132,80 €
2.		Košarkaški klub „Borovo“	231	1.527,20 €
3.		Ženski odbojkaški klub „Enna“	120	796,80 €
4.		Ženski rukometni klub „Vukovar“	80	531,20 €
<b>UKUPNO</b>			<b>450</b>	<b>2.988,00 €</b>
1.	OŠ Siniše Glavaševića	Košarkaški klub „Borovo“	80	531,20 €
2.		Ženski odbojkaški klub „Enna“ Vukovar	120	796,80 €
<b>UKUPNO</b>			<b>200</b>	<b>1.328,00 €</b>
1.	OŠ Antuna Bauera	Hrvatski nogometni klub „Mitnica“	50	332,00 €
2.		Stolnoteniski klub „Vukovar 91“	190	1.261,60 €
3.		Udruga branitelja i građana „Victoria“	40	265,60 €
4.		Udruga klub sjedeće odbojke „Vukovar“	90	597,60 €
5.		Udruga za sport i rekreaciju „Top sport“	80	531,20 €
<b>UKUPNO</b>			<b>450</b>	<b>2.988,00 €</b>
1.	OŠ Nikole Andrića	Atletski klub „Vukovar“	180	1.195,20 €
2.		Ženski odbojkaški klub „Enna“ Vukovar	200	1.328,00 €
<b>UKUPNO</b>			<b>380</b>	<b>2.523,20 €</b>
1.	Tehnička škola Nikole Tesle	Košarkaški klub „Borovo“	40	398,00 €
2.		Nogometna škola „Bubamara“	30	298,50 €
3.		Nogometni klub „Vuteks Sloga“	30	298,50 €
<b>UKUPNO</b>			<b>100</b>	<b>995,00 €</b>
<b>SVEUKUPNO</b>			<b>2510</b>	<b>16.997,40 €</b>

## 3.5. Stručni rad – 60.000,00 €

Sredstva ovog sadržaja namijenjena su za sufinanciranje stručnog rada trenera, instruktora i voditelja samo omladinskog pogona, koji će se provoditi u klubovima. Prijave su vrednovane na temelju Kriteriji za sufinanciranje rada stručnog kadra (URBROJ: 20-10/18).

RB	SPORTSKI KLUB	IME I PREZIME	IZNOS
1.	Boksački klub „Borovo“	Nikola Volarević	2.500,00 €
2.	Boksački klub „Borovo“	Dinko Volarević	1.800,00 €
3.	Gimnastički klub „Vukovar“	Bosiljka Stojšić	8.500,00 €
4.	Hrvatski nogometni klub „Mitnica“	Vladimir Hirjovati	1.800,00 €
5.	Hrvatski rukometni klub „Borovo“	Zoran Polchert	2.500,00 €
6.	Hrvatski rukometni klub „Borovo“	Boško Polhert	2.500,00 €

7.	Hrvatski rukometni klub „Borovo“	Vedran Uhlarik	1.800,00 €
8.	Hrvatski veslački klub „Vukovar“	Krešimir Džalto	2.500,00 €
9.	Karate klub „Vukovar 91“	Igor Štalmajer	2.500,00 €
10.	Karate klub „Vukovar 91“	Jurica Matanović	1.800,00 €
11.	Klub dizača utega „Vukovar“	Milan Kordić	2.500,00 €
12.	Košarkaški klub „Borovo“	Igor Modalek	8.500,00 €
13.	Košarkaški klub „Borovo“	Dražen Pejić	2.500,00 €
14.	Nogometni klub "Vuteks Sloga"	Veljko Šekuljica	1.800,00 €
15.	Nogometni klub "Vuteks Sloga"	Borislav Cvetković	1.800,00 €
16.	Nogometni klub "Vuteks Sloga"	Siniša Sušić	1.800,00 €
17.	Plivački klub „Vukovar“	Ivan Košćević	1.800,00 €
18.	Taijiquan klub „Vukovar“	Andrej Jelečki	1.800,00 €
19.	Vaterpolo klub „Vukovar“	Željko Troha	1.800,00 €
20.	Ženski odbojkaški klub „Enna“ Vukovar	Saša Banovak	2.500,00 €
21.	Ženski odbojkaški klub „Enna“ Vukovar	Ivana Džamarija	2.500,00 €
22.	Ženski odbojkaški klub „Enna“ Vukovar	Ognjen Vujović	2.500,00 €
<b>UKUPNO:</b>			<b>60.000,00 €</b>

### 3.6. Zdravstvena zaštita – 14.000,00 €

Ovim sadržajem financira se zakonska obveza da sportaši u sustavu natjecanja imaju osiguran obvezni liječnički pregled svakih šest mjeseci. Zajednica će s izabranim ponuditeljem sklopiti ugovor kojim će se regulirati uvjeti, način, vrsta i opseg pružanja usluga.

RB	SPORTSKI KLUB	BROJ SPORTAŠA		
		M	Ž	UKUPNO
1.	Atletski klub "Maraton" Vukovar	14	6	20
2.	Atletski klub "Vukovar"	10	0	10
3.	Boćarski klub "Borovo"	12	0	12
4.	Boksački klub "Borovo"	21	5	26
5.	Gimnastički klub "Vukovar"	0	52	52
6.	Hrvatski nogometni klub "Mitnica"	78	1	79
7.	Hrvatski nogometni klub "Radnički"	74	2	76
8.	Hrvatski rukometni klub "Borovo"	53	0	53
9.	Hrvatski veslački klub "Vukovar"	23	12	35
10.	Karate klub "Vukovar 91"	25	29	54
11.	Klub dizača utega "Vukovar"	10	6	16
12.	Konjički klub "Dunavski raj"	2	1	3
13.	Košarkaški klub "Borovo"	67	15	82
14.	Kuglački klub "Vodovod grada Vukovara"	15	0	15
15.	Nogometni klub "Vuteks - Sloga"	106	2	108
16.	Pikado klub "Vukovar"	12	0	12
17.	Plivački klub "Vukovar"	23	33	56
18.	Powerlifting klub "Adamas"	9	8	17
19.	Stolnoteniski klub "Vukovar 91"	7	1	8
20.	Streljački klub "Grič - 7"	7	8	15
21.	Šahovski klub "Codeasy" Vukovar	19	0	19
22.	Športski nogometni klub "Dunav" Sotin	28	0	28

23.	Taijiquan klub "Vukovar"	7	1	8
24.	Tenis klub "Mitnica"	6	0	6
25.	Tenis klub "Vukovar"	12	1	13
26.	Udruga kluba sjedeće odbojke "Vukovar"	16	0	16
27.	Udruga za osobe s intelektualnim oštećenjem "Golubica"	20	14	34
28.	Vaterpolo klub "Vukovar"	55	4	59
29.	Vukovarski triatlon klub	18	0	18
30.	Ženski odbojkaški klub "Enna" Vukovar	0	58	58
31.	Ženski rukometni klub "Vukovar"	0	20	20
<b>UKUPNO</b>		<b>749</b>	<b>279</b>	<b>1029</b>

#### 4. DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA – KLUBOVA – 185.000,00 €

Razvrstavanje sportova i klubova vrši se temeljem bodovanja iz Pravilnika o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga – klubova grada Vukovara. Programi prijavitelja sufinanciraju se prema pet skupina prioriteta. Prva i druga skupina prioriteta su nositelji kvalitete u pojedinoj grani sporta te može biti maksimalno jedan sportski klub iz pojedine grane sporta po prioritetu i uvjet je da u svakoj prioritetnoj skupini bude minimalno jedan neoolimpijski sport. Treća, četvrta i peta skupina prioriteta su sportski klubovi koji su u sustavu natjecanja, a koji nisu nositelji kvalitete.

<b>PRVA PRIORITETNA SKUPINA</b>		
<b>RB</b>	<b>Sportski klub</b>	<b>Iznos</b>
1.	Boksački klub „Borovo“	7.000,00 €
2.	Gimnastički klub „Vukovar“	8.500,00 €
3.	Hrvatski rukometni klub „Borovo“	17.000,00 €
4.	Klub dizača utega „Vukovar“	6.000,00 €
5.	Nogometni klub „Vuteks Sloga“	25.700,00 €
6.	Taijiquan klub "Vukovar"	2.000,00 €
7.	Ženski odbojkaški klub „Enna“ Vukovar	42.000,00 €
<b>UKUPNO I. SKUPINA</b>		<b>108.200,00 €</b>
<b>DRUGA PRIORITETNA SKUPINA</b>		
<b>RB</b>	<b>Sportski klub</b>	<b>Iznos</b>
1.	Hrvatski nogometni klub "Mitnica"	4.500,00 €
2.	Hrvatski veslački klub „Vukovar“	8.500,00 €
3.	Karate klub „Vukovar 91“	7.000,00 €
4.	Košarkaški klub "Borovo"	15.400,00 €
5.	Plivački klub „Vukovar“	6.300,00 €
6.	Šahovski klub „Codeasy“ Vukovar	2.300,00 €
7.	Vaterpolo klub „Vukovar“	6.300,00 €
<b>UKUPNO II. SKUPINA</b>		<b>50.300,00 €</b>
<b>TREĆA PRIORITETNA SKUPINA</b>		
<b>RB</b>	<b>Sportski klub</b>	<b>Iznos</b>
1.	Atletski klub „Maraton“	2.500,00 €
2.	Boćarski klub „Mitnica“	1.500,00 €
3.	Hrvatski nogometni klub „Radnički“ Vukovar	1.800,00 €
4.	Streljački klub „Grič 7“	2.400,00 €
5.	Tenis klub „Vukovar“	1.400,00 €
6.	Ženski rukometni klub “Vukovar”	5.200,00 €

UKUPNO III. SKUPINA		14.800,00 €
ČETVRTA PRIORITETNA SKUPINA		
RB	Sportski klub	Iznos
1.	Boćarski klub „Dunav“ Sotin	1.500,00 €
2.	Kuglački klub „Vodovod grada Vukovara“	1.500,00 €
3.	Stolnoteniski klub „Vukovar 91“	1.200,00 €
4.	Šahovski klub „Vukovar 91“	1.500,00 €
5.	Športski nogometni klub „Dunav“ Sotin	1.000,00 €
6.	Vukovarski triatlon klub	1.300,00 €
UKUPNO IV. SKUPINA		8.000,00 €
PETA PRIORITETNA SKUPINA		
RB	Sportski klub	Iznos
1.	Boćarski klub „Borovo“	1.000,00 €
2.	Boćarski klub „Trpinjska cesta“	1.000,00 €
3.	Hrvatski nogometni klub „Lipovača“	800,00 €
4.	Malonogometni klub „Primus“	100,00 €
5.	Powerlifting klub „Adamas“	400,00 €
6.	Tenis klub „Mitnica“	400,00 €
UKUPNO V. SKUPINA		3.700,00 €
UKUPNO (I+II+III+IV+V)		185.000,00 €

## 5. SPORTSKA REKREACIJA I SPORTSKE AKTIVNOSTI OSOBA S INVALIDITETOM – 9.000,00 €

### 5.1. Sportsko rekreacijske aktivnosti - 2.500,00 €

Programske aktivnosti usmjerene su prvenstveno provedbi aktivnosti/programa rekreativaca odnosno radu s odraslima, ali i radu s djecom i mladeži, a s ciljem očuvanja, održavanja, poboljšanja i unaprjeđenja njihovih psihofizičkih sposobnosti i zdravlja, te obogaćivanja njihovog slobodnog vremena tjelesnim vježbanjem i sportskim aktivnostima. Sportska rekreacija, nužna je potreba suvremenog čovjeka, posebice u urbanim sredinama društva ili neke sredine.

RB	NAZIV UDRUGE	PROJEKT	IZNOS
1	Hrvatsko planinarsko društvo "Vučedol"	Planinarenje za sve	300,00 €
2	Konjički klub "Dunavski raj"	Škola jahanja za djecu i mlade	500,00 €
3	Udruga branitelja i građana "Victoria"	Rekreativne aktivnosti udruge kroz godinu	200,00 €
4	Udruga za sport i rekreaciju "Top sport"	Rekreacija za članice i članove udruge	1.500,00 €
UKUPNO			2.500,00 €

### 5.2. Sportske aktivnosti invalida i osoba s teškoćama u razvoju - 6.500,00 €

Osnovne aktivnosti članica, koje su članovi Hrvatskog paraolimpijskog odbora ili Hrvatskog športskog saveza gluhih, su sudjelovanje u sportskim natjecanjima na razini grada, županije ili države, organiziranje prvenstvenih, prijateljskih i internih natjecanja i turnira, te provedba redovnog treninga i priprema sportaša i članova. Sredstvima će se sufinancirati osnovne aktivnosti članica.

RB	SPORTSKI KLUB	IZNOS
1.	Udruga klub sjedeće odbojke „Vukovar“	3.250,00 €
2.	Udruga za osobe s intelektualnim oštećenjem „GOLUBICA“ - Vukovar	3.250,00 €
<b>UKUPNO</b>		<b>6.500,00 €</b>

#### **6. ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA GRADA VUKOVARA – 55.000,00 €**

Djelovanje Zajednice utvrđeno je člankom 34. i 75. Zakona o sportu i odredbama njezinog Statuta. Planirana sredstva bit će korištena svaki mjesec u visini 1/12 na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

RB	VRSTA TROŠKA	IZNOS
1.	Rashodi za radnike	44.900,00 €
2.	Bankarske usluge	335,00 €
3.	Knjigovodstvene usluge	1.825,00 €
4.	Troškovi pošte, interneta, telefona	2.100,00 €
5.	Održavanje kombi vozila	1.300,00 €
6.	HRT	250,00 €
7.	Sitni inventar i uredski materijal	1.500,00 €
8.	Službena putovanja	1.000,00 €
9.	Revizorske usluge	796,34 €
10.	Ostali troškovi	993,66 €
<b>UKUPNO</b>		<b>55.000,00 €</b>

#### **7. SPORTSKI SAVEZI - 23.500,00 €**

Granski sportski savezi obavljaju svoju djelatnost pod svojom nadležnošću i unutar djelokruga rada propisanog člankom 46. Zakona o sportu. Na području Zajednice osnovano je i djeluje 2 saveza. Planirana sredstva bit će doznačena svaki mjesec na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

RB	NAZIV UDRUGE	IZNOS
1.	Nogometno središte Vukovar	22.500,00 €
2.	OSTATAK	1.000,00 €
<b>UKUPNO</b>		<b>23.500,00 €</b>

#### **8. SUFINANCIRANJE GOSPODARENJA SPORTSKIM OBJEKTIMA KOJIMA UPRAVLJAJU SPORTSKI KLUBOVI – 60.000,00 €**

*8.1. Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina kojima upravljaju sportski klubovi – 40.000,00 €*



Sredstva ovog sadržaja namjenski će se utrošiti na podmirenje dijela režijskih troškova za sportske objekte koje su u vlasništvu Grada Vukovara, a kojima upravljaju ili koriste sportski klubovi – udruge.

RB	SPORTSKI KLUB	IZNOS
1.	Hrvatski nogometni klub „Lipovača“	1.600,00 €
2.	Hrvatski nogometni klub „Mitnica“	5.000,00 €
3.	Hrvatski nogometni klub „Radnički“	2.300,00 €
4.	Hrvatski veslački klub „Vukovar“	4.700,00 €
5.	Nogometni klub „Vuteks Sloga“	6.900,00 €
6.	Športski nogometni klub „Dunav“ Sotin	1.500,00 €
7.	OSTATAK	18.000,00 €
<b>UKUPNO</b>		<b>40.000,00 €</b>

8.2. *Izgradnja, rekonstrukcija, održavanje i opremanje na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi – 20.000,00 €*

Ovim sredstvima planira se sufinanciranje početka, nastavak ili završetak uređenja, rekonstrukcije i izgradnje te opremanje pojedine sportske građevine u vlasništvu Grada Vukovara, a koje su povjerene na upravljanje ili korištenje sportskim klubovima – udrugama.

RB	SPORTSKI KLUB	IZNOS
1.	Hrvatski nogometni klub „Lipovača“	500,00 €
2.	Hrvatski nogometni klub „Mitnica“	5.000,00 €
3.	Hrvatski nogometni klub „Radnički“	5.000,00 €
4.	Hrvatski veslački klub „Vukovar“	3.900,00 €
5.	Nogometni klub „Vuteks Sloga“	4.100,00 €
6.	Športski nogometni klub „Dunav“ Sotin	1.500,00 €
<b>UKUPNO</b>		<b>20.000,00 €</b>

### Članak 3.

Za provođenje tehničkog dijela ovog Detaljnog plana zadužuje se Glavni tajnik Zajednice športskih udruga grada Vukovara.

### Članak 4.

Ovaj Detaljni plan raspodjele financijskih sredstava unutar Programa javnih potreba u sportu grada Vukovara za 2023. godinu stupa na snagu danom donošenja suglasnosti Grada Vukovara, a objavit će se na mrežnim stranicama Grada Vukovara i Zajednice športskih udruga grada Vukovara.

URBROJ: 324/22

Vukovar, 23. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
*Ivan Polhert*

**GRADONAČELNIK****KLASA: 602-01/18-01/12****URBROJ:2196-1-02-23-43**

Vukovar, 10. siječnja 2023.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), i članka 47. stavka 3. točke 28. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara, br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), gradonačelnik Grada Vukovara, donosi

**ODLUKU****o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Mitnica, Vukovar****Članak 1.**

Mirela Janković, Vukovar, Trg Republike Hrvatske 2, razrješuje se dužnosti člana predstavnika Grada Vukovara u Školskom odboru OŠ Mitnica.

**Članak 2.**

Adrian Hutz, Vukovar, Vrbik 17, imenuje se na dužnost predstavnika Grada Vukovara u Školskom odboru OŠ Mitnica, na vrijeme do isteka mandata Školskoga odbora.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

Gradonačelnik:

Ivan Penava, prof.

Dostaviti:

1. OŠ Mitnica
2. Mirela Janković
3. Adrian Hutz
4. Arhiva

**GRADONAČELNIK****KLASA:360-05/22-01/16****URBROJ:2196-1-02-22-30**

Vukovar, 30. prosinca 2022.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 47. stavka 3. točke 5. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

**O D L U K U****o prijenosu imovine koja se vodila u poslovnim knjigama Grada Vukovara****I.**

Imovina koja se vodila u poslovnim knjigama Grada Vukovara, kao:

1. Ostali nespomenuti građevinski objekti/Zaštitna ograda na školskom igralištu OŠ Nikole Andrića u iznosu od 267.460,23 kn, odnosno (fiksni tečaj konverzije 1€=7,53450 kn) 35.498,07 €
2. Ostali nespomenuti građevinski objekti/Nabava i montaža dijela ulazne ograde OŠ Nikole Andrića u iznosu od 40.540,00 kn, odnosno (fiksni tečaj konverzije 1€=7,53450 kn) 5.380,58 €
3. Oprema/Nabava i ugradnja urbane opreme OŠ Nikole Andrića-FORGV u iznosu od 87.300,00 kn, odnosno (fiksni tečaj konverzije 1€=7,53450 kn) 11.586,70 €
4. Oprema/Nabava i ugradnja vanjskog spremišta i radionice za domara OŠ Nikole Andrića-FORGV u iznosu od 83.750,00 kn, odnosno (fiksni tečaj konverzije 1€=7,53450 kn) 11.115,54 €

u sveukupnoj vrijednosti u iznosu od 479.050,23 kn, odnosno (fiksni tečaj konverzije 1€=7,53450 kn) 63.580,89 €.

prenosi se po konačnom obračunu u poslovne knjige za 2022. godinu, Osnovne škole Nikole Andrića, Vukovar, Voćarska 1.

**II.**

Osnovna škola Nikole Andrića, Vukovar, Voćarska 1, dužna je po konačnom obračunu unijeti navedenu imovinu iz točke I. ove Odluke u svoje poslovne knjige za 2022. godinu.

**III.**

Imovina koja se vodila u poslovnim knjigama Grada Vukovara iz točke I. ove Odluke isknižava se po konačnom obračunu iz poslovnih knjiga Grada Vukovara za 2022. godinu.

**IV.**

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje i Upravni odjel za financije i nabavu.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

GRADONAČELNIK:  
*Ivan Penava, prof.*

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 47. stavka 3. točke 28. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## **O D L U K U**

### **I.**

Imenuju se predstavnici Grada Vukovara u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vukovar I i to:

1. Kristina Bilić, član
2. Barbara Vidović, član
3. Martina Ivančić, član.

Mandat imenovanih traje 4 godine.

### **II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/21-01/7  
URBROJ: 2196-1-02-23-3  
Vukovar, 30. siječnja 2023.

*GRADONAČELNIK:*  
*Ivan Penava, prof.*

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 47. stavka 3. točke 28. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21 i 15/22), Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## **ODLUKU**

### **I.**

Imenuju se predstavnici Grada Vukovara u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vukovar II i to:

1. Marina Vlajčić, član
2. Jelica Lipovac Dudaš, član
3. Nebojša Bajić, član.

Mandat imenovanih traje 4 godine.

### **II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/21-01/8  
URBROJ: 2196-1-02-23-5  
Vukovar, 30. siječnja 2023.

*GRADONAČELNIK:*  
*Ivan Penava, prof.*

## AKTI ODBORA ZA STATUT, POSLOVNIK I NORMATIVNU DJELATNOST

Na temelju članka 113. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.), članka 32. stavak 1. točke 23. Statuta Grada Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst i 7/19-Odluka Ustavnog suda RH, 3/20, 3/21 i 15/22) i članka 47. Odluke o IV. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 15/22.) Odbor za statut, poslovnik i normativnu djelatnost kao radno tijelo Gradskog vijeća Grada Vukovara na 18. sjednici, održanoj 6. veljače 2023. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 5/07., 4/12., 11/15., 12/18. i 15/22.).

Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu obuhvaća Odredbe za provođenje Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara iz Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 5/07.), Odredbe za provođenje iz Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/12.), Odredbe za provođenje iz Odluke o donošenju II. Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 11/15.), Odredbe za provedbu iz Odluke o donošenju III. Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 12/18.) i Odredbe za provedbu iz Odluke o IV. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 15/22.).

Pročišćeni grafički dio u elektroničkom i analognom obliku Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 5/07., 4/12., 11/15., 12/18. i 15/22.) sadržan je u grafičkom dijelu Elaborata IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara sadržanom uz Odluku o IV. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara objavljenu u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara br. 15/22.

### GENERALNI URBANISTIČKI PLAN GRADA VUKOVARA

(„Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 5/07., 4/12., 11/15., 12/18. i 15/22.)

## II. ODREDBE ZA PROVEDBU (pročišćen tekst)

### Članak 8.

#### 0. ZNAČENJE POJMOVA KORIŠTENIH U ODREDBAMA

1. Naziv Grad Vukovar označava teritorijalno-upravnu jedinicu kao posebnu jedinicu lokalne samouprave.
2. Naziv grad Vukovar označava naselje Vukovar sa statusom grada.
3. Generalni urbanistički plan (GUP) grada Vukovara je prostorni plan koji je donesen za građevinsko područje naselja Vukovar, čije su granice određene u Prostornom planu uređenja Grada Vukovara.
4. Namjena prostora/površina je planirani sustav korištenja prostora, odnosno uporabe građevina, površina i zemljišta određena odgovarajućim dokumentom prostornog uređenja.
5. Osnovna namjena prostora/površina je planirano korištenje prostora/površina podređeno jednoj funkciji (naselje, poljoprivreda, šume, promet, gospodarstvo, sport, rekreacija i dr.) unutar koje se mogu planirati i druge namjene ili sadržaji, koji isključivo proizlaze iz potrebe osnovne namjene.
6. Pretežna namjena je planirano korištenje prostora/površina za više različitih funkcija, od kojih je jedna prevladavajuća.
7. Koridor ulice je prostor između regulacijskih pravaca ulice.
8. Regulacijski pravac je zajednička međa građevne čestice i površine javne namjene.
9. Dvorišna međa je međa građevne čestice sa susjednim katastarskim česticama koje nisu površine javne namjene, izuzev groblja.

10. Etažna visina građevina je visina građevina izražena u broju etaža. Etaže građevina mogu biti:
  - podrum – jedna ili više etaža,
  - suteran,
  - prizemlje,
  - kat,
  - uvučeni kat,
  - potkrovlje.
11. Podrum (Po) je dio građevine potpuno ukopani ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterana i ne smatra se nadzemnom etažom.
12. Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena i smatra se nadzemnom etažom.
13. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterana.
14. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja i mora biti izveden u cijelosti jednake (pune) visine.
15. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad prizemlja ili zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, pri čemu svijetla visina nadozida može biti najviše 1,2 m.
16. Krov je dio građevine pokriven crijepom, limom i drugim materijalima, bez upotrebe salonita, a može biti:
  - kosi (jednostrešni, dvostrešni i višestrešni), nagiba najviše 45°
  - ravni ili krov blagog nagiba s nagibom do 10°
  - zaobljeni.
17. Krovna kućica je dio krovne konstrukcije u potkrovlju iznad ravnine krovne plohe, ukupne dužine najviše do trećine dužine pripadajućeg pročelja građevine.
18. Visina građevine (odnosno vijenca građevine) je visina od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.
19. Ukupna visina građevine je visina od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena).
20. Slobodnostojeća građevina je građevina koja je sa svih strana odmaknuta od dvorišnih međa.
21. Poluugrađena građevina je građevina koja se jednom stranom nalazi uz dvorišnim među.
22. Ugrađena građevina je građevina koja se s dvije ili više strana nalazi uz dvorišne međe.
23. Čiste i tihe djelatnosti gospodarske namjene su:
  - zanatske proizvodne djelatnosti, osim radionica za obradu metala, kamena, drveta i sl.
  - poslovni prostori - uredi
  - uslužne i servisne djelatnosti, osim radionica za popravak, bojanje, servisiranje i pranje vozila
  - trgovine maloprodaje, osim prodaje građevinskog materijala koji ne služi za završne radove u građevinarstvu
  - skladišta (zasebne poslovne građevine) do 50 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine građevine
  - ugostiteljski sadržaji osim noćnog bara, noćnog kluba, disco bara i disco kluba.
24. Pomoćne građevine koje su u funkciji stambene namjene mogu biti: garaže, spremišta, drvarnice, smjestašta otpada, ljetne kuhinje, nadstrešnice, bazeni tlocrtno bruto površine do 100 m<sup>2</sup> ukopani u tlo i sl. Pomoćne građevine koje dopunjuju ostale namjene (osim stambene) su: garaže, nadstrešnice i spremišta.
25. Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) je odnos površine zemljišta pod svim građevinama na građevnoj čestici i ukupne površine građevne čestice. Zemljište pod građevinom utvrđuje se sukladno posebnom propisu. U izračunu koeficijenta izgrađenosti (kig) ne računaju se pješačke, biciklističke i kolne staze i pristupi, parkirališta, stube, terase (plato), otvorena športsko-rekreacijska igrališta i dječja igrališta te ostala parterna rješenja.



## 1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

### 0.1. Uvjeti za određivanje korištenja površina za javne i druge namjene

Uvjeti za određivanje korištenja površina za javne i druge namjene u ovom Planu su:

- temeljna obilježja prostora Vukovara i ciljevi razvitka urbane strukture i razvitka grada;
- valorizacija postojeće prirodne i izgrađene sredine;
- održivo korištenje i kvaliteta prostora i okoliša i unapređivanje kvalitete života;
- postojeći i planirani broj stanovnika;
- poticanje razvoja pojedinih gradskih prostornih cjelina;
- ravnomjernije povećavanje broja radnih mjesta na gradskom području.

### 1.2. Korištenje i namjena prostora

Površine svih namjena razgraničene su i označene bojom i planskim znakom na grafičkom prikazu 1.

Korištenje i namjena prostora:

1. Stambena namjena	S
2. Mješovita namjena	M
3. Javna i društvena namjena	
– površine na kojima su moguće sve javne i društvene namjene	D
– upravna	D1
– socijalna	D2
– zdravstvena	D3
– predškolska	D4
– školska	D5
– visoko učilište	D6
– kultura	D7
– vjerska	D8
4. Gospodarska namjena	
– proizvodna	I
– poslovna	
○ površine na kojima su moguće sve poslovne namjene	K
○ komunalno-servisna	K3
– ugostiteljsko-turistička	
○ površine na kojima su moguće sve ugostiteljsko-turističke namjene	T
○ hotel	T1
– luke na unutarnjim vodama	Lu
5. Sportsko-rekreacijska namjena	R
6. Javne zelene površine	
– javni park	Z1
– uređena zelena površina	Z4
– memorijalno područje	Z5
7. Zaštitne zelene površine	Z
8. Ostale zelene površine	
– šuma	Š
– šuma sportsko-rekreacijske namjene	Šr
– kultivirani krajobraz	Zk
– hobi vrt	Zh
9. Posebna namjena	N
10. Površine infrastrukturnih sustava	
– koridori prometnica	
– željeznički koridori	
– koridor višenamjenskog kanala	VK
– transformatorske stanice 110 kV	IS1
– pročištač otpadnih voda	IS2

– toplana	IS3
– letjelište	IS4
– autobusni kolodvor	AK
– željeznički kolodvor	ŽK
11. Groblja	++
12. Vodene površine	
– vodotok	V
– akumulacija	AP
13. Reciklažna dvorišta	RC

### 1.2.1. Stambena namjena – S

1.2.1.1. Površine stambene namjene su površine na kojima su postojeće i planirane građevine pretežito stambene - obiteljske stambene zgrade i višestambene zgrade.

1.2.1.2. Obiteljskom stambenom zgradom i višestambenom zgradom smatra se i građevina mješovite namjene, ukoliko je udio stambene namjene veći od 50 % građevinske (bruto) površine zgrade.

1.2.1.3. U građevinama mješovite namjene, kada je pretežita namjena stambena, ostale namjene mogu biti:

- čiste i tihe djelatnosti gospodarske namjene, izuzev skladišta
- zdravstvene namjene (liječničke, stomatološke, specijalističke ordinacije i sl.)
- sportsko-rekreacijske namjene (fitnes i sl.).

1.2.1.4. Na površinama stambene namjene (S) mogu se graditi i uređivati prostori koji dopunjuju stanovanje, ali mu istodobno ne smetaju, kao što su:

- zgrade javne i društvene namjene
  - socijalne
  - zdravstvene
  - predškolske
  - školske (osnovne škole)
  - kulturne
  - vjerske
  - drugi javne sadržaje kao što su prostorije za mjesni odbor, političke stranke i sl.
- gospodarske građevine
  - prodavaonice robe dnevne potrošnje
  - uslužne djelatnosti
  - poslovni prostori – uredi
  - ugostiteljsko-turističke građevine (osim hotela, noćnog bara, noćnog kluba, disco bara i disco kluba)
- sportsko-rekreacijske površine – igrališta s pratećim sadržajima
- pomoćne građevine u funkciji osnovne građevine
- javne zelene površine (javni park i dječja igrališta)
- zaštitne zelene površine.

1.2.1.5. Prateći sadržaji, osim pomoćnih građevina, koji dopunjuju stanovanje, iz prethodne točke, mogu se graditi i uređivati u sklopu stambene građevine, na građevnoj čestici stambene zgrade u zasebnoj građevini ili na zasebnoj građevnoj čestici.

1.2.1.6. Na površinama stambene namjene postojeće garaže ne mogu se prenamijeniti, bez osiguranja zamjenskog parkirališta na istoj građevnoj čestici.

1.2.1.7. Na zasebnoj građevnoj čestici površine do 0,5 ha, mogu se graditi i uređivati:

- ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi

- predškolske ustanove (dječji vrtići i jaslice)
- kulturne i vjerske građevine
- drugi javni sadržaji, kao što su prostorije za mjesni odbor, političke stranke i sl.
- prodavaonice robe dnevne potrošnje
- poslovni prostori – uredi
- ugostiteljsko-turističke građevine (osim hotela, noćnog bara, noćnog kluba, disco bara i disco kluba)
- sportsko-rekreacijske površine – igrališta
- javni parkovi i dječja igrališta;

1.2.1.8. Prodavaonice robe dnevne potrošnje iz prethodne točke mogu biti klasične, specijalizirane i mini marketi, sukladno posebnim propisima, korisne površine prodajnog prostora najviše 400 m<sup>2</sup>, a dopunski sadržaji (skladište, sanitarije, garderobe i sl.) najviše 25% korisne površine prodajnog prostora.

1.2.1.9. Na zasebnoj građevnoj čestici površine do 1,5 ha mogu se graditi osnovne škole.

### **1.2.2. Mješovita namjena – M**

1.2.2.1. Na površinama mješovite namjene (M), mogu se graditi i uređivati prostori za:

- stambene zgrade
- građevine mješovite namjene
- javne i društvene građevine
- gospodarske građevine
  - poslovne građevine (uredske, uslužne, trgovačke – trgovine, manje robne kuće i sl., komunalno servisne – tržnice i sl.)
  - ugostiteljsko-turističke građevine
- sport i rekreaciju na otvorenim igralištima i u dvoranama,
- javne i zaštitne zelene površine
- pomoćne građevine
- benzinske postaje
- javne garaže.

1.2.2.2. U građevinama mješovite namjene mogu biti slijedeće namjene:

- stambena
- javna i društvena
- športsko-rekreacijska
- čiste i tihe djelatnosti gospodarske namjene, izuzev skladišta.

1.2.2.3. Sve nestambene građevine mogu se graditi na zasebnim građevnim česticama veličine do 0,5 ha. Za lociranje novih (osnovnih i srednjih) škola, građevina visokog učilišta te hotela može se za te namjene odrediti i površina veća od 0,5 ha.

1.2.2.4. Na površinama mješovite namjene ne mogu se graditi novi trgovački centri i drugi sadržaji koji zahtijevaju intenzivan promet ili na drugi način (bukom, mirisom) ometaju ili ugrožavaju stanovanje.

1.2.2.5. Postojeći sadržaji iz prethodne točke mogu se zadržati i rekonstruirati, bez mogućnosti povećanja površine.

### **1.2.3. Javna i društvena namjena – D**

1.2.3.1. Na površinama javne i društvene namjene (D) mogu se graditi građevine za javnu i društvenu namjenu i prateći sadržaji te uređivati sportsko-rekreacijske površine i javne i zaštitne zelene površine.

- 1.2.3.2. U građevinama javne i društvene namjene mogu se uređivati prostori koji upotpunjuju i služe osnovnoj namjeni (npr. stan domara, lokali i uredi u funkciji osnovne namjene i sl.), a mogu iznositi najviše 10% građevinske (bruto) površine zgrade te pomoćne (garaže, nadstrešnice i spremišta).
- 1.2.3.3. Iznimno, unutar površina javne i društvene namjene, mogu se graditi smještajni kapaciteti i na zasebnim građevnim česticama, kao prateći sadržaji zdravstvenoj namjeni te visokom učilištu.
- 1.2.3.4. Na površinama i građevnim česticama za javnu i društvenu namjenu ne mogu se graditi stambene i poslovne građevine, koje nisu u funkciji osnovne namjene.

#### **1.2.4. Gospodarska namjena - I, K, T, Lu**

- 1.2.4.1. Na površinama gospodarske namjene – proizvodne (I) mogu se graditi i uređivati prostori za:
- proizvodne građevine
  - poslovne građevine
  - ugostiteljsko-turističke građevine
  - javne i društvene građevine (upravne, školske – specijelizirane škole)
  - sportsko rekreacijske građevine i površine
  - prometne građevine, garaže
  - benzinske postaje
  - građevine za skladištenje, obradu, preradu i oporabu otpada
  - drugi sadržaji koji upotpunjuju osnovnu namjenu;
  - javne i zaštitne zelene površine.
- 1.2.4.2. Na građevnoj čestici proizvodnih i poslovnih građevina mogu se graditi predškolski i zdravstveni sadržaji te pomoćne građevine (garaže, nadstrešnice i sl.) u funkciji osnovne namjene građevine.
- 1.2.4.3. Na površinama gospodarske namjene – poslovne (K) mogu se graditi i uređivati prostori za:
- poslovne građevine
  - ugostiteljsko-turističke građevine
  - športsko–rekreacijske građevine i površine
  - javne i zaštitne zelene površine
  - javne garaže
  - benzinske postaje
- 1.2.4.4. Stan se može graditi iznimno za potrebe pojedine poslovne građevine (domar, zaštitarska služba, stan vanjskih suradnika i sl.).
- 1.2.4.5. Površina poslovne namjene između Ulice Priljevo i starog korita rijeke Vuke planirana je za potrebe odlagališta pijeska.
- 1.2.4.6. Na površinama gospodarske namjene – poslovne - komunalno servisne (K3) mogu se graditi: građevine za potrebe obavljanja komunalno-servisnih djelatnosti i njihove prateće sadržaje, kao što su uredi, laboratoriji, radionice, skladišta, igrališta i sl. te pomoćne građevine (garaže, nadstrešnice i spremišta.).
- 1.2.4.7. Na površinama gospodarske namjene – ugostiteljsko-turističke (T) mogu se graditi i rekonstruirati građevine i uređivati prostori za:
- ugostiteljsko-turističke građevine s pratećim sadržajima u funkciji osnovne namjene te uslužne, trgovačke i poslovne djelatnosti
  - sportsko-rekreacijske građevine i površine

- javne i zaštitne zelene površine.

1.2.4.8. Na površinama gospodarske namjene – ugostiteljsko-turističke - hotel (T1) mogu se graditi i rekonstruirati hoteli i prateći sadržaji u funkciji hotela.

1.2.4.9. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene - hotel moguć je smještaj i pratećih sadržaja trgovačke, uslužne, ugostiteljske, sportsko-rekreacijske i zabavne, kongresne i slične namjene.

1.2.4.10. Na građevnoj čestici ugostiteljsko-turističke namjene mogu se graditi pomoćne građevine (garaže, nadstrešnice i spremišta).

1.2.4.11. Na površinama gospodarske namjene – luke na unutarnjim vodama (Lu) mogu se graditi svi sadržaji potrebni za funkcioniranje luke i prateći sadržaji proizvodnje i skladištenja riječne državne luke Vukovar prema koncepciji razvoja luke.

1.2.4.12. Na površinama gospodarske namjene – luke na unutarnjim vodama (Lu) na višenamjenskom kanalu mogu se graditi svi sadržaji potrebni za funkcioniranje luke i prateći sadržaji proizvodnje i skladištenja sukladno PPPPO Višenamjenski kanal „Dunav-Sava“ te gradnja robno-transportnog središta.

### **1.2.5. Sportsko-rekreacijska namjena – R**

1.2.5.1. Na površinama sportsko-rekreacijske namjene (R) mogu se graditi sve vrste građevina i uređivati površine za sport i rekreaciju:

- otvorene i zatvorene sportske građevine i površine (igrališta, stadioni, sportske dvorane, bazeni, kuglane, klizališta i sl.) s ili bez gledališta
- građevine i prostori u funkciji sportskih klubova
- prateći sadržaji koji upotpunjuju i služe osnovnoj namjeni
- pomoćne građevine
- javne i zaštitne zelene površine.

1.2.5.2. Prateći sadržaji iz prethodne točke (trgovine, ugostiteljstvo, usluge i sl.) mogu biti u sklopu građevine sportsko-rekreacijske namjene ili kao izdvojene građevine uz otvorene sportsko-rekreacijske građevine i površine.

1.2.5.3. Prateći sadržaji, iz prethodne točke, mogu se graditi istodobno ili nakon uređivanja otvorenih sportsko-rekreacijskih igrališta.

1.2.5.4. Na građevnoj čestici sportsko-rekreacijskih građevina i površina mogu se graditi pomoćne građevine (garaže, nadstrešnice i spremišta).

### **1.2.6. Javne zelene površine – Z1, Z4, Z5**

1.2.6.1. Javni park (Z1) je javni neizgrađeni prostor oblikovan planski raspoređenom vegetacijom i sadržajima ekoloških obilježja, namijenjen šetnji i odmoru građana.

1.2.6.2. Funkcionalno oblikovanje javnog parka određuju prirodne karakteristike prostora, kontaktne namjene i potreba za formiranjem ekoloških, edukativnih estetskih i rekreativnih površina.

1.2.6.3. Gradnja građevina, sadržaja i opreme javnog parka uvjetovana je realizacijom planirane parkovne površine u cjelini. Na ovim površinama se mogu graditi manji paviljoni, turističko-ugostiteljski sadržaji najveće pojedinačne tlocrtnne površine do 100 m<sup>2</sup>, ali ne više od 10% površine parka, visine podrum i prizemlje.

1.2.6.4. Uređene zelene površine (Z4) su javne površine koje se uređuju prvenstveno radi očuvanja neizgrađenog prostora. U njima se mogu uređivati igrališta, poboljšati urbana oprema, a pretežito se nalaze uz stambenu namjenu.

1.2.6.5. Memorijalno područje (Z5) posebno je uređen prostor sa spomen obilježjima. U njemu se mogu postavljati skulpture i klupe te uređivati staze u skladu s posebnim propisima.

### **1.2.7. Zaštitne zelene površine – Z**

1.2.7.1. Zaštitne zelene površine oblikovane su radi zaštite krajobraza i okoliša.

1.2.7.2. Površine zaštitnog zelenila mogu se hortikulturno urediti i opremiti sadržajima i opremom namijenjenim šetnji i rekreaciji građana, što podrazumjeva gradnju i uređenje pješačkih staza i površina i biciklističke infrastrukture.

### **1.2.8. Ostale zelene površine – Š, Šr, Zk, Zh**

1.2.8.1. Šuma (Š) je šumska površina koja se ne smije krčiti, ali je moguće vođenje infrastrukturnih vodova, a iznimno i prometnih površina.

1.2.8.2. Šuma sportsko-rekreacijske namjene (Šr) je šumska površina na kojoj je moguće uređivati površine i graditi građevine u funkciji sporta i rekreacije te ugostiteljsko-turističke sadržaje. Na ovim površinama omogućena je gradnja prometnih površina u funkciji postojećih i planiranih sadržaja te vođenje infrastrukturnih vodova. Prilikom uređenja ovih površina treba voditi računa o očuvanju i uklapanju u vrijednosti krajobraza.

1.2.8.3. Kultivirani krajobraz (Zk) je dio osobito vrijednog predjela u okruženju grada Vukovara., za koji je obavezno očuvanje sadašnje namjene površina, načina korištenja i gospodarenja te veličina čestica, očuvanje estetskih i prirodnih kvaliteta međuodnosa kultiviranih krajobraza prema susjednim prostorima.

1.2.8.4. Hobi vrtovi (Zh) su površine obradivog zemljišta na prostoru grada namjenjene za proizvodnju hrane, začinskog bilja i cvijeća za vlastite potrebe građana.

1.2.8.5. Na površinama namijenjenim za hobi vrtove moguće je postavljati drvena i montažna spremišta alata, kompostere, kante za odlaganje otpada i klupe te staklenike i platenike.

### **1.2.9. Posebna namjena – N**

Površine posebne namjene (N) određene su za potrebe obrane Republike Hrvatske i uređuju se prema posebnim propisima.

### **1.2.10. Površine infrastrukturnih sustava – IS**

1.2.10.1. Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi građevine, uređaji i mreže prometnog, energetskog i vodnogospodarskog sustava.

1.2.10.2. Infrastrukturni sustavi mogu se graditi i u zonama svih drugih namjena u skladu s odredbama ovog Plana.

1.2.10.3. Iznimno od prethodne točke, benzinske postaje i plinske postaje za opskrbu motornih vozila mogu se graditi samo u zonama mješovite (M) i gospodarske namjene (I, K, Lu) te na površinama infrastrukturnih sustava.

### **1.2.11. Groblja - ++**

- 1.2.11.1. Groblja su površine na kojima se, osim uređenja ukopnih mjesta mogu graditi građevine koje služe osnovnoj funkciji groblja. Namjena građevina, koje se mogu graditi na groblju te uvjeti gradnje i uređenja groblja utvrđeni su posebnim propisima.
- 1.2.11.2. Određeni su prostori za razvoj postojećih groblja, a predviđeni su prostori za širenje te gradnju neophodnih sadržaja.

### **1.2.12. Vodene površine – V, AP**

- 1.2.12.1. Vodene površine su površine vodotokova i stajaćih voda (Dunav, Vuka, rukavci i kanali itd.) te akumulacija, a održavat će se i uređivati tako da se održi režim i propisana kvaliteta voda u skladu s posebnim propisima i uvjetima nadležnih javnopravnih tijela.
- 1.2.12.2. Na vodnim površinama mogu se graditi vodne građevine i građevine infrastrukture.
- 1.2.12.3. Na vodenim površinama (V) mogu se postavljati plutajući objekti u funkciji sporta i rekreacije, ugostiteljstva, turizma, kulture i sl. na lokacijama označenim na kartografskom prikazu 3.1. Prometna i infrastruktura - promet.

### **1.3. Uvjeti razgraničavanja namjena površina**

- 1.3.1. Ako se katastarska čestica svojim većim dijelom nalazi na površini na kojoj je gradnja dopuštena, te ima neposredan pristup s prometne površine, može se osnovati građevna čestica iz dijela katastarske čestice koji se nalazi na površini na kojoj je gradnja dopuštena i dijela katastarske čestice koji se nalazi na površini na kojoj gradnja nije dopuštena. Pri tome, dio čestice koji se nalazi na površini na kojoj je gradnja dopuštena, mora biti veći od 50% planirane građevne čestice. U tom se slučaju propozicije za gradnju određuju u skladu s pravilima odgovarajućeg načina gradnje i odnose se na cijelu građevnu česticu.
- 1.3.2. Gradnja građevina na građevnim česticama iz prethodne točke moguća je na dijelu čestice na kojem je dozvoljena gradnja.
- 1.3.3. Ako se postojeća katastarska čestica većim dijelom, koji je dostatan za osnivanje propisane građevne čestice nalazi na površini na kojoj je gradnja dopuštena, građevna čestica se formira na toj površini.
- 1.3.4. Detaljno razgraničavanje između površina pojedinih namjena, granice kojih se grafičkim prikazom ne mogu utvrditi nedvojbeno, odredit će se urbanističkim planovima uređenja, granicom katastarske čestice, temeljem podataka nadležnih javnopravnih tijela i prema ovim Odredbama. U razgraničavanju prostora granice se određuju u korist zaštite prostora te ne smiju ići na štetu javnog prostora.
- 1.3.5. Detaljnim razgraničavanjem pojedinih namjena površina ne može se osnovati građevna čestica iza građevne čestice uz ulicu (drugi red gradnje).
- 1.3.6. Novu građevinsku česticu se ne može formirati korištenjem prava služnosti prolaza. Do svake nove građevne čestice mora se predvidjeti odgovarajući direktan pristup s prometne površine.

## **2. UVJETI UREĐENJA PROSTORA ZA GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I VUKOVARSKO-SRIJEMSKU ŽUPANIJU**

- 2.1. Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku i Vukovarsko-srijemsku županiju – prometne, energetske, vodne, proizvodne, sportske, nepokretna kulturna dobra, spomenici prirode,

građevine javne i društvene namjene i građevine posebne namjene održavaju se, uređuju, grade se novi, dograđuju, nadograđuju i rekonstruiraju u skladu s namjenom prostora, posebnim propisima i načina i uvjeta gradnje ovog Plana.

2.2. Građevine od važnosti za Državu i Županiju moguće je smjestiti na površinama mješovite, javne i društvene, gospodarske, sportsko-rekreacijske i posebne namjene, na površinama infrastrukturnih sustava, unutar vodnog dobra, iznimno, na javnim i zaštitnim zelenim površinama.

2.3. Na području obuhvata ovog Plana su od važnosti za državu i županiju sljedeće građevine:

1. Prometne i komunikacijske građevine

1.1. Cestovne građevine

- podravska brza cesta (obilaznica Vukovara)
- državne ceste DC2, DC55, DC57, DC519

1.2. Željezničke građevine

- željeznička pruga za međunarodni promet M 601 – Vinkovci–Vukovar–Borovo Naselje–Vukovar (skraćeno Vinkovci – Vukovar)
- željeznička pruga za regionalni promet R 104 – Vukovar–Borovo Naselje–Dalj–Erdut–Državna granica (Bogojevo)

1.3. Građevine unutarne plovidbe

- luke i pristaništa na vodnim putovima
  - državna luka Vukovar
  - županijska putnička luka
  - pristaništa
- međunarodni vodni putovi
  - plovni put Dunavom
- državni vodni putovi
  - planirani višenamjenski kanal Dunav – Sava

1.4. Građevine elektroničkih komunikacija

- postojeći i planirani međunarodni, međužupanijski i županijski elektronički komunikacijski vodovi s pripadajućim građevinama
- koridor elektroničke komunikacijske infrastrukture radijskih elektroničkih komunikacija
- bazne postaje pokretne mreže elektroničkih komunikacija svih operatera

2. Energetske građevine

2.1. Građevine za prijenos i transformaciju električne energije

- postojeće
  - DV 110 kV Ernestinovo-Vukovar 2
  - DV 110 kV Vinkovci-Vukovar 2
  - DV 110 kV Vukovar 2–Nijemci
  - TS 110/35/10 kV Vukovar 2
- planirane
  - DV 2x110 kV Vukovar 2-Ilok
  - DV 2X110 kV, priključak (ulaz-izlaz) TS 110/35/10 kV Vukovar 3 na DV 2x110 kV Vukovar 2-Ilok
  - KB 110 kV TE „Tanja“ Erdut (alternativa Dalj)-Vukovar
  - TS 110/35/10 kV Vukovar 3

2.2. Cjevovodi za transport nafte i plina

- postojeći
  - magistralni plinovod Vukovar – Negoslavci
- planirani
  - magistralan plinovod Vinkovci–Vukovar–Osijek

3. Vodne građevine

3.1. Regulacijske i zaštitne vodne građevine na vodama I. reda

- postojeći i planirani obrambeni nasipi uz obale Dunava i Vuke
- ostale regulacijske i zaštitne građevine sukladno posebnom propisu



- 3.2. Građevine za vodoopskrbu
  - vodoopskrbni sustav - crpilište Vukovar–Cerić
- 3.3. Građevina za zaštitu voda
  - sustav za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda grada Vukovara.
- 4. Posebne građevine
  - 4.1. Vojne lokacije
    - vojarna „204 brigade HV“
  - 4.2. Granični prijelazi
    - riječni granični prijelaz Luka Vukovar i Slobodna zona

### **3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI**

- 3.1. Građevine gospodarskih djelatnosti smještaju se na površinama gospodarske namjene – proizvodne – I, gospodarske namjene – poslovne - K i K3, gospodarske namjene – ugostiteljsko-turističke – T i T1, gospodarske namjene – luke na unutarnjim vodama – Lu te stambene – S i mješovite namjene – M, sukladno odredbama ovog Plana.
- 3.2. Smještaj građevina gospodarskih djelatnosti vidljiv je na kartografskim prikazima: 1. Korištenje i namjena prostora i 2. Mreža gospodarskih i društvenih djelatnosti.
- 3.3. Smještaj građevina, odabir djelatnosti i tehnologija moraju biti usklađeni s mjerama zaštite okoliša.

### **4. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

- 4.1. Ovim Planom su osigurani prostorni uvjeti smještaja i razvitka sustava društvenih djelatnosti: građevina javne i društvene namjene (upravne, socijalne - umirovljenički, đачki i studentski domovi, zdravstvene, predškolske, školske - osnovne i srednje škole, visoko učilište, kulturne, i vjerske - crkve i samostani), građevine i površine za sport i rekreaciju te druge građevine javnog interesa.
- 4.2. Smještaj građevina društvenih djelatnosti vidljiv je na kartografskim prikazima: 1. Korištenje i namjena prostora i 2. Mreža gospodarskih i društvenih djelatnosti.
- 4.3. Osim prikazanih na kartografskom prikazu 2. Mreža gospodarskih i društvenih djelatnosti građevine društvenih djelatnosti mogu se graditi i na površinama stambene (S), mješovite (M), proizvodne (I) namjene, na površinama sportsko-rekreacijske namjene (R) i šumama sportsko-rekreacijske namjene (Šr) sukladno odredbama ovog Plana.
- 4.4. Križevi, spomenici, spomen-obilježja i sl. mogu se smjestiti na površinama svih namjena.

### **5. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA**

#### **5.1. Građevine stambene namjene**

Stanovanje, kao osnovna gradska namjena, predviđa se u zonama stambene namjene – S i mješovite namjene – M. U nekima od drugih namjena stanovanje može biti zastupljeno iznimno kao prateći sadržaj.

Na građevnoj čestici stambene namjene može se graditi samo jedna stambena zgrada.

U građevinama i na česticama uz osnovnu stambenu namjenu mogu se graditi manje građevine te pomoćne građevine sukladno odredbama ovog Plana.

Stambene građevine grade se kao:

- obiteljska stambena zgrada – građevina stambene namjene s najviše 3 stana
- višestambena zgrada - građevina stambene namjene s više od 3 stana.

Način gradnje nove i zamjenske građevine određuje se prema veličini i obliku građevne čestice, u skladu s okolnom izgradnjom i odredbama poglavlja 9. Oblici korištenja i način gradnje.

Kod određivanja mogućnosti gradnje pojedine vrste stambenih građevina u pojedinim prostorima grada primjenjuju se odredbe poglavlja 9. Oblici korištenja i način gradnje.

Na prostorima na kojima se mogu graditi stambene i stambeno poslovne građevine mora postojati sljedeća komunalna opremljenost zemljišta

- pristupna ulica širine u pravilu 9 m, a min 7,0 m, osim u već izgrađenim dijelovima grada gdje može biti i manja, ili pristupni put
- priključci na mrežu za opskrbu električnom energijom i vodom te priključak na mrežu odvodnje otpadnih voda.

Iznimno, obiteljske kuće mogu se graditi i uz nižu komunalnu opremljenost zemljišta, kao etapno rješenje, ali najmanje s pristupnom ulicom ili pristupnim putem, priključkom na mrežu za opskrbu električnom energijom, odvodnjom otpadnih voda u nepropusnu sabirnu jamu te opskrbu vodom prema mjesnim prilikama.

#### **5.1.1. Obiteljske stambene zgrade**

5.1.1.1. Ovisno o okolnom prostoru te stupnju i načinu njegove izgrađenosti određuju se uvjeti i način gradnje obiteljskih stambenih zgrada i kao:

- slobodnostojeće
- poluugrađene
- ugrađene.

5.1.1.2. Maksimalna izgrađenost građevne čestice iznosi najviše 40%.

5.1.1.3. Iznimno, ako je postojeća izgrađenost veća od propisane prethodnom točkom, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnje zamjenske, izgrađenost se može zadržati, ali se ne smije povećavati.

5.1.1.4. Najveći broj etaža za obiteljske stambene zgrade može biti podrum i 3 nadzemne etaže.

5.1.1.5. Maksimalne dopuštene visine građevine (odnosno vijenca građevine) su sljedeće:

- za prizemnu građevinu 5,50 m;
- za prizemnu građevinu s potkrovljem 6,20 m;
- za jednokatu građevinu 8,50 m;
- za jednokatnu građevinu s potkrovljem 9,20 m;
- za dvokatnu građevinu 11,00 m.

5.1.1.6. Najmanja veličina nove građevne čestice za:

- slobodnostojeće građevine širina je 16,0 m, a dubina 22,0 m
- poluugrađene građevine širina je 12,0 m, a dubina 22,0 m
- ugrađene građevine je širina 7,0 m, a dubina 25,0 m.

5.1.1.7. Izuzetno, u već izgrađenim dijelovima grada, omogućuje se gradnja i na postojećim građevnim česticama manjih širina i dubina od onih propisanih u prethodnoj točki.

5.1.1.8. Udaljenost od dvorišnih međa slobodnostojećih zgrada iznosi najmanje 3 m.

5.1.1.9. Iznimno od prethodne točke, zgrada može biti udaljena od jedne dvorišne međe i manje, u skladu s okolnom gradnjom.

- 5.1.1.10. Poluugrađena zgrada na slobodnim stranama mora biti udaljena od dvorišnih međa najmanje 3 m.
- 5.1.1.11. Pod okolnom gradnjom iz točke 5.1.1.9. podrazumjeva se smještaj građevina na susjednim građevnim česticama, pri čemu je potrebno, gdje god je moguće, osigurati udaljenost od najmanje 3 m između dvije obiteljske stambene zgrade na susjednim građevnim česticama.
- 5.1.1.12. U izgrađenim područjima određuje se građevni pravac prema okolnoj postojećoj gradnji.
- 5.1.1.13. Iznimno, u ulicama i potezima gdje je već formiran ulični potez na regulacijskom pravcu, obiteljske stambene zgrade mogu se graditi na udaljenosti 3 do 5 m od regulacijskog pravca.
- 5.1.1.14. U građevinskom pravcu mora biti najmanje 50 % površine uličnog pročelja zatvorenog dijela građevine. Preostali dio uličnog pročelja može biti uvučen u odnosu na građevinski pravac i/ili imati istake u odnosu na građevinski pravac najviše 1,5 m dubine i najviše 1/3 ukupne širine pročelja. Istaci ne mogu biti na javnu površinu.
- 5.1.1.15. Ako je na postojećoj građevini, uz među, izveden svjetlarnik, prigodom gradnje nove građevine na susjednoj građevnoj čestici treba predvidjeti svjetlarnik na istom mjestu i najmanje istih dimenzija.
- 5.1.1.16. Minimalno 20% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno na prirodnom terenu.
- 5.1.1.17. Teren oko zgrade, potporni zidovi, terase i sl., treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.
- 5.1.1.18. Između regulacijskog i građevinskog pravca kod obiteljskih stambenih zgrada uređuje se predvrt, u ulicama u kojima je to već prisutno i u novim stambenim dijelovima s gradnjom pretežno obiteljskih stambenih zgrada.
- 5.1.1.19. Na građevnoj se čestici mogu graditi: otvoreni bazen, tenisko igralište i sl., a koji se ne uračunavaju u izgrađenost građevne čestice.
- 5.1.1.20. Omogućuje se gradnja ograda u pravilu od živice, kamena, metala, betona, opeke ili drva.
- 5.1.1.21. Visina ulične ograde je do 1,6 m, a visina dvorišne ograde do 2,2 m, mjereno od niže kote konačno poravnatog terena.

## **5.1.2. Višestambene zgrade**

- 5.1.2.1. U višestambenim zgradama, u prizemlju se, osim stanovanja, mogu nalaziti djelatnosti koje ne ometaju stanovanje:
- čiste i tihe djelatnosti gospodarske namjene, izuzev skladišta
  - zdravstvene djelatnosti (liječničke, stomatološke, specijalističke ordinacije i sl.)
  - sportsko-rekreacijske djelatnosti (fitnes i sl.).
- 5.1.2.2. Na građevnoj čestici višestambene zgrade može se graditi samo jedna višestambena zgrada.
- 5.1.2.3. Na građevnoj čestici, prilikom gradnje nove višestambene zgrade, ne mogu se graditi pomoćne građevine, izuzev garaža, nadstrešnica i spremišta. Garaže se mogu graditi u sklopu višestambene zgrade istovremeno s gradnjom iste.

- 5.1.2.4. Izgrađenost građevne čestice višestambenih zgrada može biti do 50%.
- 5.1.2.5. Iznimno, ako je postojeća izgrađenost veća od propisane prethodom točkom, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnje zamjenske, izgrađenost se može zadržati, ali se ne smije povećavati.
- 5.1.2.6. Višestambene zgrade mogu imati:
- najmanje 3 nadzemne etaže
  - najviše 5 nadzemnih etaža.
- 5.1.2.7. Višestambe zgrade mogu imati više podrumskih etaža.
- 5.1.2.8. Najmanja površina građevne čestice za višestambene zgrade je 500 m<sup>2</sup>.
- 5.1.2.9. Udaljenost višestambene zgrade od dvorišnih međa ne može biti manja od 3 m.
- 5.1.2.10. Građevinski pravac može biti, u pravilu, uvučen u odnosu na regulacijski, a može se i poklopiti s regulacijskim, kada to uvjetuje okolna gradnja.
- 5.1.2.11. Minimalno 20% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.
- 5.1.2.12. Građevne čestice višestambenih zgrada mogu biti ograđene.
- 5.1.2.13. Visina ulične ograde je do 1,6 m, a visina dvorišne ograde do 2,2 m, mjereno od niže kote konačno poravnatog terena.
- 5.1.2.14. Do svake građevne čestice na koju se može pristupiti vozilom može se graditi samo 1 kolni pristup od prometne površine javne namjene najveće širine 6 m.
- 5.1.3. Pomoćne i manje građevine na građevnoj čestici stambene namjene**
- 5.1.3.1. Pomoćne i manje građevine mogu se graditi na građevnim česticama obiteljskih stambenih zgrada sukladno odredbama ovog Plana.
- 5.1.3.2. Pomoćne građevine su građevine koje namjenom upotpunjuje stambenu namjenu, a mogu biti garaže, spremišta, drvarnice, smjestašta otpada, ljetne kuhinje, nadstrešnice, bazeni tlocrtne bruto površine do 100 m<sup>2</sup> ukopani u tlo i sl.
- 5.1.3.3. Građevine iz točke 5.1.3.1. ne mogu se graditi na neizgrađenim građevnim česticama ako se istovremeno ne gradi stambena zgrada. Na građevnoj čestici stambene namjene mogu se graditi više pomoćnih građevina.
- 5.1.3.4. Manje građevine iz točke 5.1.3.1. mogu biti:
- manje građevine gospodarske namjene – čiste i tihe djelatnosti
  - manje građevine javne i društvene namjene (socijalne, zdravstvene i predškolske)
  - manje građevine sportsko-rekreacijske namjene (fitnes i sl.).
  - građevine za sakupljanje, skladištenje, obradu i oporabu neopasnog otpada.
- 5.1.3.5. Manje građevine iz točke 5.1.3.4. ne mogu imati ukupnu građevinsku (bruto) površinu veću od 150 m<sup>2</sup> te mogu imati maksimalno dvije nadzemne etaže (prizemlje i potkrovlje) uz mogućnost gradnje podruma.
- 5.1.3.6. Iznimno od prethodne točke, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane ista se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine, može zadržati, ali se ne smije povećavati.
- 5.1.3.7. Pomoćna građevina može imati najviše jednu nadzemnu etažu, uz mogućnost gradnje podruma i krovništva bez nadozida.

5.1.3.8. Pomoćne građevine, izuzev garaža i nadstrešnica, mogu se graditi samo iza stambene zgrade u odnosu na sve regulacijske pravce. Garaže i nadstrešnice ne mogu se graditi ispred stambene zgrade.

## **5.2. Građevine mješovite namjene**

Građevina mješovite namjene je građevina s više namjena. Pretežita namjena građevine mješovite namjene je ona namjena koja ima najveći udio u građevinskoj (bruto) površini građevine. Građevina mješovite namjene grade se sukladno uvjetima za pretežitju namjenu građevine.

## **5.3. Građevine javne i društvene namjene**

Građevine javne i društvene namjene su: upravne, socijalne (umirovljenički, đачki i studentski domovi), zdravstvene (ambulante, domovi zdravlja, poliklinike, bolnice), predškolske (dječji vrtići i jaslice), školske (osnovne i srednje škole), visoko učilište, kulturne i vjerske (crkve i samostani).

Građevine javne i društvene namjene mogu se graditi na površinama javne i društvene namjene (D), stambene (S), mješovite (M) i gospodarske – proizvodne (I) namjene u skladu s odredbama ovog Plana.

### **5.3.1. Upravne - D1**

5.3.1.1. Građevine uprave i drugi sadržaji društvenog interesa (pravosuđe, udruge građana, političke stranke i sl.) planiraju se, prema potrebama i u skladu s posebnim propisima u zonama javne i društvene (D, D1), mješovite (M) i gospodarske – proizvodne (I) namjene.

5.3.1.2. Kod gradnje novih građevina izgrađenost građevne čestice upravne građevine može biti najviše 60%.

5.3.1.3. Najveći broj nadzemnih etaža može biti 6, a broj podrumskih etaža nije ograničen.

5.3.1.4. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.3.1.2. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.

5.3.1.5. Najmanje 20% građevne čestice mora biti uređeno zelenilo na prirodnom tlu.

5.3.1.6. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

### **5.3.2. Socijalna i zdravstvena skrb - D2 i D3**

5.3.2.1. Građevine socijalne i zdravstvene skrbi mogu se graditi u zonama javne i društvene (D, D2, D3) te stambene (S) i mješovite (M) namjene te iznimno u zonama gospodarske – proizvodne (I) namjene kao prateći sadržaji.

5.3.2.2. Kod gradnje novih građevina izgrađenost građevne čestice građevine socijalne i zdravstvene skrbi može biti najviše 60%.

5.3.2.3. Najveći broj nadzemnih etaža može biti 6, a broj podrumskih etaža nije ograničen.

5.3.2.4. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.3.2.2. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.

5.3.2.5. Iznimno od prethodnih točaka, bolnici je omogućena rekonstrukcija postojećih građevina i gradnja novih na postojećoj lokaciji.

5.3.2.6. Najmanje 20% građevne čestice mora biti uređeno zelenilo na prirodnom tlu.

5.3.2.7. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

### **5.3.3. Predškolske ustanove - D4**

5.3.3.1. Predškolske ustanove se mogu graditi u zonama javne i društvene namjene (D, D4) te u zonama mješovite (M) i stambene namjene (S) te iznimno u zonama gospodarske – proizvodne (I) namjene kao prateći sadržaji.

5.3.3.2. Izgrađenost građevne čestice može biti najviše 40% za nove predškolske ustanove, a najviše 60% za rekonstrukciju postojeće predškolske ustanove.

5.3.3.3. Najveći broj etaža može biti podrum i 2 nadzemne etaže.

5.3.3.4. Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti uređeno kao zelenilo na prirodnom tlu.

5.3.3.5. Građevna čestica mora biti ograđena, a visina ograde može biti do 2,2 m.

### **5.3.4. Osnovne i srednje škole - D5**

5.3.4.1. Osnovne škole se mogu graditi u zonama javne i društvene namjene (D, D5) te u zonama stambene (S) i mješovite (M) namjene, na način da je osiguran rad škola u jednoj smjeni.

5.3.4.2. Srednje škole se mogu graditi u zonama javne i društvene namjene (D, D5) te u zonama mješovite (M) namjene, a iznimno u zonama gospodarske namjene - proizvodne (I) - specijalizirane škole.

5.3.4.3. Na građevnoj čestici nove škole treba osigurati prostor za zgradu škole sa sportskom dvoranom, sportska igrališta, prostore za odmor učenika te uređene zelene površine.

5.3.4.4. Izgrađenost građevne čestice može biti najviše 40% za nove škole, a najviše 60% za rekonstrukciju postojeće škole.

5.3.4.5. Najveći broj etaža može biti podrum i 4 nadzemne etaže.

5.3.4.6. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.3.4.4. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.

5.3.4.7. Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti uređeno kao zelenilo na prirodnom tlu.

5.3.4.8. Građevinska čestica osnovne škole treba biti ograđena. Najveća visina ograde može biti do 2,2 m.

### **5.3.5. Visoko učilište – D6**

- 5.3.5.1. Građevine ove namjene mogu se graditi u zonama javne i društvene (D, D6) i mješovite (M) namjene.
- 5.3.5.2. Planom je omogućena gradnja novih i rekonstrukcije postojećih građevina visokog učilišta na postojećim i novim lokacijama koje, osim nastavnih sadržaja, mogu uključivati i građevine za smještaj studenata, stanovanje nastavnika te druge prateće sadržaje.
- 5.3.5.3. Izgrađenost građevne čestice može biti najviše 60%.
- 5.3.5.4. Najveći broj nadzemnih etaža može biti 4, a broj podrumskih etaža nije ograničen.
- 5.3.5.5. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.3.5.3. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.
- 5.3.5.6. Najmanje 20% građevne čestice treba biti uređeno kao zelenilo.
- 5.3.5.7. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

### **5.3.6. Građevine kulture – D7**

- 5.3.6.1. Građevine kulture su muzeji, knjižnice, izložbeni prostori, ateljei i galerije, kina, kazališta, dvorane i druge građevine koje služe djelatnostima u kulturi.
- 5.3.6.2. Ove građevine mogu se graditi u zonama javne i društvene (D, D7), stambene (S) i mješovite (M) namjene.
- 5.3.6.3. Izgrađenost građevne čestice može biti najviše 60%.
- 5.3.6.4. Najveći broj nadzemnih etaža može biti 4, a broj podrumskih etaža nije ograničen.
- 5.3.6.5. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.3.6.3. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.
- 5.3.6.6. Najmanje 20% građevne čestice treba biti uređeno zelenilo na prirodnom tlu.
- 5.3.6.7. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

### **5.3.7. Vjerske građevine – D8**

- 5.3.7.1. Vjerske građevine mogu se graditi u zonama javne i društvene (D, D8), stambene (S) i mješovite (M) namjene.
- 5.3.7.2. Izgrađenost građevne čestice može iznositi najviše 60%.
- 5.3.7.3. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane prethodnom točkom, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, može se zadržati, ali se ne smije povećavati.

5.3.7.4. Najmanje 20% građevne čestice treba biti uređeno zelenilo na prirodnom tlu.

5.3.7.5. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

5.3.7.6. Manje kapelice, križevi i sl. mogu se graditi u svim namjenama.

#### **5.4. Građevine gospodarske namjene**

Građevine gospodarske namjene su:

- proizvodne - industrijske, zanatske i sl. namjene u kojima se odvija proces proizvodnje, prerade ili dorade
- poslovne - uredske, uslužne, trgovačke i servisne namjene
- ugostiteljsko-turističke - ugostiteljske i smještajne građevine u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost sukladno posebnom propisu
- luke na unutarnjim vodama

Građevine gospodarske namjene mogu se graditi na svim površinama gospodarske namjene – proizvodne (I), poslovne (K), ugostiteljsko-turističke (T) i lukama na unutrašnjim vodama (Lu), te na površinama stambene (S) i mješovite (M), a izuzetno na površinama sportsko-rekreacijske namjene, u skladu s odredbama ovog Plana.

##### **5.4.1. Građevine gospodarske namjene - proizvodne**

5.4.1.1. Građevine gospodarske namjene - proizvodne (I) mogu se graditi na svim površinama gospodarske namjene – proizvodne.

5.4.1.2. Izgrađenost građevne čestice građevine gospodarske - proizvodne namjene može biti najviše 50%.

5.4.1.3. Najveći broj nadzemnih etaža proizvodnih građevina može biti 6, a broj podrumskih etaža nije ograničen.

5.4.1.4. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.4.1.2. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.

5.4.1.5. Udaljenost građevine od regulacijskog pravca mora biti najmanje 5 m, a kod postojećih građevina iznimno i manja.

5.4.1.6. Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti uređeno zelenilo na prirodnom tlu.

5.4.1.7. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

5.4.1.8. Ako se građevnu česticu ograđuje, ograda može biti najviše 2,2 m, a iznimno i više ako to posebni sigurnosti razlozi i tehnološke potrebe zahtijevaju.

##### **5.4.2. Građevine gospodarske namjene - poslovne**

5.4.2.1. Građevine gospodarske namjene - poslovne (K) mogu se graditi na svim površinama gospodarske namjene te na površinama stambene (S) i mješovite (M), a izuzetno na površinama sportsko-rekreacijske namjene.



5.4.2.2. Izgrađenost građevnih čestica gospodarske namjene - poslovne (K) i komunalno-servisne namjene (K3) može biti najviše 50%.

5.4.2.3. Najveći broj nadzemnih etaža poslovnih građevina može biti 6, a broj podrumskih etaža nije ograničen.

5.4.2.4. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.4.2.2. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.

5.4.2.5. Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti uređeno zelenilo na prirodnom tlu.

5.4.2.6. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

5.4.2.7. Do svake građevne čestice na koju se može pristupiti vozilom može se graditi najviše 2 kolna pristupa od prometne površine javne namjene najveće širine 6 m.

### **5.4.3. Građevine ugostiteljsko-turističke namjene**

5.4.3.1. Građevine gospodarske namjene - ugostiteljsko-turističke (T) mogu se graditi na površinama gospodarske namjene - proizvodne (I), poslovne (K) i ugostiteljsko-turističke (T) te na površinama mješovite namjene (M), a izuzetno na površinama stambene (S) i sportsko-rekreacijske namjene (R) i šumi sportsko-rekreacijske namjene (Šr), u skladu s odredbama ovog Plana.

5.4.3.2. Izgrađenost građevnih čestica može biti najviše 50%.

5.4.3.3. Najveći broj nadzemnih etaža ugostiteljsko-turističkih građevina može biti 6, izuzev hotela, koji mogu imati najviše 12 nadzemnih etaža, dok je broj podrumskih etaža neograničen.

5.4.3.4. Iznimno, ukoliko je postojeća izgrađenost veća od propisane točkom 5.4.3.2. ili građevina ima veći broj nadzemnih etaža od propisanog prethodnom točkom, isti se, prilikom rekonstrukcije postojeće građevine ili gradnji zamjenske, mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.

5.4.3.5. Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti uređeno zelenilo na prirodnom tlu.

5.4.3.6. Iznimno od prethodne točke, kod rekonstrukcije postojeće građevine, ako je površina ozelenjenog dijela građevne čestice manja od propisane, može se zadržati, ali se ne smije smanjivati.

5.4.3.7. Do svake građevne čestice na koju se može pristupiti vozilom može se graditi najviše 2 kolna pristupa od prometne površine javne namjene najveće širine 6 m.

5.4.3.8. U zoni ugostiteljsko-turističke namjene Adica i Lužac te šumi sportsko-rekreacijske namjene Adica mogu se graditi smještajne građevine (bungalovi i sl.) i prateći sadržaji (ugostiteljski i servisni sadržaji, trgovine, infrastrukturne građevine) i uređivati površine za potrebe kampa, sportsko-rekreacijske površine i zaštitne zelene površine.

5.4.3.9. Građevine iz prethodne točke mogu imati najviše jednu (1) nadzemnu etažu.

5.4.3.10. Smještajne jedinice i uređenje površine iz točke 5.4.3.8. treba organizirati racionalno uklapanjem u postojeću situaciju i krajobrazne vrijednosti područja, uvažavajući zatečenu prirodnu vegetaciju.

#### **5.4.4. Građevine gospodarske namjene na površinama luke na unutarnjim vodama**

5.4.4.1. Izgrađenost građevne čestice može biti najviše 80%.

5.4.4.2. Najveći broj nadzemnih etaža može biti 3, a za silose, dizalice i slično prema tehnološkim potrebama.

5.4.4.3. Sve potrebe za parkiranjem treba riješiti u zoni luke.

5.4.4.4. Radi poboljšanja uvjeta rada luke omogućuje se formiranje nove linije riječne obale.

#### **5.5. Građevine sportsko-rekreacijske namjene**

5.5.1. Sportsko-rekreacijske građevine mogu biti zatvorene i otvorene građevine te površine (igrališta, stadioni, sportske dvorane, bazeni, kuglane, klizališta i sl.) s ili bez gledališta te građevine u funkciji klubova i sportova vezanih uz vodu (kajak, veslanje, yahting, ribiči itd.).

5.5.2. Sportsko-rekreacijske građevine mogu se graditi na površinama sportsko-rekreacijske (R), gospodarske - proizvodne (I), gospodarske – poslovne (K), gospodarske – ugostiteljsko-turističke (T) namjene i šumi sportsko-rekreacijske namjene (Šr) te na površinama stambene (S) i mješovite (M) namjene.

5.5.3. Kod zatvorenih sportsko–rekreacijskih građevina izgrađenost građevne čestice može biti do 60%.

5.5.4. Iznimno od prethodne točke, za kapitalne sportske građevine (stadione, gradske bazene i gradske sportske dvorane) izgrađenost građevne čestice može biti do 80%.

5.5.5. Najveći broj nadzemnih etaža sportsko–rekreacijskih građevina može biti 4, a broj podrumskih etaža nije ograničen.

5.5.6. Na građevnim česticama sportsko-rekreacijskih građevina i površina mogu se graditi prateći sadržaji (trgovine, ugostiteljstvo, usluge i sl.) u sklopu građevine sportsko-rekreacijske namjene ili kao izdvojene građevine uz otvorene sportsko-rekreacijske građevine i površine.

5.5.7. Na građevnim česticama zatvorenih sportsko-rekreacijskih građevina ukupna površina pratećih sadržaja iz prethodne točke, može biti najviše 30% građevinske bruto površine zgrade osnovne namjene.

5.5.8. Na građevnim česticama otvorenih sportsko-rekreacijskih građevina i površina ukupna površina pratećih sadržaja iz točke 5.5.6. može biti najviše 10% površine građevne čestice.

5.5.9. Najveći broj etaža pratećih sadržaja može biti do podrum i 2 nadzemne etaže.

5.5.10. Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti zelenilo na prirodnom tlu, a kod onih za kapitalne građevine minimalno 10%.

5.5.11. Ako se izvodi ograda njena visina može biti do 2,2 m, osim kod građevina kod kojih, zbog posebnih propisa i mjera sigurnosti, može biti i veća.

## 5.6. Građevine posebne namjene

5.6.1. Građevine posebne namjene na području vojarne „204 brigade HV“ grade se za potrebe obrane i uređuju se prema posebnim propisima.

5.6.2. U sigurnosnom području, oko zone posebne namjene, ograničava se korištenje prostora na slijedeći način:

- zona zabranjene gradnje
  - a) potpuna zabrana bilo kakve gradnje osim građevina za potrebe obrane te infrastrukturnih građevina na području vojarne „204 brigade HV“
- zona ograničene gradnje
  - a) zabrana gradnje građevina koji svojom visinom nadvisuju vojne građevine i time predstavljaju fizičku prepreku koja ometa rad vojnih uređaja
  - b) zabrana gradnje industrijskih i energetskih građevina, dalekovoda, antena, raznih građevina metalnih konstrukcija, elektronskih uređaja i drugih građevina koje emitiranjem elektromagnetskih valova ili na drugi način mogu ometati rad vojnih uređaja, ugrožavati sigurnost i tajnost vojne građevine ili predstavljaju „unosan cilj“ napada
  - c) uz vojni kompleks osigurati nesmetan prolaz najmanje 10 m za koji su potrebne posebne suglasnosti
  - d) gradnja novih građevina i postojeće rekonstrukcija postojećih moguća je ako namjena građevina nije protivna točkama a) i b). ovog podstavka, uz suglasnost nadležnog ministarstva.

5.6.3. Za građenje bilo koje vrste građevina na područjima iz točke 5.6.2. potrebno je prethodno pribaviti uvjete gradnje i ishoditi suglasnost nadležnog ministarstva.

## 5.7. Infrastrukturne građevine

5.7.1. Građevine infrastrukture su građevine prometa, pošta i elektroničkih komunikacija, energetske građevine, vodnogospodarske građevine i javne garaže.

5.7.2. Građevine infrastrukture mogu se graditi na površinama svih namjena u skladu s odredbama ovog Plana.

5.7.3. Iznimno od prethodne točke benzinske postaje i plinske postaje za opskrbu motornih vozila mogu se graditi samo u zonama mješovite (M) i gospodarske namjene (I, K, Lu) te na površinama infrastrukturnih sustava.

5.7.4. Veličina i visina građevina i pratećih sadržaja za gradnju i rekonstrukciju infrastrukturnih građevina (autobusni i željeznički kolodvor) određuje se prema tehnološkim zahtjevima i uvjetima za gradnju poslovnih građevina prema odredbama ovog Plana.

5.7.5. Izgrađenost građevne čestice iznosi najviše 1,0 za infrastrukturne građevine (autobusni i željeznički kolodvor, garaže, trafostanice, telekomunikacijski stupovi i sl.) te građevine u kojima stalno ne borave ljudi, a u funkciji su prometa, veza, energetike, vodoopskrbe, odvodnje, vodoprivrede i sl.).

5.7.6. Na površini autobusnog i željezničkog putničkog kolodvora je, osim smještaja prometnih sadržaja kolodvora, moguće graditi uslužne, trgovačke, ugostiteljske, turističke, uredske i slične sadržaje, koji upotpunjuju osnovnu namjenu.

5.7.7. Postojeći putnički željeznički kolodvor moguće je rekonstruirati, uz gradnju pothodnika za putnike.

5.7.8. Građevna čestica infrastrukturne građevine (garaže, trafostanice, stupovi elektroničkih komunikacija i sl.) te građevine u kojima stalno ne borave ljudi, a u funkciji su prometa, veza,

energetike, vodoopskrbe, odvodnje, vodoprivrede i sl., ne mora imati regulacijski pravac. Ukoliko se ta vrsta građevina postavlja na površinu javne namjene ili na građevnu česticu neke druge građevine, ne mora se osnivati posebna građevna čestica, ali se mora osigurati pristup.

- 5.7.9. Trafostanice moraju biti udaljene od građevine u kojima žive i borave ljudi najmanje 10 m.
- 5.7.10. Infrastrukturne građevine mogu imati ventilacijske otvore na udaljenosti najmanje 1 m od dvorišnih međa. Površina ventilacijskih otvora određuje se prema potrebama.
- 5.7.11. Ovim Planom određeno je da se omogućuje rekonstrukcija postojećih i gradnja novih benzinskih postaja s manjim pratećim sadržajima u funkciji cestovnog prometa (trgovina opreme, pića i novina i sl. te manji caffè bar i manja praonica vozila) tako da se osigura:
- zaštita okoliša uređenjem zelenila najmanje 20% građevne čestice
  - veličina i smještaj građevine prilagođen okolnom prostoru, uz izgrađenost građevne čestice najviše 30%
  - zadovoljenje svih potreba za parkiranjem na vlastitoj građevnoj čestici.
- 5.7.12. Benzinske postaje u gospodarskim - proizvodnim zonama mogu imati i druge prateće sadržaje u funkciji cestovnog prometa kao što su praonice, auto servisi i slično.
- 5.7.13. Odredbe ove odluke koje se odnose na gradnju benzinskih postaja primjenjuju se i za gradnju plinskih postaja za opskrbu motornih vozila.
- 5.7.14. Lociranjem benzinskih postaja ne smije se pogoršati uvjete stanovanja u okolnom prostoru ni narušiti slika grada u vrijednim povijesnim i prirodnim prostorima.

## **5.8. Zajedničke odredbe**

- 5.8.1. Otvori u zidu građevine mogu se izvoditi na udaljenosti najmanje 3 m od dvorišne međe.
- 5.8.2. Krajnji rubovi otvorenih dijelova građevina (balkoni, loggie, terase, stubišta, rampe i sl.), osim terasa u prizemlju građevine moraju biti udaljeni najmanje 3 m od dvorišne međe.
- 5.8.3. Terasa, otvorena stubišta, balkoni, lođe, istaci i sl. ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne građevne čestice.
- 5.8.4. Iznimno od prethodne točke, terasa se u prizemlju može graditi i na udaljenosti manjoj od 3 m od međe susjedne građevne čestice, ali se tada na dijelu uz tu među mora izvesti zid visine 2,2 m.
- 5.8.5. Zid građevine koji se izvodi uz dvorišnu među građevne čestice mora biti puni konstruktivni zid bez ikakvih otvora. Zid se mora izvesti na način da završni sloj zida prema van bude u ravnini međe i mora nadvisiti ravninu krovne plohe za najmanje 30 cm.
- 5.8.6. Odvodnja oborinskih voda s krovnih ploha građevine mora se riješiti na vlastitoj građevnoj čestici bez obzira na smjer pada krovnih ploha. Ukoliko se građevina gradi na međi, a pad krovnih ploha izvodi prema toj međi, mora se na rubu građevine, na toj međi, izvesti puni konstruktivni zid koji mora nadvisiti ležeći oluk ili uvalu za najmanje 30 cm, a na krovnim plohamu kosog krova prema toj međi obvezna je ugradnja snjegobrana.
- 5.8.7. Otvori u zidu fiksno zatvoreni djelomično prozirnim materijalom (staklena opeka, kopilit, polikarbonatne ploče i sl.) te pojedinačni (jedan u prostoriji) otvori max. veličine 60x60 cm s parapetom min. 180 cm, kao i ventilacijski otvori max. veličine stranice ili promjera 15 cm mogu biti na udaljenosti najmanje 0,5 m od dvorišne međe građevne čestice.

- 5.8.8. Na građevnoj čestici mogu se izvoditi popločenja staze, parkirališta, manipulativne površine, interne prometne površine, tende, pergole, ograde, konstrukcije za pridržavanje biljaka, zidani roštilji, bazeni, vrtne sjenice i slični uobičajeni elementi uređenja okućnice te građevine i uređaji koji kao resurs koriste alternativne, odnosno obnovljive izvore energije (sunčeva energija, toplina okoliša, toplina zemlje i sl.), koji ne narušavaju uvjete korištenja okolnih građevnih čestica.
- 5.8.9. Na građevnoj čestici treba odrediti i urediti prostore za smještaj posuda za otpad.
- 5.8.10. Priklučci na infrastrukturu izvode se prema uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.
- 5.8.11. Sve potrebe za parkiranjem treba riješiti na vlastitoj građevnoj čestici uređenjem parkirališta ili gradnjom garaža ili prema odredbama poglavlja 6.1.4.
- 5.8.12. Kolni pristup do građevne čestice ne može biti duži od 50 m. U slučaju veće dužine, pristup se mora organizirati kao prometna površina javne namjene. Za građevne čestice uz križanja ili odvojke, pristup se, kad god je to moguće, određuje s prometnice manjeg ranga ili manjeg prometnog opterećenja.

## **6. UVJETI UTVRĐIVANJA TRASA I POVRŠINA PROMETNE, ELEKTRONIČKO KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE**

### **6.1. Prometna infrastruktura**

Sustav ukupne prometne infrastrukture prikazan je na kartografskom prikazu 3.1. Promet.

Planom se omogućuje građenje i uređenje javnih i nerazvrstanih cesta, osnovne i sekundarne ulične mreže, građevina za njegu i opskrbu vozila i pružanje usluga sudionicima u prometu te građevina za potrebe sustava javnog prijevoza putnika, parkirališta i garaža, mreže biciklističke i pješačke infrastrukture, autobusnog, željezničkog, riječnog, zračnog i integralnog prometa.

Postojeće prometne građevine, bilo da se zadržavaju ili uklanjaju, mogu se rekonstruirati, pri čemu su moguće izmjene trase u cilju poboljšanja funkcioniranja građevine i/ili usklađenja s ostalim infrastrukturnim građevinama, odnosno mogu se proširiti površine planirane za gradnju ulica, posebno radi formiranja raskrižja, prilaza raskrižju, autobusnih ugibaldišta, posebnih traka za javni prijevoz, podzida, pokosa nasipa i slično.

Omogućava se rekonstrukcija izgrađenih prometnica sa svom postojećom i novom komunalnom infrastrukturom unutar postojećih širina koridora ulica.

Na trasi budućeg višenamjenskog kanala Dunav–Sava, a do njegove gradnje, prometna infrastruktura se može graditi i održavati u skladu s odredbama ovog Plana.

Lokacije građevina označenih simbolima na kartografskom prikazu 3.1. Promet su orijentacijske.

Promjena razvrstavanja prometnica, željezničkih pruga te klase unutarnjih plovnih putova, određenih prema posebnim propisima, ne zahtijeva izmjenu ovog Plana.

Ovim Planom određeni su prometni elementi uličnog i cestovnog koridora:

- kolnik
- površine za potrebno zaštitno i razdjelno zelenilo ili druge zaštitne i razdjelne površine
- površine za podsustave javnog prijevoza putnika
- površine za promet u mirovanju
- površine za pješački i biciklistički promet
- urbana oprema.

U skladu s principom gradnje u zajedničkim koridorima, u uličnim i cestovnim koridorima mogu se i moraju, kada je to potrebno, graditi građevine komunalne infrastrukture i to:

- mješovite ili separatne odvodnje pri čemu se oborinska odvodnja može graditi i kao sustav otvorenih kanala
- vodoopskrbe
- javne rasvjete
- opskrbe električnom energijom
- opskrbe plinom
- opskrbe toplinskom energijom
- elektroničkih komunikacija.

Pri projektiranju komunalne infrastrukture preporuča se pri određivanju položaja pojedinih instalacija pridržavati sljedećih pravila:

- kanalizaciju izvoditi ispod kolnika, s drugim instalacijama ispod nogostupa ili biciklističke infrastrukture ili rubno unutar zelenog pojasa ceste
- vodovod i elektro instalacije s jedne strane kolnika u zelenom pojasu ili ispod biciklističke infrastrukture ili nogostupa, a plinovod i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu s druge strane kolnika u zelenom pojasu ili ispod biciklističke infrastrukture ili nogostupa
- ako instalacije nije moguće smjestiti unutar građevne čestice ulice moguće je iznimno voditi rubno kroz dvorišta susjednih građevnih čestica
- međusobne horizontalne i visinske udaljenosti te dubina postavljanja određeni su posebnim propisima.

Širina cestovnog koridora određuje se tako da se osigura prostor za predviđene prometne elemente, zaštitni pojas te potrebnu komunalnu infrastrukturu.

Širina novih uličnih koridora, koji se trebaju graditi kao trg, ulica ili javno parkiralište, određuje se tako da se osigura prostor za sve potrebne prometne elemente, kao i za sve potrebne građevine infrastrukture iz ovog poglavlja te mora biti vezana na sustav javnih ili nerazvrstanih cesta.

Promjena razvrstavanja prometnica, željezničkih pruga te klase unutarnjih plovnih putova, a prema posebnim propisima, ne zahtijeva izmjenu GUP-a Grada Vukovara.

### 6.1.1. Cestovni promet

6.1.1.1. Ovim Planom planira se gradnja i uređivanje osnovne ulične mreže. Osnovna ulična mreža sastoji se od glavnih gradskih ulica, sabirnih ulica i ostalih ulica te dijela četverotračne brze ceste (buduća podravska brza cesta – obilaznica Vukovara).

6.1.1.2. Ukupna širina koridora osnovne ulične mreže određivat će se u skladu s kartografskim prikazom 3.1. Promet i prema tablici:

KATEGORIJA CESTOVNE PROMETNICE	NAJMANJA ŠIRINA KORIDORA (m)	OPTIMALNA ŠIRINA KORIDORA (m)	RAZDJELNI POJAS (m)	PROMETNI TRAK (dvosmjerni promet) (m)
Glavne gradske ulice	20	40	5,00	3,50 (min. 3,0)
Sabirne ulice	12	15	-	3,00 (min. 2,75)
Ostale ulice	9	12	-	3,00 (min. 2,75)

6.1.1.3. Za dio planirane četverotračne brze ceste osiguran je koridor širine 50 m, a križanje s nerazvrstanom cestom mora biti izvedeno u dvije razine.

- 6.1.1.4. Postojeće ulice mogu iznimno imati koridor i uži od propisanog, ako se nalaze u povijesnoj jezgri ili izgrađenoj sredini.
- 6.1.1.5. Planom se omogućuje gradnja križanja nerazvrstanih i državnih cesta u dvije razine.
- 6.1.1.6. Oblik svih križanja nije određeno ovim Planom, nego će se odrediti projektnom dokumentacijom.
- 6.1.1.7. U koridorima planiranih glavnih gradskih i sabirnih ulica te pri rekonstrukciji postojećih, kada prostorne mogućnosti dozvoljavaju, mora se posaditi drvored.
- 6.1.1.8. Uz koridore ulica mogu se graditi građevine za pružanje usluga sudionicima u prometu kao što su:
- benzinske postaje s trgovačkim, ugostiteljskim i servisnim sadržajima i praonicama
  - autobusna stajališta
  - javna parkirališta.
- 6.1.1.9. Uz rub koridora svih ulica mogu se postavljati reklamni panoi na međusobnom razmaku ne manjem od 80 m.
- 6.1.1.10. Pri gradnji novih i rekonstrukciji postojećih kolnika, širine prometnih traka namijenjenih za dvosmjerni promet određene su točkom 6.1.1.2., a širine prometnog traka namijenjenog za jednosmjerni promet ne može biti uži od 4,5 m.
- 6.1.1.11. Kod postojećih ostalih ulica kod kojih je kolnik uži, gdje god je to moguće treba ga pri rekonstrukciji proširiti na širine iz točaka 6.1.1.2. i 6.1.1.10.
- 6.1.1.12. Iznimno, tamo gdje to zbog lokalnih prilika nije moguće ostvariti, širina kolnika za dvosmjerni promet ostalih ulica može biti i uža, ali ne manje od 4,50 m uz obavezu izgradnje mimoilaznica na međusobnom razmaku ne većem od 150 m na način da ukupna širina kolnika i mimoilaznice ne bude manja od 5,50 m.
- 6.1.1.13. Slijepe ulice mogu biti dužine do 150 metara, a na kraju moraju imati okretište za komunalna i druga vozila. Iznimno, već postojeće slijepe ulice koje su duže od 150 m mogu takve i ostati.
- 6.1.1.14. Pristupni putevi do građevnih čestica moraju biti široki min. 3 m i dužine najviše 50 m. Iznimno, postojeći se mogu zadržati i ako imaju manju širinu ili veću dužinu. Izravni prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu ne može biti uži od 3,0 m.
- 6.1.1.15. Kod građevnih čestica uz križanja, ulaz treba odrediti s manje prometno opterećene ulice.
- 6.1.1.16. Kod ostalih ulica određeno je da najmanja udaljenost regulacijske linije ulice ne može biti manja od 4,5 m od osi kolnika, osim u već izgrađenim dijelovima grada s formiranim ulicama, gdje iznimno širina ulice može biti i manja, ali ne manje od 3,5 m obostrano od osi.

## **6.1.2. Pješačka infrastruktura**

- 6.1.2.1. Za kretanje pješaka gradit će se i uređivati nogostupi, pješačke staze, trgovi, kolno – pješačke površine, pothodnici, nathodnici, stepeništa i prečaci, prolazi, šetališta i dr.
- 6.1.2.2. U infrastrukturnim koridorima planira se građenje obostranih nogostupa minimalne širine prema posebnom propisu.

- 6.1.2.3. Iznimno, nogostupi se mogu graditi jednostrano kada su rijetki ili ne postoje sadržaji kojima je potreban pješački pristup ili su prisutni sadržaji kojima je pješački pristup nepoželjan (željeznička pruga i sl.).
- 6.1.2.4. Pješačke staze mogu se graditi i po samostalnim trasama unutar površina druge namjene, a odredbe o minimalnoj širini vrijede i u tom slučaju.
- 6.1.2.5. Uz slobodno vođenu pješačku infrastrukturu mogu se graditi građevine za odvodnju oborinskih voda i bankine širine najmanje 0,5 m.
- 6.1.2.6. Iznimno, u području u kojem nije moguće osigurati propisanu širinu kolnika i nogostupa, kod ostalih ulica se može urediti jedinstvena kolno-pješačka površina na kojoj pješak ima prednost pri kretanju i koja može imati najmanju širinu od 5,5 m.
- 6.1.2.7. Uz nogostupe, pješačke staze i pješačke površine mogu se smjestiti elementi urbane opreme i prateći sadržaji (kiosci, javni toaleti i manji caffè barovi), ukoliko ne ugrožavaju minimalne širine prometnih površina definiranih posebnim propisom i sigurnost sudionika u prometu.
- 6.1.2.8. Na važnijim pješačkim smjerovima može se prijelaz preko prometno opterećenijih ulica izvoditi denivelirano.
- 6.1.2.9. Na kartografskom prikazu 3.1. Promet prikazani su važniji pješački mostovi. Pješački mostovi mogu se graditi i na drugim lokacijama ovisno o prostornim i tehničkim mogućnostima, uz osiguranu povezanost s ostalim pješačkim površinama. Pješački mostovi mogu se koristiti i za izgradnju biciklističkih prometnica.

### **6.1.3. Biciklistička infrastruktura**

- 6.1.3.1. Obvezne trase značajnijih biciklističkih prometnica shematski su prikazane na kartografskom prikazu 3.1. Promet.
- 6.1.3.2. Biciklističke prometnice mogu se graditi i po drugim trasama gdje prostorni elementi to dozvoljavaju.
- 6.1.3.3. Dimenzije biciklističkih prometnica određene su posebnim propisom.
- 6.1.3.4. Uz slobodno vođene biciklističke prometnice mogu se graditi građevine za odvodnju oborinskih voda i bankine širine najmanje 0,5 m.
- 6.1.3.5. Uz biciklističke prometnice može se postaviti ostala biciklistička infrastruktura prema posebnom propisu.

### **6.1.4. Promet u mirovanju**

- 6.1.4.1. Planom se određuje gradnja površina i građevina za promet u mirovanju i određuju se normativi i načini za zadovoljenje potreba.
- 6.1.4.2. Normativi potrebnog broja parkirališnih ili garažnih mjesta (PM) ovise o namjeni i tipu građevine te o postignutom i očekivanom stupnju motorizacije u planskom razdoblju.
- 6.1.4.3. U građevinsku (bruto) površinu za izračun potrebnog broja PM ne uračunavaju se garaže, jednonamjenska skloništa u građevini i pomoćne zgrade na građevnoj čestici.
- 6.1.4.4. Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PM) koja nisu javna određuje se prema sljedećim normativima i zahtjevima:



NAMJENA	TIP GRAĐEVINE	NORMATIV	ALTERNATIVNI ZAHTJEV
stambena namjena		1 PGM / 1 stan	
		PGM/1000 m <sup>2</sup> bruto površina	
gospodarska namjena	uredi	15	
	banke, agencije, poslovnice	20	
	trgovine, tržnice, robne kuće (prodajni prostor)	25	
	industrija i skladište:	8	
	obrt i servisi:	10	
	restorani, kavane, slastičarnica i sl.	30	
	hoteli i moteli	-	prema kategorizaciji
sport i rekreacija	sportske zgrade i igrališta	10	1 pm na 20 gledatelja 1 bus pm na 500 gledatelja
javna i društvena namjena	predškolske ustanove:	10	
	osnovne i srednje škole	10	
	fakulteti	15	
	kulturne ustanove	5	
	uprava	15	
	socijalne ustanove	5	
	ambulante, domovi zdravlja	25	
	bolnice, klinike	18	
vjerske zgrade	10		
ostalo		5	

6.1.4.5. Za građevine mješovite namjene potrebni broj PM izračunava se prema normativu za svaku pojedinačnu namjenu.

6.1.4.6. Za terminale putničkog prometa potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta izračunava se prema prometno-tehnološkom projektu.

6.1.4.7. Proizvodne i infrastrukturne građevine u kojima ne borave ljudi poput spremišta goriva, rashladnih uređaja, trafostanica i sl. ne podliježu obvezi osiguranja površina za promet u mirovanju.

6.1.4.8. Kod rekonstrukcije postojećih građevina obvezno je osigurati razliku potrebnog broja parkirališnih mjesta, koja proizlazi iz povećanja površine ili promjene namjene građevine.

6.1.4.9. Iskazane potrebe za površinama za promet u mirovanju izračunate primjenom normativa i kriterija zadovoljavaju se na sljedeći način:

NAMJENA GRAĐEVINA	NA VLASTITOJ GRAĐEVNOJ ČESTICI	NA JAVNOM PARKIRALIŠTU U BLIZINI, A PREMA POSEBNOJ SUGLASNOSTI GRADA VUKOVARA	U SKLADU S ODLUKOM IZ TOČKE 6.1.4.10.
Stambene zgrade	+	-	+
Građevine javne i društvene namjene	+	+	+
Sport i rekreacija	+	+	+
Gospodarske - komunalno-servisne građevine	+	+	+
Građevine poslovne i ugostiteljsko turističke namjene	+	-	+

Proizvodne građevine	+	-	-
Proizvodne građevine (Poduzetnička zona Priljevo i Vukovarska gospodarska zona)	+	+	-

- 6.1.4.10. Posebnom odlukom Grada Vukovara može se propisati i drugačiji način osiguranja parkirališnih i garažnih mjesta, ukoliko nema mogućnosti osiguranjem potrebnog broja parkirališnih i garažnih mjesta na vlastitoj čestici, a na način da se uplati poseban doprinos namijenjen za gradnju javnih parkirališta i garaža na drugom mjestu u gradu. Tom odlukom će se odrediti dijelovi grada u kojima se za nedostajući broj PM može izvršiti uplatu doprinosa te koji dio potreba se na taj način može zadovoljiti.
- 6.1.4.11. Novu gradnju treba nastojati uskladiti s mogućnostima smještaja vozila na građevnoj čestici.
- 6.1.4.12. Najmanje dimenzije parkirališnih mjesta na otvorenom ili u garaži određene su hrvatskom normom HRN U.S4.234.
- 6.1.4.13. Odredbe iz točke 6.1.4.12. ne odnose se na parkirališna mjesta za obiteljske stambene zgrade.
- 6.1.4.14. Iznimno od točkt 6.1.4.12., dimenzije javnih parkirališnih mjesta na otvorenom ili u garaži ne mogu biti manja od 2,50 x 5,00 m za okomito i koso parkiranje, odnosno 2,50 x 6,00 m za uzdužno parkiranje.
- 6.1.4.15. Na kartografskom prikazu 3.1. Promet određene su površine za izgradnju javnih parkirališta. Na ostalim površinama u infrastrukturnim koridorima dozvoljava se građenje i označavanje javnih parkirališta, ukoliko prostorni uvjeti to dozvoljavaju.
- 6.1.4.16. U glavnim gradskim ulicama nije dozvoljen direktan pristup s kolnika na parkirališno mjesto.
- 6.1.4.17. Dimenzije i broj parkirališta koja su namijenjena osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti određene su posebnim propisom.
- 6.1.4.18. Planom se omogućuje gradnja garažno-parkirališnih građevina.
- 6.1.4.19. Postojeće garaže i parkirališta mogu se prenamijeniti za druge sadržaje, samo izuzetno, uz osiguranje alternativnog smještaja vozila na građevnoj čestici odnosno u postojećoj garaži ili parkiralištu na udaljenosti najviše 400 m od lokacije građevine.

### 6.1.5. Autobusni promet

- 6.1.5.1. Za razvoj autobusnog međunarodnog, međumjesnog, prigradskog i javnog gradskog prometa na kartografskom prikazu 3.1. Promet određena je lokacija autobusnog kolodvora.
- 6.1.5.2. Dimenzije i položaj autobusnih stajališta za gradski i prigradski promet u infrastrukturnim koridorima određeni su posebnim propisom.
- 6.1.5.3. Na mjestima autobusnih stajališta, ako prostorni elementi dozvoljavaju, treba graditi perone minimalne širine 2,0 m, a do njih osigurati pješački pristup širine u skladu s točkom 6.1.2.2..
- 6.1.5.4. Stajališta moraju biti, kada god je to moguće, razmještena na način da zajedničkim dohvatom u zoni petminutnog pješaćenja (400 m) pokrivaju područje obuhvata ovog Plana.

### 6.1.6. Željeznički promet

- 6.1.6.1. Zadržavaju se svi postojeći koridori željezničkih pruga uz osiguranje osnovnih tehničkih zahtjeva za povećanje nivoa usluge i sigurnosti odvijanja prometa te modernizaciju željezničkog čvora i dogradnju dijelova željezničke mreže i osposobljavanje željeznice za daljnje uključivanje u sustav javnog gradskog i prigradskog prijevoza putnika.
- 6.1.6.2. Postojeći koridori omogućuju zadržavanje postojećih niveleta pruga.
- 6.1.6.3. Do gradnje višenamjenskog kanala Dunav–Sava zadržavaju se svi postojeći koridori željezničkih pruga uz osiguranje osnovnih tehničkih zahtjeva za povećanje nivoa usluge i sigurnosti odvijanja prometa.
- 6.1.6.4. Koridori željezničkih pruga su:
- M 601 - Vinkovci – Vukovar–Borovo naselje – Vukovar (skraćeno Vinkovci–Vukovar)
  - R 104 - Vukovar–Borovo naselje – Dalj – Erdut – Državna granica (Bogojevo)
  - željeznička pruga Vukovar – željeznički kolodvor Stari Vukovar i dalje prema jugu.
- 6.1.6.5. Za funkcioniranje željezničkog čvora u cjelini planirana je rekonstrukcija pruge do željezničkog kolodvora Stari Vukovar, odnosno u cijeloj dužini kroz područje obuhvata ovog plana.
- 6.1.6.6. Na kartografskom prikazu 3.1. Promet određeni su željezničko-cestovni prijelazi u razini i u dvije razine. Ukoliko postoje prostorne mogućnosti i ekonomska opravdanost željezničko-cestovni prijelazi u razini mogu se izvesti u dvije razine.
- 6.1.6.7. Za razvoj putničkog prometa omogućuje se rekonstrukcija željezničkih kolodvora te gradnja željezničkih stajališta.
- 6.1.6.8. Stajališta u funkciji javnoga gradskog prijevoza putnika mogu se, prema potrebi, graditi i na lokacijama koje nisu označene u kartografskom prikazu, ako to pridonosi poboljšanju javnog prijevoza.
- 6.1.6.9. Zaštitni pružni pojas je pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge odnosno kolosijeka, na udaljenosti od 100 m mjereno vodoravno od osi krajnjeg kolosijeka sa svake strane, kao i pripadajući zračni prostor.
- 6.1.6.10. Sukladno zakonskoj legislativi, unutar zaštitnog pružnog pojasa u postupcima izdavanja akata za provedbu dokumenata prostornog uređenja odnosno odobravanja građenja po posebnom propisu (za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova za potrebe vanjskih korisnika) potrebno je ishoditi suglasnosti i posebne uvjete nadležnog javnopravnog tijela-upravitelja željezničke infrastrukture.
- 6.1.6.11. Industrijski kolosijeci mogu se graditi na svim površinama gospodarske – proizvodne namjene, ako se ukaže potreba.
- 6.1.6.12. Planom se omogućuje gradnja teretnog kolodvora u zoni Luke Vukovar.

### 6.1.7. Riječni promet

- 6.1.7.1. Za odvijanje riječnog prometa posebnim propisima određen je međunarodni plovni put rijekom Dunav, a ovim Planom omogućen je plovni put planiranim višenamjenskim kanalom Dunav – Sava.
- 6.1.7.2. Planom je omogućeno:

- gradnja i rekonstrukcija kapaciteta postojeće riječne državne luke Vukovar, kao i njeno proširenje uz planirani višenamjenski kanal Dunav – Sava
- gradnja sadržaja robno–transportnog središta uz planirani višenamjenski kanal Dunav – Sava
- proširenje i rekonstrukcija postojeće županijske putničke luke na Dunavu
- proširenje i rekonstrukcija postojećih i gradnja novih pristaništa na desnoj obali Dunava i gradnja novih pristaništa uz planirani višenamjenski kanal Dunav – Sava
- postavljanje/privez plutajućih objekata (kućica na vodi, pontona i drugih objekata na unutarnjim vodama) uz obale rijeka Dunava i Vuke.

6.1.7.3. Riječna državna luka Vukovar nalazi se na potezu od rkm 1334,600 do rkm 1336,200 rijeke Dunav, a služi za pretovar robe u izvozu, uvozu i provožu. U sklopu lučkog područja nalazi se službeni granični prijelaz.

6.1.7.4. Za riječnu državnu luku Vukovar i pristaništa na „Otoku sportova“ posebnim propisom utvrđeno je lučko područje, a za potrebe rekonstrukcije luke Vukovar ovim Planom omogućena je izmjena postojećeg lučkog područja. Istim posebnim propisom utvrđena su i područja sidrišta.

6.1.7.5. Za županijsku putničku luku posebnom odlukom utvrđeno je lučko područje. Istim odlukom utvrđeno je i područje sidrišta.

6.1.7.6. Županijsku putničku luku iz prethodne točke moguće je proširiti na potezu od rkm 1333,000 do rkm 1332,000.

6.1.7.7. Lučka područja riječne državne luke Vukovar i pristaništa na „Otoku sportova“ te županijske putničke luke, kao i područja sidrišta, sukladno posebnom propisu i odluci označeni su na kartografskom prikazu 4.2. Područja posebnih ograničenja u korištenju i uređenju zemljišta i zaštita posebnih vrijednosti i obilježja.

6.1.7.8. Uz postojeća pristaništa na „Otoku sportova“ ovim Planom se omogućuje građenje novih pristaništa, uz suglasnost nadležnih tijela, na slijedećim lokacijama:

- između rkm 1331,300 i rkm 1332,000
- između rkm 1337,400 i rkm 1337,950
- na desnoj obali otoka Mala Ada
- na planiranom višenamjenskom kanalu Dunav–Sava.

6.1.7.9. Lučko područje za pristaništa iz prethodne točke može se odrediti na području akvatorija izvan plovnog puta rijeke Dunav određenog prema posebnom propisu te na kopnenom prostoru.

6.1.7.10. Na kopnenom prostoru pristaništa moguća je gradnja građevina i uređaja koji prate rad pristaništa kao što su skladišta, nadstrešnice, betonske rampe za spuštanje plovila u vodu, uređaji za spuštanje i podizanje plovila, klupske prostorije, prilazi, priključci i privezi sukladno posebnim propisima i sl.

6.1.7.11. Uz obale rijeka Dunava i Vuke omogućuje se postavljanje i privez plutajućih objekata (kućica na vodi, pontona i drugih objekata na unutarnjim vodama) sukladno posebnom propisu.

6.1.7.12. Na rijeci Dunav utvrđene su lokacije sidrišta sukladno posebnom propisu.

6.1.7.13. U ovom Planu je označen obuhvat zahvata planiranog višenamjenskog kanala Dunav-Sava, koji je određen PPPPO višenamjenskog kanala Dunav-Sava.

### **6.1.8. Zračni promet**

- 6.1.8.1. Na području obuhvata ovog Plana omogućuje se gradnja dijela letjelišta „Borovo“.
- 6.1.8.2. Letjelište mora biti opremljeno svim potrebnim sadržajima i potrebnom infrastrukturom.
- 6.1.8.3. Omogućuje se provođenje tehničkih, tehnoloških i sigurnosnih unapređenja te gradnja građevina vezanih za osnovnu ili dodatne funkcije letjelišta vezane uz njegu i opskrbu letjelica i opskrbu korisnika.

### **6.1.9. Integralni promet**

Na području namjene luke na unutarnjim vodama u zahvatu planiranog višenamjenskog kanala Dunav –Sava omogućuje se gradnja sadržaja robno–transportnog središta kao prekrcajnog terminala intagralnog, multimodalnog i kombiniranog prometa.

### **6.1.10. Poštanski promet i elektronička komunikacijska infrastruktura**

- 6.1.10.1. Planom su osigurani uvjeti za rekonstrukciju i gradnju distributivne elektroničko komunikacijske kanalizacije, gradnju nove mreže i širokopojasne kabelske elektroničko komunikacijske mreže te svjetlovodne mreže radi optimalne pokrivenosti prostora i potrebnog broja priključaka u svim područjima.
- 6.1.10.2. Postojeće građevine poštanskog prometa i elektronička komunikacijska infrastruktura označeni su na kartografskom prikazu 3.2.Pošta i elektroničke komunikacije.
- 6.1.10.3. Na području obuhvata ovog Plana omogućen je razvoj postojećih poštanskih sadržaja te gradnja novih sukladno potrebama.
- 6.1.10.4. Na poštanske građevine primjenjuju se uvjeti uređenja prostora utvrđeni za građevine javne i društvene – upravne namjene.
- 6.1.10.5. Vodove sustava elektroničkih komunikacija treba polagati kabelski ili kao distributivnu kanalizaciju u prvom podzemnom sloju koridora javnih prometnih površina, prvenstveno u zoni pješačkih staza ili zelenila.
- 6.1.10.6. Pri polaganju kabela treba, ako je to moguće, izbjegavati površine kolnika te koristiti pješačke hodnike, razdjelne pojase zelenila i sl. Minimalna širina elektroničkih komunikacijskih pojasa je 1,0 m. Mjesna elektronička komunikacijska mreža u pravilu se gradi u zelenom pojasu ulica, a u ulicama s užim profilom polaže se ispod nogostupa. Po potrebi elektroničkih komunikacija vodove graditi s obje strane ulice.
- 6.1.10.7. Pri paralelnom vođenju te na mjestima križanja s drugim vrstama vodova komunalne infrastrukture obavezno je poštivati minimalne razmake u situativnom i visinskom smislu, odnosno vrijednosti određene propisima.
- 6.1.10.8. Elektronička komunikacijska postrojenja treba locirati u blizini ili u prometnim koridorima, kako bi na njih bio osiguran jednostavan i neposredan priključak.
- 6.1.10.9. Posebnim uvjetima građenja nadležnog javnopravnog tijela bit će određeni svi detalji polaganja elektroničke komunikacijske mreže za prijenos, kao i uvjeti priključenja.
- 6.1.10.10. Na cijelom području obuhvata ovog Plana planirana je gradnja mreže kabelske TV, te radio i TV sustava.

- 6.1.10.11. Prilikom polaganja kabela elektroničkih komunikacija ili distributivne kanalizacije treba se pridržavati posebnih propisa.
- 6.1.10.12. Koridori elektroničke komunikacijske mreže mogu se koristiti i za kabelsku TV mrežu.
- 6.1.10.13. Radi zaštite krajobraznih vrijednosti treba, gdje god je to moguće, koristiti zajedničke antenske stupove za komunikacijske sustave različitih korisnika.
- 6.1.10.14. Postojeća elektronička komunikacijska infrastruktura se može dograđivati, odnosno rekonstruirati te proširivati radi primjene novih tehnologija, vodeći računa o pravu zajedničkih korištenja.
- 6.1.10.15. Kod planiranja koridora elektroničkih komunikacijskih vodova treba primjenjivati slijedeća načela:
- podzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;
  - za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje: podzemno slijedeći koridore prometnica ili željeznička pruga. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.
- 6.1.10.16. Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, planira se postavljanjem baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvataima na izgrađenim građevinama i samostojećim štapnim stupovima, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom, koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prijvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora-koncesionara.
- 6.1.10.17. Samostojeći antenski stupovi za postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme izvode se kao štapni stupovi visine do 30 m. Unutar područja za smještaj samostojećeg antenskog stupa uvjetuje se gradnja samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, a prema projektu koji je potvrđen rješenjem nadležnog ministarstva.
- 6.1.10.18. Ukoliko je unutar područja za smještaj samostojećeg antenskog stupa već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, tada je moguća izgradnja još samo jednog dodatnog zajedničkog stupa za ostale operatore/operatora. Isti se na području grada Vukovara može graditi samo izvan granice građevinskog područja.
- 6.1.10.19. Nije dozvoljeno postavljanje samostojećih antenskih stupova unutar zaštitnog pojasa državnih cesta, kao ni unutar koridora planiranih državnih cesta odnosno željeznica.
- 6.1.10.20. Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama u suglasju s ishođenim posebnim uvjetima javnopravnih tijela po posebnim propisima.
- 6.1.10.21. U koridorima planiranih trasa dalekovoda naponskog nivoa 110 kV i više ne mogu se graditi samostojeći antenski stupovi.
- 6.1.10.22. Nisu dopušteni zahvati postavljanja samostojećih antenskih stupova na područjima arheoloških zona i lokaliteta te u zaštićenim povijesnim cjelinama. Za zahvate na arheološkim područjima i lokalitetima upisanim u Registar ili zaštićenim na osnovi prostornog plana, nužna su prethodna arheološka istraživanja, posebno ako su neophodna za određivanje uvjeta zaštite kulturnoga dobra. Usto, na potencijalnim arheološkim područjima obavezan je arheološki nadzor te neophodna zaštitna iskopavanja.

- 6.1.10.23. Samostojeće antenske stupove na postojećim lokacijama, osobito one postavljene bez prethodnoga odobrenja, koji izravno fizički ili vizualno degradiraju kulturno dobro, odnosno kulturno-povijesne vrijednosti prostora, potrebno je dislocirati ili rekonstruirati, ako je to moguće, prema uvjetima nadležnoga konzervatorskog odjela. Postavljanje novih samostojećih antenskih stupova na području kulturnoga dobra eventualno će biti moguće ukoliko ne zadire u povijesnu strukturu toga dobra i ukoliko vizualno ne narušava kulturno dobro.
- 6.1.10.24. Potrebno je izbjegavati lociranje samostojećih antenskih stupova u dometu glavnih točaka promatranja (vidikovci, odmorišta, prilazni putovi) kulturno-povijesnih vrijednosti, posebno u dometu kulturno-povijesnih prostornih dominantni.
- 6.1.10.25. U područjima gdje napajanje radijske opreme kablovima ili zračnim vodovima može znatno destruirati povijesnu strukturu kulturnoga dobra ili njegovu vizuru moguća je primjena alternativnoga izvora energije (solarnog, vjetrosolarnog i sl.) u dogovoru s nadležnim konzervatorskim odjelom.
- 6.1.10.26. Za pristup samostojećim antenskim stupovima u najvećoj mogućoj mjeri koristiti i održavati trase povijesnih kolnih putova i pješačkih staza. Prilikom određivanja lokacija i gradnje građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture, potrebno je pridržavati se mjera zaštite prirode.
- 6.1.10.27. Uz postojeće i planirane trase elektroničko komunikacijske infrastrukture planom se omogućava postava eventualno potrebnih građevina (male zgrade, vanjski kabinet-ormarić za smještaj elektroničke komunikacijske opreme) za potrebe uvođenja novih tehnologija, odnosno operatora ili rekonfiguraciju mreže.

## **6.2. Komunalna infrastrukturna mreža**

### **6.2.1. Energetski sustav**

Planom se omogućuje građenje:

- plinoopskrbnog sustava
- elektroenergetskog sustava
- toplinskog sustava
- alternativnih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije.

Energetski sustavi prikazani su na kartografskim prikazima 3.3. Cijevni transport plina i toplinska energija i 3.4. Elektroenergetika.

#### **6.2.1.1. Cijevni transport plina**

- 6.2.1.1.1. Plinoopskrba grada je iz mjerno-regulacijska stanica MRS Vukovar koja je izvan granica ovog Plana, neposredno uz Lužac. Do nje je položen magistralni visokotlačni plinovod 50 bara iz pravca Slavenskog Broda i Negoslavaca.
- 6.2.1.1.2. Na području obuhvata Plana omogućuje se građenje plinoopskrbnog sustava:
- magistralni i lokalni (distribucijski plinovodi)
  - redukcijske stanice.
- 6.2.1.1.3. Plinoopskrbna mreža označena je na kartografskom prikazu 3.3. Cijevni transport plina i toplinska energija i može se razvijati sukladno potrebama.
- 6.2.1.1.4. Plinoopskrbnu mrežu potrebno je graditi prema posebnim propisima i uvjetima nadležne pravne osobe s javnim ovlastima, a postojeću plinoopskrbnu mrežu moguće je prema potrebi rekonstruirati.

6.2.1.1.5. Za magistralne plinovode potrebno je osigurati zaštitni koridor sukladno posebnom propisu. Zaštitni koridor označen je na kartografskom prikazu 4.2. Područja posebnih ograničenja u korištenju i uređenje zemljišta i zaštita posebnih vrijednosti i obilježja. U zaštitnom koridoru može se garditi u skladu s posebnim propisom te je za bilo kakve zahvate potrebno zatražiti posebne uvjete od vlasnika plinovoda.

### **6.2.1.2. Elektroenergetika**

6.2.1.2.1. Opskrba i razvoj elektroenergetskog sustava na području ovog Plana osigurana je postojećim i planiranim građevinama za prijenos i distribuciju električne energije. Postojeća građevina je TS 110/35/10 kV Vukovar 2, a planirana visokonaponska građevina je TS 110/20 kV Vukovar 3. TS 110/20 kV Vukovar 3 se planira graditi na lokaciji postojećeg srednjenaponskog postrojenja TS 35/10 kV Vukovar 3.

6.2.1.2.2. Elektroenergetski sustav prikazan je na kartografskom prikazu 3.4. Elektroenergetika.

6.2.1.2.3. Prijenos električne energije omogućen je putem postojećih i planiranih 110 kV dalekovoda i postojećeg visokonaponskog postrojenja TS 110/35/10 Vukovar 2 i planiranog TS 110/35/10 Vukovar 3. U visokonaponskim koridorima moguće je dodavati nove visokonaponske vodove i/ili kabele sukladno tehničkim propisima.

6.2.1.2.4. Građevine dalekovoda ne formiraju svoju građevnu česticu, a prostor ispod dalekovoda može se koristiti i u druge namjene u skladu s Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova.

6.2.1.2.5. Distribucija električne energije vrši se putem distribucijskih dalekovoda do TS 35/10 kV Vukovar 1, TS 35/10 kV Vukovar 2, TS 35/10 kV Vukovar 3 te Borovo Naselje. Od navedenih TS do postojećih i planiranih, transformatorskih stanica 10(20)/0,4 kV, distribucija električne energije vršiti će se na 10 kV naponu, a omogućen je i prijelaz 10 kV mreže na 20 kV pogonsku razinu na području obuhvata ovog Plana.

6.2.1.2.6. Napajanje električnom energijom novih kupaca planirano je preko postojećih i, po potrebi, novih TS 10(20)/0.4 kV te 10(20) kV, u pravilu, podzemnih kabelima, a iznimno, gdje nije moguće, nadzemnih DV 10(20) kV na betonskim ili čelično-rešetkastim stupovima, a sve u skladu s odgovarajućim potrebama i propisima.

6.2.1.2.7. Lokacije planiranih trafostanica 10(20)/0.4 kV i trase 10(20) kV dalekovoda detaljno će se utvrditi prilikom izdavanja akata za građenje.

6.2.1.2.8. Niskonaponska mreža će se, u pravilu, gradi podzemnim kabelima, a tamo gdje to lokalne prilike dopuštaju i uz suglasnost gradske uprave, nadzemna sa samonosivim kabelskim snopovima na betonskim i/ili metalnim stupovima. Dopuštena je gradnja niskonaponske mreže sa samonosivim kabelskim snopom preko krovnih stalaka.

6.2.1.2.9. U užem gradskom središtu ili na mjestima gdje se nadzemna mreža ne može ili ne smije izvoditi, iz razloga zaštite spomenika kulture ili povijesne jezgre, treba predvidjeti postepenu zamjenu nadzemne niskonaponske mreže podzemnom. Slična rješenja treba primijeniti i kada se radi o građevinama koje imaju potrebe za više energije, odnosno većom angažiranom snagom ili se za njih traži veća sigurnost opskrbe električnom energijom. Podzemnu niskonaponsku mrežu izvoditi sustavom ulaz-izlaz ili pomoću glavnih napojnih kabelskih vodova do samostojećih razvodnih ormara od kojih se putem priključaka napajaju pojedini potrošači.

6.2.1.2.10. Javna rasvjeta će se izvoditi kao samostalna, izvedena na zasebnim stupovima, na pročeljima zgrada ili dograđivati u sklopu postojeće i buduće nadzemne niskonaponske mreže, na javno-prometnim površinama.



6.2.1.2.11. Razvođe javne rasvjete treba izdvojiti iz energetske građevine u vlasništvu HEP-a, a mjerenje utroška električne energije i upravljanje sklopovima rasvjete predvidjeti u samostojećim mjerno-rasklopnim ormarima u blizini pripadajućih TS 10(20)/0,4 kV.

6.2.1.2.12. Javna rasvjeta mora biti izvedena na slijedeće načine:

- postavljanjem rasvjetnih tijela na stupove koji služe isključivo za javnu rasvjetu
- postavljanjem rasvjetnih tijela na stupove koji služe i za ovjes niskonaponske mreže
- postavljanjem rasvjetnih tijela na nosivu čeličnu užad
- postavljanjem rasvjetnih tijela na pročelja građevina.

6.2.1.2.13. Sustav javne rasvjete mora biti usklađen s aspekta energetske učinkovitosti kao i s aspekta svjetlosnog onečišćenja, odnosno sustav javne rasvjete mora onemogućiti svjetlosno onečišćenje. Svjetlosno onečišćenje dopušteno je samo kod osvjetljavanja vanjskih površina građevina, ali uz strogu primjenu normi.

6.2.1.2.14. Uređaji za upravljanje i napajanje pojedinih izvoda javne rasvjete moraju biti izmješteni iz postojećih elektroenergetskih građevina u nove zasebne ormariće koji se svojim položajem i izgledom moraju uklopiti u izgled građevina (ako su ugradbene) ili u cjelokupni prostor ovog Plana.

6.2.1.2.15. Koridori za javnu rasvjetu mogu se koristiti i za prolaz kabela 0,4 kV.

6.2.1.2.16. Građenje javne rasvjete omogućeno je na svim javnim površinama.

6.2.1.2.17. U slučaju da se trasa prometnice kod njenog izmještanja u novoj trasi poklopi s trasom elektroenergetskog kabela, iste treba predvidjeti u zelenom pojasu pokraj prometnice.

### **6.2.1.3. Toplinska energija**

6.2.1.3.1. Opskrba područja obuhvata Plana toplinskom energijom osigurava se razvojem distribucijske mreže vrelodova, uz zadržavanje postojećih međusobno odvojenih sustava za opskrbu toplinskom energijom.

6.2.1.3.2. Distribucijska mreža prikazana je na kartografskom prikazu 3.3. Cijevni transport plina i toplinska energija i može se razvijati sukladno potrebama.

6.2.1.3.3. Distribucijsku mrežu potrebno je graditi prema uvjetima nadležne pravne osobe s javnim ovlastima, a postojeću mrežu moguće je prema potrebi rekonstruirati.

6.2.1.3.4. Distribucijsku mrežu, gdje god je to moguće, voditi ispod pješačkih i biciklističkih staza i pješačkih i zelenih površina.

### **6.2.1.4. Korištenje obnovljivih izvora energije**

6.2.1.4.1. Planom se omogućuje gradnja građevina za proizvodnju električne te toplinske energije koje koriste obnovljive izvore energije (sunčeva energija, toplina okoliša, toplina zemlje, toplina vode, biomasa, prirodna snaga vodotoka bez hidrauličkih zahvata, energija vjetra itd.), kao i gradnja postrojenja učinkovite kogeneracije.

6.2.1.4.2. Građevine za korištenje obnovljivih izvora energije mogu se graditi na građevnim česticama građevina drugih namjena ili na vlastitoj čestici. Kod gradnje na vlastitoj građevnoj čestici treba osigurati najmanje 30% zelenila oko njih te barem 1 PM na građevnoj čestici.

6.2.1.4.3. Za gradnju građevina koje koriste obnovljive izvore energije, a grade se na zasebnim građevnim česticama treba ishoditi odobrenje za gradnju u skladu s odredbama odgovarajućih propisa. Građevine moraju biti obzirne prema okolišu.

6.2.1.4.4. Građevine koje koriste obnovljive izvore energije, mogu se graditi u zonama gospodarske - proizvodne namjene. Pri tom treba planirati mjere kojima se osigurava očuvanje kvalitete života stanovnika u blizini.

6.2.1.4.5. Postavljanje solarnih i fotonaponskih integriranih panela na pročelja te krovove zgrada.

## **6.2.2. Vodnogospodarski sustav**

6.2.2.1. Planom se omogućuje građenje:

- vodoopskrbnog sustava
- sustava odvodnje otpadnih voda
- sustava uređenja vodotoka i voda
- sustava melioracijske odvodnje.

6.2.2.2. Vodnogospodarski sustav prikazan je na kartografskim prikazima 3.5. Vodoopskrba i 3.6. Odvodnja otpadnih voda, uređenje vodotoka i voda i melioracijska odvodnja.

### **6.2.2.1. Vodoopskrba**

6.2.2.1.1. Opskrba vodom omogućuje se iz:

- vodozahvata na desnoj obali Dunava
- izvorišta Cerić

6.2.2.1.2. Vodoopskrbna mreža i ostali dijelovi sustava vodoopskrbe prikazani su načelno na kartografskom prikazu „3.5.A i 3.5.B Prometna i komunalna infrastruktura-Vodnogospodarski sustav-Vodoopskrba" i mogu se razvijati sukladno potrebama u koridorima prometnica i ostalim javnim, pretežito prometnim površinama te razvijati i proširivati sustav za pripremu vode.

Trase te položaj vodova, lokacije građevina i ostalih dijelova sustava vodoopskrbe detaljnije se određuju/definiraju na sljedeći način:

- za postojeće, podacima nadležnog javnopravnog tijela,
- za planirane, projektnom dokumentacijom.

6.2.2.1.3. Vodoopskrbnu mrežu i dijelove sustava vodoopskrbe potrebno je graditi prema uvjetima javnog isporučitelja vodne usluge, odnosno nadležnog javno pravnog tijela.

6.2.2.1.4. Na kartografskom prikazu 4.2. Područja posebnih ograničenja u korištenju i uređenje zemljišta i zaštita posebnih vrijednosti i obilježja označena je zona sanitarne zaštite zahvata vode na Dunavu.

6.2.2.1.5. U zonama sanitarne zaštite crpilišta „Cerić“ i vodozahvata na Dunavu uvjeti korištenja utvrđuju se sukladno mjerama zaštite utvrđenim posebnim odlukama o zaštiti izvorišta, odnosno vodozahvata.

6.2.2.1.6. U svakoj točki vodoopskrbnog sustava moraju biti zadovoljeni protupožarni zahtjevi u pogledu količine vode i raspoloživog tlaka, sukladno posebnom propisu. Projektnom dokumentacijom potrebno je predvidjeti izgradnju, nadogradnju ili rekonstrukciju vanjske hidrantske mreže sukladno posebnom propisu.

### **6.2.2.2. Odvodnja otpadnih voda**

6.2.2.2.1. U okviru mješovitog sustava za odvodnju otpadnih, oborinskih i drugih voda na području grada Vukovara u obuhvatu ovog Plana omogućuje se:

- gradnja centralnog (zajedničkog) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na lokaciji Petri Skela
- rekonstrukcija, sanacija i održavanje postojeće mreže odvodnje
- gradnja novih cjevovoda sustava odvodnje sa pratećim građevinama, kako bi se u potpunosti kompletirao sustav javne odvodnje.

6.2.2.2.2. Planirane su trase kolektora i sekundarnih cjevovoda te odgovarajuće građevine (preljevne i razdjelne građevine, crpne stanice, retencijski bazeni, ispusti). Ostali kanali, crpne stanice, retencije i ostale građevine koje nisu prikazane na kartografskom prikazu „3.6.A i 3.6.B Prometna i komunalna infrastruktura-Vodnogospodarski sustav- Odvodnja otpadnih voda" mogu se razvijati sukladno potrebama. Trase cjevovoda i lokacije građevina i uređaja sustava odvodnje otpadnih voda na području obuhvata Plana prikazane su načelno.

Položaj vodova, lokacije građevina i ostalih dijelova sustava odvodnje detaljnije se određuju/definiraju na sljedeći način:

- za postojeće, podacima nadležnog javnopravnog tijela,
- za planirane, projektnom dokumentacijom.

6.2.2.2.3. Industrijski kompleksi, odnosno gospodarski pogoni, koji emitiraju tehnološke otpadne vode, moraju iste skupiti i prethodno pročititi u skladu s posebnim propisima, prije ispuštanja u sustav javne odvodnje ili prijemnik, odnosno dokazati da svojom agresivnošću ne utječu na zagađenje čovjekova okoliša.

6.2.2.2.4. Otpadne vode, prije upuštanja u prijemnik, pročišćavaju se na centralnom uređaju za pročišćavanje na lokaciji Petri Skela, po izgradnji istog, sukladno posebnim propisima.

6.2.2.2.5. Svi kanali za odvodnju otpadnih voda grade se kao zatvoreni.

6.2.2.2.6. Iznad građevina sustava odvodnje i na udaljenosti manjoj od 1,0 m, računajući od njihovog ruba nije dozvoljena gradnja građevina trajnog karaktera. Izuzetno, dozvoljena je gradnja infrastrukturnih građevina uz suglasnost i posebne uvjete davaoca usluge javne odvodnje.

Na kartografskom prikazu 4.2.B. Uvjeti korištenja i zaštite prostora – Uvjeti korištenja- Područja posebnih ograničenja u korištenju i uređenje zemljišta i zaštita posebnih vrijednosti i obilježja“ prikazana je „Zona zaštite građevina sustava odvodnje“.

Unutar površine „Zona zaštite građevina sustava odvodnje“ nije moguća gradnja građevina trajnog karaktera osim građevina u funkciji sustava odvodnje, ali je moguća gradnja građevina sljedećih namjena:

- javnih i zaštitnih zelenih površina,
- dječjih igrališta,
- otvorenih športsko-rekreacijskih igrališta,
- parkirališta,
- urbane opreme,
- i drugih infrastrukturnih vodova i građevina koje su u funkciji sustava odvodnje i naprijed navedenih namjena.

6.2.2.2.7. Na mjestima preopterećenosti postojeće kanalizacije omogućava se dogradnja kišnih preljeva.

6.2.2.2.8. Preko preljevnih građevina se višak oborinskih voda, preko obalnih ispusta, neposredno upušta u rijeku Dunav i Bobotski kanal, odnosno rijeku Vuku. Osim kišnih preljeva, predviđena je gradnja više crpnih stanica.

6.2.2.2.9. Na mješoviti sustav javne odvodnje grada Vukovara planirano je priključenje i podsustava javne odvodnje općine Borovo i Trpinja, naselja Bršadin i Lipovača te naselja Bogdanovci općine Bogdanovci te mogućnost priključenja Općine Negoslavci.

6.2.2.2.10. Otpadna voda na uređaju za pročišćavanje otpadne vode, biti će, poslije odgovarajućeg tehnološkog procesa pročišćavanja, preko obalnog ispusta, upuštena u rijeku Dunav.

### **6.2.2.3. Uređenje vodotoka i voda**

6.2.2.3.1. Radi dovršenja regulacija rijeka Dunava i Vuke, omogućeno je izvođenje potrebnih hidrotehničkih radova.

6.2.2.3.2. Radi zaštite od štetnog djelovanja voda rijeka Dunava i Vuke, područje obuhvata ovog Plana štiti se zaštitnim nasipima i uređenim i neuređenim inundacijskim pojasom s obje strane rijeka. Gradnja unutar inundacijskog pojasa vrši se temeljem posebnog propisa.

6.2.2.3.3. U području obuhvata ovog Plana propisuje se zabrana gradnje na poplavnim područjima, osim gradnja građevina i uređenje prostora u skladu odredbama poglavlja 9.2.3. Gradnja, održavanje i uređenje priobalja rijeka Dunava i Vuke.

6.2.2.3.4. Na poplavnim područjima dozvoljava se gradnja i građevina drugih namjena, uz prethodne zaštitne zahvate prema uvjetima javnopravnog tijela.

### **6.2.2.4. Melioracijska odvodnja**

6.2.2.4.1. Sustavi melioracijske odvodnje koji služe odvodnjavanju suvišnih voda na poljoprivrednom i drugom zemljištu planiraju se, grade i održavaju primjereno načinu korištenja i obavljanju gospodarskih djelatnosti na poljoprivrednom i drugom zemljištu. Mreža melioracijske odvodnje vidljiva je na kartografskom prikazu 3.6. Odvodnja otpadnih voda uređenje vodotoka i voda i melioracijska odvodnja.

6.2.2.4.2. Melioracijske kanale na području obuhvata ovog Plana potrebno je redovito održavati.

6.2.2.4.3. Kod osnivanja novih građevnih čestica, a koje graniče s melioracijskim kanalom, rub čestice potrebno je odmaknuti 5 m od ruba kanala I. i II. reda, odnosno 3 m od ruba kanala III i IV reda. Moguća su i drugačija rješenja uz suglasnost javnopravnog tijela.

6.2.2.4.4. Pri rekonstrukciji glavne kanalske mreže treba posebnu pozornost obratiti na režim podzemnih voda i održavanje na razini optimalnoj za poljoprivrednu proizvodnju i zaštitu šuma.

6.2.2.4.5. U prostoru obuhvata ovog Plana planirana je gradnja akumulacije/retencije. Položaj akumulacije vidljiv je u kartografskom prikazu 3.6. Prometna i komunalna infrastruktura - Vodnogospodarski sustav – Odvodnja otpadnih voda uređenje vodotoka i voda i melioracijska odvodnja, a stvarna veličina i oblik definirat će se projektom, uz suglasnost javnopravnog tijela.

## **7. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH PODRUČJA I CJELINA**

### **7.1. Posebno vrijedna područja i cjeline**

Ovim Planom, radi zaštite i očuvanja okoliša, utvrđena su posebno vrijedna i osjetljiva područja i cjeline i to: dijelovi prirode, šume, vode i njihove obale, posebno vrijedna izgrađena područja te su određeni uvjeti i mjere njihove zaštite.

#### **7.1.1. Posebno vrijedna područja prirode**

7.1.1.1. Osim zaštićenih prostora: park-šume, spomenici prirode i spomenici parkovne arhitekture i drugi vrijedni prostori uređuju se i danas nezaštićene šume uz Dunav na lijevoj obali, te šume uz Vuku – kao posebna krajobrazna vrijednost.

- 7.1.1.2. Zaštićeni prostori će se uređivati u skladu s kategorijom zaštite.
- 7.1.1.3. Prostore koje se predlaže zaštititi treba, do provođenja postupka zaštite, održavati od devastacija.
- 7.1.1.4. Druge prostore, koji predstavljaju posebno vrijedna područja, treba uređivati tako da se omogući njihovo korištenje prvenstveno u funkciji odmora i rekreacije.
- 7.1.1.5. Šume se ne može krčiti radi izgradnje, već ih treba očuvati zajedno s livadama uz njihove rubove. Krajobraz uz vodotoke treba očuvati u prirodnom obliku (sprudovi, živice, grmlje, pojedinačna stabla, šumarci), a uz njih je moguće planirati pješačke, biciklističke i staze za jahanje.
- 7.1.1.6. Prilikom izvođenja radova tehničkog i gospodarskog održavanja vodotoka u cilju kontroliranog i neškodljivog protoka voda, dozvoljava se uklanjanje priobalne vegetacije uz vodotok.
- 7.1.1.7. Planom se, kao posebne prirodne vrijednosti, predlaže zaštititi:
- priobalje Dunava na lijevoj obali,
  - šume uz Vuku – Adica
  - prostor starog korita uz Vuku, kao značajni krajobraz.
- 7.1.1.8. Za svaku intervenciju i zahvat na zaštićenoj prirodnoj vrijednosti potrebno je, sukladno posebnom propisu, tražiti dopuštenje od nadležnih javnopravnih tijela, uključivo i službu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Županije.
- 7.1.1.9. Na vodotocima nije potrebno vršiti značajnije radove, osim redovitog tehničkog i gospodarskog održavanja. U tom slučaju treba izbjegavati kruta tehnička rješenja te uspostavljati što skladniji odnos voda, obala i obalnog krajobraza.
- 7.1.1.10. Nije dopušteno zagađenje voda. Treba očuvati zadovoljavajuću kakvoću vode, radi opstanka pripadajućih vrsta. U tu svrhu se planira štititi koridor priobalne vegetacije, koja će omogućiti održavanje kakvoće vode, raznolikost vrsta i ekološku stabilnost krajobraza.
- 7.1.1.11. Za gradnju u prostoru, u širini od 50 m od ruba šume, treba, u postupku ishođenja akta za gradnju, zatražiti posebne uvjete nadležnog javnopravnog tijela.

## **7.1.2. Vode i vodno dobro**

- 7.1.2.1. Površine Dunava, Vuke i njenih rukavaca održavat će se i uređivati tako da se održe režim i propisana kvaliteta voda, prema kategorizaciji površinskih voda.
- 7.1.2.2. Svi se pretežito uređuju krajobrazno uz očuvanje prirodnih elemenata voda i okoline.
- 7.1.2.3. Za potrebe upravljanja rizicima od štetnog djelovanja voda, na vodotocima i drugim površinskim vodama utvrđeno je inundacijsko područje. U inundacijskom području zabranjeno je obavljati radnje kojima se može pogoršati vodni režim i povećati stupanj rizika od štetnog djelovanja voda.
- 7.1.2.4. Radi očuvanja i održavanja regulacijskih i zaštitnih građevina te drugih vodnih građevina i sprečavanja pogoršanja vodnog režima posebnim propisom propisane su zabrane i ograničenja prava vlasnika i posjednika zemljišta i posebne mjere radi održavanja vodnog režima.
- 7.1.2.5. Planira se rekonstrukcija i dogradnja obaloutvrde na desnoj obali Dunava od Dunavske ulice do ušća rijeke Vuke, nasipavanje dijela akvatorija lučice uzvodno do mosta i

nasipavanje dijela Otoka športova, kako bi se omogućila adekvatna obrana od poplava predmetnog područja.

7.1.2.6. Prikaz svih planiranih vodnih građevina, kopnenog teritorija na rijeci Dunav i akvatorija novih pristaništa na kartografskim prikazima je orijentacijski, a detaljne lokacije i trase odredit će se projektnom dokumentacijom.

7.1.2.7. Ako je tijekom izvođenja radova građenja regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina osnovne melioracijske odvodnje ili radova održavanja voda nužno izvaditi pijesak iz vodotoka ili kanala, isti se može koristiti isključivo po odredbama posebnog propisa.

### **7.1.3. Posebno vrijedna izgrađena područja**

U posebno vrijednim izgrađenim područjima prigodom gradnje mora se voditi računa o povijesnim, umjetničkim i ambijentalnim vrijednostima značajnih građevina i prostora, važnima za prepoznavanje pojedinih predjela grada. To je povijesna jezgra, šume, zaštićene građevine i prostori.

## **7.2. Posebno osjetljiva područja i cjeline**

7.2.1. Posebno osjetljiva područja i cjeline u kojima je ugrožen okoliš su:

- prostori u kojima je zagađen zrak
- prostori u kojima je povećana buka (središnji gradski prostor, potezi uz značajnije cestovne prometnice i željezničku prugu, luku i uz djelatnosti koje su izvor buke)
- prostori u kojima je ugroženo tlo (od upotrebe umjetnih gnojiva, zbog zagađivanja tla i voda iz nepropisno izvedenih sabirnih jama, nepostojanja građevina i uređaja za odvodnju otpadnih voda, deponiranja otpada i sl.)
- vodotoci
- podzemne vode
- prostori i građevine u kojima se obavljaju djelatnosti koje povećavaju opasnost od eksplozije, požara i zagađivanja podzemnih voda, tla i zraka.

7.2.2. Na posebno osjetljivim područjima i cjelinama treba osigurati i provoditi propisane mjere zaštite okoliša.

7.2.3. Zaštita voda na području Grada Vukovara će se provoditi sljedećim mjerama:

- kontrolna plovidba Dunavom radi sprečavanja onečišćenja rijeke od ispuštanja tvari iz brodova što bi ju mogle zagađivati
- izgradnjom vodonepropusnog sustava mješovite odvodnje oborinskih i otpadnih voda
- odvodnjom oborinske vode sa svih prometnih površina preko slivnika s taložnicama.

7.2.4. Radi zaštite vodotoka potrebno je uvesti kontrolu svih ulaznih tokova i inventarizirati zagađivače, posebno one kod kojih postoji mogućnost unošenja ili odlaganja opasnih tvari.

7.2.5 U svrhu zaštite vodonosnog područja zona sanitarne zaštite vodozahvata i radi smanjenja rizika onečišćenja podzemne vode od teško razgradivih kemijskih i radioaktivnih tvari, na prostoru u obuhvatu ovog Plana izričito je zabranjeno bilo kakovo ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda, građenje kemijskih industrijskih postrojenja i građenje prometnica bez sustava kontrolirane odvodnje i pročišćavanja oborinskih voda.

7.2.6. Prostor lijeve obale Dunava predstavlja osobito vrijedan prostor. Kod njegovog uređenja treba težiti očuvanju cjelovitog priobalnog krajobraza i njegovih izvornih obilježja, a korištenje u rekreativne svrhe.

7.2.7. Posebnu prirodnu vrijednost predstavljaju zaštićene i ugrožene biljne i životinjske vrste. Treba čuvati njihova staništa.

### 7.3. Zaštita šuma

- 7.3.1. Planom se štiti obraslo šumsko zemljište te zahvate planira na neobraslom šumskom zemljištu i zemljištu obraslom početnim ili degradacijskim razvojnim stadijima šumskih sastojina (garizi, šibljaci).
- 7.3.2. Izbjegavaju se zahvati u sastojinama gospodarskih jednodobnih šuma (uređajni razredi hrasta lužnjaka 140 godina, hrasta kitnjaka 120 godina, obične bukve 100 godina), sastojine koje su u fazi oplodne sječe, sastojine I i II dobnog razreda, sastojine u kojima je Osnovom ili Programom propisana sanacija ili konverzija.
- 7.3.3. Prilikom planiranja zahvata izbjegavati usitnjavanje površina obraslih šumom na manje od 1000 m<sup>2</sup> u svrhu očuvanja stabilnosti i bioraznolikosti šumskog ekosustava.

## 8. MJERE OČUVANJA I ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I NEPOKRETNE KULTURNE BAŠTINE

### 8.1. Krajobrazne i prirodne vrijednosti

- 8.1.1. Na području obuhvata Plana nalaze se osobito vrijedna područja prirodnog krajobraza te točke i potezi značajni za panoramske vrijednosti krajobraza, što je označeno na kartografskom prikazu 4.2. Područja posebnih ograničenja u korištenju i uređenje zemljišta i zaštita posebnih vrijednosti i obilježja.
- 8.1.2. Krajobrazne cjeline i prirodne vrijednosti čuvat će se i štititi osobito:
- njegovanjem specifičnosti prostornih cjelina – krajobrazno vrijednih makroprostora i karakterističnih slika prostora uvjetovanih prirodnim obilježjima i kulturno–povijesnim nasljeđem, očuvanjem parcelacije, načina korištenja i gospodarenja
  - očuvanjem i obnovom kulturnih i estetskih vrijednosti krajobraza
  - osiguranjem ravnoteže i sklada između urbaniziranih dijelova grada i njihova prirodnog okruženja (šume, kultivirani krajobraz).
- 8.1.3. Na području obuhvata Plana, sukladno posebnom propisu, nalaze se zaštićena područja:
- dio posebnog rezervata šumske vegetacije Vukovarska dunavska ada
  - spomenik prirode Vukovarski Gorjanovićev praporni profil.
- 8.1.4. Zaštićena područja štite se sukladno posebnom propisu.
- 8.1.5. Planom se predlaže za zaštitu:
- priobalje na lijevoj obali Dunava
  - šume uz Vuku – Adica
  - staro korito Vuke
  - drvoređ platana na ulazu u grad.
- 8.1.6. Mjere očuvanja, zaštite i uređivanja javnih zelenih površina, zaštitnih zelenih površina i drugih neizgrađenih površina određene su i odredbama ovog Plana.
- 8.1.7. Za zaštićene dijelove se za svaku intervenciju treba tražiti posebne uvjete nadležnih javnopravnih tijela.
- 8.1.8. Na području obuhvata ovog Plana utvrđena su ugrožena i rijetka staništa (poplavne šume vrba, poplavne šume topola, vlažne livade srednje Europe) za koje treba provoditi sljedeće mjere očuvanja:
- očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno poplavljanje rukavaca)

- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip te zaštićene i strogo zaštićene divlje svojte što podrazumijeva neunošenje stranih vrsta i genetski modificiranih organizama i osiguranje prikladne brige za njihovo očuvanje, očuvanje njihovog staništa (očuvanje močvarnih staništa, vlažnih livada, ostavljanje starih i šupljih stabala i dr.), sprečavanje krivolova te sustavno praćenje
- izbjegavati regulaciju vodotoka i radnje vezane za održavanje vodotoka koje dovode do promjene vodnog režima vlažnih staništa, a iste je moguće provoditi samo ako su neophodne za zaštitu ljudi, naselja i imovine
- vađenje šljunka provoditi na povišenim terasama ili u neaktivnom poplavnom području, a izbjegavati vađenje šljunka u aktivnim riječnim koritima i poplavnim ravninama.

8.1.9. Na dijelu područja obuhvata ovog Plana, sukladno posebnom propisu, nalaze se djelovi slijedećih područja ekološke mreže značajne za vrste i stanišne tipove (POVS):

- Dunav-Vukovar (HR 2000372)
- Mala Dubrava –Vučedol (HR 2001088).

8.1.10. Planom se propisuju slijedeći uvjeti zaštite prirode:

- sve zahvate planirati na način da se spriječe mogući negativan utjecaj na zaštićena područja i područja ekološke mreže te izbjegavati radnje kojima bi se mogla narušiti svojstva zaštićenih područja
- prilikom planiranja građevina koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi
- pri odabiru trasa infrastrukturnih koridora voditi računa o prisutnosti ugroženih i rijetkih staništa zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune te o ciljevima očuvanja ekološke mreže
- prilikom ozelenjavanja područja koristiti autohtone biljne vrste, a eventualno postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip i ne unositi strane (alohtone) vrste
- očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti i zahvate u prostoru planirati tako da ne utječu negativno na krajobrazne vrijednosti područja
- štiti pogručja prirodnih vodotoka kao ekološki vrijedna područja te spriječiti njihovo onečišćenje
- izbjegavati regulaciju vodotoka, kanaliziranje i promjene vodnog režima vodenih staništa
- očuvati raznolikost staništa na vodotocima i povoljnu dinamiku voda
- osigurati pročišćavanje otpadnih voda
- čvrste građevine unutar kampa dozvoliti samo za potrebe pratećih sadržaja kampa, a smještajne jedinice izvesti kao mobilne
- planirane sadržaje (adrenalinski park, bungalovi i kamp) racionalno organizirati i uklopiti u postojeću situaciju i krajobrazne vrijednosti područja
- planirana gradnja ne smije uzrokovati gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih svojti.

8.1.11. Zaštićena područja i područja koja se predlažu za zaštitu naznačena su na kartografskom prikazu 4.1. Područja posebnih uvjeta korištenja.

## 8.2. Nepokretna kulturna dobra

### 8.2.1. Zaštićena kulturna dobra

8.2.1.1. Na području obuhvata Plana, sukladno posebnom propisu, nalaze se slijedeća zaštićena nepokretna kulturna dobra (Popis zaštićenih kulturnih dobara upisanih u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske do travnja 2013.)

POVIJESNE GRADITELJSKE CJELINE I SKLOPOVI			
1.	Kulturno-povijesna cjelina grada Vukovara	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1734



2.	Kulturno-povijesna cjelina Bata-Ville		Zaštićeno kulturno dobro	Z-5375
3.	Kompleks vlastelinstva Eltz	Županijska 1, 2, 3, 5, 7	Zaštićeno kulturno dobro	Z-787
CIVILNE GRAĐEVINE				
4.	Željeznički kolodvor, Priljevo 2	Priljevo 2	Preventivno zaštićeno kulturno	P-3669
5.	Gašparova apoteka, Vladimira Nazora 2	Vladimira Nazora 2	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1679
6.	Hrvatski dom, J. J. Strossmayera 32	J. J. Strossmayera 32	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4709
7.	Palača Jirkovsky - Zgrada Ekonomske škole, Županijska ulica 50 i 52	Županijska ulica 50 i 52	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4034
8.	Palača kotarskog suda, Županijska 31-33	Županijska 31-33	Zaštićeno kulturno dobro	Z-3948
9.	Palača Županije srijemske, Županijska 9	Županijska 9	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1176
10.	Zgrada gimnazije, Ulica Samac 2	Ulica Samac 2	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4707
11.	Zgrada Radničkog doma, Franje Tuđmana 2	Franje Tuđmana 2	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1180
12.	Zgrada stare općine, Ul. dr. Franje Tuđmana 13	Ul. dr. Franje Tuđmana 13	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1181
13.	Zgrada Lučke kapetanije	Županijska 62	Preventivno zaštićeno kulturno	P-3061
14.	Stari vodotoranj	Trg Republike Hrvatske	Preventivno zaštićeno kulturno	P-3542
15.	Eltzov mlin	Gundulićeva-Županijska ul.	Preventivno zaštićeno kulturno	P-3482
16.	Kuća Pojić (Ćirić), Trg hrvatskih branitelja 5	Trg hrvatskih branitelja 5	Zaštićeno kulturno dobro	ROS-442/73
17.	Mali dvor Eltz (vila Knoll), Županijska 35	Županijska 35	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1178
18.	Drvena vila, Ulica Priljevo 89	Ulica Priljevo 89	Preventivno zaštićeno kulturno	P-3804
19.	Zgrada, Županijska 66	Županijska 66	Preventivno zaštićeno kulturno	P-4200
20.	Palača Kirchbaum - Schwartz (Zgrada centralne ljekarne), F.Tuđmana 14	F.Tuđmana 14	Zaštićeno kulturno dobro	Z-3949
21.	Palača Tachtler, Ulica dr. F. Tuđmana 16	Ulica dr. F. Tuđmana 16	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4032
22.	Rezidencija Paunović, Ulica dr. F. Tuđmana 5	Ulica dr. F. Tuđmana 5	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4033
23.	Rodna kuća Lavoslava Ružičke, J.J.Strossmayera 25	J.J.Strossmayera 25	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1182
24.	Zgrada nekadašnje Diližantsne pošte (Galerije Bauer), F.Tuđmana 19	F.Tuđmana 19	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1179
25.	Stambeno poslovna katnica	Ulica dr. F. Tuđmana 11	Preventivno zaštićeno kulturno	P-3560
SAKRALNE GRAĐEVINE				
26.	Crkva sv. Petke	Adica, Dobra Voda	Zaštićeno kulturno dobro	ROS-0708-1988.
27.	Mala sinagoga	I. Tijardovića 59	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4708
28.	Saborni hram sv. Oca Nikolaja	Europske unije 7	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1185
29.	Franjevački samostan i crkva Sv. Filipa i Jakova	Samostanska ulica 5	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1183
30.	Kapelica Gospe od Hrasta	Priljevo 117a	Preventivno zaštićeno kulturno	P-3548
31.	Mauzolej obitelji Eltz (Kapela Uzašašća Kristova)	Ul. 204. vukovarske brigade 54A	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1184
32.	Mauzolej obitelji Paunović	Trg M. Gupca 1	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1177

33.	Mauzolej Stanić	Pravoslavno groblje	Preventivno zaštićeno kulturno dobro	P-3526
MEMORIJALNA BAŠTINA				
34.	Vodotoranj	Bana J. Jelačića 1	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4194
35.3 6.	Kompleks skladišta Veleprometa (Vukovar)	Sajmište 132	Preventivno zaštićeno kulturno dobro	P-3857
37.	Mjesto sjećanja – Vukovarska bolnica 1991.	Županijska 37	Preventivno zaštićeno kulturno dobro	P-4173
38.	Memorijalno groblje žrtava iz Domovinskog rata	Groblje Mala Dubrava	Zaštićeno kulturno dobro	Z-3392
39.	Spomen park Dudik	dio ulica Marije Jurić Zagorke, Prosine ulice i ulice Široki put	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4187
40.	Spomenik palim borcima NOR-a i Crvene armije	Trg žrtava fašizma	Zaštićeno kulturno dobro	ROS-218-1971.
41.	Spomen-kosturnica i spomenik 1027 palih boraca Bugarske narodne armije	Novo groblje		ROS-0348-1973.
ARHEOLOŠKA BAŠTINA				
42.	Arheološka zona "Petri Skela"		Zaštićeno kulturno dobro	Z-4983
43.	Arheološko nalazište "Desna bara"		Zaštićeno kulturno dobro	Z-4981
44.	Arheološko nalazište "Dobra voda"		Zaštićeno kulturno dobro	Z-4984
45.	Arheološko nalazište "Lijeva bara"		Zaštićeno kulturno dobro	Z-5367
46.	Arheološko nalazište "Velika skela"		Zaštićeno kulturno dobro	Z-4982
47.	Arheološko nalazište "Dobra voda - istok"	na k.č.br. 3051, k.o. Vukovar	Preventivno zaštićeno kulturno dobro	P - 5824

8.2.1.2. Zaštićena nepokretna kulturna dobra naznačena su na kartografskom prikazu 4.1. Područja posebnih uvjeta korištenja.

8.2.1.3. U obuhvatu Plana nalaze se slijedeće kulturno-povijesne cjeline:

- kulturno-povijesna cjelina grada Vukovara
- povijesna urbana cjelina nekadašnjeg kompleksa Bata.

8.2.1.4. Režim zaštite kulturno-povijesnih cjelina podrazumijeva potpunu zaštitu povijesnih struktura, kako prostora tako i građevina u njihovom izvornom obliku.

8.2.1.5. Mjere zaštite kulturno-povijesnih cjelina:

- očuvanje karakteristične povijesne matrice i slike naselja, respektiranjem mjerila, te sanacijom i kontinuiranim održavanjem svih elemenata koji tvore njezino povijesno određenje
- restitucija i rekonstrukcija vrijedne povijesne strukture koja je degradirana ratnim razaranja, adaptacijama ili zapuštenošću
- ponovna uspostava karakteristične povijesne urbane opreme i prostornih detalja kao što su ulične ograde, javna rasvjeta, zelenilo, drvoredi, parkovi
- zadržavanje povijesne parcelacije i karakteristične dispozicije objekata na parceli
- čuvanje karakterističnih krovova u oblikovanju i materijalu
- održavanje i uređivanje neizgrađenih javnih površina
- nije dopuštena dogradnja, nadogradnja ili adaptacija kojom se mijenja izvorna graditeljsko-oblikovna karakteristika građevine
- nije dopuštena ugradnja graditeljskih elemenata i opreme koja nije u skladu s autentičnim elementima gradnje

- za sve zahvate potrebno je ishoditi posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležnog tijela za zaštitu kulturnih dobara u skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

8.2.1.6. Režim zaštite povijesnih sklopova i građevina pretpostavlja zaštitu i očuvanje građevina i kompleksa u njihovom izvornom obliku kao i zaštitu vrijednih sadržaja i karakteristika pripadajućih građevnih čestica odnosno zona.

8.2.1.7. Mjere zaštite povijesnih sklopova i građevina:

- za pojedinačna kulturna dobra – predložena za zaštitu – potrebno je nakon detaljne valorizacije provesti postupak njihove administrativne zaštite
- do provođenja postupka administrativne zaštite pojedinačnih objekata kulturne baštine, predloženih za zaštitu, štiti ih se kroz mjere zaštite navedene odredbama plana
- prije određivanja mogućeg opsega zahvata nužna je detaljnija valorizacija
- svi zahvati trebaju omogućiti očuvanje, sanaciju i obnovu izvornih arhitektonskih i tipoloških karakteristika
- nisu dopuštene intervencije koje mogu ugroziti spomenički karakter (dogradnje, nadogradnje, preoblikovanje, ugradnja neprimjerenih građevnih elemenata i materijala) kao ni rušenje tih građevina osim iznimno pod uvjetima propisanim člankom 64. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara
- za sve zahvate na zaštićenim kulturnim dobrima potrebno je ishoditi posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležnog konzervatorskog odjela u skladu s Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara
- za zahvate na građevinama i kompleksima za koje je predložen postupak zaštite do njenog provođenja potrebno je zatražiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

8.2.1.8. Režim zaštite memorijalne baštine odnosi se na očuvanje povijesne matrice partera kao i vrijednih nadgrobnih spomenika i pratećih elemenata opreme i uređenja groblja.

8.2.1.9. Mjere zaštite memorijalne baštine:

- njegovanje tradicionalnih oblika označavanja i uređivanja grobova i njihove okoline
- zaštita vrijednih skulptorskih djela i spomenika
- sve intervencije podliježu nadzoru i suglasnosti nadležne službe zaštite kulturnih dobara
- za zahvate na građevinama i kompleksima za koje je predložen postupak zaštite do njenog provođenja potrebno je zatražiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

8.2.1.10. Za svako zaštićeno i preventivno zaštićeno kulturno dobra kao najmanja granica zaštite utvrđuje se pripadna katastarska čestica. Povijesne građevine i spomen obilježja obnavljaju se cjelovito, zajedno s njihovim okolišem: pristupom, vrtom, perivojem, voćnjakom, dvorištem i sl. u skladu s mjerama zaštite utvrđenima rješenjem o zaštiti kulturnog dobra.

8.2.1.11. Na području obuhvata ovog Plana u arheološku baštinu svrstava se 12 istražnih i 12 potencijalnih lokaliteta.

8.2.1.12. Zaštićena arheološka nalazišta i zone locirane su katastarskim česticama. Na tim nalazištima, prije svih zemljanih radova koji uključuju kopanje zemljišta, moraju se prethodno ishoditi posebni uvjeti zaštite i prethodno odobrenje, odnosno potvrda glavnog projekta nadležnog Konzervatorskog odjela. Zaštita arheoloških zona provodi se u skladu s mjerama zaštite utvrđenima rješenjem o zaštiti kulturnog dobra. Konzervatorski odjel može propisati prethodno izvođenje zaštitnih arheoloških iskopavanja i istraživanja. Sva izgradnja na navedenim nalazištima uvjetovana je rezultatima arheoloških istraživanja, bez obzira na ostale prethodno izdane uvjete i odobrenja.

8.2.1.13. Zaštitu arheoloških nalazišta i kulturnih dobara treba provoditi u skladu s načelima arheološke struke i konzervatorske djelatnosti, sanacijom, konzervacijom i prezentacijom vidljivih ostataka građevina važnih za povijesni i kulturni identitet prostora.

8.2.1.14. Arheološka iskapanja i istraživanja mogu se obavljati samo na temelju odobrenja koje daje nadležno javnopravno tijelo.

## 8.2.2. Evidentirana kulturna baština

8.2.2.1. Na području obuhvata Plana nalaze se slijedeća evidentirana kulturna dobra:

Ident. br.	Kulturno dobro / vrsta, tip	Adresa/lokalitet
<b>ARHEOLOŠKA BAŠTINA - Arheološki lokaliteti, nalazišta, zone</b>		
V-43	Arheol. lok. [prap.]	"Vinogradi Berendi" (500 m nizvodno od Petri skele, kod "Dangube", k.č. 5386)
V-44	Arheol. lok. [r.srv.]	"Petri skela II"
V-45	Arheol. lok. [prap./ant.]	"Petri skela I"
V-46	Arheol. lok. [prap.]	"Vinograd Eltz" (na brijegu povrh stare klaonice, istočno, stare k.č. 4644, 4646)
V-47	Arheol. lok. [prap.]	"Vinogradi Mihajlović" (na brijegu, povrh stare klaonice, zapadno)
V-49	Arheol. lok. [prap.]	(Ul. JNA), Bana J. Jelačića
V-50	Arheol. lok. [srv.]	(Ul. JNA), Bana J. Jelačića 64, 70
V-51	Arheol. lok. [prap.]	"Vinograd Laudenschach" (stare k.č. 4161, 4162, 4173)
V-52	Arheol. lok. [prap.]	"Vinograd Rukavina"
V-53	Arheol. lok. [prap.]	"Vinograd Zamfirov"
V-55	Arheol. lok. [prap./r.srv.]	"Desna Bara"
V-56	Arheol. lok. [prap.]	"Vinograd Brandecker" (na Desnoj Bari)
V-57	Arheol. lok. [prap./r.srv.]	"Lijeva Bara – Slavija"
V-58	Arheol. lok. [prap.]	nova ciglana (Sajmište)
V-59	Arheol. lok. [prap.]	Zrinjska ul. 5
V-60	Arheol. lok. [prap.]	"Štrbanac" – Vinograd Polhert
V-61	Arheol. lok. [srv.]	"Supoderica"
V-62	Arheol. lok. [prap./srv.]	"Švapsko brdo"
V-63	Arheol. lok. [prap.]	(S. Penezića), A. Mihanovića 39
V-64	Arheol. lok. [prap.]	"Lijeva Supoderica"
V-65	Arheol. lok. [prap.]	"Desna Supoderica"
V-66	Arheol. lok. [prap.]	Mala ul.
V-67	Arheol. lok. [prap.]	"Ciglana Eltz" (između grad. stadiona i želj. pruge, Ul. 204. vukovarske brigade)
V-68	Arheol. lok. [srv.]	(B. Kidriča), Ul. 204. vukovarske brigade 93
V-69	Arheol. lok. [srv.]	"Adica" (kod nekadaš. mosta, uz staro korito Vuke)
V-70	Arheol. lok. [prap.]	"Sretin salaš" (Dobra voda)
V-72	Arheol. lok. [ant.]	Lužac (kod Plinske stanice uz most)
V-73	Arheol. lok. [prap.]	Lužac (Prol. brigada), A.B. Šimića 29
V-74	Arheol. lok. [prap./srv.]	Priljevo, Želj. kolodvor
V-75	Arheol. lok. [prap./r.srv.]	Priljevo, Benz. pumpa INA
V-76	Arheol. lok. [prap.]	Priljevo, stara ciglana
V-77	Arheol. lok. [prap.]	Priljevo / Kudeljarska ul., "Švapski vinogradi"
V-78	Arheol. lok. [prap.]	(V. Đurđevića), Kriva Bara 26
V-79	Arheol. lok. [prap.]	(V. Đurđevića), Kriva Bara 17
V-80	Arheol. lok. [prap.]	"Budžak"
V-81	Arheol. lok. [prap.]	(Il. vinkovački odvojak), F. Kuhača, prema Bobotskom kanalu
V-84	Ulazi želj. kolodvor Borovo [hist.]	Borovo (kod rampe na Trpinjskoj cesti)
V-85	Želj. kolodvor Borovo [hist.]	Borovo, Kolodvorska ul.
V-87	Želj. kolodvor Vukovar – Stari [hist.]	Sajmište (uz prugom iza ciglane)
V-88	Njemačka škola (specijalna) [hist./seces.]	Preradovićeve 40
Dvorci, kurije, vile		
V-90	Vila Harš [hist.]	Priljevo 89
Stambene građevine		
V-91	Stambena prizmenica [seces.]	(1. maja), Bogdanovačka ul. 17
V-92	Stambena prizmenica [seces.]	Sajmište 48
V-93	Stambena katnica Pfefferman [seces.]	Bana J. Jelačića / Hrv. nezavisnosti

Ident. br.	Kulturno dobro / vrsta, tip	Adresa/lokalitet
V-94	Stambena prizemnica [hist.]	Bana J. Jelačića 124 (126)
Gospodarske / industrijske građevine		
V-96	Stara klaonica [hist.]	Bana J. Jelačića (obala Dunava, lok. Velika skela)
V-97	Mlin Danilčević [seces.]	Priljevo 123
<b>SAKRALNE GRAĐEVINE</b> - Crkve i veće kapele		
V-99	Žup. crkva Gospe Fatimske [20. st.]	Borovo, Lička ul.
V-100	Kapela Sv. Jsipa radnika [20. st.]	Borovo, Kudeljarska ul.
V-104	Kapela – poklonac Gospe Fatimske	Borovo, Lička ul.
V-105	Kapela – poklonac Srca Isusovog	Vijeća Europe / Radnička ("Kugino groblje")
V-106	Kapela – poklonac Sv. Marije	Mitnica, Bana J. Jelačića 101
Raspela		
V-107	Raspelo, kameno [20.st.]	Bana J. Jelačića, Novo groblje
V-108	Raspelo, drveno [20. st.]	Bana J. Jelačića, Novo groblje
V-109	Raspelo, kameno [19./20. st.]	Mitnica, Bana J. Jelačića 158
V-110	Raspelo, kameno [19./20. st.]	Mitnica, Bana J. Jelačića (kod st. klaonice)
V-111	Raspelo, kameno [20.st.]	(O. Price), V. Lisinskog
V-112	Raspelo, kameno [20.st.]	Bogdanovačka ul. / E. Kvaternika
V-113	Raspelo, kameno [20.st.]	(I.G.K.), Podvuka
V-114	Raspelo, kameno [19./20. st.]	Vijeća Europe 131 (133)
V-115	Raspelo, kameno [20.st.]	204. vukovarske brigade (kod stadiona, uz želj. prugu)
V-116	Raspelo, kameno – spomen poginulima u Domovinskom ratu [20. st.]	Lužac, Lj. Posavskog 11
V-117	Raspelo, kameno – pravosl. [20. st.]	Lužac, MH / Katarine Zrinske
V-118	Raspelo, drveno [20. st.]	Borovo, Lička ul. (kod ž. crkve)
<b>MEMORIJALNA BAŠTINA</b> - Spomenici i spomen-obilježja		
V-119	Spomen-bista Blage Zadre (Brkić)	Borovo, Trpinjska cesta 84
V-122	Spomen-ploča borcima NK "Sloga"	Borovo, stadion NK "Sloga"
V-123	Skulptura - fontana	Borovo, J. Bate ("Vodvod")
V-125	Spomen-obilježje NOB-a	Borovo, središnji park
V-126	Spomen-ploča I. rad. savjetu tvornice "Borovo"	Borovo, na ulaznoj porti tvornice
V-127	Spomen-obilježje Domovinskom ratu	Borovo, u krugu tvornice "Borovo"
V-128	Spomen-ploča stradalima u Domovinskom ratu	Borovo, "Borovo commerce"
V-129	Spomen-obilježje stradalima u Domovinskom ratu	Borovo, Kudeljarska/Kolodvorska (igralište NK "Radnik")
V-130	Spomen-biste braće Đurđević	Borovo, S. Filipovića ("Trokut"), u dvorištu OŠ
V-131	Spomen-ploča I. elektrani	Kudeljarska ul. (zgrada HEP-a)
V-132	Spomen-ploča NOB-a	Lužac, Bajićev salaš 44
V-134	Spomen-ploča 12.IV.1944., NOB	Priljevo 2, na zgradi želj. kolodvora
V-135	Spomen-ploča M. Goreti	na zgradi Luke, Dunavski prilaz
V-136	Spomen-ploča obnovi kapele	"Dobra voda," kapela sv. Petke
V-137	Spomen-ploča radničkom okupljalištu	"Dobra voda", salaš (?)
V-138	Spomen-ploča J. Krašu	Nova ulica 34
V-139	Spomen-ploča Prvoj soc. organizaciji	(S. Supanca), Tri ruže 29, na zgradi gostionice Puches
V-141	Spomen-obilježje Gossyeu	Sajmište 46
V-143	Spomen-obilježje Domovinskom ratu i obnovi škole	Šenoina 2 / Agustinčićeva (dvorište III. OŠ)
V-144	Spomen-bista S. Supanca	(S. Supanc), Šenoina 2 / Augustinčićeva (III. OŠ)
V-147	Spomenik stradalima u Domovinskom ratu (Ostoja)	Mitnica, Memorijalno groblje žrtava iz Domovinskog rata
Povijesna groblja		
V-149	Novo groblje Dubrava	Mitnica, Bana J. Jelačića
V-152	Staro židovsko groblje	I. Tijardovića
V-153	"Kugino groblje"	Vijeća Europe / Radnička
<b>PARKOVNA BAŠTINA</b> - Povijesni parkovi i drvoredi		
V-154	Drvored	Borovo, Trpinjska cesta
V-155	Park OŠ (nekada Bratstvo-jedinstvo)	Borovo, M. Marulića
V-156	Središnji park (kod Radničkog doma)	Borovo, B. Zadre
V-157	Drvored platana	Priljevo / Kudeljarska ul.
V-158	Park-šuma Adica	Adica
V-159	Park oko kapele sv. Petke	"Dobra voda" (kod izvora)

Ident. br.	Kulturno dobro / vrsta, tip	Adresa/lokalitet
V-160	Drvored Sajmište	Sajmište
V-161	Park Židovskog groblja	I. Tijardovića
V-162	Park Dudik	Dudik, Prosina ul.
V-163	Drvored Mitnica	Bana J. Jelačića

8.2.2.2. Sva evidentirana kulturna baština se prema ovoj Odluci i Konzervatorskoj podlozi za GUP predlaže zaštititi.

8.2.2.3. Za evidentiranu kulturnu baštinu smjernice i preporuke koje se treba koristiti u daljnjem uređenju i izgradnji su:

- za evidentirane cjeline i komplekse preporuča se očuvanje njihovih povijesno-prostornih karakteristika kao i karakteristične građevne strukture jer su ti elementi nosioci karakteristika i ambijentalnih osobitosti i prepoznatljivosti pojedinih dijelova grada i njegovog povijesnog kontinuiteta urbanog i identiteta
- nova izgradnja u tim ambijentima i prostorima trebala bi respektirati zadane prostorne i graditeljske specifičnosti, te se mjerilom i oblikovanjem uklopiti u prilagoditi postojećim karakteristikama prostora odnosno određenog gradskog ambijenta
- potrebna je uspostava prihvatljivog odnosa novih struktura i sadržaja sa zatečenim tradicijskim obilježjima slojevite izgradnje grada
- pojedinačne evidentirane građevine i kompleksi pokazatelji su razvoja vitalnih funkcija i sadržaja grada kao i graditeljskog dometa i umijeća građenja u određenim, karakterističnim periodima razvoja, te se preporuča njihovo očuvanje u izvornom obliku Vukovara.

8.2.2.4. Kod značajnijih intervencija u prostore (zamjenska građevina, nadogradnja, rušenje, dogradnja više od 20 %) preporuča se konzultirati nadležnu službu zaštite kulturnih dobara.

8.2.2.5. Evidentirana kulturna dobra graditeljske baštine spadaju u kategoriju dobara od lokalnog značenja. Za zahvate na evidentiranim kulturnim dobrima graditeljske baštine prije početka radova preporučuje se pribaviti stručno mišljenje nadležnog tijela za zaštitu kulturne baštine. Odluku o proglašenju zaštićenog kulturnog dobra od lokalnog značenja donosi predstavničko tijelo lokalne samouprave sukladno posebnom propisu, a način njegove zaštite utvrđuje se uz prethodnu suglasnost nadležnog konzervatorskog odjela.

8.2.2.6. Ukoliko bi se na području evidentiranih arheoloških nalazišta i zona, s poznatim ili približno poznatim položajem, ili preostalom području Grada, prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radova naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radovi se moraju prekinuti te o nalazu bez odlaganja obavijestiti nadležni konzervatorski odjel, kako bi se, sukladno posebnom propisu, poduzele odgovarajuće mjere osiguranja te zaštite nalazišta i nalaza.

8.2.2.7. Površine na evidentiranim arheološkim nalazištima i zonama mogu se koristiti na dosad uobičajeni način, a ukoliko se na istim planira izvođenje građevinskih radova, preporučuje se pribaviti stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

8.2.2.8. Spomen obilježja, grobnice, kapelice, križevi i drugi elementi javnih obilježja koji nisu zaštićeni ni evidentirani ne mogu se uklanjati, premještati ili na njima bilo što raditi bez pribavljenog mišljenja nadležnog konzervatorskog odjela.

8.2.2.9. Sustav mjera zaštite iz poglavlja 8.2.1. i 8.2.2. primijenit će se i na dobra za koja se nakon donošenja prostornog plana utvrdi svojstvo kulturnog dobra.

### 8.3. Zaštita slike grada

8.3.1. Vukovar, kao grad na Dunavu, simboliziraju iz daleka vidljivi vodotoranj grada uz obale rijeke, zvonici njegovih crkava, kompleks "Bata", izgradnja na povišenom platou, surduci što vode do obala rijeke Dunav te tok rijeke Vuke.

8.3.2. Zaštita slike grada podrazumijeva očuvanje svih kvalitetnih i karakterističnih elemenata i dijelova objedinjenih u prostoru i doživljaju cjeline. Pri tome su karakteristični elementi prostora relevantni u doživljaju slike grada:

- krajolik i reljef
- nazočnost rijeka i zelenilo okoliša
- tokovi povijesnih komunikacija
- karakteristični potezi i mjerilo izgradnje uz povijesne komunikacije
- povijesni simboli i akcenti grada i vrijedna kulturna dobra.

8.3.3. U cilju očuvanja karakterističnih elemenata slike grada propisuju se opće mjere zaštite:

- respektiranje trase i profila povijesnih prilaznica gradu
- čuvanje karakteristične i vrijedne građevne strukture i njezinog mjerila, koji definiraju pročelja povijesnih komunikacija
- sprječavanje interpoliranja i dograđivanja prenamaglašenih volumena, izvan karakterističnog mjerila ulice
- očuvanje naslijeđenih regulacijskih i građevinskih pravaca.

## 9. OBLICI KORIŠTENJA I NAČIN GRADNJE

Ovim Planom je određeno da će se, kod uređivanja prostora, primjenjivati različiti oblici korištenja i načini gradnje, koji su prikazani na kartografskom prikazu 4.4. Oblici korištenja i način gradnje, a definirani su po područjima:

- I. PRETEŽNO DOVRŠENI PREDJELI GRADA
  1. ZAŠTIĆENI I POSEBNO VRIJEDNI IZGRAĐENI PREDJELI
    - 1A - Stroga zaštita, održavanje, uređivanje i manji zahvati unutar povijesne cjeline
  2. ODRŽAVANJE I REKONSTRUKCIJA PRETEŽNO DOVRŠENIH PREDJELA GRADA
    - 2A - Obnova, rekonstrukcija, održavanje i uređenje prostora obiteljske i druge pretežno niske gradnje
    - 2B - Obnova, rekonstrukcija, održavanje i uređenje prostora višestambene i druge namjene slične tipologije gradnje
    - 2C - Obnova, rekonstrukcija i održavanje prostora gospodarske i javne i društvene namjene
    - 2D - Održavanje, rekonstrukcija i uređenje prostora posebne namjene - vojarne
    - 2E - Obnova, rekonstrukcija, održavanje i uređenje površina i građevina sportsko-rekreacijske namjene
    - 2F - Održavanje, uređenje i proširenje groblja
- II. PRETEŽNO NEDOVRSENI PREDJELI GRADA - NOVA GRADNJA
  3. NOVA GRADNJA I UREĐENJE PROSTORA
    - 3A - Nova gradnja, rekonstrukcija i uređenje prostora pretežno stambene i kompatibilne namjene
    - 3B - Nova gradnja i uređenje prostora javne i društvene i gospodarske namjene
    - 3C - Nova gradnja i uređenje prostora sportsko-rekreacijske namjene
    - 3D - Nova gradnja i uređenje površina infrastrukture - letjelište
  4. ZAŠTITA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZAŠTIĆENIH DIJELOVA PRIRODE I OSTALIH ZELENIH POVRŠINA
    - 4A - Zaštita, održavanje i uređenje prirodnog krajobraza namijenjenog odmoru i rekreaciji
    - 4B - Zaštita, održavanje i uređenje memorijalnog parka
    - 4C - Održavanje i uređenje zelenih površina
  5. GRADNJA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE PRIOBALJA RIJEKA DUNAVA I VUKE

## 6. GRADNJA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE PROSTORA VIŠENAMJENSKOG KANALA DUNAV-SAVA

### 9.1. PRETEŽNO DOVRŠENI PREDJELI GRADA

#### 9.1.1. ZAŠTIĆENI I POSEBNO VRIJEDNI IZGRAĐENI PREDJELI

9.1.1.1. Na ovim prostorima treba se pridržavati odgovarajućih odredbi poglavlja 8. Mjere očuvanja i zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i nepokretne kulturne baštine.

9.1.1.2. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 1A - Stroga zaštita, održavanje, uređivanje i manji zahvati, (rekonstrukcije, interpolacije, nove pojedinačne gradnja) unutar povijesne cjeline primjenjivati:

- čuvanjem, zaštitom i uređivanjem vrijednosti predjela kao cjeline te osobito vrijednih građevina i parkova, uz provođenje postupka zaštite, za dijelove koji nisu pod posebnom zaštitom
- gradnjom novih građevina i rekonstrukcijom pod posebnim uvjetima određenim planom užeg područja i uvjetima nadležnog javnopravnog tijela
  - za strukturno nepotpuno definirane građevne čestice u skladu s mogućnostima prostora i ambijentalnim vrijednostima, pod detaljno utvrđenim uvjetima na osnovi plana užeg područja, s tim da se osigura usklađenost gradnje s okolnim građevinama u pogledu oblikovanja, građevinskog pravca, posebno visine, uz isključivanje sadržaja koji nisu u skladu s postojećim mogućnostima prostora ili traže intenzivan promet vozila te uređivanjem pojedinih prostora pretežno za pješake
  - izgrađenost pojedine građevine čestice utvrdit će se s obzirom na karakteristike razvoja pojedinih dijelova povijesne cjeline, tako da, u pravilu, bude ujednačena sa susjednim česticama
    - za nove građevne čestice izgrađenost može biti do 60%, a na uglovima ulica do 80%
- mješovitom namjenom, s tim da se poveća prostor za javne namjene, uz omogućavanje promjene namjene podruma, prizemlja i, samo iznimno, prvog kata postojećih građevina, u prostor za ugostiteljske, trgovačke, poslovne te javne i društvene namjene, koje ne ometaju stanovanje i ne zahtijevaju veći promet vozila
- najveći broj etaža nove gradnje može biti podrum i 6 nadzemnih etaža
- kod nove gradnje i rekonstrukcije treba voditi računa o očuvanju vrijednih vizura.

#### 9.1.2. ODRŽAVANJE I REKONSTRUKCIJA PRETEŽNO DOVRŠENIH PREDJELA GRADA

9.1.2.1. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 2A – Obnova, rekonstrukcija, održavanje i uređenje prostora obiteljske i druge pretežito niske gradnje primjenjivati:

- čuvanjem i uređivanjem vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina, parkova i drugih krajobraznih vrijednosti
- u zonama stambene, mješovite i javne i društvene namjene mogu se graditi građevine u skladu s odredbama ovog Plana
- u zonama sporta i rekreacije se može graditi prema odredbama ovog Plana
- u Ulici dvanaest redarstvenika i Trpinjskoj cesti određen je obvezni građevinski pravac, koji je prikazan na kartografskom prikazu 4.2. Područja posebnih ograničenja u korištenju i uređenje zemljišta i zaštita posebnih vrijednosti i obilježja.

9.1.2.2. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 2B – Obnova, rekonstrukcija, održavanje i uređivanje prostora višestambene i druge namjene slične tipologije gradnje primjenjivati:

- u zonama stambene i mješovite namjene moguća je gradnja novih i zamjenskih građevina te rekonstrukcija postojećih, u skladu s odredbama za višestambenu gradnju, najvećeg broja nadzemnih etaža 8
- za gradnju novih te rekonstrukciju postojećih građevina ostalih namjena, koje se mogu graditi u zoni stambene i mješovite namjene, primjenjuju se odredbe za te namjene., a najveći broj nadzemnih etaža tih građevina jednak je onom za višestambenu gradnju



- kod postojećih višestambenih građevina zatečena izgrađenost građevne čestice može, iznimno, biti 100%, s time da se u susjednom prostoru nalazi, ili će se istovremeno urediti odgovarajući prostor za zelenilo, a potrebe za parkiranjem treba zadovoljiti u garažama u zgradi, odnosno na, za njih, izvedenim parkiralištima ili garažama u neposrednoj blizini
- u zonama poslovne i javne i društvene namjene mogu se graditi građevine u skladu s odredbama ovog Plana
- postojeće zelene površine treba čuvati i uređivati, a prilikom nove gradnje, tamo gdje je to moguće, treba saditi drvorede u ulicama.

9.1.2.3. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 2C – Obnova, rekonstrukcija i održavanje prostora gospodarske i javne i društvene namjene primjenjivati:

- obnovom, rekonstrukcijom i novom gradnjom građevina gospodarske i javne i društvene namjene na svim područjima te namjene
- rekonstrukcijom i novom gradnjom građevina i uređaja potrebnih za funkcioniranje luke Vukovar i njeno proširenje
- uvjeti gradnje su određeni odredbama za planirane namjene u poglavljima 5.3. i 5.4.
- Vrijedne zgrade nekadašnje obiteljske izgradnje u zoni luke mogu se prenamijeniti, ali ih treba obnoviti i očuvati
- građevinske čestice će se oblikom i površinom određivati tako da odgovaraju potrebama investitora.

9.1.2.4. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 2D – Održavanje, rekonstrukcija i uređenje prostora posebne namjene - vojarne primjenjivati na način da je moguće graditi i urediti sve neophodne sadržaje za potrebe obrane sukladno posebnim propisima i odredbama poglavlja 5.6..

9.1.2.5. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 2E – Obnova, rekonstrukcija, održavanje i uređenje površina i građevina sportsko-rekreacijske namjene primjenjivati:

- uređenjem, održavanjem i rekonstrukcijom postojećih građevina
- gradnjom novih građevina i površina u funkciji sporta i rekreacije te sadržaja koji upotpunjuju osnovnu namjenu
- potrebe za parkiranjem se mogu zadovoljiti dijelom na vlastitoj čestici, a dijelom na javnom parkiralištu.

9.1.2.6. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 2F – Održavanje, uređenje i proširenje groblja primjenjivati:

- uređenjem svih postojećih groblja te proširenjem gradskog groblja
- u sklopu groblja moguće je graditi i urediti sve neophodne sadržaje za njegovo korištenje sukladno posebnom propisu.

## **9.2. PRETEŽNO NEDOVRŠENI PREDJELI GRADA - NOVA GRADNJA**

### **9.2.1. NOVA GRADNJA I UREĐENJE PROSTORA**

9.2.1.1. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 3A – Nova gradnja, rekonstrukcija i uređenje prostora pretežno stambene i kompatibilne namjene primjenjivati:

- gradnjom novih ulica s drvoredima, trgova i parkova te pretežno stambenih građevina najvećeg broja etaža podrum i 4 nadzemne etaže, u zonama mješovite namjene
- gradnjom obiteljskih stambenih zgrada u zonama stambene namjene
- gradnjom građevina javne i društvene te gospodarske - poslovne namjene u zonama stambene i mješovite namjene u skladu s odredbama ovog Plana, a mogu imati najveći broj etaža podrum i 4 nadzemne etaže.

9.2.1.2. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 3B – Nova gradnja i uređenje prostora javne i društvene i gospodarske namjene primjenjivati:

- uvjeti i način gradnje prema odredbama Ovog Plana za pojedinu namjenu

- građevine koje se grade uz rijeku Vuku na Olajnici treba orijentirati, između ostalog, i prema rijeci
- u poslovnoj zoni na Olajnici treba osigurati prostor za novu gradsku tržnicu. U tom prostoru ne mogu se graditi veliki trgovački centri.

9.2.1.3. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 3C – Nova gradnja i uređenje prostora sportsko-rekreacijske namjene primjenjivati:

- uvjeti i način gradnje prema odredbama Ovog Plana za sportsko-rekreacijsku namjenu.

9.2.1.4. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 3D – Nova gradnja i uređenje površine infrastrukture – letjelište primjenjivati:

- uvjeti i način gradnje prema odredbama Ovog Plana za zračni promet - letjelište.

## **9.2.2. ZAŠTITA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZAŠTIĆENIH DIJELOVA PRIRODE I OSTALIH ZELENIH POVRŠINA**

9.2.2.1. Ovim Planom je odrađeno da će se oblik korištenja prostora 4A – Zaštita, održavanje i uređenje prirodnog krajobraza namijenjenog odmoru i rekreaciji primjenjivati na području Adice i priobalja Vuke, tako da se ne naruše obilježja, zbog kojih se ovaj prostor predlaže za zaštitu:

- u djelu koji se predlaže za zaštitu, sukladno posebnom propisu, poterbno je izraditi poseban program održavanja
- u priobalju rijeke Vuke treba sačuvati autohtoni krajobraz i obilježje prilikom uređenja šetnjica, biciklističkih staza, pješačkih mostova itd.
- dijelove šume, koji se ne planiraju zaštititi, uređivati će se kao posebne prostore.

9.2.2.2. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 4B – Zaštita, održavanje i uređenje memorijalnog parka primjenjivati:

- u prostoru Dudika održavanjem spomen obilježja i uređenjem parkovnog prostora
- u prostoru vodotornja njegovom obnovom i uređenjem memorijalnog prostora te parkovnim uređenjem okoliša uz mogućnost dogradnje i turističke namjene na dijelu prostora.

9.2.2.3. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 4C – Održavanje i uređenje zelenih površina primjenjivati:

- korištenjem zemljišta ostalih zelenih površina na dosadašnji način, u poljoprivredne svrhe
- sadnjom drveća na zaštitnim zelenim površinama uz vodotoke, kanale i prometne komunikacije
- mogućnošću uređenja rekreativnih igrališta na otvorenom, u dijelovima svih prostora, s pratećim prizemnim građevinama građevinske bruto površine do 100 m<sup>2</sup>.

## **9.2.3. GRADNJA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE PRIOBALJA RIJEKA DUNAVA I VUKE**

9.2.3.1. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 5 – Gradnja, uređenje i održavanje priobalja rijeka Dunava i Vuke primjenjivati gradnjom, uređenjem i održavanjem priobalja i zaobalja te osiguranjem pristupa vodi.

9.2.3.2. U priobalju desne obale Dunava mogu se uređivati šetališta, biciklističke staze, kupališta i sunčališta na rijeci, privezi za plovila, pontoni i splavovi, uređeni prostori, dječja igrališta i kolno-pješačke pristupne komunikacije.

9.2.3.3. U zaobalju Dunava se treba očuvati prirodni krajobraz na padinama.

9.2.2.4. Duž rijeke Dunav će se urediti biciklistička staza prema Vučedolu.

9.2.3.5. U priobalju Vuke treba uređivati šetališta i biciklističke staze, dječja igrališta i zelene površine. Mogu se graditi pješački i kolni mostovi.

9.2.3.6. Na ovim prostorima mogu se graditi nove i rekonstruirati postojeće građevine u funkciji sportova vezanih uz vodu (veslačkih, kajak i kanu klubova, ribički dom i sl.) najveće bruto površine 300 m<sup>2</sup> s najviše 3 nadzemne etaže.

9.2.3.7. U sklopu građevina iz prethodne točke mogu se planirati prateći sadržaji kao što su gostionica, caffe, manji restoran, kavana i sl. najveće bruto površine 150 m<sup>2</sup>.

#### **9.2.4. GRADNJA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE PROSTORA VIŠENAMJENSKOG KANALA DUNAV-SAVA**

9.2.4.1. Ovim Planom je određeno da će se oblik korištenja prostora 6 – Gradnja, održavanje i uređenje prostora višenamjenskog kanala Dunav-Sava primjenjivati gradnjom, uređenjem i održavanjem prostora višenamjenskog kanala Dunav-Sava u skladu s PPPO Višenamjenski kanal „Dunav-Sava“.

9.2.4.2. Do izgradnje višenamjenskog kanala nije moguće izdavanje akata za gradnju u zoni zahvata kanala za zahvate u prostoru koji se ne odnose na sustav kanala.

9.2.4.3. Do izgradnje višenamjenskog kanala moguće je izdavanje akata za gradnju u zonama gospodarske namjene – luke na unutarnjim vodama (Lu) u dijelu koji je u obuhvatu prostornog plana kanala izvan granice zahvata kanala.

9.2.4.4. Do izgradnje višenamjenskog kanala moguće je izdavanje akata za gradnju u zonama gospodarske namjene – proizvodne (I) u dijelu koji je u obuhvatu prostornog plana kanala izvan granice zahvata kanala sukladu s uvjetima nadležnih javnopravnih tijela.

9.2.4.5. Do izgradnje višenamjenskog kanala moguće je izdavanje akata za gradnju infrastrukturnih građevina u skladu s odredbama PPPO Višenamjenski kanal „Dunav-Sava“.

9.2.4.6. Do izgradnje višenamjenskog kanala moguće je uređenje i održavanje rukavaca Vuke i autohtone vegetacije te sanacija vodotoka.

### **10. GOSPODARENJE OTPADOM**

10.1. Gospodarenje otpadom mora se provoditi na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i bez upotrebe postupaka ili načina koji bi mogli štetiti okolišu, a posebice kako bi se izbjeglo:

- rizik onečišćenja voda, tla i zraka
- pojava buke
- pojava neugodnih mirisa
- ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti
- nastajanje eksplozije ili požara.

10.2. Mjere postupanja s otpadom su:

- izbjegavati nastajanje i smanjivati količine proizvedenog otpada
- organizirati sortiranje otpada u svrhu smanjivanja količina i volumena otpada
- organizirati sakupljanje, odvajanje i odlaganje svih iskoristivih otpadnih tvari (papir, staklo, metal, plastika i dr.)
- komponente komunalnog otpada koje se smatraju opasnim otpadom (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja, lakova, mineralnih gnojiva, sredstva za zaštitu bilja) potrebno je odvojeno prikupljati
- unutar domaćinstava odvajati biootpad i kompostirati ga

- proizvedeni proizvodni neopasni i opasni otpad pravne osobe dužne su sakupljati od ovlaštenih sakupljača uz prateću dokumentaciju i izvješća redovno dostavljati nadležnim državnim službama
- divlja odlagališta sanirati i zatvoriti.

10.3. Na području Plana organizirano je prikupljanje i odvoz otpada na za to određenu lokaciju.

10.4. Planom su određene lokacije reciklažnih dvorišta namijenjenih skupljanju posebnih vrsta otpada, a su naznačene na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena prostora.

10.5. Lokacije reciklažnih dvorišta, osim onih utvrđenih ovim Planom, mogu se utvrđivati u prostornim planovima užih područja (UPU).

10.6. Za potrebe reciklažnog dvorišta potrebno je formirati građevnu česticu koja svojim oblikom i veličinom mora osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta i imati regulacijski pravac širok najmanje 5,5 m.

10.7. Do građevinske čestice za reciklažno dvorište mora biti osiguran kolni pristup najmanje širine 5,5 m te osigurana najmanja širina kolnika u uličnom profilu od 5,5 m.

10.8. Na građevnoj čestici reciklažnog dvorišta uz ogradu potrebno je planirati visoko zaštitno zelenilo ili „zelenu“ ogradu minimalne visine 2,2 m.

10.9. Najmanje 20% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno. Ozelenjeni dio građevne čestice mora biti hortikulturno uređen i dostupan za održavanje.

10.10. Reciklažna dvorišta se moraju urediti u skladu s posebnim propisom.

10.11. Građevine za skladištenje, obradu, preradu i uporabu neopasnog otpada, u obuhvatu ovog Plana, mogu se graditi u stambenoj, mješovitoj i gospodarskoj namjeni, osim ugostiteljsko-turističke, u skladu s uvjetima za gradnju proizvodnih građevina.

10.12. Građevine za skladištenje, obradu, preradu i uporabu otpada, u obuhvatu ovog Plana, mogu se graditi u zonama gospodarske namjene – proizvodne, u skladu s uvjetima za gradnju proizvodnih građevina.

10.13. Prilikom nove gradnje treba na građevnoj čestici odrediti prostor za smještaj posuda za otpad.

## **11. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ**

11.1. U ovom Planu određeno je da se na području grada ne planira razvoj djelatnosti koje ugrožavaju zdravlje ljudi i štetno djeluju na okoliš.

11.2. Sprječava se daljnje širenje proizvodnih gospodarstvenih djelatnosti koje predstavljaju rizik, odnosno opasnost po okoliš onečišćavanjem zraka, vode, tla te bukom i opasnošću od akcidenata.

11.3. Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda provodi se:

- uređivanjem potoka i stajaćih voda gradnjom građevina za odvodnju otpadnih voda i uređaja za pročišćavanje voda
- zaštitom podzemnih voda odgovarajućim režimima zaštite, razvojem komunalne infrastrukture te praćenje primjene propisanih mjera zaštite u proizvodnim djelatnostima, prometu i korištenju otrova 1. skupine.

11.4. Čuvanje čistoće zraka provodi se:

- racionalizacijom korištenja energije i daljim uvođenjem plina u sveukupni gradski prostor

- prostornim razmještajem i uvođenjem kvalitetnih tehnologija u gospodarskim djelatnostima.

11.5. Smanjenje prekomjerne buke osigurava se mjerama tehničke izolacije od buke i zelenim barijerama uz prometnice.

11.6. Posebnim mjerama sanitarne zaštite i drugim mjerama osigurati sprječavanje negativnog utjecaja građevina i uređaja za gospodarenje otpadom na okolni prostor kao što su:

- praćenje stanja okoliša, posebno onečišćavanja podzemnih i površinskih voda te drugih pojava koje su posljedica onečišćavanja okoliša
- stalna kontrola vrste i sastava otpada
- kontrola stanja uređaja i opreme te sustava zaštite
- postavljanje ograde i zaštitnog zelenila oko građevina i uređaja.

11.7. Na prostorima u kojima je ugroženo tlo primijeniti će se mjere zaštite te dopuniti mrežu odvodnje.

11.8. Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti temelje se na polazištima i ciljevima Plana, pri čemu je organizacija i namjena prostora planirana integralno s planiranjem zaštite, a što se posebno ističe u sljedećim elementima:

- načinom gradnje, gustoćom izgrađenosti i gustoćom stanovanja
- policentričnim razvojem pojedinih dijelova grada i omogućavanjem disperznog razmještaja gospodarskih zona, vodeći brigu o njenom karakteru i onoj vrsti proizvodnje koja može predstavljati rizik za okoliš
- razmještanjem građevina javne i društvene namjene na širem gradskom području
- mjerama sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
- očuvanjem postojećih šumskih i parkovnih kompleksa unutar grada
- osiguravanjem ravnoteže između urbaniziranih dijelova grada i njihova prirodnog okruženja očuvanjem kultiviranog krajobraza i drugih neizgradivih površina
- planiranjem građevina i uređaja za zaštitu od poplava vodotoka te uređivanje njihovih korita
- omogućavanjem alternativnog korištenja vodoopskrbnog sustava i otvorenih vodnih površina
- mjerama sanacije okoliša i privođenjem planskoj namjeni prostora na kojima su eksploatirane mineralne sirovine
- korištenjem alternativnih izvora energije
- boljim prometnim povezivanjem gradskih dijelova
- povećavanjem broja ulazno-izlaznih cestovnih pravaca
- planiranom visinom građevina
- određivanjem površina za gradnju prema stupnju ugroženosti od potresa
- mjerama za zaštitu i sklanjanje stanovništva
- mjerama za zaštitu kulturnih dobara
- mjerama za zaštitu od požara, uz obvezno osiguranje i gradnju svih elemenata koji su nužni za učinkovitu zaštitu od požara prema posebnim propisima i normativima koji uređuju ovo područje.
- postojeća izgrađena skloništa potrebno je održavati.

## **11.A. MJERE ZAŠTITE OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA**

Mjere zaštite od katastrofa i velikih nesreća temelje se na posebnom propisu i Procjeni rizika od velikih nesreća za grad Vukovar.

## **12. MJERE PROVEDBE PLANA**

### **12.1. Obveza donošenja prostornih planova**

12.1.1. Ovim Planom određene su površine za koje je obvezno donošenje plana užeg područja, a površine za koje nije obvezno donošenje plana užeg područja, uređuju se na temelju odredbi ovog Plana.

12.1.2. Na kartografskom prikazu 4.3. Područja primjene planskih mjera zaštite, označeni su prostori za koje je obvezno donošenje plana užeg područja.

12.1.3. Ovim Planom utvrđuje se obveza donošenja slijedećih prostornih planova:

- Prostorni plan područja posebnih obilježja
  - PPPO-1-Višenamjenski kanal "Dunav-Sava" – plan na snazi
- Urbanistički planovi uređenja
  - UPU-1 – "Šire središte grada" – plan na snazi
  - UPU-2 – "Staro korito rijeke Vuke"
- Detaljni planovi uređenja
  - DPU-1 – "Proširenje novog groblja" – plan na snazi
  - DPU-5 – "Županijska ulica" – plan na snazi.

12.1.4. Na područjima za koja je propisana obveza donošenja planova užih područja, a građevine su prema namjeni u skladu s namjenom utvrđenom ovim Planom, može se odobriti prenamjena i rekonstrukcija postojećih te gradnja zamjenskih građevina.

12.1.5. Iznimno, do donošenja pojedinog plana iz točke 12.1.3., omogućuju se i pojedinačni zahvati na područjima na kojima je to omogućeno odredbama ovog Plana.

12.1.6. Nova gradnja je moguća u dijelu prostora koji je opremljen.

12.1.7. Na području u obuhvatu PPPO Višenamjenskog kanala Dunav–Sava odobrenja za gradnju se ne mogu izdavati temeljem ovog Plana, u dijelu prostora unutar granice zone zahvata kanala, već će se izdavati temeljem tog plana.

### **12.2. Urbanističko-arhitektonski natječaj**

Radi dobivanja što kvalitetnijih rješenja za uređivanje pojedinih gradskih površina, njihovo oblikovanje i oblikovanje pojedinih građevina mogu se raspisivati urbanističko-arhitektonski natječaji.

### **12.3. Mjere uređenja i zaštite zemljišta**

12.3.1. Mjere uređivanja i zaštite zemljišta sadržane su u organizaciji, korištenju, namjeni, uređivanju, zaštiti prostora i u obvezi donošenja planova užih područja kojima se utvrđuje način uređivanja i korištenja građevinskog zemljišta (osnivanje građevnih čestica, komunalno opremanje i sl.).

12.3.2. Uređivanje i zaštita zemljišta u gradu osigurava se gradskim sustavom gospodarenja i upravljanja zemljištem.

12.3.3. Važan element zaštite i uređivanja zemljišta je zaštita prirodnih i kulturnih dobara posebnim propisima te valorizacijom i upisom u posebne registre.

### **12.4. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni**

12.4.1. Građevine čija je namjena protivna planom određenoj namjeni te građevine koje nisu u skladu s namjenom Plana, mogu se iznimno rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.

12.4.2. Neophodni obim rekonstrukcija za poboljšanje uvjeta života građana smatra se:

- dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonice) uz postojeće stambene građevine, koje iste u svom sastavu ili na postojećoj čestici nemaju izgrađene i to u najvećoj površini od 6,0 m<sup>2</sup>
- preinake u smislu otvaranja vanjskih otvora na postojećim građevinama
- konstruktivne sanacije na način zadržavanja osnovnog gabarita građevine
- preinake unutarnjeg prostora bez povećanja volumena građevine
- promjena instalacije, promjena funkcije prostora u okviru postojeće namjene građevine
- popravak postojećeg krovišta
- izmjena ravnih krovova u kose bez podizanja nadozida
- adaptacija tavanog prostora unutar postojećeg gabarita građevine u stambeni prostor,
- rekonstrukcija svih vrsta instalacija
- ograde i potporni zidovi radi saniranja terena
- priključenje na postojeću komunalnu infrastrukturu (elektro, vodovod, kanalizaciju i plinsku mrežu).

12.4.3. Neophodni oblik rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta rada smatra se:

- izmjena uređenja i instalacija vezanih za promjenu tehnoloških rješenja, s tim da se građevine ne mogu dograđivati izvan postojećeg gabarita
- promjena namjene poslovnih prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekova okoliša i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima, ali samo unutar postojećeg gabarita
- uređenje ili izgradnja sanitarnog čvora na dijelu poslovnog prostora unutar postojećeg gabarita građevine, ukoliko je ista neophodna za poboljšanje uvjeta rada ili uvjetovana promjenom namjene poslovnog prostora.

12.4.4. Postojeće gospodarske građevine za držanje stoke u prostoru obuhvata ovog Plana ne mogu se proširivati.

### **13. SMJERNICE ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA UŽIH PODRUČJA**

13.1. Prostornim planovima užih područja iz točke 12.1.3., može se kao najmanja površina građevne čestice odrediti i veća površina od one utvrđene ovim Odredbama.

13.2. Namjena građevina u dokumentima prostornog uređenja užih područja može biti određena i detaljnije od one utvrđene ovim Odredbama i u tom slučaju na pojedinu namjenu primjenjuju se odredbe prostornih planova užih područja.

13.3. Dokumentom prostornog uređenja užeg područja može se odrediti i drugačija udaljenost građevinskog pravca od regulacijskog od one određene ovim Odredbama, ali ne veća od 8 m.

13.4. Dokumentima prostornog uređenja užeg područja može se kao najveći broj nadzemnih etaža građevine odrediti i manji broj nadzemnih etaža od propisanih ovim Odredbama.

13.5. UPU-om-1 – "Šire središte grada" može se odrediti i veći broj nadzemnih etaža od onog utvrđenog ovim Odredbama, ali ne veći od 12.

13.6. UPU-om-1 – "Šire središte grada" može se odrediti i veća izgrađenost građevne čestice od onih utvrđenih ovim Odredbama.

- 13.7. UPU-om-1 – "Šire središte grada" može se odrediti i drugačija udaljenost višestambenih zgrada od dvorišnih međa od one utvrđenih ovim Odredbama.
- 13.8. UPU-om-1 – "Šire središte grada" za površinu gospodarske – ugostiteljsko-turističke namjene – hotel (T1) na lokaciji bivšeg hotela „Dunav“ može se odrediti veći broj nadzemnih etaža od propisanih ovim Odredbama te najveća izgrađenost građevne čestice 100%.
- 13.9. UPU-om-1 – "Šire središte grada" za površinu gospodarske – ugostiteljsko-turističke namjene – hotel (T1) na lokaciji bivšeg hotela „Dunav“ uz hotelske i prateće sadržaje hotela, mogu se omogućiti i drugi sadržaji, uz uvjet da sadržaji hotela moraju biti veći od 50%.

### III. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 9.

Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara ("Službeni vjesnik Grada Vukovara", broj 05/07, 4/12, 11/15, 12/18 i 15/22) objavljuju se u "Službenom vjesniku Grada Vukovara" i na internetskim stranicama Grada Vukovara, a važeći kartografski prikazi grafičkog dijela na internetskim stranicama Grada Vukovara i to:

	Kartografski prikaz	Mjerilo
1.A	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
1.B	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
2.A	MREŽA GOSPODARSKIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
2.B	MREŽA GOSPODARSKIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
3.1.A	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-PROMET - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
3.1.B	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-PROMET - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
3.2.A	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
3.2.B	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
3.3.A	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-ENERGETSKI SUSTAV-CIJEVNI TRANSPORT PLINA I TOPLINSKA ENERGIJA - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000
3.3.B	PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-ENERGETSKI SUSTAV-CIJEVNI TRANSPORT PLINA I TOPLINSKA ENERGIJA - IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22)	1: 5.000



- 3.4.A PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-ENERGETSKI  
SUSTAV-ELEKTROENERGETIKA  
- III. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/18)
- 3.4.B PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-ENERGETSKI  
SUSTAV-ELEKTROENERGETIKA  
- III. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/18)
- 3.5.A PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-  
VODNOGOSPODARSKI SUSTAV VODOOPSKRBA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 3.5.B PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-  
VODNOGOSPODARSKI SUSTAV VODOOPSKRBA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 3.6.A PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-  
VODNOGOSPODARSKI SUSTAV-ODVODNJA OTPADNIH VODA  
UREĐENJE VODOTOKA I VODA I MELIORACIJSKA ODVODNJA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 3.6.B PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-  
VODNOGOSPODARSKI SUSTAV-ODVODNJA OTPADNIH VODA  
UREĐENJE VODOTOKA I VODA I MELIORACIJSKA ODVODNJA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 4.1.A UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-UVJETI  
KORIŠTENJA-PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 4.1.B UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-UVJETI  
KORIŠTENJA-PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 4.2.A UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-UVJETI  
KORIŠTENJA-PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U  
KORIŠTENJU I UREĐENJE ZEMLJIŠTA I ZAŠTITE POSEBNIH  
VRIJEDNOSTI I OBILJEŽJA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 4.2.B UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-UVJETI  
KORIŠTENJA-PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U  
KORIŠTENJU I UREĐENJU ZEMLJIŠTA I ZAŠTITA POSEBNIH  
VRIJEDNOSTI I OBILJEŽJA  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 4.3.A UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-PODRUČJA  
PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE-  
PODRUČJA PRIMJENE PLANSKIH MJERA ZAŠTITE  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 4.3.B UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-PODRUČJA  
PRIMJENA POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE-  
PODRUČJA PRIMJENE PLANSKIH MJERA ZAŠTITE  
- IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara  
(“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22) 1: 5.000
- 4.4.A UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-OBLICI 1: 5.000

- KORIŠTENJA I NAČIN GRADNJE  
- *IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara*  
(*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22*)
- 4.4.B UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA-OBLICI  
KORIŠTENJA I NAČIN GRADNJE  
- *IV. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara*  
(*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 15/22*) 1: 5.000

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
ODBOR ZA STATUT, POSLOVNIK  
I NORMATIVNU DJELATNOST  
KLASA: 021-05/21-01/7  
URBROJ: 2196-1-01-23-43  
Vukovar, 6. veljače 2023.

Predsjednik Odbora

David Vlajčić, mag.iur.

# AKTI SKUPŠTINE TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

KLASA: 011-04/23-01/01

URBROJ: 2196-1-11-5-51-1-23-02

KOMUNALAC D.O.O. VUKOVAR

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Broj: GSD-01/2023.

U Vukovaru, 24. siječnja 2023. godine

Temeljem odredbi članka 441. stavak 1. točka 3., a u svezi članka 440. i 424. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima te odredbi članka 20. stavak 1. točka 4., a u svezi članka 30. Izjave o osnivanju društva Komunalac d.o.o. za komunalno gospodarstvo, OIB: 83101904488 od dana 07. srpnja 2022. godine, predstavnik Grada Vukovara - kao osnivača i jedinog člana društva, Dr. Franje Tuđmana 1, HR-32000 Vukovar, OIB: 50041264710, u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za komunalno gospodarstvo gđin. Ivan Penava, prof., donio je dana 24. siječnja 2023. godine slijedeću:

## O D L U K U

### O OPOZIVU ČLANA UPRAVE - DIREKTORA

#### DRUŠTVA KOMUNALAC D.O.O. ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO

1. Sa mjesta člana Uprave – direktora društva Komunalac d.o.o. za komunalno gospodarstvo, HR-32000 Vukovar, Sajmište 174, OIB:83101904488, na vlastiti zahtjev opoziva se Igor Štrangarević, Velika Skela 21, HR-32000 Vukovar, rođen 22.12.1981. godine, OIB: 07573923268, po zvanju magistar ekonomije - VSS.
2. Imenovani se opoziva sa dužnosti člana uprave – direktora sa danom 31.01.2023. godine.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Za Skupštinu – Grad Vukovar

Predstavnik

Ivan Penava, prof.



KLASA: 011-04/23-01/01

URBROJ: 2196-1-11-5-51-1-23-03

KOMUNALAC D.O.O. VUKOVAR

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Broj: GSD-01/2023.

U Vukovaru, 24. siječnja 2023. godine

Temeljem odredbi članka 441. stavak 1. točka 3., a u svezi članka 440. Zakona o trgovačkim društvima te odredbi članka 20. stavak 1. točka 4., a u svezi članka 30. i 31. Izjave o osnivanju društva Komunalac d.o.o. za komunalno gospodarstvo, OIB: 83101904488 od dana 07. srpnja 2022. godine, predstavnik Grada Vukovara - kao osnivača i jedinog člana društva, Dr. Franje Tuđmana 1, HR-32000 Vukovar, OIB: 50041264710, u Skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. za komunalno gospodarstvo gđin. Ivan Penava, prof., donio je dana 24. siječnja 2023. godine slijedeću:

#### O D L U K U

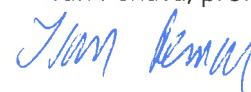
#### O IMENOVANJU ČLANA UPRAVE - DIREKTORA DRUŠTVA KOMUNALAC D.O.O. ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO

1. Na mjesto člana Uprave – direktora društva Komunalac d.o.o. za komunalno gospodarstvo, HR-32000 Vukovar, Sajmište 174, OIB:83101904488, imenuje se Bruno Marić, HR-32000 Vukovar, Široki put 34, rođen dana: 15.02.1991. godine, OIB: 46869621814, po zvanju stručni specijalist ekonomije - VSS.
2. Bruno Marić, HR-32000 Vukovar, Široki put 34, OIB: 46869621814, imenuje se na dužnost član uprave – direktor sa danom 01.02.2023. godine.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se do njezina opoziva.

Za Skupštinu – Grad Vukovar

Predstavnik

Ivan Penava, prof.









## S A D R Ź A J

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o proračunu Grada Vukovara za 2023. ....	1
Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Vukovara u 2022. ....	44
Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Vukovara za 2023. ....	48
Odluka o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Javne vatrogasne postrojbe Vukovar u 2023. ....	52
Odluka o izmjenama Odluke o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara ....	54
Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara za 2023. ....	56
Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara i Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara ....	62
Odluka o osnivanju i imenovanju stručnog povjerenstva za davanje koncesije za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Vukovara ....	63

### AKTI GRADONAČELNIKA

Odluka o izmjeni Odluke o naknadi za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti ..	65
Odluka o davanju suglasnosti na Detaljni plan raspodjele sredstava unutar Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. godinu .....	69
Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Mitnica, Vukovar .....	82
Odluka o prijenosu imovine koja se vodila u poslovnim knjigama Grada Vukovara .....	83
Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Vukovar I .....	85
Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Vukovar II .....	86

### AKTI ODBORA ZA STATUT, POSLOVNIK I NORMATIVNU DJELATNOST

Generalni urbanistički plan grada Vukovara (pročišćeni tekst) .....	88
---	----

### AKTI SKUPŠTINE TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

Odluka o opozivu člana uprave – direktora trgovačkog društva Komunalac d.o.o. ....	147
Odluka o imenovanju člana uprave - direktora trgovačkog društva Komunalac d.o.o. ....	148

» Službeni vjesnik « glasilo Grada Vukovara

Izdavač: Grad Vukovar

Uredništvo: Upravni odjel za opće poslove Grada Vukovara, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351