



SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XXII

Vukovar, 25. listopada 2022.

Broj 13

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 108. stavka 3. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst i 7/19-Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi

ODLUKU O PRISTUPANJU PROMJENI STATUTA GRADA VUKOVARA

Članak 1.

Pristupa se promjeni Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst i 7/19-Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) zbog usklađivanja Statuta Grada Vukovara s Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ 155/02, 47/10, 80/10, 93/11, 93/11) u skladu sa službenim rezultatima Popisa stanovništva 2021., te brisanja odredbi o službenoj uporabi srpskog jezika i ćirilnog pisma.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 012-03/09-01/01
URBROJ: 2196-1-01-22-72
Vukovar, 24. listopada 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 61. stavka 3. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/151 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi

ZAKLJUČAK

I

Dostignuti stupanj razumijevanja, solidarnosti, snošljivosti i dijaloga među građanima Grada Vukovara pripadnicima hrvatskog naroda i pripadnicima srpske nacionalne manjine je na razini koja omogućava suradnju i suživot.

Nisu stvoreni preduvjeti za proširivanje opsega individualnih prava te propisivanje kolektivnih prava pripadnicima srpske nacionalne manjine koji žive u Gradu Vukovaru.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 016-01/22-01/1
URBROJ: 2196-1-01-22-4
Vukovar, 24. listopada 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21), i članka 32. stavka 1. točka 5. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na svojoj 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi:

O D L U K A

O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG OBRAČUNA

Proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2022. godine

I

Prihvaća se Polugodišnji obračun Proračuna Grada Vukovara i to:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za I – VI/ 2022. sa

OPIS	GRAD	KORISNICI	UKUPNO
ukupnim prihodima i primicima u svoti od	82.147.141,95	35.414.878,23	117.562.020,18
raspoloživa sredstva iz prethodne godine	24.976.441,73	2.694.853,41	27.671.295,14
ukupnim rashodima i izdacima u svoti od	72.383.855,08	35.953.739,86	108.337.594,94
razlikom prihoda, primitaka, rashoda i izdataka (višak prihoda) I-VI / 2022. u svoti od	34.739.728,60	2.155.991,78	36.895.720,38

2. Ostvarenje prihoda i rashoda utvrđuje se u Općem dijelu Proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.

II

Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima Proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2022. godine po proračunskim stavkama.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR

RAZDOBLJE 01.01.- 30.06.2022.

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	IZVRŠENJE I-VI / 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE I-VI / 2022
1	2	3	4	5
1. PRIHODI (klasa 6)	71.888.572,68	268.267.738,00	268.267.738,00	78.914.428,20
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	4.978.328,21	9.330.000,00	9.330.000,00	3.232.713,75
3. RASHODI (klasa 3)	66.287.757,57	159.945.674,00	159.945.674,00	52.306.782,39
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	24.407.296,06	139.952.064,00	139.952.064,00	19.994.561,17
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-13.828.152,74	-22.300.000,00	-22.300.000,00	9.845.798,39

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6.a RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	68.812.912,34	24.800.000,00	24.800.000,00	24.976.441,73
6.b VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI / RASPOREĐENA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	8.173.029,08	24.800.000,00	24.800.000,00	2.412.212,59

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	0,00	0,00	0,00	0,00
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	231.182,22	2.500.000,00	2.500.000,00	82.511,52
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-231.182,22	-2.500.000,00	-2.500.000,00	-82.511,52
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOREĐENA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-5.886.305,88	-	-	12.175.499,46
11. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	54.753.577,38	-	-	34.739.728,60

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR

PRORAČUNSKI KORISNICI GRADA VUKOVARA - VLASTITI IZVORI

RAZDOBLJE 01.01.- 30.06.2022.

A - RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	IZVRŠENJE I-VI / 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE I-VI / 2022
1	2	3	4	5
1. PRIHODI (klasa 6)	34.287.607,91	77.919.357,00	77.919.357,00	35.414.878,23
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	34.350,00	0,00	0,00	0,00
3. RASHODI (klasa 3)	31.580.146,94	76.425.862,00	76.425.862,00	35.375.598,97
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	1.971.653,50	2.862.000,00	2.862.000,00	575.945,91
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	770.157,47	-1.368.505,00	-1.368.505,00	-536.666,65

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6.a RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	2.164.814,17	1.372.905,00	1.372.905,00	2.694.853,41
6.b VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	2.164.814,17	1.372.905,00	1.372.905,00	2.694.853,41

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	90.000,00	0,00	0,00	0,00
8. IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	0,00	4.400,00	4.400,00	2.194,98
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	90.000,00	-4.400,00	-4.400,00	-2.194,98
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOREĐENA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	3.024.971,64	-	-	2.155.991,78
11. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	3.024.971,64	-	-	2.155.991,78

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2022. DO 30.06.2022. GODINE

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
SVEUKUPNO:	182.166.585,31	381.690.000,00	381.690.000,00	145.233.315,32	130,62	38,05
PRORAČUN JLS	145.679.813,23	302.397.738,00	302.397.738,00	107.123.583,68	139,36	35,42
6 Prihodi poslovanja	71.888.572,68	268.267.738,00	268.267.738,00	78.914.428,20	109,77	29,42
61 Prihodi od poreza	8.937.579,85	21.617.000,00	21.617.000,00	8.881.056,42	99,37	41,08
611 Porez i prirez na dohodak	7.028.205,46	17.690.000,00	17.690.000,00	6.882.173,65	97,92	38,90
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.933.099,60			8.096.436,03	116,78	
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.444.664,79			1.475.293,25	102,12	
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	494.484,36			683.427,24	138,21	
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	1.135.051,13			652.198,09	57,46	
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	292.666,47			799.728,15	273,26	
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00			0,00		
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-3.271.760,89			-4.824.909,11	147,47	
613 Porezi na imovinu	1.839.946,08	3.617.000,00	3.617.000,00	1.790.113,11	97,29	49,49
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju zgrade, kuće i ostalo)	7.408,57			5.335,12	72,01	
6134 Povremeni porezi na imovinu	1.832.537,51			1.784.777,99	97,39	

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
614 Porezi na robu i usluge	69.428,31	310.000,00	310.000,00	208.769,66	300.70	67,35
6142 Porez na promet	67.429,01			208.183,43	308.74	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.999,30			586,23	29.32	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	55.195.844,75	228.985.738,00	228.985.738,00	60.865.950,54	110.27	26,58
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.778.173,74	680.000,00	680.000,00	769.322,06	43.26	113,14
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	1.778.173,74			769.322,06	43.26	
6322 Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	0,00			0,00		
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	32.095.015,78	96.670.738,00	96.670.738,00	28.206.945,54	87.89	29,18
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	26.573.167,56			23.451.410,28	88.25	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.521.848,22			4.755.535,26	86.12	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.073.883,42	16.785.000,00	16.785.000,00	1.660.659,22	80.07	9,89
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.030.008,42			1.104.059,22	54.39	
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	43.875,00			556.600,00	1268.60	
635 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	6.833.959,86	14.300.000,00	14.300.000,00	7.024.353,59	102.79	49,12
6351 Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	6.833.959,86			7.024.353,59	102.79	

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	12.414.811,95	100.550.000,00	100.550.000,00	23.204.670,13	186,91	23,08
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	167.511,27			363.247,57	216,85	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	12.247.300,68			22.841.422,56	186,50	
64 Prihodi od imovine	1.551.662,46	4.633.000,00	4.633.000,00	3.175.816,43	204,67	68,55
641 Prihodi od financijske imovine	36.253,27	1.730.000,00	1.730.000,00	1.694.397,31	4673,78	97,94
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.910,60			2.236,75	57,20	
6414 Prihodi od zateznih kamata	22.342,67			8.638,96	38,67	
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	0,00			0,00		
6417 Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim prop	10.000,00			1.683.521,60	16835,22	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.515.409,19	2.903.000,00	2.903.000,00	1.481.419,12	97,76	51,03
6421 Naknade za koncesije	242.592,29			202.802,20	83,60	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.126.005,94			1.274.477,04	113,19	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	3.070,17			3.839,88	125,07	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	143.740,79			300,00	0,21	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.956.299,08	11.471.000,00	11.471.000,00	5.157.533,52	104,06	44,96
651 Upravne i administrativne pristojbe	411.682,92	2.400.000,00	2.400.000,00	420.700,12	102,19	17,53

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	299.954,60			322.193,89	107.41	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	100.179,18			28.408,22	28.36	
6514 Ostale pristojbe i naknade	11.549,14			70.098,01	606.95	
652 Prihodi po posebnim propisima	139.809,20	571.000,00	571.000,00	249.396,43	178.38	43,68
6521 Prihodi državne uprave	45,26			0,00		
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	1.914,55			3.042,15	158.90	
6524 Doprinosi za šume	1.910,69			2.431,71	127.27	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	135.938,70			243.922,57	179.44	
653 Komunalni doprinosi i naknade	4.404.806,96	8.500.000,00	8.500.000,00	4.487.436,97	101.88	52,79
6531 Komunalni doprinosi	95.006,27			34.258,32	36.06	
6532 Komunalne naknade	4.309.800,69			4.453.178,65	103.33	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	386.409,18	800.000,00	800.000,00	263.021,30	68.07	32,88
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	266.409,18	550.000,00	550.000,00	263.021,30	98.73	47,82
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	10.110,00			0,00		
6615 Prihodi od pruženih usluga	256.299,18			263.021,30	102.62	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	120.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00		
6631 Tekuće donacije	120.000,00			0,00		

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	860.777,36	761.000,00	761.000,00	571.049,99	66.34	75,04
681 Kazne i upravne mjere	26.850,00	101.000,00	101.000,00	37.706,67	140.43	37,33
6819 Ostale kazne	26.850,00			37.706,67	140.43	
683 Ostali prihodi	833.927,36	660.000,00	660.000,00	533.343,32	63.96	80,81
6831 Ostali prihodi	833.927,36			533.343,32	63.96	

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.978.328,21	9.330.000,00	9.330.000,00	3.232.713,75	64,94	34,65
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	369.595,81	2.680.000,00	2.680.000,00	894.292,04	241,96	33,37
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	369.595,81	670.000,00	670.000,00	894.292,04	241,96	133,48
7111 Zemljište	369.595,81			894.292,04	241,96	
712 Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	0,00	2.010.000,00	2.010.000,00	0,00		
7124 Ostala prava	0,00			0,00		
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4.608.732,40	6.650.000,00	6.650.000,00	2.338.421,71	50,74	35,16
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.570.768,30	6.600.000,00	6.600.000,00	2.338.421,71	51,16	35,43
7211 Stambeni objekti	2.882.154,21			2.338.421,71	81,13	
7212 Poslovni objekti	1.688.614,09			0,00		
722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	56,00	20.000,00	20.000,00	0,00		
7227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	56,00			0,00		
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	37.908,10	30.000,00	30.000,00	0,00		
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	30.452,80			0,00		
7233 Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	7.455,30			0,00		

Vlastiti izvori

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
9 Vlastiti izvori	68.812.912,34	24.800.000,00	24.800.000,00	24.976.441,73	36,30	100,71
92 Rezultat poslovanja	68.812.912,34	24.800.000,00	24.800.000,00	24.976.441,73	36,30	100,71
922 Višak/manjak prihoda ranijih godina	68.812.912,34	24.800.000,00	24.800.000,00	24.976.441,73	36,30	100,71
9221 Višak prihoda	68.812.912,34			24.976.441,73	36,30	

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
IZVORI KORISNIKA	34.321.957,91	79.292.262,00	79.292.262,00	38.109.731,64	111,04	48,06
6 Prihodi poslovanja	34.287.607,91	77.919.357,00	77.919.357,00	35.414.878,23	103,29	45,45
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	30.238.603,31	68.757.676,00	68.757.676,00	30.325.799,14	100,29	44,11
631 Pomoći od inozemnih vlada	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00		
6311 Tekuće pomoći od inozemnih vlada	0,00			0,00		
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	103.629,00	85.000,00	85.000,00	72.028,83	69,51	84,74
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	103.629,00			72.028,83	69,51	
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.081.765,00	5.032.294,00	5.032.294,00	2.017.830,99	96,93	40,10
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.731.034,00			2.017.830,99	116,57	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	350.731,00			0,00		
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	111.500,32	64.000,00	64.000,00	201.676,72	180,88	315,12
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	111.500,32			201.676,72	180,88	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25.219.806,20	58.280.045,00	58.280.045,00	26.258.064,94	104,12	45,05
6361 Tekuće Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25.160.332,20			26.239.004,05	104,29	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	59.474,00			19.060,89	32,05	

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.684.580,67	2.650.892,00	2.650.892,00	1.586.458,90	59.10	59,85
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.537.559,67			1.586.458,90	62.52	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	147.021,00			0,00		
639 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	37.322,12	2.595.445,00	2.595.445,00	189.738,76	508.38	7,31
6391 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	3.837,00			3.531,88	92.05	
6393 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	33.485,12			186.206,88	556.09	
64 Prihodi od imovine	16.044,60	18.100,00	18.100,00	80.678,15	502.84	445,74
641 Prihodi od financijske imovine	74,60	2.100,00	2.100,00	55,33	74.17	2,63
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	74,60			53,33	71.49	
6414 Prihodi od zatezних kamata	0,00			0,00		
6419 Ostali prihodi od financijske imovine	0,00			2,00		
642 Prihodi od nefinancijske imovine	15.970,00	16.000,00	16.000,00	80.622,82	504.84	503,89
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	15.970,00			27.400,82	171.58	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00			53.222,00		
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.815.506,70	6.261.941,00	6.261.941,00	3.358.564,44	119.29	53,63

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
652 Prihodi po posebnim propisima	2.815.506,70	6.261.941,00	6.261.941,00	3.358.564,44	119,29	53,63
6526 Ostali nespomenuti prihodi	2.815.506,70			3.358.564,44	119,29	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.181.862,30	2.865.640,00	2.865.640,00	1.565.762,64	132,48	54,64
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.164.836,50	2.687.940,00	2.687.940,00	1.418.190,22	121,75	52,76
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	14.996,00			39.318,90	262,20	
6615 Prihodi od pruženih usluga	1.149.840,50			1.378.871,32	119,92	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	17.025,80	177.700,00	177.700,00	147.572,42	866,76	83,05
6631 Tekuće donacije	17.025,80			147.572,42	866,76	
6632 Kapitalne donacije	0,00			0,00		
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	35.591,00	16.000,00	16.000,00	84.073,86	236,22	525,46
683 Ostali prihodi	35.591,00	16.000,00	16.000,00	84.073,86	236,22	525,46
6831 Ostali prihodi	35.591,00			84.073,86	236,22	

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	34.350,00	0,00	0,00	0,00		
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	34.350,00	0,00	0,00	0,00		
722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	18.250,00	0,00	0,00	0,00		
7221 Uredska oprema i namještaj	18.250,00			0,00		
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	16.100,00	0,00	0,00	0,00		
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	16.100,00			0,00		

Vlastiti izvori

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
9 Vlastiti izvori	2.164.814,17	1.372.905,00	1.372.905,00	2.694.853,41	124,50	196,29
92 Rezultat poslovanja	2.164.814,17	1.372.905,00	1.372.905,00	2.694.853,41	124,50	196,29
922 Višak/manjak prihoda ranijih godina	2.164.814,17	1.372.905,00	1.372.905,00	2.694.853,41	124,50	196,29
9221 Višak prihoda	2.329.385,17			2.769.551,41	118,90	
9222 Manjak prihoda	-164.571,00			-74.698,00	45,40	

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
SVEUKUPNO:	124.246.854,07	379.185.600,00	379.185.600,00	108.252.888,44	87,11	28,55
PRORAČUN JLS	90.695.053,63	299.897.738,00	299.897.738,00	72.301.343,56	79,68	24,11
3 Rashodi poslovanja	66.287.757,57	159.945.674,00	159.945.674,00	52.306.782,39	78,90	32,70
31 Rashodi za zaposlene	21.548.467,10	43.203.893,00	43.203.893,00	19.189.981,30	89,05	44,42
311 Plaće (Bruto)	17.607.556,35	35.340.794,00	35.340.794,00	15.777.098,49	89,60	44,64
3111 Plaće za redovan rad	17.607.556,35			15.776.311,78	89,60	
3112 Plaće u naravi	0,00			0,00		
3113 Plaće za prekovremeni rad	0,00			786,71		
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.043.852,42	1.898.833,00	1.898.833,00	819.186,24	78,48	43,14
3121 Ostali rashodi za zaposlene	1.043.852,42			819.186,24	78,48	
313 Doprinosi na plaće	2.897.058,33	5.964.266,00	5.964.266,00	2.593.696,57	89,53	43,49
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	177.044,15			170.144,31	96,10	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.720.014,18			2.423.552,26	89,10	
32 Materijalni rashodi	28.498.707,82	79.617.236,00	79.617.236,00	19.891.150,33	69,83	24,98
321 Naknade troškova zaposlenima	542.719,56	2.157.720,00	2.157.720,00	467.497,44	86,14	21,67
3211 Službena putovanja	40.685,26			108.974,60	267,85	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	411.118,30			227.881,30	55,43	

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	89.740,00			127.107,30	141.58	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.176,00			3.534,24	300.53	
322 Rashodi za materijal i energiju	3.792.543,07	13.409.494,00	13.409.494,00	4.143.162,02	109.17	30,90
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	378.357,10			440.856,54	116.52	
3222 Materijal i sirovine	596.145,86			303.178,87	50.10	
3223 Energija	2.422.982,53			3.222.720,24	133.05	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	127.788,00			60.832,16	47.60	
3225 Sitni inventar i auto gume	87.328,04			37.165,61	42.56	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	179.941,54			78.408,60	43.57	
323 Rashodi za usluge	21.809.508,90	57.143.732,00	57.143.732,00	13.663.767,93	62.65	23,91
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	714.948,14			801.699,90	112.08	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.188.580,66			5.517.067,95	45.27	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	1.317.633,25			949.067,00	72.07	
3234 Komunalne usluge	4.728.221,44			3.509.059,96	74.15	
3235 Zakupnine i najamnine	155.493,89			197.229,64	126.80	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	267.939,92			376.459,05	140.48	
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.555.801,08			1.097.138,74	70.45	
3238 Računalne usluge	231.295,14			424.407,96	183.46	

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
3239 Ostale usluge	719.595,38			791.637,73	110.01	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.200,00	73.500,00	73.500,00	16.344,39	107.53	22,24
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.200,00			16.344,39	107.53	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.338.736,29	6.832.790,00	6.832.790,00	1.600.378,55	68.39	23,42
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	160.652,88			172.353,30	107.28	
3292 Premije osiguranja	123.611,07			132.110,56	106.86	
3293 Reprerentacija	55.583,12			196.452,61	353.40	
3294 Članarine	19.434,36			29.384,76	151.20	
3295 Pristojbe i naknade	209.425,98			349.771,45	167.01	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.770.028,88			720.305,87	40.58	
34 Finacijski rashodi	226.949,86	628.314,00	628.314,00	235.108,72	103.59	37,42
343 Ostali finacijski rashodi	226.949,86	628.314,00	628.314,00	235.108,72	103.59	37,42
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	103.674,58			113.999,17	109.95	
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	1.142,70			0,00		
3433 Zatezne kamate	103,60			310,11	300.33	
3434 Ostali nespomenuti finacijski rashodi	122.028,98			120.799,44	98.99	
35 Subvencije	6.293.105,63	4.730.000,00	4.730.000,00	905.650,00	14.48	19,15

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE	IZVORNI PLAN	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE	INDEX	INDEX
	2021	2022	2022	2022	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
1	2	3	4	5		
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.185.354,99	1.230.000,00	1.230.000,00	505.650,00	42.70	41,11
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.185.354,99			505.650,00	42.70	
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.107.750,64	3.500.000,00	3.500.000,00	400.000,00	7.83	11,43
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	4.107.750,64			400.000,00	9.74	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.000.000,00			0,00		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	395.025,62	3.100.000,00	3.100.000,00	404.134,27	102.28	13,04
363 Pomoći unutar općeg proračuna	395.025,62	3.100.000,00	3.100.000,00	404.134,27	102.28	13,04
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	395.025,62			404.134,27	102.28	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00		
3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda djelatnosti	0,00			0,00		
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	3.970.363,40	11.378.231,00	11.378.231,00	4.504.384,45	113.49	39,59
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.970.363,40	11.378.231,00	11.378.231,00	4.504.384,45	113.49	39,59
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.856.709,01			3.551.257,32	92.10	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	113.654,39			953.127,13	838.60	
38 Ostali rashodi	5.355.138,14	17.288.000,00	17.288.000,00	7.176.373,32	134.01	41,51

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
381 Tekuće donacije	4.858.045,61	10.928.000,00	10.928.000,00	5.983.943,74	123.18	54,76
3811 Tekuće donacije u novcu	4.858.045,61			5.983.943,74	123.18	
382 Kapitalne donacije	342.001,28	2.450.000,00	2.450.000,00	313.977,98	91.81	12,82
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	90.000,00			150.000,00	166.67	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	252.001,28			163.977,98	65.07	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	110.000,00	110.000,00	0,00		
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00			0,00		
386 Kapitalne pomoći	155.091,25	3.800.000,00	3.800.000,00	878.451,60	566.41	23,12
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	155.091,25			878.451,60	566.41	

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE	IZVORNI PLAN	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE	INDEX	INDEX
	2021	2022	2022	2022	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
1	2	3	4	5		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.407.296,06	139.952.064,00	139.952.064,00	19.994.561,17	81.90	14,29
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	151.752,30	300.000,00	300.000,00	67.200,00	44.28	22,40
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	37.500,00	300.000,00	300.000,00	67.200,00	179.20	22,40
4111 Zemljište	37.500,00			67.200,00	179.20	
412 Nematerijalna imovina	114.252,30	0,00	0,00	0,00		
4124 Ostala prava	114.252,30			0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.189.440,06	139.224.064,00	139.224.064,00	19.883.361,17	82.20	14,28
421 Građevinski objekti	22.090.263,00	133.535.500,00	133.535.500,00	19.354.433,36	87.60	14,49
4212 Poslovni objekti	15.507.791,02			16.604.957,74	107.10	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	763.437,55			180.410,05	23.57	
4214 Ostali građevinski objekti	5.819.034,43			2.569.065,57	44.10	
422 Postrojenja i oprema	1.792.411,41	3.964.564,00	3.964.564,00	370.579,26	20.70	9,35
4221 Uredska oprema i namještaj	166.701,50			6.428,00	3.86	
4222 Komunikacijska oprema	34.070,65			31.596,00	92.74	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	117.908,54			147.814,38	125.40	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00			0,00		

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
4226 Sportska i glazbena oprema	412.070,00			937,50	0,23	
4227 Uredajji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.061.660,72			183.803,38	17,30	
423 Prijevozna sredstva	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00			0,00		
4233 Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	0,00			0,00		
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.578,15	89.000,00	89.000,00	30.973,55	76,33	34,80
4241 Knjige	37.928,15			25.633,55	67,58	
4243 Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	2.650,00			120,00	4,53	
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	0,00			5.220,00		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	266.187,50	1.630.000,00	1.630.000,00	127.375,00	47,90	7,81
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	266.187,50			127.375,00	47,90	
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00		
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00		
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	0,00			0,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	66.103,70	425.000,00	425.000,00	44.000,00	66,56	10,35

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	32.578,70	130.000,00	130.000,00	25.000,00	76.74	19,23
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	32.578,70			25.000,00	76.74	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00		
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00			0,00		
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	33.525,00	290.000,00	290.000,00	19.000,00	56.67	6,55
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	33.525,00			19.000,00	56.67	

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
IZVORI KORISNIKA	33.551.800,44	79.287.862,00	79.287.862,00	35.951.544,88	107,15	45,34
3 Rashodi poslovanja	31.580.146,94	76.425.862,00	76.425.862,00	35.375.598,97	112,02	46,29
31 Rashodi za zaposlene	25.147.951,58	60.377.732,00	60.377.732,00	26.836.013,30	106,71	44,45
311 Plaće (Bruto)	21.014.305,18	50.976.704,00	50.976.704,00	22.076.968,02	105,06	43,31
3111 Plaće za redovan rad	20.675.601,18			21.710.352,63	105,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad	119.358,00			152.670,70	127,91	
3114 Plaće za posebne uvjete rada	219.346,00			213.944,69	97,54	
312 Ostali rashodi za zaposlene	717.867,59	2.360.855,00	2.360.855,00	751.197,28	104,64	31,82
3121 Ostali rashodi za zaposlene	717.867,59			751.197,28	104,64	
313 Doprinosi na plaće	3.415.778,81	7.040.173,00	7.040.173,00	4.007.848,00	117,33	56,93
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00			514.889,46		
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.413.971,81			3.487.462,50	102,15	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.807,00			5.496,04	304,15	
32 Materijalni rashodi	6.269.311,31	15.878.132,00	15.878.132,00	8.209.627,30	130,95	51,70
321 Naknade troškova zaposlenima	857.777,73	2.158.788,00	2.158.788,00	1.372.961,56	160,06	63,60
3211 Službena putovanja	72.437,30			343.353,55	474,00	

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	732.622,00			950.196,33	129.70	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	48.955,43			79.411,68	162.21	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	3.763,00			0,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	2.873.455,07	7.626.354,00	7.626.354,00	3.967.996,40	138.09	52,03
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	275.552,17			366.921,44	133.16	
3222 Materijal i sirovine	1.197.632,44			1.424.980,00	118.98	
3223 Energija	1.143.485,70			1.757.801,72	153.72	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	157.024,80			208.504,18	132.78	
3225 Sitni inventar i auto gume	74.131,30			152.120,37	205.20	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	25.628,66			57.668,69	225.02	
323 Rashodi za usluge	2.141.352,01	5.450.520,00	5.450.520,00	2.202.969,13	102.88	40,42
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	338.006,11			519.589,40	153.72	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	449.389,23			204.283,21	45.46	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	93.490,00			70.632,00	75.55	
3234 Komunalne usluge	178.970,73			158.226,43	88.41	
3235 Zakupnine i najamnine	63.473,98			62.137,80	97.89	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	28.231,50			141.054,37	499.63	
3237 Intelektualne i osobne usluge	419.076,21			407.616,65	97.27	

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
3238 Računalne usluge	64.555,00			49.415,84	76.55	
3239 Ostale usluge	506.159,25			590.013,43	116.57	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	350,00	23.000,00	23.000,00	11.537,01	3296.29	50,16
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	350,00			11.537,01	3296.29	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	396.376,50	619.470,00	619.470,00	654.163,20	165.04	105,60
3292 Premije osiguranja	64.409,00			84.951,43	131.89	
3293 Reprezentacija	37.095,77			61.757,36	166.48	
3294 Članarine	6.400,00			6.200,00	96.88	
3295 Pristojbe i naknade	84.033,00			91.135,63	108.45	
3296 Troškovi sudskih postupaka	174.572,00			344.824,88	197.53	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.866,73			65.293,90	218.62	
34 Financijski rashodi	84.561,93	158.998,00	158.998,00	140.219,61	165.82	88,19
343 Ostali financijski rashodi	84.561,93	158.998,00	158.998,00	140.219,61	165.82	88,19
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.373,93			27.603,64	108.79	
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	196,00			289,01	147.45	
3433 Zatezne kamate	57.336,00			109.082,13	190.25	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.656,00			3.244,83	195.94	

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	37.322,12	11.000,00	11.000,00	189.738,76	508.38	1.724,9
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	37.322,12	11.000,00	11.000,00	189.738,76	508.38	1.724,9
3693 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	37.322,12			189.738,76	508.38	
38 Ostali rashodi	41.000,00	0,00	0,00	0,00		
381 Tekuće donacije	14.000,00	0,00	0,00	0,00		
3811 Tekuće donacije u novcu	14.000,00			0,00		
382 Kapitalne donacije	27.000,00	0,00	0,00	0,00		
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	8.750,00			0,00		
3823 Kapitalne donacije iz EU sredstava	18.250,00			0,00		

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.971.653,50	2.862.000,00	2.862.000,00	575.945,91	29.21	20,12
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	163.928,00	120.000,00	120.000,00	45.177,00	27.56	37,65
412 Nematerijalna imovina	163.928,00	120.000,00	120.000,00	45.177,00	27.56	37,65
4124 Ostala prava	163.928,00			45.177,00	27.56	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.799.425,50	2.213.000,00	2.213.000,00	499.868,91	27.78	22,59
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00		
4212 Poslovni objekti	0,00			0,00		
422 Postrojenja i oprema	925.870,50	1.193.000,00	1.193.000,00	272.457,68	29.43	22,84
4221 Uredska oprema i namještaj	394.920,50			58.986,64	14.94	
4222 Komunikacijska oprema	0,00			0,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	91.256,00			21.022,20	23.04	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	1.399,00			8.819,70	630.43	
4226 Sportska i glazbena oprema	302.282,00			130.312,72	43.11	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	136.013,00			53.316,42	39.20	
423 Prijevozna sredstva	567.084,00	0,00	0,00	0,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	567.084,00			0,00		

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	279.392,00	1.019.000,00	1.019.000,00	225.261,23	80.63	22,11
4241 Knjige	278.284,00			215.926,23	77.59	
4242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	1.108,00			0,00		
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	0,00			9.335,00		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	27.079,00	1.000,00	1.000,00	2.150,00	7.94	
4262 Ulaganja u računalne programe	27.079,00			2.150,00	7.94	
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	0,00	0,00	0,00	500,00		
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0,00	0,00	0,00	500,00		
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	0,00			500,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.300,00	529.000,00	529.000,00	30.400,00	366.27	5,75
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	396.000,00	396.000,00	0,00		
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00			0,00		
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	83.000,00	83.000,00	0,00		
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00			0,00		

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	8.300,00	50.000,00	50.000,00	30.400,00	366,27	60,80
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	8.300,00			30.400,00	366,27	

A. RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
ZA RAZDOBLJE: 01.01. - 30.06.2022.						
BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6=5/2	7=5/4
SVEUKUPNO	111.188.858,80	355.517.095,00	355.517.095,00	117.562.020,18	105,73	33,07
PRORAČUN JLS	76.866.900,89	277.597.738,00	277.597.738,00	82.147.141,95	106,87	29,59
11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.575.480,88	31.752.000,00	31.752.000,00	37.623.971,03	299,19	118,49
43 OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	15.809.535,12	30.910.000,00	30.910.000,00	13.967.084,25	88,35	45,19
51 POMOĆI EU	1.778.173,74	680.000,00	680.000,00	769.322,06	43,26	113,14
52 OSTALE POMOĆI	46.583.711,15	214.005.738,00	214.005.738,00	29.786.764,61	63,94	13,92
61 DONACIJE	120.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
IZVORI KORISNIKA	34.321.957,91	77.919.357,00	77.919.357,00	35.414.878,23	103,18	45,45
11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.066.328,80	8.983.981,00	8.983.981,00	4.941.506,67	121,52	55,00
52 OSTALE POMOĆI	30.238.603,31	68.757.676,00	68.757.676,00	30.325.799,14	100,29	44,11
61 DONACIJE	17.025,80	177.700,00	177.700,00	147.572,42	866,76	83,05

A. RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
ZA RAZDOBLJE: 01.01. DO 30.06.2022. GODINE						
BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRSENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRSENJE 2022	INDEKS 6=5/2	INDEKS 7=5/4
1	2	3	4	5	6=5/2	7=5/4
SVEUKUPNO	124.246.854,07	379.185.600,00	379.185.600,00	108.252.888,44	87,13	28,55
PRORAČUN JLS	90.695.053,63	299.897.738,00	299.897.738,00	72.301.343,56	79,72	24,11
11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	54.103.346,18	54.052.000,00	54.052.000,00	44.021.549,31	81,37	81,44
43 OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	14.059.276,55	30.910.000,00	30.910.000,00	12.600.139,82	89,62	40,76
51 POMOĆI EU	2.935.521,62	680.000,00	680.000,00	0,00	0,00	0,00
52 OSTALE POMOĆI	19.484.479,28	214.005.738,00	214.005.738,00	15.561.754,43	79,87	7,27
61 DONACIJE	112.430,00	250.000,00	250.000,00	117.900,00	104,87	47,16
IZVORI KORISNIKA	33.551.800,44	79.287.862,00	79.287.862,00	35.951.544,88	107,15	45,34
11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.296.171,33	10.352.486,00	10.352.486,00	4.213.496,18	127,83	40,70
52 OSTALE POMOĆI	30.238.603,31	68.757.676,00	68.757.676,00	31.590.476,28	104,47	45,94
61 DONACIJE	17.025,80	177.700,00	177.700,00	147.572,42	866,76	83,05

**A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
ZA RAZDOBLJE: 01.01. - 30.06.2022.**

	BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	IZVRŠENJE 2021		IZVORNI PLAN 2022		TEKUĆI PLAN 2022		IZVRŠENJE 2022		INDEKS	
		2	3	4	5	6=5/2	7=5/4				
SVEUKUPNO		124.246.854,07	379.185.600,00	379.185.600,00	108.252.888,44	87,13	28,55				
PRORAČUN JLS		90.695.053,63	299.897.738,00	299.897.738,00	72.301.343,56	79,72	24,11				
01	Opće javne usluge	9.646.238,87	61.403.059,00	61.403.059,00	18.776.474,37	194,65	30,58				
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	9.646.238,87	61.403.059,00	61.403.059,00	18.776.474,37	194,65	30,58				
02	Obrana	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00				
022	Civilna obrana	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00				
03	Javni red i sigurnost	3.887.828,25	6.760.000,00	6.760.000,00	3.192.516,28	82,12	47,23				
032	Usluge protupožarne zaštite	3.887.828,25	6.760.000,00	6.760.000,00	3.192.516,28	82,12	47,23				
04	Ekonomski poslovi	6.548.993,85	32.688.000,00	32.688.000,00	6.521.889,95	99,59	19,95				
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	6.102.905,76	3.510.000,00	3.510.000,00	400.000,00	6,55	11,40				
042	Poljoprivreda	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	68.421,72	4,56	4,56				
045	Promet	0,00	16.758.500,00	16.758.500,00	5.256.231,00	31,36	31,36				
047	Ostale industrije	446.088,09	10.919.500,00	10.919.500,00	797.237,23	178,72	7,30				
05	Zaštita okoliša	744.104,47	18.200.000,00	18.200.000,00	750.179,09	100,82	4,12				
051	Gospodarenje otpadom	3.250,00	8.400.000,00	8.400.000,00	84.749,51	2.607,68	1,01				
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	501.451,60	33,43	33,43				
053	Smanjenje загаđivanja	740.854,47	8.300.000,00	8.300.000,00	163.977,98	22,13	1,98				
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	44.917.903,61	13.332.000,00	13.332.000,00	1.345.956,95	3,00	10,10				
061	Razvoj stanovanja	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00				
062	Razvoj zajednice	44.917.903,61	6.977.000,00	6.977.000,00	623.705,70	1,39	8,94				
064	Ulična rasvjeta	0,00	6.055.000,00	6.055.000,00	722.251,25	11,93	11,93				
07	Zdravstvo	768.354,73	320.000,00	320.000,00	102.900,00	13,39	32,16				
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00				
073	Bolničke službe	0,00	10.000,00	10.000,00	2.900,00	29,00	29,00				
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	768.354,73	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00				
08	Rekreacija, kultura i religija	7.807.495,10	46.025.700,00	46.025.700,00	9.865.616,61	126,36	21,44				
081	Službe rekreacije i sporta	3.624.273,50	33.137.000,00	33.137.000,00	4.246.160,03	117,16	12,81				
082	Službe kulture	4.183.221,60	11.607.700,00	11.607.700,00	4.806.991,06	114,91	41,41				
084	Religijske i druge službe zajednice	0,00	1.281.000,00	1.281.000,00	812.465,52	63,42	63,42				

09	Obrazovanje	11.818.022,27	110.080.379,00	110.080.379,00	28.240.537,54	238,96	25,65
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	10.820.022,27	28.377.379,00	28.377.379,00	10.655.170,54	98,48	37,55
092	Srednješkolosko obrazovanje	66.700,00	51.630.000,00	51.630.000,00	3.496.785,16	5.242,56	6,77
094	Visoka naobrazba	931.300,00	29.673.000,00	29.673.000,00	13.992.838,84	1.502,51	47,16
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	0,00	400.000,00	400.000,00	95.743,00		23,94
10	Socijalna zaštita	4.556.112,48	10.908.600,00	10.908.600,00	3.505.272,77	76,94	32,13
101	Bolest i invaliditet	0,00	30.000,00	30.000,00	9.350,00		31,17
102	Starost	0,00	1.817.900,00	1.817.900,00	94.679,42		5,21
104	Obitelj i djeca	4.251.229,08	3.480.000,00	3.480.000,00	1.567.350,74	36,87	45,04
106	Stanovanje	304.883,40	760.000,00	760.000,00	277.756,72	91,10	36,55
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim primanjima	0,00	3.428.000,00	3.428.000,00	1.556.135,89		45,39
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	1.392.700,00	1.392.700,00	0,00		0,00
IZVORI KORISNIKA		33.551.800,44	79.287.862,00	79.287.862,00	35.951.544,88	107,15	45,34
03	Javni red i sigurnost	16.534,00	700.000,00	700.000,00	140.119,63	847,46	20,02
032	Usluge protupožarne zaštite	16.534,00	700.000,00	700.000,00	140.119,63	847,46	20,02
08	Rekreacija, kultura i religija	4.789.168,00	10.353.107,00	10.353.107,00	4.347.422,67	90,78	41,99
081	Službe rekreacije i sporta	3.807.552,00	7.681.353,00	7.681.353,00	3.550.292,64	93,24	46,22
082	Službe kulture	981.616,00	2.671.754,00	2.671.754,00	797.130,03	81,21	29,84
09	Obrazovanje	28.746.098,44	68.234.755,00	68.234.755,00	31.464.002,58	109,45	46,11
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	28.746.098,44	68.234.755,00	68.234.755,00	31.464.002,58	109,45	46,11

B. RAČUN FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE: 1.1.2022. DO 30.6.2022. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
8 Primici od finansijske imovine i zaduživanja	90.000,00	0,00	0,00	0,00		
81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	90.000,00	0,00	0,00	0,00		
812 Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	90.000,00	0,00	0,00	0,00		
8121 Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	90.000,00	0,00	0,00	0,00		
81211 989- 120 Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama	90.000,00	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	231.182,22	2.504.400,00	2.504.400,00	84.706,50	36.64	3,38
51 Izdaci za dane zajmove	150.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00		
512 Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	0,00	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00		
5121 Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	0,00	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00		
51211 998-07 Dani zajmovi neprofitnim organizacijama - udruge	0,00	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00		
518 Izdaci za depozite i jamčevne pologe	150.000,00	0,00	0,00	0,00		
5181 Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim finansijskim institucijama - tuzemni	150.000,00	0,00	0,00	0,00		
51812 998-06 Depozit - otkup zemljišta	150.000,00	0,00	0,00	0,00		

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021		IZVORNI PLAN 2022		TEKUĆI PLAN 2022		IZVRŠENJE 2022		INDEX	
	1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4	INDEX	INDEX	
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00					
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava iz van javnog sektora	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00					
5341 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00					
53412 321-50 Kupnja dionica š.d.d.	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00					
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	81.182,22	204.400,00	204.400,00	204.400,00	84.706,50	104,34			41,44	
543 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	81.182,22	200.000,00	200.000,00	200.000,00	82.511,52	101,64			41,26	
5431 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	81.182,22	200.000,00	200.000,00	200.000,00	82.511,52	101,64			41,26	
54312 998-02 Otplata zajmova - BOROVO	81.182,22	200.000,00	200.000,00	200.000,00	82.511,52	101,64			41,26	
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00	2.194,98				49,89	
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00	2.194,98				49,89	
54533 288-02 Otplata glavnice primljenih robnih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava	0,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00	2.194,98				49,89	

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2022. DO 30.06.2022. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 2021	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6 = 5 / 2	7 = 5 / 4
8 Primici od finansijske imovine i zaduživanja	90.000,00	0,00	0,00	0,00		
11 Opći prihodi i primici	90.000,00	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	231.182,22	2.504.400,00	2.504.400,00	84.706,50	36,64	3,38
11 Opći prihodi i primici	231.182,22	2.504.400,00	2.504.400,00	84.706,50	36,64	3,38

IZVRŠENJE PRORAČUNA PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

ZA RAZDOBLJE: 1.1.2022. DO 30.6.2022. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1		2	3	4	5=4/3
R UKUPNO RASHODI		379.185.600,00	379.185.600,00	108.252.888,44	28,55
R.111	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	14.470.500,00	14.470.500,00	5.118.275,71	35,37
R.111.1	Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	5.740.500,00	5.740.500,00	1.507.435,77	26,26
R.111.3	Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	960.000,00	960.000,00	271.966,53	28,33
R.111.4	Glava 4: MJESNA SAMOUPRAVA	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
R.111.5	Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	670.000,00	670.000,00	161.743,23	24,14
R.111.6	Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	7.000.000,00	7.000.000,00	3.177.130,18	45,39
R.112	URED GRADONAČELNIKA	6.549.000,00	6.549.000,00	2.033.314,92	31,05
R.112.1	Glava 01: OPĆI POSLOVI	6.549.000,00	6.549.000,00	2.033.314,92	31,05
R.120	UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO	151.337.000,00	151.337.000,00	31.573.090,27	20,86
R.120.2	Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	62.813.500,00	62.813.500,00	13.209.296,49	21,03
R.120.3	Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	700.000,00	700.000,00	127.375,00	18,20
R.120.4	Glava 3: OSTALI RASHODI	85.053.000,00	85.053.000,00	17.248.262,13	20,28
R.120.5	Glava 4: OPĆI POSLOVI	2.770.500,00	2.770.500,00	988.156,65	35,67
R.121	SLUŽBA - VLASTITI POGON	1.100.000,00	1.100.000,00	485.701,71	44,15
R.121.1	Glava 1: OPĆI POSLOVI	1.100.000,00	1.100.000,00	485.701,71	44,15
R.125	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU	12.865.000,00	12.865.000,00	2.266.084,93	17,61
R.125.1	Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	11.020.000,00	11.020.000,00	1.610.314,89	14,61
R.125.2	Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
R.125.3	Glava 3: OSTALI RASHODI	41.000,00	41.000,00	1.080,00	2,63
R.125.4	Glava 4: OPĆI POSLOVI	1.604.000,00	1.604.000,00	654.690,04	40,82
R.131	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	43.249.500,00	43.249.500,00	2.987.001,86	6,91
R.131.1	Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	10.416.500,00	10.416.500,00	2.203.344,43	21,15
R.131.3	Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA	31.947.000,00	31.947.000,00	456.023,00	1,43
R.131.4	Glava 4: OPĆI POSLOVI	886.000,00	886.000,00	327.634,43	36,98

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1		2	3	4	5=4/3
R.140	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	2.539.459,00	2.539.459,00	1.102.162,12	43,40
R.140.1	Glava 1: OPĆI POSLOVI	2.539.459,00	2.539.459,00	1.102.162,12	43,40
R.145	SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	234.600,00	234.600,00	113.740,10	48,48
R.145.1	Glava 1: OPĆI POSLOVI	234.600,00	234.600,00	113.740,10	48,48
R.171	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE	119.207.487,00	119.207.487,00	52.124.997,64	43,73
R.171.2	Glava 2: OBRAZOVANJE	7.322.000,00	7.322.000,00	2.272.027,69	31,03
R.171.3	Glava 3: SPORT	5.037.000,00	5.037.000,00	2.624.499,72	52,10
R.171.4	Glava 4: UDRUGE I OSTALI KORISNICI	2.035.000,00	2.035.000,00	192.209,55	9,45
R.171.11	Glava 11: OPĆI POSLOVI	940.000,00	940.000,00	356.693,88	37,95
R.171.15	Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	10.681.353,00	10.681.353,00	4.964.527,95	46,48
R.171.16	Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1	15.965.793,00	15.965.793,00	7.200.027,80	45,10
R.171.17	Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2	6.358.486,00	6.358.486,00	2.700.799,17	42,48
R.171.18	Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA	19.465.806,00	19.465.806,00	7.493.927,48	38,50
R.171.19	Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA	9.685.213,00	9.685.213,00	4.600.526,75	47,50
R.171.20	Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA	7.907.874,00	7.907.874,00	3.642.855,32	46,07
R.171.21	Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA	10.267.257,00	10.267.257,00	4.286.697,60	41,75
R.171.22	Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE	8.664.571,00	8.664.571,00	4.002.029,28	46,19
R.171.23	Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA	8.630.704,00	8.630.704,00	4.042.618,39	46,84
R.171.24	Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA	6.246.430,00	6.246.430,00	3.745.557,06	59,96
R.172	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	27.633.054,00	27.633.054,00	10.448.519,18	37,81
R.172.1	Glava 1: SOCIJALNA SKRB	10.342.000,00	10.342.000,00	3.310.767,52	32,01
R.172.4	Glava 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	715.000,00	715.000,00	497.100,00	69,52
R.172.5	Glava 5: OSTALI KORISNICI	1.087.600,00	1.087.600,00	393.415,18	36,17
R.172.6	Glava 6: ZDRAVSTVO	1.760.000,00	1.760.000,00	376.431,00	21,39
R.172.7	Glava 7: KULTURA	1.522.500,00	1.522.500,00	684.531,19	44,96
R.172.11	Glava 11: OPĆI POSLOVI	1.089.000,00	1.089.000,00	463.896,59	42,60
R.172.12	Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR	3.537.134,00	3.537.134,00	1.684.244,70	47,62

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.172.13 Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR	5.053.820,00	5.053.820,00	2.132.377,02	42.19
R.172.14 Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM	2.526.000,00	2.526.000,00	905.755,98	35.86

**IZVRŠENJE PRORAČUNA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI
POSEBNI DIO**

ZA RAZDOBLJE: 1.1.2022. DO 30.6.2022. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R UKUPNI RASHODI	381.690.000,00	381.690.000,00	108.337.594,94	28,38
R.101 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.400.000,00	2.400.000,00	82.511,52	3,44
R.101.1 Otplate primljenih zajmova Izvori: 11;	2.400.000,00	2.400.000,00	82.511,52	3,44
PRORAČUN JLS	2.400.000,00	2.400.000,00	82.511,52	
512 Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	
5121 Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu			0,00	
543 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	200.000,00	200.000,00	82.511,52	41,26
5431 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru			82.511,52	
R.111 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	14.470.500,00	14.470.500,00	5.118.275,71	35,37
R.111.1 Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA Izvori: 11;	5.740.500,00	5.740.500,00	1.507.435,77	26,26
PRORAČUN JLS	5.740.500,00	5.740.500,00	1.507.435,77	
R.111.1.1 Program: Tekući program	5.095.500,00	5.095.500,00	1.472.778,52	28,90
R.111.1.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1.308.000,00	1.308.000,00	656.663,74	50,20
311 Plaće (Bruto)	965.000,00	965.000,00	480.494,90	49,79
3111 Plaće za redovan rad			480.494,90	
3112 Plaće u naravi			0,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	53.000,00	53.000,00	20.000,00	37,74
3121 Ostali rashodi za zaposlene			20.000,00	
313 Doprinosi na plaće	160.000,00	160.000,00	72.275,79	45,17
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			72.275,79	
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	6.440,00	64,40
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.440,00	
323 Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00	77.453,05	91,12
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			77.453,05	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	0,00	
3295 Pristojbe i naknade			0,00	
R.111.1.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	1.755.500,00	1.755.500,00	356.384,42	20,30
321 Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	60.000,00	15.745,38	26,24
3211 Službena putovanja			11.208,88	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			2.712,50	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			1.824,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	678.000,00	678.000,00	126.615,35	18,67
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			27.043,66	
3223 Energija			96.371,69	
3225 Sitni inventar i auto gume			3.200,00	
323 Rashodi za usluge	763.000,00	763.000,00	190.578,93	24,98
3233 Usluge promidžbe i informiranja			13.026,00	
3234 Komunalne usluge			6.102,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			23.372,57	
3238 Računalne usluge			5.623,75	
3239 Ostale usluge			142.454,61	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.500,00	204.500,00	23.444,76	11,46
3294 Članarine			18.644,76	
3295 Pristojbe i naknade			4.800,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
383 Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	50.000,00	0,00	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			0,00	
R.111.1.1.3 Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	53.000,00	53.000,00	26.700,93	50,38
322 Rashodi za materijal i energiju	53.000,00	53.000,00	26.700,93	50,38
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			26.700,93	
R.111.1.1.4 Aktivnost: Usluge telefona, pošte i prijevoza	490.000,00	490.000,00	152.398,77	31,10

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
323 Rashodi za usluge	490.000,00	490.000,00	152.398,77	31,10
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			152.398,77	
R.111.1.1.6 Aktivnost: Računalne usluge	770.000,00	770.000,00	108.980,64	14,15
323 Rashodi za usluge	770.000,00	770.000,00	108.980,64	14,15
3235 Zakupnine i najamnine			70.410,89	
3238 Računalne usluge			38.569,75	
R.111.1.1.7 Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	75.000,00	75.000,00	19.271,00	25,69
323 Rashodi za usluge	75.000,00	75.000,00	19.271,00	25,69
3239 Ostale usluge			19.271,00	
R.111.1.1.10 Aktivnost: Osiguranje	88.000,00	88.000,00	36.444,35	41,41
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	88.000,00	88.000,00	36.444,35	41,41
3292 Premije osiguranja			36.444,35	
R.111.1.1.11 Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	170.000,00	170.000,00	52.554,26	30,91
322 Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	170.000,00	52.554,26	30,91
3223 Energija			52.554,26	
R.111.1.1.15 Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	386.000,00	386.000,00	63.380,41	16,42
322 Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.000,00	640,35	10,67
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			640,35	
323 Rashodi za usluge	380.000,00	380.000,00	62.740,06	16,51
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			62.740,06	
R.111.1.2 Program: Plan razvojnih programa	645.000,00	645.000,00	34.657,25	5,37
R.111.1.2.1 Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	645.000,00	645.000,00	34.657,25	5,37
422 Po: trojenja i oprema	645.000,00	645.000,00	34.657,25	5,37
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4222 Komunikacijska oprema			31.596,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.061,25	
R.111.3 Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA Izvori: 11;	960.000,00	960.000,00	271.966,53	28,33
PRORAČUN JLS	960.000,00	960.000,00	271.966,53	
R.111.3.1 Program: Tekući program	960.000,00	960.000,00	271.966,53	28,33
R.111.3.1.1 Aktivnost: Opći poslovi	660.000,00	660.000,00	156.766,53	23,75
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	25.000,00	3.504,39	14,02
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.504,39	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	635.000,00	635.000,00	153.262,14	24,14
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			153.262,14	
R.111.3.1.3 Aktivnost: Rad političkih stranaka	300.000,00	300.000,00	115.200,00	38,40
381 Tekuće donacije	300.000,00	300.000,00	115.200,00	38,40
3811 Tekuće donacije u novcu			115.200,00	
R.111.4 Glava 4: MJESNA SAMOUPRAVA Izvori: 11;	100.000,00	100.000,00	0,00	
PRORAČUN JLS	100.000,00	100.000,00	0,00	
R.111.4.2 Program: Plan razvojnih programa	100.000,00	100.000,00	0,00	
R.111.4.2.1 Aktivnost: Obnova mjesnih odbora	100.000,00	100.000,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.111.5 Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE Izvori: 11;51;	670.000,00	670.000,00	161.743,23	24,14
PRORAČUN JLS	670.000,00	670.000,00	161.743,23	
R.111.5.1 Program: CIVILNA ZAŠTITA	120.000,00	120.000,00	5.100,00	4,25
R.111.5.1.1 Program: Opći poslovi	120.000,00	120.000,00	5.100,00	4,25
R.111.5.1.1.1 Program: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih timova civilne zaštite	120.000,00	120.000,00	5.100,00	4,25
322 Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	80.000,00	0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	5.100,00	12,75

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3237 Intelektualne i osobne usluge			5.100,00	
R.111.5.2 Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	190.000,00	190.000,00	40.000,00	21.05
R.111.5.2.1 Program: Opći poslovi	190.000,00	190.000,00	40.000,00	21,05
R.111.5.2.1.1 Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	90.000,00	90.000,00	40.000,00	44,44
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100.00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			40.000,00	
383 Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	50.000,00	0,00	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			0,00	
R.111.5.2.1.2 Aktivnost: Uređenje skloništa	100.000,00	100.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
R.111.5.3 Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	80.000,00	80.000,00	9.825,00	12.28
R.111.5.3.1 Program: Opći poslovi	80.000,00	80.000,00	9.825,00	12,28
R.111.5.3.1.1 Aktivnost: Održavanje sustava vatrodjave	80.000,00	80.000,00	9.825,00	12,28
323 Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	9.825,00	12.28
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.825,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
R.111.5.4 Program: ZAŠTITA NA RADU	30.000,00	30.000,00	6.237,50	20.79
R.111.5.4.1 Program: Ostali poslovi	30.000,00	30.000,00	6.237,50	20,79
R.111.5.4.1.1 Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu	20.000,00	20.000,00	6.237,50	31,19
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	6.237,50	31.19
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.237,50	
R.111.5.4.1.2 Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obuće	10.000,00	10.000,00	0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
R.111.5.5 Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje	250.000,00	250.000,00	100.580,73	40.23

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.111.5.5.1 Program: Vatrogastvo	250.000,00	250.000,00	100.580,73	40,23
R.111.5.5.1.1 Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo	250.000,00	250.000,00	100.580,73	40,23
381 Tekuće donacije	250.000,00	250.000,00	100.580,73	40,23
3811 Tekuće donacije u novcu			100.580,73	
R.111.6 Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST Izvori: 11;43;	7.000.000,00	7.000.000,00	3.177.130,18	45,39
PRORAČUN JLS	6.300.000,00	6.300.000,00	3.037.010,55	
R.111.6.1 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	6.300.000,00	6.300.000,00	3.037.010,55	48,21
R.111.6.1.1 Program: Tekući program	6.300.000,00	6.300.000,00	3.037.010,55	48,21
R.111.6.1.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	5.689.000,00	5.689.000,00	2.709.242,11	47,62
311 Plaće (Bruto)	4.300.000,00	4.300.000,00	2.198.563,78	51,13
3111 Plaće za redovan rad			2.198.563,78	
312 Ostali rashodi za zaposlene	379.000,00	379.000,00	67.502,45	17,81
3121 Ostali rashodi za zaposlene			67.502,45	
313 Doprinosi na plaće	1.010.000,00	1.010.000,00	443.175,88	43,88
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje			170.144,31	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			273.031,57	
R.111.6.1.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	611.000,00	611.000,00	327.768,44	53,64
321 Na e troškova zaposlenima	124.000,00	124.000,00	59.597,83	8,06
3211 :bena putovanja			2.100,00	
3212 nade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			50.797,83	
3213 ično usavršavanje zaposlenika			6.700,00	
322 Ra i za materijal i energiju	332.000,00	332.000,00	159.341,52	7,99
3221 :ski materijal i ostali materijalni rashodi			4.710,14	
3222 erijal i sirovine			0,00	
3223 rgija			56.588,41	
3224 erijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.373,41	
3225 i inventar i auto gume			20.000,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			73.669,56	
323 Rashodi za usluge	105.000,00	105.000,00	75.125,66	71.55
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			5.365,96	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			57.556,39	
3234 Komunalne usluge			6.567,66	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			2.560,00	
3238 Računalne usluge			3.075,65	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	21.224,63	70.75
3292 Premije osiguranja			18.992,13	
3295 Pristojbe i naknade			1.920,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			312,50	
343 Ostali financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	12.478,80	62.39
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			12.478,80	
IZVORI KORISNIKA	700.000,00	700.000,00	140.119,63	
R.111.6.1 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	700.000,00	700.000,00	140.119,63	20.02
R.111.6.1.1 Program: Tekući program	700.000,00	700.000,00	140.119,63	20,02
R.111.6.1.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	398.000,00	398.000,00	0,00	
311 Plaće (Bruto)	250.000,00	250.000,00	0,00	
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	105.000,00	105.000,00	0,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
313 Doprinosi na plaće	43.000,00	43.000,00	0,00	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje			0,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
R.111.6.1.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	302.000,00	302.000,00	140.119,63	46,40
321 Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	48.000,00	450,00	0.94
3211 Službena putovanja			0,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			450,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
322 Rashodi za materijal i energiju	91.000,00	91.000,00	97.564,38	107.21
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3222 Materijal i sirovine			0,00	
3223 Energija			2.256,62	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,10	
3225 Sitni inventar i auto gume			55.475,18	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			39.832,48	
323 Rashodi za usluge	137.000,00	137.000,00	40.442,19	29.52
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			974,76	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			35.114,30	
3234 Komunalne usluge			228,65	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239 Ostale usluge			4.124,48	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	21.000,00	1.663,06	7.92
3293 Reprerentacija			1.663,06	
3294 Članarine			0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
343 Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			0,00	
R.112 URED GRADONAČELNIKA	6.549.000,00	6.549.000,00	2.033.314,92	31,05
R.112.1 Glava 01: OPĆI POSLOVI Izvori: 52;11;	6.549.000,00	6.549.000,00	2.033.314,92	31,05
PRORAČUN JLS	6.549.000,00	6.549.000,00	2.033.314,92	
R.112.1.1 Program: Tekući program	6.549.000,00	6.549.000,00	2.033.314,92	31,05
R.112.1.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.313.000,00	1.313.000,00	629.947,06	47,98
311 Plaće (Bruto)	1.070.000,00	1.070.000,00	528.084,99	49.35
3111 Plaće za redovan rad			528.084,99	
312 Ostali rashodi za zaposlene	67.000,00	67.000,00	14.728,10	21.98

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3121 Ostali rashodi za zaposlene			14.728,10	
313 Doprinosi na plaće	176.000,00	176.000,00	87.133,97	49.51
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			87.133,97	
R.112.1.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	3.489.000,00	3.489.000,00	1.197.727,76	34,33
321 Naknade troškova zaposlenima	181.000,00	181.000,00	19.683,90	10.88
3211 Službena putovanja			18.308,90	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			1.375,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	419,24	8.38
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			419,24	
323 Rashodi za usluge	2.625.000,00	2.625.000,00	1.026.364,75	39.10
3233 Usluge promidžbe i informiranja			847.277,25	
3237 Intelektualne i osobne usluge			46.250,00	
3239 Ostale usluge			132.837,50	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	408.000,00	408.000,00	95.259,87	23.35
3293 Repräsentacija			66.695,41	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			28.564,46	
381 Tekuće donacije	270.000,00	270.000,00	56.000,00	20.74
3811 Tekuće donacije u novcu			56.000,00	
R.112.1.1.3 Aktivnost: Gradske manifestacije	1.747.000,00	1.747.000,00	205.640,10	11,77
323 Rashodi za usluge	868.000,00	868.000,00	60.498,21	6.97
3233 Usluge promidžbe i informiranja			6.500,00	
3234 Komunalne usluge			1.027,76	
3235 Zakupnine i najamnine			26.500,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			10.220,45	
3239 Ostale usluge			16.250,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	879.000,00	879.000,00	145.141,89	16.51

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3293 Reprezentacija			99.641,81	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			45.500,08	
R.120 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO	151.337.000,00	151.337.000,00	31.573.090,27	20,86
R.120.2 Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO Izvori: 11;43;52;	62.813.500,00	62.813.500,00	13.209.296,49	21,03
PRORAČUN JLS	62.813.500,00	62.813.500,00	13.209.296,49	
R.120.2.1 Program: Tekući program	44.685.000,00	44.685.000,00	8.270.678,30	18,51
R.120.2.1.1 Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće	8.295.000,00	8.295.000,00	3.125.034,64	37,67
323 Rashodi za usluge	8.145.000,00	8.145.000,00	3.094.131,51	37,99
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			130.827,27	
3234 Komunalne usluge			2.963.304,24	
422 Postrojenja i oprema	150.000,00	150.000,00	30.903,13	20,60
4226 Sportska i glazbena oprema			937,50	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			29.965,63	
R.120.2.1.4 Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje	400.000,00	400.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	400.000,00	400.000,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
R.120.2.1.5 Aktivnost: Zaštita okoliša	16.500.000,00	16.500.000,00	248.727,49	1,51
323 Rashodi za usluge	8.500.000,00	8.500.000,00	84.749,51	1,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			84.749,51	
382 Kapitalne donacije	2.000.000,00	2.000.000,00	163.977,98	8,20
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			163.977,98	
421 Građevinski objekti	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
R.120.2.1.7 Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lualica	600.000,00	600.000,00	279.321,00	46,55
323 Rashodi za usluge	600.000,00	600.000,00	279.321,00	46,55

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			279.321,00	
R.120.2.1.8 Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta	5.000.000,00	5.000.000,00	1.235.817,29	24,72
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000.000,00	5.000.000,00	1.235.817,29	24,72
3223 Energija			1.235.817,29	
R.120.2.1.9 Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	2.260.000,00	2.260.000,00	681.542,50	30,16
323 Rashodi za usluge	2.260.000,00	2.260.000,00	681.542,50	30,16
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			681.542,50	
R.120.2.1.12 Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	7.100.000,00	7.100.000,00	789.320,10	11,12
323 Rashodi za usluge	7.100.000,00	7.100.000,00	789.320,10	11,12
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			789.320,10	
R.120.2.1.15 Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	3.500.000,00	3.500.000,00	1.465.196,70	41,86
323 Rashodi za usluge	3.500.000,00	3.500.000,00	1.465.196,70	41,86
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.465.196,70	
R.120.2.1.16 Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	30.000,00	30.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
R.120.2.1.20 Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	300.000,00	300.000,00	0,00	
382 Kapitalne donacije	300.000,00	300.000,00	0,00	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			0,00	
R.120.2.1.21 Aktivnost: Zimska služba	700.000,00	700.000,00	445.718,58	63,67
323 Rashodi za usluge	700.000,00	700.000,00	445.718,58	63,67
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			445.718,58	
R.120.2.2 Program: Plan razvojnih programa	18.128.500,00	18.128.500,00	4.938.618,19	27,24
R.120.2.2.1 Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta	2.500.000,00	2.500.000,00	3.200,00	0,13
421 Građevinski objekti	2.500.000,00	2.500.000,00	3.200,00	0,13
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			3.200,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.120.2.2.7 Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete	3.795.000,00	3.795.000,00	40.708,75	1,07
323 Rashodi za usluge	3.770.000,00	3.770.000,00	34.458,75	0.91
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			34.458,75	
421 Građevinski objekti	25.000,00	25.000,00	6.250,00	25.00
4214 Ostali građevinski objekti			6.250,00	
R.120.2.2.11 Aktivnost: Izgradnja parkirališta	178.500,00	178.500,00	177.210,05	99,28
421 Građevinski objekti	178.500,00	178.500,00	177.210,05	99,28
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			177.210,05	
R.120.2.2.12 Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija	500.000,00	500.000,00	49.890,00	9,98
422 Postrojenja i oprema	500.000,00	500.000,00	49.890,00	9,98
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			49.890,00	
R.120.2.2.13 Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije	450.000,00	450.000,00	0,00	
421 Građevinski objekti	450.000,00	450.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
R.120.2.2.15 Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene	8.005.000,00	8.005.000,00	3.789.157,79	47,33
323 Rashodi za usluge	2.200.000,00	2.200.000,00	1.432.829,72	65,13
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.432.829,72	
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00	
421 Građevinski objekti	3.900.000,00	3.900.000,00	2.356.328,07	60,42
4214 Ostali građevinski objekti			2.356.328,07	
423 Prijevozna sredstva	5.000,00	5.000,00	0,00	
4233 Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu			0,00	
R.120.2.2.16 Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe	1.200.000,00	1.200.000,00	501.451,60	41,79
386 Kapitalne pomoći	1.200.000,00	1.200.000,00	501.451,60	41,79
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			501.451,60	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.120.2.2.17 Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme	1.500.000,00	1.500.000,00	377.000,00	25,13
386 Kapitalne pomoći	1.500.000,00	1.500.000,00	377.000,00	25,13
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			377.000,00	
R.120.3 Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE Izvori: 52;	700.000,00	700.000,00	127.375,00	18,20
PRORAČUN JLS	700.000,00	700.000,00	127.375,00	
R.120.3.2 Program: Plan razvojnih programa	700.000,00	700.000,00	127.375,00	18,20
R.120.3.2.1 Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	700.000,00	700.000,00	127.375,00	18,20
426 Nematerijalna proizvedena imovina	700.000,00	700.000,00	127.375,00	18,20
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			127.375,00	
R.120.4 Glava 3: OSTALI RASHODI Izvori: 11;52;	85.053.000,00	85.053.000,00	17.248.262,13	20,28
PRORAČUN JLS	85.053.000,00	85.053.000,00	17.248.262,13	
R.120.4.1 Program: Tekući program	2.210.000,00	2.210.000,00	19.257,50	0,87
R.120.4.1.1 Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	100.000,00	100.000,00	19.257,50	19,26
323 Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	19.257,50	19,26
3239 Ostale usluge			19.257,50	
R.120.4.1.4 Aktivnost: Uklanjanje ruševina	10.000,00	10.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
R.120.4.1.5 Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalne bušotine na području Grada Vukovara	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	
421 Građevinski objekti	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
R.120.4.2 Program: Opći poslovi Odjela	3.402.000,00	3.402.000,00	1.220.135,94	35,87
R.120.4.2.1 Aktivnost: Opći poslovi	3.402.000,00	3.402.000,00	1.220.135,94	35,87
322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	30.000,00	1.756,00	5,85
3223 Energija			0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.756,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
323 Rashodi za usluge	1.487.000,00	1.487.000,00	725.770,50	48.81
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			20.156,25	
3234 Komunalne usluge			0,00	
3235 Zakupnine i najamnine			23.500,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			437.013,25	
3238 Računalne usluge			234.054,06	
3239 Ostale usluge			11.046,94	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	685.000,00	685.000,00	435.009,44	63.51
3292 Premije osiguranja			0,00	
3295 Pristojbe i naknade			333.963,44	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			101.046,00	
386 Kapitalne pomoći	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			0,00	
422 Postrojenja i oprema	100.000,00	100.000,00	57.600,00	57.60
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			57.600,00	
R.120.4.3 Program: Javni radovi - HZZ	1.140.000,00	1.140.000,00	113.592,87	9.96
R.120.4.3.1 Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	1.140.000,00	1.140.000,00	113.592,87	9,96
311 Plaće (Bruto)	700.000,00	700.000,00	89.467,37	12.78
3111 Plaće za redovan rad			89.467,37	
313 Doprinosi na plaće	240.000,00	240.000,00	14.762,09	6.15
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			14.762,09	
321 Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	75.000,00	3.262,00	4.35
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.262,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
323 Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	5.372,61	8.95
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.472,61	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			2.900,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	728,80	1.46
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			728,80	
383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	10.000,00	0,00	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			0,00	
R.120.4.4 Program: Intervencijski plan	78.301.000,00	78.301.000,00	15.895.275,82	20.30
R.120.4.4.2 Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	50.400.000,00	50.400.000,00	2.845.393,98	5,65
421 Građevinski objekti	50.400.000,00	50.400.000,00	2.845.393,98	5.65
4212 Poslovni objekti			2.845.393,98	
R.120.4.4.3 Aktivnost: Radnički dom	27.501.000,00	27.501.000,00	12.954.138,84	47,10
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00	555,29	55.53
3223 Energija			555,29	
421 Građevinski objekti	27.500.000,00	27.500.000,00	12.953.583,55	47.10
4212 Poslovni objekti			12.953.583,55	
R.120.4.4.6 Aktivnost: Kapaciteti za provedbu Intervencijskog plana	400.000,00	400.000,00	95.743,00	23,94
321 Naknade troškova zaposlenima	400.000,00	400.000,00	95.743,00	23.94
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			95.743,00	
R.120.5 Glava 4: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	2.770.500,00	2.770.500,00	988.156,65	35.67
PRORAČUN JLS	2.770.500,00	2.770.500,00	988.156,65	
R.120.5.1 Program: Tekući program	2.770.500,00	2.770.500,00	988.156,65	35.67
R.120.5.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	2.725.000,00	2.725.000,00	978.681,95	35,91
311 Plaće (Bruto)	2.240.000,00	2.240.000,00	798.291,44	35.64
3111 Plaće za redovan rad			798.291,44	
312 Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00	95.000,00	35.918,41	37.81

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3121 Ostali rashodi za zaposlene			35.918,41	
313 Doprinosi na plaće	370.000,00	370.000,00	131.718,10	35.60
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			131.718,10	
321 Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	20.000,00	12.754,00	63.77
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			12.754,00	
R.120.5.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	45.500,00	45.500,00	9.474,70	20,82
321 Naknade troškova zaposlenima	27.500,00	27.500,00	3.780,00	13.75
3211 Službena putovanja			2.400,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			1.380,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	16.000,00	5.694,70	35.59
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			5.694,70	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.121 SLUŽBA - VLASTITI POGON	1.100.000,00	1.100.000,00	485.701,71	44,15
R.121.1 Glava 1: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	1.100.000,00	1.100.000,00	485.701,71	44,15
PRORAČUN JLS	1.100.000,00	1.100.000,00	485.701,71	
R.121.1.1 Program: Tekući program	1.100.000,00	1.100.000,00	485.701,71	44,15
R.121.1.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	521.000,00	521.000,00	263.671,98	50,61
311 Plaće (Bruto)	422.000,00	422.000,00	213.922,71	50.69
3111 Plaće za redovan rad			213.922,71	
312 Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	19.000,00	10.000,00	52.63
3121 Ostali rashodi za zaposlene			10.000,00	
313 Doprinosi na plaće	70.000,00	70.000,00	35.297,27	50.42
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			35.297,27	
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	4.452,00	44.52

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.452,00	
R.121.1.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	519.000,00	519.000,00	164.705,73	31,74
321 Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	1.000,00	300,00	30,00
3211 Službena putovanja			300,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	312.000,00	312.000,00	95.986,71	30,76
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			8.532,21	
3223 Energija			87.454,50	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
323 Rashodi za usluge	151.400,00	151.400,00	63.750,06	42,11
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			7.131,50	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			34.732,42	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			4.045,00	
3234 Komunalne usluge			17.841,14	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.600,00	54.600,00	4.668,96	8,55
3292 Premije osiguranja			0,00	
3293 Reputacija			0,00	
3294 Članarine			1.800,00	
3295 Pristojbe i naknade			2.868,96	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.121.1.1.3 Aktivnost: Kapitalno ulaganje i opremanje gradske tržnice	60.000,00	60.000,00	57.324,00	95,54
422 Postrojenja i oprema	60.000,00	60.000,00	57.324,00	95,54
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			57.324,00	
R.125 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU	12.865.000,00	12.865.000,00	2.266.084,93	17,61
R.125.1 Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM Izvori: 11;52;	11.020.000,00	11.020.000,00	1.610.314,89	14,61
PRORAČUN JLS	11.020.000,00	11.020.000,00	1.610.314,89	
R.125.1.1 Program: Tekući program	2.420.000,00	2.420.000,00	737.134,68	30,46
R.125.1.1.1 Aktivnost: Opći poslovi	2.360.000,00	2.360.000,00	714.800,68	30,29

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
322 Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	500.000,00	132.638,30	26.53
3223 Energija			132.638,30	
323 Rashodi za usluge	1.630.000,00	1.630.000,00	531.160,56	32.59
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			69.184,28	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			35.113,75	
3234 Komunalne usluge			15.668,13	
3235 Zakupnine i najamnine			8.625,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			233.621,88	
3238 Računalne usluge			13.500,00	
3239 Ostale usluge			155.447,52	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	40.000,00	10.000,00	25.00
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			10.000,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00	190.000,00	41.001,82	21.58
3292 Premije osiguranja			0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			41.001,82	
R.125.1.1.2 Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama	60.000,00	60.000,00	22.334,00	37,22
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	22.334,00	37,22
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			22.334,00	
R.125.1.2 Program: Plan razvojnih programa	8.600.000,00	8.600.000,00	873.180,21	10.15
R.125.1.2.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte,opremu,zemljište	8.600.000,00	8.600.000,00	873.180,21	10,15
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300.000,00	300.000,00	67.200,00	22.40
4111 Zemljište			67.200,00	
421 Građevinski objekti	8.000.000,00	8.000.000,00	805.980,21	10.07
4212 Poslovni objekti			805.980,21	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	300.000,00	0,00	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.125.2 Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE Izvori: 11;	200.000,00	200.000,00	0,00	
PRORAČUN JLS	200.000,00	200.000,00	0,00	
R.125.2.2 Program: Plan razvojnih programa	200.000,00	200.000,00	0,00	
R.125.2.2.1 Aktivnost: Izrada prostornih planova	200.000,00	200.000,00	0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	200.000,00	0,00	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	
R.125.3 Glava 3: OSTALI RASHODI Izvori: 11;	41.000,00	41.000,00	1.080,00	2,63
PRORAČUN JLS	41.000,00	41.000,00	1.080,00	
R.125.3.1 Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	41.000,00	41.000,00	1.080,00	2,63
R.125.3.1.1 Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada	41.000,00	41.000,00	1.080,00	2,63
321 Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	20.000,00	0,00	
3211 Službena putovanja			0,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.000,00	1.080,00	18,00
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.080,00	
422 Postrojenja i oprema	15.000,00	15.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
R.125.4 Glava 4: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	1.604.000,00	1.604.000,00	654.690,04	40,82
PRORAČUN JLS	1.604.000,00	1.604.000,00	654.690,04	
R.125.4.1 Program: Tekući program	1.604.000,00	1.604.000,00	654.690,04	40,82
R.125.4.1.1 Aktivnost : Stručno,tehničko i administrativno osoblje	1.521.000,00	1.521.000,00	645.241,27	42,42
311 Plaće (Bruto)	1.265.000,00	1.265.000,00	514.630,33	40,68
3111 Plaće za redovan rad			514.630,33	
312 Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00	46.000,00	44.535,97	96,82
3121 Ostali rashodi za zaposlene			44.535,97	
313 Doprinosi na plaće	210.000,00	210.000,00	86.074,97	40,99

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			86.074,97	
R.125.4.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	83.000,00	83.000,00	9.448,77	11,38
321 Naknade troškova zaposlenima	52.000,00	52.000,00	1.784,00	3,43
3211 Službena putovanja			1.070,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			714,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	21.000,00	7.664,77	36,50
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			7.664,77	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	
3293 Reprezentacija			0,00	
R.131 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	43.249.500,00	43.249.500,00	2.987.001,86	6,91
R.131.1 Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE Izvori: 43;52;11;	10.416.500,00	10.416.500,00	2.203.344,43	21,15
PRORAČUN JLS	10.416.500,00	10.416.500,00	2.203.344,43	
R.131.1.1 Program: Tekući program	2.450.000,00	2.450.000,00	1.022.738,18	41,74
R.131.1.1.1 Aktivnost: Opći poslovi	1.600.000,00	1.600.000,00	917.705,70	57,36
323 Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	4.912,50	24,56
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.912,50	
381 Tekuće donacije	1.500.000,00	1.500.000,00	912.793,20	60,85
3811 Tekuće donacije u novcu			912.793,20	
R.131.1.1.2 Aktivnost: Promidžba, informiranje, sajmovi	90.000,00	90.000,00	88,50	0,10
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	0,00	
3223 Energija			0,00	
323 Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00	88,50	0,10

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234 Komunalne usluge			88,50	
R.131.1.1.3 Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	10.000,00	10.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	
3239 Ostale usluge			0,00	
R.131.1.1.4 Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	250.000,00	250.000,00	36.522,26	14,61
322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	12.158,26	24,32
3223 Energija			12.158,26	
323 Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	24.364,00	24,36
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			24.364,00	
R.131.1.1.5 Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi	500.000,00	500.000,00	68.421,72	13,68
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	68.421,72	13,68
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			19.091,16	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			49.330,56	
R.131.1.2 Program: Plan razvojnih programa	4.650.000,00	4.650.000,00	400.000,00	8,60
R.131.1.2.1 Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			0,00	
R.131.1.2.2 Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	2.600.000,00	2.600.000,00	400.000,00	15,38
323 Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.500.000,00	2.500.000,00	400.000,00	16,00
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora			400.000,00	
R.131.1.2.3 Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture	50.000,00	50.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
421 Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
R.131.1.2.5 Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
421 Građevinski objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
4212 Poslovni objekti			0,00	
R.131.1.3 Program: Turizam	3.316.500,00	3.316.500,00	780.606,25	23.54
R.131.1.3.1 Aktivnost: Turizam	2.047.500,00	2.047.500,00	724.543,75	35,39
322 Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	2.000,00	0,00	
3223 Energija			0,00	
323 Rashodi za usluge	200.500,00	200.500,00	8.293,75	4.14
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234 Komunalne usluge			0,00	
3238 Računalne usluge			8.293,75	
3239 Ostale usluge			0,00	
381 Tež uće donacije	1.845.000,00	1.845.000,00	716.250,00	38.82
3811 Tekuće donacije u novcu			716.250,00	
R.131.1.3.2 Aktivnost: Manifestacije u turizmu	280.000,00	280.000,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.000,00	280.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.131.1.3.3 Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	15.000,00	15.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
R.131.1.3.4 Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	974.000,00	974.000,00	56.062,50	5,76
323 Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	12.500,00	6.25
3237 Intelektualne i osobne usluge			12.500,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
421 Građevinski objekti	700.000,00	700.000,00	0,00	
4212 Poslovni objekti			0,00	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
422 Postrojenja i oprema	44.000,00	44.000,00	43.562,50	99.01
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			43.562,50	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	30.000,00	0,00	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	
R.131.3 Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA Izvori: 11;52;	31.947.000,00	31.947.000,00	456.023,00	1.43
PRORAČUN JLS	31.947.000,00	31.947.000,00	456.023,00	
R.131.3.1 Program: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva EU i ministarstava RH	6.650.000,00	6.650.000,00	13.285,50	0.20
R.131.3.1.2 Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	
421 Građevinski objekti	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	
4212 Poslovni objekti			0,00	
R.131.3.1.3 Aktivnost: Skladišno-distribucijski centar Vukovar (SDC Vukovar)	100.000,00	100.000,00	0,00	
421 Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
R.131.3.1.4 Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	2.050.000,00	2.050.000,00	13.285,50	0,65
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	13.285,50	26.57
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			13.285,50	
421 Građevinski objekti	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	
4212 Poslovni objekti			0,00	
R.131.3.1.5 Aktivnost: Edukacijski centar Vukovar	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	750.000,00	750.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
422 Postrojenja i oprema	750.000,00	750.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
R.131.3.1.6 Aktivnost: Poslovna zona Dunav	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
421 Građevinski objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
R.131.3.2 Program: Intervencijski plan	25.297.000,00	25.297.000,00	442.737,50	1.75
R.131.3.2.1 Aktivnost: Strategija razvoja gospodarstva	237.000,00	237.000,00	236.250,00	99,68
323 Rashodi za usluge	237.000,00	237.000,00	236.250,00	99,68
3237 Intelektualne i osobne usluge			236.250,00	
R.131.3.2.2 Aktivnost: Projekt Adica	25.060.000,00	25.060.000,00	206.487,50	0,82
323 Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
421 Građevinski objekti	25.000.000,00	25.000.000,00	206.487,50	0,83
4214 Ostali građevinski objekti			206.487,50	
R.131.4 Glava 4: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	886.000,00	886.000,00	327.634,43	36,98
PRORAČUN JLS	886.000,00	886.000,00	327.634,43	
R.131.4.1 Program: Tekući program	886.000,00	886.000,00	327.634,43	36,98
R.131.4.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	728.000,00	728.000,00	321.583,53	44,17
311 Plaće (Bruto)	580.000,00	580.000,00	262.413,53	45,24
3111 Plaće za redovan rad			262.413,53	
312 Ostali rashodi za zaposlene	52.000,00	52.000,00	15.871,81	30,52
3121 Ostali rashodi za zaposlene			15.871,81	
313 Doprinosi na plaće	96.000,00	96.000,00	43.298,19	45,10
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			43.298,19	
R.131.4.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	158.000,00	158.000,00	6.050,90	3,83
321 Naknade troškova zaposlenima	103.000,00	103.000,00	4.422,00	4,29
3211 Službena putovanja			460,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.962,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	1.628,90	10.86
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.628,90	
323 Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	
3293 Reprezentacija			0,00	
R.140 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	2.539.459,00	2.539.459,00	1.102.162,12	43,40
R.140.1 Glava 1: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	2.539.459,00	2.539.459,00	1.102.162,12	43,40
PRORAČUN JLS	2.539.459,00	2.539.459,00	1.102.162,12	
R.140.1.1 Program: Tekući program	2.539.459,00	2.539.459,00	1.102.162,12	43,40
R.140.1.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.739.000,00	1.739.000,00	848.373,75	48,79
311 Plaće (Bruto)	1.430.000,00	1.430.000,00	700.684,77	49,00
3111 Plaće za redovan rad			700.684,77	
312 Ostali rashodi za zaposlene	59.000,00	59.000,00	26.000,00	44,07
3121 Ostali rashodi za zaposlene			26.000,00	
313 Doprinosi na plaće	235.000,00	235.000,00	115.612,98	49,20
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			115.612,98	
321 Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	15.000,00	6.076,00	40,51
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.076,00	
R.140.1.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	335.459,00	335.459,00	106.708,82	31,81
321 Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	28.000,00	8.969,01	32,03
3211 Službena putovanja			3.629,01	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			5.340,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
322 Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	17.000,00	3.872,61	22.78
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.872,61	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
323 Rashodi za usluge	245.459,00	245.459,00	91.904,70	37.44
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3238 Računalne usluge			34.853,13	
3239 Ostale usluge			57.051,57	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	1.962,50	4.91
3295 Pristojbe i naknade			862,50	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.100,00	
422 Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
R.140.1.1.3 Aktivnost: Usluge financijskih institucija	465.000,00	465.000,00	147.079,55	31,63
343 Ostali financijski rashodi	465.000,00	465.000,00	147.079,55	31,63
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			25.970,00	
3433 Zatezne kamate			310,11	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			120.799,44	
R.145 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	234.600,00	234.600,00	113.740,10	48,48
R.145.1 Glava 1: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	234.600,00	234.600,00	113.740,10	48,48
PRORAČUN JLS	234.600,00	234.600,00	113.740,10	
R.145.1.1 Program: Tekući program	234.600,00	234.600,00	113.740,10	48,48
R.145.1.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	233.000,00	233.000,00	113.740,10	48,82
311 Plaće (Bruto)	193.000,00	193.000,00	95.914,24	49.70
3111 Plaće za redovan rad			95.914,24	
312 Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00	2.000,00	28.57
3121 Ostali rashodi za zaposlene			2.000,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
313 Doprinosi na plaće	33.000,00	33.000,00	15.825,86	47,96
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			15.825,86	
R.145.1.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	1.600,00	1.600,00	0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	600,00	600,00	0,00	
3211 Službena putovanja			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00	0,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
R.171 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE	119.311.887,00	119.311.887,00	52.127.192,62	43,69
R.171.2 Glava 2: OBRAZOVANJE Izvori: 11;61;52;	7.322.000,00	7.322.000,00	2.272.027,69	31,03
PRORAČUN JLS	7.322.000,00	7.322.000,00	2.272.027,69	
R.171.2.1 Program: Visoko školstvo	2.172.000,00	2.172.000,00	1.038.700,00	47,82
R.171.2.1.1 Aktivnost: Pomoć studentima - donacije	500.000,00	500.000,00	117.900,00	23,58
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	500.000,00	117.900,00	23,58
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			117.900,00	
R.171.2.1.2 Aktivnost: Pomoć studentima i osnovnoškolcima - grad	1.672.000,00	1.672.000,00	920.800,00	55,07
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.672.000,00	1.672.000,00	920.800,00	55,07
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			920.800,00	
R.171.2.2 Program: Predškolsko i osnovno obrazovanje	5.150.000,00	5.150.000,00	1.233.327,69	23,95
R.171.2.2.1 Aktivnost: Pomoć učenicima osnovnih škola	1.120.000,00	1.120.000,00	0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.120.000,00	1.120.000,00	0,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	
R.171.2.2.2 Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika	1.730.000,00	1.730.000,00	829.193,42	47,93
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.730.000,00	1.730.000,00	829.193,42	47,93
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			829.193,42	
R.171.2.2.6 Aktivnost: Osnovna škola Nikole Andrića	1.200.000,00	1.200.000,00	404.134,27	33,68

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.200.000,00	1.200.000,00	404.134,27	33.68
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			404.134,27	
R.171.2.2.7 Aktivnost: Energetska obnova škola	400.000,00	400.000,00	0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	400.000,00	400.000,00	0,00	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	
R.171.2.2.8 Aktivnost: Poboljšanje materijalnih uvjeta u vrtićima	700.000,00	700.000,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema	700.000,00	700.000,00	0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
R.171.3 Glava 3: SPORT Izvori: 11;	5.137.000,00	5.137.000,00	2.624.499,72	51.09
PRORAČUN JLS	5.137.000,00	5.137.000,00	2.624.499,72	
R.171.3.1 Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "A"	4.056.000,00	4.056.000,00	2.366.275,36	58.34
R.171.3.1.1 Aktivnost: Zajednica sportskih udruga grada Vukovara	4.056.000,00	4.056.000,00	2.366.275,36	58,34
381 Tekuće donacije	4.056.000,00	4.056.000,00	2.366.275,36	58.34
3811 Tekuće donacije u novcu			2.366.275,36	
R.171.3.2 Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "B"	1.081.000,00	1.081.000,00	258.224,36	23.89
R.171.3.2.1 Aktivnost: Zajednički program	176.000,00	176.000,00	48.433,33	27,52
323 Rashodi za usluge	1.000,00	1.000,00	833,33	83.33
3237 Intelektualne i osobne usluge			833,33	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	47.600,00	63.47
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			47.600,00	
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava iz van javnog sektora	100.000,00	100.000,00	0,00	
5341 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih dr uštava izvan javnog sektora			0,00	
R.171.3.2.2 Aktivnost: Klizalište	38.000,00	38.000,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	38.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.171.3.2.3 Aktivnost: Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara	115.000,00	115.000,00	16.372,10	14,24

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
322 Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	14.000,00	7.823,72	55,88
3223 Energija			7.823,72	
323 Rashodi za usluge	101.000,00	101.000,00	8.548,38	8,46
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.462,50	
3234 Komunalne usluge			85,88	
R.171.3.2.4 Aktivnost: Sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima k	252.000,00	252.000,00	193.418,93	76,75
381 Tekuće donacije	252.000,00	252.000,00	193.418,93	76,75
3811 Tekuće donacije u novcu			193.418,93	
R.171.3.2.5 Aktivnost: Izgradnja sportskih i rekreacijskih objekata	500.000,00	500.000,00	0,00	
421 Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
R.171.4 Glava 4: UDRUGE I OSTALI KORISNICI Izvori: 11;52;	2.035.000,00	2.035.000,00	192.209,55	9,45
PRORAČUN JLS	2.035.000,00	2.035.000,00	192.209,55	
R.171.4.1 Program: Tekući program	2.035.000,00	2.035.000,00	192.209,55	9,45
R.171.4.1.1 Aktivnost: Udruge proistekle iz Domovinskog rata	300.000,00	300.000,00	192.209,55	64,07
323 Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	3.673,00	24,49
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.673,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	25.577,52	42,63
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			25.577,52	
381 Tekuće donacije	225.000,00	225.000,00	162.959,03	72,43
3811 Tekuće donacije u novcu			162.959,03	
R.171.4.1.2 Aktivnost: Adaptacija prostora	1.720.000,00	1.720.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	1.720.000,00	1.720.000,00	0,00	
3239 Ostale usluge			0,00	
R.171.4.1.3 Aktivnost: Sportom kroz život	15.000,00	15.000,00	0,00	
311 Plaće (Bruto)	13.000,00	13.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
313 Doprinosi na plaće	2.000,00	2.000,00	0,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
R.171.11 Glava 11: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	940.000,00	940.000,00	356.693,88	37.95
PRORAČUN JLS	940.000,00	940.000,00	356.693,88	
R.171.11.1 Program: Tekući program	940.000,00	940.000,00	356.693,88	37.95
R.171.11.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	671.000,00	671.000,00	266.351,75	39,69
311 Plaće (Bruto)	530.000,00	530.000,00	219.634,12	41.44
3111 Plaće za redovan rad			219.634,12	
312 Ostali rashodi za zaposlene	41.000,00	41.000,00	8.000,00	19.51
3121 Ostali rashodi za zaposlene			8.000,00	
313 Doprinosi na plaće	90.000,00	90.000,00	36.239,63	40.27
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			36.239,63	
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	2.478,00	24.78
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.478,00	
R.171.11.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	269.000,00	269.000,00	90.342,13	33,58
321 Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	27.000,00	1.732,48	6.42
3211 Službena putovanja			1.732,48	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	12.000,00	3.089,65	25.75
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.089,65	
323 Rashodi za usluge	180.000,00	180.000,00	85.520,00	47.51
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			78.750,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			6.770,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3293 Reprerentacija			0,00	
3299 Ostali nspomenuti rashodi poslovanja			0,00	
381 Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	0,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
R.171.15 Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA Izvori: 11;	10.685.753,00	10.685.753,00	4.966.722,93	46.48
PRORAČUN JLS	3.000.000,00	3.000.000,00	1.414.235,31	
R.171.15.1 Program: Tekući program	3.000.000,00	3.000.000,00	1.414.235,31	47.14
R.171.15.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	3.000.000,00	3.000.000,00	1.414.235,31	47,14
311 Plaće (Bruto)	2.306.000,00	2.306.000,00	1.172.734,87	50.86
3111 Plaće za redovan rad			1.172.734,87	
312 Ostali rashodi za zaposlene	129.000,00	129.000,00	83.450,00	64.69
3121 Ostali rashodi za zaposlene			83.450,00	
313 Doprinosi na plaće	265.000,00	265.000,00	158.050,44	59.64
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			158.050,44	
322 Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	300.000,00	0,00	
3223 Energija			0,00	
IZVORI KORISNIKA	7.685.753,00	7.685.753,00	3.552.487,62	
R.171.15.1 Program: Tekući program	7.685.753,00	7.685.753,00	3.552.487,62	46.22
R.171.15.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	7.330.753,00	7.330.753,00	3.310.387,49	45,16
311 Plaće (Bruto)	1.544.353,00	1.544.353,00	680.054,20	44.03
3111 Plaće za redovan rad			680.054,20	
312 Ostali rashodi za zaposlene	24.500,00	24.500,00	24.470,00	99.88
3121 Ostali rashodi za zaposlene			24.470,00	
313 Doprinosi na plaće	234.000,00	234.000,00	96.084,53	41.06
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			96.084,53	
321 Naknade troškova zaposlenima	210.000,00	210.000,00	86.936,33	41.40

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3211 Službena putovanja			1.951,13	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			74.652,38	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			10.332,82	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	3.028.000,00	3.028.000,00	1.502.678,61	49.63
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			66.799,77	
3222 Materijal i sirovine			10.677,29	
3223 Energija			1.294.445,65	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			102.904,66	
3225 Sitni inventar i auto gume			20.759,27	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			7.091,97	
323 Rashodi za usluge	2.141.000,00	2.141.000,00	861.034,98	40.22
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			36.715,51	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			99.057,85	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			14.564,50	
3234 Komunalne usluge			91.887,20	
3235 Zakupnine i najamnine			5.789,49	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			40.180,41	
3237 Intelektualne i osobne usluge			103.070,87	
3238 Računalne usluge			12.226,26	
3239 Ostale usluge			457.542,89	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	384,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			384,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000,00	115.000,00	45.364,22	39.45
3292 Premije osiguranja			37.230,93	
3293 Reprerentacija			2.448,29	
3295 Pristojbe i naknade			5.625,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			60,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
343 Ostali financijski rashodi	18.500,00	18.500,00	11.185,64	60,46
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			7.848,36	
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule			289,01	
3433 Zatezne kamate			5,82	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			3.042,45	
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	11.000,00	11.000,00	0,00	
3693 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			0,00	
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	4.400,00	4.400,00	2.194,98	49,89
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora			2.194,98	
R.171.15.1.2 Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	355.000,00	355.000,00	242.100,13	68,20
412 Nematerijalna imovina	120.000,00	120.000,00	45.177,00	37,65
4124 Ostala prava			45.177,00	
422 Postrojenja i oprema	235.000,00	235.000,00	196.923,13	83,80
4221 Uredska oprema i namještaj			28.513,95	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			4.059,82	
4226 Sportska i glazbena oprema			130.312,72	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			34.036,64	
R.171.16 Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1 Izvori: 11;	15.965.793,00	15.965.793,00	7.200.027,80	45,10
PRORAČUN JLS	9.626.500,00	9.626.500,00	4.637.017,37	
R.171.16.1 Program: Tekući program	9.626.500,00	9.626.500,00	4.637.017,37	48,17
R.171.16.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	9.158.350,00	9.158.350,00	4.460.301,59	48,70
311 Plaće (Bruto)	7.490.000,00	7.490.000,00	3.624.991,05	48,40
3111 Plaće za redovan rad			3.624.991,05	
312 Ostali rashodi za zaposlene	432.500,00	432.500,00	234.000,00	54,10
3121 Ostali rashodi za zaposlene			234.000,00	
313 Doprinosi na plaće	1.235.850,00	1.235.850,00	601.310,54	48,66
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			601.310,54	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.171.16.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	468.150,00	468.150,00	176.715,78	37,75
321 Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	90.000,00	48.000,00	53,33
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			48.000,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	378.150,00	378.150,00	128.715,78	34,04
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3222 Materijal i sirovine			128.715,78	
IZVORI KORISNIKA	6.339.293,00	6.339.293,00	2.563.010,43	
R.171.16.1 Program: Tekući program	5.949.293,00	5.949.293,00	2.539.120,50	42,68
R.171.16.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	3.477.851,00	3.477.851,00	1.104.166,95	31,75
311 Plaće (Bruto)	2.868.543,00	2.868.543,00	933.588,27	32,55
3111 Plaće za redovan rad			933.588,27	
312 Ostali rashodi za zaposlene	136.000,00	136.000,00	100.451,11	73,86
3121 Ostali rashodi za zaposlene			100.451,11	
313 Doprinosi na plaće	473.308,00	473.308,00	70.127,57	14,82
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			70.127,57	
R.171.16.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	2.471.442,00	2.471.442,00	1.434.953,55	58,06
321 Naknade troškova zaposlenima	195.000,00	195.000,00	79.835,20	40,94
3211 Službena putovanja			16.182,60	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			29.574,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			34.078,60	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	1.674.942,00	1.674.942,00	931.196,87	55,60
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			138.586,47	
3222 Materijal i sirovine			459.950,92	
3223 Energija			289.760,83	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			25.128,55	
3225 Sitni inventar i auto gume			16.453,40	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.316,70	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
323 Rashodi za usluge	495.000,00	495.000,00	188.037,04	37.99
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			25.724,05	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			30.643,11	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			34.427,50	
3234 Komunalne usluge			45.041,92	
3235 Zakupnine i najamnine			500,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			24.995,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			9.287,46	
3238 Računalne usluge			9.888,00	
3239 Ostale usluge			7.530,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.500,00	85.500,00	37.022,83	43.30
3292 Premije osiguranja			16.786,10	
3293 Reprzentacija			4.486,73	
3294 Članarine			300,00	
3295 Pristojbe i naknade			15.250,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			200,00	
343 Ostali financijski rashodi	21.000,00	21.000,00	12.654,73	60.26
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			12.654,73	
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	0,00	186.206,88	
3693 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			186.206,88	
R.171.16.2 Program: Plan razvojnih programa	390.000,00	390.000,00	23.889,93	6.13
R.171.16.2.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	390.000,00	390.000,00	23.889,93	6,13
422 Postrojenja i oprema	390.000,00	390.000,00	23.889,93	6.13
4221 Uredska oprema i namještaj			9.160,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			5.200,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			9.529,93	
R.171.17 Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2 Izvori: 11;	6.358.486,00	6.358.486,00	2.700.799,17	42.48
PRORAČUN JLS	4.155.925,00	4.155.925,00	1.834.291,47	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.171.17.1 Program: Tekući program	4.155.925,00	4.155.925,00	1.834.291,47	44,14
R.171.17.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	3.856.675,00	3.856.675,00	1.698.640,39	44,04
311 Plaće (Bruto)	3.135.000,00	3.135.000,00	1.388.211,11	44,28
3111 Plaće za redovan rad			1.388.211,11	
312 Ostali rashodi za zaposlene	204.400,00	204.400,00	102.000,00	49,90
3121 Ostali rashodi za zaposlene			102.000,00	
313 Doprinosi na plaće	517.275,00	517.275,00	208.429,28	40,29
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			208.429,28	
R.171.17.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	299.250,00	299.250,00	135.651,08	45,33
321 Naknade troškova zaposlenima	52.000,00	52.000,00	24.160,30	46,46
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			24.160,30	
322 Rashodi za materijal i energiju	247.250,00	247.250,00	111.490,78	45,09
3222 Materijal i sirovine			111.490,78	
IZVORI KORISNIKA	2.202.561,00	2.202.561,00	866.507,70	
R.171.17.1 Program: Tekući program	2.047.561,00	2.047.561,00	864.357,70	42,21
R.171.17.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	939.081,00	939.081,00	414.460,57	44,13
311 Plaće (Bruto)	768.950,00	768.950,00	337.628,93	43,91
3111 Plaće za redovan rad			336.438,82	
3113 Plaće za prekovremeni rad			1.190,11	
312 Ostali rashodi za zaposlene	43.251,00	43.251,00	23.396,28	54,09
3121 Ostali rashodi za zaposlene			23.396,28	
313 Doprinosi na plaće	126.880,00	126.880,00	53.435,36	42,11
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			53.435,36	
R.171.17.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	1.108.480,00	1.108.480,00	449.897,13	40,59
321 Naknade troškova zaposlenima	74.000,00	74.000,00	27.429,63	37,07
3211 Službena putovanja			3.431,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.562,70	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			17.435,93	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	636.750,00	636.750,00	244.756,13	38.44
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			42.023,69	
3222 Materijal i sirovine			58.743,38	
3223 Energija			123.362,66	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			8.097,16	
3225 Sitni inventar i auto gume			3.201,70	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			9.327,54	
323 Rashodi za usluge	340.180,00	340.180,00	153.669,97	45.17
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			10.934,11	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			26.601,70	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			4.625,00	
3234 Komunalne usluge			15.877,91	
3235 Zakupnine i najamnine			2.377,57	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			15.584,35	
3237 Intelektualne i osobne usluge			61.455,22	
3238 Računalne usluge			10.137,50	
3239 Ostale usluge			6.076,61	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.550,00	49.550,00	20.442,93	41.26
3292 Premije osiguranja			12.598,94	
3293 Reprerentacija			388,99	
3294 Članarine			0,00	
3295 Pristojbe i naknade			7.355,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			100,00	
343 Ostali financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	3.598,47	44.98
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			3.598,42	
3433 Zatezne kamate			0,05	
R.171.17.2 Program: Plan razvojnih programa	155.000,00	155.000,00	2.150,00	1.39

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.171.17.2.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	155.000,00	155.000,00	2.150,00	1,39
422 Postrojenja i oprema	155.000,00	155.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	2.150,00	
4262 Ulaganja u računalne programe			2.150,00	
R.171.18 Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA Izvori: 43;52;11;	19.465.806,00	19.465.806,00	7.493.927,48	38.50
PRORAČUN JLS	1.777.808,00	1.777.808,00	739.936,63	
R.171.18.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.777.808,00	1.777.808,00	739.936,63	41.62
R.171.18.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.777.808,00	1.777.808,00	739.936,63	41,62
311 Plaće (Bruto)	289.000,00	289.000,00	83.366,24	28.85
3111 Plaće za redovan rad			83.366,24	
312 Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	12.000,00	4.500,00	37.50
3121 Ostali rashodi za zaposlene			4.500,00	
313 Doprinosi na plaće	46.008,00	46.008,00	13.755,44	29.90
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			13.755,44	
321 Naknade troškova zaposlenima	24.500,00	24.500,00	18.953,29	77.36
3211 Službena putovanja			17.238,55	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.714,74	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	759.000,00	759.000,00	428.278,59	56.43
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			33.251,65	
3222 Materijal i sirovine			3.949,82	
3223 Energija			376.199,73	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			10.777,76	
3225 Sitni inventar i auto gume			4.099,63	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
323 Rashodi za usluge	428.500,00	428.500,00	161.533,65	37.70
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			107.429,01	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			20.783,68	
3234 Komunalne usluge			15.893,05	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			1.580,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			6.197,91	
3238 Računalne usluge			5.750,00	
3239 Ostale usluge			3.900,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.800,00	27.800,00	19.207,99	69.09
3292 Premije osiguranja			8.470,29	
3293 Reprezentacija			5.218,06	
3294 Članarine			1.540,00	
3295 Pristojbe i naknade			1.481,98	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.497,66	
343 Ostali financijski rashodi	11.000,00	11.000,00	3.913,43	35.58
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			3.913,43	
422 Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00	6.428,00	12.80
4221 Uredska oprema i namještaj			6.428,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00	130.000,00	0,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
IZVORI KORISNIKA	17.687.998,00	17.687.998,00	6.753.990,85	
R.171.18.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	17.687.998,00	17.687.998,00	6.753.990,85	38.18
R.171.18.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	17.687.998,00	17.687.998,00	6.753.990,85	38,18
311 Plaće (Bruto)	12.800.000,00	12.800.000,00	4.907.480,31	38.34
3111 Plaće za redovan rad			4.907.480,31	
312 Ostali rashodi za zaposlene	475.000,00	475.000,00	169.460,12	35.68

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3121 Ostali rashodi za zaposlene			169.460,12	
313 Doprinosi na plaće	2.164.000,00	2.164.000,00	809.314,10	37.40
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			806.920,60	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.393,50	
321 Naknade troškova zaposlenima	561.000,00	561.000,00	287.418,49	51.23
3211 Službena putovanja			63.883,35	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			220.910,81	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			2.624,33	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	562.000,00	562.000,00	309.977,52	55.16
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			9.448,86	
3222 Materijal i sirovine			173.987,61	
3223 Energija			12.424,84	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			68.836,21	
3225 Sitni inventar i auto gume			45.280,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	299.000,00	299.000,00	90.964,27	30.42
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			13.359,25	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			8.000,00	
3234 Komunalne usluge			1.416,82	
3235 Zakupnine i najamnine			26.300,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			5.860,50	
3237 Intelektualne i osobne usluge			18.191,19	
3238 Računalne usluge			815,00	
3239 Ostale usluge			17.021,51	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.500,00	150.500,00	119.316,36	79.28
3293 Reprezentacija			7.795,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3294 Članarine			5.600,00	
3295 Pristojbe i naknade			14.950,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka			81.719,25	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			9.252,11	
343 Ostali financijski rashodi	67.498,00	67.498,00	56.020,56	83,00
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			522,70	
3433 Zatezne kamate			55.497,86	
422 Postrojenja i oprema	170.000,00	170.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4226 Sportska i glazbena oprema			0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	150.000,00	150.000,00	4.039,12	2,69
4241 Knjige			4.039,12	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	206.000,00	206.000,00	0,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	83.000,00	83.000,00	0,00	
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			0,00	
R.171.19 Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA Izvori: 43;52;	9.685.213,00	9.685.213,00	4.600.526,75	47,50
PRORAČUN JLS	1.547.813,00	1.547.813,00	688.389,53	
R.171.19.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.547.813,00	1.547.813,00	688.389,53	44,47
R.171.19.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.547.813,00	1.547.813,00	688.389,53	44,47
311 Plaće (Bruto)	358.000,00	358.000,00	166.596,30	46,54
3111 Plaće za redovan rad			166.596,30	
312 Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00	12.500,00	0,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	22.000,00	19.133,20	86,97

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3211 Službena putovanja			15.108,20	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			4.025,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	516.595,00	516.595,00	297.376,84	57.56
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			41.901,31	
3222 Materijal i sirovine			7.885,00	
3223 Energija			239.666,76	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			5.135,33	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.788,44	
323 Rashodi za usluge	444.311,00	444.311,00	194.963,14	43.88
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			151.285,98	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.255,00	
3234 Komunalne usluge			25.417,79	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			1.056,25	
3237 Intelektualne i osobne usluge			1.791,67	
3238 Računalne usluge			7.390,00	
3239 Ostale usluge			1.766,45	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.690,00	30.690,00	3.004,80	9.79
3292 Premije osiguranja			0,00	
3293 Reprezentacija			2.154,80	
3294 Članarine			400,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			450,00	
343 Ostali financijski rashodi	5.114,00	5.114,00	6.681,70	130.66
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			6.681,70	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	112.603,00	112.603,00	0,00	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
422 Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
4222 Komunikacijska oprema			0,00	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi			0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	1.000,00	633,55	63.36
4241 Knjige			633,55	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	5.000,00	5.000,00	0,00	
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			0,00	
IZVORI KORISNIKA	8.137.400,00	8.137.400,00	3.912.137,22	
R.171.19.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	8.137.400,00	8.137.400,00	3.912.137,22	48.08
R.171.19.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	8.137.400,00	8.137.400,00	3.912.137,22	48,08
311 Plaće (Bruto)	7.320.000,00	7.320.000,00	2.628.204,57	35.90
3111 Plaće za redovan rad			2.574.447,05	
3113 Plaće za prekovremeni rad			53.757,52	
312 Ostali rashodi za zaposlene	577.000,00	577.000,00	8.350,00	1.45
3121 Ostali rashodi za zaposlene			8.350,00	
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	926.861,57	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje			514.889,46	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			411.972,11	
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	168.804,11	
3211 Službena putovanja			47.003,61	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			113.400,50	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			8.400,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	237.400,00	237.400,00	8.515,56	3.59
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.185,39	
3222 Materijal i sirovine			4.533,21	
3225 Sitni inventar i auto gume			2.796,96	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	31.312,92	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			17.400,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			13.754,11	
3237 Intelektualne i osobne usluge			158,81	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	140.088,49	
3292 Premije osiguranja			11.188,78	
3293 Reprezentacija			20.764,49	
3296 Troškovi sudskih postupaka			108.135,22	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	3.000,00	0,00	
4241 Knjige			0,00	
R.171.20 Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA Izvori: 43;52;	7.907.874,00	7.907.874,00	3.642.855,32	46.07
PRORAČUN JLS	1.736.734,00	1.736.734,00	340.107,08	
R.171.20.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.736.734,00	1.736.734,00	340.107,08	19.58
R.171.20.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.736.734,00	1.736.734,00	340.107,08	19,58
311 Plaće (Bruto)	450.000,00	450.000,00	20.425,50	4.54
3111 Plaće za redovan rad			20.425,50	
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	3.370,20	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.370,20	
321 Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	46.000,00	14.056,79	30.56
3211 Službena putovanja			10.708,15	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.466,40	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			690,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			1.192,24	
322 Rashodi za materijal i energiju	294.200,00	294.200,00	128.203,77	43.58
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			32.532,10	
3222 Materijal i sirovine			2.738,98	
3223 Energija			88.222,19	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.001,50	
3225 Sitni inventar i auto gume			2.709,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	145.670,00	145.670,00	59.379,32	40.76
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			8.342,75	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			700,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			468,75	
3234 Komunalne usluge			7.172,50	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			500,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			4.180,57	
3238 Računalne usluge			5.327,41	
3239 Ostale usluge			32.687,34	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.500,00	5.500,00	0,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.100,00	30.100,00	15.319,92	50.90
3292 Premije osiguranja			7.775,41	
3293 Reprezentacija			2.604,65	
3294 Članarine			400,00	
3295 Pristojbe i naknade			300,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.239,86	
343 Ostali financijski rashodi	4.700,00	4.700,00	6.125,48	130.33
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			6.125,48	
3433 Zatezne kamate			0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	105.000,00	3.011,72	2.87
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			3.011,72	
422 Postrojenja i oprema	655.564,00	655.564,00	90.214,38	13.76
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			90.214,38	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
IZVORI KORISNIKA	6.171.140,00	6.171.140,00	3.302.748,24	
R.171.20.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	6.171.140,00	6.171.140,00	3.302.748,24	53,52
R.171.20.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	6.171.140,00	6.171.140,00	3.302.748,24	53,52
311 Plaće (Bruto)	4.635.000,00	4.635.000,00	2.549.258,77	55,00
3111 Plaće za redovan rad			2.511.586,06	
3113 Plaće za prekovremeni rad			20.093,23	
3114 Plaće za posebne uvjete rada			17.579,48	
312 Ostali rashodi za zaposlene	196.500,00	196.500,00	95.151,60	48,42
3121 Ostali rashodi za zaposlene			95.151,60	
313 Doprinosi na plaće	723.600,00	723.600,00	418.050,74	57,77
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			416.736,60	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.314,14	
321 Naknade troškova zaposlenima	203.000,00	203.000,00	77.299,24	38,08
3211 Službena putovanja			5.600,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			71.699,24	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	137.540,00	137.540,00	76.495,98	55,62
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3222 Materijal i sirovine			76.495,98	
3223 Energija			0,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
323 Rashodi za usluge	116.500,00	116.500,00	15.377,50	13,20
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3234 Komunalne usluge			0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			13.940,00	
3239 Ostale usluge			1.437,50	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
IZVORI KORISNIKA	6.171.140,00	6.171.140,00	3.302.748,24	
R.171.20.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	6.171.140,00	6.171.140,00	3.302.748,24	53.52
R.171.20.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	6.171.140,00	6.171.140,00	3.302.748,24	53,52
311 Plaće (Bruto)	4.635.000,00	4.635.000,00	2.549.258,77	55.00
3111 Plaće za redovan rad			2.511.586,06	
3113 Plaće za prekovremeni rad			20.093,23	
3114 Plaće za posebne uvjete rada			17.579,48	
312 Ostali rashodi za zaposlene	196.500,00	196.500,00	95.151,60	48.42
3121 Ostali rashodi za zaposlene			95.151,60	
313 Doprinosi na plaće	723.600,00	723.600,00	418.050,74	57.77
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			416.736,60	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.314,14	
321 Naknade troškova zaposlenima	203.000,00	203.000,00	77.299,24	38.08
3211 Službena putovanja			5.600,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			71.699,24	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	137.540,00	137.540,00	76.495,98	55.62
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3222 Materijal i sirovine			76.495,98	
3223 Energija			0,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
323 Rashodi za usluge	116.500,00	116.500,00	15.377,50	13.20
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3234 Komunalne usluge			0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			13.940,00	
3239 Ostale usluge			1.437,50	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	8.000,00	0,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	55.033,46	#####
3294 Članarine			100,00	
3295 Pristojbe i naknade			9.125,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka			42.718,46	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.090,00	
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	10.958,70	
3433 Zatezne kamate			10.958,70	
422 Postrojenja i oprema	30.000,00	30.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi			0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	120.000,00	120.000,00	5.122,25	4.27
4241 Knjige			5.122,25	
R.171.21 Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA Izvori: 43;52;	10.267.257,00	10.267.257,00	4.286.697,60	41.75
PRORAČUN JLS	1.758.103,00	1.758.103,00	520.665,55	
R.171.21.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.758.103,00	1.758.103,00	520.665,55	29.62
R.171.21.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.758.103,00	1.758.103,00	520.665,55	29,62
311 Plaće (Bruto)	312.000,00	312.000,00	94.109,25	30.16
3111 Plaće za redovan rad			94.109,25	
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	15.809,63	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			15.809,63	
321 Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	26.000,00	11.839,32	45.54
3211 Službena putovanja			5.892,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.180,52	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			4.766,80	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
322 Rashodi za materijal i energiju	510.695,00	510.695,00	202.159,65	39.59
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			57.702,02	
3222 Materijal i sirovine			9.760,00	
3223 Energija			125.310,97	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			9.114,96	
3225 Sitni inventar i auto gume			271,70	
323 Rashodi za usluge	113.780,00	113.780,00	62.736,41	55.14
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			11.608,69	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.479,00	
3234 Komunalne usluge			7.199,85	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			1.438,75	
3237 Intelektualne i osobne usluge			29.788,87	
3238 Računalne usluge			4.200,00	
3239 Ostale usluge			3.021,25	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	326.000,00	326.000,00	130.042,75	39.89
3292 Premije osiguranja			6.502,65	
3293 Reprzentacija			717,70	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			122.822,40	
343 Ostali financijski rashodi	4.500,00	4.500,00	3.968,54	88.19
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			3.968,54	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.128,00	170.128,00	0,00	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
422 Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	5.000,00	0,00	
4241 Knjige			0,00	
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	270.000,00	270.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			0,00	
IZVORI KORISNIKA	8.509.154,00	8.509.154,00	3.766.032,05	
R.171.21.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	8.509.154,00	8.509.154,00	3.766.032,05	44.26
R.171.21.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	8.509.154,00	8.509.154,00	3.766.032,05	44,26
311 Plaće (Bruto)	6.547.800,00	6.547.800,00	2.782.710,66	42.50
3111 Plaće za redovan rad			2.782.710,66	
312 Ostali rashodi za zaposlene	196.354,00	196.354,00	132.854,18	67.66
3121 Ostali rashodi za zaposlene			132.854,18	
313 Doprinosi na plaće	1.083.000,00	1.083.000,00	442.310,79	40.84
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			442.310,79	
321 Naknade troškova zaposlenima	190.000,00	190.000,00	110.916,82	58.38
3211 Službena putovanja			4.600,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			106.316,82	
322 Rashodi za materijal i energiju	420.000,00	420.000,00	208.411,33	49.62
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			244,90	
3222 Materijal i sirovine			208.166,43	
323 Rashodi za usluge	72.000,00	72.000,00	3.540,00	4.92
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			3.540,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	77.464,97	
3295 Pristojbe i naknade			10.312,50	
3296 Troškovi sudskih postupaka			49.803,02	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			17.349,45	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	7.823,30	
4241 Knjige			7.823,30	
R.171.22 Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE Izvori: 52;43;	8.664.571,00	8.664.571,00	4.002.029,28	46.19
PRORAČUN JLS	2.104.996,00	2.104.996,00	482.848,40	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.171.22.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	2.104.996,00	2.104.996,00	482.848,40	22.94
R.171.22.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	2.104.996,00	2.104.996,00	482.848,40	22,94
311 Plaće (Bruto)	286.703,00	286.703,00	119.557,47	41.70
3111 Plaće za redovan rad			119.557,47	
312 Ostali rashodi za zaposlene	17.033,00	17.033,00	0,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
313 Doprinosi na plaće	47.306,00	47.306,00	20.429,41	43.19
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			20.429,41	
321 Naknade troškova zaposlenima	32.820,00	32.820,00	3.240,67	9.87
3211 Službena putovanja			1.811,92	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			628,75	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			800,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	803.667,00	803.667,00	63.651,77	7.92
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			21.682,98	
3222 Materijal i sirovine			14.940,00	
3223 Energija			21.657,39	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			5.371,40	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	506.967,00	506.967,00	234.577,80	46.27
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			167.899,95	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			29.006,38	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234 Komunalne usluge			15.814,02	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			1.210,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			3.305,57	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3238 Računalne usluge			4.602,75	
3239 Ostale usluge			12.739,13	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.500,00	20.500,00	11.445,61	55.83
3292 Premije osiguranja			5.927,11	
3293 Reprezentacija			631,00	
3294 Članarine			4.400,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			487,50	
343 Ostali financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	3.741,66	37.42
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			3.741,66	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	150.000,00	1.204,01	0.80
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.204,01	
422 Postrojenja i oprema	225.000,00	225.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
4226 Sportska i glazbena oprema			0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	5.000,00	0,00	
4241 Knjige			0,00	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	25.000,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			25.000,00	
IZVORI KORISNIKA	6.559.575,00	6.559.575,00	3.519.180,88	
R.171.22.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	6.559.575,00	6.559.575,00	3.519.180,88	53.65
R.171.22.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	6.559.575,00	6.559.575,00	3.519.180,88	53,65
311 Plaće (Bruto)	4.885.738,00	4.885.738,00	2.471.669,68	50.59
3111 Plaće za redovan rad			2.390.610,36	
3113 Plaće za prekovremeni rad			54.232,93	
3114 Plaće za posebne uvjete rada			26.826,39	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
312 Ostali rashodi za zaposlene	234.000,00	234.000,00	93.575,35	39.99
3121 Ostali rashodi za zaposlene			93.575,35	
313 Doprinosi na plaće	776.046,00	776.046,00	409.595,11	52.78
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			408.332,97	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.262,14	
321 Naknade troškova zaposlenima	212.058,00	212.058,00	131.566,51	62.04
3211 Službena putovanja			5.000,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			126.566,51	
322 Rashodi za materijal i energiju	178.333,00	178.333,00	187.347,75	105.06
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.802,76	
3222 Materijal i sirovine			185.544,99	
323 Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	129.807,80	185.44
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			120.243,91	
3234 Komunalne usluge			83,89	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			9.480,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	3.888,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.888,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.400,00	49.400,00	60.140,62	121.74
3293 Reprezentacija			400,00	
3294 Članarine			100,00	
3295 Pristojbe i naknade			13.575,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka			46.065,62	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	29.418,30	
3433 Zatezne kamate			29.418,30	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	154.000,00	154.000,00	2.171,76	1.41
4241 Knjige			2.171,76	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.171.23 Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA Izvori: 43;52;	8.630.704,00	8.630.704,00	4.042.618,39	46.84
PRORAČUN JLS	1.554.500,00	1.554.500,00	528.606,61	
R.171.23.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1.554.500,00	1.554.500,00	528.606,61	34.00
R.171.23.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1.554.500,00	1.554.500,00	528.606,61	34,00
311 Plaće (Bruto)	391.000,00	391.000,00	189.163,51	48.38
3111 Plaće za redovan rad			188.376,80	
3113 Plaće za prekovremeni rad			786,71	
312 Ostali rashodi za zaposlene	10.500,00	10.500,00	0,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
313 Doprinosi na plaće	77.600,00	77.600,00	26.512,88	34.17
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			26.512,88	
321 Naknade troškova zaposlenima	61.500,00	61.500,00	10.934,84	17.78
3211 Službena putovanja			3.147,12	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.994,72	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			2.275,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			518,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	425.200,00	425.200,00	111.006,08	26.11
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			28.226,21	
3222 Materijal i sirovine			1.935,50	
3223 Energija			78.111,76	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.455,24	
3225 Sitni inventar i auto gume			1.277,37	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	380.000,00	380.000,00	169.625,57	44.64
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			140.270,49	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			4.626,25	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3234 Komunalne usluge			9.371,21	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			1.000,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			5.342,12	
3238 Računalne usluge			8.418,00	
3239 Ostale usluge			597,50	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	1.000,00	0,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.200,00	19.200,00	12.235,18	63.72
3292 Premije osiguranja			6.530,35	
3293 Reprezentacija			4.644,83	
3294 Članarine			400,00	
3295 Pristojbe i naknade			450,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			210,00	
343 Ostali financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	8.250,56	82.51
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			8.250,56	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	178.500,00	178.500,00	877,99	0.49
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			877,99	
IZVORI KORISNIKA	7.076.204,00	7.076.204,00	3.514.011,78	
R.171.23.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	7.076.204,00	7.076.204,00	3.514.011,78	49.66
R.171.23.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	7.076.204,00	7.076.204,00	3.514.011,78	49,66
311 Plaće (Bruto)	5.298.000,00	5.298.000,00	2.731.797,60	51.56
3111 Plaće za redovan rad			2.645.253,15	
3113 Plaće za prekovremeni rad			10.482,80	
3114 Plaće za posebne uvjete rada			76.061,65	
312 Ostali rashodi za zaposlene	269.250,00	269.250,00	21.061,28	7.82
3121 Ostali rashodi za zaposlene			21.061,28	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
313 Doprinosi na plaće	701.800,00	701.800,00	442.846,72	63.10
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			442.846,72	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	165.000,00	165.000,00	88.975,36	53.92
3211 Službena putovanja			2.200,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			86.085,36	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			690,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	325.154,00	325.154,00	190.056,59	58.45
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			322,66	
3222 Materijal i sirovine			188.566,00	
3223 Energija			854,95	
3225 Sitni inventar i auto gume			312,98	
323 Rashodi za usluge	21.000,00	21.000,00	18.035,00	85.88
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			5.000,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			3.720,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239 Ostale usluge			9.315,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	86.000,00	86.000,00	16.077,59	18.69
3292 Premije osiguranja			0,00	
3293 Reputacija			1.997,59	
3294 Članarine			100,00	
3295 Pristojbe i naknade			12.950,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka			0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.030,00	
343 Ostali financijski rashodi	31.000,00	31.000,00	0,00	
3433 Zatezne kamate			0,00	
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	0,00	3.531,88	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3693 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava			3.531,88	
422 Postrojenja i oprema	34.000,00	34.000,00	1.562,50	4.60
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			1.562,50	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	145.000,00	145.000,00	67,26	0.05
4241 Knjige			67,26	
R.171.24 Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA Izvori: 43;52;	6.246.430,00	6.246.430,00	3.745.557,06	59.96
PRORAČUN JLS	695.000,00	695.000,00	479.173,63	
R.171.24.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	695.000,00	695.000,00	479.173,63	68.95
R.171.24.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	695.000,00	695.000,00	479.173,63	68,95
311 Plaće (Bruto)	60.000,00	60.000,00	115.312,54	192.19
3111 Plaće za redovan rad			115.312,54	
312 Ostali rashodi za zaposlene	7.500,00	7.500,00	9.000,00	120.00
3121 Ostali rashodi za zaposlene			9.000,00	
313 Doprinosi na plaće	27.500,00	27.500,00	19.026,66	69.19
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			19.026,66	
321 Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	8.000,00	12.757,78	159.47
3211 Službena putovanja			6.122,39	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			5.935,39	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			700,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	215.500,00	215.500,00	237.489,11	110.20
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			68.662,06	
3222 Materijal i sirovine			21.763,01	
3223 Energija			142.848,38	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.219,41	
3225 Sitni inventar i auto gume			1.996,25	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	222.000,00	222.000,00	41.028,88	18.48
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			8.234,45	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			12.590,42	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			960,00	
3234 Komunalne usluge			7.934,83	
3235 Zakupnine i najamnine			1.875,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			500,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			1.791,67	
3238 Računalne usluge			5.923,76	
3239 Ostale usluge			1.218,75	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	37.966,84	253.11
3292 Premije osiguranja			5.836,78	
3293 Reprezentacija			5.282,56	
3294 Članarine			800,00	
3295 Pristojbe i naknade			47,50	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			26.000,00	
343 Ostali financijski rashodi	7.500,00	7.500,00	6.591,82	87.89
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			6.591,82	
421 Građevinski objekti	132.000,00	132.000,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
IZVORI KORISNIKA	5.551.430,00	5.551.430,00	3.266.383,43	
R.171.24.1 Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	5.551.430,00	5.551.430,00	3.266.383,43	58.84
R.171.24.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	5.551.430,00	5.551.430,00	3.266.383,43	58,84
311 Plaće (Bruto)	3.800.000,00	3.800.000,00	2.024.057,14	53.26
3111 Plaće za redovan rad			1.917.665,86	
3113 Plaće za prekovremeni rad			12.914,11	
3114 Plaće za posebne uvjete rada			93.477,17	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
312 Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	100.000,00	73.927,36	73.93
3121 Ostali rashodi za zaposlene			73.927,36	
313 Doprinosi na plaće	665.000,00	665.000,00	334.186,07	50.25
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			333.659,81	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			526,26	
321 Naknade troškova zaposlenima	292.530,00	292.530,00	306.362,47	104.73
3211 Službena putovanja			188.400,46	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			114.162,01	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			3.800,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	120.900,00	120.900,00	155.106,04	128.29
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			97.131,47	
3222 Materijal i sirovine			44.722,11	
3223 Energija			13.252,46	
323 Rashodi za usluge	476.000,00	476.000,00	315.582,92	66.30
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			286.083,36	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			341,25	
3235 Zakupnine i najamnine			1.357,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			10.000,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			17.801,31	
3239 Ostale usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	22.419,96	448.40
3292 Premije osiguranja			3.377,03	
3293 Reprezentacija			0,00	
3295 Pristojbe i naknade			1.807,50	
3296 Troškovi sudskih postupaka			16.383,31	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			852,12	
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	14.306,16	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.106,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3433 Zatezne kamate			13.200,16	
422 Po: trojenja i oprema	74.000,00	74.000,00	20.061,55	27.11
4221 Uredska oprema i namještaj			1.492,00	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi			8.819,70	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			9.749,85	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.000,00	17.000,00	373,76	2.20
4241 Knjige			373,76	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	1.000,00	0,00	
4262 Ulaganja u računalne programe			0,00	
R.172 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	27.633.054,00	27.633.054,00	10.448.519,18	37,81
R.172.1 Glava 1: SOCIJALNA SKRB Izvori: 11;52;61;	10.342.000,00	10.342.000,00	3.310.767,52	32.01
PRORAČUN JLS	10.342.000,00	10.342.000,00	3.310.767,52	
R.172.1.2 Program: Socijalni program	10.342.000,00	10.342.000,00	3.310.767,52	32.01
R.172.1.2.1 Aktivnost: Socijalne pomoći	6.158.000,00	6.158.000,00	2.875.034,39	46,69
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00	0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
323 Rashodi za usluge	47.000,00	47.000,00	15.743,80	33.50
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3234 Komunalne usluge			3.743,80	
3235 Zakupnine i najamnine			12.000,00	
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.230.000,00	1.230.000,00	505.650,00	41.11
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			505.650,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.880.000,00	4.880.000,00	2.353.640,59	48.23
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.233.596,59	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			120.044,00	
R.172.1.2.2 Aktivnost: Troškovi stanovanja	760.000,00	760.000,00	277.756,72	36,55

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	760.000,00	760.000,00	277.756,72	36.55
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			277.756,72	
R.172.1.2.6 Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	225.000,00	225.000,00	74.406,49	33,07
381 Tekuće donacije	225.000,00	225.000,00	74.406,49	33.07
3811 Tekuće donacije u novcu			74.406,49	
R.172.1.2.7 Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh II"	146.300,00	146.300,00	83.569,92	57,12
311 Plaće (Bruto)	100.000,00	100.000,00	51.975,65	51.98
3111 Plaće za redovan rad			51.975,65	
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100.00
3121 Ostali rashodi za zaposlene			2.000,00	
313 Doprinosi na plaće	10.000,00	10.000,00	8.575,97	85.76
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			8.575,97	
321 Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	5.000,00	812,00	16.24
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			812,00	
323 Rashodi za usluge	16.000,00	16.000,00	7.706,30	48.16
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.581,30	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			5.125,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.300,00	13.300,00	12.500,00	93.98
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			12.500,00	
R.172.1.2.8 Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh III"	1.660.000,00	1.660.000,00	0,00	
311 Plaće (Bruto)	960.000,00	960.000,00	0,00	
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	60.000,00	0,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
313 Doprinosi na plaće	120.000,00	120.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	180.000,00	180.000,00	0,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
323 Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	0,00	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.000,00	270.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.1.2.9 Aktivnost: Projekt "Pozdravi život"	348.700,00	348.700,00	0,00	
311 Plaće (Bruto)	56.000,00	56.000,00	0,00	
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
313 Doprinosi na plaće	9.000,00	9.000,00	0,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
323 Rashodi za usluge	283.700,00	283.700,00	0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
R.172.1.2.10 Aktivnost: Projekt "CERV"	1.044.000,00	1.044.000,00	0,00	
311 Plaće (Bruto)	164.000,00	164.000,00	0,00	
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
313 Doprinosi na plaće	28.000,00	28.000,00	0,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	324.000,00	324.000,00	0,00	
3211 Službena putovanja			0,00	
323 Rashodi za usluge	410.000,00	410.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	118.000,00	118.000,00	0,00	
3293 Reprezentacija			0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.4 Glava 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJE LATNOSTI Izvori: 11;	715.000,00	715.000,00	497.100,00	69.52
PRORAČUN JLS	715.000,00	715.000,00	497.100,00	
R.172.4.1 Program: Tekući program	715.000,00	715.000,00	497.100,00	69.52
R.172.4.1.1 Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	420.000,00	420.000,00	302.500,00	72,02
381 Tekuće donacije	420.000,00	420.000,00	302.500,00	72.02
3811 Tekuće donacije u novcu			302.500,00	
R.172.4.1.2 Aktivnost: Udruge - Osnaživanje civilnog društva	195.000,00	195.000,00	164.600,00	84,41
381 Tekuće donacije	195.000,00	195.000,00	164.600,00	84.41
3811 Tekuće donacije u novcu			164.600,00	
R.172.4.1.4 Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	90.000,00	90.000,00	30.000,00	33,33
381 Tekuće donacije	90.000,00	90.000,00	30.000,00	33.33
3811 Tekuće donacije u novcu			30.000,00	
R.172.4.1.5 Aktivnost: Održavanje objekata udruga	10.000,00	10.000,00	0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	0,00	
3223 Energija			0,00	
R.172.5 Glava 5: OSTALI KORISNICI Izvori: 52;11;	1.087.600,00	1.087.600,00	393.415,18	36.17
PRORAČUN JLS	1.087.600,00	1.087.600,00	393.415,18	
R.172.5.1 Program: Tekući program	466.000,00	466.000,00	279.000,00	59.87
R.172.5.1.1 Aktivnost: Vijeća nacionalnih manjina	216.000,00	216.000,00	108.000,00	50,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
323 Rashodi za usluge	36.000,00	36.000,00	0,00	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	
381 Tekuće donacije	180.000,00	180.000,00	108.000,00	60,00
3811 Tekuće donacije u novcu			108.000,00	
R.172.5.1.2 Aktivnost: Ostale tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	21.000,00	21,00
381 Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	21.000,00	21,00
3811 Tekuće donacije u novcu			21.000,00	
R.172.5.1.3 Aktivnost: Kapitalne donacije	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00
382 Kapitalne donacije	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			150.000,00	
R.172.5.2 Program: Manifestacije	621.600,00	621.600,00	114.415,18	18,41
R.172.5.2.1 Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	621.600,00	621.600,00	114.415,18	18,41
323 Rashodi za usluge	65.600,00	65.600,00	19.104,18	29,12
3233 Usluge promidžbe i informiranja			562,50	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239 Ostale usluge			18.541,68	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	356.000,00	356.000,00	95.311,00	26,77
3293 Reprerentacija			3.131,50	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			92.179,50	
381 Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	0,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
R.172.6 Glava 6: ZDRAVSTVO Izvori: 11;	1.760.000,00	1.760.000,00	376.431,00	21,39
PRORAČUN JLS	1.760.000,00	1.760.000,00	376.431,00	
R.172.6.1 Program: Deratizacija i dezinfekcija	1.760.000,00	1.760.000,00	376.431,00	21,39
R.172.6.1.1 Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca	1.760.000,00	1.760.000,00	376.431,00	21,39

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
323 Rashodi za usluge	1.760.000,00	1.760.000,00	376.431,00	21.39
3234 Komunalne usluge			376.431,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
R.172.7 Glava 7: KULTURA Izvori: 52;11;	1.522.500,00	1.522.500,00	684.531,19	44.96
PRORAČUN JLS	1.522.500,00	1.522.500,00	684.531,19	
R.172.7.1 Program: Tekući program	1.522.500,00	1.522.500,00	684.531,19	44.96
R.172.7.1.1 Aktivnost: Javne potrebe u kulturi	680.000,00	680.000,00	615.000,00	90,44
381 Tekuće donacije	680.000,00	680.000,00	615.000,00	90.44
3811 Tekuće donacije u novcu			615.000,00	
R.172.7.1.2 Aktivnost: Manifestacije u kulturi	22.500,00	22.500,00	20.821,19	92,54
322 Rashodi za materijal i energiju	500,00	500,00	500,00	100.00
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			500,00	
323 Rashodi za usluge	21.000,00	21.000,00	19.749,13	94.04
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			2.000,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			8.199,13	
3239 Ostale usluge			9.550,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	572,06	57.21
3295 Pristojbe i naknade			572,06	
R.172.7.1.3 Aktivnost: Kulturna dobra	700.000,00	700.000,00	3.750,00	0,54
323 Rashodi za usluge	700.000,00	700.000,00	3.750,00	0.54
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.750,00	
R.172.7.1.4 Aktivnost: Tehnička kultura	70.000,00	70.000,00	20.000,00	28,57
381 Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	20.000,00	28.57
3811 Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
R.172.7.1.6 Aktivnost: Znanost i umjetnost	50.000,00	50.000,00	24.960,00	49,92
381 Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	24.960,00	49.92

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3811 Tekuće donacije u novcu			24.960,00	
R.172.11 Glava 11: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	1.089.000,00	1.089.000,00	463.896,59	42.60
PRORAČUN JLS	1.089.000,00	1.089.000,00	463.896,59	
R.172.11.1 Program: Tekući program	1.089.000,00	1.089.000,00	463.896,59	42.60
R.172.11.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	831.000,00	831.000,00	418.957,30	50,42
311 Plaće (Bruto)	675.000,00	675.000,00	339.247,89	50.26
3111 Plaće za redovan rad			339.247,89	
312 Ostali rashodi za zaposlene	36.000,00	36.000,00	22.179,50	61.61
3121 Ostali rashodi za zaposlene			22.179,50	
313 Doprinosi na plaće	115.000,00	115.000,00	55.975,91	48.67
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			55.975,91	
321 Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	5.000,00	1.554,00	31.08
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.554,00	
R.172.11.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	258.000,00	258.000,00	44.939,29	17,42
321 Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.000,00	1.000,00	11.11
3211 Službena putovanja			1.000,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	3.000,00	483,65	16.12
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			483,65	
323 Rashodi za usluge	135.000,00	135.000,00	20.273,99	15.02
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.159,92	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239 Ostale usluge			19.114,07	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.000,00	41.000,00	4.730,50	11.54
3293 Reprezentacija			0,00	
3294 Članarine			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3295 Pristojbe i naknade			0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.730,50	
343 Ostali financijski rashodi	70.000,00	70.000,00	18.451,15	26.36
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			18.451,15	
R.172.12 Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR Izvori: 11;	3.537.134,00	3.537.134,00	1.684.244,70	47.62
PRORAČUN JLS	2.800.000,00	2.800.000,00	1.375.704,32	
R.172.12.1 Program: Tekući program	2.740.000,00	2.740.000,00	1.350.704,32	49.30
R.172.12.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2.328.918,00	2.328.918,00	1.168.426,25	50,17
311 Plaće (Bruto)	1.943.191,00	1.943.191,00	964.743,52	49.65
3111 Plaće za redovan rad			964.743,52	
312 Ostali rashodi za zaposlene	65.100,00	65.100,00	44.500,00	68.36
3121 Ostali rashodi za zaposlene			44.500,00	
313 Doprinosi na plaće	320.627,00	320.627,00	159.182,73	49.65
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			159.182,73	
R.172.12.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	411.082,00	411.082,00	182.278,07	44,34
321 Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	20.000,00	10.486,00	52.43
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			10.486,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	162.337,00	162.337,00	74.619,92	45.97
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			20.490,90	
3223 Energija			53.241,52	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			887,50	
323 Rashodi za usluge	213.245,00	213.245,00	82.125,72	38.51
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			11.550,10	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.062,50	
3234 Komunalne usluge			17.383,57	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			3.740,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			15.000,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3238 Računalne usluge			21.759,05	
3239 Ostale usluge			7.630,50	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	6.496,43	92.81
3292 Premije osiguranja			6.496,43	
343 Ostali financijski rashodi	8.500,00	8.500,00	8.550,00	100.59
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			8.550,00	
R.172.12.2 Program: Plan razvojnih programa	60.000,00	60.000,00	25.000,00	41.67
R.172.12.2.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	60.000,00	60.000,00	25.000,00	41,67
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	60.000,00	25.000,00	41.67
4241 Knjige			25.000,00	
IZVORI KORISNIKA	737.134,00	737.134,00	308.540,38	
R.172.12.1 Program: Tekući program	277.134,00	277.134,00	102.567,60	37.01
R.172.12.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	56.759,00	56.759,00	28.407,77	50,05
311 Plaće (Bruto)	48.720,00	48.720,00	23.955,18	49.17
3111 Plaće za redovan rad			23.955,18	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	500,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			500,00	
313 Doprinosi na plaće	8.039,00	8.039,00	3.952,59	49.17
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.952,59	
R.172.12.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	220.375,00	220.375,00	74.159,83	33,65
321 Naknade troškova zaposlenima	8.200,00	8.200,00	4.029,40	49.14
3211 Službena putovanja			2.429,40	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			1.600,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	68.335,00	68.335,00	10.387,22	15.20
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.523,26	
3222 Materijal i sirovine			1.867,08	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3225 Sitni inventar i auto gume			5.896,88	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			100,00	
323 Rashodi za usluge	120.840,00	120.840,00	55.146,52	45.64
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.915,20	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.250,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			2.400,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			34.516,37	
3238 Računalne usluge			13.929,70	
3239 Ostale usluge			1.135,25	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	15.000,00	2.334,01	15.56
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.334,01	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	1.400,18	46.67
3293 Reprezentacija			248,18	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.152,00	
343 Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	862,50	17.25
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			862,50	
R.172.12.2 Program: Plan razvojnih programa	460.000,00	460.000,00	205.972,78	44.78
R.172.12.2.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	460.000,00	460.000,00	205.972,78	44,78
422 Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00	9.644,00	24.11
4221 Uredska oprema i namještaj			9.644,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	420.000,00	420.000,00	196.328,78	46.74
4241 Knjige			196.328,78	
R.172.13 Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR Izvori: 11;	5.053.820,00	5.053.820,00	2.132.377,02	42.19
PRORAČUN JLS	4.225.200,00	4.225.200,00	1.864.972,34	
R.172.13.1 Program: Tekući program	4.184.200,00	4.184.200,00	1.840.632,34	43.99
R.172.13.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2.406.500,00	2.406.500,00	1.199.099,52	49,83

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3111 Plaće za redovan rad			981.201,26	
312 Ostali rashodi za zaposlene	66.500,00	66.500,00	56.000,00	84.21
3121 Ostali rashodi za zaposlene			56.000,00	
313 Doprinosi na plaće	333.100,00	333.100,00	161.898,26	48.60
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			161.898,26	
R.172.13.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	1.717.700,00	1.717.700,00	636.900,90	37,08
321 Naknade troškova zaposlenima	60.300,00	60.300,00	34.703,65	57.55
3211 Službena putovanja			6.377,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			28.326,65	
322 Rashodi za materijal i energiju	1.132.400,00	1.132.400,00	370.157,50	32.69
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			38.437,02	
3223 Energija			309.431,62	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			18.855,30	
3225 Sitni inventar i auto gume			3.238,96	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			194,60	
323 Rashodi za usluge	469.900,00	469.900,00	193.406,37	41.16
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			17.605,37	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			28.443,70	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			1.875,00	
3234 Komunalne usluge			9.398,46	
3235 Zakupnine i najamnine			2.968,75	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			560,00	
3238 Računalne usluge			20.085,65	
3239 Ostale usluge			112.469,44	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.100,00	48.100,00	31.633,38	65.77
3292 Premije osiguranja			27.228,36	
3293 Reprezentacija			2.053,87	
3294 Članarine			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3295 Pristojbe i naknade			2.023,76	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			327,39	
343 Ostali financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			7.000,00	
R.172.13.1.4 Aktivnost: Izložbena djelatnost	36.000,00	36.000,00	637,50	1,77
323 Rashodi za usluge	34.000,00	34.000,00	637,50	1,88
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239 Ostale usluge			637,50	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.13.1.5 Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	12.000,00	12.000,00	3.994,42	33,29
323 Rashodi za usluge	11.000,00	11.000,00	0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239 Ostale usluge			0,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	2.840,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.840,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.154,42	115,44
3293 Reprezentacija			770,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			384,42	
R.172.13.1.6 Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	12.000,00	12.000,00	0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	2.000,00	0,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
323 Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	0,00	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3239 Ostale usluge			0,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	2.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	
3293 Reprezentacija			0,00	
R.172.13.2 Program: Plan razvojnih programa	41.000,00	41.000,00	24.340,00	59.37
R.172.13.2.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	41.000,00	41.000,00	24.340,00	59,37
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	18.000,00	18.000,00	5.340,00	29.67
4243 Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti			120,00	
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti			5.220,00	
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	3.000,00	3.000,00	0,00	
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti			0,00	
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	20.000,00	20.000,00	19.000,00	95.00
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			19.000,00	
IZVORI KORISNIKA	828.620,00	828.620,00	267.404,68	
R.172.13.1 Program: Tekući program	516.620,00	516.620,00	206.793,11	40.03
R.172.13.1.1 Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	101.100,00	101.100,00	7.000,00	6,92
311 Plaće (Bruto)	84.100,00	84.100,00	0,00	
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	7.000,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			7.000,00	
313 Doprinosi na plaće	17.000,00	17.000,00	0,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
R.172.13.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	142.520,00	142.520,00	188.987,34	132,60
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	1.902,00	
3211 Službena putovanja			1.902,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	58.000,00	58.000,00	27.629,89	47.64
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.103,46	
3222 Materijal i sirovine			11.725,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3223 Energija			7.319,93	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.537,50	
3225 Sitni inventar i auto gume			1.944,00	
323 Rashodi za usluge	72.000,00	72.000,00	132.540,08	184,08
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.222,75	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			11.275,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			2.990,00	
3234 Komunalne usluge			777,51	
3235 Zakupnine i najamnine			9.313,74	
3237 Intelektualne i osobne usluge			36.477,70	
3238 Računalne usluge			1.823,13	
3239 Ostale usluge			68.660,25	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.520,00	12.520,00	26.530,80	211,91
3293 Repräsentacija			18.865,01	
3295 Pristojbe i naknade			105,63	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.560,16	
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	384,57	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			383,33	
3433 Zatezne kamate			1,24	
R.172.13.1.4 Aktivnost: Izložbena djelatnost	258.000,00	258.000,00	10.705,77	4,15
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	770,00	
3211 Službena putovanja			770,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	1.658,77	
3223 Energija			1.658,77	
323 Rashodi za usluge	250.000,00	250.000,00	4.812,00	1,92
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3239 Ostale usluge			4.812,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	3.465,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.465,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.13.1.5 Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	5.000,00	5.000,00	100,00	2,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00	2,00
3293 Reprezentacija			0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			100,00	
R.172.13.1.6 Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	10.000,00	10.000,00	0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	3.000,00	0,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
323 Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	0,00	
3239 Ostale usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	0,00	
3293 Reprezentacija			0,00	
R.172.13.2 Program: Plan razvojnih programa	312.000,00	312.000,00	60.611,57	19,43
R.172.13.2.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	312.000,00	312.000,00	60.611,57	19,43
422 Postrojenja i oprema	62.000,00	62.000,00	20.376,57	32,87
4221 Uredska oprema i namještaj			10.176,69	
4222 Komunikacijska oprema			0,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			10.199,88	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	10.000,00	9.335,00	93,35
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti			9.335,00	
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0,00	0,00	500,00	
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti			500,00	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	190.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	50.000,00	30.400,00	60.80
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			30.400,00	
R.172.14 Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM Izvori: 11;	2.526.000,00	2.526.000,00	905.755,98	35.86
PRORAČUN JLS	1.420.000,00	1.420.000,00	684.571,01	
R.172.14.1 Program: Tekući program	1.380.000,00	1.380.000,00	659.571,01	47.80
R.172.14.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	795.800,00	795.800,00	440.314,64	55,33
311 Plaće (Bruto)	650.000,00	650.000,00	363.360,15	55.90
3111 Plaće za redovan rad			363.360,15	
312 Ostali rashodi za zaposlene	25.800,00	25.800,00	17.000,00	65.89
3121 Ostali rashodi za zaposlene			17.000,00	
313 Doprinosi na plaće	120.000,00	120.000,00	59.954,49	49.96
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			59.954,49	
R.172.14.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	584.200,00	584.200,00	219.256,37	37,53
321 Naknade troškova zaposlenima	27.500,00	27.500,00	8.646,00	31.44
3211 Službena putovanja			360,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.686,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			600,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	307.000,00	307.000,00	112.990,73	36.80
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			6.549,83	
3223 Energija			106.068,20	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			372,70	
323 Rashodi za usluge	219.700,00	219.700,00	87.467,84	39.81
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			9.995,58	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.171,71	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			7.187,50	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3234 Komunalne usluge			2.614,57	
3235 Zakupnine i najamnine			26.350,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			640,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			16.379,75	
3238 Računalne usluge			2.981,25	
3239 Ostale usluge			14.147,48	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	7.875,77	31.50
3292 Premije osiguranja			1.906,70	
3293 Reprerentacija			2.906,42	
3294 Članarine			1.000,00	
3295 Pristojbe i naknade			481,25	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.581,40	
343 Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	2.276,03	45.52
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			2.276,03	
R.172.14.2 Program: Manifestacije	35.000,00	35.000,00	25.000,00	71.43
R.172.14.2.1 Aktivnost: Festival glumca	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	20.000,00	
3235 Zakupnine i najamnine			20.000,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.14.2.2 Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	5.000,00	
3235 Zakupnine i najamnine			5.000,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.14.2.3 Aktivnost: Dani smijeha	5.000,00	5.000,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.14.2.4 Kino pod zvjezdama	5.000,00	5.000,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.14.3 Program: Plan razvojnih programa	5.000,00	5.000,00	0,00	
R.172.14.3.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	5.000,00	5.000,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
IZVORI KORISNIKA	1.106.000,00	1.106.000,00	221.184,97	
R.172.14.1 Program: Tekući program	1.013.000,00	1.013.000,00	221.184,97	21.83
R.172.14.1.1 Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	154.000,00	154.000,00	8.645,56	5,61
311 Plaće (Bruto)	125.500,00	125.500,00	6.562,71	5.23
3111 Plaće za redovan rad			6.562,71	
312 Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	4.000,00	1.000,00	25.00
3121 Ostali rashodi za zaposlene			1.000,00	
313 Doprinosi na plaće	24.500,00	24.500,00	1.082,85	4.42
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.082,85	
R.172.14.1.2 Aktivnost: Opći poslovi	859.000,00	859.000,00	212.539,41	24,74
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	266,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			266,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	85.000,00	16.213,76	19.08
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.748,75	
3223 Energija			12.465,01	
323 Rashodi za usluge	752.000,00	752.000,00	162.665,94	21.63
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			16,50	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
3233 Usluge promidžbe i informiranja			3.625,00	
3234 Komunalne usluge			2.912,53	
3235 Zakupnine i najamnine			16.500,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			126.657,72	
3238 Računalne usluge			596,25	
3239 Ostale usluge			12.357,94	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	1.466,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			1.466,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	19.000,00	31.097,73	163.67
3292 Premije osiguranja			3.769,65	
3293 Reprezentacija			2.700,02	
3295 Pristojbe i naknade			80,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			24.548,06	
343 Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	829,98	27.67
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			627,60	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			202,38	
R.172.14.2 Program: Manifestacije	90.000,00	90.000,00	0,00	
R.172.14.2.1 Aktivnost: Festival glumca	5.000,00	5.000,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
R.172.14.2.2 Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	25.000,00	25.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	0,00	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	
R.172.14.2.3 Aktivnost: Dani smijeha	60.000,00	60.000,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3235 Zakupnine i najamnine			0,00	
3239 Ostale usluge			0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN 2022	TEKUĆI PLAN 2022	IZVRŠENJE 2022	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
R.172.14.3 Program: Plan razvojnih programa	3.000,00	3.000,00	0,00	
R.172.14.3.1 Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	3.000,00	3.000,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema	3.000,00	3.000,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/21-01/1
Urbroj: 2196-1-01-22-13
Vukovar, 24. listopada 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća:

Željko Sabo, teolog

B I Lj E Š K E

uz izvršenje Proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 01.01.-30.06.2022. godine

PRIHODI I PRIMICI

Planirani sveukupni prihodi i primici za 2022. godinu iznose 355.517.095,00 kuna od čega je 277.597.738,00 kuna gradskih prihoda i 77.919.357,00 kuna vlastitih prihoda proračunskih korisnika. Ostvareno je 117.562.020,18 kuna od čega je 82.147.141,95 kuna gradskih prihoda i 35.414.878,23 kuna vlastitih prihoda proračunskih korisnika.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 8.881.056,42 što čini 41% plana.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna su ostvarene u iznosu 60.865.950,54 kn (donacije gradova za stipendije, sredstva za kompenzacijsku mjeru, izgradnja parkirališta (FORGV), izgradnja ograde (MZO – OŠ Nikole Andrića), izgradnja ekonomske škole (FORGV, MRRFEU), javni radove (Hrvatski zavod za zapošljavanje), nabava komunalne opreme (FZOEU), pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, izgradnja stadiona (MRRFEU), rekonstrukcija zgrade Radničkog dom (MRRFEU).

Prihodi od imovine realizirani su u iznosu od 3.175.816,43 kn i čine ih prihodi od kamata, koncesija, zakupa i iznajmljivanja imovine, naknade za korištenje nefinancijske imovine (spomenička renta), prihodi od dobiti trgovačkih društava i ostali prihodi od nefinancijske imovine (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima su prihodi od prava građenja, gradskih upravnih pristojbi, komunalne naknade i komunalnog doprinosa, prihodi tehničkih pregleda objekata, državnih biljega i boravišne pristojbe.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija su najvećim dijelom prihodi od obavljanja usluga naplate naknade za uređenje.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi su prihodi od ugovornih kazni, prihodi od povrata sredstava u gradski proračun i kazni po posebnim propisima.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine su prihodi od prodaje zemljišta (katastarska izmjera), stanova i poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

Prihodi proračunskih korisnika Grada Vukovara (izvori korisnika) su vlastiti prihodi korisnika a odnose se na prihode iz nenadležnih proračuna (ministarstva, županijski i općinski proračuni), uplate roditelja za boravak djece u vrtićima, prehranu u školama, donacija itd.

RASHODI I IZDACI

Planirani sveukupni rashodi i izdaci za 2022. godinu iznose 381.690.000,00 kuna, (302.397.738,00 kuna gradskih rashoda i izdataka i 79.292.262,00 kuna rashoda proračunskih korisnika financiranih iz vlastitih prihoda). Ostvareno je troškova u iznosu od 108.337.594,94 kuna od čega 72.383.855,08 kuna rashoda gradskog proračuna i 35.953.739,86 kuna vlastitih rashoda proračunskih korisnika.

Razdjel – UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE

Rashodi u ovom razdjelu izvršeni su u ukupnom iznosu od 5.118.275,71 kuna, što je 35% od ukupnog plana od 14.470.500,00 kuna.

U ovom razdjelu nalaze se izdaci za zaposlenike troškovi za električnu energiju, grijanje i troškovi za rad Predstavničkog tijela.

Troškovi za rad predstavničkog tijela, povjerenstava, rad političkih stranaka i slično iznose 271.966,53 kuna što je 28% u odnosu na plan od 960.000,00 kuna.

U ovome razdjelu nalaze se i ukupni troškovi Javne vatrogasne postrojbe u iznosu od 3.177.130,18 kuna (3.037.010,55 kuna gradskih sredstava i 140.119,63 kuna rashoda iz vlastitih sredstava).

Razdjel – URED GRADONAČELNIKA

Rashodi u ovom razdjelu izvršeni su u ukupnom iznosu od 2.033.314,92 kuna, što je 31% od ukupnog plana od 6.549.000,00 kuna.

U ovom razdjelu nalaze se izdaci za zaposlenike odjela i dužnosnike te manifestacije.

Razdjel – UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GRADITELJSTVO

Planirani rashodi u 2022. godini za ovaj razdjel izvršeni su u iznosu od 31.573.090,27 kuna. Značajniji rashodi se odnose na održavanje javnih površina, javnu rasvjetu, održavanje i sanaciju nerazvrstanih cesta, održavanje i sanaciju nogostupa i stubišta, zimsku službu (razdoblje siječanj-travanj 2021), modernizaciju strojarskog sustava sportske dvorane, provedbu intervencijskog plana i zaposlenike odjela.

Razdjel – SLUŽBA-VLASTITI POGON

Planirani rashodi u 1.100.000,00 kn izvršeni su u iznosu od 485.701,91 kn. Izvršeni rashodi odnose se na troškove upravljanja objektom tržnice (režijski troškovi i troškovi održavanja objekta) kao i na troškove zaposlenika.

Razdjel – UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU

Planirani rashodi ostvareni su u iznosu od 2.266.084,93 kuna što je 18% plana. U ovome razdjelu nalaze se troškovi električne energije, vode i grijanja gradske imovine, odvjetničkih usluga, troškovi održavanja, sanacije i uređenja zgrada u vlasništvu Grada Vukovara, intelektualne usluge (usluge vještaka i geodeta) i povjerenstava za tehnički pregled.

Razdjel – UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO

Planirani rashodi ostvareni su u iznosu od 2.987.001,86 kuna. U ovom razdjelu značajniji rashodi se odnose na rad Razvojne agencije Vukovar, poticajne mjere, troškove rada Turističke zajednice, i rad odjela.

Razdjel – UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU

Planirani rashodi izvršeni su u iznosu od 1.102.162,12 kuna odnosno ostvareni su sa 43% u odnosu na plan od 2.539.459,00 kuna. Značajniji rashodi se odnose na troškove zaposlenika, troškova za vodnu naknadu (usluge za Hrvatske vode) i naknade porezne uprave.

Razdjel – SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Rashodi su ostvareni u iznosu od 113.740,10 kuna odnosno ostvareni su sa 48% u odnosu na plan koji iznosi 234.600,00 kuna. Troškovi se odnose na rad Službe.

Razdjel – UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE

U ovome Upravnom odjelu se nalaze troškovi obrazovanja (stipendije, prijevoz učenika i studenata), sporta (Zajednica sportskih udruga i javne potrebe u sportu), udruga proisteklih iz Domovinskog rata, proračunskih korisnika (osnovne škole i dječji vrtići) i drugi troškovi. Navedeni troškovi izvršeni su u iznosu od 52.127.192,62 kuna.

Troškovi proračunskih korisnika Grada Vukovara iznose 46.679.566,80 kn (Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima 4.966.722,93 kn (1.414.235,31 kn proračunskih sredstava i 3.552.487,62 kn vlastitih sredstava), Dječji vrtić Vukovar I 7.200.027,80 kn (4.637.017,37 kn proračunskih sredstava i 2.563.010,43 kn vlastitih sredstava), Dječji vrtić Vukovar II 2.700.799,17 kn (1.834.291,47 kn proračunskih sredstava i 866.507,70 kn vlastitih sredstava) i osnovne škole 31.814.211,88 kn.

Razdjel – UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

U ovome Upravnom odjelu se nalaze troškovi socijalnog programa (pučka kuhinja, sufinanciranje gradskog prijevoza, naknade za novorođenčad, troškovi stanovanja obiteljima s troje i više djece...), troškovi rada Gradskog društva Crvenog križa Vukovar, projekta „Pokloni mi osmijeh II“, udruga iz područja društvenih djelatnosti (udruge iz područja zdravstveno i socijalno humanitarne zaštite, udruge iz područja civilnog društva), vijeća nacionalnih manjina, manifestacija

iz područja društvenih djelatnosti (50+ godina braka, Dunavfest, dani Dunava...), zdravstvenih usluga (deratizacije i dezinfekcije), udruga iz područja kulture i troškovi zaposlenika odjela.

Materijale pripremio:
Upravni odjel za financije i nabavu

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA VUKOVARA ZA 01.01. - 30.06.2022. g.

Red. br.	Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ Aktivnost/ Projekt	Naziv Programa / Aktivnosti/ Projekta	Pokazatelji rezultata	Plan	Izvršenje	Odgovornost za provedbu (razdjel/ glava)
1.	Stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva i poboljšanje kvalitete življenja	Jačanje komunalnog gospodarstva	R.120.02.02.01.	Izgradnja nerazvrstanih cesta	Broj izgrađenih / rekonstruiranih / nabavljenih objekata / opreme	2.500.000,00	3.200,00	120 / 02
			R.120.02.02.07.	Izgradnja javne rasvjete		3.795.000,00	40.708,75	
			R.120.02.02.11.	Izgradnja parkirališta		178.500,00	177.210,05	
			R.120.02.02.12.	Vodotoranj Vukovar		500.000,00	49.890,00	
		R.120.02.02.13.	Izgradnja svjetlosne signalizacije	Broj izgrađenih / rekonstruiranih / nabavljenih objekata / opreme	450.000,00	0,00		
		R.120.02.02.15.	Izgradnja objekata javne namjene		8.005.000,00	3.789.157,79		
		R.120.02.02.17.	Nabava komunalnog vozila i opreme		1.500.000,00	377.000,00		
		R.120.04.04.02.	Ekonomska škola Vukovar		50.400.000,00	2.845.393,98		
		R.120.04.04.03.	Radnički dom		27.501.000,00	12.954.138,84		
		R.125.01.02.01.	Rekonstrukcija zgrada u vlasništvu Grada Vukovara i stjecanje nekretnina		8.600.000,00	873.180,21	125 / 01	
2.	Održivo gospodarenje imovinom	Poslovni objekti	R.125.01.02.01.	Rekonstrukcija zgrada u vlasništvu Grada Vukovara i stjecanje nekretnina	Broj objekata	8.600.000,00	873.180,21	125 / 01
3.	Ruralni razvoj i poticanje poljoprivrede i akvakulture	Program ruralnog razvoja i poticanja poljoprivrede	R.131.01.02.01.	Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	Broj gospodarstava / poljoprivrednika	1.000.000,00	0,00	131 / 01

4.	Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva	Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	R.131.01.02.02.	Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	Broj poduzetnika / obrtnika	2.600.000,00	400.000,00	131/01
			R.131.01.02.05.	Razvoj poduzetničke infrastrukture		1.000.000,00	0,00	
			R.131.03.01.02.	Projekt Agro Vukovar	Broj gospodarstava / poljoprivrednika / korisnika	2.000.000,00	0,00	131/03
			R.131.03.01.03.	Skladišno-distribucijski centar Vukovar		100.000,00	0,00	
			R.131.03.01.04.	Tehnološki centar Vukovar		2.050.000,00	13.285,50	
			R.131.03.01.05.	Edukacijski CNC centar Vukovar		1.500.000,00	0,00	
R.131.03.01.06.	Poslovna zona Dunav	1.000.000,00	0,00					
R.131.03.02.01.	Strategija razvoja gospodarstva	Broj poduzetnika / obrtnika	237.000,00	236.250,00				
5.	Unapređenje kvalitete života	OŠ Nikole Andrića	R.131.03.02.02.	Projekt Adica	Broj korisnika / polaznika	25.060.000,00	206.487,50	171/02
			R.171.02.02.06.	OŠ Nikole Andrića		1.200.000,00	404.134,27	

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Sabo, teolog

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/21-01/1
URBROJ: 2196-1-01-22-16
Vukovar, 24. listopada 2022.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva VURA d.o.o. iz Vukovara, dr. Franje Tuđmana 13, OIB: 35723009241, za 2021. godinu.

II.

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-04/22-01/2
URBROJ: 2196-1-01-22-4
Vukovar, 24. listopada 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Vukovarska gospodarska zona d.o.o. iz Vukovara, Gospodarska zona 15, OIB: 37862172935, za 2021. godinu.

II.

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-04/22-01/3
URBROJ: 2196-1-01-22-4
Vukovar, 24. listopada 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 113. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (NN br.153/13. , 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) i članka 32. stavak 1. točke 23. Statuta Grada Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09., 7/11., 4/12., 7/13., 7/15., 1/18. i 2/18.-pročišćeni tekst, 7/19. – Odluka ustavnog suda RH, 3/20. i 3/21.) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., utvrdilo je pročišćeni tekst odredbi za provedbu Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1) („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 10/11. , 13/16. i 12/22.).

Pročišćeni tekst odredbi za provedbu obuhvaća Odredbe za provođenje Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1) iz Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1) („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 10/11.), Odredbe za provedbu iz Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada (UPU-1)“ („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 13/16.) i Odredbe za provedbu iz Odluke o II. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1) („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 12/22.).

Pročišćeni grafički dio u elektroničkom i analognom obliku Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1) („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 10/11., 13/16. i 12/22.) sadržan je u grafičkom dijelu Elaborata II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1) sadržanom uz Odluku o II. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1) objavljenu u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara br. 12/22.

Pročišćen tekst Odredbi za provedbu objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

URBANISTIČKI PLANA UREĐENJA „ŠIRE SREDIŠTE GRADA“ (UPU-1) („Službeni vjesnik Grada Vukovara“ br. 10/11, 13/16 i 12/22)

II. ODREDBE ZA PROVEDBU (Pročišćeni tekst)

1. UVJETI ODREĐIVANJA I DRUGIH RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

1.1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE KORIŠTENJA POVRŠINA ZA JAVNE I DRUGE NAMJENE

Članak 5.

Uvjeti za određivanje korištenja površina za javne i druge namjene u ovom Planu su:

- temeljna obilježja prostora šireg središta grada Vukovara
- valorizacija postojeće prirodne i izgrađene sredine;
- ciljevi obnove i razvoja naselja;
- održivo korištenje i kvaliteta prostora i okoliša i unapređivanje kvalitete života;
- postojeći i planirani broj stanovnika;
- poticanje razvoja pojedinih prostornih cjelina naselja;
- unaprjeđenje i racionalno korištenje infrastrukturnih sustava.

1.2. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

Članak 6.

- (1) Površine javnih i drugih namjena razgraničene su i označene bojom i planskim znakom na Kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina.
- (2) Prikaz iz stavka 1. ovoga članka ujedno daje i cjelovitu koncepciju organizacije prostora.

Članak 7.

- (1) U obuhvatu Plana omogućena je obnova, rekonstrukcija i zamjenska gradnja postojećih građevina (uz moguće zadržavanje prostornih pokazatelja nepovoljnijih od određenih za novu gradnju) te izgradnja novih građevina namijenjenih za:
 - stanovanje i prateće pomoćne i gospodarske funkcije,
 - rad bez štetnih utjecaja na okoliš,
 - javne i prateće sadržaje,
 - društvene djelatnosti,
 - poslovne, trgovačke i uslužne sadržaje,
 - turističke i ugostiteljske sadržaje,
 - sport i rekreaciju.
 - vjerske sadržaje,
 - prometnu i komunalnu infrastrukturu.
- (2) U obuhvatu Plana omogućeno je održavanje, obnova, rekonstrukcija i novi zahvati na vodnim građevinama i površinama u inundacijskom pojasu/vodnom dobru: uređenje obanih šetnica, kupališta, lučkih i sportskih površina i pratećih sadržaja.
- (3) U obuhvatu Plana predviđeno je održavanje postojećih te uređivanje novih javnih zelenih površina, dječjih igrališta.
- (4) Postojeća groblja se čuvaju i uređuju bez širenja.

Članak 8.

Na području obuhvata Plana ne mogu se graditi građevine ni planirati djelatnosti koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život i rad ljudi u gradu, umanjivale ili narušavale postojeće urbanističko-arhitektonske i prirodne vrijednosti i negativno utjecale na kvalitetu okoliša.

Članak 9.

- (1) Na kartografskom prikazu br. 1. Korištenje i namjena površina razgraničene su zone sljedećih namjena:

Tablica 1.

Planska oznaka	Namjena	Površina	
		ha	%
S	stambena namjena	21,98	17,81
M1	mješovita namjena - pretežito stambena	18,79	15,28
M2	mješovita namjena - pretežito poslovna	2,05	1,65
D	sve javne i društvene namjene	1,95	1,58
D1	upravna	1,24	1,01
D2	socijalna	0,41	0,33
D3	zdravstvena	2,49	2,01
D4	predškolska	1,69	1,37
D5	osnovnoškolska	0,79	0,64
D6	srednjoškolska	3,93	3,19
D8	kultura	0,98	0,79
D9	vjerska	1,58	1,28
D10	javna i poslovna namjena	0,40	0,32
K1	poslovna namjena - pretežito uslužna	1,70	1,37
K2	poslovna namjena - pretežito trgovačka	2,31	1,87
K3	poslovna namjena - komunalno-servisna	0,80	0,65
T1	ugostiteljsko-turistička namjena - hotel	0,88	0,71
T4	ugostiteljsko-turistička namjena - ugostiteljska namjena	0,28	0,23
R2	sportsko-rekreacijska namjena (zona s izgradnjom) - bazen	1,11	0,90
R3	sportsko-rekreacijska namjena (zona bez izgradnje) - kupalište	0,17	0,13
R4	sportsko-rekreacijska namjena (zona s izgradnjom) - veslački sportovi	0,12	0,10
Z1	javni park	5,59	4,54
Z2	perivoj dvorca Eltz	1,63	1,32
Z3	memorijalno područje	1,98	1,61
Z4	zaštitne zelene površine uz vodotoke	5,09	4,14
Z5	zaštitne zelene površine uz infrastrukturne građevine	0,40	0,32
Z6	pejzažno zaštitno zelenilo	1,71	1,39
	vodne površine	4,48	3,64
IS	površine infrastrukturnih sustava - Toplana Olajnica i transformatorska stanica	0,36	0,29
+	groblje	6,82	5,53
	prometne površine	26,29	21,34
AK	autobusni kolodvor	1,21	0,98
P	javno parkiralište	1,63	1,32
ŽS	željezničko stajalište	0,45	0,36
Σ	Ukupno	123,36	100,00

1.2.1. Stambena namjena – S

Članak 10.

- (1) Površine stambene namjene (S) su površine na kojima su postojeće i planirane građevine stambene, pri čemu se stambenim građevinama smatraju i one s malim udjelom površine

drugih namjena za prateće sadržaje, u skladu s danim graničnim vrijednostima. Postojeće građevine drugačijeg odnosa sadržaja mogu se zadržati s tendencijom usklađenja sa zadanim parametrima.

- (2) Stambene građevine se grade kao
 - jednoobiteljske građevine s 1 do 2 stana i GBP-a do 400 m² na građevnoj čestici;
 - višeobiteljske građevine s najviše 4 stana i GBP-a do 500 m² na građevnoj čestici;
 - višestambene građevine s 5 i više stanova i GBP-a većeg od 500 m².
- (3) Na površinama stambene namjene mogu se graditi i uređivati prostori za prateće sadržaje:
 - prodavaonice robe dnevne potrošnje najveće GBP 300 m²;
 - druge namjene koje dopunjuju stanovanje, ali mu istodobno ne smetaju (osobne usluge, vjerske zajednice, predškolske i ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, poslovni prostori - uredi, ugostiteljstvo koje ne ometa stanovanje - npr. caffe, restorani i sl.).
- (4) Na građevnoj čestici obiteljskih građevina prateći sadržaji mogu biti u sklopu stambene građevine ili u zasebnoj pomoćnoj građevini, uz uvjet da su površine do 100 m² GBP-a.
- (5) Na građevnoj čestici višestambene građevine prateći sadržaji mogu biti samo u osnovnoj građevini (prvoj nadzemnoj i/ili podzemnoj etaži) i mogu zauzimati do 25% ukupnog GBP-a.
- (6) Postojeći prateći sadržaji iz stavaka (4) i (5) ovoga članka veći od propisanih mogu se zadržati, ali bez povećanja.
- (7) Na površinama stambene namjene (S) mogu se formirati građevne čestice veličine do 5000 m², za:
 - predškolske ustanove (dječji vrtići i jaslice),
 - sadržaji zdravstvene zaštite i socijalne skrbi (ambulante, ordinacije, domovi i sl);
 - druge namjene koje dopunjuju stanovanje, ali ga istodobno ne ometaju (osobne usluge, male trgovine i obrti, vjerske zajednice, poslovni prostori - uredi, manji ugostiteljski te sportsko-rekreativni sadržaji, manje elektroenergetske i druge komunalne građevine i sl.);
 - parkove i dječja igrališta.
- (8) Na površinama stambene namjene (S) ne mogu se graditi građevine za industrijsku proizvodnju i skladišta kao osnovni sadržaj, servisi te sve one djelatnosti koje bukom, mirisom i prometnim intenzitetom ometaju stanovanje.
- (9) Postojeći sadržaji iz prethodnog stavka ovoga članka mogu se zadržati, bez mogućnosti širenja, s tendencijom prenamjene u namjenu primjerenu stanovanju.
- (10) Na površinama stambene namjene postojeće se garaže ne mogu prenamijeniti bez osiguranja zamjenskog parkirališnog ili garažnog mjesta na istoj građevnoj čestici.

1.2.2. Mješovita - pretežito stambena namjena – M1

Članak 11.

- (1) Na površinama mješovite - pretežito stambene namjene (M1) moguća je izgradnja obiteljskih i višestambenih građevina.
- (2) Na površinama mješovite - pretežito stambene namjene (M1) postojeće i planirane građevine pretežito su stambene, a mogući su poslovni sadržaji koji ne ometaju stanovanje.
- (3) Na tim se prostorima mogu graditi i jednonamjenske građevine - stambene, javne i društvene dok se poslovne namjene mogu graditi samo iznimno ako udjel nestambenih sadržaja bloka/insule/zone njihovom izgradnjom premašiti neće 40% ukupnog GBP-a.
- (4) Na površinama mješovite - pretežito stambene namjene, mogu se graditi i uređivati i prostori za:
 - prodavaonice robe dnevne potrošnje i specijalizirane prodavaonice najveće GBP 400 m²;
 - predškolske ustanove, škole;
 - ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi;
 - tihi obrt i usluge domaćinstvima;
 - društvene organizacije i sadržaje kulture, vjerske zajednice;
 - pošte, banke i sl.;
 - sportsko - rekreacijska igrališta;
 - druge namjene koje dopunjuju stanovanje, ali ga ne ometaju (osobne usluge, poslovni prostori, uredi, manje elektoenergetske i komunalne građevine i sl.);
 - ugostiteljstvo sa smještajnim kapacitetima
 - parkove i dječja igrališta;
- (5) Prateći sadržaji iz prethodnog stavka mogu biti u sklopu stambene građevine, a na građevnoj čestici obiteljske gradnje i u zasebnoj pomoćnoj građevini.
- (6) Površina prostora za prateće sadržaje može biti do 40% GBP-a na građevnoj čestici.
- (7) Na zasebnim građevnim česticama površine najmanje 600 m² i najviše 5000 m² mogu se graditi građevine javne i društvene namjene, uredski prostori, ugostiteljski sadržaji, sportsko-rekreacijske površine i igrališta, te javne i zaštitne zelene površine. Iznimno za parkove, manje komunalne građevine i škole veličine građevnih čestica se ne određuju.
- (8) Na površinama mješovite - pretežito stambene namjene (M1) ne mogu se graditi i uređivati prostori za nove trgovačke centre, obrte, proizvodne građevine, skladišta i druge sadržaje koji zahtijevaju intenzivan promet ili na drugi način ometaju stanovanje.
- (9) Postojeći sadržaji iz prethodnog stavka mogu se zadržati bez mogućnosti širenja s tendencijom prenamjene u namjenu primjerenu stanovanju.

1.2.3. Mješovita - pretežito poslovna namjena – M2

Članak 12.

- (1) Na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene (M2) planirane građevine su poslovne ili stambeno-poslovne s najviše 40% nadzemnog GBP-a stambene namjene s time da prevladava poslovna namjena i drugi sadržaji koji ne ometaju stanovanje kao osnovnu namjenu grada i nemaju negativan utjecaj na okoliš.
- (2) Na tim se površinama mogu graditi i jednonamjenske građevine javne, društvene i poslovne namjene.
- (3) Na zasebnim građevnim česticama površine najmanje 600 m² i najviše 5.000 m² mogu se graditi građevine javne i društvene namjene, uredski prostori, ugostiteljski sadržaji, sportsko-rekreacijske površine i igrališta, te javne i zaštitne zelene površine. Iznimno za parkove, manje komunalne građevine i škole veličine građevnih čestica se ne određuju.
- (4) Na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene (M2), mogu se graditi i uređivati prostori za:
 - stanovanje;
 - javnu i društvenu namjenu;
 - prateće sadržaje, obrte, usluge;
 - ugostiteljstvo sa smještajnim kapacitetima;
 - trgovine u maloprodaji
 - rad s komplementarnim sadržajima;
 - javne garaže i javna parkirališta;
 - sport i rekreaciju;
 - parkove i dječja igrališta;
 - i druge namjene koje dopunjuju osnovnu namjenu zone, ali je ne ometaju.
- (5) Na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene (M2), ne mogu se graditi skladišta kao osnovni sadržaj građevne čestice i građevine industrijske proizvodnje.

1.2.4. Javna i društvena namjena – D

Članak 13.

- (1) Na površinama javne i društvene namjene mogu se graditi građevine za javnu i društvenu namjenu i prateće sadržaje, na površinama određenih oznaka:
 - D - mogući svi navedeni sadržaji i ostale građevine društvenih djelatnosti (političke i društvene organizacije, udruge građane i sl.);
 - D1 - uprava
 - D2 - socijalna
 - D3 - zdravstvena
 - D4 – predškolska
 - D5 - osnovnoškolska
 - D6 – srednjoškolska
 - D8 - kultura
 - D9 – vjerska

– D10 - javna i poslovna namjena.

- (2) U svim građevinama javne i društvene namjene mogu se uređivati prostori koji upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti koja se obavlja u tim građevinama.
- (3) Na površinama i građevnim česticama za javnu i društvenu namjenu moguće je uređenje parkova i dječjih igrališta, a ne mogu se graditi poslovne građevine/prostori koje nisu u funkciji osnovne djelatnosti te stambeni prostori.
- (4) Iznimno, unutar površina javne i društvene namjene (D3) mogu se graditi smještajni kapaciteti i na zasebnim građevnim česticama kao prateći sadržaji zdravstvenoj namjeni.

1.2.5. Gospodarska namjena - poslovna, trgovačka, komunalno-servisna i ugostiteljsko - turistička

Članak 14.

- (1) Površine gospodarske namjene određene su za:
 - gospodarsku namjenu - poslovnu - pretežito uslužnu (K1),
 - gospodarsku namjenu - poslovnu - pretežito trgovačku (K2),
 - gospodarsku namjenu - poslovnu - komunalno servisnu (K3),
 - gospodarsku namjenu - ugostiteljsko turističku - hotel (T1),
 - gospodarsku namjenu - ugostiteljsku (T4).
- (2) Na površinama gospodarskih namjena smještaju se gospodarski sadržaji koji ne smetaju stanovanju i gradskom okolišu. Izgradnja velikih trgovačkih centara nije moguća.
- (3) Unutar zona gospodarskih namjena nije moguć smještaj stanovanja.
- (4) Iznimno od stavka 3. ovog članka za površinu gospodarske - ugostiteljsko-turističke namjene – hotel (T1) na lokaciji bivšeg hotela "Dunav" uz hotelske i prateće sadržaje hotela, mogu se omogućiti i drugi sadržaji (stanovanje i dr.), uz uvjet da sadržaji hotela moraju biti veći od 50%.

Članak 15.

Gospodarska namjena - poslovna – pretežito uslužna (K1) su uslužni sadržaji – osobne usluge i usluge u domaćinstvu, obrti, uredski i trgovački sadržaji, zanatska proizvodnja bez negativnog utjecaja na okoliš.

Članak 16.

Gospodarska namjena - poslovna – pretežito trgovačka (K2) su trgovine u maloprodaji, tržnica, izložbeno - prodajni saloni, prateći uredski i skladišni prostori i sl.

Članak 17.

Gospodarska namjena - poslovna - komunalno servisna (K3) obuhvaća površine namijenjene komunalno servisnim djelatnostima i njihovim pratećim sadržajima kao što su benzinske postaje, vatrogasci, prateći servisi, radionice, skladišta, trgovine, uredski i slični prostori.

Članak 18.

- (1) Na površinama poslovnih namjena mogu se graditi i prostori za sadržaje koji dopunjuju osnovnu namjenu kao što su:
 - prodavaonice, izložbeno - prodajni saloni i slični prostori i građevine;
 - ugostiteljske građevine i građevine za zabavu;
 - manje benzinske postaje;
 - prometne građevine, javne garaže, sportske građevine i površine;
 - uredski prostori, građevine javne i društvene namjene i drugi sadržaji koji upotpunjuju osnovnu namjenu;
- (2) Na površinama poslovnih namjena nije moguća gradnja stambenih građevina i prostora.

Članak 19.

- (1) Gospodarska namjena – ugostiteljsko-turistička (T1-hotel) su smještajne građevine tipa hotela, a mogu imati i druge ugostiteljske građevine i sadržaje, kongresni centri i sl.
- (2) Na površini ugostiteljsko-turističke namjene moguć je za smještaj i pratećih sadržaja trgovačke, uslužne, ugostiteljske, sportske, rekreativne i zabavne te slične namjene.

Članak 20.

Gospodarska namjena – ugostiteljsko-turistička (T4 - ugostiteljska) odnosi se na smještaj ugostiteljskih sadržaja – restorana, kavane, zalogajnice i sl.

1.2.7. Sportsko-rekreacijska namjena (R)

Članak 21.

- (1) Sportsko-rekreacijska namjena s izgradnjom obuhvaća površine namijenjene smještaju prvenstveno slijedećih građevina sporta i rekreacije:
 - bazen (R2),
 - veslački sportovi (R4).
- (2) Na površinama sportsko-rekreacijske namjene s izgradnjom (R2 – bazen, R4 – veslački sportovi) mogu se graditi zatvorene i otvorene sportske građevine; igrališta s gledalištem ili bez gledališta, sportske dvorane te drugi prostori što upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti koja se obavlja na tim površinama i u građevinama.
- (3) Najveća ukupna površina prostora koji upotpunjuju osnovnu namjenu iznosi 30% ukupno izgrađenog GBP-a osnovne namjene.

- (4) U zonama sportsko-rekreacijskih namjena (R4 – veslački sportovi) mogu se graditi građevine u funkciji klubova (kajak, veslanje, jahting, ribiči itd.) vezanih za vodu.
- (5) U sklopu građevine iz prethodnog stavka mogu biti ugostiteljski i poslovni prostori tvrtki vezanih za plovne putove.

Članak 22.

- (1) Sportsko-rekreacijska namjena bez izgradnje su površine namijenjene smještaju prvenstveno kupališta (R3) te površine na kojima se uređuju otvorena igrališta ili otvoreni bazeni (R2), a mogu se graditi samo manji prateći prostori (garderobe, sanitarije, manji ugostiteljski sadržaji), ukupnoga GBP-a do 500 m²/ha cjelovite uređene sportsko-rekreacijske površine.
- (2) Otvorena igrališta iz prethodnog stavka mogu se sezonski natkriti.
- (3) Prateći se sadržaji, prizemni, visine do 3,5 m i udaljeni najmanje pola visine od međe građevne čestice/zone, mogu graditi istodobno ili nakon uređenja otvorenih sportsko-rekreacijskih igrališta.

Članak 23.

Na površinama sportsko-rekreacijske namjene (R) nije moguća gradnja stambenih i smještajnih ugostiteljskih prostora (hotela, pansiona i sl.).

1.2.7. Zelene površine (Z)

1.2.7.1. Uređene zelene površine (Z1, Z2, Z3)

Članak 24.

Uređene zelene površine - Z, obuhvaćaju sljedeće površine:

- javni park (Z1),
- perivoj dvorca Eltz (Z2),
- memorijalno područje (Z3).

Članak 25.

Javni park (Z1) je javni neizgrađeni prostor oblikovan planski raspoređenom vegetacijom i raznolikim sadržajima, namijenjen šetnji i kraćem ili dužem odmoru građana u zelenilu, a prilikom njihova uređenja omogućeno je uređenje i izgradnja:

- pješačkih puteva,
- biciklističkih staza,
- dječjih igrališta,
- malih ugostiteljskih građevina te paviljona raznih namjena (izložbeni, glazbeni i sl.), kao prizemnih građevina pojedinačne površine do 50 m² i na najviše 5% površine parka,

- javne rasvjete i druge urbane opreme (klupe, fontane, urbana plastika, informacijski panoi, koševi i sl.)
- iznimno, u većim parkovima moguća izgradnja ukopanih javnih skloništa, prekrivenih zemljom i ozelenjenih travom i niskim grmljem.

Članak 26.

- (1) Perivoj dvorca Eltz (Z2) se odnosi na kompleks vlastelinstva Eltz koji je jedan od najznačajnijih gradskih akcenata i nositelja identiteta grada.
- (2) Osim povijesno naslijeđenih elemenata oblikovanja i sadržaja perivoja omogućava se njihova suvremena interpretacija i dopuna u skladu s konzervatorskim propozicijama
- (3) Projektom dokumentacijom za revitalizaciju i uređenje svih površina izvan tlocrta postojećih građevina obvezno je razlučiti pješačke i kolne površine, zonu „gospodarskog dvorišta“ u sjevernom dijelu kompleksa na kojem je moguće uređenje parkirališta i/ili podzemne garaže te iznimno rekonstrukcija (dogradnja i nadogradnja) drugih sadržaja u skladu s konzervatorskim propozicijama.

Članak 27.

Memorijalno područje (Z3) obuhvaća:

- uređene zelene površine uz Mauzolej obitelji Eltz uz Novovukovarsko groblje (Ulica Kralja Tvrtka 54A),
- uređene zelene površine uz Križ na ušću Vuke u Dunav,
- uređene zelene površine uz Mauzolej obitelji Paunović (Trg Matije Gubca 1) te
- uređene zelene površine uz memorijalno područje Kompleks novog vodotornja na Mitnici (u Ulici bana Jelačića).

1.2.7.2. Zaštitne zelene površine (Z4, Z5, Z6)

Članak 29.

- (1) Zaštitne zelene površine obuhvaćaju:
 - zaštitne zelene površine uz vodotoke (Z4),
 - zaštitne zelene površine uz infrastrukturne građevine (Z5),
 - pejzažno zaštitno zelenilo (Z6).
- (2) Zaštitne zelene površine su neizgrađene površine u naselju koje imaju zaštitnu i estetsku funkciju, a oblikovane su radi zaštite obalnih površina uz vodotoke Vuku i Dunav (Z4), radi zaštite okolnog prostora od izvora zagađenja (Z5) te radi zaštite lesnih (prapornih) strmina (Z6).
- (3) Na zaštitne zelene površine nije dozvoljeno unošenje nikakvih sadržaja.
- (4) Na području pejzažnog zaštitnog zelenila (Z6) su priobalja Dunava i Vuke

- (5) Drvorede, odnosno linearno zelenilo, formirati uz različite koridore kao što su šetališta uz rijeke, ostali pješački i prometni koridori.

1.2.8. Vodne površine

Članak 30.

- (1) Planom su utvrđene vodne površine rijeka Vuke i Dunava.
- (2) Na vodnim površinama su dozvoljene djelatnosti u skladu s ovim Planom i posebnim uvjetima nadležnih javnopravnih tijela.

1.2.9. Pristaništa (Pr)

Članak 31.

- (1) Putničko pristanište je namijenjeno pristajanju putničkih brodova.
- (2) Putničko pristanište obuhvaća kopneni prostor i dio vodotoka rijeke Dunav izvan obuhvata Plana.
- (3) Na površini putničkog pristaništa je dozvoljen smještaj osnovnih i pratećih djelatnosti koje se odnose na domaći i međunarodni prihvat i otpremu putnika.
- (3a) Ostala pristaništa na lokaciji II Luke Vukovar obuhvaćaju kopneni prostor i dio vodotoka rijeke Dunav, a namjena će im biti određena u skladu s posebnim propisima i aktima nadležnih javnopravnih tijela.
- (4) Korištenje i način uređenja površine pristaništa je dozvoljen u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje način upravljanja lukama unutarnjih voda te posebnim uvjetima nadležnih javnopravnih tijela.

1.2.10. Površine infrastrukturnih sustava (IS)

Članak 32.

- (1) Planom je određena površina infrastrukturnih sustava (IS), namijenjena smještaju toplane i transformatorske stanice na Olajnici
- (2) Ostale površine infrastrukturnih građevina (trafostanice 20/10/0,4 kV, precrpne stanice i kišni preljevi u sustavu odvodnje i sl.) grade se u pravilu u svim zonama namijenjenih gradnji te iznimno, ovisno o tehnološkim razlozima, u prometnim koridorima i zelenim površinama, ne ometajući osnovnu namjenu.

1.2.11. Groblje

Članak 33.

- (1) Planom su utvrđene slijedeće površine groblja:
 - Novovukovarsko groblje (postojeće)
 - staro pravoslavno groblje (postojeće)
 - staro rimokatoličko groblje (postojeće)
- (2) Groblja iz stavka 1. ovog članka se zadržavaju u postojećim površinama.
- (3) Način korištenja i uređenje groblja je dozvoljeno u skladu s važećim odnosnim zakonom i podzakonskim aktima te konzervatorskim propozicijama.

Članak 34.

Brisan.

1.2.12. Prometne površine

Članak 35.

- (1) Sustav cestovnog prometa, na području obuhvata Plana, utvrđuje trase planiranih i postojećih dionica glavnih mjesnih, sabirnih i ostalih ulica (prema kategorizaciji Generalnog urbanističkog plana), kolnopješačkih i pješačkih površina, s mostovima.
- (2) Sve Planom označene prometne površine su javne.
- (3) U zoni obuhvata su predviđena javna parkirališta (P) na kojima se, ovisno o prometno - tehničkim uvjetima i kapacitetima, mogu graditi i podzemne javne garaže.

1.2.13. Autobusni kolodvor (AK)

Članak 36.

- (1) Planom je utvrđena površina autobusnog kolodvora (AK).
- (2) Uvjeti korištenja i način uređenja autobusnog kolodvora (AK) utvrđeni su u poglavlju 5.1. „Uvjeti gradnje prometne mreže“ ovih Odredbi.

1.2.14. Željezničko stajalište (ŽS)

Članak 37.

- (1) Planom je utvrđena površina željezničkog stajališta (ŽS).

- (2) Uvjeti korištenja i način uređenja željezničkog stajališta (ŽS) je utvrđen u poglavlju 5.1. „Uvjeti gradnje prometne mreže“ ovih Odredbi.

1.3. RAZGRANIČENJA I PARCELACIJA

Članak 38.

- (1) Detaljno razgraničenje između pojedinih namjena površina, granice kojih se grafičkim prikazom ne mogu utvrditi nedvojbeno, odredit će se urbanističko-tehničkim uvjetima za zahvat u prostoru.
- (2) Građevna čestica za određeni zahvat u prostoru može se oblikovati unutar jedne ili više namjena određenih za gradnju uz uvjet da je veći dio građevne čestice unutar osnovne namjene.
- (3) Urbanistički parametri za građevnu česticu oblikovanu temeljem detaljnog razgraničenja određuju se prema definiranoj minimalnoj građevnoj čestici ili u odnosu na dio građevne čestice u osnovnoj namjeni.
- (4) Nove građevne čestice oblikuju se novom parcelacijom u pravilu ortogonalnom u odnosu na ulicu, ali iznimno može poštivati zatečene granice katastarskih čestica uz uvjet provjere mogućnosti korištenja susjednog zemljišta u zoni, radi racionalnog korištenja prostora.
- (5) Parcelacija zemljišta u svrhu osnivanja građevnih čestica može se provoditi samo u skladu s ovim Odredbama za provođenje.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 39.

- (1) Unutar obuhvata Plana moguć je, u skladu s odredbama određenih namjena, smještaj tihih i čistih gospodarskih djelatnosti.
- (2) Iznimno je moguć smještaj i onih gospodarskih djelatnosti, predviđenih Planom, koje mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

Članak 40.

- (1) Tihe i čiste djelatnosti odnose se na prostore u kojima se obavljaju intelektualne usluge, uslužne i trgovačke djelatnosti, uredi, biro i te mali obrtnički proizvodni i uslužni pogoni i druge slične djelatnosti kod kojih se ne javlja buka iznad dopuštenih vrijednosti i drugo zagađenje okoliša - vode, zraka, tla, te ugostiteljsko-turistički sadržaji (restorani, kavane i sl.) bez glazbe i/ili s ograničenim radnim vremenom.
- (2) Djelatnosti iz prethodnog stavka moguće je smjestiti, u pravilu, u zonama stambenih i mješovitih, poslovnih i iznimno drugih namjena

- (3) Djelatnosti iz prethodnog stavka mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

Članak 41.

- (1) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti odnose se na male proizvodne pogone, automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, stolarije te na ugostiteljsko-turističke sadržaje s glazbom (disko i noćne klubove i slično).
- (2) Djelatnosti iz prethodnog stavka (osim ugostiteljsko-turističkih sadržaja s glazbom) moguće je smjestiti unutar zona gospodarske namjene – poslovne (K1 – pretežito poslovne, K2 – pretežito trgovačke ili K3 – komunalno-servisne) i u zone mješovite, pretežito poslovne namjene (M2).
- (3) Ugostiteljsko-turističke sadržaje s glazbom (disko i noćne klubove i slično) moguće je smjestiti u zonu gospodarske namjene – ugostiteljsko-turističke (T1 – hotel i T4 – ugostiteljska namjena) te u zone mješovite, pretežito poslovne namjene (M2), na građevnim česticama koje nisu u kontaktu sa zonama stanovanja.
- (4) Za svaku od navedenih djelatnosti moraju se osigurati, u okviru pripadajuće građevne čestice, mjere smanjenja negativnog utjecaja na korisnike u doseg djelovanja primarno formiranjem pojasa gustog sklopa zaštitnog zelenila širine najmanje 5 m.

Članak 42.

Bučne i potencijalno opasne djelatnosti lociraju se na propisanoj udaljenosti od stambenih građevina odnosno tako da budu zadovoljeni kriteriji iz posebnog propisa te drugi propisi koji se odnose na zaštitu zraka, vode i tla.

Članak 43.

Poslovni prostori s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima i građevine s potencijalnim izvorima zagađenja mogu se graditi samo ukoliko tehnološko rješenje, a osobito veličina građevne čestice i njen položaj u naselju omogućavaju izgradnju bez utjecaja na susjedne građevine.

Članak 44.

- (1) Uvjeti za izgradnju i planiranje poslovnih, odnosno gospodarskih građevina unutar obuhvata Plana, ukoliko nije posebno utvrđeno, utvrđuju se kao i za stambene građevine, sukladno ovim odredbama za provođenje.
- (2) Sve građevine mogu imati jednu ili više etaža podruma.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 45.

- (1) Smještaj građevina društvenih djelatnosti omogućen je unutar označenih zona, a pod određenim uvjetima i unutar svih zona namijenjenih gradnji cijelog obuhvata Plana.
- (2) Pod društvenim djelatnostima podrazumijevaju se građevine za:
 - upravu
 - odgoj i obrazovanje
 - zdravstvo i socijalnu skrb
 - kulturne i društvene organizacije
 - sport i rekreaciju
 - vjerske sadržaje
- (3) Na površinama i građevnim česticama za javnu i društvenu namjenu ne mogu se graditi stambene građevine niti poslovne građevine koje nisu u funkciji osnovne djelatnosti.
- (4) Površina građevne čestice građevina društvenih djelatnosti utvrđuje se sukladno potrebama te građevine, ali nova građevna čestica ne može biti manja od 600 m².
- (5) Najveća površina građevne čestice građevine društvene djelatnosti u zonama javne i društvene namjene nije određena.
- (6) Za izgradnju građevina javne i društvene namjene u zonama drugih namjena, k_{ig} , k_{is} te ostali parametri određuju se kao za samostojeće građevine tih namjena.
- (7) Sve građevine mogu imati jednu ili više etaža podruma.
- (8) Ukupna visina građevine u pravilu se ne određuje.
- (9) Prostorni pokazatelji utvrđeni su odredbama poglavlja 8. „Pravila gradnje i uređenja“.

3.1. PREDŠKOLSKE USTANOVE, OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE

Članak 46.

- (1) Površina građevne čestice građevine predškolske ustanove iznosi najmanje 35 m² po djetetu, ako je građevina jednoetažna, odnosno najmanje 25 m² po djetetu, ako je građevina dvoetažna.
- (2) Površina građevne čestice osnovnoškolske građevine (školska zgrada, prostor za odmor i rekreaciju, vanjski sportski tereni, zelene površine i drugo), određena je normativom od najmanje 30 m² po učeniku, s tim da se nastava se organizira u jednoj smjeni.
- (3) Koeficijent izgrađenosti građevne čestice na kojoj će se graditi škola ili predškolska ustanova iznosi najviše 0,4, u kojeg se ne uračunavaju površine vanjskih sportskih terena i prostora za odmor i rekreaciju učenika, odnosno djece (terase u nivou terena).

- (4) Najmanje 40% površine građevne čestice predškolske ustanove i 30% površine građevne čestice škole treba biti uređeno kao zelenilo na prirodnom tlu.

3.2. GRAĐEVINE ZA ŠPORT I REKREACIJU

Članak 47.

- (1) Smještaj građevina sportsko-rekreacijske namjene moguć je unutar obuhvata Plana u za to određenim zonama kao i na drugim površinama predviđenim za gradnju.
- (2) U zoni sportsko-rekreacijske namjene te na zasebnim građevnim česticama koje je moguće formirati u zonama drugih namjena izgradnja treba biti tako koncipirana da je:
 - najmanja površina građevne čestice 1.200 m²,
 - najveća visina pratećih građevina iznosi 3,5 m
 - ukupna visina sportsko-rekreacijske građevine se ne određuje
 - najmanji prirodni teren, hortikulturno uređen, je 30% površine građevne čestice
- (3) U zoni (R2) omogućena je izgradnja zatvorenog i/ili otvorenog kompleksa bazena.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

4.1. NAMJENA GRAĐEVINA

Članak 48.

- (1) Stambenim građevinama, u smislu primjene prostornih pokazatelja ovih odredbi, smatraju se i stambeno-poslovne i poslovne građevine koje se mogu graditi u zonama stambenih i mješovitih namjena.
- (2) Stambeno-poslovnim građevinama smatraju se građevine koje uz stambeni prostor sadrže i poslovne sadržaje.
- (3) U građevinama iz prethodnog stavka površina poslovnog prostora određuje se sukladno odredbama točke 1.2. Korištenje i namjena površina.

4.2. SMJEŠTAJ GRAĐEVINA

Članak 49.

- (1) Na jednoj građevnoj čestici može se graditi jedna osnovna građevina te jedna ili više pomoćnih građevina koje s osnovnom čine funkcionalnu i oblikovnu cjelinu.
- (2) Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, i druge pomoćne građevine bez izvora zagađenja, a koje služe redovnoj upotrebi stambene ili stambeno-poslovne građevine, te manje poslovne građevine.

- (3) Manje poslovne građevine mogu se graditi samo na građevnim česticama obiteljske izgradnje.
- (4) Uz višestambenu građevinu kao pomoćnu građevinu moguće je graditi samo garaže.
- (5) Osnovna građevina se u pravilu postavlja na ulični građevni pravac paralelan s regulacijskim pravcem i iznimno drugačije, ovisno o okolnoj izgradnji,
- (6) Pomoćne građevine postavljaju se u dubini građevne čestice, iza osnovne građevine. Iznimno, zbog konfiguracije terena garaže je moguće postaviti na ili ispred građevnog pravca osnovne građevine.
- (7) Nadstrešnica je namijenjena za natkrivanje parkirališta, terasa, stubišta, ulaznih prostora, otvorenih površina građevne čestice i sl., a na smještaj se primjenjuju odredbe za pomoćne građevine. Najveća površina je 25 m² i uračunava se samo u GBP jednoobiteljskih građevina. Površina nadstrešnice se uračunava u izgrađenost građevne čestice (k_{ig}).

Članak 50.

Uz stambenu građevinu, na istoj se građevnoj čestici mogu graditi pomoćne građevine, i to:

- prislonjene uz stambenu građevinu i odmaknute od susjednih međa,
- odvojeno od stambene građevine i odmaknute od susjednih međa,
- na polugrađeni način uz sljedeće uvjete: da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala, da se u zidu prema susjedu ne grade otvori, da se odvod krovne vode s pomoćne građevine riješi na pripadajuću česticu te da na susjednoj čestici već postoji izgrađena pomoćna građevina na međi ili je njena gradnja predviđena odgovarajućim dokumentom (detaljnim planom uređenja, lokacijskom dozvolom, rješenjem o uvjetima građenja).

Članak 51.

- (1) Međusobni razmak novih obiteljskih građevina ne može biti manji od 6,0 m.
- (2) Pri rekonstrukciji i zamjenskoj gradnji može se zadržati postojeći razmak građevina i kada je manji od prethodno navedenog.
- (3) Međusobni razmak novih obiteljskih građevina u pretežito izgrađenim dijelovima naselja iznimno može biti manji, ali ne manji od 3 m, pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazana:
 - sigurnost od širenja požara,
 - da konstrukcija građevine ima povećani stupanj otpornosti na rušenje od elementarnih nepogoda,
 - da u slučaju potresa ili ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi, niti izazvati oštećenje na drugim građevinama.

Članak 52.

- (1) Višestambene se građevine ne mogu graditi na udaljenosti manjoj od pola visine građevine ($h/2$) od susjedne građevne čestice na koju nije prislonjena
- (2) Međusobni razmak višestambenih građevina ne može biti manji od visine više građevine uz uvjet zadovoljenja propisa o zaštiti od požara i elementarnih nepogoda i ratnih razaranja.

Članak 53.

S obzirom na odnos prema međama susjednih građevnih čestica građevine mogu biti:

- samostojeće;
- poluugrađene – dvojne;
- poluugrađene koje nisu dvojne – gradnja pojedinačne građevine na jednoj međi - pretežiti način gradnje unutar obuhvata Plana;
- ugrađene (skupne – u bloku, u nizu).

Članak 54.

- (1) Samostojeće se građevine mogu graditi na cijelom obuhvatu Plana, kada to lokalni uvjeti omogućavaju (postojeća tipologija, prostorne mogućnosti građevne čestice)
- (2) Poluugrađene i ugrađene (skupne) građevine se mogu graditi u izgrađenom dijelu naselja i kontaktnom prostoru, u pravilu kao dovršetak započetog načina gradnje.

Članak 55.

- (1) Slobodnostojeća obiteljska građevina se gradi na udaljenosti od najmanje 3 m od granice susjedne građevne čestice.
- (2) Iznimno se unutar izgrađenog dijela građevinskog područja građevine mogu graditi i na, u pravilu od jedne međe, udaljenosti od najmanje 0,5 m od granice susjedne građevne čestice, u skladu s lokalnim uvjetima.
- (3) Na dijelu građevine koja se izgrađuje na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori.
- (4) Otvorima se ne smatraju fiksna ostakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60×60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.
- (5) Udaljenost balkona, terasa, otvorenih stubišta i sl. od granica susjednih građevnih čestica (osim od javnoprometnih površina, parkova i sl.) ne može biti manja od 3,0 m.

Članak 56.

- (1) Građevine koje se izgrađuju na poluugrađeni način kao dvojne građevine jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice i uz susjednu građevinu, a od druge su međe udaljene najmanje 3 m.
- (2) Kod gradnje obiteljskih poluugrađenih građevina, najmanje 50% dubine građevine mora biti prislonjeno na među susjedne građevine.
- (3) Zid između dvije poluugrađene građevine mora se izvesti kao protupožarni.

Članak 57.

- (1) Građevine koje se izgrađuju na poluugrađeni način kao pojedinačna građevina prislonjena na jednu susjednu među na koju nije prislonjena druga građevina tipičan je način gradnje i treba ga zadržati pri rekonstrukciji, zamjenskoj gradnji i interpolaciji u tako oblikovan ulični potez. Od druge međe građevine moraju biti udaljene najmanje 3 m ako u zatečenom stanju udaljenost nije manja.
- (2) Prisloni zid mora biti puni protupožarni zid.

Članak 58.

- (1) Građevine koje se izgrađuju u nizu ili kao skupne/ugrađene građevine dvjema svojim stranama se prislanjaju na granice susjednih građevnih čestica i uz susjedne građevine.
- (2) Za krajnju građevinu niza primjenjuju se uvjeti za poluugrađene građevine.

Članak 59.

- (1) Za dogradnju i nadogradnju na postojećim građevinama primjenjuju se odredbe za novu gradnju.
- (2) Pri obnovi porušenih i zamjenskoj gradnji mogu se zadržati postojeći prostorni odnosi

4.2.1. Udaljenost građevina od regulacijske linije

Članak 60.

- (1) Najmanja udaljenost nove građevine od regulacijske linije određuje se:
 - za stambene građevine $h/2 \geq 5$ m,
 - za garaže u pravilu, ovisno o konfiguraciji terena..... 5 m,
 - za pomoćne građevine na čestici u pravilu više od..... 5 m,
 - za gospodarske građevine s potencijalnim izvorom zagađenja 20 m.
- (2) Iznimno, u pretežito izgrađenom dijelu naselja građevina se postavlja na udaljenost definiranu građevnim pravcem okolnih/susjednih građevina i kada je manji od navedenog u

prethodnom stavku ili jednak regulacijskoj liniji, ako se time ne onemogućava planirano proširenje javnoprometne površine.

4.3. NAČIN GRADNJE

Članak 61.

- (1) Stambene građevine mogu se graditi kao:
 - a) obiteljske građevine
 - jednoobiteljske – nadzemne etažnosti do P+1+Pk, s maksimalno 2 stana, i GBP do 400 m²;
 - višeobiteljske – nadzemne etažnosti do P+2, s maksimalno 4 stana, i GBP do 500 m²;
 - b) višestambene građevine – nadzemne etažnosti do P+3, s 5 i više stanova i GBP-om većim od 500 m²;
- (2) Obiteljske građevine mogu imati jednu etažu podruma ili suterena.
- (3) Višestambene građevine mogu imati jednu ili više etaža podruma namijenjenog zadovoljenju potreba prometa u mirovanju korisnika građevne čestice, skloništu i sl.

4.4. OBLIK, VELIČINA I IZGRAĐENOST GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 62.

- (1) Građevna čestica mora imati površinu i oblik koji omogućava njeno racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama ovog Plana, odnosno utvrđenim uvjetima za izgradnju.
- (2) Odredbe dane za veličine građevnih čestica i ostale prostorne pokazatelje odnose se samo na novoformirane dok se kod postojećih građevnih čestica mogu zadržati svi parametri i kada su drugačije od navedenih.
- (3) Iznimno, ako su odredbama poglavlja 8. "Pravila gradnje i uređenja" za pojedine prostorne cjeline utvrđeni drugačiji prostorni pokazatelji njihova je primjena obvezna/moguća.
- (4) Kod utvrđivanja lokacijskih uvjeta građevna čestica može se iznimno formirati tako da se katastarskoj čestici, koja površinom većom od polovine ulazi u zonu jedne namjene, može priključiti njen dio potreban za formiranje građevne čestice iz zone druge namjene na kojoj je gradnja dopuštena, s time da tako formirana građevna čestica može imati najviše 50 m dubine, a planirana građevina može biti smještena isključivo na dijelu čestice unutar pretežite namjene.

4.4.1. Obiteljska gradnja

Članak 63.

- (1) Za građevne čestice obiteljskih građevina se određuje:

- Slobodnostojeće građevine grade se na građevnim česticama širine najmanje 16 m, dubine najmanje 22 m, i površine najmanje 360 m².
 - Poluugrađene građevine grade se na građevnim česticama širine najmanje 12 m, dubine najmanje 22 m, i površine najmanje 270 m².
 - Građevine u nizu (ugrađene) grade se na građevnim česticama širine najmanje 7 m, dubine najmanje 25 m, i površine najmanje 175 m².
- (2) Najveća površina građevne čestice za građevine samo stambene namjene može biti do 2.000 m², a za one stambeno-poslovne namjene može biti i veća.

Članak 64.

Izgrađenost građevne čestice (k_{ig}) obiteljskih građevina određuje se s najviše:

- 0,35 za slobodnostojeći način gradnje;
- 0,40 za dvojni i poluugrađeni način gradnje;
- 0,50 za skupni (ugrađeni, u nizu) način gradnje;

4.4.2. Višestambena gradnja

Članak 65.

- (1) Za građevne čestice višestambenih građevina najmanja površina je 1000 m².
- (2) Izgrađenost građevne čestice (k_{ig}) višestambenih građevina određuje se s najviše:
- 0,30 za slobodnostojeći način gradnje;
 - 0,35 za dvojni i poluugrađeni način gradnje;
 - 0,40 za skupni (ugrađeni, u nizu) način gradnje;

4.4.3. Mješovita gradnja

Članak 65.a

- (1) Na području mješovite gradnje za gradnju na građevnim česticama obiteljskih građevina primjenjuju se uvjeti gradnje definirani u člancima 63. i 64., a za gradnju na građevnim česticama višestambenih građevina primjenjuju se uvjeti gradnje definirani u članku 65. Odredbi.
- (2) Iznimno, ako su u Odredbama poglavlja 8. "Pravila gradnje i uređenja" utvrđeni drugačiji prostorni pokazatelji njihova je primjena obavezna/moguća.

4.5. VISINA I OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 66.

Za izgradnju na području obuhvata Plana dozvoljava se izgradnja:

- jednoobiteljskih građevina maksimalne nadzemne etažnosti: prizemlje + 1 kat + potkrovlje, maksimalne visine vijenca 8,8 m.

- višeočeteljskih građevina maksimalne nadzemne etažnosti: prizemlje + 2 kata, maksimalne visine vijenca 10,5 m na ravnom i 11,5 m na kosom terenu (mjereno od najniže kote terena uz građevinu do vijenca odnosno vrha nadozida potkrovlja).
- višestambenih građevina nadzemne etažnosti: prizemlje + 2 kata + potkrovlje ili prizemlje + 3 kata, maksimalne visine vijenca 13 m.

Članak 67.

Etaže građevina mogu biti:

- podrum - jedna ili više etaža,
- suteran
- prizemlje
- kat (1-3)
- potkrovlje ili uvučeni kat.

Članak 68.

Sve građevine mogu imati podrum ili suteran uz uvjet da visina građevina ne prelazi odredbama utvrđene veličine.

Članak 69.

Visina poslovnih građevina koje se grade na istoj čestici sa stambenom građevinom ne smije biti veća od visine stambene građevine.

Članak 70.

- (1) Krovna konstrukcija može biti ravna ili kosa.
- (2) Nagib kosih krovišta definiran je tehničkim normativima za određenu vrstu pokrova.
- (3) Prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova ili na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom (krovne kućice).
- (4) Postojeći tavanski prostori mogu se prenamijeniti u stambene ili poslovne namjene, ukoliko se prenamjena može izvršiti u postojećim ili Planom dozvoljenim gabaritima.

Članak 71.

- (1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrijebljeni građevni materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajolikom i tradicijskim načinom izgradnje.
- (2) Građevine koje se izgrađuju kao dvojne ili u nizu moraju s građevinom na koji su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu.

4.6. OGRADE I PARTERNO UREĐENJE

Članak 72.

- (1) Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.
- (2) Ograda prema ulici, i kada je izvedena samo živicom, može biti visine do 1,50 m.
- (3) Iznimno, ograde mogu biti i više od 1,50 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njezina korištenja ili stvaranja urbane slike ulice, trga.
- (4) Puno podnožje ulične ograde ne može biti više od 50 cm osim ako je drugačije oblikovanje propisano konzervatorskim propozicijama.
- (5) Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti prozračno, izvedeno od drveta, pocinčane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika sa živicom zasađenom na građevnoj čestici.
- (6) Visina ograde između građevnih čestica ne može biti veća od 2,0 m, mjerena od kote konačno zaravnatog terena.
- (7) Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti uređeno kao zelenilo na prirodnom tlu.

Članak 73.

- (1) Teren oko građevine, terase, potporne zidove i sl. treba izvesti tako da se ne narušava izgled naselja, te da se ne onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.
- (2) Između regulacijskog i građevinskog pravca kod obiteljskih kuća uređuje se predvrt u ulicama u kojima je to već prisutno i u novim stambenim dijelovima s gradnjom pretežno obiteljskih kuća.

Članak 74.

- (1) Na građevnoj je čestici, ovisno o konfiguraciji terena, dozvoljena izgradnja potpornog zida, a postojeći se moraju održavati u funkcionalnom stanju
- (2) U situacijama kada je potrebno izgraditi potporni zid visine veće od 1,5 m preporuča se ozeleniti ga (penjačicama, puzavicama ili stablašicama zasađenim na primjerenom udaljenosti od temelja potpornog zida).

4.7. PRIKLJUČAK NA PROMETNU INFRASTRUKTURU

Članak 75.

Na prostorima na kojima se mogu graditi stambene i stambeno poslovne građevine mora postojati sljedeća komunalna opremljenost zemljišta:

- pristupna ulica širine određene u kartografskom prikazu Plana. U izgrađenim dijelovima grada zadržavaju se postojeće širine ulica, ako Planom nije određeno njihovo proširenje.
- priključci na mrežu za opskrbu električnom energijom i vodom te priključak na mrežu odvodnje otpadnih voda.

Članak 76.

- (1) Građevna čestica mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu u cijeloj svojoj širini. Izgradnja u "drugom redu" nije predviđena Planom.
- (2) Iznimno od prethodnog stavka, u izgrađenom dijelu naselja širina kojom je postojeća građevna čestica vezana na javnoprometnu površinu može biti uža, ali ne manja od 3 m.
- (3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, postojeće se služnosti mogu zadržati ako nije osiguran neposredan pristup na javnu prometnu površinu, odnosno dok on ne bude moguć.
- (4) U slučaju prilaza na državnu, županijsku ili lokalnu cestu potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od službe koja tim cestama upravlja.
- (5) Kada se građevna čestica nalazi uz spoj ulica različitog značaja, prilaz s te čestice na javnu prometnu površinu obavezno se ostvaruje preko ulice nižeg značaja.

4.8. PROMET U MIROVANJU

Članak 77.

- (1) Potrebe prometa u mirovanju zadovoljavaju se u pravilu na građevnoj čestici pripadajuće građevine. Iznimno je moguća primjena odredbi iz poglavlja 5. ovih Odredbi.
- (2) Normativi za dimenzioniranje dani su u poglavlju 5. ovih Odredbi.

4.9. KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINA

Članak 78.

- (1) Građevine svih namjena moraju imati priključak na javni vodoopskrbni cjevovod, elektroenergetsku mrežu i zatvoreni javni kanalizacijski sustav.
- (2) Iznimno, otpadne vode iz domaćinstava obiteljskih građevina mogu se, do izgradnje kanalizacijskog sustava, upuštati u propisno izvedene sabirne jame.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE MREŽE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

Članak 79.

- (1) Na području obuhvata Plana određeni su prostori za izgradnju prometne infrastrukture u funkciji razvoja i uređenja naselja koji su prikazani na kartografskom prikazu broj 2A. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Prometni sustav i elektroničke komunikacije" u mjerilu 1:2000.
- (2) Planom je omogućena i gradnja prometnih pratećih površina i građevina potrebnih za funkcioniranje pojedinih namjena u prostoru kao što su javne parkirališne i pješačke površine i autobusna stajališta.
- (3) Građenje novih i rekonstrukcija postojećih građevina prometne mreže vrši se neposrednom provedbom Plana uz posebne uvjete građenja nadležnih javnopravnih tijela i posebno primjenom posebnih propisa.

Članak 80.

- (1) Planom se sukladno posebnom propisu, predviđa osiguranje nesmetanog pristupa javnim građevinama, javnim površinama i sredstvima javnog prijevoza.
- (2) U raskrižjima i na drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika za pješake, bicikliste i osobe s poteškoćama u kretanju mora se osigurati nesmetano kretanje sukladno posebnom propisu.

5.1.1. Cestovna prometna mreža

Članak 81.

- (1) Sustav cestovnog prometa, na području obuhvata Plana, utvrđuje trase planiranih i postojećih dionica glavnih mjesnih, sabirnih i ostalih ulica (prema kategorizaciji Generalnog urbanističkog plana).
- (2) Glavna mjesna ulica je planirana ulica uz zapadni rub obuhvata, uz naselje Olajnica (izvan obuhvata Plana) s križanjima izvan razine.
- (3) Sabirne ulice su: Ivana Gundulića (A1-rekonstrukcija), Kardinala Alojzija Stepinca (A2-rekonstrukcija), Ulica dr. Antuna Bauera, Ulica Nikole Andrića, Ulica Stjepana Radića, Ulica Bana Josipa Jelačića, Ulica 204. vukovarske brigade, Ulica Europske unije, Vatroslava Lisinskog, Antuna Augustinčića.
- (4) Ostale ulice su: postojeće ulice – Bolnička, Andrije Hebranga, Trg žrtava fašizma, Mirogojska, Julija Benešića, Ulica kralja Tvrtka, Lavoslava Ružičke, Dunavska ulica,

Parobrodska, Josipa Jurja Strossmayera, Ulica fra Grge Čevapovića, Ivana Gorana Kovačića, dr. Franje Tuđmana, Nikole Tesle, Ivana Meštrovića, Ulica Zmajeva, Antuna Tomaševića, Ulica Vladimira Nazora, Ribarska, Josipa Rukavine, Ljudevita Gaja, Samostanska, Augusta Šenoa, Ulica Šamac, Sv. Bone, rekonstrukcija trase Ulice Lokvanjski sokak; planirane ulice – spoj Ulice kardinala Alojzija Stepinca s naseljem Olajnica (B2), ulice naselja Olajnica (B1, B3, B5), spoj ulice naselja Olajnica i Ulice 204. vukovarske brigade, spoj **Ulice Josipa Rukavine, paralelno uz rijeku Dunav do Ribarske ulice**, spoj Ribarske ulice i Bana Josipa Jelačića (B6,B8), spoj Ulice Stjepana Radića s obalom Dunava tunelom Sudok (B7).

- (5) Kolno-pješačke površine su: spoj Josipa Jurja Strossmayera i Ulice dr.Franje Tuđmana (C1), spoj Ulice kardinala Alojzija Stepinca i Ulice 204. vukovarske brigade (C2), spoj na Ulicu Šamac (C3) i spoj 204. vukovarske brigade i planirane ulice B1 (C4) koja može biti i kolna za jednosmjerni promet.

Članak 82.

- (1) Trase cestovnih prometnica iz prethodnog članka prikazani su na kartografskom prikazu Plana broj 2A. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Prometni sustav i elektroničke komunikacije" u mjerilu 1:2000. Iznimno, zbog postojećih građevina i vodova sustava odvodnje moguća su odstupanja od trase planirane ulice - spoj **Ulice Josipa Rukavine, paralelno uz rijeku Dunav do Ribarske ulice**, prikazane na kartografskom prikazu „2A.“, a točna trasa planirane ulice definirati će se projektom dokumentacijom sukladno uvjetima nadležnog javnopravnog tijela za sustav odvodnje.
- (2) Širina poprečnih profila prometnica utvrđena je prema njihovoj kategorizaciji temeljem Odredbi Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara i Prostornog plana uređenja grada Vukovara, te idućim odredbama ovog poglavlja.
- (3) Raspored prometnih elemenata unutar poprečnih profila prometnica ne predstavlja obvezu, već je načelnog karaktera, a detaljnije će se utvrditi projektom dokumentacijom uz zadovoljenje planiranih površina (kolnik, pješačke površine, biciklističke prometnice i zelenilo).
- (4) Za postojeće ulice unutar naselja koje su izgrađene u punoj širini, trasa ulice se svodi na njenu česticu, a gdje god je moguće proširenje trase ulice do planirane širine, potrebno je izvršiti rekonstrukciju postojeće ulice.
- (5) Rekonstrukcije predviđene Planom podrazumijevaju:
- pomak križanja Lokvanjski sokak i Alojzija Stepinca,
 - reguliranje odvodnje
 - urediti sva križanja horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, te im osigurati potrebnu preglednost
 - urediti sva autobusna ugibališta s potrebnim nadstrešnicama za putnike
 - druge neophodne zahvata na poboljšanju tehničkih i drugih elemenata postojećih ulica (zelenilo).

Članak 83.

- (1) Unutar trase ulice dozvoljeno je smještanje vodova infrastrukture.

- (2) Kod gradnje novih stambenih ulica, ukoliko prostorne mogućnosti to dozvoljavaju, potrebno je planirati i urediti zelenilo.
- (3) Grafičkim dijelom ovog Plana prikazana su načelna idejna rješenja planiranih prometnica (poprečni profil, kategorija prometnice, raskrižja), a točna granica građevne čestice prometnice utvrditi će se lokacijskom dozvolom.

Članak 84.

Minimalni načelni tehnički elementi, na nivou idejnog rješenja, za izgradnju planiranih dionica ostalih cesta (po kategorizaciji prometnica), unutar obuhvata Plana, s mogućnošću korekcije u tehničkoj dokumentaciji,:

Ostale ulice

- računska brzina 30 km/h
- broj prometnih traka i širina kolnika 2x3,00 (iznimno 2,75) m,
- širina traka za jednosmjerne ulice 4,50 m,
- najmanja dozvoljena širina pješačkog nogostupa iznosi mora biti u skladu s posebnim propisom,
- najveći dozvoljeni uzdužni nagib iznosi 10% ili postojeći ako je veći,
- raskrižja u nivou
- s prometnice postoje prilazi zgradama
- na prometnici dozvoljeno parkiranje uz dodatak potrebne širine kolnika za parkiranje,
- širina koridora određena je na kartografskom prikazu Plana broj 2A. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Prometni sustav i elektroničke komunikacije"
- razmak križanja 80 m.

Kolno-pješačka površina

- najmanja dozvoljena širina iznosi 5,50 m,
- zelene površine kao dio poprečnog profila cesta/ulica planiraju se ako to prostorni uvjeti dozvoljavaju.

Članak 85.

Minimalni načelni tehnički elementi za rekonstrukciju postojećih dionica mjesnih ulica:— glavnih mjesnih, sabirnih i ostalih cesta (po kategorizaciji prometnica), unutar obuhvata Plana:

Sabirna ulica

- broj prometnih traka i širina kolnika 2x3,00 m
- ukoliko se prometnicom odvija javni gradski promet 2x3,25 m,
- nogostup potrebno izvesti kao obostran, a najmanja dozvoljena širina određena je posebnim propisom,

Ostale ulice

- broj prometnih traka i širina kolnika 2x3,00 m (izuzetno u slučaju potrebe osiguravanja prilaza postojećim stambenim građevinama, najmanja dozvoljena širina prometnog traka ostale ulice iznosi 2,75 m,
- širina traka za jednosmjerne ulice 4,50 m,
- nogostup dozvoljeno izvesti kao jednostran, najmanja dozvoljena širina pješačkog nogostupa iznosi 1,50 m određena je posebnim propisom,

Kolno-pješačka površina

- najmanja dozvoljena širina kolno-pristupnog puta iznosi 5,50 m,.

Članak 86.

Prometnice su kategorizirane kao glavne mjesne (uz rub obuhvata) te sabirne i ostale ulice.

Glavne mjesne ulice:

- planirani spoj Ulice Priljevo (D2) i Sajmište (D57) - izvan obuhvata

Sabirne ulice su:

- Ivana Gundulića (A1-rekonstrukcija),
- Kardinala Alojzija Stepinca (A2-rekonstrukcija),
- Ulica dr.Antuna Bauera,
- Ulica Nikole Andrića, Ulica Stjepana Radića,
- Ulica Bana Josipa Jelačića,
- Ulica 204.vukovarske brigade,
- Ulica Europske unije,
- Vatroslava Lisinskog,
- Antuna Augustinčića.

Ostale ulice su:

- Bolnička, Andrije Hebranga,
- Trg žrtava fašizma,
- Mirogojska,
- Julija Benešića,
- Ulica kralja Tvrtka,
- Lavoslava Ružičke,
- Dunavska ulica,
- Parobrodska,
- Josipa Jurja Strossmayera,
- Ulica fra Grga Čevapovića,
- Ivana Gorana Kovačića,
- dr.Franje Tuđmana,
- Nikole Tesle,
- Ivana Meštrovića,
- Ulica Zmajeva,
- Antuna Tomaševića,
- Ulica Vladimira Nazora,
- Ribarska,
- Josipa Rukavine,
- Ljudevita Gaja,
- Samostanska,
- Augusta Šenoa,
- Ulica Šamac,
- Sv. Bone,
- rekonstrukcija trase Ulice Lokvanjski sokak;

Planirane ulice

- spoj Ulice kardinala Alojzija Stepinca s naseljem Olajnica (B1,B2),
- ulice naselja Olajnica (B3,B4,B5),
- spoj Ribarske ulice i Bana Josipa Jelačića (B6,B8),
- spoj Ulice Stjepana Radića s obalom Dunava tunelom Sudok (B7),

- spoj ulice naselja Olajnica i Ulice 204. vukovarske brigade,
- spoj **Ulice Josipa Rukavine, paralelno uz rijeku Dunav do Ribarske ulice.**

Kolno-pješačke površine su:

- spoj Ulice Josipa Jurja Strossmayera i Ulice dr. Franje Tuđmana(C1),
- spoj Ulice Alojzija Stepinca i 204. vukovarske brigade (C2),
- spoj izgrađenih parcela na Ulicu Šamac (C3),
- spoj 204. vukovarske brigade i planirane ulice B1 (C4) ili kategorija – ostale ulice, s jednosmjernim prometom.

Članak 87.

- (1) Priključci i prilazi na javne i nerazvrstane ceste izvode se na temelju posebnih uvjeta koje izdaje nadležno javnopravno tijelo.
- (2) Sve ulice u dijelovima naselja koje imaju slijepi završetak treba projektirati ili rekonstruirati s okretištem za interventna vozila na njihovom kraju. Najveća dozvoljena duljina slijepe ulice iznosi 150 m, a iznimno već postojeće slijepe ulice mogu biti duže.
- (3) Pristupni putevi do građevnih čestica moraju biti široki min. 3,0 m i dužine najviše 50,0 m. Iznimno, postojeći se mogu zadržati i ako imaju manju širinu ili veću dužinu. Izravni prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu ne može biti uži od 3,0 m.
- (4) Prometne površine moraju zadovoljiti nosivost od 100 kN kao i površine za pristup i manevriranje vatrogasnih vozila.

Križanja

Članak 88.

- (1) Unutar obuhvata Plana predviđaju se križanja u razini i križanje izvan razine ceste i pruge.
- (2) Križanja u razini su četverokraka i trokraka s elementima oblikovanja prema širini koridora, oblikovanje desnog ruba skretanja određeno je prema kategoriji ceste:
 - za sabirne prometnice – oblikovanje krivuljama $R1:R2=12:8$ m ili $R=10$ m ($R_{min}=8$ m),
 - za ostale ulice $R=8$ m ($R_{min}=6$ m),
 - za kolno pješačke površine $R=6$ m ($R_{min}=5$ m).
- (3) Križanje izvan razine planirane prometnice spoj Ulice Alojzija Stepinca i 204. vukovarske brigade - B2 i željezničke lokalne pruge L213 zahtjeva slobodni profil planirane prometnice od minimalno 4,5 m.
- (4) U zonama križanja svih ulica zabranjena je sadnja visokog zelenila, radi osiguranja preglednosti.
- (5) Unutar prometnih koridora način i tip oblikovanja raskrižja (klasično raskrižje, kružno raskrižje i sl.) definirat će se projektnom dokumentacijom i posebnim uvjetima javnopravnog tijela koje je nadležno za prometnice u raskrižju.

5.1.2. Parkirališta i garaže

Članak 89.

- (1) Planom se potrebe za prometom u mirovanju zadovoljavaju uređenjem i gradnjom javnih i ostalih parkirališta i garaža.
- (2) Na površinama namjene (P) moguće je uređenje parkirališta na terenu, ali i izgradnja garaže s više podzemnih etaža i parkingom na njenom krovu koji mora biti na nivou terena
- (3) Novu gradnju treba uskladiti s mogućnostima smještaja vozila na građevnoj čestici.

Članak 90.

- (1) Planom se potrebe za prometom u mirovanju zadovoljavaju uređenjem i gradnjom javnih i ostalih parkirališta i garaža.
- (2) Na površinama namjene (P) moguće je uređenje parkirališta na terenu, ali i izgradnja garaže s više podzemnih etaža i parkingom na njenom krovu koji mora biti na nivou terena.
- (3) Svaka građevna čestica mora imati osiguranu površinu za smještaj vozila za vlastite potrebe.
- (4) Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PM) koja nisu javna određuje se prema sljedećim normativima i zahtjevima:

NAMJENA	TIP GRAĐEVINE	NORMATIV	ALTERNATIVNI ZAHTEJEV
Stambena namjena		1 PGM/1 stan	
		PGM/1000 m ² bruto površina	
Gospodarska namjena	Uredi	15	
	Banke, agencije, poslovnice	20	
	Trgovine, tržnice, robne kuće (prodajni prostor)	25	
	Industrija i skladište	8	
	Obrt i servisi	10	
	Restorani, kavane, slastičarnica i sl.	30	
	Hoteli i moteli	-	Prema kategorizaciji
Sport i rekreacija	Sportske zgrade i igrališta	10	1 pm na 20 gledatelja 1 bus pm na 500 gledatelja
Javna i društvena namjena	Predškolske ustanove	10	
	Osnovne i srednje škole	10	
	Fakulteti	15	
	Kulturne ustanove	5	
	Uprava	15	
	Socijalne ustanove	5	
	Ambulante, domovi zdravlja	25	
	Bolnice, klinike	18	
	Vjerske zgrade	10	
Ostalo		5	

- (5) Za građevine mješovite namjene potrebni broj PM izračunava se prema normativu za svaku pojedinačnu namjenu.
- (6) Za terminale putničkog prometa potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta izračunava se prema prometno-tehnološkom projektu.
- (7) Proizvodne i infrastrukturne građevine u kojima ne borave ljudi poput spremišta goriva, rashladnih uređaja, trafostanica i sl. ne podliježu obvezi osiguranja površina za promet u mirovanju.
- (8) Kod rekonstrukcije postojećih građevina obvezno je osigurati razliku potrebnog broja parkirališnih mjesta, koja proizlazi iz povećanja površine ili promjene namjene građevine.
- (9) Iskazane potrebe za površinama za promet u mirovanju izračunate primjenom normativa i kriterija zadovoljavaju se na sljedeći način:

NAMJENA GRAĐEVINA	NA VLASTITOJ GRAĐEVNOJ ČESTICI	NA JAVNOM PARKIRALIŠTU U BLIZINI, A PREMA POSEBNOJ SUGLASNOSTI GRADA VUKOVARA	U SKLADU S ODLUKOM IZ STAVKA 10., ČLANKA 90.
Stambene zgrade	+	-	+
Građevine javne i društvene namjene	+	+	+
Šport i rekreacija	+	+	+
Gospodarske- komunalno-servisne građevine	+	+	+
Građevine poslovne i ugostiteljsko- turističke namjene	+	-	+

- (10) Posebnom odlukom Grada Vukovara može se predvidjeti i drugačiji način osiguranja parkirališnih i garažnih mjesta, ukoliko nema mogućnosti osiguranjem potrebnog broja parkirališnih i garažnih mjesta na vlastitoj čestici, a na način da se uplati poseban doprinos namijenjen za gradnju javnih parkirališta i garaža na drugom mjestu u gradu. Tom odlukom će se odrediti dijelovi grada u kojima se za nedostajući broj PGM može izvršiti uplatu doprinosa te koji dio potreba se na taj način može zadovoljiti.
- (11) Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta za osobne automobile iznosi 2,50 x 5,00 m.
- (12) Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta za autobuse iznosi 3,0 x12,00 m.
- (13) Najveći dozvoljeni uzdužni i poprečni nagib parkirališta je 5,0%.
- (14) Površine za parkirališta se u pravilu izvode travnim opločnicima, drugim opločenjem ili s asfaltnim zastorom i zaštićuju se sadnjom visokog zelenila, stablašica širokih krošnji ili nadstrešnicama od laganih materijala.

- (15) Postojeće garaže i garažno-parkirališna mjesta ne mogu se prenamijeniti u druge sadržaje, ako se ne osigura drugo parkirališno-garažno mjesto na istoj građevnoj čestici.
- (16) Prilikom izračuna potrebnog broja mjesta u građevinsku bruto površinu ne računa se površine garaža i jednonamjenskih skloništa.

Članak 91.

Na parkiralištu se moraju osigurati parkirališna mjesta za automobile osoba smanjene pokretljivosti u skladu s posebnim propisom.

Članak 92.

- (1) U zoni obuhvata su predviđena javna parkirališta i/ili garaže na sljedećim lokacijama s okvirnim brojem parkirališno-garažnih mjesta:
 1. planirano parkiralište Olajnica uz sjevernu cestu – B1 – spoj Ulice kardinala Alojzija Stepinca (D2) i Ulice 204. vukovarske brigade (L46011) 180 pm
 2. planirano parkiralište Olajnica uz južnu prometnicu – B2 – spoj na Ulicu kardinala Alojza Stepinca 345 pm
 3. postojeće parkiralište Olajnica predviđeno za rekonstrukciju – 204 pm
 4. postojeće parkiralište Olajnica – uz Finu 104 pm
 5. postojeće parkiralište uz kolnik predviđeno za rekonstrukciju – Ulica kralja Tvrtka - 53pm
 6. planirano parkiralište Ulica 204. vukovarske brigade 26 pm
 7. planirano parkiralište Ulica Lokvanjski sokak - 58 pm
 8. planirano parkiralište Ulica Lokvanjski sokak (stara tržnica) - 29 pm
 9. postojeće parkiralište Ulica Josipa Juraja Strossmayera i Parobrodska ulica, parkiranje uz kolnik – 109 pm
 10. postojeće parkiralište hotel Dunav predviđeno za rekonstrukciju – 142 pm/mogućnost izgradnje dvije etaže E2 (cca 300 pm)
 11. postojeće i planirano parkiralište uz kolnik Ulica Zmajeva i Ulica Nikole Tesle 5 pm
 12. planirano parkiralište uz kolnik – Samostanska ulica – 11 pm
 13. planirano parkiralište – Ribarska ulica – 100 pm/mogućnost izgradnje dvije etaže E2 (cca 200 pm)
 14. planirano parkiralište kod Vatrogasne službe – spoj na Ulicu Vatroslava Lisinskog – 16 pm
 15. planirano parkiralište kod groblja – spoj na Ulicu Vatroslava Lisinskog – 12 pm
 16. planirano parkiralište uz kolnik Trg Matije Gupca, Ulica Vatroslava Lisinskog – 49 pm
 17. planirano parkiralište "Pošta" – cca. 35 pm.
- (2) Parkirališne površine uz planirane ostale ulice naselja Olajnica B1-spoj Ulice Alojzija Stepinca(D2) i Ulice 204. vukovarske brigade (L46011) i B2 južni spoj Ulice Alojzija Stepinca i naselja Olajnica potrebno je ozeleniti.
- (3) Parkiranje na Olajnici je okomito uz kolnik.
- (4) Parkiranje uz Ulicu Vatroslava Lisinskog (Trg Matije Gupca) je uzdužno uz kolnik.

5.1.3. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 93.

- (1) Sustavom pješačkih površina, na području obuhvata Plana, utvrđuju se trase pješačkih putova kao i pješačkih stubišta.
- (2) Postojeći pješački putovi se zadržavaju i povezuju na planirane nogostupe.
- (3) Sve pješačke površine potrebno je izgraditi s minimalnom širinom u skladu s posebnim propisom i s max. uzdužnim nagibom od 8%.
- (4) U sklopu zaštitnih zelenih i javnih zelenih površina dozvoljeno je uređenje pješačkih šetnica.
- (5) Unutar zona sportsko-rekreacijske namjene dozvoljeno je uređenje javnog trga, pješačkih staza i putova.
- (6) Šetnice uz Dunav i Vuku potrebno je obogatiti dodatnim sadržajima poučnim pločama, urbanom opremom (klupa, koš za otpatke) i javnom rasvjetom.

Članak 94.

- (1) Najmanja visina slobodnog profila za pješačke pothodnike je 2,5 m.
- (2) Na pješačkim površinama treba riješiti površinsku odvodnju oborinskih voda.
- (3) Sve pješačke površine trebaju imati primjerenu završnu obradu hodne površine i moraju biti osvijetljene javnom rasvjetom.

5.1.4. Biciklistički promet

Članak 95.

Biciklistički promet odvijat će se u sklopu javnih prometnih površina, te na posebno uređenim biciklističkim prometnicama prema predloženim poprečnim profilima iz grafičkog dijela na kartografskom prikazu 2A. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Prometni sustav i elektroničke komunikacije".

Članak 96.

- (1) Najmanja visina slobodnog profila za biciklističke prometnice, njihova širina te zaštitni pojas određeni su posebnim propisom.
- (2) Uzdužni nagib biciklističke staze ili trake u pravilu ne može biti veći od 8%, a poprečni maksimalni nagib iznosi 2%.

5.1.5 Javni autobusni promet

Članak 97.

- (1) Lokacija autobusnog kolodvora predviđena je za razvoj autobusnog, međunarodnog, međumjesnog, prigradskog kao i javnog gradskog prometa.
- (2) Unutar zone autobusnog kolodvora moguć je i poželjan smještaj, osim prometnih površina i sadržaja (stajališta) i sadržaja uslužne, trgovačke (ali ne trgovački centar), ugostiteljske, turističke, uredske i slične namjene. Uredski je sadržaj moguće smjestiti i u zasebnu građevinu na građevnoj čestici autobusnog kolodvora, a u prizemlju koje mogu biti i uslužne, trgovačke, ugostiteljske, turističke i slične namjene.

Članak 98.

- (1) Autobusna stajališta su smještena na međusobnoj udaljenosti od cca 500 m (5-10 minuta hoda).
- (2) Projektni elementi autobusnog stajališta moraju biti u skladu s posebnim propisom.
- (3) Oblikovanje i smještaj autobusnih stajališta je moguće unutar cestovnog koridora ulice. Lokacije autobusnih stajališta određene su načelno, a točan položaj autobusnih stajališta odrediti će se projektnom dokumentacijom.

Članak 99.

- (1) Planom se omogućava korištenje ulice Ivana Gundulića, Alojzija Stepinca, Frankopanske, Nikole Andrića, Stjepana Radića, Josipa Bana Jelačića, Županijska ulica za javni gradski prijevoz autobusima.
- (2) U ulicama iz prethodnog stavka moraju se na mjestima određenim za stajališta, a prema posebnom propisu, osigurati ugibaldišta s javnom rasvjetom i nadstrešnicama za putnike.

5.2. ŽELJEZNIČKI PROMET

Članak 100.

- (1) Na području obuhvata Plana, odnosno u njemu kontaktnom prostoru, određeni su prostori za izgradnju željezničke infrastrukture u funkciji razvoja i uređenja naselja koji su prikazani na kartografskom prikazu broj 2A. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Prometni sustav i elektroničke komunikacije" u mjerilu 1:2000.
- (2) Zadržava se postojeća trasa devastirane željezničke pruge Vukovar – Stari Vukovar u duljini od 5,691 km, uz osiguranje osnovnih tehničkih zahtjeva za povećanje nivoa usluge i sigurnosti odvijanja prometa.
- (3) Koridor planirane obnovljene pruge iznosi 20 m.

- (4) Križanje planirane ceste na Olajnici i pruge izvesti će se denivelirano za sve sudionike u prometu.
- (5) Revitalizacijom pruge treba omogućiti dostupnost središtu grada i uvesti liniju brze prigradske željeznice koja bi povezivala Vukovar, Vinkovce i Osijek.

Članak 101.

- (1) U zoni željezničkog stajališta je, osim smještaja prometnih sadržaja stajališta, moguće graditi uslužne, trgovačke, ugostiteljske, turističke, uredske i slične sadržaje što upotpunjuju osnovnu namjenu.
- (2) Stajalište je potrebno opremiti bočnim peronom, nadstrešnicom, javnom rasvjetom i urbanom opremom (kioska za prodaju prijevoznih karata, natpisnih ploča s nazivom stajališta, ormarića s voznim redom, košara za smeće, klupa za putnike, javnom govornicom i drugo) u skladu s HŽ-ovim standardima, te prilagoditi osobama s posebnim potrebama.
- (3) Potrebna dužina perona iznosi 160 metara što omogućava prometovanje garnitura elektromotornih dvostrukih vlakova koji prometuju u prigradskom prometu, radi prijevoza što većeg broja putnika odjednom, a širina iznosi 4,5 m.

5.3. RIJEČNI PROMET

Članak 102.

- (1) Na području obuhvata Plana određeni su prostori za izgradnju riječne infrastrukture u funkciji razvoja i uređenja naselja koji su prikazani na kartografskom prikazu broj 2A. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Prometni sustav i elektroničke komunikacije" u mjerilu 1:2000.
- (2) Riječni sustav unutar obuhvata Plana i u kontaktnom području čine međunarodni vodni put rijeke Dunav klase VI.c, lučko područje Vukovar lokacija II s dva pristaništa te lučko područje županijske javne luke Vukovar otvorene za javni promet putnika s područjem pristaništa i sidrišta.

Članak 103.

Pristaništa moraju u svrhu otvaranja i razvrstavanja sukladno namjeni ispuniti uvjete propisane posebnim propisima koji se odnose na upravljanje lukama unutarnjih voda.

Članak 104.

Putničko pristanište je potrebno opremiti u skladu s posebnim propisima. Vodni dio pristaništa je izvan obuhvata Plana.

Članak 105.

Pristanište na lokaciji II Luke Vukovar (izvan riječnog korita Dunava) može biti opremljeno vezovima, klupskim, ugostiteljskim i tehničkim sadržajima.

5.4. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE

Članak 106.

- (1) Sustav elektroničkih komunikacija je prikazan na kartografskom prikazu broj 2A. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Prometni sustav i elektroničke komunikacije". Elektroničku komunikacijsku mrežnu infrastrukturu moguće je graditi etapno. Položaj planiranih trasa je orijentacijski s dozvoljenim odstupanjima koji ne remete osnovni koncept.
- (2) Planom se osiguravaju uvjeti za gradnju kabelaške kanalizacije radi optimalne pokrivenosti prostora i potrebnog broja priključaka u cijelom obuhvatu Plana; radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih koncesionara.
 - (2a) U obuhvatu ovog Plana omogućeno je građenje građevina EKMI-a i njihovo funkcioniranje.
 - komutacije - pristupni komutacijski čvorovi
 - EKl za nepokretne korisnike
 - EKl za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova bez korištenja vodova.
 - (2b) Planira se građenje elektroničko komunikacijske mrežne infrastrukture u svim ulicama. Broj i veličina zdenaca te točan položaj odredit će se glavnim projektima.
 - (2c) Omogućuje se postavljanje potrebnih vanjskih kabinet-ormarića za smještaj opreme elektroničke komunikacijske mreže i uvođenja novih tehnologija koje svojom lokacijom i izgledom moraju biti u skladu s prostorom u koji se ugrađuju.
- (3) Kabelaška kanalizacija kapacitetom mora omogućiti postavljanje vodova više operatora uključujući i operatore kabelaške televizije te sadržavati i određenu rezervu za daljnje širenje mreže sukladno posebnim propisima.
- (4) Nova infrastruktura elektroničkih komunikacija za pružanje javnih usluga putem vodova elektroničkih komunikacija mora omogućiti efikasnu i ekonomičnu izgradnju širokopojsnih žičnih i optičkih mreža i za generacije budućih mrežnih tehnologija, a istovremeno mora biti kompatibilna s postojećim tehnologijama;
- (5) Sve mreže elektroničkih komunikacija (mrežni kabeli, svjetlovodni i koaksijalni kabeli i drugo) moraju se polagati u koridorima postojećih, odnosno planiranih prometnica, tj. u zoni pješačkih staza ili zelenih površina s jedne ili obje strane kolnika, ovisno o namjeni površina. Ukoliko nije moguće postaviti novu elektroničku komunikacijsku mrežu u

koridorima pješačkih/biclističkih staza i zelenila, dopušta se polaganje nove elektroničke komunikacijske mreže u koridoru prometnica uz u skladu s posebnim zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela.

- (6) Osnovna mreža elektroničkih komunikacija planira se izvesti podzemnim kabelima u sklopu kabelske kanalizacije. Kabeli se planiraju polagati u sustav distributivne komunikacijske mreže pomoću PEHD cijevi i zdenaca koji služe kao zaštita od mehaničkih oštećenja i vlage te zbog potreba razvoja mreže. Tip cijevi i zdenaca bit će određen u glavnom projektu sukladno tehnologiji i posebnim propisima. Iznimno, dopušta se uporaba nadzemne mreže kao privremenog rješenja zbog osiguranja priključka korisnika na komunikacijsku mrežu.
- (7) Prilikom paralelnog vođenja i križanja kabelske kanalizacije sa ostalim instalacijama treba se pridržavati propisanih minimalnih udaljenosti sukladno posebnim propisima.
- (8) Na svim mjestima gdje kabeli elektroničkih komunikacija prelaze preko prometnice/vodotoka kabeli se moraju uvlačiti u zaštitne cijevi veličina prema kapacitetu i prema uvjetima javnopravnih tijela.

Članak 107.

- (1) Planom se omogućava, izvan zona zaštite povijesne urbanističke cjeline i prilaznih vizura na nju, gradnja baznih stanica za potrebe javne pokretne mreže elektroničkih komunikacija s antenskim sustavom na postojećim/planiranim građevinama, elektroničkih komunikacija, do max. 5 m od najviše točke građevine.
- (2) Prilikom izgradnje baznih stanica za potrebe javne pokretne mreže elektroničkih komunikacija potrebno je poštivati zakonske odredbe, kao i ostale propisane uvjete za takvu vrstu građevina.
- (3) Kod postavljanja novih baznih stanica treba osigurati dobru pokrivenost iste radijskim signalom koji će se emitirati antenskim sustavima smještenim na zgradama i stupovima. Također, treba osigurati mogućnost zajedničkog korištenja lokacija i stupova od strane svih operatora-koncesionara.
- (4) Prilikom izgradnje baznih stanica za potrebe javne pokretne mreže elektroničkih komunikacija potrebno je voditi računa o urbanističko-arhitektonskim osobitostima okolnih prostora i vizualnom uklapanju naročito u blizini zaštićenih povijesnih cjelina i pojedinačnih kulturnih dobara za koje je potrebno ishoditi i posebne uvjete nadležnog konzervatorskog odjela.
- (5) Gradnja osnovnih i baznih stanica za potrebe javne pokretne mreže elektroničkih komunikacija kao građevina od važnosti za državu predviđena je u skladu sa zakonskom regulativom iz područja elektroničkih komunikacija kojima je određeno da područje pokrivanja mreže mora sadržavati sva županijska središta, gradove i naselja, kao i važnije cestovne i željezničke prometnice te važnije plovne putove na unutrašnjim vodama Republike Hrvatske.

- (6) Do osnovnih i baznih stanica za potrebe javne pokretne elektroničke komunikacijske infrastrukture potrebno je osigurati kolni pristup.

5.5. ENERGETSKI SUSTAV

Članak 108.

- (1) Planom je u energetsom sustavu prikazan položaj postojećih i planiranih građevina i uređaja za:
 - plinoopskrbu,
 - elektroenergetsku mrežu i
 - toplinarstvo
- (2) Energetski sustav iz prethodnog stavka ovog članka prikazan je na kartografskom prikazu broj 2C „Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Energetski sustav“ - Elektroenergetika i plinoopskrba u mjerilu 1:2.000.

Plinoopskrba

Članak 109.

- (1) Za potrebe plinifikacije grada Vukovara Planom je definiran priključak na visokotlačni plinovod u MRS Vukovar (područje gradske četvrti Lužac).
- (2) U odnosu na glavne magistralne cjevovode sve odvojne cjevovode plinske distributivne mreže profila $d=110$ mm i $d=160$ mm treba izvesti na način da udovoljavaju svim potrebnim tehničkim standardima i da imaju visoku pogonsku sigurnost.
- (3) Planom se omogućava zatvaranje tzv. "prstenova" u izvedbi plinske mreže, kako bi se napajanjem iz dva smjera još povećale dobavne mogućnosti. Obveza distributera plina je da u okviru svojih razvojnih planova uvaži te potrebe.

Članak 110.

- (1) Svi cjevovodi se planiraju kao srednje tlačni 1-4 bara, a manji dio kao niskotlačni 100 – 200 mbar. Trase lokalnog plinovoda su planirane uz postojeće i planirane trase prometnica.
- (2) Najmanji svijetli razmak između plinske cijevi i ostalih građevina komunalne infrastrukture (instalacija) je 1 m. Vertikalni razmak s ostalim instalacijama kod križanja određen je s 0,5 m, uz obaveznu zaštitu polucijevi na plinovodu.
- (3) Dubina rova za polaganje plinske cijevi mora biti tolika da se izvede adekvatna pješčana posteljica tako da zemljani sloj iznad cijevi ostane najmanje 0,9 m. U slučaju manjeg zemljanog sloja potrebno je izvesti zaštitu cijevi.
- (4) Prijelazi plinovoda ispod ceste, vodotoka izvode se obavezno u zaštitnim cijevima.

Elektroenergetska mreža

Članak 111.

- (1) Planom je u svrhu daljnjeg razvoja i unapređenja energetskog sustava na području grada Vukovara prikazan položaj mreže i građevina za distribuciju električne energije.
- (2) Planom se predviđa gradnja nove trafostanice 10(20) kV „Toplana 2“ i dodatne dvije 10 (20) kV trafostanice za potrebe buduće srednje škole i vrtića (namjena D6 i D4), te TS Stjepana Radića, TS Ribarska, TS Radnički dom i TS Dvorac Eltz.
- (2a) Ovim Planom omogućeno je građenje više trafostanica 10(20)/0,4 kV za potrebe poslovne odnosno široke potrošnje. Transformatorska stanica može biti jednostruka ili dvostruka, samostojeća ili u sklopu građevine i mora imati osiguran kolni pristup do površine javne namjene ili pravo služnosti puta do površine javne namjene. Nova transformatorska stanica treba biti izgrađena i oblikovana tako da svojim izgledom i položajem odgovara cjelokupnom uređenju unutar obuhvata Plana.
- (3) Lokacije planiranih trafostanica su prikazane načelno, a detaljno lociranje kao i njihov budući kapacitet će se odrediti u daljnjim projektnim fazama. Elektroenergetsku mrežu i javnu rasvjetu moguće je graditi etapno.
- (4) U već izgrađenim zonama uslijed povećanja konzuma dozvoljava se zamjena transformatora u postojećim trafostanicama, a na lokacijama gdje postoje mogućnosti dozvoljena je i rekonstrukcija građevine transformatorskih stanica, a iznimno i njihovo lociranje na drugu poziciju temeljem riješenih imovinsko-pravnih odnosa.
- (5) Postojeće TS 10/0.4 kV koje se nalaze u stambenim, stambeno-poslovnim i poslovnim građevinama (TS Olajnica 1, 2, 3 i 4, TS Blok C i TS Nama) planirano je zamijeniti samostojećim montažno betonskim TS 10(20)/0.4 Kv te se nakon izgradnje novih TS napuštaju postojeće lokacije u navedenim građevinama.
- (6) Ukoliko se na području obuhvata Plana pojavi potrošač čije potrebe zahtijevaju veliku vršnu snagu koja premašuje broj i kapacitete planiranih trafostanica, lokacija za nove (dodatne) trafostanice osiguravat će se unutar odnosno od dijela njegove građevinske čestice.
- (7) Planom je omogućeno i korištenje KB 35kV te TS 35/10(20)kV.

Članak 112.

- (1) Za elektroenergetsku mrežu naponske razine 0,4 i 10(20) kV i Planom se dozvoljava:
 - zamjena postojećih nadzemnih vodova podzemnim kabelima i rekonstrukcija postojećih trafostanica;
 - povezivanje više trafostanica kabelskim (podzemnim) vodovima u svrhu osiguranja mogućnosti dvostranog napajanja.
- (2) Iznimno, podzemnu elektroenergetsku mrežu je moguće graditi i na površinama ostalih namjena utvrđenih Planom, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometani pristup

za slučaj popravaka ili zamjena, te da se za njeno polaganje osigura koridor minimalne širine 1,5 m.

- (3) Iznimno se dozvoljava odstupanje u položaju objekata i vođenju trasa planiranih elektroopskrbnih vodova u odnosu na položaje i trase utvrđene ovim Planom ukoliko su za nove trase riješeni imovinsko-pravni odnosi.
- (4) Nova niskonaponska mreža će se izvoditi podzemnim 0,4 kV (iznimno moguće nadzemnim na samostojećim stupovima pri održavanju postojećeg stanja) kabelima sukladno potrebama i prema rješenjima iz glavnog projekta. Priključci građevina izvoditi će se također podzemnim kabelima (iznimno nadzemnim).
- (5) Ovim Planom omogućeno je građenje novih NN kabelskih ormarića koji mogu biti ili samostojeći ili ugradbeni. Ormarići se moraju svojim izgledom i lokacijom uklopiti u okolni prostor ovog Plana.

Alternativni sustavi

Članak 112.a

- (1) Planom se omogućuje građenje i drugih postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne, odnosno obnovljive izvore energije (sunčeva energija, toplina okoliša, toplina zemlje i sl.).
- (2) Postrojenja iz prethodnog stavka moguće je graditi na osnovu provedenih postupaka propisanih posebnim propisom, a vezanim uz zadovoljenje kriterija zaštite prostora i okoliša.
- (3) Postrojenja iz stavka 1. ovog članka mogu se graditi na građevinama i/ili građevnim česticama u funkciji tih građevina u svim namjenama u skladu s Odredbama koje se odnose na građevinu, odnosno uređenje građevne čestice. Ukoliko tehničke mogućnosti dozvoljavaju, moguće je višak proizvedene energije iz takvih sustava prodavati na tržištu.
- (4) Postrojenja iz stavka 1. ovog članka u funkciji javnih i društvenih zgrada moguće je graditi i na površinama javne namjene u skladu s ovim Odredbama koje se odnose na infrastrukturne građevine, odnosno uređenje površina javne namjene.

Članak 113.

- (1) Unutar obuhvata ovog Plana planirana je javna rasvjeta uz sve prometnice, pješačke površine i parkirališta. Omogućava se dograđivanje postojeće javne rasvjete.
- (2) Javna rasvjeta mora biti izvedena na slijedeće načine:
 - postavljanjem rasvjetnih tijela na stupove koji služe isključivo za javnu rasvjetu
 - postavljanjem rasvjetnih tijela na stupove koji služe i za ovjes niskonaponske mreže
 - postavljanjem rasvjetnih tijela na nosivu čeličnu užad
 - postavljanjem rasvjetnih tijela na pročelja građevina.

- (3) Sustav javne rasvjete mora biti usklađen s aspekta energetske učinkovitosti kao i s aspekta svjetlosnog onečišćenja, odnosno sustav javne rasvjete mora onemogućiti svjetlosno onečišćenje. Svjetlosno onečišćenje dopušteno je samo kod osvjetljavanja vanjskih površina građevina, ali uz strogu primjenu normi.
- (4) Uređaji za upravljanje i napajanje pojedinih izvoda javne rasvjete moraju biti izmješteni iz postojećih elektroenergetskih građevina u nove zasebne ormariće koji se svojim položajem i izgledom moraju uklopiti u izgled građevina (ako su ugradbene) ili u cjelokupni prostor ovog Plana.
- (5) Koridori za javnu rasvjetu mogu se koristiti i za prolaz kabela 0,4 kV.
- (6) Građenje javne rasvjete omogućeno je na svim javnim površinama.

Toplinarstvo

Članak 114.

- (1) Sve potrebne rekonstrukcije i dogradnje na postojećim toplovodima i objektima toplinarskog sustava su dozvoljene temeljem ovog Plana.
- (2) Planom se kao alternativa ostavlja mogućnost korištenja i drugih energenata osim prirodnog plina kao pogonskog goriva za postojeće toplinske podstanice.
- (3) Kod većih građevina mješovite, poslovne, proizvodne i dr. namjena Planom se omogućava ugradnja apsorpcijskih sustava koji imaju dvostruku ulogu tj. funkciju grijanja i hlađenja uz poštivanje svih zakonskih okvira koji pokrivaju ovu problematiku.
- (4) Pri gradnji nove i rekonstrukciji postojeće toplinske mreže važno je odvojiti distributivne toplovodne cjevovode od internih cjevovoda koji služe za zagrijavanje građevina.

5.6. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

Članak 115.

Planom je u vodnogospodarskom sustavu predviđena gradnja građevina i uređaja za:

- vodoopskrbu (sustav korištenja voda) i
- odvodnju otpadnih voda.

Vodoopskrba

Članak 116.

- (1) Trase cjevovoda i lokacije vodoopskrbnih građevina i uređaja na području obuhvata Plana prikazane su, načelno, na kartografskom prikazu broj 2B „Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav – Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda“ u mjerilu 1:2.000.

- (2) Za potrebe opskrbe vodom područja grada Vukovar Planom se određuje postojeća i planirana mreža vodoopskrbnih vodova, postojeće crpne stanice kao i planirane glavne vodospreme.
- (3) Planom se zadržavaju u funkciji postojeće crpne stanice CS Mitnica, CS, Prvomajska, CS Stari Vukovar radi osiguranja potrebnog tlaka u mreži i očuvanja stalne i stabilne opskrbe pitkom vodom postojećeg područja obuhvata Plana.
- (4) Planom se omogućava gradnja novih odnosno rekonstrukcija i zamjena postojećih vodoopskrbnih cjevovoda radi osiguranja potrebnih kapaciteta i proširenje vodovodne mreže u cilju kvalitetnije opskrbe pitkom vodom cijelog područja obuhvata Plana.

Članak 117.

- (1) Cjevovode, građevine i uređaje vodoopskrbnog sustava potrebno je, u pravilu, graditi u prostoru namijenjenom za prometne i infrastrukturne površine. Prije izgradnje novih ulica potrebno je izgraditi vodoopskrbne cjevovode.
- (2) Iznimno, vodoopskrbne cjevovode moguće je graditi i na površinama ostalih namjena utvrđenih Planom, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena, te da se za njeno polaganje osigura koridor minimalne širine 1,5 m uz rješenje imovinsko-pravnih odnosa.

Članak 118.

- (1) Opskrbu pitkom vodom novih zona potrebno je osigurati iz dva smjera prstenastim sustavom radi izjednačavanja tlaka u mreži.
- (2) Pri projektiranju vodovodne mreže na najnižim i najvišim točkama na cjevovodu izvesti okno s ispustom za mulj i okno sa zračnim ventilom ukoliko za tim postoji potreba.
- (3) Na vodoopskrbnoj mreži potrebno je u skladu s propisom vanjske nadzemne hidrante kojim će biti zadovoljeni propisani parametri tlaka i protoka, a udaljenost između hidranta treba biti manja od 150 m. Hidrante postavljati u zeleni pojas prometnice ili na vanjski rub pješačkog hodnika.

Članak 119.

- (1) Vodoopskrbni cjevovodi prema objektima se izvode sukladno hidrauličkom proračunu za svaki pojedinačni objekt.
- (2) Vodovodne cijevi polagati u rov čija se širina utvrđuje obzirom na profil cjevovoda. Cijevi polagati na pješčanu posteljicu debljine min. 10 cm uz zatrpavanje sa strane i 30 cm iznad tjemena cijevi. Cijevi se polažu na propisnu dubinu radi zaštite od smrzavanja.

- (3) Križanja i paralelna vođenja s ostalim instalacijama (kanalizacija, energetska i telekomunikacijski kabeli, i sl.) uskladiti sa uvjetima vlasnika instalacija.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 120.

- (1) Trase cjevovoda i lokacije građevina i uređaja sustava odvodnje otpadnih voda na području obuhvata Plana prikazane su, načelno, na kartografskom prikazu broj broj 2 B „Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav – Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda“ u mjerilu 1:2.000. Trase te položaj vodova, lokacije građevina i ostalih dijelova sustava odvodnje detaljnije se određuju/definiraju na sljedeći način:
 - Za postojeće, podacima nadležnog javnog tijela,
 - Za planirane, projektnom dokumentacijom.
- (2) Planom se određuje mješoviti sustav odvodnje otpadnih voda za cijelo područje UPU Vukovara.
- (3) Trase cjevovoda i lokacije građevina i uređaja sustava odvodnje otpadnih voda na području obuhvata Plana će se konačno utvrditi lokacijskom dozvolom na temelju projektne dokumentacije, vodeći računa o:
 - detaljnoj analizi postojeće kanalizacijske mreže,
 - sustavnom sagledavanju problematike otpadnih voda na području grada Vukovara uvažavajući lokaciju Petri skela uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.
- (4) Iznimno se u daljnjoj razradi kanalizacijske mreže ostavlja mogućnost i za nova varijantna rješenja koja bi mogla pospješiti funkcioniranje kanalizacijske mreže, a bila bi konceptijski prihvatljivija s ekonomsko-tehničkog stajališta.
- (5) U okviru sustava za odvodnju otpadnih voda u obuhvatu Plana omogućuje se održavanje i rekonstrukcija postojećih te izgradnja novih kanala za odvodnju otpadnih voda.
- (6) Položaj planiranih kanala je orijentacijski i mogu se pomicati unutar koridora ukoliko ne remete osnovni koncept i omogućuju prolaz ostalih instalacija.

Članak 121.

- (1) Odvodnju otpadnih voda s cijelog područja obuhvata Plana treba riješiti izgradnjom kanalizacijske mreže, u smjeru lokacije uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Petri Skela koje se nalaze van granica obuhvata ovog Plana.
- (2) Kanalizaciju otpadnih voda izvesti od poliesterskih, PVC ili sl. cijevi. Otpadne vode iz objekata ispuštati u kanalizacijski sustav preko priključno kontrolnih okana.
- (3) Prije ispuštanja u sustav javne odvodnje sve otpadne vode moraju se pročititi, sukladno posebnim propisima.

Članak 122.

- (1) Oborinske vode s krovova i terasa, parkirališnih i prometnih površina treba prikupiti u kanalizaciju sustavom slivnika i linijskih rešetki i ispuštati u recipijent preko preljevnih građevina (kišni preljevi).
- (2) Revizijska okna treba izvesti kao monolitna ili tipska s obaveznom ugradnjom penjalica i poklopcima za prometno opterećenje prema poziciji na terenu (prometna, pješačka, zelena površina). Slivnike također treba izvesti kao tipske s taložnicom.
- (3) Cijevi se polažu u rov čija se širina utvrđuje obzirom na profil cjevovoda, na pješčanu posteljicu, uz zatrpavanje 30 cm iznad tjemena cijevi pijeskom.
- (4) Cijeli kanalizacijski sustav treba izvesti kao vodonepropustan.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH I OSTALIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 123.

- (1) Unutar obuhvata Plana moguće je uređenje javnih zelenih površina (park, pejzažno zelenilo, zaštitno zelenilo) kao i drugih površina koje služe za normalno funkcioniranje naselja, a u svrhu uređenja i zaštite okoliša.
- (2) Planom su utvrđene na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina.

Članak 124.

Obnova svih postojećih parkova i rekonstrukcija povijesnih parkovnih površina, unutar zaštićenih zona kojima pripadaju, trebaju se oblikovno provesti u skladu s vremenom nastanka i prema konzervatorskim propozicijama.

6.1. UREĐENE ZELENE POVRŠINE

6.1.1. Javni park (Z1)

Članak 125.

- (1) Javni park je javni neizgrađeni prostor oblikovan planski raspoređenom vegetacijom i raznolikim sadržajima, namijenjen šetnji i kraćem ili dužem odmoru građana u zelenilu.
- (2) Funkcionalno oblikovanje parka i razina opremljenosti određeni su njegovim okruženjem, odnosno prirodnim i antropogenim karakteristikama šireg prostora i namjenama kontaktnih zona, te potrebe šireg područja za formiranjem ekoloških, estetskih i rekreativnih zelenih površina.

Članak 126.

- (1) Planom su predviđene površine novih parkova koje treba formirati, hortikulturno urediti, zasaditi ukrasnim biljem i autohtonim vrstama stabala te opremiti odgovarajućom opremom: klupama, javnom rasvjetom, koševima za otpatke i drugom urbanom opremom.
- (2) U Planu su označene postojeće zone parkova. Povijesne i očuvane parkove nužno je održavati, dopunjavati sadnim materijalom i urbanom opremom. Uništene i/ili zapuštene parkove nužno je obnoviti temeljem hortikulturnog projekta na koji će suglasnost dati nadležna služba Ministarstva kulture.

Članak 127.

- (1) Prilikom uređenja površina javnih parkova omogućeno je uređenje i izgradnja:
 - pješačkih putova;
 - dječjih igrališta;
 - manjih ugostiteljskih građevina te paviljona raznih namjena (izložbeni, muzički, nadstrešnica i sl.).
- (2) Površina putova i građevina iz stavka (1) ovoga članka ne smije prelaziti 5% površine parka, a građevina pojedinačno ne više od 50 m² GBP-a, te oblikovanjem i naročito visinom (podrum i prizemlje) trebaju biti u skladu s uređenjem prostora u kome se grade.
- (3) Moguće je postavljanje raznih ukrasno-plastičnih elemenata kao što su: vodene površine – bazeni, jezera, fontane, skulpture i dr. kao naročito interesantne točke za posjetioce.
- (4) Pješačke staze uređuju se popločenjem (prirodnim ili umjetnim kamenom, betonskim opločnicima i sl.) ili sipinom.
- (5) Park treba opremiti rasvjetom, klupama, koševima za otpatke.
- (6) U parkovima uz zone stanovanja potrebno je urediti dječja igrališta
- (7) iznimno, u većim parkovima moguća je izgradnja ukopanih javnih skloništa, prekrivenih zemljom i ozelenjenih travom i niskim grmljem. Veličina skloništa mora se podrediti veličini parka i ne smije zauzimati više od 20% površine parka.

Članak 128.

- (1) Dječja igrališta se grade odvojeno po dobnim skupinama za koje su predviđena i prema tome se opremaju, uz obavezno zadovoljenje sigurnosnih standarda.
- (2) Treba uzeti u obzir sve dobne skupine.
- (3) Unutar zona nove stambene ili mješovite (M1) gradnje obvezno je formirati površine javnih parkova s dječjim igralištima dimenzioniranih najmanje s 3 m² parkovne površine po stanovniku i:
 - 4 m² dječjeg igrališta za djecu uzrasta do 6 godina

- 2 m² dječjeg igrališta za djecu uzrasta od 7 do 18 godina

Članak 129.

- (1) Kultivacija javnih parkova treba biti izvedena raznolikim visokim, srednje visokim i niskim biljnim materijalom (drveće, grmlje i nisko raslinje) koje se može koristiti u obliku većih masa drveća i grmlja, manjih i većih grupacija, te drvoreda i grmoreda ili kao soliteri, ovisno o funkciji i oblikovnom konceptu parka.
- (2) Prednost treba dati visokom zelenilu na zatravnjenim površinama. Pri tome je potrebno koristiti autohtoni biljni materijal te one ukrasne vrste koje se tradicionalno koriste u uređenju zelenih gradskih površina (javor, lipa, hrast lužnjak, grab, glog, i sl.) ovog područja.
- (3) Postojeće zelenilo treba biti valorizirano, a kvalitetna i zdrava stabla visokog uzgojnog stadija treba zadržati.

6.1.2. Perivoj dvorca Eltz (Z2)

Članak 130.

- (1) Romantički oblikovan perivoj unutar kompleksa vlastelinstva Eltz je prostor izrazite povijesne vrijednosti, stoga ga treba obnoviti uz maksimalno poštivanje tipologije, tradicije i funkcije sadržaja i prostora kako bi ostala očuvana povijesna slika ovog zaštićenog prostora.
- (2) Moguće je prilagođavanje funkcija i sadržaja suvremenim potrebama uz minimalne intervencije u povijesne strukture (sanacija, konzervacija, konzervatorska rekonstrukcija) uz primjereno očuvanje izvornog izgleda i oblikovanja.
- (3) Budući da se radi o kompleksu reprezentativnog karaktera, pri uređenju perivoja osobitu pažnju treba posvetiti parternom rješenju.
- (4) Moguće je unošenje urbanih elemenata kao što su vodeni motivi i skulpture, te klupa, koševa za otpatke i adekvatnog osvjetljenja.
- (5) Urbana oprema mora, u odabiru materijala, bojama, kvaliteti oblikovanja, biti prilagođena podneblju, karakteru sklopa te duhu vremena iz kojega kompleks potječe.
- (6) Nije dopuštena ugradnja graditeljskih elemenata i opreme koja nije usklađena s autentičnim elementima gradnje.
- (7) Za uređenje pješačkih površina moguće je koristiti različite materijale: ciglu, drvo, prirodni ili umjetni kamen, sipinu i sl.
- (8) odabiru biljnog materijala, poseban naglasak treba staviti na nisko bilje, pokrivače tla, trajnice i cvjetne gredice.

- (9) Moguće je mjestimično formirati drvorede koji će pratiti pješačke površine.
- (10) Za ozelenjavanje treba koristiti autohtoni biljni materijal odnosno ukrasne vrste koje se tradicionalno koriste u uređenju ovakvih prostora.
- (11) U oblikovnom rješenju perivoja mora dominirati travnjak, postojeća višegodišnja zdrava stabla treba sačuvati, a uništena zamijeniti.
- (12) Uređenje perivoja mora biti izvedeno prema projektu krajobraznog uređenja s kojim, u kontaktnom prostoru, treba biti usklađen i projekt krajobraznog uređenja obale Dunava.
- (13) Svi se zahvati izvode uz suglasnost nadležne službe Ministarstva kulture.

6.1.3. Memorijalno područje (Z3)

Članak 131.

Memorijalno područje (Z3) obuhvaća:

- uređene zelene površine uz Mauzolej obitelji Eltz uz Novovukovarsko groblje (Ulica Kralja Tvrtka 54A),
- uređene zelene površine uz Križ na ušću Vuke u Dunav,
- uređene zelene površine uz Mauzolej obitelji Paunović (Trg Matije Gubca 1),
- uređene zelene površine uz memorijalno područje Kompleks novog vodotornja na Mitnici (u Ulici bana Jelačića).

Članak 132.

- (1) Zelene površine uz grobne kapele-mauzoleje treba urediti uz maksimalno poštivanje povijesnih osobitosti i očuvanje izvornog izgleda.
- (2) Pri uređenju osobitu pažnju treba posvetiti parternom rješenju. Uređenje pješačkih površina izvesti primjerenim materijalom (kamene ili betonske ploče, sipina i sl.).
- (3) Moguće je unošenje urbanih elemenata (klupe, koš za smeće, adekvatno osvjetljenje i sl.) koji trebaju biti prilagođeni podneblju, karakteru objekta te duhu vremena iz kojeg objekti potječu (drvo, kovano željezo, i sl.).
- (4) Nije dopuštena ugradnja graditeljskih elemenata i opreme koja nije u skladu s autentičnim elementima gradnje.
- (5) Za ozelenjavanje treba koristiti autohtoni biljni materijal odnosno ukrasne vrste koje se tradicionalno koriste u uređenju ovakvih prostora, a postojeća višegodišnja zdrava stabla treba sačuvati.

6.2. ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE

6.2.1. Zaštitne zelene površine uz vodotoke (Z4)

Članak 133.

- (1) Zaštitne zelene površine uz vodotoke (Z4) oblikovane su radi zaštite obalnih površina uz vodotoke Vuku i Dunav.
- (2) Dio ovih površina Planom je predviđen za uređenje šetnice i biciklističke staze. Površine treba kvalitetno popločiti.
- (3) Pri uređenju pojasa rijeke Vuku s priobaljem predviđena je izgradnja mostova: pješačko-biciklističkih te mostova za izdvojeni kolni i pješački promet.
- (4) Šire dijelove zone moguće je urediti kao parkovne površine i dječja igrališta, te je dozvoljeno unošenje raznih ukrasno-plastičnih elemenata (skulpture, vodeni motivi-fontane, paviljoni i sl.) koji će učiniti boravak ugodnijim i zanimljivijim.
- (5) Uz posebne uvjete nadležnog javnopravnog tijela moguće je postavljanje prizemne građevine površine do 50 m² GBP-a, ne više od 3 na svakoj obali, a oblikovanjem trebaju biti u skladu s uređenjem prostora.
- (6) Za sadnju zelenila koristiti biljni materijal (visoko i nisko grmlje te sloj prizemnog rašća) koje podnosi visoku vodu i njeno dugotrajno stagniranje (tršljika - *Rhamnus frangula*, siva vrba - *Salix cinerea*, bršljan - *Hedera helix*, gavez - *Symphytum tuberosum* i dr.), a postojeću zdravu vegetaciju višeg uzgojnog stadija treba zadržati. Mjesto i uvjete sadnje uskladiti s posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.
- (7) Omogućeno je uređenje površina unošenjem urbane opreme kao što su klupe, rasvjeta, koševi za otpatke i dr.
- (8) Duž desne obale Dunava i lijeve obale Vuke planirana je biciklistička staza.

6.2.2. Zaštitne zelene površine uz infrastrukturne građevine (Z5)

Članak 134.

- (1) Unutar obuhvata Plana zone zaštitnog zelenila definirane su uz željezničku prugu i postaju te toplanu na Olajnici.
- (2) Radi vizualnog zatvaranja, ublažavanja buke i smanjivanja prodora ispušnih plinova ove površine moraju biti formirane kao gusti sklopovi biljnog materijala, slojevito strukturirani od nekoliko vertikalnih slojeva, pokrivača tla, niskog grmlja, visokog grmlja i drveća.
- (3) Pri odabiru biljnih vrsta, osim kriterija autohtonosti, mora se uzeti u obzir i kriterij otpornosti vrsta na ispušne plinove i zagađenja te prednost dati vazdazelenim vrstama.

6.2.3. Pejzažno zaštitno zelenilo (Z6)

Članak 135.

- (1) Pejzažno zaštitno zelenilo (Z6) obrasta lesne/praporne strmce na obalama Dunava.
- (2) Površine iz prethodnog stavka potrebno je ostaviti prirodnima, a na oštećenim dijelovima treba izvršiti sanaciju, uz uklanjanje bolesnih stabala i sadnju novih sadnica autohtonih biljnih vrsta koje mogu stabilizirati teren.
- (3) Niti jedna djelatnost ili zahvat u prostoru ne smije poremetiti prirodne režime krajolika, a tamo gdje je oštećen treba ga, u najkraćem mogućem roku, sanirati.

Članak 135.a

Brisan.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA , AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI TE ZONE POSEBNE NAMJENE

7.1. PRIRODNE CJELINE I AMBIJENTALNE VRIJEDNOSTI

Članak 136.

- (1) U obuhvatu Plana, sukladno posebnom propisu, zaštićeno područje prirode je spomenik prirode – geološki Gorjanovićev praporni profil (preventivna zaštita).
- (2) Temeljem odredbi GUP-a štiti se, u kategoriji osobito vrijednog predjela-prirodnog krajobraza, područje visoke desne obale Dunava.
- (3) Kontinuirano čuvanje i zaštita ovog vrijednog predjela podrazumijeva:
 - očuvanjem okoliša od degradacije koja bi mogla ugroziti njegova obilježja i vrijednosti;
 - stručnom interdisciplinarnom analizom i valorizacijom utvrditi uvjete i načine što kvalitetnija zaštita, održavanje i očuvanje pojedinačnog dijela prirode.
- (4) Na području obuhvata Plana, sukladno posebnom propisu, utvrđen je dio područja nacionalne ekološke mreže - područje važno za divlje svojte i stanišne tipove - Dunav – Vukovar (HR 2000372), za koje su propisane slijedeće mjere zaštite:

Smjernice za mjere zaštite za područja ekološke mreže	
Broj	Mjera
5	Pažljivo provoditi regulaciju vodotoka
10	Osigurati pročišćavanje otpadnih voda
	Smjernice za mjere zaštite u svrhu očuvanja stanišnih tipova, propisanih Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te o mjerama za očuvanje stanišnih tipova
1000	A. Površinske kopnene vode i močvarna staništa
100	Očuvati vodena i močvarna staništa u što prirodnijem stanju, a prema potrebi izvršiti revitalizaciju

101	Osigurati povoljnu količinu vode u vodenim i močvarnim staništima koja je nužna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta
102	Očuvati povoljna fizikalno-kemijska svojstva vode ili ih poboljšati, ukoliko su nepovoljna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta
105	Očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi i dr.) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno poplavljanje rukavaca i dr)
106	Očuvati povezanost vodnoga toka
107	Očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme
109	Izbjegavati regulaciju vodotoka i promjene vodnog režima vodenih i močvarnih staništa ukoliko to nije neophodno za zaštitu života ljudi i naselja
112	Ne iskorištavati sedimente iz riječnih sprudova
4000	E. Šume
121	Gospodarenje šumama provoditi sukladno načelima certifikacije šuma
122	Prilikom dovršnoga sijeka većih šumskih površina, gdje god je to moguće i prikladno, ostavljati manje neposječene površine
126	Očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme
129	Pošumljavanje, gdje to dopuštaju uvjeti staništa, obavljati autohtonim vrstama drveća u sastavu koji odražava prirodni sastav, koristeći prirodni bliske metode; pošumljavanje nešumskih površina obavljati samo gdje je opravdano uz uvjet da se ne ugrožavaju ugroženi i rijetki nešumski stanišni tipovi

- (5) Na prostoru područja ekološke mreže "Dunav - Vukovar", nalaze se sljedeće divlje svojte:
- bolen (*Aspius aspius*),
 - mali vretenac (*Zingel streber*),
 - prugasti balavac (*Gymnocephalus schraetser*),
 - sabljarka (*Pelecus cultratus*),
 - ukrajinska paklara (*Eudontomyzon mariae*).
- (6) Stanišni tip, na prostoru područja ekološke mreže "Dunav - Vukovar", su priobalne poplavne šume vrba i topola (NKS šifra - E.1.; NATURA šifra - 91E0*). Postojeće primjerke treba očuvati, a u uređenju priobalja i kontaktnog prostora nastojati koristiti ove vrste kao autohtonu vegetaciju značajnu za stanišni tip.
- (7) Na području obuhvata Plana, utvrđen je dio potencijalnog područja ekološke mreže Natura 2000 – predloženo Područje od značaja za Zajednicu (pSCI) - Dunav – Vukovar (HR 2000372).

7.2. KULTURNO-POVIJESNE CJELINE I GRAĐEVINE I AMBIJENTALNE VRIJEDNOSTI

Članak 137.

- (1) Obuhvat ovoga Plana uključuje zaštićenu povijesnu cjelinu grada Vukovara, sukladno posebnom propisu.
- (2) Na područje Povijesne urbane cjeline kao i na područja drugih zaštićenih graditeljskih cjelina, primjenjuju se odredbe posebnog propisa i to u režimima:
- potpune zaštite (A zona),
 - djelomične zaštite (B zona)

- i ambijentalne zaštite (C zona).

Članak 138.

- (1) Sastavni dio planskih mjera zaštite i obnove kulturnih dobara je i „Konzervatorska podloga za izradu UPU-a šireg središta grada Vukovara“ (M.K, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel Osijek, 2005-2007) s tekstualnim i kartografskim podacima te ju je obvezno konzultirati u dijelu detaljne inventarizacije i konzervatorskih propozicija.
- (2) Aktivnosti u zonama potpune i djelomične zaštite povijesnih struktura (zona A i B) usmjeravaju se prvenstveno na obnovu razorenih te građevinsko održavanje i sadržajnu revitalizaciju obnovljenih građevina i sklopova.

Članak 139.

- (1) Posebnim propisom štite se spomeničke grupe upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, a to su trajno zaštićena kulturna dobra (Z, R) i preventivno zaštićena kulturna dobra (P*), te pripadajuće im građevne čestice.
- (2) Vrste kulturnih dobara iz prethodnog stavka (spomeničke grupe) su:
 - arheološka baština,
 - povijesne graditeljske / naseobinske cjeline i sklopovi,
 - civilne građevine,
 - sakralne građevine,
 - memorijalna baština.
- (3) Ovim Planom štite se i građevine za koje je predviđena obnova / održavanje konzervatorsko - restauratorskim metodama (obvezno zadržavanje u prostoru) te obnova faksimilnom rekonstrukcijom, kao i parkovi prikazani na kartografskom prikazu 3A1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite. Na njih se odgovarajuće primjenjuju odredbe prethodnog članka ovih Odredbi.
- (4) Građevine, cjeline i sklopovi iz stavaka (1) i (2) ovoga članka popisane su u tablici 2. Popis je podložan promjenama sukladno postupcima i rješenjima nadležnog ministarstva.

Tablica 2. - Popis zaštićenih kulturnih dobara upisanih u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske (Z, R, P).

ARHEOLOŠKA BAŠTINA				
1.	Arheološko nalazište "Velika skela"	Dio nalazišta u Ulici bana J. Jelačića, S.Vraza i L. B. Mandića	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4982
2.	Arheološko nalazište "Lijeva bara"	Kod Vodotornja u Ulici bana J. Jelačića	Zaštićeno kulturno dobro	Z-5367
POVIJESNE GRADITELJSKE CJELINE I SKLOPOVI				
25.	Kulturno-povijesna cjelina grada Vukovara	(od želj. kolodvora Priljevo do vodotornja na Mitnici)	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1734

27.	Kompleks vlastelinstva Eltz	Županijska 1, 2, 3, 5, 7	Zaštićeno kulturno dobro	Z-787
CIVILNE GRAĐEVINE				
28.	Zgrada gimnazije	Ulica Šamac 2	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4707
34.	Zgrada nekadašnje Dilžanske pošte (Galerija Bauer)	F. Tuđmana 19	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1179
36.	Zgrada stare općine	F. Tuđmana 13	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1181
40.	Zgrada Radničkog doma	F. Tuđmana 2	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1180
42.	Hrvatski dom	J.J. Strossmayera 20	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4709
45.	Palača Županije srijemske	Županijska 9	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1176
47.	Palača kotarskog suda	Županijska 31 - 33	Zaštićeno kulturno dobro	Z-3948
51.	Vila Knoll - Mali dvorac Eltz (Uprava bolnice)	Županijska 35 / Bolnička	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1178
76.	Kuća Poić -Čirić	Trg hrvatskih branitelja 5	Zaštićeno kulturno dobro	ROS-442/73
98.	Gašparova apoteka (Stambeno-poslovna jednogatnica)	V. Nazora 2	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1679
117	Palača Kirchbaum-Schwartz (Zgrada centralne ljekarne)	F. Tuđmana 14	Zaštićeno kulturno dobro	Z-3949
116.	Palača Tachtler	F. Tuđmana 16	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4032
121.	Stambeno poslovna katnica	F. Tuđmana 11	Preventivno zaštićeno kulturno dobro	P-3560
124.	Rezidencija Paunović	F. Tuđmana 5	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4033
137.	Rodna kuća Lavoslava Ružičke	J.J. Strossmayera 25	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1182
161.	Eltzov „crveni magazin“	Gundulićeva – Županijska ulica	Preventivno zaštićeno kulturno dobro	P-3482
168.	Stari vodotoranj	Trg Republike Hrvatske	Zaštićeno kulturno dobro	Z-6121
SAKRALNE GRAĐEVINE				
169.	Franjevački samostan i crkva Sv. Filipa i Jakova	Samostanska ulica 5	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1183
170.	Crkva Sv. Nikolaja	Europske unije 7	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1185
172.	Kapela Sv. Roka	Županijska 2	Zaštićeno kulturno dobro (Kompleks Eltz)	Z-787
178.	Mauzolej obitelji Paunović	Trg M. Gupca 1	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1177

180.	Mauzolej Stanić	Pravoslavno groblje	Zaštićeno kulturno dobro	Z-6086
181	Mauzolej obitelji Eltz (Kapela Uzašašća Kristova)	Ul. 204. vukovarske brigade 54A	Zaštićeno kulturno dobro	Z-1184
MEMORIJALNA BAŠTINA				
204.	Vodotoranj (memor. Domov. rata)	Bana J. Jelačića 1	Zaštićeno kulturno dobro	Z-4194
201.	Mjesto sjećanja – Vukovarska bolnica 1991.	Županijska 37	Zaštićeno kulturno dobro	Z-6598
243.	Spomenik palim borcima NOR-a i Crvene armije te žrtvama Dudika, Trg žrtava fašizma	Trg žrtava fašizma	Zaštićeno kulturno dobro	R-218

* Identifikacijski broj - pripadajući indeks iz Konzervatorske podloge za izradu Urbanističkog plana uređenja [UPU] šireg središta grada Vukovara (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Osijek, listopad 2005. - završna elaboracija, travanj 2007.).

7.2.1. Potpuna zaštita povijesnih struktura (zona A)

Članak 140.

Potpuna zaštita povijesnih struktura (zona A) je zona najstrože zaštite, odnosno prostor potpune konzervatorske zaštite povijesne urbane matrice i građevne strukture, pejzažnih obilježja te pojedinačnih građevina, unutar koje je potrebno očuvati sva bitna obilježja prostorne i građevne strukture određene topografijom, povijesnom građevnom supstancom, te raznolikošću namjena i sadržaja.

Članak 141.

- (1) Potpuna zaštita povijesnih struktura (zona A) odnosi se na one dijelove kulturno – povijesne cjeline koji sadrže prostorne i građevne strukture izraženih urbanističko-arhitektonskih, kulturno-povijesnih, pejzažnih ili ambijentalnih vrijednosti, naglašenog značenja za sliku grada, te s građevnom supstancom visoke spomeničke vrijednosti, koja kao graditeljsko naslijeđe Vukovara definira njegovu povijesnu urbanu matricu.
- (2) Postojeće, povijesno formirane cjeline na području urbane jezgre grada Vukovara su:
 - kompleks vlastelinstva Eltz,
 - barokna jezgra grada,
 - plato franjevačkog samostana i vukovarske gimnazije.
- (3) Zoni A odgovara režim potpune konzervatorske zaštite povijesne urbane strukture, pejzažnih obilježja te pojedinačnih građevina, unutar koje je potrebno obnoviti i očuvati sva bitna obilježja prostorne i građevne strukture, određene topografijom, povijesnom građevnom supstancom, te raznolikošću namjena i sadržaja.
- (4) Zaštitu koja proizlazi iz spomeničkih svojstava povijesne urbane strukture, pejzažnih i ambijentalnih vrijednosti, te pojedinačno zaštićenih kulturnih dobara, potrebno je provoditi cjelovito, što podrazumijeva obnovu i očuvanje izvornih karakteristika, uklanjanje posljedica

ratnih razaranja i drugih razloga ugroženosti te osiguranje optimalne spomeničke prezentacije kulturnog dobra.

Članak 142.

- (1) Propisuje se cjelovita zaštita i očuvanje svih kulturno povijesnih vrijednosti uz najveće moguće poštivanje tradicije i funkcija prostora i sadržaja.
- (2) Na području zone A strogo se kontrolira unošenje novih struktura i sadržaja stranih ili neprikladnih kulturno – povijesnim vrijednostima
- (3) Prilagođavanje postojećih povijesnih funkcija i sadržaja suvremenim potrebama može se prihvatiti uz minimalne fizičke intervencije u povijesne strukture.
- (4) Prihvatljive su metode sanacije, konzervacije, restauracije, konzervatorske rekonstrukcije, restitucije i prezentacije.
- (5) Na području kompleksa vlastelinstva Eltz moguće je uvođenje u povijesnu građevnu strukturu sadržaja vezanih uz muzejsko – galerijsku djelatnost kao i pratećih sadržaja u sjevernom dijelu kompleksa).

Članak 143.

Mjere zaštite i očuvanja unutar zone A su:

- obnova, sanacija i održavanje u povijesnom kontinuitetu očuvane urbane matrice, mjerila i slike naselja, povijesne graditeljske strukture posebno vrijednih građevina i poteza, te postojeće i očuvane povijesne parcelacije;
- preferira se zadržavanje izvorne namjene, ali je iznimno moguća prenamjena dijela stambene i potpuna prenamjena gospodarske i pomoćne, u poslovnu namjenu;
- sanacija i održavanje građevina koje su sačuvala izvorna graditeljska obilježja;
- na osnovi detaljne konzervatorske analize moguća je rekonstrukcija, restauracija, adaptacija, preoblikovanje (redizajn) i iznimno izvedba faksimila (za potpuno ili pretežito razorenu strukturu i statički neopravdanu sanaciju);
- novogradnja je moguća samo na strukturno nepotpuno definiranoj građevnoj čestici
- zamjenska gradnja – faksimilna obnova ili suvremena interpolacija je moguća na lokacijama označenim u Konzervatorskoj studiji nakon rušenja dotrajalih građevina koje nisu ocijenjene kao vrijedne spomeničke ili povijesne građevine
- na građevnim česticama treba zadržati postojeće kvalitetne zelene površine, zasađene pretežito visokim zelenilom kao i pojedinačna kvalitetna stabla;
- održavanje i uređivanje neizgrađenih površina i pripadajuće urbana opreme vodeći računa o njezinim autentičnim elementima, kao što su javna rasvjeta, zelenilo i hortikulturna rješenja, oblikovanje i opremanje parkovnih površina, uređivanje građevnih čestica/parcels, te vrtova i karakterističnih ograda;
- moguće su promjene urbane opreme i obrade partera radi postizanja usklađenosti s građevnom strukturom;
- potrebno je kompleksno uređenje obale Dunava;
- moguće je uređenje samo ulica i kolno-pješačkih površina definiranih ovim Planom;

- moguće je uređenje pješačkih površina i kada nisu nisu definirane ovim Planom;
- ne dozvoljava se postavljanje uređaja mobilne telefonije, satelitskih RTV komunikacija, vanjskih jedinica klimatizacije i sličnih uređaja na povijesno vrijedne građevine i ulična pročelja i krovove svih građevina u ovoj zoni obuhvatu Plana;
- preparcelacija u zoni A u pravilu nije dozvoljena; ispravak međa građevnih čestica prema zatečenom stanju korištenja moguć je samo uz suglasnost nadležne službe zaštite kulturnih dobara;
- za sve je zahvate potrebno ishoditi posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležne službe zaštite kulturnih dobara.

7.2.2. Djelomična zaštita povijesnih struktura (zona B)

Članak 144.

- (1) Zona B je zona djelomične zaštite, odnosno prostor zaštite vrijednih, ambijentalno očuvanih poteza i djelomične zaštite urbane matrice i građevne supstance naselja.
- (2) Djelomična zaštita povijesnih struktura (zona B) uvjetuje se u dijelovima kulturno – povijesne cjeline koji sadrže vrijedne elemente povijesnih struktura različitog stupnja očuvanosti.
- (3) Na području urbane jezgre Vukovara vrijedni elementi povijesnih struktura su:
 - dio zapadnog dijela Županijske ulice: vila Knoll, palača i depadansa Kotarskog suda,
 - dio ulice Josipa Jurja Strossmayera, južno od „A“ zone vlastinstva Eltz,
 - dio ulice Vladimira Nazora, nastavno na „A“ zonu barokne jezgre
 - dio ulice 204. vukovarske brigade - zaštićeni ulični potez vila arhitekta Göllisa.
- (4) Sustavom mjera zaštite u ovim područjima unutar prostornih međa kulturno – povijesne cjeline grada Vukovara, uvjetuje se zaštita i očuvanje osnovnih elemenata povijesne urbane matrice i karakterističnih skupina građevina, pojedinih građevina i drugih, za ukupnost određene kulturno – povijesne cjeline, važnih vrijednosti, a prije svega oblika građevina i sklopova, gabarita i povijesnih sadržaja.

Članak 145.

- (1) Na području ove zone dozvoljavaju se intervencije u smislu prilagođavanja funkcija i sadržaja suvremenim potrebama, ali bez bitnih fizičkih izmjena sačuvanih elemenata povijesnih struktura – građevina koje su Konzervatorskom podlogom označene kao „građevine koje se obvezno zadržavaju“.
- (2) Prihvatljive su metode konzervacije, rekonstrukcije, interpolacije, rekompozicije i integracije u cilju povezivanja povijesnih s novim strukturama i sadržajima koji proizlaze iz suvremenih potreba.
- (3) Zamjenska ili nova gradnja suvremenom interpolacijom moguća je umjesto građevina bez posebne oblikovne, povijesni ili ambijentalne vrijednosti.

Članak 146.

Mjere zaštite i očuvanja su:

- djelomično očuvanje urbana matrice i zaštita vrijedne građevne strukture, u pravilu uličnog rastera parcelacije, karakterističnih uličnih poteza i prepoznatljivih ambijenata, prostornih odnosa i glavnih ekspozicija;
- održavanje, popravak i manji građevni zahvati na postojećim građevinama prema posebnim konzervatorskim uvjetima koji su potrebni i za dogradnje i nadogradnje dvorišnih građevnih nižih kategorija zaštite;
- nova gradnja je moguća na strukturno nedovršenim građevnim česticama i površinama
- zamjenska gradnja je moguća nakon rušenja dotrajalih građevina koje nisu ocijenjene kao vrijedne spomeničke ili povijesne građevine
- ne dozvoljava se postavljanje uređaja mobilne telefonije, satelitskih RTV komunikacija, vanjskih jedinica klimatizacije I sličnih uređaja na ulična pročelja I krovove svih građevina u ovoj zoni obuhvatu Plana
- nije moguća promjena uličnog rastera građevnih česica onih građevina koje se obvezno zadržavaju
- potpuna zaštita odnosi se na očuvanje fizionomije, gabarita izgradnje, urbanih interijera i sl., uz mogućnost nužnog prilagođavanja postojeće supstance suvremenim potrebama;
- zamjenska / nova gradnja kao pojedinačna interpolacija te rekonstrukcije postojećih zgrada, moguća je uz uvjet da se svi elementi relevantni za određivanje zahvata u prostoru - oblik i veličina građevne čestice, namjena, veličina i oblikovanje građevine te njezin smještaj, uređenje i način priključenja građevne čestice i građevine na javnoprometnu površinu i komunalnu infrastrukturu - moraju podrediti ograničenjima i obvezama koje proizlaze iz urbanističkih i arhitektonskih specifičnosti dijela grada, konzervatorskih propozicija odnosno lokalnih uvjeta, s mogućnošću odstupanja od propisanih prostornih pokazatelja za novu gradnju utvrđenih ovim Planom.

Članak 147.

Za sve zahvate unutar zone B potrebno je ishoditi posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležne službe zaštite.

7.2.3. Ambijentalna zaštita / kontaktna zona (Zona C)

Članak 148.

- (1) Ambijentalna zaštita primjenjuje se na prostorne i građevne strukture koje čine integralni prostorni okvir i zaokružuju zone potpune i djelomične zaštite kao kvalitetnu, urbanistički definiranu i prepoznatljivu povijesno-urbanu cjelinu Vukovara.
- (2) Ovaj sustav zaštite obuhvaća širok rubni prostor povijesne urbane cjeline grada radi zaštite pojedinih sačuvanih elemenata osnovne povijesne strukture naselja: morfologije, matrice, mjerila, tipologije ili ambijentalnih karakteristika, zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti, očuvanje kompozicijskih vrijednosti naselja (dominante, ekspozicije), zaštite vizura, panorama, urbanih slika i obrisa te drugih vrijednosti krajolika, uz očuvanje karaktera gradnje i pojedinačnih očuvanih primjera građevne supstance.

- (3) Ambijentalna zaštita uvjetuje se u dijelovima kulturno – povijesne cjeline bez značajnijih primjera povijesne izgradnje ili s prorijeđenim povijesnim strukturama koje osiguravaju kvalitetnu i funkcionalnu prezentaciju kulturno – povijesnih vrijednosti zona potpune ili djelomične zaštite (zona A i B).

Članak 149.

Mjere zaštite i očuvanja su:

- na području ove zone prihvatljive su sve intervencije uz pridržavanje osnovnih načela zaštite kulturno – povijesne cjeline i primjenom odgovarajućih odredbi ovoga Plana;
- pri radovima na uređenju prostora prihvatljive su metode obnove postojećih struktura i izgradnja novih uz uvjet očuvanja ambijentalnih karakteristika kulturno – povijesne cjeline, osobito gabarita i namjene, tradicijskih oblika, krajobraznog karaktera i harmoničnog sklada cjeline;
- promjena parcelacije ili promjena postojećih gabarita građevine na ovom području, mogući su uz prethodno odobrenje nadležne službe za zaštitu kulturne baštine;

7.2.4. Uvjeti zaštite i očuvanja pojedinačnih kulturnih dobara

7.2.4.1. Zaštita povijesnih građevina

Članak 150.

- (1) Posebnim propisima propisane su mjere kojima se utvrđuje obvezni upravni postupak, te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na: pojedinačnim kulturnim dobrima (građevinama), građevnim sklopovima, arheološkim lokalitetima - popravak i održavanje postojećih građevina, nadogradnje, pregradnje, preoblikovanje i građevne prilagodbe (adaptacije), rušenja i uklanjanja građevina ili njihovih dijelova, novogradnja na zaštićenim parcelama ili unutar zaštićenih predjela, funkcionalne promjene postojećih građevina i izvođenje radova na arheološkim lokalitetima.
- (2) U skladu s propisima iz prethodnog stavka za sve nabrojane zahvate na građevinama, sklopovima, predjelima (zonama) i lokalitetima, unutar kulturno – povijesne cjeline, od nadležne službe za zaštitu kulturne baštine potrebno je ishoditi:
- posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole),
 - prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevne dozvole, potvrde glavnog projekta) i
 - nadzor u svim fazama radova.

Članak 151.

- (1) Za svaku pojedinačnu povijesnu građevinu kod koje su utvrđena svojstva kulturnog dobra kao najmanja prostorna granica zaštite utvrđuje se pripadna parcela/građevna čestica ili njen povijesno vrijedni dio.
- (2) Povijesne građevine obnavljaju se cjelovito, zajedno s pripadajućim okolišem, pristupom zgradi, vrtom, perivojem, voćnjakom, dvorištem i sl.

- (3) Na povijesnim građevinama koje su nositelji identiteta dijela grada potrebni su radovi konzervacije uz očuvanje izvornog izgleda i oblikovanja uz moguće prilagodbe u interijeru, kao i neophodni radovi građevinske sanacije, održavanja, sanacije, rekonstrukcije, prenamjene, restitucije (ili reinterpretacije) pročelja.
- (4) Za promjenu namjene pojedinačno zaštićenih građevina mora se ishoditi prethodna dozvola službe za zaštitu kulturnih dobara.

7.2.4.2. Zaštita arheoloških lokaliteta

Članak 152.

Posebним propisom regulirana je zaštita arheoloških nalazišta i nalaza te se stoga na ove lokalitete i na preostalo područje grada Vukovara primjenjuju propisane odredbe posebnog propisa.

Članak 153.

- (1) Registriranim arheološkim lokalitetima kao i lokalitetima koji su u postupku zaštite utvrđene su granice rasprostranjenosti.
- (2) Na lokalitetima iz prethodnog stavka, svi zemljani radovi koji uključuju kopanje zemljišta dublje od 40 cm, moraju se izvesti ručnim iskopom pod nadzorom i uputama arheologa uz prethodno utvrđene posebne uvjete zaštite i odobrenje nadležne službe zaštite, koja može propisati i prethodno izvođenje zaštitnih arheoloških iskopavanja i istraživanja.
- (3) Sva izgradnja na navedenim lokalitetima uvjetovana je rezultatima arheoloških istraživanja, bez obzira na prethodno izdane uvjete i odobrenje.

Članak 154.

- (1) Evidentiranim se arheološkim lokalitetima zbog neistraženosti ne mogu utvrditi točne granice.
- (2) Površine na tim lokalitetima mogu se koristiti na dosad uobičajeni način, a ukoliko se na njima planira izvođenje građevinskih radova, potrebno je ishoditi posebne uvjete te prethodno odobrenje nadležne službe zaštite.

Članak 155.

Ukoliko se, na preostalom području grada, prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radova naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, radove je nužno prekinuti te o navedenom bez odlaganja obavijestiti nadležnu službu zaštite kako bi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara poduzele odgovarajuće mjere osiguranja te zaštite nalazišta i nalaza.

7.2.4.3. Zaštita memorijalnih područja

Članak 156.

Ambijentalne cjeline groblja s očuvanim starim nadgrobni spomenicima i drvenim križevima treba održavati i čuvati u okviru prostorne organizacije zajedno s drvenim križevima i kamenom plastikom nadgrobni ploča.

Članak 157.

- (1) Posebnim propisom regulirana je zaštita područja, mjesta, spomenika i obilježja u svezi s povijesnim događanjima i osobama (kulturna dobra – Antifašizma i Domovinskog rata), te se stoga na kulturna dobra iz navedenog područja primjenjuju propisane odredbe posebnog propisa.
- (2) Prije građevinskih intervencija nužno je provesti sustavna arheološka istraživanja na mjestima budućeg iskopa.

7.2.4.4. Zaštita etnoloških građevina

Članak 158.

- (1) Do rata preventivno zaštićena ruralna cjelina na području ulica Šamac i sv. Bone potpuno je uništena.
- (2) Zaštitu eventualno preostalih kulturnih dobara ili karakterističnih građevina potrebno je provesti očuvanjem pojedinačnih objekata značajnije spomeničke vrijednosti i suvremenom interpretacije osnovnih karakteristika tradicijskog graditeljstva uz suradnju urbanističkih i projektantskih ustanova te institucija za zaštitu kulturnih dobara.

8. PRAVILA GRADNJE I UREĐENJA

8.1. OPĆE ODREDBE

Članak 160.

- (1) Pravila gradnje i uređenja površina određena su u skladu s lokalnim uvjetima, povijesnim nasljeđem te korištenjem i namjenom površina.
- (2) Ovim Odredbama se raščlanjuju i detaljno razrađuju GUP-om grada Vukovara utvrđeni oblici korištenja i načina gradnje.

Članak 161.

- (1) Površine i građevine unutar zona 1B-1 do 1B-4 mogu se koristiti na dosad uobičajeni način, a promjene parcelacije po dubini i u unutrašnjem dijelu bloka, odnosno zone, ili promjene postojećih gabarita građevine na ovom području, moguće su uz prethodno odobrenje nadležne službe zaštite.

- (2) Promjena ulične parcelacije unutar zona iz prethodnog stavka, odnosno postojećeg uličnog ritma, nije dozvoljena.
- (3) Površine i građevine unutar zona 1C-1 do 1C-18 mogu se koristiti na dosad uobičajeni način, a promjene parcelacije ili promjene postojećih gabarita građevine na ovom području, moguće su uz prethodno mišljenje nadležne službe zaštite.

Članak 162.

- (1) Zone zajedničkih pravila gradnje i uređenja površina unutar obuhvata Plana, kojima se detaljno određuju uvjeti za uređenje prostora i lokacijski uvjeti za gradnju, prikazane su na kartografskom prikazu br. 4C. Način i uvjeti gradnje - Pravila gradnje i uređenja.

I. PRETEŽNO DOVRŠENI PREDJELI GRADA

1. Zaštićeni i posebno vrijedni izgrađeni predjeli grada
 - 1.1. Zaštita, uređenje i dogradnja u povijesnim graditeljskim cjelinama (1A-1, 1A-2, 1A-3, 1A-4, 1B-1, 1B-2, 1B-4)
 - 1.2. Zaštita, uređenje i dogradnja osobito vrijednih dijelova naselja niske i mješovite izgradnje (1B-3, 1C-1, 1C-2)
 - 1.3. Zaštita, uređenje i preoblikovanje u dovršenim cjelinama (1C-6)
 - 1.4. Zaštita, uređenje i dogradnja površina niske izgradnje (1C-11, 1C-13, 1C-15, 1C-16)
 - 1.5. Zaštita, uređenje i dogradnja površina mješovite izgradnje (1C-3, 1C-5)
 - 1.6. Zaštita, uređenje i dogradnja površina visoke izgradnje (1C-10, 1C-12)
 - 1.7. Uređenje površina predviđenih za djelomičnu ili potpunu urbanu preobrazbu (1C-7, 1C-8, 1C-14)
 - 1.8. Zaštita, uređenje i nova gradnja na površinama ugostiteljsko-turističke i sportsko-rekreacijske namjene (1C-9, 1C-17, 1C-18)
2. Održavanje i dogradnja pretežno dovršenih predjela grada
 - 2.1. Obnova, rekonstrukcija, održavanje i dogradnja prostora obiteljske i druge pretežno niske izgradnje (2A-1, 2A-2)
 - 2.2. Obnova, održavanje, uređenje i dogradnja prostora višestambene izgradnje (2B)
 - 2.3. Održavanje i uređenje groblja (2F)

II. PRETEŽNO NEDOVRŠENI PREDJELI GRADA – NOVA GRADNJA

1. Nova gradnja i uređenje prostora društvene, poslovne i sportsko-rekreacijske namjene, te autobusnog kolodvora (3B-1, 3B-2)
2. Zaštita, održavanje i uređenje memorijalnog parka (4B)
3. Održavanje i uređenje priobalja rijeka Dunava i Vuke (5)

Članak 163.

- (1) Prigodom osnivanja građevne čestice gradnja je moguća i na građevnoj čestici površine do 5% manje od propisane minimalne površine, ako se dio katastarske čestice priključuje planiranoj ulici ili pristupnom putu, s tim da se kvantifikacija odnosi na propisanu česticu.
- (2) Prigodom rekonstrukcije, dogradnje, nadogradnje, gradnje zamjenskih građevina i interpolacija moguće je i građevne čestice manje od onih propisanih umanjiti za pojas nužan za proširenje ulice.

- (3) Postojeće građevine parametara većih od propisanih mogu se zadržati i obnavljati unutar postojećih gabarita bez povećavanja istih.
- (4) Prilikom zamjenske gradnje i nove građevine umjesto postojeće, postojeći parametri (k_{is} , k_{ig} i visina), veći od propisanih mogu se zadržati, bez povećanja istih; prirodni teren manji od propisanog može se zadržati kao takav, bez smanjivanja.

8.2. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU POVRŠINA

I. PRETEŽNO DOVRŠENI PREDJELI GRADA

1. Zaštićeni i posebno vrijedni izgrađeni predjeli grada

1.1. Zaštita, uređenje i dogradnja u povijesnim graditeljskim cjelinama

1.1.1. Zona 1A-1 (Kompleks Eltz)

Članak 164.

- (1) Opća pravila:
 - zaštita, čuvanje, održavanje i uređenje povijesne cjeline – građevina i perivoja dvorca
- (2) Detaljna pravila:
 - obnova, rekonstrukcija i održavanje kompleksa kao registriranog kulturnog dobra prema odredbama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

1.1.2. Zona 1A-2 (Županijska br. 1 do 13 - Strossmayerova 23, 25 i 27)

Članak 165.

- (1) Opća pravila:
 - zaštita, čuvanje, održavanje i uređenje građevina i vrijednih parkovnih površina povijesnih cjelina. Na održavanje i / ili rekonstrukcija postojećih i gradnja zamjenskih građevina za sve zahvate u prostoru unutar zone A (potpuna zaštita povijesnih struktura) primjenjuju se i odgovarajuće odredbe unutar zone A iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - za zahvate u prostoru na registriranim kulturnim dobrima primjenjuju se odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - čuvanje ostalih elemenata graditeljskog nasljeđa
- (2) Detaljna pravila:
 - a) Zona mješovite namjene (M1– pretežito stambene)

- održavanje postojeće građevine prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti (k.č. 1744/1)
- b) Zona javne i društvene namjene (D – sve javne i društvene namjene, D1-upravna, D2-socijalna)
 - svi zahvati unutar ove zone provoditi će se prema smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - preoblikovanje suvremenim izrazom unutar postojećih gabarita obvezno je za građevinu označenu na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1777)
- c) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
 - restitucija povijesnog zelenila u skladu s kartografskim prikazom 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite
 - unutar ove zone moguća je izgradnja pješačkih putova, dječjih igrališta te paviljona raznih namjena (izložbeni, glazbeni, nadstrešnica i sl.). čija površina ne smije prelaziti 5% zelene površine i ne više od 50 m² GBP-a, visine prizemlje.

1.1.3. Zona 1A-3 (Ul. dr.Franje Tuđmana)

Članak 166.

- (1) Opća pravila:
- zaštita, čuvanje, održavanje i uređenje povijesnih cjelina, posebno vrijednih građevina
 - održavanje i / ili rekonstrukcija postojećih i gradnja zamjenskih građevina (obnova faksimilnom rekonstrukcijom ili gradnja suvremenih interpolacija)
 - za sve zahvate u prostoru unutar zone A (potpuna zaštita povijesnih struktura) primjenjuju se odredbe za gradnju ovoga članka i odgovarajuće odredbe unutar zone A iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - za zahvate u prostoru na registriranim kulturnim dobrima primjenjuju se odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - čuvanje ostalih elemenata graditeljskog nasljeđa
 - poželjno je izvesti nasljeđu primjerenog popločenje Ulice Dr. Franje Tuđmana od mosta preko Vuke do Bečarskog trga
- (2) Detaljna pravila:
- a) zona mješovite namjene (M1– pretežito stambene i M2- pretežito poslovne)
- obnova i održavanje poluugrađenih i ugrađenih višestambenih građevina
 - obnova, održavanje, rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih umjesto postojećih poluugrađenih i ugrađenih višeobiteljskih građevina
 - svi zahvati unutar ove zone provoditi će se prema smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - obvezna je obnova faksimilnom rekonstrukcijom građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1927)

- preoblikovanje suvremenim izrazom unutar postojećih gabarita obvezno je za građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1940 i 2168/1)
 - obvezna je zamjenska gradnja suvremenim izrazom prema kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 2166/2 i 2130)
- b) Zona javne i društvene namjene (D – sve javne i društvene namjene, D1-upravna, D10-javna i poslovna namjena)
- obnova i / ili održavanje građevina unutar postojećih gabarita prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - gradnja ugrađene građevine
 - iznimno od članka 44. građevna čestica u ovoj zoni smije biti manja od 600 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice može biti 0,4
 - najveći k_{is} građevne čestice može biti 1,8
 - najveća visina građevine može biti najviše podrum i četiri nadzemne etaže pri čemu se četvrta etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najmanje 30 % površine građevne čestice treba biti zelenilo na prirodnom tlu
 - potrebe parkirališta riješiti na primjeren način prema normativima ovih Odredbi
 - glavna građevina treba poštivati povijesni građevni pravac u skladu s kartografskim prikazom 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite
 - obvezno je parterno uređenje postojeće neizgrađene površine na k.č. 2170, bez mogućnosti dogradnje.

1.1.4. Zona 1A-4

(plato franjevačkog samostana i gimnazije)

Članak 167.

- a) Zona stambene namjene (S)
- održavanje građevine na k.č. 1983 prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- b) Zona javne i društvene namjene (D6-srednjoškolska, D9 – vjerska)
- održavanje građevine na k.č. 3876 prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - preoblikovanje suvremenim izrazom unutar postojećih gabarita obvezno je za građevinu označenu na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1986/2)
- c) Zona uređenih zelenih površina (Z1 - javni park)
- restitucija povijesnog zelenila u skladu s kartografskim prikazom 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite
 - uređenje zone prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi

1.1.2. Zona 1B-1

(Županijska: Vila Knoll / Mali dvorac Eltz – palača Kotarskog suda)

Članak 168.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina
- održavanje postojećih građevina
- za sve zahvate u prostoru unutar zone B (djelomična zaštita povijesnih struktura) primjenjuju se odredbe za gradnju ovoga članka i odredbe unutar zone B iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- za zahvate u prostoru na registriranim kulturnim dobrima primjenjuju se odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

Zona javne i društvene namjene (D1, D3)

- održavanje postojeće građevine prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti (k.č. 1187/1, Vila Knoll – Mali dvorac Eltz, br 35c, palača Kotarskog suda – k.č. 1185/1,3)
- obvezno je preoblikovanje unutar postojećih gabarita građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (većim dijelom na k.č.1187/2 , br 35b)

1.1.3. Zona 1B-2

(J.J. Strossmayera br 7 - 21)

Članak 169.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, namjena i vrijednih građevina
- održavanje i/ili rekonstrukcija postojećih te interpolacija novih građevina,
- za sve zahvate u prostoru unutar zone B (djelomična zaštita povijesnih struktura) primjenjuju se odredbe za gradnju ovoga članka i odredbe unutar zone B iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

Zona mješovite namjene (M1– pretežito stambene)

- gradnja višeobiteljskih ugrađenih građevina na k.č. 1730, 1738, 1739 i 1743
- najveći k_{ig} građevne čestice je 0,4
- najveći k_{is} građevne čestice je 1,6
- najveća visina iznosi podrum i tri nadzemne etaže, pri čemu se treća etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
- najmanji prirodni teren iznosi 20 %

- potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
- glavne građevine se obvezno smještaju na povijesni građevni pravac
- građevni pravac pomoćnih građevina je iza građevnog pravca glavne građevine
- građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1731, 1729/1 i 1724) obnavljaju se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 170.

Opća i detaljna pravila prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar mješovite namjene.

1.1.4. Zona 1B-4 (V. Nazora br. 1, 3, 6, 8, 10 i 12)

Članak 171.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina
- održavanje i / ili rekonstrukcija postojećih te interpolacija novih građevina
- za sve zahvate u prostoru unutar zone B (djelomična zaštita povijesnih struktura) primjenjuju se odredbe za gradnju ovoga članka i odredbe unutar zone B iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona mješovite namjene (M1– pretežito stambene)
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1923) obnavlja se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- b) Zona javne i društvene namjene (D)
 - gradnja, u pravilu, ugrađenih građevina
 - najveći k_{ig} građevne čestice je 0,6 ili postojeći ako je veći
 - najveći k_{is} građevne čestice je 2,2
 - najveća visina je podrum i tri nadzemne etaže, pri čemu se treća etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najmanji prirodni teren je 30 % ili postojeći ako je manji
 - građevine se smještaju na regulacijsku liniju – povijesni građevni pravac
 - parkirališne potrebe riješiti prema normativima ovih Odredbi
- c) Zona javne i društvene namjene (D2 – socijalna)
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1851) obnavlja se prema

konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

1.2. Zaštita, uređenje i dogradnja osobito vrijednih dijelova naselja niske i mješovite izgradnje

1.2.1. Zona 1B-3
("Göllisove vile")

Članak 172.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina
- gradnja građevina manjih gabarita mješovite namjene
- za sve zahvate u prostoru unutar zone B (djelomična zaštita povijesnih struktura) primjenjuju se odredbe za gradnju ovoga članka i odredbe unutar zone B iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

Zona mješovite namjene (M1 - pretežito stambene)

- održavanje, rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih jednoobiteljskih građevina
- gradnja samostojećih ili poluugrađenih građevina
- najmanja površina građevne čestice je postojeća
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3 ili postojeći ako je veći
- najveći k_{is} građevne čestice iznosi 0,8 ili postojeći ako je veći
- najveća visina iznosi podrum i dvije nadzemne etaže pri čemu se druga etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
- potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici u stražnjem dijelu dvorišta; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
- prostor između građevnog pravca glavne građevine i regulacijske linije je 10 m, i oblikuje se kao uređeni predvrt
- građevni pravac pomoćnih građevina je iza građevnog pravca glavne građevine
- najmanja udaljenost građevine (na njenoj slobodnoj strani) od međe susjedne građevne čestice iznosi od 3 m, iznimno manje prema postojećem stanju
- najmanji prirodni teren iznosi 40% ili postojeći ako je manji
- građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1620, 1622, 1635 i 1636) obnavljaju se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 173.

Opća i detaljna pravila prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar mješovite namjene.

1.2.2. Zona 1C-1

(Županijska br 39 do 63 - Crveni mlin, Županijska br 15 do 29)

Članak 174.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina, parka i visokog zelenila
- rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih, mješovite namjene
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

a) Zona mješovite namjene – pretežito stambene (M1)

- gradnja samostojećih, poluugrađenih i ugrađenih građevina
- najmanja površina nove građevne čestice za obiteljske građevine je 600 m², a 1000 m² za višestambene građevine
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3 za samostojeće, 0,4 za poluugrađene, a 0,5 za ugrađene građevine, iznimno više za zamjensku gradnju prema postojećem stanju
- najveći k_{is} za obiteljske građevine iznosi 0,9 za samostojeće, a 1,2 za poluugrađene i ugrađene građevine
- najveći nadzemni k_{is} za višestambene građevine iznosi 1,3 za samostojeće, a 1,5 za poluugrađene i 1,8 za ugrađene građevine
- najveća visina obiteljskih građevina iznosi podrum i tri nadzemne etaže, a
- najveća visina višestambene građevina ne više od podruma i četiri nadzemne etaže,
- najviša nadzemna etaža - treća obiteljske i četvrta višestambene građevine oblikuje se kao potkrovlje ili uvučeni kat
- najmanji prirodni teren iznosi 30% za obiteljsku, a 20% za višestambenu gradnju
- dvorišna građevina, odnosno dvorišno krilo građevina iza građevina uz Županijsku ulicu, ne smije imati visinu veću od ulične građevine
- potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
- glavne građevine se obvezno smještaju na povijesni građevni pravac
- građevni pravac pomoćnih građevina je iza građevnog pravca glavne građevine
- najmanja udaljenost građevine na njoj slobodnoj strani od međe susjedne građevne čestice iznosi 3 m za obiteljske građevine, a pola visine građevine za višestambene građevine, iznimno manje prema postojećem stanju kod zamjenske gradnje
- rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
- rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_i , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice na koju nije prislonjena prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1m; najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevinskoj čestici ; prilikom

gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći kis i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja.

- iznimno, građevina na k.č. 1240/1 smije imati najveću visinu podrum i prizemlje; najveći k_{ig} građevne čestice je 0,5; najveći k_{is} građevne čestice je 1,0; najmanji prirodni teren je 20%
 - građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1240/2, 1232, 1233, 1160 i 1158/1) obnavljaju se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- b) zona javne i društvene namjene (D4 – predškolska, D8 - kulturna)
- u obuhvaćenom dijelu zone (D4) gradnja poluugrađene ili ugrađene građevine
 - najveći k_{ig} postojeće građevne čestice je postojeći
 - parkirališne potrebe riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativu ove Odluke
 - građevina na k.č. 1240/3 označena je na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1240/3) obnavlja se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti; najveća visina je tri nadzemne etaže (postojeća) uz mogućnost gradnje podruma,
- c) Zona uređenih zelenih površina (Z1 - javni park)
- očuvanje i održavanje postojećeg visokog zelenila
 - unutar ove zone moguća je izgradnja pješačkih putova, te jednog prizemnog paviljona za razne namjene (izložbeni, muzički, nadstrešnica i sl.) tlocrtne površine do 50 m².

Članak 175.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar mješovite namjene.

1.2.3. Zona 1C-2 (Bolnica)

Članak 176.

- (1) Opća pravila:
- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti kompleksa kao cjeline
 - dogradnja, nadogradnja i gradnja novih građevina na postojećoj lokaciji
 - za zahvate u prostoru na registriranim kulturnim dobrima primjenjuju se odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa i hortikulture
- (2) Detaljna pravila:
Zona javne i društvene namjene (D3-zdravstvena)

- preoblikovanje vizualnog identiteta zgrade bolnice kvalitetnim suvremenim izrazom (unutar postojećih gabarita), označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite
- cijeli kompleks može činiti jednu građevnu česticu, s više osnovnih i pratećih građevina
- visina građevine može biti najviše podrum i tri nadzemne etaže
- nova građevna čestica, iznimno moguća u južnom dijelu, ne može biti manja od 600 m², a najveći k_{ig} je 0,6,
- najmanje 30 % površine građevne čestice treba biti zelenilo na prirodnom tlu. Ako je u postojećem stanju manje, ne smije ga se smanjivati
- potrebe parkirališta riješiti na vlastitoj čestici prema normativima ove Odluke
- ulična građevina treba poštivati povijesni građevni pravac
- udaljenost nove ili rekonstruirane građevine na njenom slobodnom dijelu od ruba građevne čestice (osim prema javno-prometnoj površini) mora biti najmanje pola visine građevine, ali ne manje od 5,5 m

1.3. Zaštita, uređenje i preoblikovanje u dovršenim cjelinama

1.3.1. Zona 1C-6

(Hrvatski dom / gradsko kazalište - hotel Lav – robna kuća, hotel Dunav, Trg Slavija)

Članak 177.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline
- održavanje i preoblikovanje postojećih građevina, zamjenska gradnja
- moguće zadržavanje veće izgrađenost od određene za pojedinu namjenu
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

a) Zona mješovite namjene (M1 – pretežito stambene)

- održavanje građevine u postojećim gabaritima ili zamjenska gradnja
- potrebe parkirališta riješiti na vlastitoj čestici prema normativima ove Odluke
- obvezno je parterno uređenje neizgrađenog dijela građ.čestice i izgradnja dječjeg igrališta
- najmanji prirodni teren je 20%

b) Zona javne i društvene namjene (D8 - kulturne)

- građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1791) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

c) Zona ugostiteljsko - turističke namjene - hotel (T1)

- gabaritno i /ili oblikovno preoblikovanje građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1800/2)
- za zamjensku se gradnju mogu zadržati postojeći prostorni pokazatelji za novu gradnju najveći k_{ig} je 0,5, zelenilo na prirodnom tlu najmanje 20%, etažnost: 1-2 podrumске etaže i 4 nadzemne,
- za lokaciju sadašnjeg hotela Dunav na k.č.br. 1825/1, 1836/5, 1822 i 1823 k.o. Vukovar vrijedi sljedeće:

- namjena: ugostiteljsko-turistička (T1), poslovna, trgovačka, stambena i drugi sadržaji, uz uvjet da sadržaji hotela moraju biti veći od 50%
 - najveći koeficijent uzgrađenosti građevne čestice je 1,0,
 - osnovni građevni volumen na razini terena: do maksimalno 15,0 m od kote uređenog terena; preferira se proporcijски naglašen horizontalni gabarit prema dunavskoj vizuri,
 - dodatni visoki građevni volumen: moguć je na dijelu građevne čestice, odnosno dijelu tlocrta osnovne građevine, do maksimalno 50,0 m visine od kote uređenog terena, uz maksimalnu površinu svake pojedine etaže do 500 m²,
 - broj podzemnih etaža nije ograničen,
 - broj, struktura i elevacije pojedinih etaža su slobodne, uz uvjet poštovanja maksimalne visine,
 - položaj građevina na građevnoj čestici: slobodan, uz poštovanje ortogonalne geometrije kontaktnih građevina/blokova/građevnih čestica, odnosno uz postavu građevine pretežito paralelno s regulacijskim pravcima prema Trgu i Dunavu,
 - oblikovanje:
 - suvremeno, bez pseudopovijesnih referenci, decentno i suzdržano, neutralno i nenametljivo prema povijesnom okruženju,
 - pročelja prema Trgu i Dunavu oblikovno tretirati kao glavna i jednakovrijedna.
- d) Zona poslovne namjene – pretežito trgovačke (K2)
- preoblikovanje, rekonstrukcija ili gradnja zamjenske građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1800/2)
 - najveći k_{ig} građevne čestice postojeći
 - najveća etažnost građevine je podrum, prizemlje i tri nadzemne etaže ili suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje ili uvučeni kat, a ukupna visina usklađena s postojećom.
 - obvezno je poštivanje povijesnog građevnog pravca uz Strossmayerovu ulicu – dogradnje jednokatnog aneksa na postojeći gabarit (kartografski prikaz br3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite)
 - potrebe za parkiranjem, prema normativima ovih Odredbi, treba riješiti i to na vlastitoj građevnoj čestici ili na drugi, prostoru zaštite primjeren način (na okolnim parkiralištima i/ili obodnim prometnicama)
- e) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
- unutar ove zone moguća je izgradnja pješačkih putova, dječjih igrališta te paviljona raznih namjena (muzički, nadstrešnica i sl.) ili slične građevine u funkciji putničke luke. čija površina ne smije prelaziti 100 m², visine prizemlje.

1.4. Zaštita, uređenje i dogradnja površina niske izgradnje

1.4.1. Zona 1C-11

(Vladimira Nazora br 14 do 18 – J. Rukavine br 2a do 8 – Ribarska 2 do 50 – Lj. Gaja 1 do 9)

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, osobito vrijednih građevina
- gradnja građevina pretežno manjih gabarita stambene i mješovite namjene
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

a) Zona stambene (S) i mješovite namjene (M1– pretežito stambene)

- gradnja u pravilu poluugrađenih i ugrađenih, iznimno samostojećih obiteljskih građevina
- najmanja površina građevne čestice za jednoobiteljske građevine iznosi 400 m², a za višeobiteljske 600 m²
- najveći k_{ig} građevne čestice za jednoobiteljske građevine iznosi 0,40 ,a za višeobiteljske 0,5
- najveći k_{is} građevne čestice jednoobiteljske građevine iznosi 1,1 ,a višeobiteljske 1,3
- najveća visina obiteljskih građevina iznosi podrum prizemlje, kat i potkrovlje (ili uvučeni kat) ili suteran, prizemlje i kat uz obvezno usklađivanje visine sa susjednim građevinama
- glavne građevine se obvezno smještaju na povijesni građevni pravac (regulacijska linija)
- građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
- najmanja udaljenost građevine (na njoj slobodnoj strani) od međe susjedne građevne čestice iznosi 3 m
- najmanji prirodni teren za jednoobiteljske građevine iznosi 40%, a za višeobiteljske 20%
- za novu gradnju potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici u stražnjem dijelu dvorišta, a za rekonstrukcije i zamjenske gradnje na način primjeren lokalnim uvjetima. Druge namjene prema normativima ovih Odredbi.
- rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja
- rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih te interpolacija na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevinskoj čestici; prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja
- građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1920) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- najveća etažnost građevne čestice višestambene građevine su četiri nadzemne etaže (P+3), a broj podzemnih etaža nije ograničen,
- za gradnju na k.č.br. 1863 vrijedi sljedeće:
 - najveća etažna visina su četiri nadzemne etaže (P+3),

- broj podzemnih etaža nije ograničen,
 - zgradu izvesti kao poluugrađenu uglovnicu spojenu sa susjednom višestambenom zgradom u Nazorovoj ulici radi nastavka uličnog niza, s mogućnošću uvlačenja od ulice na njezin građevni pravac,
 - kontaktnu zonu sa susjednom zgradom riješiti oblikovnom cezurom u širini nekadašnje manje zgrade.
 - uz Rukavininu ulicu:
 - zgradu izvesti na uličnom regulacijskom pravcu kao poluugrađenu uz desnu među, gledano s ulice.
- b) Zona zaštitnih zelenih površina (Z6 – pejzažno zaštitno zelenilo)
- uređenje zone prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi.

Članak 179.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene i mješovite namjene.

1.4.2. Zona 1C-13 (I.Meštovića - Europske unije)

Članak 180.

- (1) Opća pravila:
- čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline,
 - gradnja građevina pretežno manjih gabarita stambene namjene
 - čuvanje elemenata graditeljskog nasljeđa
 - za zahvat u prostoru na registriranom kulturnom dobru primjenjuju se odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti (k.č.2095)
- (2) Detaljna pravila:
- a) Zona stambene namjene (S)
- gradnja pretežito poluugrađenih i ugrađenih (kao dovršetak postojećeg poteza) jednoobiteljskih građevina
 - najmanja površina građevne čestice iznosi 360 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 0,8
 - najmanji prirodni teren iznosi 20%
 - najveća visina iznosi podrum i dvije nadzemne etaže pri čemu se druga etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
 - glavne građevine se obvezno smještaju na povijesni građevni pravac (regulacijska linija)
 - građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine

- najmanja udaljenost nove građevine (na njenoj slobodnoj strani) od međe susjedne građevne čestice iznosi 3 m, zamjenske min.1m ako je u postojećem stanju manje od 1m;
 - rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
 - rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih te interpolacija na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevinskoj čestici; prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja.
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 2256) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- b) Zona javne i društvene namjene (D9 - vjerska)
- održavanje i / ili rekonstrukcija postojećih i iznimno gradnja novih pomoćnih građevina
 - najveća visina pomoćne građevine je podrum i prizemlje
 - najmanji prirodni teren, hortikulturno uređen, je 30%
 - najmanja udaljenost građevine od susjedne građevne čestice je pola visine građevine, ali ne manje od 3,0 m
 - parkirališne potrebe riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 2096/1) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 181.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene namjene.

1.4.3. Zona 1C-15

(Lj. Gaja – Samostanska)

Članak 182.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline
- gradnja građevina manjih gabarita stambene i mješovite namjene

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona stambene (S) i mješovite (M1 – pretežito stambene) namjene

- gradnja slobodnostojećih, poluugrađenih iznimno ugrađenih obiteljskih građevina
- najmanja površina nove građevne čestice za obiteljske građevine iznosi 450 m²
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,4
- najveći k_{is} građevne čestice iznosi 1,0
- najmanji prirodni teren iznosi 20%
- najveća visina iznosi podrum i dvije nadzemne etaže (druga je potkrovlje)
- potrebno je, za novu gradnju, osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevnoj čestici; a u drugim situacijama parkiranje riješiti na prostoru primjeren način. Za druge namjene broj PM prema normativima ovih Odredbi
- glavne građevine se smještaju na regulacijsku liniju
- građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
- najmanja udaljenost nove građevine (na njejoj slobodnoj strani) od međe susjedne građevne čestice iznosi 3 m
- rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja
- rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih te interpolacija na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; Prilikom gradnje zamjenske građevine postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja.

Članak 183.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene i mješovite namjene.

1.4.4. Zona 1C-16 (Šamac - Sv. Bone)

Članak 184.

- (1) Opća pravila:
 - zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline
 - gradnja građevina manjih gabarita stambene i mješovite namjene
- (2) Detaljna pravila:
 - a) Zona stambene (S) namjene
 - gradnja slobodnostojećih i poluugrađenih, iznimno ugrađenih, jednoobiteljskih građevina
 - najmanja površina nove građevne čestice za obiteljske građevine iznosi 600 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 0,8
 - najmanji prirodni teren iznosi 40%

- najveća visina iznosi podrum i dvije nadzemne etaže pri čemu se druga etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat; iznimo, u sjeveroistočnom dijelu zone, građevine smiju imati samo podrum i prizemlje – k_{is} iznosi 0,6
 - pri novoj i zamjenskoj gradnji potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici; a u drugim situacijama parkiranje riješiti na prostoru primjeren način. Za druge namjene PM potrebe utvrditi prema normativima ovih Odredbi
 - glavne građevine se, u pravilu, smještaju na regulacijsku liniju
 - građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
 - najmanja udaljenost nove građevine (na njenoj slobodnoj strani) od međe susjedne građevne čestice iznosi 3 m. U ostalim slučajevima ovisno o zatečenom stanju, ali najmanje 1,0 m
 - rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
 - rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih te interpolacija na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja.
- b) Zona uređenih zelenih površina (Z1 - javni park)
- unutar ove zone moguća je izgradnja pješačkih putova, dječjih igrališta svih uzrasta te paviljona raznih namjena (muzički, nadstrešnica i sl.), visine podrum i prizemlje, čija tlocrtna površina ne smije prelaziti 50 m²
- c) Zona zaštitnog zelenila (Z6 – pejzažno zaštitno zelenilo)
- uređenje površina prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi.

Članak 185.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene namjene.

1.5. Zaštita, uređenje i dogradnja površina mješovite izgradnje

1.5.1. Zona 1C-3

(I. Gundulića, Kardinala A. Stepinca, I.G.Kovačića br 2 do 8)

Članak 186.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina
- gradnja građevina stambene i mješovite javne, društvene i poslovne namjene
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona stambene (S) i mješovite (M1-pretežito stambene, M2 - pretežito poslovne) namjene
- gradnja samostojećih, poluugrađenih i ugrađenih građevina
 - najmanja površina nove građevne čestice za obiteljske građevine iznosi 400 m², za slobodnostojeće, 300 m² za poluugrađene/dvojne i 200 m² za skupne, a za višestambene građevine 1000 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice i visina prema odredbama pogl. 4.4. ovih Odredbi
 - najveći k_{is} za obiteljsku gradnju određuje se iz pripadne etažnosti i k_{ig}
 - najveća etažnost za obiteljske građevine iznosi podrum i tri nadzemne etaže, pri čemu se kod jednoobiteljskih građevina treća etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najveći nadzemni k_{is} za višestambenu građevinu iznosi 1,2 za samostojeće, 1,4 za poluugrađene i 1,6 za građevine građene na ugrađeni način
 - najveća etažnost za višestambene građevine iznosi podrum i četiri nadzemne etaže, pri čemu se četvrta etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najmanji prirodni teren iznosi 30% za obiteljske građevine, a 20% za višestambene građevine
 - potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevnoj čestici (u stražnjem dijelu dvorišta ili u osnovnoj građevini); druge namjene prema normativima ove Odluke
 - glavne građevine se u pravilu smještaju na regulacijsku liniju
 - građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
 - najmanja udaljenost građevine na njoj slobodnoj strani od međe susjedne građevne čestice iznosi 3 m za obiteljske građevine, a pola visine građevine za višestambene građevine
 - rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
 - rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevinskoj čestici. Prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja.
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1618/1) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - obvezno je preoblikovanje unutar postojećih gabarita građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1640/1)
- b) Zona javne i društvene namjene (D2 - socijalna, D4 - predškolska)
- gradnja samostojećih, poluugrađenih ili ugrađenih građevina
 - nova građevna čestica ne može biti manja od 600 m²

- najveći k_{ig} građevne čestice je 0,4
 - najveći k_{is} građevne čestice je 1,6, za predškolsku ustanovu 1,2
 - najveća visina je podrum i 3 nadzemne etaže, za predškolsku ustanovu podrum i 2 nadzemne etaže
 - najmanji prirodni teren je 30%, za predškolsku ustanovu 40%
 - ulične građevine se smještaju na regulacijsku liniju – povijesni građevni pravac
 - najmanja udaljenost građevine od susjedne građevne čestice na slobodnoj strani građevine je pola visine građevine, ali ne manje od 5,5 m
 - parkirališne potrebe riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi
- c) Zona gospodarske namjene – poslovne (K1 – pretežito poslovna, K2 – pretežito trgovačka)
- održavanje, rekonstrukcija ili gradnja novih umjesto postojećih građevina
 - najveći k_{ig} građevne čestice je 0,4
 - najveći k_{is} građevne čestice je 1,6
 - najveća visina je podrum i tri nadzemne etaže
 - najmanje 20% površine čestice treba biti zelenilo na prirodnom tlu
 - uličnu građevinu smjestiti na regulacijsku liniju – povijesni građevni pravac
 - udaljenost građevine na njenoj slobodnoj strani od susjedne čestice mora biti najmanje pola visine građevine, ali ne manje od 5,5 m
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1157/2) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- d) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
- uređenje površina prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi

Članak 187.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene i mješovite namjene.

1.5.2. Zona 1C-4

(Trg žrtava fašizma, Bolnička ulica, Ulica A. Hebranga)

Članak 187.a

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina
- zaštita, čuvanje, održavanje i uređenje vrijednih parkovnih površina
- gradnja građevina stambene i mješovite namjene
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona stambene (S) i mješovite (M1-pretežito stambene) namjene
- gradnja samostojećih, poluugrađenih i ugrađenih građevina
 - najmanja površina nove građevne čestice za obiteljske građevine iznosi 400 m², za slobodnostojeće, 300 m² za poluugrađene/dvojne i 200 m² za skupne, a za višestambene građevine 1000 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice i visina prema odredbama pogl. 4.4. ovih Odredbi
 - najveći k_{is} za obiteljsku gradnju određuje se iz pripadne etažnosti i k_{ig}
 - najveća etažnost za obiteljske građevine iznosi podrum i tri nadzemne etaže, pri čemu se kod jednoobiteljskih građevina treća etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najveći nadzemni k_{is} za višestambenu građevinu iznosi 1,2 za samostojeće, 1,4 za poluugrađene i 1,6 za građevine građene na ugrađeni način
 - najveća etažnost za višestambene građevine iznosi podrum i četiri nadzemne etaže, pri čemu se četvrta etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najmanji prirodni teren iznosi 30% za obiteljske građevine, a 20% za višestambene građevine
 - potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevnoj čestici (u stražnjem dijelu dvorišta ili u osnovnoj građevini); druge namjene prema normativima ove Odluke
 - glavne građevine se u pravilu smještaju na regulacijsku liniju
 - građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
 - najmanja udaljenost građevine na njenoj slobodnoj strani od međe susjedne građevne čestice iznosi 3 m za obiteljske građevine, a pola visine građevine za višestambene građevine
 - rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
 - rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevinskoj čestici. Prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1182/1) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- b) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
- uređenje površina prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi
 - spomengrobnica Crvenoarmejska (NOB) na Trgu žrtava fašizma označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1179/1), te povijesni park oko grobnice održavaju se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7.

Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti ovih Odredbi.

Članak 187.b

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene i mješovite namjene.

1.5.3. Zona 1C-5 (N. Andrića – S. Radića)

Članak 188.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina
- nova gradnja obiteljskih građevina stambene i mješovite namjene te građevina javne i društvene namjene, rekonstrukcija i zamjenska gradnja svih ostalih građevina/sadržaja/namjena uz zadržavanje prostornih pokazatelja i parcelacije
- za zahvate u prostoru na arheološkim lokalitetima primjenjuju se odredbe za gradnju ovoga članka i odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona stambene (S) i mješovite (M1-pretežito stambene, M2-pretežito poslovne) namjene
- gradnja samostojećih / poluugrađenih / ugrađenih građevina
 - najmanja površina građevne čestice za obiteljske građevine iznosi 400 / 400 / 350 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice za obiteljske građevine iznosi 0,3 / 0,35 / 0,4
 - najveći k_{is} jednoobiteljske gradnje je 0,75 / 0,85 / 0,95, a višeobiteljsku 0,8 / 0,9 / 1,0
 - najveća visina za obiteljske građevine iznosi podrum i dvije nadzemne etaže, pri čemu se kod jednoobiteljskih građevina druga etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najmanji prirodni teren, hortikulturno uređeno stražnje dvorište, iznosi 30 / 25 / 20%
 - potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
 - glavne građevine se, u pravilu, smještaju na regulacijsku liniju
 - građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
 - najmanja udaljenost nove građevine od međe susjedne građevne čestice na njenoj slobodnoj strani iznosi 3 m.
 - rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
 - rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih te interpolacija na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; najmanje 1

- PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevinskoj čestici; prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja
- građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 2016, 2009, 2004, 3702, 3710 i 3714) održavaju se i obnavljaju prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - građevinu označenu na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 2123) obvezno je obnoviti faksimilnom rekonstrukcijom
 - preoblikovanje (ili zamjenska gradnja) suvremenim izrazom unutar postojećih gabarita obvezno je za građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite
- b) Zona javne i društvene namjene (D1 – upravna, D3 - zdravstvena)
- održavanje postojeće građevine / obnova faksimilnom rekonstrukcijom
 - gradnja poluugrađenih i / ili ugrađenih građevina
 - najveći k_{ig} građevne čestice je 0,5 ili povijesni ako je veći
 - najveća etažnost prema konzervatorskim propozicijama, ne veća od 4 nadzemne etaže
 - najmanji prirodni teren je 30% ili povijesni, ako je manji
 - ulične građevine se smještaju na regulacijsku liniju
 - parkirališne potrebe za D1 riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi, za D3 primjereno lokaciji u povijesnom središtu (na javnom parkingu)
 - građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 2147, 3713) održavaju se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 189.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene i mješovite namjene.

1.6. Zaštita, uređenje i dogradnja površina visoke izgradnje

1.6.1. Zona 1C-10

(Trg Republike Hrvatske - V. Nazora)

Članak 190.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline
- dovršetak urbane matrice novom gradnjom te održavanjem i / ili rekonstrukcijom postojećih građevina
- očuvanje elemenata identiteta (Trg Republike Hrvatske, park na k.č. 1850)
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona mješovite (M1 - pretežito stambene, M2 – pretežito poslovne) namjene
 - obvezno je preoblikovanje unutar postojećih gabarita građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1841/2)
 - gradnja poluugrađenih i ugrađenih, iznimno slobodnostojećih građevina
 - najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,6
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 2,0
 - najveća visina je podrum i tri nadzemne etaže
 - najmanji prirodni teren iznosi 20% ili postojeći ako je manji
 - potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
 - obvezno je novom gradnjom poštivati povijesni građevni pravac uz Trg Republike Hrvatske (kartografski prikaz br 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite)
- b) Zona javne i društvene namjene (D1- upravna)
 - održavanje u postojećim visinskim gabaritima.
- c) Zona Trga Republike Hrvatske
 - očuvanje elemenata identiteta – parterno i hortikulturno uređenje
 - obvezno zadržavanje i obnova konzervatorsko-restauratorskim metodama građevine i okoliša starog vodotornja. Urbanističko i oblikovno rješenje pribaviti sukladno odredbama GUP-a za uređenje javnih prostora.

1.6.2. Zona 1C-12

(Frankopanska - Trg kralja Tomislava – N. Tesle)

Članak 191.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina
- gradnja višestambenih građevina mješovite namjene kao dovršetak povijesnog bloka / insule suvremenim izrazom
- održavanje postojećih građevina
- čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa
- obvezno usklađenje GUP-a i Konzervatorske podloge u prostoru križanja Frankopanske i Ul. N. Tesle (regulacijski pravac na k.č.br. 2168/2, 2167/1, 2163)

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona mješovite namjene (M1-pretežito stambena)
 - gradnja samostojećih, poluugrađenih i / ili ugrađenih višestambenih građevina. Mogućnost zamjenske gradnje na k.č.br. 2168/2, 2167/1, 2163.
 - najmanja površina nove građevne čestice iznosi 1000 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice za samostojeće građevine iznosi 0,3, za poluugrađene 0,4, a za ugrađene 0,5
 - najveći nadzemni k_{is} građevne čestice za samostojeću građevinu iznosi 1,1, 1,4 za poluugrađene i 1,6 za građevine građene na ugrađeni način

- najveća visina iznosi četiri nadzemne etaže, pri čemu se četvrta etaža oblikuje kao uvučeni kat
- najmanji prirodni teren iznosi 20%
- građevina može imati više podrumskih etaža
- potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
- glavnom građevinom obvezno poštivanje povijesnog građevnog pravca (regulacijska linija) prikazanog je na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite odnosno novog utvrđenog razgraničenjem prometne od ostalih površina (M1).
- građevni pravac eventualnih pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
- najmanja udaljenost građevine na njenim slobodnim (neugrađenim) stranama od međe susjedne građevne čestice iznosi pola visine građevine
- građevinu označenu na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 2163) obvezno je obnoviti faksimilnom rekonstrukcijom prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 192.

Opća pravila i detaljna pravila prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar mješovite namjene.

1.7. Uređenje površina predviđenih za djelomičnu ili potpunu urbanu preobrazbu

1.7.1. Zona 1C-7

(blok J.J. Strossmayera br 2 do 18 – Vuka)

Članak 193.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina i vizura
- gradnja građevina mješovite namjene kao dovršetak povijesnog bloka / insule suvremenim izrazom
- održavanje, rekonstrukcija i preoblikovanje postojećih građevina koje se zadržavaju
- čuvanje elemenata graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

a) Zona mješovite namjene (M1-pretežito stambena, M2 – pretežito poslovna)

- gradnja poluugrađenih i ugrađenih građevina kao dovršetak postojeće tipologije gradnje
- najmanja površina nove građevne čestice iznosi 380 m²
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,8, izuzev k.č. 1812/7 za koju najveći k_{ig} iznosi 1,0
- najveći nadzemni k_{is} građevne čestice iznosi 2,9

- najveća visina iznosi podrum i četiri nadzemne etaže pri čemu se četvrta etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
 - najmanji prirodni teren iznosi 20 %
 - potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obavezan smještaj vozila na građevnoj čestici; iznimno pri zamjenskoj gradnji na javnom parkingu, druge namjene prema normativima ove Odluke
 - obvezno je glavnom građevinom poštivati povijesni građevni pravac (prema kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite)
 - pomoćne građevine ne smiju se izvoditi
 - rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
 - rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe na njezinoj slobodnoj strani prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m. Prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja.
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1807/1) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - građevinu označenu na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1812/7) obvezno je obnoviti faksimilnom rekonstrukcijom prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - kolno-pješački prolaz u prizemlju stambeno-poslovne zgrade na k.č. 1804/1 obavezan kao pristup javnom parkiralištu
- b) Zona poslovne namjene (K1-pretežito uslužna)
- preoblikovanje dijela građevine unutar postojećih gabarita označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č.1805)
 - najmanji prirodni teren je postojeći.
- c) Zona javnog parkirališta
- pristup parkiralištu kroz kolno-pješački prolaz stambeno-poslovne zgrade na k.č. 1804/1.

Članak 194.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar mješovite namjene.

1.7.2. Zona 1C-8

(K. A. Stepinca - Lokvanjski sokak - J. J. Strossmayera - Vuka)

Članak 195.

- (1) Opća pravila:
- zaštita i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih vizura
 - gradnja građevina poslovne namjene
 - održavanje, obnova i preoblikovanje postojećih građevina
 - stambeni soliter uz Vuku održava se i uređuje u današnjoj namjeni, a prenamjena je moguća samo u poslovnu namjenu.
- (2) Detaljna pravila:
- a) Zona stambene namjene (S)
- obvezno je preoblikovanje pročelja suvremenim izrazom postojeće građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1713)
- b) Zona mješovite namjene (M2 – pretežito poslovna)
- građevina na k.č. 1712/1 označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite, obnavlja se, unutar definirane zone, prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- c) Zona poslovne namjene (K1)
- dozvoljena je gradnja građevine na k.č. 1712/1 kao prizemne, najveći k_{ig} 0,6 uz osiguranje PGM prema normativima ove Odluke
- d) Zona poslovne namjene – pretežito trgovačke (K2)
- gradnja samostojećih i / ili poluugrađenih (dvojnih) građevina
 - najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,5
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 1,8
 - najveća visina je podrum i tri nadzemne etaže, pri čemu se treća etaža oblikuje kao uvučeni kat
 - minimalno 20% površine čestice treba biti zelenilo na prirodnom tlu
 - parkirališne potrebe riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi, u pravilu u podrumskoj etaži
 - građevni pravac je na regulacijskoj liniji (prema kartografskom prikazu 3^o₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko – urbanističke mjere zaštite)
 - obavezni pješački prolazi u prizemlju poslovne zgrade na k.č. 1718/2
- e) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
- u zoni planiranog javnog parka obvezno je hortikulturno uređenje visokim i niskim zelenilom i razmještaj urbane opreme
 - unutar ove zone moguće je urediti pješačku stazu i dječje igralište

1.7.3. Zona 1C-14
(Bećarski križ)

Članak 196.

- (1) Opća pravila:
- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina

- provođenje urbanističko–arhitektonskog natječaja ovisno o konzervatorskim propozicijama i odredbama GUP-a
- gradnja građevina manjih gabarita stambene namjene
- za zahvat u prostoru na registriranom kulturnom dobru (k.č. 2026/1) primjenjuju se odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti (kartografski prikaz 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite)

(2) Detaljna pravila:

Zona stambene namjene (S)

- gradnja samostojećih, poluugrađenih ili ugrađenih obiteljskih građevina
- najmanja površina građevne čestice iznosi 360 m²
- najveći k_{ig} građevne čestice za samostojeće građevine iznosi 0,3, za poluugrađene 0,4, a za ugrađene 0,5
- najveći k_{is} nije propisan
- najveća visina iznosi podrum i dvije nadzemne etaže, a visina podrum i tri nadzemne etaže planira se za k.č. 2018/2, 2019/1, dio 2019/2, 2017/2, 2025/3, 2026/3, 2027/4, 2028/2, 2028/3, dio 2027/2
- najmanji prirodni teren iznosi 20%
- potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu; druge namjene prema normativima ovih Odredbi.
- građevni pravac pomoćnih građevina iza građevnog pravca glavne građevine
- udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice na slobodnoj strani mora biti najmanje 3 m.

Članak 197.

Opća i detaljna pravila primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene namjene.

1.8. Zaštita, uređenje i nova gradnja na površinama ugostiteljsko-turističke i sportsko-rekreacijske namjene

1.8.1. Zona 1C-9
(Otok sportova)

Članak 198.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, priobalja i voda Dunava
- gradnja i rekonstrukcija građevina u funkciji klubova vezanih na sportove uz i na vodi (kajak, veslanje, yahting, ribiči itd) i sa zatvorenim sportskim prostorima za suhe treninge
- u sklopu građevine u funkciji klubova mogu biti i ugostiteljski prostori
- rekonstrukcija poslovne građevine i građevine ugostiteljske namjene.

(2) Detaljna pravila:

a) Zona sportsko-rekreacijske namjene s izgradnjom (R4-veslački sportovi)

- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 1,2
 - najveća visina građevine iznosi podrum, prizemlje, 2 kata i potkrovlje (ili uvučeni kat)
 - najmanji prirodni teren iznosi 30%
 - ukupna GBP pratećih sadržaja zone ne smije biti veća od 50% ukupne GBP zatvorenih prostora zone
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici ili na parkiralištu u neposrednoj blizini prema normativima ovih Odredbi
 - udaljenost građevine od ruba čestice ne manje od 5,5 m, odnosno prema posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.
- b) Zona poslovne namjene (K1)
- rekonstrukcija poslovne građevine u skladu s uvjetima nadležnih javnopravnih tijela
 - zadržavanje postojeće visine građevine
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici ili na parkiralištu u neposrednoj blizini prema normativima ovih Odredbi
 - najmanji prirodni teren je postojeći.
- c) Zona pješačkih površina
- omogućuje se nasipavanje dijela akvatorija lučice uzvodno do mosta i nasipavanje dijela Otoka športova kako bi se omogućila adekvatna obrana od poplava predmetnog područja u skladu s posebnim uvjetima nadležnih javnopravnih tijela
 - omogućena gradnja i uređenje pješačkih staza i površina, biciklističkih staza, kolno-pješačkih površina i površina za promet u mirovanju te zaštitnog zelenila kao hortikulturno uređenih zelenih površina koje, zajedno s uređenjem obaloutvrde na Otoku sportova, čine jednu vizuelnu i funkcionalnu cjelinu

1.8.2. Zona 1C-17
(Ribarska - J. Rukavine)

Članak 199.

- (1) Opća pravila:
- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti priobalja i voda Dunava i predjela kao cjeline,
 - obvezno je provođenje urbanističko – arhitektonskog natječaja
 - čuvanje svih elemenata graditeljskog nasljeđa
- (2) Detaljna pravila:
- a) Zona mješovite namjene – pretežito poslovne (M2)
- građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1855) održava se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 - najmanji prirodni teren je postojeći
- b) Zona sportsko-rekreacijske namjene s izgradnjom ili bez izgradnje (R2-bazen)
- gradnja i uređenje zatvorenog i/ili otvorenog bazena (jednog ili više) i drugih sportsko-rekreacijskih sadržaja
 - najveći k_{ig} građevne čestice zatvorenih sportsko-rekreacijskih građevina određuje se s 0,5, a ako se zona uređuje s otvorenim bazenom najveći k_{ig} za prateće sadržaje je

- 0,05 dok površina otvorenih bazena smije biti do 50% površine zone/građevne čestice
- visina (i etažnost) dvorane bazena ovisit će o veličini bazena
 - najveća visina dijela građevine (zatvorenog bazena) s pratećim sadržajima je do podrum, prizemlje, kat i potkrovlje i ne smije biti viša od dvorane bazena
 - ukupna GBP pratećih sadržaja zone s izgradnjom (ugostiteljstvo, trgovine, prateće poslovne i uslužne djelatnostine) smije biti do 40% ukupne GBP u zoni
 - prirodni teren, parkovno uređen autohtonom vegetacijom iznosi najmanje 30%
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi
 - udaljenost dvorane bazena od ruba čestice mora biti najmanje pola visine građevine, ali ne manje od 5,5 m, ostalih građevina najmanje pola visine
- c) Zona sportsko-rekreacijske namjene bez izgradnje (R3-kupalište)
- uređenje površina prema smjernicama iz točke 1.2.7. ovih Odredbi, ali je radi dobivanja najkvalitetnijih uvjeta uređenja i opremanja zonu moguće uključiti u obuhvat natječaja kontaktnog prostora sportsko-rekreacijske namjene s izgradnjom (R2-bazen).

1.8.3. Zona 1C-18

(Restoran između Dunava i Ul. Šamac)

Članak 200.

(1) Opća pravila:

- zaštita, čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vizure s Dunava prema franjevačkom samostanu, crkvi i gimnaziji

(2) Detaljna pravila:

- a) Zona ugostiteljsko-turističke namjene (T4 – restoran)
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 0,6
 - najveća visina je podrum ili suteran i prizemlje. Krov ravan ili kosi pokriven crijepom
 - najmanji prirodni teren je 30%
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici
 - udaljenost građevine od ruba čestice mora biti najmanje pola visine građevine
- b) Zona zaštitnih zelenih površina (Z6 – pejzažno zaštitno zelenilo)
- uređenje površina prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi
- c) Zona javnog parkirališta
- parkiralište ozeleniti sadnjom stabala na razmaku 4-5 okomitih ili 2 uzdužna parkirališna mjesta
 - eventualni podzid prema zoni Z6 ozeleniti puzavicama i penjačicama.

2. Održavanje i dogradnja pretežno dovršenih predjela grada

2.1. Obnova, rekonstrukcija, održavanje i dogradnja prostora obiteljske i druge pretežno niske izgradnje

2.1.1. Zona 2A-1

(Julija Benešića - 204. vukovarske brigade - novoplanirana ulica na Olajnici, Trg M. Gupca – V. Lisinskog)

Članak 201.

(1) Opća pravila:

- čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline, posebno vrijednih građevina i parkova
- gradnja pretežito stambenih građevina manjih gabarita te, u pravilu, održavanje uz mogućnost dogradnje građevina javne, društvene i komunalno-servisne namjene
- čuvanje graditeljskog nasljeđa

(2) Detaljna pravila:

a) Zona stambene (S) i mješovite namjene (M1-pretežito stambena)

- gradnja samostojećih i poluugrađenih obiteljskih građevina
- najmanja površina građevne čestice za gradnju jednoobiteljskih građevina iznosi 450 m², a za gradnju višeobiteljskih građevina najmanje 650 m²
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3
- najveći k_{is} građevne čestice za jednoobiteljske građevine iznosi 0,6, a za višeobiteljske 0,8
- najveća visina iznosi podrum i tri nadzemne etaže pri čemu se treća etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
- najmanji prirodni teren iznosi 40%
- potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
- građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
- između regulacijskog i građevinskog pravca kod jednoobiteljskih građevina uređuje se predvrt minimalne dubine 5 m, osim u ulicama gdje su postojeće građevine smještene na regulacijsku liniju
- najmanja udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice na njoj slobodnoj strani iznosi 3 m; iznimno, ako se višeobiteljske građevine grade na međi (poluugrađene, ali ne dvojne) ova udaljenost iznosi najmanje pola visine građevine ($h/2$)
- rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja istih
- rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih te interpolacija na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima, ali ne manje od 1 m; najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevinskoj čestici; prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja istih
- građevine označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1665, 3572 i 3571/1) obnavljaju se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7.

Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

- iznimno u zoni stambene (S) namjene uz Trg M.Gupca moguća je gradnja višestambenih građevina uz sljedeće uvjete:
 - najveća etažna visina višestambene građevine je podrum i tri nadzemne etaže,
 - najveći koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) građevne čestice je 0,4.
- b) Zona javne i društvene (D1-upravna, D3-zdravstvena, D5-osnovnoškolska) i poslovne namjene – komunalno-servisne (K3)
 - nova građevna čestica ne može biti manja od 600 m²
 - najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,4
 - najveći k_{is} građevne čestice 1,5
 - najveća visina je podrum i tri nadzemne etaže, pri čemu je kod građevine osnovne škole treća etaža potkrovlje ili uvučeni kat
 - najmanji prirodni teren je 30%
 - najmanja udaljenost građevine od susjedne građevne čestice je pola visine građevine, ali ne manje od 5,5 m
 - udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca je minimalno 5 m
 - parkirališne potrebe riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi
 - građevina označena na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite na k.č. 3578/1 obnavlja se prema konzervatorsko – restauratorskim smjernicama iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- c) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
 - restitucija povijesnog zelenila u skladu s kartografskim prikazom 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite
 - uređenje površina prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi
- d) Zona zaštitnih zelenih površina (Z5 – zelenilo uz infrastrukturne građevine)
 - uređenje površina prema smjernicama iz točke 6.ovih Odredbi
- e) Zona Z3 - memorijalna područja
 - uređenje površina prema smjernicama iz točke 6.ovih Odredbi
- f) Zona javne i društvene namjene (D9 – vjerska)
 - uređenje površina prema smjernicama iz točke 7.ovih Odredbi

Članak 202.

Opća pravila i detaljna pravila stavak 2, točke a) prethodnog članka, primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene i mješovite namjene.

2.1.2. Zona 2A-2

(I.G. Kovačića, Europske unije - Antuna Tomaševića)

Članak 203.

(1) Opća pravila:

- čuvanje i uređenje vrijednosti predjela kao cjeline

- održavanje, rekonstrukcija, zamjenska i gradnja novih umjesto postojećih građevina manjih gabarita stambene namjene

(2) Detaljna pravila:

Zona stambene (S) i mješovite namjene (M1 – pretežito stambene)

- gradnja poluugrađenih i ugrađenih jednoobiteljskih građevina, a samostojećih isključivo kao rekonstrukcija ili zamjenska građevina
- najmanja površina nove građevne čestice iznosi 360 m²
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,3
- najveći k_{is} građevne čestice iznosi 0,8
- najveća visina iznosi podrum i dvije (2) nadzemne etaže pri čemu se druga etaža oblikuje kao potkrovlje ili uvučeni kat
- najmanji prirodni teren iznosi 20%
- potrebno je osigurati najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevnoj čestici; druge namjene prema normativima ovih Odredbi
- glavne građevine se smještaju na regulacijski pravac
- građevni pravac pomoćnih građevina je, u pravilu, iza građevnog pravca glavne građevine
- najmanja udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice na njenoj slobodnoj strani iznosi 3 m
- rekonstrukcija građevina na česticama jednakim ili većim od propisanih provodi se po gore navedenim pravilima s tim da se postojeći parametri veći od propisanih mogu zadržati, bez povećanja
- rekonstrukcija, zamjenska gradnja i gradnja novih građevina umjesto postojećih na građevnim česticama manjim od propisanih izvodi se uz uvjet gore propisane najveće visine građevine i najvećeg k_{is} , a udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice prema lokalnim uvjetima (poluugrađene i ugrađene građevine), ali ne manje od 1m od međe na koju nije prislonjena; najmanje 1 PGM/stanu uz obvezan smještaj vozila na građevinskoj čestici; prilikom gradnje nove građevine umjesto postojeće, postojeći k_{is} i visina veći od propisanih mogu se zadržati bez povećanja
- na građevnim česticama u Ulici I.G.Kovačića poželjna je orijentacija pomoćnih građevina i vrtova na uređenu šetnicu uz Vuku, uz hortikulturno uređenje vrtova

Članak 204.

Opća i detaljna pravila primjenjuju se i za gradnju građevina svih namjena koje se mogu graditi unutar stambene i mješovite namjene.

2.2. Obnova, održavanje, uređenje i dogradnja prostora višestambene izgradnje

Zona 2B
(Olajnica)

Članak 205.

(1) Opća pravila:

- održavanje postojećih građevina

- u i uz zonu stambene namjene podizanje urbanog standarda rekonstrukcijom postojeće i izgradnjom nove ulične mreže i komunalne infrastrukture, te osiguranjem prostora za prateće sadržaje i parkirališta
- (2) Detaljna pravila:
- a) Zona stambene namjene (S)
 - održavanje postojećih građevina
 - najmanji prirodni, hortikulturno uređeni teren zone je postojeći i ne može se prenamijeniti u pješačke površine i sl.
 - b) Zona javne i društvene (D)
 - održavanje postojeće građevine skloništa
 - obvezno je korištenje građevine u druge javne i društvene namjene tijekom mirnodopskog razdoblja (npr. okupljanje djece i mladih, programi mjesne zajednice i sl.)
 - c) Zona poslovne namjene (K2 – pretežito trgovačke)
 - mogući sadržaj je prodavaonica dnevne opskrbe, osobne usluge, ugostiteljstvo
 - najveći kig građevne čestice iznosi 0,35
 - najveći kis građevne čestice iznosi 0,7
 - najveća visina iznosi podrum i prizemlje
 - najmanji prirodni teren hortikulturno uređen je 30%
 - potrebe parkiranja riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi
 - građevni pravac udaljen je od regulacijske linije najmanje 5 m
 - udaljenost građevine od ostalih međa iznosi najmanje 5,5 m
 - d) Zona infrastrukturne (IS) namjene
 - održavanje postojeće građevine toplane
 - e) Zona zaštitnih zelenih površina (Z5 – zelenilo uz infrastrukturne građevine, Z5 – zelenilo uz infrastrukturne površine)
 - uređenje površina prema smjernicama iz točke 6. ovih Odredbi

2.3. Održavanje i uređenje groblja (2F)

Zona 2F

(Mirogojska, Ukrajinska, Trg Matije Gupca, Trg žrtava fašizma)

Članak 206.

- (1) Opća pravila:
- održavanje postojećih groblja
 - uređenje cjelina, vrijednih grobnih kapela i plastike, zelenih površina i komunalne opreme
 - za zahvate u prostoru na kulturnim dobrima u ovom prostoru primjenjuju se i odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

(2) Detaljna pravila:

- uređenje groblja i oblikovanje opreme koja se na groblju postavlja, mora biti primjerena oblikovanju, uređenosti i tradiciji ovih prostora
- uz granicu starog rimokatoličkog groblja (Trg M. Gupca), unutar površine groblja potrebno je zadržati, gdje je to moguće, zaštitni vegetacijski pojas najmanje širine 10 m, a preostali neizgrađeni prostor groblja oblikovati kao zelene parkovne površine kvalitetnim parkovno-pejzažnim rješenjima
- radi zaštite i načina korištenja ovih površina ograde se mogu graditi i više od 1,5 m
- uređenje površina javne i društvene namjene (D9 – vjerska) prema smjernicama iz točke 7.ovih Odredbi

II. PRETEŽNO NEDOVRŠENI PREDJELI GRADA – NOVA GRADNJA

1. Nova gradnja i uređenje prostora društvene, poslovne i sportsko-rekreacijske namjene, te autobusnog kolodvora

1.1. Zona 3B-1
(Olajnica istok)

Članak 207.

(1) Opća pravila:

- održavanje postojećih građevina i uređenih površina
- uklanjanje postojećeg autobusnog kolodvora radi planirane izgradnje novog kompleksa autobusnog kolodvora koji, osim osnovnih sadržaja vezanih uz autobusni promet, može imati uslužne, trgovačke, ugostiteljske, turističke, uredske i slične namjene. Uredske je sadržaje moguće smjestiti i u zasebnu građevinu.
- prilikom izrade projektnih rješenja autobusnog kolodvora potrebno je oblikovanje i prostorno – funkcionalnu organizaciju građevina u odnosu prema Ulici kardinala A. Štepinca prilagoditi kontaktu s povijesno - urbanističkom cjelinom Vukovara.
- novu gradsku tržnicu i prateće sadržaje treba orijentirati na rijeku, odnosno na uređenu šetnicu na lijevoj obali Vuke

(2) Detaljna pravila:

a) Zona poslovne namjene (K1-pretežito uslužna)

- preoblikovanje građevine u postojećim gabaritima označene na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite (k.č. 1709)
- najmanji prirodni teren zone je postojeći

b) Zona poslovne namjene – nova gradska tržnica (K2-pretežito trgovačka)

- gradnja građevine nove tržnice
- najveći kig građevne čestice iznosi 0,4
- najveći kis građevne čestice iznosi 1,6
- najveća etažnost iznosi podrum i tri (3) nadzemne etaže
- najmanji prirodni teren iznosi 20%
- potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi

- udaljenost građevine od ruba građevne čestice mora biti najmanje pola visine građevine, ali ne manje od 5,5 m. Udaljenost od postojeće građevine K1 najmanje jednaka njenoj visini.
 - ukoliko nova gradnja ne bude podlijegala odredbama poglavlja 13.2. Odluke o donošenju GUP-a, detaljne programske podatke definirat će nadležno Povjerenstvu za ocjenu arhitektonske uspješnosti kojem je na ocjenu potrebno predložiti najmanje dva idejna rješenja.
- c) Zona autobusnog kolodvora (AK)
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,5
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 1,6
 - najmanji prirodni teren iznosi 20%
 - najveća etažnost građevine osnovne namjene uz "C" zonu zaštite je podrum i dvije do tri nadzemne etaže, razvedenog volumena, pročelja otvorenog prema pješaku smještajem uslužnih, trgovačkih (ne trgovačkog centra) i sličnih sadržaja. Izvan ove zone maksimalna je etažnost određena unutar najveće GUP-om dozvoljene etažnosti za ovu namjenu.
 - moguć je uredski sadržaj u zasebnoj građevini na istoj građevnoj čestici ili oblikovno drugačije tretiranom dijelu arhitektonske cjeline. Prizemlje je moguće namijeniti trgovinama (ne trgovačkom centru), ugostiteljstvu i drugim uslužnim djelatnostima.
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi, pretežito u podrumskoj etaži
 - udaljenost građevine od ruba građevne čestice mora biti najmanje pola visine građevine, ali ne manje od 5,5 m osim prema Ul. k. A. Stepinca koju će odrediti nadležna služba zaštite kulturnih dobara.
- d) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
- unutar ove zone obvezno je hortikulturno uređenje autohtonim sadnim materijalom (pretežito stablašicama), a moguća je izgradnja pješačkih staza.

1.2. Zona 3B-2
(Olajnica zapad)

Članak 208.

- (1) Opća pravila:
- građevine je oblikovanjem i funkcionalnom organizacijom, ukoliko to dozvoljava organizacija proizašla iz njihove osnovne namjene, poželjno orijentirati na rijeku Vuku kao kvalitetni gradski prostor s uređenim šetalištem.
- (2) Detaljna pravila:
- a) Zona javne i društvene namjene (D4 - predškolska)
- najveći k_{ig} građevne čestice iznosi 0,4
 - najveći k_{is} građevne čestice iznosi 1,2
 - najveća etažnost iznosi podrum i dvije (2) nadzemne etaže
 - najmanji prirodni teren iznosi 40%
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi

- udaljenost građevine od ruba građevne čestice mora biti najmanje pola visine građevine,
 - građevna čestica mora biti ograđena, a visina ograde smije biti do 2 m
- b) Zona javne i društvene namjene (D6 - srednjoškolska)
- najveći kig građevne čestice iznosi 0,4
 - najveći kis građevne čestice iznosi 1,6
 - najveća etažnost iznosi podrum i tri (3) nadzemne etaže,
 - planirana je izgradnja srednjoškolske zgrade, školske sportske dvorane (s pratećim sadržajima za moguće izvanškolsko korištenje) i uređenje vanjskih sportskih terena
 - unutar kompleksa osigurati prostor za odmor na otvorenom (školski trg)
 - najmanji prirodni teren iznosi 30% i većim se dijelom oblikuje kao jedinstvena, parkovno uređena cjelina povezana sa "školskim trgom"
 - GBP pratećih sadržaja dvorane ne smije biti veća od 30% ukupnog GBP dvorane
 - potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativu ovih Odredbi 1PM/1 učionicu, a za potrebe izvanškolskog korištenja sportske dvorane osigurava se površina javnog parkirališta sjeverozapadno uz školski kompleks
- c) Zona uređenih zelenih površina (Z1-javni park)
- unutar ove zone moguća je izgradnja pješačkih putova, dječjih igrališta, te paviljona raznih namjena (muzički, nadstrešnica i sl.). čija površina ne smije prelaziti 5% zelene površine i ne više od 50 m² GBP-a, visine prizemlje.

2. Zaštita, održavanje i uređenje memorijalnog parka

2.1. Zona 4B (Vodotoranj)

Članak 209.

(1) Opća pravila:

- obnova vodotoranja i uređenje memorijalnog prostora te parkovno uređenje okoliša uz mogućnost dogradnje i turističke namjene dijela prostora
- za zahvate u prostoru unutar registriranog arheološkog lokaliteta označenih na kartografskom prikazu 3A₁. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Konzervatorsko - urbanističke mjere zaštite primjenjuju se i odgovarajuće odredbe iz poglavlja 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

(2) Detaljna pravila:

- potrebe za parkiranjem riješiti na vlastitoj građevnoj čestici prema normativima ovih Odredbi

3. Održavanje i uređenje priobalja rijeka Dunava i Vuke

3.1. Zona 5 (Dunav, Vuka)

Članak 210.

- (1) Opća pravila:
 - održavanje zona priobalja Dunava i Vuke, te radovi osiguranja pristupa vodi
- (2) Detaljna pravila:
 - a) Zona putničkog pristaništa
 - uređenje i opremanje površina prema odredbama iz točke 5.3. ovih Odredbi
 - b) Zona pristaništa
 - održavanje i rekonstrukcija postojećeg pristaništa prema odredbama iz točke 5.3. ovih Odredbi

9. GOSPODARENJE OTPADOM

Članak 211.

- (1) Komunalni otpad u gradu potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.
- (2) Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne kontejnere (papir, staklo, metal, plastika i sl.).
- (3) Opasni otpad (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja, lakova, sredstva za zaštitu bilja i sl.) potrebno je odvojeno prikupljati.
- (4) Za postavljanje kontejnera potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će po mogućnosti biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.
- (5) Kruti otpad može se odlagati samo na za to određena mjesta.
- (6) Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i lignocelulozni otpad.

10. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 212.

Na području obuhvata ne dozvoljava se razvoj djelatnosti koje ugrožavaju zdravlje ljudi i štetno djeluju na okoliš.

10.1. ZAŠTITA VODA

Članak 213.

- (1) Zaštita voda od onečišćenja na području obuhvata ovog Plana ostvaruje se izgradnjom i ispravnim održavanjem nepropusnog sustava odvodnjena u obuhvatu i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda izvan obuhvata Plana.

- (2) Zaštita iz prethodnog stavka se ostvaruje i nadzorom nad stanjem kakvoće podzemnih i površinskih voda i nadzorom potencijalnih izvora onečišćenja (npr. ispiranje onečišćenih površina i prometnica, ispiranje tla, mogućnost havarija i sl.).
- (3) Sve otpadne vode moraju se ispuštati u javni, nepropusni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda, a uvjete priključenja propisuje nadležno komunalno poduzeće.
- (4) Otpadne vode, koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se predtretmanom pročistiti do odgovarajućeg stupnja.
- (5) Prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju pojedinih građevina investitori su dužni ishoditi vodopravne uvjete u skladu s posebnim propisima.

Članak 214.

Oborinske vode onečišćene naftnim derivatima s parkirališta s više od 15 PM, radnih i manipulativnih površina moraju se prihvatiti nepropusnom kanalizacijom i nakon pročišćavanja na pjeskolovu, separatoru ulja i masti upustiti u sustav javne odvodnje.

10.2. ZAŠTITA VODA RIJEKA

Članak 215.

- (1) Zaštita rijeke Dunav i rijeke Vuke obuhvaća:
 - a) mjere ograničenja izgradnje u zaštićenom obalnom području, odnosno između obalne linije i šetnice zabranjuje se svaka nova izgradnja, osim one koja po prirodi svoje funkcije mora biti na samoj obali, ili one koja pripada krugu općeg značaja (prilazi rijeci, prilazi pristaništu i luci i sl.),
 - b) izgradnju javnog sustava odvodnje otpadnih voda s pročištačem čime će se spriječiti izravno ispuštanje sanitarno-potrošnih i tehnoloških otpadnih voda u rijeku.
- (2) Ostale mjere za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja voda rijeka su:
 - izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda s odgovarajućim tretmanom pročišćavanja (pjeskolov, uljni separator itd.),
 - unaprjeđivanje službe zaštite i čišćenja rijeka i njihovih obala,
 - motrenje kakvoće vode na riječnim kupalištima radi preventivne zaštite kupaca,
 - proširenje ispitivanja kakvoće voda rijeke u lukama.

Članak 216.

Radi sprečavanja onečišćenja uzrokovanih riječnim prometom i lučkim djelatnostima potrebno je provoditi sljedeće mjere zaštite:

- u lukama osigurati prihvat zauljenih voda i istrošenog ulja, a po potrebi osigurati i postavljanje uređaja za prihvat i obradu sanitarnih voda s plovila te postavu kontejnera za odlaganje istrošenog ulja, ostatka goriva i zauljenih voda, kao i krutog otpada,
- organizirati i urediti servisiranje brodova na rijeci i kopnu,
- izviđanja radi utvrđivanja pojave onečišćenja te obavješćivanje o stanju voda.

10.3. ZAŠTITA OD ŠTETNOG DJELOVANJA VODA

Članak 217.

- (1) Sigurna zaštita postojećih i planiranih građevina i sadržaja u području mogućeg štetnog djelovanja oborina, kao i učinkovitije sprječavanje erozije strmih terena postiže se izradom i provedbom projekata odvodnje oborinskih voda.
- (2) Sanitarno-otpadne vode i oborinske vode kontrolirano se odvođe kanalizacijskim sustavom.
- (3) Za potrebe upravljanja rizicima od štetnog djelovanja voda, na vodotocima i drugim površinskim vodama utvrđuje se inundacijsko područje. U inundacijskom području zabranjeno je obavljati radnje kojima se može pogoršati vodni režim i povećati stupanj rizika od štetnog djelovanja voda.
- (4) Radi očuvanja i održanja regulacijskih zaštitnih građevina te drugih vodnih građevina i sprječavanja pogoršanja vodnog režima posebnim propisom propisane su zabrane i ograničenja prava vlasnika i posjednika zemljišta i posebne mjere radi održanja vodnog režima.
- (5) Širina zaštitnog pojasa uz vodotoke rijeke Dunav i rijeke Vuke, ograničenja gradnje i korištenja prostora u koritu i uz korito vodotoka, gradnju vodnih građevina te njihovog održavanja određena su posebnim propisom, a mjere zaštite od štetnog djelovanja voda utvrđuje nadležno javnopravno tijelo.
- (6) Omogućuje se rekonstrukcija i dogradnja obaloutvrde na desnoj obali Dunava od-Dunavske ulice do ušća rijeke Vuke, nasipavanje dijela akvatorija lučice uzvodno do mosta i nasipavanje dijela Otoka športova kako bi se omogućila adekvatna obrana od poplava predmetnog područja.

10.4. OČUVANJE I POBOLJŠANJE KVALITETE TLA

Članak 218.

Čuvanje i poboljšanje kvalitete tla ostvaruje se sljedećim mjerama:

- kontroliranim odlaganjem otpada
- zabranom eksploatacije mineralnih sirovina
- sprječavanjem ispiranja tla i očuvanjem autohtone vegetacije
- izgradnjom i održavanjem kanalizacijske mreže.

10.5. ZAŠTITA I POBOLJŠANJE KAKVOĆE ZRAKA

Članak 219.

Mjere zaštite i poboljšanja kvalitete zraka su:

- unaprjeđivanje javnoga gradskog prijevoza putnika uvođenjem za okoliš prihvatljivih vrsta pogona i načina prijevoza (npr. autobusi na plin, željeznica, riječni promet)
- unaprjeđivanje mobilnosti, osiguranjem površina za nesmetano kretanje bicikla, pješaka, itd.

- štednjom i racionalizacijom energije, korištenjem plina te omogućavanjem korištenja sunčeve energije
- prostornim usmjerenjima razmještaja, kvalitetnim tehnologijama i kontinuiranom kontrolom gospodarskih djelatnosti.

10.6. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 220.

- (1) Smanjenje prekomjerne buke provodit će se primjenom posebnog propisa, čime se sprječava nastajanje prekomjerne buke pri lociranju građevina, sadržaja ili namjena te smanjuje prekomjerna buka u dopuštene granice.
- (2) U sklopu novih prometnica i pri rekonstrukciji postojećih planirati drvorede kad to širine koridora dozvoljavaju, u svrhu smanjivanja buke nastale korištenjem prometnica.

10.7. MJERE ZAŠTITE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA I RATNIH OPASNOSTI

Članak 221.

Mjere zaštite određene su ovim Planom, a temelje se na polazištima i ciljevima Plana, pri čemu je organizacija i namjena prostora planirana integralno s planiranjem zaštite, a što se posebno ističe u sljedećim elementima:

- načinom gradnje, gustoćom izgrađenosti i gustoćom stanovanja
- planiranom visinom građevina
- razmještajem građevina javne i društvene namjene na više lokacija u gradu
- mjerama sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
- očuvanjem postojećih kompleksa vrijedne vegetacije unutar naselja
- boljim prometnim povezivanjem sa širim prostorom izgradnjom planirane obilaznice i vezom na nju
- osiguranjem neizgrađenih, po mogućnosti ozelenjenih, koridora evakuacije
- uvjetovanjem projektiranja građevina prema stupnju ugroženosti od potresa
- u svrhu efikasne zaštite od mogućih potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planirati za izgradnju na području očekivanog intenziteta potresa VII stupnjeva MCS ljestvice te ih uskladiti s posebnim propisima za navedenu seizmičku zonu
- mjerama za zaštitu od požara, uz obvezno osiguranje i gradnju svih elemenata koji su nužni za učinkovitu zaštitu od požara prema posebnim propisima i normativima koji uređuju ovo područje
- planiranjem građevina i uređaja zaštite od poplava vodotoka te uređenjem njihovih korita
- mjerama za zaštitu i sklanjanje stanovništva, uz obveznu gradnju skloništa prema posebnim propisima i normativima koji uređuju ovo područje, planiranjem trasa novih prometnica, najmanjih međusobnih udaljenosti građevina te njihovih udaljenosti od javnih prometnih površina kao i najveće visine građevina kako bi se spriječilo zarušavanje prometnica kojima se omogućuje evakuacija ljudi i pristup interventnih vozila.

Članak 222.

- (1) Za sklanjanje stanovništva koristit će se postojeća skloništa i skloništa koja će se graditi kao dvonamjenska unutar prvenstveno javnih i komunalnih građevina ili na njihovim građevnim česticama.
- (2) Pri projektiranju podzemnih dijelova građevina (javnih, komunalnih i sl.) dio kapaciteta skloništa projektira se kao dvonamjenski prostor za javne potrebe sklanjanja ljudi, ako u krugu od 250 metara od takvih građevina sklanjanje ljudi nije osigurano na drugi način.
- (3) Ovim Planom dana je načelna mreža skloništa, temeljem radiusa gravitacije skloništa, kojima bi se pokrilo cijelo područje obuhvata Plana.
- (4) Nova skloništa osnovne i dopunske zaštite obvezno se grade u građevinama ili na građevnim česticama:
 - srednjoškolskog kompleksa na Olajnici,
 - predškolske ustanove na Olajnici
 - autobusnog kolodvora i/ili tržnice na Olajnici,
 - javne, podzemne garaža uz hotel "Dunav" (ako se bude gradila)
 - iznimno, ako se gradi zatvorena dvorana za sport i rekreaciju /zatvoreni bazen sklonište treba graditi i u zoni sporta i rekreacije (bazeni i gradsko kupalište „Ribarska“),
- (5) Za sve ostale novogradnje način i uvjete zadovoljenje sklanjanja stanovništva i korisnika građevine utvrdit će se temeljem ovoga Plana i posebnih uvjeta nadležne službe.

Članak 223.

- (1) Skloništa osnovne zaštite, kapaciteta 50-300 sklonišnih mjesta, su dvonamjenska i uz suglasnost nadležnog javnopravnog tijela, koristite se u mirnodopske svrhe.
- (2) U slučaju ratnih opasnosti i opasnosti od elementarnih nepogoda moraju se osposobiti za osnovnu namjenu u najviše 24 sata.
- (3) Broj sklonišnih mjesta u skloništima potrebno je odrediti prema posebnim propisima.

Članak 224.

Skloništa osnovne i dopunske zaštite, otpornosti 100 kPa za osnovnu i 50 kPa za dopunsku zaštitu, u načelu se projektiraju kao dvonamjenske građevine s prvenstvenom mirnodopskom funkcijom sukladnom osnovnoj namjeni građevine.

Članak 225.

Sklanjanje ljudi osigurava se i putem njihovog privremenog izmještanja, prilagođavanjem pogodnih podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u skladu s Planom zaštite i spašavanja za slučaj neposredne ratne opasnosti.

11. MJERE PROVEDBE PLANA

11.1. OBVEZA IZRADE DETALJNIH PLANOVA UREĐENJA

Članak 226.

Ovim Planom nije propisana obveza izrade detaljnih planova uređenja.

11.2. OBVEZA PROVEDBE URBANISTIČKO–ARHITEKTONSKOG NATJEČAJA

Članak 227.

(1) Ovim Planom nije propisana obveza provedbe urbanističko-arhitektonskih natječajja. Potrebu provedbe natječajja za, a u cilju dobijanja što kvalitetnijih rješenja za uređenje pojedinih značajnih gradskih prostora, njihovo oblikovanje i oblikovanje pojedinih građevina, odredit će nadležna tijela Grada Vukovara.

(2) Urbanističko-arhitektonski natječaji raspisuju se za zahvate u postoru u skladu sa Zakonom.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 228.

Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Urbanističkog plana uređenja "Šire središte grada" (UPU-1) ("Službeni vjesnik Grada Vukovara", broj 10/11, 13/16 i 12/22) objavljuju se u "Službenom vjesniku Grada Vukovara" i na internetskim stranicama Grada Vukovara, a važeći kartografski prikazi grafičkog dijela na internetskim stranicama Grada Vukovara i to:

	Kartografski prikazi:	Mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA - II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) ("Službeni vjesnik Grada Vukovara", broj 12/22)	1: 2.000
2.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	
	2A. Prometi sustav i elektroničke komunikacije - II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) ("Službeni vjesnik Grada Vukovara", broj 12/22)	1: 2.000
	2B. Vodnogospodarski sustav – Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda - II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) ("Službeni vjesnik Grada Vukovara", broj 12/22)	1: 2.000
	2C. Energetski sustav – Elektroenergetika i plinoopskrba - II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) ("Službeni vjesnik Grada Vukovara", broj 12/22)	1: 2.000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	

- 3A. Područja posebnih uvjeta korištenja
- II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) (*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/22*) 1: 2.000
- 3A1. Konzervatorsko-urbanističke mjere zaštite
- II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) (*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/22*) 1: 2.000
- 3B. Područja posebnih ograničenja u korištenju
- II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) (*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/22*) 1: 2.000
4. NAČIN I UVJETI GRADNJE
- 4A. Oblici korištenja
- II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) (*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/22*) 1: 2.000
- 4B. Način gradnje
- II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) (*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/22*) 1: 2.000
- 4C. Pravila gradnje i uređenja
- II. Izmjene i dopune UPU „Šire središte grada“ (UPU-1) (*“Službeni vjesnik Grada Vukovara”, broj 12/22*) 1: 2.000

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 350-02/22-01/3
URBROJ: 2196-1-01-22-75
Vukovar, 24. listopada 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem čl. 35 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) čl. 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) Gradsko Vijeće Grada Vukovara na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi

ODLUKU

o prihvatanju Akcijskog plana održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama Grada Vukovara - SECAP

Članak 1.

Prihvaća se Akcijski plan održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama Grada Vukovara (SECAP), izrađen u suradnji s tvrtkom Sensum d.o.o.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini Akcijski plan održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama Grada Vukovara (SECAP).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-07/21-01/7
URBROJ: 2196-1-01-22-67
Vukovar, 24. listopada 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: UP/I-112-03/22-01/6

URBROJ: 2196-1-01-22-1

Vukovar, 24. listopad 2022.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 20. stavka 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19, 98/19 i 114/22, dalje: Zakon) i članka 32. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 07/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi

RJEŠENJE

o razrješenju ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar

I.

Razrješuje se dužnosti ravnateljica Gradske knjižnice Vukovar Jelena Miškić, Ive Tijardovića 4, Vukovar.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

O b r a z l o ž e n j e

Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar na svojoj 38. sjednici održanoj dana 17. listopada 2022., donijelo je Prijedlog odluke o razrješenju ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar g. Jelene Miškić.

Prema članku 20. stavku 3. Zakona ravnatelja javne knjižnice kojoj je osnivač ili suosnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imenuje i razrješuje predstavničko tijelo odnosno predstavnička tijela više osnivača sporazumno. Prema članku 20. stavku 5. Zakona način imenovanja i razrješenja ravnatelja pobliže se uređuje statutom i ugovorom osnivača.

Prema članku 27. stavku 1. Statuta Gradske knjižnice Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 5/19), ravnatelja Gradske knjižnice Vukovar imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Vukovara na prijedlog Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vukovar.

Prijedlogom od 17. listopada 2022., Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar predlaže razrješenje ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar Jelene Miškić, temeljem članka 44. stavka 2. točke 3. i 4. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) te temeljem članka 30. Statuta Gradske knjižnice Vukovar, jer:

- ravnateljica nije postupala sukladno propisima ili općim aktima ustanove, odnosno neosnovano nije izvršavala odluke tijela ustanove i postupala protivno njima,
- je ravnateljica svojim nesavjesnim i nepravilnim radom prouzročila ustanovi (Gradskoj knjižnici Vukovar) veću štetu te zanemarivala i nesavjesno obavljala svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti ustanove.

Temeljem članka 30. Zakona o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21) i članka 30. stavka 2. Statuta Gradske knjižnice Vukovar ravnateljica Gradske knjižnice Vukovar se očitovala o razlozima za razrješenje.

Prihvatajući Prijedlog odluke o razrješenju ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar koje je donijelo Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar i razloge navedene u obrazloženju tog prijedloga, odlučeno je kao u izreci ovog rješenja.

Ovo rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara kako bi se osigurali uvjeti za nesmetani rad ustanove.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu u Osijeku u roku od 30 dana od dana zaprimanja rješenja o razrješenju.

Predsjednik Gradskog Vijeća

Željko Sabo, teolog

Dostaviti:

1. Jelena Miškić, Ive Tijardovića 4, Vukovar
2. Gradska knjižnica Vukovar
3. Gradska knjižnica Vukovar, Upravnom vijeću
4. Grad Vukovar, Upravni odjel za društvene djelatnosti
5. Arhiva, ovdje

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: UP/I-112-02/22-01/18

URBROJ: 2196-1-01-22-1

Vukovar, 24. listopad 2022.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 44. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 20. stavka 3. i 12. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19, 98/19 i 114/22, dalje: Zakon) i članka 32. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 07/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 12. sjednici, održanoj 24. listopada 2022., donosi

RJEŠENJE**o imenovanju vršitelja dužnosti ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar****I.**

Za vršitelja dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Vukovar, do imenovanja ravnatelja Gradske knjižnice Vukovar na temelju provedenog javnog natječaja, imenuje se Anita Baier Jakovac, iz Vukovara, Kardinala A. Stepinca 41.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

O b r a z l o Ź e n j e

Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar na svojoj 38. sjednici, održanoj dana 17. listopada 2022., donijelo je Prijedlog odluke o razrješenju ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar g. Jelene Miškić te Prijedlog odluke o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Vukovar, kojim se Gradskom vijeću Grada Vukovara predlaže da se do imenovanja ravnatelja Gradske knjižnice Vukovar nakon provedenog javnog natječaja, za vršitelja dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Vukovar imenuje Anita Baier Jakovac iz Vukovara, Kardinala A. Stepinca 41.

Prema članku 35. stavku 1. točki 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), predstavničko tijelo osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom.

Prema članku 20. stavku 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN, broj 17/19, 98/19 i 114/2), ravnatelja javne knjižnice kojoj je osnivač ili suosnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imenuje i razrješuje predstavničko tijelo odnosno predstavnička tijela više osnivača sporazumno. Prema članku 20. stavku 5. istog Zakona način imenovanja i razrješenja ravnatelja pobliže se uređuje statutom i ugovorom osnivača.

Prema članku 32. stavku 1. točki 22. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 07/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama.

Prema članku 27. stavku 1. Statuta Gradske knjižnice Vukovar, ravnatelja Gradske knjižnice Vukovar imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Vukovara na prijedlog Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vukovar.

Prema članku 44. stavku 3. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) u slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a ustanova je dužna raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Prema članku 20. stavku 12. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, za vršitelja dužnosti ravnatelja javne knjižnice može se, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osoba koja ima obrazovanje propisano člankom 20. stavkom 10. istog Zakona, a na ovu dužnost može se imenovati i osoba koja nije djelatnik javne knjižnice, a najdulje do godinu dana.

Obzirom Anita Baier Jakovac iz Vukovara, K. A. Stepinca 41 ispunjava uvjete predviđene člankom 20. stavkom 12. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, odlučeno je kao u izreci ovog rješenja.

Ovo rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara kako bi se osigurali uvjeti za nesmetan rad ustanove.

Predsjednik Gradskog Vijeća

Željko Sabo, teolog

Dostaviti:

- 1. Anita Baier Jakovac, K. A. Stepinca 41, Vukovar*
- 2. Gradska knjižnica Vukovar*
- 3. Gradska knjižnica Vukovar, Upravnom vijeću*
- 4. Grad Vukovar, Upravni odjel za društvene djelatnosti*
- 5. Arhiva, ovdje.*

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju odredbe članka 10. stavak 2. Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 10/16, 8/18, 3/20 i 8/20) i odredbe članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Vukovara donosi

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA VUKOVARA ZA 2023. GODINU

I. UVOD

Prema odredbi članka 67. stavak 2. Zakona o lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20, dalje u tekstu: ZLP(R)S), jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLP(R)S) mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Odredbom članka 8. Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 10/16, 8/18, 3/20 i 8/20, dalje u tekstu: Odluka) propisano je da su dokumenti upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara:

1. Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara
2. Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara
3. Izvješće o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara
4. Registar nekretnina.

Prema odredbama članka 10. Odluke, Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara (dalje u tekstu: Plan) donosi gradonačelnik, a Plan određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara.

Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara za razdoblje 2021. – 2025. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 9/21, dalje u tekstu: Strategija) je obvezujući dokument kojim se želi ostvariti sustavno, transparentno, optimalno i održivo upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu i/ili raspolaganju Grada Vukovara u skladu s načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti, tako da gradska imovina pridonosi općem dobru i razvoju gospodarstva, infrastrukture i same lokalne zajednice, sve u svrhu zaštite javnog interesa i interesa Grada Vukovara.

Slijedom navedenoga, u ovom Planu se određuju aktivnosti i mjere usmjerene na ostvarenje općeg strateškog cilja, strateških ciljeva te posebnih ciljeva utvrđenih u Strategiji, a koji će se ostvariti i provesti u 2023. godini.

Plan se donosi sukladno prioritetima za poduzimanje mjera i aktivnosti u pojedinim područjima strateških i posebnih ciljeva, logičnom slijedu poduzimanja mjera i aktivnosti, mogućnostima gradskih upravnih tijela (raspoloživost resursa) za poduzimanje mjera i aktivnosti te zakonskim obvezama Grada Vukovara.

II. CILJEVI I MJERE KOJI ĆE SE OSTVARITI I PROVESTI U 2023. GODINI

U Planu za 2023. godinu odabrane su mjere i aktivnosti provođenjem kojih će se osigurati pretpostavke za ostvarenje posebnih ciljeva koji se vezuju na strateške ciljeve iz Strategije.

Strategijom su utvrđena 4 strateška cilja unutar kojih je određeno ukupno 9 posebnih ciljeva te 39 mjera koje je potrebno poduzeti za ostvarenje tih ciljeva.

Planom nisu obuhvaćeni redovni poslovi koje Grad Vukovar obavlja vezano za upravljanje i raspolaganje nekretninama, budući da ti poslovi nisu obuhvaćeni Strategijom. Redovni poslovi će se obavljati u kontinuitetu sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, kao i općim aktima Grada Vukovara, radi realizacije projekata od interesa za Grad, sukladno osiguranim sredstvima u proračunu Grada Vukovara za 2023. godinu.

Ovim Planom određuju se mjere i aktivnosti koje će se provoditi u 2023. godini za ostvarenje ciljeva sukladno Strategiji, kako je prikazano u sljedećoj tablici.

Strateški cilj 1: Uspostava jedinstvene, cjelovite i sistematizirane evidencije nekretnina			
	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 1.1: Uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja nekretnina	1. edukacija predstavnika nadležnih upravnih tijela s ciljem informiranja o značenju pojmova i opisa poslovnih procesa iz njihove nadležnosti u okviru upravljanja i raspolaganja nekretninama	edukacija predstavnika putem skupnih ili individualnih sastanaka, usmene konzultacije ili tumačenja u pisanom obliku	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	2. omogućavanje izravnog uvida u baze podataka i/ili dodjela ovlasti uvida u sva informatička rješenja i/ili baze koje sadrže podatke od značaja za evidentiranje nekretnina i poslovnih događaja u vezi raspolaganja nekretninama za sve službenike u čijoj nadležnosti je upravljanje i raspolaganje nekretninama	izrada upute u kojoj će biti definirane ovlasti i mogućnosti uvida u sva informatička rješenja i/ili baze koje sadrže podatke od značaja za evidentiranje nekretnina	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	3. definiranje pojmova u smislu upravljanja nekretninama te utvrđivanje mehanizama i ovlasti u vezi evidentiranja nekretnina i svih relevantnih podataka i promjena vezanih uz nekretnine	izrada upute o pojmovima u smislu upravljanja nekretninama u kojoj će biti utvrđeni mehanizmi i ovlasti u vezi evidentiranja nekretnina i svih relevantnih podataka	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu

	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 1.2: Definiranje strukture pojava oblika nekretnina	1.izrada nacrtu strukture pojava oblika nekretnina prema portfeljima uz uključivanje organizacije pojava oblika komunalne infrastrukture propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu	izrada nacrtu najpreglednije i najučinkovitije strukture pojava oblika nekretnina po portfeljima sukladno zakonskim propisima, tako da se struktura izradi prvenstveno prema fizičkom obliku i namjeni nekretnine, a zatim prema načinu na koji se pojedini fizički oblik nekretnine koristi	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	2.osigurati primjenu strukture portfelja u aplikaciji Registar nekretnina	nadzor nad strukturom portfelja u aplikaciji Registar nekretnina	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
Posebni cilj 1.3: Digitalizacija dokumentacije o nekretninama	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
	1.analiza dostupnosti dokumentacije	definiranje koju dokumentaciju je potrebno digitalizirati (određivanje kriterija) i utvrđivanje dostupnosti te dokumentacije	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	2.osiguravanje pristupa do nedigitalizirane dokumentacije	organiziranje pristupa nedigitaliziranoj dokumentaciji	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima koji posjeduju relevantnu dokumentaciju)
	3.edukacija službenika koji će provoditi digitalizaciju	edukacija službenika putem skupnih ili individualnih sastanaka, usmene konzultacije ili tumačenja u pisanom obliku	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	4.definiranje i provedba modela pristupa digitalnim arhivama	definiranje modela i ovlasti za pristup digitalnim arhivama (izrada upute iz mjere 1.1.2.)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	5.pohranjivanje digitalizirane dokumentacije u Registar nekretnina	pohranjivanje relevantne dokumentacije u Registar nekretnina	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu

Strateški cilj 2: Menadžersko upravljanje i raspolaganje nekretninama			
	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 2.1: Povećanje prihoda od nekretnina	1.analiza troškova i definiranje uzroka odstupanja od očekivanih rashoda	analiza troškova pričuve i održavanja nekretnina te utvrđivanje uzroka odstupanja od očekivanih rashoda	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	2.izrada godišnjih planova prodaje nekretnina koje za Grad Vukovar ne predstavljaju nikakav razvojni potencijal	U 2023. godini planirana je prodaja: 1. nekretnina za koje su započeti postupci prodaje (prikupljanje i izrada potrebne dokumentacije) 2. pojedinih nekretnina za koje kupci iskažu interes, 3. nekretnina od kojih Grad Vukovar nema nikakvih prihoda i koje dugoročno ne predstavljaju nikakav potencijal za Grad Vukovar, a generiraju rashode	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	3.obilazak terena i detaljno analiziranje nekretnina sa svrhom utvrđivanja mogućnosti povećanja prihoda	obilazak terena i utvrđivanje mogućnosti povećanja prihoda (za pojedinačne nekretnine)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	4.analiza mogućnosti povećanja prihoda od nekretnina po svakom portfelju	analiza mogućnosti povećanja prihoda od nekretnina po svakom portfelju (povećanje prihoda i/li smanjenja rashoda)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	5.aktivno sudjelovanje u apliciranjima za sredstva iz EU fondova	osmišljavanje projekata, praćenje natječaja i prijava na natječaje iz nacionalnih i europskih fondova s ciljem uređenja nekretnina u vlasništvu Grada Vukovara i njihovog stavljanja u funkciju	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
Posebni cilj 2.2: Utvrđivanje vrijednosti nekretnina	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
	1.procjena vrijednosti svih nekretnina	održavanje sjednica internog Povjerenstva za procjenu vrijednosti jedinica imovine Grada Vukovara na kojima će se procjenjivati vrijednost nekretnina	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu i Povjerenstvo za procjenu vrijednosti jedinica imovine Grada Vukovara

	2. analiza i eventualno revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih jedinica imovine	utvrđivanje vrijednosti ranije procijenjenih nekretnina i revidiranje prema potrebi	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	3. evidentiranje procijenjenih vrijednosti jedinica imovine u poslovnim knjigama (Evidenciji dugotrajne imovine) i u aplikaciji Registar nekretnina	evidentiranje procijenjenih vrijednosti nekretnina u Registru nekretnina i dostava podataka Upravnom odjelu za financije i nabavu radi evidentiranja procijenjenih vrijednosti nekretnina u evidenciji dugotrajne imovine	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	4. planiranje dinamike procjene vrijednosti nekretnina kako bi se u razdoblju važenja Strategije u cijelosti dovršile i uskladile procjene vrijednosti svih nekretnina	izrada plana rada internog Povjerenstva za procjenu vrijednosti jedinica imovine Grada Vukovara	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
Strateški cilj 3: Uređenje normativnog okvira i učinkovito rješavanje imovinskopravnih predmeta			
Posebni cilj 3.1: Uređenje normativnog okvira	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
	1. određivanje radnih zadataka i aktivnosti koje određeno upravno tijelo ne može samostalno izvršiti u skladu s postojećom organizacijskom strukturom Grada Vukovara	izrada analize s ciljem utvrđivanja radnih aktivnosti i nadležnosti koje određeno tijelo ne može samostalno (analiza obuhvaća vanjske faktore koji imaju utjecaja na učinkovito upravljanje i raspolaganje nekretninama, budući da uređivanje imovinskopravnih odnosa često nije u autonomnom doseg i ne ovisi o operativnoj angažiranosti nadležnih gradskih tijela - učinkovitost poduzetih radnji u okviru navedenih poslova može ovisiti o učinkovitosti rada angažiranih vanjskih stručnjaka, odnosno o ažurnosti i učinkovitosti pravosudnih i upravnih tijela nadležnih za rješavanje u stvarima imovinskopravne prirode)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu

	<p>2. omogućavanje uvida u baze podataka koje sadrže podatke od značaja za evidentiranje nekretnina i poslovnih aktivnosti u vezi upravljanja i raspolaganja nekretninama od strane svih relevantnih sudionika procesa</p>	<p>analiza potreba uvida za relevantne sudionike procesa i dodjela ovlasti uvida u baze podataka sukladno utvrđenom stanju prema analizi (izrada upute iz mjere 1.1.2.)</p>	<p>Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu</p>
	<p>3. uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije putem redovitih koordinacija nadležnih upravnih tijela prema pojedinim stručnim upravnim područjima, osobito između tijela nadležnih za imovinskopravne poslove te poslove komunalnog gospodarstva</p>	<p>uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s različitim upravnim tijelima, osobito s odjelom nadležnim za poslove komunalnog gospodarstva, s obzirom na značaj nekretnina koje čine komunalnu infrastrukturu u smislu brojnosti i rashoda za te nekretnine</p>	<p>Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)</p>
	<p>4. primjena nomotehničkih pravila koje je donio Sabor Republike Hrvatske</p>	<p>pri izradi općih akata koji uređuju upravljanje i raspolaganje nekretninama nužno je primjenjivati nomotehnička pravila koje je donio i primjenjuje Sabor Republike Hrvatske (osobito u smislu pristupa izmjenama i dopunama općih akata)</p>	<p>Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu</p>
	<p>5. definiranje i primjena istovjetne terminologije utvrđene u Strategiji u svim aktima kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama u skladu s općim propisima kojima se uređuje područje lokalne i područne (regionalne) samouprave</p>	<p>definiranje i primjena istovjetne terminologije utvrđene u Strategiji u svim aktima kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom s ciljem primjene pojmova koji predstavljaju pravne standarde na jedinstven način u svim općim i pojedinačnim aktima</p>	<p>Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu</p>

	6. utvrđivanje nadležnosti za postupanje u svim aktima kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama i svim aktima kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo i djelokrug ustrojstvenih jedinica Grada Vukovara	utvrđivanje i propisivanje operativne nadležnosti i ovlasti upravnih tijela za postupanje, što je nužan preduvjet uspostavi zakonitog i učinkovitog pristupa upravljanju gradskom imovinom	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama))
	7. propisivanje i uspostavljanje procedura i protokola rada primjenjivih na sva upravna tijela i nadležne službenike koji obavljaju poslove upravljanja i raspolaganja nekretninama	izraditi jednostavne, razumljive i operativno provedive protokole i procedure čijoj izradi prethodi dubinska analiza svih poteškoća i zapreka u tim procesima	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)
Posebni cilj 3.2: Učinkovito rješavanje imovinskopravnih predmeta	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
	1. analiza stanja i definiranje prioriteta portfelja nekretnina za cjelovito uređivanje imovinskopravnih odnosa	analiza stanja i određivanje prioriteta portfelja nekretnina za cjelovito uređivanje imovinskopravnih odnosa	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	2. grupiranje imovinskopravnih predmeta prema vrsti postupka, (u)pravnom području i portfelju nekretnina	pri rješavanju neriješenih imovinskopravnih statusa nekretnina potrebno je grupirati predmete po istovrsnim značajkama, po vrsti postupka, (u)pravnom području i portfelju, kako bi se osiguralo standardizirano i sustavno postupanje u istoj vrsti predmeta	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu

	3. definiranje oglednih poslovnih procesa za određeni portfelj nekretnina i grupiranje radnji po vrsti postupka i (u)pravnom području	definiranje oglednih poslovnih procesa za određeni portfelj imovine (posebice za komunalnu infrastrukturu, s obzirom na značaj u smislu brojnosti i rashoda u odnosu na te nekretnine)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu i Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo
	4. uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s nadležnim upravnim tijelima prema pojedinim stručnim upravnim područjima	uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s različitim upravnim tijelima radi unosa podataka u registar imovine i učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja nekretninama (npr. pravodobno izvještavanje o promjenama korisnika, pravodobna dostava prijedloga dodatnih ulaganja radi planiranja proračuna i slično)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)
	5. predstavljanje, usvajanje i provedba mjera utvrđenih u Strategiji u odnosu na uređivanje imovinskopravnih poslova	predstavljanje Strategije i obavijest o obvezi primjene Strategije u poslovanju svih nadležnih upravnih tijela i pravnih osoba kojima je Grad Vukovar osnivač, s ciljem postizanja zadovoljenja svih javnih potreba u nadležnosti Grada, ali i postizanja racionalizacije u poslovanju u smislu prodaje suvišnih i neuporabljivih nekretnina i maksimalnog iskorištavanja nekretnina u financijskom smislu	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
Strateški cilj 4: Unapređenje organizacije i suradnje upravnih tijela			
Posebni cilj 4.1: Unapređenje suradnje upravnih tijela	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
	1. utvrđivanje nadležnosti za postupanje u svim aktima kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama i svim aktima kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo i djelokrug ustrojstvenih jedinica Grada Vukovara	utvrđivanje i propisivanje operativne nadležnosti i ovlasti upravnih tijela za postupanje, što je nužan preduvjet uspostavi zakonitog i učinkovitog pristupa upravljanju gradskom imovinom	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)

	2. uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije nadležnih upravnih tijela prema pojedinim stručnim upravnim područjima,	uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s različitim upravnim tijelima radi unosa podataka u registar imovine i učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja nekretninama (npr. pravodobno izvještavanje o promjenama korisnika, pravodobna dostava prijedloga dodatnih ulaganja radi planiranja proračuna i slično)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)
	3. propisivanje i uspostavljanje procedura i protokola rada s definiranim načinom suradnje nadležnih upravnih tijela	izraditi jednostavne, razumljive i operativno provedive protkole i procedure čijoj izradi prethodi dubinska analiza svih poteškoća i zapreka u tim procesima	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)
	4. edukacija službenika u čijoj nadležnosti su poslovi upravljanja i raspolaganja gradskim nekretninama	edukacija službenika nadležnih upravnih tijela putem skupnih ili individualnih sastanaka, usmene konzultacije ili tumačenja u pisanom obliku	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
Posebni cilj 4.2: Organizacija vođenja kapitalnih projekata	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
	1. analiza stanja postojećih nekretnina i načina njihovog sadašnjeg korištenja te razmatranje mogućnosti korištenja za nove potrebe	analiza stanja nekretnina i načina njihovog sadašnjeg korištenja te razmatranje mogućnosti korištenja za nove potrebe, odnosno za potrebe provedbe kapitalnih projekata	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti je provedba kapitalnih projekata)

	2. uspostava koordinacije pripreme, provedbe, praćenja provedbe i izvještavanja o kapitalnom projektu iz jednog centra	za svaki pojedini kapitalni projekt potrebno je utvrditi nadležno upravno tijelo koje će biti centralno tijelo za koordinaciju pripreme, provedbe, praćenja provedbe i izvještavanja o kapitalnom projektu	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti provedba kapitalnih projekata)
	3. analiza mogućnosti financiranja iz EU fondova	analiza mogućnosti financiranja iz EU fondova	Upravni odjel za gospodarstvo (u suradnji s VURA – Razvojna agencija Vukovar d.o.o.)
	4. osigurati zaduženim djelatnicima dodatnu edukaciju o vođenju projekata	osigurati zaduženim službenicima dodatnu edukaciju o vođenju projekata	upravni odjeli u čijoj je nadležnosti provedba kapitalnih projekata

III. PREPORUKE ZA PRAĆENJE I IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA

Za uspješnu provedbu Plana nužno je stalno pratiti Plan te ga po potrebi revidirati uvažavajući novonastale okolnosti koje se mogu odnositi na promjenu propisa, novonastala dobra rješenja iz praksi, izražene mogućnosti korištenja sredstava iz EU fondova i slično.

Za uspješnu provedbu Plana potrebno je pratiti:

- ostvaruje li se Plan - analizom provedbe svih mjera i aktivnosti koje su određene Planom
- propise kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu JLP(R)S, kako bi se osiguralo zakonito i pravilno postupanje u poslovima upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara.

Sukladno odredbama članka 11. Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 10/16, 8/18, 3/20 i 8/20) upravni odjeli su dužni do 31. ožujka tekuće godine dostaviti gradonačelniku Izvješće o provedbi Plana za prethodnu godinu. Izvješće o provedbi Plana gradonačelnik dostavlja Gradskom vijeću na usvajanje.

IV. STUPANJE NA SNAGU I JAVNA OBJAVA

Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara za 2023. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 406-06/22-01/11
URBROJ: 2196-1-02-22-2
Vukovar, 04. listopada 2022. godine

**Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.**

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15, 69/22) i članka 47. stavka 3., točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) gradonačelnik Grada Vukovara, 04. listopada 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O ODREĐIVANJU SLUŽBENE OSOBE MJERODAVNE ZA RJEŠAVANJE
OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVN
UPORABU INFORMACIJA U GRADU VUKOVARU**

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se službenica Ana Lovrić, na radnom mjestu savjetnik za odnose s javnošću, za posebnu službenu osobu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u Gradu Vukovaru (dalje u tekstu: službenik za informiranje).

Članak 2.

Službenik za informiranje dužan je obavljati poslove utvrđene Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o određivanju službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u Gradu Vukovara (KLASA: 032-01/15-01/2, URBROJ: 2196/01-02-17-2) od 9. veljače 2017. godine.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara i na web stranici Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 024-02/22-02/8
URBROJ: 2196-1-02-22-1

GRADONAČELNIK

Ivan Penava, prof.

Na temelju članka 47. točke 18. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) u svezi s člankom 77. stavak 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) gradonačelnik Grada Vukovara donosi:

OČITOVANJE

na prijedlog cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području grada Vukovara

I.

Prijedlog cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području grada Vukovara davatelja javne usluge trgovačkog društva Komunalac d.o.o., Sajmište 174, Vukovar usklađen je sa Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) i Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 9/22).

Predložene cijene potiču korisnike javne usluge da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostiraju biootpad.

II.

Ovo očitovanje će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 011-01/21-01/9
URBROJ: 2196-1-02-22-10
Vukovar, 6. listopada 2022.

Gradonačelnik

Ivan Penava, prof.



KLASA: 363-06/22-01/01

URBROJ: 2196-1-11-1-11-1-22-01

(PRIJEDLOG – GRAD VUKOVAR)

Na temelju članka 77. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 84/21; u daljnjem tekstu: Zakon) Komunalac d.o.o. za komunalno gospodarstvo iz Vukovara, OIB 83101904488 u svojstvu Davatelja usluge donosi sljedeći:

CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge sukladno Zakonu. Način i uvjeti pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Vukovara određeni su Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Vukovara KLASA: 011-01/21-01/9, URBROJ: 2196-1-01-22-5 od 07. lipnja 2022. godine (u daljnjem tekstu: Odluka).

Strukturu cijene javne usluge čini:

1. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i
2. cijena obvezne minimalne javne usluge.

Formula za izračun cijene javne usluge (CJU):

$$CJU = MJU + C$$

MJU - cijena obvezne minimalne javne usluge

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

Formula za izračun količine predanog miješanog komunalnog otpada (C):

$$C = JCV \times BP \times U$$

JCV - jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U - udio korisnika usluge u korištenju spremnika

Napomene:

- Cijenu obvezne minimalne javne usluge Korisnik usluge plaća za svako obračunsko razdoblje i obračunsko mjesto.
- Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju plaća se ovisno o evidentiranom odvozu otpada iz spremnika kojeg koristi Korisnik usluge. Svaki odvoz miješanog komunalnog otpada evidentira se putem sustava za elektronsku evidenciju odvoza otpada Davatelja usluge.
- Redovni raspored odvoza otpada određuje Davatelj usluge i objavljuje na svojoj službenoj web stranici najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za narednu kalendarsku godinu.
- Svi Korisnici usluge dužni su za sve usluge koristiti isključivo spremnike Davatelja usluge.
- Sve cijene navedene su bez PDV-a, te se na navedene cijene obračunava PDV sukladno zakonskim propisima.
- Kratica MKO odnosi se na miješani komunalni otpad.
- Ovaj Cjenik usluga primjenjuje se od 01. studenog 2022. godine.

Cijena obvezne minimalne javne usluge naplaćuje se prema Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području grada Vukovara.

Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve Korisnike razvrstane u kategoriju Korisnika kućanstvo i iznosi 48,00 kn bez PDV-a.

Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve Korisnike razvrstane u kategoriju Korisnika koji nije kućanstvo i iznosi 53,00 kn bez PDV-a.



Cijena predaje za jedan odvoz zaduženog spremnika MKO iznosi:

Volumen spremnika za MKO	Jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika MKO (JC/V) kn/V	
	Korisnik kućanstvo	Korisnik koji nije kućanstvo
80 litara	3,20	3,20
120 litara	4,80	4,80
240 litara	9,60	9,60
1.000 litara	40,00	40,00
1.100 litara	44,00	44,00
5.000 litara	200,00	200,00

* Sve cijene navedene su bez PDV-a, te se na navedene cijene obračunava PDV sukladno zakonskim propisima.

Opseg usluge za kategoriju Korisnik kućanstvo:

- Prikupljanje i prijevoz miješanog komunalnog otpada (MKO) - jednom tjedno,
- Prikupljanje i prijevoz biootpada iz biorazgradivog komunalnog otpada - najmanje dvaputa mjesečno,
- Prikupljanje i prijevoz papira i kartona te otpadne plastike - jednom mjesečno,
- Prikupljanje i prijevoz stakla - dvaput godišnje,
- Prikupljanje i prijevoz metala - dvaput godišnje uz prethodnu prijavu,
- Prikupljanje i prijevoz glomaznog otpada - dva odvoza u kalendarsko godini na obračunskom mjestu korisnika usluge,
- Korištenje reciklažnog dvorišta,
- Korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta,
- Pražnjenje spremnika na zelenim otocima,
- Edukacije i informativni materijali,
- Dostava Obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada,
- Predaja otpada ovlaštenoj osobi,
- Odlaganje otpada.

Opseg usluge za kategoriju Korisnik koji nije kućanstvo:

- Prikupljanje i prijevoz miješanog komunalnog otpada (MKO) - jednom tjedno
- Dostava Obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada



Na temelju članka 47. točke 18. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) u svezi s člankom 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) gradonačelnik Grada Vukovara donosi:

O D L U K U

I.

Daje se suglasnost na predloženi cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području grada Vukovara davatelja javne usluge trgovačkog društva Komunalac d.o.o, Sajmište 174, Vukovar, OIB: 83101904488.

II.

Cjenik se počinje primjenjivati od 01. studenoga 2022. godine sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 9/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 011-01/21-01/9
URBROJ: 2196-1-02-22-11

Vukovar, 06. listopada 2022. godine

Gradonačelnik

Ivan Penava, prof.

Na temelju Statuta 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21, članka 7. Pravilnika o Porezu na dohodak („Narodne novine“ br. 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 138/20, 1/21, 102/22) i članka 63. stavaka 3. i 4. Pravilnika o radu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 8/18, 11/18, 7/20, 11/21, 8/22 i 12/22) gradonačelnik Grada Vukovara 28. rujna 2022. donosi

ODLUKU O NAKNADI ZA PODMIRIVANJE TROŠKOVA PREHRANE

Članak 1.

- (1) Odobravaju se sredstva za isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane za listopad, studeni i prosinac 2022. službenicima i namještenicima Grada Vukovara.
- (2) Visina naknade za podmirivanje troškova prehrane službenika i namještenika Grada Vukovara određuje se u neoporezivom iznosu od 400,00 kuna mjesečno.
- (3) Naknada za podmirivanje troškova prehrane isplaćuje se do 10. u mjesecu za tekući mjesec, počevši od mjeseca listopada 2022.
- (4) Isplata će se obaviti na teret proračunskih sredstava Grada Vukovara.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 402-08/22-01/2
URBROJ: 2196-1-02-22-1

Vukovar, 28. rujna 2022.

GRADONAČELNIK
Ivan Penava, prof.

KLASA: 402-06/22-01/79

URBROJ: 2196-1-02-22-3

Vukovar, 18. listopada 2022. godine.

Temeljem članka 47. stavka 3. točke 7. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) i članka 28. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 8/14, 12/20. 13/21 i 06/22) gradonačelnik Grada Vukovara donosi sljedeću

O D L U K U

o jednokratnoj novčanoj naknadi (božićnici) umirovljenicima grada Vukovara

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, visina i način isplate jednokratne novčane naknade (božićnice) umirovljenicima grada Vukovara (*u daljnjem tekstu: naknada umirovljenicima*).

Članak 2.

Naknada umirovljenicima iz čl. 1. ove Odluke iznosi 200,00 kn po korisniku.

Članak 3.

Naknada umirovljenicima iz čl. 1. ove Odluke isplatit će se umirovljeniku s prebivalištem na području grada Vukovara čija ukupna tuzemna i/ili inozemna mirovina sa svim dodacima (u daljnjem tekstu: *mirovinska primanja*) i dohotkom u mjesecu prije isplate ovog prava ne prelazi iznos od 2.500,00 kn. Korisnici iz stavka 1. ovog članka smatraju se:

- korisnici starosnih, prijevremenih starosnih i obiteljskih mirovina i korisnici invalidskih mirovina zbog opće nesposobnosti za rad i profesionalne nesposobnosti za rad, a koji nisu u radnom odnosu i korisnici nacionalne naknade (u daljnjem tekstu: *hrvatske mirovine*),
- korisnici mirovina priznatih uz primjenu međunarodnih ugovora (u daljnjem tekstu: *inozemne mirovine*).
- Korisnici mirovinskih primanja i u radnom odnosu.

Članak 4.

Pravo na naknadu umirovljenicima ostvarivat će se temeljem popisa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – Središnja Služba Zagreb.

Grad Vukovar i Financijska agencija će Ugovorom urediti međusobna prava i obveze u obavljanju poslova isplate prava na naknadu umirovljenicima.

Isplata prava na naknadu umirovljenicima vršit će se od datuma utvrđenog Ugovorom između Grada Vukovara i Financijske agencije, a prestaje s danom 29. prosinca 2022. godine.

Članak 5.

Korisnici hrvatskih mirovina koji nisu u radnom odnosu s iznosom mirovinskog primanja koji ne prelazi iznos od 2.500,00 kn, a nalaze se na popisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – Središnja Služba Zagreb za isplatu predmetnog prava, mogu preuzeti naknadu umirovljenicima u poslovnicama FINA-e do 29. prosinca 2022. godine.

Članak 6.

Korisnici inozemnih mirovina, korisnici hrvatskih mirovina (*novi umirovljenici, promjena adrese i sl.*) te korisnici mirovinskih primanja koji se nalaze i u radnom odnosu, a koji se ne nalaze na popisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – Središnja Služba Zagreb za isplatu predmetnog prava, dužni su podnijeti zahtjev.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu umirovljenicima podnosi se na standardiziranom obrascu u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Vukovara ili na e-mail adresu: dalibor.zigic@vukovar.hr do 23. prosinca 2022. godine.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu umirovljenicima može podnijeti i druga osoba u ime umirovljenika koja je, uz propisane dokaze, dužna dostaviti i presliku vlastite osobne iskaznice.

Podnositelj zahtjeva dužan je, uz ispunjeni standardizirani obrazac, priložiti sljedeće dokaze:

- presliku osobne iskaznice,
- dokaz o visini mirovinskog primanja i dohotka za prethodni mjesec kada je zahtjev podnesen (*dokaz: odrezak od mirovine, potvrda HZMO, potvrda banke ili izvadak iz bankovnog računa*),
- potvrdu o visini dohotka i primitaka iz Porezne uprave za 2022. godinu (*zaključno s prethodnim mjesecom kada je zahtjev podnesen*),
- ostale dokaze po potrebi.

Članak 7.

Isplata prava na naknadu umirovljenicima izvršit će se na teret proračunskih sredstava Grada Vukovara, pozicija: 307-01, božićnica za umirovljenike.

Pravo na naknadu umirovljenicima ne može se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Pravo na naknadu umirovljenicima izuzeto je od ovrhe.

Članak 8.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za društvene djelatnosti i Upravni odjel za financije i nabavu.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o pristupanju promjeni Statuta Grada Vukovara	1
Zaključak o dostignutom stupnju razumijevanja, solidarnosti, snošljivosti i dijalogu među građanima Grada Vukovara pripadnicima hrvatskog naroda i pripadnicima srpske nacionalne manjine	2
Odluka o usvajanju Obračuna proračuna Grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022.	3
Odluka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva VURA d.o.o. za 2021.	129
Odluka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Vukovarska gospodarska zona d.o.o. za 2021.	130
Pročišćeni tekst odredbi za provedbu Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1)	131
Odluka o prihvaćanju Akcijskog plana održivog energetskog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Grad Vukovar	232
Rješenje o razrješenju ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar	233
Rješenje o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Gradske knjižnice Vukovar	235

AKTI GRADONAČELNIKA

Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara za 2023. godinu	237
Odluka o određivanju službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u Gradu Vukovaru	248
Očitovanje na prijedlog cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Vukovara	249
Cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Vukovara	250
Odluka o davanju suglasnosti na predloženi cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Vukovara	252
Odluka o naknadi za podmirivanje troškova prehrane	253
Odluka o jednokratnoj novčanoj naknadi (božićnici) umirovljenicima Grada Vukovara	254

» Službeni vjesnik « glasilo Grada Vukovara

Izdavač: grad Vukovar

Uredništvo: Upravni odjel za opće poslove Grada Vukovara, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351