



SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XXII

Vukovar, 16. rujna 2022.

Broj 12

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 32. stavak 1. točka 4. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 11. sjednici održanoj 15. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o Proračunu Grada Vukovara za 2023. i projekcije za 2024. i 2025. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine sadrži:

	GRAD	KORISNICI	UKUPNO
PRIHODI I PRIMICI	28.604.963,00	11.889.214,00	40.494.177,00
RASHODI I IZDACI	33.329.963,00	11.935.037,00	45.265.000,00
Raspoloživa sredstava iz prethodne godine – višak / manjak	4.725.000,00	45.823,00	4.770.823,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se računom financiranja.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR

A - RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PLAN 2023. Grad	PLAN 2023. Korisnici	PLAN 2023. Ukupno
1	2	3	4
1. PRIHODI (klasa 6)	27.265.601,00	11.889.214,00	39.154.815,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	1.324.047,00	0,00	1.324.047,00
3. RASHODI (klasa 3)	23.538.772,00	9.579.723,00	33.118.495,00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	9.684.784,00	2.354.783,00	12.039.567,00
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-4.633.908,00	-45.292,00	-4.679.200,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6.a RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	4.725.000,00	45.823,00	4.770.823,00
6.b VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	4.725.000,00	45.823,00	4.770.823,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	15.315,00	0,00	15.315,00
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	106.407,00	531,00	106.938,00
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-91.092,00	-531,00	-91.623,00
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE
KLASIFIKACIJE****ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE****Prihodi poslovanja**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	33.314.648,00	
6 Prihodi poslovanja	27.265.601,00	100.00
61 Prihodi od poreza	3.167.705,00	11.62
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	20.737.089,00	76.06
64 Prihodi od imovine	495.457,00	1.82
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.648.557,00	6.05
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	119.454,00	0.44
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.097.339,00	4.02

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.324.047,00	100.00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	415.424,00	31.38
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	908.623,00	68.62

Vlastiti izvori

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
9 Vlastiti izvori	4.725.000,00	100.00
92 Rezultat poslovanja	4.725.000,00	100.00

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
IZVORI KORISNIKA	11.935.037,00	
6 Prihodi poslovanja	11.889.214,00	100.00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.604.409,00	89.19
64 Prihodi od imovine	2.283,00	0.02
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	932.511,00	7.84
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	350.011,00	2.94

Vlastiti izvori

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
9 Vlastiti izvori	45.823,00	100.00
92 Rezultat poslovanja	45.823,00	100.00

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	33.223.556,00	
3 Rashodi poslovanja	23.538.772,00	100.00
31 Rashodi za zaposlene	6.008.168,00	25.52
32 Materijalni rashodi	12.959.673,00	55.06
34 Financijski rashodi	85.362,00	0.36
35 Subvencije	680.870,00	2.89
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	1.430.669,00	6.08
38 Ostali rashodi	2.374.030,00	10.09

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.684.784,00	100.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	39.817,00	0.41
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.594.535,00	99.07
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	399,00	0.00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.033,00	0.52

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
IZVORI KORISNIKA	11.934.506,00	
3 Rashodi poslovanja	9.579.723,00	100.00
31 Rashodi za zaposlene	7.547.132,00	78.78
32 Materijalni rashodi	2.023.167,00	21.12
34 Financijski rashodi	9.424,00	0.10

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.354.783,00	100.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.961,00	3.44
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.161.006,00	91.77
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	112.816,00	4.79

A. RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
SVEUKUPNO:	40.478.862,00
PRORAČUN JLS	28.589.648,00
11 Opći prihodi i primici	11.268.841,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.248.460,00
52 Ostale pomoći i darovnice	13.039.165,00
61 Donacije	33.182,00
IZVORI KORISNIKA	11.889.214,00
11 Opći prihodi i primici	1.276.504,00
52 Ostale pomoći i darovnice	10.604.409,00
61 Donacije	8.301,00

A. RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
SVEUKUPNO:	45.158.062,00
PRORAČUN JLS	33.223.556,00
11 Opći prihodi i primici	15.902.749,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.248.460,00
52 Ostale pomoći i darovnice	13.039.165,00
61 Donacije	33.182,00
IZVORI KORISNIKA	11.934.506,00
11 Opći prihodi i primici	1.321.796,00
52 Ostale pomoći i darovnice	10.604.409,00
61 Donacije	8.301,00

**A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
SVEUKUPNO:	45.158.062,00
PRORAČUN JLS	33.223.556,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	10.192.254,00
022 Civilna obrana	23.890,00
032 Usluge protupožarne zaštite	910.500,00
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	465.858,00
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	199.085,00
045 Cestovni promet	2.057.871,00
047 Ostale industrije	2.272.006,00
051 Gospodarenje otpadom	1.018.649,00
052 Gospodarenje otpadnim vodama	119.451,00
053 Smanjenje zagađivanja	2.017.388,00
061 Razvoj stanovanja	265.446,00
062 Razvoj zajednice	795.669,00
064 Ulična rasvjeta	672.242,00
073 Bolničke službe	1.327,00
076 Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	27.872,00
081 Službe rekreacije i sporta	2.803.844,00
082 Službe kulture	1.626.499,00
084 Religijske i druge službe zajednice	163.717,00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	4.229.915,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	245.530,00
094 Visoka naobrazba	1.611.178,00
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	6.636,00
101 Bolest i invaliditet	3.982,00
102 Starost	442.454,00
104 Obitelj i djeca	477.717,00
106 Stanovanje	95.563,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	454.980,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	22.033,00
IZVORI KORISNIKA	11.934.506,00
032 Usluge protupožarne zaštite	92.916,00
081 Službe rekreacije i sporta	809.078,00
082 Službe kulture	212.455,00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	10.820.057,00

B. RAČUN FINANCIRANJA**ZA RAZDOBLJE OD: 01.01.2023. DO: 31.12.2023.****Primici od financijske imovine i zaduživanja**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	15.315,00	
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	15.315,00	100.00
81 Prilijene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	15.315,00	100.00

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	106.407,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	106.407,00	100.00
51 Izdaci za dane zajmove	66.362,00	62.37
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	13.500,00	12.69
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.545,00	24.95

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
IZVORI KORISNIKA	531,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	531,00	100.00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	531,00	100.00

**B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA PREMA IZVORIMA FINANCIR
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023
1	2
SVEUKUPNO PRIMICI	15.315,00
PRORAČUN JLS	15.315,00
11 Opći prihodi i primici	15.315,00
SVEUKUPNO IZDACI	106.938,00
PRORAČUN JLS	106.407,00
11 Opći prihodi i primici	106.407,00
IZVORI KORISNIKA	531,00
11 Opći prihodi i primici	531,00

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
SVEUKUPNI RASHODI	45,265,000.00	
R.101. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	92,907.00	0,21
R.101.01. Otplate primljenih zajmova	92,907.00	0,21
R.111. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	1,966,211.00	4,34
R.111.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	807,510.00	1,78
R.111.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	127,414.00	0,28
R.111.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	142,014.00	0,31
R.111.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	889,273.00	1,96
R.112. URED GRADONAČELNIKA	834,837.00	1,84
R.112.01. Glava 01: OPĆI POSLOVI	834,837.00	1,84
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GRADITELJSTVO	13,778,443.00	30,44
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	9,888,523.00	21,85
R.120.03. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	79,635.00	0,18
R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI	3,448,410.00	7,62
R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI	361,875.00	0,80
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	176,346.00	0,39
R.121.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	176,346.00	0,39
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU	1,827,007.00	4,04
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	1,618,027.00	3,57
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	33,181.00	0,07
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI	4,779.00	0,01
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	171,020.00	0,38
R.131. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	4,693,572.00	10,37
R.131.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	1,433,885.00	3,17
R.131.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA	3,130,937.00	6,92
R.131.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	128,750.00	0,28
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I NABAVU	308,929.00	0,68

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.140.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	308,929.00	0,68
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	31,273.00	0,07
R.145.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	31,273.00	0,07
R.171. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE	17,973,358.00	39,71
R.171.02. Glava 2: OBRAZOVANJE	1,048,034.00	2,32
R.171.03. Glava 3: SPORT	587,600.00	1,30
R.171.04. Glava 4: BRANITELJI I OSTALI KORISNICI	272,410.00	0,60
R.171.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	168,267.00	0,37
R.171.15. Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	1,367,045.00	3,02
R.171.16. Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1	2,073,478.00	4,58
R.171.17. Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2	845,673.00	1,87
R.171.18. Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA	2,685,827.00	5,93
R.171.19. Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA	1,104,985.00	2,44
R.171.20. Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA	1,159,287.00	2,56
R.171.21. Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA	1,486,163.00	3,28
R.171.22. Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE	1,146,110.00	2,53
R.171.23. Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA	2,953,037.00	6,52
R.171.24. Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA	1,075,442.00	2,38
R.172. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3,582,117.00	7,91
R.172.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB	1,397,461.00	3,09
R.172.04. Glava 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	81,625.00	0,18
R.172.05. Glava 5: OSTALI KORISNICI	159,752.00	0,35
R.172.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	233,593.00	0,52
R.172.07. Glava 7: KULTURA	147,323.00	0,33
R.172.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	144,808.00	0,32
R.172.12. Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR	470,982.00	1,04
R.172.13. Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR	686,139.00	1,52
R.172.14. Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM	260,434.00	0,58

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
SVEUKUPNI RASHODI	45,265,000.00	
R.101. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	92,907.00	100,00
R.101.01. Otplate primljenih zajmova Izvori: 11;	92,907.00	100,00
51 Izdaci za dane zajmove	66,362.00	71,43
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26,545.00	28,57
R.111. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	1,966,211.00	100,00
R.111.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA Izvori: 11;	807,510.00	41,07
R.111.01.01. Program: Tekući program	774,329.00	39,38
R.111.01.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	167,767.00	8,53
31 Rashodi za zaposlene	150,246.00	7,64
32 Materijalni rashodi	17,521.00	0,89
R.111.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	365,536.00	18,59
32 Materijalni rashodi	358,899.00	18,25
38 Ostali rashodi	6,637.00	0,34
R.111.01.01.03. Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	7,035.00	0,36
32 Materijalni rashodi	7,035.00	0,36
R.111.01.01.04. Aktivnost: Usluge telefona, pošte i prijevoza	65,035.00	3,31
32 Materijalni rashodi	65,035.00	3,31
R.111.01.01.06. Aktivnost: Računalne usluge	72,998.00	3,71
32 Materijalni rashodi	72,998.00	3,71
R.111.01.01.07. Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	9,954.00	0,51
32 Materijalni rashodi	9,954.00	0,51
R.111.01.01.10. Aktivnost: Osiguranje	12,211.00	0,62
32 Materijalni rashodi	12,211.00	0,62
R.111.01.01.11. Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	22,563.00	1,15
32 Materijalni rashodi	22,563.00	1,15
R.111.01.01.15. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	51,230.00	2,61
32 Materijalni rashodi	51,230.00	2,61
R.111.01.02. Program: Plan razvojnih programa	33,181.00	1,69

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.111.01.02.01. Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	33,181.00	1,69
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33,181.00	1,69
R.111.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA Izvori: 11;	127,414.00	6,48
R.111.03.01. Program: Tekući program	127,414.00	6,48
R.111.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	87,597.00	4,46
32 Materijalni rashodi	87,597.00	4,46
R.111.03.01.03. Aktivnost: Rad političkih stranaka	39,817.00	2,03
38 Ostali rashodi	39,817.00	2,03
R.111.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE Izvori: 11;	142,014.00	7,22
R.111.05.01. Program: CIVILNA ZAŠTITA	15,927.00	0,81
R.111.05.01.01. Program: Opći poslovi	15,927.00	0,81
R.111.05.01.01.01. Program: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih Timova Civilne zaštite	15,927.00	0,81
32 Materijalni rashodi	15,927.00	0,81
R.111.05.02. Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	25,217.00	1,28
R.111.05.02.01. Program: Opći poslovi	25,217.00	1,28
R.111.05.02.01.01. Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	11,945.00	0,61
32 Materijalni rashodi	5,309.00	0,27
38 Ostali rashodi	6,636.00	0,34
R.111.05.02.01.02. Aktivnost: Uređenje skloništa	13,272.00	0,68
32 Materijalni rashodi	13,272.00	0,68
R.111.05.03. Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	10,619.00	0,54
R.111.05.03.01. Program: Opći poslovi	10,619.00	0,54
R.111.05.03.01.01. Aktivnost: Održavanje sustava vatrodjave	10,619.00	0,54
32 Materijalni rashodi	10,619.00	0,54
R.111.05.04. Program: ZAŠTITA NA RADU	3,981.00	0,20
R.111.05.04.01. Program: Ostali poslovi	3,981.00	0,20
R.111.05.04.01.01. Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu	2,654.00	0,13
32 Materijalni rashodi	2,654.00	0,13
R.111.05.04.01.02. Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obuće	1,327.00	0,07

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
32 Materijalni rashodi	1,327.00	0,07
R.111.05.05. Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje	86,270.00	4,39
R.111.05.05.01. Program: Vatrogastvo	86,270.00	4,39
R.111.05.05.01.01. Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo	86,270.00	4,39
38 Ostali rashodi	86,270.00	4,39
R.111.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST Izvori: 11;43;	889,273.00	45,23
R.111.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	796,357.00	40,50
R.111.06.01.01. Program: Tekući program	796,357.00	40,50
R.111.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	727,723.00	37,01
31 Rashodi za zaposlene	727,723.00	37,01
R.111.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	68,634.00	3,49
32 Materijalni rashodi	65,979.00	3,36
34 Financijski rashodi	2,655.00	0,14
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	92.916,00	4,73
R.111.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	92,916.00	4,73
R.111.06.01.01. Program: Tekući program	92,916.00	4,73
R.111.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	41,543.00	2,11
31 Rashodi za zaposlene	41,543.00	2,11
R.111.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	51,373.00	2,61
32 Materijalni rashodi	50,709.00	2,58
34 Financijski rashodi	664.00	0,03
R.112. URED GRADONAČELNIKA	834,837.00	100,00
R.112.01. Glava 01: OPĆI POSLOVI Izvori: 52;11;	834,837.00	100,00
R.112.01.01. Program: Tekući program	834,837.00	100,00
R.112.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	152,900.00	18,31
31 Rashodi za zaposlene	152,900.00	18,31
R.112.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	461,745.00	55,31
32 Materijalni rashodi	432,546.00	51,81
38 Ostali rashodi	29,199.00	3,50

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.112.01.01.03. Aktivnost: Gradske manifestacije	220,192.00	26,38
32 Materijalni rashodi	220,192.00	26,38
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GRADITELJSTVO	13,778,443.00	100,00
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO Izvori: 11;43;52;	9,888,523.00	71,77
R.120.02.01. Program: Tekući program	7,721,157.00	56,04
R.120.02.01.01. Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće	1,450,661.00	10,53
32 Materijalni rashodi	1,397,571.00	10,14
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53,090.00	0,39
R.120.02.01.04. Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje	66,361.00	0,48
32 Materijalni rashodi	66,361.00	0,48
R.120.02.01.05. Aktivnost: Zaštita okoliša	3,006,174.00	21,82
32 Materijalni rashodi	1,811,668.00	13,15
38 Ostali rashodi	199,085.00	1,44
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	995,421.00	7,22
R.120.02.01.07. Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lualica	94,234.00	0,68
32 Materijalni rashodi	94,234.00	0,68
R.120.02.01.08. Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta	929,060.00	6,74
32 Materijalni rashodi	929,060.00	6,74
R.120.02.01.09. Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	226,957.00	1,65
32 Materijalni rashodi	226,957.00	1,65
R.120.02.01.12. Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	1,128,145.00	8,19
32 Materijalni rashodi	1,128,145.00	8,19
R.120.02.01.13. Aktivnost: Održavanje parkirališta i trgova	26,545.00	0,19
32 Materijalni rashodi	26,545.00	0,19
R.120.02.01.15. Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	398,169.00	2,89
32 Materijalni rashodi	398,169.00	2,89
R.120.02.01.16. Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	3,318.00	0,02
32 Materijalni rashodi	3,318.00	0,02
R.120.02.01.17. Aktivnost: Hitne intervencije na potpornim zidovima	33,181.00	0,24

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
32 Materijalni rashodi	33,181.00	0,24
R.120.02.01.20. Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	265,446.00	1,93
38 Ostali rashodi	265,446.00	1,93
R.120.02.01.21. Aktivnost: Zimska služba	92,906.00	0,67
32 Materijalni rashodi	92,906.00	0,67
R.120.02.02. Program: Plan razvojnih programa	2,167,366.00	15,73
R.120.02.02.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta	338,444.00	2,46
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	338,444.00	2,46
R.120.02.02.03. Aktivnost: Izgradnja trgova, parkova i šetnica	66,361.00	0,48
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66,361.00	0,48
R.120.02.02.07. Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete	445,285.00	3,23
32 Materijalni rashodi	331,807.00	2,41
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113,478.00	0,82
R.120.02.02.10. Aktivnost: Izgradnja potpornih zidova	265,446.00	1,93
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	1,93
R.120.02.02.12. Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija	265,445.00	1,93
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,445.00	1,93
R.120.02.02.13. Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije	59,726.00	0,43
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59,726.00	0,43
R.120.02.02.15. Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene	527,574.00	3,83
32 Materijalni rashodi	26,545.00	0,19
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	501,029.00	3,64
R.120.02.02.16. Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe	66,362.00	0,48
38 Ostali rashodi	66,362.00	0,48
R.120.02.02.17. Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme	132,723.00	0,96
38 Ostali rashodi	132,723.00	0,96
R.120.03. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE Izvori: 52;	79,635.00	0,58
R.120.03.02. Program: Plan razvojnih programa	79,635.00	0,58
R.120.03.02.01. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	79,635.00	0,58

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79,635.00	0,58
R.120.04.	Glava 3: OSTALI RASHODI Izvori: 11;52;	3,448,410.00	25,03
R.120.04.01.	Program: Tekući program	279,382.00	2,03
R.120.04.01.01.	Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	10,618.00	0,08
32	Materijalni rashodi	10,618.00	0,08
R.120.04.01.04.	Aktivnost: Uklanjanje ruševina	3,318.00	0,02
32	Materijalni rashodi	3,318.00	0,02
R.120.04.01.05.	Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalr	265,446.00	1,93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	1,93
R.120.04.02.	Program: Opći poslovi Odjela	1,637,406.00	11,88
R.120.04.02.01.	Aktivnost: Opći poslovi	1,637,406.00	11,88
32	Materijalni rashodi	1,477,474.00	10,72
38	Ostali rashodi	145,996.00	1,06
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13,936.00	0,10
R.120.04.03.	Program: Javni radovi - HZZ	111,488.00	0,81
R.120.04.03.01.	Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	111,488.00	0,81
31	Rashodi za zaposlene	86,270.00	0,63
32	Materijalni rashodi	24,554.00	0,18
38	Ostali rashodi	664.00	0,00
R.120.04.04.	Program: Intervencijski plan	1,420,134.00	10,31
R.120.04.04.02.	Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	86,270.00	0,63
32	Materijalni rashodi	6,636.00	0,05
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79,634.00	0,58
R.120.04.04.03.	Aktivnost: Radnički dom	1,327,228.00	9,63
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,327,228.00	9,63
R.120.04.04.06.	Aktivnost: Kapaciteti za provedbu Intervencijskog plana	6,636.00	0,05
32	Materijalni rashodi	6,636.00	0,05
R.120.05.	Glava 4: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	361,875.00	2,63
R.120.05.01.	Program: Tekući program	361,875.00	2,63

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.120.05.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	354,505.00	2,57
31 Rashodi za zaposlene	351,850.00	2,55
32 Materijalni rashodi	2,655.00	0,02
R.120.05.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	7,370.00	0,05
32 Materijalni rashodi	7,370.00	0,05
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	176,346.00	100,00
R.121.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	176,346.00	100,00
R.121.01.01. Program: Tekući program	176,346.00	100,00
R.121.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	69,550.00	39,44
31 Rashodi za zaposlene	68,222.00	38,69
32 Materijalni rashodi	1,328.00	0,75
R.121.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	106,796.00	60,56
32 Materijalni rashodi	106,796.00	60,56
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU	1,827,007.00	100,00
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM Izvori: 11;52;	1,618,027.00	88,56
R.125.01.01. Program: Tekući program	310,707.00	17,01
R.125.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	302,743.00	16,57
32 Materijalni rashodi	302,743.00	16,57
R.125.01.01.02. Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama	7,964.00	0,44
32 Materijalni rashodi	7,964.00	0,44
R.125.01.02. Program: Plan razvojnih programa	1,307,320.00	71,56
R.125.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte, opremu, zemljište	1,307,320.00	71,56
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	39,817.00	2,18
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,267,503.00	69,38
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE Izvori: 11;	33,181.00	1,82
R.125.02.02. Program: Plan razvojnih programa	33,181.00	1,82
R.125.02.02.01. Aktivnost: Izrada prostornih planova	33,181.00	1,82
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33,181.00	1,82

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI Izvori: 11;	4,779.00	0,26
R.125.03.01. Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	4,779.00	0,26
R.125.03.01.01. Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada	4,779.00	0,26
32 Materijalni rashodi	2,788.00	0,15
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,991.00	0,11
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	171,020.00	9,36
R.125.04.01. Program: Tekući program	171,020.00	9,36
R.125.04.01.01. Aktivnost : Stručno,tehničko i administrativno osoblje	164,646.00	9,01
31 Rashodi za zaposlene	164,646.00	9,01
R.125.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	6,374.00	0,35
32 Materijalni rashodi	6,374.00	0,35
R.131. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	4,693,572.00	100,00
R.131.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE Izvori: 43;52;11;	1,433,885.00	30,55
R.131.01.01. Program: Tekući program	372,955.00	7,95
R.131.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	258,810.00	5,51
32 Materijalni rashodi	13,273.00	0,28
38 Ostali rashodi	245,537.00	5,23
R.131.01.01.02. Aktivnost: Promidžba, informiranje, sajmovi	6,638.00	0,14
32 Materijalni rashodi	6,638.00	0,14
R.131.01.01.03. Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	1,328.00	0,03
32 Materijalni rashodi	1,328.00	0,03
R.131.01.01.04. Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	39,817.00	0,85
32 Materijalni rashodi	39,817.00	0,85
R.131.01.01.05. Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi	66,362.00	1,41
32 Materijalni rashodi	66,362.00	1,41
R.131.01.02. Program: Plan razvojnih programa	475,149.00	10,12
R.131.01.02.01. Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	132,723.00	2,83
35 Subvencije	132,723.00	2,83

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.131.01.02.02. Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	333,135.00	7,10
32 Materijalni rashodi	1,328.00	0,03
35 Subvencije	331,807.00	7,07
R.131.01.02.03. Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture	2,655.00	0,06
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,655.00	0,06
R.131.01.02.05. Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture	6,636.00	0,14
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6,636.00	0,14
R.131.01.03. Program: Turizam	585,781.00	12,48
R.131.01.03.01. Aktivnost: Turizam	359,485.00	7,66
32 Materijalni rashodi	29,666.00	0,63
35 Subvencije	66,362.00	1,41
38 Ostali rashodi	263,457.00	5,61
R.131.01.03.02. Aktivnost: Manifestacije u turizmu	47,781.00	1,02
32 Materijalni rashodi	47,781.00	1,02
R.131.01.03.03. Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	1,991.00	0,04
32 Materijalni rashodi	1,991.00	0,04
R.131.01.03.04. Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	176,524.00	3,76
32 Materijalni rashodi	26,545.00	0,57
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	149,979.00	3,20
R.131.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA Izvori: 51;11;52;	3,130,937.00	66,71
R.131.03.01. Program: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva E U i ministarstv	1,543,571.00	32,89
R.131.03.01.01. Aktivnost: Projektno-tehnička dokumentacija	199,085.00	4,24
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	199,085.00	4,24
R.131.03.01.02. Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	265,446.00	5,66
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	5,66
R.131.03.01.03. Aktivnost: Skladišno-distribucijski centar Vukovar (SDC Vuko var)	13,273.00	0,28
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13,273.00	0,28
R.131.03.01.04. Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	70,344.00	1,50
32 Materijalni rashodi	3,982.00	0,08

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66,362.00	1,41
R.131.03.01.06.	Aktivnost: Gospodarska zona Dunav	132,723.00	2,83
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132,723.00	2,83
R.131.03.01.07.	Aktivnost: Arheološki park Vučedol	265,446.00	5,66
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	5,66
R.131.03.01.08.	Aktivnost: Obaloutvrde - zgrada	66,362.00	1,41
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66,362.00	1,41
R.131.03.01.09.	Aktivnost: Crveni magacin	265,446.00	5,66
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	5,66
R.131.03.01.10.	Aktivnost: Grand hotel	265,446.00	5,66
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,446.00	5,66
R.131.03.02.	Program: Intervencijski plan	1,587,366.00	33,82
R.131.03.02.02.	Aktivnost: Projekt Adica	1,587,366.00	33,82
32	Materijalni rashodi	7,964.00	0,17
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,579,402.00	33,65
R.131.04.	Glava 4: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	128,750.00	2,74
R.131.04.01.	Program: Tekući program	128,750.00	2,74
R.131.04.01.01.	Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	114,675.00	2,44
31	Rashodi za zaposlene	114,675.00	2,44
R.131.04.01.02.	Aktivnost: Opći poslovi	14,075.00	0,30
32	Materijalni rashodi	14,075.00	0,30
R.140.	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	308,929.00	100,00
R.140.01.	Glava 1: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	308,929.00	100,00
R.140.01.01.	Program: Tekući program	308,929.00	100,00
R.140.01.01.01.	Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	202,272.00	65,48
31	Rashodi za zaposlene	200,281.00	64,83
32	Materijalni rashodi	1,991.00	0,64
R.140.01.01.02.	Aktivnost: Opći poslovi	43,006.00	13,92
32	Materijalni rashodi	42,342.00	13,71

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	664.00	0,21
R.140.01.01.03. Aktivnost: Usluge financijskih institucija	63,651.00	20,60
34 Financijski rashodi	63,651.00	20,60
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	31,273.00	100,00
R.145.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	31,273.00	100,00
R.145.01.01. Program: Tekući program	31,273.00	100,00
R.145.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	31,059.00	99,32
31 Rashodi za zaposlene	31,059.00	99,32
R.145.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	214.00	0,68
32 Materijalni rashodi	214.00	0,68
R.171. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE	17,973,358.00	100,00
R.171.02. Glava 2: OBRAZOVANJE Izvori: 11;52;61;	1,048,034.00	5,83
R.171.02.01. Program: Predškolsko obrazovanje	424,700.00	2,36
R.171.02.01.01. Aktivnost: Poboljšanje materijalnih uvjeta u vrtićima	424,700.00	2,36
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	424,700.00	2,36
R.171.02.02. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	127,124.00	0,71
R.171.02.02.01. Aktivnost: Pomoć učenicima osnovnih škola	68,730.00	0,38
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	68,730.00	0,38
R.171.02.02.03. Aktivnost: Pomoćnici u nastavi	31,854.00	0,18
31 Rashodi za zaposlene	31,854.00	0,18
R.171.02.02.07. Aktivnost: Energetska obnova škola	26,540.00	0,15
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26,540.00	0,15
R.171.02.03. Program: Srednješkolsko i visoko obrazovanje	496,210.00	2,76
R.171.02.03.01. Aktivnost: Pomoć studentima - donacije	66,300.00	0,37
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	66,300.00	0,37
R.171.02.03.02. Aktivnost: Pomoć srednjoškolcima i studentima - grad	217,650.00	1,21
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	217,650.00	1,21
R.171.02.03.03. Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika i studenata	212,260.00	1,18
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	212,260.00	1,18

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.171.03. Glava 3: SPORT Izvori: 11;	587,600.00	3,27
R.171.03.01. Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "A"	550,000.00	3,06
R.171.03.01.01. Aktivnost: Zajednica sportskih udruga grada Vukovara	550,000.00	3,06
38 Ostali rashodi	550,000.00	3,06
R.171.03.02. Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "B"	37,600.00	0,21
R.171.03.02.01. Aktivnost: Zajednički program	17,500.00	0,10
32 Materijalni rashodi	500.00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	3,500.00	0,02
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	13,500.00	0,08
R.171.03.02.02. Aktivnost: Klizalište	1,300.00	0,01
32 Materijalni rashodi	1,300.00	0,01
R.171.03.02.03. Aktivnost: Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu G rada Vuk	18,800.00	0,10
32 Materijalni rashodi	18,800.00	0,10
R.171.04. Glava 4: BRANITELJI I OSTALI KORISNICI Izvori: 11;52;	272,410.00	1,52
R.171.04.01. Program: Tekući program	272,410.00	1,52
R.171.04.01.01. Aktivnost: Promicanje vrijednosti Domovinskog rata	25,650.00	0,14
32 Materijalni rashodi	4,650.00	0,03
38 Ostali rashodi	21,000.00	0,12
R.171.04.01.02. Aktivnost: Obilježavanje važnih obljetnica i očuvanje uspome na na Dom	18,500.00	0,10
32 Materijalni rashodi	10,500.00	0,06
38 Ostali rashodi	8,000.00	0,04
R.171.04.01.03. Aktivnost: Adaptacija prostora	228,260.00	1,27
32 Materijalni rashodi	228,260.00	1,27
R.171.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	168,267.00	0,94
R.171.11.01. Program: Tekući program	168,267.00	0,94
R.171.11.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	98,347.00	0,55
31 Rashodi za zaposlene	97,947.00	0,54
32 Materijalni rashodi	400.00	0,00

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.171.11.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	69,920.00	0,39
32 Materijalni rashodi	40,780.00	0,23
38 Ostali rashodi	2,600.00	0,01
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26,540.00	0,15
R.171.15. Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA Izvori: 11;	1,367,045.00	7,61
R.171.15.01. Program: Tekući program	557,436.00	3,10
R.171.15.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	557,436.00	3,10
31 Rashodi za zaposlene	477,802.00	2,66
32 Materijalni rashodi	79,634.00	0,44
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	809.609,00	4,50
R.171.15.01. Program: Tekući program	809,609.00	4,50
R.171.15.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	676,885.00	3,77
31 Rashodi za zaposlene	94,166.00	0,52
32 Materijalni rashodi	579,733.00	3,23
34 Financijski rashodi	2,455.00	0,01
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	531.00	0,00
R.171.15.01.02. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	132,724.00	0,74
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80,961.00	0,45
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51,763.00	0,29
R.171.16. Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1 Izvori: 11;	2,073,478.00	11,54
R.171.16.01. Program: Tekući program	1,287,781.00	7,16
R.171.16.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1,207,781.00	6,72
31 Rashodi za zaposlene	1,207,781.00	6,72
R.171.16.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	80,000.00	0,45
32 Materijalni rashodi	80,000.00	0,45
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	785.697,00	4,37
R.171.16.01. Program: Tekući program	770,431.00	4,29
R.171.16.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	384,248.00	2,14
31 Rashodi za zaposlene	384,248.00	2,14

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.171.16.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	386,183.00	2,15
32 Materijalni rashodi	382,865.00	2,13
34 Financijski rashodi	3,318.00	0,02
R.171.16.02. Program: Plan razvojnih programa	15,266.00	0,08
R.171.16.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	15,266.00	0,08
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15,266.00	0,08
R.171.17. Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2 Izvori: 11;	845,673.00	4,71
R.171.17.01. Program: Tekući program	597,621.00	3,33
R.171.17.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	471,167.00	2,62
31 Rashodi za zaposlene	471,167.00	2,62
R.171.17.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	126,454.00	0,70
32 Materijalni rashodi	126,454.00	0,70
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	248.052,00	1,38
R.171.17.01. Program: Tekući program	242,079.00	1,35
R.171.17.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	87,924.00	0,49
31 Rashodi za zaposlene	87,924.00	0,49
R.171.17.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	154,155.00	0,86
32 Materijalni rashodi	152,960.00	0,85
34 Financijski rashodi	1,195.00	0,01
R.171.17.02. Program: Plan razvojnih programa	5,973.00	0,03
R.171.17.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	5,973.00	0,03
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,973.00	0,03
R.171.18. Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA Izvori: 43;52;11;	2,685,827.00	14,94
R.171.18.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	328,244.00	1,83
R.171.18.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	328,244.00	1,83
31 Rashodi za zaposlene	78,640.00	0,44
32 Materijalni rashodi	222,471.00	1,24
34 Financijski rashodi	1,160.00	0,01
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	20,000.00	0,11

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,973.00	0,03
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	2.357.583,00	13,12
R.171.18.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	2,357,583.00	13,12
R.171.18.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	2,357,583.00	13,12
31 Rashodi za zaposlene	1,967,487.00	10,95
32 Materijalni rashodi	240,912.00	1,34
34 Financijski rashodi	531.00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42,474.00	0,24
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	106,179.00	0,59
R.171.19. Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA Izvori: 43;52;	1,104,985.00	6,15
R.171.19.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	257,200.00	1,43
R.171.19.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	257,200.00	1,43
31 Rashodi za zaposlene	81,627.00	0,45
32 Materijalni rashodi	146,355.00	0,81
34 Financijski rashodi	679.00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	15,264.00	0,08
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12,611.00	0,07
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	664.00	0,00
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	847.785,00	4,72
R.171.19.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	847,785.00	4,72
R.171.19.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	847,785.00	4,72
31 Rashodi za zaposlene	814,019.00	4,53
32 Materijalni rashodi	31,509.00	0,18
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,257.00	0,01
R.171.20. Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA Izvori: 43;52;	1,159,287.00	6,45
R.171.20.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	331,205.00	1,84
R.171.20.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	331,205.00	1,84
31 Rashodi za zaposlene	84,744.00	0,47
32 Materijalni rashodi	204,691.00	1,14

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
34	Financijski rashodi	625.00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	14,600.00	0,08
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26,545.00	0,15
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA		828.082,00	4,61
R.171.20.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	828,082.00	4,61
R.171.20.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	828,082.00	4,61
31	Rashodi za zaposlene	759,189.00	4,22
32	Materijalni rashodi	48,983.00	0,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19,910.00	0,11
R.171.21.	Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA Izvori: 43;52;	1,486,163.00	8,27
R.171.21.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	350,414.00	1,95
R.171.21.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	350,414.00	1,95
31	Rashodi za zaposlene	65,699.00	0,37
32	Materijalni rashodi	239,590.00	1,33
34	Financijski rashodi	1,327.00	0,01
37	Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	23,890.00	0,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6,636.00	0,04
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13,272.00	0,07
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA		1.135.749,00	6,32
R.171.21.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,135,749.00	6,32
R.171.21.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1,135,749.00	6,32
31	Rashodi za zaposlene	1,060,097.00	5,90
32	Materijalni rashodi	75,652.00	0,42
R.171.22.	Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE Izvori: 52;43;	1,146,110.00	6,38
R.171.22.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	204,724.00	1,14
R.171.22.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	204,724.00	1,14
31	Rashodi za zaposlene	70,149.00	0,39
32	Materijalni rashodi	101,920.00	0,57
34	Financijski rashodi	797.00	0,00

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
37	Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	18,582.00	0,10
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,312.00	0,03
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7,964.00	0,04
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA		941.386,00	5,24
R.171.22.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	941,386.00	5,24
R.171.22.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	941,386.00	5,24
31	Rashodi za zaposlene	836,894.00	4,66
32	Materijalni rashodi	83,787.00	0,47
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20,705.00	0,12
R.171.23.	Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA Izvori: 43;52;	2,953,037.00	16,43
R.171.23.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	216,321.00	1,20
R.171.23.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	216,321.00	1,20
31	Rashodi za zaposlene	61,559.00	0,34
32	Materijalni rashodi	112,197.00	0,62
34	Financijski rashodi	2,655.00	0,01
37	Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	20,000.00	0,11
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19,910.00	0,11
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA		2.736.716,00	15,23
R.171.23.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	2,736,716.00	15,23
R.171.23.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	2,736,716.00	15,23
31	Rashodi za zaposlene	728,618.00	4,05
32	Materijalni rashodi	80,963.00	0,45
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,927,135.00	10,72
R.171.24.	Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA Izvori: 43;52;	1,075,442.00	5,98
R.171.24.01.	Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	136,435.00	0,76
R.171.24.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	136,435.00	0,76
31	Rashodi za zaposlene	39,553.00	0,22
32	Materijalni rashodi	77,372.00	0,43
34	Financijski rashodi	929.00	0,01

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	1,328.00	0,01
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17,253.00	0,10
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	939.007,00	5,22
R.171.24.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	939,007.00	5,22
R.171.24.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	939,007.00	5,22
31 Rashodi za zaposlene	757,846.00	4,22
32 Materijalni rashodi	168,949.00	0,94
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12,212.00	0,07
R.172. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3,582,117.00	100,00
R.172.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB Izvori: 11;52;61;	1,397,461.00	39,01
R.172.01.02. Program: Socijalni program	1,397,461.00	39,01
R.172.01.02.01. Aktivnost: Socijalne pomoći	809,353.00	22,59
32 Materijalni rashodi	6,373.00	0,18
35 Subvencije	149,978.00	4,19
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	653,002.00	18,23
R.172.01.02.02. Aktivnost: Troškovi stanovanja	95,563.00	2,67
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	95,563.00	2,67
R.172.01.02.06. Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	29,864.00	0,83
38 Ostali rashodi	29,864.00	0,83
R.172.01.02.08. Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh III"	220,324.00	6,15
31 Rashodi za zaposlene	151,305.00	4,22
32 Materijalni rashodi	69,019.00	1,93
R.172.01.02.09. Aktivnost: Projekt "Pozdravi život"	22,033.00	0,62
31 Rashodi za zaposlene	8,628.00	0,24
32 Materijalni rashodi	13,405.00	0,37
R.172.01.02.11. Aktivnost: "Pokloni mi osmijeh IV "	220,324.00	6,15
31 Rashodi za zaposlene	151,305.00	4,22
32 Materijalni rashodi	69,019.00	1,93
R.172.04. Glava 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI Izvori: 11;	81,625.00	2,28

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.172.04.01. Program: Tekući program	81,625.00	2,28
R.172.04.01.01. Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	49,108.00	1,37
38 Ostali rashodi	49,108.00	1,37
R.172.04.01.02. Aktivnost: Udruge - Osnaživanje civilnog društva	19,245.00	0,54
38 Ostali rashodi	19,245.00	0,54
R.172.04.01.04. Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	11,945.00	0,33
38 Ostali rashodi	11,945.00	0,33
R.172.04.01.05. Aktivnost: Održavanje objekata udruga	1,327.00	0,04
32 Materijalni rashodi	1,327.00	0,04
R.172.05. Glava 5: OSTALI KORISNICI Izvori: 11;	159,752.00	4,46
R.172.05.01. Program: Tekući program	53,754.00	1,50
R.172.05.01.01. Aktivnost: Vijeća nacionalnih manjina	36,500.00	1,02
32 Materijalni rashodi	14,601.00	0,41
38 Ostali rashodi	21,899.00	0,61
R.172.05.01.02. Aktivnost: Ostale tekuće donacije	10,618.00	0,30
38 Ostali rashodi	10,618.00	0,30
R.172.05.01.03. Aktivnost: Kapitalne donacije	6,636.00	0,19
38 Ostali rashodi	6,636.00	0,19
R.172.05.02. Program: Manifestacije	105,998.00	2,96
R.172.05.02.01. Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	105,998.00	2,96
32 Materijalni rashodi	66,181.00	1,85
38 Ostali rashodi	39,817.00	1,11
R.172.06. Glava 6: ZDRAVSTVO Izvori: 11;	233,593.00	6,52
R.172.06.01. Program: Deratizacija i dezinfekcija	233,593.00	6,52
R.172.06.01.01. Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca	233,593.00	6,52
32 Materijalni rashodi	233,593.00	6,52
R.172.07. Glava 7: KULTURA Izvori: 11;	147,323.00	4,11
R.172.07.01. Program: Tekući program	147,323.00	4,11

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.172.07.01.01. Aktivnost: Javne potrebe u kulturi	86,270.00	2,41
38 Ostali rashodi	86,270.00	2,41
R.172.07.01.03. Aktivnost: Kulturna dobra	31,854.00	0,89
32 Materijalni rashodi	31,854.00	0,89
R.172.07.01.04. Aktivnost: Tehnička kultura	22,563.00	0,63
38 Ostali rashodi	22,563.00	0,63
R.172.07.01.06. Aktivnost: Znanost i umjetnost	6,636.00	0,19
38 Ostali rashodi	6,636.00	0,19
R.172.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI Izvori: 11;	144,808.00	4,04
R.172.11.01. Program: Tekući program	144,808.00	4,04
R.172.11.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	108,703.00	3,03
31 Rashodi za zaposlene	108,039.00	3,02
32 Materijalni rashodi	664.00	0,02
R.172.11.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	36,105.00	1,01
32 Materijalni rashodi	26,814.00	0,75
34 Financijski rashodi	9,291.00	0,26
R.172.12. Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR Izvori: 11;	470,982.00	13,15
R.172.12.01. Program: Tekući program	363,666.00	10,15
R.172.12.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	321,118.00	8,96
31 Rashodi za zaposlene	321,118.00	8,96
R.172.12.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	42,548.00	1,19
32 Materijalni rashodi	42,548.00	1,19
R.172.12.02. Program: Plan razvojnih programa	7,964.00	0,22
R.172.12.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	7,964.00	0,22
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7,964.00	0,22
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	99.352,00	2,77
R.172.12.01. Program: Tekući program	49,979.00	1,40
R.172.12.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	7,534.00	0,21
31 Rashodi za zaposlene	7,534.00	0,21

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.172.12.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	42,445.00	1,18
32 Materijalni rashodi	41,184.00	1,15
34 Financijski rashodi	1,261.00	0,04
R.172.12.02. Program: Plan razvojnih programa	49,373.00	1,38
R.172.12.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	49,373.00	1,38
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49,373.00	1,38
R.172.13. Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR Izvori: 11;	686,139.00	19,15
R.172.13.01. Program: Tekući program	619,768.00	17,30
R.172.13.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	335,538.00	9,37
31 Rashodi za zaposlene	335,538.00	9,37
R.172.13.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	284,230.00	7,93
32 Materijalni rashodi	283,301.00	7,91
34 Financijski rashodi	929.00	0,03
R.172.13.02. Program: Plan razvojnih programa	3,983.00	0,11
R.172.13.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	3,983.00	0,11
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,991.00	0,06
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	399.00	0,01
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1,593.00	0,04
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	62,388,00	1,74
R.172.13.01. Program: Tekući program	43,141.00	1,20
R.172.13.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	43,141.00	1,20
32 Materijalni rashodi	43,141.00	1,20
R.172.13.02. Program: Plan razvojnih programa	19,247.00	0,54
R.172.13.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	19,247.00	0,54
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12,610.00	0,35
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6,637.00	0,19
R.172.14. Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM Izvori: 11;	260,434.00	7,27
R.172.14.01. Program: Tekući program	205,934.00	5,75
R.172.14.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	115,841.00	3,23

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
31 Rashodi za zaposlene	115,841.00	3,23
R.172.14.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	90,093.00	2,52
32 Materijalni rashodi	89,429.00	2,50
34 Financijski rashodi	664.00	0,02
R.172.14.02. Program: Manifestacije	3,785.00	0,11
R.172.14.02.01. Aktivnost: Festival glumca	2,655.00	0,07
32 Materijalni rashodi	2,655.00	0,07
R.172.14.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	399.00	0,01
32 Materijalni rashodi	399.00	0,01
R.172.14.02.03. Aktivnost: Dani smijeha	332.00	0,01
32 Materijalni rashodi	332.00	0,01
R.172.14.02.04. Kino pod zvjezdama	399.00	0,01
32 Materijalni rashodi	399.00	0,01
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	50.715,00	1,42
R.172.14.01. Program: Tekući program	37,174.00	1,04
R.172.14.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	7,567.00	0,21
31 Rashodi za zaposlene	7,567.00	0,21
R.172.14.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	29,607.00	0,83
32 Materijalni rashodi	29,607.00	0,83
R.172.14.02. Program: Manifestacije	12,213.00	0,34
R.172.14.02.01. Aktivnost: Festival glumca	664.00	0,02
32 Materijalni rashodi	664.00	0,02
R.172.14.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	3,319.00	0,09
32 Materijalni rashodi	3,319.00	0,09
R.172.14.02.03. Aktivnost: Dani smijeha	7,964.00	0,22
32 Materijalni rashodi	7,964.00	0,22
R.172.14.02.04. Kino pod zvjezdama	266.00	0,01
32 Materijalni rashodi	266.00	0,01
R.172.14.03. Program: Plan razvojnih programa	1,328.00	0,04
R.172.14.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	1,328.00	0,04

PRORAČUN - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2023. DO 31.12.2023. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,328.00	0,04

**A1. PROJEKCIJA RAČUNA PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA
EKONOMSKE KLASIFIKACIJE**

ZA RAZDOBLJE: 2024 DO 2025 GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
PRIHODI I PRIMICI	45.265.000,00	50.020.000,00	44.725.000,00
6 Prihodi poslovanja	39.154.815,00	47.675.329,00	42.380.329,00
61 Prihodi od poreza	3.167.705,00	3.167.705,00	3.167.705,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	31.341.498,00	39.924.857,00	35.625.675,00
64 Prihodi od imovine	497.740,00	497.740,00	497.740,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.581.068,00	2.531.873,00	2.531.873,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	469.465,00	455.326,00	455.326,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.097.339,00	1.097.828,00	102.010,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.324.047,00	1.324.047,00	1.324.047,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	415.424,00	415.424,00	415.424,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	908.623,00	908.623,00	908.623,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	15.315,00	15.315,00	15.315,00
81 Priljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	15.315,00	15.315,00	15.315,00
9 Vlastiti izvori	4.770.823,00	1.005.309,00	1.005.309,00
92 Rezultat poslovanja	4.770.823,00	1.005.309,00	1.005.309,00
RASHODI I IZDACI	45.265.000,00	50.020.000,00	44.725.000,00
3 Rashodi poslovanja	33.118.495,00	31.548.684,00	30.210.151,00
31 Rashodi za zaposlene	13.555.300,00	13.006.735,00	13.008.304,00
32 Materijalni rashodi	14.982.840,00	13.982.767,00	12.642.665,00
34 Financijski rashodi	94.786,00	90.203,00	90.203,00
35 Subvencije	680.870,00	680.870,00	680.870,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	1.430.669,00	1.412.087,00	1.412.087,00
38 Ostali rashodi	2.374.030,00	2.376.022,00	2.376.022,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.039.567,00	18.364.909,00	14.408.442,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	120.778,00	106.178,00	106.178,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.755.541,00	18.144.587,00	14.188.120,00
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	399,00	399,00	399,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	162.849,00	113.745,00	113.745,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	106.938,00	106.407,00	106.407,00
51 Izdaci za dane zajmove	66.362,00	66.362,00	66.362,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	13.500,00	13.500,00	13.500,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	27.076,00	26.545,00	26.545,00

PRORAČUN - PROJEKCIJA

ZA RAZDOBLJE: 2023. DO 2025. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
R UKUPNI REZULTAT	45,265,000.00	50.020.000,00	44.725.000,00
R.101. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	92,907.00	92.907,00	92.907,00
R.101.01. Otplate primljenih zajmova	92,907.00	92.907,00	92.907,00
51 Izdaci za dane zajmove	66.362,00	66.362,00	66.362,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.545,00	26.545,00	26.545,00
R.111. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	1,966,211.00	1.966.211,00	1.966.211,00
R.111.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	807,510.00	807.510,00	807.510,00
R.111.01.01. Program: Tekući program	774,329.00	774.329,00	774.329,00
R.111.01.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	167,767.00	167.767,00	167.767,00
31 Rashodi za zaposlene	150.246,00	150.246,00	150.246,00
32 Materijalni rashodi	17.521,00	17.521,00	17.521,00
R.111.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	365,536.00	365.536,00	365.536,00
32 Materijalni rashodi	358.899,00	358.899,00	358.899,00
38 Ostali rashodi	6.637,00	6.637,00	6.637,00
R.111.01.01.03. Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	7,035.00	7.035,00	7.035,00
32 Materijalni rashodi	7.035,00	7.035,00	7.035,00
R.111.01.01.04. Aktivnost: Usluge telefona, pošte i prijevoza	65,035.00	65.035,00	65.035,00
32 Materijalni rashodi	65.035,00	65.035,00	65.035,00
R.111.01.01.06. Aktivnost: Računalne usluge	72,998.00	72.998,00	72.998,00
32 Materijalni rashodi	72.998,00	72.998,00	72.998,00
R.111.01.01.07. Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	9,954.00	9.954,00	9.954,00
32 Materijalni rashodi	9.954,00	9.954,00	9.954,00
R.111.01.01.10. Aktivnost: Osiguranje	12,211.00	12.211,00	12.211,00
32 Materijalni rashodi	12.211,00	12.211,00	12.211,00
R.111.01.01.11. Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	22,563.00	22.563,00	22.563,00
32 Materijalni rashodi	22.563,00	22.563,00	22.563,00
R.111.01.01.15. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	51,230.00	51.230,00	51.230,00
32 Materijalni rashodi	51.230,00	51.230,00	51.230,00
R.111.01.02. Program: Plan razvojnih programa	33,181.00	33.181,00	33.181,00
R.111.01.02.01. Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	33,181.00	33.181,00	33.181,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.181,00	33.181,00	33.181,00
R.111.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	127.414,00	127.414,00	127.414,00
R.111.03.01. Program: Tekući program	127.414,00	127.414,00	127.414,00
R.111.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	87.597,00	87.597,00	87.597,00
32 Materijalni rashodi	87.597,00	87.597,00	87.597,00
R.111.03.01.03. Aktivnost: Rad političkih stranaka	39.817,00	39.817,00	39.817,00
38 Ostali rashodi	39.817,00	39.817,00	39.817,00
R.111.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	142.014,00	142.014,00	142.014,00
R.111.05.01. Program: CIVILNA ZAŠTITA	15.927,00	15.927,00	15.927,00
R.111.05.01.01. Program: Opći poslovi	15.927,00	15.927,00	15.927,00
R.111.05.01.01.01. Program: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih Timova Civilne zaštite	15.927,00	15.927,00	15.927,00
32 Materijalni rashodi	15.927,00	15.927,00	15.927,00
R.111.05.02. Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	25.217,00	25.217,00	25.217,00
R.111.05.02.01. Program: Opći poslovi	25.217,00	25.217,00	25.217,00
R.111.05.02.01.01. Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	11.945,00	11.945,00	11.945,00
32 Materijalni rashodi	5.309,00	5.309,00	5.309,00
38 Ostali rashodi	6.636,00	6.636,00	6.636,00
R.111.05.02.01.02. Aktivnost: Uređenje skloništa	13.272,00	13.272,00	13.272,00
32 Materijalni rashodi	13.272,00	13.272,00	13.272,00
R.111.05.03. Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	10.619,00	10.619,00	10.619,00
R.111.05.03.01. Program: Opći poslovi	10.619,00	10.619,00	10.619,00
R.111.05.03.01.01. Aktivnost: Održavanje sustava vatrodjave	10.619,00	10.619,00	10.619,00
32 Materijalni rashodi	10.619,00	10.619,00	10.619,00
R.111.05.04. Program: ZAŠTITA NA RADU	3.981,00	3.981,00	3.981,00
R.111.05.04.01. Program: Ostali poslovi	3.981,00	3.981,00	3.981,00
R.111.05.04.01.01. Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu	2.654,00	2.654,00	2.654,00
32 Materijalni rashodi	2.654,00	2.654,00	2.654,00
R.111.05.04.01.02. Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obuće	1.327,00	1.327,00	1.327,00
32 Materijalni rashodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00
R.111.05.05. Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje	86.270,00	86.270,00	86.270,00
R.111.05.05.01. Program: Vatrogastvo	86.270,00	86.270,00	86.270,00
R.111.05.05.01.01. Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo	86.270,00	86.270,00	86.270,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
38 Ostali rashodi	86.270,00	86.270,00	86.270,00
R.111.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	889,273.00	889.273,00	889.273,00
R.111.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	889,273.00	889.273,00	889.273,00
R.111.06.01.01. Program: Tekući program	889,273.00	889.273,00	889.273,00
R.111.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	769,266.00	769.266,00	769.266,00
31 Rashodi za zaposlene	769.266,00	769.266,00	769.266,00
R.111.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	120,007.00	120.007,00	120.007,00
32 Materijalni rashodi	116.688,00	116.688,00	116.688,00
34 Financijski rashodi	3.319,00	3.319,00	3.319,00
R.112. URED GRADONAČELNIKA	834,837.00	834.837,00	834.837,00
R.112.01. Glava 01: OPĆI POSLOVI	834,837.00	834.837,00	834.837,00
R.112.01.01. Program: Tekući program	834,837.00	834.837,00	834.837,00
R.112.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	152,900.00	152.900,00	152.900,00
31 Rashodi za zaposlene	152.900,00	152.900,00	152.900,00
R.112.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	461,745.00	461.745,00	461.745,00
32 Materijalni rashodi	432.546,00	432.546,00	432.546,00
38 Ostali rashodi	29.199,00	29.199,00	29.199,00
R.112.01.01.03. Aktivnost: Gradske manifestacije	220,192.00	220.192,00	220.192,00
32 Materijalni rashodi	220.192,00	220.192,00	220.192,00
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I GRADITELJSTVO	13,778,443.00	19.698.809,00	16.157.765,00
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	9,888,523.00	9.888.523,00	9.008.571,00
R.120.02.01. Program: Tekući program	7,721,157.00	7.721.157,00	7.721.157,00
R.120.02.01.01. Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće	1,450,661.00	1.450.661,00	1.450.661,00
32 Materijalni rashodi	1.397.571,00	1.397.571,00	1.397.571,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.090,00	53.090,00	53.090,00
R.120.02.01.04. Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje	66,361.00	66.361,00	66.361,00
32 Materijalni rashodi	66.361,00	66.361,00	66.361,00
R.120.02.01.05. Aktivnost: Zaštita okoliša	3,006,174.00	3.006.174,00	3.006.174,00
32 Materijalni rashodi	1.811.668,00	1.811.668,00	1.811.668,00
38 Ostali rashodi	199.085,00	199.085,00	199.085,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	995.421,00	995.421,00	995.421,00
R.120.02.01.07. Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lutilica	94,234.00	94.234,00	94.234,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
32 Materijalni rashodi	94.234,00	94.234,00	94.234,00
R.120.02.01.08. Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta	929.060,00	929.060,00	929.060,00
32 Materijalni rashodi	929.060,00	929.060,00	929.060,00
R.120.02.01.09. Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	226.957,00	226.957,00	226.957,00
32 Materijalni rashodi	226.957,00	226.957,00	226.957,00
R.120.02.01.12. Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	1.128.145,00	1.128.145,00	1.128.145,00
32 Materijalni rashodi	1.128.145,00	1.128.145,00	1.128.145,00
R.120.02.01.13. Aktivnost: Održavanje parkirališta i trgova	26.545,00	26.545,00	26.545,00
32 Materijalni rashodi	26.545,00	26.545,00	26.545,00
R.120.02.01.15. Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	398.169,00	398.169,00	398.169,00
32 Materijalni rashodi	398.169,00	398.169,00	398.169,00
R.120.02.01.16. Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	3.318,00	3.318,00	3.318,00
32 Materijalni rashodi	3.318,00	3.318,00	3.318,00
R.120.02.01.17. Aktivnost: Hitne intervencije na potpornim zidovima	33.181,00	33.181,00	33.181,00
32 Materijalni rashodi	33.181,00	33.181,00	33.181,00
R.120.02.01.20. Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	265.446,00	265.446,00	265.446,00
38 Ostali rashodi	265.446,00	265.446,00	265.446,00
R.120.02.01.21. Aktivnost: Zimska služba	92.906,00	92.906,00	92.906,00
32 Materijalni rashodi	92.906,00	92.906,00	92.906,00
R.120.02.02. Program: Plan razvojnih programa	2.167.366,00	2.167.366,00	1.287.414,00
R.120.02.02.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta	338.444,00	338.444,00	338.444,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	338.444,00	338.444,00	338.444,00
R.120.02.02.03. Aktivnost: Izgradnja trgova, parkova i šetnica	66.361,00	66.361,00	66.361,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.361,00	66.361,00	66.361,00
R.120.02.02.07. Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete	445.285,00	445.285,00	331.807,00
32 Materijalni rashodi	331.807,00	331.807,00	331.807,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.478,00	113.478,00	0,00
R.120.02.02.10. Aktivnost: Izgradnja potpornih zidova	265.446,00	265.446,00	265.446,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00	265.446,00	265.446,00
R.120.02.02.12. Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija	265.445,00	265.445,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.445,00	265.445,00	0,00
R.120.02.02.13. Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije	59.726,00	59.726,00	59.726,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.726,00	59.726,00	59.726,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
R.120.02.02.15. Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene	527,574.00	527.574,00	26.545,00
32 Materijalni rashodi	26.545,00	26.545,00	26.545,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	501.029,00	501.029,00	0,00
R.120.02.02.16. Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe	66,362.00	66.362,00	66.362,00
38 Ostali rashodi	66.362,00	66.362,00	66.362,00
R.120.02.02.17. Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme	132,723.00	132.723,00	132.723,00
38 Ostali rashodi	132.723,00	132.723,00	132.723,00
R.120.03. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	79,635.00	79.635,00	79.635,00
R.120.03.02. Program: Plan razvojnih programa	79,635.00	79.635,00	79.635,00
R.120.03.02.01. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	79,635.00	79.635,00	79.635,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.635,00	79.635,00	79.635,00
R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI	3,448,410.00	9.368.776,00	6.707.684,00
R.120.04.01. Program: Tekući program	279,382.00	279.382,00	279.382,00
R.120.04.01.01. Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	10,618.00	10.618,00	10.618,00
32 Materijalni rashodi	10.618,00	10.618,00	10.618,00
R.120.04.01.04. Aktivnost: Uklanjanje ruševina	3,318.00	3.318,00	3.318,00
32 Materijalni rashodi	3.318,00	3.318,00	3.318,00
R.120.04.01.05. Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalne bušotine na području Grada Vukovara	265,446.00	265.446,00	265.446,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00	265.446,00	265.446,00
R.120.04.02. Program: Opći poslovi Odjela	1,637,406.00	1.637.406,00	310.178,00
R.120.04.02.01. Aktivnost: Opći poslovi	1,637,406.00	1.637.406,00	310.178,00
32 Materijalni rashodi	1.477.474,00	1.477.474,00	150.246,00
38 Ostali rashodi	145.996,00	145.996,00	145.996,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.936,00	13.936,00	13.936,00
R.120.04.03. Program: Javni radovi - HZZ	111,488.00	111.488,00	111.488,00
R.120.04.03.01. Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	111,488.00	111.488,00	111.488,00
31 Rashodi za zaposlene	86.270,00	86.270,00	86.270,00
32 Materijalni rashodi	24.554,00	24.554,00	24.554,00
38 Ostali rashodi	664,00	664,00	664,00
R.120.04.04. Program: Intervencijski plan	1,420,134.00	7.340.500,00	6.006.636,00
R.120.04.04.02. Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	86,270.00	6.006.636,00	6.006.636,00
32 Materijalni rashodi	6.636,00	6.636,00	6.636,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.634,00	6.000.000,00	6.000.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
R.120.04.04.03. Aktivnost: Radnički dom	1,327,228.00	1.327.228,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327.228,00	1.327.228,00	0,00
R.120.04.04.06. Aktivnost: Kapaciteti za provedbu Intervencijskog plana	6,636.00	6.636,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.636,00	6.636,00	0,00
R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI	361,875.00	361.875,00	361.875,00
R.120.05.01. Program: Tekući program	361,875.00	361.875,00	361.875,00
R.120.05.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	354,505.00	354.505,00	354.505,00
31 Rashodi za zaposlene	351.850,00	351.850,00	351.850,00
32 Materijalni rashodi	2.655,00	2.655,00	2.655,00
R.120.05.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	7,370.00	7.370,00	7.370,00
32 Materijalni rashodi	7.370,00	7.370,00	7.370,00
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	176,346.00	176.346,00	176.346,00
R.121.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	176,346.00	176.346,00	176.346,00
R.121.01.01. Program: Tekući program	176,346.00	176.346,00	176.346,00
R.121.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	69,550.00	69.550,00	69.550,00
31 Rashodi za zaposlene	68.222,00	68.222,00	68.222,00
32 Materijalni rashodi	1.328,00	1.328,00	1.328,00
R.121.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	106,796.00	106.796,00	106.796,00
32 Materijalni rashodi	106.796,00	106.796,00	106.796,00
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU	1,827,007.00	1.827.007,00	1.827.007,00
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	1,618,027.00	1.618.027,00	1.618.027,00
R.125.01.01. Program: Tekući program	310,707.00	310.707,00	310.707,00
R.125.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	302,743.00	302.743,00	302.743,00
32 Materijalni rashodi	302.743,00	302.743,00	302.743,00
R.125.01.01.02. Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama	7,964.00	7.964,00	7.964,00
32 Materijalni rashodi	7.964,00	7.964,00	7.964,00
R.125.01.02. Program: Plan razvojnih programa	1,307,320.00	1.307.320,00	1.307.320,00
R.125.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte, opremu, zemljište	1,307,320.00	1.307.320,00	1.307.320,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	39.817,00	39.817,00	39.817,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.267.503,00	1.267.503,00	1.267.503,00
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	33,181.00	33.181,00	33.181,00
R.125.02.02. Program: Plan razvojnih programa	33,181.00	33.181,00	33.181,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
R.125.02.02.01. Aktivnost: Izrada prostornih planova	33,181.00	33.181,00	33.181,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.181,00	33.181,00	33.181,00
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI	4,779.00	4.779,00	4.779,00
R.125.03.01. Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	4,779.00	4.779,00	4.779,00
R.125.03.01.01. Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada	4,779.00	4.779,00	4.779,00
32 Materijalni rashodi	2.788,00	2.788,00	2.788,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.991,00	1.991,00	1.991,00
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	171,020.00	171.020,00	171.020,00
R.125.04.01. Program: Tekući program	171,020.00	171.020,00	171.020,00
R.125.04.01.01. Aktivnost : Stručno,tehničko i administrativno osoblje	164,646.00	164.646,00	164.646,00
31 Rashodi za zaposlene	164.646,00	164.646,00	164.646,00
R.125.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	6,374.00	6.374,00	6.374,00
32 Materijalni rashodi	6.374,00	6.374,00	6.374,00
R.131. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	4,693,572.00	5.690.760,00	5.690.760,00
R.131.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	1,433,885.00	1.433.885,00	1.433.885,00
R.131.01.01. Program: Tekući program	372,955.00	372.955,00	372.955,00
R.131.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	258,810.00	258.810,00	258.810,00
32 Materijalni rashodi	13.273,00	13.273,00	13.273,00
38 Ostali rashodi	245.537,00	245.537,00	245.537,00
R.131.01.01.02. Aktivnost: Promidžba, informiranje, sajmovi	6,638.00	6.638,00	6.638,00
32 Materijalni rashodi	6.638,00	6.638,00	6.638,00
R.131.01.01.03. Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	1,328.00	1.328,00	1.328,00
32 Materijalni rashodi	1.328,00	1.328,00	1.328,00
R.131.01.01.04. Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	39,817.00	39.817,00	39.817,00
32 Materijalni rashodi	39.817,00	39.817,00	39.817,00
R.131.01.01.05. Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi	66,362.00	66.362,00	66.362,00
32 Materijalni rashodi	66.362,00	66.362,00	66.362,00
R.131.01.02. Program: Plan razvojnih programa	475,149.00	475.149,00	475.149,00
R.131.01.02.01. Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	132,723.00	132.723,00	132.723,00
35 Subvencije	132.723,00	132.723,00	132.723,00
R.131.01.02.02. Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	333,135.00	333.135,00	333.135,00
32 Materijalni rashodi	1.328,00	1.328,00	1.328,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
35 Subvencije	331.807,00	331.807,00	331.807,00
R.131.01.02.03. Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture	2.655,00	2.655,00	2.655,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.655,00	2.655,00	2.655,00
R.131.01.02.05. Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture	6.636,00	6.636,00	6.636,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00	6.636,00	6.636,00
R.131.01.03. Program: Turizam	585.781,00	585.781,00	585.781,00
R.131.01.03.01. Aktivnost: Turizam	359.485,00	359.485,00	359.485,00
32 Materijalni rashodi	29.666,00	29.666,00	29.666,00
35 Subvencije	66.362,00	66.362,00	66.362,00
38 Ostali rashodi	263.457,00	263.457,00	263.457,00
R.131.01.03.02. Aktivnost: Manifestacije u turizmu	47.781,00	47.781,00	47.781,00
32 Materijalni rashodi	47.781,00	47.781,00	47.781,00
R.131.01.03.03. Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	1.991,00	1.991,00	1.991,00
32 Materijalni rashodi	1.991,00	1.991,00	1.991,00
R.131.01.03.04. Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	176.524,00	176.524,00	176.524,00
32 Materijalni rashodi	26.545,00	26.545,00	26.545,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	149.979,00	149.979,00	149.979,00
R.131.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA	3.130.937,00	4.128.125,00	4.128.125,00
R.131.03.01. Program: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva E U i ministarstva RH	1.543.571,00	4.128.125,00	4.128.125,00
R.131.03.01.01. Aktivnost: Projektno-tehnička dokumentacija	199.085,00	199.085,00	199.085,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	199.085,00	199.085,00	199.085,00
R.131.03.01.02. Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	265.446,00	265.446,00	265.446,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00	265.446,00	265.446,00
R.131.03.01.03. Aktivnost: Skladišno-distribucijski centar Vukovar (SDC Vuko var)	13.273,00	13.273,00	13.273,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.273,00	13.273,00	13.273,00
R.131.03.01.04. Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	70.344,00	70.344,00	70.344,00
32 Materijalni rashodi	3.982,00	3.982,00	3.982,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.362,00	66.362,00	66.362,00
R.131.03.01.06. Aktivnost: Gospodarska zona Dunav	132.723,00	132.723,00	132.723,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.723,00	132.723,00	132.723,00
R.131.03.01.07. Aktivnost: Arheološki park Vučedol	265.446,00	265.446,00	265.446,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00	265.446,00	265.446,00
R.131.03.01.08. Aktivnost: Obaloutvrde - zgrada	66.362,00	66.362,00	66.362,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.362,00	66.362,00	66.362,00
R.131.03.01.09. Aktivnost: Crveni magacin	265.446,00	265.446,00	265.446,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00	265.446,00	265.446,00
R.131.03.01.10. Aktivnost: Grand hotel	265.446,00	2.850.000,00	2.850.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.446,00	2.850.000,00	2.850.000,00
R.131.03.02. Program: Intervencijski plan	1.587.366,00	0,00	0,00
R.131.03.02.02. Aktivnost: Projekt Adica	1.587.366,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.964,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.579.402,00	0,00	0,00
R.131.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	128.750,00	128.750,00	128.750,00
R.131.04.01. Program: Tekući program	128.750,00	128.750,00	128.750,00
R.131.04.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	114.675,00	114.675,00	114.675,00
31 Rashodi za zaposlene	114.675,00	114.675,00	114.675,00
R.131.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	14.075,00	14.075,00	14.075,00
32 Materijalni rashodi	14.075,00	14.075,00	14.075,00
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	308.929,00	306.322,00	301.654,00
R.140.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	308.929,00	306.322,00	301.654,00
R.140.01.01. Program: Tekući program	308.929,00	306.322,00	301.654,00
R.140.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	202.272,00	202.272,00	202.272,00
31 Rashodi za zaposlene	200.281,00	200.281,00	200.281,00
32 Materijalni rashodi	1.991,00	1.991,00	1.991,00
R.140.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	43.006,00	43.042,00	38.374,00
32 Materijalni rashodi	42.342,00	42.378,00	37.710,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	664,00	664,00	664,00
R.140.01.01.03. Aktivnost: Usluge financijskih institucija	63.651,00	61.008,00	61.008,00
34 Financijski rashodi	63.651,00	61.008,00	61.008,00
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	31.273,00	31.273,00	31.273,00
R.145.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI	31.273,00	31.273,00	31.273,00
R.145.01.01. Program: Tekući program	31.273,00	31.273,00	31.273,00
R.145.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	31.059,00	31.059,00	31.059,00
31 Rashodi za zaposlene	31.059,00	31.059,00	31.059,00
R.145.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	214,00	214,00	214,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
32 Materijalni rashodi	214,00	214,00	214,00
R.171. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE	17,973,358.00	16.186.057,00	14.436.770,00
R.171.02. Glava 2: OBRAZOVANJE	1,048,034.00	716.234,00	716.234,00
R.171.02.01. Program: Predškolsko obrazovanje	424,700.00	92.900,00	92.900,00
R.171.02.01.01. Aktivnost: Poboljšanje materijalnih uvjeta u vrtićima	424,700.00	92.900,00	92.900,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	424.700,00	92.900,00	92.900,00
R.171.02.02. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	127,124.00	127.124,00	127.124,00
R.171.02.02.01. Aktivnost: Pomoć učenicima osnovnih škola	68,730.00	68.730,00	68.730,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	68.730,00	68.730,00	68.730,00
R.171.02.02.03. Aktivnost: Pomoćnici u nastavi	31,854.00	31.854,00	31.854,00
31 Rashodi za zaposlene	31.854,00	31.854,00	31.854,00
R.171.02.02.07. Aktivnost: Energetska obnova škola	26,540.00	26.540,00	26.540,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.540,00	26.540,00	26.540,00
R.171.02.03. Program: Srednješkolsko i visoko obrazovanje	496,210.00	496.210,00	496.210,00
R.171.02.03.01. Aktivnost: Pomoć studentima - donacije	66,300.00	66.300,00	66.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	66.300,00	66.300,00	66.300,00
R.171.02.03.02. Aktivnost: Pomoć srednjoškolcima i studentima - grad	217,650.00	217.650,00	217.650,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	217.650,00	217.650,00	217.650,00
R.171.02.03.03. Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika i studenata	212,260.00	212.260,00	212.260,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	212.260,00	212.260,00	212.260,00
R.171.03. Glava 3: SPORT	587,600.00	587.600,00	587.600,00
R.171.03.01. Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "A"	550,000.00	550.000,00	550.000,00
R.171.03.01.01. Aktivnost: Zajednica sportskih udruga grada Vukovara	550,000.00	550.000,00	550.000,00
38 Ostali rashodi	550.000,00	550.000,00	550.000,00
R.171.03.02. Program: Javne potrebe u sportu - sadržaj "B"	37,600.00	37.600,00	37.600,00
R.171.03.02.01. Aktivnost: Zajednički program	17,500.00	17.500,00	17.500,00
32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	3.500,00	3.500,00	3.500,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	13.500,00	13.500,00	13.500,00
R.171.03.02.02. Aktivnost: Klizalište	1,300.00	1.300,00	1.300,00
32 Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00
R.171.03.02.03. Aktivnost: Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu G rada Vukovara	18,800.00	18.800,00	18.800,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
32 Materijalni rashodi	18.800,00	18.800,00	18.800,00
R.171.04. Glava 4: BRANITELJI I OSTALI KORISNICI	272,410.00	44.150,00	44.150,00
R.171.04.01. Program: Tekući program	272,410.00	44.150,00	44.150,00
R.171.04.01.01. Aktivnost: Promicanje vrijednosti Domovinskog rata	25,650.00	25.650,00	25.650,00
32 Materijalni rashodi	4.650,00	4.650,00	4.650,00
38 Ostali rashodi	21.000,00	21.000,00	21.000,00
R.171.04.01.02. Aktivnost: Obilježavanje važnih obljetnica i očuvanje uspome na na Domovinski rat	18,500.00	18.500,00	18.500,00
32 Materijalni rashodi	10.500,00	10.500,00	10.500,00
38 Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
R.171.04.01.03. Aktivnost: Adaptacija prostora	228,260.00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	228.260,00	0,00	0,00
R.171.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	168,267.00	141.727,00	141.727,00
R.171.11.01. Program: Tekući program	168,267.00	141.727,00	141.727,00
R.171.11.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	98,347.00	98.347,00	98.347,00
31 Rashodi za zaposlene	97.947,00	97.947,00	97.947,00
32 Materijalni rashodi	400,00	400,00	400,00
R.171.11.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	69,920.00	43.380,00	43.380,00
32 Materijalni rashodi	40.780,00	40.780,00	40.780,00
38 Ostali rashodi	2.600,00	2.600,00	2.600,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.540,00	0,00	0,00
R.171.15. Glava 15: JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	1,367,045.00	1.327.228,00	1.327.228,00
R.171.15.01. Program: Tekući program	1,367,045.00	1.327.228,00	1.327.228,00
R.171.15.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,234,321.00	1.194.506,00	1.194.506,00
31 Rashodi za zaposlene	571.968,00	569.381,00	569.381,00
32 Materijalni rashodi	659.367,00	623.134,00	623.134,00
34 Financijski rashodi	2.455,00	1.991,00	1.991,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	531,00	0,00	0,00
R.171.15.01.02. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	132,724.00	132.722,00	132.722,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.961,00	66.361,00	66.361,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.763,00	66.361,00	66.361,00
R.171.16. Glava 16: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 1	2,073,478.00	1.902.951,00	1.902.951,00
R.171.16.01. Program: Tekući program	2,058,212.00	1.902.951,00	1.902.951,00
R.171.16.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1,592,029.00	1.454.328,00	1.454.328,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
31 Rashodi za zaposlene	1.592.029,00	1.454.328,00	1.454.328,00
R.171.16.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	466,183,00	448.623,00	448.623,00
32 Materijalni rashodi	462.865,00	445.305,00	445.305,00
34 Financijski rashodi	3.318,00	3.318,00	3.318,00
R.171.16.02. Program: Plan razvojnih programa	15,266,00	0,00	0,00
R.171.16.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	15,266,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.266,00	0,00	0,00
R.171.17. Glava 17: DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2	845,673,00	845.673,00	845.673,00
R.171.17.01. Program: Tekući program	839,700,00	839.700,00	839.700,00
R.171.17.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	559,091,00	559.091,00	559.091,00
31 Rashodi za zaposlene	559.091,00	559.091,00	559.091,00
R.171.17.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	280,609,00	280.609,00	280.609,00
32 Materijalni rashodi	279.414,00	279.414,00	279.414,00
34 Financijski rashodi	1.195,00	1.195,00	1.195,00
R.171.17.02. Program: Plan razvojnih programa	5,973,00	5.973,00	5.973,00
R.171.17.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	5,973,00	5.973,00	5.973,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.973,00	5.973,00	5.973,00
R.171.18. Glava 18: OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA	2,685,827,00	2.615.254,00	2.615.254,00
R.171.18.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	2,685,827,00	2.615.254,00	2.615.254,00
R.171.18.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	2,685,827,00	2.615.254,00	2.615.254,00
31 Rashodi za zaposlene	2.046.127,00	2.030.196,00	2.030.196,00
32 Materijalni rashodi	463.383,00	408.743,00	408.743,00
34 Financijski rashodi	1.691,00	1.691,00	1.691,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.447,00	48.445,00	48.445,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	106.179,00	106.179,00	106.179,00
R.171.19. Glava 19: OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA BAUERA	1,104,985,00	921.581,00	921.581,00
R.171.19.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,104,985,00	921.581,00	921.581,00
R.171.19.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1,104,985,00	921.581,00	921.581,00
31 Rashodi za zaposlene	895.646,00	874.542,00	874.542,00
32 Materijalni rashodi	177.864,00	16.246,00	16.246,00
34 Financijski rashodi	679,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	15.264,00	15.264,00	15.264,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.868,00	14.865,00	14.865,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	664,00	664,00	664,00
R.171.20. Glava 20: OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE ANDRIĆA	1,159,287,00	1.027.176,00	1.027.176,00
R.171.20.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,159,287,00	1.027.176,00	1.027.176,00
R.171.20.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1,159,287,00	1.027.176,00	1.027.176,00
31 Rashodi za zaposlene	843.933,00	810.898,00	810.898,00
32 Materijalni rashodi	253.674,00	154.598,00	154.598,00
34 Financijski rashodi	625,00	625,00	625,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	14.600,00	14.600,00	14.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.455,00	46.455,00	46.455,00
R.171.21. Glava 21: OSNOVNA ŠKOLA SINIŠE GLAVAŠEVIĆA	1,486,163,00	1.348.768,00	1.348.768,00
R.171.21.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,486,163,00	1.348.768,00	1.348.768,00
R.171.21.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1,486,163,00	1.348.768,00	1.348.768,00
31 Rashodi za zaposlene	1.125.796,00	1.060.097,00	1.060.097,00
32 Materijalni rashodi	315.242,00	240.228,00	240.228,00
34 Financijski rashodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	23.890,00	23.890,00	23.890,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00	23.226,00	23.226,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.272,00	0,00	0,00
R.171.22. Glava 22: OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE	1,146,110,00	894.244,00	894.244,00
R.171.22.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,146,110,00	894.244,00	894.244,00
R.171.22.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1,146,110,00	894.244,00	894.244,00
31 Rashodi za zaposlene	907.043,00	836.890,00	836.890,00
32 Materijalni rashodi	185.707,00	36.649,00	36.649,00
34 Financijski rashodi	797,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	18.582,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.017,00	20.705,00	20.705,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.964,00	0,00	0,00
R.171.23. Glava 23: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA	2,953,037,00	2.768.290,00	1.019.003,00
R.171.23.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	2,953,037,00	2.768.290,00	1.019.003,00
R.171.23.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	2,953,037,00	2.768.290,00	1.019.003,00
31 Rashodi za zaposlene	790.177,00	789.138,00	789.138,00
32 Materijalni rashodi	193.160,00	174.028,00	174.028,00
34 Financijski rashodi	2.655,00	2.655,00	2.655,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.947.045,00	1.782.469,00	33.182,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
R.171.24. Glava 24: OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA	1,075,442.00	1.045.181,00	1.045.181,00
R.171.24.01. Program: Osnovnoškolsko obrazovanje	1,075,442.00	1.045.181,00	1.045.181,00
R.171.24.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje i opć i poslovi	1,075,442.00	1.045.181,00	1.045.181,00
31 Rashodi za zaposlene	797.399,00	767.138,00	767.138,00
32 Materijalni rashodi	246.321,00	246.321,00	246.321,00
34 Financijski rashodi	929,00	929,00	929,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	1.328,00	1.328,00	1.328,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.465,00	29.465,00	29.465,00
R.172. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3,582,117.00	3.209.471,00	3.209.470,00
R.172.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB	1,397,461.00	1.155.104,00	1.155.104,00
R.172.01.02. Program: Socijalni program	1,397,461.00	1.155.104,00	1.155.104,00
R.172.01.02.01. Aktivnost: Socijalne pomoći	809,353.00	809.353,00	809.353,00
32 Materijalni rashodi	6.373,00	6.373,00	6.373,00
35 Subvencije	149.978,00	149.978,00	149.978,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	653.002,00	653.002,00	653.002,00
R.172.01.02.02. Aktivnost: Troškovi stanovanja	95,563.00	95.563,00	95.563,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	95.563,00	95.563,00	95.563,00
R.172.01.02.06. Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	29,864.00	29.864,00	29.864,00
38 Ostali rashodi	29.864,00	29.864,00	29.864,00
R.172.01.02.08. Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh III"	220,324.00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	151.305,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	69.019,00	0,00	0,00
R.172.01.02.09. Aktivnost: Projekt "Pozdravi život"	22,033.00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	8.628,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.405,00	0,00	0,00
R.172.01.02.11. Aktivnost: "Pokloni mi osmijeh IV "	220,324.00	220.324,00	220.324,00
31 Rashodi za zaposlene	151.305,00	151.305,00	151.305,00
32 Materijalni rashodi	69.019,00	69.019,00	69.019,00
R.172.04. Glava 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	81,625.00	81.625,00	81.625,00
R.172.04.01. Program: Tekući program	81,625.00	81.625,00	81.625,00
R.172.04.01.01. Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	49,108.00	49.108,00	49.108,00
38 Ostali rashodi	49.108,00	49.108,00	49.108,00
R.172.04.01.02. Aktivnost: Udruge - Osaživanje civilnog društva	19,245.00	19.245,00	19.245,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
38 Ostali rashodi	19.245,00	19.245,00	19.245,00
R.172.04.01.04. Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	11.945,00	11.945,00	11.945,00
38 Ostali rashodi	11.945,00	11.945,00	11.945,00
R.172.04.01.05. Aktivnost: Održavanje objekata udruga	1.327,00	1.327,00	1.327,00
32 Materijalni rashodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00
R.172.05. Glava 5: OSTALI KORISNICI	159.752,00	147.143,00	147.143,00
R.172.05.01. Program: Tekući program	53.754,00	41.145,00	41.145,00
R.172.05.01.01. Aktivnost: Vijeća nacionalnih manjina	36.500,00	23.891,00	23.891,00
32 Materijalni rashodi	14.601,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	21.899,00	23.891,00	23.891,00
R.172.05.01.02. Aktivnost: Ostale tekuće donacije	10.618,00	10.618,00	10.618,00
38 Ostali rashodi	10.618,00	10.618,00	10.618,00
R.172.05.01.03. Aktivnost: Kapitalne donacije	6.636,00	6.636,00	6.636,00
38 Ostali rashodi	6.636,00	6.636,00	6.636,00
R.172.05.02. Program: Manifestacije	105.998,00	105.998,00	105.998,00
R.172.05.02.01. Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	105.998,00	105.998,00	105.998,00
32 Materijalni rashodi	66.181,00	66.181,00	66.181,00
38 Ostali rashodi	39.817,00	39.817,00	39.817,00
R.172.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	233.593,00	233.593,00	233.593,00
R.172.06.01. Program: Deratizacija i dezinfekcija	233.593,00	233.593,00	233.593,00
R.172.06.01.01. Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca	233.593,00	233.593,00	233.593,00
32 Materijalni rashodi	233.593,00	233.593,00	233.593,00
R.172.07. Glava 7: KULTURA	147.323,00	147.323,00	147.323,00
R.172.07.01. Program: Tekući program	147.323,00	147.323,00	147.323,00
R.172.07.01.01. Aktivnost: Javne potrebe u kulturi	86.270,00	86.270,00	86.270,00
38 Ostali rashodi	86.270,00	86.270,00	86.270,00
R.172.07.01.03. Aktivnost: Kulturna dobra	31.854,00	31.854,00	31.854,00
32 Materijalni rashodi	31.854,00	31.854,00	31.854,00
R.172.07.01.04. Aktivnost: Tehnička kultura	22.563,00	22.563,00	22.563,00
38 Ostali rashodi	22.563,00	22.563,00	22.563,00
R.172.07.01.06. Aktivnost: Znanost i umjetnost	6.636,00	6.636,00	6.636,00
38 Ostali rashodi	6.636,00	6.636,00	6.636,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
R.172.11. Glava 11: OPĆI POSLOVI	144,808.00	144.808,00	144.808,00
R.172.11.01. Program: Tekući program	144,808.00	144.808,00	144.808,00
R.172.11.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	108,703.00	108.703,00	108.703,00
31 Rashodi za zaposlene	108.039,00	108.039,00	108.039,00
32 Materijalni rashodi	664,00	664,00	664,00
R.172.11.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	36,105.00	36.105,00	36.105,00
32 Materijalni rashodi	26.814,00	26.814,00	26.814,00
34 Financijski rashodi	9.291,00	9.291,00	9.291,00
R.172.12. Glava 12 : GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR	470,982.00	372.863,00	372.862,00
R.172.12.01. Program: Tekući program	413,645.00	364.899,00	364.898,00
R.172.12.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	328,652.00	324.766,00	326.335,00
31 Rashodi za zaposlene	328.652,00	324.766,00	326.335,00
R.172.12.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	84,993.00	40.133,00	38.563,00
32 Materijalni rashodi	83.732,00	38.872,00	37.302,00
34 Financijski rashodi	1.261,00	1.261,00	1.261,00
R.172.12.02. Program: Plan razvojnih programa	57,337.00	7.964,00	7.964,00
R.172.12.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	57,337.00	7.964,00	7.964,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.337,00	7.964,00	7.964,00
R.172.13. Glava 13 : GRADSKI MUZEJ VUKOVAR	686,139.00	677.486,00	677.486,00
R.172.13.01. Program: Tekući program	662,909.00	656.912,00	656.912,00
R.172.13.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	335,538.00	334.475,00	334.475,00
31 Rashodi za zaposlene	335.538,00	334.475,00	334.475,00
R.172.13.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	327,371.00	322.437,00	322.437,00
32 Materijalni rashodi	326.442,00	321.508,00	321.508,00
34 Financijski rashodi	929,00	929,00	929,00
R.172.13.02. Program: Plan razvojnih programa	23,230.00	20.574,00	20.574,00
R.172.13.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	23,230.00	20.574,00	20.574,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.601,00	13.273,00	13.273,00
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	399,00	399,00	399,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.230,00	6.902,00	6.902,00
R.172.14. Glava 14 : JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM	260,434.00	249.526,00	249.526,00
R.172.14.01. Program: Tekući program	243,108.00	232.202,00	232.202,00
R.172.14.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	123,408.00	117.235,00	117.235,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4
31 Rashodi za zaposlene	123.408,00	117.235,00	117.235,00
R.172.14.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	119.700,00	114.967,00	114.967,00
32 Materijalni rashodi	119.036,00	114.303,00	114.303,00
34 Financijski rashodi	664,00	664,00	664,00
R.172.14.02. Program: Manifestacije	15.998,00	15.996,00	15.996,00
R.172.14.02.01. Aktivnost: Festival glumca	3.319,00	3.319,00	3.319,00
32 Materijalni rashodi	3.319,00	3.319,00	3.319,00
R.172.14.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	3.718,00	3.717,00	3.717,00
32 Materijalni rashodi	3.718,00	3.717,00	3.717,00
R.172.14.02.03. Aktivnost: Dani smijeha	8.296,00	8.296,00	8.296,00
32 Materijalni rashodi	8.296,00	8.296,00	8.296,00
R.172.14.02.04. Kino pod zvjezdama	665,00	664,00	664,00
32 Materijalni rashodi	665,00	664,00	664,00
R.172.14.03. Program: Plan razvojnih programa	1.328,00	1.328,00	1.328,00
R.172.14.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	1.328,00	1.328,00	1.328,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.328,00	1.328,00	1.328,00

Članak 3.

Odluka o Proračunu Grada Vukovara za 2023. i projekcije za 2024. i 2025. godine stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom vjesniku, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 400-01/22-01/1
Urbroj: 2196-1-01-22-4

Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Obrazloženje prijedloga financijskog plana za 2023. godinu

Grad Vukovar

U skladu s odredbama Zakona o proračunu koje se odnose na izradu proračuna, Upravni odjel za financije i nabavu u suradnji s Upravnim odjelima, izradio je zajednički prijedlog Proračuna Grada Vukovara za 2023. godinu.

PRIHODI I PRIMICI

Grupa 61 - Prihodi od poreza planirani su u ukupnom iznosu od 3.167.705,00 eura a sadrže porez i prirez na dohodak (porez na dohodak po osnovi plaća, mirovina, od obrta, samostalnih zanimanja, zatim porez na dohodak od imovine i imovinskih prava, porez na dohodak od iznajmljivanja, od otuđenja imovine, na osnovi kamata na štednju, drugog dohotka, dohotka od kapitala), porez na imovinu (porez na kuće za odmor, na korištenje javne površine i porez na promet nekretnina) i porez na robu i usluge (porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića te porez na tvrtku).

Grupa 63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 31.341.498,00 eura obuhvaćaju potpore iz državnog, županijskih i gradskih proračuna kao i pomoći od međunarodnih institucija i tijela EU te izvanproračunskih korisnika državnog proračuna. U navedenim prihodima nalaze se tekuće i kapitalne pomoći.

Pomoći od međunarodnih institucija i tijela EU odnose se na prihode za projekt OŠ Josipa Matoša.

Pomoći iz proračuna odnose se na pomoći od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, Ministarstva hrvatskih branitelja, Ministarstva kulture, Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva rada i mirovinskog sustava, pomoći iz državnog proračuna, županijskih proračuna, Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i drugih za određene programe i projekte Grada i proračunskih korisnika.

U ovoj skupini prihoda nalaze se i prihodi izravnjanja za decentralizirane funkcije za financiranje Javne vatrogasne postrojbe u iznosu od 796.336 eura, te osnovnih škola s područja Grada Vukovara u iznosu od 1.128.144 eura.

U ovoj skupini prihoda također se nalaze i pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, a odnose se na vlastita sredstva korisnika, najvećim dijelom prihod osnovnih škola iz ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (prihod za plaće i ostale rashode vezane za materijalna prava zaposlenika) te prihodi za projekte.

Grupa 64 - Prihodi od imovine planirani su u ukupnom iznosu od 497.740,00 eura a sastoje se od: prihoda od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta, prihoda od zakupa nekretnina, prihoda od zakupa javne gradske površine, naknada za koncesije, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, prihoda od stanarine i najamnine te prihoda od kamata.

Grupa 65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu od 2.581.068,00 eura a odnose se na: administrativne prihode, prihode po posebnim propisima (vodni doprinos, doprinos za šume, boravišna pristojba, pravo služnosti), prihode od komunalnog doprinosa i komunalne naknade.

U ovoj se skupini prihoda nalaze i prihodi proračunskih korisnika, odnosno prihodi dječjih vrtića od uplata za boravak djece u vrtićima, prihodi osnovnih škola od uplata za prehranu učenika, prihodi Gradskog muzeja i Hrvatskog doma od prodaje ulaznica.

Grupa 66 – Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani su u iznosu od 469.465,00 eura, a odnose se na prihode od sponzorstava i prihode za obavljanje poslova za Hrvatske vode te prihode proračunskih korisnika od pruženih usluga.

Grupa 68 – Kazne, upravne mjere i ostali prihodi planiraju se u iznosu od 1.097.339,00 eura a obuhvaćaju prihode od kazni, povrate u proračun te ostale prihode.

Grupa 7 – Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 1.324.047,00 eura, a sastoje se od prihoda od prodaje građevinskog zemljišta, prihoda od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta, prihoda od dugogodišnjeg zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta, prihoda od prodaje stanova i prihoda od prodaje nepokretne i pokretne imovine u vlasništvu grada.

Grupa 8 – Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su u iznosu od 15.315,00 eura a odnose se na povrat pozajmice dane Aeroklubu Borovo temeljem odluke Gradskog vijeća Grada Vukovara iz 2022.g.

RASHODI I IZDACI

Grupa 31 – rashodi za zaposlene se odnose rashode za zaposlene u upravnim tijelima Grada i na proračunske korisnike Grada Vukovara za dio koji se financira iz sredstava Grada i sredstava decentraliziranih funkcija (školstvo i vatrogastvo).

Grupa 32 - materijalni rashodi se odnose na naknade troškova zaposlenima (troškovi službenih putovanja i naknada za prijevoz na posao i s posla) u upravnim tijelima Grada i proračunskih korisnika, uredski materijal, materijal za čišćenje i održavanje, prehranu (vrtići i škole), energiju (režijski troškovi), materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge telefona, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najamnine i zakupnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne usluge i ostale usluge. Ostali rashodi se odnose na troškove za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično, reprezentaciju, pristojbe, naknade i troškove protokola.

Grupa 34 – financijski rashodi se odnose na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Grupa 35 – subvencije - subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima.

Grupa 36 – pomoći unutar općeg proračuna – planirani iznos se odnosi na sufinanciranje izgradnje i opremanja OŠ Nikole Andrića.

Grupa 37 – troškovi gradskog i međugradskog prijevoza učenika i studenata i trošak prijevoza umirovljenika, naknade građanima i kućanstvima se odnose na provođenje socijalnih pomoći, troškova stanovanja i obrazovanja.

Grupa 38 – donacije se odnose na udruge, Zajednicu sportskih udruga grada Vukovara, političke stranke, financiranje vatrogastva, Gradskog društva crvenog križa Vukovar, Turističku zajednicu grada Vukovara, nabavu komunalnog vozila i opreme.

Grupa 42 – rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine se odnose na izgradnju objekata te nabavu, rekonstrukciju i/ili modernizaciju postrojenja i opreme.

Grupa 43 – rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti su troškovi za nabavu muzejske građe.

Grupa 45 – rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini se odnose na povećanje vrijednosti građevinskih objekata.

Planirani prihodi i primici proračuna Grada Vukovara za 2023.g. planirani su u iznosu od 40.494.177,00 eura. Planirani rashodi i izdaci proračuna Grada Vukovara u 2023.g. iznose 45.265.000,00 eura. Razlika između planiranih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka iznosi 4.770.823,00 eura te će se pokriti iz viška ostvarenog poslovanjem prethodnih godina.

RASHODI I IZDACI**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE****GLAVA 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA****PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe odjela.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima odjela, redovan rad kao i poboljšanje rada odjela i održavanje i vođenje brige o poslovnim prostorima, instalacijama, opremi i uređajima neophodnim za rad gradske uprave.

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, prijevoz na posao i s posla, zdravstveni pregledi) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje zgrade gradske uprave, zatim osigurati sredstva za potrošnju električne energije i troškove grijanja, troškove zamjene auto guma službenih automobila, troškove usluga promidžbe i informiranja, troškove komunalnih usluga za zgradu gradske uprave, troškove intelektualnih i računalnih usluga, troškove članarina, pristojbi i naknada te naknade šteta pravnim i fizičkim osobama.

Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za nabavu uredskog materijala, literature, publikacija, časopisa, glasila a koja su prijeko potrebna za rad službenika u upravnom odjelu.

Aktivnost: Usluge telefona, pošte i prijevoza

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za usluge telefona i telefaksa kojima se koriste zaposlenici gradske uprave, te usluge pristupa Internetu kao i usluge otpreme pošiljki.

Aktivnost: Računalne usluge

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za umrežavanje gradskih institucija, konfiguriranje mrežnog sustava, održavanje postojećih računalnih programa za pružanja usluga turističkog bežičnog Interneta.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost 2023.): Broj digitaliziranih aktivnosti JLP(R)S: 2

Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za izradu „Službenog vjesnika“ Grada Vukovara kao službenoga glasila te za grafičke i tiskarske usluge kao što su usluge kopiranja, uvezivanja i slično.

Aktivnost: Osiguranje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za premije osiguranja prijevoznih sredstava, ostale imovine te premije osiguranja zaposlenih.

Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za motorni benzin i dizel gorivo za službene automobile gradske uprave.

Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, zgrade gradske uprave, postrojenje i opreme, prijevoznih sredstava.

PROGRAM: PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave.

CILJ PROGRAMA

Osigurati poboljšanje i modernizaciju rada odjela i cijele gradske uprave.

Za ostvarenje programa *Plan razvojnih programa* u 2023.g. planirana su sredstva za sljedeću aktivnost:

Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za nabavu računala i računalne opreme, uredskog namještaja te ostale uredske opreme, komunikacijske opreme, opreme za održavanje i zaštitu, uređaje, strojeve, opremu za snimanje i ozvučenje te ulaganja u računalne programe.

GLAVA 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za rad predstavničkih tijela.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema članovima Gradskog vijeća.

Za ostvarenje programa *Tekući program* u 2023. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za naknade za rad predstavničkih tijela, odnosno za rad članova gradskog vijeća i naknade za rad članova povjerenstava gradskog vijeća.

Aktivnost: Rad političkih stranaka

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za tekuće donacije političkim strankama.

GLAVA 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE**PROGRAM: CIVILNA ZAŠTITA****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za opremanje specijalističkih timova civilne zaštite, kao i skupne opreme, kao i za vježbe operativnih snaga i timova civilne zaštite.

CILJ PROGRAMA

Osigurati nesmetani rad specijalističkih timova civilne zaštite i osigurati provedbu vježbi operativnih snaga civilne zaštite.

Za ostvarenje programa *Civilna zaštita* u razdoblju 20223 planirana su sredstva za sljedeću aktivnost:

Aktivnost: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih timova zaštite

Cilj ove aktivnosti je nesmetani rad specijalističkih timova civilne zaštite i osigurati opremu i sredstva za provedbu vježbi operativnih snaga civilne zaštite.

PROGRAM: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za naknadu štete pravnim i fizičkim osobama uslijed elementarnih nepogoda.

CILJ PROGRAMA

Osigurati naknadu štete uslijed elementarnih nepogoda te osigurati sredstva za sanaciju skloništa.

Za ostvarenje programa *Zaštita i spašavanje* u 2023.g. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode

Cilj ove aktivnosti je osigurati naknadu štete pravnim i fizičkim osobama uslijed elementarnih nepogoda.

Aktivnost: Uređenje skloništa

Cilj ove aktivnosti je sanirati postojeća skloništa.

PROGRAM: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za održavanje vatrogasnih aparata, sustava vatrodjave i ispitivanje strojeva i uređaja protupožarne zaštite u zgradi gradske uprave.

CILJ PROGRAMA

Osigurati ispravnost vatrogasnih aparata, sustava vatrodjave i strojeva i uređaja protupožarne zaštite u zgradi gradske uprave.

Za ostvarenje programa *Protupožarna zaštita* u 2023.g. planirana su sredstva za sljedeću aktivnost:

Aktivnost: Održavanje sustava vatrodjave

Cilj ove aktivnosti je osigurati ispravnost vatrogasnih aparata, sustava vatrodjave i strojeva i uređaja protupožarne zaštite u zgradi gradske uprave.

PROGRAM: ZAŠTITA NA RADU**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za zaštitu službenika i namještenika prilikom obavljanja svojih radnih zadataka.

CILJ PROGRAMA

Osigurati sigurnost službenika i namještenika na radu.

Za ostvarenje programa *Zaštita na radu* u 2023. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu

Cilj ove aktivnosti je osigurati ispravnost strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu.

Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obuće

Cilj ove aktivnosti je nabava zaštitne odjeće i obuće.

PROGRAM: DOBROVOLJNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za zaštitu od požara na području Grada Vukovara.

CILJ PROGRAMA

Osigurati zaštitu građana od požara.

Za ostvarenje programa *Dobrovoljna zaštita i spašavanje-vatrogastvo* u razdoblju 2023. planirana su sredstva za sljedeću aktivnost:

Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo

Cilj ove aktivnosti je osigurati zaštitu građana od požara.

GLAVA 6: JAVNI RED I SIGURNOST – JAVNA VATROGASNA POSTROJBA**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Javne vatrogasne postrojbe Vukovar.

CILJ PROGRAMA

Obavljanje aktivnosti iz nadležnosti vatrogasnih postrojbi.

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, prijevoz na posao i s posla) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje zgrade, zatim osigurati sredstva za potrošnju električne energije i troškove grijanja, troškove tekućeg i investicijskog održavanja, troškove komunalnih usluga, troškove računalnih usluga, troškove članarina, pristojbi i premija osiguranja prijevoznih sredstava i zaposlenih.

URED GRADONAČELNIKA

GLAVA 1: URED GRADONAČELNIKA

PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za prava iz radnog odnosa dužnosnika i službenika Odjela, tekući rashodi za potrebe protokola, reprezentacija i rashodi vezani uz sponzorstva i donacije te rashodi održavanja gradskih manifestacija.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema dužnosnicima i službenicima, organizaciju i provođenje protokolarnih aktivnosti i organiziranje gradskih manifestacija.

Za ostvarenje programa *Tekući program* u 2023.g. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, doprinose i ostale rashode za službenike i dužnosnike.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za službena putovanja, uredskog materijala, protokolarna događanja u kojima sudjeluje Ured gradonačelnika te osigurati sredstva za donacije i pokroviteljstva.

Aktivnost: Gradske manifestacije

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za organizaciju gradskih manifestacija kao što su Dan Sjećanja na žrtvu Vukovara, Dan grada te ostale manifestacije u nadležnosti ovoga odjela.

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

GLAVA 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO

PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se nastavljaju ranije započeti projekti, izrada projektne dokumentacije i realizacija novih projekata.

Cilj programa je kroz održavanje i sanaciju komunalne infrastrukture na području Grada Vukovara zadržati postojeću kvalitetu života u gradu Vukovaru.

Ostvarenje tekućeg programa predviđa se kroz realizaciju **aktivnosti: održavanja javnih zelenih površina i javne čistoće** (održavanje zelenih površina, uređenje parkovnih površina, održavanje fontana, hortikulturalno uređenje javnih površina, popravak igrališta, održavanje spomen obilježja na području Grada, nabava opreme za parkove i igrališta); **održavanja vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje** (održavanje sustava oborinske odvodnje i hidrantske mreže); **zaštite okoliša** (sanacija divljih deponija i odlagališta komunalnog otpada, energetska obnovu objekata i sustava grijanja); **zbrinjavanja uginulih životinja i hvatanje pasa lualica; javne rasvjete** (opskrba) i **održavanje javne rasvjete; održavanja nerazvrstanih cesta, parkirališta i trgova, nogostupa i stubišta, autobusnih nadstrešnica; hitnih intervencija na potpornim zidovima; sanacije višestambenih objekata i zimske službe.**

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj izgrađenih centara za gospodarenje otpadom: 2
- Broj novopostavljenih polupodzemnih spremnika: 112
- Broj javnih objekata koji koriste energiju iz obnovljivih izvora: 2

PROGRAM: PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se nastavljaju ranije započeti projekti, izrada projektne dokumentacije i realizacija novih projekata.

CILJ PROGRAMA

Osigurati ljepši izgled grada, omogućiti ugodniji život te poboljšati kvalitetu života u grada Vukovara.

Program *Plan razvojnih programa* u 2023. planira se ostvariti kroz sljedeće **aktivnosti: Izgradnju nerazvrstanih cesta; izgradnju trgova, parkova i šetnica** (uređenje trga oko starog vodotoranja u Vukovaru); **izgradnju javne rasvjete** (Dunavska ulica); **izgradnju potpornih zidova; izgradnju parkirališta** (projektna dokumentacija); **rekonstrukciju spomen obilježja** (Vodotoranj), **izgradnju svjetlosne signalizacije** (pješački semafori), **izgradnju objekata javne namjene** (postavljanje mjerne stanice za kvalitetu zraka, postavljanje obilježja – Prvi srušeni avion, dekorativna rasvjeta objekata, nastavak izgradnje TB-60), zatim **izgradnje odvodnje i vodoopskrbe** te kroz kapitalne pomoći trgovačkom društvu za **nabavu komunalne opreme i vozila.**

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novo izgrađenih igrališta i uređenja zelenih površina: 2
- Broj novih uređaja za svjetlosnu signalizaciju: 4
- Izgrađeno m² potpornih zidova: 1400
- Broj postavljenih modernih rasvjetnih tijela: 800
- Nabavljeno novo komunalno vozilo: 4
- Km asfaltiranih prometnica u punoj širini kolnika: 149
- Km novih biciklističkih staza: 12,12
- Broj novo izgrađenih parkirnih mjesta: 3943

GLAVA 2: PROSTORNO PLANIRANJE**PROGRAM: PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA****OPIS PROGRAMA**

Izrada projektne dokumentacije.

CILJ PROGRAMA

Cilj programa je imati pripremljenu projektnu dokumentaciju u svrhu realizacije projekata kroz **aktivnost: Izgradnja projektne dokumentacije.**

GLAVA 3: OSTALI RASHODI**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća troškove održavanja trajekta i uklanjanja ruševina

CILJ PROGRAMA

Cilj programa je osigurati bolju kvalitetu života u gradu (sredstva za uklanjanje ruševina nastojati će se osigurati kroz Ministarstvo obrane.

Za ostvarenje programa *Ostali rashodi* u 2023.g. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona

Aktivnost: Uklanjanje ruševina

Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalne bušotine na području Grada Vukovara

PROGRAM: Opći poslovi odjela**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća troškove rada Odjela i troškova koji proizlaze iz djelokruga rada.

CILJ PROGRAMA

Cilj programa je omogućiti što učinkovitiji rad Odjela. Unutar ovog programa i **Aktivnosti:** Opći poslovi osiguravaju se sredstva za objavu oglasa i natječaja, kopije planova i posjedovnih listova, usluga procjene nekretnina, izrada studija i planova, naknade za koncesiju voda, rješavanje imovinsko

– pravnih odnosa, održavanje programskih rješenja, parničnih troškova i troškova po presudama te ostalih nepredviđenih troškova.

PROGRAM: Javni radovi - HZZ**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća troškove rada djelatnika zaposlenih putem Programa javnih radova.

CILJ PROGRAMA

Cilj programa je u uređenje grada.

Aktivnost: Uređenje grada – Javni radovi – HZZ

Cilj aktivnosti je osigurati sredstva za plaće zaposlenih (kroz program Hrvatskog zavoda za zapošljavanje) te kupnju opreme i alata, kao i održavanje opreme i alata potrebnih za izvršavanje svakodnevnih zadataka.

PROGRAM: INTERVENCIJSKI PLAN**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća obnovu nogometnog stadiona u Vukovaru i izgradnju atletske staze, rekonstrukciju i prenamjenu Radničkog doma u Borovu naselju u Veleučilište te izgradnju Ekonomske škole u Vukovaru.

CILJ PROGRAMA

Cilj programa je obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze u svrhu poboljšanja sportske infrastrukture. Prenamjenom radničkog doma u Veleučilište žele se osigurati bolji uvjeti studiranja, te u budućnosti privući veći broj studenata u naš grad.

Izgradnjom nove zgrade Ekonomske škole želi se osigurati bolje i kvalitetnije obrazovanje mladih.

Aktivnost: Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze

Aktivnost: Ekonomska škola

Aktivnost: Radnički dom

Aktivnost: Kapaciteti za provedbu intervencijskog plana

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- broj rekonstruiranih sportskih objekata: 1
- broj novoizgrađenih objekata odgojno-obrazovnih institucija: 1
- broj adaptiranih objekata odgojno – obrazovnih institucija: 1
- broj službenika polaznika edukacija: 62
- broj novozaposlenih službenika: 2

GLAVA 4: OPĆI POSLOVI**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi odjela vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe Odjela.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima Odjela, redovan rad kao i poboljšanje rada Odjela.

Za ostvarenje rada u 2023. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, prijevoz na posao i s posla) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za rad Upravnog odjela; službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje i uredski materijal.

SLUŽBA – VLASTITI POGON

DJELOKRUG

Prema Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Vukovara u Službi- vlastitom pogonu obavljaju se komunalni poslovi djelatnosti tržnice na malo koji uključuju upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Grada Vukovara u kojima se, u skladu s tržnim redom, pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima,

GLAVA 1: OPĆI POSLOVI

PROGRAM: Tekući program

OPIS PROGRAMA

U okviru ovog programa provodit će se sljedeće aktivnosti koje omogućuju upravljanje i održavanje zgrade gradske tržnice u naselju Olajnica.

CILJ PROGRAMA

Cilj ovog programa je upravljanje i održavanje prostora i zgrada gradske tržnice u kojoj se, u skladu sa tržnim redom, pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

U Službi- vlastitom pogonu zaposleno je ukupno 5 osoba- upravitelj pogona i 4 namještenika, kojima se kroz ovu aktivnost osiguravaju plaće, doprinosi na plaće i naknade troškova zaposlenima.

Aktivnost: Opći poslovi

Kroz ovu aktivnost osiguravaju se sredstva za podmirenje režijskih i troškova održavanja zgrade gradske tržnice: električna energija, opskrba vodom, odvoz otpada, osiguranje imovine, uredski i potrošni materijal, sitni inventar, telefon/Internet, HRT pristojba i naknada ZAMP-u te redoviti pregledi zgrade i instalacija sukladno posebnim propisima.

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINU

GLAVA 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM

PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za potrebe gospodarenja gradskom imovinom. U 2023. godini u okviru Tekućeg programa planirane su **2 aktivnosti**:

1. **Opći poslovi**: Planirani su rashodi za redovno održavanje gradske imovine i plaćanje režijskih troškova za gradsku imovinu, te usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge održavanja programskog rješenja, geodetske usluge, procjene nekretnina, usluge vještaka te ostale intelektualne usluge.

2. **Troškovi po sudskim presudama**: Planirani rashodi parničnih troškova, troškova po presudama te rješenja o nasljeđivanju.

CILJ PROGRAMA

Kroz redovito održavanje objekata i nekretnina unaprijediti gospodarenje imovinom Grada Vukovara.

PROGRAM: PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

OPIS PROGRAMA

Program Plan razvojnih programa obuhvaća **aktivnost Kapitalno ulaganje u objekte, opremu i zemljište**: Planirana je kupnja nekretnina u svrhu provedbe prostornih planova i rekonstrukcija objekata u vlasništvu Grada te izrada projektne dokumentacije i izgradnja gospodarske zone.

CILJ PROGRAMA

Kroz kapitalna ulaganja u objekte i nekretnine povećati vrijednost imovine Grada Vukovara i omogućiti gospodarski razvoj.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj kupljenih zemljišta: 2
- Broj rekonstruiranih zgrada u vlasništvu Grada Vukovara: 2
- Broj stečenih nekretnina: 3

GLAVA 2: PROSTORNO PLANIRANJE

PROGRAM: PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća **aktivnost** kojom se izvršavaju rashodi Odjela za **izradu prostornih planova**.

CILJ PROGRAMA

Kroz prostorno planiranje utjecati na učinkovitije korištenje prostora i omogućavanje realizacije investicija.

GLAVA 3: OSTALI RASHODI**PROGRAM: LEGALIZACIJA NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela vezani za provođenje programa legalizacije.

CILJ PROGRAMA

Ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada.

Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za rad i stručno usavršavanje službenika.

GLAVA 4: OPĆI POSLOVI**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe Odjela. U 2023. godini u okviru ovog programa planirane su dvije aktivnosti:

Stručno, tehničko i administrativno osoblje i Opći poslovi.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima Odjela, redovan rad kao i poboljšanje rada.

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za rad Upravnog odjela; službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje i uredski materijal.

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO

GLAVA 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE

PROGRAM: Tekući program

OPIS I CILJ PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za promidžbu, zaštitu potrošača, sufinanciranje rada trgovačkih društava te poslovanje poslovno inovacijskog centra BIC Vukovar. Cilj programa je uspješna realizacija aktivnosti iz djelokruga Odjela.

Aktivnost: Opći poslovi

Ova aktivnost obuhvaća izradu projektne dokumentacije za razvojne projekte, korištenje intelektualnih usluga (savjeti, komisije, odvjetnici, konzultanti, vještačenje i drugo), usluge banaka te doznaku sredstava za rad Razvojnoj agenciji Vukovar d.o.o. i Vukovarskoj gospodarskoj zoni d.o.o.

Aktivnost: Promidžba, informiranje i sajmovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za aktivnosti promidžbe, informiranja i brendiranja Grada Vukovara, te sredstva za sudjelovanja na sajmovima i konferencijama.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novih strateških dokumenata: 1

Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za informiranje potrošača o njihovim pravima.

Aktivnost: Poslovno-inovacijski centar BIC-Vukovar

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za troškove tekućeg i investicijskog održavanja i manjih dodatnih radova za koje se može pojaviti potreba.

Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi

Cilj ove aktivnosti je provođenje zakona o poljoprivrednom zemljištu što je dio programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH za 2023.g.

PROGRAM: Plan razvojnih programa

OPIS I CILJ PROGRAMA

Cilj ovog programa je putem poticajnih mjera pomoći rastu i razvoju gospodarskih subjekata i poljoprivrednih gospodarstava na području grada Vukovara, osigurati sredstva za razvoj komunalne i poduzetničke infrastrukture, izradu dokumentacije, kupnju i rekonstrukciju poslovnih objekata.

Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede

Cilj ove aktivnosti je putem bespovratnih potpora pomoći rastu i razvoju poljoprivrednih gospodarstava na području grada Vukovara.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednicima: : 40

Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva

Cilj ove aktivnosti je putem bespovratnih potpora pomoći rastu i razvoju poduzetnicima s područja grada Vukovara.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj dodijeljenih potpora poduzetnicima i obrtnicima: : 245

Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture

Cilj ove aktivnosti je utroškom šumskog doprinosa poboljšati komunalnu infrastrukturu.

Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za investicije radi kupnje i rekonstrukcije nekretnina i poslovnih objekata te za dovršetak opremanja Vukovarske gospodarske zone planiranom cestovnom infrastrukturom.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novih strateških dokumenata: 1

PROGRAM: Turizam**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za ulaganja u aktivnosti usmjerene na razvoj turizma u gradu Vukovaru te sufinanciranje rada Turističke zajednice Grada Vukovara. U 2023. godini u okviru ovog programa planirane su 4 aktivnosti:

1. **Turizam:** Turistička signalizacija, promidžbene aktivnosti, održavanje sustava javnih bicikala, tekuće donacije za redovnu djelatnost TZ Grada Vukovara te manifestacije u organizaciji TZ Vukovar od interesa za Grad Vukovar: Sajam cvijeća, Vukovarski etno sajam, Božićni sajam, Međunarodni dan Dunava, Prvosvibanjski izlet u Adici, Vukovar film festival, Svi Zajedno Hrvatsko naj, Ljeto u Vukovaru, Doček Nove godine,
2. **Manifestacije u turizmu:** Manifestacije u organizaciji Grada Vukovara,
3. **Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima** predviđa troškove odlaska na sajmove,
4. **Izrada projekata iz područja turizma** (projekt uređenja Ade, izrada projektne dokumentacije za buduće projekte).

CILJ PROGRAMA

Kroz poticanje razvoja turizma unaprijediti kvalitetu života građana Grada Vukovara.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Ukupan broj turističkih noćenja : 28.000

GLAVA 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA**PROGRAM: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva EU i sredstva ministarstava RH****OPIS I CILJ PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti za sufinanciranje mogućih projekata na nacionalnoj, EU i međunarodnoj razini te je cilj realizacija istih.

Aktivnost: Projektno – tehnička dokumentacija

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za izradu projektne dokumentacije za nove projekte upravnog odjela.

Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR

Cilj aktivnosti je osiguranje sredstava za izgradnju i opremanje Poljoprivredno-prehrambenog centra „AGRO VUKOVAR“ koji će pružiti potporu tvrtkama iz područja poljoprivrede i prehrambene industrije u skladištenju i distribuciji proizvoda, u dizajnu i razvoju novih proizvoda, komercijalizaciji proizvoda, marketingu, analizi proizvoda itd. AGRO Vukovar sastojat će se od: prehrambenog inkubatora, skladišno-distributivnog centra i plastenika.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednicima: : 40

Aktivnost: Skladišno-distribucijski centar Vukovar

Cilj aktivnosti je efektivno i efikasno povezati cijeli globalni lanac opskrbe od proizvođača do krajnjeg kupca. U svom radu SDC – Vukovar će koristiti najmoderniju tehnologiju i softverska rješenja.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednicima: : 40

Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstava za izradu dokumentacije, izgradnju i nadzor, opremanje Tehnološkog centra Vukovar. Izgradnja Tehnološkog centra će doprinijeti održivom društveno-gospodarskom razvoju i poboljšanju konkurentnosti regije kroz razvoj većeg broja tehnološko orijentiranih tvrtki, privlačenjem novih ulaganja te stvaranjem novih radnih mjesta. Tehnološki centar sadrži pet odjela; odjel bravarije, odjel strojne obrade, odjel pneumatike, odjel programiranja, odjel projektiranja, 4 proizvodna pogona – hale, 8 ureda – poslovnih prostora, 1 učionica, 1 salu za sastanke (veličina zgrade cca 3300 metara kvadratnih).

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novih strateških dokumenata: 1

Aktivnost: Edukacijski CNC centar Vukovar

Cilj ove aktivnosti je uspostava edukacijskog CNC centra Vukovar za poboljšanje radne sposobnosti radne snage na području grada Vukovara i regije. Plan je osigurati sredstva za nabavu postrojenja i opreme te uspostavu i stavljanje u funkciju edukacijskog CNC centra Vukovar.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj dodijeljenih potpora poduzetnicima i obrtnicima: : 245

Aktivnost: Gospodarska zona Dunav

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za izradu projektne dokumentacije za izgradnju infrastrukture unutar obuhvata zone, izgradnja infrastrukture i stručni nadzor. Izgradnja infrastrukture će doprinijeti održivom gospodarskom razvoju i poboljšanju konkurentnosti regije, privlačenjem novih ulaganja te stvaranjem novih radnih mjesta.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novoizgrađene infrastrukture: 1

Aktivnost: Arheološki park Vučedol

Grad Vukovar partner je na projektu Arheološki park Vučedol gdje je Muzej vučedolske kulture nositelj projekta ukupne vrijednosti 117.299.998,51 kn koji se financira bespovratnim sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova u iznosu od 99.704.998,72 kn (85%).

Projekt će na prostoru arheološkog lokaliteta Vučedol obuhvatiti izgradnju parkirališta i pristupne ceste, znanstveno-istraživačkog centra, planetarija, rekonstrukcija prapovijesnih građevina vučedolskog naselja i megarona ljevača bakra, prostora vučedolske farme, revitalizacija devastiranoga restorana na obali Dunava, te izgradnju komunalnog i putničkog pristaništa na Dunavu.

Obzirom da je Grad Vukovar nositelj aktivnosti izgradnje Etape I parkirališta i ceste, cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za izgradnju nove pristupne ceste s parkiralištem i izgradnju komunalnog pristaništa koji će se koristiti za privez brodice, čamaca i drugih plovila za sport i razonodu.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novoizgrađene infrastrukture: 1

Aktivnost: Obaloutvrda – zgrada

Hrvatske vode zajedno sa Gradom Vukovarom investitor su cijelog zahvata u kojem je sadržana i zgrada golubice. Tehničkim rješenjem i projektom predviđeno je da se prvo izgradi obaloutvrda i završetak lukobrana a onda da se pristupa izgradnji zgrade na završetku lukobrana. Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za izgradnju zgrade golubice na završetku lukobrana.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novoizgrađene infrastrukture: 1

Aktivnost: Crveni magacin

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za izradu projektne dokumentacije za Eltzov „crveni“ magacin te obnova zgrade koja ima svojstvo kulturnog dobra i njena prenamjena u kulturno – umjetnički centar. Zgrada treba sadržati izvorni oblik ali i činiti spoj sa suvremenim tehničkim rješenjima.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novoizgrađene infrastrukture: 1

Aktivnost: Grand hotel

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za sanaciju i rekonstrukciju objekta Radnički dom (Grand hotel). Projekt će pozitivno djelovati na gospodarstvo grada Vukovara kroz razvoj turističke aktivnosti i ponude uz istovremeno očuvanje i održivo korištenje kulturno povijesne baštine u centru grada.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novoizgrađene infrastrukture: 1

PROGRAM: Intervencijski plan**OPIS I CILJ PROGRAMA**

Cilj programa je uspješna realizacija projekata sadržanih u Intervencijskom planu Grada Vukovara. Grad Vukovar pripremio je Intervencijski plan s projektima u svrhu provedbe Programa integrirane fizičke, gospodarske i socijalne regeneracije malih gradova na ratom pogođenim područjima Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije. Bespovratna sredstva Europske unije za projekte Intervencijskog plana Grada Vukovara osigurana su iz Europskog fonda za regionalni razvoj i Europskog socijalnog fonda .

Aktivnost: Projekt Adica

Cilj je ove aktivnosti osiguranje sredstava za izradu projektne dokumentacije, izgradnju i stručni nadzor projekta revitalizacije Park šume Adica s ciljem povećanja turističke atraktivnosti tog područja.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj novouređenih turističkih destinacija: 1

GLAVA 4: OPĆI POSLOVI**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Upravnog odjela vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe odjela.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima odjela, redovan rad kao i poboljšanje rada odjela.

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Unutar ove aktivnosti osiguravaju se sredstva potrebna za službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, zatim sredstva za uredski materijal, reprezentaciju te intelektualne usluge.

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU

GLAVA 1. OPĆI POSLOVI

PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi odjela vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe Odjela.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima Odjela, redovan rad kao i poboljšanje rada Odjela.

Za ostvarenje rada u 2023. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, regres, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za rad Upravnog odjela; službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje, uredski materijal, troškove naplate vodne naknade kao i sredstva za sudske i javnobilježničke pristojbe u postupcima naplate potraživanja.

Aktivnost: Usluge financijskih institucija

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za bankarske usluge i usluge platnog prometa te sredstva za naknade za usluge Porezne uprave.

SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

GLAVA 1. OPĆI POSLOVI

PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Službe vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe Službe.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima Službe, redovan rad kao i poboljšanje rada Službe.

Za ostvarenje rada Službe u 2023. godini planirane su sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, regres, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za obveznu edukaciju te stalno stručno usavršavanje ovlaštenih unutarnjih revizora (dnevnice za službeno putovanje u zemlji, naknade za smještaj na službenom putovanju u zemlji, kotizaciju za seminare/ savjetovanja/ simpozije, troškove tečajeva/ stručnih ispita), naknade za prijevoz službenika na posao i sa posla, nabave uredskog materija kao i troškova provedbe natječaja za prijam u službu i troškova provedbe zdravstvenog pregleda zaposlenika prilikom prijama u službu.

UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, SPORT I BRANITELJE

GLAVA 2: OBRAZOVANJE

PROGRAM: PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za predškolu. U 2023. godini u okviru ovog programa planirana je aktivnost:

Poboljšanje materijalnih uvjeta u vrtićima

Središnji državni ured za demografiju i mlade donio je odluku o raspisivanju i provedbi Poziva za prijavu projekata usmjerenih na poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima za 2022. godinu.

Poziv je raspisan u svrhu osiguranja financijskih sredstava za projekte ulaganja u objekte dječjih vrtića usmjerenih poboljšanju materijalnih uvjeta kao i podizanju kvalitete pedagoških standarda te ublažavanja postojećih regionalnih nejednakosti

PROGRAM: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za osnovnoškolsko. U 2023. godini u okviru ovog programa planirane su aktivnosti:

1. **Pomoć učenicima osnovnih škola:** Temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Grada Vukovara financirat će se programi koji obuhvaćaju prava utvrđena Odlukom, kao i za druge oblike naknada koje su od interesa za Grad, a njima se neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana (bilježnice, startasice, pomoćni radni materijal...),
2. **Pomoćnici u nastavi:** predviđen rashod za plaću voditelja projekta. Projekt pokriva potrebe osnovnih škola, odnosno djece u osnovnim školama kojima je Grad Vukovar osnivač, za pomoćnicima u nastavi koje će zaposliti škole.
3. **Energetska obnova škola:** izrada projektne dokumentacije.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj učenika za koje se nabavljaju bilježnice, cvičke/ startasice, pomoćni materijal): 1784
- Broj osnovnih škola za koje je izrađena projektna dokumentacija: 1

PROGRAM: SREDNJEŠKOLSKO I VISOKO ŠKOLSTVO

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za srednješkolsko i visokoškolsko obrazovanje.

U 2023. godini u okviru ovog programa planirane su aktivnosti:

1. **Pomoć studentima - donacije:** Temeljem Odluke o stipendiranju financirati će se programi koji obuhvaćaju prava utvrđena Odlukom.
2. **Pomoć srednjoškolcima i studentima- Grad:** Temeljem Odluke o stipendiranju Grada Vukovara financirat će se programi koji obuhvaćaju prava utvrđena Odlukom.
3. **Troškovi prijevoza učenika i studenata:** Aktivnost pokriva rashode koji nastaju sufinanciranjem cijene autobusnih karata učenika srednjih škola i studenata.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj stipendija - studenti: 200
- Broj stipendija – učenici: 45
- Broj učenika srednjih škola kojima se sufinancira gradska autobusna karta: 400
- Broj učenika srednjih škola kojima se sufinancira međugradska autobusna karta: 170
- Broj studenata kojima se sufinancira međugradska autobusna karta: 40

CILJ PROGRAMA

Poboljšanje kvalitete života ciljanih skupina/mladih.

GLAVA 3: SPORT**PROGRAM: JAVNE POTREBE U SPORTU - SADRŽAJ „A“****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe u sportu putem Zajednice sportskih udruga grada Vukovara.

U 2023. godini u okviru ovog programa planirana je 1 aktivnost:

1. **Zajednica sportskih udruga grada Vukovara** Financiranje temeljem Javnog poziva sportskim klubovima i udrugama koji raspisuje Zajednica sportskih udruga grada Vukovara u suradnji s Gradom Vukovarom. Financiranje obuhvaća poticanje i promicanje sporta, sportske aktivnosti djece i mladih, financiranje sustava priprema i natjecanja, financiranje djelovanja sportskih klubova, zajednice sportskih udruga Grada Vukovara, rekreacije.

PROGRAM: JAVNE POTREBE U SPORTU - SADRŽAJ „B“**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe u sportu

U 2023. godini u okviru ovog programa planirano je 5 aktivnosti:

1. **Zajednički program:** izrada projekata u funkciji sporta, nagrade sportašima, kupnja dionica š.d.d.,
2. **Klizalište,**
3. **Gospodarenje sportskim objektima u vlasništvu Grada Vukovara:** režijski troškovi za sportske objekte u vlasništvu Grada Vukovara.

CILJ PROGRAMA

Poticati razvoj sporta u gradu Vukovaru, ulaganje u razvoj mlađih sportaša radi stvaranja široke kvalitativne osnove kao uvjeta daljnjega napretka, odnosno očuvanja dostignute razine kvalitete vukovarskog sporta, sportske kvalitete koja potiče razvoj sporta i doprinosi ugledu Grada Vukovara, skrb za sport i rekreaciju osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom odgovarajućim sportskim programima, veća skrb o školovanju stručnih kadrova i unaprjeđenju stručnog rada, osiguranje i poboljšanje skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj zaštiti, promicanje Grada Vukovara organizacijom međunarodnih, tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi, poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži te skrb o svim sportskim objektima Grada Vukovara.

GLAVA 4: BRANITELJI I OSTALI KORISNICI**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe osnaživanja civilnog društva u gradu Vukovaru, promicanje vrijednosti Domovinskog rata te adaptaciju prostora.

CILJ PROGRAMA

Kroz razvoj civilnog društva i uključivanje mladih u procese odlučivanja poticati građane na aktivnijem angažmanu u društvu i unaprjeđenje kvalitete života u gradu Vukovaru.

Aktivnost: Promicanje vrijednosti Domovinskog rata

Temeljem Javnog Natječaja udrugama financirat će se programi udruga koje zadovolje kriterije definirane Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Odlukom o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara.

Aktivnost: Obilježavanje važnih obljetnica i očuvanje uspomena na Domovinski rat

Kroz ovu aktivnost osiguravaju se sredstva za realizaciju obilježavanja obljetnica važnih događaja koja su se dogodila tijekom Domovinskog rata.

Aktivnost: Adaptacija prostora

Adaptacija prostora kroz EU projekte Razvoj STEM-a u Vukovaru i Život u pokretu.

GLAVA 11. OPĆI POSLOVI**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi odjela vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe Odjela.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima Odjela, redovan rad kao i poboljšanje rada Odjela.

Za ostvarenje rada u 2023. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, regres, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, prijevoz na posao i s posla) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za rad Upravnog odjela; službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje, uredski materijal, tekuće i investicijsko održavanje, objava oglasa i natječaja, ostale usluge, tekuće donacije.

GLAVA 15 – GLAVA 24: PRORAČUNSKI KORISNICI GRADA VUKOVARA

Grad Vukovar u svojoj nadležnosti ima 14 proračunskih korisnika kojima je osnivač ili je preuzeo osnivačka prava nad njihovim upravljanjem. Od 14 proračunskih korisnika, 10 korisnika je u nadležnosti Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje, 1 korisnik je u nadležnosti Upravnog odjela za opće poslove (Javna vatrogasna postrojba) i 3 su proračunska korisnika u nadležnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Proračunski korisnici u nadležnosti Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje kroz svoje djelovanje nastoje zadovoljiti i unaprijediti sportske (Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima), predškolske (Dječji vrtić Vukovar 1 i Vukovar 2) i osnovnoškolske potrebe i usluge (osnovne škole na području grada Vukovara) stanovnika grada Vukovara.

GLAVA 15. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA

Odlukom Gradskog vijeća Grada Vukovara 5. srpnja 2016. godine osnovana je Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“. Osnovna djelatnost Ustanove je upravljanje i održavanje sportskih građevina u vlasništvu Grada Vukovara, sportska poduka i sportska rekreacija.

Ustanova upravlja sljedećim sportskim objektima i građevinama:

1. Plivalište Vukovar
2. ŠRC Lijeva bara
3. Sportska dvorana Borovo naselje
4. Teniski tereni Vukovar
5. Zemljište za sport i rekreaciju (vanjski sportski tereni Sportske dvorane)
6. ŠC Trpinjska cesta
7. Nogometni stadion Borovo naselje
8. Atletski stadion Vukovar
9. Klizalište Vukovar

Programi Ustanove pomno se planiraju za svaku godinu, a sve u svrhu razvoja sporta i sportske rekreacije te kvalitete života i zdravlja građana. Jedan od primarnih ciljeva je optimizacija troškova poslovanja Ustanove kao i pronalazak novih načina i metoda racionalnijeg upravljanja rashodima poslovanja, unaprjeđenje i proširenje usluga te povećanje vlastitih izvora financiranja osobito iz EU fondova. U prethodnom razdoblju sudjelovali su kao nositelji ili partneri u čak 9 EU projekata te u nacionalnim i regionalnim projektima čime osiguravaju brojne besplatne i sufinancirane programe za korisnike. U budućnosti cilj im je nastaviti raditi na poboljšanju kvalitete postojećih objekata i proširenju sportskih programa za sve skupine, sportske aktivnosti djece, mladih i odraslih te sportske aktivnosti osoba s invaliditetom. Godišnje Plivalište Vukovar bilježi više od 150 000 posjeta, ako tome dodamo više od 60 000 korisnika Sportske dvorane, 5 000 posjetitelja Tenis centra, uz korisnike Klizališta, drugih otvorenih terena dolazimo do zbilja frekventnih lokacija u gradu Vukovaru. Grad Vukovar kroz djelovanje ustanove Sportski objekti Vukovar uspješno nastavlja dugu povijesnu tradiciju kojom je obilježen kao grad sporta, budući da sport ima punu podršku šire društvene zajednice i prepoznat je kao područje od općeg društvenog interesa, koji pridonosi zajednici kroz mnoge direktne i indirektno koristi.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Broj posjetitelja plivališta: 150.000
- Broj korisnika ŠRC Lijeva Bara: 30.000
- Broj korisnika sportske dvorane: 60.000

- Broj posjetitelja Tenis centra: 5.000
- Broj korisnika klizališta: 11.000
- Broj korisnika atletskog stadiona: 30.000
- Broj korisnika nogometnog stadiona Borovo naselje: 15.000
- Broj korisnika ŠC Bočalište Trpinjska cesta: 1.000

GLAVA 16. DJEČJI RTIĆ VUKOVAR 1 I GLAVA 17. DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR 2

Svrha odgojnih ustanova, dječjih vrtića, je osiguranje kvalitetnog odgoja od najranije dobi djeteta. Redovna djelatnost dječjih vrtića podrazumijeva provođenje programa odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi u dječjim vrtićima. Vrtići grada Vukovara uključuju se u europske projekte, pa tako i sad provode projekt poticanja izvrsnosti kod djece, te očekuju zaključenje ugovora za provođenje dvosmjenskog, odnosno cjelodnevnog rada dječjih vrtića. Cilj ovih projekata je poboljšanje pedagoških standarda i općenito kvalitete života u Vukovaru, čime će roditeljima koji imaju dvosmjenski rad olakšati skrb o djeci. Plan je do 2025. izgraditi jednu novu zgradu dječjeg vrtića kako bi se rasteretile skupine, a s obzirom na povećanje broja djece isto će biti prijeka potreba.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Ukupni broj upisane djece vrtiće: 820
- Broj novoupisane djece: 200

GLAVA 18. – GLAVA 24. OSNOVNE ŠKOLE KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD VUKOVAR

Djelatnost osnovnog obrazovanja u osnovnim školama obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladih. Osnovnoškolski odgoj i obrazovanje počinje upisom u prvi razred osnovne škole. Ono je obvezno za svu djecu, u pravilu traje od šeste do petnaeste godine života, a za učenike s višestrukim teškoćama u razvoju najdulje do 21. godine života. Osnovna škola traje osam godina i izvodi redovite i posebne programe. Osnovnim obrazovanjem učenik stječe znanje i sposobnosti za nastavak obrazovanja.

Grad Vukovar osnivač je sedam osnovnih škola: **Mitnica, Antuna Bauera, Nikole Andrića, Dragutina Tadijanovića, Josipa Matoša, Blage Zadre i Siniše Glavaševića.**

U Proračunu Grada Vukovara osiguravaju se sredstva koja predstavljaju minimalni financijski standard za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara, čime se financiraju materijalni i financijski rashodi te rashode za tekuće i investicijsko održavanje i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Pored toga, Grad Vukovar, financira učenicima osnovnih škola bilježnice, preobuku i radne materijale, te sudjeluje u nizu EU projekata kroz koje smanjuje izdvajanja roditelja, te time povećava standard građana koji imaju djecu u osnovnoj školi.

Pokazatelj rezultata (ciljana vrijednost za 2023.g.):

- Ukupni broj djece u osnovnim školama: 1800

UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

GLAVA 1: SOCIJALNA SKRB

PROGRAM: SOCIJALNI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe socijalnog programa u 2023. godini. Za izvršenje programa planirane su 4 **aktivnosti** i to:

1. SOCIJALNE POMOĆI

- Financiranje rada pučke kuhinje
- Sufinanciranje cijene gradskog prijevoza za starije osobe
- Sufinanciranje cijene gradskog prijevoza za osobe s posebnim potrebama i slijepe osobe
- Prehrana djece s teškoćama u razvoju i djece iz socijalno ugroženih obitelji u OŠ
- Dječje ljetovanje
- Jednokratna naknada za uskrсне i božićne blagdane korisnicima prava na naknadu za troškove stanovanja
- Božićnica za umirovljenike
- Naknada za troškove stanovanja obiteljima s troje i više djece do 15 godina starosti
- Jednokratna naknada socijalno ugroženim građanima
- Jednokratna naknada za novorođenčę
- Drugi oblici naknada od interesa za Grad

Pokazatelji rezultata (ciljane vrijednosti za 2023.):

- Broj korisnika prehrane u pučkoj kuhinji čiju prehranu financira Grad: 37
- Broj korisnika sufinancirane cijene gradskog prijevoza za starije osobe: 2000
- Broj korisnika sufinancirane cijene gradskog prijevoza za osobe s posebnim potrebama i slijepe osobe: 35
- Broj korisnika jednokratne naknade za uskrсне i božićne blagdane korisnicima prava na naknadu za troškove stanovanja: 213
- Broj korisnika Božićnice za umirovljenike: 2900
- Broj korisnika (obitelji) naknade za troškove stanovanja obiteljima s troje i više djece do 15 godina starosti: 175
- Broj korisnika jednokratne naknade socijalno ugroženim građanima: 50
- Broj korisnika jednokratne naknade za novorođenčę: 190

2. TROŠKOVI STANOVANJA odnose se na korisnike prava na zajamčenu minimalnu naknadu i to:

- Naknada za troškove vode i odvodnje
- Naknada za troškove kućnog otpada
- Naknada za troškove grijanja – Tehnostań d.o.o.
- Naknada za troškove najamnine
- Naknada za troškove električne energije
- Naknada za troškove plina – PPD d.o.o.
- Troškovi ogrjeva – drva

Pokazatelj uspješnosti (ciljane vrijednosti za 2023.g.):

- Broj korisnika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova stanovanja: 213

3. RAD GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA VUKOVAR odnosi se na:

- Redovnu djelatnost
- Službu traženja

4. POKLONI MI OSMIJEH III**OPIS PROJEKTA**

Grad Vukovar je aplicirao projekt „Pokloni mi osmijeh“ na program ZAŽELI III – Program zapošljavanja žena, sufinanciran od strane Europskog socijalnog fona u iznosu od 85% i Državnog proračuna Republike Hrvatske u iznosu od 15%, a nadležnosti Ministarstva rada i mirovinskog sustava RH.

Projekt obuhvaća aktivnosti kojima se pruža potpora i podrška starijim, nemoćnim i socijalno ugroženim osobama u njihovima kućanstvima. Planira se zaposliti 31 žena koje pružaju pomoć u kući za otprilike 186 krajnjih korisnika na području grada Vukovara.

Kroz projekt se financira:

- trošak plaća za žene pripadnice ciljane skupine,
- trošak prijevoza,
- nabava potrepština za krajnje korisnike,
- troškovi organizacije promotivnih aktivnosti,
- trošak informiranja javnosti,
- grafička priprema i tisak promotivnih materijala,
- voditelj projekta – trošak plaće,
- asistent na projektu,
- neizravni troškovi.

CILJ PROJEKTA

Cilj projekta je osnažiti i unaprijediti potencijal teže zapošljivih žena i žena s nižom razinom obrazovanja koje će ublažiti posljedice njihove nezaposlenosti i rizika od siromaštva te ujedno potaknuti socijalnu uključenost i povećati razinu kvalitete života krajnjih korisnika.

Pokazatelj uspješnosti (ciljane vrijednosti za 2023.g.):

- Broj korisnika koji ostvaruju pravo na pomoć u kući: 186

GLAVA 4: UDRUGE IZ PODRUČJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe osnaživanja civilnog društva u gradu Vukovaru, zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite, provedbu Programa za mlade grada Vukovara, podizanje kvalitete života korisnika Socijalne samoposluge u Vukovaru, poticanje udruga na veću iskoristivost EU fondova, rad s djecom i mladima, rad Gradskog savjeta mladih Grada Vukovara i rada na prevenciji.

U 2023. godini u okviru Tekućeg programa planirane su 4 aktivnosti:

1. **Udruge – zdravstvena i socijalno humanitarna zaštita:** Temeljem Javnog Natječaja udrugama financirat će se programi udruga koje zadovolje kriterije definirane Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Odlukom o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za

odobranje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara.

2. **Udruge – osnaživanje civilnog društva:** Temeljem Javnog Natječaja udrugama financirat će se programi udruga koje zadovolje kriterije definirane Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Odlukom o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobranje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara.
3. **Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge:** Temeljem Ugovora o realizaciji projekta Socijalna samoposluga Vukovar financirat će se udruga koja posjeduje Rješenje Ministarstva poljoprivrede o upisu u Registar posrednika sukladno Pravilniku o uvjetima, kriterijima i načinima doniranja hrane i hrane za životinje i Rješenje Ureda državne uprave o odobrenju stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći, koja ima dostatne kapacitete za provedbu projekta i koja djeluje sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobranje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara.
4. **Održavanje objekata udruga**

CILJ PROGRAMA

Kroz razvoj civilnog društva i uključivanje mladih u procese odlučivanja poticati građane na aktivniji angažman u društvu i unaprjeđenje kvalitete života u gradu Vukovaru.

Pokazatelj uspješnosti (ciljane vrijednosti za 2023.g.):

- Broj udruga kojima se putem javnog poziva dodjeljuju sredstva Grada Vukovara: 28

GLAVA 5: OSTALI KORISNICI

PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe u radu vijeća nacionalnih manjina i donacija

U 2023. godini u okviru Tekućeg programa planirane su 2 aktivnosti:

1. **Vijeća nacionalnih manjina:** Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina financirat će se programi rada vijeća nacionalnih manjina sukladno održanim izborima za članove i članice vijeća nacionalnih manjina,
2. **Ostale tekuće donacije udrugama,**
3. **Kapitalne donacije:** smještaj za osobe sa zdravstvenim poteškoćama i njihovih obitelji (donacija za izgradnju i opremanje smještaja); sufinanciranje kupnje nekretnine Caritasu.

CILJ PROGRAMA

Kroz financiranje aktivnosti vijeća nacionalnih manjina unaprijediti položaj nacionalnih manjina u gradu Vukovaru i potaknuti predstavnike nacionalnih manjina na jači angažman u društvu.

PROGRAM: MANIFESTACIJE**OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe - manifestacije iz područja društvenih djelatnosti.

U 2023. godini u okviru Tekućeg programa planirana je 1 aktivnosti:

1. **Manifestacije iz područja društvenih djelatnost:** 50+ godina braka, božićni paketići, znanost za mlade i ostale manifestacije,

CILJ PROGRAMA

Kroz osmišljavanje novih društvenih događanja i inovacija u društvenoj infrastrukturi uključiti građane u razvoj zajednice te podići i unaprijediti kvalitetu života građana.

GLAVA 6: ZDRAVSTVO**PROGRAM: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za provedbu DDD mjera na području grada Vukovara.

U 2023. godini u okviru ovog programa planirana je 1 aktivnosti:

1. **Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca:** aktivnosti na suzbijanju patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano, pravovremeno i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za grad Vukovar, stručni nadzor te ostale usluge u zdravstvu.

CILJ PROGRAMA

Cilj programa je očuvanje zdravlja građana grada Vukovara.

GLAVA 7: KULTURA**PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM****OPIS PROGRAMA**

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela za javne potrebe u kulturi i tehničkoj kulturi. U 2023. godini u okviru Tekućeg programa planirane su 4 aktivnosti:

1. **Javne potrebe u kulturi:** Temeljem Javnog poziva udrugama za predlaganje programa u kulturi financirati će se programi udruga koji zadovolje kriterije definirane Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge,
2. **Kulturna dobra:** sanacija Mauzoleja Eltz te sanacija ostalih objekata kulturnog dobra,
3. **Tehnička kultura:** Temeljem Javnog poziva udrugama za predlaganje programa u tehničkoj kulturi financirati će se programi udruga koji zadovolje kriterije definirane Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge,

4. **Znanost i umjetnost:** sufinanciranje rada i djelovanja Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti u Vukovaru, a sukladno Ugovoru iz 2008. Godine.

CILJ PROGRAMA

Kroz očuvanje, obnovu i zaštitu kulturne baštine unaprijediti kvalitetu života građana Grada Vukovara.

Pokazatelj uspješnosti (ciljane vrijednosti za 2023.g.):

- Broj udruga kojima se putem javnog poziva dodjeljuju sredstva Grada Vukovara: 17

GLAVA 11: OPĆI POSLOVI

PROGRAM: TEKUĆI PROGRAM

OPIS PROGRAMA

Program obuhvaća aktivnosti kojima se izvršavaju rashodi Odjela vezani za prava iz radnog odnosa službenika i tekući rashodi za potrebe Odjela.

CILJ PROGRAMA

Osigurati redovito podmirivanje financijskih obveza prema službenicima Odjela, redovan rad kao i poboljšanje rada odjela.

Za ostvarenje rada u 2023. planirana su sredstva za sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva za plaće, ostale rashode za zaposlene (darovi, regres, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, prijevoz na posao i s posla) te doprinose na plaće.

Aktivnost: Opći poslovi

Cilj ove aktivnosti je osigurati sredstva potrebna za rad Upravnog odjela; službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima vezano uz službena putovanja, stručno usavršavanje, uredski materijal, tekuće i investicijsko održavanje, usluge FINE za isplatu naknada građanima, rashodi vezani uz ljetovanje djece, ostale usluge.

GLAVA 12: GRADSKA KNJŽNICA VUKOVAR

Gradska knjižnica Vukovar, prva javna knjižnica u Vukovaru, otvorena je 11. prosinca 1947. s početnim fondom od 1.116 knjiga. Djeluje na četiri lokacije u prostorima ukupne površine 1.010 m² (centralna knjižnica 730 m², Ogranak Borovo Naselje 210m², Ogranak Sotin 70 m² te Ogranak Lovat 110 m²). Sustavno se ulagalo u kvalitetu i povećanje knjižnog fonda koji je 2016. godine brojio 121. 489 svezaka, a 2021. godine taj broj je 154.472 svezaka knjižne građe, što iznosi povećanje od 32. 983 primjeraka knjižne građe. Glavne manifestacije koje pored 13 aktivnih ciklusa programskih događanja djeluju u okviru cjelokupnog poslovanja knjižnice su: Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige, za promicanje čitanja dva čitateljska kluba. Od važnosti za lokalnu zajednicu: Dan grada, Grad to ste Vi!, Kulturni četvrtak, Multikulturalni mozaik, Zeleni ključ – eko programi.

Pokazatelj uspješnosti (ciljane vrijednosti za 2023.g.):

- Broj članova: 5.700
- Broj korisnika (broj posuđivača i broj korisnika ostalih usluga): 117.500

Kroz tekući program realiziraju se 2 aktivnosti: Stručno, administrativno i tehničko osoblje te Opći poslovi, dok se kroz Program Plan razvojnih programa realizira aktivnost Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost (nabava novih knjiga).

GLAVA 13: GRADSKI MUZEJ VUKOVAR

Gradski muzej Vukovar ima status javne ustanove koja muzejsku djelatnost obavlja kao javnu službu. Osnivač Muzeja je Grad Vukovar. Djelatnost Muzeja od posebnog je interesa za Republiku Hrvatsku, a ostvaruje se u muzeološkom, kulturno-obrazovnom, znanstveno-istraživačkom i izdavačkom programu. Muzejske manifestacije su: Izložbene aktivnosti: likovne, povijesne, etnografske; Vukovarske adventske svečanosti; Festival komorne glazbe – koncerti tijekom cijele godine; Dunav Art festival na Dan Dunava; Noć muzeja i Međunarodni dan muzeja 18. svibnja.

Pokazatelj uspješnosti (ciljane vrijednosti za 2023.g.):

- Broj posjetitelja: 20.000

Kroz tekući program realiziraju se 2 aktivnosti: Stručno, administrativno i tehničko osoblje te Opći poslovi, dok se kroz Program Plan razvojnih programa realizira aktivnost Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost (knjige, izložbene vrijednosti, restauracija muzejske građe i sl.).

GLAVA 14: JAVNA USTANOVA U KULTURI HRVATSKI DOM

Djelatnost Ustanove čine: priprema i organizacija izvođenja dramskih predstava, glazbeno scenskih događaja, lutkarskih i drugih scenskih djela i predstava gostujućih kazališta i kazališnih družina, organizacija koncerata i drugih manifestacija od interesa za Grad, prezentacija i interpretacija života i rada Lavoslava Ružičke te upravljanje objektima Hrvatski dom i Ružičkina kuća. Ustanova ima jednu posebnu ustrojstvenu jedinicu – Kazališna družina Scena Martin.

Pokazatelj uspješnosti (ciljane vrijednosti za 2023.g.):

- Broj održanih predstava, scenskih događaja: 32
- Broj prikaza filmova: 6
- Broj koncerata: 5

Kroz tekući program realiziraju se 2 aktivnosti: Stručno, administrativno i tehničko osoblje te Opći poslovi, dok se kroz Program Manifestacije realiziraju 4 aktivnosti: Festival glumca, Vukovarsko lutkarsko proljeće, Dani smijeha i Kino pod zvijezdama.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 32. stavak 1. točka 4. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19- Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 11. sjednici održanoj 15. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Vukovara za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Vukovara za 2023. godinu (u daljem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom kao i prava i obveze proračunskih korisnika.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te obrazloženja proračuna.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Proračun je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode, primitke i rashode i izdatke Grada i Proračunskih korisnika Grada.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA I PROMJENE FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE

Članak 3.

Proračun se izvršava za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023.g.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2023. godinu.

Rashodi proračuna su svi rashodi za koje je nastala obveza u 2023. godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 4.

U Proračunu se osiguravaju sredstva za rad i programe Gradskog vijeća i upravnih odjela Grada, proračunskih korisnika iz njihove nadležnosti te drugih korisnika koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava prema propisima i do razine planiranih prihoda Proračuna.

Proračunskim se sredstvima korisnici smiju koristiti samo za namjene određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju planiranih potreba proračunskih korisnika i zahtjeva koji su usklađeni s financijskim planovima i likvidnim mogućnostima Proračuna.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini, odgovoran je Gradonačelnik.

Pročelnici upravnih tijela te čelnici proračunskih korisnika i drugih pravnih osoba koje su korisnici Proračuna, odgovorni su za planiranje i izvršavanje svoga dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 3. ovoga članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Pročelnici upravnih tijela, čelnici proračunskih korisnika i drugih pravnih osoba koje su korisnici Proračuna odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Pročelnik upravnog tijela dužan je nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava kod proračunskog korisnika za kojeg je proračunski nadležan.

Članak 6.

Ako se tijekom proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Gradonačelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka i donijeti privremene mjere obustave i o istom izvijestiti Gradsko vijeće.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, u skladu s člankom 45. Zakona o proračunu Gradonačelnik treba predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Iznimno, Gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Članak 7.

Gradonačelnik će na prijedlog upravnih odjela i proračunskih korisnika donijeti odluku o preraspodjeli sredstava unutar Računa prihoda i rashoda sukladno zakonskim propisima.

Članak 8.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih sukladno čl. 1. ovog članka, proračunski korisnici moraju kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj ta obveza dopijeva.

Obveze po ugovorima koje zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama mogu se preuzeti uz suglasnost Gradonačelnika.

Članak 9.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA**Članak 10.**

Sredstva proračunske zalihe za 2023.g. utvrđuju se u iznosu od 20.000,00 kn, a koristit će se za namjene sukladno Zakonu o proračunu.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

V. PRIHODI, NAPLATA I KORIŠTENJE**Članak 10.**

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 11.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika ostvareni od obavljanja poslova na tržištu i namjenski prihodi proračunskih korisnika prihod su proračuna, ali se ne uplaćuju u Proračun Grada, osim prihoda osnovnih škola od najma dvorana.

Odredbe stavka 1. ovog članka odnose se na ustanove kulture, sporta, predškolski odgoj, osnovno školstvo i javnu vatrogasnu postrojbu.

Proračunski korisnici iz stavka 1. ovog članka obvezni su o ostvarenju vlastitih prihoda polugodišnje izvještavati nadležne upravne odjele.

Članak 12.

Proračunski korisnici obavezni su dostaviti svoje financijske planove za cijelu godinu u skladu s planiranim dospijecem obveza i usuglašene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je to iskazano u Proračunu, proračunski korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni a manje planirani namjenski prihodi i primici mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Članak 13.

Sredstva za pomoć udrugama koja su osigurana u Proračunu raspoređivat će gradonačelnik ovisno o dinamici pritjecanja prihoda i to udrugama:

1. čija je djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku,
2. koje ne obavljaju poslove iz djelokruga državne vlasti,
3. čija djelatnost nije financirana po posebnim propisima ili se u cijelosti ne financira iz drugih izvora,
4. koje uz program i financijski plan djelatnosti prilože izvješće o dosadašnjem izvršenju programa te financijska izvješća o svim izvorima sredstava.

Članak 14.

Ako se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju sredstva za redovnu djelatnost tijela Grada, proračunskih korisnika i kreditne obveze, ovisno o mogućnostima proračuna.

Članak 15.

Ako prihodi koje ostvaruje Grad Vukovar budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćene svote vratit će se uplatitelju na teret tih prihoda ili će se preknjižiti na prihode koje je uplatitelj trebao podmiriti.

VI. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM GRADA

Članak 16.

Imovinu Grada čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Gradonačelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Grada.

Naredbodavac za isplatu sredstava iz Gradskog proračuna je Gradonačelnik.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik nadležnog upravnog odjela gradske uprave, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom stavke Proračuna izdaje pročelnik nadležnog upravnog odjela.

Članak 17.

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) duga Gradu, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada te prodaja potraživanja Grada, određuje se i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim propisima.

Članak 18.

Nadležni upravni odjel dužan je obavijestiti Upravni odjel za financije i nabavu o svakoj poslovnoj promjeni na imovini u vlasništvu Grada.

VII. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA**Članak 19.**

Grad se može zaduživati za investicije uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza Grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 121. stavka 2. Zakona.

Članak 20.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada kao i proračunski korisnik čiji je osnivač Grad može se zaduživati samo uz suglasnost Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada kao i proračunskom korisniku čiji je osnivač. Grad je obvezan prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

Zahtjev za odobravanje suglasnosti za zaduživanje i/ ili davanje jamstva podnosi odgovorna osoba trgovačkog društva ili proračunskog korisnika putem Upravnog odjela za financije i nabavu.

Zahtjev sadrži obrazloženje potrebe za zaduženjem, odluku o odabiru ponude za nabavu financijskih sredstava, nacrt ugovora ili pismo namjere banke s uvjetima kreditiranja te plan otplate sa svim navedenim troškovima.

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice po osnovi danih jamstava Grada na kraju 2023.g. iznosit će 474.894,45 eura.

Ugovore o jamstvu sklapa Gradonačelnik.

VIII. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA**Članak 21.**

Proračunski korisnici dužni su uz godišnje financijsko izvješće dostaviti i izvješće o utrošku sredstava primljenih iz Gradskog proračuna.

Nadležno upravno tijelo Grada dužno je izvještaj o poslovanju proračunskih korisnika dostaviti Gradonačelniku.

IX. OVLAŠTI I ODGOVORNOSTI ČELNIKA GRADA I PRORAČUNSKOG KORISNIKA**Članak 22.**

Gradonačelnik i čelnici proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela proračuna te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava. Gradonačelnik i čelnici proračunskog korisnika mogu određena prava prenijeti na druge osobe.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/22-01/1
URBROJ: 2196-1-01-22-3

Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. Godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području grada Vukovara za 2023. godinu, u skladu sa predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja prema sljedećim komunalnim djelatnostima koje se povjeravaju trgovačkim društvima i temeljem pisanih ugovora:

Obavljaju trgovačka društva:

- redovito održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje javnih zelenih površina (osim održavanja zelene javne površine „šuma Adica“
- održavanje groblja
- održavanje čistoće javnih površina.
- održavanje sustava vanjske hidrantske mreže

Obavlja se putem pisanih ugovora:

- izvanredno održavanja nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih zelenih površina – šuma Adica
- održavanje javne rasvjete
- održavanje građevina i uređaja javne namjene

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture (dalje u tekstu: Program), sadrži opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Izvori financiranja Programa za 2023. godinu su:

1. Proračun Grada Vukovara u iznosu od EUR	2.086.900,09
2. Komunalna naknada u iznosu od EUR	1.094.963,16
3. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	621.308,64 EUR

4. Fond za obnovu i razvoj grada Vukovara u iznosu od	893.224,50 EUR
5. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u iznosu od	3.981,68 EUR
6. Naknada od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosu od	199.084,21 EUR

što ukupno za 2022. godinu čini da je **4.899.462,28 EUR** predviđeno za održavanje komunalne infrastrukture iz čl. 1. ovog Programa.“

Članak 3.

U 2023. godini za **održavanje nerazvrstanih cesta** planira se ukupno utrošiti **635.599,28 EUR** od čega je za:

1. Sanaciju i održavanje cesta sa održavanjem udarnih rupa	463.059,64 EUR
2. Postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije	66.361,40 EUR
3. Nadzor sanacija pojačanog održavanja	13.272,28 EUR
4. Zimska služba	92.905,96 EUR

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka planira se financirati sredstvima Proračuna Grada Vukovara i naknade od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta.“

Članak 4.

U 2023. godini za **održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima** planira se utrošiti **398.168,42 EUR** od čega je za:

1. Sanaciju nogostupa, šetnica i stubišta	398.168,42 EUR
---	----------------

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka planira se financirati sredstvima Fonda za obnovu i razvoj grada i Proračuna Grada Vukovara.

Članak 5.

U 2023. godini za **održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda** planira se utrošiti **53.089,12 EUR**.“

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Proračuna Grada Vukovara.

Članak 6.

U 2023. godini za **održavanje javnih zelenih površina** planira se utrošiti **830.844,73 EUR**, od čega je za:

1. Uređenje parkovnih i zelenih površina	33.180,70 EUR
2. Uređenje javnih površina za obilježavanje Dana sjećanja	39.816,84 EUR
3. Planska sadnja cvijeća na javnim površinama	43.400,35 EUR
4. Redovita njega cvijeća na javnim površinama	83.084,47 EUR
5. Redovita košnja trave na javnim površinama	455.239,23 EUR
6. Redovita košnja i održavanje dječjih igrališta	50.832,83 EUR
7. Redovito orezivanje žive ograde na javnim površinama	7.963,36 EUR
8. Redovito kupljenje lista sa javnih površina	12.874,11 EUR
9. Parkovno održavanje	7.565,20 EUR
10. Hortikulturno uređenje – orezivanje i uklanjanje postojećih stabala i sadnja novih EUR	57.734,42
11. Održavanje dječjih igrališta	39.153,22 EUR

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se dijelom sredstvima Proračuna Grada Vukovara dijelom sredstvima Komunalne naknade.

Članak 7.

U 2023. godini za **održavanje čistoće javnih površina** planira se utrošiti **131.395,57 EUR**, od čega je za:

1. Redovito čišćenje nogostupa i ostalih javnih površina	88.924,28 EUR
2. Redovito uređenje površina tijekom blagdana	4.645,29 EUR
3. Čišćenje prometnica – strojno čišćenje	37.826,00 EUR

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se dijelom sredstvima Proračuna Grada Vukovara i dijelom sredstvima Komunalne naknade.

Članak 8.

U 2023. godini za **održavanje građevina sustava vanjske hidrantske mreže** planira se utrošiti **13.272,28 EUR.**“

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Proračuna Grada Vukovara

Članak 9.

U 2023. godini za **održavanje javne rasvjete** planira se utrošiti **1.852.810,36 EUR**, od čega je za:

1. Električnu energiju – opskrbu i mrežarinu	929.059,65 EUR
2. Modernizacija i poboljšanje energetske učinkovitosti javne rasvjete	338.443,16 EUR

3. Upravljanje sustavom javne rasvjete	2.654,45 EUR
4. Sanaciju javne rasvjete EUR	84.942,58
5. Održavanje javne rasvjete EUR	132.722,80
6. Dekorativna rasvjeta objekata	364.987,72 EUR

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se dijelom sredstvima Proračuna Grada Vukovara, dijelom sredstvima Fonda za obnovu i razvoj grada i dijelom Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost .

Članak 10.

U 2023. godini za **izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta** planira se utrošiti **466.000,00 EUR**.

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se dijelom sredstvima Proračuna Grada Vukovara i dijelom sredstvima Naknade od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta

Članak 11.

U 2023. godini za održavanje **građevina i uređaja javne namjene** planira se utrošiti **485.101,82 EUR**, od čega je za:

1. Nabavu urbane opreme i ostale opreme za javne površine	26.544,56 EUR
2. Nabavu opreme za parkove i dječja igrališta	26.544,56 EUR
3. Postavljanje urbane opreme i štandova	6.636,14 EUR
4. Postavljanje polupodzemnih kontejnera	3.318,07 EUR
5. Postavljanje sustava za navodnjavanje	1.327,22 EUR
6. Održavanje fontana EUR	17.253,96
7. Potrošnju vode za fontane i navodnjavanje	1.990,84 EUR
8. Neplanirane interventne radove na javnim površinama	19.908,42 EUR
9. Male komunalne usluge EUR	6.636,14
10. Sanaciju i održavanje autobusnih ugibališta i nadstrešnica EUR	3.318,07
11. Održavanje spomen obilježja EUR	46.452,98
12. Sanacija križeva	19.908,41 EUR
13. Hitne intervencije i sanacija spomen obilježja	13.272,28 EUR
14. Održavanje parkirališta EUR	26.544,56
15. Uređenje parka u ul. Vatikanska EUR	265.445,61

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Proračuna Grada Vukovara.“

Članak 12.

U 2023. godini za održavanje i uređenje javnih zelenih površina - park šuma Adica planira se utrošiti **33.180,70 EUR**

Održavanje komunalne infrastrukture iz ovog članka financirat će se sredstvima Proračuna Grada Vukovara.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/22-01/27
URBROJ: 2196-1-01-22-3
U Vukovaru, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18 i 32/20), članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst i 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

Program građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture („Službeni vjesnik“ grada Vukovara broj 9/21, u daljnjem tekstu: Program) određuje se građenje i rekonstrukcija građevina komunalne infrastrukture na području grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Grad) u 2023. godini za:

- javna parkirališta
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima sa pripadajućim građevinama i uređajima javne namjene
- javnu rasvjetu
- nerazvrstane ceste sa prometnom signalizacijom.

Program sadrži opis poslova sa procjenom troškova za izgradnju pojedine komunalne infrastrukture kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

„Izvori financiranja Programa za 2023. godinu su:

1. Proračun Grada Vukovara u iznosu od EUR	99.542,10
2. Komunalni doprinos u iznosu od EUR	23.226,48
3. Fond za obnovu i razvoj grada Vukovara EUR	382.241,59
4. Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od EUR	1.065.100,53
5. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu od EUR	66.361,40
6. Ministarstvo unutarnjih poslova u iznosu od	47.780,21 EUR
7. Sredstva od zakupa javnih površina u iznosu od EUR	81.624,43

što ukupno za 2023. godinu čini da je **1.765.876,74 EUR** predviđeno za izgradnju komunalne infrastrukture iz čl. 1. ovog Programa.“

Članak 3.

U 2023. godini planiraju se graditi sljedeće građevine komunalne infrastrukture:

1. Uređenje trga oko starog vodotornja u Vukovaru – dio sredstava 66.361,40 EUR

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka u iznosu od **66.361,40 EUR** planira se financirati sredstvima Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Članak 4.

U 2023. godini planirana je izgradnja javne rasvjete na sljedećim lokacijama:

1. Izgradnja javne rasvjete uz Dunav uz šetnicu u B. Naselju – J. Bate 103.523,80 EUR
2. Izrada projektne dokumentacije javne rasvjete 3.318,00 EUR

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka u iznosu od **106.841,80 EUR** planira se iz Proračuna Grada Vukovara i Fond za obnovu i razvoj grada Vukovara.

Članak 5.

U 2023. godini planirana je izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na sljedećim lokacijama:

1. Spoj A. Cesarca –Lijeva bara 145.995,00 EUR
2. Izgradnja ceste- Osječka ulica 172.539,64 EUR
3. Izrada projektne dokumentacije 19.908,42 EUR

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka u iznosu od **338.443,06 EUR** planira se financirati iz Proračuna Grada Vukovara i Fond za obnovu i razvoj grada Vukovara.

Članak 6.

U 2023. godini planira se postavljanje sljedeće vertikalne prometne signalizacije:

1. Pješački semafori 59.725,22 EUR

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka u iznosu od **59.725,22 EUR** planira se financirati sredstvima Ministarstva unutarnjih poslova i Proračuna Grada Vukovara.

Članak 7.

U 2023. godini planirana je gradnja građevina za gospodarenje otpadom:

1. Petrovačka dola u Vukovaru – sanacija odlagališta 995.421,06 EUR
2. Izgradnja reciklažnog dvorišta - 2 199.084,20 EUR

Gradnja komunalne infrastrukture iz ovog članka planira se financirati sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Proračuna Grada Vukovara u ukupnom iznosu od **1.194.505,26 EUR**.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 361-01/22-01/7
URBROJ: 2196-1-01-22-3
U Vukovaru, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) i odredbe članka 32. stavak 1. točke 23. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09., 7/11., 4/12., 7/13., 7/15., 1/18. i 2/18. – pročišćen tekst, 7/19. – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20. i 3/21.) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

O D L U K U
o izradi IV. Izmjena i dopuna
Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi IV. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Odluka) započinje postupak izrade IV. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 5/07., 4/12., 11/15. i 12/18.), u daljnjem tekstu: IV. Izmjena i dopuna Plana.

Članak 2.

Nositelj izrade odgovoran za postupak izrade i donošenja IV. Izmjena i dopuna Plana je Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu Grada Vukovara.

Pravna osnova za izradu i donošenje IV. Izmjena i dopuna Plana

Članak 3.

IV. Izmjena i dopuna Plana izrađuje se i donosi na temelju sljedećih pravnih osnova:

- Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.);
- Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04. i 9/11.).

Razlozi donošenja IV. Izmjena i dopuna Plana

Članak 4.

Razlozi za donošenje IV. Izmjena i dopuna Plana:

- promijeniti namjenu k.č.br. 4073/19 i 4077/2 te sjevernog dijela k.č.br. 4078/2 sve k.o. Vukovar iz zone mješovite namjene, oznake (M) u zonu gospodarske namjene – poslovna, oznake (K), kako bi se na predmetnim česticama omogućila izgradnja građevine poslovne namjene – trgovački centar;
- promijeniti namjenu dijela k.č.br. 3045/1, 3045/2 i 3045/3 sve k.o. Vukovar, Dobra voda, iz zone ostale zelene površine – kultivirani krajobraz, oznake (Zk) u zonu stambene namjene, oznake (S) u skladu sa granicom stambene namjene na k.č.br. 3046/2 k.o. Vukovar, kako bi se na predmetnim česticama omogućila izgradnja građevine ugostiteljsko-turističke namjene – tri smještajna objekta tipa bungalov;
- preispitati i propisati način i uvjete gradnje za zone stambene, mješovite, gospodarske, javne i društvene namjene, sportsko-rekreacijske namjene i drugih namjena koje su se u praksi pokazale ograničavajuće;
- ispraviti uočene greške i neusklađenosti u kartografskim prikazima i odredbama za provođenje;
- ažurirati podatke svih postojećih i planiranih infrastrukturnih sustava sukladno zahtjevima javnopravnih tijela;
- preispitati broj i obuhvat urbanističkih planova uređenja;

- korigirati granice između dvaju različitih namjena kako bi se formirala površina određene namjene koja ima logičan oblik.

Obuhvat IV. Izmjena i dopuna Plana

Članak 5.

Prostorni obuhvat IV. Izmjena i dopuna Plana je obuhvat Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu IV. Izmjena i dopuna Plana

Članak 6.

Generalni urbanistički plan grada Vukovara koji se namjerava izmijeniti i dopuniti donijet je na sjednici Gradskog vijeća Grada Vukovara održanoj dana 10. srpnja 2007. godine, I. Izmjene i dopune donesene su 28. svibnja 2012. godine, II. Izmjene i dopune donesene su 28. prosinca 2015. godine, a III. Izmjene i dopune donesene su na sjednici Gradskog vijeća Grada Vukovara održanoj 18. prosinca 2018. godine.

Obzirom na relativno mali protok vremena od donošenja zadnjih izmjena i dopuna, teško je utvrditi stvarne promjene u prostoru u odnosu na ranije plansko razdoblje.

Tijekom provedbe predmetnog plana uočeno je da važeći plan predstavlja određene prepreke u realizaciji pojedinih projekata. Namjena, uvjeti i način gradnje predviđen predmetnim planom onemogućavaju realizaciju planiranih investicija kako privatnih tako i javnih te ih je potrebno prilagoditi.

Ciljevi i programska polazišta IV. Izmjena i dopuna Plana

Članak 7.

Osnovni cilj izrade IV. Izmjena i dopuna Plana je ostvarenje prostornih preduvjeta za realizaciju planiranih zahvata u prostoru kojim će se omogućiti kvalitetniji prostorni i gospodarski razvoj.

Programska polazišta IV. Izmjena i dopuna Plana temelje se na promjeni namjene prostora sukladno razlozima za donošenje IV. Izmjena i dopuna Plana.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu IV. Izmjena i dopuna Plana

Članak 8.

Za potrebe izrade IV. Izmjena i dopuna Plana nije planirana izrada novih sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata, već će se koristiti raspoloživi podaci i druga dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju nadležna javnopravna tijela, te postojeća dokumentacija Grada Vukovara:

- Izvješće o stanju u prostoru Grada Vukovara za razdoblje 2017.-2020. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 13/21).

Način pribavljanja stručnih rješenja IV. Izmjena i dopuna Plana

Članak 9.

Stručna rješenja za izradu IV. Izmjena i dopuna Plana izrađuje stručni izrađivač.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu IV. Izmjena i dopuna Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i drugi dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade IV. Izmjena i dopuna Plana zatražit će se od slijedećih tijela i pravnih osoba:

1. HRVATSKE CESTE d.o.o., Sektor održavanja i promet, Poslovna jedinica Osijek, Tehnička ispostava Osijek, Osijek, Vukovarska 122;
2. HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9;
3. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Vukovar, Odjel inspekcije, Vinkovci, Glagoljaška 27B;
4. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Vukovarsko-srijemska, Policijska postaja Vukovar, Vukovar Stjepana Radića 64;
5. HRVATSKE VODE, VGO za Dunav i donju Dravu, Osijek, Splavarska 2a;
6. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroslavonija Osijek, Osijek, Šetalište kardinala Franje Šepera 1a;
7. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Vinkovci, Vinkovci, Kralja Zvonimira 96;
8. VODOVOD GRADA VUKOVARA d.o.o. Vukovar, Jana Bate 4;
9. HEP-PLIN d.o.o., Pogon Vukovar, Vukovar, Gospodarska zona 13;
10. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo; Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1;
11. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Vukovar, Vukovar, Lavoslava Ružičke 1;
12. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetske učinkovitost, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1;
13. MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5;
14. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE, Vinkovci, Glagoljaška 27;
15. TEHNOSTAN d.o.o., Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 23;
16. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80;
17. HŽ Infrastruktura d.o.o., Sektor nekretnina, Zagreb, Mihanovićeve 12.

Planirani rok za izradu IV. Izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu IV. Izmjena i dopuna Plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od trideset dana

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza IV. Izmjena i dopuna Plana su:

- dostava zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima i drugih sudionika korisnika prostora – 8 dana
- izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu - 45 dana od dostavljenih zahtjeva;
- javni uvid u Prijedlog IV. Izmjene i dopune Plana – 8 dana;
- izrada Izvješća o javnoj raspravi – 15 dana od dostave primjedbi i zapisnika s javne rasprave stručnom izrađivaču;
- izrada Nacrta konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Plana - u roku 15 dana po izradi Izvješća o javnoj raspravi;

- Izrada Konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Plana U roku od 8 dana nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga;
- predaja elaborata IV. Izmjena i dopuna Plana u roku 15 dana po donošenju plana od strane Gradskog vijeća Grada Vukovara.

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje na području obuhvata Izmjena i dopuna Plana

Članak 12.

Za vrijeme trajanja izrade i donošenja IV. Izmjena i dopuna Plana ne propisuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje na području obuhvata IV. Izmjena i dopuna Plana, osim u slučajevima predviđenima Zakonom.

Izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Plana

Članak 13.

Izrada IV. Izmjena i dopuna Plana financirat će se sredstvima Proračuna Grada Vukovara.

Završne odredbe

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 350-02/22-01/6
URBROJ: 2196-1-01-22-11
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 109. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju (NN., br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19.), članka 32. stavak 1. točke 23. Statuta grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09., 7/11., 4/12., 7/13., 7/15., 1/18. i 2/18. - pročišćeni tekst, 7/19. – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20. i 3/21.) i Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1)(„Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 6/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

ODLUKU
O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O DONOŠENJU
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA "ŠIRE SREDIŠTE GRADA"
(UPU-1)

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donose se II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Šire središte grada" (UPU-1), ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara, broj 10/11 i 13/16).

Članak 2.

II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Šire središte grada" (UPU-1) (u daljnjem tekstu : Plan) sastoje se od knjige-elaborata pod nazivom: "II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Šire središte grada" (UPU-1), broj Plana: 31/2022. godine.

Plan iz stavka 1. ovoga članka izradio je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

Članak 3.

Plan sadržava tekstualni i grafički dio:

0. OPĆI DIO

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list
3. Suradnja i konzultacije u izradi Plana
4. Sadržaj

I. ODREDBE ZA PROVEDBU

II. GRAFIČKI DIO PLANA

0. PREGLEDNA KARTA IZMJENA I DOPUNA

Mjerilo

1: 2.000

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1: 2.000
2.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	
	2A. Prometi sustav i elektroničke komunikacije	1: 2.000
	2B. Vodnogospodarski sustav – Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda	1: 2.000
	2C. Energetski sustav – Elektroenergetika i plinoopskrba	1: 2.000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	
	3A. Područja posebnih uvjeta korištenja	1: 2.000
	3A1. Konzervatorsko-urbanističke mjere zaštite	1: 2.000
	3B. Područja posebnih ograničenja u korištenju	1: 2.000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	
	4A. Oblici korištenja	1: 2.000
	4B. Način gradnje	1: 2.000
	4C. Pravila gradnje i uređenja	1: 2.000
III. OBRAZLOŽENJE PLANA I EVIDENCIJA		
A)	OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „ŠIRE SREDIŠTE GRADA“ (UPU-1)	
	1. POLAZIŠTA	
	2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA	
	3. OBRAZLOŽENJE PLANSKIH RJEŠENJA	
B)	POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA	
C)	ZAHTJEVI IZ ČLANKA 90 ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU	
D)	EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADI I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA	

IV. DOKUMENTACIJA

1. Izvadak iz sudskog registra
2. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja
3. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu
4. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga Plana

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Odredbe za provedbu (iz "Službenog vjesnika" Grada Vukovara, broj 10/11 i 13/16) mijenjaju se i dopunjuju na sljedeći način:

Članak 4.

U članku 9., tablica 1., mijenja se i glasi:

"Tablica 1.

Planska oznaka	Namjena	Površina	
		ha	%
S	stambena namjena	21,98	17,81
M1	mješovita namjena - pretežito stambena	18,86	15,28
M2	mješovita namjena - pretežito poslovna	2,05	1,65
D	sve javne i društvene namjene	1,95	1,58
D1	upravna	1,24	1,01
D2	socijalna	0,41	0,33
D3	zdravstvena	2,49	2,01
D4	predškolska	1,69	1,37
D5	osnovnoškolska	0,79	0,64
D6	srednjoškolska	3,93	3,19
D8	kultura	0,98	0,79
D9	vjerska	1,58	1,28
D10	javna i poslovna namjena	0,40	0,32
K1	poslovna namjena - pretežito uslužna	1,70	1,37
K2	poslovna namjena - pretežito trgovačka	2,31	1,87
K3	poslovna namjena - komunalno-servisna	0,80	0,65
T1	ugostiteljsko-turistička namjena - hotel	0,88	0,71
T4	ugostiteljsko-turistička namjena - ugostiteljska namjena	0,28	0,23
R2	sportsko-rekreacijska namjena (zona s izgradnjom) - bazen	1,11	0,90
R3	sportsko-rekreacijska namjena (zona bez izgradnje) - kupalište	0,17	0,13
R4	sportsko-rekreacijska namjena (zona s izgradnjom) - veslački sportovi	0,12	0,10
Z1	javni park	5,59	4,54
Z2	perivoj dvorca Eltz	1,63	1,32
Z3	memorijalno područje	1,98	1,61
Z4	zaštitne zelene površine uz vodotoke	5,09	4,14
Z5	zaštitne zelene površine uz infrastrukturne građevine	0,40	0,32
Z6	pejzažno zaštitno zelenilo	1,71	1,39
	vodne površine	4,48	3,64
IS	površine infrastrukturnih sustava - Toplana Olajnica i transformatorska stanica	0,36	0,29
+	groblje	6,82	5,53
	prometne površine	26,29	21,34
AK	autobusni kolodvor	1,21	0,98
P	javno parkiralište	1,63	1,32
ŽS	željezničko stajalište	0,45	0,36
Σ	Ukupno	123,36	100,00

Članak 6.

U članku 14., iza stavka 3., dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"(4) Iznimno od stavka 3. ovog članka za površinu gospodarske - ugostiteljsko-turističke namjene – hotel (T1) na lokaciji bivšeg hotela "Dunav" uz hotelske i prateće sadržaje hotela, mogu se omogućiti i drugi sadržaji (stanovanje i dr.), uz uvjet da sadržaji hotela moraju biti veći od 50%."

Članak 7.

Iza članka 23., podnaslov "1.2.7.1.", mijenja se i glasi:

"1.2.7.1. Uređene zelene površine (Z1, Z2, Z3)".

Članak 8.

Iza članka 27., podnaslov "1.2.7.2.", mijenja se i glasi:

"1.2.7.2. Zaštitne zelene površine (Z4, Z5, Z6)".

Članak 9.

U članku 29., u stavku 1., alineja 4., briše se.

U stavku 2., riječi: "i zaštitno zelenilo uz infrastrukturne površine (Z7)", brišu se.

Članak 10.

U članku 49., u stavku 7., treća rečenica mijenja se i glasi:

"Površina nadstrešnice se uračunava u izgrađenost građevne čestice(kig)."

Članak 11.

Iza članka 65., dodaje se novi naslov i članak 65.a, koji glase:

"4.4.3. Mješovita gradnja

Članak 65.a

- (1) Na području mješovite gradnje za gradnju na građevnim česticama obiteljskih građevina primjenjuju se uvjeti gradnje definirani u člancima 63. i 64., a za gradnju na građevnim česticama višestambenih građevina primjenjuju se uvjeti gradnje definirani u članku 65. Odredbi.
- (2) Iznimno, ako su u Odredbama poglavlja 8. "Pravila gradnje i uređenja" utvrđeni drugačiji prostorni pokazatelji njihova je primjena obvezna/moguća."

Članak 12.

Članak 66., mijenja se i glasi:

"Za izgradnju na području obuhvata Plana dozvoljava se izgradnja:

- jednoobiteljskih građevina maksimalne nadzemne etažnosti: prizemlje + 1 kat + potkrovlje, maksimalne visine vijenca 8,8 m.
- višeobiteljskih građevina maksimalne nadzemne etažnosti: prizemlje + 1 kat + potkrovlje ili prizemlje + 2 kata, maksimalne visine vijenca 10,5 m na ravnom i 11,5 m na kosom terenu (mjereno od najniže kote terena uz građevinu do vijenca odnosno vrha nadozida potkrovlja).
- višestambenih građevina nadzemne etažnosti: prizemlje + 2 kata + potkrovlje ili prizemlje + 3 kata, maksimalne visine vijenca 13 m."

Članak 13.

U članku 81., u stavku 4., riječi: "planirane ulice-dva spoja Ulice kardinala Alojzija Stepinca s naseljem Olajnica (B1, B2), ulice naselja Olajnica (B3, B4, B5)", zamjenjuju se riječima: "planirane ulice-spoj Ulice kardinala Alojzija Stepinca s naseljem Olajnica (B2), ulice naselja Olajnica (B1, B3, B5), spoj ulice naselja Olajnica i Ulice 204. vukovarske brigade, spoj Ulice Josipa Rukavine, paralelno uz rijeku Dunav do Ribarske ulice".

Članak 14.

U članku 82., u stavku 1., iza prve rečenice dodaje se druga rečenica koja glasi:

"Iznimno, zbog postojećih građevina i vodova sustava odvodnje moguća su odstupanja od trase planirane ulice-spoj Ulice Josipa Rukavine, paralelno uz rijeku Dunav do Ribarske ulice prikazane na kartografskom prikazu "2.A.", a točna trasa planirane ulice definirati će se projektom dokumentacijom sukladno uvjetima nadležnog javnopravnog tijela za sustav odvodnje."

Članak 15.

U članku 86., u alineji "Planirane ulice", u podalineji 1., riječi: "dva spoja", zamjenjuju se riječima: "spoj" te se iza podalineje 4. dodaju dvije nove podalineje 5. i 6. koje glase:

- spoj ulice naselja Olajnica i Ulice 204. vukovarske brigade,
- spoj Ulice Josipa Rukavine, paralelno uz rijeku Dunav do Ribarske ulice."

Članak 16.

U članku 88., iza stavka 4., dodaje se novi stavak 5., koji glasi:

"(5) Unutar prometnih koridora način i tip oblikovanja raskrižja (klasično raskrižje, kružno raskrižje i sl.) definirat će se projektom dokumentacijom i posebnim uvjetima javnopravnog tijela koje je nadležno za prometnice u raskrižju."

Članak 17.

U članku 89., stavci 4. i 5. brišu se.

Članak 18.

Članak 90., mijenja se i glasi:

- (1) Planom se potrebe za prometom u mirovanju zadovoljavaju uređenjem i gradnjom javnih i ostalih parkirališta i garaža.
- (2) Na površinama namjene (P) moguće je uređenje parkirališta na terenu, ali i izgradnja garaže s više podzemnih etaža i parkingom na njenom krovu koji mora biti na nivou

terena.

- (3) Svaka građevna čestica mora imati osiguranu površinu za smještaj vozila za vlastite potrebe.
- (4) Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta (PM) koja nisu javna određuje se prema sljedećim normativima i zahtjevima:

NAMJENA	TIP GRAĐEVINE	NORMATIV	ALTERNATIVNI ZAHTJEV
Stambena namjena		1 PGM/1 stan	
		PGM/1000 m ² bruto površina	
Gospodarska namjena	Uredi	15	
	Banke, agencije, poslovnice	20	
	Trgovine, tržnice, robne kuće (prodajni prostor)	25	
	Industrija i skladište	8	
	Obrt i servisi	10	
	Restorani, kavane, slastičarnica i sl.	30	
	Hoteli i moteli	-	Prema kategorizaciji
Sport i rekreacija	Sportske zgrade i igrališta	10	1 pm na 20 gledatelja 1 bus pm na 500 gledatelja
Javna i društvena namjena	Predškolske ustanove	10	
	Osnovne i srednje škole	10	
	Fakulteti	15	
	Kulturne ustanove	5	
	Uprava	15	
	Socijalne ustanove	5	
	Ambulante, domovi zdravlja	25	
	Bolnice, klinike	18	
	Vjerske zgrade	10	
Ostalo		5	

- (5) Za građevine mješovite namjene potrebni broj PM izračunava se prema normativu za svaku pojedinačnu namjenu.
- (6) Za terminale putničkog prometa potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta izračunava se prema prometno-tehnološkom projektu.
- (7) Proizvodne i infrastrukturne građevine u kojima ne borave ljudi poput spremišta goriva, rashladnih uređaja, trafostanica i sl. ne podliježu obvezi osiguranja površina za promet u mirovanju.
- (8) Kod rekonstrukcije postojećih građevina obvezno je osigurati razliku potrebnog broja parkirališnih mjesta, koja proizlazi iz povećanja površine ili promjene namjene građevine.
- (9) Iskazane potrebe za površinama za promet u mirovanju izračunate primjenom normativa i kriterija zadovoljavaju se na sljedeći način:

NAMJENA GRAĐEVINA	NA VLASTITOJ GRAĐEVNOJ ČESTICI	NA JAVNOM PARKIRALIŠTU U BLIZINI, A PREMA POSEBNOJ SUGLASNOSTI GRADA VUKOVARA	U SKLADU S ODLUKOM IZ STAVKA 10., ČLANKA 90.
Stambene zgrade	+	-	+
Građevine javne i društvene namjene	+	+	+
Šport i rekreacija	+	+	+
Gospodarske-komunalno-servisne građevine	+	+	+
Građevine poslovne i ugostiteljsko-turističke namjene	+	-	+

- (10) Posebnom odlikom Grada Vukovara može se predvidjeti i drugačiji način osiguranja parkirališnih i garažnih mjesta, ukoliko nema mogućnosti osiguranjem potrebnog broja parkirališnih i garažnih mjesta na vlastitoj čestici, a na način da se uplati poseban doprinos namijenjen za gradnju javnih parkirališta i garaža na drugom mjestu u gradu. Tom odlukom će se odrediti dijelovi grada u kojima se za nedostajući broj PGM može izvršiti uplatu doprinosa te koji dio potreba se na taj način može zadovoljiti.
- (11) Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta za osobne automobile iznosi 2,50 x 5,00 m.
- (12) Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta za autobuse iznosi 3,0 x 12,00 m.
- (13) Najveći dozvoljeni uzdužni i poprečni nagib parkirališta je 5,0%.
- (14) Površine za parkirališta se u pravilu izvode travnim opločnicima, drugim opločnjem ili s asfaltnim zastorom i zaštićuju se sadnjom visokog zelenila, stablašica širokih krošnji ili nadstrešnicama od laganijih materijala.
- (15) Postojeće garaže i garažno-parkirališna mjesta ne mogu se prenamijeniti u druge sadržaje, ako se ne osigura drugo parkirališno-garažno mjesto na istoj građevnoj čestici.
- (16) Prilikom izračuna potrebnog broja mjesta u građevinsku bruto površinu ne računa se površine garaža i jednonamjenskih skloništa."

Članak 19.

U članku 92., u stavku 1., alineja 1., briše se.

Dosadašnje alineje 2. do 18. postaju alineje 1. do 17.

Članak 20.

U članku 120., u stavku 1., iza prve rečenice dodaje se druga rečenica koja glasi:

"Trase te položaj vodova, lokacije građevina i ostalih dijelova sustava odvodnje detaljnije se određuju/definiraju na sljedeći način:

- Za postojeće, podacima nadležnog javnopravnog tijela,
- Za planirane, projektom dokumentacijom."

Članak 21.

Iza članka 135., podnaslov "6.2.4." i članak 135.a, brišu se.

Članak 22.

U članku 177., u stavku 2., u alineji "c)", iza podalineje 2., dodaje se nova podalineja 3., koja glasi:

- "- za lokaciju sadašnjeg hotela Dunav na k.č.br. 1825/1, 1836/5, 1822 i 1823 k.o. Vukovar vrijedi sljedeće:
 - namjena: ugostiteljsko-turistička (T1), poslovna, trgovačka, stambena i drugi sadržaji, uz uvjet da sadržaji hotela moraju biti veći od 50%,
 - najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 1,0,
 - osnovni građevni volumen na razini terena: do maksimalno 15,0 m od kote uređenog terena; preferira se proporcijski naglašen horizontalni gabarit prema dunavskoj vizuri,
 - dodatni visoki građevni volumen: moguć je na dijelu građevne čestice, odnosno dijelu tlocrta osnovne građevine, do maksimalno 50,0 m visine od kote uređenog terena, uz maksimalnu površinu svake pojedine etaže do 500 m²,
 - broj podzemnih etaža nije ograničen,
 - broj, struktura i elevacije pojedinih etaža su slobodne, uz uvjet poštovanja maksimalne visine,
 - položaj građevina na građevnoj čestici: slobodan, uz poštovanje ortogonalne geometrije kontaktnih građevina/blokova/građevnih čestica, odnosno uz postavu građevine pretežito paralelno s regulacijskim pravcima prema Trgu i Dunavu,
 - oblikovanje:
 - suvremeno, bez pseudopovijesnih referenci, decentno i suzdržano, neutralno i nenametljivo prema povijesnom okruženju,
 - pročelja prema Trgu i Dunavu oblikovno tretirati kao glavna i jednakovrijedna."

Članak 23.

U članku 178., u stavku 2., u alineji "a)", u podalineji 3., broj: "0,35", zamjenjuje se brojem: "0,40" te u u podalineji 4., broj: "0,9", zamjenjuje se brojem: "1,1".

U alineji "a)", iza podalineje 13., dodaju se dvije nove podalineje 14. i 15., koje glase:

- "- najveća etažnost građevne čestice višestambene građevine su četiri nadzemne etaže (P+3), a broj podzemnih etaža nije ograničen,
- za gradnju na k.č.br. 1863 vrijedi sljedeće:
 - najveća etažna visina su četiri nadzemne etaže (P+3),
 - broj podzemnih etaža nije ograničen,
 - zgradu izvesti kao poluugrađenu uglovnicu spojenu sa susjednom višestambenom zgradom u Nazorovoj ulici radi nastavka uličnog niza, s mogućnošću uvlačenja od ulice na njezin građevni pravac,
 - kontaktnu zonu sa susjednom zgradom riješiti oblikovnom cezurom u širini nekadašnje manje zgrade.
 - uz Rukavininu ulicu:
 - zgradu izvesti na uličnom regulacijskom pravcu kao poluugrađenu uz desnu među, gledano s ulice."

Članak 24.

U članku 201., u stavku 2., u alineji a), iza podalineje 13., dodaje se nova podalineja 14., koja glasi:

- "- iznimno u zoni stambene (S) namjene uz Trg M.Gupca moguća je gradnja višestambenih građevina uz sljedeće uvjete:
 - najveća etažna visina višestambene građevine je podrum i tri nadzemne etaže,
 - najveći koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice je 0,4."

Članak 25.

U članku 208., u stavku 2., u alineji "b)", podalineja 3., mijenja se i glasi:

- "- najveća etažnost iznosi podrum i tri (3) nadzemne etaže".

Alineja 9., briše se.

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 26.

Kartografski prikazi koji su do sada bili na snazi, a označeni su rednim brojevima: "1.", "2A.", "2B.", "2C.", "3A.", "3A1.", "3B.", "4A.", "4B." i "4C.", u cijelosti se zamjenjuju novima kako slijedi:

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1: 2.000
2.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	
	2A. Prometi sustav i elektroničke komunikacije	1: 2.000
	2B. Vodnogospodarski sustav – Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda	1: 2.000
	2C. Energetski sustav – Elektroenergetika i plinoopskrba	1: 2.000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	
	3A. Područja posebnih uvjeta korištenja	1: 2.000
	3A1. Konzervatorsko-urbanističke mjere zaštite	1: 2.000
	3B. Područja posebnih ograničenja u korištenju	1: 2.000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	
	4A. Oblici korištenja	1: 2.000
	4B. Način gradnje	1: 2.000
	4C. Pravila gradnje i uređenja	1: 2.000

Članak 27.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ove Odluke. Isti

postupci dovršit će se po odredbama ove Odluke koja je bila na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 28.

Plan izrađen je u (5) pet primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom od čega se 1 (jedan) nalazi u pismohrani Izrađivača Plana.

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 350-02/22-01/3
URBROJ: 2196-1-01-22-67
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 76. stavka 1. i stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), članka 4. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21) i članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

PROGRAM

javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. godinu

Članak 1.

(1) Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Grada Vukovara su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Vukovar, a čine ga:

I. PROGRAMSKI SADRŽAJ „A“

1. POTICANJE I PROMICANJE SPORTA
2. SPORTSKE AKTIVNOSTI DJECE I MLADEŽI
3. SUSTAV SPORTSKIH PRIPREMA I NATJECANJA
4. DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA - KLUBOVA
5. SPORTSKA REKREACIJA I SPORTSKE AKTIVNOSTI OSOBA S INVALIDITETOM
6. ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA VUKOVARA
7. SPORTSKI SAVEZI
8. SUFINANCIRANJE GOSPODARENJA SPORTSKIM OBJEKTIMA KOJIMA UPRAVLJAJU SPORTSKI KLUBOVI

II. PROGRAMSKI SADRŽAJ „B“

1. ZAJEDNIČKI PROGRAM
2. GOSPODARENJE, IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKIH GRAĐEVINA ZNAČAJNIH ZA GRAD VUKOVAR
3. GOSPODARENJE I KORIŠTENJE SPORTSKIH GRAĐEVINA KOJIMA UPRAVLJA JAVNA USTANOVA „SPORTSKI OBJEKTI VUKOVAR“

Članak 2.

(1) Zajednica športskih udruga Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Zajednica), krovna je udruga u sustavu sporta grada Vukovara.

(2) Sport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju, te gospodarskom razvoju društva, a činitelj je humanih odnosa među ljudima. Bavljenje sportom, promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih sportskih rezultata osnovni su motivi ulaganja u sport za svaku naprednu sredinu. Sportska djelatnost od osobitog je interesa za Republiku Hrvatsku, a time i za Grad Vukovar. No, ona je i civilizacijsko dostignuće utemeljeno na ljudskim potrebama i sposobnostima, etičkim i moralnim načelima, te znanstvenim spoznajama.

(3) Kako bi se što kvalitetnije ostvario program javnih potreba u sportu na području grada Vukovara, a navedena sredstva što objektivnije raspodijelila i kvalitetnije pratili i vrednovali iskazani zahtjevi kroz programe članica, Zajednica primjenjuje Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga – klubova grada Vukovara, Kriteriji za sufinanciranje rada stručnog kadra (URBROJ: 20-10/18 od 25. listopada 2018. godine), Pravilnika o organizaciji i sufinanciranju sportskih manifestacija na području grada Vukovara (URBROJ: 129/22 od 22. kolovoza 2022. godine), Pravilnika o školovanju i usavršavanju stručnih kadrova u sportu grada Vukovara (URBROJ: 128/22 od 22. kolovoza 2022. godine), Pravilnika o dodjeli sportskih stipendija vrhunskim i darovitim sportašima (URBROJ: 127/22 od 22. kolovoza 2022. godine), Pravilnika o izboru i proglašenju najuspješnijih sportaša godine u gradu Vukovaru (URBROJ: 126/22 od 22. kolovoza 2022. godine) i ostale akte Zajednice koji utvrđuju kriterije raspodjele sredstava i ostalih prava, koje sastavnice vukovarskog sporta ostvaruju ovim programom.

(4) Programom javnih potreba u sportu na području grada Vukovara osigurava se provođenje svih programa i aktivnosti utvrđenih Zakonom o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) – u daljnjem tekstu: Zakon o sportu.

Članak 3.

(1) Osnovni ciljevi Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara, koji se financira sredstvima gradskog proračuna su:

- poticanje i promicanje sporta;
- ulaganje u sport djece, mladeži i studenata kroz programe sportskih poduka;
- ulaganje u razvoj mlađih sportaša radi stvaranja široke kvalitativne osnove kao uvjeta daljnjega napretka, odnosno očuvanja dostignute razine kvalitete vukovarskog sporta;
- unaprjeđenje sportske kvalitete koja potiče razvoj sporta i doprinosi ugledu Grada Vukovara;
- poboljšanje i unapređenje uvjeta za rad sportskih klubova i pripremu sportaša, kako u kolektivnim, tako i individualnim sportovima;
- skrb za sport i rekreaciju osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom odgovarajućim sportskim programima;
- veća skrb o školovanju stručnih kadrova i unaprjeđenju stručnog rada;
- još kvalitetnije djelovanje Zajednice i sportskih saveza grada;
- osiguranje i poboljšanje skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj zaštiti;
- promicanje Grada Vukovara organizacijom međunarodnih, tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi;
- poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži;
- skrb o gospodarenju (korištenje, održavanje i upravljanje) sportskim objektima u vlasništvu Grada Vukovara;
- provođenje i financiranja znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta na području grada Vukovara.

(2) Ostvarenje ovih ciljeva, kojima treba dodati i skrb o svim sportskim objektima koji su povjereni Javnoj ustanovi za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“ (u daljnjem tekstu: Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“), postiže se programskim kriterijima, u okvirima proračunskih mogućnosti. Kriteriji osiguravaju potporu onim segmentima sporta koji su prisutniji u promicanju gradskog i nacionalnog sporta, ali se ne zanemaruje niti stvaranje široke kvalitativne osnove kao temelja buduće kvalitete vukovarskog sporta.

Članak 4.

(1) Kategorizacija sportova provodi se radi kvalitetnijeg praćenja onih sportova i klubova koji prije svega svojim rezultatima i masovnošću to zaslužuju. Razvijeniji i kvalitetniji sportovi zadovoljit će više kriterija od onih drugih, stoga je jasno da se ocjenjivanjem sportova - primjenjujući dva osnovna kriterija, razvijenost sporta i sportska kvaliteta - dolazi do nekoliko kvalitativnih skupina što je osnova za daljnje programiranje i planiranje.

(2) Vrednovanje sportskih klubova i sportova poštuje logiku sportskog razvoja pojedinca i kluba kao osnovne jedinice sportskog djelovanja.

Članak 5.

(1) Program javnih potreba čine dva programska sadržaja „A“ i „B“, s navedenim poslovima, aktivnostima, djelatnostima i planiranim iznosima koji će biti realizirani tijekom 2023. godine.

(2) Ukupna sredstva za provedbu Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. iznose 1.145.036,00 eura.

(3) O provedbi programa javnih potreba i utrošku sredstava Zajednica i Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ će izvješćivati tijela gradske uprave u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

(4) Realizacija Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. godinu predlažu se kroz sljedeće programske sadržaju s navedenim poslovima, aktivnostima i djelatnostima:

I. PROGRAMSKI SADRŽAJ „A“

Programski sadržaj „A“ sastoji se od osam programskih područja. Svaki sadržaj, kroz svoje programe, iskazuje prioritetne potrebe sporta u gradu Vukovaru. Za provedbu ovog Programskog sadržaja izravno je zadužena Zajednica koja će, u suradnji s Upravnim odjelom za obrazovanje, sport i branitelje Grada Vukovara i članicama, na temelju ugovora sklopljenog s Gradom Vukovarom, provoditi programe, transferirati sredstva i izvještavati o namjenskom utrošku sredstava. Sa svim korisnicima sredstava iz ovog Programskog sadržaja, sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21) – u daljnjem tekstu: Uredba, Zajednica će zaključivati ugovore kojima će biti definirani uvjeti, namjena i obaveze korisnika sredstava.

1. POTICANJE I PROMICANJE SPORTA

Ovo programsko područje podijeljeno je na deset zasebnih programa koji, svaki na specifičan način, iskazuje značaj i vrijednost sporta skrbeći o izvršavanju obveza iz Zakona o sportu. Planirana sredstva programskog područja biti će korištena svaki mjesec u potrebnom iznosu na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva Zajednice i članica..

1.1. Grad Vukovar domaćin velikih sportskih priredbi

Ovim programskim sadržajem podržavaju se velike međunarodne sportske priredbe koje su ujedno i značajne priredbe uključene u kalendar međunarodnih sportskih federacija. Osim što su značajne za sport, takve priredbe imaju veliko značenje za promidžbu Grada Vukovara, njegove kulture, turizma i za sve vidove gospodarstva, te se prate i proračunskim sredstvima. Popis velikih sportskih priredbi utvrđuju se Detaljnim planom temeljem dostavljene dokumentacija udruge.

1.2. Sportske priredbe od značenja za Grad

Ovim programskim sadržajem podržavaju se vrhunske sportske priredbe uključene u kalendar međunarodnih sportskih federacija, ali i velike, tradicionalne vukovarske sportske priredbe i prigodne sportske priredbe s dugogodišnjom tradicijom, a značajne su zbog promidžbe Grada Vukovara i služe afirmaciji pojedinog sporta i mladih sportaša.

Organizatori službenih međunarodnih sportskih priredbi, prije kandidature u međunarodnoj sportskoj asocijaciji, dužni su zatražiti suglasnost Grada te mišljenje zajednice i odgovarajućeg sportskog saveza. Jednako tako, sukladno zakonskim odredbama dužni su pribaviti suglasnost Hrvatskog olimpijskog odbora, odnosno Vlade Republike Hrvatske. S nositeljem organizacije priredbe koja je u programu priredbi Grad Vukovar i Zajednica potpisuju ugovor kojim se utvrđuju obveze u vezi s namjenskim i racionalnim trošenjem sredstava, ali i dinamikom doznake planiranih sredstava.

Tradicionalne sportske priredbe su priredbe koje imaju tradiciju 20 godina i više organiziranja na području grada Vukovara.

Ostale prigodne sportske priredbe su priredbe od značenja za Grad Vukovar i Republiku Hrvatsku, a služe afirmaciji pojedinog sporta i mladih sportaša.

Sufinanciranje će ovisiti o kvaliteti natjecanja, kategoriji priredbe, važnosti priredbe za Grad Vukovar, udjelu vlastitih sredstava u troškovniku i ukupno raspoloživim sredstvima u Planu sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023. godinu.

Zajednica na temelju dostavljenih Programa članica za 2023. utvrdit će sportske priredbe od značenja za Grad Vukovar s pripadajućim iznosima na temelju Pravilnika o organizaciji i sufinanciranju sportskih manifestacija na području grada Vukovara. Članice koje budu uvrštene u ovaj sadržaj dužne su podnijeti zamolbu za korištenje sredstava i zaključiti Ugovor sa Zajednicom. Korisniku će se sredstva doznačiti na temelju zahtjeva, uz obvezu podnošenja izvješća o korištenju i utrošku sredstava za navedene programe s potrebnim priložima.

1.3. Informacijska, izdavačka i promidžbena djelatnost

Ovaj programski sadržaj nastojat će preko tiskovnih i elektroničkih medija podupirati ona sportska područja koja su slabije praćena, a značajna su za razvoj sporta. Među promidžbenim akcijama, u okviru mogućnosti, pomoći će se u izdavanju publikacija i promidžbi sporta kroz elektroničke medije. Putem ovog sadržaja i tijekom 2023. nastavit će se s unaprjeđenjem informatizacije rada Zajednice kroz održavanje informatičke platforme za potrebe članica. Platformom se omogućava baza podataka koja pridonosi kvalitetnijoj i transparentnijoj administraciji sustava sporta u gradu za potrebe rada Zajednice i pružanja pomoći članicama.

1.4. Aktivnosti od posebnog interesa

Ovaj sportsko-rekreacijski sadržaj je od posebnog interesa jer uključuje sve dobne skupine građana i cilj mu je zadovoljavanje potreba za aktivnošću, korigiranje ponašanja pojedinaca u grupi, suzbijanje devijantnog ponašanja i socijalizacija mladih, pozitivno utjecati na čovjekovo zdravlje i njegovo očuvanje, kao i pružanje mogućnosti za aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena svih naših građana. Tijekom 2023. planira se provođenje Olimpijade dječjih vrtića, Proglašenje sportaša 2022. godine, Mjesec sporta i ostale priredbe kao i nabavka potrebne sportske opreme i rekvizita za njihovo provođenje. Sadržaje, nositelje i korisnike aktivnosti s pripadajućim iznosima izradit će Zajednica.

1.5. Sportske stipendije i naknade za vrhunske sportaše

Ovaj je program namijenjen vrhunskim sportašima I., II. i III. te darovitim sportašima, sukladno rješenju o kategorizaciji Hrvatskog olimpijskog odbora (dalje u tekstu: HOO),

Hrvatskog paraolimpijskog odbora (dalje u tekstu HPO) i Hrvatskog sportskog saveza gluhih (dalje u tekstu: HSSG). Kategoriziranim sportašima se isplaćuje sportska stipendija i naknada temeljem dostavljene propisane dokumentacije.

Iznosi stipendija i naknada utvrđuju se sukladno Pravilniku o dodjeli sportskih stipendija vrhunskim i darovitim sportašima, a u okviru planiranih sredstava.

Isplata stipendije i naknade vrši se temeljem zaključenog ugovora između korisnika, odnosno zakonskog zastupnika i Zajednice, uz supotpis sportskog kluba

1.6. Stručni poslovi u sportu - program edukacije stručnih kadrova

Stručno-trenerski rad jedan je od stožernih stupova sportskog uspjeha bilo na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini, kako na razini kluba, tako i pojedinačno svakog sportaša. S obzirom na ključni utjecaj trenera i sportskog stručnog kadra za razvoj vukovarskog sporta i uspjehe sportaša, a posebno mlađih uzrasnih kategorija važno je poticati i osigurati provedbu adekvatnih obrazovnih programa kako bi se osigurao kvalitetan stručni kadar za rad u sportu. Ovim sadržajem izvršava se obveza utvrđena člankom 9. Zakona o sportu kojom Zajednica skrbi i pomaže članice u osiguravanju zakonskih uvjeta za obavljanje stručnih poslova u sportu.

Sufinanciranjem se provodi program osposobljavanja putem školovanja za zvanje trenera prvostupnika, seminari, tečajevi i stručni međunarodni skupovi. Odluku o korisnicima i raspodjeli sredstava donosi Izvršni odbor Zajednice na temelju podnesenih zamolbi članica, a sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima za sufinanciranje rada stručnog kadra.

1.7. Programi Hrvatskog olimpijskog odbora i sportske zajednice

HOO, u suradnji sa sportskim zajednicama, provodi razvojni program „Aktivna zajednica“ dodjelom inicijalne novčane potpore za ulaganje u osnovne materijalne uvjete za razvoj sporta u lokalnim sportskim zajednicama.

Pravila za provedbu programa „Aktivna zajednica“ utvrđuju da programski zahtjev mora sadržavati izvadak stranice iz Programa s posebno planiranom stavkom – Programi Hrvatskog olimpijskog odbora i sportske zajednice. Ovime se osigurava traženi uvjet da Zajednica kao predlagač i članice kao korisnici mogu kandidirati za novčanu potporu iz navedenog programa.

O slanju programskih zahtjeva koji će konkurirati za novčanu potporu HOO-a odlučuje glavni tajnik Zajednice.

1.8. Razvoj ženskog sporta

Program se provodi, s ciljem zadržavanja postojećih i uključivanjem novih, svih dobnih skupina žena u bavljenje sportom, kako bi promovirali ženski sport i pomogli uspostavljanju ravnopravnijih odnosu žena i muškaraca u sportu. Aktivnosti se provode tijekom cijele godine putem prezentacije pojedinih sportova od strane aktivnih i bivših sportašica i sportaša svih dobnih skupina, gostovanjem sportašica na organiziranim sportsko edukacijskim radionicama, stručnim predavanjima za odgajatelje i nastavnike, te organiziranim natjecanjima iz više sportova.

Sadržaj provedbe programa određuje klub samostalno ili u suorganizaciji sa drugim sportskim društvom, odgojnom obrazovnom ustanovom ili drugim pravnim subjektom koji je u partnerskom odnosu s Zajednicom, za djevojčice i žene koje nisu članovi sportskih klubova. Zajednica će sudjelovati u provedbi ovog programa financijskim sredstvima - novčanom potporom za sportsku opremu i rekvizite te ostalim aktivnostima neophodnim za realizaciju programa.

1.9. Promicanje sporta u cilju očuvanja zdravlja

Program se provodi u svrhu unapređenja kvalitete života prvenstveno putem održanja i unapređenja zdravlja, a ima za cilj prevenirati pandemiju kroničnih nezaraznih bolesti kao što su debljina, bolesti srca i krvnih žila, šećerna bolest, maligne bolesti, osteoporoza itd. Program se provodi tijekom cijele godine u različitom opsegu i trajanju putem prezentacija pojedinih sportova te njihovih utjecaja na zdravstveni status pojedinca (profesionalca, amatera, sportaša, rekreativaca, građanstva). Zajednica potiče razvoj sporta u zajednicama na način da dodjeljuje novčanu potporu onim sportskim klubovima koji planski provode aktivnosti usmjerene na zadržavanje postojećeg ili povećanje broja sportaša, poticanje razvoja sporta i sl. Provedbu određuje sportski klub, a Zajednica će organizirati provedbu ovog programa novčanom potporom koja je neophodna za provedbu aktivnosti vezanog za realizaciju programa. Novčana potpora odobrava se namjenski za sportsku odjeću, obuću, rekvizite i opremu.

1.10. Posebni programi

Tijekom godine u vukovarskom se sportu javlja niz aktivnosti koje zavrjeđuju posebnu potporu, a nisu izrijekom planirane u Programu. Potpore iz navedenog područja odobravaju se putem javnog poziva sukladno zakonskim aktima. Financiranjem udruga putem javnog poziva osigurava se transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih aktivnosti. Aktivnosti koje se mogu financirati putem javnog poziva su organiziranje i sudjelovanje na sportskim susretima, natjecanja, priredbi i ostale aktivnosti od interesa za Grad Vukovar. Povjerenstvo za procjenu projekata prijavljenih na javni poziv za financiranje jednokratnih aktivnosti članica utvrđuje prijedlog korisnika s iznosom potpore, a Izvršni odbor donosi konačnu odluku.

2. SPORTSKE AKTIVNOSTI DJECE I MLADEŽI

Grad Vukovar ima dugu tradiciju u poticanju sporta djece i mladeži. Zakon o sportu u članku 76. određuje da se za provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave putem programa javnih potreba, koji predlažu školski sportski savez i sportske zajednice.

Osnovni cilj ovog programa sporta djece i mladeži je utjecati na opći rast i razvoj djece, ali i pripremu djece i mladeži za bavljenje sportom.

Primarni cilj programa je omogućiti zainteresiranoj djeci, mladeži i studentima uključivanje u razne oblike izvannastavnih i izvanškolskih sportskih aktivnosti, odnosno aktivnosti studentskih udruga, ali i selekcija i priprema nadarene djece i mladeži za aktivno bavljenje sportom u sportskim klubovima.

Zbog toga se ovim Programom sportu djece i mladeži pridaje posebna pozornost, a ogleda se u odgovarajućem mjestu i naglašenoj ulozi u odnosu na ostala programska područja sporta.

Uz redovnu nastavu tjelesne i zdravstvene kulture u školama zadaća je svih institucija nadležnih za sport uključiti što veći broj djece i mladeži u sportske aktivnosti. U skladu s tim omasovljenje će se provesti i tako da gradski sportski i školski objekti budu još dostupniji za organizirano bavljenje sportom. Osnovni cilj programa sporta djece i mladeži je utjecati na opći rast i razvoj, ali i pripremu djece za bavljenje sportom. Primjerenim programima utječe se na razvoj pozitivnih psihofizičkih osobina, suzbijanje devijantnih ponašanja, uživanja droge, sve veće ovisnosti o računalnih igricama ili internetu i slično. Navikavaju se djeca i mladež da se stalno bave sportom, te se sportskom podukom nadareni pripremaju za daljnje sportsko usavršavanje u sportskim klubovima. Ovaj segment sportske djelatnosti je iznimno

značajan jer se preko njega prožima zajednički interes školskog i sportskog sustava u ostvarivanju zajedničkog cilja, a to je unapređenje zdravog i kreativnog načina života djece i mladeži Grada Vukovara.

2.1. Vukovarska škola sporta

Osnovni program, koji je verificiran od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, organizira Zajednica i Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ (dalje: Ustanova) pod nazivom „Vukovarska škola sporta“, a svi programski sadržaji koji će se provoditi prilagođeni su motoričkim i funkcionalnim sposobnostima, te morfološkim karakteristikama djece. Stoga je pretpostavka za realizaciju postavljenog cilja suradnja Zajednice, Ustanove koja raspolaže sportskim prostorom, vrtića i škola - koja ima djecu zainteresiranu za bavljenjem sportom i Udruge kineziologa grada Vukovara koja će dati stručnjake, rekvizite i opremu za ostvarenje sportskog programa primjerenog uzrastu. Na sportskim objektima organiziraju se prikladne aktivnosti koje obuhvaćaju velik broj djece i mladeži za vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika te tijekom nastavne godine učenicima osnovnih i srednjih škola.

Programom su obuhvaćene ljetni i zimski sportski kamp te radionice kojima se želi osvijestiti mlade na prevenciju ozljeda, dobrobiti sporta za život i pravilnoj prehrani te su planirana stručna predavanja osoba iz javnog života. Za realizaciju navedenih programa skrbit će se stručne osobe - kineziolozi. Udruga kineziologa grada Vukovara podnosi program s pregledom aktivnosti za 2023. godinu s detaljnim troškovnicima svih programa.

Planirana sredstva programskog područja bit će korištena u 12 jednakih rata.

2.2. Sportske škole

Sportske škole značajno utječe na poželjan psihosomatski razvoj djece i mladih te na unapređenje i očuvanje njihova zdravlja. Kako bi se osigurala i podigla kvaliteta života kao temelj mentalnog i tjelesnog zdravlja i u odrasloj dobi, bavljenje sportskim aktivnostima, naročito u djece i mladih, igra ključnu ulogu. Sredstva ovog programskog područja bit će korištena svaki mjesec na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

3. SUSTAV SPORTSKIH PRIPREMA I NATJECANJA

Ovo programsko područje, sa svojih šest sadržaja, ima za cilj stvoriti osnovne preduvjete i pružiti pomoć članicama kako bi se postigli što boljih rezultati i plasmani klubova i sportaša pojedinaca, promicanje vukovarskog sporta, izvršavanje obveza iz Zakona o sportu.

Sredstva ovog programskog područja za potrebe sadržaja 3.4, 3.5 i 3.6. bit će korištena svaki mjesec na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva, a za ostale sadržaje na temelju zamolbe korisnika.

3.1. Međunarodna natjecanja

Sva međunarodna sportska natjecanja, uvijek predstavljaju osobit interes javnosti, te su nadogradnja sportskih uspjeha na nacionalnoj razini, a sportski klubovi koji ostvare to pravo značajno doprinose afirmaciji svog kluba, sporta i šire zajednice. Zbog poštivanja takvog interesa, ali i interesa Grada, planiranim sredstvima pomažu se i sufinanciraju nastupi klubova i pojedinaca na službenim međunarodnim natjecanjima. Korisnici ovih sredstava bit će poznati po završetku natjecateljske sezone 2022/2023., odnosno tijekom 2023. Odluku koji će korisnici i s kojim iznosom biti sufinancirani donosi Izvršni odbor na temelju zamolbe članica.

3.2. Organizacija završnica sportskih natjecanja

U okviru programa Zajednica će pružati financijsku potporu članicama za potrebe organizacije završnica sportskih natjecanja na nacionalnoj razini, koja na osobit način pridonose afirmaciji i promociji sporta. Riječ je o završnim turnirima ili utakmicama za prvaka države ili pobjednika Kupa u kolektivnim sportovima te pojedinačnim državnim prvenstvima, a prioritet u raspodjeli sredstava imaju natjecanja mlađih dobnih kategorija.. Odluku koji će korisnici i s kojim iznosom biti sufinancirani donosi Izvršni odbor Zajednice na temelju zamolbe članica. S korisnikom sredstava Zajednica će zaključiti ugovor.

3.3. Olimpijski program

Programom će se podržavati sportaši koji budu uvršteni na popis kandidata HOO-a za nastup na Olimpijskim igrama, kao i sportaši za koje postoji potencijal da će tijekom 2023. i do završetka olimpijskog ciklusa ostvariti takve rezultate da će ih HOO uvrstiti na popis kandidata za nastup na Olimpijskim igrama. Sredstva će se koristiti za nabavku specifične opreme i rekvizita, angažiranje dodatnog stručnog rada, troškove specijalističkih zdravstvenih pregleda, vitaminizacije, sportske dijagnostike, dodatnih priprema i ostalih specificiranih potreba. Odluku o korištenju sredstava donijet će Izvršni odbor Zajednice na temelju opravdane i obrazložene zamolbe kluba.

3.4. Korištenje sportskih objekata

Osnovni programi svih članica - treninzi i natjecanja provode se na gradskim sportskim objektima te djelomično u školskim sportskim dvoranama i ostalim sportskim objektima. Programi treninga i natjecanja klubova koji se održavaju na objektima kojima upravlja i gospodari Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ planiraju se za period od 1. siječnja do 31. prosinca naredne godine i sa satnicom koja mora biti sukladna iskazanim potrebama i prioritetima korisnika, te mogućnosti korištenja pojedinog objekta. Prilikom izrade rasporeda korištenja objekta obvezno će se osigurati određeni potreban broj sati za organiziranje programa za sport djece i mladeži. Raspored korištenja za potrebe treninga i natjecanja izrađuje Zajednica, upravitelj i korisnici pojedinog objekta. Za provedbu programa treninga i natjecanja, kao i organizaciju svih sportskih natjecanja i manifestacija koje su planirane Programom javnih potreba u sportu na području grada Vukovara ili se dobiju tijekom godine, članice Zajednice će građevine i urede za potrebe Zajednice, saveza i klubova, koristiti bez naknade, sukladno mogućnostima. Prijedlog korištenja sportskih objekata u Programu javnih potreba u sportu Grada Vukovar utvrđuje upravno tijelo zajednice, te upućuje gradonačelniku na usvajanje preko gradskog upravnog tijela nadležnog za sport, objedinjeno Planom sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba u sportu.

Članice Zajednice dužne su, prije isticanja kandidature za organizaciju svih sportskih natjecanja i manifestacija koje nisu u redovitom kalendaru natjecanja, zatražiti prethodnu suglasnost Zajednice, koja će nakon evalucije prijave i provjere raspoloživosti pojedinog sportskog objekta o svojoj odluci obavijestiti Javnu ustanovu „Sportski objekti Vukovar“ te ukoliko je potrebno, izmjestiti svoje redovite korisnike, odnosno izraditi privremeni raspored korištenja. Ukoliko provedba navedenih sportskih natjecanja ili manifestacija iziskuje višednevno korištenje, znatnije povećanje troškova s osnove korištenja sportskog objekta ili je komercijalnog karaktera, Zajednica će prije davanja suglasnosti konzultirati Grad Vukovar i Javnu ustanovu „Sportski objekti Vukovar“. U slučaju da Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ organizira korištenje sportskih objekata u komercijalne svrhe koje nemaju sportski karakter, dužni su o istome pravovremeno obavijestiti Zajednicu koja će, sukladno

mogućnostima, izraditi privremeni raspored korištenja za svoje korisnike. Za svako korištenje sportskih objekata izvan Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara, korisnici sklapaju poseban ugovor s upravljačem objekta. Sredstva za korištenje objekata ovog sadržaja za Javnu ustanovu "Sportski objekti Vukovar" planiraju se u proračunu Grada Vukovara.

3.4.1. Školske sportske dvorane

Školske sportske dvorane (8 dvorana), građevine u sklopu škola i koje su prvenstveno namijenjene provedbi nastave tjelesne i zdravstvene kulture, radu školskog sportskog društva i izvannastavnim aktivnostima učenika. Slobodni termini preostali nakon prioritarnog korištenja koriste se za provedbu dijela Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vukovara, za rad sportskih klubova, u prvom redu za aktivnosti mlađih dobnih kategorija, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana te sporta osoba s invaliditetom. Zajednica utvrđuje potrebe svojih članica, kriterije, termine i raspored korištenja u suradnji sa školama. Termin korištenja školske sportske dvorane podrazumijeva trajanje od 60 minuta, a iznos za korištenje termina utvrđuje se 6,64 € za dvorane. Navedeni iznos za korištenje odnosi se na termine od 17,00 – 22,00. Planirana sredstva su namjenska i doznačit će se školama kvartalno, sukladno rasporedu korištenja i stvarno realiziranom korištenju.

3.4.2. Korištenje ostalih sportskih objekata

Ovim sadržajem planira se sufinanciranje korištenja sportskih ili drugih objekata za članice Zajednice koje zbog specifičnosti svojih aktivnosti i specifičnosti karaktera sporta nemaju osigurane termine i prostore ili su im nedostadni za provedbu njihovih aktivnosti. Planirana sredstva koristiti će se na temelju zaključenog ugovora između Zajednice i vlasnika objekta.

3.5. Stručni rad

Za realizaciju programa i ciljeva Zajednice i članica, ali i za razvoj sporta i uspjehe sportaša, iznimno je važna uloga stručnog kadra u sportu – trenera, instruktora i voditelja, koji svojom djelatnošću znatno utječu na broj djece koja će se uključiti u aktivno bavljenje sportom, na postizanje razine kvalitete te sudjeluju u procesu stvaranja sportaša. Na taj način, kroz trenažni proces, osiguravaju kvalitetni sportski rezultat čime doprinose ukupnoj kvaliteti sportskog kluba i vukovarskog sporta. Sredstva ovog sadržaja namijenjena su za sufinanciranje stručnog rada trenera, instruktora i voditelja samo omladinskog pogona, koji će se provoditi u klubovima. Broj korisnika po određenom sportu odnosno klubu, odlukom će utvrditi Izvršni odbor Zajednice, a odabir korisnika će se vršiti na temelju Kriterija za sufinanciranje rada stručnog kadra.

3.6. Zdravstvena zaštita

Ovim sadržajem financira se zakonska obveza da sportaši u sustavu natjecanja imaju osiguran obvezni liječnički pregled svakih šest mjeseci. Sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o javnoj nabavi, Zajednica će donijeti odluku o raspodjeli planiranih sredstava i plan nabave za korištenje usluga zdravstvene zaštite. Zajednica će s izabranim ponuditeljima sklopiti ugovor kojim će se regulirati uvjeti, način, vrsta i opseg pružanja usluga.

4. DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA – KLUBOVA

Vukovarskim klubovima, članicama Zajednice, ovim se područjem osigurava sufinanciranje provedbe njihovih programa vezanih uz pripreme i natjecanja u redovnom sustavu službenih natjecanja u RH. Planirana sredstva za klubove predstavljaju značajan, a prije svega redovni izvor prihoda kojima sufinanciraju troškove sudjelovanja u domaćim natjecanjima (kotizacije, članarine, licenciranje igrača, trenera, službenih osoba), službenih domaćih i gostujućih utakmica (sudačke i delegatske pristojbe, prijevoz službenih osoba, troškovi prijevoza i smještaja), drugih troškova, a u vezi s provedbom njihovih natjecateljskih aktivnosti. Planirana sredstva za klubove bit će korištena svaki mjesec na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

Razvrstavanje sportova i klubova vrši se temeljem bodovanja sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga – klubova grada Vukovara. Kriteriji na temelju kojih se razvrstavaju klubovi su na osnovi popularnosti i rasprostranjenosti sportske grane sporta na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, na osnovi ranga natjecanja, na osnovi organiziranih natjecateljskih skupina unutar sportske udruge – kluba, na osnovi stručnog rada, na osnovi ostvarenih sportskih rezultata, na osnovi tradicije sporta i sportske grane, na osnovi važnosti sporta za promociju grada, na osnovi financijskih obveza u sustavu natjecanja, na osnovi uvjeta za sportsku granu (imaju ili nemaju uvjete), na osnovi statusa sporta (olimpijski i neolimpijski), na osnovi utvrđenih sportskih natjecanja planom kalendarom sportskog kluba, granskog Saveza sporta na nivou grada, Županije i RH, na osnovi broj aktivnih sportaša uključenih u trenajni proces unutar sportske udruge – kluba, na osnovi stručnog rada i stručnog kadra, na osnovi dopunskog financiranja i drugih načina stjecanja financijskih sredstava, na osnovi drugih specifičnosti (održavanja sportskih objekata u osobnom vlasništvu, najmu, koncesiji i sl.). Primjenom Pravilnika regulirano je pitanje statusa sportova i raspodjela financijskih sredstava klubovima. Na taj se način adekvatno prate oni sportovi i klubovi koji svojim statusom, rezultatima, razvijenošću, stručnim kadrom i tradicijom djelovanja to zaslužuju. Da bi klub mogao biti bodovan i sufinanciran, morat će ispunjavati sve uvjete koje bude propisao davatelj financijskih sredstava, Grad Vukovar i Zajednica sportskih udruga grada Vukovara, u svom javnom pozivu prema članicama za dostavu njihovih programa.

5. SPORTSKA REKREACIJA I SPORTSKE AKTIVNOSTI OSOBA S INVALIDITETOM

Ovo programsko područje, uređeno člankom 53. i 58. Zakona o sportu, kroz svoja dva sadržaja potiče rad i razvoj sportske rekreacije kao osobito pozitivnog i korisnog sastojka urbanog života i skrbi o sportskim aktivnostima osoba s invaliditetom. Raspodjela planiranih sredstva biti će utvrđena Detaljnim planom sredstava za realizaciju programa javnih potreba nakon provedbe javnog poziva, a na temelju dostavljene dokumentacije od strane korisnika. Planirana sredstva ovog programskog područja bit će korištena svaki mjesec u iznosu 1/12 na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

5.1. Sportsko rekreacijske aktivnosti

Programske aktivnosti usmjerene su prvenstveno provedbi aktivnosti/programa rekreativaca odnosno radu s odraslima, ali i radu s djecom i mladeži, a s ciljem očuvanja, održavanja, poboljšanja i unaprjeđenja njihovih psihofizičkih sposobnosti i zdravlja, te obogaćivanja njihovog slobodnog vremena tjelesnim vježbanjem i sportskim aktivnostima. Sportska rekreacija, nužna je potreba suvremenog čovjeka, posebice u urbanim sredinama.

Tijekom 2023. udruge će provoditi sljedeće programe sportske rekreacije:

- odlazak na festivale sportske rekreacije;
- organizacija biciklijada i informiranje o sigurnosti biciklista na cestama
- organiziranje prigodnih programa i natjecanja;
- organiziranje turnira (boćanje, pikado, odbojka, nogomet i košarka);
- organiziranje sportskih igara u više od desetak sportova;
- redovni oblici aktivnosti (vježbe za osobe treće životne dobi, programi za djecu i mladež);
- sportsku rekreaciju invalida, umirovljenika i osoba oštećenog zdravlja
- međunarodne priredbe.

Planirana sredstva namijenjena su financiranju članarina prema nadležnom savezu, putovanja, materijalnih troškova i ostale prihvatljive troškove.

5.2. Sportske aktivnosti invalida i osoba s teškoćama u razvoju

Osnovne aktivnosti članica, koje su članovi Hrvatskog paraolimpijskog odbora ili Hrvatskog športskog saveza gluhih, su sudjelovanje u sportskim natjecanjima na razini grada, županije ili države, organiziranje prvenstvenih, prijateljskih i internih natjecanja i turnira, te provedba redovnog treninga i priprema sportaša i članova. Sredstvima će se sufinancirati osnovne aktivnosti članica.

6. ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA GRADA VUKOVARA

Zajednica športskih udruga grada Vukovara djeluje od 08. siječnja 1998. godine zbog potrebe ostvarivanja zajedničkih interesa u sportu na području grada Vukovara. U Zajednicu se dobrovoljno udružuju sve pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne osobe čija je djelatnost od značaja i u vezi sa sportom. Djelovanje Zajednice utvrđeno je člancima 48. i 76. Zakona o sportu i odredbama njezinog Statuta. Zadaće Zajednice, kao neizostavnog dijela sustava sporta u Republici Hrvatskoj, su usklađivanje aktivnosti svojih članica, poticanje i promicanje sporta u skladu s Nacionalnim programom sporta, osobito sporta djece, mladeži i studenata te osoba s invaliditetom, objedinjavanje i usklađivanje programa sporta te predlaganje i sudjelovanje u ostvarivanju programa javnih potreba u sportu, skrb o kategoriziranim sportašima, skrb o zdravstvenoj zaštiti sportaša, suradnja s krovnim udrugama hrvatskog sporta, promicanje stručnog rada u sportu te sudjelovanje u skrbi o javnim sportskim građevinama. S obzirom na prijenos sredstava iz Proračuna Grada za potrebe provedbe Programa, Zajednica je dužna doznačavati sredstva korisnicima i provoditi kontrolu namjenske potrošnje sredstava iz Programa te izvještavati Grad o izvršenju Programa i utrošku sredstava u propisanim rokovima.

Zajednica trenutno ima 51 članica, od kojih su 3 privremene članice. Poslovima i radom Zajednice, kao i poslovima koji su joj povjereni, rukovode tijela: Skupština, Izvršni odbor, Predsjednik, Nadzorni odbor, te Glavni tajnik Zajednice. Glavni tajnik obavlja programsko organizacijske poslove, plansko-analitičke, pravne, stručno-savjetodavne, evidencijske, informatičke, kontrolno-nadzorne, administrativne i druge opće poslove neophodne za djelovanje Zajednice i obavljanje povjerenih joj zadaća, te pružaju usluge i pomoć članicama u tumačenju i primjeni pravne regulative, kao i pomoć u izradi propisa i akata neophodnih za njihovo funkcioniranje. Postojeći broj djelatnika Zajednice osigurava uvjete da se, unatoč stalnom povećanju i proširenju poslova i usluga koje pružaju članicama, svi poslovi obavljaju stručno, kvalitetno i ažurno te time realiziraju poslovi i zadaće iz djelokruga Zajednice

utvrđeni zakonskom i ostalom regulativom koja definira i uređuje sustav sporta i njegovo djelovanje.

Planirana sredstva osiguravaju plaće za 2 djelatnika, financiranje redovne djelatnosti i dijela materijalnih troškova. Planirana sredstva bit će korištena svaki mjesec na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

7. SPORTSKI SAVEZI

Granski sportski savezi obavljaju svoju djelatnost pod svojom nadležnošću i unutar djelokruga rada propisanog člankom 46. Zakona o sportu. Na području Zajednice osnovano je i djeluje 2 saveza. Planirana sredstva koristit će se za funkcioniranje granskih saveza u provedbi njihovih aktivnosti i pružanje financijske pomoći članicama, a bit će doznačena svaki mjesec na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva

7.1. Nogometno središte Vukovar

Stručne i administrativno-tehničke poslove neophodne za funkcioniranje saveza i njegovih članica, za Nogometno središte, obavlja stručni tajnik koji je djelatnik Nogometnog središta Vukovar. Nogometno središte Vukovar ima 27 članica od kojih su 7 s područja grada Vukovara. Planirana sredstva koristit će se za pružanje financijske pomoći članicama s područja grada Vukovara za realizaciju dijela njihovih programa, a koje nisu u grupama nositelja kvalitete i za troškove rada. Nadležno tijelo granskog saveza svojom odlukom vrši raspodjelu sredstava koju dostavlja Zajednici.

7.2. Zajednica sportsko ribolovnih udruga Vukovar

Planirana sredstva koristit će se za pružanje financijske pomoći članicama za realizaciju dijela njihovih programa i za troškove redovnog rada. Nadležno tijelo granskog saveza svojom odlukom vrši raspodjelu sredstava koju dostavlja Zajednici. Stručne i administrativno-tehničke poslove neophodne za funkcioniranje saveza i njegovih članica, obavlja stručni tajnik koji je djelatnik ZSRUV.

8. SUFINANCIRANJE GOSPODARENJA SPORTSKIM OBJEKTIMA KOJIMA UPRAVLJAJU SPORTSKI KLUBOVI

8.1. Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina kojima upravljaju sportski klubovi

Sredstva ovog sadržaja namjenski će se utrošiti na podmirenje dijela režijskih troškova za sportske objekte koje su u vlasništvu Grada Vukovara, a kojima upravljaju ili koriste sportski klubovi – udruge. Planirana sredstva dodijeliti će se putem javnog poziva.

8.2. Izgradnja, rekonstrukcija, održavanje i opremanje na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi

Ovim sredstvima planira se sufinanciranje početka, nastavak ili završetak uređenja, rekonstrukcije i izgradnje te opremanje pojedine sportske građevine u vlasništvu Grada Vukovara, a koje su povjerene na upravljanje ili korištenje sportskim klubovima – udrugama.

II. PROGRAMSKI SADRŽAJ „B“

Sredstvima za zadovoljavanje javnih potreba iz ovog programskog sadržaja raspolaže Grad Vukovar, koji će putem Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje i ostalih nadležnih odjela, u suradnji sa Zajednicom, Javnom ustanova „Sportski objekti Vukovar“ i ostalim subjektima, provoditi programe a aktivnosti, transferirati sredstva i pratiti korištenje i utrošak sredstava za te programe.

1. ZAJEDNIČKI PROGRAM

1.1. Znanstveni i razvojni projekti u funkciji sporta

Ovim sadržajem obuhvatit će se projekti sukladno članku 76. stavku 1. točki 9. Zakona o sportu.

1.2. Klizalište Vukovar

Kao i svih ovih godina, ovim programskim sadržajem će se obuhvatiti projekt škole klizanja za djecu i odrasle. Kako bi korisnici klizališta imali besplatno korištenje klizališta i klizaljki, ovim planiranim sredstvima financiraju se ostali troškovi klizališta nastali prilikom organizacije.

1.3. Nagrade za sportska ostvarenja

Nagrade za sportska ostvarenja sportašima i sportašicama grada Vukovara dodjeljuju se kao javno društveno priznanje za ostvarene rezultate međunarodne vrijednosti i značaja te promidžbu Grada Vukovara. Nagrade se dodjeljuju u novčanom iznosu. Sredstva za nagrade osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara. Nagrade se dodjeljuju sportašima pojedincima i članovima sportskih ekipa koji su ostvarili određeni sportski rezultat odnosno poredak na službenim međunarodnim natjecanjima.

1.4. Dionice i udjeli u sportskim društvima

Ovim sadržajem planirana je kupnja dionica i udjela u glavnici sportskog dioničkog društva.

2. GOSPODARENJE, IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKIH GRAĐEVINA ZNAČAJNIH ZA GRAD VUKOVAR

Poslovi planiranja, izgradnje, održavanja i korištenja sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar predstavljaju jednu od osnovnih pretpostavki za funkcioniranje sporta i bitan su čimbenik za stvaranje vrhunskih sportskih rezultata. Planirana sredstva u znatnoj će mjeri doprinijeti očuvanju postignutih rezultata, razvoju i unaprjeđenju sporta, sporta djece i mladeži, sportske rekreacije i sportskih aktivnosti osoba s invaliditetom.

2.1. Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara

Ovim sredstvima planira se tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata i igrališta kojima upravlja Grad Vukovar.

2.2. Osiguranje sportskih građevina

Ovim sredstvima će se pokriti osiguranje sportskih građevina u vlasništvu Grada Vukovara kod osiguravajućeg društva.

3. GOSPODARENJE I KORIŠTENJE SPORTSKIH OBJEKATA KOJIMA UPRAVLJA JAVNA USTANOVA „SPORTSKI OBJEKTI VUKOVAR“

Planirana sredstva namijenjena su za subvencioniranje korištenja i gospodarenja sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravlja Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“, a koje se koriste u provedbi Programa javnih potreba u sportu na području grada Vukovara.

ZAKLJUČAK

Vrijeme u kojemu je pripreman ovogodišnji proračun i program javnih potreba u sportu postavilo je pred nas nove i neočekivane izazove u svim područjima djelovanja pa tako i u sportu. U svega nekoliko mjeseci pokazali smo da smo, kao društvo, u stanju odgovoriti na njih, naša stručna i javna služba kvalitetno i organizirano obavlja svoj dio posla te obavljanjem redovitih radnih zadaća daje svoj doprinos. Sposobnost prilagodbe novonastalim okolnostima i pozitivna reakcija na njih, jedna je od osnovnih odlika sportaša i to ne samo na sportski borilištima. Pokazali smo to nebrojeno puta, od Domovinskog rata, preko kriznih situacija izazvanih globalnom recesijom, borbe sa pandemijom koronavirusa do ove teške situacije ratom u Ukrajini što je dovelo do rasta cijena energenata i osnovnih životnih potreba. Tako su sve ključne sastavnice vukovarskog sporta, u skladu sa svojom ulogom i ovlastima, poduzele niz aktivnosti kako bi zajedno prevladali ovo krizno razdoblje.

Neosporno da je sport djelatnost od iznimnog društvenog značaja za svaku zajednicu i da pridonosi napretku društva u svim njegovim sastavnicama što je, osim zakonskog okvira, dovoljan motiv za ulaganje u sport s osnova proračunskog planiranja i izdvajanja sredstava. Može se zaključiti da je za kvalitetno i odgovorno planiranje financijskih sredstava, donošenje programa javnih potreba te nadzor nad izvršenjem programa, od iznimne važnosti konačno i neodgodivo donošenje svih propisa na državnoj razini kako bi i jedinice lokalne samouprave mogle izraditi svoje dugoročne strategije i programe koji bi se logično komponirali. Ovaj program jasan je izraz opredjeljenja Grada Vukovara i svih njegovih sastavnica za nastavkom ulaganja u sport i osiguravanjem preduvjeta za bavljenje sportom, uključivanjem što većeg broja djece u sport, podizanje kvalitete života naših sugrađana, ali i postizanje vrhunskih sportskih rezultata.

Partnerskim odnosnom gradskih upravnih tijela nadležnih za sport i sportske zajednice, zajednički će se unaprijediti sportska djelatnost, koja je od osobitog interesa za svaku lokalnu zajednicu i šire društvo u cjelini. Gradonačelnik Grada Vukovara će u okviru svojih nadležnosti određivati smjernice razvoja sporta Grada Vukovara, predlagati ih Gradskom vijeću na usvajanje, a zacrtane programe u ovom dokumentu i svima onima koji slijede, zajednički će provoditi sportska zajednica i gradsko upravno tijelo nadležno za sport, kao i ostala gradska tijela koja su povezana s njihovom provedbom.

Osnovna uloga lokalne samouprave u sustavu sporta u Republici Hrvatskoj je osigurati osnovne preduvjete za bavljenje sportom, što podrazumijeva ispunjavanje svih programskih područja propisanih Zakonom o sportu, ali i poštivanje autonomije sporta kao posebne

društvene djelatnosti sukladno Europskom sportskom modelu, koji određuje piramidalnu strukturu organizacije sporta te jasno razdvojen vladin i nevladin sektor upravljanja sportom. Ovim programom ispunjavaju se sve navedene zakonske obveze, ali i stvaraju širi preduvjeti za razvoj sporta u Vukovaru i podizanje kvalitete života naših sugrađana.

Članak 6.

Za ostvarivanje ovog programa potrebna su sredstva u sljedećim iznosima, a osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara:

Tablica 1.

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
I. PROGRAMSKI SADRŽAJ „A“		550.000,00 €
1.	Poticanje i promicanje sporta	104.500,00 €
2.	Sportske aktivnosti djece i mladeži	20.000,00 €
3.	Sustav sportskih priprema i natjecanja	93.000,00 €
4.	Djelovanje sportskih udruga - klubova	185.000,00 €
5.	Sportska rekreacija i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom	9.000,00 €
6.	Zajednica športskih udruga grada Vukovara	55.000,00 €
7.	Sportski savezi	23.500,00 €
8.	Sufinanciranje gospodarenja sportskih objekata kojima upravljaju klubovi	60.000,00 €
II. PROGRAMSKI SADRŽAJ „B“		595.036,00 €
1.	Zajednički program	18.800,00 €
2.	Gospodarenje, izgradnja, rekonstrukcija i opremanje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar	18.800,00 €
3.	Gospodarenje i korištenje sportskih građevina kojima upravlja Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“	557.436,00 €
UKUPNO (Programski sadržaj „A“ + „B“)		1.145.036,00 €

Tablica 2.

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
I. PROGRAMSKI SADRŽAJ „A“		550.000,00 €
1.	<i>Poticanje i promicanje sporta</i>	104.500,00 €
1.1.	Grad Vukovar domaćin velikih sportskih priredbi	16.800,00 €
1.2.	Sportske priredbe od značenja za Grad	20.000,00 €
1.3.	Informacijska, izdavačka i promidžbena djelatnost	1.000,00 €
1.4.	Aktivnosti od posebnog interesa	13.500,00 €
1.5.	Sportske stipendije i naknade za vrhunske sportaše	6.000,00 €
1.6.	Stručni poslovi u sportu – program edukacije stručnih kadrova	4.000,00 €
1.7.	Programi Hrvatskog olimpijskog odbora i sportske zajednice	200,00 €
1.8.	Razvoj ženskog sporta	3.000,00 €
1.9.	Promicanje sporta u cilju očuvanja zdravlja	15.000,00 €
1.10.	Posebni programi	25.000,00 €
2.	<i>Sportske aktivnosti djece i mladeži</i>	20.000,00 €
2.1.	Vukovarska škola sporta	16.000,00 €
2.2.	Sportske škole	4.000,00 €
3.	<i>Sustav sportskih priprema i natjecanja</i>	93.000,00 €
3.1.	Međunarodna natjecanja	1.000,00 €
3.2.	Sponzoriranje organizacije sportskih natjecanja	500,00 €
3.3.	Olimpijski program	500,00 €
3.4.	Korištenje sportskih objekata	17.000,00 €
3.4.1.	<i>Korištenje školskih sportskih dvorana</i>	<i>16.000,00 €</i>
3.4.2.	<i>Ostale sportske dvorane</i>	<i>1.000,00 €</i>
3.5.	Stručni rad	60.000,00 €
3.6.	Zdravstvena zaštita	14.000,00 €
4.	<i>Djelovanje sportskih udruga - klubova</i>	185.000,00 €
5.	<i>Sportska rekreacija i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom</i>	9.000,00 €
5.1.	Sportsko rekreacijske aktivnosti	2.500,00 €
5.2.	Sportske aktivnosti invalida i osoba s teškoćama u razvoju	6.500,00 €
6.	<i>Zajednica sportskih udruga grada Vukovara i sportski savezi</i>	55.000,00 €
7.	<i>Sportski savezi</i>	23.500,00 €
8.	<i>Sufinanciranje gospodarenja sportskim objektima kojima upravljaju sportski klubovi</i>	60.000,00 €
8.1.	Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina kojima upravljaju sportski klubovi	40.000,00 €
8.2.	Izgradnja, rekonstrukcija, održavanje i opremanje na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi	20.000,00 €
II. PROGRAMSKI SADRŽAJ „B“		595.036,00 €
1.	<i>Zajednički program</i>	18.800,00 €
1.1.	Znanstveni i razvojni projekti u funkciji sporta	500,00 €
1.2.	Klizalište Vukovar	1.300,00 €
1.3.	Nagrade za sportska ostvarenja	3.500,00 €
1.4.	Dionice i udjeli u sportskim društvima	15.000,00 €
2.	<i>Gospodarenje, izgradnja, rekonstrukcija i opremanje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar</i>	18.800,00 €
2.1.	Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara	15.500,00 €
2.2.	Osiguranje sportskih građevina	3.300,00 €
3.	<i>Gospodarenje i korištenje sportskih građevina kojima upravlja Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“</i>	557.436,00 €
UKUPNO (PROGRAMSKI SADRŽAJ „A“+“B“)		1.145.036,00 €

Članak 7.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa planirana su u Proračunu Grada Vukovara za 2023. godinu.

Članak 8.

Nadležni upravni odjeli, Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ i Zajednica obavljat će primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/17) i podnositi izvješće o ostvarivanju programa gradonačelniku Grada Vukovara.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 620-01/22-01/6
URBROJ: 2196-1-01-22-6
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Temeljem članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA, PRODAJE,
PRODAJE IZRAVNOM POGODBOM, PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DAVANJA
NA KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U
VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Programom utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava koja su prihod Proračuna Grada Vukovara, na čijem području se nalazi poljoprivredno zemljište.

Članak 2.

U Proračunu Grada Vukovara za 2023. godinu predviđena su sredstva u iznosu od 3.000.000,00 kuna, a utrošit će se za sljedeću namjenu:

IZNOS /kn	NAMJENA
1.500.000,00	Izgradnja i održavanje ruralne infrastrukture
1.000.000,00	Poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje
355.000,00	Podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu
120.000,00	Program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti (Program zaštite divljači)
15.000,00	LAG Srijem
10.000,00	Savjetovanje i edukacija poljoprivrednika

Članak 3.

Za provođenje ovog Programa nadležni su Upravni odjel za gospodarstvo, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo i Upravni odjel za financije i nabavu.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 320-02/22-01/1
URBROJ: 2196-1-01-22-3
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 32. stavak 1. točka 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst i 7/19-Odluka USRH broj U-II-1818/2016), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

P R O G R A M

utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se visina iznosa sredstava na temelju uplaćenog iznosa sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2023. godini u iznosu od **3.981,68 EUR**.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti za kroz Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu – uređenje javnih površina: sanacija nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Vukovara.

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture, Gradonačelnik će podnijeti Gradskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2023. godini istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna za 2023. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-04/22-01/2
URBROJ: 2196-1-01-22-3
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici održanoj 15. rujna 2022., donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Grada Vukovara za 2023. godinu.

Članak 2.

U 2023. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 20.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture koja doprinosi razvoju gospodarstva.

Članak 4.

Za provođenje ovoga Programa nadležni su Upravni odjel za gospodarstvo i Upravni odjel za financije i nabavu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 321-01/22-01/1
URBROJ: 2196-1-01-22-3
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 3. stavka 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21), članka 7. Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/17) i članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

PROGRAM
javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti
Grada Vukovara za 2023. godinu

I. UVOD

Članak 1.

Grad Vukovar ovim programom razvija suradnju s udrugama civilnog društva, u prvom redu udrugama s područja grada Vukovara. Programom se potiču održivost neprofitnog sektora, međusobna suradnja, nove i djelotvorne strategije, načini i postupci jačanja demokratskog ustroja društva. Podupire se partnerska suradnja i zajedničke aktivnosti udruga, njihovo povezivanje te razmjena iskustava i primjera najbolje prakse.

II. ANALIZA STANJA

Članak 2.

Grad Vukovar razvija vrlo dobru suradnju s udrugama civilnog društva u nizu područja koja smatra prioritetnim, a vodeći računa o potrebama svojih građana. Sredstva u proračunu osiguravaju se za područja: osnaživanje civilnog društva, za zdravstvenu i socijalno-humanitarnu zaštitu, za pomoć udrugama u provođenju projekata. Također, ovim programom osiguravaju se sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina, sredstva za redovnu djelatnost i službu traženja Gradskog društva Crvenog križa Vukovar, sredstva za rad HGSS-a.

Dosadašnjim financiranjem stavio se naglasak na zaštitu najugroženijih skupina naših građana, na socijalnu inkluziju djece i odraslih s teškoćama u razvoju.

III. PROGRAMSKE SKUPINE

Članak 3.

Programi i projekti udruga od interesa za Grad Vukovar za čije se financiranje osiguravaju sredstva u Proračunu Grada Vukovar jesu oni koji zadovoljavaju javne potrebe građana i pridonose razvitku i općem napretku Grada Vukovara, a odnose se na sljedeće programske skupine:

1) OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA

Kako bi osnažili kapacitete naših udruga za rad sa sve složenijim i brojnijim potrebama korisnika, ali i potakli razvitak i opći napredak grada Vukovara želimo stvoriti nova partnerstva i osposobiti udruge za preuzimanje veće uloge i odgovornosti za projekte kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Grad Vukovar pruža kontinuiranu podršku razvoju udruga civilnog društva kroz javne natječaje za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga kojima želimo potaknuti povezivanje različitih dionika i inovativnost u rješavanju izazova današnjice.

Opći cilj Programa je povećati učinkovitost i sposobnost udruga civilnog društva za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Posebni cilj Programa je unaprijediti sposobnosti udruga civilnog društva za pružanje društvenih usluga korisnicima te potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara.

Programska područja:

1.1. Programi udruga civilnog društva

Potpore aktivnostima, projektima i programima koji potiču održivost neprofitnog sektora i međusektorsku suradnju, a koje će udruge civilnog društva pokretati samostalno ili u partnerstvu. Programom se sufinanciraju programi i projekti iz područja zaštite ljudskih prava i razvoja civilnog društva, demokratizacije, zaštite okoliša i održivog razvoja i izvaninstitucionalnog obrazovanja. Ukupan iznos za ovo programsko područje je 19.244,81 EUR.

2.) ZDRAVSTVENA I SOCIJALNO-HUMANITARNA ZAŠTITA

Kako bi osnažili kapacitete naših udruga za rad sa sve složenijim i brojnijim potrebama korisnika, ali i potakli razvitak i opći napredak grada Vukovara želimo stvoriti nova partnerstva i osposobiti udruge za preuzimanje veće uloge i odgovornosti za projekte kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Grad Vukovar pruža kontinuiranu podršku razvoju udruga civilnog društva kroz javne natječaje za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga kojima želimo potaknuti povezivanje različitih dionika i inovativnost u rješavanju izazova današnjice. Opći cilj Programa je povećati učinkovitost i sposobnost OCD-a za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Posebni cilj Programa je unaprijediti sposobnosti OCD-a za pružanje društvenih usluga korisnicima te potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara.

Programska područja:

2.1. Programi udruga zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite

Potporna aktivnostima, projektima i programima koji potiču održivost neprofitnog sektora i međusektorsku suradnju, a koje će udruge civilnog društva pokretati samostalno ili u partnerstvu. Programom se sufinanciraju programi i projekti iz zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite. Ukupno predviđen iznos za programske aktivnosti udruga iz područja zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite je 27.871,79 EUR.

2.2. Sufinanciranje Zaklade fra Mladen Hrkać

Sufinanciranje Zaklade fra Mladen Hrkać za ostvarenje svrhe i ciljeva Zaklade te za izgradnju, opremanje i održavanje objekta „Dom fra Mladen Hrkać“ za smještaj osoba koje se liječe u Zagrebu i članova njihovih obitelji, temeljem potpisanog Sporazuma (KLASA: 550-04/19-01/1, URBROJ:2196/01-02-19-4 od 10. srpnja 2019. godine). Iznos predviđen za sufinanciranje ove aktivnosti je 6.636,14 EUR.

2.3. Financiranje socijalnih usluga kod pružatelja usluga za djecu i odrasle osobe s teškoćama u razvoju

Kako bi osigurali kontinuirano pružanje socijalnih usluga psihosocijalne podrške kod pružatelja usluge za djecu s teškoćama u razvoju te pojačali opseg i kvalitetu njihovih usluga osigurava se potpora u obliku financiranja ljudskih kapaciteta, edukacije i administrativnih troškova za Udrugu roditelja djece s poteškoćama u razvoju „Vukovarski leptirići“ koja ima dostatno iskustvo i ispunjene uvjete za pružanje gore navedenih usluga. Cilj programa je osnažiti pružatelja usluga za djecu s poteškoćama u razvoju. Udruzi se izravno, temeljem ugovora, dodjeljuju sredstva u iznosu od 13.272,28 EUR.

Također, Grad Vukovar kontinuirano vodi brigu i o odraslim osobama s teškoćama u razvoju te u tu svrhu izravno dodjeljuje sredstva UZOSIO Golubici, udruzi koja pruža usluge u zajednici usmjerene na ostvarivanje prava na život u zajednici i postizanje socijalne uključenosti osoba s intelektualnim oštećenjima, kako bi postali ravnopravni članovi društva i time im poboljšali kvalitetu života. Udruzi se izravno, temeljem ugovora dodjeljuju sredstva u iznosu od 7.963,37 EUR.

2.4. Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge

Socijalna samoposluga Vukovar skrbi za više od 600 obitelji (oko 1500 osoba) sa područja grada Vukovara, a Humanitarna udruga Duga Vukovar tijekom svog rada stekla je određeno iskustvo te raspolaže potrebnim kapacitetima kako bi se projekt realizirao na kvalitetan način.

Cilj programa Socijalne samoposluge Vukovar je osigurati održivost, podizati kvalitetu života korisnika, ojačati kapacitete i unaprijediti znanje predstavnika udruge kroz suradnju i aktivan prijenos znanja sa srodnim udrugama na području i izvan grada Vukovara, podizati svijest i potaknuti fizičke i pravne osobe na solidarnost prema potrebitima donacijom hrane i volontiranjem te promicati ugled grada Vukovara. Grad Vukovar za rad socijalne samoposluge Humanitarnoj udruzi Duga Vukovar izravno, temeljem ugovora, dodjeljuje iznos od 11.945,05 EUR.

3.) VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA

Potrebe koje obuhvaćaju rad vijeća nacionalnih manjina u gradu Vukovaru. Cilj programa je kroz financiranje aktivnosti vijeća nacionalnih manjina unaprijediti položaj nacionalnih manjina u gradu Vukovaru i potaknuti predstavnike nacionalnih manjina na jači angažman u društvu. Za redovan rad vijeća nacionalnih manjina predviđen je ukupan iznos od 13.272,28 EUR, a za programske aktivnosti vijeća predviđeno je 10.617,82 EUR.

4.) CRVENI KRIŽ VUKOVAR

Prema odredbama članaka 8. i 9. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (Narodne novine 71/10 i 136/20), utvrđene su javne ovlasti Crvenog križa. Osim poslova koje obavlja na temelju javnih ovlasti, Zakonom su utvrđene i druge djelatnosti koje obavlja u skladu s potrebama lokalne zajednice i osiguranim sredstvima. Odredbama Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (Narodne novine 18/11), utvrđena je obveza izdvajanja sredstava iz proračuna lokalnih jedinica za rad ustrojstvenih oblika društava Crvenog križa te rad i djelovanje Službe traženja koja djeluje pri ustrojstvenim oblicima društava Crvenog križa, osnovica za izračun postotaka izdvajanja i obveza nadzora lokalnih jedinica. Planirana sredstva će se uplatiti na račun Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Vukovar. Cilj programa je kroz utvrđene aktivnosti djelovati u nesrećama i katastrofama, a financijskim sredstvima će se ostvariti aktivnosti kao što su natjecanje mladeži, dobrovoljno davanje krvi, obilježavanje tjedna Crvenog križa, međunarodnog dana nestalih osoba i dr. Ukupan iznos za sufinanciranje redovne djelatnosti i službe traženja Gradskog društva Crvenog križa Vukovar za 2023. godinu je 29.862,63 EUR.

5.) ZAŠTITA I SPAŠAVANJE

5.1. *Vatrogasna zajednica Vukovar*

Prema odredbama članka 110. Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ 125/19), u proračunu Grada Vukovara, osiguravaju se sredstva za financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i za opremanje njezinih članica. Sredstva će se uplatiti na račun Vatrogasne zajednice Vukovar sukladno članku 110. gore spomenutog Zakona. Cilj programa je pridonositi razvoju i promicanju dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja. Ukupan iznos za sufinanciranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Vukovar za 2023. godinu je 86.270,00 EUR.

5.2. *Hrvatska gorska služba spašavanja-stanica Vinkovci*

Prema odredbama članka 11. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06 i 110/15), u proračunu Grada Vukovara osiguravaju se sredstva za financiranje djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života na nepristupačnim područjima grada Vukovara i u drugim izvanrednim okolnostima. Sredstva će se uplatiti, temeljem sklopljenog ugovora, na račun Hrvatske gorske službe spašavanja stanica Vinkovci, koja je dužna u roku od 60 dana od isteka poslovne godine podnijeti izvješće o utrošku isplaćenih sredstava. Ukupan iznos za sufinanciranje redovne djelatnosti HGSS-a, Stanica Vinkovci, za 2023. godinu je 5.308,91 EUR.

6.) ZNANOST I UMJETNOST

Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti za svoju viziju ima hrvatsko društvo znanja i znanosti. Misija Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti je uključivanje hrvatske znanosti u europske i svjetske tokove znanosti, trajnim poticanjem i sustavnim povećanjem ulaganja iz državnog proračuna i drugih izvora u istraživanja i razvoj znanosti, te briga o hrvatskoj kulturnoj baštini i njezinoj afirmaciji u svijetu, kao bitnih čimbenika duhovnog, gospodarskog, političkog i sveopćeg napretka Hrvatske. Glavni zadaci Akademije utvrđeni su Zakonom o HAZU („Narodne novine“ broj 34/91, 43/96, 150/02, 65/09). Grad Vukovar sufinancira rad ureda temeljem Ugovora o radu Zavoda za znanstvenoistraživački i umjetnički rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti u Vukovaru u godišnjem iznosu od 6.636,14 EUR.

IV. FINANCIJSKI PLAN**Članak 4.**

Za ostvarivanje ovog programa potrebna su sredstva u sljedećim iznosima, a osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara:

Tablica 1. Rekapitulacija

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.)	OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA	19.244,81
2.)	ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA HUMANITARNA ZAŠTITA	67.688,63
3.)	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	23.890,11
4.)	CRVENI KRIŽ VUKOVAR	29.862,64
5.)	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	91.578,91
6.)	ZNANOST I UMJETNOST	6.636,14
SVEUKUPNO (1+2+3+4+5+6)		238.901,24

Tablica 2.

PROGRAMSKO PODRUČJE		PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.) OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA		
1.1.	<i>Provedba programskih područja</i>	19.244,81
UKUPNO 1.		19.244,81
2.) ZDRAVSTVENA I SOCIJALNO HUMANITARNA ZAŠTITA		
3.1.	<i>Provedba programskih područja</i>	27.871,79
3.2.	<i>Sufinanciranje Zaklade fra Mladen Hrkać</i>	6.636,14
3.3.	<i>Financiranje socijalnih usluga kod pružatelja usluga za djecu i odrasle osobe s teškoćama u razvoju</i>	21.235,65
3.4.	<i>Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge</i>	11.945,05

UKUPNO 2.		67.688,63
3.) VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA		
5.1.	<i>Potpora radu Vijeća mađarske nacionalne manjine</i>	3.318,07
5.2.	<i>Potpora radu Vijeća rusinske nacionalne manjine</i>	3.318,07
5.3.	<i>Potpora radu Vijeća ukrajinske nacionalne manjine</i>	3.318,07
5.4.	<i>Potpora radu Vijeća srpske nacionalne manjine</i>	3.318,07
5.5.	<i>Vijeća nacionalnih manjina-programi</i>	10.617,82
UKUPNO 3.		23.890,11
4.) CRVENI KRIŽ VUKOVAR		
7.1.	<i>Redovna djelatnost Crvenog križa Vukovar</i>	23.890,11
7.2.	<i>Služba traženja</i>	5.972,53
UKUPNO 4.		29.862,64
5.) ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		
12.1.	<i>Vatrogasna zajednica Vukovar</i>	86.270,00
12.2.	<i>Hrvatska gorska služba spašavanja stanica Vinkovci</i>	5.308,91
UKUPNO 5.		91.578,91
6.) ZNANOST I UMJETNOST		
13.1.	<i>Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti</i>	6.636,14
UKUPNO 6.		6.636,14
SVEUKUPNO (1+2+3+4+5+6)		238.901,24 (EUR)

Članak 5.

Nadležni upravni odjeli će u roku 30 dana od usvajanja proračuna za 2023. godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Grada Vukovara objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga.

Članak 6.

Nadležni upravni odjeli obavljat će primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/17) i podnositi izvješće o ostvarivanju programa gradonačelniku Grada Vukovara.

Članak 7.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva gradonačelnik će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-02/22-01/23
URBROJ:2196-1-01-22-3
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 5. stavka 1. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), članka 3. stavka 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21), članka 7. Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/17) i članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

PROGRAM
javnih potreba iz područja kulture i tehničke kulture
Grada Vukovara za 2023. godinu

I. UVOD

Članak 1.

Grad Vukovar ovim programom raspoređuje sredstva za rad ustanova u kulturi kojima je osnivač te za programske aktivnosti udruga iz područja kulture i tehničke kulture. Javne potrebe u kulturi odnose se na kulturne djelatnosti, kulturno-umjetničko stvaralaštvo, djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom te transverzalna područja (međunarodna kulturna suradnja i mobilnost, dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi, raznolikost kulturnih izričaja, poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama i digitalizacija u području kulture).

II. ANALIZA STANJA

Članak 2.

Grad Vukovar kao osnivač ustanova u kulturi, i to: Gradskog muzeja Vukovar, Gradske knjižnice Vukovar te Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom osigurava sredstva za njihov kontinuiran rad sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22).

Pored navedenih ustanova Grad Vukovar razvija i iznimno kvalitetnu suradnju s nizom kulturno-umjetničkih društava i udruga kako bi se zadovoljile potrebe građana iz područja kulture i tehničke kulture.

III. PROGRAMSKE SKUPINE

Članak 3.

Programi i projekti udruga od interesa za Grad Vukovar za čije se financiranje osiguravaju sredstva u Proračunu Grada Vukovar jesu oni koji zadovoljavaju javne potrebe građana i pridonose razvitku i općem napretku Grada Vukovara, a odnose se na sljedeće programske skupine:

1) KULTURA I TEHNIČKA KULTURA

Kako bi osnažili kapacitete naših udruga za rad sa sve složenijim i brojnijim potrebama korisnika, ali i potakli razvitak i opći napredak grada Vukovara želimo stvoriti nova partnerstva i osposobiti udruge za preuzimanje veće uloge i odgovornosti za projekte kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Grad Vukovar pruža kontinuiranu podršku razvoju udruga civilnog društva kroz javne natječaje za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga kojima želimo potaknuti povezivanje različitih dionika i inovativnost u rješavanju izazova današnjice.

Opći cilj Programa je povećati učinkovitost i sposobnost udruga civilnog društva za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Posebni cilj Programa je unaprijediti sposobnosti udruga civilnog društva za pružanje društvenih usluga korisnicima te potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara.

Programska područja:

1.1. Provedba programskih područja kulture

Potpora aktivnostima, projektima i programima koji potiču održivost neprofitnog sektora i međusektorsku suradnju, a koje će udruge civilnog društva pokretati samostalno ili u partnerstvu. Programom se sufinanciraju programi i projekti iz područja kulture.

1.2. Provedba programskih područja tehničke kulture

Potpora aktivnostima, projektima i programima koji potiču održivost neprofitnog sektora i međusektorsku suradnju, a koje će udruge civilnog društva pokretati samostalno ili u partnerstvu. Programom se sufinanciraju programi i projekti iz područja tehničke kulture.

1.3. Kulturna dobra

Grad Vukovar kontinuirano izdvaja financijska sredstva za investicijsko održavanje i sanaciju najznačajnijih kulturnih dobara te se i za 2023. godinu osiguravaju sredstva za završetak obnove Mauzoleja Eltz uz pomoć donacije Ministarstva kulture i medija.

1.4. Audiovizualna i književna djelatnost

Grad Vukovar osigurava financijska sredstva za književnu djelatnost u okviru koje se pomažu autori književnih djela od interesa za grad Vukovar.

2.) USTANOVE IZ PODRUČJA KULTURE

Grad Vukovar pruža kontinuiranu podršku razvoju ustanova u kulturi, kao nosiocima i pokretačima organiziranog stručnog bavljenja kulturnim aktivnostima i nosiocima razvojne kulturne politike.

U proračunu Grada Vukovara predviđena su sredstva za rad ustanova kojima je osnivač, i to za Gradsku knjižnicu Vukovar, Gradski muzej Vukovar i Javnu ustanovu u kulturi Hrvatski dom.

3.) KULTURNO-UMJETNIČKE MANIFESTACIJE

Grad Vukovar tijekom godine organizira niz manifestacija iz područja kulture kao organizator ili suorganizator. Kao najvažnija manifestacija iz područja kulture prepoznata je manifestacija povodom Međunarodnog dana Dunava-**Dunavfest Vukovar**. Obzirom na činjenicu da grad Vukovar leži na Dunavu smatramo da ova manifestacija ima sve preduvjete da u godinama koje dolaze bude prepoznata ne samo u gradu Vukovaru nego i šire.

IV. FINACIJSKI PLAN

Članak 4.

Za ostvarivanje ovog programa potrebna su sredstva u sljedećim iznosima, a osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara:

Tablica 1. Rekapitulacija

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.)	KULTURA I TEHNIČKA KULTURA	185.148,32
2.)	USTANOVE IZ PODRUČJA KULTURE	1.205.056,74
3.)	MANIFESTACIJE	26.544,56
SVEUKUPNO (1+2+3)		1.416.749,62

Tablica 2.

PROGRAMSKO PODRUČJE		PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.) KULTURA I TEHNIČKA KULTURA		
1.1.	<i>Provedba programskih područja kulture</i>	86.269,83
1.2.	<i>Provedba programskih područja tehničke kulture</i>	22.562,88
1.3.	<i>Kulturna dobra</i>	31.853,47
1.4.	<i>Audiovizualna i književna djelatnost</i>	44.462,14
UKUPNO 1.		185.148,32
2.) USTANOVE IZ PODRUČJA KULTURE		
2.1.	<i>Gradska knjižnica Vukovar</i>	371.623,86
2.2.	<i>Gradski muzej Vukovar</i>	623.730,84
2.3.	<i>Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom</i>	209.702,04
UKUPNO 2.		1.205.056,74
3.) MANIFESTACIJE		
3.1.	<i>Dunavfest Vukovar 2023. i ostale manifestacije</i>	26.544,56
UKUPNO 3.		26.544,56
SVEUKUPNO (1+2+3)		1.416.749,62

Članak 5.

Nadležni upravni odjeli će u roku 30 dana od usvajanja proračuna za 2023. godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Grada Vukovara objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga.

Članak 6.

Nadležni upravni odjeli obavljat će primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/17) i podnositi izvješće o ostvarivanju programa gradonačelniku Grada Vukovara.

Članak 7.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva gradonačelnik će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-02/22-01/22
URBROJ:2196-01-01-22-3
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 48. i 50. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

PROGRAM javnih potreba iz područja obrazovanja Grada Vukovara u 2023. godini

I. UVOD

Članak 1.

Program je temeljni dokument lokalne politike kojim se utvrđuju programska područja za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Vukovara obrazovnim ustanovama, a čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba. Isto tako, želi se pomoći obiteljima u vidu nabave opreme i drugih obrazovnih materijala osnovnoškolcima, stipendija i prijevoza za učenike srednjih škola kao i studenata.

II. PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Članak 2.

1. Sufinanciranje rada Dječjih vrtića

Djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja dio je sustava odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci, a financira se sredstvima proračuna lokalne samouprave, dijelom sredstava koja se osiguravaju u državnom proračunu te sudjelovanjem roditelja/skrbnika u cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja u koji su uključena njihova djeca.

Grad Vukovar osnivač je dva (2) dječja vrtića:

- Dječji vrtić Vukovar I i
- Dječji vrtić Vukovar II.

Za sufinanciranje rada dječjih vrtića planiraju se sredstva za rashode za zaposlene i prehranu djece u vrtiću, a u Proračunu Grada Vukovara planiraju se izdvojiti sredstva u iznosu od: 1.885.402,00 €.

2. Poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima

Grad Vukovar se konstantno prijavljuje na projekte koji pružaju mogućnost poboljšanja uvjeta rada u vrtićima, adaptacije, rekonstrukcije ili izgradnje novih prostornih kapaciteta za

smještaj djece. Prateći trend povećanja upisane djece u vrtiće iz godine u godinu, svakako se planiraju i navedene aktivnosti, te se vodi računa o osiguranju prostora kao i materijalnih uvjeta za boravak djece u vrtićima.

Za poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima u proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 424.700,00 €.

III. OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Članak 3.

1. Minimalni financijski standard osnovnog školstva

Djelatnost osnovnog obrazovanja u osnovnoj školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladih. Osnovnoškolski odgoj i obrazovanje počinje upisom u 1. razred u osnovnoj školi. Ono je obvezno za svu djecu, u pravilu traje od 6. – 15. godine života, a za učenike s višestrukim teškoćama u razvoju najdulje do 21. godine života. Osnovna škola traje 8 godina i izvodi redovite i posebne programe. Osnovnim obrazovanjem učenik stječe znanje i sposobnosti za nastavak obrazovanja.

Sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara na temelju odluke Vlade Republike Hrvatske, po kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva te procijenjenih prihoda od udjela u porezu na dohodak.

Iz sredstava za decentralizirane funkcije osigurava se financiranje minimalnog financijskog standarda u odgoju i osnovnom obrazovanju i to za: materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Grad Vukovar osnivač je sedam (7) osnovnih škola:

- OŠ Antuna Bauera
- OŠ Blage Zadre
- OŠ Dragutina Tadijanovića
- OŠ Josipa Matoša
- OŠ Mitnica
- OŠ Nikole Andrića
- OŠ Siniše Glavaševića.

Za ostvarivanje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva u Proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 1.128.144,00 €.

2. Pomoć učenicima osnovnih škola

2.1. Pomoć osnovnoškolcima – bilježnice

Grad Vukovar već duži niz godina pomože obiteljima osnovnoškolaca na način da se djeci osiguraju bilježnice za školsku godinu, a znatno rastereti financijska situacija u obitelji. Za

nabavu bilježnica učenicima osnovnih škola u Proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 26.540,00 €.

2.2. Pomoć osnovnoškolcima – startasice

Kako se nastojalo pomoći osnovnoškolcima kroz osiguranje bilježnica i olakšati financijska situacija u obitelji, tako već duži niz godina Grad Vukovar osigurava preobuku za svoje osnovnoškolce (cviče za učenike od 1.-4. razreda i tenisice za učenike od 5.-8. razreda) za čega se u Proračunu Grada Vukovara planiraju sredstva u iznosu od: 26.540,00 €.

2.3. Pomoć osnovnoškolcima – pomoćni materijal

Grad Vukovar brine se o nabavi drugih obrazovnih materijala (pomoćnih), koji su neophodni učenicima za izvođenje nastavnog programa te se u tu svrhu u Proračunu Grada Vukovara planiraju sredstva u iznosu od: 126.664,00 €.

2.4. Nagrade učenicima i mentorima

Grad Vukovar osluškuje i prepoznaje vrijednost i trud nadarenih učenika osnovnih škola te je tako po prvi puta odlučio nagraditi učenike i njihove mentore za iznimna dostignuća u obrazovnom i sportskom dijelu, a za navedenu namjenu planiraju se sredstva u Proračunu Grada Vukovara u iznosu od: 2.650,00 €.

3. Projekti

3.1. Pomoćnici u nastavi

Za uključivanje učenika s poteškoćama u razvoju, koji su sastavni dio redovnog osnovnoškolskog obrazovanja, a kojima je potrebna pomoć kod pohađanja i izvođenja nastavnih programa Grad Vukovar ima poseban senzibilitet i podršku. Kroz pružanje podrške obrazovanju učenika s poteškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi/stručnih suradnika komunikacijskih posrednika u Proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 204.428,00 €.

3.2. Bez brige za užinu IV– Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva (školska godina 2022.-2023.)

Kroz aktivnost i brigu o kategorijama djece, odnosno obitelji učenika, čije su financijske mogućnosti slabije, a u svrhu sprječavanja od rizika od siromaštva, djeci se u osnovnim školama osigurava besplatna prehrana. U Proračunu Grada Vukovara za naveden mjeru planiraju se sredstva u iznosu od: 121.577,00 €.

3.3. Školska shema – Distribucijai/ili isporuka voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda

Već duži niz godina Grad Vukovar sudjeluje u provedbi Školske sheme, kojoj je cilj osigurati zdrave obroke osnovnoškolcima, koji će sadržavati, mlijeko i mliječne proizvode, voće i povrće koje je neophodno za neometan rast i razvoj djece.

Za ovu aktivnost u Proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 14.528,00 €.

3.4. Medni dan

Grad Vukovar brine da djeca kroz konzumaciju meda steknu još jednu zdravu naviku koja će im pomoći očuvanju zdravlja. Za ovu aktivnost kroz „Medni dan“ u proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 775,00 €.

4. Adaptacija prostora

Grad Vukovar se kontinuirano prijavljuje na projekte u cilju poboljšanja materijalnih uvjeta i prostora koji će koristiti nadareni učenici osnovnih škola u provođenju programa izvrsnosti u obrazovnom dijelu. Navedene aktivnosti se provode kroz dva projekta: *Razvoj STEM-a u Vukovaru* i „*Život u pokretu*“, a u Proračunu Grada Vukovara planirana su sredstva u iznosu od: 228.260,00 €.

IV. SREDNJOŠKOLSKO I VISOKO OBRAZOVANJE

Članak 4.

1. Pomoć srednjoškolcima i studentima

1.1. Stipendiranje učenika i studenata

Svi znamo koliko je važno poticati mlade na obrazovanje, pa tako Grad Vukovar već duži niz godina stipendira i učenike srednjih škola deficitarnih zanimanja, dok se redovni studenti stipendiraju u područjima za deficitarna i ostala zvanja. U Proračunu Grada Vukovara za stipendiranje učenika i studenata planiraju se sredstva u iznosu od: 212.350,00 €.

1.2. Donatorske stipendije

Grad Vukovar ima iznimnu suradnju s nekoliko gradova na području Republike Hrvatske s kojima se potpisuju Sporazumi o stipendiranju redovnih studenata s područja grada Vukovara, a koji studiraju izvan Grada Vukovara. Sredstva donatora za stipendije vukovarskih studenata u Proračunu Grada Vukovara planiraju se u iznosu od: 66.300,00 €.

1.3. Nagrade studentima za izvrstan uspjeh

Izvrzne vukovarske studente Grad Vukovar nagrađuje već sedmu godinu za redom. Ovom hvalevrijednom mjerom Grad Vukovar ističe svoja nastojanja, brigu i konkretne mjere u poticanju uspješnosti i obrazovanja mladih ljudi, a sve u cilju zadržavanja visokoobrazovnih kadrova koji će ostati u svome gradu, a koji će dati svoj obol i doprinos u izgradnji i prosperitetu zajednice u kojoj žive. U Proračunu Grada Vukovara za navedenu aktivnost planiraju se sredstva u iznosu od: 5.300,00 €.

2. Troškovi prijevoza učenika i studenata

2.1. Gradski prijevoz srednjoškolaca

Grad Vukovar u potpunosti financira cijenu gradskog prijevoza vukovarskih srednjoškolaca. Obiteljima srednjoškolaca ovom mjerom Grad znatno olakšava financijsku situaciju. Za ovu mjeru u Proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 132.720,00 €.

2.2. Međugradski prijevoz srednjoškolaca

Sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za svaku školsku godinu posebno, Zaključku koordinacije župana, gradonačelnika i načelnika i Grad Vukovar u svome proračunu planira sredstva za međugradski prijevoz vukovarskih srednjoškolaca. Za navedenu mjeru u Proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 26.540,00 €.

2.3. Međugradski prijevoz studenata

Kako bi se olakšala financijska situacija u obitelji, potaknulo daljnje stjecanje visokog obrazovanja Grad Vukovar vodi brigu i o svojim studentima te im kroz međugradski prijevoz sufinancira mjesečnu autobusnu kartu za vrijeme trajanja nastavne godine. Za navedenu mjeru u Proračunu Grada Vukovara planiraju se sredstva u iznosu od: 53.000,00 €.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog programa planirana su u proračunu Grada Vukovara za 2023. godinu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-02/22-01/25
URBROJ:2196-1-01-22-2
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) i članka 3. stavka 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

PROGRAM javnih potreba iz područja branitelja i stradalnika na području grada Vukovara u 2023. godini

I. UVOD

Članak 1.

Grad Vukovar ovim programom razvija suradnju s udrugama civilnog društva, u prvom redu braniteljskim i stradalničkim udrugama s područja grada Vukovara. Programom se potiču održivost neprofitnog sektora, međusobna suradnja, nove i djelotvorne strategije, načini i postupci jačanja demokratskog ustroja društva. Podupire se partnerska suradnja i zajedničke aktivnosti udruga, njihovo povezivanje te razmjena iskustava i primjera najbolje prakse.

II. ANALIZA STANJA

Članak 2.

Jedno od programskih područja, sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja registra udruga Republike Hrvatske i registra stranih udruga u Republici Hrvatskoj „Narodne novine“ broj 4/15), koja udruge predlažu su branitelji i stradalnici. Predložena specifična područja, aktivnosti, korisnici i teritorijalna zastupljenost po programskom području branitelji i stradalnici su:

- a) specifična područja: promicanje vrijednosti Domovinskog rata, zaštita interesa hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zaštita interesa hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanja uspomena na Domovinski rat, unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, invalidima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, civilnim žrtvama Domovinskog rata, obiteljima poginulih i nestalih branitelja i civila Domovinskog rata, članovima obitelji ekshumiranih i identificiranih branitelja
- b) tip aktivnosti: aktivnosti usmjerene podizanju razine kvalitete života osoba s invaliditetom, briga o osobama starije životne dobi (edukacija, tečajevi, radionice, druženja ...), istraživanje, informiranje i osvještavanje javnosti (tribine, konferencije, javni nastupi, kampanje ...), izvanškolsko i izvaninstitucionalno obrazovanje, stručno usavršavanje i cjeloživotno obrazovanje, organiziranje slobodnog vremena (druženja, klubovi, izleti, rekreacija, kreativne i zabavne aktivnosti ...), savjetovanje i psihosocijalna podrška, športska natjecanja i rekreacija,
- c) korisnička skupina: branitelji – veterani, djeca ratnih stradalnika, građani – opća populacija, invalidi Domovinskog rata, roditelji, ratni stradalnici, žrtve i svjedoci ratnih zločina
- d) teritorijalna zastupljenost: Vukovarsko – srijemska županija i na području cijele Republike Hrvatske

Sukladno financijskim pokazateljima, Zakonom o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17 i 98/19) i Odlukom o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara („Službeni vjesnik“ broj 11/17), nastao je Program javnih potreba iz područja branitelja i stradalnika na području Grada Vukovara u 2023. godini

III. PROGRAMSKO PODRUČJE – BRANITELJI I STRADALNICI

Članak 3.

Programi i projekti udruga od interesa za Grad Vukovar za čije se financiranje osiguravaju sredstva u Proračunu Grada Vukovar jesu oni koji zadovoljavaju javne potrebe građana i pridonose razvitku i općem napretku Grada Vukovara. U svrhu očuvanja temeljnih vrijednosti i dostojanstva Domovinskog rata potrebno je proaktivno djelovanje državnih tijela, lokalnih i regionalnih vlasti, te civilnog društva s ciljem zaštite časti, ugleda i dostojanstva svih branitelja i građana koji su sudjelovali u obrani Domovine. Udruge branitelja osnovane su s ciljem zaštite prava i interesa svojih članova i njihovih obitelji. Svojim projektima i programima čuvaju moralni dignitet hrvatskog naroda i svih građana Republike Hrvatske koji su sudjelovali u obrani njezinog suvereniteta. Trajni učinak kvalitetne skrbi o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata, članovima obitelji smrtno stradalih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja i civilnih stradalnika iz Domovinskog rata postiže se i zajedničkim učinkovitim partnerstvom državnih institucija i udruga civilnog društva te s tim ciljem Grad Vukovar kontinuirano surađuje s udrugama iz Domovinskog rata. Slijedom navedenog, Grad Vukovar, kao tijelo lokalne samouprave u provedbi aktivnosti usmjerenih na zaštitu, očuvanje i promicanje vrijednosti Domovinskog rata, pored ostaloga, provodi javne natječaje za udruge iz Domovinskog rata koje okupljaju brojne hrvatske branitelje i članove njihovih obitelji u svrhu podrške njihovom radu i nastavne pomoći braniteljskoj i stradalničkoj populaciji.

Opći cilj:

1. doprinijeti podizanju kvalitete življenja hrvatskih branitelja, hrvatskih branitelja s invaliditetom, HRVI, stradalnika i članova obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.
 - **Posebni cilj:** provođenje programa koji psihološki i socijalno osnažuju hrvatske branitelje, hrvatske branitelje s invaliditetom, HRVI, stradalnike i članove obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata kroz aktivnosti Prijavitelja.
2. doprinijeti očuvanju vrijednosti i pozitivnoj percepciji javnosti o Domovinskom ratu
 - **Posebni cilj:** provođenje programa koji promiču vrijednosti Domovinskog rata kroz aktivnosti Prijavitelja i organizacije obljetnica Savjeta za branitelje Grada Vukovara (obilježavanje važnijih obljetnica).

IV. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

Članak 4.

1. Promicanje vrijednosti Domovinskog rata i unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima, stradalnicima, invalidima i obiteljima poginulih i nestalih hrvatskih branitelja

Vizija programa:

- Podići kvalitetu življenja hrvatskih branitelja, hrvatskih branitelja s invaliditetom, HRVI, stradalnika i članova obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog

branitelja iz Domovinskog rata kroz radne aktivnosti i terapije, zapošljavanje, rekreativno-stvaralačke i natjecateljske aktivnosti, edukativne radionice, skrb o nemoćnim i starijim hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji te socijalnu i humanitarnu djelatnost

- Pozitivno utjecati na percepciju hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji članova udruga iz Domovinskog rata o skrbi za hrvatske branitelje i stradalnike Domovinskog rata, te promicanju njihovih interesa, kao i na percepciju društvene zajednice o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji

Sufinanciranje projekata i programa braniteljskih udruga s ciljem očuvanja i zaštite digniteta Domovinskog rata te svih onih koji su sudjelovali u obrani njezinog suvereniteta.

2. Obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanje uspomena na Domovinski rat

Vizija programa:

- povećati razinu osviještenosti šire javnosti o Domovinskom ratu i očuvanju uspomena na Domovinski rat
- pozitivno utjecati na percepciju članova Prijavitelja o zaštiti dostojanstva i vrednovanju njihovog doprinosa u obrani suvereniteta RH od strane društvene zajednice, ali i na percepciju društvene zajednice o njima

Sufinanciranje aktivnosti usmjerenih na očuvanje uspomena na Domovinski rat, usmjerene na poticanje razvoja i općeg napretka grada Vukovara, građana i zajednice u cjelini te koje mogu doprinijeti kulturno – turističkoj ponudi grada Vukovara, popratnih i drugih sadržaja.

3. Obilježavanja važnijih obljetnica u organizaciji Grada Vukovara i Savjeta za branitelje

Grad Vukovar organizira manifestacije koje su od iznimnog značaja za Grad Vukovar u suradnji sa Savjetom za branitelje Grada Vukovara. Organizira se 5 manifestacija i to obilježavanje „Dan branitelja grada Vukovara“, obilježavanje smrti pukovnika HV-a Marka Babića, obilježavanje pogibije general bojnika Blage Zadre, obilježavanje pada i stradanja mještana prigradskog naselja Sotin i obilježavanje stradanja prigradskog naselja Lužac. Isto tako, sudjelovat će se u suorganizaciji i domaćinstvima obilježavanja koje su od velikog značaja za Grad Vukovar.

4. Audiovizualna i književna djelatnost

Grad Vukovar podržava snimanja i prikazivanja filmova vezanih uz tematiku Domovinskog rata. Nastavlja se tiskanje i otkup knjiga koje promoviraju Grad Vukovar i Domovinski rat.

5. Održavanje Doma branitelja

Grad Vukovar već godinama izdvaja sredstva za investicijsko i tekuće održavanje Doma branitelja na adresi Trg hrvatskih branitelja. Prostori Doma branitelja su dani na korištenje braniteljskim i stradalničkim udrugama.

V. FINANCIJSKI PLAN

Članak 5.

Za ostvarivanje ovog programskog područja potrebna su sredstva u sljedećim iznosima, a osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara:

Tablica 1. Rekapitulacija

RB	PROGRAMSKA AKTIVNOST	PLAN
1.)	Promicanje vrijednosti Domovinskog rata i unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima, stradalnicima, invalidima i obiteljima poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	21.000,00 €
2.)	Obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanje uspomena na Domovinski rat	8.000,00 €
3.)	Obilježavanja važnijih obljetnica u organizaciji Grada Vukovara i Savjeta za branitelje	10.500,00 €
4.)	Audiovizualna i književna djelatnost	2.650,00 €
5.)	Održavanje Doma branitelja	2.000,00 €
SVEUKUPNO (1+2+3+4+5)		44.150,00 €

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Nadležni upravni odjeli će u roku 30 dana od usvajanja proračuna za 2023. godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Grada Vukovara objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga.

Članak 7.

Nadležni upravni odjeli obavljat će primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/17) i podnositi izvješće o ostvarivanju programa gradonačelniku Grada Vukovara.

Članak 8.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva gradonačelnik će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-02/22-01/24
URBROJ:2196-1-01-22-4
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 26. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ("Narodne novine" broj 52/19 i 42/20), članka 5. Zakona o pružanju usluga u turizmu ("Narodne novine" broj 130/17, 25/19, 98/19, 42/20 i 70/21) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

P R O G R A M

javnih potreba u turizmu na području grada Vukovara za 2023. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u turizmu na području grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti u turizmu od značaja za grad Vukovar.

Članak 2.

Svrha i cilj Programa je poticati i promicati turizam grada Vukovara kao kontinentalne destinacije Republike Hrvatske kroz poticanje i iniciranje razvoja i unaprjeđenja turističkih proizvoda, poticanje rada i djelovanja Turističke zajednice grada Vukovara; organiziranje manifestacija, festivala i priredbi; razvoj i upravljanje javnom turističkom infrastrukturom, sufinanciranje projekata u turizmu, uređenje i korištenje prirodnih resursa u svrhu unaprjeđenja turizma, razvoj cikloturizma, poticanje razvoja pružanja usluga u turizmu te podizanje vidljivosti turističke destinacije.

Članak 3.

Javne potrebe u turizmu za koje su planirana sredstva u Proračunu Grada Vukovara obuhvaćaju sljedeće programe, odnosno aktivnosti, poslove i djelatnosti:

1. Turistička zajednica grada Vukovara,
2. Manifestacije u turizmu.

1.) TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VUKOVARA

Turistička zajednica grada Vukovara tijekom 2023. godine provodit će aktivnosti proizašle iz zadaća turističkih zajednica definiranih Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („ Narodne novine“ broj 52/19 i 42/20) u koordinaciji turističkih zajednica Vukovarsko - srijemske županije te prema naputcima Hrvatske turističke zajednice i Ministarstva turizma i sporta. Program rada za 2023. godinu nastavak je ostvarenih rezultata i aktivnosti grada Vukovara iz 2022. godine. Grad Vukovar će sa TZ grada Vukovara sklopiti ugovor o realiziranju programa rada TZ grada Vukovara.

Dunava, Prvosvibanjski izlet u Adici, Vukovar film festival, Svi zajedno Hrvatsko Naj, Ljeto u Vukovaru, te doček Nove godine.

Cilj programa je pridonositi razvoju i promicanju turizma grada Vukovara,
Programska područja:

- 1.1. Redovna djelatnost TZ grada Vukovara
- 1.2. Manifestacije u organizaciji TZ grada Vukovara

2.) MANIFESTACIJE U TURIZMU

Grad Vukovar, osim što sudjeluje u suorganizaciji sa Turističkom zajednicom grada Vukovara i gospodarskim subjektima s kojima ima sklopljen ugovor o realizaciji pojedinih događanja, organizira i podržava i ostala nespomenuta događanja u turizmu tijekom godine, kako bi se vukovarska kulturna i turistička ponuda dodatno unaprijedila.

Programska područja:

- 2.1. Ostala događanja u turizmu tijekom godine
- 2.2. Ljeto na Vukovarskoj adi

Članak 4.

Za ostvarivanje ovog programa potrebna su sredstva u sljedećim iznosima, a osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara i to:

Tablica 1. Rekapitulacija

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.)	TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VUKOVARA	263.457,00
2.)	MANIFESTACIJE U TURIZMU	47.781,00
UKUPNO		311.238,00

Tablica 2.

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.) TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VUKOVARA		
1.1.	Redovna djelatnost TZ grada Vukovara	71.671,00
1.2.	Manifestacije u organizaciji TZ grada Vukovara	191.786,00
UKUPNO 1.		263.457,00

2.) MANIFESTACIJE U TURIZMU		
2.1.	Ostala događanja u turizmu tijekom godine	1.328,00
2.2.	Ljeto na Vukovarskoj adi	46.453,00
UKUPNO 2.		47.781,00
SVEUKUPNO (1+2)		311.238,00

Članak 5.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku” Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 334-01/22-01/5
URBROJ: 2196-1-01-22-3
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 - pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

O D L U K U
o ulasku grada Vukovara s naseljima Sotin, Lipovača i Grabovo u područje obuhvata LAG-a Srijem

Članak 1.

Grad Vukovar ulazi u područje obuhvata LAG-a Srijem sa svim svojim naseljima: Vukovar, Sotin, Lipovača i Grabovo.

Članak 2.

Grad Vukovar s naseljima Sotin, Lipovača i Grabovo, uključuje se u Lokalnu akcijsku grupu Srijem „LAG Srijem“ radi povezivanja u zajedničko planiranje i ostvarivanje razvojnih projekata u gradu Vukovaru i naseljima Sotin, Lipovača, Grabovo i ostalim članicama LAG-a Srijem, kako i LAG-ova na području Vukovarsko-srijemske županije, Republike Hrvatske, Europske unije i ostale međunarodne zajednice.

Članak 3.

Za potrebe organiziranja i ulaska grada Vukovara s naseljima Sotin, Lipovača i Grabovo, u rad LAG-a Srijem:

- 1) Gradonačelnik Grada Vukovara imenuje predstavnika Grada Vukovara u skupštinu LAG-a Srijem
- 2) zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo za provođenje ove Odluke

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uključivanju prigradskih naselja Sotin i Lipovača u Lokalnu akcijsku grupu Srijem, LAG Srijem („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, 5/15).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 303-01/22-01/3
URBROJ: 2196-1-01-22-3
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 31. stavka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i točke XI. stavka 1. Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara (KLASA: 320-01/22-01/3, URBROJ: 2196-1-01-22-3) od 16. ožujka 2022. godine, Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

ODLUKU

o izmjenama odluke o izboru

najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara, KLASA: 320-02/22-01/3, URBROJ: 2196-1-02-22-35 od 7. srpnja 2022. godine

Članak 1.

Ovom se Odlukom izmjenjuje Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara, KLASA: 320-02/22-01/3, URBROJ: 2196-1-02-22-35 od 7. srpnja 2022. godine (“Službeni vjesnik” Grada Vukovara br. 10/22) (u daljnjem tekstu: Odluka), na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Vukovara, utvrđen 2. Zapisnikom o radu Povjerenstva, pregledu i rangiranju ponuda te izboru najpovoljnijih ponuditelja na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara, KLASA: 320-01/22-01/3, URBROJ: 2196-1-6-22-51 od 14. rujna 2022. godine.

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. Odluke, podstavak 2. mijenja se i glasi:

**“PTC 4 (k.č.br. 6003/1, k.o. Vukovar) UKUPNA POVRŠINA 13,8192 ha (zakup na 25 godina)
Odabrani ponuditelj: OPG Marijo Agatić, Vijeća Europe 159a, Vukovar, OIB: 96853715348,
Postignuta cijena: 15.173,48 kn.”**

Članak 3.

U članku 2. stavku 1. Odluke, podstavak 3. mijenja se i glasi:

**“PTC 6 (k.č.br. 6145/5 i 6146/1, k.o. Vukovar) UKUPNA POVRŠINA 3,1217 ha (zakup na 25 godina)
Odabrani ponuditelj: OPG Marijo Agatić, Vijeća Europe 159a, Vukovar, OIB: 96853715348,
Postignuta cijena: 3.427,62 kn.”**

Članak 4.

U članku 2. stavku 1. Odluke, podstavak 6. mijenja se i glasi:

**“PTC 9 (k.č.br. 6156, k.o. Vukovar) UKUPNA POVRŠINA 17,4805 ha (zakup na 25 godina)
Odabrani ponuditelj: OPG Borna Beljo, B. J. Jelačića 74, Vukovar, OIB: 00777820891,
Postignuta cijena: 19.193,58 kn.”**

Članak 5.

U članku 2. stavku 1. Odluke, podstavak 7. mijenja se i glasi:

**“PTC 10 (k.č.br. 6158, k.o. Vukovar) UKUPNA POVRŠINA 8,6984 ha (zakup na 25 godina)
Odabrani ponuditelj: OPP Dalibor Nikšić, Bogdanovačka cesta 2, Vukovar, OIB: 68935546585,
Postignuta cijena: 9.550,84 kn.”**

Članak 6.

U članku 2. stavku 1. Odluke, podstavak 9. mijenja se i glasi:

**“PTC 12 (k.č.br. dio 6593, k.o. Vukovar) UKUPNA POVRŠINA 28,0683 ha (zakup na 25 godina)
Odabrani ponuditelj: OPG Anita Beljo, Bana Josipa Jelačića 74, Vukovar, OIB: 64357765978,
Postignuta cijena: 30.819,00 kn.”**

Članak 7.

U članku 2. stavku 1. Odluke, u podstavcima 23., 24., 25. i 26., iza riječi „OPG Nikola Brandt,“ riječi: „Hrvatskog zrakoplovstva 49, Vukovar, OIB: 88798197656,“ zamjenjuju se riječima: „*Vladimira Nazora 11, Sotin, OIB: 76170098380,*“

Članak 8.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenom vjesniku” Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 320-01/22-01/3
URBROJ: 2196-1-01-22-54
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju odredbe članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) i članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

O D L U K U
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

I.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini u vlasništvu Grada Vukovara, upisanoj u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Vukovaru kao Vučedol PUT, upisana na k.č. br. 7052/5 u zk. ul. br. 12253 k.o. Vukovar, budući da je došlo do trajnog prestanka potrebe korištenja predmetne nekretnine kao ceste.

II.

Ova Odluka dostavit će se nadležnom Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Vukovaru, radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini iz točke I. ove Odluke.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu Grada Vukovara.

IV.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 940-06/22-01/6
URBROJ: 2196-1-01-22-19
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 17/19 i 98/19) i članka 32. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara, br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 11. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donosi

ODLUKU

I.

Članica Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vukovar, imenovana u ime osnivača, Grada Vukovara, Darija Benaković razrješuje se dužnosti.

II.

Za člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vukovar, u ime osnivača, Grada Vukovara, umjesto dosadašnje članice iz točke I. ove odluke, imenuju se Miroslav Mudri.

III.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-04/15-01/1
URBROJ:2196-1-01-22-22
Vukovar, 15. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća

Željko Sabo, teolog

Dostaviti:

- 1. Darija Benaković*
- 2. Miroslavu Mudri*
- 3. Arhiva*

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 - uredba 96/18 i 112/19), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje gradonačelnik Grada Vukovara 5. rujna 2022. godine, donosi

PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU GRADSKJE UPRAVE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/21, 12/21, 1/22, 2/22, 7/22, 8/22 i 11/22) u prilogu Sistematizacija poslova kod Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje mijenja se i glasi:

Broj:03-1			
Pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, sport i branitelje			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
I	Glavni rukovoditelj	-	1.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, donosi rješenja u predmetima prava i obveza službenika Upravnog odjela i rješava u ostalim upravnim stvarima			40
Rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti odjela i surađuje sa tijelima vezanim za nadležnost odjela			20
Priprema materijale i prijedloge odluka koje donosi gradonačelnik i gradsko vijeće i izrađuje godišnji plan rada odjela			20
Prati stanje i rad ustanova čiji je osnivač Grad i udruga iz područja djelatnosti odjela			10
Obavlja druge srodne poslove po nalogu izvršnog tijela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	magistar struke ili stručni specijalist pravne/društvene/ekonomske/tehničke/biotehničke struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom		
Složenost poslova	stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadataka		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela		

Stupanj komunikacije sa drugim tijelima i strankama	stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu

Broj: 03-2			
Viši stručni suradnik za obrazovanje			
Broj izvršitelja: 2			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Izrada akata i prijedloga za osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za rad gradskih ustanova odgoja i obrazovanja			20
Priprema i predlaganje mjera za unaprjeđenje i razvoj predškolskog odgoja i osnovnog školstva te sudjelovanje u projektima iz područja odgoja i obrazovanja			10
Provođenje programa te predlaganje daljnjih mjera za unaprjeđenje programa namijenjenih djeci s teškoćama u razvoju (pomoćnici u nastavi)			10
Izrada akata, organiziranje postupka i praćenje podataka u svezi stipendiranja učenika i studenata, prijevoza učenika i studenata te cjeloživotnog obrazovanja			10
Praćenje zakonitosti rada predškolskih i školskih ustanova kojima je osnivač Grad Vukovar			10
Izrada prijedloga akata iz područja odgoja i obrazovanja			20
Planiranje, organiziranje i praćenje poslova investicijskog i tekućeg održavanja objekata ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja te izradu izvješća o provedenim aktivnostima			20
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	magistar struke ili stručni specijalist pravne/ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj suradnje sa drugim tijelima i komunikacije sa strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

Broj: 03-3			
Viši referent za obrazovanje			
Broj izvršitelja: 2			
OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Sudjeluje u određivanju kriterija, mjerila i načina financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vukovara i prati njihovo provođenje			30
Sudjeluje u pripremi i provođenju projekata iz područja odgoja i obrazovanja			30
Sudjeluje u izradi prijedloga akata iz područja odgoja i obrazovanja			10
Sudjeluje u praćenju zakonitosti rada školskih ustanova kojima je osnivač Grad Vukovar			10
Radi na razvoju i unaprjeđenju odgoja i obrazovanja			10
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke, pravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj komunikacije sa drugim tijelima i strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

Broj: 03-4			
Referent za obrazovanje			
Broj izvršitelja: 2			
OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Obavlja administrativno- tehničke poslove uredskog poslovanja za potrebe odjela			40
Obavlja pomoćne poslove provedbe propisa iz područja obrazovanja			30
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela			30
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	srednja stručna sprema upravne/ekonomske/društvene struke ili gimnazijskog obrazovnog programa, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj suradnje sa drugim tijelima i komunikacije sa strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

Broj: 03-5			
Viši stručni suradnik za sport i branitelje			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Sudjeluje izradi prijedloga za osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta te izvršavanja programa javnih potreba u sportu, prati rad sportskih udruga, klubova i ustanova			20
Priprema prijedloge općih akata iz područja sporta i braniteljskih prava te radi na razvijanju i unapređenju sporta			20
Skrbi o korištenju sportskih objekata u gradu Vukovaru			10
Koordinira provođenje sportskih događanja i manifestacija od interesa za Grad Vukovar			20
Suraduje s braniteljskim udrugama proisteklim iz Domovinskog rata i daje prijedloge za unaprjeđenje njihovog položaja, prati provedbu programa udruga proisteklim iz Domovinskog rata			20
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	magistar struke ili stručni specijalist pravne ili društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj komunikacije sa drugim tijelima i strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

Broj: 03-6			
Viši referent za sport i branitelje			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Sudjeluje u izradi prijedloga za osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za rad ustanova u sportu te izvršavanja programa javnih potreba u sportu, prati rad sportskih udruga, klubova i ustanova			20
priprema prijedloge općih akata iz područja sporta i braniteljskih prava			20
Radi na razvijanju i unaprjeđenju sporta i skrbi o korištenju sportskih objekata u Gradu			10
Radi na provođenju sportskih događanja i manifestacija od interesa za Grad			20
Suraduje s braniteljskim udrugama proisteklim iz Domovinskog rata i daje prijedloge za unaprjeđenje njihovog položaja, prati provedbu programa udruga proisteklim iz Domovinskog rata			20
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke, pravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj komunikacije sa drugim tijelima i strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

Broj: 03-7			
Referent za sport i branitelje			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Obavlja administrativno- tehničke poslove uredskog poslovanja za potrebe odjela			40
Obavlja pomoćne poslove provedbe propisa iz područja sporta i braniteljske politike			30
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela			30
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	srednja stručna sprema upravne/ekonomske/društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj suradnje sa drugim tijelima i komunikacije sa strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

Broj: 03-8			
Referent za uredsko poslovanje i arhivu			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena
Obavlja administrativno- tehničke poslove uredskog poslovanja za potrebe odjela			50
Obavlja pomoćne poslove provedbe propisa iz područja obrazovanja i braniteljske politike			25
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela			25
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	srednja stručna sprema upravne/ekonomske/društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit		
Složenost poslova	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj suradnje sa drugim tijelima i komunikacije sa strankama	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 023-05/21-01/6
URBROJ: 2196-1-02-22-45
Vukovar, 5. rujna 2022.

Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.

Na temelju članka 34.a stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), članka 8. stavka 1. i članka 11. stavka 8. Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN broj 63/08, 90/10), članka 4. stavka 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi (NN broj 62/19), članka 3. stavka 2. i članka 10. stavka 2. Pravilnika o broju učenika u redovnom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 124/09), članka 9. stavka 2. i 5. Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/19 i 3/21), članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) gradonačelnik Grada Vukovara donosi

ODLUKU

o kriterijima za uključivanje u produženi boravak, cijeni produženog boravka te broju odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Vukovar za školsku godinu 2022./2023.

I.

Škole u pravilu organiziraju produženi boravak za potrebe učenika svojeg upisnog područja. Produženi boravak organizira se prvenstveno za učenike 1. i 2. razreda, a po potrebi i za učenike 3. i 4. razreda.

II.

Odgojno obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog ili dvaju i više razreda za provedbu neposrednog odgojno-obrazovnog rada s najmanje 14 učenika, najviše 28 učenika, a u pravilu s 20 učenika.

III.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva koji roditelji podnose školi, prilažući dokumentaciju koju je škola zatražila.

Ako se za uključivanje u produženi boravak prijavi veći broj učenika, a škola zbog ograničenih financijskih, prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno-obrazovnih skupina, prednost pri uključivanju u produženi boravak imaju učenici:

- oba zaposlena roditelja
- samohranog zaposlenog roditelja
- zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji
- smješteni u udomiteljskoj obitelji.

Ukoliko veći broj učenika ispunjava navedene kriterije, prednost imaju učenici iz obitelji s više djece koja se redovno školuju.

IV.

Grad Vukovar financirati će troškove za rad učitelja koji vode program produženog boravka tijekom školske godine 2022./2023.

V.

Grad Vukovar sufinancirati će troškove prehrane učenika u produženom boravku u iznosu od 5 kuna dnevno po obroku i učeniku.

VI.

Utvrđuje se cijena sufinanciranja produženog boravka za korisnike usluge (roditelje/skrbnike učenika u produženom boravku) u iznosu od 20 kuna dnevno za prehranu učenika.

Troškove sufinanciranja produženog boravka korisnici usluge (roditelji/skrbnici) uplaćuju školama temeljem uplatnice škole u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

VII.

Program produženog boravka za školsku godinu 2022./2023. organizira se u Osnovnoj školi:

- Mitnica za 3. odgojno-obrazovne skupine
- Dragutina Tadijanovića za 2. odgojno-obrazovne skupine,
- Blage Zadre za 2. odgojno-obrazovne skupine,
- Antuna Bauera za 2. odgojno-obrazovne skupine,
- Siniše Glavaševića za 2. odgojno-obrazovne skupine.

VIII.

Škole su dužne Gradu Vukovaru, odnosno nadležnom odjelu (Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje) dostavljati mjesečna izvješća o ukupno ostvarenim prihodima i rashodima za produženi boravak u prethodnom mjesecu.

Prihodi škola se odnose na sufinanciranje (uplate roditelja/skrbnika-korisnika usluge), a rashodi na trošak plaće učitelja i prehranu učenika.

Na osnovi mjesečnih izvješća škole izrađuju i mjesečno dostavljaju nadležnom upravnom odjelu (Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje) Zahtjev za financiranje/sufinanciranje programa produženog boravka s iznosom koji se potražuje od Grada Vukovara za prethodni mjesec.

Mjesečni iznos koji se potražuje od Grada Vukovara predstavlja razliku između ukupnih troškova (rashoda) i ukupnih prihoda škola za produženi boravak ostvarenih za prethodni mjesec.

IX.

Grad Vukovar će sa školama iz točke 7. Ove Odluke sklopiti Ugovor o financiranju/sufinanciranju produženog boravka u školskoj godini 2022./2023. u skladu s ovom Odlukom.

X.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje i Upravni odjel za financije i nabavu.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRADONAČELNIK
KLASA: 602-01/22-01/21
URBROJ: 2196-1-02-22-9
Vukovar, 31. kolovoza 2022.

GRADONAČELNIK:
Ivan Penava, prof.

Na temelju članka 68. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), članka 38. Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN broj 63/08, 90/10), članka 11. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN broj 24/15), članka 9. Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/19 i 3/21), Odluke o kriterijima za financiranje povećanih troškova prijevoza i posebnih nastavnih sredstava i pomagala te sufinanciranje prehrane učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim programima za školsku godinu 2022./2023. (KLASA:602-02/22-08/00116, URBROJ:533-06-22-0001 od 11. srpnja 2022., MZO), članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) gradonačelnik Grada Vukovara donosi Odluku

ODLUKU

o sufinanciranju prehrane učenika u Produženom stručnom postupku za školsku godinu 2022./2023.

I.

Program Produženog stručnog postupka, odnosno prehrane učenika za školsku godinu 2022./2023. organizira se u Osnovnoj školi:

- Josipa Matoša za 4. odgojno-obrazovne skupine.

Odlukom o broju učenika za produženi stručni postupak u školskoj godini 2022./2023., o uključenju 31 učenika u Produženi stručni postupak u školskoj godini 2022./2023., određuju se 4 skupine PSP i to:

- 1. skupina: 6 učenika
- 2. skupina: 8 učenika
- 3. skupina: 8 učenika
- 4. skupina 9 učenika (6+3; projekt),
te popis učenika po navedenim skupinama.

II.

Grad Vukovar sufinancirati će troškove prehrane učenika u programu Produženog stručnog postupka tijekom školske godine 2022./2023., za vrijeme trajanja produženog stručnog postupka u iznosu od u iznosu od 10,00 kn, odnosno (fiksni tečaj konverzije 1€=7,53450 kn) 1,33 € po obroku i učeniku.

III.

Osnovna škola Josipa Matoša je dužna Gradu Vukovaru, odnosno nadležnom odjelu (Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i branitelje) dostavljati mjesečna izvješća o ukupno ostvarenim prihodima i rashodima za prehranu učenika u produženom stručnom postupku u prethodnom mjesecu.

Na osnovi mjesečnih izvješća škola izrađuje i mjesečno dostavlja nadležnom upravnom odjelu (Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje) Zahtjev za financiranje/sufinanciranje programa prehrane učenika u produženom stručnom postupku s iznosom koji se potražuje od Grada Vukovara za prethodni mjesec.

IV.

U skladu s dostavljenim izvješćima i zahtjevima za financiranje/sufinanciranje programa prehrane učenika u produženom stručnom postupku, Grad Vukovar će uplate vršiti na žiro-račun škole.

Grad Vukovar će s školom na temelju predložene Odluke sklopiti Ugovor o sufinanciranju prehrane učenika u produženom stručnom postupku u školskoj godini 2022./2023.

V.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje i Upravni odjel za financije i nabavu.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRADONAČELNIK
KLASA: 402-05/22-01/10
URBROJ: 2196-1-02-22-3
Vukovar, 12. rujna 2022.

GRADONAČELNIK:
Ivan Penava, prof.

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19) i članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21) gradonačelnik Grada Vukovara 16. rujna 2022. donosi

PRAVILNIK O DOPUNI PRAVILNIKA O RADU

Članak 1.

U Pravilniku o radu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/18, 11/18, 7/20, 11/21 i 8/22) članku 63. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase: „(3) Službeniku i namješteniku se može isplatiti naknada za podmirivanje troškova prehrane.

(4) Odluku o visini i načinu isplate naknade donijet će Gradonačelnik.“

Članak 2.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

(2) Pravilnik je trajno dostupan uvidu službenika i namještenika putem web stranice Grada Vukovara te kod pročelnika svakog upravnog tijela.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 011-01/18-01/5
URBROJ: 2196-1-02-22-6

Vukovar, 16. rujna 2022.

GRADONAČELNIK
Ivan Penava, prof.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Proračun Grada Vukovara za 2023. i projekcija za 2024. i 2025.	1
Odluke o izvršavanju Proračuna za 2023.	99
Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023.	105
Program građenja komunalne infrastrukture za 2023.	110
Odluka o izradi IV. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara	113
Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Šire središte grada“ (UPU-1)	117
Program javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2023.	127
Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2023.	144
Program utroška sredstava naknade za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023.	145
Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023.	146
Program javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti Grada Vukovara za 2023.	147
Program javnih potreba iz područja kulture i tehničke kulture Grada Vukovara za 2023.	154
Program javnih potreba iz područja obrazovanja Grada Vukovara u 2023.	158
Program javnih potreba iz područja branitelja i stradalnika na području grada Vukovara u 2023.	163
Program javnih potreba u turizmu na području grada Vukovara za 2023.	167
Odluka o ulasku grada Vukovara s naseljima Sotin, Lipovača i Grabovo u područje obuhvata LAG-a Srijem	170
Odluka o izmjenama odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vukovara, KLASA: 320-02/22-01/3, URBROJ: 2196-1-02-22-35 od 7. srpnja 2022. godine	171
Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi	173
Odluka o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vukovar	174

AKTI GRADONAČELNIKA

Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave	175
Odluka o kriterijima za uključivanje u produženi boravak, cijeni produženog boravka te broju odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Vukovar za školsku godinu 2022./2023.	185
Odluka o sufinanciranju prehrane učenika u Produženom stručnom postupku za školsku godinu 2022./2023.	187
Pravilnik o dopuni Pravilnika o radu	189

» **Službeni vjesnik** « glasilo Grada Vukovara

Izdavač: grad Vukovar

Uredništvo: Upravni odjel za opće poslove Grada Vukovara, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351