

SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XVI

Vukovar, 28. studenoga 2017.

Broj 11

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 6. stavka 3. i članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. stavak 1. točka 4. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 4. sjednici održanoj 23. studenoga 2017. godine, donosi

ODLUKU

**o Proračunu Grada Vukovara za razdoblje
od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine**

Članak 1.

Proračun Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine sadrži:

	GRAD	KORISNICI	UKUPNO
PRIHODI I PRIMICI	237.862.565,00	10.857.065,00	248.719.630,00
RASHODI I IZDACI	265.112.565,00	10.887.435,00	276.000.000,00
Raspoloživa sredstava iz prethodne godine – višak / manjak	27.250.000,00	30.370,00	27.280.370,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se računom financiranja.

GRAD VUKOVAR

A - RAČUN PRIHODA I RASHODA
ZA RAZDOBLJE 01.01. - 31.12.2018. god.

OPIS	PLAN I-XII / 2018 Grad	PLAN I-XII / 2018 Korisnici	PLAN I-XII / 2018 Ukupno
1	2	3	4
1. PRIHODI (klasa 6)	219.395.161,00	10.857.065,00	230.252.226,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7)	18.442.404,00	0,00	18.442.404,00
3. RASHODI (klasa 3)	139.529.772,00	10.340.235,00	149.870.007,00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU (klasa 4)	125.382.793,00	547.200,00	125.929.993,00
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-27.075.000,00	-30.370,00	-27.105.370,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

6.a RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	32.000.000,00	40.000,00	32.040.000,00
6.b VIŠAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI	27.250.000,00	30.370,00	27.280.370,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	25.000,00	0,00	25.000,00
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	200.000,00	0,00	200.000,00
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-175.000,00	0,00	-175.000,00
10. VIŠAK/MANJAK + RASPOLOZIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUZIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA EKONOMSKE
KLASIFIKACIJE
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	265.087.565,00	
6 Prihodi poslovanja	219.395.161,00	100.00
61 Prihodi od poreza	19.707.000,00	8.98
611 Porez i prirez na dohodak	17.196.000,00	7.84
613 Porezi na imovinu	2.011.000,00	0.92
614 Porezi na robu i usluge	500.000,00	0.23
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	183.671.161,00	83.72
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	374.965,00	0.17
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	129.594.183,00	59.07
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	8.880.000,00	4.05
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6.000.000,00	2.73
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	38.822.013,00	17.70
64 Prihodi od imovine	2.988.000,00	1.36
641 Prihodi od financijske imovine	440.000,00	0.20
642 Prihodi od nefinancijske imovine	2.548.000,00	1.16
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	9.545.000,00	4.35
651 Upravne i administrativne pristojbe	925.000,00	0.42
652 Prihodi po posebnim propisima	1.000.000,00	0.46
653 Komunalni doprinosi i naknade	7.620.000,00	3.47
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.784.000,00	1.27
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	245.000,00	0.11
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.539.000,00	1.16
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	700.000,00	0.32
681 Kazne i upravne mjere	100.000,00	0.05
683 Ostali prihodi	600.000,00	0.27

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	18.442.404,00	100.00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.417.404,00	13.11
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	407.404,00	2.21
712 Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	2.010.000,00	10.90
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	16.025.000,00	86.89
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	16.025.000,00	86.89

Vlastiti izvori

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
9 Vlastiti izvori	27.250.000,00	100.00
92 Rezultat poslovanja	27.250.000,00	100.00
922 Višak prihoda ranijih godina	27.250.000,00	100.00

Prihodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
IZVORI KORISNIKA	10.887.435,00	
6 Prihodi poslovanja	10.857.065,00	100.00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.169.280,00	38.40
631 Pomoći od inozemnih vlada	40.000,00	0.37
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.418.300,00	31.48
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	57.800,00	0.53
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	653.180,00	6.02
64 Prihodi od imovine	40.000,00	0.37
641 Prihodi od financijske imovine	3.000,00	0.03
642 Prihodi od nefinancijske imovine	37.000,00	0.34
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.112.185,00	37.88
652 Prihodi po posebnim propisima	4.112.185,00	37.88
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.535.600,00	23.35
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	2.515.600,00	23.17
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	20.000,00	0.18

Vlastiti izvori

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
9 Vlastiti izvori	30.370,00	100.00
92 Rezultat poslovanja	30.370,00	100.00
922 Višak prihoda ranijih godina	30.370,00	100.00

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	264.912.565,00	
3 Rashodi poslovanja	139.529.772,00	100.00
31 Rashodi za zaposlene	34.861.635,00	24.99
311 Plaće (Bruto)	29.098.277,00	20.85
312 Ostali rashodi za zaposlene	447.300,00	0.32
313 Doprinosi na plaće	5.316.058,00	3.81
32 Materijalni rashodi	61.382.737,00	43.99
321 Naknade troškova zaposlenima	1.171.990,00	0.84
322 Rashodi za materijal i energiju	6.221.535,00	4.46
323 Rashodi za usluge	43.222.602,00	30.98
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	190.000,00	0.14
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.576.610,00	7.58
34 Financijski rashodi	258.400,00	0.19
343 Ostali financijski rashodi	258.400,00	0.19
35 Subvencije	12.470.000,00	8.94
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.470.000,00	1.77
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000.000,00	7.17
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	8.600.000,00	6.16
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.600.000,00	6.16
38 Ostali rashodi	21.957.000,00	15.74
381 Tekuće donacije	9.847.000,00	7.06
382 Kapitalne donacije	6.500.000,00	4.66
383 Kazne, penali i naknade štete	110.000,00	0.08
386 Kapitalne pomoći	5.500.000,00	3.94

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.382.793,00	100.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	1.12
412 Nematerijalna imovina	1.400.000,00	1.12
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.981.293,00	98.88
421 Građevinski objekti	118.990.000,00	94.90
422 Postrojenja i oprema	2.696.293,00	2.15
423 Prijevozna sredstva	625.000,00	0.50
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	65.000,00	0.05
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.605.000,00	1.28
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	1.500,00	0.00
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	1.500,00	0.00

Rashodi poslovanja

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
IZVORI KORISNIKA	10.887.435,00	
3 Rashodi poslovanja	10.340.235,00	100.00
31 Rashodi za zaposlene	3.930.155,00	38.01
311 Plaće (Bruto)	3.354.347,00	32.44
312 Ostali rashodi za zaposlene	36.700,00	0.35
313 Doprinosi na plaće	539.108,00	5.21
32 Materijalni rashodi	6.378.580,00	61.69
321 Naknade troškova zaposlenima	318.000,00	3.08
322 Rashodi za materijal i energiju	3.558.850,00	34.42
323 Rashodi za usluge	2.221.780,00	21.49
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	72.800,00	0.70
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	207.150,00	2.00
34 Financijski rashodi	23.500,00	0.23
343 Ostali financijski rashodi	23.500,00	0.23
38 Ostali rashodi	8.000,00	0.08
381 Tekuće donacije	5.000,00	0.05
383 Kazne, penali i naknade štete	3.000,00	0.03

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	547.200,00	100.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	545.200,00	99.63
421 Građevinski objekti	25.000,00	4.57
422 Postrojenja i oprema	168.000,00	30.70
423 Prijevozna sredstva	5.700,00	1.04
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	341.500,00	62.41
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0.91
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	2.000,00	0.37
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	2.000,00	0.37

B. RAČUN FINANCIRANJA**ZA RAZDOBLJE OD: 01.01.2018. DO: 31.12.2018.****Primici od financijske imovine i zaduživanja**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	25.000,00	
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	25.000,00	100.00
81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	25.000,00	100.00
816 Primici(povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	25.000,00	100.00

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN	STRUKTURA
1	2	3
PRORAČUN JLS	200.000,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	100.00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	200.000,00	100.00
543 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	200.000,00	100.00

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
SVEUKUPNI RASHODI	276,000,000.00	
R.101. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200,000.00	0,07
R.101.01. Otplate primljenih zajmova	200,000.00	0,07
R.110. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I URED GRADONAČELNIKA	17,719,800.00	6,42
R.110.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	6,563,800.00	2,38
R.110.01.01. Program: Tekući program	6,138,800.00	2,22
R.110.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,162,300.00	0,78
R.110.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,099,000.00	0,40
R.110.01.01.03. Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	48,000.00	0,02
R.110.01.01.04. Aktivnost: Usluge telefona,pošte i prijevoz	435,000.00	0,16
R.110.01.01.05. Aktivnost: Usluge promidžbe i informiranja	1,411,500.00	0,51
R.110.01.01.06. Aktivnost: Računalne usluge	110,000.00	0,04
R.110.01.01.07. Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	50,000.00	0,02
R.110.01.01.08. Aktivnost: Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa	110,000.00	0,04
R.110.01.01.09. Aktivnost: Naknada osobama izvan radnog odnosa	2,000.00	0,00
R.110.01.01.10. Aktivnost: Osiguranje	58,000.00	0,02
R.110.01.01.11. Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	120,000.00	0,04
R.110.01.01.12. Aktivnost: Bankarske usluge i naknade	226,000.00	0,08
R.110.01.01.15. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	307,000.00	0,11
R.110.01.02. Program: Plan razvojnih programa	425,000.00	0,15
R.110.01.02.01. Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	425,000.00	0,15
R.110.02. Glava 2: URED GRADONAČELNIKA	2,938,000.00	1,06
R.110.02.01. Program: Tekući program	2,938,000.00	1,06
R.110.02.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,155,000.00	0,42
R.110.02.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	513,000.00	0,19
R.110.02.01.04. Aktivnost: Gradske manifestacije	1,270,000.00	0,46
R.110.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	915,000.00	0,33
R.110.03.01. Program: Tekući program	915,000.00	0,33
R.110.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	665,000.00	0,24
R.110.03.01.03. Aktivnost: Rad političkih stranaka	250,000.00	0,09
R.110.04. Glava 4: MJESNA SAMOUPRAVA	100,000.00	0,04

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.110.04.02. Program: Plan razvojnih programa	100,000.00	0,04
R.110.04.02.01. Aktivnost: Obnova mjesnih odbora	100,000.00	0,04
R.110.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	703,000.00	0,25
R.110.05.01. Program: CIVILNA ZAŠTITA	110,000.00	0,04
R.110.05.01.01. Program: Opći poslovi	110,000.00	0,04
R.110.05.01.01.01. Aktivnost: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih Timova Civilne zaštite	110,000.00	0,04
R.110.05.02. Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	260,000.00	0,09
R.110.05.02.01. Program: Opći poslovi	260,000.00	0,09
R.110.05.02.01.01. Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	60,000.00	0,02
R.110.05.02.01.02. Aktivnost: Uređenje skloništa	200,000.00	0,07
R.110.05.03. Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	38,000.00	0,01
R.110.05.03.01. Program: Opći poslovi	38,000.00	0,01
R.110.05.03.01.01. Aktivnost: Održavanje sustava vatrodojave	38,000.00	0,01
R.110.05.04. Program: ZAŠTITA NA RADU	15,000.00	0,01
R.110.05.04.01. Program: Ostali poslovi	15,000.00	0,01
R.110.05.04.01.01. Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu	5,000.00	0,00
R.110.05.04.01.02. Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obučje	10,000.00	0,00
R.110.05.05. Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje	280,000.00	0,10
R.110.05.05.01. Program: Vatrogastvo	280,000.00	0,10
R.110.05.05.01.01. Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo	280,000.00	0,10
R.110.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	6,500,000.00	2,36
R.110.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	6,500,000.00	2,36
R.110.06.01.01. Program: Tekući program	6,500,000.00	2,36
R.110.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	5,824,500.00	2,11
R.110.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	555,500.00	0,20
R.110.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	120,000.00	0,04
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	110,789,300.00	40,14
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	95,165,000.00	34,48
R.120.02.01. Program: Tekući program	35,545,000.00	12,88
R.120.02.01.01. Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće	6,925,000.00	2,51

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.120.02.01.04. Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje	600,000.00	0,22
R.120.02.01.05. Aktivnost: Zaštita okoliša	11,150,000.00	4,04
R.120.02.01.07. Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lotalica	450,000.00	0,16
R.120.02.01.08. Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta	2,040,000.00	0,74
R.120.02.01.09. Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	1,530,000.00	0,55
R.120.02.01.12. Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	4,500,000.00	1,63
R.120.02.01.13. Aktivnost: Održavanje parkirališta	500,000.00	0,18
R.120.02.01.15. Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	3,500,000.00	1,27
R.120.02.01.16. Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	50,000.00	0,02
R.120.02.01.17. Aktivnost: Hitne intervencije na potpornim zidovima	100,000.00	0,04
R.120.02.01.20. Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	3,500,000.00	1,27
R.120.02.01.21. Aktivnost: Zimska služba	700,000.00	0,25
R.120.02.02. Program: Plan razvojnih programa	59,620,000.00	21,60
R.120.02.02.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta	2,450,000.00	0,89
R.120.02.02.03. Aktivnost: Izgradnja trgova, parkova i šetnica	9,650,000.00	3,50
R.120.02.02.07. Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete	530,000.00	0,19
R.120.02.02.09. Aktivnost: Izgradnja i uređenje centra grada	1,000,000.00	0,36
R.120.02.02.10. Aktivnost: Izgradnja potpornih zidova	200,000.00	0,07
R.120.02.02.11. Aktivnost: Izgradnja parkirališta	4,550,000.00	1,65
R.120.02.02.12. Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija	35,250,000.00	12,77
R.120.02.02.13. Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije	200,000.00	0,07
R.120.02.02.15. Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene	290,000.00	0,11
R.120.02.02.16. Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe	4,500,000.00	1,63
R.120.02.02.17. Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme	1,000,000.00	0,36
R.120.03. GLAVA 2: PROSTORNO PLANIRANJE	550,000.00	0,20
R.120.03.02. Program: Plan razvojnih programa	550,000.00	0,20
R.120.03.02.01. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	550,000.00	0,20
R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI	12,830,000.00	4,65
R.120.04.01. Program: Tekući program	1,250,000.00	0,45
R.120.04.01.01. Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	150,000.00	0,05
R.120.04.01.04. Aktivnost: Uklanjanje ruševina	100,000.00	0,04
R.120.04.01.05. Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalne bušotine na području Grada Vukovara	1,000,000.00	0,36
R.120.04.02. Program: Opći poslovi Odjela	3,120,000.00	1,13

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.120.04.02.01. Aktivnost: Opći poslovi	3,120,000.00	1,13
R.120.04.03. Program: Javni radovi - HZZ	960,000.00	0,35
R.120.04.03.01. Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	960,000.00	0,35
R.120.04.04. Program: Intervencijski plan	7,500,000.00	2,72
R.120.04.04.01. Aktivnost: Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze	7,500,000.00	2,72
R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI	2,244,300.00	0,81
R.120.05.01. Program: Tekući program	2,244,300.00	0,81
R.120.05.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	2,148,300.00	0,78
R.120.05.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	96,000.00	0,03
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	1,401,440.00	0,51
R.121.01. Glava 1: Opći poslovi	1,401,440.00	0,51
R.121.01.01. Program: Tekući program	1,401,440.00	0,51
R.121.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	515,000.00	0,19
R.121.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	886,440.00	0,32
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE I UPRLJANJE GRADSKOM IMOVINOM	31,416,500.00	11,38
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	29,253,500.00	10,60
R.125.01.01. Program: Tekući program	1,003,500.00	0,36
R.125.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	943,500.00	0,34
R.125.01.01.02. Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama	60,000.00	0,02
R.125.01.02. Program: Plan razvojnih programa	25,750,000.00	9,33
R.125.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte,opremu,zemljište	25,750,000.00	9,33
R.125.01.03. Program: Intervencijski plan	2,500,000.00	0,91
R.125.01.03.01. Aktivnost: Radnički dom	2,500,000.00	0,91
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	300,000.00	0,11
R.125.02.02. Program: Plan razvojnih programa	300,000.00	0,11
R.125.02.02.01. Aktivnost: Izrada prostornih planova	300,000.00	0,11
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI	70,000.00	0,03
R.125.03.01. Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	70,000.00	0,03
R.125.03.01.01. Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada	70,000.00	0,03

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1,793,000.00	0,65
R.125.04.01. Program: Tekući program	1,793,000.00	0,65
R.125.04.01.01. Aktivnost : Stručno,tehničko i administrativno osoblje	1,740,000.00	0,63
R.125.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	53,000.00	0,02
R.130. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU	34,170,600.00	12,38
R.130.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	17,810,000.00	6,45
R.130.01.01. Program: Tekući program	3,485,000.00	1,26
R.130.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	1,655,000.00	0,60
R.130.01.01.02. Aktivnost: Promidžba, informiranje i sajmovi	200,000.00	0,07
R.130.01.01.03. Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	30,000.00	0,01
R.130.01.01.04. Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	600,000.00	0,22
R.130.01.01.05. Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi	1,000,000.00	0,36
R.130.01.02. Program: Plan razvojnih programa	14,325,000.00	5,19
R.130.01.02.01. Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	1,000,000.00	0,36
R.130.01.02.02. Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	4,000,000.00	1,45
R.130.01.02.03. Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture	25,000.00	0,01
R.130.01.02.04. Aktivnost: Projekt "Obrtnička ulica"	2,600,000.00	0,94
R.130.01.02.05. Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture	5,600,000.00	2,03
R.130.01.02.06. Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	1,100,000.00	0,40
R.130.02. Glava 2: MEĐUNARODNA SURADNJA	100,000.00	0,04
R.130.02.01. Program : Tekući program	100,000.00	0,04
R.130.02.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	100,000.00	0,04
R.130.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA EU	15,200,000.00	5,51
R.130.03.01. Program: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva EU i sredstva ministarstava RH	500,000.00	0,18
R.130.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	500,000.00	0,18
R.130.03.02. Program: Intervencijski plan	8,000,000.00	2,90
R.130.03.02.01. Aktivnost: Strategija razvoja gospodarstva	300,000.00	0,11
R.130.03.02.02. Aktivnost: Potpore poduzetnicima	5,000,000.00	1,81
R.130.03.02.03. Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	2,700,000.00	0,98
R.130.03.03. Program: EU projekt - "Tehnološki centar"	5,200,000.00	1,88
R.130.03.03.01. Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	5,200,000.00	1,88

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.130.03.04. Program: EU projekt - "Edukacijski CNC centar Vukovar"	1,500,000.00	0,54
R.130.03.04.01. Aktivnost: Edukacijski CNC centar Vukovar	1,500,000.00	0,54
R.130.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1,060,600.00	0,38
R.130.04.01. Program: Tekući program	1,060,600.00	0,38
R.130.04.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,060,600.00	0,38
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	1,890,171.00	0,68
R.140.01. Glava 1: Opći poslovi	1,890,171.00	0,68
R.140.01.01. Program: Tekući program	1,890,171.00	0,68
R.140.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,686,200.00	0,61
R.140.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	203,971.00	0,07
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	311,940.00	0,11
R.145.01. Glava 1: Opći poslovi	311,940.00	0,11
R.145.01.01. Program: Tekući program	311,940.00	0,11
R.145.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	281,580.00	0,10
R.145.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	30,360.00	0,01
R.150. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	60,222,603.00	21,82
R.150.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB	11,567,000.00	4,19
R.150.01.02. Program: Socijalni program	11,567,000.00	4,19
R.150.01.02.01. Aktivnost: Socijalne pomoći	4,834,000.00	1,75
R.150.01.02.02. Aktivnost: Troškovi stanovanja	1,310,000.00	0,47
R.150.01.02.03. Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika i studenata	1,000,000.00	0,36
R.150.01.02.05. Aktivnost: Rad sa osobama sa posebnim potrebama	270,000.00	0,10
R.150.01.02.06. Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	210,000.00	0,08
R.150.01.02.07. Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh"	3,943,000.00	1,43
R.150.02. Glava 2: OBRAZOVANJE	16,620,220.00	6,02
R.150.02.01. Program: Visoko školstvo	3,830,000.00	1,39
R.150.02.01.01. Aktivnost: Pomoći studentima - donacije	500,000.00	0,18
R.150.02.01.02. Aktivnost: Pomoći studentima i osnovnoškolcima - grad	3,330,000.00	1,21
R.150.02.02. Program: Školstvo	100,000.00	0,04

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.150.02.02.05. Aktivnost: Interkulturalna škola "Dunav"	100,000.00	0,04
R.150.02.03. Program: Intervencijski plan	12,690,220.00	4,60
R.150.02.03.01. Aktivnost: Društveno-obrazovni centar "Dunav"	12,690,220.00	4,60
R.150.03. Glava 3: ŠPORT	5,937,000.00	2,15
R.150.03.01. Program: Tekući program	5,587,000.00	2,02
R.150.03.01.01. Aktivnost: Javne potrebe u sportu	5,300,000.00	1,92
R.150.03.01.02. Aktivnost: Klizalište	287,000.00	0,10
R.150.03.02. Program: Razvojni program	350,000.00	0,13
R.150.03.02.02. Aktivnost: Izgradnja sportskih i rekreacijskih objekata	350,000.00	0,13
R.150.04. Glava 4: UDRUGE	907,500.00	0,33
R.150.04.01. Program: Tekući program	907,500.00	0,33
R.150.04.01.01. Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	155,000.00	0,06
R.150.04.01.02. Aktivnost: Udruge - Osnaživanje civilnog društva	340,000.00	0,12
R.150.04.01.03. Aktivnost: Udruge proistekle iz domovinskog rata	262,500.00	0,10
R.150.04.01.04. Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	100,000.00	0,04
R.150.04.01.05. Aktivnost: Održavanje objekata udruga	50,000.00	0,02
R.150.05. Glava 5: Ostali korisnici	1,007,000.00	0,36
R.150.05.01. Program: Vijeća nacionalnih manjina	180,000.00	0,07
R.150.05.01.01. Program: Tekući program	180,000.00	0,07
R.150.05.02. Program: Manifestacije	827,000.00	0,30
R.150.05.02.01. Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	270,000.00	0,10
R.150.05.02.02. Aktivnost: Vukovar Art Harbour	557,000.00	0,20
R.150.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	1,795,000.00	0,65
R.150.06.01. Program: Deratizacija i dezinsekcija	1,795,000.00	0,65
R.150.06.01.01. Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinsekcija komaraca	1,795,000.00	0,65
R.150.09. Glava 9: Opći poslovi	1,700,443.00	0,62
R.150.09.01. Program: Tekući program	1,219,650.00	0,44
R.150.09.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1,056,000.00	0,38
R.150.09.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	163,650.00	0,06
R.150.09.03. Program: Intervencijski plan	480,793.00	0,17

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.150.09.03.01. Aktivnost: Centralna kuhinja za dječje vrtiće	480,793.00	0,17
R.150.10. Glava 10: Predškolski odgoj 1	9,225,255.00	3,34
R.150.10.01. Dječji vrtić VUKOVAR 1	9,225,255.00	3,34
R.150.10.01.01. Program: Tekući program	9,225,255.00	3,34
R.150.10.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	7,423,900.00	2,69
R.150.10.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,734,955.00	0,63
R.150.10.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	66,400.00	0,02
R.150.11. Glava 11: Predškolski odgoj 2	3,550,000.00	1,29
R.150.11.01. Dječji vrtić VUKOVAR II	3,550,000.00	1,29
R.150.11.01.01. Program: Tekući program	3,520,000.00	1,28
R.150.11.01.01.01. Aktivnost: Stručno,administrativno i tehničko osoblje	2,259,000.00	0,82
R.150.11.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,047,000.00	0,38
R.150.11.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	84,000.00	0,03
R.150.11.01.01.04. Aktivnost: Rad sa djecom predškolske dobi u programu za nacionalne manjine	117,200.00	0,04
R.150.11.01.01.05. Aktivnost: Rad sa djecom u predškoli	12,800.00	0,00
R.150.11.01.02. Program: Plan razvojnih programa	30,000.00	0,01
R.150.11.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	30,000.00	0,01
R.150.12. Glava 12 : Sportsko-gospodarska djelatnost	7,913,185.00	2,87
R.150.12.01. Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima	7,913,185.00	2,87
R.150.12.01.01. Program: Tekući program	7,913,185.00	2,87
R.150.12.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,520,000.00	0,91
R.150.12.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	3,909,485.00	1,42
R.150.12.01.01.03. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	1,483,700.00	0,54
R.160. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I TURIZAM	17,877,646.00	6,48
R.160.01. Glava 1: KULTURA	3,999,500.00	1,45
R.160.01.01. Program: Tekući program	2,199,500.00	0,80
R.160.01.01.01. Aktivnost: Donacije udrugama kulture	861,000.00	0,31
R.160.01.01.02. Aktivnost: Manifestacije u kulturi	395,000.00	0,14
R.160.01.01.04. Aktivnost: Kulturna dobra	870,000.00	0,32
R.160.01.01.06. Aktivnost: Tehnička kultura	73,500.00	0,03
R.160.01.02. Program: Plan razvojnih programa	1,800,000.00	0,65

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.160.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte	1,700,000.00	0,62
R.160.01.02.02. Aktivnost: Izrada projekata iz područja kulture	100,000.00	0,04
R.160.02. Glava 2: TURIZAM	4,687,700.00	1,70
R.160.02.01. Program: Turizam i znanost	2,702,700.00	0,98
R.160.02.01.01. Aktivnost: Turizam	1,160,000.00	0,42
R.160.02.01.03. Aktivnost: Arheološki park Vučedol	300,000.00	0,11
R.160.02.01.04. Aktivnost: Transdanube Pearls	452,700.00	0,16
R.160.02.01.05. Aktivnost: Manifestacije u turizmu	630,000.00	0,23
R.160.02.01.06. Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	100,000.00	0,04
R.160.02.01.09. Aktivnost: Sanacija turističkih objekata	10,000.00	0,00
R.160.02.01.20. Aktivnost: Znanost i umjetnost	50,000.00	0,02
R.160.02.02. Program: Plan razvojnih programa	485,000.00	0,18
R.160.02.02.01. Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	485,000.00	0,18
R.160.02.03. Program: Intervencijski plan	1,500,000.00	0,54
R.160.02.03.01. Aktivnost: Projekt Adica	1,500,000.00	0,54
R.160.03. GLAVA 3: OPĆI POSLOVI	590,200.00	0,21
R.160.03.01. Program: Tekući program	590,200.00	0,21
R.160.03.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	528,200.00	0,19
R.160.03.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	62,000.00	0,02
R.160.04. Glava 4: KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST	3,045,099.00	1,10
R.160.04.01. GRADSKA KNJIŽNICA	3,045,099.00	1,10
R.160.04.01.01. Program: Tekući program	2,578,599.00	0,93
R.160.04.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,237,960.00	0,81
R.160.04.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	297,139.00	0,11
R.160.04.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	13,000.00	0,00
R.160.04.01.01.04. Aktivnost: Knjižničarske aktivnosti - Manifestacije	30,500.00	0,01
R.160.04.01.02. Program: Plan razvojnih programa	466,500.00	0,17
R.160.04.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	466,500.00	0,17
R.160.05. Glava 5: MUZEJSKA DJELATNOST	3,317,947.00	1,20
R.160.05.01. GRADSKI MUZEJ	3,317,947.00	1,20
R.160.05.01.01. Program: Tekući program	3,284,447.00	1,19
R.160.05.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,068,000.00	0,75

PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.160.05.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,049,485.00	0,38
R.160.05.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	96,962.00	0,04
R.160.05.01.01.04. Aktivnost: Izložbena djelatnost	14,000.00	0,01
R.160.05.01.01.05. Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	23,000.00	0,01
R.160.05.01.01.06. Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	19,000.00	0,01
R.160.05.01.01.07. Aktivnost: Arheološka istraživanja - lokalitet Vučedol	11,000.00	0,00
R.160.05.01.01.08. Aktivnost: Noć muzeja	3,000.00	0,00
R.160.05.01.02. Program: Plan razvojnih programa	33,500.00	0,01
R.160.05.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	33,500.00	0,01
R.160.06. Glava 6: KAZALIŠNA DJELATNOST	2,237,200.00	0,81
R.160.06.01. Javna ustanova u kulturi HRVATSKI DOM	2,237,200.00	0,81
R.160.06.01.01. Program: Tekući program	1,990,200.00	0,72
R.160.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,107,880.00	0,40
R.160.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	836,320.00	0,30
R.160.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	46,000.00	0,02
R.160.06.01.02. Program: Manifestacije	92,000.00	0,03
R.160.06.01.02.01. Aktivnost: Festival glumca	15,000.00	0,01
R.160.06.01.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	15,000.00	0,01
R.160.06.01.02.05. Aktivnost: Dani smjeha	62,000.00	0,02
R.160.06.01.03. Program: Plan razvojnih programa	155,000.00	0,06
R.160.06.01.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	155,000.00	0,06

PRORAČUN - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA PO RAZDJELIMA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
SVEUKUPNI RASHODI	276,000,000.00	
R.101. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200,000.00	100,00
543 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	200,000.00	100,00
R.110. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I URED GRADONAČELNIKA	17,719,800.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	7,150,000.00	40,35
312 Ostali rashodi za zaposlene	248,300.00	1,40
313 Doprinosi na plaće	1,555,000.00	8,78
321 Naknade troškova zaposlenima	293,000.00	1,65
322 Rashodi za materijal i energiju	927,500.00	5,23
323 Rashodi za usluge	3,305,500.00	18,65
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	127,000.00	0,72
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,755,500.00	15,55
343 Ostali financijski rashodi	233,000.00	1,31
381 Tekuće donacije	630,000.00	3,56
383 Kazne, penali i naknade štete	100,000.00	0,56
422 Postrojenja i oprema	95,000.00	0,54
423 Prijevozna sredstva	300,000.00	1,69
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	110,789,300.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	2,523,000.00	2,28
312 Ostali rashodi za zaposlene	27,300.00	0,02
313 Doprinosi na plaće	443,000.00	0,40
321 Naknade troškova zaposlenima	88,000.00	0,08
322 Rashodi za materijal i energiju	2,061,000.00	1,86
323 Rashodi za usluge	29,242,000.00	26,39
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,685,000.00	1,52
381 Tekuće donacije	10,000.00	0,01
382 Kapitalne donacije	6,500,000.00	5,87
383 Kazne, penali i naknade štete	10,000.00	0,01
386 Kapitalne pomoći	5,500,000.00	4,96
421 Građevinski objekti	61,305,000.00	55,33
422 Postrojenja i oprema	545,000.00	0,49
423 Prijevozna sredstva	250,000.00	0,23
426 Nematerijalna proizvedena imovina	600,000.00	0,54
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	1,401,440.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	429,400.00	30,64

PRORAČUN - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA PO RAZDJELIMA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
313 Doprinosi na plaće	76,000.00	5,42
321 Naknade troškova zaposlenima	9,600.00	0,69
322 Rashodi za materijal i energiju	730,000.00	52,09
323 Rashodi za usluge	103,440.00	7,38
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53,000.00	3,78
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE I UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM	31,416,500.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	1,473,000.00	4,69
312 Ostali rashodi za zaposlene	12,000.00	0,04
313 Doprinosi na plaće	255,000.00	0,81
321 Naknade troškova zaposlenima	72,000.00	0,23
322 Rashodi za materijal i energiju	161,000.00	0,51
323 Rashodi za usluge	651,500.00	2,07
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40,000.00	0,13
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	172,000.00	0,55
421 Građevinski objekti	28,100,000.00	89,44
422 Postrojenja i oprema	30,000.00	0,10
426 Nematerijalna proizvedena imovina	450,000.00	1,43
R.130. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU	34,170,600.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	778,000.00	2,28
312 Ostali rashodi za zaposlene	2,400.00	0,01
313 Doprinosi na plaće	135,000.00	0,40
321 Naknade troškova zaposlenima	115,200.00	0,34
322 Rashodi za materijal i energiju	15,000.00	0,04
323 Rashodi za usluge	1,620,500.00	4,74
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,474,500.00	10,17
343 Ostali financijski rashodi	5,000.00	0,01
352 Subvencije trgovačkim društvima,poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10,000,000.00	29,26
381 Tekuće donacije	1,000,000.00	2,93
421 Građevinski objekti	15,775,000.00	46,17
422 Postrojenja i oprema	1,250,000.00	3,66
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	1,890,171.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	1,422,000.00	75,23
312 Ostali rashodi za zaposlene	17,200.00	0,91
313 Doprinosi na plaće	247,000.00	13,07
321 Naknade troškova zaposlenima	33,000.00	1,75

PRORAČUN - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA PO RAZDJELIMA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
322 Rashodi za materijal i energiju	11,000.00	0,58
323 Rashodi za usluge	149,971.00	7,93
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0,53
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	311,940.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	235,000.00	75,34
312 Ostali rashodi za zaposlene	4,800.00	1,54
313 Doprinosi na plaće	41,300.00	13,24
321 Naknade troškova zaposlenima	17,840.00	5,72
322 Rashodi za materijal i energiju	2,000.00	0,64
323 Rashodi za usluge	11,000.00	3,53
R.150. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	60,222,603.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	13,389,419.00	22,23
312 Ostali rashodi za zaposlene	117,500.00	0,20
313 Doprinosi na plaće	2,223,981.00	3,69
321 Naknade troškova zaposlenima	698,600.00	1,16
322 Rashodi za materijal i energiju	4,886,305.00	8,11
323 Rashodi za usluge	7,202,005.00	11,96
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	57,800.00	0,10
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,340,000.00	2,23
343 Ostali financijski rashodi	24,000.00	0,04
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2,470,000.00	4,10
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8,600,000.00	14,28
381 Tekuće donacije	6,372,500.00	10,58
383 Kazne, penali i naknade štete	3,000.00	0,00
412 Nematerijalna imovina	1,400,000.00	2,32
421 Građevinski objekti	10,610,000.00	17,62
422 Postrojenja i oprema	611,793.00	1,02
423 Prijevozna sredstva	80,700.00	0,13
426 Nematerijalna proizvedena imovina	135,000.00	0,22
R.160. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I TURIZAM	17,877,646.00	100,00
311 Plaće (Bruto)	5,052,805.00	28,26
312 Ostali rashodi za zaposlene	54,500.00	0,30
313 Doprinosi na plaće	878,885.00	4,92
321 Naknade troškova zaposlenima	162,750.00	0,91
322 Rashodi za materijal i energiju	986,580.00	5,52
323 Rashodi za usluge	3,158,466.00	17,67

PRORAČUN - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA PO RAZDJELIMA**ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	38,000.00	0,21
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,293,760.00	7,24
343 Ostali financijski rashodi	19,900.00	0,11
381 Tekuće donacije	1,839,500.00	10,29
421 Građevinski objekti	3,225,000.00	18,04
422 Postrojenja i oprema	332,500.00	1,86
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	406,500.00	2,27
426 Nematerijalna proizvedena imovina	425,000.00	2,38
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	3,500.00	0,02

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
SVEUKUPNI RASHODI	276,000,000.00	
R.101. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200,000.00	100,00
R.101.01. Otplate primljenih zajmova	200,000.00	100,00
543 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	200,000.00	100,00
R.110. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I URED GRADONAČELNIKA	17,719,800.00	100,00
R.110.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	6,563,800.00	37,04
R.110.01.01. Program: Tekući program	6,138,800.00	34,64
R.110.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,162,300.00	12,20
311 Plaće (Bruto)	1,725,000.00	9,73
312 Ostali rashodi za zaposlene	40,800.00	0,23
313 Doprinosi na plaće	298,000.00	1,68
321 Naknade troškova zaposlenima	3,000.00	0,02
323 Rashodi za usluge	52,000.00	0,29
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43,500.00	0,25
R.110.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,099,000.00	6,20
321 Naknade troškova zaposlenima	131,000.00	0,74
322 Rashodi za materijal i energiju	298,000.00	1,68
323 Rashodi za usluge	475,000.00	2,68
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145,000.00	0,82
383 Kazne, penali i naknade štete	50,000.00	0,28
R.110.01.01.03. Aktivnost: Nabava ureadskog materijala i literature	48,000.00	0,27
322 Rashodi za materijal i energiju	48,000.00	0,27
R.110.01.01.04. Aktivnost: Usluge telefona,pošte i prijevoz	435,000.00	2,45
323 Rashodi za usluge	435,000.00	2,45
R.110.01.01.05. Aktivnost: Usluge promidžbe i informiranja	1,411,500.00	7,97
323 Rashodi za usluge	1,411,500.00	7,97
R.110.01.01.06. Aktivnost: Računalne usluge	110,000.00	0,62
323 Rashodi za usluge	110,000.00	0,62
R.110.01.01.07. Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	50,000.00	0,28
323 Rashodi za usluge	50,000.00	0,28
R.110.01.01.08. Aktivnost: Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa	110,000.00	0,62
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	110,000.00	0,62
R.110.01.01.09. Aktivnost: Naknada osobama izvan radnog odnosa	2,000.00	0,01

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK- TURA
1		2	3
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,000.00	0,01
R.110.01.01.10.	Aktivnost: Osiguranje	58,000.00	0,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58,000.00	0,33
R.110.01.01.11.	Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	120,000.00	0,68
322	Rashodi za materijal i energiju	120,000.00	0,68
R.110.01.01.12.	Aktivnost: Bankarske usluge i naknade	226,000.00	1,28
343	Ostali financijski rashodi	226,000.00	1,28
R.110.01.01.15.	Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	307,000.00	1,73
322	Rashodi za materijal i energiju	6,000.00	0,03
323	Rashodi za usluge	301,000.00	1,70
R.110.01.02.	Program: Plan razvojnih programa	425,000.00	2,40
R.110.01.02.01.	Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	425,000.00	2,40
323	Rashodi za usluge	30,000.00	0,17
422	Postrojenja i oprema	95,000.00	0,54
423	Prijevozna sredstva	300,000.00	1,69
R.110.02.	Glava 2: URED GRADONAČELNIKA	2,938,000.00	16,58
R.110.02.01.	Program: Tekući program	2,938,000.00	16,58
R.110.02.01.01.	Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,155,000.00	6,52
311	Plaće (Bruto)	985,000.00	5,56
313	Doprinosi na plaće	170,000.00	0,96
R.110.02.01.02.	Aktivnost: Opći poslovi	513,000.00	2,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	413,000.00	2,33
381	Tekuće donacije	100,000.00	0,56
R.110.02.01.04.	Aktivnost: Gradske manifestacije	1,270,000.00	7,17
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,270,000.00	7,17
R.110.03.	Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	915,000.00	5,16
R.110.03.01.	Program: Tekući program	915,000.00	5,16
R.110.03.01.01.	Aktivnost: Opći poslovi	665,000.00	3,75
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15,000.00	0,08
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	650,000.00	3,67
R.110.03.01.03.	Aktivnost: Rad političkih stranaka	250,000.00	1,41
381	Tekuće donacije	250,000.00	1,41

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.110.04. Glava 4: MJESNA SAMOUPRAVA	100,000.00	0,56
R.110.04.02. Program: Plan razvojnih programa	100,000.00	0,56
R.110.04.02.01. Aktivnost: Obnova mjesnih odbora	100,000.00	0,56
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000.00	0,56
R.110.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	703,000.00	3,97
R.110.05.01. Program: CIVILNA ZAŠTITA	110,000.00	0,62
R.110.05.01.01. Program: Opći poslovi	110,000.00	0,62
R.110.05.01.01.01. Aktivnost: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih Timova Civilne za	110,000.00	0,62
322 Rashodi za materijal i energiju	80,000.00	0,45
323 Rashodi za usluge	30,000.00	0,17
R.110.05.02. Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	260,000.00	1,47
R.110.05.02.01. Program: Opći poslovi	260,000.00	1,47
R.110.05.02.01.01. Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	60,000.00	0,34
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0,06
383 Kazne, penali i naknade štete	50,000.00	0,28
R.110.05.02.01.02. Aktivnost: Uređenje skloništa	200,000.00	1,13
323 Rashodi za usluge	200,000.00	1,13
R.110.05.03. Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	38,000.00	0,21
R.110.05.03.01. Program: Opći poslovi	38,000.00	0,21
R.110.05.03.01.01. Aktivnost: Održavanje sustava vatrodajave	38,000.00	0,21
323 Rashodi za usluge	38,000.00	0,21
R.110.05.04. Program: ZAŠTITA NA RADU	15,000.00	0,08
R.110.05.04.01. Program: Ostali poslovi	15,000.00	0,08
R.110.05.04.01.01. Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu	5,000.00	0,03
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,000.00	0,03
R.110.05.04.01.02. Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obuće	10,000.00	0,06
322 Rashodi za materijal i energiju	10,000.00	0,06
R.110.05.05. Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje	280,000.00	1,58
R.110.05.05.01. Program: Vatrogastvo	280,000.00	1,58
R.110.05.05.01.01. Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo	280,000.00	1,58
381 Tekuće donacije	280,000.00	1,58

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.110.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	6,500,000.00	36,68
R.110.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	6,000,000.00	33,86
R.110.06.01.01. Program: Tekući program	6,000,000.00	33,86
R.110.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	5,460,500.00	30,82
311 Plaće (Bruto)	4,200,000.00	23,70
312 Ostali rashodi za zaposlene	207,500.00	1,17
313 Doprinosi na plaće	1,053,000.00	5,94
R.110.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	464,500.00	2,62
321 Naknade troškova zaposlenima	29,000.00	0,16
322 Rashodi za materijal i energiju	332,500.00	1,88
323 Rashodi za usluge	57,000.00	0,32
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39,000.00	0,22
343 Ostali financijski rashodi	7,000.00	0,04
R.110.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	75,000.00	0,42
322 Rashodi za materijal i energiju	23,000.00	0,13
323 Rashodi za usluge	52,000.00	0,29
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	500.000,00	2,82
R.110.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	500,000.00	2,82
R.110.06.01.01. Program: Tekući program	500,000.00	2,82
R.110.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	364,000.00	2,05
311 Plaće (Bruto)	240,000.00	1,35
313 Doprinosi na plaće	34,000.00	0,19
321 Naknade troškova zaposlenima	90,000.00	0,51
R.110.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	91,000.00	0,51
321 Naknade troškova zaposlenima	40,000.00	0,23
322 Rashodi za materijal i energiju	10,000.00	0,06
323 Rashodi za usluge	19,000.00	0,11
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22,000.00	0,12
R.110.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	45,000.00	0,25
323 Rashodi za usluge	45,000.00	0,25
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKC	110,789,300.00	100,00
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	95,165,000.00	85,90

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.120.02.01. Program: Tekući program	35,545,000.00	32,08
R.120.02.01.01. Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće	6,925,000.00	6,25
323 Rashodi za usluge	6,415,000.00	5,79
381 Tekuće donacije	10,000.00	0,01
422 Postrojenja i oprema	500,000.00	0,45
R.120.02.01.04. Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje	600,000.00	0,54
323 Rashodi za usluge	600,000.00	0,54
R.120.02.01.05. Aktivnost: Zaštita okoliša	11,150,000.00	10,06
323 Rashodi za usluge	8,150,000.00	7,36
382 Kapitalne donacije	3,000,000.00	2,71
R.120.02.01.07. Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lualica	450,000.00	0,41
323 Rashodi za usluge	450,000.00	0,41
R.120.02.01.08. Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta	2,040,000.00	1,84
322 Rashodi za materijal i energiju	2,040,000.00	1,84
R.120.02.01.09. Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	1,530,000.00	1,38
323 Rashodi za usluge	1,505,000.00	1,36
422 Postrojenja i oprema	25,000.00	0,02
R.120.02.01.12. Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	4,500,000.00	4,06
323 Rashodi za usluge	4,500,000.00	4,06
R.120.02.01.13. Aktivnost: Održavanje parkirališta	500,000.00	0,45
323 Rashodi za usluge	500,000.00	0,45
R.120.02.01.15. Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	3,500,000.00	3,16
323 Rashodi za usluge	3,500,000.00	3,16
R.120.02.01.16. Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	50,000.00	0,05
323 Rashodi za usluge	50,000.00	0,05
R.120.02.01.17. Aktivnost: Hitne intervencije na potpornim zidovima	100,000.00	0,09
323 Rashodi za usluge	100,000.00	0,09
R.120.02.01.20. Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	3,500,000.00	3,16
382 Kapitalne donacije	3,500,000.00	3,16
R.120.02.01.21. Aktivnost: Zimska služba	700,000.00	0,63
323 Rashodi za usluge	700,000.00	0,63
R.120.02.02. Program: Plan razvojnih programa	59,620,000.00	53,81
R.120.02.02.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta	2,450,000.00	2,21

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK- TURA
1		2	3
421	Građevinski objekti	2,450,000.00	2,21
R.120.02.02.03.	Aktivnost: Izgradnja trgova, parkova i šetnica	9,650,000.00	8,71
421	Građevinski objekti	9,650,000.00	8,71
R.120.02.02.07.	Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete	530,000.00	0,48
421	Građevinski objekti	530,000.00	0,48
R.120.02.02.09.	Aktivnost: Izgradnja i uređenje centra grada	1,000,000.00	0,90
421	Građevinski objekti	1,000,000.00	0,90
R.120.02.02.10.	Aktivnost: Izgradnja potpornih zidova	200,000.00	0,18
421	Građevinski objekti	200,000.00	0,18
R.120.02.02.11.	Aktivnost: Izgradnja parkirališta	4,550,000.00	4,11
421	Građevinski objekti	4,500,000.00	4,06
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50,000.00	0,05
R.120.02.02.12.	Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija	35,250,000.00	31,82
421	Građevinski objekti	35,250,000.00	31,82
R.120.02.02.13.	Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije	200,000.00	0,18
421	Građevinski objekti	200,000.00	0,18
R.120.02.02.15.	Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene	290,000.00	0,26
323	Rashodi za usluge	40,000.00	0,04
423	Prijevozna sredstva	250,000.00	0,23
R.120.02.02.16.	Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe	4,500,000.00	4,06
386	Kapitalne pomoći	4,500,000.00	4,06
R.120.02.02.17.	Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme	1,000,000.00	0,90
386	Kapitalne pomoći	1,000,000.00	0,90
R.120.03.	GLAVA 2: PROSTORNO PLANIRANJE	550,000.00	0,50
R.120.03.02.	Program: Plan razvojnih programa	550,000.00	0,50
R.120.03.02.01.	Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	550,000.00	0,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	550,000.00	0,50
R.120.04.	Glava 3: OSTALI RASHODI	12,830,000.00	11,58
R.120.04.01.	Program: Tekući program	1,250,000.00	1,13
R.120.04.01.01.	Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	150,000.00	0,14
323	Rashodi za usluge	150,000.00	0,14
R.120.04.01.04.	Aktivnost: Uklanjanje ruševina	100,000.00	0,09

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK- TURA
1		2	3
323	Rashodi za usluge	100,000.00	0,09
R.120.04.01.05.	Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermaln	1,000,000.00	0,90
323	Rashodi za usluge	1,000,000.00	0,90
R.120.04.02.	Program: Opći poslovi Odjela	3,120,000.00	2,82
R.120.04.02.01.	Aktivnost: Opći poslovi	3,120,000.00	2,82
323	Rashodi za usluge	1,425,000.00	1,29
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,650,000.00	1,49
421	Građevinski objekti	25,000.00	0,02
422	Postrojenja i oprema	20,000.00	0,02
R.120.04.03.	Program: Javni radovi - HZZ	960,000.00	0,87
R.120.04.03.01.	Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	960,000.00	0,87
311	Plaće (Bruto)	715,000.00	0,65
313	Doprinosi na plaće	130,000.00	0,12
321	Naknade troškova zaposlenima	18,000.00	0,02
323	Rashodi za usluge	57,000.00	0,05
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00	0,03
383	Kazne, penali i naknade štete	10,000.00	0,01
R.120.04.04.	Program: Intervencijski plan	7,500,000.00	6,77
R.120.04.04.01.	Aktivnost: Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze	7,500,000.00	6,77
421	Građevinski objekti	7,500,000.00	6,77
R.120.05.	Glava 4: OPĆI POSLOVI	2,244,300.00	2,03
R.120.05.01.	Program: Tekući program	2,244,300.00	2,03
R.120.05.01.01.	Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	2,148,300.00	1,94
311	Plaće (Bruto)	1,808,000.00	1,63
312	Ostali rashodi za zaposlene	27,300.00	0,02
313	Doprinosi na plaće	313,000.00	0,28
R.120.05.01.02.	Aktivnost: Opći poslovi	96,000.00	0,09
321	Naknade troškova zaposlenima	70,000.00	0,06
322	Rashodi za materijal i energiju	21,000.00	0,02
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,000.00	0,00
R.121.	SLUŽBA - VLASTITI POGON	1,401,440.00	100,00
R.121.01.	Glava 1: Opći poslovi	1,401,440.00	100,00

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.121.01.01. Program: Tekući program	1,401,440.00	100,00
R.121.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	515,000.00	36,75
311 Plaće (Bruto)	429,400.00	30,64
313 Doprinosi na plaće	76,000.00	5,42
321 Naknade troškova zaposlenima	9,600.00	0,69
R.121.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	886,440.00	63,25
322 Rashodi za materijal i energiju	730,000.00	52,09
323 Rashodi za usluge	103,440.00	7,38
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53,000.00	3,78
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNO	31,416,500.00	100,00
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	29,253,500.00	93,12
R.125.01.01. Program: Tekući program	1,003,500.00	3,19
R.125.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	943,500.00	3,00
322 Rashodi za materijal i energiju	140,000.00	0,45
323 Rashodi za usluge	651,500.00	2,07
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40,000.00	0,13
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112,000.00	0,36
R.125.01.01.02. Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama	60,000.00	0,19
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60,000.00	0,19
R.125.01.02. Program: Plan razvojnih programa	25,750,000.00	81,96
R.125.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte,opremu,zemljište	25,750,000.00	81,96
421 Građevinski objekti	25,600,000.00	81,49
426 Nematerijalna proizvedena imovina	150,000.00	0,48
R.125.01.03. Program: Intervencijski plan	2,500,000.00	7,96
R.125.01.03.01. Aktivnost: Radnički dom	2,500,000.00	7,96
421 Građevinski objekti	2,500,000.00	7,96
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	300,000.00	0,95
R.125.02.02. Program: Plan razvojnih programa	300,000.00	0,95
R.125.02.02.01. Aktivnost: Izrada prostornih planova	300,000.00	0,95
426 Nematerijalna proizvedena imovina	300,000.00	0,95
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI	70,000.00	0,22

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.125.03.01. Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	70,000.00	0,22
R.125.03.01.01. Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada	70,000.00	0,22
321 Naknade troškova zaposlenima	40,000.00	0,13
422 Postrojenja i oprema	30,000.00	0,10
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1,793,000.00	5,71
R.125.04.01. Program: Tekući program	1,793,000.00	5,71
R.125.04.01.01. Aktivnost : Stručno,tehničko i administrativno osoblje	1,740,000.00	5,54
311 Plaće (Bruto)	1,473,000.00	4,69
312 Ostali rashodi za zaposlene	12,000.00	0,04
313 Doprinosi na plaće	255,000.00	0,81
R.125.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	53,000.00	0,17
321 Naknade troškova zaposlenima	32,000.00	0,10
322 Rashodi za materijal i energiju	21,000.00	0,07
R.130. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU	34,170,600.00	100,00
R.130.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	17,810,000.00	52,12
R.130.01.01. Program: Tekući program	3,485,000.00	10,20
R.130.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	1,655,000.00	4,84
323 Rashodi za usluge	550,000.00	1,61
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000.00	0,29
343 Ostali financijski rashodi	5,000.00	0,01
381 Tekuće donacije	1,000,000.00	2,93
R.130.01.01.02. Aktivnost: Promidžba, informiranje i sajmovi	200,000.00	0,59
323 Rashodi za usluge	200,000.00	0,59
R.130.01.01.03. Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	30,000.00	0,09
323 Rashodi za usluge	30,000.00	0,09
R.130.01.01.04. Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	600,000.00	1,76
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600,000.00	1,76
R.130.01.01.05. Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi	1,000,000.00	2,93
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,000,000.00	2,93
R.130.01.02. Program: Plan razvojnih programa	14,325,000.00	41,92
R.130.01.02.01. Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	1,000,000.00	2,93
352 Subvencije trgovačkim društvima,poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1,000,000.00	2,93

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.130.01.02.02. Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	4,000,000.00	11,71
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4,000,000.00	11,71
R.130.01.02.03. Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture	25,000.00	0,07
421 Građevinski objekti	25,000.00	0,07
R.130.01.02.04. Aktivnost: Projekt "Obrtnička ulica"	2,600,000.00	7,61
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000.00	0,29
421 Građevinski objekti	2,000,000.00	5,85
422 Postrojenja i oprema	500,000.00	1,46
R.130.01.02.05. Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture	5,600,000.00	16,39
421 Građevinski objekti	5,600,000.00	16,39
R.130.01.02.06. Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	1,100,000.00	3,22
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000.00	0,29
421 Građevinski objekti	1,000,000.00	2,93
R.130.02. Glava 2: MEĐUNARODNA SURADNJA	100,000.00	0,29
R.130.02.01. Program : Tekući program	100,000.00	0,29
R.130.02.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	100,000.00	0,29
323 Rashodi za usluge	80,000.00	0,23
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20,000.00	0,06
R.130.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA EU	15,200,000.00	44,48
R.130.03.01. Program: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva EU i sredstva mi	500,000.00	1,46
R.130.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	500,000.00	1,46
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,000.00	1,46
R.130.03.02. Program: Intervencijski plan	8,000,000.00	23,41
R.130.03.02.01. Aktivnost: Strategija razvoja gospodarstva	300,000.00	0,88
323 Rashodi za usluge	300,000.00	0,88
R.130.03.02.02. Aktivnost: Potpore poduzetnicima	5,000,000.00	14,63
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5,000,000.00	14,63
R.130.03.02.03. Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	2,700,000.00	7,90
323 Rashodi za usluge	455,500.00	1,33
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	94,500.00	0,28
421 Građevinski objekti	2,150,000.00	6,29
R.130.03.03. Program: EU projekt - "Tehnološki centar"	5,200,000.00	15,22

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.130.03.03.01. Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	5,200,000.00	15,22
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200,000.00	0,59
421 Građevinski objekti	5,000,000.00	14,63
R.130.03.04. Program: EU projekt - "Edukacijski CNC centar Vukovar"	1,500,000.00	4,39
R.130.03.04.01. Aktivnost: Edukacijski CNC centar Vukovar	1,500,000.00	4,39
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	750,000.00	2,19
422 Postrojenja i oprema	750,000.00	2,19
R.130.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1,060,600.00	3,10
R.130.04.01. Program: Tekući program	1,060,600.00	3,10
R.130.04.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,060,600.00	3,10
311 Plaće (Bruto)	778,000.00	2,28
312 Ostali rashodi za zaposlene	2,400.00	0,01
313 Doprinosi na plaće	135,000.00	0,40
321 Naknade troškova zaposlenima	115,200.00	0,34
322 Rashodi za materijal i energiju	15,000.00	0,04
323 Rashodi za usluge	5,000.00	0,01
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0,03
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	1,890,171.00	100,00
R.140.01. Glava 1: Opći poslovi	1,890,171.00	100,00
R.140.01.01. Program: Tekući program	1,890,171.00	100,00
R.140.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,686,200.00	89,21
311 Plaće (Bruto)	1,422,000.00	75,23
312 Ostali rashodi za zaposlene	17,200.00	0,91
313 Doprinosi na plaće	247,000.00	13,07
R.140.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	203,971.00	10,79
321 Naknade troškova zaposlenima	33,000.00	1,75
322 Rashodi za materijal i energiju	11,000.00	0,58
323 Rashodi za usluge	149,971.00	7,93
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0,53
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	311,940.00	100,00
R.145.01. Glava 1: Opći poslovi	311,940.00	100,00
R.145.01.01. Program: Tekući program	311,940.00	100,00

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.145.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	281,580.00	90,27
311 Plaće (Bruto)	235,000.00	75,34
312 Ostali rashodi za zaposlene	4,800.00	1,54
313 Doprinosi na plaće	41,300.00	13,24
321 Naknade troškova zaposlenima	480.00	0,15
R.145.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	30,360.00	9,73
321 Naknade troškova zaposlenima	17,360.00	5,57
322 Rashodi za materijal i energiju	2,000.00	0,64
323 Rashodi za usluge	11,000.00	3,53
R.150. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	60,222,603.00	100,00
R.150.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB	11,567,000.00	19,21
R.150.01.02. Program: Socijalni program	11,567,000.00	19,21
R.150.01.02.01. Aktivnost: Socijalne pomoći	4,834,000.00	8,03
322 Rashodi za materijal i energiju	17,000.00	0,03
323 Rashodi za usluge	57,000.00	0,09
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1,470,000.00	2,44
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3,290,000.00	5,46
R.150.01.02.02. Aktivnost: Troškovi stanovanja	1,310,000.00	2,18
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,310,000.00	2,18
R.150.01.02.03. Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika i studenata	1,000,000.00	1,66
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1,000,000.00	1,66
R.150.01.02.05. Aktivnost: Rad sa osobama sa posebnim potrebama	270,000.00	0,45
323 Rashodi za usluge	70,000.00	0,12
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170,000.00	0,28
426 Nematerijalna proizvedena imovina	30,000.00	0,05
R.150.01.02.06. Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	210,000.00	0,35
381 Tekuće donacije	210,000.00	0,35
R.150.01.02.07. Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh"	3,943,000.00	6,55
311 Plaće (Bruto)	2,238,057.00	3,72
313 Doprinosi na plaće	384,943.00	0,64
321 Naknade troškova zaposlenima	390,000.00	0,65
323 Rashodi za usluge	95,000.00	0,16
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	760,000.00	1,26
423 Prijevozna sredstva	75,000.00	0,12

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.150.02. Glava 2: OBRAZOVANJE	16,620,220.00	27,60
R.150.02.01. Program: Visoko školstvo	3,830,000.00	6,36
R.150.02.01.01. Aktivnost: Pomoći studentima - donacije	500,000.00	0,83
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500,000.00	0,83
R.150.02.01.02. Aktivnost: Pomoći studentima i osnovnoškolcima - grad	3,330,000.00	5,53
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3,330,000.00	5,53
R.150.02.02. Program: Školstvo	100,000.00	0,17
R.150.02.02.05. Aktivnost: Interkulturalna škola "Dunav"	100,000.00	0,17
311 Plaće (Bruto)	42,662.00	0,07
313 Doprinosi na plaće	7,338.00	0,01
321 Naknade troškova zaposlenima	2,600.00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	24,400.00	0,04
323 Rashodi za usluge	15,000.00	0,02
422 Postrojenja i oprema	8,000.00	0,01
R.150.02.03. Program: Intervencijski plan	12,690,220.00	21,07
R.150.02.03.01. Aktivnost: Društveno-obrazovni centar "Dunav"	12,690,220.00	21,07
323 Rashodi za usluge	2,325,720.00	3,86
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4,500.00	0,01
421 Građevinski objekti	10,360,000.00	17,20
R.150.03. Glava 3: ŠPORT	5,937,000.00	9,86
R.150.03.01. Program: Tekući program	5,587,000.00	9,28
R.150.03.01.01. Aktivnost: Javne potrebe u sportu	5,300,000.00	8,80
323 Rashodi za usluge	200,000.00	0,33
381 Tekuće donacije	5,100,000.00	8,47
R.150.03.01.02. Aktivnost: Klizalište	287,000.00	0,48
322 Rashodi za materijal i energiju	70,000.00	0,12
323 Rashodi za usluge	162,000.00	0,27
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35,000.00	0,06
422 Postrojenja i oprema	20,000.00	0,03
R.150.03.02. Program: Razvojni program	350,000.00	0,58
R.150.03.02.02. Aktivnost: Izgradnja sportskih i rekreacijskih objekata	350,000.00	0,58
421 Građevinski objekti	250,000.00	0,42
426 Nematerijalna proizvedena imovina	100,000.00	0,17

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.150.04. Glava 4: UDRUGE	907,500.00	1,51
R.150.04.01. Program: Tekući program	907,500.00	1,51
R.150.04.01.01. Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	155,000.00	0,26
381 Tekuće donacije	155,000.00	0,26
R.150.04.01.02. Aktivnost: Udruge - Osnaživanje civilnog društva	340,000.00	0,56
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00	0,05
381 Tekuće donacije	310,000.00	0,51
R.150.04.01.03. Aktivnost: Udruge proistekle iz domovinskog rata	262,500.00	0,44
381 Tekuće donacije	262,500.00	0,44
R.150.04.01.04. Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	100,000.00	0,17
381 Tekuće donacije	100,000.00	0,17
R.150.04.01.05. Aktivnost: Održavanje objekata udruga	50,000.00	0,08
381 Tekuće donacije	50,000.00	0,08
R.150.05. Glava 5: Ostali korisnici	1,007,000.00	1,67
R.150.05.01. Program: Vijeća nacionalnih manjina	180,000.00	0,30
R.150.05.01.01. Program: Tekući program	180,000.00	0,30
381 Tekuće donacije	180,000.00	0,30
R.150.05.02. Program: Manifestacije	827,000.00	1,37
R.150.05.02.01. Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	270,000.00	0,45
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270,000.00	0,45
R.150.05.02.02. Aktivnost: Vukovar Art Harbour	557,000.00	0,92
322 Rashodi za materijal i energiju	40,000.00	0,07
323 Rashodi za usluge	467,000.00	0,78
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50,000.00	0,08
R.150.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	1,795,000.00	2,98
R.150.06.01. Program: Deratizacija i dezinfekcija	1,795,000.00	2,98
R.150.06.01.01. Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca	1,795,000.00	2,98
323 Rashodi za usluge	1,795,000.00	2,98
R.150.09. Glava 9: Opći poslovi	1,700,443.00	2,82
R.150.09.01. Program: Tekući program	1,219,650.00	2,03

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.150.09.01.01. Aktivnost: Stručno,tehničko i administrativno osoblje	1,056,000.00	1,75
311 Plaće (Bruto)	873,000.00	1,45
312 Ostali rashodi za zaposlene	20,000.00	0,03
313 Doprinosi na plaće	151,000.00	0,25
321 Naknade troškova zaposlenima	12,000.00	0,02
R.150.09.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	163,650.00	0,27
321 Naknade troškova zaposlenima	27,000.00	0,04
322 Rashodi za materijal i energiju	11,150.00	0,02
323 Rashodi za usluge	100,500.00	0,17
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25,000.00	0,04
R.150.09.03. Program: Intervencijski plan	480,793.00	0,80
R.150.09.03.01. Aktivnost: Centralna kuhinja za dječje vrtiće	480,793.00	0,80
422 Postrojenja i oprema	480,793.00	0,80
R.150.10. Glava 10: Predškolski odgoj 1	9,225,255.00	15,32
R.150.10.01. Dječji vrtić VUKOVAR 1	6,167,090.00	10,24
R.150.10.01.01. Program: Tekući program	6,167,090.00	10,24
R.150.10.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	4,917,000.00	8,16
311 Plaće (Bruto)	4,100,000.00	6,81
312 Ostali rashodi za zaposlene	46,200.00	0,08
313 Doprinosi na plaće	705,200.00	1,17
321 Naknade troškova zaposlenima	50,000.00	0,08
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15,600.00	0,03
R.150.10.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,203,090.00	2,00
321 Naknade troškova zaposlenima	9,750.00	0,02
322 Rashodi za materijal i energiju	1,008,265.00	1,67
323 Rashodi za usluge	150,825.00	0,25
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27,750.00	0,05
343 Ostali financijski rashodi	6,500.00	0,01
R.150.10.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	47,000.00	0,08
322 Rashodi za materijal i energiju	32,000.00	0,05
323 Rashodi za usluge	15,000.00	0,02
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	3.058.165,00	5,08
R.150.10.01. Dječji vrtić VUKOVAR 1	3,058,165.00	5,08

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.150.10.01.01. Program: Tekući program	3,058,165.00	5,08
R.150.10.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,506,900.00	4,16
311 Plaće (Bruto)	2,100,000.00	3,49
312 Ostali rashodi za zaposlene	17,300.00	0,03
313 Doprinosi na plaće	361,200.00	0,60
321 Naknade troškova zaposlenima	20,000.00	0,03
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8,400.00	0,01
R.150.10.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	531,865.00	0,88
321 Naknade troškova zaposlenima	20,250.00	0,03
322 Rashodi za materijal i energiju	372,390.00	0,62
323 Rashodi za usluge	80,175.00	0,13
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	37,800.00	0,06
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17,750.00	0,03
343 Ostali financijski rashodi	3,500.00	0,01
R.150.10.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	19,400.00	0,03
322 Rashodi za materijal i energiju	11,400.00	0,02
323 Rashodi za usluge	8,000.00	0,01
R.150.11. Glava 11: Predškolski odgoj 2	3,550,000.00	5,89
R.150.11.01. Dječji vrtić VUKOVAR II	2,359,030.00	3,92
R.150.11.01.01. Program: Tekući program	2,359,030.00	3,92
R.150.11.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,082,630.00	3,46
311 Plaće (Bruto)	1,746,030.00	2,90
312 Ostali rashodi za zaposlene	15,000.00	0,02
313 Doprinosi na plaće	298,600.00	0,50
321 Naknade troškova zaposlenima	23,000.00	0,04
R.150.11.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	270,000.00	0,45
322 Rashodi za materijal i energiju	270,000.00	0,45
R.150.11.01.01.05. Aktivnost: Rad sa djecom u predškoli	6,400.00	0,01
322 Rashodi za materijal i energiju	6,400.00	0,01
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	1.190.970,00	1,98
R.150.11.01. Dječji vrtić VUKOVAR II	1,190,970.00	1,98
R.150.11.01.01. Program: Tekući program	1,160,970.00	1,93
R.150.11.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	176,370.00	0,29

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
311 Plaće (Bruto)	145,430.00	0,24
312 Ostali rashodi za zaposlene	9,000.00	0,01
313 Doprinosi na plaće	21,940.00	0,04
R.150.11.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	777,000.00	1,29
321 Naknade troškova zaposlenima	51,000.00	0,08
322 Rashodi za materijal i energiju	462,000.00	0,77
323 Rashodi za usluge	172,000.00	0,29
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20,000.00	0,03
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50,000.00	0,08
343 Ostali financijski rashodi	14,000.00	0,02
381 Tekuće donacije	5,000.00	0,01
383 Kazne, penali i naknade štete	3,000.00	0,00
R.150.11.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	84,000.00	0,14
322 Rashodi za materijal i energiju	31,000.00	0,05
323 Rashodi za usluge	53,000.00	0,09
R.150.11.01.01.04. Aktivnost: Rad sa djecom predškolske dobi u programu za nacionalne m:	117,200.00	0,19
322 Rashodi za materijal i energiju	117,200.00	0,19
R.150.11.01.01.05. Aktivnost: Rad sa djecom u predškoli	6,400.00	0,01
322 Rashodi za materijal i energiju	6,400.00	0,01
R.150.11.01.02. Program: Plan razvojnih programa	30,000.00	0,05
R.150.11.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	30,000.00	0,05
422 Postrojenja i oprema	25,000.00	0,04
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5,000.00	0,01
R.150.12. Glava 12 : Sportsko-gospodarska djelatnost	7,913,185.00	13,14
R.150.12.01. Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima	2,913,185.00	4,84
R.150.12.01.01. Program: Tekući program	2,913,185.00	4,84
R.150.12.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,513,185.00	2,51
311 Plaće (Bruto)	1,331,603.00	2,21
313 Doprinosi na plaće	181,582.00	0,30
R.150.12.01.01.03. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	1,400,000.00	2,32
412 Nematerijalna imovina	1,400,000.00	2,32
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	5.000.000,00	8,30
R.150.12.01. Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima	5,000,000.00	8,30

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.150.12.01.01. Program: Tekući program	5,000,000.00	8,30
R.150.12.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,006,815.00	1,67
311 Plaće (Bruto)	812,637.00	1,35
312 Ostali rashodi za zaposlene	10,000.00	0,02
313 Doprinosi na plaće	112,178.00	0,19
321 Naknade troškova zaposlenima	72,000.00	0,12
R.150.12.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	3,909,485.00	6,49
321 Naknade troškova zaposlenima	21,000.00	0,03
322 Rashodi za materijal i energiju	2,406,700.00	4,00
323 Rashodi za usluge	1,435,785.00	2,38
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46,000.00	0,08
R.150.12.01.01.03. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	83,700.00	0,14
422 Postrojenja i oprema	78,000.00	0,13
423 Prijevozna sredstva	5,700.00	0,01
R.160. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I TURIZAM	17,877,646.00	100,00
R.160.01. Glava 1: KULTURA	3,999,500.00	22,37
R.160.01.01. Program: Tekući program	2,199,500.00	12,30
R.160.01.01.01. Aktivnost: Donacije udrugama kulture	861,000.00	4,82
381 Tekuće donacije	861,000.00	4,82
R.160.01.01.02. Aktivnost: Manifestacije u kulturi	395,000.00	2,21
323 Rashodi za usluge	50,000.00	0,28
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	345,000.00	1,93
R.160.01.01.04. Aktivnost: Kulturna dobra	870,000.00	4,87
323 Rashodi za usluge	860,000.00	4,81
381 Tekuće donacije	10,000.00	0,06
R.160.01.01.06. Aktivnost: Tehnička kultura	73,500.00	0,41
381 Tekuće donacije	73,500.00	0,41
R.160.01.02. Program: Plan razvojnih programa	1,800,000.00	10,07
R.160.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte	1,700,000.00	9,51
421 Građevinski objekti	1,700,000.00	9,51
R.160.01.02.02. Aktivnost: Izrada projekata iz područja kulture	100,000.00	0,56
426 Nematerijalna proizvedena imovina	100,000.00	0,56

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.160.02. Glava 2: TURIZAM	4,687,700.00	26,22
R.160.02.01. Program: Turizam i znanost	2,702,700.00	15,12
R.160.02.01.01. Aktivnost: Turizam	1,160,000.00	6,49
323 Rashodi za usluge	700,000.00	3,92
381 Tekuće donacije	460,000.00	2,57
R.160.02.01.03. Aktivnost: Arheološki park Vučedol	300,000.00	1,68
381 Tekuće donacije	300,000.00	1,68
R.160.02.01.04. Aktivnost: Transdanube Pearls	452,700.00	2,53
311 Plaće (Bruto)	80,000.00	0,45
313 Doprinosi na plaće	15,900.00	0,09
321 Naknade troškova zaposlenima	21,000.00	0,12
322 Rashodi za materijal i energiju	7,000.00	0,04
323 Rashodi za usluge	251,500.00	1,41
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5,000.00	0,03
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34,800.00	0,19
422 Postrojenja i oprema	37,500.00	0,21
R.160.02.01.05. Aktivnost: Manifestacije u turizmu	630,000.00	3,52
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	630,000.00	3,52
R.160.02.01.06. Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	100,000.00	0,56
323 Rashodi za usluge	30,000.00	0,17
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70,000.00	0,39
R.160.02.01.09. Aktivnost: Sanacija turističkih objekata	10,000.00	0,06
323 Rashodi za usluge	10,000.00	0,06
R.160.02.01.20. Aktivnost: Znanost i umjetnost	50,000.00	0,28
381 Tekuće donacije	50,000.00	0,28
R.160.02.02. Program: Plan razvojnih programa	485,000.00	2,71
R.160.02.02.01. Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	485,000.00	2,71
381 Tekuće donacije	85,000.00	0,48
422 Postrojenja i oprema	100,000.00	0,56
426 Nematerijalna proizvedena imovina	300,000.00	1,68
R.160.02.03. Program: Intervencijski plan	1,500,000.00	8,39
R.160.02.03.01. Aktivnost: Projekt Adica	1,500,000.00	8,39
421 Građevinski objekti	1,500,000.00	8,39

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
R.160.03. GLAVA 3: OPĆI POSLOVI	590,200.00	3,30
R.160.03.01. Program: Tekući program	590,200.00	3,30
R.160.03.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	528,200.00	2,95
311 Plaće (Bruto)	442,000.00	2,47
312 Ostali rashodi za zaposlene	8,200.00	0,05
313 Doprinosi na plaće	78,000.00	0,44
R.160.03.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	62,000.00	0,35
321 Naknade troškova zaposlenima	35,000.00	0,20
322 Rashodi za materijal i energiju	7,000.00	0,04
323 Rashodi za usluge	13,000.00	0,07
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,000.00	0,04
R.160.04. Glava 4: KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST	3,045,099.00	17,03
R.160.04.01. GRADSKA KNJIŽNICA	2,496,799.00	13,97
R.160.04.01.01. Program: Tekući program	2,436,799.00	13,63
R.160.04.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,192,740.00	12,27
311 Plaće (Bruto)	1,858,140.00	10,39
312 Ostali rashodi za zaposlene	8,900.00	0,05
313 Doprinosi na plaće	319,700.00	1,79
321 Naknade troškova zaposlenima	6,000.00	0,03
R.160.04.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	236,059.00	1,32
322 Rashodi za materijal i energiju	114,000.00	0,64
323 Rashodi za usluge	110,059.00	0,62
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,000.00	0,04
343 Ostali financijski rashodi	5,000.00	0,03
R.160.04.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	8,000.00	0,04
323 Rashodi za usluge	8,000.00	0,04
R.160.04.01.02. Program: Plan razvojnih programa	60,000.00	0,34
R.160.04.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	60,000.00	0,34
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60,000.00	0,34
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	548.300,00	3,07
R.160.04.01. GRADSKA KNJIŽNICA	548,300.00	3,07
R.160.04.01.01. Program: Tekući program	141,800.00	0,79

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK-TURA
1	2	3
R.160.04.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	45,220.00	0,25
311 Plaće (Bruto)	35,880.00	0,20
312 Ostali rashodi za zaposlene	400.00	0,00
313 Doprinosi na plaće	6,190.00	0,03
321 Naknade troškova zaposlenima	2,750.00	0,02
R.160.04.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	61,080.00	0,34
322 Rashodi za materijal i energiju	17,080.00	0,10
323 Rashodi za usluge	41,000.00	0,23
343 Ostali financijski rashodi	3,000.00	0,02
R.160.04.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	5,000.00	0,03
322 Rashodi za materijal i energiju	4,000.00	0,02
323 Rashodi za usluge	1,000.00	0,01
R.160.04.01.01.04. Aktivnost: Knjižničarske aktivnosti - Manifestacije	30,500.00	0,17
322 Rashodi za materijal i energiju	11,000.00	0,06
323 Rashodi za usluge	13,000.00	0,07
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5,000.00	0,03
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,500.00	0,01
R.160.04.01.02. Program: Plan razvojnih programa	406,500.00	2,27
R.160.04.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	406,500.00	2,27
421 Građevinski objekti	25,000.00	0,14
422 Postrojenja i oprema	50,000.00	0,28
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	331,500.00	1,85
R.160.05. Glava 5: MUZEJSKA DJELATNOST	3,317,947.00	18,56
R.160.05.01. GRADSKI MUZEJ	2,997,947.00	16,77
R.160.05.01.01. Program: Tekući program	2,991,447.00	16,73
R.160.05.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,068,000.00	11,57
311 Plaće (Bruto)	1,738,000.00	9,72
312 Ostali rashodi za zaposlene	7,000.00	0,04
313 Doprinosi na plaće	300,000.00	1,68
321 Naknade troškova zaposlenima	23,000.00	0,13
R.160.05.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	815,485.00	4,56
321 Naknade troškova zaposlenima	17,000.00	0,10
322 Rashodi za materijal i energiju	410,500.00	2,30
323 Rashodi za usluge	346,625.00	1,94

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,000.00	0,01
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35,460.00	0,20
343 Ostali financijski rashodi	3,900.00	0,02
R.160.05.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	76,962.00	0,43
323 Rashodi za usluge	76,962.00	0,43
R.160.05.01.01.04. Aktivnost: Izložbena djelatnost	6,000.00	0,03
323 Rashodi za usluge	6,000.00	0,03
R.160.05.01.01.05. Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	11,000.00	0,06
323 Rashodi za usluge	8,000.00	0,04
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1,000.00	0,01
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00	0,01
R.160.05.01.01.06. Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	7,000.00	0,04
322 Rashodi za materijal i energiju	2,000.00	0,01
323 Rashodi za usluge	3,000.00	0,02
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00	0,01
R.160.05.01.01.07. Aktivnost: Arheološka istraživanja - lokalitet Vučedol	7,000.00	0,04
322 Rashodi za materijal i energiju	500.00	0,00
323 Rashodi za usluge	1,500.00	0,01
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,000.00	0,03
R.160.05.01.02. Program: Plan razvojnih programa	6,500.00	0,04
R.160.05.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	6,500.00	0,04
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5,000.00	0,03
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	1,500.00	0,01
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA	320.000,00	1,79
R.160.05.01. GRADSKI MUZEJ	320.000.00	1,79
R.160.05.01.01. Program: Tekući program	293.000.00	1,64
R.160.05.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	234,000.00	1,31
322 Rashodi za materijal i energiju	23,000.00	0,13
323 Rashodi za usluge	202,000.00	1,13
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3,000.00	0,02
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6,000.00	0,03
R.160.05.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	20,000.00	0,11
323 Rashodi za usluge	20,000.00	0,11
R.160.05.01.01.04. Aktivnost: Izložbena djelatnost	8,000.00	0,04

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	STRUK- TURA
1	2	3
323 Rashodi za usluge	8,000.00	0,04
R.160.05.01.01.05. Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	12,000.00	0,07
323 Rashodi za usluge	8,000.00	0,04
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2,000.00	0,01
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00	0,01
R.160.05.01.01.06. Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	12,000.00	0,07
322 Rashodi za materijal i energiju	3,000.00	0,02
323 Rashodi za usluge	6,000.00	0,03
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,000.00	0,02
R.160.05.01.01.07. Aktivnost: Arheološka istraživanja - lokalitet Vučedol	4,000.00	0,02
321 Naknade troškova zaposlenima	1,000.00	0,01
322 Rashodi za materijal i energiju	500.00	0,00
323 Rashodi za usluge	1,000.00	0,01
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,500.00	0,01
R.160.05.01.01.08. Aktivnost: Noć muzeja	3,000.00	0,02
323 Rashodi za usluge	1,000.00	0,01
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00	0,01
R.160.05.01.02. Program: Plan razvojnih programa	27,000.00	0,15
R.160.05.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	27,000.00	0,15
422 Postrojenja i oprema	15,000.00	0,08
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10,000.00	0,06
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	2,000.00	0,01
R.160.06. Glava 6: KAZALIŠNA DJELATNOST	2,237,200.00	12,51
R.160.06.01. Javna ustanova u kulturi HRVATSKI DOM	1,967,200.00	11,00
R.160.06.01.01. Program: Tekući program	1,767,200.00	9,88
R.160.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,083,880.00	6,06
311 Plaće (Bruto)	878,385.00	4,91
312 Ostali rashodi za zaposlene	30,000.00	0,17
313 Doprinosi na plaće	155,495.00	0,87
321 Naknade troškova zaposlenima	20,000.00	0,11
R.160.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	637,320.00	3,56
321 Naknade troškova zaposlenima	37,000.00	0,21
322 Rashodi za materijal i energiju	287,820.00	1,61
323 Rashodi za usluge	245,000.00	1,37

**PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA S PRIKAZOM
SREDSTAVA KORISNIKA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2018. DO 31.12.2018. GODINE**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK- TURA
1		2	3
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15,000.00	0,08
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47,500.00	0,27
343	Ostali financijski rashodi	5,000.00	0,03
R.160.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje		46,000.00	0,26
322	Rashodi za materijal i energiju	16,000.00	0,09
323	Rashodi za usluge	30,000.00	0,17
R.160.06.01.02. Program: Manifestacije		45,000.00	0,25
R.160.06.01.02.01. Aktivnost: Festival glumca		15,000.00	0,08
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15,000.00	0,08
R.160.06.01.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće		15,000.00	0,08
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15,000.00	0,08
R.160.06.01.02.05. Aktivnost: Dani smjeha		15,000.00	0,08
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15,000.00	0,08
R.160.06.01.03. Program: Plan razvojnih programa		155,000.00	0,87
R.160.06.01.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost		155,000.00	0,87
422	Postrojenja i oprema	130,000.00	0,73
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25,000.00	0,14
Izvor: VLASTITA SREDSTVA KORISNIKA		270.000,00	1,51
R.160.06.01. Javna ustanova u kulturi HRVATSKI DOM		270,000.00	1,51
R.160.06.01.01. Program: Tekući program		223,000.00	1,25
R.160.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje		24,000.00	0,13
311	Plaće (Bruto)	20,400.00	0,11
313	Doprinosi na plaće	3,600.00	0,02
R.160.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi		199,000.00	1,11
322	Rashodi za materijal i energiju	83,180.00	0,47
323	Rashodi za usluge	107,820.00	0,60
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5,000.00	0,03
343	Ostali financijski rashodi	3,000.00	0,02
R.160.06.01.02. Program: Manifestacije		47,000.00	0,26
R.160.06.01.02.05. Aktivnost: Dani smjeha		47,000.00	0,26
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47,000.00	0,26

**A1. PROJEKCIJA RAČUNA PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA
EKONOMSKE KLASIFIKACIJE**

ZA RAZDOBLJE: 2019 DO 2020 GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
PRIHODI I PRIMICI	276.000.000,00	269.797.506,00	274.914.480,00
6 Prihodi poslovanja	230.252.226,00	257.499.732,00	264.016.706,00
61 Prihodi od poreza	19.707.000,00	19.707.000,00	19.707.000,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	187.840.441,00	215.707.947,00	222.224.921,00
64 Prihodi od imovine	3.028.000,00	3.028.000,00	3.028.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	13.657.185,00	14.037.185,00	14.037.185,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	5.319.600,00	4.319.600,00	4.319.600,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	18.442.404,00	11.242.404,00	10.842.404,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.417.404,00	2.417.404,00	2.417.404,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	16.025.000,00	8.825.000,00	8.425.000,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
81 Primitve otplate (povrati) glavnice danih zajmova	25.000,00	25.000,00	25.000,00
9 Vlastiti izvori	27.280.370,00	1.030.370,00	30.370,00
92 Rezultat poslovanja	27.280.370,00	1.030.370,00	30.370,00
RASHODI I IZDACI	276.000.000,00	269.797.506,00	274.914.480,00
3 Rashodi poslovanja	149.870.007,00	167.600.453,00	163.487.207,00
31 Rashodi za zaposlene	38.791.790,00	38.887.690,00	36.264.690,00
32 Materijalni rashodi	67.761.317,00	84.345.863,00	83.255.617,00
34 Financijski rashodi	281.900,00	281.900,00	281.900,00
35 Subvencije	12.470.000,00	12.470.000,00	12.470.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	8.600.000,00	9.450.000,00	9.450.000,00
38 Ostali rashodi	21.965.000,00	22.165.000,00	21.765.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.929.993,00	101.997.053,00	111.227.273,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.526.493,00	100.593.553,00	109.823.773,00
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	3.500,00	3.500,00	3.500,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	200.000,00	200.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	200.000,00	200.000,00	200.000,00

**PRORAČUN - PROJEKCIJA - S PRIKAZOM
VLASTITIH SREDSTAVA KORISNIKA**

ZA RAZDOBLJE: 2018. DO 2020. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R UKUPNI REZULTAT	276,000,000.00	269.797.506,00	274.914.480,00
R.101. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200,000.00	200.000,00	200.000,00
R.101.01. Otplate primljenih zajmova	200,000.00	200.000,00	200.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	200.000,00	200.000,00	200.000,00
R.110. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I URED GRADONAČELNIKA	17,719,800.00	17.719.800,00	17.719.800,00
R.110.01. Glava 1: OPĆI POSLOVI I GRADSKA UPRAVA	6,563,800.00	6.563.800,00	6.563.800,00
R.110.01.01. Program: Tekući program	6,138,800.00	6.138.800,00	6.138.800,00
R.110.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,162,300.00	2.162.300,00	2.162.300,00
31 Rashodi za zaposlene	2.063.800,00	2.063.800,00	2.063.800,00
32 Materijalni rashodi	98.500,00	98.500,00	98.500,00
R.110.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,099,000.00	1.099.000,00	1.099.000,00
32 Materijalni rashodi	1.049.000,00	1.049.000,00	1.049.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
R.110.01.01.03. Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	48,000.00	48.000,00	48.000,00
32 Materijalni rashodi	48.000,00	48.000,00	48.000,00
R.110.01.01.04. Aktivnost: Usluge telefona,pošte i prijevoz	435,000.00	435.000,00	435.000,00
32 Materijalni rashodi	435.000,00	435.000,00	435.000,00
R.110.01.01.05. Aktivnost: Usluge promidžbe i informiranja	1,411,500.00	1.411.500,00	1.411.500,00
32 Materijalni rashodi	1.411.500,00	1.411.500,00	1.411.500,00
R.110.01.01.06. Aktivnost: Računalne usluge	110,000.00	110.000,00	110.000,00
32 Materijalni rashodi	110.000,00	110.000,00	110.000,00
R.110.01.01.07. Aktivnost: Grafičke i tiskarske usluge	50,000.00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
R.110.01.01.08. Aktivnost: Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa	110,000.00	110.000,00	110.000,00
32 Materijalni rashodi	110.000,00	110.000,00	110.000,00
R.110.01.01.09. Aktivnost: Naknada osobama izvan radnog odnosa	2,000.00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
R.110.01.01.10. Aktivnost: Osiguranje	58,000.00	58.000,00	58.000,00
32 Materijalni rashodi	58.000,00	58.000,00	58.000,00
R.110.01.01.11. Aktivnost: Motorni benzin i dizel gorivo	120,000.00	120.000,00	120.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
32 Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
R.110.01.01.12. Aktivnost: Bankarske usluge i naknade	226.000,00	226.000,00	226.000,00
34 Financijski rashodi	226.000,00	226.000,00	226.000,00
R.110.01.01.15. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	307.000,00	307.000,00	307.000,00
32 Materijalni rashodi	307.000,00	307.000,00	307.000,00
R.110.01.02. Program: Plan razvojnih programa	425.000,00	425.000,00	425.000,00
R.110.01.02.01. Aktivnost: Kapitalna ulaganja u prostore i opremu gradske uprave	425.000,00	425.000,00	425.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	395.000,00	395.000,00	395.000,00
R.110.02. Glava 2: URED GRADONAČELNIKA	2.938.000,00	2.938.000,00	2.938.000,00
R.110.02.01. Program: Tekući program	2.938.000,00	2.938.000,00	2.938.000,00
R.110.02.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.155.000,00	1.155.000,00	1.155.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.155.000,00	1.155.000,00	1.155.000,00
R.110.02.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	513.000,00	513.000,00	513.000,00
32 Materijalni rashodi	413.000,00	413.000,00	413.000,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.110.02.01.04. Aktivnost: Gradske manifestacije	1.270.000,00	1.270.000,00	1.270.000,00
32 Materijalni rashodi	1.270.000,00	1.270.000,00	1.270.000,00
R.110.03. Glava 3: PREDSTAVNIČKA TIJELA	915.000,00	915.000,00	915.000,00
R.110.03.01. Program: Tekući program	915.000,00	915.000,00	915.000,00
R.110.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	665.000,00	665.000,00	665.000,00
32 Materijalni rashodi	665.000,00	665.000,00	665.000,00
R.110.03.01.03. Aktivnost: Rad političkih stranaka	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38 Ostali rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
R.110.04. Glava 4: MJESNA SAMOUPRAVA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.110.04.02. Program: Plan razvojnih programa	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.110.04.02.01. Aktivnost: Obnova mjesnih odbora	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.110.05. Glava 5: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	703.000,00	703.000,00	703.000,00
R.110.05.01. Program: CIVILNA ZAŠTITA	110.000,00	110.000,00	110.000,00
R.110.05.01.01. Program: Opći poslovi	110.000,00	110.000,00	110.000,00
R.110.05.01.01.01. Aktivnost: Opremanje i osposobljavanje specijalističkih Timova Civilne zaštite	110.000,00	110.000,00	110.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
32 Materijalni rashodi	110.000,00	110.000,00	110.000,00
R.110.05.02. Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	260.000,00	260.000,00	260.000,00
R.110.05.02.01. Program: Opći poslovi	260.000,00	260.000,00	260.000,00
R.110.05.02.01.01. Aktivnost: Naknade za elementarne nepogode	60.000,00	60.000,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
R.110.05.02.01.02. Aktivnost: Uređenje skloništa	200.000,00	200.000,00	200.000,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
R.110.05.03. Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	38.000,00	38.000,00	38.000,00
R.110.05.03.01. Program: Opći poslovi	38.000,00	38.000,00	38.000,00
R.110.05.03.01.01. Aktivnost: Održavanje sustava vatrodjave	38.000,00	38.000,00	38.000,00
32 Materijalni rashodi	38.000,00	38.000,00	38.000,00
R.110.05.04. Program: ZAŠTITA NA RADU	15.000,00	15.000,00	15.000,00
R.110.05.04.01. Program: Ostali poslovi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
R.110.05.04.01.01. Aktivnost: Ispitivanje strojeva i uređaja iz područja zaštite na radu	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
R.110.05.04.01.02. Aktivnost: Nabava zaštitne odjeće i obuće	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
R.110.05.05. Program: Dobrovoljna zaštita i spašavanje	280.000,00	280.000,00	280.000,00
R.110.05.05.01. Program: Vatrogastvo	280.000,00	280.000,00	280.000,00
R.110.05.05.01.01. Aktivnost: Dobrovoljno vatrogastvo	280.000,00	280.000,00	280.000,00
38 Ostali rashodi	280.000,00	280.000,00	280.000,00
R.110.06. Glava 6: JAVNI RED I SIGURNOST	6.500.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00
R.110.06.01. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VUKOVAR	6.500.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00
R.110.06.01.01. Program: Tekući program	6.500.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00
R.110.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	5.824.500,00	5.824.500,00	5.824.500,00
31 Rashodi za zaposlene	5.734.500,00	5.734.500,00	5.734.500,00
Rashodi za zaposlene - GRADSKI PRORAČUN	5.460.500,00	5.460.500,00	5.460.500,00
Rashodi za zaposlene - VLASTITI IZVORI	274.000,00	274.000,00	274.000,00
32 Materijalni rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00
R.110.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	555.500,00	555.500,00	555.500,00
32 Materijalni rashodi	548.500,00	548.500,00	548.500,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	457.500,00	457.500,00	457.500,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	91.000,00	91.000,00	91.000,00
34 Financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.110.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	120.000,00	120.000,00	120.000,00
32 Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	45.000,00	45.000,00	45.000,00
R.120. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO,GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	110.789.300,00	76.014.300,00	73.614.300,00
R.120.02. Glava 1: KOMUNALNO GOSPODARSTVO	95.165.000,00	67.790.000,00	65.390.000,00
R.120.02.01. Program: Tekući program	35.545.000,00	53.145.000,00	53.145.000,00
R.120.02.01.01. Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina i javne čistoće	6.925.000,00	6.425.000,00	6.425.000,00
32 Materijalni rashodi	6.415.000,00	5.915.000,00	5.915.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	500.000,00
R.120.02.01.04. Aktivnost: Održavanje vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnje	600.000,00	600.000,00	600.000,00
32 Materijalni rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00
R.120.02.01.05. Aktivnost: Zaštita okoliša	11.150.000,00	21.250.000,00	21.250.000,00
32 Materijalni rashodi	8.150.000,00	16.250.000,00	16.250.000,00
38 Ostali rashodi	3.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
R.120.02.01.07. Aktivnost: Zbrinjavanje uginulih životinja i hvatanje pasa lutalica	450.000,00	450.000,00	450.000,00
32 Materijalni rashodi	450.000,00	450.000,00	450.000,00
R.120.02.01.08. Aktivnost: Električna energija - javna rasvjeta	2.040.000,00	2.040.000,00	2.040.000,00
32 Materijalni rashodi	2.040.000,00	2.040.000,00	2.040.000,00
R.120.02.01.09. Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	1.530.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00
32 Materijalni rashodi	1.505.000,00	1.505.000,00	1.505.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00
R.120.02.01.12. Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	4.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00
32 Materijalni rashodi	4.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00
R.120.02.01.13. Aktivnost: Održavanje parkirališta	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
32 Materijalni rashodi	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.120.02.01.15. Aktivnost: Održavanje nogostupa i stubišta	3.500.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
32 Materijalni rashodi	3.500.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
R.120.02.01.16. Aktivnost: Održavanje i sanacija autobusnih nadstrešnica	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
R.120.02.01.17. Aktivnost: Hitne intervencije na potpornim zidovima	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.120.02.01.20. Aktivnost: Sanacija višestambenih zgrada	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
38 Ostali rashodi	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
R.120.02.01.21. Aktivnost: Zimska služba	700.000,00	700.000,00	700.000,00
32 Materijalni rashodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00
R.120.02.02. Program: Plan razvojnih programa	59,620,000.00	14.645.000,00	12.245.000,00
R.120.02.02.01. Aktivnost: Izgradnja nerazvrstanih cesta	2,450,000.00	3.000.000,00	3.000.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.450.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
R.120.02.02.03. Aktivnost: Izgradnja trgova, parkova i šetnica	9,650,000.00	3.000.000,00	2.000.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.650.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00
R.120.02.02.07. Aktivnost: Izgradnja javne rasvjete	530,000.00	755.000,00	755.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530.000,00	755.000,00	755.000,00
R.120.02.02.09. Aktivnost: Izgradnja i uređenje centra grada	1,000,000.00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00
R.120.02.02.10. Aktivnost: Izgradnja potpornih zidova	200,000.00	1.000.000,00	1.000.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.120.02.02.11. Aktivnost: Izgradnja parkirališta	4,550,000.00	2.000.000,00	2.000.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.550.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
R.120.02.02.12. Aktivnost: Vodotoranj Vukovar - rekonstrukcija	35,250,000.00	1.000.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.250.000,00	1.000.000,00	0,00
R.120.02.02.13. Aktivnost: Izgradnja svjetlosne signalizacije	200,000.00	200.000,00	200.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
R.120.02.02.15. Aktivnost: Izgradnja objekata javne namjene	290,000.00	290.000,00	290.000,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	250.000,00
R.120.02.02.16. Aktivnost: Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe	4,500,000.00	400.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	4.500.000,00	400.000,00	0,00
R.120.02.02.17. Aktivnost: Nabava komunalnog vozila i opreme	1,000,000.00	3.000.000,00	3.000.000,00
38 Ostali rashodi	1.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
R.120.03. GLAVA 2: PROSTORNO PLANIRANJE	550,000.00	650.000,00	650.000,00
R.120.03.02. Program: Plan razvojnih programa	550,000.00	650.000,00	650.000,00
R.120.03.02.01. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije	550,000.00	650.000,00	650.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	650.000,00	650.000,00
R.120.04. Glava 3: OSTALI RASHODI	12,830,000.00	5.330.000,00	5.330.000,00
R.120.04.01. Program: Tekući program	1,250,000.00	1.250.000,00	1.250.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.120.04.01.01. Aktivnost: Održavanje trajekta GOLUBICA i pontona	150.000,00	150.000,00	150.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
R.120.04.01.04. Aktivnost: Uklanjanje ruševina	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.120.04.01.05. Aktivnost: Geološka i geofizička istraživanja u svrhu lociranja geotermalne bušotine na području Grada Vukovara	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
32 Materijalni rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.120.04.02. Program: Opći poslovi Odjela	3.120.000,00	3.120.000,00	3.120.000,00
R.120.04.02.01. Aktivnost: Opći poslovi	3.120.000,00	3.120.000,00	3.120.000,00
32 Materijalni rashodi	3.075.000,00	3.075.000,00	3.075.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	45.000,00	45.000,00
R.120.04.03. Program: Javni radovi - HZZ	960.000,00	960.000,00	960.000,00
R.120.04.03.01. Aktivnost: Uređenje grada - Javni radovi HZZ	960.000,00	960.000,00	960.000,00
31 Rashodi za zaposlene	845.000,00	845.000,00	845.000,00
32 Materijalni rashodi	105.000,00	105.000,00	105.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
R.120.04.04. Program: Intervencijski plan	7.500.000,00	0,00	0,00
R.120.04.04.01. Aktivnost: Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze	7.500.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500.000,00	0,00	0,00
R.120.05. Glava 4: OPĆI POSLOVI	2.244.300,00	2.244.300,00	2.244.300,00
R.120.05.01. Program: Tekući program	2.244.300,00	2.244.300,00	2.244.300,00
R.120.05.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	2.148.300,00	2.148.300,00	2.148.300,00
31 Rashodi za zaposlene	2.148.300,00	2.148.300,00	2.148.300,00
R.120.05.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	96.000,00	96.000,00	96.000,00
32 Materijalni rashodi	96.000,00	96.000,00	96.000,00
R.121. SLUŽBA - VLASTITI POGON	1.401.440,00	1.401.440,00	1.401.440,00
R.121.01. Glava 1: Opći poslovi	1.401.440,00	1.401.440,00	1.401.440,00
R.121.01.01. Program: Tekući program	1.401.440,00	1.401.440,00	1.401.440,00
R.121.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	515.000,00	515.000,00	515.000,00
31 Rashodi za zaposlene	505.400,00	505.400,00	505.400,00
32 Materijalni rashodi	9.600,00	9.600,00	9.600,00
R.121.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	886.440,00	886.440,00	886.440,00
32 Materijalni rashodi	886.440,00	886.440,00	886.440,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.125. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE I UPRLJANJE GRADSKOM IMOVINOM	31,416,500.00	13.916.500,00	13.916.500,00
R.125.01. Glava 1: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	29,253,500.00	11.753.500,00	11.753.500,00
R.125.01.01. Program: Tekući program	1,003,500.00	1.003.500,00	1.003.500,00
R.125.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	943,500.00	943.500,00	943.500,00
32 Materijalni rashodi	943.500,00	943.500,00	943.500,00
R.125.01.01.02. Aktivnost: Troškovi po sudskim presudama	60,000.00	60.000,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
R.125.01.02. Program: Plan razvojnih programa	25,750,000.00	750.000,00	750.000,00
R.125.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte,opremu,zemljište	25,750,000.00	750.000,00	750.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.750.000,00	750.000,00	750.000,00
R.125.01.03. Program: Intervencijski plan	2,500,000.00	10.000.000,00	10.000.000,00
R.125.01.03.01. Aktivnost: Radnički dom	2,500,000.00	10.000.000,00	10.000.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
R.125.02. Glava 2: PROSTORNO PLANIRANJE	300,000.00	300.000,00	300.000,00
R.125.02.02. Program: Plan razvojnih programa	300,000.00	300.000,00	300.000,00
R.125.02.02.01. Aktivnost: Izrada prostornih planova	300,000.00	300.000,00	300.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00
R.125.03. Glava 3: OSTALI RASHODI	70,000.00	70.000,00	70.000,00
R.125.03.01. Program: Legalizacija nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	70,000.00	70.000,00	70.000,00
R.125.03.01.01. Aktivnost: Provođenje programa legalizacije zgrada	70,000.00	70.000,00	70.000,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
R.125.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1,793,000.00	1.793.000,00	1.793.000,00
R.125.04.01. Program: Tekući program	1,793,000.00	1.793.000,00	1.793.000,00
R.125.04.01.01. Aktivnost : Stručno,tehničko i administrativno osoblje	1,740,000.00	1.740.000,00	1.740.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.740.000,00	1.740.000,00	1.740.000,00
R.125.04.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	53,000.00	53.000,00	53.000,00
32 Materijalni rashodi	53.000,00	53.000,00	53.000,00
R.130. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU	34,170,600.00	64.420.600,00	78.670.600,00
R.130.01. Glava 1: GOSPODARSTVO, RAZVOJ PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	17,810,000.00	32.110.000,00	31.510.000,00
R.130.01.01. Program: Tekući program	3,485,000.00	4.085.000,00	4.085.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.130.01.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	1,655,000,00	1.655.000,00	1.655.000,00
32 Materijalni rashodi	650.000,00	650.000,00	650.000,00
34 Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.130.01.01.02. Aktivnost: Promidžba, informiranje i sajmovi	200,000,00	200.000,00	200.000,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
R.130.01.01.03. Aktivnost: Provođenje mjera zaštite potrošača	30,000,00	30.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
R.130.01.01.04. Aktivnost: Poslovno - inovacijski centar BIC Vukovar	600,000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
32 Materijalni rashodi	600.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
R.130.01.01.05. Aktivnost: Provedba zakona u poljoprivredi	1,000,000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
32 Materijalni rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.130.01.02. Program: Plan razvojnih programa	14,325,000,00	28.025.000,00	27.425.000,00
R.130.01.02.01. Aktivnost: Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	1,000,000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
35 Subvencije	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.130.01.02.02. Aktivnost: Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	4,000,000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
35 Subvencije	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
R.130.01.02.03. Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture	25,000,00	25.000,00	25.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00
R.130.01.02.04. Aktivnost: Projekt "Obrtnička ulica"	2,600,000,00	1.000.000,00	400.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	1.000.000,00	400.000,00
R.130.01.02.05. Aktivnost: Razvoj poduzetničke infrastrukture	5,600,000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.600.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
R.130.01.02.06. Aktivnost: Projekt AGRO VUKOVAR	1,100,000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
R.130.02. Glava 2: MEĐUNARODNA SURADNJA	100,000,00	100.000,00	100.000,00
R.130.02.01. Program : Tekući program	100,000,00	100.000,00	100.000,00
R.130.02.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	100,000,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.130.03. Glava 3: PROGRAMI KANDIDIRANI I FINANCIRANI IZ FONDOVA EU	15,200,000,00	31.150.000,00	46.000.000,00
R.130.03.01. Program: Sufinanciranje projekata kandidiranih za sredstva EU i sredstva ministarstava RH	500,000,00	500.000,00	500.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.130.03.01.01. Aktivnost: Opći poslovi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
32 Materijalni rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
R.130.03.02. Program: Intervencijski plan	8.000.000,00	15.150.000,00	30.000.000,00
R.130.03.02.01. Aktivnost: Strategija razvoja gospodarstva	300.000,00	150.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	300.000,00	150.000,00	0,00
R.130.03.02.02. Aktivnost: Potpore poduzetnicima	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
35 Subvencije	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
R.130.03.02.03. Aktivnost: Ekonomska škola Vukovar	2.700.000,00	10.000.000,00	25.000.000,00
32 Materijalni rashodi	550.000,00	550.000,00	550.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.150.000,00	9.450.000,00	24.450.000,00
R.130.03.03. Program: EU projekt - "Tehnološki centar"	5.200.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
R.130.03.03.01. Aktivnost: Tehnološki centar Vukovar	5.200.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
R.130.03.04. Program: EU projekt - "Edukacijski CNC centar Vukovar"	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00
R.130.03.04.01. Aktivnost: Edukacijski CNC centar Vukovar	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00
32 Materijalni rashodi	750.000,00	500.000,00	500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	0,00	0,00
R.130.04. Glava 4: OPĆI POSLOVI	1.060.600,00	1.060.600,00	1.060.600,00
R.130.04.01. Program: Tekući program	1.060.600,00	1.060.600,00	1.060.600,00
R.130.04.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.060.600,00	1.060.600,00	1.060.600,00
31 Rashodi za zaposlene	915.400,00	915.400,00	915.400,00
32 Materijalni rashodi	145.200,00	145.200,00	145.200,00
R.140. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	1.890.171,00	1.890.171,00	1.890.171,00
R.140.01. Glava 1: Opći poslovi	1.890.171,00	1.890.171,00	1.890.171,00
R.140.01.01. Program: Tekući program	1.890.171,00	1.890.171,00	1.890.171,00
R.140.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1.686.200,00	1.686.200,00	1.686.200,00
31 Rashodi za zaposlene	1.686.200,00	1.686.200,00	1.686.200,00
R.140.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	203.971,00	203.971,00	203.971,00
32 Materijalni rashodi	203.971,00	203.971,00	203.971,00
R.145. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	311.940,00	311.940,00	311.940,00
R.145.01. Glava 1: Opći poslovi	311.940,00	311.940,00	311.940,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.145.01.01. Program: Tekući program	311,940.00	311.940,00	311.940,00
R.145.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	281,580.00	281.580,00	281.580,00
31 Rashodi za zaposlene	281.100,00	281.100,00	281.100,00
32 Materijalni rashodi	480,00	480,00	480,00
R.145.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	30,360.00	30.360,00	30.360,00
32 Materijalni rashodi	30.360,00	30.360,00	30.360,00
R.150. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	60,222,603.00	65.672.409,00	59.439.383,00
R.150.01. Glava 1: SOCIJALNA SKRB	11,567,000.00	11.537.246,00	7.974.000,00
R.150.01.02. Program: Socijalni program	11,567,000.00	11.537.246,00	7.974.000,00
R.150.01.02.01. Aktivnost: Socijalne pomoći	4,834,000.00	5.184.000,00	5.184.000,00
32 Materijalni rashodi	74.000,00	74.000,00	74.000,00
35 Subvencije	1.470.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	3.290.000,00	3.640.000,00	3.640.000,00
R.150.01.02.02. Aktivnost: Troškovi stanovanja	1,310,000.00	1.310.000,00	1.310.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00
R.150.01.02.03. Aktivnost: Troškovi prijevoza učenika i studenata	1,000,000.00	1.000.000,00	1.000.000,00
35 Subvencije	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.150.01.02.05. Aktivnost: Rad sa osobama sa posebnim potrebama	270,000.00	270.000,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	170.000,00	170.000,00	170.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
R.150.01.02.06. Aktivnost: Rad Gradskog društva Crvenog križa Vukovar	210,000.00	210.000,00	210.000,00
38 Ostali rashodi	210.000,00	210.000,00	210.000,00
R.150.01.02.07. Aktivnost: Projekt "Pokloni mi osmijeh"	3,943,000.00	3.563.246,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	2.623.000,00	2.623.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.245.000,00	940.246,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00
R.150.02. Glava 2: OBRAZOVANJE	16,620,220.00	22.099.780,00	19.430.000,00
R.150.02.01. Program: Visoko školstvo	3,830,000.00	4.330.000,00	4.330.000,00
R.150.02.01.01. Aktivnost: Pomoći studentima - donacije	500,000.00	1.000.000,00	1.000.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R.150.02.01.02. Aktivnost: Pomoći studentima i osnovnoškolcima - grad	3,330,000.00	3.330.000,00	3.330.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade	3.330.000,00	3.330.000,00	3.330.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.150.02.02. Program: Školstvo	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.150.02.02.05. Aktivnost: Interkulturalna škola "Dunav"	100.000,00	100.000,00	100.000,00
31 Rashodi za zaposlene	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	42.000,00	42.000,00	42.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00
R.150.02.03. Program: Intervencijski plan	12.690.220,00	17.669.780,00	15.000.000,00
R.150.02.03.01. Aktivnost: Društveno-obrazovni centar "Dunav"	12.690.220,00	17.669.780,00	15.000.000,00
32 Materijalni rashodi	2.330.220,00	2.330.220,00	2.330.220,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.360.000,00	15.339.560,00	12.669.780,00
R.150.03. Glava 3: ŠPORT	5.937.000,00	5.937.000,00	5.937.000,00
R.150.03.01. Program: Tekući program	5.587.000,00	5.587.000,00	5.587.000,00
R.150.03.01.01. Aktivnost: Javne potrebe u sportu	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38 Ostali rashodi	5.100.000,00	5.100.000,00	5.100.000,00
R.150.03.01.02. Aktivnost: Klizalište	287.000,00	287.000,00	287.000,00
32 Materijalni rashodi	267.000,00	267.000,00	267.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
R.150.03.02. Program: Razvojni program	350.000,00	350.000,00	350.000,00
R.150.03.02.02. Aktivnost: Izgradnja sportskih i rekreacijskih objekata	350.000,00	350.000,00	350.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	350.000,00	350.000,00
R.150.04. Glava 4: UDRUGE	907.500,00	907.500,00	907.500,00
R.150.04.01. Program: Tekući program	907.500,00	907.500,00	907.500,00
R.150.04.01.01. Aktivnost: Udruge zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	155.000,00	155.000,00	155.000,00
38 Ostali rashodi	155.000,00	155.000,00	155.000,00
R.150.04.01.02. Aktivnost: Udruge - Osnaživanje civilnog društva	340.000,00	340.000,00	340.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38 Ostali rashodi	310.000,00	310.000,00	310.000,00
R.150.04.01.03. Aktivnost: Udruge proistekle iz domovinskog rata	262.500,00	262.500,00	262.500,00
38 Ostali rashodi	262.500,00	262.500,00	262.500,00
R.150.04.01.04. Aktivnost: Sufinanciranje rada Socijalne samoposluge	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.150.04.01.05. Aktivnost: Održavanje objekata udruga	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.150.05. Glava 5: Ostali korisnici	1,007,000.00	1.007.000,00	1.007.000,00
R.150.05.01. Program: Vijeća nacionalnih manjina	180,000.00	180.000,00	180.000,00
R.150.05.01.01. Program: Tekući program	180,000.00	180.000,00	180.000,00
38 Ostali rashodi	180.000,00	180.000,00	180.000,00
R.150.05.02. Program: Manifestacije	827,000.00	827.000,00	827.000,00
R.150.05.02.01. Aktivnost: Manifestacije iz područja društvenih djelatnosti	270,000.00	270.000,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	270.000,00	270.000,00	270.000,00
R.150.05.02.02. Aktivnost: Vukovar Art Harbour	557,000.00	557.000,00	557.000,00
32 Materijalni rashodi	557.000,00	557.000,00	557.000,00
R.150.06. Glava 6: ZDRAVSTVO	1,795,000.00	1.795.000,00	1.795.000,00
R.150.06.01. Program: Deratizacija i dezinfekcija	1,795,000.00	1.795.000,00	1.795.000,00
R.150.06.01.01. Aktivnost: Deratizacija glodavaca i dezinfekcija komaraca	1,795,000.00	1.795.000,00	1.795.000,00
32 Materijalni rashodi	1.795.000,00	1.795.000,00	1.795.000,00
R.150.09. Glava 9: Opći poslovi	1,700,443.00	1.700.443,00	1.700.443,00
R.150.09.01. Program: Tekući program	1,219,650.00	1.219.650,00	1.219.650,00
R.150.09.01.01. Aktivnost: Stručno, tehničko i administrativno osoblje	1,056,000.00	1.056.000,00	1.056.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.044.000,00	1.044.000,00	1.044.000,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
R.150.09.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	163,650.00	163.650,00	163.650,00
32 Materijalni rashodi	163.650,00	163.650,00	163.650,00
R.150.09.03. Program: Intervencijski plan	480,793.00	480.793,00	480.793,00
R.150.09.03.01. Aktivnost: Centralna kuhinja za dječje vrtiće	480,793.00	480.793,00	480.793,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	480.793,00	480.793,00	480.793,00
R.150.10. Glava 10: Predškolski odgoj 1	9,225,255.00	9.225.255,00	9.225.255,00
R.150.10.01. Dječji vrtić VUKOVAR 1	9,225,255.00	9.225.255,00	9.225.255,00
R.150.10.01.01. Program: Tekući program	9,225,255.00	9.225.255,00	9.225.255,00
R.150.10.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	7,423,900.00	7.423.900,00	7.423.900,00
31 Rashodi za zaposlene	7.329.900,00	7.329.900,00	7.329.900,00
Rashodi za zaposlene - GRADSKI PRORAČUN	4.851.400,00	4.851.400,00	4.851.400,00
Rashodi za zaposlene - VLASTITI IZVORI	2.478.500,00	2.478.500,00	2.478.500,00
32 Materijalni rashodi	94.000,00	94.000,00	94.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	65.600,00	65.600,00	65.600,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	28.400,00	28.400,00	28.400,00
R.150.10.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,734,955.00	1.734.955,00	1.734.955,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
32 Materijalni rashodi	1.724.955,00	1.724.955,00	1.724.955,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	1.196.590,00	1.196.590,00	1.196.590,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	528.365,00	528.365,00	528.365,00
34 Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Financijski rashodi - GRADSKI PRORAČUN	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Financijski rashodi - VLASTITI IZVORI	3.500,00	3.500,00	3.500,00
R.150.10.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	66.400,00	66.400,00	66.400,00
32 Materijalni rashodi	66.400,00	66.400,00	66.400,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	47.000,00	47.000,00	47.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	19.400,00	19.400,00	19.400,00
R.150.11. Glava 11: Predškolski odgoj 2	3.550.000,00	3.550.000,00	3.550.000,00
R.150.11.01. Dječji vrtić VUKOVAR II	3.550.000,00	3.550.000,00	3.550.000,00
R.150.11.01.01. Program: Tekući program	3.520.000,00	3.520.000,00	3.520.000,00
R.150.11.01.01.01. Aktivnost: Stručno,administrativno i tehničko osoblje	2.259.000,00	2.259.000,00	2.259.000,00
31 Rashodi za zaposlene	2.236.000,00	2.236.000,00	2.236.000,00
Rashodi za zaposlene - GRADSKI PRORAČUN	2.059.630,00	2.059.630,00	2.059.630,00
Rashodi za zaposlene - VLASTITI IZVORI	176.370,00	176.370,00	176.370,00
32 Materijalni rashodi	23.000,00	23.000,00	23.000,00
R.150.11.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1.047.000,00	1.047.000,00	1.047.000,00
32 Materijalni rashodi	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	270.000,00	270.000,00	270.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	755.000,00	755.000,00	755.000,00
34 Financijski rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00
38 Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
R.150.11.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	84.000,00	84.000,00	84.000,00
32 Materijalni rashodi	84.000,00	84.000,00	84.000,00
R.150.11.01.01.04. Aktivnost: Rad sa djecom predškolske dobi u programu za nacionalne manjine	117.200,00	117.200,00	117.200,00
32 Materijalni rashodi	117.200,00	117.200,00	117.200,00
R.150.11.01.01.05. Aktivnost: Rad sa djecom u predškoli	12.800,00	12.800,00	12.800,00
32 Materijalni rashodi	12.800,00	12.800,00	12.800,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	6.400,00	6.400,00	6.400,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	6.400,00	6.400,00	6.400,00
R.150.11.01.02. Program: Plan razvojnih programa	30.000,00	30.000,00	30.000,00
R.150.11.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte i opremu	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
R.150.12. Glava 12 : Sportsko-gospodarska djelatnost	7.913.185,00	7.913.185,00	7.913.185,00
R.150.12.01. Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima	7.913.185,00	7.913.185,00	7.913.185,00
R.150.12.01.01. Program: Tekući program	7.913.185,00	7.913.185,00	7.913.185,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.150.12.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2.520.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00
31 Rashodi za zaposlene	2.448.000,00	2.448.000,00	2.448.000,00
Rashodi za zaposlene - GRADSKI PRORAČUN	1.513.185,00	1.513.185,00	1.513.185,00
Rashodi za zaposlene - VLASTITI IZVORI	934.815,00	934.815,00	934.815,00
32 Materijalni rashodi	72.000,00	72.000,00	72.000,00
R.150.12.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	3.909.485,00	3.909.485,00	3.909.485,00
32 Materijalni rashodi	3.909.485,00	3.909.485,00	3.909.485,00
R.150.12.01.01.03. Aktivnost: Ulaganje u objekte i opremu	1.483.700,00	1.483.700,00	1.483.700,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.700,00	83.700,00	83.700,00
R.160. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I TURIZAM	17.877.646,00	28.250.346,00	27.750.346,00
R.160.01. Glava 1: KULTURA	3.999.500,00	4.849.500,00	4.849.500,00
R.160.01.01. Program: Tekući program	2.199.500,00	2.899.500,00	2.899.500,00
R.160.01.01.01. Aktivnost: Donacije udrugama kulture	861.000,00	861.000,00	861.000,00
38 Ostali rashodi	861.000,00	861.000,00	861.000,00
R.160.01.01.02. Aktivnost: Manifestacije u kulturi	395.000,00	395.000,00	395.000,00
32 Materijalni rashodi	395.000,00	395.000,00	395.000,00
R.160.01.01.04. Aktivnost: Kulturna dobra	870.000,00	1.570.000,00	1.570.000,00
32 Materijalni rashodi	860.000,00	1.560.000,00	1.560.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
R.160.01.01.06. Aktivnost: Tehnička kultura	73.500,00	73.500,00	73.500,00
38 Ostali rashodi	73.500,00	73.500,00	73.500,00
R.160.01.02. Program: Plan razvojnih programa	1.800.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
R.160.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u objekte	1.700.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
R.160.01.02.02. Aktivnost: Izrada projekata iz područja kulture	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.160.02. Glava 2: TURIZAM	4.687.700,00	14.210.400,00	13.710.400,00
R.160.02.01. Program: Turizam i znanost	2.702.700,00	3.925.400,00	3.925.400,00
R.160.02.01.01. Aktivnost: Turizam	1.160.000,00	1.640.000,00	1.640.000,00
32 Materijalni rashodi	700.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
38 Ostali rashodi	460.000,00	460.000,00	460.000,00
R.160.02.01.03. Aktivnost: Arheološki park Vučedol	300.000,00	600.000,00	600.000,00
38 Ostali rashodi	300.000,00	600.000,00	600.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.160.02.01.04. Aktivnost: Transdanube Pearls	452,700,00	895.400,00	895.400,00
31 Rashodi za zaposlene	95.900,00	191.800,00	191.800,00
32 Materijalni rashodi	319.300,00	628.600,00	628.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.500,00	75.000,00	75.000,00
R.160.02.01.05. Aktivnost: Manifestacije u turizmu	630,000,00	630.000,00	630.000,00
32 Materijalni rashodi	630.000,00	630.000,00	630.000,00
R.160.02.01.06. Aktivnost: Promidžba grada Vukovara na turističkim sajmovima	100,000,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
R.160.02.01.09. Aktivnost: Sanacija turističkih objekata	10,000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
R.160.02.01.20. Aktivnost: Znanost i umjetnost	50,000,00	50.000,00	50.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
R.160.02.02. Program: Plan razvojnih programa	485,000,00	285.000,00	285.000,00
R.160.02.02.01. Aktivnost: Izrada projekata iz područja turizma	485,000,00	285.000,00	285.000,00
38 Ostali rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	200.000,00	200.000,00
R.160.02.03. Program: Intervencijski plan	1,500,000,00	10.000.000,00	9.500.000,00
R.160.02.03.01. Aktivnost: Projekt Adica	1,500,000,00	10.000.000,00	9.500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	10.000.000,00	9.500.000,00
R.160.03. GLAVA 3: OPĆI POSLOVI	590,200,00	590.200,00	590.200,00
R.160.03.01. Program: Tekući program	590,200,00	590.200,00	590.200,00
R.160.03.01.01. Aktivnost: Stručno,tehničko i administrativno osoblje	528,200,00	528.200,00	528.200,00
31 Rashodi za zaposlene	528.200,00	528.200,00	528.200,00
R.160.03.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	62,000,00	62.000,00	62.000,00
32 Materijalni rashodi	62.000,00	62.000,00	62.000,00
R.160.04. Glava 4: KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST	3,045,099,00	3.045.099,00	3.045.099,00
R.160.04.01. GRADSKA KNJIŽNICA	3,045,099,00	3.045.099,00	3.045.099,00
R.160.04.01.01. Program: Tekući program	2,578,599,00	2.578.599,00	2.578.599,00
R.160.04.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,237,960,00	2.237.960,00	2.237.960,00
31 Rashodi za zaposlene	2.229.210,00	2.229.210,00	2.229.210,00
Rashodi za zaposlene - GRADSKI PRORAČUN	2.186.740,00	2.186.740,00	2.186.740,00
Rashodi za zaposlene - VLASTITI IZVORI	42.470,00	42.470,00	42.470,00
32 Materijalni rashodi	8.750,00	8.750,00	8.750,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	2.750,00	2.750,00	2.750,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.160.04.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	297,139,00	297.139,00	297.139,00
32 Materijalni rashodi	289.139,00	289.139,00	289.139,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	231.059,00	231.059,00	231.059,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	58.080,00	58.080,00	58.080,00
34 Financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Financijski rashodi - GRADSKI PRORAČUN	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Financijski rashodi - VLASTITI IZVORI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
R.160.04.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	13,000,00	13.000,00	13.000,00
32 Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
R.160.04.01.01.04. Aktivnost: Knjižničarske aktivnosti - Manifestacije	30,500,00	30.500,00	30.500,00
32 Materijalni rashodi	30.500,00	30.500,00	30.500,00
R.160.04.01.02. Program: Plan razvojnih programa	466,500,00	466.500,00	466.500,00
R.160.04.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u knjižničarsku djelatnost	466,500,00	466.500,00	466.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	466.500,00	466.500,00	466.500,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - GRADSKI PRORA	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - VLASTITI IZVORI	406.500,00	406.500,00	406.500,00
R.160.05. Glava 5: MUZEJSKA DJELATNOST	3,317,947,00	3.317.947,00	3.317.947,00
R.160.05.01. GRADSKI MUZEJ	3,317,947,00	3.317.947,00	3.317.947,00
R.160.05.01.01. Program: Tekući program	3,284,447,00	3.284.447,00	3.284.447,00
R.160.05.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	2,068,000,00	2.068.000,00	2.068.000,00
31 Rashodi za zaposlene	2.045.000,00	2.045.000,00	2.045.000,00
32 Materijalni rashodi	23.000,00	23.000,00	23.000,00
R.160.05.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	1,049,485,00	1.049.485,00	1.049.485,00
32 Materijalni rashodi	1.045.585,00	1.045.585,00	1.045.585,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	811.585,00	811.585,00	811.585,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	234.000,00	234.000,00	234.000,00
34 Financijski rashodi	3.900,00	3.900,00	3.900,00
R.160.05.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	96,962,00	96.962,00	96.962,00
32 Materijalni rashodi	96.962,00	96.962,00	96.962,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	76.962,00	76.962,00	76.962,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
R.160.05.01.01.04. Aktivnost: Izložbena djelatnost	14,000,00	14.000,00	14.000,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	8.000,00	8.000,00	8.000,00
R.160.05.01.01.05. Aktivnost: Vukovarski festival komorne glazbe	23,000,00	23.000,00	23.000,00
32 Materijalni rashodi	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	12.000,00	12.000,00	12.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.160.05.01.01.06. Aktivnost: Vukovarske adventske svečanosti	19,000.00	19.000,00	19.000,00
32 Materijalni rashodi	19.000,00	19.000,00	19.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	12.000,00	12.000,00	12.000,00
R.160.05.01.01.07. Aktivnost: Arheološka istraživanja - lokalitet Vučedol	11,000.00	11.000,00	11.000,00
32 Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
R.160.05.01.01.08. Aktivnost: Noć muzeja	3,000.00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
R.160.05.01.02. Program: Plan razvojnih programa	33,500.00	33.500,00	33.500,00
R.160.05.01.02.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u muzejsku djelatnost	33,500.00	33.500,00	33.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - GRADSKI PRORA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - VLASTITI IZVORI	25.000,00	25.000,00	25.000,00
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti - G	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti - V	2.000,00	2.000,00	2.000,00
R.160.06. Glava 6: KAZALIŠNA DJELATNOST	2,237,200.00	2.237.200,00	2.237.200,00
R.160.06.01. Javna ustanova u kulturi HRVATSKI DOM	2,237,200.00	2.237.200,00	2.237.200,00
R.160.06.01.01. Program: Tekući program	1,990,200.00	1.990.200,00	1.990.200,00
R.160.06.01.01.01. Aktivnost: Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,107,880.00	1.107.880,00	1.107.880,00
31 Rashodi za zaposlene	1.087.880,00	1.087.880,00	1.087.880,00
Rashodi za zaposlene - GRADSKI PRORAČUN	1.063.880,00	1.063.880,00	1.063.880,00
Rashodi za zaposlene - VLASTITI IZVORI	24.000,00	24.000,00	24.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
R.160.06.01.01.02. Aktivnost: Opći poslovi	836,320.00	836.320,00	836.320,00
32 Materijalni rashodi	828.320,00	828.320,00	828.320,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	632.320,00	632.320,00	632.320,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	196.000,00	196.000,00	196.000,00
34 Financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Financijski rashodi - GRADSKI PRORAČUN	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Financijski rashodi - VLASTITI IZVORI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
R.160.06.01.01.03. Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	46,000.00	46.000,00	46.000,00
32 Materijalni rashodi	46.000,00	46.000,00	46.000,00
R.160.06.01.02. Program: Manifestacije	92,000.00	92.000,00	92.000,00
R.160.06.01.02.01. Aktivnost: Festival glumca	15,000.00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
R.160.06.01.02.02. Aktivnost: Vukovarsko lutkarsko proljeće	15,000.00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020
1	2	3	4
R.160.06.01.02.05. Aktivnost: Dani smjeha	62.000,00	62.000,00	62.000,00
32 Materijalni rashodi	62.000,00	62.000,00	62.000,00
Materijalni rashodi - GRADSKI PRORAČUN	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Materijalni rashodi - VLASTITI IZVORI	47.000,00	47.000,00	47.000,00
R.160.06.01.03. Program: Plan razvojnih programa	155.000,00	155.000,00	155.000,00
R.160.06.01.03.01. Aktivnost: Kapitalno ulaganje u kazališnu djelatnost	155.000,00	155.000,00	155.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	155.000,00	155.000,00	155.000,00

Članak 3.

Odluka o Proračunu Grada Vukovara za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/17-01/1
Urbroj: 2196/01-01-17-5

Vukovar, 23. studenoga 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA VUKOVARA ZA 2018. g. I PROJEKCIJE ZA 2019.-2020.

Red. br.	Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ Aktivnost/ Projekt	Naziv Programa / Aktivnosti/ Projekta	Pokazatelji rezultata	Plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Odgovornost za provedbu (razdjel / glava)
1.	Stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva i poboljšanje kvalitete življenja	Jačanje komunalnog gospodarstva	R.120.02.02.01.	Izgradnja nerazvrstanih cesta	Broj izgrađenih / rekonstruiranih / nabavljenih objekata / opreme	2.450.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	120 / 02
			R.120.02.02.03.	Izgradnja trgova, parkova i šetnica		7.650.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00	
			R.120.03.02.01.	Izgradnja javne rasvjete		50.000,00	50.000,00	50.000,00	120 / 03
			R.120.02.02.07.			530.000,00	530.000,00	530.000,00	
			R.120.02.02.09.	Izgradnja i uređenje centra grada		1.000.000,00	0,00	0,00	
			R.120.02.01.17.	Izgradnja potpornih zidova		100.000,00	100.000,00	100.000,00	
			R.120.02.02.10.			200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
			R.120.02.02.11.	Izgradnja parkirališta		4.550.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	
			R.120.02.02.12.	Vodotoranj Vukovar		35.250.000,00	1.000.000,00	0,00	
			R.120.02.02.13.	Izgradnja svjetlosne signalizacije		200.000,00	200.000,00	200.000,00	
			R.120.02.01.04.	Izgradnja odvodnje i vodoopskrbe		600.000,00	600.000,00	600.000,00	
			R.120.02.02.16.			4.500.000,00	400.000,00	0,00	
			R.120.02.02.17.	Nabava komunalnog vozila i opreme		1.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	
R.120.04.04.01.	Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze	7.500.000,00	0,00	0,00	120 / 04				
2.	Održivo gospodarenje imovinom	Poslovni objekti	R.125.01.02.01.	Rekonstrukcija zgrada u vlasništvu Grada Vukovaral stjecanje nekretnina	Broj objekata	750.000,00	750.000,00	750.000,00	125 / 01
		Intervencijski plan	R.125.01.03.01.	Radnički dom		10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	
3.	Ruralni razvoji poticanje poljoprivrede i akvakulture	Program ruralnog razvoja i poticanja poljoprivrede i akvakulture	R.130.01.02.01.	Poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	Broj gospodarstava / poljoprivrednika	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	130 / 01

4.	Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva	Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	R.130.01.02.02.	Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	Broj poduzetnika / obrtnika	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	130 / 01	
				Intervencijski plan - strategija razvoja gospodarstva, potpore za zapošljavanje		300.000,00	150.000,00	0,00	130 / 03	
				R.130.03.02.02.		5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00		
5.	Ruralni razvoj i poticanje poljoprivrede i akvakulture	Razvoj poduzetničke infrastrukture	R.130.01.02.04.	Projekt "Obrtnička ulica"	Broj poduzetnika / obrtnika	2.600.000,00	1.000.000,00	400.000,00	130 / 01	
				R.130.03.03.01.		Tehnološki centar Vukovar	5.200.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	130 / 03
				R.130.01.02.05.		Razvoj poduzetničke infrastrukture	5.600.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	
6.	Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva	Program ruralnog razvoja i poticanja poljoprivrede i akvakulture	R.130.01.01.05.	Provedba zakona u poljoprivredi	Broj gospodarstava / poljoprivrednika	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	130 / 01	
				R.130.01.02.06.		Projekt Agro Vukovar	1.100.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	
7.	Razvoj ljudskih potencijala	Razvoj poduzetničke infrastrukture	R.130.03.04.01.	Edukacijski CNC centar Vukovar	Broj korisnika	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00	130 / 03	
				R.130.03.02.03.		Ekonomska škola	2.700.000,00	10.000.000,00	25.000.000,00	
8.	Osigurati zdravstvenu zaštitu	Provedba DDD	R.150.06.01.01.	Deratizacija i dezinfekcija	Broj tretiranja / broj korisnika	1.795.000,00	1.795.000,00	1.795.000,00	150 / 06	
				R.150.02.03.01.		Društveno obrazovni centar "Dunav"	12.690.220,00	17.669.780,00	15.000.000,00	150 / 02
10.	Unaprijediti radni potencijal teže zapošljivih osoba	"Zaželi" - program zapošljavanja žena	R.150.01.02.07.	"Pokloni mi osmijeh"	Broj korisnika	3.943.000,00	3.563.246,00	0,00	150 / 01	

11.	Unapređenje kvalitete života	Poticanje razvoja turizma	R.160.02.02.01.	Izrada projekata iz područja turizma	Broj projekata / korisnika	400.000,00	200.000,00	200.000,00	160 / 02
			R.160.02.03.01.	Projekt Adica - intervencijski plan	Broj korisnika	1.500.000,00	10.000.000,00	9.500.000,00	
		Očuvanje, obnova i zaštita kulturne baštine	R.160.02.01.01.	Turističko informacijski centar	Broj objekata	330.000,00	0,00	0,00	160/2
			R.160.01.02.01.	Kapitalno ulaganje u objekte u kulturi	Broj projekata	1.700.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
			R.160.01.02.02.	Izrada projekata iz područja kulture	Broj projekata	100.000,00	100.000,00	100.000,00	

REPUBLIKA HRVATSKA
 VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
 GRAD VUKOVAR
 GRADSKO VIJEĆE
 KLASA: 400-08/17-01/1
 URBROJ: 2196/01-01-17-7
 Vukovar, 23. studenoga 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
 Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12) i članka 32. stavak 1. točka 4. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 4. sjednici održanoj 23. studenoga 2017. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Vukovara za 2018. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Vukovara za 2018. godinu (u daljem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom kao i prava i obveze proračunskih korisnika.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od Računa prihoda i primitaka, te Računa rashoda i izdataka. U Računu prihoda i primitaka iskazani su prihodi i primici, a u Računu rashoda i izdataka, rashodi i izdaci utvrđeni za financiranje javnih potreba Grada Vukovara na temelju zakonskih i drugih propisa.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA I PROMJENE FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE

Članak 3.

Proračun se izvršava za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2018.
Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2018. godinu.
Rashodi proračuna su svi rashodi za koje je nastala obveza u 2018. godini, neovisno o njihovom plaćanju.
Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2018. podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2018.

Članak 4.

U Proračunu se osiguravaju sredstva za rad i programe Gradskog vijeća i upravnih odjela Grada, proračunskim korisnicima iz njihove nadležnosti te drugim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava prema propisima i do razine planiranih prihoda Proračuna.

Proračunskim se sredstvima korisnici smiju koristiti samo za namjene određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju planiranih potreba proračunskih korisnika i zahtjeva koji su usklađeni s financijskim planovima i likvidnim mogućnostima Proračuna.

Pročelnici upravnih odjela Grada te čelnici proračunskih korisnika, odgovorni su za izvršavanje svoga dijela Proračuna.

Članak 6.

Ako se tijekom proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Gradonačelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka i donositi privremene mjere obustave i o istom izvijestiti Gradsko vijeće.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, u skladu s člankom 43. Zakona o proračunu Gradonačelnik treba predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Iznimno, Gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Članak 7.

Gradonačelnik će na prijedlog upravnih odjela i proračunskih korisnika donijeti odluku o preraspodjeli sredstava unutar Računa prihoda i rashoda sukladno zakonskim propisima.

Članak 8.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti. Obveze po ugovorima koje zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama mogu se preuzeti uz suglasnost Gradonačelnika.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po investicijskim projektima tek po provedenom stručnom vrednovanju i ocijenjenoj opravdanosti i učinkovitosti investicijskog projekta.

Članak 9.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika, te uz ishođenje odgovarajućeg jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja povrata.

IV. PRIHODI, NAPLATA I KORIŠTENJE

Članak 10.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 11.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika ostvareni od obavljanja poslova na tržištu prihod su proračuna, ali se ne uplaćuju u Proračun Grada.

Odredbe stavka 1. ovog članka odnose se na ustanove kulture, predškolski odgoj, osnovno školstvo i javnu vatrogasnu postrojbu.

Proračunski korisnici iz stavka 1. ovog članka obvezni su o ostvarenju vlastitih prihoda polugodišnje izvještavati nadležne upravne odjele.

Članak 12.

Proračunski korisnici obavezni su dostaviti svoje financijske planove za cijelu godinu u skladu s planiranim dospijecom obveza i usuglašene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je to iskazano u Proračunu, proračunski korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni a manje planirani namjenski prihodi i primici mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Članak 13.

Sredstva za pomoć udrugama koja su osigurana u Proračunu raspoređivat će gradonačelnik ovisno o dinamici pritjecanja prihoda i to udrugama:

1. čija je djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku,
2. koje ne obavljaju poslove iz djelokruga državne vlasti,
3. čija djelatnost nije financirana po posebnim propisima ili se u cijelosti ne financira iz drugih izvora,
4. koje uz program i financijski plan djelatnosti prilože izvješće o dosadašnjem izvršenju programa te financijska izvješća o svim izvorima sredstava.

Članak 14.

Ako se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju sredstva za redovnu djelatnost tijela Grada, proračunskih korisnika i kreditne obveze, ovisno o mogućnostima proračuna.

Članak 15.

Ako prihodi koje ostvaruje Grad Vukovar budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćene svote vratit će se uplatitelju na teret tih prihoda ili će se preknjižiti na prihode koje je uplatitelj trebao podmiriti.

V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM GRADA

Članak 16.

Imovinu Grada čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Gradonačelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Grada.

Naredbodavac za isplatu sredstava iz Gradskog proračuna je Gradonačelnik.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik nadležnog upravnog odjela gradske uprave, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom stavke Proračuna izdaje pročelnik nadležnog upravnog odjela.

Članak 17.

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) duga Gradu, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada te prodaja potraživanja Grada, određuje se i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim propisima.

Članak 18.

Nadležni upravni odjel dužan je obavijestiti Upravni odjel za financije i nabavu o svakoj poslovnoj promjeni na imovini u vlasništvu Grada.

VI. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 19.

Grad se može zaduživati za investicije uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza Grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 90. stavka 2. Zakona.

Članak 20.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnim vlasništvu Grada kao i ustanova čiji je osnivač Grad može se zaduživati samo uz suglasnost Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće može davati jamstvo pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnim vlasništvu Grada kao i ustanovi čiji je osnivač. Grad je obavezan prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

Ugovore o jamstvu sklapa Gradonačelnik.

VII. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 21.

Proračunski korisnici dužni su uz godišnje financijsko izvješće dostaviti i izvješće o utrošku sredstava primljenih iz Gradskog proračuna.

Nadležno upravno tijelo Grada dužno je izvještaj o poslovanju proračunskih korisnika dostaviti Gradonačelniku.

VIII. OVLASTI I ODGOVORNOSTI ČELNIKA GRADA I PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Članak 22.

Gradonačelnik i čelnici proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela proračuna te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava. Gradonačelnik i čelnici proračunskog korisnika mogu određena prava prenijeti na druge osobe.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/17-01/1
Urbroj: 2196/01-01-17-6

Vukovar, 23. studenoga 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

I

Prihvaća se Financijski plan za 2018. godinu Dječjeg vrtića „Vukovar 1“, kojeg je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Odlukom, KLASA: 402-01/17-01/1, URBROJ: 2196/01-JT-4-04-17-2 od 15. rujna 2017. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 601-01/17-01/9
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Pedsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med.vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

I

Prihvaća se Financijski plan za 2018. godinu Dječjeg vrtića „Vukovar 2“, kojeg je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Odlukom, KLASA: 601-02/17-05-3/43, URBROJ: 2196/01-JT-5-05-17-05 od 15. rujna 2017. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 601-01/17-01/10
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Pedsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

I

Prihvaća se Plan i program rada i Financijski plan za 2018. godinu Gradske knjižnice Vukovar koje je usvojilo Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar 14. rujna 2017. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-04/17-01/2
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32. stavka 1., točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se Plan i program rada i Financijski plan za 2018. godinu Gradskog muzeja Vukovar koje je usvojilo Upravno vijeće Gradskog muzej Vukovar 15. rujna 2017. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:612-05/17-01/3
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32., stavka 1., točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se Plan i program rada za 2018. godinu Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar koje je usvojilo Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar 19. listopada 2017. godine te Financijski plan za 2018. godinu Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar koje je usvojilo Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar od 15. rujna 2017. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:612-03/17-01/5
URBROJ: 2196/01-01-17-4

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 32., stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

I

Prihvaća se Plan rada i Financijski plan za 2018. godinu Javne vatrogasne postrojbe Vukovar koje je Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe usvojilo Odlukom broj 06 - 10/17 od 23. listopada 2017. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:214-01/17-01/4
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br.4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 4. sjednici održanoj 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Godišnji program i financijski plan za 2018. godinu Javne ustanove za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara „Sportski objekti Vukovar“ kojeg je usvojilo Upravno vijeće Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“, URBROJ: 328/17 od 25. kolovoza 2017.

I.

Odluka će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 620-01/17-01/5
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) i članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju („Narodne novine br. 94/13 i 73/17) otpadom Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

**Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za 2018. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Vukovara prihvaća Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu kako slijedi:

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2018. g.		
A) PRIHODI		PLAN
1	PRORAČUN	10.700.000,00 kn
2	KOMUNALNI DOPRINOS	600.000,00 kn
3	FOND ZA OBNOVU I RAZVOJ GRADA VUKOVARA	20.000.000,00 kn
4	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	2.900.000,00 kn
5	MRRFEU	300.000,00 kn
6	MINISTARSTVO TURIZMA	1.650.000,00 kn
7	DONACIJE	20.000.000,00 kn
8	INTERVENCIJSKI PLAN	3.400.000,00 kn
9	HRVATSKI ATLETSKI SAVEZ	1.100.000,00 kn
10	HRVATSKA BISKUPSKA KONFERENCIJA	1.000.000,00 kn
12	HRVATSKE CESTE	200.000,00 kn
13	SREDSTVA OD ZAKUPA JAVNIH POVRŠINA	700.000,00 kn
14	ŠUMSKI DOPRINOS	80.000,00 kn
UKUPNO:		62.630.000,00 kn
B) RASHODI		
I	JAVNE POVRŠINE	PLAN
1	PARKIRALIŠTA	

1.1	Izrada projektne dokumentacije	50.000,00 kn
1.2	Izgradnja parkirališta - Olajnica	4.500.000,00 kn
	UKUPNO:	4.550.000,00 kn
2	POTPORNI ZIDOVI	
2.1	Hitne intervencije projektiranje	50.000,00 kn
2.2	Ulica S. S. Kranjčevića izgradnja i nadzor	100.000,00 kn
2.3	Ulica S. Radića II faza izgradnja i nadzor	100.000,00 kn
2.4	Hitne intervencije izvođenje i nadzor	100.000,00 kn
	UKUPNO:	350.000,00 kn
3	PJEŠAČKE POVRŠINE I OSTALI OBJEKTI	
3.1	Spomen obilježje - Vodotoranj I faza	24.000.000,00 kn
3.2	Spomen obilježje - Vodotoranj - popratni sadržaj II faza	11.250.000,00 kn
3.3	Izgradnja turističko - tematske šetnice	1.000.000,00 kn
3.4	Uređenje trga oko starog vodotornja u Vukovaru izgradnja i nadzor	2.000.000,00 kn
3.5	Uređenje parka Trpinjska cesta izgradnja i nadzor	1.650.000,00 kn
3.6	Uređenje užeg centra grada uređenje i nadzor	1.000.000,00 kn
3.7	Izgradnja pješačke staze u ulici Vijeća Europe	100.000,00 kn
3.8	Izgradnja autobusnog stajališta - ul. Vijeća Europe	100.000,00 kn
3.9	Izgradnja autobusnog stajališta - Lipovački put	350.000,00 kn
3.10	Izgradnja autobusnog stajališta - ul. Lj. Posavskog	100.000,00 kn
3.11	Izgradnja trga sa fontanom na mjestu stare tržnice	3.000.000,00 kn
3.12	Obnova nogometnog stadiona i izgradnja atletske staze na adresi 204. vukovarske brigade	7.500.000,00 kn
	UKUPNO:	52.050.000,00 kn
4	VERTIKALNA SIGNALIZACIJA - PJEŠAČKI SEMAFORI	
4.1	Pješački semafori	200.000,00 kn
	UKUPNO:	200.000,00 kn
II	JAVNA RASVJETA	PLAN
1	Izrada projektne dokumentacije javne rasvjete	50.000,00 kn
2	Hrvatskog zrakoplovstva	75.000,00 kn
3	Županijska ulica - šetnica	225.000,00 kn
4	Dore Pejačević	100.000,00 kn

5	B. J. Jelačića - D2	100.000,00 kn
6	Nadzor izgradnje javne rasvjete.	30.000,00 kn
	UKUPNO:	580.000,00 kn
III	PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM	PLAN
1	Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Petrovačka dola" u Vukovaru	3.000.000,00 kn
	UKUPNO:	3.000.000,00 kn
IV	NERAZVRSTANE CESTE	PLAN
1	Izrada projektne dokumentacije za nerazvrstane ceste u gradu Vukovaru	100.000,00 kn
2	Spoj ulica Čakovečka - Mirna	100.000,00 kn
3	Izgradnja dijela ul. Vile Velebita	1.500.000,00 kn
4	Izgradnja ulice odvojak - Petri skela	200.000,00 kn
	UKUPNO:	1.900.000,00 kn
	SVEUKUPNO: I + II + III + IV	62.630.000,00 kn

PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM		
Sastavni dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini		
A) PRIHODI		PLAN
1	PRORAČUN	300.000,00 kn
2	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	2.700.000,00 kn
	UKUPNO:	3.000.000,00 kn
B) RASHODI		PLAN
1	Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Petrovačka dola" u Vukovaru	3.000.000,00 kn
	UKUPNO:	3.000.000,00 kn

II.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

III.

Ovaj Program stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:361-01/17-01/8
URBROJ:2196/01-01-17-3
U Vukovaru, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Vukovara prihvaća Program održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu kako slijedi:

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2018. g.		
A) PRIHODI		PLAN
1	PRORAČUN	9.550.000,00 kn
2	KOMUNALNA NAKNADA	7.020.000,00 kn
3	FOND ZA OBNOVU I RAZVOJ GRADA VUKOVARA	2.300.000,00 kn
4	MRRFEU	2.000.000,00 kn
5	NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA	15.000,00 kn
6	NAKNADA OD ZAKUPA I PRODAJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	1.500.000,00 kn
	UKUPNO:	22.385.000,00 kn
B) RASHODI		PLAN
R.b	KOMUNALNA DJELATNOST	IZNOS
1	UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	10.415.000,00 kn
1.1	Plan održavanja javnih površina.	5.100.000,00 kn
1.2	Uređenje parkovnih površina.	100.000,00 kn
1.3	Hortikulturalno uređenje javnih površina.	50.000,00 kn
1.4	Nabava urbane opreme i štandova.	200.000,00 kn

1.5	Nabava opreme za parkove i dječja igrališta.	300.000,00 kn
1.6	Postavljanje urbane opreme i štandova.	200.000,00 kn
1.7	Popravak igrala na dječjim igralištima i urbane opreme	200.000,00 kn
1.8	Postavljanje polupodzemnih kontejnera	500.000,00 kn
1.9	Sanacija nogostupa i stubišta.	3.500.000,00 kn
1.10	Neplanirani interventni radovi na javnim površinama	100.000,00 kn
1.11	Održavanje fontana	100.000,00 kn
1.12	Male komunalne usluge	50.000,00 kn
1.13	Potrošnja vode za fontane i navodnjavanje	15.000,00 kn
2	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	5.200.000,00 kn
2.1	Održavanje nerazvrstanih cesta - sanacija i održavanje kolnika uključivo udarne rupe.	4.000.000,00 kn
2.2	Održavanje prilaza višestambenim objektima	50.000,00 kn
2.3	Horizontalna i vertikalna signalizacija	300.000,00 kn
2.4	Nadzor sanacija	150.000,00 kn
2.5	Zimska služba	700.000,00 kn
3	ODRŽAVANJE PARKIRALIŠTA	500.000,00 kn
3.1	Održavanje parkirališta uz višestambene objekte	500.000,00 kn
4	AUTOBUSNA UGIBALIŠTA, STAJALIŠTA I NADSTREŠNICE	50.000,00 kn
4.1	Sanacija i održavanje autobusnih ugibališta i nadstrešnica	50.000,00 kn
5	JAVNA RASVJETA	3.570.000,00 kn
5.1	Električna energija - opskrba i mrežarina	2.000.000,00 kn
5.2	Električna energija - semafori i fontane	40.000,00 kn
5.3	Nabava i ugradnja blagdanske rasvjete	25.000,00 kn
5.4	Upravljanje sustavom javne rasvjete	25.000,00 kn

5.5	Izmještanje opreme JR iz trafostanica u ormariće	50.000,00 kn
5.6	Sanacije javne rasvjete	400.000,00 kn
5.7	Sanacije javne rasvjete - stručni nadzor	30.000,00 kn
5.8	Održavanje javne rasvjete	1.000.000,00 kn
6	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	400.000,00 kn
6.1	Održavanje sustava oborinske odvodnje	400.000,00 kn
7	HIDRANTSKA MREŽA	200.000,00 kn
7.1	Održavanje hidrantske mreže	200.000,00 kn
8	DEPONIJE	50.000,00 kn
8.1	Sanacija divljih deponija	50.000,00 kn
9	PJEŠAČKE POVRŠINE	2.000.000,00 kn
9.1	Uređenje Trga Dražena Petrovića izrada projektne dokumentacije	2.000.000,00 kn
	UKUPNO:	22.385.000,00 kn

**PLAN RADOVA I TROŠKOVA NA ODRŽAVANJU JAVNIH POVRŠINA GRADA
VUKOVARA TIJEKOM 2018. GODINE**

RED. BROJ	OPIS POSLOVA	IZNOS SA PDV 25%	UKUPAN IZNOS (kn)
1.	REDOVITO ČIŠĆENJE NOGOSTUPA I ZELENIH POVRŠINA U VUKOVARU	344.137,50 kn	275.310,00
2.	DOBAVA SADNICA CVIJEĆA ZA CVJETNE GREDICE I ŽARDINJERE	207.950,00 kn	166.360,00
3.	REDOVITA NJEGA CVJETNIH POVRŠINA (priprema površina, pljevljenje, okopavanje, zalijevanje, orezivanje)	417.219,70 kn	333.775,76
4.	REDOVITA KOŠNJA TRAVE I AMBROZIJE NA JAVNIM POVRŠINAMA	2.683.623,40 kn	2.146.898,72

5.	REDOVITO ČIŠĆENJE I KOŠNJA DJEČJIH IGRALIŠTA	292.702,63 kn	234.162,10
6.	REDOVITO OREZIVANJE ŽIVE OGRADE NA PROSTORU GRADA I KUPLJENJE, UTOVAR I ODVOZ OSTATAKA IZA OREZIVANJA	34.490,15 kn	27.592,12
7.	REDOVITO KUPLJENJE LISTA S JAVNIH POVRŠINA, UTOVAR I ODVOZ KAMIONOM	34.583,50 kn	27.666,80
8.	REDOVITO UREĐENJE GRADA VUKOVARA TIJEKOM BOŽIĆNIH I NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA	33.299,00 kn	26.639,20
9.	REDOVITO ČIŠĆENJE NOGOSTUPA OD SNIJEGA I LEDA TIJEKOM ZIMSKIH DANA	68.208,00 kn	54.566,40
10.	RADOVI NA UREĐENJU I ODRŽAVANJU POSTOJEĆE JAVNE INFRASTRUKTURE	27.449,80 kn	21.959,84
11.	REDOVITO ČIŠĆENJE PROMETNICA KAMIONOM ČISTILICOM	278.995,97 kn	223.196,78
12.	PARKOVNO ODRŽAVANJE	100.125,00 kn	80.100,00
13.	HORTIKULTURNO UREĐENJE	577.179,75 kn	461.743,80
UKUPNO:			4.079.971,52
PDV 25 %			1.019.992,88
SVEUKUPNO:			5.099.964,40

1.	REDOVITO ČIŠĆENJE NOGOSTUPA I ZELENIH POVRŠINA U GRADU VUKOVARU 2018.god.				
	LOKACIJA	POVRŠI NA m²	ODRŽAVA NJE	BROJ SATI DJELATNIKA	UKUPAN IZNOS (kn)
LOKACIJE; centar	Samostanska	470	tjedno	52	1.794,00
	Dr. Franje Tuđmana	2.030	svakodnevno	225	7.762,50
	Trg Republike Hrvatske	5.500	svakodnevno	610	21.045,00
	Prostor ispred Radničkog doma u Vukovaru	1.100	svakodnevno	122	4.209,00
	Frankopanska	1.230	svakodnevno	136	4.692,00

Trg hrvatskih branitelja	2.100	svakodnevno	208	7.176,00
Prostor kod "Fine"	2.100	svakodnevno	233	8.038,50
Prostor prema križu u Marini	236	svakodnevno	26	897,00
Šetalište uz marinu i Dunav do gradske pl.	2.140	svakodnevno	237	8.176,50
J. J. Strossmayera	2.230	svakodnevno	247	8.521,50
Vladimira Nazora	615	svakodnevno	68	2.346,00
Nikole Andrića ulica	450	svakodnevno	49	1.690,50
Nikole Tesle ulica	100	svakodnevno	11	379,50
Zmajeva ulica	150	svakodnevno	16	552,00
Županijska	3.940	tjedno	437	15.076,50
Ivana Gundulića ulica	2.500	tjedno	277	9.556,50
Kardinala A.Stepinca	2.740	tjedno	304	10.488,00
Trg kralja Tomislava	2.400	svakodnevno	266	9.177,00
Trg žrtava fašizma	3.300	tjedno	280	9.660,00
Radnički dom u Borovu naselju - parkovi	11.500	svakodnevno	1.182	40.779,00
Blage Zadre ulica	2.370	svakodnevno	262	9.039,00
Kralja Zvonimira	2.350	svakodnevno	260	8.970,00
Dr. Ante Starčevića ulica	2.830	svakodnevno	314	10.833,00
Vijenac Ruđera Boškovića	7.000	svakodnevno	776	26.772,00
Vijenac Kneza Branimira	2.800	svakodnevno	310	10.764,00
Domovinskog rata	2.820	svakodnevno	312	10.764,00
Trg Dražena Petrovića	2.600	svakodnevno	288	9.936,00
Hrvatskog zrakoplovstva	4.260	svakodnevno	472	16.284,00
Djelatnih dana 190 x 6 djelatnika x 7 h = 7980 h				
7980h x 34,50 kn/h = 275.310,00 kn				
UKUPNO:				275.310,00
PDV 25%				68.827,50

	SVEUKUPNO:						344.137,50 kn
2.	<i>DOBAVA SADNICA CVIJEĆA ZA CVJETNE GREDICE I ŽARDINJERE</i>						
OPIS:	Dobava i sadnja raznih vrsta sezonskog cvijeća tijekom godine: za cvjetne gredice i postojeće kružne tokove dvije postave, dobava sezonskog cvijeća za žardinjere na mostovima se planira u tri postave, za žardinjere u Gradu Vukovaru i Borovu naselju planira se dvije postave, dobava lukovica za proljetnu i jesenju sadnju.				KOLIČINA ILI VRIJEME	BROJ DJELATNIH SATI	UKUPAN IZNOS
					38.100		166.360,00
		LOKACIJA	JEDINIČA MJERE	UKUPNO	POSTAVA	UKUPNO KOMADA	CIJENA
	Žardinjere na mostovima	70	12 kom	840	2	1.680	11.760,00
	Žardinjere u Gradu Vukovaru i Borovu nas.	140	15 kom	2.660	2	5.320	33.600,00
	Cvjetne gredice u Vuk.	11		10.050	2	20.100	78.000,00
	Cvjetne gredice u B.nas.	4		5.500	2	11.000	43.000,00
		UKUPNO:					166.360,00
		PDV 25%					41.590,00
		SVEUKUPNO:					207.950,00
3.	<i>REDOVITA NJEGA CVJETNIH POVRŠINA (priprema površina, zaštita, zalijevanje, orezivanje)</i>						
OPIS:	Njega cvjetnih površina se obavlja tijekom cijele godine od rane pripreme tla iza kopnjenja				KOLIČINA ILI	BROJ DJELATNIH SATI	UKUPAN IZNOS

	snijega i gnojidbe površina mineralnim ili organskim gnojivima, plijevljenja zasada pod lukovicama , obnova zasada i njega maćuhica, sadnja raznih vrsta sezonskog cvijeća, orezivanje, okopavanja i uređenja trajnih cvjetnih nasada kao što su ruže, zamjena maćuhica ljetnim vrstama cvijetnica, uklanjanje suhih dijelova biljaka, novo okopavanje i plijevljenje, vađenje dijela lukovica za presađivanje, nova sjetva i sadnja maćuhica, priprema za sadnju trajnica, zaštita bilja od bolesti i štetnika, zalijevanje cvjetnih površina izvan sustava za navodnjavanje.	VRIJEME			IH SATI		
		GODINA			6.022	333.775,76	
Djelatnih dana 223 x 4 djelatnice x 6 h =		5.352 sati rada					
		5.352	sati	x	42,63	kn/h	228.155,76
Traktor		610	sati	x	127,20	kn/h	77.592,00
Kamion mali		60	sati	x	190,80	kn/h	11.448,00
Zaštitna sredstva		10	litara	x	126,00	kn	1.260,00
Folijarno gnojivo		1.000	litara	x	15,32	kn	15.320,00
		UKUPNO:					333.775,76
		PDV 25%					83.443,94
		SVEUKUPNO :					417.219,70

4. REDOVITA KOŠNJA TRAVE I AMBROZIJE NA JAVNIM POVRŠINAMA

R. br.	ULICA	Površina (m ²)	Održavanje godišnje (X)	RAD KOSILJICAMA			RAD TRIMERIMA I ČISTAČIMA			Ukupan iznos (kn) I + II
				Površina (m ²)	jed. cijena	iznos (kn) I	Površina (m ²)	jed. cijena	iznos (kn) II	
1	Bana Josipa Jelačića	12.645	12	151.740,00	0,28	42.487,20	151.740,00		0,00	42.487,20
2	Kod Vodotornja	800	12	9.600,00	0,28	2.688,00	9.600,00		0,00	2.688,00
3	Trg žrtava Ovcare	3.000	14	42.000,00	0,28	11.760,00	42.000,00		0,00	11.760,00
4	Olajnica prostor do Vuke - šetnica do Olajin	26.900	14	376.600,00	0,28	105.448,00	376.600,00		0,00	105.448,00
5	Županijska	18.085	14	253.190,00	0,28	70.893,20	253.190,00		0,00	70.893,20
6	Kardinala A. Stepinca	4.572	14	64.008,00	0,28	17.922,24	64.008,00		0,00	17.922,24
7	Ulice između Županijske i Kardinala A. Step.	1.000	14	14.000,00	0,28	3.920,00	14.000,00		0,00	3.920,00
8	Između Kardinala A. Stepinca i Olajnice	7.100	14	99.400,00	0,28	27.832,00	99.400,00		0,00	27.832,00
9	Parkić između aut. Kol. i Fina-e	6.300	14	88.200,00	0,28	24.696,00	88.200,00		0,00	24.696,00
10	Trg hrvatskih branitelja i N. Andrića	3.720	14	52.080,00	0,28	14.582,40	52.080,00		0,00	14.582,40
11	Trg Republike Hrvatske	5.000	14	70.000,00	0,28	19.600,00	70.000,00		0,00	19.600,00
12	Šetalište od Rad. doma do gradske plaže	6.400	12	76.800,00	0,28	21.504,00	76.800,00		0,00	21.504,00
13	Uz Dunav od marine do Dunavske ul.	3.422	12	41.064,00	0,28	11.497,92	41.064,00		0,00	11.497,92
14	U marini kod križa	2.200	12	26.400,00		0,00	26.400,00	0,42	11.088,00	11.088,00
15	Obala marine i Otok sportova	3.000	10	30.000,00		0,00	30.000,00	0,42	12.600,00	12.600,00
16	Obala Vuke	12.085	12	145.020,00		0,00	145.020,00	0,42	60.908,40	60.908,40
17	Park uz crkvu sv. Filipa i Jakova	4.500	12	54.000,00	0,28	15.120,00	54.000,00		0,00	15.120,00
18	Ul. Stjepana Radića	1.500	12	18.000,00	0,28	5.040,00	18.000,00		0,00	5.040,00
19	Trg Kralja Tomislava i Frankopanska ul.	6.400	14	89.600,00	0,28	25.088,00	89.600,00		0,00	25.088,00
20	Trg Matije Gupca	10.100	12	121.200,00	0,28	33.936,00	121.200,00		0,00	33.936,00
21	Trg Žrtava fašizma	3.368	14	47.152,00	0,28	13.202,56	47.152,00		0,00	13.202,56
22	Trokut Bogdanovačka Duga	790	12	9.480,00	0,28	2.654,40	9.480,00		0,00	2.654,40
23	Antuna Bauera	1.260	14	17.640,00	0,28	4.939,20	17.640,00		0,00	4.939,20
24	Gundulićeva	1.925	14	26.950,00	0,28	7.546,00	26.950,00		0,00	7.546,00
25	J. J. Strossmayera	4.000	14	56.000,00	0,28	15.680,00	56.000,00		0,00	15.680,00
26	Samostanska, Šamac, Gajeva,	4.500	7	31.500,00		0,00	31.500,00	0,45	14.175,00	14.175,00
27	Uz obilaznicu ul. Duga, V. Lisinskog,	6.500	7	45.500,00		0,00	45.500,00	0,45	20.475,00	20.475,00

54	Trg Dražena Petrovića	5.160	12	61.920,00	0,28	17.337,60	61.920,00	0,00	17.337,60
55	Lužac kod križa	2.000	12	24.000,00	0,28	6.720,00	24.000,00	0,00	6.720,00
56	Sotin - Dr. Franje Tuđmana	3.750	12	45.000,00		0,00	45.000,00	0,47	21.150,00
57	Sotin - Hrvatske nezavisnosti	2.970	12	35.640,00		0,00	35.640,00	0,47	16.750,80
58	Sotin - Trg Sotinskih žrtava	1.100	12	13.200,00	0,36	4.752,00	13.200,00	0,00	4.752,00
59	Sotin Dunavska ul.	1.000	7	7.000,00		0,00	7.000,00	0,47	3.290,00
60	Sotin Bana J. Jelačića	2.000	12	24.000,00		0,00	24.000,00	0,45	10.800,00
61	Židovsko groblje	4.000	7	28.000,00		0,00	28.000,00	0,82	22.960,00
62	Dio kosine između Bogdanovačke i Zagorske	1.725	2	3.450,00		0,00	3.450,00	0,82	2.829,00
63	Dobra voda i desna supoderica	1.820	2	3.640,00		0,00	3.640,00	0,82	2.984,80
64	Površina između Varaždinske i Petrovaradinske ul.	1.530	2	3.060,00		0,00	3.060,00	0,82	2.509,20
65	Mitnica - sve ulice	32.000	7	224.000,00		0,00	224.000,00	0,45	100.800,00
66	Sajmište sve ulice	30.000	7	210.000,00		0,00	210.000,00	0,45	94.500,00
67	Između Olajnice i 204. vukov. Brigade	16.000	7	112.000,00		0,00	112.000,00	0,45	50.400,00
68	204 vukov. Brigade i Rupe	3.250	10	32.500,00		0,00	32.500,00	0,35	11.375,00
69	Uz Dunav od Dunavske ul. do luke	15.000	10	150.000,00	0,34	51.000,00	150.000,00	0,00	51.000,00
70	Vijeća Europe	8.250	10	82.500,00		0,00	82.500,00	0,35	28.875,00
71	Travnjak preko puta Os. škole Mitnica	6.560	10	65.600,00	0,34	22.304,00	65.600,00	0,00	22.304,00
72	Europske unije ul.	1.500	10	15.000,00		0,00	15.000,00	0,35	5.250,00
73	Dudik	3.000	4	12.000,00		0,00	12.000,00	0,82	9.840,00
74	Groblje u Mirogojskoj ul.	9.030	7	63.210,00		0,00	63.210,00	0,82	51.832,20
75	Prostori uz stepenice na 5 lokacija	2.700	7	18.900,00		0,00	18.900,00	0,45	8.505,00
76	Trpinjska cesta	15.000	10	100.000,00	0,34	34.000,00	50.000,00	0,35	17.500,00
77	Sve ulice lijevo od Trpinjske ceste	5.000	7	35.000,00		0,00	35.000,00	0,45	15.750,00
78	Sve ulice desno od Trpinjske ceste	15.000	7	105.000,00		0,00	105.000,00	0,45	47.250,00
79	Ul. Blage Zadre	3.500	14	49.000,00		0,00	49.000,00	0,35	17.150,00
80	II, III i IV kolonija	15.000	7	105.000,00		0,00	105.000,00	0,45	47.250,00
81	12 redarstvenika	4.000	10	40.000,00		0,00	40.000,00	0,35	14.000,00
82	Budak	3.000	7	21.000,00		0,00	21.000,00	0,45	9.450,00

83	Crni put	3.000	2	6.000,00	0,00	6.000,00	0,82	4.920,00	4.920,00
84	Velika pov. između Blage Zadre ul i ul. Kralja Zvonimira	4.000	7	28.000,00	0,00	28.000,00	0,45	12.600,00	12.600,00
85	Ljpoavača sve ulice gdje nitko ne živi	20.000	7	140.000,00	0,00	140.000,00	0,47	65.800,00	65.800,00
86	Ljpoavački put	3.000	7	21.000,00	0,00	21.000,00	0,45	9.450,00	9.450,00
87	Lužac sve ulice gdje nitko ne živi	10.000	7	70.000,00	0,00	70.000,00	0,45	31.500,00	31.500,00
88	Sotin sve ulice gdje nitko ne živi	6.300	7	44.100,00	0,00	44.100,00	0,45	19.845,00	19.845,00
	Visina trave 15-20 cm (trimeri + puhalice)	košnji	10				0,35		
	Visina trave 25-50 cm (trimeri i trim. nož)	košnji	7				0,45		
	Visina trave > 50 cm (trimeri s nožem, bočna kosa)	košnji	3				0,82		
				UKUPNO :				2.146.898,72	
				PDV25%				536.724,68	
				SVEUKUPNO :				2.683.623,40	

5.	REDOVITO ČIŠĆENJE I KOŠNJA DJEČJIH IGRALIŠTA					
	LOKACIJA	POVRŠINA	BROJ KOŠNJI	UKUPNA POVRŠINA	JEDINIČNA CIJENA	IZNOS (kn)
<i>LOKACIJE; Vukovar, Lužac i Borovo naselje</i>	Široki put - Ratarska ulica	850	10	8.500,00	0,28	2.380,00
		200	10	2.000,00	0,35	700,00
	Široki put - Prosina ulica	1000	10	10.000,00	0,28	2.800,00
		750	10	7.500,00	0,35	2.625,00
	Sinjske Alke - B. Kašića	1700	10	17.000,00	0,28	4.760,00
		340	10	3.400,00	0,35	1.190,00
	Miroslava Krleže - Tina Ujevića	3000	10	30.000,00	0,28	8.400,00
		450	10	4.500,00	0,35	1.575,00
	Kod VII Osnovne škole - Mitnica	2100	10	21.000,00	0,28	5.880,00
		200	10	2.000,00	0,35	700,00
	Antuna Mihanovića	1300	10	13.000,00	0,28	3.640,00
		400	10	4.000,00	0,35	1.400,00
	Dunavska ulica	1300	10	13.000,00	0,28	3.640,00
		400	10	4.000,00	0,35	1.400,00
	Olajnica	500	10	5.000,00	0,28	1.400,00
		400	10	4.000,00	0,35	1.400,00
	Lužac	2650	10	26.500,00	0,28	7.420,00
	Županijska I i II	1000	10	10.000,00	0,28	2.800,00
		200	10	2.000,00	0,35	700,00
	Županijska III	700	10	7.000,00	0,35	2.450,00
		Hotel Dunav	500	10	5.000,00	0,28
	Kod vrtića u B. Naselju	350	10	3.500,00	0,28	980,00
	Desna supoderica	900	10	9.000,00	0,28	2.520,00
		276	10	2.760,00	0,35	966,00
	Sotin Kardinala A. Stepinca	2351	10	23.510,00	0,47	11.049,70
	Petrovaradinska	2300	10	23.000,00	0,28	6.440,00
		500	10	5.000,00	0,35	1.750,00
	Kralja Petra Krešimira IV	1750	10	17.500,00	0,28	4.900,00
Velebitska I i II	11300	10	113.000,00	0,28	31.640,00	
	620	10	6.200,00	0,35	2.170,00	
Kralja Petra Svačića	1000	10	10.000,00	0,28	2.800,00	
	350	10	3.500,00	0,35	1.225,00	
Vlahe Bukovca	2500	10	25.000,00	0,28	7.000,00	

	400	10	4.000,00	0,35	1.400,00
D. Renarića	1200	10	12.000,00	0,28	3.360,00
	450	10	4.500,00	0,35	1.575,00
Lijeva Bara	1600	10	16.000,00	0,28	4.480,00
	700	10	7.000,00	0,35	2.450,00
Kraljice Jelene	800	10	8.000,00	0,28	2.240,00
	250	10	2.500,00	0,35	875,00
Buđak	500	10	5.000,00	0,28	1.400,00
	459	10	4.590,00	0,35	1.606,50
Vijenac Ruđera Boškovića	10000	10	100.000,00	0,28	28.000,00
	1639	10	16.390,00	0,35	5.736,50
Našička	1100	10	11.000,00	0,28	3.080,00
	250	10	2.500,00	0,35	875,00
Bilogorska	2600	10	26.000,00	0,28	7.280,00
Stjepana Supanca	572	10	5.720,00	0,28	1.601,60
Nikole Perlića	375	10	3.750,00	0,28	1.050,00
Vatikanska	520	10	5.200,00	0,28	1.456,00
Zagrebačka	700	10	7.000,00	0,28	1.960,00
	100	10	1.000,00	0,35	350,00
Augusta Cesarca	350	10	3.500,00	0,35	1.225,00
Zrmanjska	2019	10	20.190,00	0,28	5.653,20
Trpinjska cesta	1255	10	12.550,00	0,28	3.514,00
Domovinskog rata	400	10	4.000,00	0,28	1.120,00
Sajmište	1300	10	13.000,00	0,28	3.640,00
Rupe i kosina	3870	10	38.700,00	0,28	10.836,00
	1080	10	10.800,00	0,35	3.780,00
Zgrada branitelja	542	10	5.420,00	0,28	1.517,60
UKUPNO:					234.162,10
PDV 25%					58.540,53
SVEUKUPNO:					292.702,63

6. REDOVITO OREZIVANJE ŽIVE OGRADE NA PROSTORU GRADA I KUPLJENJE,UTOVAR I ODVOZ OSTATAKA IZA OREZIVANJA									
OPIS:	Orezivanje žive ograde na prostoru Grada je planirano od mjeseca svibnja i to živih ograda od ligustruma; a žive ograde koje cvjetaju, iza cvjetanja se vrši oblikovanje ograde i zatim tijekom godine još dva orezivanja svih planiranih ograda. Orezivanje se obavlja motornim i ručnim škarama. Ostaci granja iza rezidbe se kupe na hrpe za utovar u kamion i odvoze na deponij ili usitnjavaju na mjestu kupljenja i ostaci se odvoze kamionom ili traktorom.					KOLIČINA ILI VRIJEME	UKUPNA DULJINA (m')	UKUPAN IZNOS	
						GODINA (3 x)	8.718	27.592,12	
PLAN OREZIVANJA ŽIVE OGRADE U 2018. GOD.									
R. BR.	LOKACIJA		UKUPNA POVRŠINA (m ²)		RED. BROJ	LOKACIJA		UKUPNA POVRŠINA (m ²)	
1.	Kod crkve Sv. Filipa i Jakova		19		6.	Blage Zadre ulica		690	
2.	Antuna Bauera mali park		20		7.	Kolonije I, II, III, IV		710	
3.	Trg Matije Gupca		45		8.	Domovinskog rata		350	
4.	204. Vukovarske brigade		47		9.	Kralja Zvonimira		145	
5.	Park između Rad. Doma i dr. Ante Starčevića		710		10.	Park između Rad. Doma i Srednje škole		170	
RED. BROJ	LOKACIJA	UKUPNA POVRŠINA	CIJENA kn/m ²	BROJ OREZIVANJA	Ukupno m ²	Ukupno m ³	Cijena	IZNOS	
1.	Vukovar orezivanje	131	2,67	3	393,00			1.049,31	
	Vukovar kupljenje			3		2,1	36,25	76,13	
	Vukovar utovar			3		2,1	55,34	116,21	
	Vukovar odvoz			3		2,1	86,72	182,11	
2.	Borovo naselje orez.	2.775	2,67	3	8.325			22.227,75	
	Borovo naselje kup.					15,7	36,25	569,13	

	Borovo naselje odvoz					15,7	86,72	1.361,50	
	Borovo naselje utovar					15,7	55,34	868,84	
3.	Orezivanje šimšira	86,5	3	3	259,50			778,50	
	Orezivanje šimšir kugla	42	3,5	2	84,00			294,00	
	Kupljenje ostataka u vrećice i odvoz					2	34,32	68,64	
UKUPNO:								27.592,12	
PDV 25%								6.898,03	
SVEUKUPNO :								34.490,15	

7.	REDOVITO KUPLJENJE LISTA S JAVNIH POVRŠINA, UTOVAR I ODVOZ KAMIONOM						
OPIS:	Kupljenje lista s javnih površina obavlja se nakon opadanja većine listova s drveća u drvodredima u centru Vukovara i Borova naselja i u parkovima. Kupljenje se obavlja u ulicama Županijska, I. Gundulića, Trg žrtava fašizma, Kardinala A. Stepinca, park na Trgu Matije Gupca, Blage Zadre, parkovi kod Radničkog doma u Borovu naselju i šetalište uz Vuku i Dunav do gradske plaže. Kupljenje lista se obavlja na hrpe, ručno se utovara u kamion i odvozi na odlagalište.				KOLIČINA ILI VRIJEME	BROJ DJELATNIH SATI	UKUPAN IZNOS
					16 DANA	500	27.666,80
STROJEVI	Dana	Sati	Ukupno sati	Cijena po satu	Ukupan iznos		
	4	5	20	360,22	7.204,40		
DJELATNICI	Dana	Sati	Ukupno sati	Cijena po satu	Ukupan iznos		
	16	30	480	42,63	20.462,40		
UKUPNO:							27.666,80
PDV 25%							6.916,70
SVEUKUPNO:							34.583,50

8.	REDOVITO UREĐENJE GRADA VUKOVARA TIJEKOM BOŽIĆNIH I
----	--

NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA																	
OPIS:	Za uređenje grada Vukovara planira se postavljanje i ukrašavanje velikih novogodišnjih jelki u centru Grada Vukovara i Borova naselja, kao i uklanjanje svega postavljenog nakon blagdana.			KOLIČINA ILI VRIJEME	UKUPAN IZNOS												
				4 DANA	26.639,20												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>STROJEVI</th> <th>Dana</th> <th>Sati</th> <th>Ukupno sati</th> <th>Cijena po satu</th> <th>Ukupan iznos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>5</td> <td>20</td> <td>368,76</td> <td>7.375,20</td> </tr> </tbody> </table>						STROJEVI	Dana	Sati	Ukupno sati	Cijena po satu	Ukupan iznos		4	5	20	368,76	7.375,20
STROJEVI	Dana	Sati	Ukupno sati	Cijena po satu	Ukupan iznos												
	4	5	20	368,76	7.375,20												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>DJELATNICI</th> <th>Dana</th> <th>Sati</th> <th>Ukupno sati</th> <th>Cijena po satu</th> <th>Ukupan iznos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>48</td> <td>192</td> <td>73,25</td> <td>14.064,00</td> </tr> </tbody> </table>						DJELATNICI	Dana	Sati	Ukupno sati	Cijena po satu	Ukupan iznos		4	48	192	73,25	14.064,00
DJELATNICI	Dana	Sati	Ukupno sati	Cijena po satu	Ukupan iznos												
	4	48	192	73,25	14.064,00												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>UKRASI</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>Ukupan iznos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5.200,00</td> </tr> </tbody> </table>						UKRASI					Ukupan iznos						5.200,00
UKRASI					Ukupan iznos												
					5.200,00												
UKUPNO:					26.639,20												
PDV 25%					6.659,80												
SVEUKUPNO :					33.299,00												

9.	REDOVITO ČIŠĆENJE NOGOSTUPA OD SNIJEGA I LEDA TIJEKOM ZIMSKIH DANA					
OPIS:	Ručno čišćenje nogostupa od snijega i leda tijekom zimskih dana se obavlja u centru Vukovara u ulicama Dr. Franje Tuđmana, mostovi preko Vuke, Kardinala A. Stepinca, Trg Republike Hrvatske, J.J. Strossmayera, Županijska, Frankopanska, Nikole Tesle, Vladimira Nazora, Zmajeve, kroz park na Trgu žrtava fašizma, Europske unije, kroz park na Trgu Matije Gupca, Samostanska, dio ulice 204. Vukovarske brigade, stepenice u Gradu na pet lokacija, Olajnica, Blage Zadre, kroz parkove kod Radničkog doma u Borovu naselju, Trg Dražena Petrovića, Domovinskog rata, dr. Ante Starčevića, Kralja Zvonimira, Hrvatskog Zrakoplovstva, nogostup prema križu u marini i ostalo prema nalogu. Čišćenje se obavlja na način da se prvo čisti uži centar grada, a zatim prema ostalim ulicama. U Borovu naselju prvo oko Radničkog doma, autobusnog stajališta i škole, a zatim ostale ulice.			KOLIČINA ILI VRIJEME	BROJ DJELATNIH SATI	UKUPAN IZNOS
				20 DANA	1280	54.566,40

<p>UKUPNO : PDV 25% SVEUKUPNO :</p>	<p>54.566,40 13.641,60 68.208,00</p>

10.	RADOVI NA UREĐENJU I ODRŽAVANJU POSTOJEĆE JAVNE INFRASTRUKTURE				
OPIS:	Tijekom godine redovito se obavljaju radovi na uređenju rubnjaka, održavanje ispravnosti i manje popravke mobilijara na javnim površinama, bojanje i premještanje žardinjera u centru tijekom određenih događanja na tim lokacijama, pranje i održavanje čistoće na autobusnim stajalištima u Vukovaru, Borovu naselju i Sotinu. Tijekom godine javljaju se i izvanredni radovi kao što su uklanjanje grafita, plakata i grana iza nepogoda.			KOLIČINA ILI VRIJEME	UKUPAN IZNOS
				GODINA	22.433,28
REDOVITI RADOVI					
Uređenje rubnjaka		Djelatnici	Jed. cijena		Ukupan iznos
		110	42,63		4.689,30
Intervencije iza nepogoda	Prijevoz i djelatnici	sati	Jed. cijena		Ukupan iznos
		8	501,19		4.009,52
UKUPNO REDOVITI RADOVI:					8.698,82
IZVANREDNI RADOVI					
Uklanjanje	Dobava	kg	Jed. cijena		Ukupan iznos

grafita	materijala	8	35,00		280,00
	Prijevoz	Sati	Jed. cijena		Ukupan iznos
		6	190,80		1.144,80
Djelatnici	sati	Jed. cijena			Ukupan iznos
	14	42,63			596,82
Premještanje i bojanje žardinjera u gradu	kamion s polipom	sati	Jed. cijena		Ukupan iznos
		8	368,76		2.950,08
	traktor	sati	Jed. cijena		Ukupan iznos
		8	98,92		791,36
	materijal		2500		2.500,00
	djelatnici	sati	Jed. cijena		Ukupan iznos
50		73,25		3.662,50	
Pranje i čišćenje autobusnih stajališta	djelatnici	sati	Jed. cijena		Ukupan iznos
		30	42,63		1.278,90
	prijevoz	km	Jed. cijena		Ukupan iznos
		100	5,30		530,00
UKUPNO IZVANREDNI RADOVI :					13.734,46
UKUPNO :					22.433,28
PDV 25%					5.608,32
SVEUKUPNO :					28.041,60

11.	REDOVITO ČIŠĆENJE PROMETNICA KAMIONOM ČISTILICOM U VUKOVARU I BOROVI NASELJU	
OPIS:	Čišćenje ulica vrši se u vremenu od 16:00 do 24:00 i od 00:00 do 06:30, kao dokaz izvršenih radova prilaže se preslika listića tahografa. Ulice se čiste prema sljedećem rasporedu: Vukovar (ponedjeljak, srijeda i petak) ulice :204. vukovarske brigade 8 do pruge) Andrije Hebranga, Antuna Augustinčića, Antuna Bauera, Augusta Šenoa, Bana J. Jelačića, Bolnička, Dr. Franje Tuđmana, Europske unije, Frankopanska, Ivana Gorana Kovačića, Ivana Gundulića, J. J. Strossmayera, Julija Benešića, Kardinala A. Stepinca, Lavoslava Ružičke, Lokvanjski sokak, Marina Držića, Mirogojska, Nikole Andrića, Nikole Tesle, oko autobusnog kolodvora, Olajnica, Stjepana Radića, Trg kralja Tomislava, Vladimira Nazora, Zmajeva, Županijska. Borovo naselje (utorak i četvrtak) ulice : Blage Zadre, Domovinskog rata, Dr. A. Starčevića, Hrvatskog zrakoplovstva, Ive Lole Ribara, Kralja Zvonimira, Kudeljarska, Priljevo, Sportska. Centar grada Vukovara se čisti svakodnevno i to u ulicama: Antuna Bauera, Dr. Franje Tuđmana, Frankopanska, J. J. Strossmayera i Kardinala A. Stepinca	UKUPAN IZNOS
	223.196,78	

	Kamion čistilica mala	radnih sati	dana	jed. cijena	Ukupan iznos	
		311	100	318,46	99.041,06	
	Kamion čistilica	radnih sati	dana	jed. cijena	Ukupan iznos	
		333	114	372,84	124.155,72	
	UKUPNO:				223.196,78	
	PDV 25%				55.799,19	
	SVEUKUPNO :				278.995,97	

12.	PARKOVNO ODRŽAVANJE				
OPIS:	Priprema javnih površina za uređenje prostora za odmor , zabavu, šetnju; kako obnovu postojećih , tako i uređenje novih parkovnih površina sa raznim sadržajima: od ozelenjavanja, postavljanja mobilijara kao što su drvene ograde, bojanje i popravke postojećih, obnova travnih i cvjetnih površina, posuda za cvijeće, nabava novih urbanih elemenata u postojećim parkovnim površinama, zamjena devastiranih elemenata				UKUPAN IZNOS
					80.100,00
	Sanacija i postava postojećih ili devastiranih elemenata	radnih sati	strojevi (bager mobilni)	jed. cijena	Ukupan iznos
		75		372,00	27.900
	Dobava i postava novih elemenata	kom	mobilijar	jed. cijena	Ukupan iznos
		3		7.000,00	21.000
	Sanacija i uređenje postojećih ili devastiranih površina	radnih sati	djelatnici	jed. cijena	Ukupan iznos
		600		52,00	31.200,00
	UKUPNO:				80.100,00
	PDV 25%				20.025,00
	SVEUKUPNO :				100.125,00

13.	HORTIKULTURNO UREĐENJE
-----	-------------------------------

OPIS:	Iza građevinskih radova na javnim površinama kao i provođenja i sanacije postojeće javne infrastrukture ,potreba je ozelenjavanje javnih površina grada, podizanje novih drvodreda , ponovno uređenje devastiranih površina,		UKUPAN IZNOS
			461.743,80
	Dobava sadnica drveća za ozelenjavanje javnih površina grada	komada	jed. cijena
		280	200,00
		56.000,00	
		prijevoz h	jed.cijena
		100	251,28
		25.128,00	
	Dobava kolaca i veziva za stabilnost sadnica (3 kom/ sadnici i 2,5 m veziva/ sadnici)	komada	jed. cijena
		840	110,00
		92.400,00	
	Dobava humusa za sadnju sadnica (20 - 30 l/sadnici)	l	jed. cijena
		6750	1,45
		9.792,10	
	Iskop jama za sadnju drveća i sadnja po pravilu struke (80x80x80)	komada	jed. cijena
		280	71,61
		20.050,80	
	Dobava sadnica grmlja za ozelenjavanje novih i dopunu postojećih površina	komada	jed. cijena
		75	35,50
		2.662,50	
	Iskop jama za sadnju grmlja i sadnja po pravilu struke (40x40x40)	komada	jed. cijena
		75	27,00
		2.025,00	
		kg	jed. cijena
	Dobava mineralnog gnojiva za gnojidbu tla	750	3,5
	Njega i održavanje novih nasada	djelatnici	jed. cijena
		360	52,00
		18.720,00	
	Redovito orezivanje drveća i grmlja	Kamion s dvov. koš.	jed. cijena
		280	368,76
		103.252,80	
	sa utovarom i odvozom granja na odlagalište	djel. s mot. pilom	jed. cijena
		560	89,80
		50.288,00	
		Kamion s dvov. koš.	jed. cijena
	Uklanjanje bolesnih i devastiranih stabala	120	368,76
		44.251,20	
	sa kupljenjem, utovarom i odvozom drva za soc. sl.	djel. s mot. pilom	jed. cijena
		241	89,80
		21.641,80	
		kamion s polipom	jed. cijena
	kao i utovar i odvoz granja na odlagalište	35	368,76
		12.906,60	
UKUPNO:			461.743,80
PDV 25%			115.435,95
SVEUKUPNO :			577.179,75

II.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

III.

Ovaj Program stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2018.godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/17-01/34
URBROJ: 2196/01-01-17-3
U Vukovaru, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 32. stavak 1. točka 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

PROGRAM
utroška sredstava naknade za
zadržavanje nezakonito izgrađenih
zgrada
u prostoru za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se visina iznosa sredstava na temelju uplaćenog iznosa sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2018. godini u iznosu od 15.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti za kroz Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu – uređenje javnih površina: sanacija nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Vukovara.

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Gradonačelnik će podnijeti Gradskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2018. godini do 31. ožujka 2019. godine.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-05/17-01/4
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Temeljem čl. 44. stavka 1. i 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 39/13 i 48/15) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici održanoj 23. studenog 2017., donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
OSTVARENIH OD ZAKUPA,
ZAKUPA ZA RIBNJAKE, PRODAJE
IZRAVNOM POGODBOM I
DAVANJA NA KORIŠTENJE
BEZ JAVNOG POZIVA
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA
U VLASNIŠTVU RH ZA 2018.
GODINU

Članak 1.

Programom utroška sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava koja su prihod Proračuna Grada Vukovara, na čijem području se nalazi poljoprivredno zemljište.

Članak 2.

U Proračunu Grada Vukovara za 2018. godinu predviđena su sredstva u iznosu od 4.600.000,00 kuna, a utrošit će se za slijedeću namjenu:

- 1.500.000,00 kuna - sanacija nerazvrstanih cesta ruralnog dijela grada Vukovara te izgradnja i održavanje otnesnica na poljskim putovima
- 1.000.000,00 kuna - poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje
- 1.100.000,00 kuna – projekt Agro Vukovar,

dokumentacija, izgradnja, nadzor

- 1.000.000,00 kuna – provedba Zakona u poljoprivredi

Članak 3.

Za provođenje ovoga Programa nadležni su UO za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, UO za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša i UO za financije i nabavu.

Članak 4.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Vukovara za 2018. godinu, a stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 320-01/17-01/69
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 140/05, 82/06 i 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Grada Vukovara za 2018. godinu.

Članak 2.

U 2018. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 25.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Za provođenje ovoga Programa nadležni su UO za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, UO za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša i UO za financije i nabavu.

Članak 5.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Vukovara za 2018. godinu, a stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 321-01/17-01/1
URBROJ: 2196/01-01-17-3

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) i članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

PROGRAM
javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti
Grada Vukovara u 2018. godini

I. UVOD

Članak 1.

Grad Vukovar ovim programom razvija suradnju s udrugama civilnog društva, u prvom redu udrugama s područja grada Vukovara. Programom se potiču nove i djelotvorne strategije, načini i postupci jačanja demokratskog ustroja društva. Podupire se partnerska suradnja i zajedničke aktivnosti udruga, njihovo povezivanje te razmjena iskustava i primjera najbolje prakse.

Aktivnom politikom prema djeci i mladima radit će se na unapređivanju položaja djece i mladih, njihovom aktivnom uključivanju u javni život zajednice kroz organizirane oblike djelovanja.

II. PROGRAMSKE SKUPINE

Članak 2.

A) OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA

Kako bi osnažili kapacitete naših udruga za rad sa sve složenijim i brojnijim potrebama korisnika, ali i potakli razvitak i opći napredak grada Vukovara želimo stvoriti nova partnerstva i osposobiti udruge za preuzimanje veće uloge i odgovornosti za projekte kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Grad Vukovar pruža kontinuiranu podršku razvoju udruga civilnog društva kroz Javne Natječaje za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga kojima želimo potaknuti povezivanje različitih dionika i inovativnost u rješavanju izazova današnjice.

Opći cilj Programa je povećati učinkovitost i sposobnost udruga civilnog društva za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Posebni cilj Programa je unaprijediti sposobnosti udruga civilnog društva za pružanje društvenih usluga korisnicima te potaknuti udruge na unapređenje kvalitete života građana i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara.

Programska područja:

1. Programi udruga civilnog društva

Potpoma aktivnostima, projektima i programima koji potiču održivost neprofitnog sektora i međusektorsku suradnju, a koje će udruge civilnog društva pokretati samostalno ili u partnerstvu.

Programom se sufinanciraju programi i projekti iz područja zaštite ljudskih prava i razvoja civilnog društva, demokratizacije, zaštite okoliša i održivog razvoja i izvaninstitucionalnog obrazovanja.

2. Ostale tekuće donacije udrugama civilnog društva

Aktivnosti u području djelatnosti civilnog društva koje se pojavljuju tijekom godine, od interesa za lokalnu zajednicu, a sufinanciraju se temeljem iskazanih aproksimacija troškova i prema proračunskim mogućnostima.

B) PROMICANJE VRIJEDNOSTI DOMOVINSKOG RATA

U svrhu očuvanja temeljnih vrijednosti i dostojanstva Domovinskog rata potrebno je proaktivno djelovanje državnih tijela, lokalnih i regionalnih vlasti, te civilnog društva s ciljem zaštite časti, ugleda i dostojanstva svih branitelja i građana koji su sudjelovali u obrani Domovine.

Udruge branitelja osnovane su s ciljem zaštite prava i interesa svojih članova i njihovih obitelji. Svojim projektima i programima čuvaju moralni dignitet hrvatskog naroda i svih građana Republike Hrvatske koji su sudjelovali u obrani njezinog suvereniteta. Trajni učinak kvalitetne skrbi o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata, članovima obitelji smrtno stradalih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja i civilnih stradalnika iz Domovinskog rata postiže se i zajedničkim učinkovitim partnerstvom državnih institucija i udruga civilnog društva te s tim ciljem Grad Vukovar kontinuirano surađuje s udrugama iz Domovinskog rata.

Slijedom navedenog, Grad Vukovar, kao tijelo lokalne samouprave u provedbi aktivnosti usmjerenih na zaštitu, očuvanje i promicanje vrijednosti Domovinskog rata, pored ostaloga, provodi javne natječaje za udruge iz Domovinskog rata koje okupljaju brojne hrvatske branitelje i članove njihovih obitelji u svrhu podrške njihovom radu i nastavne pomoći braniteljskoj i stradalničkoj populaciji.

Opći cilj:

1. doprinijeti podizanju kvalitete življenja hrvatskih branitelja, hrvatskih branitelja s invaliditetom, HRVI, stradalnika i članova obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.
 - **Posebni cilj:** provođenje programa koji psihološki i socijalno osnažuju hrvatske branitelje, hrvatske branitelje s invaliditetom, HRVI, stradalnike i članove obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata kroz aktivnosti Prijavitelja.
2. doprinijeti očuvanju vrijednosti i pozitivnoj percepciji javnosti o Domovinskom ratu
 - **Posebni cilj:** provođenje programa koji promiču vrijednosti Domovinskog rata kroz aktivnosti Prijavitelja (obilježavanje važnijih obljetnica).

1. Promicanje vrijednosti Domovinskog rata i unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima, stradalnicima, invalidima i obiteljima poginulih i nestalih hrvatskih branitelja

Vizija programa:

- Podići kvalitetu življenja hrvatskih branitelja, hrvatskih branitelja s invaliditetom, HRVI, stradalnika i članova obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata kroz radne aktivnosti i terapije, zapošljavanje, rekreativno-stvaralačke i natjecateljske aktivnosti, edukativne radionice, skrb o nemoćnim i starijim hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji te socijalnu i humanitarnu djelatnost
- Pozitivno utjecati na percepciju hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji članova udruga iz Domovinskog rata o skrbi za hrvatske branitelje i stradalnike Domovinskog rata, te promicanju njihovih interesa, kao i na percepciju društvene zajednice o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji

Sufinanciranje projekata i programa braniteljskih udruga s ciljem očuvanja i zaštite digniteta Domovinskog rata te svih onih koji su sudjelovali u obrani njezinog suvereniteta.

2. Obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanje uspomena na domovinski rat

Vizija programa:

- povećati razinu osviještenosti šire javnosti o Domovinskom ratu i očuvanju uspomena na Domovinski rat
- pozitivno utjecati na percepciju članova Prijavitelja o zaštiti dostojanstva i vrednovanju njihovog doprinosa u obrani suvereniteta RH od strane društvene zajednice, ali i na percepciju društvene zajednice o njima

Sufinanciranje aktivnosti usmjerene na očuvanje uspomena na Domovinski rat, usmjerene na poticanje razvoja i općeg napretka grada Vukovara, građana i zajednice u cjelini te koje mogu doprinjeti kulturno – turističkoj ponudi grada Vukovara, popratnih i drugih sadržaja

3. *Ostale tekuće donacije udrugama proisteklim iz Domovinskog rata*

Sufinanciranje aktivnosti u području djelatnosti braniteljskih udruga koje se pojavljuju tijekom godine, od interesa za lokalnu zajednicu, a sufinanciraju se temeljem iskazanih aproksimaciji troškova i prema proračunskim mogućnostima.

C) ZDRAVSTVENA I SOCIJALNO HUMANITARNA ZAŠTITA

Kako bi osnažili kapacitete naših udruga za rad sa sve složenijim i brojnijim potrebama korisnika, ali i potakli razvitak i opći napredak grada Vukovara želimo stvoriti nova partnerstva i osposobiti udruge za preuzimanje veće uloge i odgovornosti za projekte kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Grad Vukovar pruža kontinuiranu podršku razvoju udruga civilnog društva kroz Javne Natječaje za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga kojima želimo potaknuti povezivanje različitih dionika i inovativnost u rješavanju izazova današnjice.

Opći cilj Programa je povećati učinkovitost i sposobnost OCD-a za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini.

Posebni cilj Programa je unaprijediti sposobnosti OCD-a za pružanje društvenih usluga korisnicima te potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara.

Programska područja:

1. Širenje i razvoj volonterstva, solidarnosti i humanitarnog djelovanja za ranjive skupine
2. Zaštita i skrb o starijim osobama te unaprjeđenje znanja i vještina za rad sa starijim osobama
3. osnaživanje osoba s invaliditetom za život u lokalnoj zajednici te njihovo aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice te unaprjeđenje znanja i vještina osoba s invaliditetom, njihovih članova obitelji i skrbnika
4. Ostale tekuće donacije udrugama zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite

Sufinanciranje aktivnosti u području djelatnosti zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite udruga koje se pojavljuju tijekom godine, od interesa za lokalnu zajednicu, a sufinanciraju se temeljem iskazanih aproksimaciji troškova i prema proračunskim mogućnostima.

D) PROVEDBA PROGRAMA ZA MLADE GRADA VUKOVARA

Program za mlade grada Vukovara temeljni je dokument lokalne politike usmjerene ka mladima čiji je cilj utjecati na poboljšanje uvjeta života u područjima obrazovanja, zapošljavanja, socijalne i zdravstvene politike, aktivnog sudjelovanja mladih u društvu, kulturi, mobilnosti, informiranja mladih i dr. Uloga lokalne politike za mlade od ključnog je značaja za podizanje kvalitete života mladih grada Vukovara.

Cilj je Programa poboljšati položaj mladih u gradu Vukovaru kroz jasno definirana područja i mjere te primjenu istih. Program definira sadašnje stanje, željeno stanje (ciljeve), mjere i prioritete za njihovo ostvarenje, kao i nositelje i suradnike.

Ovaj je Program obvezujuća osnova djelovanja lokalnih vlasti i institucija te smjernica za djelovanje Gradskog savjeta mladih Grada Vukovara, udruga za mlade i udruga mladih.

E) DANI MLADIH 2018.

Kako bi potaknuli mlade na kreiranje i prezentaciju raznolikog sadržaja i aktivnosti kojima se bave, osmišljena je manifestacija pod nazivom Dani mladih Vukovar.

Ova manifestacija jedinstvena je ideja koju provodi UO za društvene djelatnosti u suradnji s udrugama mladih i za mlade s vukovarskog područja. Trodnevni program izvodi se na desetak atraktivnih lokacija u gradu Vukovaru, a u moru šarolikih aktivnosti može se uživati u robotici, stand up komedijama, radionicama, koncertima, natjecanjima u ekstremnim sportovima i cage ball turniru.

F) VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA

Potrebe koje obuhvaćaju rad vijeća nacionalnih manjina u gradu Vukovaru.

Cilj programa je kroz financiranje aktivnosti vijeća nacionalnih manjina unaprijediti položaj nacionalnih manjina u gradu Vukovaru i potaknuti predstavnike nacionalnih manjina na jači angažman u društvu.

G) SUFINANCIRANJE RADA SOCIJALNE SAMOPOSŁUGE

Socijalna samoposluga Vukovar skrbi za više od 600 obitelji (oko 1500 osoba) sa područja grada Vukovara, a Humanitarna udruga Duga Vukovar tijekom svog rada stekla je određeno iskustvo te raspolaže potrebnim kapacitetima kako bi se projekt realizirao na kvalitetan način.

Cilj programa Socijalne samoposługe Vukovar je osigurati održivost, podizati kvalitetu života korisnika, ojačati kapacitete i unaprijediti znanje predstavnika udruge kroz suradnju i aktivan prijenos znanja sa srodnim udrugama na području i izvan grada Vukovara, podizati svijest i potaknuti fizičke i pravne osobe na solidarnost prema potrebitima doniranjem hrane i volontiranjem te promicati ugled grada Vukovara.

H) UDRUGE-SUFINANCIRANJE EU PROJEKATA

Kako bi potaknuli udruge iz Vukovara na veću iskoristivost EU fondova osigurava se potpora u obliku sufinanciranja već odobrenih EU projekata. Sufinanciranje služi za provedbu aktivnosti već odobrenih EU projekata.

Cilj je omogućiti povećanje prihoda udrugama te time potaknuti dodatnu potrošnju u gradu i zapošljavanje, održati postojeća radna mjesta u udrugama i potaknuti razvoj ljudskih kapaciteta, osobito osoba koje pišu i/ili provode EU projekte, a koje će ostati u gradu Vukovaru.

III. FINANCIJSKI PLAN**Članak 2.**

Za ostvarivanje ovog programa potrebna su sredstva u sljedećim iznosima, a osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara:

Tablica 1. Rekapitulacija

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
1.	OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA	220.000,00
2.	PROMICANJE VRIJEDNOSTI DOMOVINSKOG RATA	262.500,00
3.	ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA HUMANITARNA ZAŠTITA	160.000,00
4.	PROVEDBA PROGRAMA ZA MLADE GRADA VUKOVARA	30.000,00
5.	DANI MLADIH 2018. GODINE	25.000,00
6.	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	180.000,00

7.	SUFINANCIRANJE RADA SOCIJALNE SAMOPOSŁUGE	100.000,00
8.	MEĐUFINANCIRANJE EU PROJEKATA UDRUGA	50.000,00
UKUPNO		1.027.500,00

Tablica 2.

PROGRAMSKO PODRUČJE		PLANIRANI IZNOS
<i>A) OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA</i>		
1.	Provedba programskih područja	210.000,00
2.	Ostale tekuće donacije udrugama za osnaživanje civilnog društva	10.000,00
UKUPNO A		220.000,00
<i>B) PROMICANJE VRIJEDNOSTI DOMOVINSKOG RATA</i>		
1.	Promicanje vrijednosti Domovinskog rata i unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima, stradalnicima, invalidima i obiteljima poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	130.000,00
2.	Obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanje uspomena na Domovinski rat	120.000,00
3.	Ostale tekuće donacije udrugama proisteklim iz Domovinskog rata	12.500,00
UKUPNO B		262.500,00
<i>C) ZDRAVSTVENA I SOCIJALNO HUMANITARNA ZAŠTITA</i>		
1.	Provedba programskih područja	155.000,00
2.	Ostale tekuće donacije udrugama zdravstvene i socijalno humanitarne zaštite	5.000,00
UKUPNO C		160.000,00
<i>D) PROVEDBA PROGRAMA ZA MLADE GRADA VUKOVARA</i>		
1.	Provedba Programa za mlade grada Vukovara	30.000,00
UKUPNO D		30.000,00
<i>E) DANI MLADIH 2018.</i>		
1.	Provedba Dana mladih 2018.	25.000,00
UKUPNO E		25.000,00
<i>F) VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA</i>		
1.	Potpora radu Vijeća mađarske nacionalne manjine	30.000,00
2.	Potpora radu Vijeća rusinske nacionalne manjine	30.000,00
3.	Potpora radu Vijeća ukrajinske nacionalne manjine	30.000,00
4.	Potpora radu Vijeća srpske nacionalne manjine	90.000,00
UKUPNO F		180.000,00
<i>G) SUFINANCIRANJE RADA SOCIJALNE SAMOPOSŁUGE</i>		
1.	Sufinanciranje rada Socijalne samoposługe u Vukovaru	100.000,00
UKUPNO G		100.000,00
<i>H) MEĐUFINANCIRANJE EU PROJEKATA UDRUGA</i>		
1.	Međufinanciranje EU projekata udruga grada Vukovara - pozajmice	50.000,00
UKUPNO H		50.000,00
SVEUKUPNO A+B+C+D+E+F+G+H		1.027.500,00

Članak 3.

Upravni odjel za društvene djelatnosti će u roku 30 dana od usvajanja proračuna za 2018. godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Grada Vukovara objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa

za opće dobro koje provode udruge kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga.

Članak 4.

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavljat će primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svoga djelokruga i podnositi izvješće o ostvarivanju programa gradonačelniku Grada Vukovara.

Članak 5.

Gradonačelnik Grada Vukovara, na temelju prijedloga povjerenstva, donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Članak 6.

Upravni odjel za društvene djelatnosti će u roku od 8 dana, od donošenja odluke gradonačelnika o dodjeli financijskih sredstava, obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje javnim objavljivanjem na web stranici Grada Vukovara.

Članak 7.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva gradonačelnik će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 023-01/17-01/3
URBROJ:2196/01-01-17-2
Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 32. stavak 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

O D L U K U

I.

Prihvaća se Program javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2018. godinu koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 620-01/17-01/4
URBROJ:2196/01-01-17-4

Vukovar, 23. studeni 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 76. stavka 1. i stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 11. Statuta Zajednice športskih udruga grada Vukovara, Izvršni odbor Zajednice na sjednici održanoj 11.listopada 2017., donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2018.

I. UVOD

Zajednica športskih udruga Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Zajednica), sukladno članku 48. Zakona o sportu, predlaže je Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara, koji preko Upravnog odjela za društvene djelatnosti gradonačelnik upućuje Gradskoj vijeću Grada Vukovara na donošenje.

Ustavom Republike Hrvatske utvrđena je obveza države da potiče skrb o sportu. Stoga, Grad Vukovar sredstvima iz godišnjeg proračuna sufinancira sportsku djelatnost, a Programom javnih potreba u sportu, Grad Vukovar iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti.

Člankom 48. stavkom 3. Zakona o sportu, djelatnost športskih zajednica u vezi je sa:

- usklađivanjem aktivnosti svojih članova,
- poticanjem i promicanjem sporta u skladu s Nacionalnim programom sporta, osobito djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom,
- objedinjavanjem i usklađivanjem programa sporta, te predlaganjem Programa javnih potreba u sportu i sudjelovanjem u njegovu ostvarivanju,
- skrbi o kategoriziranim sportašima,
- stvaranjem uvjeta za njihove pripreme na olimpijskim igrama, svjetskim i europskim prvenstvima te drugim međunarodnim natjecanjima, u suradnji u ostvarivanju programa sa Hrvatskim olimpijskim odborom, odnosno Hrvatskim paraolimpijskim odborom i Hrvatskim športskim savezom gluhih,
- promicanjem stručnog rada u sportu i
- sudjelovanjem u skrbi o javnim športskim građevinama.

Sport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju, te gospodarskom razvoju društva, a činitelj je humanih odnosa među ljudima. Bavljenje sportom, promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih športskih rezultata osnovni su motivi ulaganja u sport za svaku naprednu sredinu.

Sportska djelatnost od osobitog je interesa za Republiku Hrvatsku, a time i za Grad Vukovar. No, ona je i civilizacijsko dostignuće utemeljeno na ljudskim potrebama i sposobnostima, etičkim i moralnim načelima, te znanstvenim spoznajama.

II. PROGRAMSKI CILJEVI

Osnovni ciljevi Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara, koji se financira sredstvima gradskog proračuna su:

- ulaganje u razvoj mladih sportaša radi stvaranja široke kvalitativne osnove kao uvjeta daljnjega napretka, odnosno očuvanja dostignute razine kvalitete vukovarskog sporta;
- sportske kvalitete koja potiče razvoj sporta i doprinosi ugledu Grada Vukovara;
- skrb za sport i rekreaciju osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom odgovarajućim športskim programima

- veća skrb o školovanju stručnih kadrova i unaprjeđenju stručnog rada
- osiguranje i poboljšanje skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj zaštiti;
- promicanje Grada Vukovara organizacijom međunarodnih, tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi;
- poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži.

Ostvarenje ovih ciljeva, kojima treba dodati i skrb o svim sportskim objektima Grada Vukovara, postiže se programskim kriterijima, u okvirima proračunskih mogućnosti. Kriteriji osiguravaju potporu onim segmentima sporta koji su prisutniji u promicanju gradskog i nacionalnog sporta, ali se ne zanemaruje niti stvaranje široke kvalitativne osnove kao temelja buduće kvalitete vukovarskog sporta.

III. OSNOVE PROGRAMSKIH KRITERIJA

Kategorizacija sportova provodi se radi kvalitetnijeg praćenja onih sportova i klubova koji prije svega svojim rezultatima i masovnošću to zaslužuju. Razvijeniji i kvalitetniji sportovi zadovoljit će više kriterija od onih drugih, stoga je jasno da se ocjenjivanjem sportova - primjenjujući dva osnovna kriterija, razvijenost sporta i sportska kvaliteta - dolazi do nekoliko kvalitativnih skupina što je osnova za daljnje programiranje i planiranje.

Vrednovanje sportskih klubova i sportova poštuje logiku sportskog razvoja pojedinca i kluba kao osnovne jedinice sportskog djelovanja.

Sportski klubovi ili društva koji su članovi sportskih saveza dužni su:

- a) da imaju sjedište na podru
- b) ju Grada Vukovara,
- c) da su upisani u Registar udruga Republike Hrvatske,
- d) da su upisani u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH,
- e) da su upisani u Registar sportskih djelatnosti,
- f) da su uskladili svoje statute s odredbama Zakona o udrugama,
- g) da uredno ispunjava obvezu plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Vukovara,
- h) da uredno ispunjavaju obveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora,
- i) da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomo
- j) no osuđen za prekršaje i kaznena djela,
- k) da vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima,
- l) da imaju status članice Zajednice športskih udruga grada Vukovara,
- k) ukoliko je prijavitelj osigurao ljudske i materijalne resurse za provedbu prijavljenog programa,
- l) dužni su izvršavati obvezu godišnjeg usvajanja Programa i Financijskog plana udruge te godišnjih izvješća o njihovu izvršenju na najvišem upravnom tijelu udruge.

IV. PROGRAMSKA PODRUČJA

Člankom 76. stavkom 1. točkama od 1. do 9. Zakona o sportu određeno je da su javne potrebe u sportu "aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za jedinicu samouprave", u svezi sa:

1. poticanjem i promicanjem sporta;
2. provođenjem sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata;

3. djelovanjem sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza;
4. sportskom pripremom, domaćim i međunarodnim natjecanjima, te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom sportaša;
5. zapošljavanjem osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu;
6. sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana;
7. sportskim aktivnostima osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom;
8. planiranjem, izgradnjom, održavanjem i korištenjem sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba;
9. provođenjem i financiranjem znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta.

Za provedbu programskog sadržaja izravno je zadužena Zajednica koja će, u suradnji s Upravnim odjelom za društvene djelatnosti Grada Vukovar i svojim članicama, provoditi programe, transferirati sredstva i izvještavati o namjenskom utrošku proračunskih sredstava. Sa svim korisnicima sredstava i davateljima usluga iz programskog sadržaja, sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, Vlade Republike Hrvatske, Zajednica će zaključivati ugovore, kojima će biti definirani uvjeti, namjena i obaveze korisnika sredstava.

O provedbi programa javnih potreba i utrošku sredstava zajednica će izvješćivati tijela gradske uprave u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Slijedom nabrojanih javnih potreba u sportu, realizacija Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2018. godinu predlaže se kroz programska područja:

1. POTICANJE I PROMICANJE SPORTA

Ovo programsko područje podijeljeno je na šest zasebnih programa koji, svaki na specifičan način, iskazuje značaj i vrijednost sporta te skrbi o izvršavanju obveza iz Zakona o sportu. Planirana sredstva programskog područja 1.5. biti će korištena svaki mjesec u potrebnom iznosu na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva, a za ostale sadržaje prema potrebi u jednokratnom iznosu i na temelju zamolbe korisnika.

1.1. Grad Vukovar domaćin velikih sportskih priredbi

Ovim programskim sadržajem podržavaju se velike sportske priredbe koje su ujedno i značajne priredbe uključene u kalendar međunarodnih sportskih federacija. Osim što su značajne za sport, takve priredbe imaju veliko značenje za promidžbu Grada Vukovara, njegove kulture i za sve vidove gospodarstva, te se prate i proračunskim sredstvima. Za 2018. godinu planirani su troškovi domaćinstva „Završnog natjecanja Kupa Hrvatskog športsko ribolovnog saveza za seniore i juniore u disciplini lov ribe“.

1.2. Sportske priredbe od značenja za Grad

Ovim programskim sadržajem podržavaju se značajne sportske priredbe uključene u kalendar međunarodnih sportskih federacija, ali i tradicionalne vukovarske sportske priredbe i prigodne sportske priredbe s dugogodišnjom tradicijom, a značajne su zbog promidžbe Grada Vukovara i služe afirmaciji pojedinog sporta i mladih sportaša.

Organizatori službenih međunarodnih sportskih priredbi, prije kandidature u međunarodnoj sportskoj asocijaciji, dužni su zatražiti suglasnost Grada te mišljenje zajednice i odgovarajućeg sportskog saveza. Jednako tako, sukladno zakonskim odredbama dužni su pribaviti suglasnost Hrvatskog olimpijskog odbora, odnosno Vlade Republike Hrvatske. S nositeljem organizacije priredbe koja je u programu priredbi Grad Vukovar i Zajednica potpisuju ugovor kojim se utvrđuju obveze u vezi s namjenskim i racionalnim trošenjem sredstava, ali i dinamikom doznake planiranih sredstava.

Tradicionalne sportske priredbe su priredbe koje imaju tradiciju 20 godina i više organiziranja na području grada Vukovara.

Ostale prigodne sportske priredbe su priredbe od značenja za Grad Vukovar i Republiku Hrvatsku, a služe afirmaciji pojedinog sporta i mladih sportaša.

Sufinanciranje će ovisiti o kvaliteti natjecanja, kategoriji priredbe, važnosti priredbe za Grad Vukovar, udjelu vlastitih sredstava u troškovniku i ukupno raspoloživim sredstvima u Planu sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2018. godinu.

Tijekom 2018. planira se održavanje oko 40 sportskih priredbi u više od 15 sportova, u organizaciji članica Zajednice. Zajednica na temelju dostavljenih Programa članica za 2018. utvrdit će sportske priredbe od značenja za Grad Vukovar s pripadajućim iznosima. Članice koje budu uvrštene u ovaj sadržaj dužne su podnijeti zamolbu za korištenje sredstava i zaključiti Ugovor sa Zajednicom. Korisniku će se sredstva doznačiti na temelju zahtjeva, uz obvezu podnošenja izvješća o korištenju i utrošku sredstava za navedene programe s potrebnim prilogima.

1.3. Informacijska, izdavačka i promidžbena djelatnost

Ovaj programski sadržaj nastojat će preko tiskovnih i elektroničkih medija podupirati ona sportska područja koja su slabije praćena, a značajna su za razvoj sporta. Među promidžbenim akcijama, u okviru mogućnosti, članicama zajednice će se pomoći u izdavanju publikacija.

1.4. Aktivnosti od posebnog interesa

Ovaj sportsko-rekreacijski sadržaj je od posebnog interesa jer uključuje sve dobne skupine građana i cilj mu je zadovoljavanje potreba za aktivnošću, korigiranje ponašanja pojedinaca u grupi, suzbijanje devijantnog ponašanja i socijalizacija mladih, pozitivno utjecati na čovjekovo zdravlje i njegovo očuvanje, kao i pružanje mogućnosti za aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena svih naših građana. Tijekom 2018. planira se provođenje Olimpijade dječjih vrtića, Proglašenje sportaša 2017. godine, Mjesec sporta i ostale priredbe kao i nabavka potrebne sportske opreme i rekvizita za njihovo provođenje. Sadržaje, nositelje i korisnike aktivnosti s pripadajućim iznosima izradit će Zajednica športskih udruga grada Vukovara.

1.5. Sportske stipendije i naknade za vrhunске sportaše

Ovaj je program namijenjen vrhunskim sportašima I., II., III. i IV. kategorije u pojedinačnim sportovima, kojima se isplaćuje sportska stipendija ili naknada sukladno Pravilniku o kategorizaciji HOO-a i u okvirima planskih mogućnosti. Isplata stipendije i naknade vršit će se na temelju zaključenih ugovora između sportaša i Zajednice uz supotpis sportskog kluba.

1.6. Stručni poslovi u sportu - program edukacije stručnih kadrova

S obzirom na ključni utjecaj trenera i sportskog stručnog kadra za razvoj vukovarskog sporta i uspjehe sportaša, a posebno mladih uzrasnih kategorija važno je poticati i osigurati provedbu adekvatnih obrazovnih programa kako bi se osigurao kvalitetan stručni kadar za rad u sportu. Ovim sadržajem izvršava se obveza utvrđena člankom 9. i 59. Zakona o sportu kojom Zajednica skrbi i pomaže u stručnom radu i stručnim poslovima u sportu.

Sufinanciranjem se provodi program osposobljavanja putem školovanja za zvanje trenera prvostupnika, seminari, tečajevi i stručni međunarodni skupovi. Odluku o korisnicima i raspodjeli sredstava donosi Izvršni odbor Zajednice.

2. PROVOĐENJE DIJELA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE DJECE I MLADEŽI

Grad Vukovar ima dugu tradiciju u poticanju sporta djece i mladeži. Zakon o sportu u članku 76. određuje da se za provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave putem programa javnih potreba, koji predlažu školski sportski savez i sportske zajednice. Osnovni cilj ovog programa sporta djece i mladeži je utjecati na opći rast i razvoj djece, ali i pripremu djece i mladeži za bavljenje sportom, kao i pripremu posebno nadarene djece i mladeži za daljnje sportsko osposobljavanje u sportskim klubovima. Zbog toga se ovim Programom sportu djece i mladeži pridaje posebna pozornost, a ogleda se u odgovarajućem mjestu i naglašenoj ulozi u odnosu na ostala programska područja sporta. Uz redovnu nastavu tjelesne i zdravstvene kulture u školama zadaća je svih institucija nadležnih za sport uključiti što veći broj djece i mladeži u sportske aktivnosti. U skladu s tim omasovljenje će se provesti i tako da gradski sportski i školski objekti budu još dostupniji za organizirano bavljenje sportom.

Osnovni cilj programa sporta djece i mladeži je utjecati na opći rast i razvoj, ali i pripremu djece za bavljenje sportom. Primjerenim programima utječe se na razvoj pozitivnih psihofizičkih osobina, suzbijanje devijantnih ponašanja, uživanja droge, sve veće ovisnosti o računalnim igricama ili internetu i slično. Navikavaju se djeca i mladež da se stalno bave sportom, te se sportskom podukom nadareni pripremaju za daljnje sportsko usavršavanje u sportskim klubovima.

Ovaj segment sportske djelatnosti je iznimno značajan jer se preko njega prožima zajednički interes školskog i sportskog sustava u ostvarivanju zajedničkog cilja, a to je unapređenje zdravog i kreativnog načina života djece i mladeži Grada Vukovara.

Osnovni program organizira Zajednica i Ustanova pod nazivom „Vukovarska škola sporta“, a svi programski sadržaji koji će se provoditi prilagođeni su motoričkim i funkcionalnim sposobnostima, te morfološkim karakteristikama djece. Stoga je pretpostavka za realizaciju postavljenog cilja suradnja Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“ (dalje: Ustanova) - koja raspolaže sportskim prostorom, vrtića i škola - koja ima djecu zainteresiranu za bavljenjem sportom i Zajednice koja će dati stručnjake, rekvizite i opremu za ostvarenje sportskog programa primjerenog uzrastu.

Na sportskim objektima organiziraju se prikladne aktivnosti koje obuhvaćaju velik broj djece i mladeži za vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika te tijekom nastavne godine učenicima osnovnih i srednjih škola.

Za realizaciju navedenih programa skrbit će se stručne osobe - kineziolozi. Zajednica podnosi program s pregledom aktivnosti za 2018. godinu s detaljnim troškovnicima svih programa. Planirana sredstva programskog područja bit će korištena svaki mjesec u visini 1/12 na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva za naknade stručnim osobama.

3. SUSTAV SPORTSKIH PRIPREMA I NATJECANJA

Ovo programsko područje, sa svojih šest sadržaja, ima za cilj stvoriti osnovne preduvjete i pružiti pomoć članicama kako bi se postigli što boljih rezultati i plasmani klubova i sportaša pojedinaca, promicanje vukovarskog sporta, izvršavanje obveza iz Zakona o sportu.

Sredstva ovog programskog područja za potrebe sadržaja 3.4 i 3.6. bit će korištena svaki mjesec na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva, a za ostale sadržaje na temelju zamolbe korisnika.

3.1. Međunarodna natjecanja

Sva međunarodna službena natjecanja, a posebno klupska, uvijek predstavljaju osobit interes javnosti, ne samo sportske. Zbog poštivanja takvog interesa, ali i interesa Grada, planiranim sredstvima pomažu se i sufinanciraju nastupi klubova i pojedinaca na službenim međunarodnim natjecanjima. Korisnici ovih sredstava bit će poznati po završetku natjecateljske sezone 2017./2017., odnosno tijekom 2018.

3.2. Sponzoriranje organizacije sportskih natjecanja

Planiranim sredstvima ovog sadržaja Zajednica će pružiti financijsku potporu članicama, koje tijekom godine steknu pravo sudjelovanja ili organizacije Završnih finalnih turnira za prvaka države mlađih dobnih kategorija i pojedinačnih državnih prvenstava.

3.3. Olimpijski program

Ovim sadržajem podržavat će se sportaši i njihov trenazni proces za koje se vjeruje da će svojim nastupima tijekom 2017. i do završetka olimpijskog ciklusa ostvariti takve rezultate da će ih HOO uvrstiti na listu evidentnih i potencijalnih kandidata za Olimpijske igre u Tokiu 2020. Sredstva će se koristiti za nabavku opreme i rekvizita, angažiranje dodatnog stručnog rada, zdravstvene zaštite, dodatnih priprema i slično, a dodjeljivat će se na temelju opravdane i obrazložene zamolbe kluba. Odluku o korištenju sredstava donijet će predsjednik na prijedlog Izvršnog odbora Zajednice.

3.4. Korištenje sportskih objekata

Osnovni programi svih članica - treninzi i natjecanja provode se na gradskim sportskim objektima te djelomično u školskim sportskim dvoranama i ostalim sportskim objektima. Programi treninga i natjecanja klubova koji se održavaju na objektima kojima upravlja i gospodari Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ planiraju se za period od 1. siječnja do 31. prosinca naredne godine i sa satnicom koja mora biti sukladna iskazanim potrebama i prioritetima korisnika, te mogućnosti korištenja pojedinog objekta. Prilikom izrade rasporeda korištenja objekta obvezno će se osigurati određeni potreban broj sati za organiziranje programa za sport djece i mladeži. Raspored korištenja za potrebe treninga i natjecanja izrađuje Zajednica i korisnici pojedinog objekta. Za provedbu programa treninga i natjecanja, kao i organizaciju svih sportskih natjecanja i manifestacija koje su planirane Programom javnih potreba u sportu na području grada Vukovara ili se dobiju tijekom godine, članice Zajednice će građevine i urede za potrebe Zajednice, saveza i klubova, koristiti bez naknade, sukladno mogućnostima.

Za ugovorenu satnicu korištenja sportskih objekata izvan Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara, korisnici sklapaju poseban ugovor s upravljačem objekta.

Prijedlog korištenja sportskih objekata u Programu javnih potreba u sportu Grada Vukovar utvrđuje upravno tijelo zajednice, te upućuje gradonačelniku na usvajanje preko

gradskog upravnog tijela nadležnog za sport, objedinjeno Planom sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba u sportu.

3.4.1. Korištenje sportskih objekata pod upravljanjem Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar

Javna ustanova „Sportski objekti Vukovar“ prati provedbu Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara na sljedećim sportskim građevinama na kojima su obuhvaćeni sljedeći sportovi i sportske grane:

- Plivalište Vukovar: plivanje, vaterpolo, sportska rekreacija, sport osoba s invaliditetom i obuka neplivača;
- Sportska dvorana Borovo naselje: rukomet, košarka, mali nogomet, boks, gimnastika, dizanje utega, kuglanje, sportska rekreacija, boćanje;
- Teniski tereni Borovo naselje: tenis
- Športsko rekreacijski centar „Lijeva bara“: tenis, karate, šah, boćanje, nogomet, košarka.

Ustanova u koordinaciji sa Zajednicom, ako za to ima uvjete, omogućit će korištenje i drugim sportovima i sportskim granama koje su uvrštene u Program javnih potreba u sportu Grada Vukovara. Ustanova prati provedbu Programa javnih potreba u sportu Grada Vukovara na sljedeći način:

- Ustanova svojim Pravilnikom o korištenju i davanju u zakup sportskih objekata određuje prostor na objektu namijenjen za provođenje treniranja i natjecanja.
- Ustanova, uz suglasnost Zajednice, može privremeno premjestiti korisnika s objekta na kojem su mu dodijeljeni sati na drugi objekt, koji zadovoljava uvjete za provođenje aktivnosti korisnika, isključivo u iznimnim slučajevima u kojima se zajednički utvrdi opravdana nemogućnost korištenja.
- Ustanova korisnicima ima pravo uskratiti korištenje, ako utvrdi da postoje nepravilnosti koje nisu u skladu s Programom javnih potreba u sportu Grada Vukovara ili nisu u skladu s registracijom djelatnosti korisnika i Zakonom o sportu. Ustanova tada zajedno sa stručnom službom donosi odluku o daljnjem korištenju i ispravljanju nepravilnosti.
- Korisnici su obvezni na objektima pod upravljanjem Ustanove provoditi samo one aktivnosti za koje su registrirani i koje su u skladu sa Zakonom o sportu.
- Korisnici 30 dana prije realizacije dostavljaju tromjesečne rasporede korištenja, koje izrađuju u dogovoru s Ustanovom i Zajednicom, a prema konačnom rasporedu što ga je potvrđuje Ustanova. Svaku eventualnu promjenu najavljuju najkasnije 30 dana unaprijed (u iznimnim situacijama, kada je zbog promjene pravila natjecanja promjena nužna, korisnik je dužan odmah izvijestiti Ustanovu, a najkasnije dan nakon saznanja o promjeni termina).
- Konačne rasporede korištenja objekata za treniranje i natjecanja izrađuje i potvrđuje Ustanova.
- Za evidenciju i praćenje načina korištenja objekata i realizaciju sati po Programu javnih potreba u sportu Grada Vukovara mjerodavna je Ustanova, uz korisnikovu verifikaciju u pisanoj formi.
- Sati planirani po Programu javnih potreba u sportu Grada Vukovara na objektima Ustanove mogu se koristiti isključivo za treniranje i sportsku poduku, domaća i međunarodna natjecanja koja su u ingerenciji i kalendaru nacionalnih saveza te za one sportske priredbe koje se nalaze u Programu javnih potreba u sportu, s tim da korisnik posebno plaća izvanredne troškove koji proizlaze zbog većeg kruga posjetitelja i zakonskih obaveza pri organizaciji sportskih priredbi i natjecanja.

U ovoj će proračunskoj godini Ustanova prostore koji su namijenjeni održavanju programa, u slobodnim terminima, izdavati na privremeno korištenje drugim nositeljima programa koji su uvršteni u Program javnih potreba u sportu Grada Vukovara. Prostori će se izdavati u terminima i po cijeni koju utvrđuje Ustanova i to:

- svi termini od posebnog interesa za Grad Vukovar održavat će se besplatno, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Vukovara;
- ostale slobodne termine Ustanova može dati u najam po posebnom cjeniku za članove Zajednice.

3.4.2. Školske sportske dvorane

Školske sportske dvorane (9 dvorana), građevine u sklopu škola i koje su prvenstveno namijenjene provedbi nastave tjelesne i zdravstvene kulture, radu školskog sportskog društva i izvannastavnim aktivnostima učenika. Slobodni termini preostali nakon prioritarnog korištenja koriste se za provedbu dijela Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vukovara, za rad sportskih klubova, u prvom redu za aktivnosti mlađih dobnih kategorija, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana te sporta osoba s invaliditetom. Zajednica utvrđuje potrebe svojih članica, kriterije, termine i raspored korištenja u suradnji sa školama. Termin korištenja školske sportske dvorane podrazumijeva trajanje od 60 minuta, a iznos za korištenje termina utvrđuje se 50,00 kn za dvorane.

Navedeni iznos za korištenje odnosi se na termine od 17,00 – 22,00. Planirana sredstva su namjenska i doznačit će se školama kvartalno, sukladno rasporedu korištenja i stvarno realiziranom korištenju.

3.5. Stručni rad

Za realizaciju programa i ciljeva Zajednice i članica, ali i za razvoj sporta i uspjehe sportaša, iznimno je važna uloga stručnog kadra u sportu – trenera, instruktora i voditelja, koji svojom djelatnošću znatno utječu na broj djece koja će se uključiti u aktivno bavljenje sportom, na postizanje razine kvalitete te sudjeluju u procesu stvaranja sportaša. Na taj način, kroz trenažni proces, osiguravaju kvalitetni sportski rezultat čime doprinose ukupnoj kvaliteti sportskog kluba i vukovarskog sporta. Sredstva ovog sadržaja namijenjena su za sufinanciranje stručnog rada trenera, instruktora i voditelja samo omladinskog pogona, koji će provoditi u klubovima. Broj korisnika po određenom sportu odnosno klubu, odlukom će utvrditi Izvršni odbor Zajednice.

3.6. Zdravstvena zaštita

Ovim sadržajem financira se zakonska obveza da sportaši u sustavu natjecanja imaju osiguran obvezni liječnički pregled svakih šest mjeseci. Sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o javnoj nabavi, Zajednica će donijeti odluku o raspodjeli planiranih sredstava i plan nabave za korištenje usluga zdravstvene zaštite. Zajednica će s izabranim ponuditeljima sklopiti ugovor kojim će se regulirati uvjeti, način, vrsta i opseg pružanja usluga.

4. DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA – KLUBOVA

Vukovarskim klubovima, članicama Zajednice, ovim se područjem osigurava sufinanciranje provedbe njihovih programa. Planirana sredstva za klubove predstavljaju značajan, a prije svega redovni izvor prihoda kojima sufinanciraju troškove sudjelovanja u domaćim natjecanjima (kotizacije, članarine, licenciranje igrača, trenera, službenih osoba), službenih domaćih i gostujućih utakmica (sudačke i delegatske pristojbe, prijevoz službenih osoba, troškovi prijevoza i smještaja), nabavke opreme i rekvizita i drugih troškova, a u vezi s provedbom njihovih natjecateljskih aktivnosti.

Planirana sredstva za klubove bit će korištena svaki mjesec u visini 1/12, na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

Razvrstavanje sportova i klubova vrši se temeljem bodovanja iz Pravilnika o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga – klubova grada Vukovara. Kriteriji na temelju kojih se razvrstavaju klubovi su na osnovi popularnosti i rasprostranjenosti sportske

grane sporta na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, na osnovi ranga natjecanja, na osnovi organiziranih natjecateljskih skupina unutar sportske udruge – kluba, na osnovi stručnog rada, na osnovi ostvarenih sportskih rezultata, na osnovi tradicije sporta i sportske grane, na osnovi važnosti sporta za promociju grada, na osnovi financijskih obveza u sustavu natjecanja, na osnovi uvjeta za sportsku granu (imaju ili nemaju uvjete), na osnovi statusa sporta (priznati, nepriznati, olimpijski), na osnovi utvrđenih sportskih natjecanja planom kalendarom sportskog kluba, granskog Saveza sporta na nivou grada, Županije i RH, na osnovi broj aktivnih sportaša uključenih u trenažni proces unutar sportske udruge – kluba, na osnovi iskazanih Programa, prihvaćenih po Pozivu za predlaganje javnih potreba u sportu grada, na osnovi stručnog rada i stručnog kadra, na osnovi dopunskog financiranja i drugih načina stjecanja financijskih sredstava, na osnovi drugih specifičnosti (održavanja sportskih objekata u osobnom vlasništvu, najmu, koncesiji i sl.). Primjenom Pravilnika regulirano je pitanje statusa sportova i raspodjela financijskih sredstava klubovima. Na taj se način adekvatno prate oni sportovi i klubovi koji svojim statusom, rezultatima, razvijenošću, stručnim kadrom i tradicijom djelovanja to zaslužuju. Da bi klub mogao biti bodovan i sufinanciran, morat će ispunjavati sve uvjete koje bude propisao davatelj financijskih sredstava, Grad Vukovar i Zajednica sportskih udruga grada Vukovara u svom javnom pozivu prema članicama za dostavu njihovih programa.

5. SPORTSKA REKREACIJA I SPORTSKE AKTIVNOSTI OSOBA S INVALIDITETOM

Ovo programsko područje, uređeno člankom 53. i 58. Zakona o sportu, kroz svoja dva sadržaja potiče sportsku rekreaciju kao osobito pozitivan sastojak urbanog života i skrbi o sportskim aktivnostima osoba s invaliditetom. Planirana sredstva ovog programskog područja bit će korištena svaki mjesec u iznosu 1/12 na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

5.1. Sportsko rekreacijske aktivnosti

Programske aktivnosti usmjerene su prvenstveno provedbi aktivnosti/programa rekreativaca odnosno radu s odraslima, ali i radu s djecom i mladeži, a s ciljem očuvanja, održavanja, poboljšanja i unaprjeđenja njihovih psihofizičkih sposobnosti i zdravlja, te obogaćivanja njihovog slobodnog vremena tjelesnim vježbanjem i sportskim aktivnostima. Sportska rekreacija, nužna je potreba suvremenog čovjeka, posebice u urbanim sredinama. Udruga za sport i rekreaciju primarna je društvena kategorija u osmišljavanju stvaralačkog načina i stila života, očuvanju svekolikog zdravlja i primarne realizacije ljudske potrebe za kretanjem, fizičkom aktivnošću i igrom; te prema stupnju organiziranosti, bogatstvu aktivnosti i broju obuhvaćenog stanovništva, danas mjerimo kulturno-civilizacijski doseg nekog društva ili neke sredine.

Tijekom 2018. udruge će provoditi sljedeće programe sportske rekreacije:

- odlazak na manifestacije - festivale sportske rekreacije;
- organizacija biciklijada i informiranje o sigurnosti biciklista na cestama
- organiziranje prigodnih programa i natjecanja (odbojka za žene, košarka za muškarce i nordijsko hodanje);
- organiziranje turnira (boćanje, pikado, odbojka i košarka);
- organiziranje sportskih igara u više od desetak sportova;
- redovni oblici aktivnosti (vježbe za osobe treće životne dobi, programi za djecu i mladež);
- međunarodne priredbe;

Planirana sredstva namijenjena su financiranju članarina prema nadležnom savezu, putovanja na festivale sportske rekreacije, materijalnih troškova i ostale prihvatljive troškove.

5.2. Sportske aktivnosti invalida i osoba s teškoćama u razvoju

Osnovne aktivnosti članica, koje su članovi Hrvatskog paraolimpijskog odbora ili Hrvatskog športskog saveza gluhih, su sudjelovanje u sportskim natjecanjima na razini grada, županije ili države, organiziranje prvenstvenih, prijateljskih i internih natjecanja i turnira, te provedba redovnog treninga i priprema sportaša i članova. Sredstvima će se sufinancirati osnovne aktivnosti članica.

6. ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA VUKOVARA

Djelovanje Zajednice utvrđeno je člankom 48. i 76. Zakona o sportu i odredbama njezinog Statuta. Temeljna je zadaća Zajednice na svom području skrbiti o planiranju, organiziranju, promicanju i kontroli provedbe sportske djelatnosti, koje su po članku 1. Zakona o sportu djelatnosti od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Zakonom o sportu, koji predstavlja temeljni propis iz područja sporta, uređuju se instituti i odnosi iz područja sporta u Republici Hrvatskoj, a posebice: sustav sporta i sportske djelatnosti, stručni poslovi u sportu, sportska natjecanja, financiranje sporta, zdravstvena zaštita, sportska infrastruktura, kao i ostala pitanja značajna za sport. Obveza Zajednice, kao neizostavnog dijela sportske organiziranosti u Republici Hrvatskoj, koordinacija je i usklađivanje djelovanja svojih članica, predlaganje i provođenje programa javnih potreba u sportu, skrb o sportašima, stručnom kadru, javnoj prezentaciji i promicanju sportskih vrijednosti u lokalnoj sredini. Zajednica trenutno ima 52 članica, od kojih su 8 pridružene članice. Poslovima i radom Zajednice, kao i poslovima koji su joj povjereni, rukovode tijela: Skupština, Izvršni odbor, predsjednik, Nadzorni odbor, te tajnik Zajednice.

Planirana sredstva osiguravaju plaće za 1 djelatnika, financiranje redovne djelatnosti i dijela materijalnih troškova. Planirana sredstva bit će korištena svaki mjesec u visini 1/12 na temelju redovnog mjesečnog zahtjeva.

7. ZAJEDNIČKI PROGRAM

Za provedbu ovog dijela Programa izravno je zadužen Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Vukovara koji će, u suradnji sa Zajednicom i ostalim subjektima, provoditi programe, transferirati sredstva i pratiti korištenje i utrošak sredstava za te programe.

7.1. Aktivnosti Grada Vukovara u sportu

Planiranim sredstvima financirat će se nabavka sportskih priznanja, sportske opreme i rekvizita, usluge marketinga za potrebe sporta i promidžbe Grada Vukovara, sudjelovanje na seminarima, stručnim skupovima i manifestacijama, te provedba i sudjelovanje Grada Vukovara na sportskim priredbama.

7.2. Posebni programi

Tijekom godine u vukovarskom se sportu javlja niz aktivnosti koje zavrjeđuju posebnu potporu, a nisu izrijekom planirane u Programu. Potpore iz navedenog područja odobravaju se putem javnog poziva sukladno zakonskim aktima i aktima Grada. Financiranjem udruga putem javnog poziva osigurava se transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih aktivnosti. Aktivnosti koje se mogu financirati putem javnog poziva su organiziranje i sudjelovanje na sportskim susretima, natjecanja, priredbi i drugih manifestacija, nabavka opreme, edukacija stručnog kadra.

7.3. Znanstveni i razvojni projekti u funkciji sporta

Ovim sadržajem obuhvatit će se projekti sukladno članku 76. stavku 1. točki 9. Zakona o sportu.

8. GOSPODARENJE, IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKIH GRAĐEVINA ZNAČAJNIH ZA GRAD VUKOVAR

Poslovi planiranja, izgradnje, održavanja i korištenja sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar predstavljaju jednu od osnovnih pretpostavki za funkcioniranje sporta i bitan su čimbenik za stvaranje vrhunskih sportskih rezultata. Planirana sredstva u znatnoj će mjeri doprinijeti očuvanju postignutih rezultata, razvoju i unaprjeđenju sporta, sporta djece i mladeži, sportske rekreacije i sportskih aktivnosti osoba s invaliditetom.

8.1. Održavanje i izgradnja sportskim građevina u vlasništvu Grada Vukovara

Kapitalnim sportskim građevinama od značenja za sport Grada Vukovara temeljem ugovora, gospodare sportski klubovi udruge. Način upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Grada Vukovara uređen je aktima Grada Vukovara i Programom javnih potreba u sportu.

8.1.1. Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina u vlasništvu Grada Vukovara koji su povjereni u zakup ili na upravljanje sportskim klubovima

Potpore iz navedenog područja odobravaju se sportskim klubovima koji upravljaju sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara putem javnog poziva. Kriteriji će se utvrditi javnim pozivom.

8.1.2. Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi

Ovim namjenskim sredstvima sufinancira se gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara, a koje se koriste u provedbi Programa javnih potreba u sportu na području grada Vukovara.

8.1.3. Izgradnja, opremanje i hitne intervencije na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi

Ovim sredstvima planira se sufinanciranje početka, nastavak ili završetak uređenja, rekonstrukcije i izgradnje te opremanje pojedine sportske građevine kojima upravljaju sportski klubovi.

8.2. Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina koje nisu u vlasništvu Grada Vukovara

Potpore iz navedenog područja odobravaju se sportskim klubovima koji upravljaju sportskim građevinama koje su značajne za Grad Vukovar putem javnog poziva. Kriteriji će se utvrditi javnim pozivom.

9. OBVEZNA PRIČUVA

ZAKLJUČAK

Neosporno da je sport djelatnost od iznimnog društvenog značaja za svaku zajednicu i da pridonosi napretku društva u svim njegovim sastavnicama što je, osim zakonskog okvira, dovoljan motiv za ulaganje u sport s osnova proračunskog planiranja i izdvajanja sredstava. Međutim ne postojanje Nacionalnog programa sporta, kao temeljnog strateškog dokumenta za područje sporta u Republici Hrvatskoj, onemogućava izradu strategije sporta, pa tako ni Grad Vukovar nema taj ključni strateški dokument. Može se zaključiti da je za kvalitetno i odgovorno planiranje financijskih sredstava, donošenje programa javnih potreba te nadzor

nad izvršenjem programa, od iznimne važnosti konačno i neodgodivo donošenje svih propisa na državnoj razini kako bi i jedinice lokalne samouprave mogle izraditi svoje dugoročne strategije i programe koji bi se logično komponirali. Kada je riječ o javnom financiranju sporta na lokalnoj razini, nužno je i znatnije uključivanje sufinanciranja iz državnog proračuna, koji sport na lokalnoj podupire na simboličnoj razini, a lokalni proračuni iz niza razloga nisu to u mogućnosti sami učiniti.

Jedan od ključnih preduvjeta za bavljenje sportom i uključivanje što većeg broja građana u sportske aktivnosti jest sportska infrastruktura, koja predstavlja veliku vrijednost i potencijal, ali i značajno opterećenje za proračun jer je sportske građevine u vlasništvu Grada Vukovara teško komercijalizirati, a da se ne naruši njihova društvena uloga i javni interes. S druge strane, Grad Vukovar za gospodarenje tim građevinama izdvaja više od polovice ukupnog proračuna namijenjenog za sport. Ključna zadaća korisnika i upravitelja je što racionalnije koristiti sportske građevine, ali i napraviti značajnije pomake u ostvarivanju dodatnih prihoda. Ovaj program, u koji su uvršteni novi sadržaji, jasan je izraz opredjeljenja Grada Vukovara i svih njegovih sastavnica za nastavkom ulaganja u sport i osiguravanjem preduvjeta za bavljenje sportom, uključivanjem što većeg broja djece u sport, podizanje kvalitete života naših sugrađana, ali i postizanje vrhunskih sportskih rezultata.

Partnerskim odnosom gradskih upravnih tijela nadležnih za sport i sportske zajednice, zajednički će se unaprijediti sportska djelatnost, koja je od osobitog interesa za svaku lokalnu zajednicu i šire društvo u cjelini. Gradonačelnik Grada Vukovara će u okviru svojih nadležnosti određivati smjernice razvoja sporta Grada Vukovara, predlagati ih Gradskom vijeću na usvajanje, a zacrtane programe u ovom dokumentu i svima onima koji slijede, zajednički će provoditi sportska zajednica i gradsko upravno tijelo nadležno za sport, kao i ostala gradska tijela koja su povezana s njihovom provedbom.

Postupak financiranja javnih potreba u sportu Grada Vukovara provest će se primjenom odredbi Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15.) na odgovarajući način. Iznimno, financiranje sportskih udruga se provodi javnim pozivom i/ili izravnom dodjelom sredstava. Javni poziv za financiranje udruga objavljuje se za dodjelu jednokratnih financijskih potpora iz područja sporta. Javni poziv je otvoren do iskorištenja sredstava, a o odobravanju jednokratne financijske potpore udrugama koje ispunjavaju propisane uvjete odlučuje gradonačelnik. Bez objavljivanja javnog natječaja i javnog poziva financijska sredstva dodjeljuju se izravno samo iznimno i u slučajevima određenima člankom 6. stavkom 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Zajednica će u roku 30 dana nakon donošenja Programa javnih potreba donijeti Plan javnih poziva u 2018. godini i raspisati Javni poziv za sufinanciranje javnih potreba Grada Vukovara za 2018. godinu.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Zajednica sklapa ugovor o financiranju, čiji sadržaj je propisan Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Tablica 1.

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
1.	Poticanje i promicanje sporta	310.000,00 kn
2.	Provođenje dijela tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži	60.000,00 kn
3.	Sustav sportskih priprema i natjecanja	1.400.000,00 kn
4.	Djelovanje sportskih udruga - klubova	1.950.000,00 kn

5.	Sportska rekreacija i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom	75.000,00 kn
6.	Zajednica športskih udruga grada Vukovara	190.000,00 kn
7.	Zajednički program	545.000,00 kn
8.	Gospodarenje, izgradnja, rekonstrukcija i opremanje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar	670.000,00 kn
9.	Redovna pričuva	100.000,00 kn
UKUPNO		5.300.000,00 kn

Tablica 2.

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRAN I IZNOS
1.	<i>Poticanje i promicanje sporta</i>	<i>310.000,00</i>
1.1.	Grad Vukovar domaćin velikih sportskih priredbi	30.000,00
1.2.	Sportske priredbe od značenja za Grad	150.000,00
1.3.	Informacijska, izdavačka i promidžbena djelatnost	10.000,00
1.4.	Aktivnosti od posebnog interesa	50.000,00
1.5.	Sportske stipendije i naknade za vrhunske sportaše	20.000,00
1.6.	Stručni poslovi u sportu – program edukacije stručnih kadrova	50.000,00
2.	<i>Provođenje dijela tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži</i>	<i>60.000,00</i>
2.1.	Vukovarska škola sporta	60.000,00
3.	<i>Sustav sportskih priprema i natjecanja</i>	<i>1.400.000,00</i>
3.1.	Međunarodna natjecanja	20.000,00
3.2.	Sponzoriranje organizacije sportskih natjecanja	10.000,00
3.3.	Olimpijski program	10.000,00
3.4.	Korištenje sportskih objekata	760.000,00
3.4.1.	Korištenje sportskih objekata pod upravljanjem Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“	600.000,00
3.4.2.	Korištenje školskih sportskih dvorana	160.000,00
3.5.	Stručni rad	450.000,00
3.6.	Zdravstvena zaštita	150.000,00
4.	<i>Djelovanje sportskih udruga - klubova</i>	<i>1.950.000,00</i>
5.	<i>Sportska rekreacija i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom</i>	<i>75.000,00</i>
5.1.	Sportsko rekreacijske aktivnosti	15.000,00
5.2.	Sportske aktivnosti invalida i osoba s teškoćama u razvoju	60.000,00
6.	<i>Zajednica športskih udruga grada Vukovara</i>	<i>190.000,00</i>
7.	<i>Zajednički program</i>	<i>545.000,00</i>
7.1.	Aktivnosti Grada Vukovara u sportu	40.000,00
7.2.	Posebni programi	500.000,00
7.3.	Znanstveni i razvojni projekti u funkciji sporta	5.000,00
8.	<i>Gospodarenje, izgradnja, rekonstrukcija i opremanje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar</i>	<i>670.000,00</i>
8.1.	Održavanje i izgradnja sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara	630.000,00
8.1.1.	Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina u vlasništvu Grada Vukovara koji su povjereni u zakup ili na upravljanje sportskim klubovima	230.000,00
8.1.2.	Gospodarenje sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi	50.000,00
8.1.3.	Izgradnja, opremanje i hitne intervencije na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Vukovara kojima upravljaju sportski klubovi	150.000,00
8.1.4.	Održavanje i sanacija sportskih objekata i igrališta na području grada Vukovara	200.000,00
8.2.	Sufinanciranje režijskih troškova sportskih građevina koje nisu u vlasništvu Grada Vukovara	40.000,00
9.	<i>Obvezna pričuva</i>	<i>100.000,00</i>
UKUPNO (1 +2+3+4+5+6+7+8+9)		5.300.000,00

URBROJ: 06-10/17

Vukovar, 10. listopada 2017.

PREDSJEDNIK ZŠUG VUKOVARA
Ivan Polhert

Na temelju članka 32., stavka 1., točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na svojoj 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

PROGRAM **javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi** **u gradu Vukovara za 2018. godinu**

I. UVOD

Članak 1.

Grad Vukovar ovim programom razvija suradnju s organizacijama civilnog društva (OCD), u prvom redu udrugama s područja grada Vukovara. Programom se potiču nove i djelotvorne strategije, načini i postupci jačanja demokratskog ustroja društva. Podupire se partnerska suradnja i zajedničke aktivnosti udruga, njihovo povezivanje te razmjena iskustava i primjera najbolje prakse.

Jačanjem kapaciteta udruga u kulturi i tehničkoj kulturi doprinosi se definiranju kvalitetnijeg okvira kulture na lokalnoj razini te se omogućuje kontinuitet i održivost. Provedbom ovog programa dodjele bespovratnih sredstava kojemu je cilj jačanje kapaciteta udruga koje djeluju u području kulture i tehničke kulture, doprinijet će se razvoju lokalnih partnerskih modela i održivom razvoju kulture. Kroz partnerstva s lokalnim i regionalnim vlastima organizacije civilnog društva se potiče na razvoj kulture te kulturna održivost grada.

II. PROGRAMSKE SKUPINE

Članak 2.

A. OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA

Grad Vukovar pruža kontinuiranu podršku razvoju organizacija civilnog društva kroz Javne pozive za dodjelu financijskih potpora projektima ili programima udruga kojima se želi potaknuti povezivanje različitih dionika i inovativnost u rješavanju izazova današnjice.

Opći cilj Programa je povećati učinkovitost i sposobnost OCD-a u programima i projektima kulture i tehničke kulture.

Specifični cilj Programa je unaprijediti sposobnosti OCD-a za pružanje javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi kroz jačanje partnerstva i suradnju društva s ostalim dionicima koji djeluju u navedenim područjima te potaknuti udruge na unaprjeđenje života i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara.

B. MANIFESTACIJE

U Proračunu Grada Vukovara za 2018. godinu planirana su sredstva za održavanje manifestacija u gradu Vukovaru. Kako bi se vukovarska kulturna i turistička ponuda dodatno unaprijedila i obogatila novim programom i sadržajima, nužno je pristupiti većoj profesionalnosti. Prvenstveno se to odnosi na uključivanje subjekata koji će ponuditi najbolji program i viziju razvoja kulture i turizma grada Vukovara za vremensko razdoblje od godinu dana. Uloga Grada Vukovara u navedenim programskim aktivnostima je neophodna, kao i svih drugih subjekata s područja grada Vukovara koji mogu pridonijeti razvoju i valorizaciji

kulturne baštine u svrhu razvoja kulturnog turizma, kulturnih sadržaja usmjerenih na očuvanje tradicije, kulturne suradnje te biti od interesa za grad Vukovar.

Opći cilj ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je uključivanje OCD-a u programe Grada Vukovara.

Specifični cilj ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je unaprijediti sposobnosti OCD-a za pružanje javnih potreba u kulturi i turizmu kroz jačanje partnerstva i suradnju društva s ostalim dionicima koji djeluju u navedenim područjima te potaknuti udruge na unaprjeđenje života i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara.

Programska područja:

A. OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA

1. Programi organizacija civilnog društva

Potpore aktivnostima, projektima i programima koji potiču održivost neprofitnog sektora, međusektorsku suradnju i različite građanske inicijative, koje će organizacije civilnog društva pokretati samostalno ili u partnerstvu.

Programom se sufinanciraju programi i projekti iz područja kulture i tehničke kulture.

2. Ostale tekuće donacije organizacijama civilnog društva

Aktivnosti u području djelatnosti civilnog društva koje se pojavljuju tijekom godine, od interesa za lokalnu zajednicu, a sufinanciraju se temeljem iskazanih prijedloga, aproksimacije troškova i prema proračunskim mogućnostima.

B. MANIFESTACIJE

1. Kulturno-turističke manifestacije:

- [Ljeto na Vukovarskoj adi
- [Vukovar film festival
- [Ljeto u Vukovaru

III. FINANCIJSKI PLAN

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog programa potrebna su sredstva u sljedećim iznosima, a osiguravaju se u Proračunu Grada Vukovara:

Tablica 1.

RB	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
1.	OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA	934.500,00
2.	MANIFESTACIJE	680.000,00
UKUPNO		1.614.500,00

Tablica 2.

PROGRAMSKO PODRUČJE	PLANIRANI IZNOS
OSNAŽIVANJE CIVILNOG DRUŠTVA	

1.	Provedba programskih područja – kultura	820.000,00
2.	Ostale tekuće donacije udrugama za osnaživanje civilnog društva – kultura	41.000,00
3.	Provedba programskih područja – tehnička kultura	70.000,00
4.	Ostale tekuće donacije udrugama za osnaživanje civilnog društva – tehnička kultura	3.500,00
UKUPNO		934.500,00
<i>MANIFESTACIJE</i>		
1.	Ljeto na vukovarskoj adi	250.000,00
2.	Vukovar film festival	230.000,00
3.	Ljeto u Vukovaru	200.000,00
UKUPNO		680.000,00

Članak 3.

Upravni odjel za kulturu i turizam obavljat će raspodjelu sredstava, pratiti namjensko trošenje i podnositi izvješće o ostvarivanju programa gradonačelniku Grada Vukovara sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15) na odgovarajući način.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA:612-01/17-01/5
URBROJ:2196/01-01-17-2
Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr. med. vet.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 69/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 42., stavka 1. Zakona o lokalnim porezima, te članka 32., stavka 1., točke 26. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj dana 23. studenoga 2017. godine donosi

O D L U K U

O IZMJENAMA ODLUKE O LOKALNIM POREZIMA

Članak 1.

U Odluci o lokalnim porezima (Službeni vjesnik Grada Vukovara broj 5/17) u poglavlju II. VRSTE LOKALNIH POREZA, Odjeljak 4. „Porez na nekretnine“ i čl. 14. brišu se.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 011-01/17-01/2
Urbroj: 2196/01-01-17-5

Vukovar, 23. studenoga 2017. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

OBRAZLOŽENJE UZ ODLUKU O LOKALNIM POREZIMA

Pravni temelj za donošenje Odluke o izmjenama Odluke o lokalnim porezima je Odluka o izmjenama Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine broj 101/2017).

Odlukom o izmjenama Zakona o lokalnim porezima brisano je poglavlje II., Odjeljak 5. „Porez na nekretnine“ kao i ostali članci Zakona ili stavci i točke članaka koji su se odnosili na porez na nekretnine.

Sukladno čl.17. Odluke o izmjenama Zakona o lokalnim porezima jedinice lokalne samouprave koje su donijele Odluke temeljem čl. 41. i 42. Zakona o lokalnim porezima dužne su ih uskladiti do 15. prosinca 2017.g. s odredbama Zakona o lokalnim porezima.

Materijal pripremio:

Upravni odjel za financije i nabavu

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), te članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovar broj 12/11, 6/12, 10/12, 8/13, 9/13, 2/14, 8/14, 11/14, 6/15 7/15, 8/16, 14/16, 5/17 i 9/17) članak 3. mijenja se i glasi:

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine kako slijedi:

1. Za I. zonu 70,00 kuna	
- javne površine	66,22 kn
- nerazvrstane ceste	2,87 kn
- groblja	-
- javna rasvjeta	0,91 kn
2. Za II. zonu 50,00 kuna	
- javne površine	47,30 kn
- nerazvrstane ceste	2,05 kn
- groblja	-
- javna rasvjeta	0,65 kn
3. Za III. Zonu 30,00 kuna	
- javne površine	28,38 kn
- nerazvrstane ceste	1,23 kn
- groblja	-
- javna rasvjeta	0,39 kn
4. Za IV. Zonu 20,00 kuna	
- javne površine	18,92 kn
- nerazvrstane ceste	0,82 kn
- groblja	-
- javna rasvjeta	0,26 kn
5. Za V. zonu 10,00 kuna	
- javne površine	9,46 kn
- nerazvrstane ceste	0,41 kn
- groblja	-
- javna rasvjeta	0,13 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

Članak 3.

Ovlašćuje se Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi i objavi pročišćeni tekst akta.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 361-01/11-01/129
URBROJ: 2196/01-01-17-47

U Vukovaru, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. i 137/15.) i članka 32. stavak 1. točka 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Odluka) se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava Proračuna Grada Vukovara udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Grad), odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva - kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva (u daljnjem tekstu: natječaj) za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad.

Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Odluke primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva Proračuna Grada za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteta definirani

- strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
 - obavljanje određene javne ovlasti na području Grada povjerene posebnim zakonom,
 - pružanje socijalnih usluga na području Grada temeljem posebnog propisa,
 - sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Grada,
 - podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada,
 - donacije i sponzorstva i druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz Proračuna Grada.

Dodjela nefinancijske podrške u pravima, uporabi i korištenju pokretnina i nekretnina namijenjenih za provođenje programa i projekata koje provode udruge uredit će se posebnim aktom.

Članak 3.

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji, a Grad će natječajima i javnim pozivima poticati organizacije civilnog društva na izradu višegodišnjih programa u svrhu izgradnje kapaciteta i razvoja civilnoga društva u Gradu.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području grada i razvoja grada općenito. Mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge.

Građanske inicijative predstavljaju skup aktivnosti koje s ciljem rješavanja uočenog problema na dijelu ili cijelom području Grada osmisli i provodi dio građana Grada, u pravilu su komunalnog ili humanitarnog karaktera, a cilj im je podizanje razine kvalitete življenja u zajednici kroz poticanje aktivnog građanstva i korištenje lokalnih potencijala.

II. PREDUVJETI ZA FINANCIRANJE KOJE OSIGURAVA GRAD

Definiranje prioritetnih područja financiranja

Članak 4.

Gradonačelnik će na prijedlog nadležnog upravnog tijela iz članka 5. ove Odluke, utvrditi prioritetna područja za financiranje projekata i programa te jednokratnih aktivnosti udruga i za to planirati sredstva u Proračunu Grada odnosno za pojedina područja i u programima javnih potreba Grada za svaku kalendarsku godinu. U slučaju da pojedina prioritetna područja financiranja nisu utvrđena strateškim i razvojnim dokumentima Grada u samom natječaju utvrđivat će se ciljevi od interesa za opće dobro Grada koje je potrebno dokazati kvalitetom programa i projekata.

Grad će financirati programe ili projekte te aktivnosti udruga koje pridonose razvitku slijedećih područja:

1. LJUDSKA I MANJINSKA PRAVA

- zaštita i promicanje ljudskih prava i prava nacionalnih manjina
- informiranost i edukacija građanstva o ljudskim i manjinskim pravima
- očuvanje etničkog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika nacionalnih manjina i etničkih zajednica u gradu Vukovaru
- rodna ravnopravnost
- zaštita i promicanje prava manjinskih društvenih skupina
- očuvanje spomeničke i kulturne baštine pripadnika nacionalnih manjina i etničkih zajednica u gradu Vukovaru
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom

2. DEMOKRATIZACIJA I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

- poticanje i unaprjeđivanje jednakosti i ravnopravnosti
- mirotvorstvo i borba protiv nasilja i diskriminacije
- razvoj demokratske političke kulture
- borba protiv korupcije u svim oblicima
- međunarodna razvojna suradnja
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

3. MLADI

- ostvarivanje Programa djelovanja za mlade na području grada Vukovara sukladno definiranim područjima u ovom strateškom dokumentu
- ostvarivanje drugih strategija i planskih dokumenata koje obuhvaćaju rad s mladima, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

4. ZAŠTITA OKOLIŠA I ODRŽIVI RAZVOJ

- edukacija i poticanje građana na sudjelovanje u zaštiti okoliša na razini lokalne i mjesne samouprave
- razvitak volonterstva i jačanje građanskog aktivizma u zaštiti okoliša i održivom razvoju lokalne zajednice
- razvitak regionalne i prekogranične suradnje na području zaštite okoliša i održivog razvoja
- spoznaja o EU integracijama i utjecaju na lokalnu zajednicu na području zaštite okoliša i održivog razvoja
- edukacija i izdavaštvo u području zaštite okoliša i održivog razvoja
- edukacija i poticanje građana u gospodarenju otpadom na razini lokalne samouprave te razvoj regionalne i prekogranične suradnje na tom području i
- edukacija i poticanje građana na sudjelovanje u zaštiti voda, vodosnabdjevanju i odvodnje na razini lokalne i mjesne samouprave
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom

5. SOCIJALNO PODUZETNIŠTVO

- informiranost i edukacija potrošača
- informiranost, savjetovanje i edukacije vezane uz pokretanje i razvoj poduzetničke aktivnosti
- informiranost, savjetovanje i edukacije vezane uz očuvanje tradicionalnih proizvoda i suvenira
- savjetovanje i edukacije nezaposlenih
- poticanje i unapređenje turizma
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

6. SPORT

- poticanje i promicanje sporta

- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportsko – rekreacijske aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom
- održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Grad Vukovar
- provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata elaborata i studija u funkciji razvoja sporta
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

7. KULTURA I TURIZAM

- muzejske, galerijske i likovne djelatnosti
- zadovoljavanje kulturnih potreba djece i mladih
- izdavanje knjiga i časopisa u kulturi i tehničkoj kulturi
- kulturno – umjetnička društva
- Znanstveno – istraživački skupovi i popratna izdanja na području kulture i tehničke kulture
- kulturne manifestacije
- Multimedijски programi koji promoviraju i prezentiraju grad Vukovar u zemlji i inozemstvu
- poticanje i razvitak kulturno – umjetničkog amaterizma
- podizanje kulture življenja
- religijska kultura
- kulturni turizam
- turističko – kulturne aktivnosti usmjerene na očuvanje tradicije
- nova medijske kultura i kultura mladih
- zaštita i očuvanje kulturne baštine
- međugradska, međužupanijska i međunarodna kulturna suradnja
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

8. IZVANINSTITUCIONALNO OBRAZOVANJE

- obrazovanje za djelovanje djece i mladih u civilnom društvu
- organizacija izvannastavnih i izvanškolskih

- aktivnost
- osnaživanje partnerstva škola - obitelj, škola - lokalna zajednica
- odgoj i obrazovanje za unapređenje života, životnih vještina i sposobnosti
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

9. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNO HUMANITARNA ZAŠTITA

- prevencija kroničnih oboljenja (bolesti srca i krvnih žila, zloćudne novotvorine, dijabetes i drugo)
- prevencija zaraznih bolesti
- prevencija i unapređenje zdravlja
- promicanje prava pacijenata
- promicanje zdravlja djece i mladeži
- unapređenje zaštite mentalnog zdravlja
- prevencija ovisnosti u zajednici (duhan, alkohol i opojne droge)
- odvikavanje i rehabilitacija ovisnika
- osnaživanje i pomoć žrtvama kaznenih djela i žrtvama vršnjačkog nasilja
- osnaživanje osoba s invaliditetom za život u lokalnoj zajednici te njihovo aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice
- unapređenje znanja i vještina osoba s invaliditetom, njihovih članova obitelji i skrbnika
- zaštita i skrb o starijim osobama te unapređenje znanja i vještina za rad sa starijim osobama
- pomoć siromašnima
- širenje i razvoj volonterstva, solidarnosti i humanitarnog djelovanja za ranjive skupine
- unapređenje zaštite žrtava obiteljskog nasilja te unapređenje znanja i vještina za rad s ovim osobama
- unapređenje kvalitete življenja djece iz socijalno ugroženih obitelji
- unapređenje skrbi i brige za beskućnike
- unapređenje resocijalizacije i integracije mladih s poremećajima u ponašanju te unapređenje znanja i vještina za rad s ovim osobama
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

10. PROMICANJE VRIJEDNOSTI DOMOVINSKOG RATA

- provođenje pomoći i samopomoći, resocijalizacije i integracije članovima udruge

- unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, invalidima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, civilnim žrtvama Domovinskog rata, obiteljima poginulih i nestalih branitelja i civila Domovinskog rata, članovima obitelji ekshumiranih i identificiranih branitelja
- obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanja uspomena na Domovinski rat
- poboljšanje kvalitete života kroz organiziranje sportskih, kulturnih i drugih oblika druženja članova udruge
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja

Članak 5.

Za provedbu odredbi ove Odluke u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata nadležni su upravni odjeli Grada sukladno djelokrugu i nadležnosti.

Članak 6.

Zadaće upravnih odjela iz prethodnog članka Odluke, u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja ili javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama su:

- predložiti prioritete i programska područja natječaja/poziva,
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave,
- izraditi godišnji plan javnih natječaja/poziva i dostaviti ga Uredu za udruge
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- javna objava i provedba natječaja/poziva,
- utvrditi prijedlog sastava procjenjivačkog povjerenstva, odnosno stručnih radnih skupina za procjenu projekata i programa,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja/poziva,
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja/poziva Uredu za udruge.

Okvir za dodjelu financijskih sredstava i kapaciteti za provedbu natječaja

Članak 7.

Imajući u vidu raspoloživi iznos financijskih sredstava planiranih u Proračunu Grada, namijenjen za zadovoljenje dijela javnih potreba kroz dodjelu putem natječaja ili putem javnog poziva udrugama tijekom godine, Grad će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava udrugama po objavljenom natječaju/pozivu, koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- iznose predviđene za pojedina programska područja (djelatnosti) ako će se natječaji raspisivati za više programskih područja,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava i
- očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekata u okviru pojedinog natječaja.

Članak 8.

Grad će putem nadležnog upravnog odjela za pojedino prioritetno područje navedeno u javnom pozivu ili natječaju osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Ukoliko Grad nema odgovarajućih organizacijskih kapaciteta i ljudskih resursa za primjenu osnovnih standarda financiranja programa i projekata, sve ili pojedine elemente postupka financiranja na temelju posebnog sporazuma provodi u suradnji s drugim davateljima financijskih sredstava, odnosno institucijama koje imaju raspoložive organizacijske i ljudske resurse.

Članak 9.

Grad će, prije objave javnog poziva ili natječaja, izraditi obrasce natječajne dokumentacije, temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe ili projekte.

Grad može natječajni postupak i praćenje provedbe i vrednovanja rezultata provoditi i putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

Članak 10.

Grad će pri financiranju programa i projekata primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, definirane Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15), (u daljnjem tekstu: Uredba).

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 11.

Grad će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

- su upisani u odgovarajući Registar neprofitnih organizacija kod Ministarstva financija i Registar udruga Republike hrvatske,

- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (neprofitne organizacije),

- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,

- program/projekt/inicijativa, koji prijave na javni natječaj/poziv Grada, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan, koristan i održiv) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Grada definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva,

- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna

Grada i drugih javnih izvora,

- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Grada,

- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom,

- udruge koja traži financiranje mora biti do raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva registrirana najmanje dvije (2) godine,

- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,

- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),

- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga,

- imaju uređen sustav prikupljanja članarina te uredno predaju sva izvješća Gradu i drugim institucijama.

Članak 12.

Osim uvjeta iz prethodnog članka ove Odluke,

Grad može natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama;
 - uključenost volonterskog rada, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskome društvu,
 - prijavljeni projekt/program mora zadovoljavati javne potrebe od interesa za Grad, doprinostiti razvitku i općem napretku Grada te promicati njegov položaj i ugled i biti utvrđen kao prioritetno područje,
 - korisnici projekta/programa moraju biti stanovnici grada Vukovara,
 - udruga koja traži financiranje mora imati sjedište ili podružnicu (razvrstanu kao poslovni subjekti prema NKD Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske) koja djeluje na području grada Vukovara,
 - umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog partnerstva
- udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

Članak 13.

Grad neće iz Proračuna Grada financirati:

- programe i projekte organizacija vjerskih i političkih organizacija te organizacija civilnog društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovom Odlukom, odnosno svakim pojedinačno raspisanim pozivom i natječajem,
- aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga,
- udruge koje nisu ispunile svoje obveze izvještavanja iz prethodno sklopljenih ugovora
- udruge koje su u stečaju

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 14.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Grad neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja natječaja

Članak 15.

Nadležni upravni odjel Grada će, u roku od 30 dana od usvajanja Proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Grada objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: godišnji plan natječaja), kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga, koje planira provesti u tijeku jedne kalendarske godine.

Godišnji plan natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Javni natječaji

Članak 16.

Financiranje svih programa i projekata provodi se putem natječaja.

Članak 17.

Financijska sredstva Proračuna Grada dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (Crveni križ i dr.),

- kada se prema mišljenju Povjerenstva, u čijem radu sudjeluju predstavnici nadležnog Upravnog odjela Grada, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u Proračunu za financiranje svih programa i projekata udruge.

Članak 18.

U slučajevima kada se financijska sredstva dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja, Grad i Korisnik sredstava dužni su sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva Proračuna Grada utrošiti te poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Članak 19.

Sve odredbe ove Odluke, Uredbe i drugih pozitivnih propisa se na odgovarajući način primjenjuju i u slučajevima kada se financijska sredstva proračuna Grada dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva.

Dokumentacija za provedbu natječaja

Članak 20.

Dokumentaciju za provedbu natječaja (u nastavku: natječajna dokumentacija), na prijedlog nadležnog upravnog odjela, utvrđuje gradonačelnik Grada u okviru donošenja odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge.

Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi,
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta,
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. obrazac ugovora o sufinanciranju programa ili projekta,
8. obrazac za opisno i financijsko izvještavanje.

Članak 21.

Ovisno o vrsti natječaja, nadležni upravni odjel Grada može predložiti, a gradonačelnik Grada utvrditi da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

1. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo,
2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta, kada je primjenjivo,
3. obrazac Sporazuma o partnerstvu u provedbi programa ili projekta,
4. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora,
5. obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

Ovisno o vrsti natječaja, odnosno vrijednosti natječaja i najvišem iznosu financijskih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom programu i/ili projektu nadležni upravni odjel ovlašten je predložiti natječajnu dokumentaciju kojom će se dokazivati samo činjenice koje su ključne za kvalitetno ocjenjivanje pristiglih prijava (opis ciljeva i aktivnosti).

Članak 22.

Raspisivanje natječaja i pripremu natječajne dokumentacije za svaki natječaj provodi nadležni upravni odjel Grada, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 23.

Sva natječajna dokumentacija po svome obliku i sadržaju mora biti u skladu s odredbama Uredbe i ove Odluke.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju elektronički te šalju u papirnatom i elektroničkom obliku.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

Dokumentacija za prijavu na natječaj šalje se preporučeno poštom u papirnatom obliku, kurirom ili osobno (predaja u pisarnici Grada), uz napomenu (npr. naziv natječaja), dok se dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja na CD-u, DVD-u, ili USB sticku, u prilogu dokumentacije u papirnatom obliku.

Objava natječaja

Članak 24.

Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Grada i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade

Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i u tjednim glasilima, na društvenim mrežama ili se o tome javnost može obavijestiti putem tiskovne konferencije koju organizira nadležni upravni odjel Grada koji raspisuje natječaj.

Rokovi za provedbu natječaja

Članak 25.

Natječaj za podnošenje prijedloga projekta ili programa biti će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave.

Ocjenjivanje prijavljenih projekta ili programa, donošenje odluke o financiranju projekata ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku do 120 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekta.

U vremenu kad je natječaj otvoren, zainteresirani subjekti mogu postavljati upite koji se odnose na predmet natječaja/poziva.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Članak 26.

Po isteku roka za podnošenje prijave na natječaj, povjerenstvo nadležnog upravnog odjela Grada, kojeg imenuje gradonačelnik, pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, a sukladno odredbama Uredbe i ove Odluke.

Članak 27.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Članak 28.

Ocjena ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od deset dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega predsjednik/ca povjerenstva donosi odluku koje

se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

Članak 29.

Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici moraju biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor u pisanom obliku pročelniku nadležnog upravnog odjela Grada, koji će u roku od pet dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

U slučaju prihvaćanja prigovora od strane pročelnika nadležnog upravnog odjela Grada, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena uz obrazloženje odbijanja.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

Članak 30.

Povjerenstvo za ocjenjivanje je nezavisno stručno procjenjivačko tijelo kojega mogu sačinjavati predstavnici Grada i predstavnici stručnih tijela Grada, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnog društva, a imenuje ga gradonačelnik na prijedlog nadležnog upravnog odjela.

Na osobe koje sudjeluju u radu Povjerenstva primjenjuje se članak 27. Uredbe koji govori o utvrđivanju načina sprječavanja sukoba interesa.

Članak 31.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog gradonačelniku za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

Postupak ocjenjivanja provodi se bodovanjem svakog projekta/programa, a bodovnu ljestvicu utvrđuje gradonačelnik u uputama za prijavitelja koja je sastavni dio natječaja.

Članak 32.

Nakon donošenja odluke gradonačelnika o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Grad će u roku od 8 dana od donošenja odluke

gradonačelnika o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihovog projekta ili programa, uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 33.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva može se na njihov zahtjev, u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja, omogućiti uvid u ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Grada da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 34.

Grad će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu natječaja. Prigovori se podnose nadležnom upravnom odjelu Grada u pisanom obliku. Rok za podnošenje prigovora ne može biti kraći od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti niti duži od 30 dana od dana javne objave rezultata javnog natječaja.

Odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi gradonačelnik Grada. Rok za donošenje odluke po prigovoru je deset dana od dana primitka prigovora.

Članak 35.

Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobranju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata

Članak 36.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Grad će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju. Udruge, kojima su odobrena financijska sredstva u vrijednosti 10.000,00 kuna i više, su obvezne prije zaključenja ugovora dostaviti sredstvo osiguranja plaćanja (solemnizirana bjanko zadužnica).

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, nadležni upravni odjel Grada ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Članak 37.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike u okviru jednog javnog natječaja, i posebnog dijela.

Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih natječaja

Članak 38.

Grad će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovoj Odluci i drugim pozitivnim propisima.

Na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekata, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici, odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Grad će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja

ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 39.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem programskih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom »na licu mjesta« od strane službenika nadležnog upravnog odjela Grada i službenika iz Upravnog odjela za financije i nabavu, u dogovoru s korisnikom sredstava, a sukladno članku 44. Uredbe.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela, po prethodnom dogovoru s pročelnikom Upravnog odjela za financije i nabavu, imenovat će osobe zadužene za kontrolu korisnika sredstava »na licu mjesta«.

Članak 40.

Izvješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 41.

Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima koji su sastavni dio natječajne dokumentacije.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju, skenirano na CD-u ili nekom drugom mediju, dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Grada (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (presliku naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Izvještaji se odnose na program ili projekt kao cjelinu, bez obzira koji dio financira davatelj financijskih sredstava.

Članak 42.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA

Članak 43.

Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta/manifestacije/inicijative utvrđenog Proračunom i Ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i

opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivi troškovi

Članak 44.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora,

- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,

- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,

- moraju biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,

- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

Članak 45.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ove Odluke i Uredbe,

- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna,

- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama,

- troškovi potrošne robe,

- troškovi podugovaranja,
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga

(informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Članak 46.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi, ali koji su povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Grada.

Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi

Članak 47.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 48.

Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

Ako nije drugačije izračunata vrijednost pojedine vrste usluga, vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekata u iznosu od 33 kune/sat.

Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja može biti i veća od navedenog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, korisnik će izvještavati samo u okvirima u ovom članku navedene vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 49.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa

smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta / programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- troškovi reprezentacije i hrane (osim kad je natječajem definirano da se dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili kad je natječajem definirano da se dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

Modeli plaćanja

Članak 50.

Grad će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama ove Odluke.

Udio sufinanciranja programa ili projekta

Članak 51.

Grad će svakim pojedinačnim natječajem definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane korisnika financiranja koji ne smije biti manji od 30 posto.

VI. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Članak 53.

Visina sredstava koje će svaki korisnik financijskih sredstava ostvariti iz Proračuna Grada bit će definirana kroz proceduru propisanu ovom Odlukom, u skladu sa Kriterijima za svako pojedino područje raspisano javnim natječajem.

VII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja

Članak 54.

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 55.

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 56.

Korisnik financiranja je obvezan dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga korisnik će omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima davatelja financijskih sredstava, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno Uredbi, mjestima i lokacijama na kojima se provodi program ili projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom/programom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

Članak 57.

Pored izvještaja navedenih u ovoj Odluci, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama,
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih

relevantnih računovodstvenih podataka,

- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama,
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata,
- dokaze o isporučenim uslugama, poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde, itd.),
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača,
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvaćanju ili primopredajnih zapisnika,
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica,
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača,
- za troškove goriva sažeti prikaz prijedene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja,
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Konačan iznos financiranja od strane Grada

Članak 58.

Konačan iznos sredstava koji Grad treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru, čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe i ove Odluke, davatelj financijskih sredstava će, temeljem obrazložene odluke nadležnog odjela Gada, ako se projekt ili program ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava

Članak 59.

Grad će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat u cjelokupnom iznosu ili djelomično sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Grad će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat djelomično isplaćenih sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Članak 60.

Korisnik financiranja će Gradu, najkasnije u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa, kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdio Grad, Grad će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

Članak 61.

U slučaju kada korisnik financiranja nije vratio sredstva sukladno odredbama Uredbe i ove Odluke, Grad će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koje je korisnik financiranja sukladno uvjetima natječaja dostavio prije potpisivanja ugovora.

Sredstva osiguranja plaćanja koja ne budu realizirana, vraćaju se korisniku financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa ili projekta.

Članak 62.

U slučaju kada korisnik financiranja ne dostavi financijski izvještaj, ne vrati sredstva Gradu ili prekrši odredbu članka 65. ove Odluke, gradonačelnik Grada će donijeti odluku da se prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednih 5 godina ne uzmu u razmatranje.

U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

VIII. ČUVANJE DOKUMENATA

Članak 63.

Grad Vukovar - nadležno upravno tijelo davatelja

financijskih sredstava i korisnik financiranja obvezni su čuvati sve dokumente, podatke i druge relevantne materijale dostavljene u provedbi programa ili projekta kao i jednokratne aktivnosti najmanje sedam (7) godina od uplate sredstava.

IX. JAVNOST I VIDLJIVOST

Članak 64.

Korisnik financiranja mora poduzeti sve potrebne mjere da objavi činjenicu da je Grad Vukovar financirao ili sufinancirao program ili projekt odnosno jednokratnu aktivnost. Korisnik financiranja će navesti financijski doprinos Grada Vukovara u informacijama za krajnje korisnike projekta, obavijestima ili publikacijama koje se tiču programa ili projekta.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 65.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 66.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima Proračuna Grada koje nisu definirane ovom Odlukom ili su u suprotnosti s odredbama snažnijih akata (Zakona, Uredba i sl.), primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

Članak 67.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/17-01/5
URBROJ: 2196/01-01-17-5

U Vukovaru, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med. vet.

Temeljem članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17), članka 35., točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. stavak 1. točke 23. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vukovara

Članak 1.

U Odluci o izradi III. Izmjena i dopuna PPUG Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 2/17), u članku 4. iza podstavka 11. dodaju se podstavci 12., 13. i 14. koji glase:

- „- omogućiti u park šumi Adica izgradnju adrenalinskog parka i povećanje smještajnih kapaciteta izgradnjom bungalova i kampa;
- preispitati i detaljnije propisati uvjete gradnje u zonama stambene, gospodarske, turističke i drugih namjena (građevinski pravac, udaljenost od međe, max izgrađenost itd.);
 - detaljnije propisati odredbe za gradnju trafo stanica (udaljenost od stambenih i drugih objekta itd.).”

Članak 2.

U članku 7. iza podstavka 10. dodaju se podstavci 11., 12., 13. i 14. koji glase:

- „- omogućiti provedbu projekta Arheološki park Vučedol izradom izmjena i dopuna UPU-a Vučedol;
- omogućiti provedbu projekta Intervencijskog plana izgradnjom adrenalinskog parka i smještajnih kapaciteta, bungalova i kampa u park šumi Adica;
 - olakšati izdavanje akata kojima se odobrava gradnja detaljnije propisujući uvjete gradnje u zonama stambene, gospodarske, turističke i drugih namjena (građevinski pravac, udaljenost od međe, max izgrađenost itd.);
 - detaljnije propisati odredbe za gradnju trafo stanica (udaljenost od stambenih i drugih objekta itd.).”

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 350-02/16-01/7
URBROJ: 2196/01-01-17-74

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

Temeljem članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17), članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. stavak 1. točke 23. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke o izradi III. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara

Članak 1.

U Odluci o izradi III. Izmjena i dopuna GUP-a grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 2/17), u članku 4. iza podstavka 11. dodaju se podstavci 12., 13., 14., 15. i 16. koji glase:

- „- prenamjena prostora koji obuhvaća Radnički dom u Borovu naselju - iz gospodarske – poslovne namjene u javnu namjenu - visoko učilište;
- prenamjena prostora koji obuhvaća hotel “Dunav” - iz turističko-ugostiteljske namjene - hotel u javnu namjenu - društveno-obrazovni centar;
 - omogućiti u park šumi Adica izgradnju adrenalinskog parka i povećanje smještajnih kapaciteta izgradnjom bungalova i kampa;

- preispitati i detaljnije propisati uvjete gradnje u zonama stambene, gospodarske, turističke i drugih namjena (građevinski pravac, udaljenost od međe, max izgrađenost itd.);
- prenamjenu katastarske čestice broj 4483/31 k.o. Vukovar iz javne namjene u posebnu namjenu.”.

URBROJ: 2196/01-01-17-64

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med. vet.**Članak 2.**

U članku 7. iza podstavka 11. dodaju se podstavci 12., 13., 14., 15. i 16. koji glase:

- „- omogućiti provedbu projekta Intervencijskog plana prenamijenom prostora koji obuhvaća Radnički dom u Borovu naselju - iz gospodarske - poslovne namjene u javnu namjenu – visoko učilište;
- omogućiti provedbu projekta Intervencijskog plana prenamijenom prostora koji obuhvaća hotel “Dunav” - iz turističko-ugostiteljske namjene - hotel u javnu namjenu - društveno-obrazovni centar;
- omogućiti provedbu projekta Intervencijskog plana izgradnjom adrenalinskog parka i smještajnih kapaciteta, bungalova i kampa u park šumi Adica;
- olakšati izdavanje akata kojima se odobrava gradnja detaljnije propisujući uvjete gradnje u zonama stambene, gospodarske, turističke i drugih namjena (građevinski pravac, udaljenost od međe, max izgrađenost itd.);
- omogućiti izgradnju vojarne prenamijenom katastarske čestice broj 4483/31 k.o. Vukovar iz javne namjene u posebnu namjenu.”

Članak 3.

U članku 10. iza točke 22. dodaje se točka 23. koji glasi:

„Ministarstvo obrane, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u “Službenom vjesniku” Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 350-02/16-01/8

Na temelju članka 12. stavka 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara na 4. sjednici, održanoj 23. studenoga 2017., donosi

O D L U K U**o uspostavi prijateljstva i suradnje****I**

Grad Vukovar uspostavlja prijateljstvo i suradnju sa Gradom Varaždinom.

II

Ocjenjuje se da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje prijateljstva i suradnje sa Gradom Varaždinom u cilju unapređivanja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Grada Vukovara u okviru samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave.

III

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vukovara potpisati Povelju o prijateljstvu i suradnji sa Gradom Varaždinom.

Tekst Povelje čini sastavni dio ove Odluke.

IV

Ova Odluka će se objaviti u “Službenom vjesniku” Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 900-01/17-01/2
URBROJ: 2196/01-01-17-4

Vukovar, 23. studenog 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota dr. med. vet.

**Grad Varaždin, kojeg zastupa gradonačelnik
dr. sc. Ivan Čehok**

i

**Grad Vukovar, kojeg zastupa gradonačelnik
Ivan Penava, prof.**

sklapaju

P O V E L J U
o prijateljstvu i suradnji između
Grada Varaždina i Grada Vukovara

I.

Grad Varaždin i Grad Vukovar prepoznavši zajedničke mogućnosti u razvijanju i širenju međusobnih odnosa u svrhu ostvarivanja zajedničkih ciljeva na dobrobit svojih građana, uspostavljaju međusobne prijateljske odnose između građana i institucija Grada Varaždina i Grada Vukovara. U skladu s tim sklapaju ovu Povelju o prijateljstvu i suradnji između Grada Varaždina i Grada Vukovara.

II.

Suradnja građana, udruga, institucija i predstavnika Grada Varaždina i Grada Vukovara bit će usmjerena na područja gospodarskog, društvenog, obrazovnog, kulturnog i komunalnog te humanitarnog života, u okviru njihovog samoupravnog djelokruga.

III.

Grad Varaždin i Grad Vukovar će aktivno podupirati realizaciju ove suradnje, zbližavanja i međusobnog upoznavanja građana i institucija Varaždina i Vukovara. Održavat će srdačne veze prijateljstva i zajedništva za razvoj, boljitak i dobrobit svojih zajednica pa će u tom smislu poticati različite aktivnosti građana i institucija Grada Varaždina i Grada Vukovara.

IV.

Povelja se sklapa na neodređeno vrijeme, a stupa na snagu danom potpisivanja.

V.

U znak prijateljstva kao znak trajnosti i prihvaćanja zajedničke suradnje, na načelima uzajamnosti i ravnopravnosti, međusobnog uvažavanja i poštovanja, ovlašteni predstavnici potpisuju ovu Povelju.

KLASA: 900-01/17-01/4

KLASA: 900-01/17-01/2

URBROJ:2186/01-07/5-17-7

URBROJ: 2196/01-01-17-4

U Varaždinu, 6. prosinca 2017.

GRADONAČELNIK
GRADA VARAŽDINA
dr. sc. Ivan Čehok

GRADONAČELNIK
GRADA VUKOVARA
Ivan Penava, prof.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: UP/I-612-03/17-01/1

URBROJ: 2196/01-01-17-4

Vukovar, 23. studenog 2017.

Na temelju članka 3. stavka 2. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ br. 96/01) i članka 32., stavka 1., točke 22. Statuta Grada Vukovara „Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 I 7/15) Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 4. sjednici, održanoj 23. studenog 2017., donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju ravnateljice

Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar

Za ravnateljicu Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, Vukovar, Josipa Jurja Strossmayera 20, imenuje se Ivanka Miličić, dipl. pedagog, iz Vukovara, Hrvatske nezavisnosti 119, Vukovar, na mandatno razdoblje od četiri godine, sa početkom od 23. prosinca 2017. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Po odredbi članka 5. stavka 1. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ravnatelja javnih ustanova u kulturi imenuje predstavničko tijelo osnivača na prijedlog upravnih vijeća ustanova i po pribavljenom mišljenju stručnog, odnosno umjetničkog osoblja tih ustanova.

Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar raspisalo je Javni natječaj za imenovanje ravnatelja Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar na mandat od četiri godine, koji je objavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, u Glasu Slavonije i na web stranicama Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar od 25. rujna 2017. godine.

U otvorenom roku na natječaj su se prijavila 2 kandidata i to: Ivanka Miličić i Melisa (Grebović) Abadžić.

Nakon provjere dostavljene natječajne dokumentacije, na sjednici održanoj 13. listopada 2017. godine Upravno vijeće je utvrdilo da je prijava na natječaj kandidatkinje Ivanke Miličić uredna, da je uz prijavu priložena sva tražena dokumentacija te da kandidatkinja ispunjava uvjete za imenovanje za dužnost ravnatelja Javne ustanove u kulturi

Hrvatski dom Vukovar. Prijava kandidatkinje Melise (Grebović) Abadžić pravovaljana je, ali nije uredna, uz prijavu nije priložena sva tražena dokumentacija te kandidatkinja ne ispunjava uvjete za imenovanje za dužnost ravnatelja Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar.

Upravno vijeće ustanove po pribavljenom mišljenju stručnog, odnosno umjetničkog osoblja ustanove predložilo je da se za ravnateljicu imenuje Ivanka Miličić.

Kulturno vijeće Grada Vukovara, temeljem stavka 4., članka 5., Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, na sjednici održanoj 2. studenog 2017. godine, dalo je prethodno mišljenje na imenovanje Ivanke Miličić.

Komisija za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Vukovara na sjednici održanoj 13. studenog 2017. godine razmotrila je svu natječajnu dokumentaciju te predložila Gradskom vijeću Grada Vukovara da imenuje Ivanku Miličić za ravnateljicu Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar, zbog toga što kandidatkinja ispunjava uvjete za imenovanje za dužnost ravnatelja Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar.

Temeljem navedenog riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti Upravni spor.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr. med. vet.

AKTI GRADONAČELNIKA

GRADONAČELNIK

KLASA: 011-01/16-01/16

URBROJ: 2196/01-02-17-30

Vukovar, 23. listopada 2017. g.

Gradonačelnik grada Vukovara temeljem članka 119. stavka 1. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14. i 07/17), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. i 137/15.) i članka 47. stavka 3. točke 28. Statuta Grada Vukovara (Službeni vjesnik Grada Vukovara br. 7/01., 2/04., 2/06., 2/08., 4/09., 7/11., 4/12., 7/13. i 7/15.) donosi

ODLUKU

O imenovanju članova školskog odbora Interkulturene osnovne škole „Dunav“ u Vukovaru

I

Za članove školskog odbora Interkulturene osnovne škole „Dunav“ u Vukovaru, Grad Vukovar kao osnivač samostalno imenuje:

1. Nikolu Pree, bacc. publ. admin
2. Ivana Radoš, mag. oec
3. Marina Vlajčić, mag. iur

II

Članovi školskog odbora imenuju se na vrijeme od 4 godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Vukovara.

GRADONAČELNIK

Ivan Penava, prof.

DOSTAVITI:

1. Interkulturena osnovna škola „Dunav“ u Vukovaru
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti
3. Spis predmeta
4. Pismohrana

Temeljem članka 64. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 31. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN broj 3/2017) Gradonačelnik Grada Vukovara, donosi

ODLUKU

da nije potrebno provesti strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Vučedol“

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Vučedol“ (UPU Vučedol).

U provedenom postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da Izmjene i dopune UPU „Vučedol“ neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš (vezano uz bioraznolikost i zaštićena područja) te da su prihvatljive za ekološku mrežu.

Članak 2.

Razlozi donošenja Izmjena i dopuna UPU-a Vučedol su:

– omogućavanje izgradnje sljedećih sadržaja: Arheološki park Vučedol: Vučedolsko selo, planetarij, vidikovac na poziciji vinograda Karasović, pristupnu cestu s parkiralištem za osobne automobile i autobuse, okretište i manje parkiralište na pristupnoj cesti od vinogradarske kuće „Goldschmidt“, info punkt, bungalove i apartmane, restoran, istraživački centar, pristan za turističke brodove (na lokaciji pontonskog kupališta), komunalno pristanište za čamce, most do kupališta na Orlovom otoku, kupalište na Orlovom otoku s montažnim objektima i sojenicama, muzejski trg s edukativnim dječjim igralištem i labirintom;

– izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (nova lokacija);

– izgradnja biciklističke staze od državne ceste br. 2 do Muzeja vučedolske kulture;

– postavljanje pontonskih privezišta za izletničke čamce/brodove na dvije lokacije u cilju

osiguranja dovoljnog broja priveza po realizaciji projekta na Vučedolu.

Članak 3.

U provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, zatražena su mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Ulica Republike Austrije 14;
2. Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Vinkovci, Zvonarska 57;
3. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, Splavarska 2a;
4. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1;
5. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1;
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg Josipa Runjanina 1;
7. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Vukovar, Županijska 9;
8. Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb, Ulica grada Vukovara 78;
9. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20;
10. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, Radnička cesta 80/7;
11. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5.

Članak 4.

Zaprimljena su sljedeća mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima :

1. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5, KLASA: 612-08/17-10/0144; URBROJ: 532-04-02-19/2-17-4 od 3.05. 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;

2. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, KLASA: 351-03/17-01/239; URBROJ: 374-22-4-17-2 od 08.05.2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;

3. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg Josipa Runjanina 1, KLASA: 612-07/17-01/31; URBROJ: 2196/1-16-17-1 od 15. svibnja 2017. godine, upućuje nadležno tijelo da pribavi mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije;

4. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, KLASA: 351-03/17-01/3; URBROJ: 2196/01-7-17-2-DJ od 17. svibnja 2017. godine, daje mišljenje da planirane izmjene i dopune trebaju biti u skladu s propisima iz područja zaštite okoliša i prirode;

5. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20, URBROJ: VK-06-17-497/02 od 22. svibnja 2017. godine, daju mišljenje da nije potrebna provedba postupka strateške procjene utjecaja na okoliš;

6. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, URBROJ:INT.2196/01-5-17-32 od 01. lipnja 2017. godine, daje očitovanje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš;

7. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80, KLASA: 612-07/17-58/158; URBROJ: 517-07-2-2-17-4 od 13. lipnja 2017. godine, daje mišljenje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite i očuvanja prirode (bioraznolikost, zaštićena područja), te da su predmetne izmjene prihvatljive za ekološku mrežu.

8. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Vukovar, Županijska 9, KLASA: 351-03/17-02/49; URBROJ: 2196/1-14-01-17-3 od 27. lipnja 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš uz napomenu da je Odluku o izradi Izmjena i dopuna UPU „Vučedol“ izmjeniti sukladno očitovanju Grada Vukovara, Upravnog odjela za prostorno uređenje, provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom: KLASA: 350-02/16-01/9; URBROJ: 2196/01-2-17-43 od 20. lipnja 2017. godine.

Članak 5.

Odluka iz članka 1. donesena je na temelju procjene mogućih značajnih utjecaja planiranih izmjena na okoliš, kao i temeljem pribavljenih mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

Mogući utjecaj predmetnih izmjena i dopuna Plana na sastavnice okoliša odnose se uglavnom na omogućavanje izgradnje Arheološkog parka Vučedol uz napomenu da je predmetnim projektom umjesto mosta do kupališta na Orlovom otoku planirana skela, određivanje lokacije za uređaj za pročišćavanje otpadnih vode, omogućavanje izgradnje biciklističke staze i postavljanje pontonskih privezišta za čamce/brodice. Prilikom realizacije planiranih ciljeva izrade izmjena i dopuna Plana uz primjenu odgovarajućih mjera zaštite okoliša i prirode, te uz poštivanje zahtjeva iz područja zaštite prirode, ne očekuju se značajni negativni utjecaji na sastavnice okoliša i bioraznolikost. Za pretpostaviti je da su potencijalni štetni utjecaji isti ili vrlo slični kao i za važeći prostorni plan te vjerojatno neće imati nepovoljan utjecaj na okoliš i prirodu.

Područje obuhvata predmetnog plana nalazi se unutar područja europske ekološke mreže Natura 2000 sukladno Uredbi o ekološkoj mreži (Narodne novine, broj 124/2013, 105/2015) i to područja očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000372 Dunav - Vukovar. Na području predmetnog plana nalazi se područje zaštićeno temeljem Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/2013) i to manji dio posebnog rezervata Vukovarske dunavske ade.

Analizom mogućih utjecaja planiranih Izmjena i dopuna UPU "Vučedol" na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, ocijenjeno je da se na razini plana može isključiti mogućnost značajnog negativnog utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže uz provedbu ocjene za pojedinačne zahvate za pojedine aktivnosti i elemente Izmjena i dopuna UPU "Vučedol" ukoliko je za potrebe njihove provedbe planirana izgradnja vodnih građevina ili uklanjanje šumske vegetacije na obali rijeke Dunav ili Orlovom otoku (npr. kupališta na Orlovom otoku s pratećim sadržajima, izgradnja riječne skele, šetnica, biciklističkih staza, pristaništa, privezišta i sl.), budući da se na dijelovima obuhvata predmetnog plana nalazi ciljni stanišni tip 91EO* Aluvijalne šume (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae) i staništa ciljnih vrsta riba.

Obzirom na sve gore navedeno, utvrđeno je da se mogu isključiti značajni negativni utjecaji planiranih

Izmjena i dopuna UPU-a "Vučedol" na ekološku mrežu te da je predmetni plan prihvatljiv za ekološku mrežu.

Članak 6.

O provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš pribavljeno je mišljenje Službe za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode KLASA: 351-03/17-02/94; URBROJ: 2196/01-14-01-17-3 od 19. rujna 2017. godine.

Članak 7.

Nadležno tijelo, odnosno, Upravni odjel za prostorno uređenje, provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom Grada Vukovara dužan je informirati javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Vukovara“ i na web stranici Grada Vukovara, www.gradvukovar.hr.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
KLASA: 350-02/16-01/8
UR. BROJ: 2196/01-02-17-55

U Vukovaru, 21. rujna 2017. godine

Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.

Temeljem članka 64. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 31. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN broj 3/17) Gradonačelnik Grada Vukovara 14. studenog 2017. godine, donosi

ODLUKU

da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš

III. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara.

U provedenom postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da III. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš (vezano uz bioraznolikost i zaštićena područja) te da je prihvatljiv za ekološku mrežu.

Članak 2.

Razlozi donošenja III. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara su:

- novo prometno rješenje u centru grada (kružni tok);
- usklađenje s Prostornim planom uređenja Grada Vukovara (uključujući i plan u izradi);
- proširiti obuhvat GUP-a sukladno proširenju granica građevinskog područja;
- usklađenje sa zakonskim i podzakonskim propisima glede sadržaja elaborata prostornog plana;
- usklađivanje sa svim zahtjevima javnopravnih tijela utemeljenih na posebnim propisima;
- ažurirati podatke svih postojećih i planiranih infrastrukturnih sustava;
- unijeti u plan međunarodne biciklističke rute kao planirane lokalne turističke biciklističke rute;
- detaljnije propisati odredbe za gradnju trafo stanica (udaljenost od stambenih i drugih objekta itd.);

- detaljnije propisati uvjete gradnje i rekonstrukcije u izgrađenim i neizgrađenim dijelovima grada (građevinski pravac, max izgrađenost itd.);
- napraviti korekcije zona stambene namjene (ulica Petri skela i dr.) na način da se povećaju površine unutar kojih se mogu smjestiti nove i postojeće zgrade (građevine izgrađene prije 15. 02. 1968. godine ili one koje su legalizirane ili pak one za koje je izdan uporabna dozvola za građevine čiji je akt za gradnju uništen ili nedostupan);
- prenamjena dijela k.č.br. 7095 k.o. Vukovar iz namjene „uređena zelena površina“ u „mješovitu namjenu“, odnosno omogućiti izgradnju poslovno-stambenog objekta;
- prenamjena prostora koji obuhvaća Radnički dom u Borovu naselju - iz gospodarske – poslovne namjene u javnu namjenu - visoko učilište;
- prenamjena prostora koji obuhvaća hotel “Dunav” - iz turističko-ugostiteljske namjene - hotel u javnu namjenu - društveno-obrazovni centar;
- omogućiti u park šumi Adica izgradnju adrenalinskog parka i povećanje smještajnih kapaciteta izgradnjom bungalova i kampa;
- preispitati i detaljnije propisati uvjete gradnje u zonama stambene, gospodarske, turističke i drugih namjena (građevinski pravac, udaljenost od međe, max izgrađenost itd.);
- prenamjenu katastarske čestice broj 4483/31 k.o. Vukovar iz javne namjene u posebnu namjenu.

Članak 3.

U provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene Upravni odjel za prostorno uređenje, provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom Grada Vukovara pribavio je mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Ulica Republike Austrije 14;
2. Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Vinkovci, Zvonarska 57;
3. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, Splavarska 2a;
4. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1;
5. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1;
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg

- Josipa Runjanina 1;
7. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Vukovar, Županijska 9;
 8. Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb, Ulica grada Vukovara 78;
 9. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20;
 10. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, Radnička cesta 80/7;
 11. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5;
 12. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i infrastrukturu, Vukovar, Županijska 9.

Članak 4.

Unutar Zakonom propisanog roka (30 dana) zaprimljena su sljedeća mišljenja:

1. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5, KLASA: 612-08/17-10/0143; URBROJ: 523-04-02-19/4-17-4 od 3.05. 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
2. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5, KLASA: 612-08/17-10/0143; URBROJ: 523-04-02-19/4-17-6 od 9.10. 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
3. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, KLASA: 351-03/17-01/240; URBROJ: 374-22-4-17-2 od 08.05.2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
4. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, KLASA: 350-02/17-01/437; URBROJ: 374-22-4-17-2 od 09.10.2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
5. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg Josipa Runjanina 1, KLASA: 612-07/17-01/30; URBROJ: 2196/1-16-17-1 od 15. svibnja 2017. godine, upućuje nadležno tijelo da pribavi mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije;
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg Josipa Runjanina 1, KLASA: 612-07/17-01/44; URBROJ: 2196/15-17-17-2 od 3. listopada 2017. godine, suglasna je sa Odlukom o izradi III. Izmjena i dopuna GUP-a grada Vukovara;
7. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, KLASA: 351-03/17-01/2; URBROJ: 2196/01-7-17-2-DJ od 17. svibnja 2017. godine, daje mišljenje da planirane izmjene i dopune trebaju biti u skladu s propisima iz područja zaštite okoliša i prirode;
8. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, KLASA: 351-03/17-01/2; URBROJ: 2196/01-7-17-4 od 05. listopada 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebna provedba strateške procjene utjecaja na okoliš;
9. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80, KLASA: 612-07/17-58/159; URBROJ: 517-07-2-2-17-2 od 11. svibnja 2017. godine, daje mišljenje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite i očuvanja prirode (bioraznolikost, zaštićena područja) kao i za ekološku mrežu;
10. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80, KLASA: 612-07/17-58/159; URBROJ: 517-07-2-2-17-4 od 03. listopada 2017. godine, daje mišljenje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite i očuvanja prirode (bioraznolikost, zaštićena područja) kao i za ekološku mrežu;
11. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Vukovar, Županijska 9, KLASA: 351-03/17-02/50; URBROJ: 2196/1-14-01-17-2 od 24. svibnja 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
12. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Vukovar, Županijska 9, KLASA: 351-03/17-02/112; URBROJ: 2196/1-14-01-17-2

od 28. rujna 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;

13. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, URBROJ:INT.2196/01-5-17-32 od 01. lipnja 2017. godine, daje očitovanje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš;
14. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, URBROJ:INT.2196/01-5-17-36 od 25. rujna 2017. godine, daje očitovanje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš;
15. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20, URBROJ: VK-06-12-294/04 od 22. svibnja 2017. godine, daju mišljenje da nije potrebna provedba postupka strateške procjene utjecaja na okoliš;
16. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20, URBROJ: VK-06-12-294/04 od 19. listopada 2017. godine, daju mišljenje da nije potrebna provedba postupka strateške procjene utjecaja na okoliš.

Članak 5.

Odluka iz članka 1. donesena je na temelju procjene mogućih značajnih utjecaja planiranih izmjena na okoliš, kao i na temelju pribavljenih mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

Mogući utjecaj predmetnih izmjena i dopuna Plana na sastavnice okoliša odnose se uglavnom na građevinska područja i usklađenje s planom višeg reda i zakonskom regulativom. Utvrđeno je da se mogu očekivati isti ili vrlo slični potencijalni štetni utjecaji kao i za važeći Plan. Prilikom realizacije planiranih ciljeva izrade izmjena i dopuna Plana uz primjenu odgovarajućih mjera zaštite okoliša i prirode, te uz poštivanje zahtjeva iz područja zaštite prirode, ne očekuju se značajni negativni utjecaji na sastavnice okoliša i bioraznolikost te vjerojatno neće imati nepovoljan utjecaj na okoliš i prirodu.

Sagledan je mogući utjecaj III. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže. Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži (Narodne novine, broj 124/13 i 105/15) unutar obuhvata predmetnog Plana djelomično se nalaze

područja ekološke mreže značajna za vrste i stanišne tipove HR2000372 - Dunav - Vukovar i HR2001088 - Mala Dubrava - Vučedol.

Sobzirom na to da se planirani ciljevi izrade predmetnog Plana uglavnom odnose na građevinska područja, odnosno na nova prometna rješenja, biciklističke staze, usklađenje s PPUG Vukovara i zakonskom regulativom, ažuriranje podataka infrastrukturnih sustava, građevinska područja i stambenu i mješovitu namjenu, ocijenjeno je da se može isključiti značajan utjecaj predmetnih izmjene i dopuna Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te su iste prihvatljive za ekološku mrežu.

Obzirom na sve gore navedeno, utvrđeno je da planirane izmjene i dopune Plana nemaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš i ekološku mrežu.

Članak 6.

Upravni odjel za prostorno uređenje, provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom Grada Vukovara dužan je informirati javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Vukovara“ i na web stranici Grada Vukovara, www.vukovar.hr.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
KLASA: 350-02/16-01/8
UR. BROJ: 2196/01-02-17-62

Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.

Temeljem članka 64. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 31. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN broj 3/17) Gradonačelnik Grada Vukovara 14. studenoga 2017. godine, donosi

ODLUKU

da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš

III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vukovara

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vukovara.

U provedenom postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Vukovara neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš (vezano uz bioraznolikost i zaštićena područja) te da je prihvatljiv za ekološku mrežu.

Članak 2.

Razlozi za donošenje III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vukovara su:

- novo prometno rješenje u centru grada (kružni tok);
- omogućavanje izgradnje fizičko-kemijskog uređaja za separaciju industrijskog otpada prenamjenom poljoprivrednog zemljišta (katastarske čestice br. 5998/3 i 6001 k.o. Vukovar) u gospodarsku namjenu;
- usklađenje s Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije (uključujući sve izmjene i dopune);
- proširenje granica građevinskog područja – uključiti postojeće zgrade uglavnom stambene namjene (Lijeva Supoderica i dr.) kao i zgrade drugih namjena koje se trebaju nalaziti unutar granica građevinskog područja;
- provjera i prema potrebi korekcija neuređenih dijelova građevinskih područja kao i izgrađenih dijelova tih područja planiranih za urbanu preobrazbu;
- usklađenje sa zakonskim i podzakonskim propisima glede samog sadržaja elaborata prostornog plana;

- usklađivanje sa svim zahtjevima javnopravnih tijela utemeljenih na posebnim propisima;
- ažuriranje podataka svih postojećih i planiranih infrastrukturnih sustava;
- unošenje u plan međunarodne i turističke biciklističke rute;
- izuzimanje k.č.br. 1194/5 k.o. Bršadin iz koridora cestovne Obilaznice Vukovara;
- omogućiti izradu izmjena i dopuna UPU „Vučedol“;
- omogućiti u park šumi Adica izgradnju adrenalinskog parka i povećanje smještajnih kapaciteta izgradnjom bungalova i kampa;
- preispitati i detaljnije propisati uvjete gradnje u zonama stambene, gospodarske, turističke i drugih namjena (građevinski pravac, udaljenost od međe, max izgrađenost itd.);
- detaljnije propisati odredbe za gradnju trafo stanica (udaljenost od stambenih i drugih objekta itd.).

Članak 3.

U provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene Upravni odjel za prostorno uređenje, provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom Grada Vukovara pribavio je mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Ulica Republike Austrije 14;
2. Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Vinkovci, Zvonarska 57;
3. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, Splavarska 2a;
4. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1;
5. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1;
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg Josipa Runjanina 1;
7. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Vukovar, Županijska 9;
8. Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb, Ulica

- grada Vukovara 78;
9. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20;
 10. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, Radnička cesta 80/7;
 11. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5;
 12. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i infrastrukturu, Vukovar, Županijska 9.

Članak 4.

Unutar Zakonom propisanog roka (30 dana) zaprimljena su sljedeća mišljenja:

1. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5, KLASA: 612-08/17-10/0142; URBROJ: 523-04-02-19/4-17-4 od 3.05. 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
2. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar, Županijska 5, KLASA: 612-08/17-10/0142; URBROJ: 523-04-02-19/4-17-6 od 9.10. 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
3. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, KLASA: 351-03/17-01/241; URBROJ: 374-22-4-17-2 od 05.05.2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
4. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek, KLASA: 351-03/17-01/439; URBROJ: 374-22-4-17-2 od 09.10.2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
5. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg Josipa Runjanina 1, KLASA: 612-07/17-01/29; URBROJ: 2196/1-16-17-1 od 15. svibnja 2017. godine, upućuje nadležno tijelo da pribavi mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije;
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima VSŽ, Vinkovci, Trg Josipa Runjanina 1, KLASA: 612-07/17-01/43; URBROJ: 2196/15-17-17-2 od 3. listopada 2017. godine, suglasna je sa Odlukom o izradi III. Izmjena i dopuna PPUG Vukovara;
7. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, KLASA: 351-03/17-01/1 URBROJ: 2196/01-7-17-2-DJ od 17. svibnja 2017. godine, daje mišljenje da planirane izmjene i dopune trebaju biti u skladu s propisima iz područja zaštite okoliša i prirode;
8. Grad Vukovar, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, KLASA: 351-03/17-01/1 URBROJ: 2196/01-7-17-4 od 5. listopada 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebna provedba strateške procjene utjecaja na okoliš;
9. Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb, Ulica grada Vukovara 78, KLASA: 350-02/17-01/303; URBROJ: 525-07/0375-17-2 od 16. svibnja 2017. godine, upućuje nadležno tijelo da pribavi mišljenje nadležnog tijela na lokalnoj razini;
10. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Vukovar, Županijska 9, KLASA: 351-03/17-02/48; URBROJ: 2196/1-14-01-17-2 od 23. svibnja 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
11. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode, Vukovar, Županijska 9, KLASA: 351-03/17-02/111; URBROJ: 2196/1-14-01-17-2 od 28. rujna 2017. godine, daje mišljenje da nije potrebno provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš;
12. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, URBROJ:INT.2196/01-5-17-32 od 01. lipnja 2017. godine, daje očitovanje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš;
13. Grad Vukovar, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, URBROJ:INT.2196/01-5-17-36 od 25. rujna 2017. godine, daje očitovanje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš;

14. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20, URBROJ: VK-06-12-288/06 od 22. svibnja 2017. godine, daju mišljenje da nije potrebna provedba postupka strateške procjene utjecaja na okoliš;
15. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20, URBROJ: VK-06-12-288/08 od 13. listopada 2017. godine, daju mišljenje da nije potrebna provedba postupka strateške procjene utjecaja na okoliš;
16. Vukovarsko-srijemska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i infrastrukturu, Vukovar, Županijska 9. KLASA: 350-02/17-01/01; URBROJ: 2196/1-07-17-1 od 06. lipnja 2017. godine, daje očitovanje da nisu nadležni za davanje traženog mišljenja;
17. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80, KLASA: 612-07/17-58/157; URBROJ: 517-07-2-2-17-7 od 14. lipnja 2017. godine, daje mišljenje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite i očuvanja prirode (bioraznolikost, zaštićena područja) kao i za ekološku mrežu;
18. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80, KLASA: 612-07/17-58/157; URBROJ: 517-07-2-2-17-9 od 5. listopada 2017. godine, daje mišljenje da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš te da su III. Izmjene i dopune PPUG Vukovara prihvatljive za ekološku mrežu.

Članak 5.

Odluka iz članka 1. donesena je na temelju procjene mogućih značajnih utjecaja planiranih izmjena na okoliš, kao i na temelju pribavljenih mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

Mogući utjecaj predmetnih izmjena i dopuna na sastavnice okoliša odnose se uglavnom na važećim planom izgrađena ili neizgrađena građevinska područja odnosno izmjene kojima se vrši noveliranje pojedinih odredbi plana vezano uz građenje, na povoljniji smještaj pojedinih zahvata u prostoru, usklađivanje sa stvarnim stanjem na terenu i usklađivanje sa posebnim propisima. Utjecaji izmjena i dopuna plana koji se mogu očekivati su lokalnog karaktera, a prostorni obuhvat izmjena i dopuna uglavnom se ne preklapa sa područjima ekološke mreže i nalazi se na velikoj udaljenosti od područja ekološke

mreže osim u dijelu UPU- a Vučedol.

UPU - om Vučedol omogućiti će se provedba planskih rješenja koja su znatno povoljnija što se tiče utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže (skela umjesto mosta i dr.). Dio izmjena nalazi se na manjoj udaljenosti od područja ekološke mreže ili na području ekološke mreže, međutim utjecaji, ukoliko se utvrde, mogu se umanjiti mjerama ublažavanja tijekom provedbe plana za pojedine zahvate pojedinačno.

Uzimajući u obzir prostorni raspored i karakter pojedinih izmjena i dopuna plana, u odnosu na obuhvat područja ekološke mreže te ciljne vrste i stanišne tipove i njihovu rasprostranjenost te primjenu planskih mjera kao i provedbom zakonom propisanih postupaka na razini zahvata mogući utjecaji mogu se dodatno ublažiti na prihvatljivu razinu te je zaključeno da se zbog ranije navedenih razloga ne očekuju značajni utjecaji provedbe Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže.

Obzirom na sve gore navedeno, utvrđeno je da planirane izmjene i dopune Plana nemaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš i ekološku mrežu.

Članak 6.

Upravni odjel za prostorno uređenje, provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i upravljanje gradskom imovinom Grada Vukovara dužan je informirati javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Vukovara“ i na web stranici Grada Vukovara, www.vukovar.hr.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
KLASA: 350-02/16-01/7
UR. BROJ: 2196/01-02-17-72

Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.

Temeljem članka 48. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) te članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13 i 7/15) Gradonačelnik Grada Vukovara donosi slijedeću

ODLUKU o božićnici za umirovljenike

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, visina i način isplate jednokratne novčane naknade umirovljenicima grada Vukovara (u daljnjem tekstu: *božićnica za umirovljenike*).

Članak 2.

Pravo na božićnicu za umirovljenike isplatiti će se umirovljeniku s prebivalištem na području grada Vukovara čija ukupna tuzemna i/ili inozemna mirovina sa svim dodacima (u daljnjem tekstu: *mirovinska primanja*) u mjesecu prije isplate ovog prava ne prelazi iznos od 2.500,00 kn.

Umirovljenicima iz stavka 1. ovog članka smatraju se:

- Korisnici starosnih, prijevremenih starosnih i obiteljskih mirovina i korisnici invalidskih mirovina zbog opće nesposobnosti za rad i profesionalne nesposobnosti za rad, a koji nisu u radnom odnosu (u daljnjem tekstu: *hrvatske mirovine*),
- korisnici mirovina priznatih uz primjenu međunarodnih ugovora (u daljnjem tekstu: *inozemne mirovine*).

Članak 3.

Pravo na božićnicu za umirovljenike isplatit će se na slijedeći način:

- **250,00 kn** korisnicima mirovinskih primanja do 1.000,00 kn
- **200,00 kn** korisnicima mirovinskih primanja od 1.000,01 do 1.500,00 kn

- **150,00 kn** korisnicima mirovinskih primanja od 1.500,01 do 2.000,00 kn
- **100,00 kn** korisnicima mirovinskih primanja od 2.000,01 do 2.500,00 kn

Članak 4.

Pravo na božićnicu za umirovljenike ostvarivat će se temeljem popisa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – Središnja Služba Zagreb. Grad Vukovar i Financijska agencija će Ugovorom urediti međusobna prava i obveze u obavljanju poslova isplate prava na božićnicu za umirovljenike.

Isplata prava na božićnicu za umirovljenike vršiti će se od datuma utvrđenim Ugovorom između Grada Vukovara i Financijske agencije, a prestaje s danom 31. siječnja 2018. godine.

Članak 5.

Korisnici hrvatskih mirovina s iznosom mirovinskih primanja iz članka 3. ove Odluke, a nalaze se na popisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – Središnja Služba Zagreb, mogu preuzeti božićnicu za umirovljenike u poslovnicama FINA-e do 31. siječnja 2018. god.

Članak 6.

Korisnici inozemnih mirovina i korisnici hrvatskih mirovina koji se ne nalaze na popisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – Središnja Služba Zagreb (novi umirovljenici, promjena adrese i sl.) **dužni su podnijeti zahtjev.**

Zahtjev za ostvarivanje prava na božićnicu za umirovljenike podnosi se na standardiziranom obrascu u UO za društvene djelatnosti Grada Vukovara u razdoblju do 31. siječnja 2018. god.

Zahtjev za ostvarivanje prava na božićnicu za umirovljenike može podnijeti i druga osoba u ime umirovljenika koja je, uz propisane dokaze, dužna dostaviti i presliku vlastite osobne iskaznice.

Podnositelj zahtjeva dužan je, uz ispunjeni standardizirani obrazac, priložiti slijedeće dokaze:

- presliku osobne iskaznice,
- dokaz o visini mirovinskog primanja,
- potvrdu o visini dohotka i primitaka iz Porezne uprave,
- ostale dokaze po potrebi.

Članak 7.

Isplata prava na božićnicu za umirovljenike izvršit će se na teret proračunskih sredstava Grada Vukovara, pozicija: 307 – 01, jednokratna naknada umirovljenicima za blagdane.

Pravo na božićnicu za umirovljenike ne može se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Pravo na božićnicu za umirovljenike izuzeto je od ovrhe.

Članak 8.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za društvene djelatnosti i Upravni odjel za financije i nabavu.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/17-01/116
URBROJ: 2196/01-02-17-9
VUKOVAR, 28. studenoga 2017. god.

GRADONAČELNIK
Ivan Penava, prof.

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA

Vijeće mađarske nacionalne manjine Grada Vukovara

Vukovár város magyar kisebbségi önkormányzata

OIB: 22705216187, HR-32000 Vukovar, Marina Držića 7

MB: 18011996

ŽR: HR 36 24840081106371613

GRAD VUKOVAR

PRIMLJENO: 03.10.2017./11827 ŽV

S.H.
17.10.17

Predmet: Financijski plan za 2018 god.

Temeljem članka 27.ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina („NN“155/02.) kao i članak 13. Statuta Vijeća mađarske nacionalne manjine Grada Vukovara donosi:

FINANCIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU

1.)POTROŠNI MATERIJAL.....	3.000,00kn
2.)SLUŽBENA PUTOVANJA.....	4.000,00kn
3.)POŠTARINA-BILJEZI.....	1.000,00kn
4.)JUREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALI ZA RASHOD.....	4.000,00kn
5.)JUREDSKA OPREMA.....	6.000,00kn
6.)TROŠKOVI ODRŽAVANJA SJEDNICA.....	4.000,00kn
7.)OSTALE USLUGE.....	2.500,00kn
8.)REPREZENTACIJA.....	7.000,00kn
9.)BANKARSKE USLUGE.....	1.000,00kn
10.)USLUGE PROMIĐŽBE, INFORMIRANJA.....	1.000,00kn
11.)POMOĆ MAĐ. UDR. I ZA OBNOVU MAĐ. KUĆE.....	5.000,00kn
12.)USLUGE KNJIGOVODSTVA.....	1.500,00kn
13.)SUORGANIZATOR NA MAĐARSKIM MANIFESTACIJAMA.....	12.000,00kn
14.)PUTNI TROŠKOVI VIJEĆNICIMA VAN GRADA VU.....	4.000,00kn
15.)STUDIJSKO PUTOVANJE U MAT. ZEMLJU.....	12.000,00kn
16.)SUFINANCIRANJEODRŽAVANJA PROSTORA ZA SASTANKE U MAĐARSKOME DOMU.....	12.000,00kn

UKUPNO:.....	80.000,00kn

VUKOVAR, 20.09.2017

Predsjednica:

Rozalija Jakumetović



Rozalija Jakumetović

**Vijeće mađarske nacionalne manjine Grada Vukovara
Vukovár város magyar kisebbségi önkormányzata**

OIB: 22705216187, HR-32000 Vukovar, Marina Držića 7

Predmet: PROGRAM RADA ZA 2018 god.

Temeljem članka 27. ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina („ NN “ 155/02.) kao i članak 13. Statuta Vijeća mađarske nacionalne manjine grada Vukovara donosi :

PROGRAM RADA ZA 2018. GODINU

1. U cilju unapređenja, očuvanja i zaštite položaja pripadnika mađarske nacionalne manjine u gradu Vukovaru animirati da se što aktivnije uključe u izradi kao i u ostvarivanju programa rada u okviru ovoga Vijeća.
2. Osigurati neposrednu suradnju sa gradskim tijelima kako predstavničkog, tako i sa gradonačelnikom i njegovim zamjenicima. Za ovu aktivnost naročitu odgovornost snose predsjednik, podpredsjednik kao i vjećnici mađarske nacionalne manjine grada Vukovara.
3. Podupiranje rada mađarske nacionalne udruge na području grada Vukovara, i pružanje financijske pomoći za režijske troškove i uređenja mađarske kuće u Gradu Vukovaru
4. Za sve aktivnosti ovoga Vijeća osigurati da pripadnici mađarske nacionalne manjine grada Vukovara mogu se oglašavati putem tjednika mađarske nacionalne manjine „ Új magyar képes ujság“, te dnevnog tiska, Hrvatskog radija, Hrvatske televizije i svim medijima Vukovarsko-srijemske županije.
5. Organizacija savjetovanja, predavanje i raznih manifestacija.
6. Pružanje pomoći za njegovanje mađarskog jezika.

Vijeće mađarske nacionalne manjine Grada Vukovara
Vukovár város magyar kisebbségi önkormányzata

OIB: 22705216187, HR-32000 Vukovar, Marina Držića 7

7. Produbiti kontakt sa matičnom domovinom odnosno sličnim tijelima radi posjeta, druženja, razmjenu iskustava, pomoći i slično.
Svaka suradnja ili neposredni kontakt na tom planu je dobrodošao. Primjer : kulturna suradnja, suradnja poljoprivrednih gazdinstava, udruženja sportskih, i itd
8. Iznači mogućnost pomoći kroz socialne programe obiteljima koje su se našle u teškoj materijalnoj situaciji da bi isti imali kakav-takav dostojan život.
9. Osigurati sredstva iz proračuna grada Vukovara i drugih izvora (donatora) za :
 - troškove održavanja sjednica
 - službena putovanja, naknade za prijevoz
 - usluge promidžbe i informiranja
 - manifestacije i pomoći udrugama
 - uređenje i opremanje prostorija i kupnja računalne opreme
 - sufinanciranje njegovanja materinog jezika
 - nagradesukladno Statutu čl. 17. Vijeća mađarske nacionalne manjine grada Vukovara.

Ovaj program ne smatramo konačnim i završenim. On se tijekom godine može dograđivati i sadržajno obogaćivati.

U Vukovaru, 20.09.2017.

Predsjednica

Rozalija Jakumetović





VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
GRADA VUKOVARA

БЕЋЕ СРПСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ
ГРАДА ВУКОВАРА

S.H.

AZ

GRAD VUKOVAR,

PRIMLJENO:

32000 VUKOVAR

Eugena Kvaternika 1

tel.: 032/414-722

OIB: 20493234009

IBAN: HR8825000091102134107

2337/17

GRAD VUKOVAR

PRIMLJENO: 06.11.2017/132522

Broj: 01/01-10/17-1
Vukovar, 23.10.2017.

PLAN I PROGRAM RADA VSNM ZA 2018. GODINU

1. ORGANIZOVANJE PROSLAVA ZNAČAJNIH DATUMA:

PROSLAVA BADNJAKA, 06.01.2018.

- ova manifestacija obuhvata podelu kuvanog vina i čaja u pravoslavnim hramovima na području grada Vukovara i podelu paketića deci koja pohađaju vrtić Vukovar 2 po programu na srpskom jeziku i pismu.

PODELA PAKETIĆA ZA OSNOVNOŠKOLCE POVODOM PRAVOSLAVNE NOVE GODINE

- povodom obeležavanja pravoslavne Nove godine svim đacima koji pohađaju nastavu po modelu A na srpskom jeziku i ćirilčnom pismu u Vukovaru, biće podeljeni novogodišnji paketići.

SVETOSAVSKI BAL, 27.01.2018.

- manifestacija kojom će se vratiti običaj nastao u davna vremena, kada se povodom proslave dana sv. Save organizovao bal. Bal je uvek počinjao srpskim kadrilom, kompozicijom Johana Štrausa mlađeg.

DAN ŽENA, 08.03.2018.

- podela karanfila ženama za Dan žena provodi se godinama. Povodom praznika biće organizovan i prigodan kulturno umetnički program.

OBELEŽAVANJE 1. MAJA, MEĐUNARODNOG PRAZNIKA RADA, 01.05.2018.

- organiziraće se prvomajski uranak i kulturno umetnički program u Adici kod hrama Sv. Petke.

BRANKOVI DANI U VUKOVARU NA DOBROJ VODI, 09.10.2018.

- suorganizacija sa 2. vukovarskom parohijom programa i manifestacije koja se odvija već nekoliko godina za redom. Kulturno umetnički program uz učešće dece iz škole i vrtića odvija se tokom dve nedelje.

PARASTOS ŽRTVAMA RATA 1991-1995.

- svake druge subote u 9. mesecu tradicionalno se organizuje, u saradnji sa Srpskom pravoslavnom crkvom, polaganje venaca srpskim civilnim žrtvama rata, u znak sećanja i na večni pomen.

KRSNA SLAVA VSNM

- povodom Sv. Kiriaka Otšelnika (Miholjdan), zaštitnika srpske zajednice u Vukovaru, organizuje se proslava slave i prijem za organizacije sa kojima VSNM saraduje.

2. PROGRAMI, OKRUGLI STOLOVI I PREDAVANJA**PROGRAM "MOJA LEPA ĆIRILICA 2018"**

Organizovanje dvodnevne radionice za učenike osnovnih škola, koji pohađaju nastavu na srpskom jeziku i ćirilicom pismu, u pisanju krasopisne ćirilice.

OTVARANJE "SPOMEN SOBE"

Program u suorganizaciji sa Udruženjem porodica nestalih i nasilno odvedenih lica u cilju pridavanja jednakog značaja civilnim žrtvama rata.

IZDAVANJE KNJIGE O ZAHARIJU ORFELINU

Planira se izdavanje knjige o Zahariju Orfelinu. Knjiga će obuhvatati najznačajnije radove o Zahariju Orfelinu i njegovom delovanju.

PROGRAM "I JA SAM ĐAK PRVAK 2018"

Program je usmeren na đake prvake koji upisuju nastavu na srpskom jeziku i ćirilicom pismu u cilju pomaganja roditeljima i poboljšanja socijalnog položaja dece.

3. POSETE ZNAČAJNIM MESTIMA I REGIONALNA SARADNJA:**POSETA ZAVIČAJNOM UDRUŽENJU SRBA "KORIJENI" IZ SOMBORA I REALIZACIJA ZAJEDNIČKIH PROGRAMA.**

Sa ovim udruženjem VSNM je potpisalo protokol o saradnji i do sada realizovalo nekoliko zajedničkih projekata. Takvu praksu želimo nastaviti te produbiti i poboljšati našu saradnju.

POSJET SRPSKOJ ZAJEDNICI U TEMIŠVARU

Upoznavanje sa srpskom zajednicom u Rumuniji, tradicijom i običajima u tom kraju te načinom prevazilaženja postojećih problema.

OBILAZAK PRAVOSLAVNIH HRAMOVA U REPUBLICI HRVATSKOJ I MATICI

Cilj je upoznavanje sa kulturnom baštinom i običajima naših sunarodnjaka. Obilaskom nekoliko manastira doprineti zadovoljenju duhovnih potreba članova Veća i građana grada.

4. SUORGANIZATORSKI PROGRAMI

- saradnja sa Gradom Vukovarem i povezanim organizacijama povodom VFF, proslave Dana Grada i Međunarodnog dana nacionalnih manjina,

- saradnja sa srpskim kulturno umetničkim duštvima i Srpskom pravoslavnom crkvom na jačanju kapaciteta i umrežavanju te zajedničkom organizovanju programa u oblasti kulture, izdavaštva, umetnosti i očuvanja kulturnog bogatstva i blaga Srba na ovim prostorima,

- intenzivnije povezivanje i saradnja sa vrtićem Vukovar 2, jedinim manjinskim vrtićem u Vukovaru u kojem se vaspitanje obavlja na srpskom jeziku i ćirilicom pismu, SPC i školama u kojima se nastava odvija na srpskom jeziku i ćirilicom pismu,

- promocija vaspitanja i obrazovanja na srpskom jeziku i ćirilicom pismu, pisanje knjiga, slikovnica, priručnika i knjiga na srpskom jeziku i ćirilicom pismu.



PRESEDNIK
Mirjana Oreščanin, prof.



VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
GRADA VUKOVARA

ВЕЋЕ СРПСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ
ГРАДА ВУКОВАРА

S.H.
H.L.
GRAD VUKOVAR
PRIMLJENO: 06.11.2017. / 13253
32000 VUKOVAR (2338/1)
Eugena Kvaternika 1
tel.: 032/414-722
OIB: 20493234009
IBAN: HR8825000091102134107

Broj: 01/01-10/17-2
Vukovar, 23.10.2017.

GODIŠNJI FINANSIJSKI PLAN VSNM U GRADU VUKOVARU ZA 2018.
GODINU
- U KUNAMA

PRIHODI:

1. PRORAČUN GRADA VUKOVARA	180.000,00
2. PRIHODI IZ INOSTRANIH IZVORA (PROJEKTI)	46.000,00
UKUPNO PRIHODI (1+2+3):5.000,00	231.000,00
3. OSTALI PRIHODI (DONACIJE, PRIHOD OD KAMATA)	

RASHODI:

1. NAKNADE ČLANOVIMA VSNM	20.000,00
2. SREDSTVA POTREBNA ZA PROGRAME RADA I PROJEKTE (A+B+C+D+E+F)	168.000,00
A) Proslave značajnih datuma	46.500,00
- Proslava Badnjaka	2.000,00
- Paketići za osnovnoškolce povodom pravoslavne Nove Godine	5.000,00
- Svetosavski bal	7.000,00
- Proslava Dana žena	2.500,00
- Proslava 1. Maja	18.000,00
- Suorganizacija Brankovi dani	4.500,00
- Parastos žrtvama rata	3.000,00
B) Programi, okrugli stolovi i predavanja	4.500,00
- Krsna slava VSNM	25.000,00
- Otvaranje "Spomen sobe"	2.000,00

- Program "Moja lepa ćirilica 2017"	8.000,00
- Izdavanje knjige o Zahariju Orfelinu	8.000,00
- Program "I ja sam đak prvak 2017"	7.000,00
C) Posjete značajnim mestima i regionalna saradnja	25.000,00
- Poseta Zavičajnom udruženja Srba "Korijeni" iz Sombora i realizacija zajedničkih programa	5.000,00
- Posjet srpskoj zajednici u Temišvaru	10.000,00
D) Izdaci za materijal i usluge	48.000,00
- Obilazak pravoslavnih hramova u Republici Hrvatskoj i matici	
- Izdaci za uredski i ostali materijal	5.000,00
- Izdaci za reprezentaciju	8.000,00
- Izdaci za službena putovanja	6.000,00
- Izdaci za stručnu literaturu i nabavku knjiga iz matične zemlje	5.000,00
- Izdaci za reklamiranje	10.000,00
- Izdaci za ostale usluge	2.000,00
- Izdaci za grafičke usluge	10.000,00
- Ostali nespomenuti izdaci	2.000,00
E) Tekući vanjski izdaci	22.000,00
- Izdaci za utrošenu električnu energiju, komunalne usluge	4.000,00
- Izdaci za komunikacije (telefon, PTT, internet)	7.000,00
- Troškovi platnog prometa	1.000,00
- Izdaci za knjigovodstvene usluge	5.000,00
- Ostali izdaci (košenje, uređenje prostorija i sl.)	5.000,00
F) Izdaci za nabavku i održavanje opreme	1.500,00
- Održavanje tekuće opreme	1.500,00
3. TEKUĆE DONACIJE	8.000,00
- Donacije građanima	3.000,00
- Pomoć Udrugama za realizaciju programa od značaja za srpsku zajednicu	5.000,00
4. REALIZACIJA PROGRAMA U SUORGANIZACIJI	35.000,00
- Programi u saradnji sa Gradom Vukovarom	10.000,00

- Programi u kulturi, umjetnosti i izdavaštvu u saradnji sa srpskim organizacijama (KUD-ovi, udruženja, društva) i SPC	25.000,00
UKUPNO RASHODI (1+2+3+4)	231.000,00

PREDsjednica
Mijana Oreščanin, prof.





VIJEĆE RUSINSKE NACIONALNE MANJINE
GRADA VUKOVARA

FINANCIJSKI PLAN ZA 2018.GODINU

PRIHODI	34.000,00
Proračun Grada Vukovara	
RASHODI	34.000,00
1. Rad Vijeća	
1.1. Uredski materijal	500,00
1.2. Informatičke usluge	1.000,00
1.3. Bankarski troškovi	500,00
1.4. Knjigovodstvene usluge	1.500,00
1.5. Putni troškovi	1.000,00
1.6. Reprezentacija	2.000,00
1.7. Energija (struja, plin)	2.800,00
1.8. Ostali troškovi i usluge	1.000,00
<i>Ukupno</i>	10.300,00
2. Informiranje pripadnika rusinske nacionalne manjine	
2.1. Izrada biltena 2x godišnje	3.000,00
<i>Ukupno informiranje</i>	3.000,00
3. Obrazovanje i edukacija	
3.1. Ljetna škola - sufinanciranje za djecu iz Vukovara	5.000,00
3.2. Sufinanciranje glazbene škole	2.000,00
3.3. Potpora nastavi rusinskih grupa u OŠ "Antuna Bauera"	700,00
<i>Ukupno obrazovanje i edukacija</i>	7.700,00
4. Manifestacije	
4.1. Potpora starim igrama Rutheniada	1.000,00
4.2. Dan Rusina u RH	3.000,00
4.3. Ostale manifestacije	2.000,00
<i>Ukupno manifestacije</i>	6.000,00
5. Suradnja	
5.1. Sufinanciranje Koordinacije rusinske manjine RH	1.000,00
5.2. Studijsko putovanje u inozemstvo	5.000,00
5.3. Ostali oblici suradnje	1.000,00
<i>Ukupno suradnja</i>	7.000,00

Predsjednica Vijeća
Lela Đitko, dipl.oec.



S.Đ.
A.T.M.

GRAD VUKOVAR

PRIMLJENO: 18.10.2017/12634/17

2246/17



VIJEĆE RUSINSKE NACIONALNE MANJINE GRADA VUKOVARA

PROGRAM RADA ZA 2018. GODINU

Na sjednici održanoj 13.10.2017. Vijeće je donijelo program rada i financijski plan za 2018.godinu.

Vijeće rusinske nacionalne manjine Grada Vukovara zasniva program rada na odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, drugih propisa koji uređuju prava pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, te životnim interesima i potrebama rusinske nacionalne manjine u gradu Vukovaru, Vukovarsko-srijemskoj županiji i Republici Hrvatskoj. Program rada sadrži aktivnosti čiji je cilj očuvanje nacionalnog identiteta kroz očuvanje jezika i pisma, vjere, tradicije i običaja, te očuvanje i razvijanje kulturne baštine Rusina. Navedene aktivnosti se odnose na područja informiranja, stručnih edukacija, obrazovanja, međusobnog udruživanja, te suradnje sa pripadnicima rusinske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu.

1. Unaprjeđivanje rada Vijeća

- Edukacije članova putem seminara
- Tematske rasprave na sjednicama Vijeća
- Suradnja sa ostalim vijećima nacionalnih manjina koja djeluju u gradu Vukovaru

2. Informiranje

- Izrada biltena 2 puta godišnje, dinamika i opseg ovise o mogućnosti financiranja tijekom godine. Pripadnici rusinske nacionalne manjine koji žive u Vukovaru na ovaj način se informiraju o radu Vijeća, radu kulturno umjetničkih društava i svim ostalim aktivnostima koje se organiziraju tijekom godine.
- Povremeno informiranje u Novoj Dumki, listu na rusinskom jeziku kojeg izdaje Savez Rusina u Republici Hrvatskoj. Važnije informacije vezane za rad Vijeća objavljuju se u cilju informiranja svih pripadnika rusinske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
- Ostali oblici informiranja putem javnih medija i interneta

3. Obrazovanje i edukacija pripadnika rusinske nacionalne manjine

- Potpora organiziranju ljetne škole za djecu i omladinu rusinske nacionalnosti iz Vukovara koja ne uče rusinski jezik u redovnom obrazovnom procesu.
Više od 40 godina Savez Rusina organizira ljetnu školu za djecu i mladež.
Program škole je odobren i sufinanciran od strane Ministarstva obrazovanja i sporta.
Ljetna škola se održava u Orahovici u odmaralištu Crvenog križa Merkur u trajanju po 7 dana za osnovnoškolsku i srednjoškolsku dob.
- Poticanje i pomoć za obrazovanje mladih na rusinskom jeziku (studenti rusinistike) na odjelu za rusinistiku Filozofskog fakulteta u Novom Sadu.
- Organiziranje i sudjelovanje na tematskim predavanjima i seminarima. Jednom godišnje se organizira Okrugli stol „Rusini jučer, danas, sutra“ gdje predstavnici udruga, vijeća, obrazovnih institucija i ostali sagledavaju problematiku Rusina, te na dvodnevnim radionicama donose zaključke i smjernice za daljnji rad.
- Potpora (financiranje) glazbene radionice (glazbene škole) za djecu i mlade koji su aktivni članovi KUD-ova Rusina i svojim radom pridonose očuvanju glazbene baštine Rusina
- Potpora rusinskih grupa koje djeluju u Osnovnoj školi „Antuna Bauera“ u Vukovaru u obliku nabave materijalnih sredstava potrebnih za nastavu
- Promocije knjiga na rusinskom jeziku
- Potpora ostalim oblicima obrazovanja Rusina, posebice mladih i nezaposlenih

4. Održavanje i unaprjeđivanje kulturne baštine

- Sudjelovanje na sastancima i raspravama vezanim za pitanja razvoja kulturnog amaterizma kao najvažnijeg oblika očuvanja kulturne baštine
- Suradnja i potpora radu KUD-a „Osif Kostelnik“ i društva „Rusnak“
- Suorganiziranje gostovanja dramskih skupina iz Hrvatske i Vojvodine u Vukovaru
- Organiziranje obilježavanja Dana Rusina u RH
Dan Rusina u Republici Hrvatskoj se obilježava 25. svibnja.
Ova manifestacija se organizira od 2009. godine kada je zvanično uvedeno korištenje znamenja i svečane pjesme Rusina u RH.
- Potpora i nazočnost na kulturnim i drugim manifestacijama u Hrvatskoj i inozemstvu: Petrovačko zvono, Mikluševačko ljeto, Rutheniada, Večer Osifa Kostelnika, Rusinski bal, Kad je golubica letjela, Prvi pljesak, Ružova zahratka i Červena ruža u Vojvodini i drugim manifestacijama
- Predstavljanje rusinskih nacionalnih jela i rukotvorina na štandovima u okviru manifestacija u organizaciji grada Vukovara i u suradnji s

Turističkom zajednicom grada Vukovara (Film festival, Vukovarski korzo, Etno sajam...)

5. Suradnja

- Suradnja sa tijelima lokalne samouprave, radi savjetodavne uloge u prepoznavanju i rješavanju problema, te poboljšanju života pripadnika rusinske nacionalne manjine
- Sudjelovanje u radu Koordinacije vijeća i predstavnika rusinske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj
- Suradnja s ostalim društvima i udrugama rusinske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj
- Razvijanje međunarodne suradnje sa pripadnicima rusinske nacionalne manjine u drugim zemljama (Srbija – Vojvodina, Slovačka), posjete važnim obljetnicama i događajima u zemljama gdje žive Rusini.
- Suradnja s nevladinim udrugama i ostalim predstavnicima civilnog društva



Predsjednica Vijeća

Zlata Đitko, dipl.oec.



Vijeće ukrajinske nacionalne manjine grada Vukovara
Рада української національної меншини м. Вуковар



U Vukovaru, 12.10.2017.

GRAD VUKOVAR
Upravni odjel za društvene djelatnosti
n/r Ana Živanović, pročelnica

Predmet: Dostava financijskog plana i programa rada za 2018.godinu

Poštovana gđo Živanović,

Dostavljamo Vam Financijski plan i Plan rada Vijeća ukrajinske nacionalne manjine grada Vukovara za 2018.godinu.

S poštovanjem,

Predsjednica Vijeća
Marija Semenjuk Simednovic, oec.





Vijeće ukrajinske nacionalne manjine grada Vukovara
Рада української національної меншини м. Вуковар



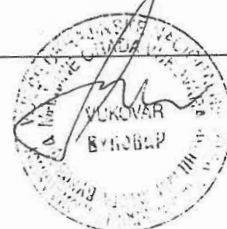
**FINANCIJSKI PLAN
VIJEĆA UKRAJINSKE NACIONALNE MANJINE GRADA
VUKOVARA ZA 2018. GODINU**

1) IZRAVNI TROŠKOVI PROGRAMA: PROJEKTI I OBILJEŽAVANJE DOGAĐAJA I DATUMA OD ZNAČAJA ZA UKRAJINSKU NACIONALNU MANJINU	26.000,00 kn
1.1.) Okrugli stol za potporu narodu Ukrajine-Ukrajina i dijaspora	2.000,00 kn
1.2.) Komemoracija u spomen poginulim ukrajinskim vojnicima III. ukrajinskog fronta u Iloku	1.000,00 kn
1.3.) Ljetna škola za ukrajinski jezik i kulturu (participacija)	4.000,00 kn
1.4.) Prezentacija nacionalne kuhinje kao nematerijalne kulturne baštine (u suradnji TZ Grada Vukovara)	3.000,00 kn
1.5.) Obilježavanje obljetnice Holodomora-genocida nad ukrajinskim narodom u Ukrajini 1932/33.godine	1.000,00 kn
1.6.) 11. Središnja manifestacija Ukrajinaca RH (participacija)	5.000,00 kn
1.7.) Participacija u izgradnji Ukrajinskog doma u Vukovaru	10.000,00 kn
 2) INFORMIRANJE	 8.000,00 kn
2.1.) Vođenje WEB stranice, brošure, letci	8.000,00 kn
 3) PUTNI I PRIJEVOZNI TROŠKOVI	 9.000,00 kn
3.1.) Službena putovanja	9.000,00 kn
 4) MATERIJALNI I REŽIJSKI TROŠKOVI	 27.000,00 kn
4.1.) Uredski materijal i oprema, fotokopiranje	2.000,00 kn
4.2.) Telekomunikacijske i internet usluge	3.000,00 kn
4.3.) Bankarske usluge	400,00 kn
4.4.) Računovodstvene usluge	3.000,00 kn
4.5.) Reprezentativni troškovi	6.600,00 kn
4.5.) Plin, voda, struja, komunalna naknada...	10.000,00 kn
4.6.) Edukacije članova Vijeća za skrb i rukovanje arhivskom građom	2.000,00 kn

UKUPNO :

70.000,00 kn

K. A. Stepinca 45, 32000 Vukovar
OIB: 08058593701; IBAN: HR1025000091102136384
ukrajinci.vu@optinet.hr, tel/fax:032/493-224



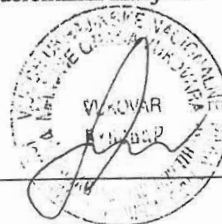


Vijeće ukrajinske nacionalne manjine grada Vukovara
Рада української національної меншини м. Вуковар



PLAN RADA
VIJEĆA UKRAJINSKE NACIONALNE MANJINE
GRADA VUKOVARA
ZA 2017. GODINU

- Omogućiti pripadnicima ukrajinske nacionalne manjine sudjelovanje u javnom životu i upravljanju u lokalnim poslovima putem vijeća.
- Pristupiti sredstvima javnog priopćavanja (primanje i širenje informacija)
- Podržavati samoorganiziranje i udruživanje pripadnika ukrajinske nacionalne manjine radi ostvarenja zajedničkih interesa, kroz udruge i druge oblike organizacija te se zalagati za njihov neometan rad
- Zalagati se za održavanje nastave na ukrajinskom jeziku po modelu C u osnovnoškolskim ustanovama i udrugama te participirati u radu ljetnih škola za ukrajinski jezik i kulturu
- Organizirati ili uključiti u već postojeće programe i seminare ukrajinske nacionalne manjine i uključiti se u povezivanje sa regijama matične zemlje na kulturnoj, gospodarskoj i inoj razini
- Sudjelovati u izdavanju almanaha, kalendara, časopisa ili novina i web portalima na materinskom jeziku ili jeziku većine, koji sadrže podatke o životu naše nacionalne manjine na ovim prostorima
- Sudjelovati u projektima radijskih emisija na jezicima nacionalnih manjina i emisijama na ukrajinskom jeziku
- Uporabljivati ukrajinske simbole i znamenje (Državnu zastavu Ukrajine i gfb tryzub) u obilježavanju ukrajinskih institucija i prostorija u Vukovaru na način sukladan zakonu
- Prisustvovati edukacijskim seminarima o pravima nacionalnih manjina, okruglim stolovima, sastancima, skupovima. Aktivno uključiti sve članove Vijeća u rad na ostvarenju plana rada Vijeća, a za njihov doprinos osigurati im naknadu
- Organizirati ili sudjelovati u obilježavanju povijesnih događaja, obljetnica, manifestacija i praznika od značaja za našu nacionalnu manjinu
- Surađivati sa drugim Vijećima i Predstavnicima nacionalnih manjina, Savjetom za nacionalne manjine RH, Koordinacijom nacionalnih manjina Vukovarsko-srijemske županije, Vukovarsko-srijemskom županijom, Gradom Vukovarom, Veleposlanstvom Ukrajine u RH, organizacijama koje podupiru rad Vijeća poput Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina RH, VIMIO, Europski dom Vukovar i dr.
- Podržati izgradnju Ukrajinskog doma u Vukovaru



SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Proračun Grada Vukovara za 2018.	1
Odluka o usvajanju Financijskog plana za 2018. Dječjeg vrtića Vukovar 1	80
Odluka o usvajanju Financijskog plana za 2018. Dječjeg vrtića Vukovar 2	80
Odluka o usvajanju Plana i programa rada i Financijskog plana za 2018. Gradske knjižnice Vukovar	80
Odluka o usvajanju Plana i programa rada i Financijskog plana za 2018. Gradskog muzeja Vukovar	81
Odluka o usvajanju Plana i programa rada i Financijskog plana za 2018. Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar	81
Odluka o usvajanju Plana i programa rada i Financijskog plana za 2018. Javne vatrogasne postrojbe Vukovar	82
Odluka o prihvaćanju Godišnjeg programa i financijskog plana za 2018. Javne ustanove za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara	82
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018.	83
Program održavanja komunalne infrastrukture za 2018.	87
Program utroška sredstava naknade za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2018.	108
Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018.	108
Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2018.	109
Program javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti Grada Vukovara u 2018.	110
Program javnih potreba u sportu Grada Vukovara za 2018.	117
Program javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi u Gradu Vukovaru za 2018.	130
Odluka o izmjenama odluke o lokalnim porezima	133
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	133
Odluka o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Vukovara	134
Odluka o dopuni Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vukovara	147
Odluka o dopuni Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Vukovar .	147
Odluka o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Varaždina i Grada Vukovara	148
Rješenje o imenovanju ravnateljice Javne ustanove u kulturi Hrvatski dom Vukovar	149

AKTI GRADONAČELNIKA

Odluka o imenovanju članova školskog odbora Interkulture osnovne škole „Dunav“ u Vukovaru	151
Odluka da nije potrebno provesti strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Vučedol“	154
Odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Vukovara	157
Odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vukovara	157
Odluka o božićnici za umirovljenike	160

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA

Financijski plan za 2018. godinu Vijeća mađarske nacionalne manjine Grada Vukovara	162
Financijski plan za 2018. godinu Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vukovara	165
Financijski plan za 2018. godinu Vijeća rusinske nacionalne manjine Grada Vukovara	172
Financijski plan za 2018. godinu Vijeća ukrajinske nacionalne manjine Grada Vukovara	175

»Službeni vjesnik« glasilo Grada Vukovara

Izdavač: grad Vukovar

Urednik: Boško Šašić, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351