|  |
| --- |
| **Obrazac M-13** |

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU BESPOVRATNE POTPORE U POLJOPRIVREDI GRADA VUKOVARA ZA 2025. GODINU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MJERA 13.**  **Potpore za edukaciju poljoprivrednika, marketinške aktivnosti,**  **promociju i plasman poljoprivrednih proizvoda**  (potpore male vrijednosti sukladno Uredbi br. 2023/2831) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI:**  **-** s*tručno usavršavanje, tečajevi, edukacije i seminari vezani uz poljoprivrednu proizvodnju (za nositelja i članove PG-a), organizacija i sudjelovanje na manifestacijama, sajmovima, izložbama, natjecanjima i festivalima koje su od značaja za razvoj poljoprivredne proizvodnje i autohtonih proizvoda (troškovi najma i zakupa prostora, kotizacije, uvršenja u sajamski katalog) izrade promidžbenih materijala, opremanje proizvoda – idejno rješenje za znak, etiketu i prateću ambalažu za proizvod, trošak dizajna i tiska etikete, izrada internetskih stranica, nabava POS uređaja, nabava ambalaže finalnog proizvoda.* | | | | | | | | | | | *(popunjava pisarnica Grada Vukovara)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OPĆI PODACI O PODNOSITELJU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NAZIV PODNOSITELJA | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OIB | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |
| MATIČNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ  POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ORGANIZACIJSKI OBLIK PODNOSITELJA | | | OPG | | | | | | | | | SOPG | | | | | | | | | OBRT | | | | | | | | | | TRGOVAČKO DRUŠTVO | | | | | | | | | | | | |
| IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE PODNOSITELJA | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ADRESA PREBIVALIŠTA/SJEDIŠTA  (ulica i kućni broj, broj pošte, grad) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BROJ TEL/MOB | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E-MAIL | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IBAN | H | R |  | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | | |  |  | |  |
| POLJOPRIVREDNA PROIZVODNJA JE PRETEŽITA DJELATNOST PODNOSITELJA | | | DA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PODNOSITELJ JE OBVEZNIK U SUSTAVU POREZA NA DODANU VRIJEDNOST | | | DA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PODACI O POLJOPRIVRENOM GOSPODARSTVU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KORIŠTENO POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE NA PODRUČJU GRADA VUKOVARA (ha) | | | | UKUPNO | | | | |  | | | | | | | | | VLASTITO | | | | | | |  | | | | | | | ZAKUP | | | | | | |  | | | | |
| KRATKI OPIS DJELATNOSTI (PRERADA)  **( opišite krajnji prerađeni proizvod )** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BROJ ZAPOSLENIH NA GOSPODARSTVU | | | | ČLANOVI | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | OSTALI | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPECIFIKACIJA ULAGANJA** | | | | | |
| Redni broj | Broj, datum, izdavatelj **računa ili ponude**  (obavezno naznačiti: **račun ili ponuda**) | Opis ulaganja / nabave | | Iznos  bez PDV-a (EUR) | Iznos  s PDV-om (EUR) |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| **UKUPNO:** | | |  | |  |

**Ovom se Prijavnom obrascu prilaže slijedeće:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE PODNOSITELJE** | | | |
| **DOKUMENT** | **POJAŠNJENJE** | | **POTVRDA** |
| Obostrana preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva | Ukoliko je podnositelj fizička osoba prilaže se obostrana preslika osobne iskaznice podnositelja, odnosno, ako je podnositelj pravna osoba prilaže se obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe | |  |
| Dokaz o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava | Preslika rješenja o upisu PG u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava / potvrda APPRRR-a ili ispis osnovnih podataka PG iz AGRONET sustava | |  |
| Preslika rješenja o upisu u odgovarajući registar *(ako je primjenjivo)* | Ukoliko je podnositelj zahtjeva registriran kao obrt prilaže se preslika rješenja o otvaranju obrta ili izvadak iz obrtnog registra, ukoliko je podnositelj pravna osoba prilaže se preslika rješenja o upisu u sudski registar, a ukoliko je podnositelj zadruga prilaže se preslika rješenja o registraciji zadruge | |  |
| Preslika poslovnog računa podnositelja s pripadajućim **IBAN brojem** | Preslika Ugovora o otvaranju računa ili preslika kartice računa s vidljivim IBAN brojem | |  |
| Preslike računa realiziranih prihvatljivih troškova i/ili ponude | Preslike računa i/ili ponuda koji se prilažu uz zahtjev potrebno je numerirati i unijeti redoslijedom u tablicu „specifikacija ulaganja“. Uz svaki plaćeni račun mora biti priložen i izvod s računa na kojem je vidljivo da je isti plaćen | |  |
| Uvjerenje o završenoj edukaciji, tečaju, seminaru ili stručnom osposobljavanju za nositelja i/ili članova PG-a / dokaz o sudjelovanju na sajmu, izložbama *(ako je primjenjivo)* | Dokaz o pohađanju ili završenoj edukaciji/seminaru/stručnom osposobljavanju, fotodokumentacija, popis izlagača, sajamski katalog i sl. – *ovisno o trošku* | | ☐ |
| Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga podnositelja zahtjeva | Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga podnositelja zahtjeva po evidenciji koju vodi Porezna uprava, ne starija od 30 dana od dana podnošenje prijave | |  |
| Potvrda Grada Vukovara o nepostojanju duga podnositelja zahtjeva | Potvrda Grada Vukovara o nepostojanju duga podnositelja zahtjeva po evidenciji koju vodi Grad Vukovar, ne starija od 30 dana od dana podnošenje prijave | |  |
| Obrazac Izjava 1/2025 | Popunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti  (dostaviti i za sve povezane subjekte s podnositeljem prijave) |  | |
| Obrazac Izjava 2/2025 | Popunjena Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja |  | |
| Obrazac Izjava 3/2025 | Popunjena Izjava da nije pokrenut stečajni postupak / likvidacija / odjava |  | |

**Povjerenstvo može zatražiti i drugu dodatnu dokumentaciju prije donošenja prijedloga o dodijeli potpore.**

*Svaki prijavitelj potpore kojemu se isplati potpora sukladno ovom Javnom pozivu postaje primatelj potpore male vrijednosti sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ br. 47/14 i 69/17), te je u obvezi prilikom predaje zahtjeva predati ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac pod nazivom” Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti”.*

*Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15 i 69/22), Grad Vukovar kao tijelo javne vlasti, obavezno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesu javnosti, Grad Vukovar objavljuje sve donesene akte na službenoj internetskoj stranici i u službenom glasilu Grada Vukovara. Slijedom navedenog, smatrat će se da je poduzetnik, podnošenjem Zahtjeva za potporu, koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu, provjeru i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama i u službenom glasilu Grada Vukovara, a u svrhu radi koje su prikupljeni.*

***PRIVOLA ISPITANIKA***

*Svojim potpisom pristajem da Grad Vukovar, Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, kao voditelj obrade, prikuplja i obrađuje moje osobne podatke te da se koriste u svrhu postupanja po gore navedenom zahtjevu, a čuvat će se sukladno propisima.*

*Izjavljujem da su svi podaci navedeni u obrascu točni i istiniti te da sam od strane voditelja obrade upoznat sa svrhom, osnovom i vrstom obrade mojih osobnih podataka.*

*Svojim potpisom potvrđujem da sam upoznat s pravom da mogu u svakom trenutku zatražiti pristup svojim osobnim podatcima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade mojih osobnih podataka kao i pravo na podnošenje prigovora na obradu mojih osobnih podataka. Ova privola dana je dobrovoljno te sam upoznat da je u svakom trenutku mogu povući te tražiti prestanak daljnje obrade, ali ono ne utječe na zakonitost obrade prije povlačenja.*

*Kontakt za ostvarivanje prava ispitanika: 032 456 526.*

**Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovom Prijavnom obrascu istiniti, točni i potpuni i da razumijem odredbe vezane za Opću uredbu o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka.**

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(potpis podnositelja zahtjeva / pečat –*ako je primjenjivo*)

**Prijava se smatra valjanom kada je uz čitko ispunjen i potpisan Prijavni obrazac priložena sva tražena dokumentacija.**