

Na temelju članka 47. stavka 3. točke 2. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20 i 3/21) i članka 20. stavka 1. Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br. 11/17)

**JAVNI NATJEČAJ**  
**Zdravstvena i socijalno humanitarna zaštita**  
**– poticanje održivosti neprofitnog sektora i međusektorske suradnje**  
**u 2022. godini**

**I.**

Predmet ovog Javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Natječaj) je prikupljanje pisanih prijedloga programa/projekata udruga civilnog društva (u daljnjem tekstu: Prijavitelji) koji potiču održivost neprofitnog sektora i međusektorsku suradnju.

**II.**

Prijavitelji mogu predložiti programe/projekte koji potiču održivost neprofitnog sektora i međusektorsku suradnju, povećavaju učinkovitost i sposobnost udruga za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe grada Vukovara kao zajednice u cjelini, unaprjeđuju sposobnost Prijavitelja za pružanje društvenih usluga korisnicima te potiču kvalitetu života građana i promicanje položaja i ugleda grada Vukovara za aktivnosti:

- prevencija i unapređenje zdravlja,
- promicanje zdravlja djece i mladeži,
- prevencija ovisnosti u zajednici (duhan, alkohol i opojne droge),
- osnaživanje i pomoć žrtvama kaznenih djela i žrtvama vršnjačkog nasilja,
- osnaživanje osoba s invaliditetom za život u lokalnoj zajednici te njihovo aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice,
- unapređenje znanja i vještina osoba s invaliditetom, njihovih članova obitelji i skrbnika,
- zaštita i skrb o starijim osobama te unapređenje znanja i vještina za rad sa starijim osobama,
- širenje i razvoj volonterstva, solidarnosti i humanitarnog djelovanja za ranjive skupine,
- unapređenje zaštite žrtava obiteljskog nasilja te unapređenje znanja i vještina za rad s ovim osobama,
- unapređenje kvalitete življenja djece iz socijalno ugroženih obitelji,
- unapređenje resocijalizacije i integracije mladih s poremećajima u ponašanju te unapređenje znanja i vještina za rad s ovim osobama i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima odnosno svakim pojedinim natječajem/pozivom.

**III.**

Ukupno planirana vrijednost Natječaja je 210.000,00 kuna.

**Najmanji** iznos finansijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom programu/projektu je **5.000,00 kuna**, a **najveći** iznos po pojedinom programu/projektu je **35.000,00 kuna**.

Očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa/projekata u okviru ovog natječaja je 12.

**IV.**

Svaki Prijavitelj može prijaviti i ugovoriti najviše jedan program/projekt u okviru ovog Natječaja na razdoblje provedbe do 12 mjeseci. Isti Prijavitelj može biti partner drugom Prijavitelju na više projekata/programa unutar ovog Natječaja.

#### V.

Mjerila koja udruge moraju ispunjavati, dokumentacija koja se prilaže, prihvatljivi prijavitelji, procjena prijedloga i donošenje odluke o dodjeli sredstava, obavijest o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava i podnošenje prigovora detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje.

#### VI.

Obvezna natječajna dokumentacija za prijavu projekata koju je potrebno dostaviti u *PAPIRNATOM (IZVORNOM) ILI ELEKTRONIČKOM OBLIKU*:

Za Prijavitelja:

1. (3.1.) Opisni obrazac za prijavu programa/projekta (potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen, u izvorniku),
2. (3.2.) Obrazac proračuna programa/projekta (potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen, u izvorniku),
3. (3.4.) Obrazac izjave/sporazuma o partnerstvu, potpisan i ovjeren od strane nositelja programa/projekta te svih partnera na programu/projekta (ukoliko se program/projekt provodi u partnerstvu, u izvorniku),
4. Pisma namjere, suglasnosti i preporuke (ukoliko program/projekt iste ima) i
5. Preslika zapisnika sa zadnje redovne i izborne skupštine.

#### VII.

Neobvezna dokumentacija za prijavu programa/projekta koju se dostavlja u *PAPIRNATOM (IZVORNOM) ILI ELEKTRONIČKOM OBLIKU*:

- zapisi, publikacije, novinski članci te ostali materijali koji prikazuju rad Prijavitelja i u izravnoj su svezi s prijavom na ovaj Natječaj.

#### VIII.

Dokumenti i potvrde koje se predaju nakon procjene programa/projekta sukladno Uputama za prijavitelje, a prije potpisivanja ugovora:

1. Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja iz koje je vidljivo da organizacija nema duga, u slučaju postojanja javnog duga, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora,
2. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak,
3. (3.3.) Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja i
4. Solemnizirana bjanko zadužnica (za projekte/programe čija je vrijednost 10.000,00 kuna i više, uz napomenu da je trošak solemnizacije dio prihvatljivih troškova programa/projekta)

#### IX.

Svi zainteresirani Prijavitelji svoje programe/projekte prijavljuju isključivo na propisanim obrascima, koji se mogu preuzeti na web stranici Grada Vukovara <https://vukovar.hr/financiranje-udruga>

#### X.

Prijave na ovaj Natječaj podnose se u roku od 34 dana od dana objave, zaključno s 05. studenoga 2021. godine. Smatrat će se da je prijava zaprimljena u roku ako je dostavljena dostavom, osobno Gradu Vukovaru ili je na poštanskom žigu na prijavi naznačen datum, najkasnije 05. studenoga 2021. godine ili elektroničkom poštom na e-mail: [sinisa.mitrovic@vukovar.hr](mailto:sinisa.mitrovic@vukovar.hr), najkasnije 05. studenoga 2021. godine do 14:00 sati.

#### XI.

Cjelokupna natječajna dokumentacija (u propisanom papirnatom obliku) dostavlja se u zatvorenoj omotnici preporučeno poštom, dostavom ili osobno (predaja u pisarnicu Grada Vukovara) na adresu:

GRAD VUKOVAR  
UO za društvene djelatnosti  
Dr. Franje Tuđmana 1  
32000 Vukovar

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je navesti puni naziv i adresu prijavitelja uz naznaku:

*Javni natječaj „Zdravstvena i socijalno humanitarna zaštita u 2022. godini“  
– NE OTVARATI*

Cjelokupna natječajna dokumentacija (u elektroničkom obliku) dostavlja se elektroničkom poštom na e-mail: [sinisa.mitrovic@vukovar.hr](mailto:sinisa.mitrovic@vukovar.hr) te je u predmetu elektroničke pošte potrebno navesti naznaku:

*Javni natječaj „Zdravstvena i socijalno humanitarna zaštita u 2022. godini“*

#### XII.

Nepravovremene i nepotpune prijave te prijave koje nisu u skladu s Uputama za prijavitelje te Natječajem, neće se uzimati u razmatranje.

#### XIII.

Grad Vukovar će kontrolirati namjensko trošenje odobrenih sredstava na temelju obveznog opisnog i financijskog izvješća, te preslika računa i drugih knjigovodstvenih dokumenata koje će Prijavitelji dostavljati Gradu Vukovaru sukladno odredbama ugovora.

Grad Vukovar će ukinuti daljnje financiranje te zatražiti povrat uplaćenih sredstava u slučaju kada Prijavitelj nenamjenski utroši odobrena financijska sredstva ili na drugi način krši obveze proizašle iz ugovora.

#### XIV.

Prijavitelju kojemu je utvrđeno neispunjavanje ugovornih obveza prema Gradu Vukovaru biti će uskraćeno pravo na financijsku podršku na svim natječajima iz Proračuna Grada Vukovara u 2022. godini.

#### XV.

Detaljne informacije o ciljevima i prioritetima Natječaja, njegovoj ukupnoj vrijednosti i planiranim iznosima, ostalim uvjetima za prijavu te objavi rezultata, kao i informacije o kontaktu za postavljanje pitanja vezanih uz provedbu Natječaja, nalaze se u dokumentu pod nazivom Upute za prijavitelje, koji je sastavni dio natječajne dokumentacije.

KLASA:402-03/21-01/3

URBROJ:2196/01-02-21-2

U Vukovaru, 01. listopada 2021.



GRADONAČELNIK

*Ivan Penava, prof.*

## UZ OVAJ TEKST NATJEČAJA OBJAVLJUJU SE:

- Odluka o raspisivanju natječaja
- Upute za prijavitelje

### Obrasci za prijavu:

- opisni obrazac
- obrazac proračuna
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- obrazac izjave o partnerstvu

### Obrasci za provedbu:

- obrazac ugovora
- obrazac opisnog i financijskog izvješća

### Dodatni obrazac:

- propisani uvjeti – POMOĆ pri prijavi

Obrasci za provedbu programa/projekta nisu dio dokumentacije za prijavu na Natječaj, a objavljujemo ih unaprijed kao informaciju potencijalnim Prijaviteljima vezano za potrebe izvješćivanja o provedbi programa/projekta.